



**№8**  
**765**

28 СЕНТЯБРЯ 2011 ГОДА

Распространяется бесплатно

•ЕЖЕНЕДЕЛЬНАЯ ГОРОДСКАЯ ГАЗЕТА•

# Арамильские ВЕСТИ

Наш адрес:

ул. 1 Мая, 15

Тел: 3-04-91

Эл. почта:

aramil\_vesti@mail.ru

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ ГЛАВЫ АРАМИЛЬСКОГО ГОРДСКОГО ОКРУГА от 07.06.2011 № 747

**Об утверждении Порядка составления и утверждения плана финансово-хозяйственной деятельности муниципальных учреждений Арамильского городского округа**

Приложение № 1  
к Постановлению Главы  
Арамильского городского  
округа  
от 07.06.2011 г. № 747

**I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

1. Настоящий Порядок устанавливает порядок составления и утверждения плана финансово-хозяйственной деятельности (далее - План) муниципальных бюджетных и автономных учреждений Арамильского городского округа (далее - учреждение).

2. План составляется на финансовый год в случае, если решение о бюджете утверждается на один финансовый год, либо на финансовый год и плановый период, если решение о бюджете утверждается на очередной финансовый год и плановый период.

**II. ТРЕБОВАНИЯ К СОСТАВЛЕНИЮ ПЛана**

3. План составляется учреждением в рублях с точностью до двух знаков после запятой по форме согласно приложению к настоящему Порядку (далее - форма Плана) и представляется Главному распорядителю бюджетных средств (далее ГРБС) в установленные им сроки.

4. В Плане указываются:

цели деятельности учреждения в соответствии с уставом учреждения;

виды деятельности учреждения, относящиеся к его основным видам деятельности в соответствии с уставом учреждения;

перечень услуг (работ), относящихся в соответствии с уставом к основным видам деятельности учреждения, предоставление которых для физических и юридических лиц осуществляется за плату;

общая балансовая стоимость недвижимого муниципального имущества на дату составления Плана (в разрезе стоимости имущества, закрепленного собственником имущества за учреждением на праве оперативного управления; приобретенного учреждением за счет выделенных собственником имущества учреждения средств; приобретенного учреждением за счет доходов, полученных от иной приносящей доход деятельности);

общая балансовая стоимость движимого муниципального имущества на дату составления Плана, в том числе балансовая стоимость особо ценного движимого имущества;

показатели финансового состояния учреждения (данные о нефинансовых и финансовых активах, обязательствах на последнюю отчетную дату, предшествующую дате составления Плана);

мероприятия стратегического развития учреждения.

5. Показатели Плана по поступлениям и выплатам формируются учреждением на этапе формирования проекта бюджета на очередной финансовый год (на очередной финансовый год и плановый период) исходя из представленной ГРБС информации о планируемых объемах расходных обязательств:

субсидий на возмещение нормативных затрат, связанных с оказанием учреждением в соответствии с муниципальным

В соответствии с Приказом Министерства финансов Российской Федерации от 28 июля 2010 г. № 81н «О требованиях к плану финансово-хозяйственной деятельности государственного (муниципального) учреждения» (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 23 сентября 2010 г., регистрационный № 18530; Российская газета, № 225, 6 октября 2010 г.)

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ:

1. Утвердить Порядок составления и утверждения плана финансово-хозяйственной деятельности муниципальных учреждений Арамиль-

ского городского округа (Приложение 1).

2. Настоящее Постановление вступает в силу с 1 января 2012 года.

3. Контроль исполнения настоящего Постановления возложить на заместителя главы Администрации Арамильского городского округа Гузенко Л.В.

Глава Арамильского  
городского округа А. И. Прохоренко

## ПОРЯДОК СОСТАВЛЕНИЯ И УТВЕРЖДЕНИЯ ПЛАНА ФИНАНСОВО-ХОЗЯЙСТВЕННОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ МУНИЦИПАЛЬНЫХ УЧРЕЖДЕНИЙ АРАМИЛЬСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА

Приложение  
к Порядку  
УТВЕРЖДАЮ

(наименование должности лица, утверждающего документ)

(подпись) (расшифровка подписи)

"—" 20 г.

ПЛАН  
ФИНАНСОВО-ХОЗЯЙСТВЕННОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ  
НА 20 ГОД

Форма по КФД

"—" 20 г.

дата

Наименование муниципального учреждения

по ОКПО

ИНН/КПП

по ОКЕИ

Наименование органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя

383

**I. СВЕДЕНИЯ О ДЕЯТЕЛЬНОСТИ МУНИЦИПАЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ**

1.1. Цели деятельности муниципального учреждения:

1.2. Виды деятельности муниципального учреждения:

1.3. Перечень услуг (работ), осуществляемых на платной основе:

**II. ПОКАЗАТЕЛИ ФИНАНСОВОГО СОСТОЯНИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ**

Наименование показателя	Сумма
I. Нефинансовые активы, всего:	
из них:	
1.1. Общая балансовая стоимость недвижимого муниципального имущества, всего	
в том числе:	
1.1.1. Стоимость имущества, закрепленного собственником имущества за муниципальным учреждением на праве оперативного управления	
1.1.2. Стоимость имущества, приобретенного муниципальным учреждением за счет выделенных собственником имущества учреждения средств	
1.1.3. Стоимость имущества, приобретенного муниципальным учреждением за счет доходов, полученных платной и иной приносящей доход деятельности	
1.1.4. Остаточная стоимость недвижимого муниципального имущества	
1.2. Общая балансовая стоимость движимого муниципального имущества, всего	
в том числе:	
1.2.1. Общая балансовая стоимость особо ценного движимого имущества	
1.2.2. Остаточная стоимость особо ценного движимого имущества	
II. Финансовые активы, всего	
из них:	
2.1. Дебиторская задолженность по доходам, полученным за счет средств местного бюджета	
2.2. Дебиторская задолженность по выданным авансам, полученным за счет средств местного бюджета, всего:	
в том числе:	
2.2.1. По выданным авансам на услуги связи	
2.2.2. По выданным авансам на транспортные услуги	
2.2.3. По выданным авансам на коммунальные услуги	
2.2.4. По выданным авансам на услуги по содержанию имущества	
2.2.5. По выданным авансам на прочие услуги	
2.2.6. По выданным авансам на приобретение основных средств	
2.2.7. По выданным авансам на приобретение нематериальных активов	
2.2.8. По выданным авансам на приобретение непроизведенных активов	
2.2.9. По выданным авансам на приобретение материальных запасов	
2.2.10. По выданным авансам на прочие расходы	
2.3. Дебиторская задолженность по выданным авансам за счет доходов, полученных от платной и иной приносящей доход деятельности, всего:	
в том числе:	

► ПРОДОЛЖЕНИЕ на следующей странице

► ОКОНЧАНИЕ. Начало на 1-ой странице

2.3.1. По выданным авансам на услуги связи
2.3.2. По выданным авансам на транспортные услуги
2.3.3. По выданным авансам на коммунальные услуги
2.3.4. По выданным авансам на услуги по содержанию имущества
2.3.5. По выданным авансам на прочие услуги
2.3.6. По выданным авансам на приобретение основных средств
2.3.7. По выданным авансам на приобретение нематериальных активов
2.3.8. По выданным авансам на приобретение непроизведенных активов
2.3.9. По выданным авансам на приобретение материальных запасов
2.3.10. По выданным авансам на прочие расходы
III. Обязательства, всего
из них:
3.1. Просроченная кредиторская задолженность
3.2. Кредиторская задолженность по расчетам с поставщиками и подрядчиками за счет средств местного бюджета, всего:
в том числе:
3.2.1. По начислениям на выплаты по оплате труда
3.2.2. По оплате услуг связи
3.2.3. По оплате транспортных услуг
3.2.4. По оплате коммунальных услуг
3.2.5. По оплате услуг по содержанию имущества
3.2.6. По оплате прочих услуг
3.2.7. По приобретению основных средств
3.2.8. По приобретению нематериальных активов
3.2.9. По приобретению непроизведенных активов
3.2.10. По приобретению материальных запасов
3.2.11. По оплате прочих расходов
3.2.12. По платежам в бюджет
3.2.13. По прочим расчетам с кредиторами
3.3. Кредиторская задолженность по расчетам с поставщиками и подрядчиками за счет доходов, полученных от платной и иной приносящей доход деятельности, всего:
в том числе:
3.3.1. По начислениям на выплаты по оплате труда
3.3.2. По оплате услуг связи
3.3.3. По оплате транспортных услуг
3.3.4. По оплате коммунальных услуг
3.3.5. По оплате услуг по содержанию имущества
3.3.6. По оплате прочих услуг
3.3.7. По приобретению основных средств
3.3.8. По приобретению нематериальных активов
3.3.9. По приобретению непроизведенных активов
3.3.10. По приобретению материальных запасов
3.3.11. По оплате прочих расходов
3.3.12. По платежам в бюджет
3.3.13. По прочим расчетам с кредиторами

## III. ПОКАЗАТЕЛИ ПО ПОСТУПЛЕНИЯМ И ВЫПЛАТАМ МУНИЦИПАЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ

Наименование показателя	Код по бюджетной классификации операций сектора государственного управления	Всего	В том числе	
			операции по лицевым счетам, открытых в органах казначейства	операции по кредитным организациям
Планируемый остаток средств на начало планируемого года	X			
Поступления, всего:	X			
в том числе:	X			
Субсидии на выполнение муниципального задания	X			
Целевые субсидии	X			
Бюджетные инвестиции				
Поступления от оказания муниципальными учреждением услуг (выполнения работ), предоставление которых для физических и юридических лиц осуществляется на платной основе, всего	X			
в том числе:	X			
Услуга № 1	X			
Услуга № 2	X			
Поступления от иной приносящей доход деятельности, всего:	X			
в том числе:	X			
Планируемый остаток средств на конец планируемого года	X	900		
Выплаты, всего:		900		
в том числе:				
Оплата труда и начисления на выплаты по оплате труда, всего	210			
из них:				
Заработная плата	211			
Прочие выплаты	212			
Начисления на выплаты по оплате труда	213			
Оплата работ, услуг, всего	220			
из них:				
Услуги связи	221			
Транспортные услуги	222			
Коммунальные услуги	223			
Арендная плата за пользование имуществом	224			
Работы, услуги по содержанию имущества	225			
Прочие работы, услуги	226			
Безвозмездные перечисления организациям, всего	240			
из них:				
Безвозмездные перечисления государственным и муниципальным организациям	241			
Социальное обеспечение, всего	260			
из них:				
Пособия по социальной помощи населению	262			
Пенсии, пособия, выплачиваемые организациями сектора государственного управления	263			
Прочие расходы	290			
Поступление нефинансовых активов, всего	300			
из них:				
Увеличение стоимости основных средств	310			
Увеличение стоимости нематериальных активов	320			
Увеличение стоимости непроизводственных активов	330			
Увеличение стоимости материальных запасов	340			
Поступление финансовых активов, всего	500			
из них:				
Увеличение стоимости ценных бумаг, кроме акций и иных форм участия в капитале	520			
Увеличение стоимости акций и иных форм участия в капитале	530			
Справочно:				
Объем публичных обязательств, всего	X			

## IV. МЕРОПРИЯТИЯ СТРАТЕГИЧЕСКОГО РАЗВИТИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ

№п/п	задача	мероприятие	плановый результат	срок исполнения

Руководитель муниципального учреждения (уполномоченное лицо) \_\_\_\_\_ (подпись) (расшифровка подписи)  
 Руководитель финансово-экономической службы Муниципального учреждения \_\_\_\_\_ (подпись) (расшифровка подписи)  
 Главный бухгалтер муниципального учреждения \_\_\_\_\_ (подпись) (расшифровка подписи)  
 Исполнитель \_\_\_\_\_ (подпись) (расшифровка подписи)  
 тел. \_\_\_\_\_ «\_\_\_» \_\_\_ 20 \_\_\_ г.

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ ГЛАВЫ АРАМИЛЬСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА от 14. 07. 2011г. № 889  
 О внесении изменений в муниципальную целевую программу «Развитие физической культуры и спорта в Арамильском городском округе на 2011-2015 годы, утверждененную постановлением главы Арамильского городского округа от 26.01.2011 года № 36**

На основании Решения Думы Арамильского городского округа от 28 апреля 2011 года № 66/4 «О внесении изменений в Решение Думы Арамильского городского округа от 16 декабря 2011 года № 59/1 «О бюджете Арамильского городского округа на 2011 год», в целях приведения в соответствие Плана мероприятий и объемов финансирования по реализации муниципальной целевой программы «Развитие физической культуры и спорта в Арамильском городском округе» на 2011-2015 годы

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Внести в муниципальную целевую программу «Развитие

физической культуры и спорта в Арамильском городском округе» на 2011-2015 годы, утвержденную постановлением главы Арамильского городского округа от 26.01.2011 года № 36 изменения, изложив ее в новой редакции (прилагается).

2. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на заместителя главы Администрации Арамильского городского округа Л.В. Гузенко.

3. Настоящее постановление опубликовать в газете «Арамильские вести».

**Глава Арамильского городского округа А. И. Прохоренко**

Утверждена

Постановлением Главы Арамильского городского округа от 26.01.2011 года № 36

«Об утверждении муниципальной целевой программы «Развитие физической культуры и спорта в Арамильском городском округе» на 2011-2015 годы»

### **МУНИЦИПАЛЬНАЯ ЦЕЛЕВАЯ ПРОГРАММА «РАЗВИТИЕ ФИЗИЧЕСКОЙ КУЛЬТУРЫ И СПОРТА В АРАМИЛЬСКОМ ГОРОДСКОМ ОКРУГЕ» НА 2011 - 2015 ГОДЫ**

**Раздел 1.**

**Характеристика проблемы, на решение которой направлена муниципальная целевая программа «Развитие физической культуры и спорта в Арамильском городском округе» на 2011 - 2015 годы**

За последние 5 лет в Арамильском городском округе по основным показателям развития физической культуры и спорта наблюдается положительная динамика. Установились традиции по проведению массовых спортивных мероприятий среди различных категорий населения. Спортсмены Арамильского городского округа с каждым годом показывают достаточно высокий уровень подготовки, появлялись не только призеры, но победители в соревнованиях разного уровня (областной, региональный, всероссийский), некоторые из них неоднократно становились участниками соревнований областного и всероссийского уровня. Все более серьезное внимание уделяется подготовке спортивного резерва.

За прошедший год было проведено ряд мероприятий, позволивших сделать движение вперед для изменения ситуации, связанной с развитием физической культуры в Арамильском ГО. При участии предприятий и предпринимателей городского округа построены 2 хоккейные площадки по месту жительства в поселке Арамиль, начата реконструкция хоккейного корта ДЮСШ с текстолитовыми бортами и модульным зданием раздевалок в левобережной части города. Проведены необходимые ремонты в клубе по месту жительства «Спортивный». При участии депутата Палаты Представителей Законодательного собрания Областной Думы из резервного фонда Правительства Свердловской области были выделены средства на приобретение необходимого спортивного инвентаря и оборудования для муниципальных учреждений спорта, также

за счет средств областного бюджета в поселке Светлый на территории дошкольного образовательного учреждения построена спортивная площадка. В МУ «Центр развития спорта и туризма» дополнительно введены 2 ставки инструкторов в сельской местности. За счет средств местного бюджета проведено проектирование Плавательного бассейна (с ваннами размером 25x11 и 10x6м), по ул. 1 Мая, 60-б, получено положительное заключение Государственной экспертизы.

Вместе с тем существуют негативные тенденции, обусловленные следующими проблемами в области физической культуры и спорта в Арамильском городском округе.

1. Недостаточное привлечение жителей Арамильского городского округа к регулярным занятиям физической культурой и спортом и, как следствие, ухудшение здоровья, физического развития и физической подготовленности населения.

В рамках Стратегии развития физической культуры и спорта Российской Федерации на период до 2020 года, утвержденной распоряжением Правительства Российской Федерации от 07.08.2009г. № 1101-р, и федеральной целевой программы «Развитие физической культуры и спорта в Российской Федерации на 2006-2015 годы» предусматривается, что к 2015 году численность занимающихся физической культурой и спортом в стране должна составить 30 процентов от общей численности населения. Аналогичные задачи поставлены и перед муниципальными образованиями Свердловской области.

По состоянию на 01.01.2010 года систематически занимается физической культурой и спортом 2874 тыс. человек, что составляет 16,9 процента от общего числа жителей городского округа (АППГ - 10,5 % (1803 чел.), 2008г. - 9,5 % (1627 чел.).

Хотя в настоящее время в Арамильском городском округе наблюдается положительная динамика этого показателя (таблица 1), однако темпы прироста не позволяют достичь указанных параметров к отчетному периоду.

Таблица 1

Показатель	2008 год	2009 год	2010 год
Удельный вес населения Арамильского ГО, систематически занимающегося физической культурой и спортом (в процентах от общей численности населения городского округа)	9,8	10,5	16,9*

\*в том числе увеличение произошло из-за понижения норматива «систематически занимающихся» с 6 часов в неделю до 3 часов в неделю.

В течение 2010 года на территории Арамильского городского округа организовано 107 физкультурно-оздоровительных и спортивно-massовых мероприятий, в которых приняли участие 9827 человек (АППГ – 4380 чел.) и это в первую очередь объясняется циклическими формами проведения массовых соревнований «Неделя лыжного спорта», «Неделя легкой атлетики», Чемпионат АГО по зимнему мини-футболу и т.п.

В данном направлении имеются сдерживающие факторы и в первую очередь – это финансирование спортивно-massовых мероприятий. На протяжении 3 лет финансовое обеспечение спортивно-massовых мероприятий в основном осуществляется за счет внебюджетных источников, что порой затрудняет организовать и провести мероприятия на более высоком уровне из-за отсутствия (не-

достатка) денежных

В учреждениях образования, на нескольких предприятиях АГО имеются «Уголки здоровья», где учреждениями ФК и С размещаются информационные и пропагандистские материалы. На бортах хоккейных кортков имеются лозунги «В здоровом теле - здоровый дух», «Каждый может стать олимпийцем» и т.п.

На территории АГО существует единственный источник СМИ – газета «Арамильские вести», местного радио и телевидения нет. В течение 2010 года начата работа по заполнению сайта администрации АГО.

Ощущается недостаток спортивной социальной рекламы в городе, тем более что арамильцам есть чем гордиться. Наши команды и спортсмены все чаще добиваются высоких спортивных результатов. Поэтому изготовление и размещение социальной рекламы в городе то же является приоритетным направлением в части пропаганды здорового образа жизни и ценностей спорта в АГО.

## 2. Несоответствие уровня инфраструктуры современным задачам развития физической культуры и спорта.

Наличие и качество спортивных сооружений является наиболее значимым показателем развития физкультурно-спортивной отрасли и необходимым условием увеличения численности населения, систематически занимающегося физической культурой и спортом.

Для многих видов спорта в Арамильском ГО отсутствуют или недостаточно современных, технически оснащенных спортивных баз, на которых можно готовиться к соревнованиям.

Единовременная пропускная способность спортивных сооружений Арамильского ГО составляет 35,8 процента от нормативного значения, утвержденного распоряжением Правительства Российской Федерации от 19.10.1999 г. № 1683-р.

Несмотря на усилия пяти последних лет, направленные на развитие материальной базы физической культуры и спорта, обеспеченность населения объектами спортивной инфраструктуры в Арамильском ГО остается недостаточной и составляет по состоянию на 2010 год:

спортивными залами – 37,3 процента от норматива;

плавательными бассейнами – 0 процентов от норматива;

плоскостными сооружениями – 64,9 процентов от норматива.

Существующая материально-техническая база в настоящее время не отвечает в полной мере задачам обеспечения физкультурно-спортивной отрасли, не может удовлетворять потребностям растущего спроса различных категорий населения в занятиях физической культурой и спортом.

Строительство спортивных объектов, включая мини-стадион с искусственным покрытием, лыжную базу с освещенной лыжной трассой, хоккейные корты и площадки по месту жительства, конечно, позволяют создавать необходимые условия для привлечения к занятиям физической культурой и спортом различных слоев населения. Но для удовлетворения спортивно-оздоровительных потребностей жителей Арамильского ГО, а в первую очередь это подрастающее поколение, этого недостаточно.

В округе необходимы и другие спортивные объекты, в первую очередь – это плавательный бассейн, универсальный спортивный зал, роллердром, баскетбольные, волейбольные площадки и гимнастические городки – в каждый двор.

Кроме того, в рамках действующей в России подпрограммы «Развитие футбола в Российской Федерации на 2008-2015 годы» федеральной целевой программы «Развитие физической культуры и спорта в Российской Федерации на 2006-2015 годы», утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 11.01.2006 г. № 7, особую актуальность приобретает развитие футбола.

Вовлечение населения области в занятия футболом должно быть реализовано, прежде всего, путем укрепления и расширения материально-технической базы данного вида спорта, в частности, с помощью строительства и реконструкции имеющихся футбольных полей (стадионов), спортивных площадок муниципальных общеобразовательных учреждений. Поэтому при строительстве нового здания МОУ СОШ № 4 необходима реконструкция, а вернее строительство школьного стадиона. Особенно необходимо развивать сеть спортивных сооружений сельских территориях (пос. Арамиль и Светлый), поэтому в План мероприятий Программы включен стадион на территории МОУ СОШ № 3.

Немаловажный фактор в развитии инфраструктуры спорта – это обеспечение содержания спортивных сооружений, в том числе и по месту жительства в надлежащем состоянии, чтобы у населения была возможность круглогодично заниматься физической культурой и спортом. Поэтому расходы по содержанию спортивных площадок по месту жительства, не переданные в оперативное управление учреждениям спорта, включены в данную программу.

## 3. Отсутствие эффективной системы подготовки спортсменов высокого класса и спортивного резерва.

Развитие спорта высших достижений является неотъемлемой частью решения задач, поставленных Правительством Российской Федерации в Стратегии развития физической культуры и спорта в Российской Федерации на период до 2020 года, утвержденной распоряжением Правительства Свердловской области от 07.08.2009 г. № 1101-р.

В Арамильском ГО культивируется более 10 видов спорта. Участие и результаты выступлений арамильских спортсменов и команд на всероссийских и международных соревнованиях, включая Паралимпийские, рассматриваются как важный фактор укрепления социально-экономического

имиджа Арамильского ГО и являются примером для подражания детей и молодежи.

Наряду с этим уровень материальной базы определяет развитие спорта в городском округе. Поэтому необходимо улучшение спортивной инфраструктуры и прежде всего МОУ ДОД «ДЮСШ», как основной базы для формирования спортивного резерва.

Анализ состояния кадрового обеспечения учреждений физической культуры и спорта показывает, что по показателю социальных нормативов и норм численность тренерско-преподавательского состава в Арамильском ГО должна быть 44 человека, по факту же 24 специалистов в области физической культуры и спорта. Из них учителей физкультуры образовательных учреждений – 7 человек, работников ФК по месту жительства - 6 человек, и только 11 тренеров-преподавателей по видам спорта.

Таким образом, по Арамильском ГО не хватает 20 специалистов. Ощущается острые нехватка в тренерах по видам спорта, в инструкторах-методистах на производственных предприятиях (сегодня таких 3). Тренеры-преподаватели МОУ ДОД «ДЮСШ» в основном имеют учебную нагрузку 36 часов, теряя в качестве работы.

Отсутствие необходимых и достаточных условий системного взаимодействия в подготовке спортивного резерва является основным фактором снижения конкурентоспособности арамильского спорта.

Использование программно-целевого метода позволит создать полноценные условия спортсменам и тренерам для тренировок, восстановления, медицинского обеспечения, а также для улучшения их социально-бытовых условий.

Выбранный в настоящей Программе курс на увеличение объемов финансирования мероприятий, связанных с развитием спорта высших достижений, безусловно приведет к повышению общего уровня спортивных результатов, выявлениям талантливых спортсменов, а также подготовке спортсменов-профессионалов высокого класса, способных достойно представлять Арамильский ГО на областной, всероссийской и международной спортивной арене.

Общественные объединения (организации) физкультурно-спортивной направленности (добровольные спортивные общества, спортивные клубы и объединения, сборные команды по видам спорта), действующие на территории Арамильского ГО тоже вносят немалый вклад в развитие физической культуры и спорта (например, сборная молодежная команда «Рубин» принимает участие в Первенстве России высшей лиги зоны «Урал» по футболу (2010-2011 гг)).

Но механизм поддержки развития клубной (общественной) системы носит мероприятивный характер. Недостаточное финансирование таких организаций со стороны муниципалитета не позволяет в полной мере проводить углубленную учебно-тренировочную подготовку для повышения мастерства и увеличения результативности перспективных спортсменов, включая подготовку спортивного резерва, а также обеспечить полноценное проведение массовых физкультурно-оздоровительных мероприятий на территории городского округа.

Организационно-методическая деятельность по внедрению физкультурно-оздоровительных и спортивных услуг должна быть направлена прежде всего на изучение интересов и потребностей различных слоев населения в двигательной активности, в том числе путем вовлечения в этот процесс спортивных организаций независимо от форм собственности и ведомственной принадлежности.

За последние годы основная работа Комитета по спорту и молодежной политике была направлена на спортивно-массовые мероприятия, юношеские соревнования, соревнования по линии образования и частично на развитие спорта высших достижений. Целесообразно продолжить и усилить работу в этом направлении, с учетом роста мастерства арамильских спортсменов. Наша цель – создавать условия для роста юных дарований и привлекать к регулярным занятиям массовой физической культурой жителей всех возрастов, решая, таким образом, задачу профилактики заболеваний.

Без комплексного решения указанных проблем программно-целевым методом, изменения социальных ценностей и образа жизни, создания условий для регулярных занятий физической культурой и спортом негативная ситуация, связанная с состоянием здоровья населения (и в первую очередь детей, подростков, учащейся молодежи) и социальной демографией, еще более усугубится.

Данные проблемы невозможно решить без разработки комплекса мер, увязанных по ресурсам, исполнителям, срокам и результатам. Их реализация возможна только посредством консолидации всех имеющихся ресурсов и их адресного использования.

Целесообразность программного решения проблемы заключается в создании нормативно-правовых, организационных и финансовых условий, способствующих укреплению физического и нравственного здоровья населения, во внедрении здорового образа жизни, развитии массового спорта, совершенствовании системы подготовки спортсменов высокого класса и спорта высших достижений, развитии инфраструктуры отрасли в Арамильском городском округе и Свердловской области в целом.

## Раздел 2. Основные цели и задачи Программы, сроки и этапы ее реализации, целевые индикаторы и показатели

Основной целью Программы является создание условий, обеспечивающих возможность для населения Арамильского городского округа вести здоровый образ жизни, систематически занимаются физической культурой и спортом, получать доступ к развитой спортивной инфраструктуре, а также развитие системы спорта высших дости-

## СПЕЦИАЛЬНЫЙ ВЫПУСК

жений, способствующей успешному выступлению арамильских спортсменов на официальных соревнованиях областного, регионального, всероссийского и международного уровней.

Для достижения поставленной цели необходимо комплексное решение следующих задач:

1) увеличение количества жителей Арамильского городского округа, систематически занимающихся физической культурой и спортом;

2) создание и развитие эффективной и доступной для различных групп населения инфраструктуры сферы физической культуры и спорта;

3) совершенствование подготовки перспективных спортсменов и спортсменов высокого класса и спортивного резерва для повышения конкурентоспособности арамильского спорта на областной, региональной, российской и международной спортивной арене;

4) поддержка общественных организаций спортивной направленности в части проведения массовых физкультурно-оздоровительных мероприятий и подготовки спортивного резерва.

Выполнение Программы начинается 1 января 2011 года и завершается 31 декабря 2015 года.

Программа не предполагает поэтапного выполнения мероприятий, в связи с чем в Плане мероприятий отдельные этапы Программы не выделены.

Для оценки промежуточных и конечных результатов реализации Программы будут использоваться целевые индикаторы и показатели, приведенные в Приложении № 2 к настоящей Программе, запланированные по годам реализации Программы, количественно заданные и измеряемые по данным ежегодного статистического наблюдения.

### Раздел 3. Мероприятия Программы

Реализация Программы осуществляется программно-целевым методом.

Инструментом реализации Программы является План мероприятий, представленный в Приложении № 3 к настоящей Программе, мероприятия Программы в котором разбиты по годам и источникам финансирования.

Для решения поставленных задач программные мероприятия в рамках настоящей Программы будут осуществляться по двум направлениям: 1. «Развитие массового спорта» и 2. «Поддержка спорта высших достижений».

В рамках направления «Развитие массового спорта» предполагается реализовать следующие мероприятия:

1) мероприятия, связанные с осуществлением капитальных вложений в объекты массового спорта, в том числе на:

- строительство плавательного бассейна в городе Арамиль, по улице 1 Мая, 60-в, с двумя ваннами размером 25x11 и 10x6м;

- строительство пяти спортивных площадок по месту жительства, в том числе 3 из них в сельской местности;

- проектирование лыжной базы в левобережной части города Арамиль;

- строительство и реконструкцию футбольных полей (стадионов), универсальных спортивных площадок общеобразовательных учреждений (МОУ СОШ № 3);

- ремонты спортивных залов, находящихся в зданиях учреждений культуры, а также помещений клубов по месту жительства;

- приобретение спортивного инвентаря и оборудования для муниципальных учреждений ФКиС, в том числе для занятий с инвалидами;

2) мероприятия, связанные с осуществлением расходов на прочие нужды, в том числе на развитие массового спорта, включая:

- финансирование спортивно-массовых мероприятий, таких как «Лыжня России», «Весна Победы», «Кросс Наций», «Футбольная страна», «Оранжевый мяч», а также Открытых Первенств, Чемпионатов, турниров Арамильского городского округа по видам спорта, в том числе по техническим видам спорта, проводимых на территории АГО (автокросс, мотокросс, картинг и пр.), физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятий, проводимых в сельских населенных пунктах спортивных мероприятий среди инвалидов;

- финансирование двух ставок специалистов по работе с инвалидами;

- изготовление и размещение социальной рекламы пропагандирующую здоровый образ жизни и ценности спорта;

- организацию работы врачебно-физкультурного кабинета на базе МУЗ «Арамильская городская больница»;

- обеспечение содержания площадок по месту жительства;

- проведение паспортизации и постановка на кадастровый учет муниципальных спортивных сооружений.

В рамках направления «Поддержка спорта высших достижений» предполагается реализовать следующие мероприятия:

1) мероприятия, связанные с осуществлением капитальных вложений в объекты спорта высших достижений, в том числе на:

- развитие материально-технической базы МОУ ДОД «Детско-юношеская спортивная школа»;

2) мероприятия, связанные с осуществлением расходов на прочие нужды, в том числе на развитие спорта высших достижений, включая:

- целевое обучение выпускников МОУ ДОД «ДЮСШ» в ВУЗах и СУЗах, с целью закрепления молодых специалистов в территории;

- финансовую поддержку сборных команд и спортсменов по видам спорта, обеспечивающих участие в соревнованиях областного, регионального, всероссийского и международного уровней;

- обеспечение участия перспективных спортсменов и команд ДЮСШ в соревнованиях областного, регионального, всероссийского и международного уровней, учебно-тренировочных соревнованиях;

- страхование спортсменов при участии их в международных и российских соревнованиях;

- выплаты премий Главы Арамильского ГО за достижения высоких спортивных результатов;

- финансирование витаминизированного усиленного питания Ракитина В.В. при подготовке к международным, всероссийским соревнованиям.

Планируемый общий объем финансирования мероприятий Программы составляет 358043,3 тыс.руб., в том числе:

федеральный бюджет – 17500,0 тыс.руб.;

областной бюджет – 223670,0 тыс.руб.;

местный бюджет – 67009,0 тыс.руб.

внебюджетные источники – 50007,3 тыс.руб.

в том числе по годам:

источники	всего					
2011	2012	2013	2014	2015		


<tbl\_r cells="5" ix="2" maxcspan="1" maxrspan="

## СПЕЦИАЛЬНЫЙ ВЫПУСК

7) осуществляет заключение соглашений с Министерством по физической культуре, спорту и молодежной политике Свердловской области о предоставлении субсидий и отчитывается за расходование субсидий областного и федерального бюджетов;

8) осуществляет функции заказчика товаров, работ, услуг, приобретаемых, выполняемых и оказываемых для реализации мероприятий Программы, включающих необходимость привлечения на основании Федерального закона от 21 июля 2005 года № 94-ФЗ «О размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных и муниципальных нужд» организаций, оказывающих соответствующие услуги по капитальному строительству (реконструкции);

9) производит согласование сроков и затрат по соответствующим программным мероприятиям, объемов финансирования из федерального и областного бюджетов, механизма реализации Программы, включая состав исполнителей Программы;

10) ежегодно подписывает с некоммерческими организациями соглашения о предоставлении им субсидий из местного бюджета на развитие физической культуры и спорта в Арамильском городском округе в рамках программных мероприятий;

Исполнителями Программы являются:

- Администрация Арамильского городского округа;

- Комитет по культуре, спорту и молодежной политике Администрации Арамильского городского округа;

- Комитет по управлению муниципальным имуществом;

- Отдел архитектуры и градостроительства Администрации Арамильского городского округа;

- Муниципальное учреждение «Арамильская служба заказчика»;

- Муниципальные учреждения физической культуры и спорта Арамильского городского округа;

- Отдел образования Арамильского городского округа;

- муниципальные учреждения образования Арамильского городского округа;

- муниципальные учреждения культуры Арамильского городского округа;

- коллектива физической культуры организаций и предприятий городского округа

- юридические и физические лица, выявляемые в соответствии с требованиями федерального и областного законодательства о размещении заказов на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных нужд;

- юридические лица, определенные в соответствии со статьей 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

Исполнители мероприятий Программы в установленном законодательством порядке отчитываются перед заказчиком Программы о целевом использовании выделенных им финансовых средств.

Общий контроль возлагается на Координационный совет, который возглавляет Глава Арамильского городского округа. Перечень спортивно-массовых мероприятий утверждается постановлением главы Арамильского городского округа на очередной финансовый год.

Все участники программы ведут учет и осуществляют хранение необходимой документации, касающейся реализации Программы (положения, договоры, постановления, аналитические записки и другое), ежеквартально предоставляют информацию о ходе исполнения Программы в Комитет по культуре, спорту и молодежной политике администрации Арамильского городского округа.

Информация представляется в табличной форме с указанием проведенных мероприятий, количества и категории участников, объемов финансирования мероприятий Программы за отчетный период и нарастающим итогом с начала реализации Программы.

Комитет по культуре, спорту и молодежной политике формирует из представленных материалов сводную информацию и представляет отчет главе Арамильского городского округа.

Отчетный период – полугодие, год. Срок представления отчетов – до 10 июля, до 20 января.

Основные сведения о результатах реализации Программы, выполнении целевых показателей, о результатах оценки соответствия фактически предоставленных бюджетных услуг стандартам качества, об объеме затраченных финансовых ресурсов, а также о результатах мониторинга реализации программных мероприятий публикуются в газете «Арамильские вести» и предоставляются в сети Интернет на сайте Администрации Арамильского городского округа.

## Раздел 6. Оценка социально-экономической эффективности Программы

Критерием оценки эффективности расходования бюджетных средств на реализацию Программы является социальная эффективность, состоящая в повышении качества жизни жителей Арамильского городского округа за счет обеспечения прав и возможностей жителей городского округа вне зависимости от их возраста, материального или социального положения на удовлетворение своих потребностей в занятиях физической культурой и спортом. При этом под понятием "качество жизни" в широком толковании понимается удовлетворенность населения своей жизнью с точки зрения различных потребностей и интересов.

Динамика основных индикаторов и показателей реализации Программы представлена в Приложении № 2 к настоящей Программе.

Ожидаемые конечные результаты реализации Программы и показатели эффективности:

- 1) улучшение состояния здоровья, физической подготовленности и физического развития всего населения Арамильского городского округа;

- 2) формирование у населения, в том числе детей, подростков и молодежи устойчивой потребности в занятиях физической культурой и спортом;

- 3) увеличение удельного веса населения, систематически занимающегося физической культурой и спортом, в том числе, детей и подростков, молодежи, лиц с ограниченными возможностями;

- 4) улучшение качества материальной базы, необходимой для эффективной подготовки спортивного резерва и сборных команд Арамильского городского округа;

- 5) увеличение количества спортсменов Арамильского городского округа, включенных в списки кандидатов спортивных сборных команд Свердловской области по приоритетным Олимпийским и Паралимпийским видам спорта;

- 6) увеличение единой пропускной способности объектов физической культуры и спорта на территории Арамильского городского округа;

- 7) увеличение количества специалистов в сфере физической культуры и спорта до 26 человек на 10 тысяч населения, за счет выделения новых тренерских ставок в соответствии с социальным нормативом Правительства Российской Федерации;

- 8) повышение показателя обеспеченности населения объектами спортивной инфраструктуры, в том числе, спортивных залов, плавательных бассейнов, плоскостных сооружений;

- 9) привлечь необходимые инвестиции на территорию Арамильского городского округа.

- 10) создание позитивного имиджа Арамильского городского округа в Свердловской области, УрФО и России.

Критериями оценки эффективности Программы будет являться также достижение на уровне Свердловской области показателей развития физической культуры и спорта, установленных основными нормативными документами в данной сфере, а именно:

- достижение показателей развития физической культуры и спорта, установленных Стратегии развития физической культуры и спорта Российской Федерации на период до 2020 года, утвержденной распоряжением Правительства Российской Федерации от 07.08.2009 г. № 1101-р;

- решение задач, установленных федеральной целевой программой «Развитие физической культуры и спорта в Российской Федерации на 2006-2015 годы», утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 11.01.2006 г. № 7;

- достижение целей и задач в области развития физической культуры и спорта, указанных в Стратегии социально-экономического развития Арамильского городского округа на период до 2020 года.

Основаниями для досрочного прекращения реализации Программы являются несоответствие результатов выполнения Программы целевым индикаторам и показателям эффективности, не представление отчетности о ходе реализации Программы в установленные сроки, а также результаты проведенных уполномоченными органами проверок, свидетельствующие о нецелевом и неэффективном использовании средств

28 сентября 2011 г.

АРАМИЛЬСКИЕ ВЕСТИ №8

Приложение № 1

к муниципальной целевой программе

«Развитие физической культуры и спорта в Арамильском городском округе» на 2011 - 2015 годы

ПАСПОРТ  
МУНИЦИПАЛЬНОЙ ЦЕЛЕВОЙ ПРОГРАММЫ  
“РАЗВИТИЕ ФИЗИЧЕСКОЙ КУЛЬТУРЫ И СПОРТА В АРАМИЛЬСКОМ ГОРОДСКОМ ОКРУГЕ» НА 2011 - 2015 ГОДЫ

Наименование программы	Полное наименование: Муниципальная целевая программа "Развитие физической культуры и спорта в Арамильском городском округе на 2011 - 2015 годы" Сокращенное наименование: МЦП "Развитие ФКиС в АГО" Далее по тексту - Программа
Реквизиты правового акта, утверждающего Программу	Постановление Главы Арамильского городского округа от «26» января 2011 года № 36; Постановление главы Арамильского городского округа от 14 июля 2011 года № 889 «О внесении изменений в муниципальную целевую программу "Развитие физической культуры и спорта в Арамильском городском округе" на 2011-2015 годы»
Основание для разработки Программы	1. Постановление Правительства Свердловской области от 27.08.2008 г. № 873-ПП «О Стратегии социально-экономического развития Свердловской области на период до 2020 года»; 2. Постановление Правительства Свердловской области от 11.10.2010 года № 1481-ПП «Об утверждении областной целевой программы "Развитие физической культуры и спорта в Свердловской области" на 2011-2015 годы»
Заказчик – координатор	Администрация Арамильского городского округа
Разработчики Программы	Комитет по культуре, спорту и молодежной политике Администрации Арамильского городского округа
Исполнители	Администрация Арамильского городского округа; Комитет по культуре, спорту и молодежной политике Администрации Арамильского городского округа; Комитет по управлению муниципальным имуществом Арамильского городского округа; Отдел архитектуры и градостроительства Администрации Арамильского городского округа; Муниципальное учреждение «Арамильская служба заказчика»; Учреждения физической культуры и спорта Арамильского городского округа; Отдел образования Арамильского городского округа; Учреждения образования Арамильского городского округа; Учреждения культуры Арамильского городского округа; Коллективы физической культуры организаций и учреждений городского округа; Юридические и физические лица, выявляемые в соответствии с требованиями федерального и областного законодательства о размещении заказов на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных нужд
Сроки и этапы реализации Программы	Срок реализации Программы: с 01 января 2011 года по 31 декабря 2015 года. Программа не предполагает поэтапного выполнения программы.
Цель Программы	Создание условий, обеспечивающих возможность для населения Арамильского городского округа вести здоровый образ жизни, систематически заниматься физической культурой и спортом, получать доступ к развитой спортивной инфраструктуре, а также развитие системы спорта высших достижений, способствующей успешному выступлению арамильских спортсменов на официальных соревнованиях областного, регионального, всероссийского и международного уровней.
Задачи Программы	1) увеличение количества жителей Арамильского городского округа, систематически занимающихся физической культурой и спортом; 2) создание и развитие эффективной и доступной для различных групп населения инфраструктуры сферы физической культуры и спорта; 3) совершенствование подготовки перспективных спортсменов и спортсменов высокого класса и спортивного резерва для повышения конкурентоспособности арамильского спорта на областной, региональной, российской и международной спортивной арене; 4) поддержка общественных организаций спортивной направленности в части проведения массовых физкультурно-оздоровительных мероприятий и подготовки спортивного резерва.
Важнейшие целевые индикаторы и показатели	I. По направлению 1. «Развитие массового спорта»: 1) удельный вес населения Арамильского городского округа, систематически занимающегося физической культурой и спортом - 30 % от общей численности населения Арамильского городского округа; 2) количество физкультурных мероприятий и спортивных мероприятий – ежегодно не менее 100 единиц; 3) удельный вес детей и подростков, занимающихся футболом в спортивной школе – 20 % от общего числа учащихся в Муниципальном образовательном учреждении дополнительного образования детей «детско-юношеская спортивная школа»; 4) единовременная пропускная способность объектов спорта – 40 % от нормативной потребности субъектов РФ; 5) обеспеченность спортивными сооружениями (в процентах от нормативной потребности субъектов РФ): 1. спортивными залами – 42,1 2. плавательный бассейн – 26,2%, 3. плоскостные сооружения – 69 %. II. По направлению 2. «Поддержка спорта высших достижений»: 1) количество спортсменов Арамильского городского округа, включенных в списки кандидатов в спортивные сборные команды Свердловской области – 5 человек; 2) количество медалей завоеванных спортсменами Арамильского городского округа на официальных международных и всероссийских соревнованиях по видам спорта – 25 штук
Перечень подпрограмм	Подпрограммы не предусмотрены
Объемы и источники финансирования Программы	Планируемый общий объем финансирования мероприятий Программы составляет 358043,3 тыс.руб., в том числе: федеральный бюджет – 17500,0 тыс.руб.; областной бюджет – 223670,0 тыс.руб.; местный бюджет – 67009,0 тыс.руб. внебюджетные источники – 50007,3 тыс.руб. в том числе по годам:
источники	2011 2012 2013 2014 2015 всего ФБ 17500,0 6500,0 11000,0 0 0 0 ОБ 223670,0 25000,0 47870,0 41000,0 75200,0 34600,0 МБ 67009,0 31451,3 11405,0 7058,0 11004,0 6091,0 ВНБ 50007,3 1080,0 28979,3 3740,0 9650,0 6740,0 итого 358043,3 64031,0 9922,3 51778,0 95834,0 47381,0
Ожидаемые конечные результаты реализации Программы и показатели эффективности	Ожидаемые конечные результаты реализации Программы: 1) улучшение состояния здоровья, физической подготовленности и физического развития всего населения Арамильского городского округа; 2) формирование у населения, в том числе детей, подростков и молодежи устойчивой потребности в занятиях физической культурой и спортом; 3) увеличение удельного веса населения, систематически занимающегося физической культурой и спортом, в том числе, детей и подростков, молодежи, лиц с ограниченными возможностями; 4) улучшение качества материальной базы, необходимой для эффективной подготовки спортивного резерва и сборных команд Арамильского городского округа; 5) увеличение количества спортсменов Арамильского городского округа, включенных в списки кандидатов спортивных сборных команд Свердловской области по приоритетным Олимпийским и Паралимпийским видам спорта; 6) увеличение единой пропускной способности объектов физической культуры и спорта на территории Арамильского городского округа; 7) увеличение количества специалистов в сфере физической культуры и спорта до 26 человек на 10 тысяч населения, за счет выделения новых тренерских ставок в соответствии с социальным нормативом Правительства Российской Федерации; 8) повышение показателя обеспеченности населения объектами спортивной инфраструктуры, в том числе, спортивных залов, плавательных бассейнов, плоскостных сооружений; 9) привлечь необходимые инвестиции на территорию Арамильского городского округа; 10) создание позитивного имиджа Арамильского городского округа в Свердловской области, УрФО и России.
Система организации контроля за выполнением программы	Общий контроль возлагается на Координационный совет, который возглавляет Глава Арамильского городского округа. Перечень спортивно-массовых мероприятий утверждается постановлением главы Арамильского городского округа на очередной финансовый год. Все участники программы ведут учет и осуществляют хранение необходимой документации, касающейся реализации Программы (положения, договоры, постановления, аналитические записки и другое), ежеквартально предоставляют информацию о ходе исполнения Программы в Комитет по культуре, спорту и молодежной политике администрации Арамильского городского округа. Информация представляется в табличной форме с указанием проведенных мероприятий, количества и категории участников, объемов финансирования мероприятий Программы за отчетный период и нарастающим итогом с начала реализации Программы. Комитет по культуре, спорту и молодежной политике формирует из предоставленных материалов сводную информацию и представляет отчет главе Арамильского городского округа. Отчетный период – полугодие, год. Срок представления отчетов – до 10 июля, до 20 января.

## СПЕЦИАЛЬНЫЙ ВЫПУСК

# ЦЕЛЕВЫЕ ПОКАЗАТЕЛИ И ИНДИКАТОРЫ МУНИЦИПАЛЬНОЙ ЦЕЛЕВОЙ ПРОГРАММЫ «РАЗВИТИЕ ФИЗИЧЕСКОЙ КУЛЬТУРЫ И СПОРТА В АРАМИЛЬСКОМ ГОРОДСКОМ ОКРУГЕ» НА 2011-2015 ГОДЫ

Приложение № 2

№ строки	Наименование целевого индикатора	Единица измерения	Значения целевых показателей, нарастающим итогом					Справочно: базовое значение целевого показателя (индикатора) (на начало реализации Программы)	
			По итогам первого года реализации Программы	По итогам второго года реализации Программы	По итогам третьего года реализации Программы	По итогам четвертого года реализации Программы	По итогам пятого года реализации Программы		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	
<b>По направлению «Развитие массового спорта»</b>									
2	Удельный вес населения Арамильского городского округа, систематически занимающегося физической культурой и спортом (в процентах от общей численности населения Арамильского городского округа)	процентов	18,5	20,5	23,5	27	30	16,9	
3	Количество физкультурных мероприятий и спортивных мероприятий	единиц	110	110	120	120	130	107	
4	Удельный вес детей и подростков, занимающихся футболом в спортивной школе (в процентах от общего числа детей и подростков, учащихся в МОУ ДОД «ДЮСШ»)	процентов	12,0	13,0	14,0	15,0	16,0	11,1	
5	Единовременная пропускная способность объектов спорта (в процентах от нормативной потребности субъектов РФ)	процентов	36,0	36,5	38	39	40	35,8	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	
6	Обеспеченность спортивными сооружениями (в процентах от нормативной потребности субъектов РФ): Спортивный зал Плавательный бассейн Плоскостные сооружения	процентов							
			37,3	37,3	37,3	42,1	42,1	37,3	
			17,4	26,2	0	0	0	0	
			64,9	65,9	66,9	67,9	69	64,9	
<b>По направлению «Поддержка спорта высших достижений»</b>									
7									
8	Количество спортсменов Арамильского городского округа, включенных в списки кандидатов в спортивные сборные команды Свердловской области по Олимпийским видам спорта	человек	1	2	3	4	5	1	
9	Количество медалей, завоеванных спортсменами Арамильского городского округа на официальных международных и всероссийских соревнованиях по видам спорта	штук	22	23	24	25	26	22	

ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ ПО РЕАЛИЗАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОЙ ЦЕЛЕВОЙ ПРОГРАММЫ  
«РАЗВИТИЕ ФИЗИЧЕСКОЙ КУЛЬТУРЫ И СПОРТА В АРАМИЛЬСКОМ ГОРОДСКОМ ОКРУГЕ»  
НА 2011-2015 ГОДЫ

Приложение № 3

**ПРОДОЛЖЕНИЕ на следующей странице ►**

89						
90	<b>Направление I. МАССОВЫЙ СПОРТ</b>					
91	Раздел 2. «Прочие нужды», всего в том числе:					
		<b>3703,0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>2263,0</b>	<b>1440,0</b>
92	1-й год реализации	2011 год	385,0	0	0	195,0
93	2-й год реализации	2012 год	780,0	0	0	540,0
94	3-й год реализации	2013 год	888,0	0	0	598,0
95	4-й год реализации	2014 год	784,0	0	0	444,0
96	5-й год реализации	2015 год	866,0	0	0	486,0
97	Обеспечение подключения к сети Интернет муниципальных учреждений спорта	2012 год	60,0	0	0	60,0
98	2-й год реализации	2012 год	60,0	0	0	60,0
99	Организация и проведение городских спортивно-массовых мероприятий: «Лыжня России»; «Весна Победы»; «Красная Нацый»; «Футбольная страна»; «Оранжевый мяч»	2011-2015гг	950,0	0	0	590,0
100	1-й год реализации	2011 год	130,0	0	0	80,0
101	2-й год реализации	2012 год	160,0	0	0	100,0
102	3-й год реализации	2013 год	190,0	0	0	120,0
103	4-й год реализации	2014 год	220,0	0	0	140,0
104	5-й год реализации	2015 год	240,0	0	0	150,0
105	Организация и проведение Открытых Первенств, Чемпионатов, Турниров АГЮ по видам спорта в соответствии с утвержденным календарным планом	2011-2015гг	650,0	0	0	300,0
106	1-й год реализации	2011 год	90,0	0	0	40,0
107	2-й год реализации	2012 год	110,0	0	0	50,0
108	3-й год реализации	2013 год	130,0	0	0	60,0
109	4-й год реализации	2014 год	150,0	0	0	70,0
110	5-й год реализации	2015 год	170,0	0	0	80,0
111	Субсидии немуниципальным организациям по техническим видам спорта, (финансирование соревнований по техническим видам спорта, проводимых на территории АГЮ (автотрасс, мотокросс, картинг и пр.)	2011-2015гг	435,0	0	0	185,0
112	1-й год реализации	2011 год	45,0	0	0	15,0
113	2-й год реализации	2012 год	70,0	0	0	30,0
114	3-й год реализации	2013 год	90,0	0	0	40,0
115	4-й год реализации	2014 год	110,0	0	0	50,0
116	5-й год реализации	2015 год	120,0	0	0	50,0
117	Финансирование спортивно-массовых мероприятий, проводимых в сельских населенных пунктах	2011-2015гг	340,0	0	0	150,0
118	1-й год реализации	2011 год	30,0	0	0	10,0
119	2-й год реализации	2012 год	50,0	0	0	20,0
120	3-й год реализации	2013 год	70,0	0	0	30,0
121	4-й год реализации	2014 год	90,0	0	0	40,0
122	5-й год реализации	2015 год	100,0	0	0	50,0
123	Финансирование ставок специалистов по работе с инвалидами (ведение 2-х тип.ед. в учреждения спорта 2012 год - 1 ед.; 2013 год - 1 ед.)	2012-2013гг	396,0	0	0	396,0
124	2-й год реализации	2012 год	180,0	0	0	180,0
125	2-й год реализации	2013 год	216,0	0	0	216,0
126	Информационное обеспечение формирования положительного отношения к здоровому образу жизни. (посредством изготовления и размещение информационно-рекламных щитов (стеновых) в местах с массовым пребыванием людей)	2011-2015гг	390,0	0	0	190,0
127	1-й год реализации	2011 год	30,0	0	0	10,0
128	2-й год реализации	2012 год	60,0	0	0	30,0
129	3-й год реализации	2013 год	80,0	0	0	40,0
130	4-й год реализации	2014 год	100,0	0	0	50,0
131	5-й год реализации	2015 год	120,0	0	0	60,0
132	Приобретение квалификационных книжек (спортивных паспортов)	2011-2015гг	52,0	0	0	52,0
133	2-й год реализации	2012 год	10,0	0	0	10,0
134	3-й год реализации	2013 год	12,0	0	0	12,0
135	4-й год реализации	2014 год	14,0	0	0	14,0
136	5-й год реализации	2015 год	16,0	0	0	16,0
137	Содержание спортивных площадок не переданных в оперативное управление муниципальным учреждениям. (в зимний период: заливка, очистка; в летний период: текущий ремонт, уборка мусора)	2011-2015гг	440,0	0	0	340,0
138	1-й год реализации	2011 год	60,0	0	0	40,0
139	2-й год реализации	2012 год	80,0	0	0	60,0
140	3-й год реализации	2013 год	100,0	0	0	80,0
141	4-й год реализации	2014 год	100,0	0	0	80,0
142	5-й год реализации	2015 год	100,0	0	0	80,0
143	<b>Направление 2. ПОДДЕРЖКА СПОРТА ВЫСШИХ ДОСТИЖЕНИЙ</b>					
144	Всего по направлению «Поддержка спорта высших достижений»		<b>1635,0</b>	<b>0</b>	<b>200,0</b>	<b>1135,0</b>
145	1-й год реализации	2011 год	135,0	0	0	75,0
146	2-й год реализации	2012 год	285,0	0	50,0	175,0
147	3-й год реализации		350,0		240,0	
148	4-й год реализации	2014 год	410,0	0	50,0	300,0
149	5-й год реализации	2015 год	455,0	0	50,0	345,0
150	<b>Раздел 1. «Капитальные вложения», всего, в том числе:</b>		<b>110,0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>110,0</b>
151	1-й год реализации	2012 год	20,0	0	0	20,0
152	2-й год реализации	2013 год	30,0	0	0	30,0
153	3-й год реализации	2014 год	30,0	0	0	30,0
154	4-й год реализации	2015 год	30,0	0	0	30,0
155						
156	Приобретение специального оборудования и спортивного инвентаря Ракитина В.В.	2011-2015гг	110,0	0	0	110,0
157	2-й год реализации	2012 год	20,0	0	0	20,0
158	3-й год реализации	2013 год	30,0	0	0	30,0
159	4-й год реализации	2014 год	30,0	0	0	30,0
160	5-й год реализации	2015 год	30,0	0	0	30,0
161	<b>Раздел 2. «Прочие нужды», всего в том числе:</b>		<b>1525,0</b>	<b>0</b>	<b>200,0</b>	<b>1025,0</b>
162	1-й год реализации	2011 год	135,0	0	0	75,0
163	2-й год реализации	2012 год	245,0	0	50,0	155,0
164	3-й год реализации	2013 год	320,0	0	50,0	210,0
165	4-й год реализации	2014 год	380,0	0	50,0	270,0
166	5-й год реализации	2015 год	425,0	0	50,0	315,0
167	Обеспечение участия перспективных спортсменов и команд в соревнованиях областного, регионального, всероссийского и международного уровней, оплата УТС	2011-2015гг	950,0	0	200,0	500,0
168	1-й год реализации	2011 год	100,0	0	0	50,0
169	2-й год реализации	2012 год	170,0	0	50,0	70,0
170	3-й год реализации	2013 год	200,0	0	50,0	100,0
171	4-й год реализации	2014 год	230,0	0	50,0	130,0
172	5-й год реализации	2015 год	250,0	0	50,0	150,0
173	Целевое обучение выпускников ДЮСШ в Сузах и ВУЗах	2011-2015гг	180,0	0	0	180,0
174	2-й год реализации	2012 год	30,0	0	0	30,0
175	3-й год реализации	2013 год	40,0	0	0	40,0
176	4-й год реализации	2014 год	50,0	0	0	50,0
177	5-й год реализации	2015 год	60,0	0	0	60,0
178	Премии Главы АГЮ за достижения высоких спортивных результатов	2011-2015гг	165,0	0	0	115,0
179	1-й год реализации	2011 год	15,0	0	0	5,0
180	2-й год реализации	2012 год	30,0	0	0	20,0
181	3-й год реализации	2013 год	35,0	0	0	25,0
182	4-й год реализации	2014 год	40,0	0	0	30,0
183	5-й год реализации	2015 год	45,0	0	0	35,0
184	Страхование спортсменов при участии их в международных и российских соревнованиях	2011-2015гг	150,0	0	0	150,0
185	1-й год реализации	2011 год	10,0	0	0	10,0
186	2-й год реализации	2012 год	20,0	0	0	20,0
187	3-й год реализации	2013 год	30,0	0	0	30,0
188	4-й год реализации	2014 год	40,0	0	0	40,0
189	5-й год реализации	2015 год	50,0	0	0	50,0
190	Финансирование витаминизированного усиленного питания Ракитина В.В. при подготовке к международным, всероссийским соревнованиям	2011-2015гг	80,0	0	0	80,0
191	1-й год реализации	2011 год	10,0	0	0	10,0
192	2-й год реализации	2012 год	15,0	0	0	15,0
193	3-й год реализации	2013 год				



**О внесении изменений в План мероприятий по реализации муниципальной целевой программы Арамильского городского округа «Строительство и реконструкция объектов социальной и коммунальной инфраструктуры» на 2008-2016 годы, утверждённой Решением Думы Арамильского городского округа от 26.05.2008 года № 4**

Приложение  
к Решению Думы  
Арамильского городского округа  
от 30 августа 2011 г. № 70/7

**План мероприятий  
по реализации муниципальной целевой программы  
Арамильского городского округа на 2008-2016 гг.  
«Строительство и реконструкция объектов социальной и коммунальной инфраструктуры»**

№ п/п	Мероприятия	Объем финансирования, тыс. руб.									
		2008 г.		2009 г.		2010 г.		2011 г.		2012 – 2016 гг.	
		Общая стоимость работ	в т.ч. средства местного бюджета	Общая стоимость работ	в т.ч. средства местного бюджета	Общая стоимость работ	в т.ч. средства местного бюджета	Общая стоимость работ	в т.ч. средства местного бюджета	Общая стоимость работ	в т.ч. средства местного бюджета
<b>1. Строительство и реконструкция зданий и сооружений учреждений здравоохранения</b>											
1.1	Реконструкция технического помещения под размещение СМП	-	-	-	-	5 000	3 500	-	-	-	-
	Проектные работы	-	-	-	-	5 000	3 500	-	-	-	-
1.2	Реконструкция ортопедического кабинета	-	-	600	600	-	-	-	-	-	-
1.3	Капитальный ремонт поликлиники (регистратура, кабинет ФГС и лаборатория) и стационарного отделения (приёмный покой, конференцзал, частично детское отделение)							2 570,3	500		
<b>ИТОГО:</b>		-	-	600	600	5 000	3 500	2 570,3	500		-
<b>2</b>	<b>Строительство и реконструкция объектов автомобильных дорог общего пользования, мостов и иных транспортных инженерных сооружений</b>										
2.1	Ремонт дороги по ул. Рабочая:	-	-	3385	3385	-	-	47 000	5 000	70 000	7 000
	Проектные работы	-	-	3385	3385	-	-	-	-	-	-
2.2	Строительно – монтажные работы	-	-	-	-	2 500	1 750	-	5 000	70 000	7 000
	Ремонт дороги по ул. Ленина:	-	-	-	-	2 500	1 750	-	-	35 000	3 500
2.3	Проектные работы	-	-	-	-	4 000	2 800	-	-	50 000	5 000
	Строительно – монтажные работы	-	-	-	-	4 000	2 800	-	-	-	-
2.4	Ремонт дорог в м/р «Южный»:	-	-	-	-	2 500	1 750	-	-	18 000	1 800
	Проектные работы	-	-	-	-	2 500	1 750	-	-	-	-
2.5	Строительно – монтажные работы	-	-	-	-	-	-	-	-	18 000	1 800
	Ремонт дорог в м/р «Северный»:	-	-	-	-	-	-	-	-	15 000	1 500
2.6	Проектные работы	-	-	-	-	-	-	-	-	15 000	1 500
	Строительно – монтажные работы	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
2.7	Ремонт дорог в п. Арамиль:	-	-	-	-	2 500	1 750	-	-	12 000	1 200
	Проектные работы	-	-	-	-	2 500	1 750	-	-	-	-
2.8	Строительно – монтажные работы	-	-	-	-	-	-	-	-	12 000	1 200
	Реконструкция дороги п. Светлый – п. Арамиль (аварийный участок)	-	-	700	490	-	-	-	-	-	-
	Проектные работы	-	-	700	490	-	-	-	-	-	-
	Строительно – монтажные работы	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
<b>ИТОГО:</b>		-	-	7 085	5 975	11 500	8 050	47 000	5 000	200 000	20 000
<b>3</b>	<b>Строительство и реконструкция объектов газоснабжения</b>										
3.1	Наружное газоснабжение жилых домов по ул. Станционная	-	-	679	187,9	-	-	-	-	-	-
	Проектные работы	-	-	200	140	-	-	-	-	-	-
3.2	Строительно – монтажные работы наружного газоснабжения жилого фонда м/р «Южный» (2-я очередь)	-	-	479	47,9	-	-	-	-	-	-
	Наружное газоснабжение жилого фонда м/р «Южный» (3-я очередь)	-	-	2 751	575	-	-	-	-	-	-
3.3	Проектные работы	-	-	500	350	-	-	-	-	-	-
	Строительно – монтажные работы	-	-	2 251	225	-	-	-	-	-	-
3.4	Наружное газоснабжение жилого фонда м/р «Северный»	-	-	600	420	2 630	263	-	-	-	-
	Проектные работы	-	-	600	420	-	-	-	-	-	-
3.5	Строительно – монтажные работы	-	-	-	-	2 630	263	-	-	-	-
	Наружное газоснабжение жилого фонда п. Светлый	-	-	500	350	2 170	217	-	-	-	-
3.6	Проектные работы	-	-	500	350	-	-	-	-	-	-
	Строительно – монтажные работы	-	-	-	-	2 170	217	-	-	-	-
	Строительно – монтажные работы по наружному газоснабжению жилого фонда ул. Кооперативная, Культуры, Сиреневая, Фурманова, Заводская в п. Арамиль (3-я очередь)	-	-	4 172	417	-	-	?	-	-	-
3.7	Строительно – монтажные работы по наружному газоснабжению жилого фонда по ул. Лесная	-	-	300	30	-	-	-	-	-	-
3.8	Строительно – монтажные работы по наружному газоснабжению жилого фонда по ул. Садовая	-	-	1 000	100	-	-	-	-	-	-
3.9	Строительство котельной детского сада №6, ФАП и многоквартирных жилых домов по ул. Ломоносова в пос. Арамиль Сысертского района мощностью 1 МВт с сетями инженерного обеспечения	-	-	2 900	290	-	-	8 650	2 017	-	-
<b>ИТОГО:</b>		-	-	13 496	2 428,9	4 800	480	8 650	2 017	-	-
<b>ИТОГО ПО ПРОГРАММЕ:</b>		-	-	21 181	9 003,9	21 300	12 030	58 220,3	7 517	200 000	20 000

РЕШЕНИЕ  
ДУМЫ АРАМИЛЬСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА ОТ 30 АВГУСТА 2011 Г. № 70/7

2008-2016 годы, утвержденной Решением Думы Арамильского городского округа от 26.05.2008 г. № 4, руководствуясь статьей 56 Устава Арамильского городского округа, Дума Арамильского городского округа

и коммунальной инфраструктуры» на 2008-2016 годы, утвержденной Решением Думы Арамильского городского округа от 26.05.2008 года № 4, изложив его в новой редакции (приложение).

2. Настоящее Решение опубликовать в газете «Арамильские вести».

Глава Арамильского городского округа А. И. Прохоренко

**О внесении изменений в Решение Думы  
Арамильского городского округа от 28.06.2007  
года № 44/3 «Об утверждении Целевой  
муниципальной программы переселения  
граждан из ветхого и аварийного жилищного  
фонда в Арамильском городском округе на  
2007-2011 гг.»**

В соответствии с Постановлением Правительства Свердловской области от 27 мая 2011 года № 625-ПП «Об утверждении региональной адресной программы «Переселение граждан из аварийного жилищного фонда на территории Свердловской области с учётом необходимости развития малозадолженного жилищного строительства в 2011 году», руководствуясь Уставом Арамильского городского округа, Дума Арамильского городского округа

**РЕШИЛА:**

1. В паспорте «Целевой муниципальной программы

переселения граждан из ветхого и аварийного жилищного фонда в Арамильском городском округе на 2007-2011 гг.», утверждённой Решением Думы Арамильского городского округа от 28.06.2007 года № 44/3, раздел «финансовое обеспечение программы» изложить в новой редакции (прилагается).

2. Настоящее решение опубликовать в газете «Арамильские вести»

Глава Арамильского  
городского округа А. И. Прохоренко

**Приложение  
к Решению Думы Арамильского городского округа от 30 августа 2011 г. № 70/8**

Финансовое обеспечение Программы	Финансовое обеспечение Программы предусмотрено из следующих источников: местный бюджет, областной бюджет, федеральный бюджет, внебюджетные источники. Общий объем финансирования: 98356,5 тысяч рублей, в том числе по годам реализации программы: тысяч рублей				
	По источникам финансирования	2007год	2008 год	2009 год	2010 год
	федеральный бюджет	-	14528	14528	14528
	областной бюджет	-	14528	14528	14528
	местный бюджет	1500	3229,5	3229,5	3229,5

**РЕШЕНИЕ  
ДУМЫ АРАМИЛЬСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА ОТ 8  
СЕНТЯБРЯ 2011 Г. № 71/1**

**О внесении изменений в Решение  
Думы Арамильского городского  
округа от 16 декабря 2010 года №  
59/1 «О бюджете Арамильского  
городского округа на 2011 год»**

На основании Бюджетного кодекса Российской Федерации, Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Положения «О бюджетном процессе в Арамильском городском округе», утвержденном Решением Думы Арамильского городского округа от 30 апреля 2009 года № 21/3, рассмотрев обращение Главы Арамильского городского округа «О внесении изменений в Решение Думы Арамильского городского округа от 16 декабря 2010 года № 59/1 «О бюджете Арамильского городского округа на 2010 год», руководствуясь статьей 56 Устава Арамильского городского округа, Дума Арамильского городского округа

**РЕШИЛА:**

1. Увеличить доходы бюджета Арамильского городского округа на 2011 год на 34 236,0 тысяч рублей, в том числе объем субвенций, субсидий, дотаций и иных межбюджетных трансфертов из областного бюджета на 1 258 тысяч рублей, прочие безвозмездные поступления на 32 978,0 тысяч рублей.

2. Увеличить расходы бюджета Арамильского городского округа на 2011 год на 32 978,0 тысячи рублей, в том числе объем расходов, осуществляемых за счет собственных средств на 32 978,0 тысяч рублей, за счет субвенций, субсидий и иных межбюджетных трансфертов из областного бюджета увеличить на 8,0 тысяч рублей.

3. Внести в Решение Думы Арамильского городского округа от 16 декабря 2010 года № 59/1 «О бюджете Арамильского городского округа на 2011 год» следующие изменения:

1) в пункте 1:

- подпункт 1 изложить в новой редакции:

«1) общий объем доходов бюджета Арамильского городского округа (далее - бюджет городского округа) 454 607,7 тысяч рублей, в том числе объем субвенций, субсидий, дотаций и иных межбюджетных трансфертов из областного бюджета - 216 916,7 тысяч рублей, дотация на выравнивание бюджетной обеспеченности, заменяя дополнительными нормативами отчислений в бюджет городского округа от налога на доходы физических лиц в размере 55 процента или 75 508 тысяч рублей;»;

- подпункт 2 изложить в новой редакции:

«2) общий объем расходов бюджета городского округа 500 370,7 тысяч рублей, в том числе осуществляемых за счет субвенций, субсидий и иных межбюджетных трансфертов из областного бюджета 211 788,7 тысяч рублей;»;

- подпункт 3 изложить в новой редакции:

«дефицит бюджета городского округа в сумме 45 763 тысяч рублей или 28,2 процентов объема доходов (без учета безвозмездных поступлений). Источником финансирования дефицита бюджета Арамильского городского округа установить привлечение остатков денежных средств на счетах бюджета на 01.01.2011 года;»;

2) внести изменения в Приложения 1, 3, 4, 5, 6 Решения Думы Арамильского городского округа от 16.12.2010 года № 59/1 «О бюджете Арамильского городского округа на 2011 год» (Приложения 1, 3, 4, 5, 6).

4. Настоящее Решение опубликовать в газете «Арамильские вести».

5. Контроль исполнения настоящего Решения возложить на постоянно действующую комиссию Думы Арамильского городского округа по бюджету, экономике, финансам и промышленности (Чепкасов С.Г.).

**Приложение № 1  
к Решению Думы Арамильского городского округа от 8 сентября 2011 г. № 71/1**

**Свод доходов бюджета Арамильского городского округа,  
сгруппированных в соответствии с классификацией доходов  
бюджетов Российской Федерации на 2011 год.**

Код бюджетной классификации Российской Федерации	Наименование дохода	Сумма (тысяч рублей)
1	2	3
000 1 00 0000 00 0000 000	<b>НАЛОГОВЫЕ И НЕНАЛОГОВЫЕ ДОХОДЫ</b>	<b>200650</b>
182 1 01 00000 00 0000 000	НАЛОГИ НА ПРИБЫЛЬ, ДОХОДЫ	137431
182 1 01 02000 01 0000 110	Налог на доходы физических лиц	137431
182 1 01 02021 01 0000 110	Налог на доходы физических лиц с доходами, облагаемых по налоговой ставке, установленной пунктов 1 статьи 224 Налогового кодекса Российской Федерации, за исключением доходов, полученных физическими лицами, зарегистрированными в качестве индивидуальных предпринимателей, частных нотариусов и других лиц, занимающихся частной практикой	137431
182 1 05 00000 00 0000 000	НАЛОГИ НА СОВОКУПНЫЙ ДОХОД	11180
182 1 05 02010 02 0000 110	Единый налог на вмененный доход для отдельных видов деятельности	10435
182 1 05 02020 02 0000 110	Единый налог на вмененный доход для отдельных видов деятельности (за налоговые периоды, истекшие до 1 января 2011 года)	745
182 1 06 00000 00 0000 000	НАЛОГИ НА ИМУЩЕСТВО	30526
182 1 06 01000 00 0000 000	Налог на имущество физических лиц	469
182 1 06 01020 04 0000 110	Налог на имущество физических лиц, взимаемый по ставкам, применяемым к объектам налогообложения, расположенным в границах городских округов	469
182 1 06 06000 00 0000 000	Земельный налог	30057
182 1 06 06012 04 0000 110	Налогового кодекса Российской Федерации и применяемым к объектам налогообложения, расположенным в границах городских округов	4247
182 1 06 06022 04 0000 110	Земельный налог, взимаемый по ставкам, установленным в соответствии с подпунктом 2 пункта 1 статьи 394 Налогового кодекса Российской Федерации и применяемым к объектам налогообложения, расположенным в границах городских округов	25810
182 1 08 00000 00 0000 000	ГОСУДАРСТВЕННАЯ ПОШЛИНА	556
182 1 08 03010 01 0000 110	Государственная пошлина по делам, рассматриваемым в судах общей юрисдикции, мировыми судьями (за исключением Верховного Суда Российской Федерации)	556
<b>Итого собственные доходы (налоговые)</b>		<b>179693</b>
000 1 11 00000 00 0000 000	ДОХОДЫ ОТ ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ИМУЩЕСТВА, НАХОДЯЩЕГОСЯ В ГОСУДАРСТВЕННОЙ И МУНИЦИПАЛЬНОЙ СОБСТВЕННОСТИ	12630
000 1 11 05000 00 0000 120	Доходы, получаемые в виде арендной либо иной платы за передачу в возмездное пользование государственного и муниципального имущества (за исключением имущества автономных учреждений, а также имущества государственных и муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных)	10000
000 1 11 05010 00 0000 120	Доходы, получаемые в виде арендной платы за земельные участки, государственная собственность на которые не разграничена, а также средства от продажи права на заключение договоров аренды указанных земельных участков	10000
010 1 11 05010 04 0000 120	Доходы, получаемые в виде арендной платы за земельные участки, государственная собственность на которые не разграничена и которые расположены в границах городских округов, а также средства от продажи права на заключение договоров аренды указанных земельных участков	10000
000 1 11 09000 00 0000 120	Прочие доходы от использования имущества и прав, находящихся в государственной и муниципальной собственности (за исключением имущества автономных учреждений, а также имущества государственных и муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных)	2630
000 1 11 09044 04 0000 120	Прочие поступления от использования имущества, находящегося в собственности городских округов (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных)	2630
902 1 11 09044 04 0003 120	Доходы от сдачи в аренду объектов нежилого фонда городских округов, находящихся в казне городских округов и не являющихся памятниками истории, культуры и градостроительства муниципальной формы собственности (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных)	2400
902 1 11 09044 04 0004 120	Плата за пользование жилыми помещениями (плата за наем) муниципального жилищного фонда городских округов	230
000 1 12 00000 00 0000 000	<b>ПЛАТЕЖИ ПРИ ПОЛЬЗОВАНИИ ПРИРОДНЫМИ РЕСУРСАМИ</b>	<b>296</b>
048 1 12 01000 01 0000 120	Плата за негативное воздействие на окружающую среду	296
000 1 14 00000 00 0000 000	<b>ДОХОДЫ ОТ ПРОДАЖИ МАТЕРИАЛЬНЫХ И НЕМАТЕРИАЛЬНЫХ АКТИВОВ</b>	<b>7766</b>
000 1 14 01000 00 0000 410	Доходы от продажи квартир	354
000 1 14 01040 04 0000 410	Доходы от продажи квартир, находящихся в собственности городских округов	354
000 1 14 02000 00 0000 000	Доходы от реализации имущества, находящегося в государственной и муниципальной собственности (за исключением имущества автономных учреждений, а также имущества государственных и муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных)	2412
000 1 14 02030 04 0000 410	Доходы от реализации имущества, находящегося в собственности городских округов (за исключением имущества муниципальных автономных учреждений, а также имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений, в том числе казенных), в части реализации основных средств по указанному имуществу	2412
902 1 14 02033 04 0000 410	Доходы от реализации иного имущества, находящегося в собственности городских округов (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных) в части реализации основных средств по указанному имуществу	2412
000 1 14 06000 00 0000 430	Доходы от продажи земельных участков, находящихся в государственной и муниципальной собственности (за исключением земельных участков автономных учреждений)	5000
000 1 14 06010 00 0000 430	Доходы от продажи земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена	5000
010 1 14 06012 04 0000 430	Доходы от продажи земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена и которые расположены в границах городских округов	5000
000 1 16 00000 00 0000 000	ШТРАФЫ, САНКЦИИ, ВОЗМЕЩЕНИЕ УЩЕРБА	265
000 1 16 90000 00 0000 140	Прочие поступления от денежных взысканий (штрафов) и иных сумм в возмещение ущерба	265
188 1 16 90040 04 0000 140	Прочие поступления от денежных взысканий (штрафов) и иных сумм в возмещение ущерба, зачисляемые в бюджеты городских округов	265
<b>Итого собственные доходы (неналоговые)</b>		<b>20957</b>
000 2 00 00000 00 0000 000	<b>БЕЗВОЗМЕДНЫЕ ПОСТУПЛЕНИЯ</b>	<b>253957,7</b>
000 2 02 00000 00 0000 000	Безвозмездные поступления от других бюджетов бюджетной системы РФ	216916,7
000 2 02 01001 00 0000 151	Дотации на выравнивание бюджетной обеспеченности	1825
000 2 02 02000 00 0000 151	Субсидии бюджетам субъектов Российской Федерации и муниципальных образований (межбюджетные субсидии)	( 108823,9
000 2 02 03		

Приложение № 3  
к Решению Думы Арамильского городского округа от 8 сентября 2011 г. № 71/1

**Свод расходов бюджета Арамильского городского округа, сгруппированных по разделам, подразделам, целевым статьям и видам расходов функциональной классификации расходов бюджетов Российской Федерации на 2011 год**

Номер строки	Код раздела, подраздела	Код целевой статьи	Код вида расходов	Наименование раздела, подраздела, целевой статьи или вида расходов	Сумма в тысячах рублей
1	2	3	4	5	6
1	1	1	1	<b>Всего расходов</b>	<b>500 370,7</b>
2	2	0100		<b>ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ</b>	<b>26 568,1</b>
3	3	0102		Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования	1 186,0
4	4	0102	0020000	Руководство и управление в сфере установленных функций органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления	1 186,0
5	5	0102	0020300	Глава муниципального образования	1 186,0
6	6	0102	0020300	Выполнение функций органами местного самоуправления	1 186,0
7	7	0103		Функционирование законодательных (представительных) органов государственной власти и представительных органов муниципальных образований	2 420,0
8	8	0103	0020000	Руководство и управление в сфере установленных функций органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления	2 420,0
9	9	0103	0020400	Центральный аппарат	1 447,0
10	10	0103	0020400	Выполнение функций органами местного самоуправления	1 447,0
11	11	0103	0021100	Председатель представительного органа муниципального образования	973,0
12	12	0103	0021100	Выполнение функций органами местного самоуправления	973,0
13	13	0104		Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций	7 425,0
14	14	0104	0020000	Руководство и управление в сфере установленных функций органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления	7 375,0
15	15	0104	0020400	Центральный аппарат	7 375,0
16	16	0104	0020400	Выполнение функций органами местного самоуправления	7 375,0
17	17	0104	7950000	Целевые программы муниципальных образований	50,0
18	18	0104	7950028	Программа развития муниципальной службы	50,0
19	19	0104	7950028	Мероприятия	50,0
20	20	0106		Обеспечение деятельности финансовых, налоговых и таможенных органов и органов финансового (финансово-бюджетного) надзора	5 935,0
21	21	0106	0020000	Руководство и управление в сфере установленных функций органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления	5 406,0
22	22	0106	0020400	Центральный аппарат	5 406,0
23	23	0106	0020400	Выполнение функций органами местного самоуправления	5 406,0
24	24	0106	5210000	Региональный фонд финансовой поддержки поселений	529,0
25	25	0106	5210153	Содержание и обеспечение деятельности вновь создаваемых финансовых органов муниципальных образований в Свердловской области	529,0
26	26	0106	5210153	Выполнение функций органами местного самоуправления	529,0
27	27	0111		Резервные фонды	1 000,0
28	28	0111	0700000	Резервные фонды	1 000,0
29	29	0111	0700500	Резервные фонды местных администраций	1 000,0
30	30	0111	0700500	Прочие расходы	1 000,0
31	31	0113		Другие общегосударственные вопросы	8 602,1
32	32	0113	0020000	Руководство и управление в сфере установленных функций органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления	1 438,0
33	33	0113	0020400	Центральный аппарат	1 438,0
34	34	0113	0020400	Выполнение функций органами местного самоуправления	1 438,0
35	35	0113	0900000	Реализация государственной политики в области приватизации и управления государственной и муниципальной собственностью	200,0
36	36	0113	0900200	Оценка недвижимости, признание прав и регулирование отношений по государственной и муниципальной собственности	200,0
37	37	0113	0900200	Выполнение функций органами местного самоуправления	200,0
38	38	0113	0920000	Реализация государственных функций, связанных с общегосударственным управлением	144,0
39	39	0113	0920300	Выполнение других обязательств государства	144,0
40	40	0113	0920300	Прочие расходы	144,0
41	41	0113	0930000	Учреждения по обеспечению хозяйственного обслуживания	5 853,0
42	42	0113	0939900	Обеспечение деятельности подведомственных учреждений	5 853,0
43	43	0113	0939900	Выполнение функций бюджетными учреждениями	5 853,0
44	44	0113	4400000	Дворцы и дома культуры, другие учреждения культуры и средств массовой информации	450,0
45	45	0113	4409900	Обеспечение деятельности подведомственных учреждений	450,0
46	46	0113	4409900	Выполнение функций бюджетными учреждениями	450,0
47	47	0113	5210000	Региональный фонд финансовой поддержки поселений	517,1
48	48	0113	5210202	Осуществление государственного полномочия по хранению, комплектованию, учету и использованию архивных документов, относящихся к государственной собственности Свердловской области	104,0
49	49	0113	5210202	Выполнение функций бюджетными учреждениями	104,0
50	50	0113	5210206	Осуществление государственного полномочия по определению перечня должностных лиц, уполномоченных составлять протоколы об административных правонарушениях, предусмотренных законом Свердловской области	0,1
51	51	0113	5210206	Мероприятия	0,1
52	52	0113	5210325	Оплата коммунальных услуг муниципальными учреждениями	413,0
53	53	0113	5210325	Выполнение функций бюджетными учреждениями	413,0
54	54	0200		<b>НАЦИОНАЛЬНАЯ ОБОРОНА</b>	<b>679,0</b>
55	55	0203		Мобилизационная и вневоинская подготовка	679,0
56	56	0203	0010000	Руководство и управление в сфере установленных функций	679,0
57	57	0203	0013600	Осуществление первичного воинского учета на территории, где отсутствуют военные комиссариаты	679,0
58	58	0203	0013600	Выполнение функций органами местного самоуправления	679,0
59	59	0300		<b>НАЦИОНАЛЬНАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ И ПРАВООХРАНИТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ</b>	<b>7 559,9</b>
60	60	0309		Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, гражданской обороны	1 785,9
61	61	0309	2180000	Мероприятия по предупреждению и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций и стихийных бедствий	1 785,9
62	62	0309	2180100	Предупреждение и ликвидация последствий чрезвычайных ситуаций и стихийных бедствий природного и техногенного характера	1 785,9
63	63	0309	2180100	Субсидии юридическим лицам	52,0
64	64	0309	2180100	Выполнение функций органами местного самоуправления	1 733,9
65	65	0310		Обеспечение пожарной безопасности	5 674,0
66	66	0310	7950000	Целевые программы муниципальных образований	5 674,0
67	67	0310	7950036	Ведомственная целевая программа по обеспечению первичных мер пожарной безопасности на территории Арамильского городского округа на 2010-2012 годы	5 674,0
68	68	0310	7950036	Мероприятия	5 674,0
69	69	0314		Другие вопросы в области национальной безопасности и правоохранительной деятельности	100,0
70	70	0314	7950000	Целевые программы муниципальных образований	100,0
71	71	0314	7950037	Муниципальная целевая программа "Профилактика правонарушений в Арамильском городском округе" на 2010 - 2012 годы	100,0
72	72	0314	7950037	Мероприятия	100,0
73	73	0400		<b>НАЦИОНАЛЬНАЯ ЭКОНОМИКА</b>	<b>64 079,7</b>
74	74	0406		Водное хозяйство	1 643,0
75	75	0406	2800000	Водохозяйственные мероприятия	1 643,0
76	76	0406	2800100	Мероприятия в области использования, охраны водных объектов и гидротехнических сооружений	1 643,0
77	77	0406	2800100	Субсидии юридическим лицам	1 643,0
78	78	0409		Дорожное хозяйство (дорожные фонды)	42 000,0
79	79	0409	5220000	Региональные целевые программы	42 000,0
80	80	0409	5220327	Строительство и модернизация автомобильных дорог общего пользования местного значения в рамках подпрограммы "Развитие и обеспечение сохранности сети автомобильных дорог на территории Свердловской области" ОЦП "Развитие транспортного комплекса Свердловской области" на 2011-2016 годы	42 000,0

81	0409	5220327	500	Выполнение функций органами местного самоуправления	42 000,0
82	0410			Связь и информатика	127,7
83	0410	5220000		Региональные целевые программы	48,7
84	0410	5221510		Направление "Создание единого информационного комплекса органов государственной власти Свердловской области" ОЦП "Информационное общество Свердловской области" на 2011-2015 годы	48,7
85	0410	5221510	022	Мероприятия	48,7
86	0410	7950000		Целевые программы муниципальных образований	79,0
87	0410	7950043		Муниципальная целевая программа "Информационное общество Арамильского городского округа" на 2011-2015 годы	79,0
88	0410	7950043	022	Мероприятия	79,0
89	0412			Другие вопросы в области национальной экономики	20 309,0
90	0412	0920000		Реализация государственных функций, связанных с общегосударственным управлением	8 622,0
91	0412	0929900	001	Обеспечение деятельности подведомственных учреждений	8 622,0
92	0412	0929900	001	Выполнение функций бюджетными учреждениями	8 622,0
93	0412	5210000		Региональный фонд финансовой поддержки поселений	54,0
94	0412	5210325		Оплата коммунальных услуг муниципальными учреждениями	

167	0701	5222001	022	Мероприятия	7 812,0		254	0901	7950000	Целевые программы муниципальных образований	1 000,0
168	0701	5222002		Направление "Строительство и реконструкция дошкольных образовательных учреждений" ОГЦП "Развитие сети дошкольных образовательных учреждений в Свердловской области" на 2010-2014 годы	1 500,0		255	0901	7950039	Муниципальная целевая программа по предупреждению распространения социально - значимых заболеваний в Арамильском городском округе на 2011 - 2013 годы	1 000,0
169	0701	5222002	022	Мероприятия	1 500,0		256	0901	7950039	Мероприятия	1 000,0
170	0701	7950000		Целевые программы муниципальных образований	3 904,0		257	0902		Амбулаторная помощь	1 022,0
171	0701	7950040		Муниципальная программа "Энергосбережение и повышение энергетической эффективности Арамильского городского округа Свердловской области на 2010-2020 годы"	556,0		258	0902	4780000	Фельдшерско-акушерские пункты	902,0
172	0701	7950040	022	Мероприятия	556,0		259	0902	4789900	Обеспечение деятельности подведомственных учреждений	902,0
173	0701	7950235		Мероприятия по возврату ранее перепрофилированных зданий дошкольных образовательных учреждений в рамках Муниципальной программы "Развитие системы дошкольного образования Арамильского городского округа на 2010-2013 годы"	3 348,0		260	0902	4789900	Выполнение функций бюджетными учреждениями	902,0
174	0701	7950235	022	Мероприятия	3 348,0		261	0902	5200000	Иные безвозмездные и безвозвратные перечисления	111,0
175	0702			Общее образование	104 425,4		262	0902	5201800	Денежные выплаты медицинскому персоналу фельдшерско-акушерских пунктов, врачам, фельдшерам и медицинским сестрам учреждений и подразделений скорой медицинской помощи муниципальной системы здравоохранения	111,0
176	0702	4210000		Школы - детские сады, школы начальные, неполные средние и средние	6 961,0		263	0902	5201800	Выполнение функций бюджетными учреждениями	111,0
177	0702	4219900		Обеспечение деятельности подведомственных учреждений	6 961,0		264	0902	5210000	Региональный фонд финансовой поддержки поселений	9,0
178	0702	4219900	001	Выполнение функций бюджетными учреждениями	6 961,0		265	0902	5210157	Увеличение фонда оплаты труда работников муниципальных учреждений здравоохранения	9,0
179	0702	4230000		Учреждения по внешкольной работе с детьми	18 347,0		266	0902	5210157	Выполнение функций бюджетными учреждениями	9,0
180	0702	4239900		Обеспечение деятельности подведомственных учреждений	18 347,0		267	0904		Скорая медицинская помощь	12 136,0
181	0702	4239900	001	Выполнение функций бюджетными учреждениями	18 347,0		268	0904	4770000	Станции скорой и неотложной помощи	10 612,0
182	0702	5200000		Иные безвозмездные и безвозвратные перечисления	1 386,0		269	0904	4779900	Обеспечение деятельности подведомственных учреждений	10 612,0
183	0702	5200900		Ежемесячное денежное вознаграждение за классное руководство	1 386,0		270	0904	4779900	Выполнение функций бюджетными учреждениями	10 612,0
184	0702	5200900	001	Выполнение функций бюджетными учреждениями	1 386,0		271	0904	5200000	Иные безвозмездные и безвозвратные перечисления	1 371,0
185	0702	5210000		Региональный фонд финансовой поддержки поселений	77 322,4		272	0904	5201800	Денежные выплаты медицинскому персоналу фельдшерско-акушерских пунктов, врачам, фельдшерам и медицинским сестрам учреждений и подразделений скорой медицинской помощи муниципальной системы здравоохранения	1 371,0
186	0702	5210116		Осуществление мероприятий по организации питания в муниципальных общеобразовательных учреждениях за счет средств областного бюджета	8 278,0		273	0904	5201800	Выполнение функций бюджетными учреждениями	1 371,0
187	0702	5210116	001	Выполнение функций бюджетными учреждениями	8 278,0		274	0904	5210000	Региональный фонд финансовой поддержки поселений	153,0
188	0702	5210154		Увеличение фонда оплаты труда работников муниципальных образовательных учреждений, за исключением муниципальных общеобразовательных учреждений	906,0		275	0904	5210157	Увеличение фонда оплаты труда работников муниципальных учреждений здравоохранения	153,0
189	0702	5210154	001	Выполнение функций бюджетными учреждениями	906,0		276	0904	5210157	Выполнение функций бюджетными учреждениями	153,0
190	0702	5210201		Обеспечение государственных гарантий прав граждан на получение общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего, среднего (полного) общего, а также дополнительного образования в муниципальных общеобразовательных учреждениях для реализации основных общеобразовательных программ в части финансирования расходов на оплату труда работников общеобразовательных учреждений, расходов на учебники и учебные пособия, технические средства обучения, расходные материалы и хозяйствственные нужды	66 979,0		277	<b>1000</b>		<b>СОЦИАЛЬНАЯ ПОЛИТИКА</b>	<b>35 104,2</b>
191	0702	5210201	001	Выполнение функций бюджетными учреждениями	66 979,0		278	1001		Пенсионное обеспечение	589,0
192	0702	5210325		Оплата коммунальных услуг муниципальными учреждениями	1 159,4		279	1001	4910000	Доплаты к пенсии, дополнительное пенсионное обеспечение	589,0
193	0702	5210325	001	Выполнение функций бюджетными учреждениями	1 159,4		280	1001	4910100	Доплаты к пенсиям государственных служащих субъектов Российской Федерации и муниципальных служащих	589,0
194	0702	5220000		Региональные целевые программы	409,0		281	1001	4910100	Социальное обеспечение населения	589,0
195	0702	5221100		Расходы на капитальный ремонт зданий, сооружений и помещений муниципальных образовательных учреждений в рамках ОЦП "Развитие образования в Свердловской области" ("Наша новая школа") на 2011-2015 годы	409,0		282	1003		Социальное обеспечение населения	32 685,2
196	0702	5221100	001	Выполнение функций бюджетными учреждениями	409,0		283	1003	1000000	Федеральные целевые программы	544,8
197	0707			Молодежная политика и оздоровление детей	2 616,0		284	1003	1001101	Мероприятия по улучшению жилищных условий молодых семей и молодых специалистов на селе	179,0
198	0707	4310000		Организационно-воспитательная работа с молодежью	363,0		285	1003	1001101	Социальное обеспечение населения	179,0
199	0707	4310100	022	Проведение мероприятий для детей и молодежи	363,0		286	1003	1001102	Мероприятия по улучшению жилищных условий граждан, проживающих в сельской местности	365,8
200	0707	4310100	022	Мероприятия	363,0		287	1003	1001102	Социальное обеспечение населения	365,8
201	0707	4320000		Мероприятия по проведению оздоровительной кампании детей	2 253,0		288	1003	5050000	Социальная помощь	12 984,0
202	0707	4320201		Оздоровление детей	753,0		289	1003	5054600	Оплата жилищно - коммунальных услуг отдельным категориям граждан	7 963,0
203	0707	4320201	022	Мероприятия	753,0		290	1003	5054600	Социальное обеспечение населения	7 963,0
204	0707	4320212		Проведение мероприятий по организации отдыха детей в каникулярное время	1 500,0		291	1003	5054800	Предоставление гражданам субсидий на оплату жилого помещения и коммунальных услуг	4 787,0
205	0707	4320212	022	Мероприятия	1 500,0		292	1003	5054800	Социальное обеспечение населения	4 787,0
206	0709			Другие вопросы в области образования	6 821,0		293	1003	5058600	Оказание других видов социальной помощи	234,0
207	0709	4520000		Учебно-методические кабинеты, централизованные бухгалтерии, группы хозяйственного обслуживания, учебные фильмотеки, межшкольные учебно-производственные комбинаты, логопедические пункты	6 795,0		294	1003	5058600	Социальные выплаты	234,0
208	0709	4529900		Обеспечение деятельности подведомственных учреждений	6 795,0		295	1003	5210000	Региональный фонд финансовой поддержки поселений	17 804,6
209	0709	4529900	001	Выполнение функций бюджетными учреждениями	6 795,0		296	1003	5210115	Проведение мероприятий по обеспечению жильем молодых семейств и молодых специалистов, проживающих и работающих в сельской местности	548,7
210	0709	5210000		Региональный фонд финансовой поддержки поселений	26,0		297	1003	5210115	Социальное обеспечение населения	548,7
211	0709	5210325		Оплата коммунальных услуг муниципальными учреждениями	26,0		298	1003	5210140	Проведение мероприятий по улучшению жилищных условий граждан, проживающих в сельской местности	548,7
212	0709	5210325	001	Выполнение функций бюджетными учреждениями	26,0		299	1003	5210140	Социальное обеспечение населения	548,7
213	<b>8000</b>			<b>КУЛЬТУРА И КИНЕМАТОГРАФИЯ</b>	<b>16 292,0</b>		300	1003	5210141	Софиирование социальных выплат молодым семьям на приобретение (строительство) жилья	663,2
214	0801			Культура	13 546,0		301	1003	5210141	Социальное обеспечение населения	663,2
215	0801	4400000		Дворцы и дома культуры, другие учреждения культуры и средств массовой информации	9 453,0		302	1003	5210205	Осуществление государственного полномочия Свердловской области по предоставлению отдельным категориям граждан компенсаций расходов на оплату жилого помещения и коммунальных услуг	16 044,0
216	0801	4400200		Комплектование книжных фондов библиотек муниципальных образований и государственных библиотек городов Москвы и Санкт - Петербурга	40,0		303	1003	5210205	Социальное обеспечение населения	16 044,0
217	0801	4400200	001	Выполнение функций бюджетными учреждениями	40,0		304	1003	5220000	Региональные целевые программы	707,8
218	0801	4409900		Обеспечение деятельности подведомственных учреждений	9 413,0		305				

Приложение № 4  
к Решению Думы Арамильского городского округа от 8 сентября 2011 г. № 71/1

## ВЕДОМСТВЕННАЯ СТРУКТУРА РАСХОДОВ БЮДЖЕТА АРАМИЛЬСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА НА 2011 ГОД

Номер строки	Код ведомства	Код раздела, подраздела	Код целевой статьи	Код вида расходов	Наименование главного распорядителя бюджетных средств, раздела, подраздела, целевой статьи или вида расходов	Сумма в тысячах рублей
1	2	3	4	5	6	7
1					<b>Всего расходов</b>	<b>500 370,7</b>
2	900				<b>Дума Арамильского городского округа</b>	<b>2 420,0</b>
3	900	0100			<b>ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ</b>	<b>2 420,0</b>
4	900	0103			Функционирование законодательных (представительных) органов государственной власти и представительных органов муниципальных образований	2 420,0
5	900	0103	0020000		Руководство и управление в сфере установленных функций органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления	2 420,0
6	900	0103	0020400		Центральный аппарат	1 447,0
7	900	0103	0020400	500	Выполнение функций органами местного самоуправления	1 447,0
8	900	0103	0021100		Председатель представительного органа муниципального образования	973,0
9	900	0103	0021100	500	Выполнение функций органами местного самоуправления	973,0
10	901				<b>Администрация Арамильского городского округа</b>	<b>290 262,2</b>
11	901	0100			<b>ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ</b>	<b>15 808,1</b>
12	901	0102			Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования	1 186,0
13	901	0102	0020000		Руководство и управление в сфере установленных функций органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления	
14	901	0102	0020300		Глава муниципального образования	1 186,0
15	901	0102	0020300	500	Выполнение функций органами местного самоуправления	1 186,0
16	901	0104			Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций	6 355,0
17	901	0104	0020000		Руководство и управление в сфере установленных функций органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления	6 305,0
18	901	0104	0020400		Центральный аппарат	6 305,0
19	901	0104	0020400	500	Выполнение функций органами местного самоуправления	6 305,0
20	901	0104	7950000		Целевые программы муниципальных образований	50,0
21	901	0104	7950028		Программа развития муниципальной службы	50,0
22	901	0104	7950028	022	Мероприятия	50,0
23	901	0111			Резервные фонды	1 000,0
24	901	0111	0700000		Резервные фонды	1 000,0
25	901	0111	0700500		Резервные фонды местных администраций	1 000,0
26	901	0111	0700500	013	Прочие расходы	1 000,0
27	901	0113			Другие общегосударственные вопросы	7 267,1
28	901	0113	0020000		Руководство и управление в сфере установленных функций органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления	103,0
29	901	0113	0020400		Центральный аппарат	103,0
30	901	0113	0020400	500	Выполнение функций органами местного самоуправления	103,0
31	901	0113	0900000		Реализация государственной политики в области приватизации и управления государственной и муниципальной собственностью	200,0
32	901	0113	0900200		Оценка недвижимости, признание прав и регулирование отношений по государственной и муниципальной собственности	200,0
33	901	0113	0900200	500	Выполнение функций органами местного самоуправления	200,0
34	901	0113	0920000		Реализация государственных функций, связанных с общегосударственным управлением	144,0
35	901	0113	0920300		Выполнение других обязательств государства	144,0
36	901	0113	0920300	013	Прочие расходы	144,0
37	901	0113	0930000		Учреждения по обеспечению хозяйственного обслуживания	5 853,0
38	901	0113	0939900		Обеспечение деятельности подведомственных учреждений	5 853,0
39	901	0113	0939900	001	Выполнение функций бюджетными учреждениями	5 853,0
40	901	0113	4400000		Дворцы и дома культуры, другие учреждения культуры и средств массовой информации	450,0
41	901	0113	4409900		Обеспечение деятельности подведомственных учреждений	450,0
42	901	0113	4409900	001	Выполнение функций бюджетными учреждениями	450,0
43	901	0113	5210000		Региональный фонд финансовой поддержки поселений	517,1
44	901	0113	5210202		Осуществление государственного полномочия по хранению, комплектованию, учету и использованию архивных документов, относящихся к государственной собственности Свердловской области	104,0
45	901	0113	5210202	001	Выполнение функций бюджетными учреждениями	104,0
46	901	0113	5210206		Осуществление государственного полномочия по определению перечня должностных лиц, уполномоченных составлять протоколы об административных правонарушениях, пред усмотренных законом Свердловской области	0,1
47	901	0113	5210206	022	Мероприятия	0,1
48	901	0113	5210325		Оплата коммунальных услуг муниципальными учреждениями	413,0
49	901	0113	5210325	001	Выполнение функций бюджетными учреждениями	413,0
50	901	0200			<b>НАЦИОНАЛЬНАЯ ОБОРОНА</b>	<b>679,0</b>
51	901	0203			Мобилизационная и вне боевая подготовка	679,0
52	901	0203	0010000		Руководство и управление в сфере установленных функций	679,0
53	901	0203	0013600		Осуществление первого воинского учета на территории, где отсутствуют военные комиссариаты	679,0
54	901	0203	0013600	500	Выполнение функций органами местного самоуправления	679,0
55	901	0300			<b>НАЦИОНАЛЬНАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ И ПРАВООХРАНИТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ</b>	<b>7 559,9</b>
56	901	0309			Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, гражданская оборона	1 785,9
57	901	0309	2180000		Мероприятия по предупреждению и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций и стихийных бедствий	1 785,9
58	901	0309	2180100		Предупреждение и ликвидация последствий чрезвычайных ситуаций и стихийных бедствий природного и техногенного характера	1 785,9
59	901	0309	2180100	006	Субсидии юридическим лицам	52,0
60	901	0309	2180100	500	Выполнение функций органами местного самоуправления	1 733,9
61	901	0309			Обеспечение пожарной безопасности	5 674,0
62	901	0309	7950000		Целевые программы муниципальных образований	5 674,0
63	901	0310	7950036		Ведомственная целевая программа по обеспечению первичных мер пожарной безопасности на территории Арамильского городского округа на 2010-2012 годы	5 674,0
64	901	0310	7950036	022	Мероприятия	5 674,0
65	901	0314			Другие вопросы в области национальной безопасности и правоохранительной деятельности	100,0
66	901	0314	7950000		Целевые программы муниципальных образований	100,0
67	901	0314	7950037		Муниципальная целевая программа "Профилактика правонарушений в Арамильском городском округе" на 2010 - 2012 годы	100,0
68	901	0314	7950037	022	Мероприятия	100,0
69	901	0400			<b>НАЦИОНАЛЬНАЯ ЭКОНОМИКА</b>	<b>61 142,7</b>
70	901	0406			Водное хозяйство	1 643,0
71	901	0406	2800000		Водохозяйственные мероприятия	1 643,0
72	901	0406	2800100		Мероприятия в области использования, охраны водных объектов и гидротехнических сооружений	1 643,0
73	901	0406	2800100	006	Субсидии юридическим лицам	1 643,0
74	901	0409			Дорожное хозяйство (дорожные фонды)	42 000,0
75	901	0409	5220000		Региональные целевые программы	42 000,0
76	901	0409	5220327		Строительство и модернизация автомобильных дорог общего пользования местного значения в рамках подпрограммы "Развитие и обеспечение сохранности сети автомобильных дорог на территории Свердловской области" ОЦП "Развитие транспортного комплекса Свердловской области" на 2011-2016 годы	42 000,0
77	901	0409	5220327	500	Выполнение функций органами местного самоуправления	42 000,0
78	901	0410			Связь и информатика	127,7
79	901	0410	5220000		Региональные целевые программы	48,7
80	901	0410	5221510		Направление "Создание единого информационного комплекса органов государственной власти Свердловской области" ОЦП "Информационное общество Свердловской области" на 2011-2015 годы	48,7
81	901	0410	5221510	022	Мероприятия	48,7
82	901	0410	7950000		Целевые программы муниципальных образований	79,0
83	901	0410	7950043		Муниципальная целевая программа "Информационное общество Арамильского городского округа" на 2011-2015 годы	79,0
84	901	0410	7950043	022	Мероприятия	79,0
85	901	0412			Другие вопросы в области национальной экономики	17 372,0
86	901	0412	0920000		Реализация государственных функций, связанных с общегосударственным управлением	5 685,0
87	901	0412	0929900		Обеспечение деятельности подведомственных учреждений	5 685,0
88	901	0412	0929900	001	Выполнение функций бюджетными учреждениями	5 685,0
89	901	0412	0929900		Подпрограмма "Подготовка документов территориального планирования, градостроительного зонирования и документации по планировке территории" ОЦП "Развитие жилищного комплекса в Свердловской области" на 2011-2015 годы	583,0
90						

192	901	0804	4520000	Учебно-методические кабинеты, централизованые бухгалтерии, группы хозяйственного обслуживания, учебные фильмотеки, межшкольные учебно-производственные комбинаты, логопедические пункты	2 746,0	290	906	0701	5210325	Оплата коммунальных услуг муниципальными учреждениями	658,0
193	901	0804	4529900	Обеспечение деятельности подведомственных учреждений	2 746,0	291	906	0701	5210325	Выполнение функций бюджетными учреждениями	658,0
194	901	0804	4529900	001 Выполнение функций бюджетными учреждениями	2 746,0	292	906	0701	5220000	Региональные целевые программы	7 812,0
195	901	1000		СОЦИАЛЬНАЯ ПОЛИТИКА	35 104,2	293	906	0701	5222001	Расходы на осуществление мероприятий по возврату перепрофилированных ранее зданий дошкольных образовательных учреждений в рамках ОГЦП "Развитие сети дошкольных образовательных учреждений в Свердловской области" на 2010-2014 годы	7 812,0
196	901	1001		Пенсионное обеспечение	589,0	294	906	0701	5222001	Мероприятия	7 812,0
197	901	1001	4910000	Доплаты к пенсиям, дополнительное пенсионное обеспечение	589,0	295	906	0701	7950000	Целевые программы муниципальных образований	3 904,0
198	901	1001	4910100	Доплаты к пенсиям государственных служащих субъектов Российской Федерации и муниципальных служб	589,0	296	906	0701	7950040	Муниципальная программа "Энергосбережение и повышение энергетической эффективности Арамильского городского округа Свердловской области на 2010-2020 годы"	556,0
199	901	1001	4910100	005 Социальное обеспечение населения	589,0	297	906	0701	7950040	Мероприятия	556,0
200	901	1003		Социальное обеспечение населения	32 685,2	298	906	0701	7950235	Мероприятия по возврату ранее перепрофилированных зданий дошкольных образовательных учреждений в рамках Муниципальной программы "Развитие системы дошкольного образования Арамильского городского округа на 2010-2013 годы"	3 348,0
201	901	1003	1000000	Федеральные целевые программы	544,8	299	906	0701	7950235	Мероприятия	3 348,0
202	901	1003	1001101	Мероприятия по улучшению жилищных условий молодых семей и молодых специалистов на селе	179,0	300	906	0702		Общее образование	90 292,4
203	901	1003	1001101	005 Социальное обеспечение населения	179,0	301	906	0702	4210000	Школы - детские сады, школы начальные, неполные средние и средние	6 961,0
204	901	1003	1001102	Мероприятия по улучшению жилищных условий граждан, проживающих в сельской местности	365,8	302	906	0702	4219900	Обеспечение деятельности подведомственных учреждений	6 961,0
205	901	1003	1001102	005 Социальное обеспечение населения	365,8	303	906	0702	4219900	Выполнение функций бюджетными учреждениями	6 961,0
206	901	1003	5050000	Социальная помощь	13 984,0	304	906	0702	4230000	Учреждения по внешкольной работе с детьми	4 919,0
207	901	1003	5054600	Оплата жилищно - коммунальных услуг отдельным категориям граждан	7 963,0	305	906	0702	4239900	Обеспечение деятельности подведомственных учреждений	4 919,0
208	901	1003	5054600	005 Социальное обеспечение населения	7 963,0	306	906	0702	4239900	Выполнение функций бюджетными учреждениями	4 919,0
209	901	1003	5054800	Предоставление гражданам субсидий на оплату жилого помещения и коммунальных услуг	4 787,0	307	906	0702	5200000	Иные безвозмездные и безвозвратные перечисления	1 386,0
210	901	1003	5054800	005 Социальное обеспечение населения	4 787,0	308	906	0702	5200090	Ежемесячное денежное вознаграждение за классное руководство	1 386,0
211	901	1003	5058600	Оказание других видов социальной помощи	234,0	309	906	0702	5200090	Выполнение функций бюджетными учреждениями	1 386,0
212	901	1003	5058600	004 Социальные выплаты	234,0	310	906	0702	5210000	Региональный фонд финансовой поддержки поселений	76 617,4
213	901	1003	5210000	Региональный фонд финансовой поддержки поселений	17 804,6	311	906	0702	5210116	Осуществление мероприятий по организации питания в муниципальных общеобразовательных учреждениях за счет средств областного бюджета	8 278,0
214	901	1003	5210115	Проведение мероприятий по обеспечению жильем молодых семей и молодых специалистов, проживающих и работающих в сельской местности	548,7	312	906	0702	5210116	Выполнение функций бюджетными учреждениями	8 278,0
215	901	1003	5210115	005 Социальное обеспечение населения	548,7	313	906	0702	5210154	Увеличение фонда оплаты труда работников муниципальных образовательных учреждений, за исключением муниципальных общеобразовательных учреждений	275,0
216	901	1003	5210140	Проведение мероприятий по улучшению жилищных условий граждан, проживающих в сельской местности	548,7	314	906	0702	5210154	Выполнение функций бюджетными учреждениями	275,0
217	901	1003	5210140	005 Социальное обеспечение населения	548,7	315	906	0702	5210201	Обеспечение государственных гарантий прав граждан на получение общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего, среднего (полного) общего, а также дополнительного образования в муниципальных общеобразовательных учреждениях для реализации основных общеобразовательных программ в части финансирования расходов на оплату труда работников общеобразовательных учреждений, расходов на учебники и учебные пособия, технические средства обучения, расходные материалы и хозяйствственные нужды	66 979,0
218	901	1003	5210141	Софинансирование социальных выплат молодым семьям на приобретение (строительство) жилья	663,2	316	906	0702	5210201	Выполнение функций бюджетными учреждениями	66 979,0
219	901	1003	5210141	005 Социальное обеспечение населения	663,2	317	906	0702	5210325	Оплата коммунальных услуг муниципальными учреждениями	1 085,4
220	901	1003	5210205	Осуществление государственного полномочия Свердловской области по предоставлению отдельным категориям граждан компенсаций расходов на оплату жилого помещения и коммунальных услуг	16 044,0	318	906	0702	5210325	Выполнение функций бюджетными учреждениями	1 085,4
221	901	1003	5210205	005 Социальное обеспечение населения	16 044,0	319	906	0702	5220000	Региональные целевые программы	
222	901	1003	5220000	Региональные целевые программы	707,8	320	906	0702	5221100	Расходы на капитальный ремонт зданий, сооружений и помещений муниципальных образовательных учреждений в рамках ОГЦП "Развитие образования в Свердловской области" ("Наша новая школа") на 2011-2015 годы	409,0
223	901	1003	5220470	Подпрограмма "Предоставление финансовой поддержки молодым семьям, проживающим в Свердловской области, на погашение основной суммы долга и процентов по ипотечным жилищным кредитам (займам)" ОГЦП "Развитие жилищного комплекса в Свердловской области" на 2011-2015 годы	707,8	321	906	0702	5221100	Выполнение функций бюджетными учреждениями	409,0
224	901	1003	5220470	005 Социальное обеспечение населения	707,8	322	906	0707		Молодежная политика и оздоровление детей	2 350,8
225	901	1003	7950000	Целевые программы муниципальных образований	644,0	323	906	0707	4310000	Организационно-воспитательная работа с молодежью	97,8
226	901	1003	7950032	Целевая муниципальная программа "Обеспечение жильем граждан, молодых семей и молодых специалистов, проживающих в сельской местности на территории Арамильского городского округа" на 2010-2012 годы	119,0	324	906	0707	4310100	Проведение мероприятий для детей и молодежи	97,8
227	901	1003	7950032	022 Мероприятия	119,0	325	906	0707	4310100	Мероприятия	97,8
228	901	1003	7950041	Муниципальная программа "Обеспечение жильем молодых семей на территории Арамильского городского округа на 2011-2015 годы"	166,0	326	906	0707	4320000	Мероприятия по проведению оздоровительной кампании детей	2 253,0
229	901	1003	7950041	022 Мероприятия	166,0	327	906	0707	4320201	Оздоровление детей	753,0
230	901	1003	7950042	Муниципальная программа "Поддержка деятельности общественных объединений, действующих на территории Арамильского городского округа" на 2011 год	359,0	328	906	0707	4320201	Мероприятия	753,0
231	901	1003	7950042	022 Мероприятия	359,0	329	906	0707	4320212	Проведение мероприятий по организации отдыха детей в каникулярное время	1 500,0
232	901	1006		Другие вопросы в области социальной политики	1 830,0	330	906	0707	4320212	Мероприятия	1 500,0
233	901	1006	5050000	Социальная помощь	385,0	331	906	0709		Другие вопросы в области образования	6 821,0
234	901	1006	5054800	Предоставление гражданам субсидий на оплату жилого помещения и коммунальных услуг	385,0	332	906	0709	4520000	Учебно-методические кабинеты, централизованые бухгалтерии, группы хозяйственного обслуживания, учебные фильмотеки, межшкольные учебно-производственные комбинаты, логопедические пункты	6 795,0
235	901	1006	5054800	500 Выполнение функций органами местного самоуправления	385,0	333	906	0709	4529900	Обеспечение деятельности подведомственных учреждений	6 795,0
236	901	1006	5210000	Региональный фонд финансовой поддержки поселений	1 445,0	334	906	0709	4529900	Выполнение функций бюджетными учреждениями	6 795,0
237	901	1006	5210205	005 Социальное обеспечение населения	1 445,0	335	906	0709	5210000	Региональный фонд финансовой поддержки поселений	26,0
238	901	1006	5210205	005 Социальное обеспечение населения	1 445,0	336	906	0709	5210325	Оплата коммунальных услуг муниципальными учреждениями	26,0
239	901	1100		ФИЗИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА И СПОРТ	59 126,0	337	906	0709	5210325	Выполнение функций бюджетными учреждениями	26,0
240	901	1101		Физическая культура	34 126,0						

**Приложение № 5**  
к Решению Думы  
Арамильского городского округа от 8 сентября 2011 года № 71/1

Код строеки	Наименование главных распорядителей, программ, разделов, подразделов, целевых статей, видов расходов	Код целевой статьи	Код главного распределителя	Код раз дела, подраздела	Код вида расходов	Сумма в тысячах рублей
1	2	3	4	5	6	7
1	<b>Муниципальные целевые программы</b>	<b>7950000</b>				<b>91625,0</b>
2	<b>Администрация Арамильского городского округа</b>		<b>901</b>			<b>86721,0</b>
3	Программа развития муниципальной службы	7950028				50,0
4	Общегосударственные вопросы	7950028	901	0 100		50,0
5	Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций	7950028	901	0 104		50,0
6	Мероприятия	7950028	901	0 104	0 22	50,0
7	Ведомственная целевая программа по обеспечению первичных мер пожарной безопасности на территории Арамильского городского округа на 2010-2012 годы	7950036				5674,0
8	Национальная безопасность и правоохранительная деятельность	7950036	901	0 300		5674,0
9	Обеспечение пожарной безопасности	7950036	901	0 310		5674,0
10	Мероприятия	7950036	901	0 310	0 22	5674,0
11	Муниципальная целевая программа "Профилактика правонарушений в Арамильском городском округе" на 2010 - 2012 годы	7950037				100,0
12	Национальная безопасность и правоохранительная деятельность	7950037	901	0 300		100,0
13	Другие вопросы в области национальной безопасности и правоохранительной деятельности	7950037	901	0 314		100,0
14	Целевые программы муниципальных образований	7950037	901	0 314		100,0
15	Мероприятия	7950037	901	0 314	0 22	100,0
16	Муниципальная целевая программа "Информационное общество Арамильского городского округа" на 2011-2015 годы	7950043				79,0
17	Национальная экономика	7950043	901	0 400		79,0
18	Связь и информатика	7950043	901	0 410		79,0
19	Мероприятия	7950043	901	0 410	0 22	79,0
20	Муниципальная целевая программа "Строительство и реконструкция объектов социальной и коммунальной инфраструктуры Арамильского городского округа" на 2008 - 2016 годы	7950004				1863,0
21	Национальная экономика	7950004	901	0 400		1863,0
22	Другие вопросы в области национальной экономики	7950004	901	0 412		1863,0
23	Мероприятия	7950004	901	0 412	0 22	1863,0
24	Программа "Комплексное развитие систем коммунальной инфраструктуры Арамильского городского округа до 2020 года"	7950013				584,0
25	Национальная экономика	7950013	901	0 400		584,0
26	Другие вопросы в области национальной экономики	7950013	901	0 412		584,0
27	Мероприятия	7950013	901	0 412	0 22	584,0
28	Муниципальная целевая программа "Создание системы кадастра объектов недвижимости на территории Арамильского городского округа" на 2008-2011 годы (направление Разграничение собственности на землю, регистрация прав на земельные участки)	7950031				670,0
29	Национальная экономика	7950031	901	0 400		670,0
30	Другие вопросы в области национальной экономики	7950031	901	0 412		670,0
31	Мероприятия	7950031	901	0 412	0 22	670,0
32	Муниципальная целевая программа "Создание системы кадастра объектов недвижимости на территории Арамильского городского округа" на 2008-2011 годы (направление Разработка и утверждение документов территориального планирования)	7950131				673,0
33	Национальная экономика	7950131	901	0 400		673,0
34	Другие вопросы в области национальной экономики	7950131	901	0 412		673,0
35	Мероприятия	7950131	901	0 412	0 22	673,0
36	Строительство и реконструкция зданий дошкольных образовательных учреждений в рамках Муниципальной программы "Развитие системы дошкольного образования Арамильского городского округа на 2010-2013 годы"	7950135				7260,0
37	Национальная экономика	7950135	901	0 400		7260,0
38	Другие вопросы в области национальной экономики	7950135	901	0 412		7260,0
39	Мероприятия	7950135	901	0 412	0 22	7260,0
40	Муниципальная адресная программа "Переселение граждан из аварийного жилищного фонда с учетом развития малоэтажного жилищного строительства на территории Арамильского городского округа на 2011 год"	7950050	901			32978,0
41	Жилищно-коммунальное хозяйство	7950050	901	0 500		32978,0
42	Жилищное хозяйство	7950050	901	0 501		32978,0
43	Мероприятия	7950050	901	0 501	0 22	32978,0
44	Программа "Комплексное развитие систем коммунальной инфраструктуры Арамильского городского округа до 2020 года"	7950013				1678,0
45	Жилищно-коммунальное хозяйство	7950013	901	0 500		1678,0
46	Коммунальное хозяйство	7950013	901	0 502		1678,0
47	Мероприятия	7950013	901	0 502	0 22	1678,0
48	Муниципальная целевая программа "Строительство и реконструкция объектов социальной и коммунальной инфраструктуры Арамильского городского округа" на 2008 - 2016 годы	7950004				3067,0
49	Жилищно-коммунальное хозяйство	7950004	901	0 500		3067,0
50	Коммунальное хозяйство	7950004	901	0 502		3067,0
51	Мероприятия	7950004	901	0 502	0 22	3067,0
52	Муниципальная целевая программа "Комплексное благоустройство дворовых территорий в Арамильском городском округе на 2011-2015 годы"	7950049				300,0
53	Жилищно-коммунальное хозяйство	7950049	901	0 500		300,0
54	Благоустройство	7950049	901	0 503		300,0
55	Мероприятия	7950049	901	0 503	0 22	300,0
56	Муниципальная целевая программа "Развитие социально-творческой деятельности, фестивального движения и новых коллективных форм досуга в Арамильском городском округе" на 2011-2012 годы	7950044				377,0
57	Культура и кинематография	7950044	901	0 800		377,0
58	Дворцы и дома культуры, другие учреждения культуры и средств массовой информации	7950044	901	0 801		377,0
59	Мероприятия	7950044	901	0 801	0 22	377,0
60	Муниципальная целевая программа "Развитие культуры в Арамильском городском округе" на 2011-2015 годы	7950048				404,0

**Перечень муниципальных целевых программ, предусмотренных к финансированию за счет бюджета Арамильского городского округа в 2011 году**

61	Культура и кинематография	7950048	901	0 800		404,0
62	Дворцы и дома культуры, другие учреждения культуры и средств массовой информации	7950048	901	0 801		404,0
63	Мероприятия	7950048	901	0 801	0 22	404,0
64	Целевая муниципальная программа "Обеспечение жильем граждан, молодых семей и молодых специалистов, проживающих в сельской местности на территории Арамильского городского округа на 2010-2012 годы"	7950032				119,0
65	Социальная политика	7950032	901	1000		119,0
66	Социальное обеспечение населения	7950032	901	1003		119,0
67	Мероприятия	7950032	901	1003	0 22	119,0
68	Муниципальная целевая программа "Поддержка деятельности общественных объединений, действующих на территории Арамильского городского округа" на 2011 год	7950042				359,0
69	Социальная политика	7950042	901	1000		359,0
70	Социальное обеспечение населения	7950042	901	1003		359,0
71	Мероприятия	7950042	901	1003	0 22	359,0
72	Муниципальная программа "Обеспечение жильем молодых семей на территории Арамильского городского округа на 2011-2015 годы"	7950041				166,0
73	Социальная политика	7950041	901	1000		166,0
74	Социальное обеспечение населения	7950041	901	1003		166,0
75	Мероприятия	7950041	901	1003	0 22	166,0
76	Муниципальная целевая программа "Строительство и реконструкция объектов социальной и коммунальной инфраструктуры Арамильского городского округа" на 2008 - 2016 годы	7950004				5000,0
77	Физическая культура и спорт	7950004	901	1100		5000,0
78	Физическая культура	7950004	901	1101		5000,0
79	Мероприятия	7950004	901	1101	0 22	5000,0
80	Муниципальная целевая программа "Развитие физической культуры и спорта в Арамильском городском округе" на 2011-2015 годы	7950046				320,0
81	Физическая культура и спорт	7950046	901	1100		320,0
82	Физическая культура	7950046	901	1101		320,0
83	Мероприятия	7950046	901	1101	0 22	320,0
84	Муниципальная целевая программа "Строительство и реконструкция объектов социальной и коммунальной инфраструктуры Арамильского городского округа" на 2008 - 2016 годы (целевые средства)	7950104				25000,0
85	Физическая культура и спорт	7950104	901	1100		25000,0
86	Физическая культура	7950104	901	1101		25000,0
87	Мероприятия	7950104	901	1101	0 22	25000,0
88	Отдел образования Администрации Арамильского городского округа</					

ПОСТАНОВЛЕНИЕ ГЛАВЫ АРАМИЛЬСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА  
от 31.08.2011 № 1097

**О предоставлении  
муниципальной гарантии  
муниципальному унитарному  
предприятию Жилищно -  
коммунальное хозяйство  
города Арамиль**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ ГЛАВЫ АРАМИЛЬСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА  
от 02.09.2011 № 1112

**Об ограничении продажи  
спиртосодержащей продукции и пива  
в связи с проведением IV  
Областного Дня Трезвости  
на территории Арамильского  
городского округа**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ ГЛАВЫ АРАМИЛЬСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА  
от 07.09.2011 № 1121

**Об утверждении состава и  
положения об административной  
комиссии по рассмотрению  
дел об административных  
правонарушениях в Арамильском  
городском округе**

Приложение 1  
К постановлению Главы Арамильского городского округа  
от 07.09.2011 № 1121

- Гарифуллин Р.В.
- Гузенко Л.В.
- Алексеева Н.А.
- Токарева Евгения Сергеевна
- Власова Татьяна Сергеевна
- Сидорова Светлана Аркадьевна
- Гартман Константин Владимирович
- Биянова Яна Васильевна
- Лысенко Алла Владимировна
- Волков Владимир Юлиевич
- Шестаков Максим Валерьевич

Заместитель главы Администрации (по городскому и жилищно-коммунальному хозяйству) Арамильского городского округа, председатель комиссии  
Заместитель главы Администрации (по социальным вопросам) Арамильского городского округа, заместитель председателя комиссии  
Старший экономист отдела ЖКХ МУ «Арамильская служба заказчика», ответственный секретарь комиссии  
Главный специалист (по правовым вопросам) Организационного отдела Администрации Арамильского городского округа  
Председатель Комитета по управлению муниципальным имуществом Арамильского городского округа  
Начальник Юридического отдела Администрации Арамильского городского округа  
Начальник Отдела архитектуры и градостроительства Администрации Арамильского городского округа  
Директор МУ «Центр земельных отношений и муниципального имущества»  
Инженер по охране окружающей среды Отдела ЖКХ МУ «Арамильская служба заказчика»  
Депутат Думы Арамильского городского округа (по согласованию)  
Начальник отделения участковых уполномоченных и ПДН отдела полиции №21 межмуниципального отдела МВД РФ «Сысертьский» (по согласованию)

Приложение 2  
К постановлению Главы Арамильского городского округа  
от 07.09.2011 № 1121

**ПОЛОЖЕНИЕ ОБ АДМИНИСТРАТИВНОЙ КОМИССИИ  
ПО РАССМОТРЕНИЮ ДЕЛ ОБ АДМИНИСТРАТИВНЫХ  
ПРАВОНАРУШЕНИЯХ В АРАМИЛЬСКОМ ГОРОДСКОМ ОКРУГЕ**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, Федеральным законом от 06.10.2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Законом Свердловской области от 14.06.2005 года № 52-ОЗ «Об административных правонарушениях на территории Свердловской области», Законом Свердловской области от 23.05.2011 года № 31-ОЗ «О наделении органов местного самоуправления муниципальных образований, расположенных на территории Свердловской области, полномочиями по созданию административных комиссий», Постановлением Правительства Свердловской области от 24.08.2011 года № 1128-ПП «Об административных комиссиях» и определяет статус, количественный состав, порядок формирова-

ния и деятельности администрации комиссии по рассмотрению дел об административных правонарушениях в Арамильском городском округе.

1.2. Административная комиссия по рассмотрению дел об административных правонарушениях в Арамильском городском округе (далее по тексту – Административная комиссия) является постоянно действующим коллегиальным органом, уполномоченным рассматривать дела об административных правонарушениях, отнесенных к ее компетенции в соответствии с действующим законодательством.

1.3. В своей деятельности Административная комиссия руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, Уставом Свердловской области, законами и иными нормативными правовыми актами Свердловской области, приказами директора Департамента по обеспечению деятельности мировых судей Свердловской области, правовыми актами Арамильского

городского округа.

1.4. Основными функциями Административной комиссии являются рассмотрение и разрешение дел об административных правонарушениях, отнесенных к ее компетенции в соответствии с действующим законодательством.

1.5. Административная комиссия осуществляет свою деятельность на основе принципов законности, равенства граждан и юридических лиц перед законом, презумпции невиновности.

1.6. Административная комиссия подотчетна Главе Арамильского городского округа.

**2. Порядок формирования  
Административной  
комиссии**

2.1. Административная комиссия создаётся Постановлением Главы Арамильского городского округа.

2.2. Административная комиссия создаётся на неопределенный срок.

2.3. Численный и персональный состав Административной комиссии утверждается Постановлени-

ем Главы Арамильского городского округа. Количество членов Административной комиссии должно составлять не менее 7 человек.

2.4. Административная комиссия состоит из председателя Административной комиссии, заместителя председателя Административной комиссии, ответственного секретаря Административной комиссии, иных членов Административной комиссии. Члены Административной комиссии осуществляют свою деятельность в Административной комиссии на общественных началах.

2.5. В состав Административной комиссии могут включаться депутаты Думы Арамильского городского округа, должностные лица органов местного самоуправления Арамильского городского округа, органов внутренних дел, представители общественных объединений. Порядок включения в состав Административной комиссии представителей общественных объединений определяется Думой Арамильского городского округа.

2.6. Членом Административной

комиссии может быть гражданин Российской Федерации, имеющий высшее или среднее профессиональное образование, постоянно проживающий на территории Арамильского городского округа. Не могут являться членами Административной комиссии лица, имеющие неснятую или непогашенную судимость, признанные судом недееспособными или ограниченно дееспособными.

2.7. Административная комиссия имеет круглую печать с символикой Арамильского городского округа и своим наименованием, штампы и бланки.

**3. Полномочия членов  
Административной  
комиссии**

3.1. Члены Административной комиссии.

3.1.1. Члены Административной комиссии обладают равными правами при рассмотрении дела об административном правонарушении.

3.1.2. Члены Административной

► ПРОДОЛЖЕНИЕ на следующей странице

**СПЕЦИАЛЬНЫЙ ВЫПУСК**

На основании Бюджетного кодекса Российской Федерации от 31.07.1998 года № 145-ФЗ, Решения Думы Арамильского городского округа от 25.08.2011г. № 70/1 «О внесении изменений в Решение Думы Арамильского городского округа от 16 декабря 2010 года № 59/1 «О бюджете Арамильского городского округа на 2011 год», Постановления Главы Арамильского городского округа от 03.08.2011г. № 1000/1 «О внесении изменений в Постановление Главы Арамильского городского округа от 09.09.2010г. № 933 «Об утверждении Положения «О порядке и условиях предоставления муниципальных гарантий из бюджета Арамильского город-

ского округа», в целях проведения отопительного сезона 2011/2012 года в Арамильском городском округе

**ПОСТАНОВЛЕНИЮ:**

1. Предоставить муниципальную гарантию за счёт бюджета Арамильского городского округа муниципальному унитарному предприятию Жилищно-коммунальное хозяйство города Арамиль для обеспечения его обязательств по уплате задолженности за поставку газа в отопительный сезон 2010 – 2011 годов ЗАО «Уралсевергаз», в сумме 15 000,0 тысяч рублей, без права регрессного требования.

2. Срок действия Гарантии, выдаваемой в соответствии с настоящим постановлением установить до 31 декабря 2011 года.

3. Заместителю Главы Администрации Арамильского городского округа (Гарифуллин Р.В.) заключить с муниципальным унитарным предприятием «Жилищно-коммунальное хозяйство города Арамиль» и ЗАО «Уралсевергаз» договор о предоставлении муниципальной гарантии Арамильского городского округа.

*Исполняющий обязанности Главы  
Администрации Арамильского  
городского округа Л.В.Гузенко*

настоящего Постановления.

3. Настоящее Постановление опубликовать в газете «Арамильские вести» и разместить на официальном сайте Арамильского городского округа.

4. Контроль исполнения настоящего Постановления возложить на заместителя главы Администрации Арамильского городского округа Л.В. Гузенко.

*Исполняющий обязанности Главы  
Администрации Арамильского  
городского округа Л.В.Гузенко*

правонарушениях в Арамильском городском округе (Приложение 2).

3. Настоящее постановление опубликовать в газете «Арамильские вести».

4. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на заместителя главы Администрации (по городскому и жилищно-коммунальному хозяйству) Арамильского городского округа Гарифуллина Р.В.

*Глава Арамильского городского  
округа А.И.Прохоренко*

**Состав  
административной комиссии по рассмотрению дел об административных  
правонарушениях в Арамильском городском округе**

комиссии:

1) участвуют в подготовке заседаний Административной комиссии;

2) предварительно, до начала заседания Административной комиссии, знакомятся с материалами дел об административных правонарушениях, внесенных на ее рассмотрение;

3) вносят председателю Административной комиссии предложение об отложении рассмотрения дела при дополнительном выяснении обстоятельств дела;

4) участвуют в заседании Административной комиссии;

5) задают вопросы лицам, участвующим в производстве по делу об административном правонарушении;

6) участвуют в обсуждении принимаемых Административной комиссией по рассматриваемым делам постановлений, определений и представлений;

7) участвуют в голосовании при принятии Административной комиссией постановлений, определений и представлений по рассматриваемым делам;

8) осуществляют иные полномочия, предусмотренные законодательством Российской Федерации и Свердловской области.

3.1.3. Полномочия члена Административной комиссии досрочно прекращаются Главой Арамильского городского округа в случаях:

1) подачи членом комиссии письменного заявления о прекращении своих полномочий;

2) неоднократного невыполнения обязанностей члена комиссии, выражавшегося в уклонении без уважительных причин от работы в заседаниях комиссии;

3) совершения лицом, являющимся членом комиссии, деяния, порочащего честь и достоинство члена комиссии;

4) вступления в законную силу обвинительного приговора суда в отношении члена комиссии;

5) признание лица, являющегося членом комиссии, решением суда, вступившим в законную силу, неспособным, ограниченно дееспособным, безвестно отсутствующим или умершим;

6) смерти члена комиссии;

7) в иных случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

3.2. Председатель Административной комиссии.

3.2.1. Председатель Административной комиссии, наряду с обязанностями, предусмотренными п.3.1.2 настоящего Положения:

1) осуществляет руководство деятельностью Административной комиссии, планирует и организует ее работу;

2) председательствует на заседаниях Административной комиссии;

3) планирует работу Административной комиссии;

4) утверждает повестку дня каждого заседания Административной комиссии;

5) назначает заседания Административной комиссии;

6) подписывает постановления, определения и представления, принятые на заседаниях Административной комиссии;

7) подписывает протоколы о рассмотрении дела об административном правонарушении;

8) представляет интересы Административной комиссии в отношениях с органами государственной власти и иными государственными органами, органами местного самоуправления;

## СПЕЦИАЛЬНЫЙ ВЫПУСК

- содействие укреплению законности, правопорядка и предупреждению административных правонарушений на территории Арамильского городского округа.

4.1. Ответственный секретарь Административной комиссии:

3.3.1. Ответственный секретарь Административной комиссии, наряду с обязанностями, предусмотренными п.3.1.2 настоящего Положения:

1) обеспечивает подготовку дел об административных правонарушениях к рассмотрению на заседании Административной комиссии;

2) ведет и оформляет в соответствии с требованиями действующего законодательства протокол заседания Административной комиссии и подписывает его;

3) оповещает членов Административной комиссии и лиц, участвующих в производстве по делу об административном правонарушении, о времени и месте рассмотрения дела;

4) организует подготовку и оформление в соответствии с требованиями, установленными Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, проектов постановлений, определений и представлений, выносимых Административной комиссией по рассматриваемым делам об административных правонарушениях;

5) организует вручение либо отправку копий постановлений, определений и представлений, вынесенных Административной комиссией в установленные сроки установленным законом лицам;

6) осуществляет контроль за исполнением вынесенных Административной комиссией постановлений, определений и представлений;

7) обеспечивает подготовку установленных форм отчетности в сфере деятельности Административной комиссии;

8) обеспечивает ведение делопроизводства и сохранность дел Административной комиссии;

9) изучает и обобщает практику рассмотрения дел об административных правонарушениях.

3.3.2. В период временного отсутствия ответственно го секретаря его полномочия осуществляют один из членов Административной комиссии по поручению Председателя комиссии.

### 4. Форма и порядок работы Административной комиссии

4.1. Основными задачами Административной комиссии являются:

- охрана прав и свобод человека и гражданина, собственности, окружающей среды, установленного порядка осуществления государственной власти и местного самоуправления, общественного порядка и общественной нравственности от административных правонарушений;

- своевременное, всестороннее, полное и объективное рассмотрение каждого дела об административном правонарушении и разрешение его в точном соответствии с действующим законодательством;

- выявление причин и условий, способствовавших совершению административных правонарушений;

министративных правонарушениях Административная комиссия имеет право:

- запрашивать у органов государственной власти, органов местного самоуправления и организаций независимо от их организационно-правовых форм документы, информацию, справочные материалы, объяснения, необходимые для рассмотрения дела об административных правонарушениях;

- взаимодействовать с органами государственной власти и местного самоуправления, общественными объединениями и гражданами по вопросам, относящимся к их компетенции;

- привлекать к работе Административной комиссии должностных лиц, консультантов-специалистов для получения сведений по вопросам, относящимся к их компетенции;

4.10. Административная комиссия рассматривает дела об административных правонарушениях на открытых заседаниях, которые являются основной формой работы Административной комиссии, в присутствии лица, совершившего правонарушение, которому в соответствии с Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях разъясняются его права и обязанности. В случаях, установленных законодательством, Административная комиссия принимает решение о закрытом рассмотрении дела.

4.4. Заседание Административной комиссии считается law-мочным, если на нем присутствует не менее половины от общего числа членов Административной комиссии.

В случае отсутствия на заседании председателя Административной комиссии обязанности председателя исполняет заместитель председателя Административной комиссии. В случае одновременного отсутствия председателя Административной комиссии и его заместителя на заседании Административной комиссии обязанности председателя исполняет по поручению председателя один из членов Административной комиссии.

4.5. Основанием для рассмотрения материалов дела Административной Комиссией служит протокол об административном правонарушении, составленный, лицом, уполномоченным на его составление с соблюдением требований Кодекса об административных правонарушениях Российской Федерации.

4.6. Производство по делу об административном правонарушении не может быть начато, а начатое производство подлежит прекращению при наличии событий, предусмотренных статьей 24.5 «Обстоятельства, исключающие производство по делу об административном правонарушении» Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях.

4.7. Решение по рассмотренному Административной комиссией делу об административном правонарушении принимается Административной комиссией простым большинством голосов от числа членов Административной комиссии, присутствующих на заседании. В случае равного количества голосов при голосовании о принятии решения председатель Административной комиссии или исполняющий обязанности председателя Административной комиссии имеет решающий голос.

4.8. При установлении результатов голосования, подсчет голосов ведет ответственный секретарь Административной комиссии.

4.9. В целях полного и всестороннего рассмотрения дел об ад-

28 сентября 2011 г.

АРАМИЛЬСКИЕ ВЕСТИ №8

### 6. Обжалование

#### Постановления

#### Административной

#### комиссии

#### о наложении взыскания

6.1. Постановление по делу об административном правонарушении может быть обжаловано в судебном порядке, а также опротестовано прокурором.

6.2. Право на обжалование в судебном порядке Постановления по делу об административном правонарушении предоставляется правонарушителю, потерпевшему, законным представителям физического и юридического лица, прокурору, и представителю потерпевшего.

6.3. Жалоба (протест) на постановление по делу об административном правонарушении подается непосредственно в суд.

### 7. Обеспечение деятельности Административной комиссии

7.1. Финансовое обеспечение деятельности Административной комиссии осуществляется за счет средств субвенций из бюджета Свердловской области на осуществление переданного государственного полномочия по созданию Административной комиссии.

7.2. Материально-техническое обеспечение деятельности Административной комиссии возлагается на Администрацию Арамильского городского округа.

7.3. Организационное обеспечение деятельности Административной комиссии осуществляется ответственным секретарем Административной комиссии.

### 8. Конфиденциальность в деятельности Административной комиссии

8.1. Вся информация, касающаяся персональных данных участников рассматриваемого дела, а также иная информация, получаемая в ходе работы Административной комиссии, является конфиденциальной и не подлежит разглашению третьим лицам.

8.2. Разглашение конфиденциальной информации, полученной в ходе заседания Административной комиссии, преследуется в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации в области защиты прав граждан на неприкосновенность частной жизни, личную и семейную тайну, защиту своей чести и доброго имени, и защиту персональных данных.

8.3. Все документы, относящиеся к работе Административной комиссии, разрабатываются и хранятся ответственным секретарем Административной комиссии с соблюдением правил, регламентирующих обращение с документами, содержащими конфиденциальную информацию.

8.4. Протоколы, постановления, определения, представления, а равно иные документы и материалы, относящиеся к деятельности Административной комиссии, подлежат хранению в установленные сроки.

### 9. Переходные и заключительные положения

9.1. Положение об Административной комиссии вступает в силу с момента его опубликования и действует на всей территории Арамильского городского округа.

9.2. Изменения и дополнения к данному Положению вносятся Постановлением главы Арамильского городского округа.

9.3. Во всем, что не предусмотрено настоящим Положением, Административная комиссия руководствуется положениями Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях.

ПОСТАНОВЛЕНИЕ  
ГЛАВЫ АРАМИЛЬСКОГО  
ГОРОДСКОГО ОКРУГА  
от 13.09.2011 № 1149

**О подготовке и  
проведении массовых  
соревнований по  
легкой атлетике  
Всероссийский  
день бега «Кросс  
Наций - 2011»  
в Арамильском  
городском округе**

В соответствии с постановлением главы Арамильского городского округа от 02.03.2011 г. № 212 «Об утверждении Сводного календарного плана физкультурно-оздоровительных и спортивно-массовых мероприятий Арамильского городского округа на 2011», на основании подпункта 22 пункта 1 статьи 6, статьи 28 Устава Арамильского городского округа, в целях развития и пропаганды физической культуры и массового спорта в Арамильском городском округе, повышения престижа легкой атлетики, привлечения населения к активному и здоровому образу жизни

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ:**

1. Провести с 19 по 23 сентября в Арамильском городском округе «Неделю легкой атлетики».
2. Провести 24 сентября 2011 года в Арамильском городском округе массовые соревнования по легкой атлетике Всероссийский день бега «Кросс Наций - 2011».
3. Утвердить Состав организационного комитета

по подготовке и проведению массовых соревнований по легкой атлетике Всероссийский день бега «Кросс Наций - 2011» в Арамильском городском округе (Приложение 1).

4. Утвердить Положение по проведению массовых соревнований по легкой атлетике Всероссийский день бега «Кросс Наций - 2011» в Арамильском городском округе (Приложение 2).

5. Утвердить План мероприятий и перечень ответственных лиц по подготовке и проведению массовых соревнований по легкой атлетике Всероссийский день бега «Кросс Наций - 2011» в Арамильском городском округе (Приложение 3).

6. Директору Муниципального учреждения «Центр развития спорта и туризма» (Сурин Д.В.), директору Муниципального образовательного учреждения дополнительного образования детей «Детско-юношеская спортивная школа» (Патрушева Л.Н.) и начальнику Отдела образования Арамильского городского округа (Бабченко О.И.)

организовать работу по привлечению к соревнованиям максимального числа участников в массовых соревнованиях по легкой атлетике Всероссийский день бега «Кросс Наций - 2011».

7. Рекомендовать руководителям учреждений, организаций всех форм собственности организовать участие своих работников в «Неделе легкой атлетики» и массовых соревнованиях по легкой атлетике Всероссийский день бега «Кросс Наций - 2011».

8. Настоящее Постановление опубликовать в газете «Арамильские вести».

9. Контроль исполнения настоящего постановления возложить назаместителю главы Администрации Арамильского городского округа Л.В. Гузенко.

Глава Арамильского городского округа А. И. Прохоренко

Приложение 1  
К постановлению Главы Арамильского городского округа от 13.09.2011 № 1149

Председатель организационного комитета:

- Гузенко Л.В. – заместитель главы Администрации Арамильского городского округа (по социальным вопросам);

Члены организационного комитета:

- Бажина Т.В. – начальник Отдела организационной работы социально-творческой, патриотической деятельности и межнациональных отношений Муниципального учреждения «Дворец культуры г. Арамиль»;

- Коваляк Т.В. – заместитель начальника Отдела

организационной работы социально-творческой, патриотической деятельности и межнациональных отношений Муниципального учреждения «Дворец культуры г. Арамиль»;

- Бабченко О.И. – начальник Отдела образования Арамильского городского округа;

- Гарифуллина Т.А. - главный врач Муниципального учреждения здравоохранения «Арамильская городская больница»;

- Сивохо В.В. – начальник отделения полиции № 21;

**Состав организационного комитета  
по подготовке и проведению массовых соревнований по легкой атлетике Всероссийский день бега «Кросс Наций - 2011»  
в Арамильском городском округе**

- Челышев В.А. – специалист 1-ой категории Администрации Арамильского городского округа (по гражданской обороне);

- Алексеева Н.А. – старший экономист Отдела ЖКХ Муниципального учреждения «Служба заезжака»;

- Сурин Д.В. – директор Муниципального учреждения «Центр развития спорта и туризма»;

- Патрушева Л.Н. – директор Муниципального образовательного учреждения дополнительного образования детей «Детско-юношеская спортивная

ная школа»;

- Савин В.А. - заместитель директора по учебно-спортивной работе Муниципального образовательного учреждения дополнительного образования детей «Детско-юношеская спортивная школа»;

- Исаков В.В. – директор Муниципального учреждения «Дворец культуры г. Арамиль»;

- Гатаулин А.А. – редактор Муниципального учреждения «Редакция газеты «Арамильские вести».

Приложение 2  
К постановлению Главы Арамильского городского округа от 13.09.2011 № 1149

**Положение  
по проведению массовых соревнований по легкой атлетике Всероссийский день бега «Кросс Наций - 2011»  
в Арамильском городском округе**

**1. Цели и задачи**

1.1. Привлечение населения Арамильского городского округа к регулярным занятиям легкой атлетикой, пропаганда здорового образа жизни.

1.2. Улучшение массовой физкультурно-оздоровительной работы в коллективах предприятий, организаций, учреждений Арамильского городского округа.

1.3. Воспитание патриотизма, развитие дружеских связей между спортивными коллективами Арамильского городского округа.

1.4. Повышение спортивного мастерства, выявление сильнейших спортсменов Арамильского городского округа.

1.5. Укрепление авторитета Арамильского городского округа на окружном и областном уровнях.

**2. Участники забега**

К участию в соревнованиях «Кросс Наций - 2011» допускаются все желающие, проживающие на территории Арамильского городского округа, имеющие соответствующую подготовку.

Количество участников от одной организации (предприятия, учреждения) не ограничено.

Участники соревнований в возрасте до 18 лет допускаются только при наличии допуска врача; участники в возрасте с 18 лет и старше – при наличии допуска врача или личной подписи в карточке участника, подтверждающей персональную ответственность за свое здоровье.

**3. Время, место и порядок проведения соревнований**

В рамках «Недели легкой атлетики» с 19-23 сентября включительно руководителям учреждений и организаций любых форм собственности Арамильского городского округа предлагается организовать для своих работников занятия по легкой атлетике (забеги) на мини-стадионе по улице 1 Мая, 60-б или футбольном поле по улице Садовая в городе Арамиль, на школьном стадионе МОУ СОШ № 3 и на территории пос. Светлый.

Информацию о дне проведения забегов и количестве участников необходимо направ-

ить в адрес Комитета по культуре, спорту и молодежной политике по тел/факсу 8(34374) 3-02-40 или по Email: aramil.Komitet@mail.ru.

**Общегородские массовые соревнования проводятся 24 сентября 2011 года на мини-стадионе (город Арамиль, улица 1 Мая, 60 - Б).**

**Программа соревнований:**

10:00 – 11:00 – Регистрация участников соревнований;

11:10 – Построение участников, открытие соревнований;

11:30 – Начало соревнований:

**1-й старт** - Массовый забег (300 м-1 круг) – для всех желающих, не имеющих специальной подготовки.

**2-й старт** - «Мини – забег» (девочки до 6 лет) – 60 м;

**3-й старт** – «Мини – забег» (мальчики до 6 лет) – 60 м;

**4-й старт** - девочки 1 классов – 100 м;

**5-й старт** – мальчики 1 классов – 100 м;

**6-й старт** - девочки 2 классов – 100 м;

**7-й старт** – мальчики 2 классов – 100 м;

**8-й старт** – девочки 3 классов – 100 м;

**9-й старт** - мальчики 3 классов – 100 м;

**10-й старт** – девочки 4 классов – 200 м;

**11-й старт** – мальчики 4 классов – 200 м;

**12-й старт** – девочки 5 классов – 200 м;

**13-й старт** - мальчики 5 классов – 200 м;

**14-й старт** – девочки 6 классов – 200 м;

**15-й старт** – мальчики 6 классов – 200 м;

**16-й старт** – девочки 7 классов – 400 м;

**17-й старт** - мальчики 7 классов – 400 м;

**18-й старт** - девочки 8 классов – 400 м;

**19-й старт** – мальчики 8 классов – 400 м;

**20-й старт** – девушки 9 классов – 400 м;

**21-й старт** – юноши 9 классов – 800 м;

**22-й старт** – девушки 10-11 классов – 800 м;

**23-й старт** – юноши 10-11 классов – 1 200 м;

**24-й старт** - женщины с 35 лет и старше – 400 м;

**25-й старт** - мужчины с 35 лет и старше – 800 м;

**26-й старт** – девушки/женщины с 18 – 34 лет – 800 м;

**27-й старт** - юноши/мужчины от 18 - 34 лет – 1 200 м

**14.00 - 15:00** – подведение итогов, награждение победителей и призеров, закрытие соревнований.

**4. Руководство проведением соревнований**

Общее руководство проведением общегородских соревнований 24 сентября 2011 года осуществляется Организационный комитет по подготовке и проведению массовых соревнований по легкой атлетике Всероссийский день бега «Кросс Наций – 2011» в Арамильском городском округе.

Непосредственное проведение возлагается на МОУ ДОД «Детско-юношеская спортивная школа».

Руководитель соревнований «Кросс Наций» - Сурин Д.В.;

Главный судья соревнований – Патрушева Л.Н.;

Главный секретарь – Трифонов А.П.;

Судья на финише – Савин В.А.

Судьи на старте:

Насобина Л.В., Растрогуев Ю.А. (МОУ СОШ № 4);

Морозова Е.В., Ямтиева Л.Г. (МОУ СОШ № 1);

Хроликов В.Д. (МОУ СОШ № 3).

Медицинское сопровождение обеспечивает МУЗ «Арамильская городская больница».

**5. Определение победителей и награждение**

Соревнования проводятся в личном зачете.

Участники, занявшие 1-3 места в возрастных группах (со 2 по 27 старта), награждаются грамотами Главы и памятными сувенирами.

Все участники «Мини-забега» получают поощрительные призы.

**6. Порядок работы мандатной комиссии и подача заявок**

Заявки, установленного образца (приложение № 1 к настоящему Положению) принимаются: **до 23 сентября 2011 года с 9:00 – 17:00 от учреждений и организаций по адресу: город Арамиль, улица Красноармейская, 118 на вахте МОУ ДОД «ДЮСШ» и 24 сентября 2011 года с 10:00 до 11:00 (во время регистрации на месте проведения соревнований).**

Индивидуальные участники предоставляют в мандатную комиссию следующие документы:

– справку-допуск врача или личное заявление, подтверждающее персональную ответственность за свое здоровье.

**7. Финансирование**

Расходы, связанные с доставкой участников, обеспечением спортивной формой, питанием несет командирующая организация, либо каждый участник индивидуально.

Расходы по организации и награждению участников несет Администрация Арамильского городского округа.

**8. Дополнительные условия**

Данное положение является официальным вызовом на соревнования.

Оргкомитет вправе внести изменения и дополнения в программу проведения соревнований.

**9. Реквизиты Оргкомитета**

На участие в соревнованиях «Кросс Нации – 2011»				
№п/п	Стартовый номер	Ф.И. участника	Класс	Виза врача

Подпись руководителя  
МП

## **ОБРАЗЕЦ ЗАЯВКИ для других организаций:**

От \_\_\_\_\_

(наименование организации)  
**на участие в соревнованиях «Кросс Наций – 2011»**

№п/п	Ф.И.О. участника	Занимаемая должность	Возраст (полных лет)	Домашний адрес, телефон	Виза врача

Подпись руководителя

### *Приложение 3*

*К постановлению Главы Арамильского городского округа*

om 13.09.2011 № 1149

**План мероприятий и перечень ответственных лиц  
по подготовке и проведению массовых  
соревнований по легкой атлетике  
Всероссийского дня бега «Кросс Наций – 2011»  
в Арамильском городском округе**

№пп	Мероприятие	Срок проведения	Ответственный за исполнение
1	Организация работы по информированию населения о проведении соревнований	до 14 сентября	Сурин Д.В. Бажина Т.В. Бабченко О.И. Гатаулин А.А.
2.	Организация работы по привлечению внебюджетных средств для проведения соревнований	до 23 сентября	Гузенко Л.В. Бажина Т.В.
3.	Подготовка и рассылка писем соответствующим службам и организациям, задействованных при проведении соревнований	до 15 сентября	Бажина Т.В.
4.	Издание и распространение афиш	до 19 сентября	Бажина Т.В. Сурин Д.В.
5.	Подготовка сметы расходов по проведению соревнований	до 9 сентября	Бажина Т.В. Сурин Д.В.
6.	Подготовка мини-стадиона к соревнованиям	19-24 сентября	Сурин Д.В.
7.	Установка и уборка биотуалета (1 кабина)	24 сентября	Сурин Д.В. Кощеев С.П.
8.	Разметка беговых дорожек, дистанций	23 сентября	Патрушева Л.Н. Савин В.А. Морозова Е.В.
9.	Подготовка протоколов соревнований	до 24 сентября	Савин В.А.
10.	Обеспечение работы судейской бригады	24 сентября	Патрушева Л.Н.
11.	Обеспечение охраны общественного порядка во время проведения соревнований	24 сентября	Гузенко Л.В. Сивохо В.В.
12.	Обеспечение медицинского обслуживания	24 сентября	Гарифуллина Т.А.
13.	Обеспечение озвучивания соревнований с 10 – 17 часов	24 сентября	Исаков В.В.
14.	Подготовка призового фонда	до 24 сентября	Сурин Д.В. Савин В.А. Бажина Т.В.
15	Обеспечение доставки учащихся МОУ СОШ № 3 к месту проведения соревнований и обратно	24 сентября	Бабченко О.И. Ткачук Л.А.
16.	Подготовка итоговых протоколов соревнований; отчета в Южный управленческий округ, Министерство по физической культуре и спорту Свердловской области	26 сентября	Патрушева Л.Н. Савин В.А. Бажина Т.В.
17.	Организация выездной торговли (горячий чай, выпечка)	24 сентября	Алексеева Н.А.
18.	Организация участия в соревнованиях работников Администрации и общественных организаций	до 24 сентября	Коваляк Т.В.
19.	Освещение подготовки и проведения соревнований в СМИ	14 и 28 сентября	Гатаулин А.А.

ПОСТАНОВЛЕНИЕ ГЛАВЫ АРАМИЛЬСКОГО  
ГРОДСКОГО ОКРУГА от 14.09.2011 № 1157

## **Об утверждении Порядка осуществления контроля за выполнением муниципального задания**

Руководствуясь Бюджетным кодексом Российской Федерации, в целях реализации на территории Арамильского городского округа Федерального закона от 08.05.2010 года № 83-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в связи с совершенствованием правового положения государственных (муниципальных) учреждений», в соответствии с постановлением главы Арамильского городского округа от 11.05.2011 года № 560 «Об утверждении методических рекомендаций по формированию муниципального задания муниципальным учреждениям Арамильского городского округа и контролю за его выполнением»

СПЕЦИАЛЬНЫЙ ВЫПУСК

28 сентября 2011 г.  
АРАМИЛЬСКИЕ ВЕСТИ №8

**Приложение  
к постановлению главы  
Арамильского городского округа  
от 14.09.2011 № 1157**

# **ПОРЯДОК ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ КОНТРОЛЯ ЗА ВЫПОЛНЕНИЕМ МУНИЦИПАЛЬНОГО ЗАДАНИЯ**

1. Настоящий документ определяет порядок осуществления контроля за выполнением муниципального задания, оценки соответствия качества предоставляемых муниципальных услуг в соответствии с ведомственными перечнями муниципальных услуг, утвержденными постановлениями главы Арамильского городского округа.

2. Целью осуществления контроля за выполнением муниципального задания (далее – Контроля) является выявление степени удовлетворения населения Арамильского городского округа качеством предоставляемых муниципальных услуг и выявление мнения населения о планируемых к реализации мероприятиях, влияющих на повышение качества соответствующих муниципальных услуг. Результаты оценки учитываются при формировании перспективного финансового плана и бюджета Арамильского городского округа на очередной финансовый год.

3. Контроль за выполнением муниципального задания является обязательным и осуществляется главными распорядителями средств бюджета Арамильского городского округа, в ведении которых находятся казенные учреждения (далее – главные распорядители), а также муниципальными органами Арамильского городского округа, осуществляющими полномочия учредителя бюджетного или автономного учреждения (далее – муниципальные органы), в соответствии с утверждаемыми ими порядками.

4. Объектами проводимого контроля являются муниципальные услуги, предоставляемые муниципальными учреждениями Арамильского городского округа за счет бюджетных средств.

5. Основными задачами проведения контроля являются:

  - подтверждение соответствия качества предоставляемых муниципальных услуг;
  - создание эффективной системы мониторинга и контроля со стороны населения, главных распорядителей бюджетных средств за деятельность муниципальных учреждений, предоставляющих муниципальные услуги;
  - формирование информационной базы о качестве предоставляемых муниципальных услуг для принятия решений о направлениях и способах их предоставления в целях оптимизации расходов бюджета Арамильского городского округа;
  - составление прогноза развития системы предоставления муниципальных услуг.

6. Контроль за выполнением муниципальных заданий осуществляется с использованием следующих основных методов: опрос населения, проведение контрольных мероприятий в виде плановых и внеплановых камеральных и выездных проверок.

7. Опрос населения Арамильского городского округа о качестве предоставляемых муниципальных услуг проводится один раз в год путем анкетирования.

8. Контрольные мероприятия (плановые и внеплановые камеральные и выездные проверки) по проверке соответствия качества предоставляемых муниципальных услуг стандартам прописанным в настоящем документе проводятся в соответствии с установленным в нем порядком.

9. Контрольные мероприятия проводятся в следующем порядке:

  - Контрольные мероприятия проводятся главными распорядителями в отношении подведомственных им казенных учреждений, либо муниципальными органами в отношении учрежденных ими бюджетных или автономных учреждений, на основе ежегодно составляемых планов проведения контрольных мероприятий, утверждаемых в части плановых выездных проверок руководителем соответствующего главного распорядителя (муниципального органа), либо на основании поступившихжалоб на качество предоставляемых муниципальных услуг. План проведения контрольных мероприятий утверждается руководителем соответствующего главного распорядителя (муниципального органа).
  - Контрольные мероприятия проводятся:
  - выездные – по месту фактического предоставления муниципальных услуг в часы работы проверяемого учреждения и в установленные рабочие дни;
  - камеральные – по месту нахождения главного распорядителя (муниципального органа) по предоставленным муниципальным учреждением учетным и отчетным документам.

8.3. Продолжительность контрольного мероприятия не может составлять более 14 календарных дней. В исключительных случаях (неполное предоставление информации, недостоверность представленной информации, недостаточность представленных данных и сведений для формирования заключения и подготовки соответствующего акта), связанных с необходимостью проведения специальных исследований и (или) экспертиз со значительным объемом контрольных мероприятий, руководителем соответствующего главного распорядителя (муниципального органа) на основании мотивированного предложения должностного лица, осуществляющего контрольное мероприятие, срок проведения контрольного мероприятия может быть продлен до одного месяца.

8.4. О проведении каждого контрольного мероприятия издается правовой акт руководителя главного распорядителя или муниципального органа Арамильского городского округа.

8.5. В правовом акте о проведении контрольного мероприятия указываются:

  - номер и дата приказа о проведении контрольного мероприятия;
  - наименование главного распорядителя (муниципального органа), осуществляющего контрольное мероприятие;
  - фамилия, имя, отчество каждого должностного лица (лиц), осуществляющего контрольное мероприятие;
  - наименование муниципального учреждения, в отношении которого проводится контрольное мероприятие;
  - правовые основания проведения контрольного мероприятия;
  - вид контрольного мероприятия (плановое, внеплановое);
  - цели, задачи и предмет контрольного мероприятия;
  - дата начала и окончания контрольного мероприятия.

8.6. Контрольное мероприятие может проводиться без предварительного уведомления либо с предварительным уведомлением проверяемого учреждения в письменной форме, которое может содержать требования о заблаговременной подготовке необходимых для контрольного мероприятия материалов и документов, а также о проведении других подготовительных мероприятий.

8.7. Должностные лица, осуществляющие проведение контрольных мероприятий, обязаны представить руководителю проверяемого учреждения приказ о проведении проверки, а также документы, удостоверяющие их личность.

8.8. В период проведения контрольного мероприятия должностное лицо (лица), осуществляющее проведение контрольных мероприятий вправе:

  - посещать территорию и помещения проверяемого учреждения;
  - требовать от руководителя проверяемого учреждения во время проведения контрольного мероприятия присутствия работников этого учреждения для своевременного ответа на поставленные вопросы и представления соответствующих документов, объяснений и разъяснений как в устной, так и в письменной форме.

8.9. В период осуществления контрольного мероприятия должностное лицо (лица), полномоченное проверять, обязано:

  - своевременно и в полном объеме исполнять предоставленные ему полномочия по предупреждению, выявлению и пресечению нарушений требований стандартов качества муниципальных услуг;
  - проводить контрольные мероприятия на основании и в строгом соответствии с приказом о проведении контрольных мероприятий;
  - давать разъяснения по вопросам, относящимся к предмету контрольного мероприятия;
  - обеспечить сохранность и возврат оригиналов документов, полученных в ходе контрольного мероприятия;
  - составить акт по результатам контрольного мероприятия и ознакомить с ним руководителя проверяемого учреждения.

8.10. По результатам проведения контрольного мероприятия подготавливается акт о проведении контрольного мероприятия, в котором излагается вывод, содержащий мотивированную оценку результатов соответствия качества предоставленных муниципальных услуг по каждому учреждению, предоставляющему соответствующие услуги, и предложения по устранению выявленных нарушений.

8.11. Информация о выполнении плана контрольных мероприятий и их результатах согласно установленным срокам предоставляется в Финансово-экономический отдел Администрации Арамильского городского округа.

8.12. Оценка результатов соответствия качества предоставляемых муниципальных услуг стандартам по каждому учреждению, предоставляющему муниципальные услуги, производится по следующим критериям:

Критерии оценки	Интерпретация оценки
Отсутствие выявленных в ходе контрольных мероприятий нарушений требований стандартов качества	Услуги соответствуют стандартам качества
Выявленные в ходе контрольных мероприятий единичные нарушения требований стандартов качества	Услуги в целом соответствуют стандартам качества
Выявленные в ходе контрольных мероприятий многочисленные нарушения требований стандартов качества	Услуги предоставляются с устранимыми нарушениями стандартов качества
Выявленные в ходе контрольных мероприятий многочисленные нарушения требований стандартов качества и неустранение исполнителем услуг ранее выявленных нарушений в установленные сроки	Услуги не соответствуют стандартам качества

ПОСТАНОВЛЕНИЕ ГЛАВЫ АРАМИЛЬСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА от 14.09.2011 № 1159

## О начале отопительного сезона 2011-2012 годов на территории Арамильского городского округа

В целях обеспечения запуска тепла, обеспечения рабочих параметров теплоносителя в централизованной системе теплоснабжения на территории Арамильского городского округа в соответствии с гидравлическим и тепловым режимами, организации проведения работ по пуску тепла на объекты социального, культурного и бытового назначения, в жилищный фонд, а также устранения выявленных недостатков до наступления отрицательных температур наружного воздуха в соответствии с Правилами и нормами технической эксплуатации жилищного фонда, утвержденными постановлением Госстроя России № 170 от 27.09.2003 г., на основании подпункта 4 пункта 1 статьи 6, статьи 28 Устава Арамильского городского округа

### ПОСТАНОВЛЕНИЮ:

- Генеральному директору МУП «ЖКХ» города Арамиль» (Чепкасов С.Г.) с 15.09.2011 года: приступить к заполнению систем теплоснабжения; произвести запуск муниципальных котельных:  
 № 1 (поселок Светлый);  
 № 2 (поселок Арамиль);  
 № 3 (поселок Арамиль);  
 № 4 (Речной, 2);  
 № 5 (правобережная часть города Арамиль);  
 № 6 (левобережная часть города Арамиль);  
 № 7 (правобережная часть города Арамиль);  
 № 8 (правобережная часть города Арамиль);  
 № 9 (бани левобережная часть города Арамиль);

Приложение 1  
к постановлению главы Арамильского городского округа от 14.09.2011 № 1159

### ИНФОРМАЦИЯ ПО ПУСКУ ТЕПЛА на объекты социального и культурного назначения на \_\_\_\_\_ 2011 г.

№ п/п	Перечень объектов СКН	Всего	Запущено	%	Причина отсутствия тепла
1	Школа всего в т.ч.	6			
	ОУ № 1	1			
	ОУ № 1-нач.	1			
	ОУ № 3	1			
	ОУ № 3 – нач.	1			
	ОУ № 4	1			
	ДШИ	1			
2	Детсад всего в т.ч.	5			
	ДОУ № 1 ул. Текстильщиков	1			
	ДОУ № 4 ул. Горбачева	1			
	ДОУ № 3 ул. Рабочая	1			
	ДОУ № 5 п. Светлый	1			
	ДОУ № 6 ул. Ломоносова	1			
3	ЦДТ	1			
4	Больница всего в т.ч.	4			
	АРБ	1			
	Д/консультация	1			
	З/пункт Мельзавод-4	1			
	ОВП п. Светлый	1			
5	ДК всего в т.ч.	3			
	ДК п. Светлый	1			
	ДК п. Арамиль	1			
	ДК г. Арамиль	1			
6	Библиотека	1			
7	ДЮСШ	1			
	Итого:	21			

Примечание: Информацию представлять до полного пуска тепла на объекты СКН.

Руководитель  
Исполнитель  
телефон

№ 10 (дом культуры поселок Арамиль).

1.3. представить в Отдел ЖКХ МУ «Арамильская служба заказчика» графики подключения в первую очередь объектов социального, культурного и бытового назначения и жилищного фонда к централизованному теплоснабжению.

1.4. начать на условиях заключенных договоров, при наличии актов готовности и письменной заявки, в соответствии с графиком подключения, подачу теплоносителя на объекты социального, культурного и бытового назначения и в жилищный фонд Арамильского городского округа для обеспечения централизованным горячим водоснабжением и отоплением. Подачу отопления начать при установлении среднесуточной температуры наружного воздуха ниже +8 °C в течение 3 суток подряд.

2. Руководителям предприятий, имеющих на балансе или в аренде котельные, и предоставляющих услуги теплоснабжения (ОАО «Арамильский АРЗ» (Маслов С.А.); Малоистокское ЛПУМГ (ООО «Газпром трансгаз Екатеринбург») (Протас М.М.)):

обеспечить подачу централизованного горячего водоснабжения и отопления на объекты социального, культурного, бытового назначения и в жилищный фонд Арамильского городского округа согласно подпункту 1.4 настоящего распоряжения.

3. Главному врачу МУЗ «Арамильская районная больница» (Гарифуллина Т.А.) обеспечить прием теплоносителя на больничный комплекс и на другие объекты здравоохранения с 15.09.2011 г. в соответствии с договорными отношениями на

теплоснабжение с поставщиками коммунальных услуг.

4. Руководителям объектов здравоохранения, образования, культуры:

4.1. принять необходимые меры: подать заявки в теплоснабжающую организацию на готовность объекта принимать теплоносителя и обеспечить контроль за пуском теплоносителя по подведомственным объектам с ежедневным до 11-00 часов представлением информации, (в том числе в выходные дни: 24, 25.09.2011 г. и в последующие дни до полного пуска тепла), в Отдел ЖКХ МУ «Арамильская служба заказчика» по телефонам/факсам: 3-17-29, 3-02-40 (Приложение № 2);

4.2. предоставить приказы и графики дежурств с указанием контактных телефонов и ответственных лиц за передачу информации о пуске тепла в период его запуска на объекты здравоохранения, образования, культуры в отдел ЖКХ МУ «Арамильская служба заказчика» в срок до 16.09.2011 г.

5. МУП «ЖКХ» города Арамиль» (Чепкасов С.Г.), ООО «УК ЖКХ «Лидер» (Косков А.В.), ООО «УК «Жилищно-коммунальный трест» (Присяжник Е.А.), ООО «УК «Солнечный дом» (Тухбатов Р.Р.), председателям ТСЖ:

5.1. предоставить приказы и графики дежурств с указанием контактных телефонов и ответственных лиц за передачу информации о пуске тепла в период его запуска в жилищный фонд в отдел ЖКХ МУ «Арамильская служба заказчика» в срок до 16.09.2011 г.;

5.2. обеспечить ежедневное до 11-00 часов представление информации о пуске тепла в жилищный

фонд в отдел ЖКХ МУ «Арамильская служба заказчика» по телефонам/факсам: 3-17-29, 3-02-40, (в том числе в выходные дни: 24, 25.09.2011 г. и в последующие дни до полного пуска тепла), (Приложение № 2).

6. МУП «ЖКХ» города Арамиль» (Чепкасов С.Г.) своевременно предоставлять информацию в ОАО «РИЦ» о пуске тепла в жилищный фонд.

7. ОАО «РИЦ» (Троицкий О.Н.) производить начисление оплаты за теплоснабжение населению с момента фактической подачи теплоснабжения в жилое помещение.

8. Утвердить график дежурств сотрудников Администрации Арамильского городского округа и МУ «Арамильская служба заказчика» в выходные дни для передачи информации в Министерство энергетики и жилищно-коммунального хозяйства по пуску тепла на территории Арамильского городского округа (Приложение № 3).

9. Данное постановление опубликовать в газете «Арамильские вести».

10. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на заместителя Главы Администрации Арамильского городского округа Гарифуллина Р.В.

Глава Арамильского городского округа А.И.Прохоренко

Приложение 2  
к постановлению главы Арамильского городского округа от 14.09.2011 № 1159

### ИНФОРМАЦИЯ ПО ПУСКУ ТЕПЛА в жилищный фонд на \_\_\_\_\_ 2011 г.

	Котельные, отапливающие жилищный фонд и объекты СКН		Жилищный фонд, имеющий централизованное отопление	
	Всего (ед.)	В т.ч. муниципальный (ед.)	Всего (тыс.кв.м.)	В т.ч. муниципальный (тыс.кв.м.)
имеется				
включено				
%				
Причина не включения				
Долги:	Кому	Сумма(тыс.руб.)	Примечание (что отключено)	
э/энергия				
газ				

Примечание: Информацию представлять до полного пуска тепла в жилищный фонд.

Руководитель  
Исполнитель  
телефон

Приложение 3  
к постановлению главы  
Арамильского городского округа  
от 14.09.2011 № 1159

### График

дежурств сотрудников Администрации Арамильского городского округа  
и МУ «Арамильская служба заказчика» в выходные дни для передачи  
информации по пуску тепла на территории Арамильского городского округа

	Дни дежурств							
	сентябрь				октябрь			
	24	25	1	2	8	9	15	16
Гарифуллин Р.В.	+							
Гагарин А.М.		+						
Чельшев В.А.			+					
Чиркова Н.М.				+				
Филатова И.Н.					+			
Тюменцева Н.В.						+		
Лысенко А.В.							+	
Суворова О.А.								+

### Телефоны:

Гарифуллин Р.В. – 3-17-56, 8- 912-675-70-70  
Гагарин А.М. – 3-04-05  
Чельшев В.А. – 3-04-05  
Чиркова Н.М. – 3-17-29  
Филатова И.Н. – 3-17-29  
Тюменцева Н.В. – 3-17-29  
Лысенко А.В. – 3-17-29  
Суворова О.А. – 3-17-29

В соответствии с пунктами 3 и 4 статьи 69.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Постановлением главы Арамильского городского округа от 31.03.2011 года № 333 «О порядке формирования муниципального задания в отношении муниципальных учреждений Арамильского городского округа и финансового обеспечения выполнения муниципального задания», Распоряжением главы Арамильского городского округа от 09.12.2010 № 121 «Об утверждении плана мероприятий по реализации в Арамильском городском округе Федерального закона от 08.05.2010 № 83-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в связи с совершенствованием правового положения государственных (муниципальных) учреждений»

### ПОСТАНОВЛЕНИЮ:

- Утвердить Базовый (отраслевой) перечень муниципальных услуг (работ), оказываемых (выполняемых) муниципальными учреждениями Арамильского городского округа в сфере культуры и искусства (Приложение 1).
- В период со дня вступления в силу по 31 декабря 2011 года настоящее Постановление применяется к правоотношениям, связанным с формиро-

ванием и финансовым обеспечением выполнения муниципального задания на 2012 год и плановый период 2013 и 2014 годов.

3. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на заместителя главы Администрации Арамильского городского округа (по социальным вопросам) Л.В. Гузенко.

4. Настоящее Постановление опубликовать в газете «Арамильские вести».

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ ГЛАВЫ АРАМИЛЬСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА от 19.09.2011 № 1180**

**Об утверждении базового (отраслевого) перечня муниципальных услуг (работ), оказываемых (выполняемых) муниципальными учреждениями Арамильского городского округа в сфере физической культуры, спорта и молодежной политики**

Приложение 1  
К постановлению Главы Арамильского городского округа от 19.09.2011 № 1180

В соответствии с пунктами 3 и 4 статьи 69.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Постановлением главы Арамильского городского округа от 31.03.2011 года № 333 «О Порядке формирования муниципального задания в отношении муниципальных учреждений Арамильского городского округа и финансового обеспечения выполнения муниципального задания», Распоряжением главы Арамильского городского округа от 09.12.2010 № 121 «Об утверждении плана мероприятий по реализации в Арамильском городском округе Федерального закона от 08.05.2010 № 83-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в связи с совершен-

ствованием правового положения государственных (муниципальных) учреждений»

**ПОСТАНОВЛЕНИЮ:**

1. Утвердить Базовый (отраслевой) перечень муниципальных услуг (работ), оказываемых (выполняемых) муниципальными учреждениями Арамильского городского округа в сфере физической культуры, спорта (Приложение 1).

2. Утвердить Базовый (отраслевой) перечень муниципальных услуг (работ), оказываемых (выполняемых) муниципальными учреждениями Арамильского городского округа в сфере молодежной политики (Приложение 2).

3. В период со дня вступления в силу по

31 декабря 2011 года настоящее Постановление применяется к правоотношениям, связанным с формированием и финансовым обеспечением выполнения муниципального задания на 2012 год и плановый период 2013 и 2014 годов.

4. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на заместителя главы Администрации Арамильского городского округа (по социальным вопросам) Л.В. Гузенко.

5. Настоящее Постановление опубликовать в газете «Арамильские вести».

Глава  
Арамильского городского округа  
А. И. Прохоренко

**БАЗОВЫЙ (ОТРАСЛЕВОЙ) ПЕРЕЧЕНЬ  
МУНИЦИПАЛЬНЫХ УСЛУГ (РАБОТ), ОКАЗЫВАЕМЫХ (ВЫПОЛНЯЕМЫХ)  
МУНИЦИПАЛЬНЫМИ УЧРЕЖДЕНИЯМИ АРАМИЛЬСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА  
В СФЕРЕ ФИЗИЧЕСКОЙ КУЛЬТУРЫ, СПОРТА**

№ п/п	Наименование муниципальной услуги (работы)	Категории потребителей муниципальной услуги (работы)	Перечень и единицы измерения показателей объема муниципальной услуги (работы)	Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги			Наименования муниципальных учреждений (групп учреждений), оказывающих муниципальную услугу (выполняющих работу)
				наименование показателя	единица измерения	формула расчета	
1	2	3	4	5	6	7	8

**Услуги, оказываемые (выполняемые) муниципальными учреждениями в сфере физической культуры, спорта**

1.	Доступ к открытым спортивным объектам для спортивного пользования	Физические лица	Часы доступа (часов)	1) Рост количества посетителей спортивных объектов в год  2) Доля строений, нуждающихся в капитальном ремонте  3) удовлетворенность жителей и спортсменов качеством спортивных сооружений	процентов  процентов  единиц	Отношение фактического количества посетителей в отчетном периоде к их количеству в предыдущем периоде, умноженное на 100 отношение количества строений, нуждающихся в капитальном ремонте, к их общему количеству, умноженное на 100 наличие/отсутствие обоснованных претензий, абсолютный показатель	МУ «Объединение детских подростковых и молодежных клубов» МОУ ДОД «Детско-юношеская спортивная школа» МУ «Центр развития спорта и туризма»
2.	Доступ к закрытым спортивным объектам для свободного пользования: в течение ограниченного времени	Физические лица	Часы доступа (часов)	1) рост кол-ва спортивных объединений, (клубов, команд), пользующихся на регулярной основе спортивными сооружениями  2) доля строений, нуждающихся в капитальном ремонте  3) удовлетворенность жителей и спортсменов качеством спортивных сооружений  4) рост количества посетителей спортивных объектов	процентов  процентов  единиц  процентов	Отношение фактического кол-ва объединений (клубов, команд) в отчетном периоде к их количеству в предыдущем периоде, умноженное на 100  Отношение количества строений, нуждающихся в капитальном ремонте, к их общему количеству, умноженное на 100  Наличие/отсутствие обоснованных претензий, абсолютный показатель отношение фактического количества посетителей в отчетном периоде к их количеству в предыдущем периоде, умноженное на 100	МУ «Объединение детских подростковых и молодежных клубов» МОУ ДОД «Детско-юношеская спортивная школа» МУ «Центр развития спорта и туризма»

**Работы, оказываемые (выполняемые) муниципальными учреждениями в сфере физической культуры, спорта**

1.	Предоставление культурно-просветительских услуг и экскурсий гражданско-патриотического характера для подростков и молодежи	молодые люди в возрасте от 14 до 30 лет (Арамильского городского округа)	количество посещений, человек	1) темп роста количества посетителей постоянных экспозиций в музеях по сравнению с предыдущим годом  2) доля экспонируемых музейных предметов основного фонда за отчетный период от общего количества музейных предметов основного фонда	процентов	1) отношение фактического количества граждан, в возрасте от 14 до 30 лет, посетивших музей в текущем периоде, к общему количеству граждан в возрасте от 14 до 30 лет Арамильского городского округа, умноженное на 100 Еж / Е х 100, где: Еж - количество предметов основного фонда, экспонировавшихся в отчетном году; Е - общее количество музейных предметов основного фонда	Филиал Муниципального учреждения "Арамильская ЦГБ" Городской краеведческий музей
2.	Оказание содействия в вопросах трудоустройства подросткам и молодежи	молодые люди в возрасте от 14 до 30 лет (Арамильского городского округа)	количество трудоустроенных граждан (человек)	1) охват целевой аудитории при проведении мероприятий  2) удовлетворенность граждан в возрасте от 14 до 30 лет, принявших участие в мероприятиях, качеством проведенного мероприятия	процентов  единиц	1)отношение фактического количества граждан, в возрасте от 14 до 30 лет, трудоустроенных в текущем периоде, к общему количеству граждан в возрасте от 14 до 30 лет, умноженное на 100  2) наличие/отсутствие обоснованных претензий, абсолютный показатель	МУ «Объединение детских подростковых и молодежных клубов»

**Работы, оказываемые (выполняемые) муниципальными учреждениями в сфере молодежной политики**

1.	Организация и проведение муниципальных массовых молодежных мероприятий	молодые люди в возрасте от 14 до 30 лет (Арамильского городского округа)	количество мероприятий (единиц)	1) охват целевой аудитории при проведении мероприятий  2)удовлетворенность граждан в возрасте от 14 до 30 лет, принявших участие в мероприятиях, качеством проведенного мероприятия	процентов  единиц	1) отношение фактического количества граждан, в возрасте от 14 до 30 лет, принявших участие в мероприятиях в текущем периоде, к общему количеству граждан в возрасте от 14 до 30 лет, умноженное на 100  2) наличие/отсутствие обоснованных претензий, абсолютный показатель	МУ «Объединение детских подростковых и молодежных клубов» МУ «ДК города Арамиль» МУ КДК «Виктория» МУ Клуб «Надежда»
2.	Выполнение работ по вовлечению молодежи в социальную практику, включая: патриотическое воспитание; добровольческое движение; трудовые отряды подростков в возрасте от 14 до 18 лет	молодые люди в возрасте от 14 до 30 лет (Арамильского городского округа)	количество мероприятий (единиц)	1) охват целевой аудитории при проведении мероприятий  2) рост количества участников мероприятий по сравнению с предыдущим годом (периодом)	процентов	1)отношение фактического количества граждан, в возрасте от 14 до 30 лет, получивших консультацию в текущем периоде, к общему количеству граждан в возрасте от 14 до 30 лет, умноженное на 100  2)отношение количества мероприятий в отчетном периоде к количеству мероприятий за предыдущий период, умноженное на 100	МУ «Объединение детских подростковых и молодежных клубов»
3.	Организация и проведение мероприятий по патриотическому воспитанию детей и молодежи	Молодые люди в возрасте от 14 до 35 лет и иные (Арамильского городского округа)	Количество мероприятий (единиц)	1) Охват целевой аудитории при проведении мероприятия  2) Рост количества средств массовой информации, аккредитованных на мероприятиях (в сравнении с предыдущим годом)	процентов	1)отношение фактического количества граждан в возрасте от 14 до 35 лет, принявших участие в мероприятиях в текущем периоде, к общему количеству граждан в возрасте от 14 до 35 лет, проживающих на территории Арамильского городского округа, умноженное на 100  2)отношение фактического количества СМИ аккредитованных на мероприятиях в отчетном периоде, к их количеству на мероприятии предыдущего года, умноженное на 100	МУ «Объединение детских подростковых и молодежных клубов»

Приложение 2  
К постановлению Главы Арамильского городского округа от 19.09.2011 № 1180

**БАЗОВЫЙ ПЕРЕЧЕНЬ  
МУНИЦИПАЛЬНЫХ УСЛУГ, ОКАЗЫВАЕМЫХ (ВЫПОЛНЯЕМЫХ)  
В СФЕРЕ МОЛОДЕЖНОЙ ПОЛИТИКИ**

№ п/п	Наименование муниципальной услуги (работы)	Категории потребителей муниципальной услуги	Перечень и единицы измерения показателей объема муниципальной услуги	Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги (работы)			Наименование муниципальных учреждений (групп учреждений), выполняющих муниципальную работу
				Наименование показателя	Единица измерения	Формула расчета	
1	2	3	4	5	6	7	8

<b>Услуги, оказываемые (выполняемые) муниципальными учреждениями в сфере молодежной политики</b>							
1.	Предоставление культурно-просветительских услуг и экскурсий гражданско-патриотического характера для подростков и молодежи	молодые люди в возрасте от 14 до 30 лет (Арамильского городского округа)	количество посещений, человек	1) темп роста количества посетителей постоянных экспозиций в музеях по сравнению с предыдущим годом  2) доля экспонируемых музейных предметов основного фонда за отчетный период от общего количества музейных предметов основного фонда	процентов	1)отношение фактического количества граждан, в возрасте от 14 до	

Работы, оказываемые (выполняемые) муниципальными учреждениями в сфере молодежной политики							
1. Организация и проведение муниципальных массовых молодежных мероприятий	молодые люди в возрасте от 14 до 30 лет (Арамильского городского округа)	количество мероприятий (единиц)	1) охват целевой аудитории при проведении мероприятий 2) удовлетворенность граждан в возрасте от 14 до 30 лет, принявших участие в мероприятии, качеством проведенного мероприятия	процентов	1)отношение фактического количества граждан, в возрасте от 14 до 30 лет, принявших участие в мероприятии в текущем периоде, к общему количеству граждан в возрасте от 14 до 30 лет, умноженное на 100 2)наличие/отсутствие обоснованных претензий, абсолютный показатель	единиц	МУ «Объединение детских подростковых и молодежных клубов» МУ «ДК города Арамиль» МУ КДК «Виктория» МУ Клуб «Надежда»
2. Выполнение работ по вовлечению молодежи в социальную практику, включая: патриотическое воспитание; добровольческое движение; трудовые отряды подростков в возрасте от 14 до 18 лет	молодые люди в возрасте от 14 до 30 лет (Арамильского городского округа)	количество мероприятий (единиц)	1) охват целевой аудитории при проведении мероприятий 2) рост количества участников мероприятий по сравнению с предыдущим годом (периодом)	процентов	1)отношение фактического количества граждан, в возрасте от 14 до 30 лет, получивших консультацию в текущем периоде, к общему количеству граждан в возрасте от 14 до 30 лет, умноженное на 100 2)отношение количества мероприятий в отчетном периоде к количеству мероприятий за предыдущий период, умноженное на 100		МУ «Объединение детских подростковых и молодежных клубов»
3. Организация и проведение мероприятий по патриотическому воспитанию детей и молодежи	Молодые люди в возрасте от 14 до 35 лет и иные (Арамильского городского округа)	Количество мероприятий (единиц)	1) Охват целевой аудитории при проведении мероприятия 2)рост количества средств массовой информации, аккредитованных на мероприятии (в сравнении с предыдущим годом)	процентов	1)отношение фактического количества граждан в возрасте от 14 до 35 лет, принявших участие в мероприятии в текущем периоде, к общему количеству граждан в возрасте от 14 до 35 лет, проживающих на территории Арамильского городского округа, умноженное на 100 2)отношение фактического количества СМИ аккредитованных на мероприятии в отчетном периоде, к их количеству на мероприятии предыдущего года, умноженное на 100		МУ «Объединение детских подростковых и молодежных клубов»

ПОСТАНОВЛЕНИЕ  
ГЛАВЫ АРАМИЛЬСКОГО  
ГОРОДСКОГО ОКРУГА  
от 20.09.2011 № 1189

**Об увеличении  
фонда оплаты  
труда  
работников  
муниципальных  
учреждений  
Арамильского  
городского  
округа в  
2011 году**

Во исполнение Бюджетного послания Губернатора Свердловской области на 2011 год, в соответствии с Постановлением Правительства Свердловской области от 12.07.2011 года № 906-ПП «Об утверждении порядков предоставления субсидий из областного бюджета местным бюджетам на увеличение фонда оплаты труда работников муниципальных учреждений в 2011 году», на основании Устава Арамильского городского округа

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Увеличить фонд оплаты труда работников муниципальных учреждений Арамильского городского округа, утвержденный по состоянию на 1 мая 2011 года:
  - 1) муниципальных музеев и библиотек – с 1 июня 2011 года на 30 процентов;
  - 2) муниципальных учреждений дополнительного образования в части оплаты труда педагогических работников – с 1 сентября 2011 года на 30 процентов, в том числе с 1 июня на 6,5 процента;
  - 3) муниципальных дошкольных образовательных учреждений, за исключением медицинских работников этих учреждений – с 1 сентября 2011 года на 30 процентов, в том числе с 1 июня на 6,5 процента;

цента, муниципальных дошкольных образовательных учреждений в части оплаты труда медицинских работников этих учреждений – с 1 сентября 2011 года на 50 процентов, в том числе с 1 июня 2011 года на 6,5 процента;

4) муниципальных учреждений здравоохранения в части оплаты труда медицинских работников, закрепленных за общеобразовательными учреждениями и осуществляющими медицинское обслуживание обучающихся в этих учреждениях – с 1 сентября 2011 года на 50 процентов, в том числе с 1 июня 2011 года на 6,5 процента;

5) муниципальных учреждений культуры и искусства, не указанных в подпункте 1 настоящего пункта – с 1 октября 2011 года на 13,4 процента, в том числе с 1 июня 2011 года на 6,5 процента;

6) муниципальных учреждений физической культуры и спорта – с 1 октября 2011 года на 13,4 процента, в том числе с 1 июня 2011 года на 6,5 процента;

7) муниципальных учреждений части оплаты труда работников, не указанных в подпунктах 2 и 4 настоящего пункта – с 1 октября 2011 года на 13,4 процента, в том числе с 1 июня 2011 года на 6,5 процента;

8) муниципальных учреждений, не указанных в подпунктах 1 – 7 настоящего пункта – с 1 июня 2011 года на 6,5 процента.

2. Признать утратившими силу постановления главы Арамильского городского округа от 02.09.2011 года № 1113 «Об увеличении фонда оплаты труда работников муниципальных учреждений Арамильского городского округа в 2011 году» и от 07.09.2011 года № 1122 «О внесении изменений в постановление главы Арамильского городского округа от 02.09.2011 года № 1113 «Об увеличении фонда оплаты труда работников муниципальных учреждений Арамильского городского округа в 2011 году» с момента подписания настоящего постановления.

3. Настоящее Постановление опубликовать в газете «Арамильские вести» и на официальном сайте Администрации Арамильского городского округа.

4. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на заместителя Главы Администрации Арамильского городского округа Гузенко Л.В.

Глава Арамильского городского округа А.И.Прохоренко

ПОСТАНОВЛЕНИЕ ГЛАВЫ АРАМИЛЬСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА  
от 02.09. 2011 года № 1111

**О внесении изменений в постановление главы Арамильского городского округа от 02 ноября 2010 года № 1149 «Об утверждении муниципальной программы «Обеспечение жильем молодых семей на территории Арамильского городского округа на 2011-2015 годы» (в редакции от 27 мая 2011 года № 692)**

В соответствии с подпрограммой «Обеспечение жильем молодых семей» федеральной целевой программы «Жилище» на 2011-2015 годы, утвержденной Постановлением Правительства Российской Федерации от 17 декабря 2010 года № 1050 (далее - Подпрограмма), Подпрограмма «Обеспечение жильем молодых семей в Свердловской области» на 2011-2015 годы, утвержденная Постановлением Правительства Свердловской области № 1050, с подпрограммой «Обеспечение жильем молодых семей в Свердловской области» на 2011-2015 годы областной целевой программы «Развитие жилищного комплекса в Свердловской области» на 2011-2015 годы, утвержденной

Постановлением Правительства Свердловской области от 11 октября 2010 года № 1487-ПП, на основании статьи 101 Областного закона Свердловской области от 10 марта 1999 года № 4-ОЗ «О правовых актах в Свердловской области», статьи 28 Устава Арамильского городского округа

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Внести изменения в постановление главы

Арамильского городского округа от 02 ноября 2010 года № 1149 «Об утверждении муниципальной программы «Обеспечение жильем молодых семей на территории Арамильского городского округа на 2011-2015 годы» (далее - Программа) Правительством Российской Федерации от 17 декабря 2010 года № 1050 (далее - Подпрограмма), Подпрограмма «Обеспечение жильем молодых семей в Свердловской области» на 2011-2015 годы, утвержденная Постановлением Правительства Свердловской области от 11.10.2010 г. № 1487-ПП

2. Настоящее постановление опубликовать в газете «Арамильские вести».

3. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на заместителя главы Администрации Арамильского городского округа (по социальным вопросам) Гузенко Л.В.

Исполняющий обязанности  
главы Арамильского городского  
округа Л.В.Гузенко

**МУНИЦИПАЛЬНАЯ ЦЕЛЕВАЯ ПРОГРАММА  
«ОБЕСПЕЧЕНИЕ ЖИЛЬЕМ МОЛОДЫХ СЕМЕЙ НА ТЕРРИТОРИИ  
АРАМИЛЬСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА НА 2011-2015 ГОДЫ»**

**Паспорт муниципальной программы**

Арамильский городской округ

Наименование программы	Муниципальная целевая программа «Обеспечение жильем молодых семей на территории Арамильского городского округа на 2011-2015 годы» (далее - Программа)
Основание для разработки программы	Подпрограмма «Обеспечение жильем молодых семей» федеральной целевой программы «Жилище» на 2011-2015 годы, утвержденная Постановлением Правительства Российской Федерации от 17 декабря 2010 года № 1050 (далее - Подпрограмма), Подпрограмма «Обеспечение жильем молодых семей в Свердловской области» на 2011-2015 годы, утвержденная Постановлением Правительства Свердловской области № 1050, с подпрограммой «Обеспечение жильем молодых семей в Свердловской области» на 2011-2015 годы областной целевой программы «Развитие жилищного комплекса в Свердловской области» на 2011-2015 годы, утвержденной Постановлением Правительства Свердловской области от 11.10.2010 г. № 1487-ПП
Основной разработчик программы	Администрация Арамильского городского округа, Комитет по управлению муниципальным имуществом Арамильского городского округа
Цель программы	Предоставление государственной поддержки в решение жилищной проблемы молодых семей, проживающих на территории Арамильского городского округа признанных в установленном действующим законодательством порядке нуждающимися в улучшении жилищных условий
Задачи программы	- обеспечение предоставления молодым семьям - участникам подпрограммы социальных выплат на приобретение жилья экономического класса или строительство индивидуального жилого дома экономического класса (далее - социальные выплаты); - создание условий для привлечения молодыми семьями собственных средств, дополнительных финансовых средств кредитных и других организаций, предоставляющих кредиты и займы, в том числе ипотечных жилищных кредитов, для приобретения жилого помещения или строительства индивидуального жилого дома; - информирование населения Свердловской области, в первую очередь граждан в возрасте не старше 35 лет, об условиях и порядке получения социальных выплат молодыми семьями, нуждающимися в улучшении жилищных условий.
Сроки реализации программы	2011 – 2015 годы
Исполнители основных мероприятий программы	Комитет по управлению муниципальным имуществом Арамильского городского округа
Ожидаемые результаты реализации программы	Выполнение мероприятий программы позволит обеспечить: - возможность решения жилищной проблемы молодых семей, нуждающихся в улучшении жилищных условий, в Арамильском городском округе; - привлечение в сферу строительства жилья дополнительных финансовых средств молодой семьи, бюджетов всех уровней, средств банков и других организаций для приобретения жилого помещения или строительства индивидуального жилого дома; - мониторинг ситуации обеспечения жильем молодых семей в Арамильском городском округе; - повышение привлекательности жизни молодой семьи в Арамильском городском округе, укрепление семейных отношений и снижение социальной напряженности в обществе; - улучшение демографической ситуации в Арамильском городском округе.

ПРОДОЛЖЕНИЕ на следующей странице ►

Объем и источники финансирования	Прогнозируемый объем финансирования составит <b>35481,6</b> тыс. рублей, в том числе:
	1) за счет средств областного бюджета <b>10644,48</b> тыс. рублей, в том числе:
	в 2011 году – 2177,28 тыс. рублей; в 2012 году – 2177,28 тыс. рублей; в 2013 году – 2056,32 тыс. рублей; в 2014 году – 2177,28 тыс. рублей; в 2015 году – 2056,32 тыс. рублей.
Ожидаемые конечные результаты реализации подпрограммы и показатели эффективности	2) за счет средств бюджета Арамильского городского округа составит <b>3548,16</b> тыс. рублей, в том числе:
	в 2011 году – 786,24 тыс. рублей; в 2012 году – 725,76 тыс. рублей; в 2013 году – 685,44 тыс. рублей; в 2014 году – 725,76 тыс. рублей; в 2015 году – 685,44 тыс. рублей.
Контроль за исполнением программы	3) за счет привлеченных внебюджетных средств составит <b>21288,96</b> тыс. рублей, в том числе:
	в 2011 году – 4354,56 тыс. рублей; в 2012 году – 4354,56 тыс. рублей; в 2013 году – 4112,64 тыс. рублей; в 2014 году – 4354,56 тыс. рублей; в 2015 году – 4112,64 тыс. рублей.

По результатам реализации Программы предполагается достижение следующих показателей: - оказание государственной финансовой поддержки 19 молодым семьям в приобретении (строительство) жилья.

Контроль за исполнением программы осуществляется Администрация Арамильского городского округа, Дума Арамильского городского округа

## I. Содержание проблемы и необходимость ее решения программными методами

На территории Арамильского городского округа проживает около 1,2 тыс. человек в возрасте от 18 до 35 лет. В последнее время улучшается демографическая ситуация: наблюдается рост рождаемости и снижение показателя смертности населения. Но остается на протяжении последних лет серьезной проблемой решение вопроса по обеспечению жильем жителей города, и в том числе молодых семей.

С использованием бюджетных средств в 2007-2010 годах жилищные условия улучшили 10 молодых семей проживающих на территории Арамильского городского округа. В тоже время по состоянию на 1 января 2011 года на учете нуждающихся в улучшении жилищных условий состояло 40 молодых семей.

Как правило, молодые семьи не могут получить доступ на рынок жилья без бюджетной поддержки. Даже имея достаточный уровень дохода для получения ипотечного жилищного кредита, они не могут оплатить первоначальный взнос при получении кредита. Молодые семьи в основном являются приобретателями первого в своей жизни жилья, а значит, не имеют в собственности жилого помещения, которое можно было бы использовать в качестве обеспечения уплаты первоначального взноса при получении ипотечного жилищного кредита или займа. К тому же, как правило, они еще не имеют возможности накопить на эти цели необходимые средства. Однако данная категория населения имеет хорошие перспективы роста зарплатной платы по мере повышения квалификации, и государственная помощь в предоставлении средств на уплату первоначального взноса при получении ипотечных жилищных кредитов или займов будет являться для них хорошим стимулом дальнейшего профессионального роста.

Другая категория молодых семей имеет возможность накопить на первоначальный взнос по ипотечному жилищному кредиту и самостоятельно приобрести жилье с привлечением средств данного кредита. Однако, находясь в репродуктивном возрасте, многие молодые семьи после вступления в брак принимают решение о рождении ребенка. В период по уходу за новорожденным ребенком платежеспособность молодой семьи резко снижается в связи с тем, что один из молодых родителей находится в отпуске по уходу за ребенком и получает пособие, а не полноценную заработную плату.

Поддержка молодых семей при решении жилищной проблемы станет основой стабильных условий жизни для этой наиболее активной части населения, позволит на улучшение демографической ситуации в Свердловской области. Возможность решения жилищной проблемы, в том числе с привлечением средств ипотечного жилищного кредита или займа, создаст для молодежи стимул к повышению качества трудовой деятельности, уровня квалификации в целях роста заработной платы. Решение жилищной проблемы молодых семей позволит сформировать экономически активный слой населения.

## II. Основная цель, задачи, и показатели Программы «Обеспечение жильем молодых семей на территории Арамильского городского округа на 2011-2015 годы»

1. Программа «Обеспечение жильем молодых семей на территории Арамильского городского округа на 2011-2015 годы» Подпрограммы «Обеспечение жильем молодых семей в Свердловской области» на 2011 - 2015 годы областной целевой программы «Развитие жилищного комплекса в Свердловской области» на 2011 - 2015 годы (далее - Подпрограмма) разработана в целях предоставления государственной поддержки в решении жилищной проблемы молодых семьям, признанным в установленном порядке нуждающимися в улучшении жилищных условий.

2. Задачами Подпрограммы являются:

а) обеспечение предоставления молодым семьям - участникам Подпрограммы социальных выплат на приобретение жилья экономического класса или строительство индивидуального жилого дома экономического класса (далее - социальные выплаты);

б) создание условий для привлечения молодыми семьями собственных средств, дополнительных финансовых средств кредитных и других организаций, представляющих кредиты и займы, в том числе ипотечных жилищных кредитов, для приобретения жилого помещения или строительства индивидуального жилого дома;

в) информирование населения Арамильского городского округа, в первую очередь граждан в возрасте не старше 35 лет, об условиях и порядке получения социальных выплат молодыми семьями, нуждающимися в улучшении жилищных условий;

3. В ходе реализации Программы предполагается достичь следующих результатов предоставить до 19 социальных выплат молодым семьям, нуждающимися в улучшении жилищных условий;

4. Поддержка молодых семей при решении жилищной проблемы создает условия для стабилизации жизни наиболее активной части населения города, а также положительно влияет на социально-экономическое развитие территории.

## III. Механизм реализации Программы.

1. Организационные мероприятия Программы предусматривают:

а) принятие муниципальной программы по обеспечению жильем молодых семей;

б) признание молодых семей нуждающихся в улучшении жилищных условий в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

в) учет молодых семей, нуждающихся в улучшении жилищных условий;

г) формирование списков молодых семей - участников Подпрограммы, изъявивших желание получить социальную выплату по муниципальному образованию в Свердловской области в планируемом году;

д) определение ежегодно объема средств, выделяемых из местного бюджета на софинансирование социальных выплат молодым семьям;

е) расчет социальных выплат, предоставляемых молодым семьям;

ж) выдача молодым семьям в установленном порядке свидетельств о праве на получение социальной выплаты на приобретение (строительство) жилья;

з) контроль за реализацией свидетельств о праве на получение социальной выплаты на приобретение (строительство) жилья;

и) установление средней рыночной стоимости 1 кв. метра жилого помещения на территории муниципального образования в Свердловской области;

к) обеспечение освещения цели и задач Подпрограммы в муниципальных средствах массовой информации;

л) проведение мониторинга реализации подпрограммы, подготовка информационно-аналитических и отчетных материалов заказчику Подпрограммы;

н) поиск организаций для участия в софинансировании предоставления социальных выплат, предоставления материально-технических ресурсов на строительство жилья для молодых семей-участников Подпрограммы, иных формах поддержки молодых семей в приобретении жилья;

о) формирование базы данных молодых семей - участников Подпрограммы по муниципальному образованию в Свердловской области.

2. В рамках реализации подпрограммы молодым семьям предоставляется

государственная финансовая поддержка в форме субсидии молодым семьям, нуждающимися в улучшении жилищных условий.

3. Молодая семья может получить социальную выплату только один раз.

4. Участие молодой семьи в подпрограмме является добровольным.

5. Условием предоставления социальной выплаты является наличие у молодой семьи, помимо права на получение средств социальной выплаты, дополнительных средств - собственных средств или средств, полученных по кредитному договору (договору займа) на приобретение (строительство) жилья, в том числе по ипотечному жилищному кредиту (займу), необходимых для оплаты строительства или приобретения жилого помещения. В качестве дополнительных средств молодой семьи также могут быть использованы средства (часть средств) материнского (семейного) капитала.

6. Социальные выплаты используются:

а) для оплаты цены договора купли-продажи жилого помещения (за исключением средств, когда оплата цены договора купли-продажи предусматривается в составе цены договора с уполномоченной организацией на приобретение жилого помещения экономического класса на первичном рынке жилья) (далее - договор на жилое помещение);

б) для оплаты цены договора строительного подряда на строительство индивидуального жилого дома;

в) для осуществления последнего платежа в счет уплаты паевого взноса в полном размере, в случае, если молодая семья или один из супругов в молодой семье является членом жилищного, жилищно-строительного, жилищного кооператива (далее - кооператив), после уплаты, которого жилое помещение переходит в собственность этой молодой семьи;

г) для уплаты первоначального взноса при получении жилищного кредита, в том числе ипотечного, или жилищного займа на приобретение жилого помещения или строительство индивидуального жилого дома;

д) для оплаты договора с уполномоченной организацией на приобретение в интересах молодой семьи жилого помещения экономического класса на первичном рынке жилья, в том числе на оплату цены договора купли-продажи жилого помещения (слу́й живых помещений).

14. Наличие у семьи доходов, позволяющих получить кредит либо иных денежных средств, достаточных для оплаты расчетной (средней) стоимости жилья в части, превышающей размер предоставленной социальной выплаты, подтверждается справкой из кредитной организации, в которой указан размер кредита (займа), который может быть предоставлен одному из супругов молодой семьи исходя из совокупного дохода семьи, справкой организации, предоставляющей заем, в которой указан размер предоставляемого займа, выпиской из банка со счета по вкладу или лицевого счета, соглашением между гражданами о предоставлении займа на приобретение жилья.

15. При наличии государственного сертификата на материнский (семейный) капитал по желанию молодой семьи средства материнского (семейного) капитала учитываются при расчете платежеспособности.

16. Молодая семья признается платежеспособной, если разница между расчетной стоимостью жилья, используемой для расчета социальной выплаты, и размером социальной выплаты меньше или равна размеру собственных средств или кредита (займа), указанному в справке банка (организации, предоставляющей заем).

17. Расчет размера социальной выплаты производится, исходя из нормы общей площади жилого помещения, установленной для семьи разной численности, количества членов молодой семьи и нормативы стоимости 1 кв. м общей площади жи-

лья по Арамильскому городскому округу.

18. Норматив стоимости 1 кв. м общей площади жилья по Арамильскому городскому округу устанавливается Администрацией Арамильского городского округа в порядке, установленном Законом Свердловской области от 22 июля 2005 года № 96-ОЗ «О признании граждан малоимущими в целях предоставления им по договорам социального найма жилых помещений муниципального жилищного фонда на территории Свердловской области» («Областная газета», 2005, 27 июля, № 227-228) с изменениями, внесенными Законами Свердловской области от 8 декабря 2006 года № 79-ОЗ («Областная газета», 2006, 12 декабря, № 418-419), от 27 апреля 2007 года № 310ОЗ («Областная газета», 2007, 2 мая, № 142-143), от 27 июня 2008 года № 48-ОЗ («Областная газета», 2008, 30 июня, № 209-212), но этот норматив не должен превышать среднюю рыночную стоимость 1 кв. м - общей площади жилья по Свердловской области, определяемую уполномоченным Правительством Российской Федерации федеральным органом исполнительной власти.

19. Размер общей площади жилого помещения, с учетом которой определяется размер социальной выплаты, составляет:

а) для семьи численностью 2 человека (молодые супруги или 1 молодой родитель и ребенок) - 42 кв. м;

б) для семьи численностью 3 и более человек, включающей помимо молодых супружеских 1 и более детей (либо семьи, состоящей из 1 молодого родителя и 2 и более детей), - по 18 кв. м на каждого члена семьи.

20. Средняя стоимость жилья, принимаемая при расчете размера социальной выплаты, определяется по формуле:

$$СтЖ = H \times РЖ,$$

где:

СтЖ - средняя стоимость жилья, принимаемая при расчете размера социальной выплаты;

Н - норматив стоимости 1 кв. м общей площади жилья по Арамильскому городскому округу, определяемый в соответствии с требованиями Программы;

РЖ - размер общей площади жилого помещения, определяемый в соответствии с требованиями Программы.

21. Общая площадь приобретенного жилого помещения (жилых помещений) в расчете на каждого члена молодой семьи, учтенный при расчете размера социальной выплаты, не может быть меньше установленной нормы общей площади жилого помещения, установленной органом местного самоуправления муниципального образования в Свердловской области в целях приятия граждан на учет в качестве нуждающихся в улучшении жилищных условий в месте приобретения жилья. Приобретаемое жилое помещение (жилые помещения) должно быть оформлено в общую собственность всех членов молодой семьи, указанных в Свидетельстве.

22. Приобретаемое молодой семьей жилое помещение (жилые помещения) или создаваемый объект индивидуального жилищного строительства должны находиться на территории Свердловской области.

23. В случае использования социальной выплаты на уплату первоначального взноса по ипотечному жилищному кредиту (займу) допускается оформление приобретенного жилого помещения в собственность одного из супругов или обоих супругов. При этом лицо (лица), на чье имя оформлено право собственности на жилое помещение, представляет в орган местного самоуправления нотариально заверенное обязательство переоформить приобретенное с помощью социальной выплаты жилое помещение в общую собственность всех членов семьи, указанных в свидетельстве, в течение 6 месяцев после снятия обременения с жилого помещения.

24. Размер социальной выплаты составляет 35 процентов расчетной стоимости жилья - для молодых семей, не имеющих детей, и 40 процентов расчетной стоимости жилья - для молодых семей, имеющих одного и более детей, и одиноко проживающих родителей с детьми и может выплачиваться за счет средств бюджетов всех уровней.

25. Для молодых семей доля социальной выплаты за счет средств местного бюджета составляет не менее 10 процентов расчетной стоимости жилья, доля областного и при наличии федерального бюджета составляет не более 25 и 30 процентов расчетной стоимости жилья в зависимости от состава семьи.

26. Средства областного бюджета перечисляются в форме субсидий на софинансирование социальных выплат молодым семьям на приобретение (строительство) жилья в доход бюджета Арамильского городского округа.

27. Для софинансировании предоставления социальных выплат могут участвовать организации, за исключением организаций, предоставляющих кредиты (займы) на приобретение или строительство жилья, в том числе ипотечные жилищные кредиты. Софинансирование может быть в форме предоставления дополнительных финансовых средств на софинансирование социальных выплат, при этом доля всех бюджетов не подлежит изменению, предоставления материально-технических ресурсов на строительство жилья для молодых семей - участников Подпрограммы, а также иные формы поддержки. Конкретные формы участия этих организаций в реализации подпрограммы определяются в соглашении, заключаемом между организациями и Администрацией Арамильского городского округа в порядке, установленном нормативными правовыми актами Правительства Свердловской области.

28. Специалисты - члены молодых семей, занятые перспективными исследованиями и разработками в области создания наукоемкой и высокотехнологичной продукции для нужд обороны и безопасности государства, могут участвовать в подпрограмме, а также претендовать на дополнительную поддержку организаций-работодателей. Форма дополнительной поддержки определяется указанными организациями.

ее совершенолетних членов либо иным уполномоченным лицом при наличии надлежащим образом оформленных полномочий.

**3. Комитет по управлению муниципальным имуществом Арамильского городского округа** организует работу по проверке сведений, содержащихся в документах, предусмотренных разделом 3 настоящей Программы, и в 10-дневный срок с даты представления этих документов рассматривает на Жилищной комиссии при Администрации Арамильского городского округа и принимает Решение о включении молодой семьи в список участников подпрограммы по **Арамильскому городскому округу** либо об отказе. О принятом решении молодая семья письменно уведомляется органом местного самоуправления в 5-дневный срок.

4. Основаниями для отказа в признании молодой семьи участницей подпрограммы являются:

а) несоответствие молодой семьи требованиям, предусмотренными подпрограммой;

б) не представление или представление не всех документов, предусмотренных подпрограммой;

в) недостоверность сведений, содержащихся в представленных документах;

г) ранее реализованное право на улучшение жилищных условий с использованием социальной выплаты или иной формы государственной поддержки за счет бюджетных средств.

5. Повторное обращение с заявлением об участии в подпрограмме допускается после устранения оснований для отказа, предусмотренных подпрограммой.

6. В список молодых семей – участников подпрограммы, изъявивших желание получить социальную выплату по **Арамильскому городскому округу** в планируемом году включаются молодые семьи, представившие документы на участие в подпрограмме и признанные **Администрацией Арамильского городского округа** участниками подпрограммы.

**7. Комитет по управлению муниципальным имуществом Арамильского городского округа** в срок до 1 сентября года, предшествующего планируемому, осуществляют формирование списка молодых семей – участников подпрограммы, изъявивших желание получить социальную выплату по **Арамильскому городскому округу** в планируемом году, по форме согласно Приложению № 1 настоящей Программы.

8. Заявления от молодых семей на участие в подпрограмме **принимаются Администрацией Арамильского городского округа** с момента вступления в силу подпрограммы и до 20 августа 2014 года.

**9. Комитет по управлению муниципальным имуществом Арамильского городского округа** осуществляют формирование списка молодых семей – участников подпрограммы, изъявивших желание получить социальную выплату по **Арамильскому городскому округу**, являющиеся:

а) личное заявление молодой семьи об отказе от участия в подпрограмме «Обеспечение жильем молодых семей в Свердловской области» на 2011 - 2015 годы областной целевой программы «Развитие жилищного комплекса в Свердловской области» на 2011 - 2015 годы. Заявления от молодых семей составляются в произвольной форме, подписываются обими супругами (либо одним в неполной семье), в тексте заявления молодая семья должна указать период отказа от участия в подпрограмме - в определенном году, либо от участия в подпрограмме вообще;

б) использование молодой семьей права на получение социальной выплаты на приобретение (строительство) жилья в рамках подпрограммы «Обеспечение жильем молодых семей в Свердловской области» на 2011 - 2015 годы областной целевой программы «Развитие жилищного комплекса в Свердловской области» на 2011 - 2015 годы;

в) реализованное право на улучшение жилищных условий с использованием социальной выплаты или иной формы государственной поддержки в приобретении (строительстве) жилья;

г) достижение предельного возраста одним из членов молодой семьи;

д) изменение объемов финансирования социальных выплат молодым семьям для приобретения (строительства) жилья за счет бюджетных средств, предусмотренных в виде субсидий муниципальным образованиям. Под изменениями объемов финансирования в данном случае понимается изменение объема средств областного бюджета, в том числе при поступлении средств из федерального бюджета, на данные цели;

е) изменение средней рыночной стоимости одного квадратного метра жилья, используемой для расчета социальной выплаты молодой семьи для приобретения (строительства) жилья на территории муниципального образования. Установленный размер средней рыночной стоимости является существенным показателем при расчете размера социальной выплаты, предоставляемой молодой семье;

ж) изменение численного состава молодой семьи - участницы подпрограммы в случае рождения, усыновления, развода, смерти. Для внесения изменений в

## СПЕЦИАЛЬНЫЙ ВЫПУСК

жильем молодых семей» федеральной целевой программы «Жилище» на 2002-2010 годы, утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 17.09.2001 г. № 675 «О федеральной целевой программе «Жилище» на 2002-2010 годы», о необходимости подачи заявления на участие в настоящей подпрограмме.

14. Молодые семьи – участники подпрограммы «Обеспечение жильем молодых семей» федеральной целевой программы «Жилище» на 2002-2010 годы, утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 17.09.2001 г. № 675 «О федеральной целевой программе «Жилище» на 2002-2010 годы», не представлявшие заявления в установленный срок, исключаются из списка молодых семей – участников подпрограммы, изъявивших желание получить социальную выплату по **Арамильскому городскому округу**.

15. Заявления молодых семей, написанные без ссылки на подпрограмму «Обеспечение жильем молодых семей» федеральной целевой программы «Жилище» на 2011-2015 годы, утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 17.12.2010 г. № 1050 «О федеральной целевой программе «Жилище» на 2011-2015 годы», считаются

г) ранее реализованное право на улучшение жилищных условий с использованием социальной выплаты или иной формы государственной поддержки за счет бюджетных средств.

5. Повторное обращение с заявлением об участии в подпрограмме допускается после устранения оснований для отказа, предусмотренных подпрограммой;

6. В список молодых семей – участников подпрограммы, изъявивших желание получить социальную выплату по **Арамильскому городскому округу** в планируемом году включаются молодые семьи, представившие документы на участие в подпрограмме и признанные **Администрацией Арамильского городского округа** участниками подпрограммы.

7. **Комитет по управлению муниципальным имуществом Арамильского городского округа** предоставляет документы для внесения изменений в сводный список молодых семей – участников подпрограммы «Обеспечение жильем молодых семей», изъявивших желание получить социальную выплату по **Арамильскому городскому округу** в планируемом году, утверждается Постановлением главы Арамильского городского округа.

8. Список молодых семей – участников подпрограммы, изъявивших желание получить социальную выплату **Арамильскому городскому округу** в планируемом году, утверждается Постановлением главы Арамильского городского округа.

9. Уведомление о внесении изменений в список молодых семей – участников подпрограммы, изъявивших желание получить социальную выплату по **Арамильскому городскому округу**, с указанием причины внесения изменений и измененный список молодых семей – участников подпрограммы, изъявивших желание получить социальную выплату по муниципальному образованию в Свердловской области, направляется в Министерство в течение 10 дней после принятия решения о внесении изменений в список молодых семей – участников подпрограммы, изъявивших желание получить социальную выплату по **Арамильскому городскому округу**.

10. Список молодых семей – участников подпрограммы, изъявивших желание получить социальную выплату по **Арамильскому городскому округу** в планируемом году, утверждается Постановлением главы Арамильского городского округа.

11. В 2011 году действуют переходные положения: в измененный список молодых семей, изъявивших желание получить социальную выплату по **Арамильскому городскому округу** в планируемом году, дополнительно включаются молодые семьи, которые по состоянию на 31 марта 2011 года признаны **Администрацией Арамильского городского округа**.

12. Список молодых семей – участников подпрограммы, изъявивших желание получить социальную выплату по **Арамильскому городскому округу** в планируемом году, утверждается Постановлением главы Арамильского городского округа.

13. В 2011 году действуют переходные положения: в измененный список молодых семей, изъявивших желание получить социальную выплату по **Арамильскому городскому округу** в планируемом году, дополнительно включаются молодые семьи, которые по состоянию на 31 марта 2011 года признаны **Администрацией Арамильского городского округа**.

14. Для внесения изменений в список молодых семей – участников подпрограммы, изъявивших желание получить социальную выплату по **Арамильскому городскому округу**, в Министерство предоставляются следующие документы:

а) уведомление **Администрации Арамильского городского округа** о внесении изменений в соответствующий список.

В тексте уведомления указываются причины внесения изменений в списки. Уведомление **Администрации Арамильского городского округа** составляется по форме согласно приложению № 3 к настоящей Программе.

б) копия Постановления главы Арамильского городского округа об утверждении соответствующего Решения о внесении изменений в списки;

в) список молодых семей – участников подпрограммы, изъявивших желание получить социальную выплату по **Арамильскому городскому округу**, с учетом внесенных изменений. Список предоставляется на бумажном и электронном носителях (дискеты, диски, флеш-накопители) в формате текстового редактора Word. Список должен быть прошифрован, пронумерован и скреплен печатью.

Документы, указанные в пункте 23 раздела III настоящей Программы, предста-

вляются в Министерство не позднее 10 рабочих дней после принятия **Администрацией Арамильского городского округа** решения о внесении изменений в списки.

15. В случае выявления несоответствия данных, указанных в Свидетельстве, дан-

ным, содержащимся в предоставленных

документах, банк отказывает в заключе-

нии договора банковского счета и воз-

ращает Свидетельство его владельцу, а в

остальных случаях заключает с владельцем Свидетельства договор банковского

счета и открывает на его имя банковский

счет для учета средств, предоставленных

в качестве социальных выплат, выдае-

емых молодым семьям – участникам под-

программы (далее – банк), на основании

заявки банка на перечисление бюджет-

ных средств.

16. Владелец Свидетельства в течение 2

месяцев с даты его выдачи предоставляет Свидетельство в банк.

17. Свидетельство, предоставленное в

банк по истечении 2-месячного срока с

даты его выдачи, банком не принимается.

18. Банк проверяет соответствие дан-

ных, указанных в Свидетельстве, дан-

ным, содержащимся в документе, удо-

створяющем личность владельца Свиде-

тельства, а также своеобразность пред-

ставления Свидетельства в банк.

19. В случае выявления несоответствия

даных, указанных в Свидетельстве, дан-

ным, содержащимся в документе, удо-

створяющем личность владельца Свиде-

тельства, а также своеобразность пред-

ставления Свидетельства в банк.

20. Свидетельство, предоставленное в

банк по истечении 2-месячного срока с

даты его выдачи, банком не принимается.

21. Для оплаты приобретаемого жилого

помещения распорядитель счета предста-

вляет в банк договор банковского счета,

договор на жилое помещение, Свидетельство о государственной регистрации права

на собственность на приобретаемое жи-

лое помещение и документы, подтверждаю-

щие наличие достаточных средств

для оплаты приобретаемого жилого по-

мещения в части, превышающей размер

представляемой социальной выплаты.

22. Для оплаты приобретаемого жилого

помещения распорядитель счета предsta-

вляет в банк договор банковского счета,

договор на жилое помещение, Свидетельство о государственной регистрации права

на собственность на приобретаемое жи-

лое помещение и документы, подтверждаю-

щие наличие достаточных средств

для оплаты приобретаемого жилого по-

мещения в части, превышающей размер

представляемой социальной выплаты.

23. Для оплаты приобретаемого жилого

помещения распорядитель счета предsta-

вляет в банк договор банковского счета,

договор на жилое помещение, Свидетельство о государственной регистрации права

на собственность на приобретаемое жи-

лое помещение и документы, подтверждаю-

щие наличие достаточных средств

для оплаты приобретаемого жилого по-

мещения в части, превышающей размер

представляемой социальной выплаты.

24. Для оплаты приобретаемого жилого

помещения распорядитель счета предsta-

вляет в банк договор банковского счета,

договор на жилое помещение, Свидетельство о государственной регистрации права

на собственность на приобретаемое жи-

лое помещение и документы, подтверждаю-

щие наличие достаточных средств

## ► ПРОДОЛЖЕНИЕ НАЧАЛО на предыдущей странице

дома распорядитель счета представляет в банк:

- а) договор банковского счета;
- б) кредитный договор (договор займа);
- в) в случае приобретения жилого помещения - договор на жилое помещение, прошедший в установленном порядке государственную регистрацию;
- г) в случае строительства индивидуального жилого дома - договор строительно-подряда;

24. В случае направления социальной выплаты в качестве последнего платежа в счет оплаты паевого взноса в полном размере, после чего это жилое помещение переходит в собственность молодой семьи - члена кооператива (или одного из членов молодой семьи - члена кооператива), распорядитель счета должен представить в банк:

а) справку об оставшейся неуплаченной сумме паевого взноса, необходимой для приобретения им права собственности на жилое помещение, переданное кооперативом в его пользование;

- б) копию устава кооператива;
- в) выписку из реестра членов кооператива, подтверждающую его членство в кооперативе;

г) копию свидетельства о государственной регистрации права собственности кооператива на жилое помещение, которое приобретено для молодой семьи - участницы подпрограммы;

д) копию решения о передаче жилого помещения в пользование члена кооператива.

Банк в течение 5 рабочих дней с даты получения документов, предусмотренных пунктами 22-24 раздела IV настоящей Программы, осуществляет проверку содержащихся в них сведений.

25. В случае вынесения банком решения об отказе в принятии для проверки

договора на жилое помещение, документов на строительство и справки об оставшейся сумме паевого взноса либо отказе от оплаты расходов на основании этих документов банком вручается соответствующее уведомление в письменной форме с указанием причин отказа. При этом документы, принятые банком для проверки, возвращаются.

26. Оригиналы договора на жилое помещение, документов на строительство и справки об оставшейся части паевого взноса хранятся в банке до перечисления средств лицу, указанному в них, или до отказа от такого перечисления и затем возвращаются распорядителю счета.

27. Банк в течение 1 рабочего дня после вынесения решения о принятии договора на жилое помещение, документов на строительство и справки об оставшейся части паевого взноса направляет в орган местного самоуправления заявку на перечисление средств из местного бюджета в счет оплаты расходов на основе указанных документов.

28. Администрация Арамильского городского округа в течение 5 рабочих дней с даты получения от банка заявки на перечисление средств из местного бюджета на банковский счет проверяет ее на соответствие данным о выданных свидетельствах и при их соответствии перечисляет средства, предоставляемые в качестве социальной выплаты, банку. При несоответствии данных перечисление указанных средств не производится, о чем Администрация Арамильского городского округа в указанной строке письменно уведомляет банк.

29. Перечисление средств с банковского счета лица, в пользу которого распорядитель счета должен осуществить платеж, осуществляется в безналичной форме в течение 5 рабочих дней со дня поступления средств из местного бюджета для предоставления социальной выплаты на

банковский счет.

30. По соглашению сторон договор банковского счета может быть продлен, если:

а) до истечения срока действия договора банковского счета банк принял договор на жилое помещение, документы на строительство и справку об оставшейся части паевого взноса, но оплата не произведена;

б) в банк до истечения срока действия договора банковского счета представляется расписка органа, осуществляющего государственную регистрацию прав на недвижимое имущество и сделок с ним, о получении им документов для государственной регистрации прав с указанием срока оформления государственной регистрации. В этом случае документ, являющийся основанием для государственной регистрации права собственности на приобретаемое жилое помещение, и правоустанавливающие документы на жилое помещение представляются в банк не позднее 2 рабочих дней после окончания срока, предусмотренного в расписке указанного органа, а принятие банком договора на жилое помещение для оплаты осуществляется в порядке, установленном пунктом 29 раздела IV настоящих Правил.

31. Социальная выплата считается пре-

доставленной участнику подпрограммы с даты исполнения банком распоряжения распорядителя счета о перечислении банком зачисленных на его банковский счет средств в счет оплаты приобретаемого жилого помещения, оплаты первоначального взноса при получении жилищного кредита, в том числе ипотечного, или займа на приобретение жилого помещения или строительство индивидуального жилого дома, договора с уполномоченной организацией либо уплаты оставшейся части паевого взноса членом кооператива.

32. Свидетельства, находящиеся в банке, погашаются банком в устанавливаемом им порядке. Погашенные свидетельства подлежат хранению в течение 3 лет. Свидетельства, не предъявленные в банк в порядке и сроки, которые установлены настоящими Правилами, считаются недействительными.

33. В случае если владелец свидетельства по какой-либо причине не смог в установленный срок действия свидетельства воспользоваться правом на получение выделенной ему социальной выплаты, он представляет в орган местного самоуправления, выдавший свидетельство, справку о закрытии договора банковского счета без перечисления средств социальной выплаты и сохраняет право на улучшение жилищных условий, в том числе за счет бюджетных ассигнований.

на дальнейшее участие в подпрограмме на общих основаниях.

#### VI. Расчет объемов финансовых средств на предоставление социальных в молодым семьям для приобретения (строительства) жилья

Планируемые средства местного бюджета: 3608,64 тыс.руб.

Планируемые средства областного бюджета: 10644,48 тыс.руб.

Планируемые привлеченные внебюджетные (заемные, собственные средства молодой семьи, средства организаций): 14253,12 тыс.руб.

#### VI. Оценка эффективности реализации Программы

Оценка эффективности реализации программных мероприятий по обеспечению жильем молодых семей осуществляется по следующим показателям:

- количество молодых семей, улучшивших жилищные условия (в том числе с использованием ипотечных кредитов) при предоставлении социальных выплат за счет бюджетных ассигнований.

Годы реализации программы	Количество семей	Общая площадь жилья (м <sup>2</sup> )	Стоимость 1 м <sup>2</sup> (тыс.руб.)	Стоимость общей площади (тыс.руб.)	Объем финансирования по бюджетным источникам (тыс.руб.) (40% от стоимости жилья)		
					Областной бюджет (планируемые)	Местный бюджет (планируемые)	Всего
2011	3	216	33,6	7257,6	2177,28	786,24	2963,52
2012	4	216	33,6	7257,6	2177,28	725,76	2903,04
2013	4	204	33,6	6854,4	2056,32	685,44	2741,76
2014	4	216	33,6	7257,6	2177,28	725,76	2903,04
2015	4	204	33,6	6854,4	2056,32	685,44	2741,76
<b>Итого</b>	<b>19</b>	<b>1056</b>		<b>35481,6</b>	<b>10644,48</b>	<b>3608,64</b>	<b>14253,12</b>

### СПИСОК

#### МОЛОДЫХ СЕМЕЙ - УЧАСТНИКОВ ПОДПРОГРАММЫ, ИЗЪЯВИВШИХ ЖЕЛАНИЕ ПОЛУЧИТЬ СОЦИАЛЬНУЮ ВЫПЛАТУ ПО АРАМИЛЬСКОМУ ГОРОДСКОМУ ОКРУГУ

Приложение № 1  
к муниципальной целевой программе «Обеспечение жильем молодых семей на территории Арамильского городского округа на 2011-2015 годы»

№ п/п	Количество членов семьи (человек)	Ф.И.О.	Данные о членах молодой семьи		свидетельство о браке	Дата постановки на учет молодой семьи в качестве нуждающейся в улучшении жилищных условий	Дата решения по которому молодая семья включена в список участников подпрограммы	Орган местного самоуправления, на основании решения которого молодая семья включена в список участников подпрограммы	Расчетная стоимость жилья		
			паспорт гражданина Российской Федерации или свидетельство о рождении несовершеннолетнего, не достигшего 14 лет	число, месяц, год рождения					Стол-мость 1 кв.м (тыс. рублей)	Размер общей пло-щади жилого помещения на семью (кв.м)	Всего (гр.12хгр.13)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
2											13
3											14

Глава Арамильского городского округа  
М.П.

А.И.Прохоренко

Приложение №2 к муниципальной целевой программе «Обеспечение жильем молодых семей на территории Арамильского городского округа на 2011-2015 годы» Главе Арамильского городского округа А.И.Прохоренко

ЗАЯВЛЕНИЕ

Пропшу включить в состав участников подпрограммы "Обеспечение жильем молодых семей" федеральной целевой программы "Жилище" на 2011 - 2015 годы молодую семью в составе:

супруг  (ф.и.о., дата рождения),  
паспорт: серия  № , выданный   
  
 проживает по адресу   
  
 супруга  (ф.и.о., дата рождения)  
паспорт: серия  № , выданный   
  
 проживает по адресу   
  
 дети:  (ф.и.о., дата рождения)  
свидетельство о рождении (паспорт для ребенка, достигшего 14 лет)  
(ненужное вычеркнуть)  
серия  № , выданное(ый)  
  
 проживает по адресу   
  
 (ф.и.о., дата рождения)  
свидетельство о рождении (паспорт для ребенка, достигшего 14 лет)  
(ненужное вычеркнуть)  
серия  № , выданное(ый)  
  
 проживает по адресу   
  
 свидетельство о рождении (паспорт для ребенка, достигшего 14 лет)  
(ненужное вычеркнуть)  
серия  № , выданное(ый)

С условиями участия в подпрограмме "Обеспечение жильем молодых семей" федеральной целевой программы "Жилище" на 2011 - 2015 годы ознакомлен (-ы) и обязуюсь (-ся) их выполнять:

1)  (ф.и.о. совершеннолетнего члена семьи) (подпись) (дата)  
2)  (ф.и.о. совершеннолетнего члена семьи) (подпись) (дата)

К заявлению прилагаются следующие документы:

1)  (наименование и номер документа, кем и когда выдан)  
2)  (наименование и номер документа, кем и когда выдан)  
3)  (наименование и номер документа, кем и когда выдан)  
4)  (наименование и номер документа, кем и когда выдан)  
5)  (наименование и номер документа, кем и когда выдан)

Заявление и прилагаемые к нему согласно перечню документы приняты  
" " 20 г.

(должность лица, принявшего заявление) (подпись, дата) (расшифровка подписи)

Приложение №3  
к муниципальной целевой программе «Обеспечение жильем молодых семей на территории (название муниципального образования) на 2011-2015 годы» В Министерство физической культуры, спорта и молодежной политики Свердловской области

#### УВЕДОМЛЕНИЕ

Муниципальное образование \_\_\_\_\_ уведомляет о том, что (наименование органа местного самоуправления, уполномоченного принимать решение о внесении изменений в список)

принято решение о внесении следующего (следующих) изменения(ий) в список молодых семей - участников подпрограммы, изъявивших желание получить социальную выплату по муниципальному образованию \_\_\_\_\_.

(наименование муниципального образования)

Приложения: 1. Копия решения органа местного самоуправления на \_\_\_\_\_ л. в 1 экз.  
2. Список молодых семей – участников подпрограммы, изъявивших желание получить социальную выплату по муниципальному образованию \_\_\_\_\_ с внесенными в него изменениями на \_\_\_\_\_ л. в 1 экз.

Глава Арамильского городского округа

« \_\_\_\_\_ » 20 г.

М.П.

А.И.Прохоренко

#### СОГЛАСОВАНИЕ

#### Проекта постановления

Главы Арамильского городского округа

Наименование постановления: **О внесении изменений в постановление главы Арамильского городского округа от 02 ноября 2010 года № 1149 «Об утверждении муниципальной программы «Обеспечение жильем молодых семей на территории Арамильского городского округа на 2011-2015 годы»**  
(в редакции от 27 мая 2011 года № 692)

Должность	Фамилия, инициалы	Сроки и результаты согласования		
Дата поступления на согласование	Дата			

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ  
ГЛАВЫ АРАМИЛЬСКОГО  
ГОРОДСКОГО ОКРУГА  
от 12.09.2011 года № 1147**

**О проведении  
аукциона по продаже  
права на заключение  
договора аренды  
земельного участка,  
находящегося по  
адресу: Свердловская  
область, Сысертский  
район, город Арамиль,  
улица Щорса, 71**

В соответствии со статьей 29, статьей 30, статьей 30.1., статьей 38, статьей 38.1., статьей 38.2. Земельного кодекса Российской Федерации от 25.10.2001 года № 136-ФЗ, Постановлением Правительства Российской Федерации от 11.11.2002 № 808 «Об организации и проведении торгов по продаже находящихся в государственной или муниципальной собственности земельных участков или права на заключение договоров аренды таких земельных участков», Решением Думы Арамильского городского округа «Об утверждении временного порядка предоставления земельных участков в собственность или аренду путем проведения торгов по продаже земельного участка или права на заключение договора аренды земельного участка» от 02.11.2006 № 32/7

**ПОСТАНОВЛЕНИЮ:**

1. Провести 14.10.2011 года в 15 часов 00 минут в здании Администрации Арамильского городского округа, Свердловской области, расположенным по адресу: город Арамиль, улица 1 Мая, 12 (1 этаж - 21 кабинет), аукцион по продаже права на заключение договора аренды земельного участка площадью 7984 кв.м. с кадастровым № 66:33:0101005:605 (категория земель – земли населенных пунктов), с разрешенным использованием под жилой дом многоэтажной жилой застройки, расположенного по адресу: Свердловская область, Сысертский район, город Арамиль, улица Щорса, 71. Земельный участок правами других лиц не обременен, ограничений в пользовании не имеется.

Администрация Арамильского городского округа сообщает о проведении аукциона по продаже права на заключение договора аренды земельного участка для строительства (извещение опубликовано в еженедельной газете «Арамильские вести» от 14.09.2011 года)

**I. Сведения о предмете аукциона**

Лот № 1 состоит из права на заключение договора аренды земельного участка категории: земли населенных пунктов, площадью 7984 кв.м. с кадастровым номером 66:33:0101005:605, с разрешенным использованием: под жилой дом многоэтажной жилой застройки, расположенного по адресу: Свердловская область, Сысертский район, город Арамиль, улица Щорса, 71. Земельный участок правами других лиц не обременен, ограничений в пользовании не имеется.

При наличии проектной документации количество жилых домов, предполагаемых для размещения на земельном участке, являющимся предметом аукциона, заказчиком не ограничивается.

Срок аренды земельного участка составляет 3 года с даты издания постановления главы Арамильского городского округа «О предоставлении земельного участка в аренду».

Размер арендной платы за земельный участок определяется на основании Постановления Правительства Свердловской области от 31.01.2002 N 64-ПП "Об утверждении базовых размеров арендной платы за земельные участки, находящиеся в государственной собственности Свердловской области или право государственной собственности на которые не разграничено, расположенные на территории Свердловской области" и может пересматриваться ежегодно в зависимости от базового размера арендной платы.

**Технические условия:**

Канализация - подключение, проектирование, строительство сети канализации от новых жилых домов по ул. Щорса выполнить с привязкой к приемному колодцу вновь проектируемой насосной станции № 4 с двумя нитками напорного коллектора и новым самотечным коллектором до КНС-2 в районе «Полетаевка».

Теплоснабжение - источник теплоснабжения: котельная № 6, расположенная по ул. Лесная, после реконструкции с увеличением тепловой мощности, система отопления 2-х трубная, температура теплоносителя 95-70 С, точка подключения к системе отопления: тепловой пункт по ул. Лесная.

Холодное водоснабжение - источник водоснабжения: артезианские скважины № 3545/1 и № 1275, точка подключения: проектируемый водовод от станции 2-го подъема по ул. Рабочая.

Электроснабжение – точка при соединения: ПС-110/35/10 кВ «Шпагатная», ВЛ-10 кВ «поселок АЗПМ», ТП-109.

Начальная цена предмета аукциона - 1 717 000 (один миллион семьсот семьдесят тысяч) руб.

Размер задатка - 343 400 (триста сорок три тысячи четыреста) руб.

Форма проведения торгов – открытый аукцион.

Шаг аукциона – 85 850 (восемьдесят пять тысяч восемьсот пятьдесят рублей).

Основание проведения аукциона – Постановление главы Арамильского городского округа от 12.09.2011 года № 1147.

**II. Общие положения**

1. Организатор аукциона - Администрация Арамильского городского округа, почтовый адрес: 624000, Свердловская область, Сысертский район, город Арамиль, улица 1 Мая, 12.

2. Срок принятия решения об отказе в проведении аукциона - не позднее чем за пятнадцать дней до наступления даты проведения торгов;

3. Дата и время начала приема заявок и прилагаемых к ним документов и предложений на участие в аукционе - 14 сентября 2011 г. 15-00.

4. Дата и время окончания приема заявок на участие в аукционе – 11 октября 2011 г. 16-00.

5. Время и место приема заявок - рабочие дни с 09.00 до 12.00 ч. и с 13.00 до 16.00 ч. по местному времени по адресу: Свердловская область, Сысертский район, город Арамиль, улица

1 Мая, 12, кабинет № 21, контактный телефон 8(34374)3-07-31.

6. Дата, время и место проведения аукциона - 14 октября 2011 г. в 15-00 час. по местному времени по адресу: Свердловская область, Сысертский район, город Арамиль, улица 1 Мая, 12, кабинет № 21, контактный телефон 8(34374)3-07-31.

7. Место и срок подведения итогов аукциона - 14.10.2011 г., в день проведения аукциона по адресу: Свердловская область, Сысертский район, город Арамиль, улица 1 Мая, 12, кабинет № 21, контактный телефон 8(34374)3-07-31.

8. Осмотр земельного участка на местности производится лицами, желающими участвовать в аукционе, самостоятельно.

9. Время и место ознакомления с условиями и документами по освоению земельного участка (документацией по земельному участку): в дни и часы приема заявок по адресу: Свердловская область, Сысертский район, город Арамиль, улица 1 Мая, 12, кабинет № 21, контактный телефон 8(34374)3-07-31. Ознакомление с документацией по земельному участку производится по предъявлении документа, удостоверяющего личность.

**III. Порядок приема заявок на участие в аукционе. Документы, представляемые претендентами для участия в аукционе**

1. Заявка подается лично или через представителя в двух экземплярах по форме, установленной в настоящем извещении.

2. Оригинал платежного документа с отметкой банка плательщика об исполнении для подтверждения перевыплаты претендентом установленного в настоящем извещении задатка в счет обеспечения оплаты права на заключение договора аренды земельного участка.

Задатки за участие в аукционе вносятся по следующим реквизитам:

Получатель: Управления Федерального казначейства по Свердловской области (Министерство по управлению государственным имуществом Свердловской области) ИИН 6658091960 Банк получателя ГРКЦ ГУ Банка России по Свердловской области г. Екатеринбург БИК 046577001 расчетный/счет 40101810500000010010 назначение платежа 01011105010040000120, ОКАТО 65241503000, КПП 667001001, и должен поступить на лицевой счет до дня окончания приема заявок. В назначении платежа указать: «заядат для участия в аукционе, лот № 1, кадастровый номер 66:33:0101005:605». Возврат задатков претендентам, не допущенным к участию в аукционе, и лицам, участвовавшим в аукционе, но не выигравшим их, производится по реквизитам, указанным в заявке, в трехдневный срок с момента подписания протоколов о приеме заявок (протоколов о признании претендентов участниками аукциона) либо о результатах аукциона. Задаток не возвращается в случае отказа победителя аукциона от подписания протокола о результатах аукциона, от подписания договора аренды земельного участка.

3. Претенденты - юридические лица и индивидуальные предприниматели представляют:

оригинал выписки из единого государственного реестра юридических лиц или индивидуальных предпринимателей, полученный не ранее 10 дней до дня подачи заявки на участие в торги;

надлежащим образом оформленные и заверенные документы, подтверждающие полномочия органа управления и должностного лица претендента;

выписку из решения уполномоченного органа юридического лица о совершении сделки;

справку (оригинал) налоговых органов, подтверждающую отсутствие задолженности по уплате налогов и иных обязательных платежей, выданную не ранее 3 месяцев до дня проведения торгов;

опись представленных документов, подписанную претендентом или его уполномоченным представителем, в двух экземплярах.

4. Претенденты - физические лица, в том числе зарегистрированные в качестве индивидуальных предпринимателей, представляют:

подлинники и копии документов, удостоверяющих личность;

нотариальное согласие супруги(га) на совершение одним из супругов данной сделки;

опись представленных документов, подписанную претендентом или его уполномоченным представителем, в двух экземплярах.

5. В случае подачи заявки представителем претендента предъявляется:

представителями физических лиц - нотариально удостоверенная доверенность на право подачи заявки с правом подписи документов, документ, удостоверяющий личность представителя, и его копия;

представителями юридических лиц - доверенность на право подачи заявки с правом подписи документов, документ, удостоверяющий личность представителя, и его копия;

представителями юридических лиц - доверенность на право подачи заявки с правом подписи документов, документ, удостоверяющий личность представителя, и его копия;

представителями юридических лиц - доверенность на право подачи заявки с правом подписи документов, документ, удостоверяющий личность представителя, и его копия;

опись представленных документов, подписанную претендентом или его уполномоченным представителем, в двух экземплярах.

4. Претенденты - физические лица, в том числе зарегистрированные в качестве индивидуальных предпринимателей, представляют:

подлинники и копии документов, удостоверяющих личность;

нотариальное согласие супруги(га) на совершение одним из супругов данной сделки;

опись представленных документов, подписанную претендентом или его уполномоченным представителем, в двух экземплярах.

5. В случае подачи заявки представителем претендента предъявляется:

представителями физических лиц - нотариально удостоверенная доверенность на право подачи заявки с правом подписи документов, документ, удостоверяющий личность представителя, и его копия;

представителями юридических лиц - доверенность на право подачи заявки с правом подписи документов, документ, удостоверяющий личность представителя, и его копия;

представителями юридических лиц - доверенность на право подачи заявки с правом подписи документов, документ, удостоверяющий личность представителя, и его копия;

представителями юридических лиц - доверенность на право подачи заявки с правом подписи документов, документ, удостоверяющий личность представителя, и его копия;

представителями юридических лиц - доверенность на право подачи заявки с правом подписи документов, документ, удостоверяющий личность представителя, и его копия;

представителями юридических лиц - доверенность на право подачи заявки с правом подписи документов, документ, удостоверяющий личность представителя, и его копия;

представителями юридических лиц - доверенность на право подачи заявки с правом подписи документов, документ, удостоверяющий личность представителя, и его копия;

представителями юридических лиц - доверенность на право подачи заявки с правом подписи документов, документ, удостоверяющий личность представителя, и его копия;

представителями юридических лиц - доверенность на право подачи заявки с правом подписи документов, документ, удостоверяющий личность представителя, и его копия;

представителями юридических лиц - доверенность на право подачи заявки с правом подписи документов, документ, удостоверяющий личность представителя, и его копия;

представителями юридических лиц - доверенность на право подачи заявки с правом подписи документов, документ, удостоверяющий личность представителя, и его копия;

представителями юридических лиц - доверенность на право подачи заявки с правом подписи документов, документ, удостоверяющий личность представителя, и его копия;

представителями юридических лиц - доверенность на право подачи заявки с правом подписи документов, документ, удостоверяющий личность представителя, и его копия;

представителями юридических лиц - доверенность на право подачи заявки с правом подписи документов, документ, удостоверяющий личность представителя, и его копия;

представителями юридических лиц - доверенность на право подачи заявки с правом подписи документов, документ, удостоверяющий личность представителя, и его копия;

представителями юридических лиц - доверенность на право подачи заявки с правом подписи документов, документ, удостоверяющий личность представителя, и его копия;

представителями юридических лиц - доверенность на право подачи заявки с правом подписи документов, документ, удостоверяющий личность представителя, и его копия;

представителями юридических лиц - доверенность на право подачи заявки с правом подписи документов, документ, удостоверяющий личность представителя, и его копия;

представителями юридических лиц - доверенность на право подачи заявки с правом подписи документов, документ, удостоверяющий личность представителя, и его копия;

представителями юридических лиц - доверенность на право подачи заявки с правом подписи документов, документ, удостоверяющий личность представителя, и его копия;

представителями юридических лиц - доверенность на право подачи заявки с правом подписи документов, документ, удостоверяющий личность представителя, и его копия;

представителями юридических лиц - доверенность на право подачи заявки с правом подписи документов, документ, удостоверяющий личность представителя, и его копия;

представителями юридических лиц - доверенность на право подачи заявки с правом подписи документов, документ, удостоверяющий личность представителя, и его копия;

представителями юридических лиц - доверенность на право подачи заявки с правом подписи документов, документ, удостоверяющий личность представителя, и его копия;

представителями юридических лиц - доверенность на право подачи заявки с правом подписи документов,

Приложение № 1 к извещению о проведении торгов (аукциона)

► ПРОДОЛЖЕНИЕ. НАЧАЛО на предыдущей странице

ЗАЯВКА на участие в аукционе									
« ____ »	20	г.							
(полное наименование юридического лица,	ОГРН;	должность,	Ф.И.О.,	действующего на основании					
или	Ф.И.О.	и паспортные данные физического лица							
Адрес	(регистрации, почтовый)	и контактный телефон							
претендента,	Банковские реквизиты претендента, по которым перечисляется сумма возвращаемого задатка:								
наименование, ИНН, КПП	получателя								
банка	БИК								
корреспондентский счет, расчетный счет и т.д.									
Изучив извещение от _____ (указать дату публикации извещения в еженедельной газете «Арамильские вести») о проведении аукциона по продаже права на заключение договора аренды земельного участка, ознакомление с которым настоящим удостоверяется, перечислив задаток в размере _____ рублей, заявляет (заявляю) о своем намерении участвовать в объявлении аукциона и выполнить все условия, которые предусмотрены в извещении. Ознакомившись с условиями аукциона, техническими условиями (документацией по земельному участку), а также с проектом договора аренды земельного участка, настоящим подтверждая отсутствие претензий к состоянию земельного участка по результатам произведенного осмотра земельного участка на местности, выражает (выражают) намерение участвовать в аукционе по продаже права на заключение договора аренды на следующий объект:									
Указать номер лота, местоположение и кадастровый номер земельного участка									
Обязуется (обязуюсь) в случае признания победителем аукциона подписать в день проведения аукциона протокол о результатах аукциона, заключить договор аренды земельного участка по итогам аукциона в срок не позднее 5 (пяти) дней со дня подписания протокола о результатах аукциона.									
Подпись претендента (его полномочного представителя) _____ (расшифровка подписи) М.П.									
Заявка принята ____ час. ____ мин. 20 ____ г. за № ____ 20 ____ г. (дата получения уведомления)									
Подпись _____									

**Д О Г О В О Р аренды  
земельного участка**

Администрация Арамильского городского округа, именуемый далее «Арендодатель», в лице главы Арамильского городского округа, Прокоренко Александра Ивановича, действующего на основании Устава Арамильского городского округа, (Свидетельство о государственной регистрации Устава Арамильского городского округа, зарегистрированным главным управлением Министерства Юстиции Российской Федерации по Уральскому федеральному округу от 21.11.2005 года, государственный регистрационный номер RU66307000200509), юридический адрес: Свердловская область, Сысертьский район, город Арамиль, улица 1 Мая, 12 с одной стороны и \_\_\_\_\_

, созданное и зарегистрированное в соответствии с законодательством Российской Федерации, имеющее место нахождения по адресу: \_\_\_\_\_, свидетельство о государственной регистрации юридического лица: \_\_\_\_\_, выдано \_\_\_\_\_, ОГРН \_\_\_\_\_, ИНН \_\_\_\_\_, КПП \_\_\_\_\_, в лице генерального директора \_\_\_\_\_, действующего на основании Устава, , именуемый в дальнейшем «Арендатор», с другой стороны, заключили настоящий договор о нижеследующем:

**1. ОБЩИЕ УСЛОВИЯ**

1.1. На основании Постановления главы Арамильского городского округа от хх.хх.2011 г. № ххх «ххх», Арендодатель предоставляет, а Арендатор принимает в аренду на 3 (три) года земельный участок общей площадью 7984 кв.м, расположенный по адресу: Свердловская область, Сысертьский район, город Арамиль, улица Щорса, 71, с разрешенным использованием под жилой дом многоэтажной жилой застройки, именуемый в дальнейшем «Участок».

Приведенное описание участка является окончательным и не может самостоятельно расширяться Арендатором. Границы участка закреплены в натуре и обозначены в кадастровом паспорте земельного участка.

1.2. Кадастровый номер земельного участка: 66:33:0101005:605.

1.3. Категория земель: Земли населенных пунктов.

1.4. Участок предоставляется с разрешенным использованием: под жилой дом многоэтажной жилой застройки.

1.5. Срок аренды и обязательства по Договору устанавливаются с хх.хх.2011 года по хх.хх.2014 года.

1.6. По истечении срока действия Договора и исполнении всех условий и обязательств по Договору он может быть заключен на новый срок и на новых условиях.

1.7. Договор подлежит государственной регистрации в соответствии с действующим законодательством.

**2. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ АРЕНДОДАТЕЛЯ**

Арендодатель (его уполномоченный представитель) имеет право:

Осуществлять контроль за целевым использованием и охраной Участка, предоставленного в аренду, иметь беспрепятственный доступ на территорию арендованного земельного участка с целью осуществления надзора за выполнением Арендатором условий настоящего договора.

Получать полном объеме возмещение убытков, причиненных ухудшением качества Участка экологической обстановки в результате хозяйственной деятельности Арендатора и неисполнением, недлежащим исполнением Арендатором обязательств по Договору, а также по иным основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации и Свердловской области.

Арендодатель не отвечает за недостатки сданного

в аренду имущества, которые были им, оговорены при заключении настоящего Договора, или были заранее известны Арендатору, или должны были быть обнаружены Арендатором во время осмотра имущества при заключении настоящего Договора или при передаче Участка в аренду

Арендодатель обязан:

Выполнять в полном объеме все условия настоящего Договора.

Передать Арендатору участок по акту приема-передачи (Приложение № 2).

Информировать Арендатора об изменении кодов бюджетной классификации в органах Федерального казначейства для перечисления арендной платы.

Производить перерасчет арендной платы и информировать об этом Арендатора путем направления заказного письма (вручения), уведомления об изменении арендной платы с приложением расчета.

**3. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ АРЕНДАТОРА**

Арендатор имеет право:

Использовать участок на условиях, установленных настоящим Договором.

По истечении срока действия настоящего Договора, за исключением случаев, определенных законодательством Российской Федерации и Свердловской области, в преимущественном порядке перед другими лицами заключить договор аренды на новый срок на согласованных Сторонами условиях по письменному заявлению, направленному Арендодателю не позднее, чем за 2 (два) месяца до истечения срока действия настоящего Договора.

Арендатор обязан:

Выполнять в полном объеме все условия настоящего Договора и требования законодательства Российской Федерации и Свердловской области, предъявляемые к хозяйственному использованию Участка.

Использовать Участок в соответствии с целевым назначением и разрешенным использованием и условиями его предоставления способами, не налагающими вред окружающей среде, в том числе как природному объекту.

Уплачивать в срок, в размере и на условиях, установленных настоящим Договором, арендную плату. Предоставлять в течение 5 дней после оплаты копии платежных документов, подтверждающих внесение арендной платы.

Обеспечить Арендодателю (его законным представителям иным надзорным органам), представителям органов государственного земельного контроля беспрепятственный доступ на Участок по их требованию для осуществления контроля за использованием и охраной земель и надзора за выполнением Арендатором условий настоящего Договора.

Компенсировать Арендодателю в полном объеме убытки, причиненные невыполнением, недлежащим выполнением обязательств по настоящему договору.

С момента подписания Арендодателем настоящего Договора принять в аренду Участок по акту приема - передачи.

В течение 60 дней с момента подписания Договора зарегистрировать настоящий Договор в Федеральной службе государственной регистрации, кадастра и картографии.

Досрочное освобождение Арендатором Участка до момента прекращения действий настоящего Договора не является основанием для прекращения обязательств Арендатора по внесению арендной платы.

Не допускать действий, приводящих к ухудшению экологической обстановки на Участке и прилегающих к нему территориях, не допускать загряз-

нения, захламления, деградации и ухудшения плодородия почв на земле, а также выполнять работы по благоустройству территории.

Не осуществлять без соответствующей разрешительной документации на Участке работы, для проведения которых требуется решение (разрешение, лицензия) соответствующих компетентных органов.

Не нарушать права других землепользователей и природопользователей.

Письменно уведомить Арендодателя об изменении своих реквизитов, почтового адреса. Изменений в наименовании организации и т.п. в десятидневный срок с момента наступления соответствующих обстоятельств.

Сохранять межевые, геодезические и другие специальные знаки, установленные на Участке в соответствии с законодательством Российской Федерации и Свердловской области.

Соблюдать при использовании Участка требования градостроительных регламентов, строительных, экологических, санитарно – гигиенических, противопожарных и иных правил, нормативов.

**4 ПЛАТЕЖИ И РАСЧЕТЫ ПО ДОГОВОРУ**

4.1. Расчет арендной платы производится в соответствии с действующим законодательством и оформляется в виде приложения к настоящему договору, являясь его неотъемлемой частью.

Обязательства по внесению арендатором арендной платы возникают с момента подписания настоящего договора.

4.2. Размер арендной платы может быть пересмотрен Арендодателем в одностороннем порядке в соответствии с Федеральным законодательством и законодательством Свердловской области. В случае изменения арендной платы Арендодатель в течение 30 календарных дней с момента вступления в законную силу соответствующего нормативного акта, направляет заказным письмом с уведомлением (вручает) Арендодателю расчет размера арендной платы (уведомление об изменении арендной платы с приложением расчета), поданный Арендодателем (его полномочным представителем), который является обязательным для Арендодателя. Стороны условились, что обязанность по уплате арендной платы с учетом соответствующих изменений ее размера возникает у Арендатора с момента вступления в законную силу соответствующего нормативного правового акта Свердловской области либо указанного в таком нормативном правовом акте Свердловской области срока, изменяющего размер арендной платы, независимо от даты получения (вручения) уведомления об изменении арендной платы с приложением расчета.

4.3. Неполучение (невручение) уведомления об изменении арендной платы с приложением расчета не является основанием для освобождения Арендодателя от обязанности своевременного внесения измененной арендной платы. В случае увеличения размера арендной платы, при проведении следующего ежемесячного платежа Арендодатель доплачивает разницу арендной платы

4.4. Датой оплаты арендной платы считается дата поступления денежных средств на расчетный счет Арендодателя. Поступающие платежи по настоящему договору при наличии задолженности по арендной плате зачисляются Арендодателем в следующей очередности:

1) в счет погашения задолженности по пени по настоящему договору;

2) в счет погашения арендной платы по настоящему договору;

4.5. Арендодатель обязан ежегодно до 30 апреля обращаться в Администрацию Арамильского городского округа и проводить сверку платежей по настоящему договору, предоставляя при этом копии платежных документов, подтверждающих оплату арендной платы.

4.6. Ответственность Сторон за нарушение обязательств по Договору, вызванных действием обстоятельств непреодолимой силы, регулируется законодательством Российской Федерации и Свердловской области.

28 сентября 2011 г.  
**АРАМИЛЬСКИЕ ВЕСТИ №8**

4.7. В случае невыполнения, недлежащего выполнения двух раз и более Арендатором всех иных условий настоящего Договора (за исключением обязанности по внесению арендной платы и государственной регистрации договора) Арендодатель уплачивает Арендодателю штраф в размере 0,5 % от размера годовой арендной платы в текущем календарном году за каждый факт невыполнения, недлежащего выполнения условий настоящего Договора.

4.8. В случае невнесения Арендатором арендной платы в установленный настоящим Договором срок Арендодатель уплачивает Арендодателю пени за каждый день просрочки в размере 0,1% от размера задолженности до ее полного погашения.

Прекращение либо расторжение настоящего договора не освобождает Арендатора от уплаты задолженности по арендным платежам и штрафных санкций.

**5. ИЗМЕНЕНИЕ, ПРОДЛЕНИЕ ИЛИ РАСТОРЖЕНИЕ ДОГОВОРА**

5.1. Изменение условий договора аренды, его расторжение и прекращение осуществляется по соглашению сторон. Вносимые в договор изменения и дополнения рассматриваются сторонами в месячный срок и оформляются дополнительным соглашением.

5.2. Каждая из сторон вправе в любое время отказаться от исполнения Договора, предупредив об этом другую сторону за два месяца. В таком случае по истечении двухмесячного срока со дня направления такого предупреждения Договор автоматически прекращает свое действие. При прекращении договора аренды Арендодатель обязан вернуть Арендодателю Участок по акту приема-передачи, таком состоянии, в котором он его получил, с учетом нормального износа или в состоянии, обусловленном договором.

Если Арендодатель не возвратил Участок либо возвратил его несвоевременно, Арендодатель вправе потребовать внесения арендной платы за все время просрочки. В случае, когда указанная плата не покрывает причиненных Арендодателю убытков, он может потребовать от их возмещения.

5.3. Арендодатель имеет безусловное право на односторонний отказ от исполнения настоящего Договора и его расторжение во внесудебном порядке на основании п.3 ст.450 ГК РФ в следующих случаях:

5.3.1. Невнесения Арендодателем арендной платы либо уплаты не в полном объеме (менее 80 % от суммы ежемесячного платежа) по настоящему Договору в течение двух месяцев подряд.

5.3.2. Использования Арендодателем Участка не в соответствии с целевым назначением и разрешенным использованием, указанным в п.1.1. настоящего Договора.

5.3.3. Использования Арендодателем Участка способами, приводящими к ухудшению качественной характеристики земель и экологической обстановки, т.е. без учета обеспечения соблюдения экологических, санитарно-гигиенических и других специальных требований (норм, правил, нормативов).

5.4. В случае досрочного отказа Арендодателя от исполнения настоящего Договора и его расторжения во внесудебном порядке в соответствии с п. 5.3 настоящего Договора, Арендодатель в письменной форме уведомляет об этом Арендатора путем направления (вручения) заказного письма с уведомлением. Договор считается расторгнутым (прекратившим свое действие) по истечении 10 дней с момента направления Арендодателем соответствующего уведомления в адрес Арендатора.

5.5. При прекращении действия настоящего Договора Арендодатель обязан вернуть Арендодателю Участок по акту приема-передачи в надлежащем состоянии в десятидневный срок с момента направления Арендодателем уведомления о прекращении (расторжении) настоящего Договора.

**6. ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ**

6.1. Взаимоотношения сторон, не регулированные настоящим договором, регламентируются действующим законодательством.

6.2. Настоящий договор составлен в трех экземплярах равной юридической силы. Один экземпляр хранится у Арендодателя, второй – у Арендатора, третий – в Федеральной службе государственной регистрации, кадастра и картографии.

Приложения (являются неотъемлемой частью настоящего договора):

Приложение №1 к договору аренды земельного участка от xx.xx.2011 года

Арендатор:

Муниципальное образование: г.Арамиль  
Улица: Щорса  
Номер дома: 71  
ОКАТО: 65241503000 город Арамиль

1. Расчет арендной платы

Расчет выполнен на основании постановлений Правительства Свердловской области от 31.01.2002 года № 64-ПП, от 20.11.2009 года № 1690-ПП, от 19.12.2008 года № 1347-ПП.

2. Исходные данные для расчета.

Кадастровый номер земельного участка: 66:33:0101005:605

Кадастровая стоимость земельного участка: 42912562.88 рублей

Площадь земельного участка: 7984 кв.м.

Коэффициент: Квартальный 1.107

Ставка арендной платы: 0.5

Вид разрешенного использования ЗУ: Для жилищного строительства

Договор Кода льготы: 1 нет льгот

Долг за предыдущий период:

нет

Арендная плата в (руб) за период 01.01.2011-31.12.2011 - 42912562.88\*0.5\*1\*1.107/100 = 237521.04

итого: 237521.04

Арендная плата (руб.) 2011.: 237521.04 рублей

Месяц	Платёж
Октябрь	20173.02, руб.
Ноябрь	19522.28, руб.
Декабрь	19522.28, руб.
Итого	59217.58, руб.

Расчет является неотъемлемой частью договора аренды земельного участка.

Примечания:

1. При перечислении арендной платы ссылка на № договора обязательна.
2. Оплата по договору производится ежемесячно авансом до 10 числа каждого месяца текущего года, в противном случае начисляется пена.
3. Распределение доходов от арендной платы между уровнями бюджетной системы РФ устанавливается Законом РФ о принятии бюджета на текущий год.
4. Перечисление денежных средств, в полном объеме, осуществляется на счет Управления Федерального казначейства по Свердловской области (Министерство по управлению государственным имуществом Свердловской области) ИНН 6658091960 Банк получателя ГРКЦ ГУ Банка России по Свердловской области г. Екатеринбург БИК 046577001 расчетный/счет 40101810500000010010 назначение платежа 01011105010040000120, ОКАТО 65241503000, КПП 667001001.

Арендодатель: Администрация Арамильского городского округа

624001 г. Арамиль, ул. 1 Мая, 12

тел.: 3-03-96, каб. № 23.

Арендатор:

«Арендодатель»:

А.И. Прохоренко

«Арендатор»

Приложение №2 к договору аренды земельного участка от xx.xx.2011 года

АКТ  
приема-передачи в аренду земельного участка

хх.хх.2011 года

Мы, нижеподписавшиеся, Администрация Арамильского городского округа, именуемую далее «Арендодатель», в лице главы Арамильского городского округа, Прохоренко Александра Ивановича, и \_\_\_\_\_ с другой стороны, на основании договора о передаче земельного участка в аренду составили настоящий акт о том, что Арендодатель передал, а Арендатор принял земельный участок с кадастровым номером 66:33:0101005:605, общей площадью 7984 кв.м., расположенный по адресу: Свердловская область, Сысертьский район, город Арамиль, улица Щорса, 71, с разрешенным использованием под жилой дом многоэтажной жилой застройки.

Арендодатель: Администрация Арамильского городского округа  
624001 г. Арамиль, ул. 1 Мая, 12  
тел.: 3-17-30, 3-04-73, каб. № 23

Арендатор:

АРЕНДОДАТЕЛЬ:	АРЕНДАТОР:
Администрация Арамильского городского округа А.И. Прохоренко	

ПОСТАНОВЛЕНИЕ ГЛАВЫ АРАМИЛЬСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА

от 23.09.11 № 1205

Об утверждении муниципальной адресной программы «Переселение граждан из аварийного жилищного фонда с учетом развития малоэтажного жилищного строительства на территории Арамильского городского округа на 2011-2012 годы»

В соответствии с Жилищным Кодексом Российской Федерации от 29 декабря 2004 года № 188-ФЗ, Федеральным Законом от 21 июля 2007 года № 185-ФЗ «О фонде содействия реформированию жилищно-коммунального хозяйства», статьи 28 Устава Арамильского округа, с целью обеспечения благоустроенным жильем граждан Арамильского городского округа, проживающих в домах, признанных в соответствии с действующим законодательством аварийными и подлежащими сносу

ПОСТАНОВЛЕНИЮ:

1. Утвердить муниципальную адресную программу «Переселение граждан из аварийного жилищного фонда с учетом развития малоэтажного жилищного строительства на территории Арамильского городского округа на 2011-2012 годы» (Приложение № 1).
2. Настоящее постановление опубликовать в газете «Арамильские вести».
3. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации Арамильского городского округа Гарифуллина Р.В.

Глава Арамильского городского округа А.И.Прохоренко

Приложение № 1  
постановлению главы Арамильского городского  
округа от 23.09.11 № 1205

МУНИЦИПАЛЬНАЯ АДРЕСНАЯ ПРОГРАММА

«ПЕРЕСЕЛЕНИЕ ГРАЖДАН ИЗ АВАРИЙНОГО ЖИЛИЩНОГО ФОНДА С УЧЕТОМ РАЗВИТИЯ МАЛОЭТАЖНОГО ЖИЛИЩНОГО СТРОИТЕЛЬСТВА НА ТЕРРИТОРИИ АРАМИЛЬСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА НА 2011-2012 ГОДЫ»

ПАСПОРТ МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Наименование программы	«Переселение граждан из аварийного жилищного фонда с учетом развития малоэтажного жилищного строительства на территории Арамильского городского округа на 2011-2012 годы»
Разработчик и координатор программы	Администрация Арамильского городского округа
Цель программы	Ликвидация аварийного жилищного фонда на территории Арамильского городского округа с целью обеспечения благоустроенным жильем граждан Арамильского городского округа, проживающих в домах, признанных до 01.01.2010 года в соответствии с действующим законодательством аварийными и подлежащими сносу.
Задачи программы	- обеспечение жильем граждан, проживающих в домах, признанных до 01.01.2010 года аварийными и непригодными для постоянного проживания в соответствии с требованиями действующего законодательства; 1) обеспечение жильем граждан, проживающих в домах, признанных до 01.01.2010 года аварийными и непригодными для постоянного проживания в соответствии с требованиями действующего законодательства; 2) ликвидация аварийного жилищного фонда, признанного аварийным до 01.01.2010 года в соответствии с требованиями действующего законодательства и включенного в данную Программу; 3)решение вопросов застройки земельных участков, высвобождающихся после сноса аварийного жилищного фонда
Сроки реализации программы	2011-2012 годы
Исполнители основных мероприятий программы	МУ «Арамильская служба заказчика», Комитет по управлению муниципальным имуществом Арамильского городского округа, Начальник отдела архитектуры и градостроительства Администрации Арамильского городского округа.
Объемы и источники финансирования программы	Прогнозируемый объем финансирования программы составляет 143 001 000,00 рублей, в том числе: 1) за счет средств федерального бюджета: 86 050 839,00 рублей 2) за счет средств областного бюджета: 24 857 622,00 рублей 3) за счет средств местного бюджета: дополнительный источник финансирования за счет средств местного бюджета: 7 167 000,00 рублей
Показатели результативности	-Переселение до 31.12.2012г. включительно из жилищного фонда, признанного до 01.01.2010г. аварийным и непригодным для проживания 285 человек; - Ликвидация 4,5 тыс. квадратных метров жилищного фонда, признанного аварийным и непригодным для проживания на территории Арамильского городского округа.

1.Характеристика  
проблемы и обоснование  
необходимости её решения  
программными методами

Муниципальная адресная программа «Переселение граждан из аварийного жилищного фонда с учетом развития малоэтажного жилищного строительства на территории Арамильского городского округа на 2011-2012 годы» (далее – Программа) разработана с целью реализации права на улучшение жилищных условий граждан, проживающих в жилых домах, не отвечающих установленным санитарным и техническим требованиям, ликвидации жилищного фонда, признанного до 01.01.2010 года аварийным и непригодным для проживания, и развития территории Арамильского городского округа, где располагается аварий-

ный жилищный фонд.

Аварийный жилищный фонд ухудшает внешний облик Арамильского городского округа, сдерживает развитие городской инфраструктуры, понижает его инвестиционную привлекательность.

Аварийный жилищный фонд – это малоэтажные жилые дома. Большинство граждан, проживающих в них, в настоящее время не в состоянии самостоятельно приобрести жилье на рынке недвижимости.

Критерии отнесения жилищного фонда к аварийному и непригодному для постоянного проживания едини в масштабах Российской Федерации.

По данным отдела сводной информации Территориального органа Федеральной службы государ-

ственной статистики по Свердловской области в Сысертьском районе (СВЕРДЛОВСКСТАТ) на 31 декабря 2010 года общая площадь жилищного фонда в Арамильском городском округе составила 406,9 тыс.кв.м., в том числе 34,5 тыс. кв.м.- муниципальный жилищный фонд.

Постановлением главы Арамильского городского округа от 17 июля 2007 года № 748 "О создании межведомственной комиссии по признанию жилых помещений, расположенных на территории Арамильского городского округа, непригодными для проживания и многоквартирных домов ветхими и аварийными и подлежащими сносу" (в редакции постановления главы Арамильского городского округа № 731 от 07 августа 2008г.) создана межведомственная комиссия, составом которой жилые по-

мещения признаны аварийными и непригодными для проживания.

На 01.01.2010 года на основании сведений СОГУП «Областной центр недвижимости «Сысертьское БТИ и РН» на территории Арамильского городского округа из всего жилищного фонда 5,4 тыс. кв.м. в количестве 13 единиц на территории г. Арамиль и 1 единица на территории сельской местности Арамильского городского округа относятся к аварийному и непригодному для проживания жилью.

В Программу включены дома, признанные аварийными и непригодными для проживания, обеспеченные долей финансирования местного бюджета в количестве 9 единиц общей площадью 4,5 тыс. кв.м. (Приложение №1), ранее указанные дома не были включены в другие целевые программы, что подтверждается (Приложением № ПРОДОЛЖЕНИЕ на следующей странице ►

## СПЕЦИАЛЬНЫЙ ВЫПУСК

28 сентября 2011 г.

АРАМИЛЬСКИЕ ВЕСТИ №8

2). Юридические вопросы переселения граждан из жилищного фонда, признанного аварийным и непригодным для проживания, с учетом необходимости развития малоэтажного жилищного строительства решаются в соответствии с Жилищным кодексом Российской Федерации и частью 3 статьи 16 Федерального Закона от 21 июля 2007 года № 185-ФЗ «О фонде содействия реформированию жилищно-коммунального хозяйства» и осуществляется путем предоставления нанимателям жилых помещений аналогичного жилья на условиях социального найма и выкупа жилых помещений у собственников или заключения договоров мены с собственниками жилых помещений.

Предоставляемое гражданам в связи с признанием домов, включенных в настоящую Программу, аварийными и подлежащими сносу, другое жилое помещение по договору социального найма должно быть благоустроенным применительно к условиям соответствующего населенного пункта, равнозначным по общей площади ранее занимаемому жилому помещению, отвечать установленным требованиям и находиться в границах данного населенного пункта. В случаях, предусмотренных федеральным законом, такое предоставляемое жилое помещение с согласия в

письменной форме граждан может находиться в границах другого населенного пункта субъекта Российской Федерации, на территории которого расположено ранее занимаемое жилое помещение. В случаях, предусмотренных федеральным законом, гражданам, которые состоят на учете в качестве нуждающихся в жилых помещениях или имеют право состоять на данном учете, жилые помещения предоставляются по нормам предоставления. Если наниматель и проживающие совместно с ним члены его семьи до выселения занимали квартиру или не менее чем две комнаты, наниматель соответственно имеет право на получение квартиры или на получение жилого помещения, состоящего из того же числа комнат, в коммунальной квартире.

Предоставление финансовой поддержки в рамках реализации Программы осуществляется для строительства малоэтажных жилых домов с количеством этажей не более трех, состоящих из одной или нескольких блок-секций, количество которых не превышает четыре, в каждой из которых находится несколько квартир и помещения общего пользования и каждая из которых имеет выход на территорию общего пользования.

Иные способы переселения граждан из аварийного жилищного фон-

да в рамках Программы не допускаются.

Программа предусматривает решение проблемы с учетом бюджетного финансирования различных уровней – федерального, областного и местного.

Прогнозируемый объем финансирования Программы с учетом стоимости 1 кв. м. в размере 30 000 рублей по Свердловской области (стоимость 1 кв.м. общей площади жилого помещения утверждена Приказом Министерством Регионального развития РФ № 28 от 31.01.2011г.) составляет 143 001 000,00 рублей, в том числе:

- 1) за счет средств федерального бюджета: 86 050 839,00 рублей;
- 2) за счет средств областного бюджета: 24 857 622,00 рублей;
- 3) за счет средств местного бюджета: 24 925 539,00 рублей;
- 4) дополнительный источник финансирования за счет средств местного бюджета: 7 167 000,00 рублей.

Завершением процесса переселения граждан из жилых помещений, непригодных для постоянного проживания, и (или) с высоким уровнем износа является снос жилого дома. Учитывая, что жилищный фонд, непригодный для постоянного проживания, и (или) с высоким уровнем износа, в основном расположен в центральных районах

города, появляется возможность использования высвобождающихся земельных участков под строительство жилых домов. Действующее законодательство предъявляет определенные требования к земельным участкам, сформированным для продажи под строительство домов, в связи с чем, Начальнику отдела архитектуры и градостроительства Администрации Арамильского городского округа необходимо проводить анализ имеющихся сетей инженерно-технического обеспечения и определять возможность реализации данного земельного участка на торгах.

В Приложениях 4, 4.1 представлен Реестр аварийных домов на территории Арамильского городского округа, которые планируется расселить за счет средств фонда содействия реформированию жилищно-коммунального хозяйства, а также информация об аварийных домах, не включенных в данную Программу.

## 2. Основные цели и задачи Программы

**Основной целью Программы является:**

Создание комфортных и безопасных жилищных условий для граждан, проживающих в настоящее

время в жилых помещениях, не отвечающих санитарным и техническим нормам и правилам, а также реализация гражданами, которые проживают в жилых помещениях, непригодных для постоянного проживания, и (или) с высоким уровнем износа, права на улучшение жилищных условий.

## В рамках реализации Программы необходимо решить следующие основные задачи:

1. обеспечение благоустроенным жильем граждан, проживающих в домах, признанных аварийными и непригодными для проживания в соответствии с требованиями действующего законодательства (Приложение № 3);

2. ликвидация в 2011-2012 годы аварийного жилищного фонда;

3. решение вопросов застройки земельных участков, высвобождающихся после сноса аварийного жилищного фонда.

## 3. Критерии эффективности

Критерием эффективности Программы является удельный вес семей, переселенных из жилых помещений, признанных непригодными для постоянного проживания к семьям, планируемым к переселению по настоящей Программе.

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ ГЛАВЫ АРАМИЛЬСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА от 20.09.2011 г. №1187

### Об отмене постановления главы Арамильского городского округа от 05 мая 2011 года № 532 «Об утверждении муниципальной адресной программы «Переселение граждан из аварийного жилищного фонда с учётом развития малоэтажного жилищного строительства на территории Арамильского городского округа на 2011 год»

В соответствии с Постановлением Правительства Свердловской области от 27 мая 2011 года № 625-ПП «Об утверждении региональной адресной программы «Переселение граждан из аварийного жилищного фонда на территории Свердловской области с учётом необходимости развития малоэтажного жилищного строительства в 2011 году»

#### Приложение 1

к Муниципальной адресной программе "Переселение граждан из аварийного жилищного фонда с учетом развития малоэтажного жилищного строительства на территории Арамильского городского округа на 2011-2012 годы", утвержденной постановлением Главы Арамильского городского округа от 23.09.11 № 1205

#### ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Постановление от 05.05.2011 г. № 532 «Об утверждении муниципальной адресной программы «Переселение граждан из аварийного жилищного фонда с учётом развития малоэтажного жилищного строительства на территории Арамильского городского округа на 2011 год» считать утратившим силу с момента подписания настоящего постановления.

2. Настоящее постановление опубликовать в газете «Арамильские вести».

3. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на заместителя главы Администрации Арамильского городского округа Гарифуллина Р.В.

Глава Арамильского городского округа А.И.Прохоренко

## ПЕРЕЧЕНЬ АВАРИЙНЫХ МНОГОКВАРТИРНЫХ ДОМОВ

№ п/п	Адрес МКД	Документ, подтверждающий признание МКД аварийным	Номер	Дата	Планируемая дата окончания переселения	Планируемая дата сноса МКД	Число жителей, зарегистрированных в аварийном МКД на дату утверждения региональной программы	Число жителей планируемых помещений к переселению	Общая площадь жилых помещений МКД	Количество расселяемых жилых помещений		Расселяемая площадь жилых помещений		Стоймость переселения граждан			Дополнительные источники финансирования		
										Всего	в том числе	Всего	в том числе	всего:	за счет средств Фонда содействию реформированию жилищно-коммунального хозяйства	в том числе:			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20
	Итого по МО:	X	X	X	X	285	285	4527,80	97	78	19	4527,80	3444,50	1083,30	135834000,00	86050839,00	24857622,00	24925539,00	7167000,00
1	Свердловская область, город Арамиль, улица 1 Мая, дом 65	173	04.03.2008	4 квартал 2011	4 квартал 2011	29	29	461,80	12	10	2	461,80	389,10	72,70	13854000,00	8776509,00	2535282,00	2542209,00	1059000,00
2	Свердловская область, город Арамиль, улица 1 Мая, дом 75	170	04.03.2008	4 квартал 2011	4 квартал 2011	51	51	811,60	12	8	4	811,60	455,70	355,90	24348000,00	15424458,00	4455684,00	4467858,00	1743000,00
3	Свердловская область, город Арамиль, улица 1 Мая, дом 77	956	22.10.2008	4 квартал 2011	4 квартал 2011	31	31	438,80	12	11	1	438,80	405,20	33,60	13164000,00	8339394,00	2409012,00	2415594,00	0,00
4	Свердловская область, город Арамиль, улица Текстильщиков, дом 1	959	22.10.2008	4 квартал 2011	4 квартал 2011	40	40	712,10	12	11	1	712,10	520,00	192,10	21363000,00	13533460,50	3909429,00	3920110,50	0,00
5	Свердловская область, город Арамиль, улица Текстильщиков, дом 2	992	31.10.2008	4 квартал 2011	4 квартал 2011	27	27	499,50	12	9	3	499,50	375,60	123,90	14985000,00	9492997,50	2742255,00	2749747,50	0,00
6	Свердловская область, город Арамиль, улица Текстильщиков, дом 6	999	31.10.2008	4 квартал 2011	4 квартал 2011	28	28	446,80	12	11	1	446,80	408,60	38,20	13404000,00	8491434,00	2452932,00	2459634,00	1014000,00
7	Свердловская область, город Арамиль, улица Заветы Ильича, дом 27	991	31.10.2008	4 квартал 2011	4 квартал 2011	38	38	534,60	12	10	2	534,60	390,00	144,60	16038000,00	10160073,00	2934954,00	2942973,00	0,00
8	Свердловская область, город Арамиль, улица Заветы Ильича, дом 33	993	31.10.2008	4 квартал 2011	4 квартал 2011	31	31	503,40	8	7	1	503,40	448,20	55,20	15102000,00	9567117,00	2763666,00	2771217,00	504000,00
9	Свердловская область, город Арамиль, улица Карла Маркса, дом 12	997	31.10.2008	4 квартал 2011	4 квартал 2011	10	10	119,20	5	1	4	119,20	52,10	67,10	3576000,00	2265396,00	654408,00	656196,00	2847000,00

Учредитель - администрация Арамильского городского округа. Газета зарегистрирована Управлением ФС по надзору за соблюдением законодательства в сфере массовых коммуникаций и охране культурного наследия по Уральскому Федеральному округу. Св. о регистр. ПИ №ФС11-1421. Адрес редакции: г. Арамиль, ул. 1 Мая, 15; тел./факс 3-04-91, ar\_vesti@mail.ru. Авторы публикаций и рекламных объявлений несут ответственность за содержание. Редакция может не разделять позиции авторов.

Номер отпечатан в Березовской типографии ГУП СО «Монетный Щебеночный завод