

СПЕЦИАЛЬНЫЙ ВЫПУСК



№10

828

•ЕЖЕНЕДЕЛЬНАЯ ГОРОДСКАЯ ГАЗЕТА•
Арамильские
ВЕСТИ

Распространяется
бесплатно

26 СЕНТЯБРЯ 2012 ГОДА

Наш адрес:
ул. 1 Мая, 15
Тел: 3-04-91

Эл. почта: aramil_vesti@mail.ru



ПОСТАНОВЛЕНИЕ
ГЛАВЫ АРАМИЛЬСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА
от 04.09.12 № 661

О внесении изменений в Постановление Главы Арамильского городского округа от 01 июля 2010 года № 673 «Об утверждении ведомственной целевой Программы по обеспечению первичных мер пожарной безопасности на территории Арамильского городского округа на 2010 -2012 годы»

В соответствии с Федеральным законом от 21 декабря 1994 г. № 69-ФЗ «О пожарной безопасности», Федеральным законом Российской Федерации от 06 ноября 2005 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Законами Свердловской области от 15 июля 2005 г. № 82-ОЗ «Об обеспечении пожарной безопасности на территории Свердловской области», от 10 марта 1999 года № 4-ОЗ «О правовых актах в Свердловской области», статьей 28 Устава Арамильского городского округа и в целях укрепления пожарной безопасности на территории Арамильского городского округа

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести следующие изменения в Постановление Главы Арамильского городского округа от 01.07.2010 года № 673 «Об утверждении ведомственной целевой Программы по обеспечению первичных мер пожарной безопасности на территории Арамильского городского округа на 2010-2012 годы»:

1.1. Приложение № 1 «План мероприятий по реализации ведомственной Программы по обеспечению первичных мер пожарной безопасности на территории Арамильского городского округа на 2010-2012 годы» изложить в новой редакции (Приложение 1).

2. Опубликовать настоящее постановление в газете «Арамильские вести».

3. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на заместителя главы Администрации Арамильского городского округа (по городскому и жилищно-коммунальному хозяйству) Гарифуллина Р.В.

Глава Арамильского городского округа А.И. Прохоренко

ПРИЛОЖЕНИЕ 1
к Постановлению Главы
Арамильского городского округа
от 04.09.2012 г. №661

«ПРИЛОЖЕНИЕ 1
к ведомственной целевой Программе
по обеспечению первичных мер
пожарной безопасности на территории
Арамильского городского
округа на 2010-2012 годы»

План мероприятий по реализации ведомственной целевой Программы по обеспечению первичных мер пожарной безопасности на территории Арамильского городского округа на 2010-2012 годы

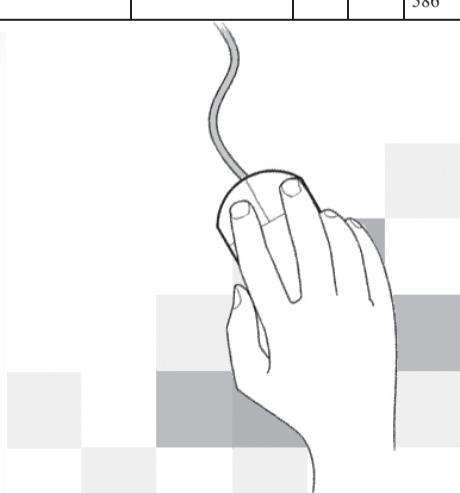
№ п/п	Содержание мероприятий	Срок выполнения	Исполнители	Финансирование (тыс. руб.)		
				2010	2011	2012
1. Рассмотреть на заседаниях комиссии по чрезвычайным ситуациям и обеспечению пожарной безопасности вопросы						
1.1.	- о наличии противопожарного водоснабжения: строительство, ремонт и ревизия пожарных гидрантов и пожарных водоемов в Арамильском городском округе.	2010-2012 (ежеквартально)	Комиссия ЧС и ОПБ АГО			
1.2.	- о создании добровольных пожарных дружин в организациях Арамильского городского округа	2010-2012	Комиссия ЧС и ОПБ АГО			
1.3.	- об устройстве искусственных водоемов (котлованы, противопожарные емкости для хранения воды) в наиболее отдаленных от водоисточников местах.	2010-2012	Комиссия ЧС и ОПБ АГО			
1.4.	о противопожарном состоянии объектов с массовым пребыванием людей	2010-2012	Комиссия ЧС и ОПБ АГО			
2. Организационные мероприятия						
2.1.	В соответствии с Федеральным законом «О пожарной безопасности» в муниципальных предприятиях, учреждениях, на объектах экономики организация и проведения работы по созданию добровольных пожарных дружин.	2010-2012	Руководители муниципальных предприятий, учреждений и объектов экономики			
2.2.	Выпуск тематической колонки в газете «Арамильские вести», посвященной проблемам пожарной безопасности и деятельности ФПС	2010-2012 (ежемесячно и ежеквартально)	Редакция газеты «Арамильские вести», ОГПН по Сысертскому району, Администрация АГО			
2.3.	Осуществление комплексных проверок организации работы предприятий и учреждений по обеспечению пожарной безопасности (по графику)	2010-2012 (ежеквартально)	ОГПН по Сысертскому району, Администрация АГО Результаты проверок рассматривать на заседаниях Комиссии ЧС и ОПБ АГО			
2.4.	Оборудование автоматическими средствами обнаружения и тушения пожаров, особо опасных в пожарном отношении объектов, объектов жизнеобеспечения, с массовым пребыванием людей с подключением прямой телефонной связи с подразделениями государственной противопожарной службы	2010-2012	Руководители объектов, Администрация АГО			

2.5.	- Создание опорных пунктов в организациях и при домоуправлениях ЖКХ по обучению населения мерам пожарной безопасности; - В местах с массовым пребыванием людей установление анишлагов (уголки ПБ) по обучению населения правилам пожарной безопасности. - Организация лекций, кинолекторий, встреч с работниками пожарной охраны.	2010-2012	Руководители организаций, Администрация АГО, ОГПН по Сысертскому району		
2.6.	Оказание практической помощи по обеспечению противопожарной защиты мест с круглогодичным пребыванием людей (больница)	2010-2012	МУЗ «Арамильская городская больница», Администрация АГО		
2.7.	Создание сети противопожарных агитационно-массовых мероприятий через средства массовой информации (печать, наглядная агитация)	2010	Редакция газеты «Арамильские вести», Администрация АГО, ОГПН по Сысертскому району		
2.8.	Разработка программы по развитию навыков осторожного обращения с огнем детей всех возрастных групп	2010-2012 (ежегодно)	Отдел образования АГО, Администрация АГО, ОГПН по Сысертскому району		
2.9.	Проведение пожарно-технической экспертизы объектов построенных с нарушениями требований Федерального закона от 04 июля 2008 года № 123-ФЗ «Технический регламент о требованиях пожарной безопасности»	2012	Администрация АГО, Экспертная организация		

3. Финансовое обеспечение

3.1.	Строительство пирсов для заправки пожарных автомобилей водой (принятие пирса с баланса на баланс у ДРСУ «Сысертское»)	2010-2012	Администрация АГО		
3.2.	Строительство, ремонт и ревизия: -водозабора; -гидрантов; -пожарных водоемов	2010-2012	Администрация АГО	150	150
3.3.	Приобретение ГСМ в пожароопасный период (тушение природных или лесных пожаров) для 113 п/ч 24 ОФПС	2010-2012	Администрация АГО	30	30
3.4.	Содержание внештатного инструктора по пожарной профилактике жилого сектора АГО	2010-2012	Администрация АГО	108	108
3.5.	Приобретение одежды и пожарного инвентаря для нужд ДПД.	2011-2012	Администрация АГО	-	100
3.6.	Разработка и приобретение памяток, листовок и наглядной агитации по пожарной безопасности, а также установка информационных щитов	2010-2012	Администрация АГО	15	15
3.7.	Создание учебно-консультационного пункта по пожарной безопасности в подвале здания администрации АГО	2010-2012	Администрация АГО	60	60
3.8.	Приобретение стволов, рукавов и кранов для администрации АГО и муниципальных учреждений	2010-2012	Администрация АГО	40	40
3.9.	Приобретение пожарного инвентаря и наглядной агитации для муниципальных учреждений, Отдела образования АГО	2010-2012	Администрация АГО	100	100
3.10.	Обработка огнезащитным составом деревянных конструкций чердачных помещений жилых домов с низкой степенью пожарной устойчивости	2010-2012	Администрация АГО		
3.11.	Устройство минерализованных полос, уход за полосами, устройство препятствий для проезда в лесной массив во время особого противопожарного периода.	2010-2012	Администрация АГО		20
3.12.	Приобретение пожарной автолестницы АЛ 30	2011	Администрация АГО		5071
3.13.	Проведение пожарно-технической экспертизы объектов построенных с нарушениями требований Федерального закона от 04 июля 2008 года № 123-ФЗ «Технический регламент о требованиях пожарной безопасности»	2012	Администрация АГО, Экспертная организация		100
3.14.	Расчет объема пожарного водоема, для размещения его по адресу: г.Арамиль, ул.Рабочая 55		Администрация АГО, Специализированная организация (ООО, ИП, и т.д.)		15
Всего:					586

aramil.midural.ru



С текстами официальных документов, а также с новостями Арамильского городского округа вы можете познакомиться на сайте


**РЕШЕНИЕ
ДУМЫ АРАМИЛЬСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА
от 30 августа 2012 г. № 8/1**
Об отчете «Об исполнении бюджета Арамильского городского округа за первое полугодие 2012 года»

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Положением «О бюджетном процессе в Арамильском городском округе», утвержденным Решением Думы Арамильского городского округа от 30 апреля 2009 года № 21/3, рассмотрев отчет «Об исполнении бюджета Арамильского городского округа за 1 полугодие 2012 года», утвержденный Постановлением Главы Арамильского городского округа от 09 августа 2012 года № 581, руководствуясь статьей 56 Устава Арамильского городского округа, Дума Арамильского городского округа

РЕШИЛА:

1. Отчет «Об исполнении бюджета Арамильского городского округа за первое полугодие 2012 года» принять к сведению:

Приложение № 1 – Пояснительная записка;

Приложение № 2 – приложение 1 к постановлению главы Арамильского городского округа от 09 августа 2012 года № 581 «Об утверждении Отчета об исполнении бюджета Арамильского городского округа за 1 полугодие 2012 года»;

Приложение № 3 – Отчет об использовании средств резервного фонда Администрации Арамильского городского округа за 1 полугодие 2012 года.

2. Рекомендовать Администрации городского округа принять меры на улучшение финансирования муниципальных программ.

3. Настоящее Решение опубликовать в газете «Арамильские вести».

Председатель Думы

Арамильского городского округа Ф.И.Копысова

Глава Арамильского городского округа А.И.Прохоренко

**ПРИЛОЖЕНИЕ № 1
к Решению Думы
Арамильского городского округа
от 30 августа 2012 г. № 8/1**
ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

на 1 июля 2012 года

Форма по ОКУД

Дата

по ОКПО

КОДЫ
0503160
01.07.2012
69529240
65241503000
383

по ОКЕИ

Учреждение: Финансово-экономический отдел Администрации
Арамильского городского округа

Периодичность: квартальная, полугодовая, годовая

Единица измерения: тыс. руб.

Предоставление квартальной бюджетной отчетности осуществляется в соответствии с требованиями Инструкции о порядке составления и предоставления годовой, квартальной и месячной бюджетной отчетности об исполнении бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, утвержденной приказом Министерства финансов Российской Федерации от 25 декабря 2010 года № 191н, Инструкции о порядке составления, предоставления годовой, квартальной бухгалтерской отчетности государственных (муниципальных) бюджетов и автономных учреждений, утвержденной приказом Министерства финансов Российской Федерации от 25.03.2011 № 33н.

1. Организационная структура.

В структуре количества бюджетных учреждений за II квартал 2012 года произошли изменения, которые нашли отражение в сведениях о количестве подведомственных получателей бюджетных средств (форма 0503361).

С 01.01.2012 года создано 6 бюджетных учреждений в соответствии с Федеральным законом от 08.05.2010 года № 83-ФЗ

2. Результаты деятельности.

По данным квартального отчета профицит бюджета Арамильского городского округа по состоянию на 01.07.2012 года составил 42 100,9 тыс. рублей (сумма доходов 232 506,4 тыс. рублей, сумма расходов 190 405,5 тыс. рублей).

3. Анализ отчета об исполнении бюджета.

План по доходам за I полугодие 2012 года выполнен на 30,3 % (план 767 400,1 тыс. рублей), исполнение составило 232 506,4 тыс. рублей.

Основными доходными источниками налоговых и неналоговых поступлений в I полугодии 2012 года являются:

1. Налог на доходы физических лиц- 51,2% от суммы налоговых и неналоговых доходов местного бюджета;

2. Доходы от использования имущества, находящегося в государственной и муниципальной собственности – 24,9%;

3. Земельный налог – 11,6%;

4. Единый налог на вмененный доход для отдельных видов деятельности – 6,4%.

Задолженность по налогам и сборам перед местным бюджетом за I полугодие 2012 года согласно данных, предоставленных Межрайонной ИФНС № 31 России по Свердловской области, снизилась на 21,6% или на 2 334,4 тыс. рублей и по состоянию на 01.07.2012 составила 8 483 тыс. рублей.

Расходная часть бюджета исполнена на 22,5 % (при плане 846 658,8 тыс. рублей, фактическое исполнение составило 190 405,4 тыс. рублей). Пояснение отклонений от плановых показателей отражено в форме 0503364.

4. Анализ показателей финансовой отчетности.

Доходы бюджета Арамильского городского округа за I полугодие 2012 года составили 232 506,4 тыс. рублей, из них: по собственным доходам – 98 621,4 тыс. рублей или 43,1 % к уточненному годовому плану, по безвозмездным перечислениям – 133 885 тыс. рублей, в т. ч. по межбюджетным трансфертам – 134 675,6 тыс. рублей.

Годовой план уточнен в размере 767 400,1 тыс. рублей и исполнение составило 30,3 %. Рост к уровню 2011 года на 29,6% или 53 138,5 тыс. рублей. Поступления собственных доходов бюджета за отчетный период по сравнению с прошлым годом возросли на 5 073,4 тыс. рублей или на 5,4 %.

Доходная часть бюджета не выполнена по следующим показателям:

- налог на имущество физических лиц исполнен на 8,1 %;

- земельный налог исполнен на 28,1 %;

- плата за пользование жилыми помещениями (плата за наем) муниципального жилищного фонда городских округов исполнена на 15,2 %;

- доходы от реализации иного имущества, находящегося в собственности городских округов (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных), в части реализации основных средств по указанному имуществу исполнены на 11,9 %;

- доходы от продажи земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена и которые расположены в границах городских округов исполнен на 10,3 %.

Налог на доходы физических лиц

Налог на доходы физических лиц является одним из основных налогов, за счет которого формируется бюджет Арамильского городского округа.

В соответствии с пунктом 2 статьи 61.2 БК РФ, Законом Свердловской области от 26.12.2011 №128-ОЗ «Об установлении единых нормативов отчислений в бюджеты муниципальных образований, расположенных на территории Свердловской области, от налога на доходы физических лиц, подлежащего зачислению в областной бюджет», Законом Свердловской области от 26.12.2011 № 129-ОЗ «Об областном бюджете на 2012 год и плановый период 2013 и 2014 годов» норматив отчисления по налогу на доходы физических лиц составляет 64%.

План поступления налога на доходы физических лиц на 2012 год утвержден в размере 122 386 тыс. рублей. Исполнение по данному налогу за отчетный период составило 50 466 тыс. рублей (41,2 % к уточненному плану). Поступление налога по сравнению с соответствующим периодом прошлого года, в пересчете в сопоставимые условия 2011 года (50466/64*85= 67025 тыс. рублей) возросло на 6,7%.

Рост поступлений по сравнению с 2011 годом обусловлен:

- ростом фонда оплаты труда (по данным Госстатистики фонд начисленной заработной платы за январь – июнь 2012 года к соответствующему периоду 2011 года составил 138,6 %, среднемесячная численность работников по полному кругу организаций – 107,2%; среднемесячная заработка одного работника по полному кругу организаций составляет 22,7 тыс. рублей, что выше аналогичного периода прошлого года на 27,8 %);

- снижением числа безработных (по данным ГКУ «Сысертский ЦЗ» по состоянию на 01.07.2012 года численность граждан, признанных безработными составляет 119 человек и снизилась по сравнению с 01.01.2012 г. на 59%, к уровню аналогичного периода прошлого года на 32%).

Задолженность по налогу на доходы физических лиц по сравнению с задолженностью на 01.01.2011 г. снизилась на 2 965 тыс. рублей и составляет 1 128 тыс. рублей.

Единый налог на вмененный доход для отдельных видов деятельности

За I полугодие 2012 года поступления единого налога на вмененный доход составили 6 343,3 тыс. рублей, годовой прогноз исполнен на 46,7%, рост к уровню прошлого года на 427,3 тыс. рублей или на 7,2%.

Недоимка по налогу на 01.07.2012 составила 1 340 тыс. рублей и возросла по сравнению с началом года на 196,3

тыс. рублей (17,2%).

Налог на имущество физических лиц

Уточненный годовой план по налогу на имущество физических лиц на 2012 год утвержден в размере 2 806 тыс. рублей. Исполнение налога за отчетный период составило 227 тыс. рублей или 8 % к плану. Низкий процент исполнения, обосновывается вступлением в силу п. 9 Закона N 2003-1 (в ред. Федерального закона от 27.07.2010 N 229-ФЗ), по которому уплата налога на имущество физических лиц с 1 января 2011 года производится не позднее 1 ноября года, следующего за годом, за который исчислен налог.

Недоимка по налогу на имущество физических лиц за отчетный период снизилась на 320,9 тыс. рублей и составила 820 тыс. рублей.

Земельный налог

План поступлений по земельному налогу на 2012 год утвержден в размере 40 909 тыс. рублей. Исполнение плана составило 28,1 % или 11 483 тыс. рублей. Поступления налога за отчетный период по сравнению с 2011 годом снизились на 3 638 тыс. рублей, что связано с внесением изменений в ст. 397 НК РФ, в соответствии с которой срок уплаты налога для налогоплательщиков, являющимися физическими лицами установлен не ранее 1 ноября, следующего за истекшим налоговым периодом.

Сумма задолженности по земельному налогу увеличилась на 24,3 % к недоимке на 01.01.2011 г. и составляет 5096 тыс. рублей. Основным должником является ООО «Декралом», который должен погасить свою часть недоимки во второй половине 2012 года.

Государственная пошлина

План по государственной пошлине за I полугодие 2012 года установлен в размере 294 тыс. рублей. Поступления по данному источнику за отчетный период составили 47,3% или 139,1 тыс. рублей. К уровню прошлого года наблюдается снижение поступлений на 3,4%.

Задолженность по отмененным налогам, сборам

и иным обязательным платежам

Поступления по отмененным налогам и сборам составили 15 тыс. рублей, в т. ч. в уплату задолженности по земельному налогу (по обязательствам, возникшим до 1 января 2006 года) - 15 тыс. рублей.

Недоимка по отмененным налогам, сборам и иным обязательным платежам уменьшилась на 241,8 тыс. рублей и составила 93 тыс. рублей.

НЕНАЛОГОВЫЕ ДОХОДЫ

Доля неналоговых доходов, поступающих в бюджет городского округа за I полугодие 2012 г. в сумме собственных доходов составила 30,1 %.

Доходы от использования имущества, находящегося в государственной и муниципальной собственности

За I полугодие 2012 года в бюджет городского округа поступило 24 567 тыс. рублей, уточненный годовой план исполнен на 85,2 %. По сравнению с 2011 годом поступления увеличились на 19 824 тыс. рублей.

Основным источником доходов местного бюджета от использования имущества, находящегося в муниципальной и государственной собственности, являются доходы, получаемые в виде арендной платы за земельные участки, государственная собственность на которые не разграничена и которые расположены в границах городских округов, а также средства от продажи права на заключение договоров аренды указанных земельных участков – 95,7%.

Поступления доходов, получаемых в виде арендной платы за земельные участки, государственная собственность на которые не разграничены, которые расположены в границах городских округов, а также средства от продажи права на заключение договоров аренды указанных земельных участков, в т. ч. в уплату задолженности по земельному налогу (по обязательствам, возникшим до 1 января 2006 года) – 87,6 % к уточненному плану.

Задолженность по поступлениям доходов, получаемых в виде арендной платы за земельные участки, государственная собственность на которые не разграничены и которые расположены в границах городских округов, а также средства от продажи права на заключение договоров аренды указанных земельных участков, по результатам которых перечислено в городской бюджет 19321,6 тыс. рублей.

Задолженность по поступлениям доходов, получаемых в виде арендной платы за земельные участки, государственная собственность на которые не разграничены и которые расположены в границах городских округов, а также средства от продажи права на заключение договоров аренды указанных земельных участков в I полугодии 2012 года составила 444 тыс. рублей. На данный момент ведется работа по взысканию арендной платы по постановлениям о возбуждении исполнительного производства с 3 предприятиями: ООО «Арамильгаз» - 72829,72 рублей; ООО «Уральская производственная компания Вектор» - 268164,22, ООО «Озон» - 102639,70 рублей.

Поступления от сдачи в аренду объектов нежилого фонда составили 1010 тыс. рублей или 57,6 % к уточненному годовому плану. Рост поступлений связан с заключением нового договора аренды с ООО «Птица».

Фактическое поступление платы за пользование жилыми помещениями (плата за наем) муниципального жилищного фонда составило 35 тыс. рублей при плане 230 тыс. рублей или 15,2 %. Причиной низкого исполнения плана явилась выплата вознаграждения ОАО «РИЦ», по соглашению, в размере 4% от собранных денежных средств нанимателей.

Плата за негативное воздействие на окружающую среду

Пл

- национальная безопасность и правоохранительная деятельность – 401,9 тыс. рублей или 0,2 %;
- национальная оборона – 254,9 тыс. рублей или 0,1 %;
- средства массовой информации – 29 тыс. рублей или 0,02 %;
- охрана окружающей среды – 10 тыс. рублей или 0,01 %.

Раздел 0100. ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ

Исполнение расходов на общегосударственные вопросы за отчетный период составило 12 638,8 тыс. рублей или 36,1 % к лимитам бюджетных ассигнований 2012 года, в том числе:

- по выплате заработной платы и начисления на выплаты по оплате труда – 8 872,3 тыс. рублей или 40,3 %;
- содержание имущества и ремонт зданий – 162,2 тыс. рублей или 23,7 %;
- прочим текущим услугам и прочим расходам – 2 376,9 тыс. рублей или 26,6 %;
- расходам капитального характера – 167,5 тыс. рублей или 27,5 %.

За II квартал 2012 года были произведены следующие расходы на обеспечение деятельности муниципальных казенных учреждений:

1. Дума Арамильского городского округа – 1 021,8 тыс. рублей или 46,9 %;
2. Администрация Арамильского городского округа – 3 269,1 тыс. рублей или 38,3 %;
3. Отдел образования Арамильского городского округа – 404,8 тыс. рублей или 36,2 %;
4. Финансово-экономический отдел Администрации Арамильского городского округа – 2 819,5 тыс. рублей или 45,3 %;
5. Арамильская городская территориальная избирательная комиссия – 1 239,8 тыс. рублей (на подготовку и проведение выборов депутатов Думы Арамильского городского округа пятого созыва) или 49,4 %;
6. Комитет по управлению муниципальным имуществом Арамильского городского округа – 489,6 тыс. рублей или 38,1 %;
7. МКУ «Управление зданиями и автомобильным транспортом Администрации Арамильского городского округа» – 2 245,9 тыс. рублей или 37,1 %;
8. МКУ «Муниципальный архив Арамильского городского округа» – 189,7 тыс. рублей или 33,7 %.

Так же были произведены следующие расходы:

1. По Программе развития муниципальной службы в Арамильском городском округе на 2012-2014 годы на оплату курсов повышения квалификации освоено 20 тыс. рублей или 40 % от утвержденных бюджетных ассигнований;
2. Оплата услуги статистики – 52,2 тыс. рублей или 51,2 %;
3. Оценка недвижимости и инвентаризационно-технические работы – 288,8 тыс. рублей или 19,3 %;
4. Возмещение ущерба по состоянию здоровья Деревниной В.И.- 117,8 тыс. рублей или 61,7 %;
5. На осуществление государственного полномочия Свердловской области по созданию административных комиссий освоено 4,2 тыс. рублей или 5,3 % от утвержденных бюджетных ассигнований.

Раздел 0200. НАЦИОНАЛЬНАЯ ОБОРОНА

При годовом плане 867,8 тыс. рублей кассовые расходы составили 254,9 тыс. рублей или 29,4 %, в том числе на заработную плату и начисления на выплаты по оплате труда – 216,0 тыс. рублей или 34,3 % к утвержденному годовому плану.

Раздел 0300. НАЦИОНАЛЬНАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ И ПРАВООХРАНИТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

Бюджетной росписью расходы по данному разделу на год предусмотрены в сумме 4 282 тыс. рублей, фактические расходы составили – 401,9 тыс. рублей или 9,4 % к годовому плану, в том числе на:

1. Аренда помещения для ЕДДС – 19,1 тыс. рублей;
2. Техобслуживание оборудования – 116,1 тыс. рублей;
3. Колонки водоразборные КВ-4 (15 шт.) – 84,0 тыс. рублей (для увеличения запасов материально-технической базы для обеспечения ликвидации ЧС (для ЖКХ);
4. Услуги подвижной радиосвязи – 5,5 тыс. рублей;
5. Расходы на ведомственную целевую программу по обеспечению первичных мер пожарной безопасности на территории Арамильского городского округа составили 177,2 тыс. рублей или 27,1 % к утвержденному годовому плану, в том числе:
 - обследование противопожарного состояния объектов (ул. Октябрьская, 131, 133; ул. Ленина, 18) – 70,0 тыс. рублей;
 - противопожарная агитация (пропаганда, обучение населения, распространение наглядной агитации) – 24,0 тыс. рублей;
 - листовки, респираторы – 43,6 тыс. рублей;
 - услуги по устройству миниполос (7,0 км.) – 9,6 тыс. рублей;
 - камуфлированные костюмы (6 шт.), ботинки "Берцы" (6 шт.) – 30,0 тыс. рублей.

Раздел 0400. НАЦИОНАЛЬНАЯ ЭКОНОМИКА

Исполнение по данному разделу составило 19 504 тыс. рублей или 14,5 % к утвержденному годовому плану.

За II квартал 2012 года по разделу «Национальная экономика» были произведены следующие расходы:

1. Предоставлена субсидия Муниципальному унитарному предприятию «Арамильская промышленная переработка твердых и бытовых отходов» на выполнение мероприятий по содержанию плотины, находящейся в собственности Арамильского городского округа за I квартал 2012 года в размере 97,3 тыс. рублей.
2. На содержание автомобильных дорог МБУ «Арамильская служба заказчика» перечислено – 1 593,3 тыс. рублей из них фактически израсходовано – 1 471,6 тыс. рублей, в том числе на:
 - содержание автодорог в зимний период – 430,7 тыс. рублей;
 - ямочный ремонт – 499,5 тыс. рублей;
 - установка и содержание дорожных знаков – 281,5 тыс. рублей;
 - содержание светофоров – 259,9 тыс. рублей.
3. Расходы на строительно-монтажные работы по объекту: "Реконструкция ул. Рабочей в г. Арамиль" за II квартал составили 13 586,3 тыс. рублей.
4. На мероприятия в области строительства, архитектуры и градостроительства на 2012 год в бюджете Арамильского городского округа предусмотрено 3 300,0 тыс. рублей. За II квартал 2012 года освоено 175,5 тыс. рублей или 4,7 % утвержденных бюджетных ассигнований, в том числе на:
 - проверка достоверности сметной стоимости строительства (ДОУ по ул. Рабочей в г. Арамиль, водопровод от артезианской скважины № 4 до ВКР-1 в г. Арамиль), выдача заключения – 40,0 тыс. рублей, а также проверка сметной стоимости по объекту "ДОУ по ул. Космонавтов в г. Арамиль" – 20,0 тыс. рублей и объекту "Школа на 550 мест по ул. Рабочая, 130 в г. Арамиль" – 20,0 тыс. рублей;
 - услуги по инженерному сопровождению выполнения проектных работ по привязке проекта повторного применения (ДОУ на ул. Рабочая, ул. Космонавтов) – 15,1 тысячи рублей;
 - размножение и тиражирование проектной документации по объекту "Водовод до ВКР-1" – 44,4 тыс. рублей;
 - экспертизы услуги по определению стоимости строительства школы на 550 мест по ул. Рабочей, 130 составили 18,0 тыс. рублей и ДОУ по ул. Космонавтов – 18,0 тыс. рублей.

5. По программе «Комплексное развитие систем коммунальной инфраструктуры Арамильского городского округа до 2020 года» были осуществлены расходы на перенос теплотрассы с территории МДОУ № 5 в размере 210,0 тыс. рублей.

6. По муниципальной целевой программе «Развитие культуры в Арамильском городском округе» за II квартал 2012 года освоено 200,0 тыс. рублей или 100,0 % к годовому плану на проектные работы реконструкции ДК г. Арамиль.

7. На обеспечение деятельности МКУ "Центр земельных отношений и муниципального имущества Арамильского городского округа" в бюджете предусмотрено 3 031,0 тыс. рублей, за II квартал 2012 года освоение составило 1 119,7 тыс. рублей или 36,9 %.

8. На обеспечение деятельности Муниципального бюджетного учреждения "Арамильская Служба Заказчика" в бюджете Арамильского городского округа предусмотрено 6 636,0 тыс. рублей, в течение отчетного периода фактически освоено – 2 813,3 тыс. рублей.

Раздел 0500. ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО

Исполнение расходов по разделу «Жилищно-коммунальное хозяйство» при годовом плане 199 501,5 тыс. рублей составило 13 192,3 тыс. рублей или 6,6 %, в том числе:

1. За счет средств резервного фонда Администрации Арамильского городского округа были произведены работы:
 - по врезке и пуску газа во вновь построенные газопроводы (котельная в п.Арамиль, ул. Ломоносова, 46) на сумму 99,9 тыс. рублей;
 - по ремонту теплопункта № 2 (устройство поддерживающих конструкций) г.Арамиль, ул. Курчатова, 30Б на сумму 20,8 тыс. рублей;
 - прокладка водопровода МКУ Клуб «Надежда» на сумму 33,5 тыс. рублей;
 - монтаж теплопротяжки по ул. Щорса д.55 в г. Арамиль (ликвидация последствий аварии на теплопротяжке) на сумму 67,1 тыс. рублей.

2. Предоставлена муниципальная гарантия МУП «Жилищно-коммунальное хозяйство города Арамиль» на погашение задолженности:

- за поставленный газ ЗАО "Уралсевергаз" в отопительный сезон 2010-2011 годов в размере 7 500 тыс. рублей или 100 % к годовому плану;
- за поставленную тепловую энергию ОАО «Арамильский авиационный ремонтный завод» в отопительный сезон 2009-2010 годов в сумме 3 млн. рублей или 100 % к годовому плану.

3. Расходы на оплату услуг за уличное освещение в бюджете Арамильского городского округа на 2012 год предусмотрены в размере 1 890 тыс. рублей, за отчетный период освоение составило 1 244,7 тыс. рублей или 65,9 % к утвержденному годовому плану.

4. Расходы на капитальный ремонт сетей уличного освещения п. Светлый и ул. Парковая в г. Арамиль за отчетный период составили 265 тысяч рублей или 100 % к годовому плану.

5. На техническое обслуживание сетей уличного освещения МБУ «Арамильская служба заказчика» перечислено – 246,9 тыс. рублей из них фактически освоено – 141,7 тыс. рублей;

6. На прочие мероприятия по благоустройству Арамильского городского округа в бюджете предусмотрено 2 275,9 тыс. рублей. МБУ «Арамильская служба заказчика» на прочие мероприятия по благоустройству за отчетный период перечислено 653,4 тыс. рублей, из них фактически освоено – 569,0 тыс. рублей, в том числе на:

- разработка схемы санитарной очистки – 166,0 тыс. рублей;
- противопаводковые мероприятия – 100,0 тыс. рублей;
- очистка урн и остановок, уборка мусора и контейнерных площадок, покос травы – 253,2 тыс. рублей;
- отлов собак – 22,6 тыс. рублей;
- прочие – 27,2 тыс. рублей.

Также в рамках прочих мероприятий по благоустройству Арамильского городского округа были произведены рас-

СПЕЦИАЛЬНЫЙ ВЫПУСК

ходы на:

- демонтаж контейнерных площадок (ул. Новая, д. 1, ул. Курчатова, д. 30, ул. Рабочая, д. 124, ул. Щорса, 57-59) – 35,1 тыс. рублей
- оплата кредиторской задолженности за 2011 год за очистку кюветов – 25,9 тыс. рублей.

Раздел 0600. ОХРАНА ОКРУЖАЮЩЕЙ СРЕДЫ

Решением Думы Арамильского городского округа от 28 июня 2012 года №6/2 «О внесении изменений и дополнений в Решение Думы Арамильского городского округа от 15.12.2011 года № 78/2 "О бюджете Арамильского городского округа на 2012 год"» планируемые расходы по данному разделу перенесены на подраздел 0503 «Благоустройство», в связи с тем, что внесение изменений в бюджет произведено в конце отчетного периода расходы по данному разделу составили 10,0 тыс. рублей, уточнение кассового расхода произведено в июле 2012 года.

Раздел 0700. ОБРАЗОВАНИЕ

Исполнение расходов по разделу «Образование» при лимитах бюджетных ассигнований на год в сумме 384 353,3 тыс. рублей составило 96 211,5 тыс. рублей или 25 %, из них на:

- оплату труда и начисления на выплаты по оплате труда 58 513,8 тыс. рублей или 42,7 %;
- оплату коммунальных услуг 5 062,8 тыс. рублей или 51,5 %;
- увеличение стоимости основных средств 12 526,7 тыс. рублей или 6,7 %;
- прочие работы, услуги 7 174,0 тыс. рублей или 53,7 %.

За II квартал 2012 года по разделу «Образование» были произведены следующие расходы:

1. Дошкольные образовательные учреждения – 25 284,1 тыс. рублей или 41,3 % к годовому плану, кроме того были осуществлены расходы:
 - на оплату кредиторской задолженности на мероприятие по возврату ранее перепрофилированного здания ДОУ №3 в размере 1 169,7 тыс. рублей или 100 % к годовому плану.
 - на строительство детских садов – 12 374,4 тыс. рублей или 7,1 %. (ведутся работы по устройству фундамента детского сада по ул. Рабочая; выполнены работы по устройству фундаментов, ведутся работы по устройству каркаса детского сада по ул. Свердлова).

2. Расходы бюджета Арамильского городского округа на обеспечение деятельности муниципальных казенных общеобразовательных учреждений за отчетный период составили – 41 980,3 тыс. рублей или 40,6 % к годовому плану, в том числе были осуществлены расходы на:

- классное руководство – 608,6 тыс. рублей или 41,0 % к годовому плану.
- организация питания – 5 209,3 тыс. рублей или 56,2 % к годовому плану.

Кроме того за счет средств резервного фонда Администрации Арамильского городского округа были осуществлены расходы на награждение выпускников общеобразовательных учреждений в размере 20,0 тыс. рублей.

3. Расходы учреждений дополнительного образования детей составили 8 929,0 тыс. рублей или 38,8 % от годового плана.

4. Расходы на проведение мероприятий по организации и отдыха детей в каникулярное время за отчетный период составили 2 874,3 тыс. рублей 60,7 %, в том числе на приобретение путевок в детские оздоровительные лагеря – 2 340,1 тыс. рублей или 104,7 % от годового плана.

5. По муниципальной целевой программе «Патриотическое воспитание граждан в Арамильском городском округе» на 2011-2015 годы в бюджете предусмотрено 809,1 тыс. рублей, в том числе за счет субсидий из областного бюджета – 300,1 тыс. рублей. По состоянию на 01 июля 2012 года в рамках программы за отчетный период освоено 196,0 тысяч рублей или 24,2 % от годового плана.

6. По муниципальной целевой программе «Молодежь Арамильского городского округа» в бюджете предусмотрено 680,0 тыс. рублей. За отчетный период освоение составило 77,1 тыс. рублей или 11,3 %.

7. Расходы бюджета на обеспечение деятельности МКУ "Центр бухгалтерского, материально-технического обеспечения и методического сопровождения муниципальных образовательных учреждений Арамильского городского округа" составили 3 306,6 тыс. рублей или 42,0 % к годовому плану.

Раздел 0800. КУЛЬТУРА И КИНЕМАТОГРАФИЯ

Исполнение бюджета по разделу «Культура и кинематография» при годовом плане 19 889,0 тыс. рублей составило 9 017,5 тыс. рублей или 45,3 % от годового плана, из них на:

- оплату труда и начисления на выплаты по оплате труда в сумме 3 506,7 тыс. рублей или 40,5 %;
- коммунальные услуги – 321,3 тыс. рублей или 50,0 %;
- прочие работы, услуги и расходы – 803,5 тыс. рублей или 57,6 %.

За II квартал 2012 года по разделу «Культура и кинематография» были произведены следующие расходы:

1. На обеспечение деятельности МКУ «Культурно-досуговый комплекс "Виктория" – 1 464,3 тыс. рублей или 46,1 % к годовому плану;
2. На обеспечение деятельности МКУ Клуб "Надежда" – 799,0 тыс. рублей или 48,1 % к годовому плану;
3. На обеспечение деятельности МБУ «ДК г. Арамиль» перечислено 3 633 тыс. рублей из них фактически освоено – 3 632,0 тыс. рублей;
4. На обеспечение деятельности Муниципального казенного учреждения культуры "Арамильская Центральная городская библиотека" – 1 159,7 тыс. рублей или 38,6 % к годовому плану;
5. На общественные организации – 48,3 тыс. рублей или 40,9 % к годовому плану;
6. На Муниципальную целевую программу "Развитие социально-творческой деятельности, фестивального движения

Приложение № 2
к Решению Думы
Арамильского городского округа
от 30 августа 2012 г. № 8/1Приложение 1
к Постановлению
Главы Арамильского городского округа
от «09» августа 2012 г. № 581Отчет «Об исполнении бюджета
Арамильского городского округа за 1 полугодие 2012 года»

- 1) Отчет об исполнении доходов бюджета Арамильского городского округа, сгруппированных в соответствии с классификацией доходов бюджетов Российской Федерации, за 1 полугодие 2012 года (приложение №1);
- 2) Отчет об исполнении расходов бюджета Арамильского городского округа, сгруппированных по разделам, подразделам, целевым статьям и видам расходов классификации расходов бюджетов Российской Федерации за 1 полугодие 2012 года (приложение №2);
- 3) Отчет об исполнении ведомственной структуры расходов бюджета Арамильского городского округа за 1 полугодие 2012 года (приложение № 3);
- 4) Отчет об исполнении муниципальных целевых программ, предусмотренных к финансированию за счет бюджета Арамильского городского округа за 1 полугодие 2012 года (приложение № 4);
- 5) Отчет о поступлениях из источников внутреннего финансирования дефицита бюджета Арамильского городского округа, сгруппированных в соответствии с классификацией источников внутреннего финансирования дефицитов бюджетов Российской Федерации за 1 полугодие 2012 года (приложение № 5);
- 6) Отчет об исполнении программы муниципальных гарантий Арамильского городского округа за 1 полугодие 2012 года (приложение № 6).
- 7) Отчет об исполнении программы муниципальных внутренних заимствований бюджета Арамильского городского округа за 1 полугодие 2012 года (приложение № 7).

Приложение № 1
к Отчету об исполнении бюджета
Арамильского городского округа
за 1 полугодие 2012 годаОтчет
об исполнении доходов бюджета Арамильского городского округа,
сгруппированных в соответствии с классификацией доходов
бюджетов Российской Федерации за 1 полугодие 2012 года.

Код бюджетной классификации Российской Федерации	Наименование дохода	Сумма средств, предусмотренная Решением о бюджете на 2012 год	Исполнено		(тыс. рублей)
			в тыс. рублей	в процентах	
1	2	3	4	5	
000 1 00 00000 00 0000 000	НАЛОГОВЫЕ И НЕНАЛОГОВЫЕ ДОХОДЫ	228 879,1	98 621,4	43,1	
182 1 01 00000 00 0000 000	НАЛОГИ НА ПРИБЫЛЬ, ДОХОДЫ	122 386,0	50 466,0	41,2	
182 1 01 02000 01 0000 110	Налог на доходы физических лиц	122 386,0	50 466,0	41,2	
182 1 05 00000 00 0000 000	НАЛОГИ НА СОВОКУПНЫЙ ДОХОД	13 569,0	6 527,6	48,1	
182 1 05 02000 02 0000 110	Единый налог на вмененный доход для отдельных видов деятельности	13 569,0	6 343,3	46,7	
182 1 05 03010 01 0000 110	Единый сельскохозяйственный налог		184,3		
182 1 06 00000 00 0000 000	НАЛОГИ НА ИМУЩЕСТВО	43 715,0	11 710,0	26,8	
182 1 06 01000 00 0000 110	Налог на имущество физических лиц	2 806,0	227,0	8,1	
182 1 06 01020 04 0000 110	Налог на имущество физических лиц, взимаемый по ставкам, применяемым к объектам налогообложения, расположенным в границах городских округов	2 806,0	227,0	8,1	
182 1 06 06000 00 0000 110	Земельный налог	40 909,0	11 483,0	28,1	
182 1 06 06012 04 0000 110	Земельный налог, взимаемый по ставкам, установленным в соответствии с подпунктом 1 пункта 1 статьи 394 Налогового кодекса Российской Федерации и применяемым к объектам налогообложения, расположенным в границах городских округов	3 500,0	574,0	16,4	
182 1 06 06022 04 0000 110	Земельный налог, взимаемый по ставкам, установленным в соответствии с подпунктом 2 пункта 1 статьи 394 Налогового кодекса Российской Федерации и применяемым к объектам налогообложения, расположенным в границах городских округов	37 409,0	10 909,0	29,2	
000 1 08 00000 00 0000 000	ГОСУДАРСТВЕННАЯ ПОШЛИНА	294,0	139,1	47,3	
182 1 08 03010 01 0000 110	Государственная пошлина по делам, рассматриваемым в судах общей юрисдикции, мировыми судьями (за исключением Верховного Суда Российской Федерации)	270,0	136,1	50,4	
902 1 08 07150 01 0000 110	Государственная пошлина за выдачу разрешения на установку рекламной конструкции	24,0	3,0	12,5	
182 1 09 00000 00 0000 000	ЗАДОЛЖЕННОСТЬ И ПЕРЕРАСЧЕТЫ ПО ОТМЕНЕННЫМ НАЛОГАМ, СВОРАМ И ИНЫМ ОБЯЗАТЕЛЬНЫМ ПЛАТЕЖАМ		15,0		
Итого собственные доходы (налоговые)		179 964,0	68 857,7	38,3	
000 1 11 00000 00 0000 000	ДОХОДЫ ОТ ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ИМУЩЕСТВА, НАХОДЯЩЕГОСЬ В ГОСУДАРСТВЕННОЙ И МУНИЦИПАЛЬНОЙ СОБСТВЕННОСТИ	28 825,0	24 567,0	85,2	
000 1 11 05000 00 0000 120	Доходы, получаемые в виде арендной либо иной платы за передачу в возмездное пользование государственного и муниципального имущества (за исключением имущества автономных учреждений, а также имущества государственных и муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных)	26 841,0	23 522,0	87,6	
000 1 11 05012 00 0000 120	Доходы, получаемые в виде арендной платы за земельные участки, государственная собственность на которые не разграничена, а также средства от продажи права на заключение договоров аренды указанных земельных участков	26 841,0	23 522,0	87,6	
010 1 11 05012 04 0000 120	Доходы, получаемые в виде арендной платы за земельные участки, государственная собственность на которые не разграничена и которые расположены в границах городских округов, а также средства от продажи права на заключение договоров аренды указанных земельных участков	26 841,0	23 522,0	87,6	

000 1 11 09000 00 0000 120	Прочие доходы от использования имущества и прав, находящихся в государственной и муниципальной собственности (за исключением имущества автономных учреждений, а также имущества государственных и муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных)	1 984,0	1 045,0	52,7
000 1 11 09044 04 0000 120	Прочие поступления от использования имущества, находящегося в собственности городских округов (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных)	1 984,0	1 045,0	52,7
902 1 11 09044 04 0003 120	Доходы от сдачи в аренду объектов нежилого фонда городских округов, находящихся в казне городских округов и не являющихся памятниками истории, культуры и градостроительства муниципальной формы собственности (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных)	1 754,0	1 010,0	57,6
902 1 11 09044 04 0004 120	Плата за пользование жилыми помещениями (плата за наем) муниципального жилищного фонда городских округов	230,0	35,0	15,2
000 1 12 00000 00 0000 000	ПЛАТЕЖИ ПРИ ПОЛЬЗОВАНИИ ПРИРОДНЫМИ РЕСУРСАМИ	432,0	332,7	77,0
048 1 12 01000 01 0000 120	Плата за негативное воздействие на окружающую среду	432,0	332,7	77,0
000 1 13 00000 00 0000 000	ДОХОДЫ ОТ ОКАЗАНИЯ ПЛАТНЫХ УСЛУГ (РАБОТ) И КОМПЕНСАЦИИ ЗАТРАТ ГОСУДАРСТВА	8 065,1	3 507,0	43,5
906 1 13 01994 04 0001 130	Доходы от оказания платных услуг получателями средств бюджетов городских округов (в части платы за содержание детей в казенных муниципальных дошкольных образовательных учреждениях)	7 717,0	3 022,0	39,2
906 1 13 01994 04 0004 130	Прочие доходы от оказания платных услуг получателями средств бюджетов городских округов	348,1	162,0	46,5
919 1 13 02994 04 0001 130	Прочие доходы от компенсации затрат бюджетов городских округов (в части возврата дебиторской задолженности прошлых лет)		323,0	
000 1 14 00000 00 0000 000	ДОХОДЫ ОТ ПРОДАЖИ МАТЕРИАЛЬНЫХ И НЕМАТЕРИАЛЬНЫХ АКТИВОВ	11 593,0	1 315,0	11,3
000 1 14 02000 00 0000 000	Доходы от реализации имущества, находящегося в государственной и муниципальной собственности (за исключением имущества автономных учреждений, а также имущества государственных и муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных)	7 593,0	903,0	11,9
000 1 14 02040 04 0000 410	Доходы от реализации имущества, находящегося в собственности городских округов (за исключением имущества муниципальных автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных), в части реализации основных средств по указанному имуществу	7 593,0	903,0	11,9
902 1 14 02043 04 0000 410	Доходы от реализации иного имущества, находящегося в собственности городских округов (за исключением имущества муниципальных бюджетных автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных) в части реализации основных средств по указанному имуществу	7 593,0	903,0	11,9
902 1 14 02043 04 0001 410	Доходы от реализации объектов нежилого фонда иного имущества, находящегося в собственности городских округов (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных) в части реализации основных средств по указанному имуществу	7 593,0	903,0	11,9
000 1 14 06000 00 0000 430	Доходы от продажи земельных участков, находящихся в государственной и муниципальной собственности (за исключением земельных участков автономных учреждений)	4 000,0	412,0	10,3
000 1 14 06010 00 0000 430	Доходы от продажи земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена	4 000,0	412,0	10,3
010 1 14 06012 04 0000 430	Доходы от продажи земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена и которые расположены в границах городских округов	4 000,0	412,0	10,3
000 1 16 00000 00 0000 000	ШТРАФЫ, САНКЦИИ, ВОЗМЕЩЕНИЕ УЩЕРБА		42,0	
Итого собственные доходы (неналоговые)		48 915,1	29 763,7	60,8
000 2 00 00000 00 0000 000	БЕЗВОЗМЕДНЫЕ ПОСТУПЛЕНИЯ	538 521,0	133 885,0	24,9
000 2 02 00000 00 0000 000	Безвозмездные поступления от других бюджетов бюджетной системы РФ	505 239,7	134 675,6	26,7
000 2 02 01000 00 0000 151	Дотации бюджетам субъектов Российской Федерации и муниципальных образований	2 143,0	1 074,0	50,1
000 2 02 02000 00 0000 151	Субсидии бюджетам субъектов Российской Федерации и муниципальных образований	387 895,1	63 769,6	16,4
000 2 02 03000 00 0000 151	Субвенции бюджетам субъектов Российской Федерации и муниципальных образований	112 621,6	67 326,0	59,8
000 2 02 04000 00 0000 151	Иные межбюджетные трансферты	2 580,0	2 506,0	97,1
000 2 07 00000 00 0000 000	Прочие безвозмездные поступления	33 281,3	0,0	0,0
000 2 07 04000 04 0000 180	Прочие безвозмездные поступления в бюджеты городских округов	33 281,3	0,0	0,0
000 2 19 00000 00 0000 000	Возврат остатков субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, прошлых лет		-790,6	
Всего доходов:		767 400,1	232 506,4	30,3

Приложение №2
к Отчету об исполнении бюджета
Арамильского городского округа
за 1 полугодие 2012 года

Отчет об исполнении расходов бюджета Арамильского городского округа, сгруппированных по зделам, подразделам, целевым статьям и видам расходов функциональной классификации расходов бюджетов Российской Федерации за 1 полугодие 2012 года

Но- мер стро- ки	Код раз- дела, под- раз- дела	Код целево- й статьи	Код вида расходов	Наименование раздела, подраздела, целевой статьи или вида расходов	Сумма средств, предусмо- тренная Решением о бюджете на 2012 год в тысячах рублей	Исполнено					
							в тысячах рублей	в процен- тах	5	6	7
1	2	3	4								
1				Всего расходов	846 658,8	190405,4	22,5				
2	0100			ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ	34 981,4	12638,8	36,1				
3	0102			Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования	1 177,0	420,6	35,7				
4	0102	0020000		Руководство и управление в сфере установленных функций органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления	1 177,0	420,6	35,7				
5	0102	0020300		Глава муниципального образования	1 177,0	420,6	35,7				
6	0102	0020300	500	Выполнение функций органами местного самоуправления	1 177,0	420,6	35,7				
7	0103			Функционирование законодательных (представительных) органов государственной власти и представительных органов муниципальных образований	2 181,0	1021,8	46,9				
8	0103	0020000		Руководство и управление в сфере установленных функций органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления	2 181,0	1021,8	46,9				
9	0103	0020400		Центральный аппарат	1 183,0	514,9	43,5				
10	0103	0020400	500	Выполнение функций органами местного самоуправления	1 183,0	514,9	43,5				
11	0103	0021100		Председатель представительного органа муниципального образования	998,0	506,9	50,8				
12	0103	0021100	500	Выполнение функций органами местного самоуправления	998,0	506,9	50,8				
13	0104			Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государст- венной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций	9 701,3	3693,9	38,1				
14	0104	0020000		Руководство и управление в сфере установленных функций органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления	9 651,3	3673,9	38,1				
15	0104	0020400		Центральный аппарат	9 651,3	3673,9	38,1				
16	0104	0020400	500	Выполнение функций органами местного самоуправления	9 651,3	3673,9	38,1				
17	0104	7950000		Целевые программы муниципальных образований	50,0	20,0	40,0				
18	0104	7950061		Программа развития муниципальной службы в Арамильском городском округе на 2012-2014 годы	50,0	20,0	40,0				
19	0104	7950061	022	Мероприятия	50,0	20,0	40,0				
20	0106			Обеспечение деятельности финансовых, налоговых и таможенных органов и органов финансового (финансово- бюджетного) надзора	6 536,0	2819,5	43,1				
21	0106	0020000		Руководство и управление в сфере установленных функций органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления	6 536,0	2819,5	43,1				
22	0106	0020400		Центральный аппарат	6 224,0	2819,5	45,3				
23	0106	0020400	500	Выполнение функций органами местного самоуправления	6 224,0	2819,5	45,3				
24	0106	0022500		Руководитель контрольно-счетной палаты муниципального образования и его заместители	312,0	0,0	0,0				
25	0106	0022500	500	Выполнение функций органами местного самоуправления	312,0	0,0	0,0				
26	0107			Обеспечение проведения выборов и референдумов	2 512,0	1239,8	49,4				
27	0107	0200000		Проведение выборов и референдумов	2 512,0	1239,8	49,4				
28	0107	0200002		Проведение выборов в представительные органы муниципального образования	1 178,4	1239,8	105,2				
29	0107	0200002	500	Выполнение функций органами местного самоуправления	1 178,4	1239,8	105,2				
30	0107	0200003		Проведение выборов главы муниципального образования	1 333,6	0,0	0,0				
31	0107	0200003	500	Выполнение функций органами местного самоуправления	1 333,6	0,0	0,0				
32	0111			Резервные фонды	1 000,0	0,0	0,0				
33	0111	0700000		Резервные фонды	1 000,0	0,0	0,0				
34	0111	0700500		Резервные фонды местных администраций	1 000,0	0,0	0,0				
35	0111	0700500	013	Прочие расходы	1 000,0	0,0	0,0				
36	0113			Другие общегосударственные вопросы	11 874,1	3443,2	29,0				

37	0113	0020000		Руководство и управление в сфере установленных функций органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления			1 386,0	541,7	39,1
38	0113	0020400		Центральный аппарат			1 386,0	541,7	39,1
39	0113	0020400	500	Выполнение функций органами местного самоуправления			1 386,0	541,7	39,1
40	0113	0900000		Реализация государственной политики в области приватизации и управления государственной и муниципальной собственностью			1 500,0	288,8	19,3
41	0113	0900200		Оценка недвижимости, признание прав и регулирование отношений по государственной и муниципальной собственности			1 500,0	288,8	19,3
42	0113	0900200	500	Выполнение функций органами местного самоуправления			1 500,0	288,8	19,3
43	0113	0920000		Реализация государственных функций, связанных с общегосударственным управлением			2 191,0	172,8	7,9
44	0113	0920300		Выполнение других обязательств государства			2 191,0	172,8	7,9
45	0113	0920300	013	Прочие расходы			2 191,0	172,8	7,9
46	0113	0930000		Учреждения по обеспечению хозяйственного обслуживания			6 045,0	2245,9	37,2
47	0113	0939900		Обеспечение деятельности подведомственных учреждений			6 045,0	2245,9	37,2
48	0113	0939900	001	Выполнение функций казенными учреждениями			6 045,0	2245,9	37,2
49	0113	4400000		Дворцы и дома культуры, другие учреждения культуры и средств массовой информации			563,0	189,7	33,7
50	0113	4409900		Обеспечение деятельности подведомственных учреждений			563,0	189,7	33,7
51	0113	4409900	001	Выполнение функций казенными учреждениями			563,0	189,7	33,7
52	0113	5250000		Безвозмездные перечисления из областного бюджета в виде субвенций			189,1	4,3	2,3
53	0113	5250200		Осуществление государственного полномочия Свердловской области по хранению, комплектованию, учету и использованию архивных документов, относящихся к государственной собственности Свердловской области			110,0	0,0	0,0
54	0113	5250200	001	Выполнение функций казенными учреждениями			110,0	0,0	0,0
55	0113	5250600		Осуществление государственного полномочия Свердловской области по предоставлению перечня должностных лиц, уполномоченных составлять протоколы об административных правонарушениях, предусмотренных законом Свердловской области			0,1	0,0	0,0
56	0113	5250600	500	Выполнение функций органами местного самоуправления			0,1	0,0	0,0
57	0113	5250700		Осуществление государственного полномочия Свердловской области по созданию административных комиссий			79,0	4,3	5,4
58	0113	5250700	500	Выполнение функций органами местного самоуправления					

153	0501	7950059		Муниципальная адресная программа "Переселение граждан из аварийного жилищного фонда с учетом развития малоэтажного жилищного строительства на территории Арамильского городского округа" на 2011-2012 годы	32 093,0	0,0	0,0	192	0600			ОХРАНА ОКРУЖАЮЩЕЙ СРЕДЫ	0,0	10,0	####
154	0501	7950059	003	Бюджетные инвестиции	32 093,0	0,0	0,0	193	0602			Сбор, удаление отходов и очистка сточных вод	0,0	10,0	####
155	0501	7950063		Муниципальная целевая программа "Строительство и реконструкция жилых домов на территории Арамильского городского округа в целях переселения граждан из жилых помещений, признанных непригодными для проживания, и (или) с высоким уровнем износа" на 2011- 2015 годы	4 771,3	0,0	0,0	194	0602	4100000		Состояние окружающей среды и природопользования	0,0	10,0	####
156	0501	7950063	022	Мероприятия	4 771,3	0,0	0,0	195	0602	4100100		Природоохранные мероприятия	0,0	10,0	####
157	0501	7950064		Муниципальная адресная программа "Переселение граждан из аварийного жилищного фонда с учетом развития малоэтажного жилищного строительства на территории Арамильского городского округа на 2012 год"	1 417,0	0,0	0,0	196	0602	4100100	500	Выполнение функций органами местного самоуправления	0,0	10,0	####
158	0501	7950064	022	Мероприятия	1 417,0	0,0	0,0	197	0700			ОБРАЗОВАНИЕ	384 353,3	96211,5	25,0
159	0502			Коммунальное хозяйство	33 758,8	10721,3	31,8	198	0701			Дошкольное образование	234 939,2	38828,2	16,5
160	0502	0700000		Резервные фонды	0,0	221,3	####	199	0701	4200000		Детские дошкольные учреждения	59 225,0	25249,5	42,6
161	0502	0700500		Резервные фонды местных администраций	0,0	221,3	####	200	0701	4209900		Обеспечение деятельности подведомственных учреждений дошкольного образования	59 225,0	25249,5	42,6
162	0502	0700500	500	Выполнение функций органами местного самоуправления	0,0	221,3	####	201	0701	4209900	001	Выполнение функций казенными учреждениями	59 225,0	25249,5	42,6
163	0502	0920000		Реализация государственных функций, связанных с общегосударственным управлением	10 500,0	10500,0	100,0	202	0701	5260000		Безвозмездные поступления из областного бюджета в виде межбюджетных трансфертов	150,0	34,6	23,1
164	0502	0920300		Выполнение других обязательств государства	10 500,0	10500,0	100,0	203	0701	5260200		Финансирование расходов, связанных с воспитанием и обучением детей-инвалидов дошкольного возраста, проживающих в Свердловской области, на дому, в образовательных организациях дошкольного образования	150,0	34,6	23,1
165	0502	0920300	013	Прочие расходы	10 500,0	10500,0	100,0	204	0701	5260200	001	Выполнение функций казенными учреждениями	150,0	34,6	23,1
166	0502	3510000		Поддержка коммунального хозяйства	1 318,5	0,0	0,0	205	0701	7950000		Целевые программы муниципальных образований	19 092,2	6198,2	32,5
167	0502	3510000	500	Выполнение функций органами местного самоуправления	1 318,5	0,0	0,0	206	0701	7950053		Муниципальная целевая программа "Развитие образования в Арамильском городском округе на 2011-2015 годы"	743,3	0,0	0,0
168	0502	3510500		Мероприятия в области коммунального хозяйства	1 258,0	0,0	0,0	207	0701	7950053	022	Мероприятия	743,3	0,0	0,0
169	0502	3510500	500	Выполнение функций органами местного самоуправления	1 258,0	0,0	0,0	208	0701	7950135		Строительство и реконструкция зданий дошкольных образовательных учреждений в рамках Муниципальной программы "Развитие системы дошкольного образования Арамильского городского округа на 2010-2013 годы"	17 179,2	5028,5	29,3
170	0502	7950000		Целевые программы муниципальных образований	4 804,0	0,0	0,0	209	0701	7950135	022	Мероприятия	17 179,2	5028,5	29,3
171	0502	7950013		Программа "Комплексное развитие систем коммунальной инфраструктуры Арамильского городского округа до 2020 года"	2 900,0	0,0	0,0	210	0701	7950235		Мероприятия по возврату ранее перепрофилированных зданий дошкольных образовательных учреждений в рамках Муниципальной программы "Развитие системы дошкольного образования Арамильского городского округа на 2010-2013 годы"	1 169,7	1169,7	100,0
172	0502	7950013	022	Мероприятия	2 900,0	0,0	0,0	211	0701	7950235	022	Мероприятия	1 169,7	1169,7	100,0
173	0502	7950040		Муниципальная программа "Энергосбережение и повышение энергетической эффективности Арамильского городского округа Свердловской области на 2010-2020 годы"	1 904,0	0,0	0,0	212	0701	8200000		Областная государственная целевая программа "Развитие сети дошкольных образовательных учреждений в Свердловской области" на 2010-2014 годы	156 472,0	7345,9	4,7
174	0502	7950040	022	Мероприятия	1 904,0	0,0	0,0	213	0701	8200020		Строительство и реконструкция дошкольных образовательных учреждений	156 472,0	7345,9	4,7
175	0502	8190000		Областная целевая программа "Энергосбережение в Свердловской области" на 2011-2015 годы (Оснащение многоквартирных домов и муниципальных учреждений приборами учета потребления энергетических ресурсов)	17 136,3	0,0	0,0	214	0701	8200020	003	Бюджетные инвестиции	156 472,0	7345,9	4,7
176	0502	8190000	022	Мероприятия	17 136,3	0,0	0,0	215	0702			Общее образование	135 320,9	50924,3	37,6
177	0503			Благоустройство	10 247,9	2471,0	24,1	216	0702	0700000		Резервные фонды	0,0	20,0	####
178	0503	6000000		Благоустройство	6 358,9	2471,0	38,9	217	0702	0700500		Резервные фонды местных администраций	0,0	20,0	####
179	0503	6000100		Уличное освещение	3 008,0	1756,6	58,4	218	0702	0700500	001	Выполнение функций казенными учреждениями	0,0	20,0	####
180	0503	6000100	020	Субсидии бюджетным учреждениям на возмещение нормативных затрат, связанных с оказанием ими в соответствии с государственным (муниципальным) заданием государственных (муниципальных) услуг (выполненных работ)	853,0	246,9	28,9	219	0702	4210000		Школы - детские сады, школы начальные, неполные средние и средние	7 110,0	3546,1	49,9
181	0503	6000100	500	Выполнение функций органами местного самоуправления	2 155,0	1509,7	70,1	220	0702	4219900		Обеспечение деятельности подведомственных учреждений	7 110,0	3546,1	49,9
182	0503	6000300		Озеленение	1 075,0	0,0	0,0	221	0702	4219900	001	Выполнение функций казенными учреждениями	7 110,0	3546,1	49,9
183	0503	6000300	020	Субсидии бюджетным учреждениям на возмещение нормативных затрат, связанных с оказанием ими в соответствии с государственным (муниципальным) заданием государственных (муниципальных) услуг (выполненных работ)	1 075,0	0,0	0,0	222	0702	4230000		Учреждения по внешкольной работе с детьми	22 732,0	8873,1	39,0
184	0503	6000500		Прочие мероприятия по благоустройству городских округов и поселений	2 275,9	714,4	31,4	223	0702	4239900		Обеспечение деятельности подведомственных казенных учреждений	11 532,0	4396,4	38,1
185	0503	6000500	020	Субсидии бюджетным учреждениям на возмещение нормативных затрат, связанных с оказанием ими в соответствии с государственным (муниципальным) заданием государственных (муниципальных) услуг (выполненных работ)	2 172,0	653,4	30,1	224	0702	4239900	001	Выполнение функций казенными учреждениями	11 532,0	4396,4	38,1
186	0503	6000500	500	Выполнение функций органами местного самоуправления	103,9	61,0	58,7	225	0702	4239901		Обеспечение деятельности подведомственных учреждений (МОУ ДОД ДШИ)	4 828,0	1929,7	40,0
187	0503	7950000		Целевые программы муниципальных образований	389,0	0,0	0,0	226	0702	4239901	020	Субсидии бюджетным учреждениям на возмещение нормативных затрат, связанных с оказанием ими в соответствии с государственным (муниципальным) заданием государственных (муниципальных) услуг (выполненных работ)	4 728,0	1929,7	40,8
188	0503	7950049		Муниципальная целевая программа "Комплексное благоустройство дворовых территорий в Арамильском городском округе на 2011-2015 годы"	389,0	0,0	0,0	227	0702	4239901	021	Субсидии бюджетным учреждениям на иные цели	100,0	0,0	0,0
189	0503	7950049	021	Субсидии бюджетным учреждениям на иные цели	389,0	0,0	0,0	228	0702	4239902		Обеспечение деятельности подведомственных учреждений (ЦДТ иД)	6 372,0	2547,0	40,0
190	0503	8220000		Областная целевая программа "Комплексное благоустройство дворовых территорий в муниципальных образованиях в Свердловской области - "Тысяча дворов" на 2011-2015 годы	3 500,0	0,0	0,0	229	0702	4239902	020	Субсидии бюджетным учреждениям на возмещение нормативных затрат, связанных с оказанием ими в соответствии с государственным (муниципальным) заданием государственных (муниципальных) услуг (выполненных работ)	6 372,0	2547,0	40,0
191	0503	8220000	021	Субсидии бюджетным учреждениям на иные цели	3 500,0	0,0	0,0	230	0702	4360000		Мероприятия в области образования	5 103,3	0,0	0,0

► ОКОНЧАНИЕ. Начало на 7-ой странице

233	0702	5200000		Иные безвозмездные и безвозвратные перечисления	1 485,7	608,6	41,0		257	0702	8110020		Приобретение и (или) замена автобусов для подвоза обучающихся в муниципальные общеобразовательные учреждения, оснащенные аппаратурой спутниковой навигации ГЛОНАСС используемого парка автобусов	12,5	0,0	0,0
234	0702	5200900		Ежемесячное денежное вознаграждение за классное руководство	1 485,7	608,6	41,0		258	0702	8110020	001	Выполнение функций казенными учреждениями	12,5	0,0	0,0
235	0702	5200900	001	Выполнение функций казенными учреждениями	1 485,7	608,6	41,0		259	0702	8130000		Областная целевая программа "Развитие физической культуры и спорта в Свердловской области" на 2011-2015 годы	129,9	0,0	0,0
236	0702	5240000		Безвозмездные поступления из областного бюджета в виде субсидий	9 272,0	5209,9	56,2		260	0702	8130100		Направление "Массовый спорт"	129,9	0,0	0,0
237	0702	5240200		Осуществление мероприятий по организации питания в муниципальных общеобразовательных учреждениях	9 272,0	5209,9	56,2		261	0702	8130106		Развитие материально-технической базы муниципальных учреждений дополнительного образования детско-юношеских спортивных школ и специализированных детско-юношеских спортивных школ олимпийского резерва	129,9	0,0	0,0
238	0702	5240200	001	Выполнение функций казенными учреждениями	9 272,0	5209,9	56,2		262	0702	8130106	001	Выполнение функций казенными учреждениями	129,9	0,0	0,0
239	0702	5250000		Безвозмездные перечисления из областного бюджета в виде субвенций	77 479,0	32615,7	42,1		263	0707			Молодежная политика и оздоровление детей	6 228,2	3152,4	50,6
240	0702	5250100		Обеспечение государственных гарантий прав граждан на получение общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего, среднего (полного) общего, а также дополнительного образования в муниципальных общеобразовательных учреждениях для реализации основных общеобразовательных программ в части финансирования расходов на оплату труда работников общеобразовательных учреждений, расходов на учебники и учебные пособия, технические средства обучения, расходные материалы и хозяйствственные нужды	77 479,0	32615,7	42,1		264	0707	4320000		Мероприятия по проведению оздоровительной кампании детей	4 739,1	2874,3	60,7
241	0702	5250100	001	Выполнение функций казенными учреждениями	77 479,0	32615,7	42,1		265	0707	4320201		Оздоровление детей	1 774,1	675,7	38,1
242	0702	5250110		Обеспечение государственных гарантий прав граждан на получение общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего, среднего (полного) общего, а также дополнительного образования в муниципальных общеобразовательных учреждениях для реализации основных общеобразовательных программ в части финансирования на оплату труда общеобразовательных учреждений	75 793,0	32179,4	42,5		266	0707	4320201	022	Мероприятия	1 774,1	675,7	38,1
243	0702	5250110	001	Выполнение функций казенными учреждениями	75 793,0	32179,4	42,5		267	0707	4320212		Проведение мероприятий по организации отдыха детей в каникулярное время	2 965,0	2198,6	74,2
244	0702	5250120		Обеспечение государственных гарантий прав граждан на получение общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего, среднего (полного) общего, а также дополнительного образования в муниципальных общеобразовательных учреждениях для реализации основных общеобразовательных программ в части финансирования расходов на учебники и учебные пособия, технические средства обучения, расходные материалы и хозяйствственные нужды	550,0	436,3	79,3		268	0707	4320212	022	Мероприятия	2 965,0	2198,6	74,2
245	0702	5250120	001	Выполнение функций казенными учреждениями	550,0	436,3	79,3		269	0707	7950000		Целевые программы муниципальных образований	1 189,0	215,1	18,1
246	0702	5250130		Обеспечение государственных гарантий прав граждан на получение общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего, среднего (полного) общего, а также дополнительного образования в муниципальных общеобразовательных учреждениях для реализации основных общеобразовательных программ в части финансирования расходов, направляемых на модернизацию систем общего образования	1 136,0	0,0	0,0		270	0707	7950054		Муниципальная целевая программа "Патриотическое воспитание граждан в Арамильском городском округе" на 2011-2015 годы	509,0	138,0	27,1
247	0702	5250130	001	Выполнение функций казенными учреждениями	1 136,0	0,0	0,0		271	0707	7950054	022	Мероприятия	509,0	138,0	27,1
248	0702	7950000		Целевые программы муниципальных образований	10 756,5	50,9	0,5		272	0707	7950055		Муниципальная целевая программа "Молодежь Арамильского городского округа" на 2011-2015 годы	680,0	77,1	11,3
249	0702	7950046		Муниципальная целевая программа "Развитие физической культуры и спорта в Арамильском городском округе" на 2011-2015 годы	4 130,0	50,9	1,2		273	0707	7950055	022	Мероприятия	680,0	77,1	11,3
250	0702	7950046	022	Мероприятия	4 130,0	50,9	1,2		274	0707	8210000		Областная целевая программа "Патриотическое воспитание граждан в Свердловской области" на 2011-2015 годы	300,1	63,0	21,0
251	0702	7950053		Муниципальная целевая программа "Развитие образования в Арамильском городском округе на 2011-2015 годы"	6 626,5	0,0	0,0		275	0707	8210003		Приобретение оборудования для организаций, занимающихся патриотическим воспитанием граждан в Свердловской области, и мероприятия по патриотическому воспитанию в муниципальных образованиях в Свердловской области	300,1	63,0	21,0
252	0702	7950053	003	Бюджетные инвестиции	5 000,0	0,0	0,0		276	0707	8210003	022	Мероприятия	300,1	63,0	21,0
253	0702	7950053	022	Мероприятия	1 626,5	0,0	0,0		277	0709			Другие вопросы в области образования	7 865,0	3306,6	42,0
254	0702	8110000		Областная целевая программа "Развитие образования в Свердловской области ("Наша новая школа")" на 2011-2015 годы	1 252,5	0,0	0,0		278	0709	4520000		Учебно-методические кабинеты, централизованные бухгалтерии, группы хозяйственного обслуживания, учебные фильмотеки, межшкольные учебно-производственные комбинаты, логопедические пункты	7 865,0	3306,6	42,0
255	0702	8110010		Осуществление мероприятий по капитальному ремонту и приведению в соответствие с требованиями пожарной безопасности и санитарного законодательства зданий и помещений, в которых размещаются муниципальные образовательные учреждения	1 240,0	0,0	0,0		279	0709	4529900		Обеспечение деятельности подведомственных учреждений	7 865,0	3306,6	42,0
256	0702	8110010	001	Выполнение функций казенными учреждениями	1 240,0	0,0	0,0		280	0709	4529900	001	Выполнение функций казенными учреждениями	7 865,0	3306,6	42,0

298	0801	8170003		Капитальный ремонт зданий и помещений, в которых размещаются муниципальные учреждения культуры, приведение в соответствие с требованиями пожарной безопасности и санитарного законодательства и (или) оснащение таких учреждений специальным оборудованием, музыкальным оборудованием, инвентарем и музыкальными инструментами	150,0	0,0	0,0		340	1003	8040700		Подпрограмма "Предоставление финансовой поддержки молодым семьям, проживающим в Свердловской области, на погашение основной суммы долга и процентов по ипотечным жилищным кредитам (займам)"	544,4	0,0	0,0
299	0801	8170003	022	Мероприятия	150,0	0,0	0,0		341	1003	8040700	005	Социальное обеспечение населения	544,4	0,0	0,0
300	0804			Другие вопросы в области культуры, кинематографии	3 279,0	1314,1	40,1		342	1003	8250000		Областная целевая программа "Развитие агропромышленного комплекса и сельских населенных пунктов Свердловской области ("Уральская деревня")" на 2012-2015 годы	907,7	907,7	100,0
301	0804	4520000		Учебно-методические кабинеты, централизованные бухгалтерии, группы хозяйственного обслуживания, учебные фильмотеки, межшкольные учебно-производственные комбинаты, логопедические пункты	3 279,0	1314,1	40,1		343	1003	8250100		Подпрограмма "Устойчивое развитие сельских населенных пунктов Свердловской области"	907,7	907,7	100,0
302	0804	4529900		Обеспечение деятельности подведомственных учреждений	3 279,0	1314,1	40,1		344	1003	8250101		Мероприятия по обеспечению жильем молодых семей и молодых специалистов, проживающих и работающих в сельской местности	562,7	562,7	100,0
303	0804	4529900	001	Выполнение функций казенными учреждениями	3 279,0	1314,1	40,1		345	1003	8250101	005	Социальное обеспечение населения	562,7	562,7	100,0
304	1000			СОЦИАЛЬНАЯ ПОЛИТИКА	37 154,6	17480,5	47,0		346	1003	8250102		Мероприятия по улучшению жилищных условий граждан, проживающих в сельской местности	345,0	345,0	100,0
305	1001			Пенсионное обеспечение	547,0	224,6	41,1		347	1003	8250102	005	Социальное обеспечение населения	345,0	345,0	100,0
306	1001	4910000		Доплаты к пенсиям, дополнительное пенсионное обеспечение	547,0	224,6	41,1		348	1006			Другие вопросы в области социальной политики	1 786,0	603,0	33,8
307	1001	4910100		Доплаты к пенсиям государственных служащих субъектов Российской Федерации и муниципальных служащих	547,0	224,6	41,1		349	1006	5250000		Безвозмездные перечисления из областного бюджета в виде субвенций	1 786,0	603,0	33,8
308	1001	4910100	005	Социальное обеспечение населения	547,0	224,6	41,1		350	1006	5250300		Осуществление государственного полномочия Свердловской области по предоставлению гражданам субсидий на оплату жилого помещения и коммунальных услуг	405,0	155,8	38,5
309	1003			Социальное обеспечение населения	34 821,6	16652,9	47,8		351	1006	5250300	005	Социальное обеспечение населения	405,0	155,8	38,5
310	1003	0700000		Резервные фонды	0,0	50,0	####		352	1006	5250500		Осуществление государственного полномочия Свердловской области по предоставлению отдельным категориям граждан компенсаций расходов на оплату жилого помещения и коммунальных услуг	1 381,0	447,2	32,4
311	1003	0700500		Резервные фонды местных администраций	0,0	50,0	####		353	1006	5250500	005	Социальное обеспечение населения	1 381,0	447,2	32,4
312	1003	0700500	005	Социальное обеспечение населения	0,0	50,0	####		354	1100			ФИЗИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА И СПОРТ	29 610,4	21665,0	73,2
313	1003	1000000		Федеральные целевые программы	617,1	367,3	59,5		355	1101			Физическая культура	4 603,0	1493,8	32,5
314	1003	1001101		Мероприятия по улучшению жилищных условий молодых семей и молодых специалистов на селе	367,3	367,3	100,0		356	1101	4820000		Центры спортивной подготовки (сборные команды)	3 976,0	1379,0	34,7
315	1003	1001101	005	Социальное обеспечение населения	367,3	367,3	100,0		357	1101	4829900		Обеспечение деятельности подведомственных учреждений	3 976,0	1379,0	34,7
316	1003	1001102		Мероприятия по улучшению жилищных условий граждан, проживающих в сельской местности	249,8	0,0	0,0		358	1101	4829900	020	Субсидии бюджетным учреждениям на возмещение нормативных затрат, связанных с оказанием ими в соответствии с государственным (муниципальным) заданием государственных (муниципальных) услуг (выполненных работ)	3 756,0	1324,0	35,3
317	1003	1001102	005	Социальное обеспечение населения	249,8	0,0	0,0		359	1101	4829900	021	Субсидии бюджетным учреждениям на иные цели	220,0	55,0	25,0
318	1003	5050000		Социальная помощь	9 249,0	4979,6	53,8		360	1101	7950000		Целевые программы муниципальных образований	627,0	114,8	18,3
319	1003	5054600		Оплата жилищно - коммунальных услуг отдельным категориям граждан	9 071,0	4795,0	52,9		361	1101	7950046		Муниципальная целевая программа "Развитие физической культуры и спорта в Арамильском городском округе" на 2011-2015 годы	627,0	114,8	18,3
320	1003	5054600	005	Социальное обеспечение населения	9 071,0	4795,0	52,9		362	1101	7950046	022	Мероприятия	627,0	114,8	18,3
321	1003	5058600		Оказание других видов социальной помощи	178,0	184,6	103,7		363	1102			Массовый спорт	25 007,4	20171,2	80,7
322	1003	5058600	004	Социальные выплаты	178,0	184,6	103,7		364	1102	4870000		Реализация государственных функций в области физической культуры и спорта	888,6	0,0	0,0
323	1003	5250000		Безвозмездные перечисления из областного бюджета в виде субвенций	21 743,0	10126,7	46,6		365	1102	4870100		Приобретение оборудования для быстровозводимых физкультурно-оздоровительных комплексов	888,6	0,0	0,0
324	1003	5250300		Осуществление государственного полномочия Свердловской области по предоставлению гражданам субсидий на оплату жилого помещения и коммунальных услуг	4 657,0	2019,2	43,4		366	1102	4870100	500	Выполнение функций органами местного самоуправления	888,6	0,0	0,0
325	1003	5250300	005	Социальное обеспечение населения	4 657,0	2019,2	43,4		367	1102	7950000		Целевые программы муниципальных образований	24 118,8	20171,2	83,6
326	1003	5250500		Осуществление государственного полномочия Свердловской области по предоставлению отдельным категориям граждан компенсаций расходов на оплату жилого помещения и коммунальных услуг	17 086,0	8107,5	47,5		368	1102	7950046		Муниципальная целевая программа "Развитие физической культуры и спорта в Арамильском городском округе" на 2011-2015 годы	8 198,0	4378,9	53,4
327	1003	5250500	005	Социальное обеспечение населения	17 086,0	8107,5	47,5		369	1102	7950046	022	Мероприятия	8 198,0	4378,9	53,4
328	1003	7950000		Целевые программы муниципальных образований	1 034,6	221,6	21,4		370	1102	7950146		Муниципальная целевая программа "Развитие физической культуры и спорта в Арамильском городском округе" на 2011-2015 годы (целевые средства)	15 920,8	15792,3	99,2
329	1003	7950041		Муниципальная программа "Обеспечение жильем молодых семей на территории Арамильского городского округа на 2011-2015 годы"	387,8	0,0	0,0		371	1102	7950146	003	Бюджетные инвестиции	15 920,8	15792,3	99,2
330	1003	7950041	022	Мероприятия	387,8	0,0	0,0		372	1200			СРЕДСТВА МАССОВОЙ ИНФОРМАЦИИ	167,0	29,0	17,4
331	1003	7950052		Муниципальная программа "Предоставление финансовой поддержки молодым семьям, проживающим в Арамильском городском округе, на погашение основной суммы долга и процентов по ипотечным жилищным кредитам (займам) на 2011-2014 годы"	150,8	0,0	0,0		373	1202			Периодическая печать и издательства	167,0	29,0	17,4
332	1003	7950052	022	Мероприятия	150,8	0,0	0,0		374	1202	4570000		Периодические издания, учрежденные органы законодательной и исполнительной власти	167,0	29,0	17,4
333	1003	7950062		Муниципальная целевая программа "Поддержка деятельности общественных объединений, действующих на территории Арамильского городского округа на 2012-2013 годы"	345,0	151,6	43,9		375	1202	4579900		Обеспечение деятельности подведомственных учреждений	167,0	29,0	17,4
334	1003	7950062	022	Мероприятия	345,0	151,6	43,9		376	1202	4579900	020	Субсидии бюджетным учреждениям на возмещение нормативных затрат, связанных с оказанием ими в соответствии с государственным (муниципальным) заданием государственных (муниципальных) услуг (выполненных работ)	167,0	29,0	17,4
335	1003	7950065		Муниципальная целевая программа "Обеспечение жильем граждан, молодых семей и молодых специалистов проживающих в сельской местности на территории Арамильского городского округа" на 2012-2013 годы	151,0	70,0	46,4		377	13						

Приложение № 3
к Отчету об исполнении бюджета
Арамильского городского округа за 1 полугодие 2012 годаОтчет об исполнении ведомственной структуры расходов бюджета
Арамильского городского округа за 1 полугодие 2012 года

Но- мер стро- ки	Код ведом- ства	Код раз- дела, подраз- дела	Код целевой статьи	Код вида рас- ходов	Наименование главного распорядителя бюджетных средств, раздела, подраздела, целевой статьи или вида расходов	Сумма средств, предусмо- тренная Решени- ем о бюджете на 2012 год в тысячах рублей	Исполнено	
							в тысячах рублей	в про- цен- тах
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1					Всего расходов	846 658,8	190405,4	22,5
2	913				Контрольно-счетная палата Арамильского городского округа	312,0	0,0	0,0
3	913	0100			ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ	312,0	0,0	0,0
4	913	0106			Обеспечение деятельности финансовых, налоговых и таможенных органов и органов финансового (финансово- бюджетного) надзора	312,0	0,0	0,0
5	913	0106	0020000		Руководство и управление в сфере установленных функций органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления	312,0	0,0	0,0
6	913	0106	0022500		Руководитель контрольно-счетной палаты муниципального образования и его заместители	312,0	0,0	0,0
7	913	0106	0022500	500	Выполнение функций органа ми местного самоуправления	312,0	0,0	0,0
8	900				Дума Арамильского городского округа	2 181,0	1021,8	46,9
9	900	0100			ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ	2 181,0	1021,8	46,9
10	900	0103			Функционирование законодательных (представительных) органов государственной власти и представительных органов муниципальных образований	2 181,0	1021,8	46,9
11	900	0103	0020000		Руководство и управление в сфере установленных функций органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления	2 181,0	1021,8	46,9
12	900	0103	0020400		Центральный аппарат	1 183,0	514,9	43,5
13	900	0103	0020400	500	Выполнение функций органа ми местного самоуправления	1 183,0	514,9	43,5
14	900	0103	0021100		Председатель представительного органа муниципального образования	998,0	506,9	50,8
15	900	0103	0021100	500	Выполнение функций органа ми местного самоуправления	998,0	506,9	50,8
16	901				Администрация Арамильского городского округа	605 900,4	94142,1	15,5
17	901	0100			ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ	19 350,4	6663,4	34,4
18	901	0102			Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования	1 177,0	420,6	35,7
19	901	0102	0020000		Руководство и управление в сфере установленных функций органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления	1 177,0	420,6	35,7
20	901	0102	0020300		Глава муниципального образования	1 177,0	420,6	35,7
21	901	0102	0020300	500	Выполнение функций органа ми местного самоуправления	1 177,0	420,6	35,7
22	901	0104			Функционирование Правите- ства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций	8 583,3	3289,1	38,3
23	901	0104	0020000		Руководство и управление в сфере установленных функций органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления	8 533,3	3269,1	38,3
24	901	0104	0020400		Центральный аппарат	8 533,3	3269,1	38,3
25	901	0104	0020400	500	Выполнение функций органа ми местного самоуправления	8 533,3	3269,1	38,3
26	901	0104	7950000		Целевые программы муниципальных образований	50,0	20,0	40,0
27	901	0104	7950061		Программа развития муниципальной службы в Арамильском городском округе на 2012-2014 годы	50,0	20,0	40,0
28	901	0104	7950061	022	Мероприятия	50,0	20,0	40,0
29	901	0111			Резервные фонды	1 000,0	0,0	0,0
30	901	0111	0700000		Резервные фонды	1 000,0	0,0	0,0
31	901	0111	0700500		Резервные фонды местных администраций	1 000,0	0,0	0,0
32	901	0111	0700500	013	Прочие расходы	1 000,0	0,0	0,0
33	901	0113			Другие общегосударственные вопросы	8 590,1	2953,7	34,4
34	901	0113	0020000		Руководство и управление в сфере установленных функций органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления	102,0	52,2	51,2
35	901	0113	0020400		Центральный аппарат	102,0	52,2	51,2
36	901	0113	0020400	500	Выполнение функций органа ми местного самоуправления	102,0	52,2	51,2
37	901	0113	0900000		Реализация государственной политики в области приватизации и управления государственной и муниципальной собственностью	1 500,0	288,8	19,3

38	901	0113	0900200		Оценка недвижимости, признание прав и регулирование отношений по государственной и муниципальной собственности	1 500,0	288,8	19,3
39	901	0113	0900200	500	Выполнение функций органа ми местного самоуправления	1 500,0	288,8	19,3
40	901	0113	0920000		Реализация государственных функций, связанных с общегосударственным управлением	191,0	172,8	90,5
41	901	0113	0920300		Выполнение других обязательств государства	191,0	172,8	90,5
42	901	0113	0920300	013	Прочие расходы	191,0	172,9	90,5
43	901	0113	0930000		Учреждения по обеспечению хозяйственного обслуживания	6 045,0	2245,9	37,2
44	901	0113	0939900		Обеспечение деятельности подведомственных учреждений	6 045,0	2245,9	37,2
45	901	0113	0939900	001	Выполнение функций казенными учреждениями	6 045,0	2245,9	37,2
46	901	0113	4400000		Дворцы и дома культуры, другие учреждения культуры и средств массовой информации	563,0	189,7	33,7
47	901	0113	4409900		Обеспечение деятельности подведомственных учреждений	563,0	189,7	33,7
48	901	0113	4409900	001	Выполнение функций казенными учреждениями	563,0	189,7	33,7
49	901	0113	5250000		Безвозмездные перечисления из областного бюджета в виде субвенций	189,1	4,3	2,3
50	901	0113	5250200		Осуществление государственного полномочия Свердловской области по хранению, комплектованию, учету и использованию архив документов, относящихся к государственной собственности Свердловской области	110,0	0,0	0,0
51	901	0113	5250200	001	Выполнение функций казенными учреждениями	110,0	0,0	0,0
52	901	0113	5250600		Осуществление государствен- ного полномочия Свердловской области по предоставлению перечня должностных лиц, уполномо- ченных составлять протоколы об административных правонарушениях, предусмотренных законом Свердловской области	0,1	0,0	0,0
53	901	0113	5250600	500	Выполнение функций органа ми местного самоуправления	0,1	0,0	0,0
54	901	0113	5250700		Осуществление государствен- ного полномочия Свердловской области по созданию административных комиссий	79,0	4,3	5,4
55	901	0113	5250700	500	Выполнение функций органа ми местного самоуправления	79,0	4,3	5,4
56	901	0200			НАЦИОНАЛЬНАЯ ОБОРОНА	867,8	254,9	29,4
57	901	0203			Мобилизационная и вневойсковая подготовка	867,8	254,9	29,4
58	901	0203	0010000		Руководство и управление в сфере установленных функций	867,8	254,9	29,4
59	901	0203	0013600		Осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты	867,8	254,9	29,4
60	901	0203	0013600	500	Выполнение функций органа ми местного самоуправления	867,8	254,9	29,4
61	901	0300			НАЦИОНАЛЬНАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ И ПРАВООХРАНИТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ	4 282,0	401	

82	901	0406		Водное хозяйство	700,0	97,3	13,9		127	901	0501	0980000		Обеспечение мероприятий по капитальному ремонту многоквартирных домов и переселению граждан из аварийного жилищного фонда	117 213,5	0,0	0,0
83	901	0406	2800000	Водохозяйственные мероприятия	700,0	97,3	13,9		128	901	0501	0980100		Обеспечение мероприятий по капитальному ремонту многоквартирных домов и переселению граждан из аварийного жилищного фонда за счет средств, поступивших от государственной корпорации Фонд содействия реформированию жилищно-коммунального хозяйства	86 050,8	0,0	0,0
84	901	0406	2800100	Мероприятия в области использования, охраны водных объектов и гидротехнических сооружений	700,0	97,3	13,9		129	901	0501	0980104		Обеспечение мероприятий по переселению граждан из аварийного жилищного фонда с учетом необходимости развития малоэтажного жилищного строительства за счет средств, поступивших от государственной корпорации Фонд содействия реформированию жилищно-коммунального хозяйства	86 050,8	0,0	0,0
85	901	0406	2800100	006 Субсидии юридическим лицам	700,0	97,3	13,9		130	901	0501	0980104	006	Субсидии юридическим лицам	86 050,8	0,0	0,0
86	901	0407		Лесное хозяйство	130,0	0,0	0,0		131	901	0501	0980200		Обеспечение мероприятий по капитальному ремонту многоквартирных домов и переселению граждан из аварийного жилищного фонда за счет средств бюджетов	31 162,7	0,0	0,0
87	901	0407	2920000	Вопросы в области лесных отношений	130,0	0,0	0,0		132	901	0501	0980204		Обеспечение мероприятий по переселению граждан из аварийного жилищного фонда с учетом необходимости развития малоэтажного жилищного строительства	24 857,7	0,0	0,0
88	901	0407	2920200	Мероприятия в области охраны, восстановления и использования лесов	130,0	0,0	0,0		133	901	0501	0980204	006	Субсидии юридическим лицам	24 857,7	0,0	0,0
89	901	0407	2920200	500 Выполнение функций органа местного самоуправления	130,0	0,0	0,0		134	901	0501	0980299		Региональная адресная программа "Переселение граждан на территории Свердловской области из аварийного жилищного фонда с учетом необходимости развития малоэтажного жилищного строительства в 2012 году"	6 305,0	0,0	0,0
90	901	0409		Дорожное хозяйство (дорожные фонды)	96 974,3	13586,3	14,0		135	901	0501	0980299	006	Субсидии юридическим лицам	6 305,0	0,0	0,0
91	901	0409	5220000	Региональные целевые программы	40 635,3	13586,3	33,4		136	901	0501	7950000		Целевые программы муниципальных образований	38 281,3	0,0	0,0
92	901	0409	5220327	Строительство и модернизация автомобильных дорог общего пользования местного значения в рамках подпрограммы "Развитие и обеспечение сохранности сети автомобильных дорог на территории Свердловской области" ОЦП "Развитие транспортного комплекса Свердловской области" на 2011-2016 годы	40 635,3	13586,3	33,4		137	901	0501	7950059		Муниципальная адресная программа "Переселение граждан из аварийного жилищного фонда с учетом развития малоэтажного жилищного строительства на территории Арамильского городского округа" на 2011-2012 годы	32 093,0	0,0	0,0
93	901	0409	5220327	003 Бюджетные инвестиции	40 635,3	13586,3	33,4		138	901	0501	7950059	003	Бюджетные инвестиции	32 093,0	0,0	0,0
94	901	0409	7950000	Целевые программы муниципальных образований	5 634,0	0,0	0,0		139	901	0501	7950063		Муниципальная целевая программа "Строительство и реконструкция жилых домов на территории Арамильского городского округа в целях переселения граждан из жилых помещений, признанных непригодными для проживания, и (или) с высоким уровнем износа" на 2011- 2015 годы	4 771,3	0,0	0,0
95	901	0409	7950004	Муниципальная целевая программа "Строительство и реконструкция объектов социальной и коммунальной инфраструктуры Арамильского городского округа" на 2008 - 2016 годы	5 634,0	0,0	0,0		140	901	0501	7950063	022	Мероприятия	4 771,3	0,0	0,0
96	901	0409	7950004	022 Мероприятия	5 634,0	0,0	0,0		141	901	0501	7950064		Муниципальная адресная программа "Переселение граждан из аварийного жилищного фонда с учетом развития малоэтажного жилищного строительства на территории Арамильского городского округа на 2012 год"	1 417,0	0,0	0,0
97	901	0409	8030000	Областная целевая программа "Развитие транспортного комплекса Свердловской области" на 2011-2016 годы	50 705,0	0,0	0,0		142	901	0501	7950064	022	Мероприятия	1 417,0	0,0	0,0
98	901	0409	8030200	Подпрограмма "Развитие и обеспечение сохранности сети автомобильных дорог на территории Свердловской области"	50 705,0	0,0	0,0		143	901	0502			Коммунальное хозяйство	33 758,8	10721,3	31,8
99	901	0409	8030205	Строительство и модернизация автомобильных дорог общего пользования местного значения	50 705,0	0,0	0,0		144	901	0502	0700000		Резервные фонды	0,0	221,3	####
100	901	0409	8030205	003 Бюджетные инвестиции	50 705,0	0,0	0,0		145	901	0502	0700500		Резервные фонды местных администраций	0,0	221,3	####
101	901	0410		Связь и информатика	372,1	0,0	0,0		146	901	0502	0700500	500	Выполнение функций органа местного самоуправления	0,0	221,3	####
102	901	0410	7950000	Целевые программы муниципальных образований	112,0	0,0	0,0		147	901	0502	0920000		Реализация государственных функций, связанных с общегосударственным управлением	10 500,0	10500,0	100,0
103	901	0410	7950043	Муниципальная целевая программа "Информационное общество Арамильского городского округа" на 2011-2015 годы	112,0	0,0	0,0		148	901	0502	0920300		Выполнение других обязательств государства	10 500,0	10500,0	100,0
104	901	0410	7950043	022 Мероприятия	112,0	0,0	0,0		149	901	0502	0920300	013	Прочие расходы	10 500,0	10500,0	100,0
105	901	0410	8150000	Областная целевая программа "Информационное общество Свердловской области" на 2011-2015 годы	260,1	0,0	0,0		150	901	0502	3510000		Поддержка коммунального хозяйства	1 318,5	0,0	0,0
106	901	0410	8150000	022 Мероприятия	260,1	0,0	0,0		151	901	0502	3510000	500	Выполнение функций органа местного самоуправления	1 318,5	0,0	0,0
107	901	0412		Другие вопросы в области национальной экономики	19 044,1	585,5	3,1		152	901	0502	3510500		Мероприятия в области коммунального хозяйства	1 258,0	0,0	0,0
108	901	0412	3380000	Мероприятия в области строительства, архитектуры и градостроительства в муниципальном образовании	3 755,0	175,5	4,7		153	901	0502	3510500	500	Выполнение функций органа местного самоуправления	1 258,0	0,0	0,0
109	901	0412	3380000	022 Мероприятия	3 755,0	175,5	4,7		154	901	0502	7950000		Целевые программы муниципальных образований	4 804,0	0,0	0,0
110	901	0412	3400000	Реализация государственных функций в области национальной экономики	800,0	0,0	0,0		155	901	0502	7950013		Программа "Комплексное развитие систем коммунальной инфраструктуры Арамильского городского округа до 2020 года"	2 900,0	0,0	0,0
111	901	0412	3400300	Мероприятия по землеустройству и землепользованию	800,0	0,0	0,0		156	901	0502	7950013	022	Мероприятия	2 900,0	0,0	0,0
112	901	0412	3400300	500 Выполнение функций органа местного самоуправления	800,0	0,0	0,0		157	901	0502	7950040		Муниципальная программа "Энергосбережение и повышение энергетической эффективности Арамильского городского округа Свердловской области на 2010-2020 годы"	1 904,0	0,0	0,0
113	901	0412	7950000	Целевые программы муниципальных образований	7 410,0	410,0	5,5		158	901	0502	7950040	022	Мероприятия	1 904,0	0,0	0,0
114	901	0412	7950013	Программа "Комплексное развитие систем коммунальной инфраструктуры Арамильского городского округа до 2020 года"	210,0	210,0	100,0		159	901	0502	8190000		Областная целевая программа "Энергосбережение в Свердловской области" на 2011-2015 годы (Оснащение многоквартирных домов и муниципальных учреждений приборами учета потребления энергетических ресурсов)	17 136,3	0,0	0,0
115	901	0412	7950013	022 Мероприятия	210,0	210,0	100,0		160	901	0502	8190000	022	Мероприятия	17 136,3	0,0	0,0
116	901	0412	7950048	Муниципальная целевая программа "Развитие культуры в Арамильском городском округе" на 2011-2015 годы	200,0	200,0	100,0		161	901	0503			Благоустройство	2 258,9	1570,7	69,5
117	901	0412	7950048	022 Мероприятия	200,0	200,0	100,0		162	901	0503	6000000		Благоустройство	2 258,9	1570,7	69,5
118	901	0412	7950056	Муниципальная целевая программа "Подготовка документов территориального планирования, градостроительного зонирования и документации по планировке и межеванию территории Арамильского городского округа на 2011-2013 годы"	3 000,0</												

163	901	0503	6000100	Уличное освещение	2 155,0	1509,7	70,1		212	901	0801	7950044	Муниципальная целевая программа "Развитие социально-творческой деятельности, фестивального движения и новых коллективных форм досуга в Арамильском городском округе" на 2011-2012 годы	698,0	596,0	85,4
164	901	0503	6000100	500 Выполнение функций органа местного самоуправления	2 155,0	1509,7	70,1		213	901	0801	7950044	Мероприятия	698,0	596,0	85,4
165	901	0503	6000500	Прочие мероприятия по благоустройству городских округов и поселений	103,9	61,0	58,7		214	901	0801	7950048	Муниципальная целевая программа "Развитие культуры в Арамильском городском округе" на 2011-2015 годы	1 096,0	166,9	15,2
166	901	0503	6000500	500 Выполнение функций органа местного самоуправления	103,9	61,0	58,7		215	901	0801	7950048	Мероприятия	1 096,0	166,9	15,2
167	901	0600		ОХРАНА ОКРУЖАЮЩЕЙ СРЕДЫ	0,0	10,0	####		216	901	0801	8170000	Областная целевая программа "Развитие культуры в Свердловской области" на 2011-2015 годы	150,0	0,0	0,0
168	901	0602		Сбор, удаление отходов и очистка сточных вод	0,0	10,0	####		217	901	0801	8170003	Капитальный ремонт зданий и помещений, в которых размещаются муниципальные учреждения культуры, приведение в соответствие с требованиями пожарной безопасности и санитарного законодательства и (или) оснащение таких учреждений специальным оборудованием, музыкальным оборудованием, инвентарем и музыкальными инструментами	150,0	0,0	0,0
169	901	0602	4100000	Состояние окружающей среды и природопользования	0,0	10,0	####		218	901	0801	8170003	Мероприятия	150,0	0,0	0,0
170	901	0602	4100100	Природоохранные мероприятия	0,0	10,0	####		219	901	0804		Другие вопросы в области культуры, кинематографии	3 279,0	1314,1	40,1
171	901	0602	4100100	500 Выполнение функций органа местного самоуправления	0,0	10,0	####		220	901	0804	4520000	Учебно-методические кабинеты, централизованные бухгалтерии, группы хозяйственного обслуживания, учебные фильмотеки, межшкольные учебно-производственные комбинаты, логопедические пункты	3 279,0	1314,1	40,1
172	901	0700		ОБРАЗОВАНИЕ	195 818,2	17099,8	8,7		221	901	0804	4529900	Обеспечение деятельности подведомственных учреждений	3 279,0	1314,1	40,1
173	901	0701		Дошкольное образование	173 651,2	12374,4	7,1		222	901	0804	4529900	001 Выполнение функций казенными учреждениями	3 279,0	1314,1	40,1
174	901	0701	7950000	Целевые программы муниципальных образований	17 179,2	5028,5	29,3		223	901	1000		СОЦИАЛЬНАЯ ПОЛИТИКА	37 154,6	17480,5	47,0
175	901	0701	7950135	Строительство и реконструкция зданий дошкольных образовательных учреждений в рамках Муниципальной программы "Развитие системы дошкольного образования Арамильского городского округа на 2010-2013 годы"	17 179,2	5028,5	29,3		224	901	1001		Пенсионное обеспечение	547,0	224,6	41,1
176	901	0701	7950135	022 Мероприятия	17 179,2	5028,5	29,3		225	901	1001	4910000	Доплаты к пенсиям, дополнительное пенсионное обеспечение	547,0	224,6	41,1
177	901	0701	8200000	Областная государственная целевая программа "Развитие сети дошкольных образовательных учреждений в Свердловской области" на 2010-2014 годы	156 472,0	7345,9	4,7		226	901	1001	4910100	Доплаты к пенсиям государственных служащих субъектов Российской Федерации и муниципальных служащих	547,0	224,6	41,1
178	901	0701	8200020	Строительство и реконструкция дошкольных образовательных учреждений	156 472,0	7345,9	4,7		227	901	1001	4910100	005 Социальное обеспечение населения	547,0	224,6	41,1
179	901	0701	8200020	003 Бюджетные инвестиции	156 472,0	7345,9	4,7		228	901	1003		Социальное обеспечение населения	34 821,6	16652,9	47,8
180	901	0702		Общее образование	20 791,9	4447,3	21,4		229	901	1003	0700000	Резервные фонды	0,0	50,0	####
181	901	0702	4230000	Учреждения по внешкольной работе с детьми	11 532,0	4396,4	38,1		230	901	1003	0700500	Резервные фонды местных администраций	0,0	50,0	####
182	901	0702	4239900	Обеспечение деятельности подведомственных казенных учреждений	11 532,0	4396,4	38,1		231	901	1003	0700500	005 Социальное обеспечение населения	0,0	50,0	####
183	901	0702	4239900	001 Выполнение функций казенными учреждениями	11 532,0	4396,4	38,1		232	901	1003	1000000	Федеральные целевые программы	617,1	367,3	59,5
184	901	0702	7950000	Целевые программы муниципальных образований	9 130,0	50,9	0,6		233	901	1003	1001101	Мероприятия по улучшению жилищных условий молодых семей и молодых специалистов на селе	367,3	367,3	100,0
185	901	0702	7950046	Муниципальная целевая программа "Развитие физической культуры и спорта в Арамильском городском округе" на 2011-2015 годы	4 130,0	50,9	1,2		234	901	1003	1001101	005 Социальное обеспечение населения	367,3	367,3	100,0
186	901	0702	7950046	022 Мероприятия	4 130,0	50,9	1,2		235	901	1003	1001102	Мероприятия по улучшению жилищных условий граждан, проживающих в сельской местности	249,8	0,0	0,0
187	901	0702	7950053	Муниципальная целевая программа "Развитие образования в Арамильском городском округе на 2011-2015 годы"	5 000,0	0,0	0,0		236	901	1003	1001102	005 Социальное обеспечение населения	249,8	0,0	0,0
188	901	0702	7950053	003 Бюджетные инвестиции	5 000,0	0,0	0,0		237	901	1003	5050000	Социальная помощь	9 249,0	4979,6	53,8
189	901	0702	8130000	Областная целевая программа "Развитие физической культуры и спорта в Свердловской области" на 2011-2015 годы	129,9	0,0	0,0		238	901	1003	5054600	Оплата жилищно - коммунальных услуг отдельным категориям граждан	9 071,0	4795,0	52,9
190	901	0702	8130100	Направление "Массовый спорт"	129,9	0,0	0,0		239	901	1003	5054600	005 Социальное обеспечение населения	9 071,0	4795,0	52,9
191	901	0702	8130106	Развитие материально-технической базы муниципальных учреждений дополнительного образования детей-детско-юношеских спортивных школ и специализированных детско-юношеских спортивных школ олимпийского резерва	129,9	0,0	0,0		240	901	1003	5058600	Оказание других видов социальной помощи	178,0	184,6	103,7
192	901	0702	8130106	001 Выполнение функций казенными учреждениями	129,9	0,0	0,0		241	901	1003	5058600	004 Социальные выплаты	178,0	184,6	103,7
193	901	0707		Молодежная политика и оздоровление детей	1 375,1	278,1	20,2		242	901	1003	5250000	Безвозмездные перечисления из областного бюджета в виде субвенций	21 743,0	10126,7	46,6
194	901	0707	7950000	Целевые программы муниципальных образований	1 075,0	215,1	20,0		243	901	1003	5250300	Осуществление государственного полномочия Свердловской области по представлению гражданам субсидий на оплату жилого помещения и коммунальных услуг	4 657,0	2019,2	43,4
195	901	0707	7950054	Муниципальная целевая программа "Патриотическое воспитание граждан в Арамильском городском округе" на 2011-2015 годы	509,0	138,0	27,1		244	901	1003	5250300	005 Социальное обеспечение населения	4 657,0	2019,2	43,4
196	901	0707	7950054	022 Мероприятия	509,0	138,0	27,1		245	901	1003	5250500	Осуществление государственного полномочия Свердловской области по представлению отдельным категориям граждан компенсаций расходов на оплату жилого помещения и коммунальных услуг	17 086,0	8107,5	47,5
197	901	0707	7950055	Муниципальная целевая программа "Молодежь Арамильского городского округа" на 2011-2015 годы	566,0	77,1	13,6		246	901	1003	5250500	005 Социальное обеспечение населения	17 086,0	8107,5	47,5
198	901	0707	7950055	022 Мероприятия	566,0	77,1	13,6		247	901	1003	7950000	Целевые программы муниципальных образований	1 034,6	221,6	21,4
199	901	0707	8210000	Областная целевая программа "Патриотическое воспитание граждан в Свердловской области" на 2011-2015 годы	300,1	63,0	21,0		248	901	1003	7950041	Муниципальная программа "Обеспечение жильем молодых семей на территории Арамильского городского округа на 2011-2015 годы"	387,8	0,0	0,0
200	901	0707	8210003	Приобретение оборудования для организаций, занимающихся патриотическим воспитанием граждан в Свердловской области, и мероприятия по патриотическому воспитанию в муниципальных образованиях в Свердловской области	300,1	63,0	21,0		249</td							

256	901	1003	8040000	Областная целевая программа "Развитие жилищного комплекса в Свердловской области" на 2011-2015 годы	1 270,2	0,0	0,0	303	902	0409	3150000	Дорожное хозяйство (дорожные фонды)	0,0	1593,3	#####
257	901	1003	8040500	Подпрограмма "Обеспечение жильем молодых семей"	725,8	0,0	0,0	304	902	0409	3150203	Дорожное хозяйство (дорожные фонды)	0,0	1593,3	#####
258	901	1003	8040500	005 Социальное обеспечение населения	725,8	0,0	0,0	305	902	0409	3150203	020 Субсидии бюджетным учреждениям на возмещение нормативных затрат, связанных с оказанием ими в соответствии с государственным (муниципальным) заданием государственных (муниципальных) услуг (выполненных работ)	0,0	1593,3	#####
259	901	1003	8040700	Подпрограмма "Предоставление финансовой поддержки молодым семьям, проживающим в Свердловской области, на погашение основной суммы долга и процентов по ипотечным жилищным кредитам (займам)"	544,4	0,0	0,0	306	902	0409	7950000	Целевые программы муниципальных образований	3 869,0	0,0	0,0
260	901	1003	8040700	005 Социальное обеспечение населения	544,4	0,0	0,0	307	902	0409	7950067	Муниципальная целевая программа "Повышение безопасности дорожного движения на территории Арамильского городского округа" на 2012-2014 годы	3 869,0	0,0	0,0
261	901	1003	8250000	Областная целевая программа "Развитие агропромышленного комплекса и сельских населенных пунктов Свердловской области ("Уральская деревня")" на 2012-2015 годы	907,7	907,7	100,0	308	902	0409	7950067	021 Субсидии бюджетным учреждениям на иные цели	3 869,0	0,0	0,0
262	901	1003	8250100	Подпрограмма "Устойчивое развитие сельских населенных пунктов Свердловской области"	907,7	907,7	100,0	309	902	0409	8030000	Областная целевая программа "Развитие транспортного комплекса Свердловской области" на 2011-2016 годы	4 095,3	0,0	0,0
263	901	1003	8250101	Мероприятия по обеспечению жильем молодых семей и молодых специалистов, проживающих и работающих в сельской местности	562,7	562,7	100,0	310	902	0409	8030200	Подпрограмма "Развитие и обеспечение сохранности сети автомобильных дорог на территории Свердловской области"	4 095,3	0,0	0,0
264	901	1003	8250101	005 Социальное обеспечение населения	562,7	562,7	100,0	311	902	0409	8030209	Капитальный ремонт и ремонт автомобильных дорог общего пользования местного значения населенных пунктов	2 103,6	0,0	0,0
265	901	1003	8250102	Мероприятия по улучшению жилищных условий граждан, проживающих в сельской местности	345,0	345,0	100,0	312	902	0409	8030209	021 Субсидии бюджетным учреждениям на иные цели	2 103,6	0,0	0,0
266	901	1003	8250102	005 Социальное обеспечение населения	345,0	345,0	100,0	313	902	0409	8030210	Капитальный ремонт и ремонт дворовых территорий многоквартирных домов, проездов к дворовым территориям многоквартирных домов населенных пунктов	1 991,7	0,0	0,0
267	901	1006		Другие вопросы в области социальной политики	1 786,0	603,0	33,8	314	902	0409	8030210	021 Субсидии бюджетным учреждениям на иные цели	1 991,7	0,0	0,0
268	901	1006	5250000	Безвозмездные перечисления из областного бюджета в виде субвенций	1 786,0	603,0	33,8	315	902	0412		Другие вопросы в области национальной экономики	9 667,0	3641,6	37,7
269	901	1006	5250300	Осуществление государственного полномочия Свердловской области по предоставлению гражданам субсидий на оплату жилого помещения и коммунальных услуг	405,0	155,8	38,5	316	902	0412	0920000	Реализация государственных функций, связанных с общегосударственным управлением	9 667,0	3641,6	37,7
270	901	1006	5250300	005 Социальное обеспечение населения	405,0	155,8	38,5	317	902	0412	0929900	Обеспечение деятельности подведомственных учреждений	9 667,0	3641,6	37,7
271	901	1006	5250500	Осуществление государственного полномочия Свердловской области по предоставлению отдельным категориям граждан компенсаций расходов на оплату жилого помещения и коммунальных услуг	1 381,0	447,2	32,4	318	902	0412	0929900	001 Выполнение функций казенными учреждениями	3 031,0	1119,7	36,9
272	901	1006	5250500	005 Социальное обеспечение населения	1 381,0	447,2	32,4	319	902	0412	0929900	020 Субсидии бюджетным учреждениям на возмещение нормативных затрат, связанных с оказанием ими в соответствии с государственным (муниципальным) заданием государственных (муниципальных) услуг (выполненных работ)	6 636,0	2521,9	38,0
273	901	1100		ФИЗИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА И СПОРТ	25 634,4	20286,0	79,1	320	902	0500		ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО	7 989,0	900,3	11,3
274	901	1101		Физическая культура	627,0	114,8	18,3	321	902	0503		Благоустройство	7 989,0	900,3	11,3
275	901	1101	7950000	Целевые программы муниципальных образований	627,0	114,8	18,3	322	902	0503	6000000	Благоустройство	4 100,0	900,3	22,0
276	901	1101	7950046	Муниципальная целевая программа "Развитие физической культуры и спорта в Арамильском городском округе" на 2011-2015 годы	627,0	114,8	18,3	323	902	0503	6000100	Уличное освещение	853,0	246,9	28,9
277	901	1101	7950046	022 Мероприятия	627,0	114,8	18,3	324	902	0503	6000100	020 Субсидии бюджетным учреждениям на возмещение нормативных затрат, связанных с оказанием ими в соответствии с государственным (муниципальным) заданием государственных (муниципальных) услуг (выполненных работ)	853,0	246,9	28,9
278	901	1102		Массовый спорт	25 007,4	20171,2	80,7	325	902	0503	6000300	Озеленение	1 075,0	0,0	0,0
279	901	1102	4870000	Реализация государственных функций в области физической культуры и спорта	888,6	0,0	0,0	326	902	0503	6000300	020 Субсидии бюджетным учреждениям на возмещение нормативных затрат, связанных с оказанием ими в соответствии с государственным (муниципальным) заданием государственных (муниципальных) услуг (выполненных работ)	1 075,0	0,0	0,0
280	901	1102	4870100	Приобретение оборудования для быстроводимых физкультурно-оздоровительных комплексов	888,6	0,0	0,0	327	902	0503	6000500	Прочие мероприятия по благоустройству городских округов и поселений	2 172,0	653,4	30,1
281	901	1102	4870100	500 Выполнение функций органа местного самоуправления	888,6	0,0	0,0	328	902	0503	6000500	020 Субсидии бюджетным учреждениям на возмещение нормативных затрат, связанных с оказанием ими в соответствии с государственным (муниципальным) заданием государственных (муниципальных) услуг (выполненных работ)	2 172,0	653,4	30,1
282	901	1102	7950000	Целевые программы муниципальных образований	24 118,8	20171,2	83,6	329	902	0503	7950000	Целевые программы муниципальных образований	389,0	0,0	0,0
283	901	1102	7950046	Муниципальная целевая программа "Развитие физической культуры и спорта в Арамильском городском округе" на 2011-2015 годы (целевые средства)	8 198,0	4378,9	53,4	330	902	0503	7950049	Муниципальная целевая программа "Комплексное благоустройство дворовых территорий в Арамильском городском округе на 2011-2015 годы"	389,0	0,0	0,0
284	901	1102	7950046	022 Мероприятия	8 198,0	4378,9	53,4	331	902	0503	7950049	021 Субсидии бюджетным учреждениям на иные цели	389,0	0,0	0,0
285	901	1102	7950146	Муниципальная целевая программа "Развитие физической культуры и спорта в Арамильском городском округе" на 2011-2015 годы (целевые средства)	15 920,8	15792,3	99,2	332	902	0503	8220000	Областная целевая программа "Комплексное благоустройство дворовых территорий в муниципальных образованиях в Свердловской области - "Тысяча дворов" на 2011-2015 годы"	3 500,0	0,0	0,0
286	901	1102	7950146	003 Бюджетные инвестиции	15 920,8	15792,3	99,2	333	902	0503	8220000	021 Субсидии бюджетным учреждениям на возмещение нормативных затрат, связанных с оказанием ими в соответствии с государственным (муниципальным) заданием государственных (муниципальных) услуг (выполненных работ)	3 500,0	0,0	0,0
287	901	1300		ОБСЛУЖИВАНИЕ ГОСУДАРСТВЕННОГО И МУНИЦИПАЛЬНОГО ДОЛГА	1 000,0	0,0	0,0	334	902	0700		ОБРАЗОВАНИЕ	11 200,0	4476,7	40,0
288	901	1301		Обслуживание государственного внутреннего и муниципального долга	1 000,0	0,0	0,0	335	902	0702		Общее образование	11 200,0	4476,7	40,0
289	901	1301	0650000	Процентные платежи по долговым обязательствам	1 000,0	0,0	0,0	336	902	0702	4230000	Учреждения по внешкольной работе с детьми	11 200,0	4476,7	40,0
290	901	1301	0650300	Процентные платежи по муниципальному долгу	1 000,0	0,0	0,0	337	902	0702	4239901	Обеспечение деятельности подведомственных учреждений (МОУ ДОД ДШИ)	4 828,0	1929,7	40,0
291	901	1301	0650300	013 Прочие расходы	1 000,0	0,0	0,0	338	902	0702	4239901	020 Субсидии бюджетным учреждениям на возмещение нормативных затрат, связанных с оказанием ими в соответствии с государственным (муниципальным) заданием государственных (муниципальных) услуг (выполненных работ)	4 728,0	1929,7	40,8
292	902			"Комитет по управлению муниципальным имуществом Арамильского городского округа"	51 076,3	16142,4	31,6								
293	902	0100		ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ	3 284,0	489,5	14,9					</td			

339	902	0702	4239901	021	Субсидии бюджетным учреждениям на иные цели	100,0	0,0	0,0		380	906	0702			Общее образование	103 329,0	42000,3	40,6
340	902	0702	4239902		Обеспечение деятельности подведомственных учреждений (ЦДТ иД)	6 372,0	2547,0	40,0		381	906	0702	0700000		Резервные фонды	0,0	20,0	#####
341	902	0702	4239902	020	Субсидии бюджетным учреждениям на возмещение нормативных затрат, связанных с оказанием ими в соответствии с государственным (муниципальным) заданием государственных (муниципальных) услуг (выполненных работ)	6 372,0	2547,0	40,0		382	906	0702	0700500		Резервные фонды местных администраций	0,0	20,0	#####
342	902	0800			КУЛЬТУРА, КИНЕМАТОГРАФИЯ	6 829,0	3633,0	53,2		383	906	0702	0700500	001	Выполнение функций казенными учреждениями	0,0	20,0	#####
343	902	0801			Культура	6 829,0	3633,0	53,2		384	906	0702	4210000		Школы - детские сады, школы начальные, неполные средние и средние	7 110,0	3546,1	49,9
344	902	0801	4400000		Дворцы и дома культуры, другие учреждения культуры и средств массовой информации	6 685,0	3633,0	54,3		385	906	0702	4219900		Обеспечение деятельности подведомственных учреждений	7 110,0	3546,1	49,9
345	902	0801	4409900		Обеспечение деятельности подведомственных учреждений	6 685,0	3633,0	54,3		386	906	0702	4219900	001	Выполнение функций казенными учреждениями	7 110,0	3546,1	49,9
346	902	0801	4409900	020	Субсидии бюджетным учреждениям на возмещение нормативных затрат, связанных с оказанием ими в соответствии с государственным (муниципальным) заданием государственных (муниципальных) услуг (выполненных работ)	6 685,0	3633,0	54,3		387	906	0702	4360000		Мероприятия в области образования	5 103,3	0,0	0,0
347	902	0801	7950000		Целевые программы муниципальных образований	144,0	0,0	0,0		388	906	0702	4362100		Модернизация региональных систем общего образования	5 103,3	0,0	0,0
348	902	0801	7950048		Муниципальная целевая программа "Развитие культуры в Арамильском городском округе" на 2011-2015 годы	144,0	0,0	0,0		389	906	0702	4362100	001	Выполнение функций казенными учреждениями	5 103,3	0,0	0,0
349	902	0801	7950048	021	Субсидии бюджетным учреждениям на иные цели	144,0	0,0	0,0		390	906	0702	5200000		Иные безвозмездные и безвозвратные перечисления	1 485,7	608,6	41,0
350	902	1100			ФИЗИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА И СПОРТ	3 976,0	1379,0	34,7		391	906	0702	5200900		Ежемесячное денежное вознаграждение за классное руководство	1 485,7	608,6	41,0
351	902	1101			Физическая культура	3 976,0	1379,0	34,7		392	906	0702	5200900	001	Выполнение функций казенными учреждениями	1 485,7	608,6	41,0
352	902	1101	4820000		Центры спортивной подготовки (сборные команды)	3 976,0	1379,0	34,7		393	906	0702	5240000		Безвозмездные поступления из областного бюджета в виде субсидий	9 272,0	5209,9	56,2
353	902	1101	4829900		Обеспечение деятельности подведомственных учреждений	3 976,0	1379,0	34,7		394	906	0702	5240200		Осуществление мероприятий по организации питания в муниципальных общеобразовательных учреждениях	9 272,0	5209,9	56,2
354	902	1101	4829900	020	Субсидии бюджетным учреждениям на возмещение нормативных затрат, связанных с оказанием ими в соответствии с государственным (муниципальным) заданием государственных (муниципальных) услуг (выполненных работ)	3 756,0	1324,0	35,3		395	906	0702	5240200	001	Выполнение функций казенными учреждениями	9 272,0	5209,9	56,2
355	902	1101	4829900	021	Субсидии бюджетным учреждениям на иные цели	220,0	55,0	25,0		396	906	0702	5250000		Безвозмездные перечисления из областного бюджета в виде субвенций	77 479,0	32615,7	42,1
356	902	1200			СРЕДСТВА МАССОВОЙ ИНФОРМАЦИИ	167,0	29,0	17,4		397	906	0702	5250100		Обеспечение государственных гарантий прав граждан на получение общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего, среднего (полного) общего, а также дополнительного образования в муниципальных общеобразовательных учреждениях для реализации основных общеобразовательных программ в части финансирования расходов на оплату труда работников общеобразовательных учреждений, расходов на учебники и учебные пособия, технических средств обучения, расходные материалы и хозяйствственные нужды	77 479,0	32617,7	42,1
357	902	1202			Периодическая печать и издательства	167,0	29,0	17,4		398	906	0702	5250100	001	Выполнение функций казенными учреждениями	77 479,0	32617,7	42,1
358	902	1202	4570000		Периодические издания, учрежденные органами законодательной и исполнительной власти	167,0	29,0	17,4		399	906	0702	5250110		Обеспечение государственных гарантий прав граждан на получение общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего, среднего (полного) общего, а также дополнительного образования в муниципальных общеобразовательных учреждениях для реализации основных общеобразовательных программ в части финансирования на оплату труда общеобразовательных учреждений	75 793,0	32179,4	42,5
359	902	1202	4579900		Обеспечение деятельности подведомственных учреждений	167,0	29,0	17,4		400	906	0702	5250110	001	Выполнение функций казенными учреждениями	75 793,0	32179,4	42,5
360	902	1202	4579900	020	Субсидии бюджетным учреждениям на возмещение нормативных затрат, связанных с оказанием ими в соответствии с государственным (муниципальным) заданием государственных (муниципальных) услуг (выполненных работ)	167,0	29,0	17,4		401	906	0702	5250120		Обеспечение государственных гарантий прав граждан на получение общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего, среднего (полного) общего, а также дополнительного образования в муниципальных общеобразовательных учреждениях для реализации основных общеобразовательных программ в части финансирования расходов на учебники и учебные пособия, технические средства обучения, расходные материалы и хозяйствственные нужды	550,0	436,3	79,3
361	906				Отдел образования Администрации Арамильского городского округа	178 453,1	75039,8	42,1		402	906	0702	5250120	001	Выполнение функций казенными учреждениями	550,0	436,3	79,3
362	906	0100			ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ	1 118,0	404,8	36,2		403	906	0702	5250130		Обеспечение государственных гарантий прав граждан на получение общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего, среднего (полного) общего, а также дополнительного образования в муниципальных общеобразовательных учреждениях для реализации основных общеобразовательных программ в части финансирования расходов, направляемых на модернизацию систем общего образования	1 136,0	0,0	0,0
363	906	0104			Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций	1 118,0	404,8	36,2		404	906	0702	5250130	001	Выполнение функций казенными учреждениями	1 136,0	0,0	0,0
364	906	0104	0020000		Руководство и управление в сфере установленных функций органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления	1 118,0	404,8	36,2		405	906	0702	7950000		Целевые программы муниципальных образований	1 626,5	0,0	0,0
365	906	0104	0020400		Центральный аппарат	1 118,0	404,8	36,2		406	906	0702	7950053		Муниципальная целевая программа "Развитие образования в Арамильском городском округе на 2011-2015 годы"	1 626,5	0,0	0,0
366	906	0104	0020400	500	Выполнение функций органа местного самоуправления	1 118,0	404,8	36,2		407	906	0702	7950053	022	Мероприятия	1 626,5	0,0	0,0
367	906	0700			ОБРАЗОВАНИЕ	177 335,1	74635,0	42,1		408	906	0702	8110000		Областная целевая программа "Развитие образования в Свердловской области ("Наша новая школа")" на 2011-2015 годы	1 252,5	0,0	0,0
368	906	0701			Дошкольное образование	61 288,0	26453,8	43,2		409	906	0702	8110010		Осуществление мероприятий по капитальному ремонту и приведению в соответствие с требованиями пожарной безопасности и санитарного законодательства зданий и помещений, в которых размещаются муниципальные образовательные учреждения	1 240,0	0,0	0,0
369	906	0701	4200000		Детские дошкольные учреждения	59 225,0	25249,5	42,6										
370	906	0701	4209900		Обеспечение деятельности подведомственных учреждений дошкольного образования	59 225,0	25249,5	42,6										
371	906	0701	4209900	001	Выполнение функций казенными учреждениями	59 225,0	25249,5	42,6										
372	906	0701	5260000		Безвозмездные поступления из областного бюджета в виде межбюджетных трансфертов	150,0	34,6	23,1										
373	906	0701	5260200		Финансирование расходов, связанных с воспитанием и обучением детей-инвалидов дошкольного возраста, проживающих в Свердловской области, на дому, в образовательных организациях дошкольного образования	150,0	34,6	23,1										
374	906	0701	5260200	001	Выполнение функций казенными учреждениями	150,0	34,6	23,1										

410	906	0702	8110010	001	Выполнение функций казенными учреждениями	1 240,0	0,0	0,0	425	906	0709	4529900	001	Выполнение функций казенными учреждениями	7 865,0	3306,6	42,0
411	906	0702	8110020		Приобретение и (или) замена автобусов для подвоза обучающихся в муниципальные общеобразовательные учреждения, оснащенные аппаратурой спутниковой навигации ГЛОНАСС используемого парка автобусов	12,5	0,0	0,0	426	909				Арамильская городская территориальная избирательная комиссия	2 512,0	1239,8	49,4
412	906	0702	8110020	001	Выполнение функций казенными учреждениями	12,5	0,0	0,0	427	909	0100			ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ	2 512,0	1239,8	49,4
413	906	0707			Молодежная политика и оздоровление детей	4 853,1	2874,3	59,2	428	909	0107			Обеспечение проведения выборов и референдумов	2 512,0	1239,8	49,4
414	906	0707	4320000		Мероприятия по проведению оздоровительной кампании детей	4 739,1	2874,3	60,7	429	909	0107	0200000		Проведение выборов и референдумов	2 512,0	1239,8	49,4
415	906	0707	4320201		Оздоровление детей	1 774,1	675,7	38,1	430	909	0107	0200002		Проведение выборов в представительные органы муниципального образования	1 178,4	1239,8	105,2
416	906	0707	4320201	022	Мероприятия	1 774,1	675,7	38,1	431	909	0107	0200002	500	Выполнение функций органа местного самоуправления	1 178,4	1239,8	105,2
417	906	0707	4320212		Проведение мероприятий по организации отдыха детей в каникулярное время	2 965,0	2198,6	74,2	432	909	0107	0200003		Проведение выборов главы муниципального образования	1 333,6	0,0	0,0
418	906	0707	4320212	022	Мероприятия	2 965,0	2198,6	74,2	433	909	0107	0200003	500	Выполнение функций органа местного самоуправления	1 333,6	0,0	0,0
419	906	0707	7950000		Целевые программы муниципальных образований	114,0	0,0	0,0	434	919				Финансово-экономический отдел Администрации Арамильского городского округа	6 224,0	2819,5	45,3
420	906	0707	7950055		Муниципальная целевая программа "Молодежь Арамильского городского округа" на 2011-2015 годы	114,0	0,0	0,0	435	919	0100			ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ	6 224,0	2819,5	45,3
421	906	0707	7950055	022	Мероприятия	114,0	0,0	0,0	436	919	0106			Обеспечение деятельности финансовых, налоговых и таможенных органов и органов финансового (финансово-бюджетного) надзора	6 224,0	2819,5	45,3
422	906	0709			Другие вопросы в области образования	7 865,0	3306,6	42,0	437	919	0106	0020000		Руководство и управление в сфере установленных функций органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления	6 224,0	2819,5	45,3
423	906	0709	4520000		Учебно-методические кабинеты, централизованные бухгалтерии, группы хозяйственного обслуживания, учебные филиалы, межшкольные учебно-производственные комбинаты, логопедические пункты	7 865,0	3306,6	42,0	438	919	0106	0020400		Центральный аппарат	6 224,0	2819,5	45,3
424	906	0709	4529900		Обеспечение деятельности подведомственных учреждений	7 865,0	3306,6	42,0	439	919	0106	0020400	500	Выполнение функций органа местного самоуправления	6 224,0	2819,5	45,3

Приложение № 4
к Отчету об исполнении бюджета
Арамильского городского округа за 1 полугодие 2012 года

Отчет об исполнении муниципальных целевых программ, предусмотренных к финансированию за счет бюджета Арамильского городского округа за 1 полугодие 2012 года

Но- мер стро- ки	Код раз- дела, под- раз- дела	Наименование главного распорядителя бюджетных средств, раздела, подраздела, целевой статьи или вида расходов	Нормативно-правовой акт	Сумма средств, предусмотренные Решением о бюджете на 2012 год в тысячах рублей	Исполнено	в тысячах рублей	в про- цен- тах			
1	2	3	4	5	6	7				
1		Всего расходов		120 082,4	28341,9	23,6				
2		Администрация Арамильского городского округа		112 026,9	27172,2	24,3				
3		Муниципальная целевая программа "Строительство и реконструкция объектов социальной и коммунальной инфраструктуры Арамильского городского округа" на 2008 - 2016 годы	Решение Думы АГО от 26.05.2008г. № 4	5 634,0	0,0	0,0				
4	0400	НАЦИОНАЛЬНАЯ ЭКОНОМИКА		5 634,0	0,0	0,0				
5	0409	Дорожное хозяйство (дорожные фонды)		5 634,0	0,0	0,0				
6		Программа "Комплексное развитие систем коммунальной инфраструктуры Арамильского городского округа до 2020 года"	Решение Думы АГО от 30.04.2009г № 21/15	3 110,0	210,0	6,8				
7	0400	НАЦИОНАЛЬНАЯ ЭКОНОМИКА		210,0	210,0	100,0				
8	0412	Другие вопросы в области национальной экономики		210,0	210,0	100,0				
9	0500	ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО		2 900,0	0,0	0,0				
10	0502	Коммунальное хозяйство		2 900,0	0,0	0,0				
11		Ведомственная целевая программа по обеспечению первичных мер пожарной безопасности на территории Арамильского городского округа на 2010-2012 годы	Постановление Главы АГО от 01.07.2010г № 673	653,0	177,2	27,1				
12	0300	НАЦИОНАЛЬНАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ И ПРАВООХРАНИТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ		653,0	177,2	27,1				
13	0310	Обеспечение пожарной безопасности		653,0	177,2	27,1				
14		Муниципальная целевая программа "Профилактика правонарушений в Арамильском городском округе" на 2010 - 2012 годы	Постановление Главы АГО от 28.05.2010г № 560	114,0	0,0	0,0				
15	0300	НАЦИОНАЛЬНАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ И ПРАВООХРАНИТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ		114,0	0,0	0,0				
16	0314	Другие вопросы в области национальной безопасности и правоохранительной деятельности		114,0	0,0	0,0				
17		Муниципальная программа "Энергосбережение и повышение энергетической эффективности Арамильского городского округа Свердловской области на 2010-2020 годы"	Постановление Главы АГО от 25.10.2010г № 1120	1 904,0	0,0	0,0				
18	0500	ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО		1 904,0	0,0	0,0				
19	0502	Коммунальное хозяйство		1 904,0	0,0	0,0				
20		Муниципальная программа "Обеспечение жильем молодых семей на территории Арамильского городского округа на 2011-2015 годы"	Постановление Главы АГО от 02.11.2010г № 1149	387,8	0,0	0,0				
21	1000	СОЦИАЛЬНАЯ ПОЛИТИКА		387,8	0,0	0,0				
22	1003	Социальное обеспечение населения		387,8	0,0	0,0				
23		Муниципальная целевая программа "Информационное общество Арамильского городского округа" на 2011-2015 годы	Постановление Главы АГО от 29.11.2010г № 1275	112,0	0,0	0,0				
24	0400	НАЦИОНАЛЬНАЯ ЭКОНОМИКА		112,0	0,0	0,0				

25	0410	Связь и информатика		112,0	0,0	0,0
26		Муниципальная целевая программа "Развитие социально-творческой деятельности, фестивального движения и новых коллективных форм досуга в Арамильском городском округе" на 2011-2012 годы	Постановление Главы АГО от 09.12.2010г № 1312	698,0	596,0	85,4
27	0800	КУЛЬТУРА, КИНЕМАТОГРАФИЯ		698,0	596,0	85,4
28	0801	Культура		698,0	596,0	85,4
29		Муниципальная целевая программа "Развитие физической культуры и спорта в Арамильском городском округе" на 2011-2015 годы	Постановление Главы АГО от 26.01.2011г № 36	12 955,0	4544,6	35,1
30	0700	ОБРАЗОВАНИЕ		4 130,0	50,9	1,2
31	0702	Общее образование		4		

58	Программа развития муниципальной службы в Арамильском городском округе на 2012-2014 годы	Постановление Администрации АГО от 01.11.2011г № 1318	50,0	20,0	40,0
59 0100	ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ		50,0	20,0	40,0
60 0104	Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций		50,0	20,0	40,0
61	Муниципальная целевая программа "Поддержка деятельности общественных объединений, действующих на территории Арамильского городского округа на 2012-2013 годы"	Постановление Администрации АГО от 21.11.2011г № 52	345,0	151,6	43,9
62 1000	СОЦИАЛЬНАЯ ПОЛИТИКА		345,0	151,6	43,9
63 1003	Социальное обеспечение населения		345,0	151,6	43,9
64	Муниципальная целевая программа "Строительство и реконструкция жилых домов на территории Арамильского городского округа в целях переселения граждан из жилых помещений, признанных непригодными для проживания, и (или) с высоким уровнем износа" на 2011- 2015 годы	Постановление Администрации АГО от 02.12.2011г № 63	4 771,3	0,0	0,0
65 0500	ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО		4 771,3	0,0	0,0
66 0501	Жилищное хозяйство		4 771,3	0,0	0,0
67	Муниципальная адресная программа "Переселение граждан из аварийного жилищного фонда с учетом развития малоэтажного жилищного строительства на территории Арамильского городского округа на 2012 год"	Постановление Администрации АГО от 22.12.2011г № 83	1 417,0	0,0	0,0
68 0500	ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО		1 417,0	0,0	0,0
69 0501	Жилищное хозяйство		1 417,0	0,0	0,0
70	Муниципальная целевая программа "Обеспечение жильем граждан, молодых семей и молодых специалистов проживающих в сельской местности на территории Арамильского городского округа" на 2012-2013 годы	Постановление Главы АГО от 30.12.2011г № 116	151,0	70,0	46,4
71 1000	СОЦИАЛЬНАЯ ПОЛИТИКА		151,0	70,0	46,4
72 1003	Социальное обеспечение населения		151,0	70,0	46,4
73	Муниципальная целевая программа "Противодействие распространению наркомании на территории Арамильского городского округа" на 2012-2015 годы	Постановление Главы АГО от 15.02.2012г № 55	10,0	0,0	0,0
74 0300	НАЦИОНАЛЬНАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ И ПРАВООХРАНИТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ		10,0	0,0	0,0
75 0314	Другие вопросы в области национальной безопасности и правоохранительной деятельности		10,0	0,0	0,0
76	Строительство и реконструкция зданий дошкольных образовательных учреждений в рамках Муниципальной программы "Развитие системы дошкольного образования Арамильского городского округа на 2010-2013 годы"	Постановление Главы АГО от 21.06.2010г № 646	21 179,2	5028,5	23,7
77 0400	НАЦИОНАЛЬНАЯ ЭКОНОМИКА		4 000,0	0,0	0,0
78 0412	Другие вопросы в области национальной экономики		4 000,0	0,0	0,0
79 0700	ОБРАЗОВАНИЕ		17 179,2	5028,5	29,3
80 0701	Дошкольное образование		17 179,2	5028,5	29,3
81	Муниципальная целевая программа "Развитие физической культуры и спорта в Арамильском городском округе" на 2011-2015 годы (целевые средства)	Постановление Главы АГО от 26.01.2011г № 36	15 920,8	15792,3	99,2
82 1100	ФИЗИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА И СПОРТ		15 920,8	15792,3	99,2
83 1102	Массовый спорт		15 920,8	15792,3	99,2
84	"Комитет по управлению муниципальным имуществом Арамильского городского округа"		4 402,0	0,0	0,0
85	Целевые программы муниципальных образований		4 402,0	0,0	0,0
86	Муниципальная целевая программа "Развитие культуры в Арамильском городском округе" на 2011-2015 годы	Постановление Главы АГО от 01.03.2011г № 207	144,0	0,0	0,0
87 0800	КУЛЬТУРА, КИНЕМАТОГРАФИЯ		144,0	0,0	0,0
88 0801	Культура		144,0	0,0	0,0
89	Муниципальная целевая программа "Комплексное благоустройство дворовых территорий в Арамильском городском округе на 2011-2015 годы"	Постановление Главы АГО от 14.04.2011г № 444	389,0	0,0	0,0
90 0500	ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО		389,0	0,0	0,0
91 0503	Благоустройство		389,0	0,0	0,0
92	Муниципальная целевая программа "Повышение безопасности дорожного движения на территории Арамильского городского округа" на 2012-2014 годы	Постановление Главы АГО от 02.03.2012г № 108	3 869,0	0,0	0,0
93 0400	НАЦИОНАЛЬНАЯ ЭКОНОМИКА		3 869,0	0,0	0,0
94 0409	Дорожное хозяйство (дорожные фонды)		3 869,0	0,0	0,0
95	Отдел образования Администрации Арамильского городского округа		3 653,5	1169,7	32,0
96	Целевые программы муниципальных образований		3 653,5	1169,7	32,0
97	Муниципальная целевая программа "Развитие образования в Арамильском городском округе на 2011-2015 годы"	Постановление Главы АГО от 25.02.2011г № 180	2 369,8	0,0	0,0
98 0700	ОБРАЗОВАНИЕ		2 369,8	0,0	0,0
99 0701	Дошкольное образование		743,3	0,0	0,0
100 0702	Общее образование		1 626,5	0,0	0,0
101	Муниципальная целевая программа "Молодежь Арамильского городского округа" на 2011-2015 годы	Постановление Главы АГО от 08.07.2011г № 876	114,0	0,0	0,0
102 0700	ОБРАЗОВАНИЕ		114,0	0,0	0,0
103 0707	Молодежная политика и оздоровление детей		114,0	0,0	0,0
104	Мероприятия по возврату ранее непроприоритарных зданий дошкольных образовательных учреждений в рамках Муниципальной программы "Развитие системы дошкольного образования Арамильского городского округа на 2010-2013 годы"	Постановление Главы АГО от 21.06.2010г № 646	1 169,7	1169,7	100,0
105 0700	ОБРАЗОВАНИЕ		1 169,7	1169,7	100,0
106 0701	Дошкольное образование		1 169,7	1169,7	100,0

Приложение № 5
к Отчёту об исполнении бюджета
Арамильского городского округа
за 1 полугодие 2012 годаО Т Ч Ѕ Т
о поступлениях из источников внутреннего финансирования дефицита бюджета Арамильского городского округа, сгруппированных в соответствии с классификацией источников внутреннего финансирования дефицитов бюджетов Российской Федерации за 1 полугодие 2012 года

(тыс.руб.)

№ строки	Наименование источников внутреннего финансирования дефицита городского бюджета	Код	Сумма в тыс.руб.	
			утверждено в бюджете	исполнено
1.	Источники внутреннего финансирования дефицита бюджета	000 01 00 00 00 00 000000	79258,7	-42101,0
2.	Кредиты от кредитных организаций в валюте Российской Федерации	000 01 02 00 00 00 000000	10689,5	0
3.	Получение кредитов от кредитных организаций бюджетами городских округов в валюте Российской Федерации	000 01 02 00 00 04 0000 710	20000,0	0
4.	Погашение кредитов от кредитных организаций бюджетами городских округов в валюте Российской Федерации	000 01 02 00 00 04 0000 810	-9310,5	0
5.	Бюджетные кредиты от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации	000 01 03 00 00 00 0000 000	3246,0	0
6.	Получение кредитов от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации бюджетами городских округов в валюте Российской Федерации	000 01 03 00 00 04 0000 710	9670,0	0
7.	Погашение кредитов, полученных от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации бюджетами городских округов в валюте Российской Федерации	000 01 03 00 00 04 0000 810	-6424,0	0
8.	Изменение остатков средств на счетах по учету средств бюджета	000 01 05 00 00 00 0000 000	65323,3	-42101,0
9.	Увеличение прочих остатков денежных средств бюджетов городских округов	000 01 05 02 01 04 0000 510	-767400,1	-274343,5
10.	Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджетов городских округов	000 01 05 02 01 04 0000 610	832723,3	232242,5

Приложение № 6
к Отчёту об исполнении бюджета
Арамильского городского округа
за 1 полугодие 2012 годаПрограмма муниципальных гарантий
Арамильского городского округа на 2012 год

Раздел 1 Перечень подлежащих предоставлению муниципальных гарантий Арамильского городского округа в 2012 году

№ строки	Цель предоставления муниципальной гарантии	Наименование принципала	Объем гарантии (тыс.руб.)	Наличие права регрессного требования	Анализ финансового состояния	Иные условия предоставления муниципальных гарантий
1	Не предоставляются	-	-	-	-	-

Раздел 2 Общий объем бюджетных ассигнований, предусмотренных на исполнение муниципальных гарантий Арамильского городского округа по возможным гарантейным случаям, в 2012 году

Номер строки	Источники исполнения муниципальных гарантий Арамильского городского округа	Объем бюджетных ассигнований на исполнение гарантей по возможным гарантейным случаям, в тыс.руб.	Фактическое исполнение гарантей по возможным гарантейным случаям, в тыс.руб.
1.	Всего расходы бюджета Арамильского городского округа	10500	10500
1.1	Погашение задолженности перед ЗАО «Уралсевергаз» за поставленный газ	7500	7500
1.2	Погашение задолженности перед ОАО «Авиационный ремонтный завод» за поставленную тепловую энергию	3000	3000

Приложение №7
к Отчету об исполнении бюджета
Арамильского городского округа
за 1 полугодие 2012 годаОтчет об исполнении
программы муниципальных внутренних заимствований бюджета
Арамильского городского округа за 1 полугодие 2012 года

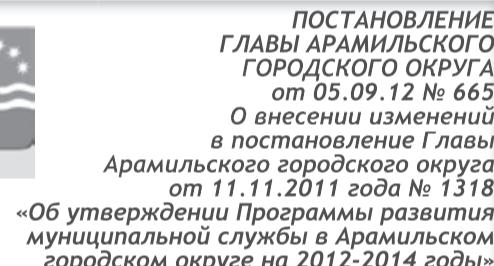
Раздел 1. Муниципальные внутренние заимствования, осуществляемые в 2012 году.

№ строки	Наименование вида муниципального внутреннего заимствования	Направление использования заемных средств	Сумма заимствований в тыс.руб.	
утверждено в бюджете	исполнено			

<tbl_r cells="4" ix="1" maxcspan="2" maxrspan="2" used

Приложение № 3 к Решению Думы Арамильского городского округа от 30 августа 2012 г. № 8/1						СВЕДЕНИЯ																																																																																															
Отчет об использовании средств резервного фонда Администрации Арамильского городского округа за 1 полугодие 2012 год						о численности муниципальных служащих органов местного самоуправления Арамильского городского округа и работников муниципальных учреждений Арамильского городского округа за 1 полугодие 2012 года (отчетный период)																																																																																															
<table border="1"> <thead> <tr> <th>№№ п/п</th><th>№ распо- ряже- ния</th><th>Дата распоря- жения</th><th>Сумма в тысячах рублей</th><th>КБК</th><th>Содержание</th></tr> </thead> <tbody> <tr> <td>1</td><td>08</td><td>26.01.2012</td><td>15,0</td><td>901,1003,0700500,005,262</td><td>Материальная помощь Мишариной М.Ш. устранение последствий пожара</td></tr> <tr> <td>2</td><td>13</td><td>02.02.2012</td><td>10,0</td><td>901,1003,0700500,005,262</td><td>Материальная помощь Перетыкину В.В. устранение последствий пожара</td></tr> <tr> <td>3</td><td>22</td><td>04.02.2012</td><td>20,8</td><td>901,0502,0700500,500,225</td><td>Ремонт теплопункта №2 по ул.Курчатова, 306</td></tr> <tr> <td>4</td><td>22</td><td>04.02.2012</td><td>99,9</td><td>901,0502,0700500,500,226</td><td>Ввод в эксплуатацию котельной д/с №6 в п.Арамиль , ул.Ломоносова,46</td></tr> <tr> <td>5</td><td>36</td><td>06.04.2012</td><td>33,5</td><td>901,0502,0700500,500,225</td><td>Оплата работ по прокладке водопровода МКУ Клуб «Надежда»</td></tr> <tr> <td>6</td><td>44</td><td>23.04.2012</td><td>67,1</td><td>901,0502,0700500,500,225</td><td>Оплата работ по ликвидации последствий аварии на теплопроводе к жилому дому по адресу Ул. Щорса, дом 55</td></tr> <tr> <td>7</td><td>48</td><td>27.04.2012</td><td>10,0</td><td>901,1003,0700500,005,262</td><td>Материальная помощь Костроминой Р.В. на устранение последствий пожара</td></tr> <tr> <td>8</td><td>61</td><td>15.05.2012</td><td>21,9</td><td>906,0701,0700500,001,226</td><td>Оплата электромонтажных работ по замене водного кабеля МКУ ДОУ «Детсад комбинированного типа № 4 «Солнышко»</td></tr> <tr> <td>9</td><td>74</td><td>21.06.2012</td><td>15,0</td><td>901,1003,0700500,005,262</td><td>Материальная помощь Чиркову Д.Б. на погребение матери Чирковой Т.С.</td></tr> <tr> <td>10</td><td>75</td><td>22.06.2012</td><td>20,0</td><td>906,0702,0700500,001,290</td><td>Для награждения выпускников общеобразовательных школ Арамильского городского округа</td></tr> <tr> <td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr> <tr> <td></td><td></td><td>Итого</td><td>313,2</td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr> <tr> <td colspan="6">Остаток средств резервного фонда 686,8 тысяч рублей</td><td colspan="3"></td></tr> </tbody> </table>						№№ п/п	№ распо- ряже- ния	Дата распоря- жения	Сумма в тысячах рублей	КБК	Содержание	1	08	26.01.2012	15,0	901,1003,0700500,005,262	Материальная помощь Мишариной М.Ш. устранение последствий пожара	2	13	02.02.2012	10,0	901,1003,0700500,005,262	Материальная помощь Перетыкину В.В. устранение последствий пожара	3	22	04.02.2012	20,8	901,0502,0700500,500,225	Ремонт теплопункта №2 по ул.Курчатова, 306	4	22	04.02.2012	99,9	901,0502,0700500,500,226	Ввод в эксплуатацию котельной д/с №6 в п.Арамиль , ул.Ломоносова,46	5	36	06.04.2012	33,5	901,0502,0700500,500,225	Оплата работ по прокладке водопровода МКУ Клуб «Надежда»	6	44	23.04.2012	67,1	901,0502,0700500,500,225	Оплата работ по ликвидации последствий аварии на теплопроводе к жилому дому по адресу Ул. Щорса, дом 55	7	48	27.04.2012	10,0	901,1003,0700500,005,262	Материальная помощь Костроминой Р.В. на устранение последствий пожара	8	61	15.05.2012	21,9	906,0701,0700500,001,226	Оплата электромонтажных работ по замене водного кабеля МКУ ДОУ «Детсад комбинированного типа № 4 «Солнышко»	9	74	21.06.2012	15,0	901,1003,0700500,005,262	Материальная помощь Чиркову Д.Б. на погребение матери Чирковой Т.С.	10	75	22.06.2012	20,0	906,0702,0700500,001,290	Для награждения выпускников общеобразовательных школ Арамильского городского округа												Итого	313,2						Остаток средств резервного фонда 686,8 тысяч рублей											
№№ п/п	№ распо- ряже- ния	Дата распоря- жения	Сумма в тысячах рублей	КБК	Содержание																																																																																																
1	08	26.01.2012	15,0	901,1003,0700500,005,262	Материальная помощь Мишариной М.Ш. устранение последствий пожара																																																																																																
2	13	02.02.2012	10,0	901,1003,0700500,005,262	Материальная помощь Перетыкину В.В. устранение последствий пожара																																																																																																
3	22	04.02.2012	20,8	901,0502,0700500,500,225	Ремонт теплопункта №2 по ул.Курчатова, 306																																																																																																
4	22	04.02.2012	99,9	901,0502,0700500,500,226	Ввод в эксплуатацию котельной д/с №6 в п.Арамиль , ул.Ломоносова,46																																																																																																
5	36	06.04.2012	33,5	901,0502,0700500,500,225	Оплата работ по прокладке водопровода МКУ Клуб «Надежда»																																																																																																
6	44	23.04.2012	67,1	901,0502,0700500,500,225	Оплата работ по ликвидации последствий аварии на теплопроводе к жилому дому по адресу Ул. Щорса, дом 55																																																																																																
7	48	27.04.2012	10,0	901,1003,0700500,005,262	Материальная помощь Костроминой Р.В. на устранение последствий пожара																																																																																																
8	61	15.05.2012	21,9	906,0701,0700500,001,226	Оплата электромонтажных работ по замене водного кабеля МКУ ДОУ «Детсад комбинированного типа № 4 «Солнышко»																																																																																																
9	74	21.06.2012	15,0	901,1003,0700500,005,262	Материальная помощь Чиркову Д.Б. на погребение матери Чирковой Т.С.																																																																																																
10	75	22.06.2012	20,0	906,0702,0700500,001,290	Для награждения выпускников общеобразовательных школ Арамильского городского округа																																																																																																
		Итого	313,2																																																																																																		
Остаток средств резервного фонда 686,8 тысяч рублей																																																																																																					

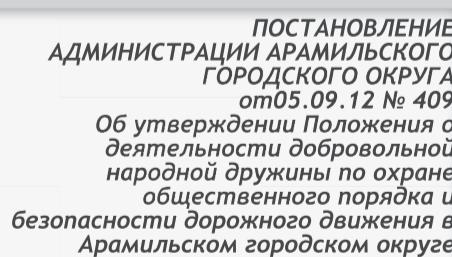
Глава Арамильского городского округа А.И.Прохоренко



Приложение № 1
к постановлению главы
Арамильского
городского округа
от 05.09.2012 г.№ 665

2. Профессиональная подготовка, переподготовка и повышение квалификации муниципальных служащих							
1.	Обучение в образовательных учреждениях высшего профессионального образования						Завершить обучение 1 чел. за счет средств федерального бюджета и внебюджетных источников
2.	Обучение на курсах повышения квалификации	1) Администрация АГО 2) Дума АГО 3) КУМИ 4) Отдел образования		Бюджет Арамильского ГО	70	60	60
3	Обучение на отраслевых семинарах, проводимых ОМС и органами государственной власти Свердловской области (без финансирования)	1) Администрация АГО 2) Дума АГО 3) КУМИ 4) Отдел образования			70	60	60
	ИТОГО ПО РАЗДЕЛУ в т.ч.: - местный бюджет; - внебюджетные источники				70	60	60
	ВСЕГО ПО ПРОГРАММЕ: в т.ч.: - местный бюджет; - внебюджетные источники				70	60	60

Глава Арамильского городского округа А.И. Прохоренко



Приложение № 1
к постановлению Администрации
Арамильского городского округа
от 05.09.2012 г. №409

ПОЛОЖЕНИЕ
о деятельности добровольной народной
дружины по охране общественного порядка
и безопасности дорожного движения
в Арамильском городском округе

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение определяет общие вопросы взаимодействия добровольной народной дружины по охране общественного порядка и безопасности дорожного движения (далее - ДНД) с Администрацией Арамильского городского округа и межмуниципальным отделом Министерства внутренних дел России «Сысертский» в целях обеспечения безопасности населения Арамильского городского округа.

1.2. Правовую основу привлечения дружины к охране общественного порядка и безопасности дорожного движения составляют Конституция Российской Федерации, Федеральный закон РФ от 19.05.1995 года № 82-ФЗ «Об общественных объединениях», Федеральный закон от 06.10.2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Устав Арамильского городского округа.

2. СОЗДАНИЕ ДРУЖИНЫ ПО ОХРАНЕ ОБЩЕСТВЕННОГО ПОРЯДКА И БЕЗОПАСНОСТИ ДОРОЖНОГО ДВИЖЕНИЯ. ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ С ОРГАНАМИ ВНУТРЕННИХ ДЕЛ

2.1. Дружина по охране общественного порядка и безопасности дорожного движения (далее - ДНД) формируется при участии Администрации Арамильского городского округа, трудовых коллективов организаций и учреждений,

общественных объединений, межмуниципального отдела Министерства внутренних дел России «Сысертский». Состав дружины утверждается командиром дружины.

2.2. Организационно-методическое руководство дружиной по охране общественного порядка и безопасности дорожного движения осуществляет ее штаб, утверждаемый Главой Арамильского городского округа.

2.3. Руководство дружиной осуществляет командир дружины - ответственный секретарь штаба, называемый Главой Арамильского городского округа.

2.4. Дружина по охране общественного порядка и безопасности дорожного движения выполняет свои задачи непосредственно под контролем межмуниципального отдела Министерства внутренних дел России «Сысертский».

3. ПОРЯДОК ПРИВЛЕЧЕНИЯ ГРАЖДАН В ДРУЖИНУ ПО ОХРАНЕ ОБЩЕСТВЕННОГО ПОРЯДКА И БЕЗОПАСНОСТИ ДОРОЖНОГО ДВИЖЕНИЯ

3.1. Деятельность дружины по охране общественного порядка и безопасности дорожного движения в Арамильском городском округе основывается на принципах:

- добровольности;
- самоуправления;
- законности;
- гласности;
- свободного определения своей внутренней структуры, целей, форм и методов работы;
- обществодоступности информации об учредительных и программных документах;
- морального стимулирования.

3.2. Добровольная дружина по охране общественного порядка и безопасности дорожного движения формируется на основе индивидуального отбора граждан, изъявивших желание стать ее членами, заполнивших анкету (Приложение № 1 к Положению), подавших заявление (Приложение № 2 к Положению) в городской штаб ДНД. Принятие в члены ДНД проводится на общем собрании ДНД.

► ПРОДОЛЖЕНИЕ на 18-ой странице

ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ АРАМИЛЬСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА от 05.09.12 № 409 Об утверждении Положения о деятельности добровольной народной дружины по охране общественного порядка и безопасности дорожного движения в Арамильском городском округе					
В соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 19.05.1995 года № 82-ФЗ «Об общественных объединениях», на основании Федерального закона от 06.10.2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьи 31 Устава Арамильского городского округа					
ПОСТАНОВЛЯЮ:					
1. Внести изменения в постановление Главы Арамильского городского округа от 11.11.2011 года № 1318 «Об утверждении Программы развития муниципальной службы в Арамильском городском округе на 2012-2014 годы»:					

Глава Арамильского городского округа А.И. Прохоренко

3.3. Членами ДНД могут быть граждане Российской Федерации не моложе 18 лет, способные по своим деловым, моральным качествам и состоянию здоровья осуществлять охрану общественного порядка. На общем собрании ДНД до ее членов доводится информация о необходимости добросовестного выполнения своих обязанностей, строгого соблюдения Конституции Российской Федерации и законодательства Российской Федерации и Свердловской области, дисциплины, прав граждан.

3.4. В случае принятия решения о приеме в члены ДНД, личные данные дружинника вносятся в регистрационную карточку дружины, где данное решение утверждается председателем штаба ДНД.

3.5. Основанием для отказа в приеме в члены ДНД являются:

- отсутствие в заявлении обязательства выполнять все требования настоящего Положения, законодательных и других нормативных актов, регламентирующих охрану общественного порядка и работу по обеспечению безопасности дорожного движения;

- наличие судимости или факты, указывающие на возможное участие в противоправной деятельности.

Членам ДНД выдается специальное удостоверение и памятка об обязанностях и правах.

3.6. Привлечение дружинников к обеспечению правопорядка осуществляется без нанесения ущерба основной деятельности, здоровью и личной безопасности с учетом состояния преступности, криминогенной обстановки и уровня правонарушений в местах осуществления ими функций по поддержанию общественного порядка.

3.7. Дружинник принимает на общем собрании ДНД торжественное обязательство:

Я, _____, (фамилия, имя, отчество)

вступая в ряды добровольной народной дружины по охране общественного порядка и безопасности дорожного движения, перед лицом своих товарищей даю торжественное обязательство.

Клянусь быть честным, храбрым, добросовестным, достойно нести звание Дружинника, стойко переносить все трудности несения службы по безопасности дорожного движения, выполнять все распоряжения и указания командиров и начальников.

Строго соблюдать Конституцию Российской Федерации, законодательство Российской Федерации и Свердловской области, дисциплину и права граждан.

Строго хранить государственную и служебную тайны.

Принимать все меры по охране правопорядка, к защите граждан, государственного, муниципального и общественного имущества от противоправных посягательств. Повышать свой интеллектуальный уровень.

Работать в тесном взаимодействии с правоохранительными органами, оказывать им посильную помощь и поддержку.

Если я нарушу принятое мной торжественное обязательство, то готов нести ответственность, установленную законами Российской Федерации и посредством своих товарищей.

" " 20 г.

подпись

3.8. Дежурство членов дружины осуществляется по графику: летний период с 19.00 часов до 22.00 часов, зимний период с 18.00 часов до 23.00 часов, при проведении массовых мероприятий – до их завершения.

По выходу на дежурство проводится инструктаж и регистрация дружинников в табеле. По окончании дежурства командир представляет отчет начальнику штаба дружины по охране общественного порядка.

3.9. При заступлении на дежурство дружинник обязан иметь при себе удостоверение дружинника. Дружинник выполняет свои обязанности в форменной одежде ДНД с надписью «Дружинник» либо в нарукавной повязке с надписью «Дружинник».

3.10. Описание нарукавной повязки дружинника.

Нарукавная повязка имеет размер 250 x 90 мм с трехцветной российской символикой. Ширина полосы каждого цвета - 30 мм, наносится надпись "Дружинник". Носится на предплечье левой руки.

3.11. Дружиннику запрещается выполнять обязанности по охране общественного порядка в форменной одежде Вооруженных сил и Министерства внутренних дел.

4. ЗАДАЧИ ДРУЖИНЫ ПО ОХРАНЕ ОБЩЕСТВЕННОГО ПОРЯДКА И БЕЗОПАСНОСТИ ДОРОЖНОГО ДВИЖЕНИЯ

Задачами ДНД являются охрана общественного порядка и безопасности дорожного движения, предупреждение и пресечение правонарушений, защита прав и интересов граждан от противоправных посягательств, проведение воспитательной работы среди населения на основе законодательства Российской Федерации.

5. ФУНКЦИИ ДРУЖИНЫ ПО ОХРАНЕ ОБЩЕСТВЕННОГО ПОРЯДКА И БЕЗОПАСНОСТИ ДОРОЖНОГО ДВИЖЕНИЯ

Дружина по охране общественного порядка и безопасности дорожного движения осуществляет следующие функции:

5.1. Совместно с межмуниципальным отделом Министерства внутренних дел России «Сысертьский» осуществляется охрана общественного порядка и безопасности дорожного движения на улицах, площадях, в парках, в жилых микрорайонах, дорогах и других общественных местах.

5.2. Содействие межмуниципальному отделу Министерства внутренних дел России «Сысертьский» в борьбе с хулиганством, пьянством, наркоманией, хищением собственности, вымогательством, нарушением правил торговли, санитарии и гигиены, нарушении Правил дорожного движения и другими правонарушениями.

5.3. Предупреждение детской безнадзорности и правонарушений со стороны несовершеннолетних.

5.4. Оказание неотложной помощи лицам, пострадавшим от правонарушений и несчастных случаев, находящимся в беспомощном состоянии.

5.5. Участие в спасении людей и в обеспечении общественного порядка в условиях чрезвычайных ситуаций (стихийное бедствие, эпидемии и др.).

5.6. Участие в проведении мероприятий по охране окружающей среды, в борьбе с браконьерством.

5.7. Проведение воспитательной работы с гражданами, склонными к нарушениям общественного порядка и правил общежития.

6. ОБЯЗАННОСТИ ДРУЖИННИКА ПО ОХРАНЕ ОБЩЕСТВЕННОГО ПОРЯДКА И БЕЗОПАСНОСТИ ДОРОЖНОГО ДВИЖЕНИЯ

Дружинник обязан:

6.1. Активно участвовать в охране общественного порядка и безопасности дорожного движения, проявлять инициативу в профилактической работе и борьбе с правонарушениями.

6.2. Быть дисциплинированным, добросовестно выполнять поручения и указания командира дружины (штаба), работников полиции при проведении совместных мероприятий по охране общественного порядка.

6.3. Использовать и применять предоставленные законом права по пресечению и предупреждению правонарушений, защищать честь и достоинство граждан от преступных и других антиобщественных элементов, проявлять вежливость и предупредительность в обращении с гражданами.

6.4. Вести наблюдение за криминогенной обстановкой, знать наиболее неблагополучные в криминальном отношении общественные места и лица, склонные к правонарушениям, в целях предупреждения нарушений общественного порядка.

6.5. Повышать правовые знания, хорошо знать обязанности и права дружинника, совершенствовать свою физическую подготовку, настойчиво овла-

девать формами и методами борьбы с правонарушениями.

6.6. При исполнении обязанностей по охране общественного порядка и безопасности дорожного движения иметь при себе удостоверение и внешние атрибуты дружинника, в том числе нарукавную повязку с трехцветной российской символикой и надпись «Дружинник».

7. ПРАВА ДРУЖИННИКА ПРИ ВЫПОЛНЕНИИ ОБЯЗАННОСТЕЙ ПО ОХРАНЕ ОБЩЕСТВЕННОГО ПОРЯДКА И БЕЗОПАСНОСТИ ДОРОЖНОГО ДВИЖЕНИЯ

Дружинник имеет право:

7.1. Требовать от граждан соблюдения установленного общественного порядка и прекращения правонарушений.

7.2. Требовать от нарушителей общественного порядка и Правил дорожного движения предъявления документов, удостоверяющих личность в случаях, когда установление личности необходимо для выяснения обстоятельств совершения правонарушения и составления протокола.

7.3. В целях пресечения правонарушений, когда исчерпаны другие меры воздействия, для установления личности нарушителя при отсутствии у него документов, при невозможности составления протокола на месте правонарушения доставлять в межмуниципальный отдел Министерства внутренних дел России «Сысертьский», совершивших правонарушения.

7.4. Доставлять в медицинские вытрезвители либо дежурные части полиции лиц, находящихся в общественных местах в состоянии опьянения и утративших способность самостоятельно передвигаться или ориентироваться в окружающей обстановке, либо лиц, создающих угрозу причинения вреда окружающим или себе.

При обнаружении на улицах и в других общественных местах лиц, находящихся в бессознательном состоянии, с травмами черепа и иными опасными телесными повреждениями, а также с другими явно выраженным признаком тяжелого состояния здоровья, вызывать скорую медицинскую помощь.

7.5. Пользоваться при исполнении обязанностей по охране общественного порядка и безопасности дорожного движения средствами связи объединений, предприятий, учреждений, организаций (телефоном).

7.6. При необходимости преодоления сопротивления задерживаемых лиц, совершивших правонарушение, доставления их в межмуниципальный отдел Министерства внутренних дел России «Сысертьский» для прекращения их буйства, применять связывание подручными средствами.

7.7. Составлять в отсутствие работников полиции и иных уполномоченных на это лиц протоколы в случае нарушения общественного порядка, правил безопасности дорожного движения, нарушения правил охраны животного и растительного мира.

7.8. Изымать у граждан документы с явными признаками подделки, а также вещи и предметы, изъятые из гражданского оборота, находящиеся у граждан без специального разрешения, орудия совершения правонарушений и передавать в органы внутренних дел.

7.9. Входить в здравницы, увеселительные и другие общественные места в случаях преследования скрывающихся правонарушителей, пресечения совершаемых ими правонарушений.

7.10. Требовать от водителей автотранспортных средств, нарушающих правила дорожного движения, документы на право управления этими средствами, доставлять в органы внутренних дел водителей транспортных средств, находящихся в состоянии опьянения или без водительских прав, или грубо нарушающих правила дорожного движения.

7.11. При исполнении обязанностей по охране общественного порядка применять в соответствии с существующими правилами специальные средства (газовые пистолеты или револьверы, аэрозольные упаковки, резиновые палки) в целях самообороны, пресечения преступления и оказываемого сопротивления дружиннику, при защите граждан от противоправных посягательств, угрожающих их жизни и здоровью, для задержания лиц, оказывающих вооруженное сопротивление, и доставление их в органы внутренних дел, для пресечения массовых беспорядков и групповых действий, нарушающих работу транспорта, связи, предприятий, учреждений, при отражении нападений на объекты собственности и на имущество граждан.

7.12. Применять физическую силу в случаях пресечения преступлений и административных нарушений, задержания лиц, совершивших правонарушения, и преодоления противодействия законным требованиям дружинников, если ненасильственные способы не обеспечивают выполнения обязанностей, возложенных на дружинников.

7.13. При применении специальных средств, физической силы, приемов дружинник обязан:

- предупредить о намерении их использовать, предоставить достаточное время для выполнения требований дружинников, за исключением случаев, когда промедление в применении специальных, физической силы и других создает непосредственную опасность жизни и здоровью дружинников или граждан, либо может повлечь иные тяжкие последствия;

- стремиться в зависимости от степени опасности правонарушения и лиц, их совершивших, от силы оказываемого противодействия к тому, чтобы любой ущерб (физический, материальный), причиняемый физической силой и специальными средствами, был минимальным либо вовсе исключенным;

- обеспечить лицам, получившим телесные повреждения, предоставление доврачебной помощи или доставление в медицинское учреждение.

7.14. Запрещается применять специальные средства, физическую силу, приемы борьбы в отношении женщин с видимыми признаками беременности, лиц с явными признаками инвалидности и малолетних (кроме случаев оказания ими вооруженного сопротивления, совершения группового или иного нападения, угрожающего жизни и здоровью людей).

8. ГАРАНТИИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ДРУЖИННИКА ПО ОХРАНЕ ОБЩЕСТВЕННОГО ПОРЯДКА И БЕЗОПАСНОСТИ ДОРОЖНОГО ДВИЖЕНИЯ

Законные требования дружинников, находящихся при исполнении обязанностей по охране общественного порядка и безопасности дорожного движения, обязательны для лиц, совершивших правонарушение.

На деятельность дружинников распространяются положения о необходимости обороны и крайней необходимости, установленные уголовным и административным законодательствами Российской Федерации.

Злостное неповиновение законному распоряжению или требованию дружинника при исполнении обязанностей по охране общественного порядка и безопасности дорожного движения влечет за собой установленную законодательством административную ответственность, в случае оказания ему сопротивления, либо посягательства на его жизнь, либо оскорбления дружинника – уголовную ответственность.

Оскорбление дружинника при исполнении им функции по охране общественного порядка и безопасности дорожного движения, угроза, сопротивление, насилие или посягательство на его жизнь, здоровье и имущество влечут ответственность в соответствии с законодательными актами Российской Федерации.

Задача жизни, здоровья, чести, достоинства и имущества членов семьи дружинника от преступных посягательств в связи с исполнением этим дружинником своих служебных обязанностей гарантируются законодательными актами Российской Федерации.

9. МЕРЫ СТИМУЛИРОВАНИЯ ДРУЖИННИКОВ

9.1. За участие в дежурстве по охране общественного порядка и безопасности дорожного движения дружинники, активно участвующие в борьбе с правонарушениями, поощряются органами местного самоуправления, межмуниципальным отделом Министерства внутренних дел России «Сысертьский», предприятиями, организациями, учреждениями, общественными объединениями в пределах их компетенции путем:

(а) объявления благодарности;

б) награждения ценным подарком;

в) награждения Благодарственным письмом Главы Арамильского городского округа;

г) награждения Почетной грамотой Главы Арамильского городского округа;

д) награждения нагрудным знаком «Отличный дружинник».

9.2. Меры материального стимулирования, включая денежное вознаграждение, за выполнение дружинниками обязанностей по охране общественного порядка и безопасности дорожного движения применяются органами местного бюджета, специальных фондов, добровольных пожертвований физических и юридических лиц и других источников, исходя из территориально-производственных возможностей.

10. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ДРУЖИННИКОВ ПО ОХРАНЕ ОБЩЕСТВЕННОГО ПОРЯДКА И БЕЗОПАСНОСТИ ДОРОЖНОГО ДВИЖЕНИЯ

За нарушение дисциплины дружинники могут привлекаться к ответственности в виде обявления выговора или исключения из дружины по решению общего собрания дружины.

За нарушение законности при исполнении обязанностей по охране общественного порядка и безопасности дорожного движения, за превышение прав или злоупотребление ими в отношениях с гражданами, дружинники несут установленную законом уголовную или административную ответственность. Ущерб, причиненный незаконными действиями дружинника, возмещается в установленном гражданским законодательством порядке.

Основаниями для исключения из рядов ДНД являются письменное заявление с просьбой об освобождении от обязанностей дружинника, систематическое нарушение основных требований настоящего Положения, противоправная деятельность или бездействие. Решение об исключении принимается на общем собрании дружины или на заседании ее штаба (на заседании штаба дружины).

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1 к Положению о деятельности добровольной народной дружины по охране общественного порядка и безопасности дорожного движения в Арамильском городском округе

2. Исполнители Программы по противодействию коррупции в Арамильском городском округе на 2013-2014 г.г.

Исполнителями Программы являются органы местного самоуправления Арамильского городского округа:
1) Администрация Арамильского городского округа;
2) Комитет по управлению муниципальным имуществом Арамильского городского округа;
3) Отдел образования Арамильского городского округа.

3. Порядок осуществления мероприятий по выполнению целевой Программы по противодействию коррупции в Арамильском городском округе на 2013-2014 г.г.

1. Меры по законодательному обеспечению противодействия коррупции:

1) Проведение служебных проверок по фактам коррупционных проявлений со стороны должностных лиц органов местного самоуправления Арамильского городского округа;

Постановлением Главы Арамильского городского округа № 275 от 25.04.2012 года утверждено Положение о комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих в Арамильском городском округе. Данное постановление Главы Арамильского городского округа определяет основные задачи Комиссии, а именно, задачей комиссии (в том числе) является содействие государственным органам в осуществлении в органах местного самоуправления Арамильского городского округа мер по предупреждению коррупции, а также устанавливается порядок проведения служебных проверок.

2) обеспечение доступа к информации о деятельности органов местного самоуправления Арамильского городского округа.

Решением Думы Арамильского городского округа № 34/7 от 24.12.2009 года утверждено Положение «Об обеспечении доступа к информации о деятельности органов местного самоуправления Арамильского городского округа». Вышеуказанные Положение регламентирует способы обеспечения доступа к информации о деятельности органов местного самоуправления Арамильского городского округа, такими способами являются:

1) обнародование (опубликование) информации о своей деятельности в средствах массовой информации;

2) размещение о своей деятельности в сети Интернет;

3) размещение информации о своей деятельности в помещениях, занимаемых органами, и в иных отведенных для этих целей местах;

4) ознакомление пользователей информацией с информацией о деятельности в помещениях, занимаемых органами, а также через библиотечные и архивные фонды;

5) присутствие граждан (физических лиц), в том числе представителей организаций (юридических лиц), общественных объединений, государственных органов и органов местного самоуправления, на заседаниях коллегиальных органов местного самоуправления;

6) предоставление пользователям информации по их запросу информации о деятельности органов местного самоуправления;

управления;

2. Меры по совершенствованию муниципального управления в целях предупреждения коррупции:

1) организация сквозной системы проведения антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов, действующих в Арамильском городском округе и их проектов. Проекты нормативных правовых актов, а также нормативные правовые акты Арамильского городского округа проходят антикоррупционную проверку, которая проводится в Юридическом отделе Администрации Арамильского городского округа и в аппарате Думы Арамильского городского округа и регламентирована Решением Думы Арамильского городского округа от 24.09.2009 года № 28/3 «Об утверждении положения «О проведении в Арамильском городском округе антикоррупционной экспертизы проектов муниципальных нормативных правовых актов»;

2) принятие мер по формированию кадрового резерва на конкурсной основе и замещение вакантных должностей из сформированного резерва управленческих кадров в муниципальных организациях и органах местного самоуправления Арамильского городского округа;

3) разработка механизма общественного и внутреннего контроля соблюдения муниципальными служащими ограничений, установленных действующим законодательством; создание системы контроля деятельности муниципальных служащих со стороны институтов гражданского общества. В Администрации Арамильского городского округа создана комиссия по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих в Арамильском городском округе, которая проверяет соблюдение муниципальными служащими ограничений и запретов, установленных действующим законодательством (Постановлением Главы Арамильского городского округа № 275 от 25.04.2012 год).

VI. Социальные, экономические последствия и оценка эффективности реализации целевой Программы по противодействию коррупции в Арамильском городском округе на 2013-2014 г.г.

При реализации Программы должны быть обеспечены следующие результаты:

- выработка механизма предупреждения коррупции, выявление или урегулирования конфликта интересов на муниципальной службе в органах местного самоуправления Арамильского городского округа;

- создание на муниципальной службе атмосферы "невыгодности" коррупционного поведения;

- закрепление механизма проверки достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера определенных категорий муниципальных служащих в органах местного самоуправления Арамильского городского округа;

- формирование эффективного кадрового потенциала и резерва управленческих кадров в муниципальных организациях и муниципальных служащих в органах местного самоуправления Арамильского городского округа;

- формирование у муниципальных служащих мотивации к повышению результативности профессиональной деятельности;

- обеспечение открытости муниципальной службы и ее доступности общественному контролю.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1
к Муниципальной целевой программе по противодействию коррупции в Арамильском городском округе на 2013-2014 г.г.

ПАСПОРТ

Программы по противодействию коррупции
в Арамильском городском округе
на 2013-2014 годы

Наименование Программы	Программа по противодействию коррупции в Арамильском городском округе на 2013-2014 годы (далее – Программа)
Основание для разработки Программы	1. Федерального закона от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»; 2. Национального плана противодействия коррупции, утвержденного Указом Президента Российской Федерации от 13 марта 2012 года № 297; 3. Закона Свердловской области от 20 февраля 2009 года № 2-ОЗ «О противодействии коррупции в Свердловской области»; 4. Постановления Главы Арамильского городского округа от 31.05.2012 года № 358 «Об утверждении порядка разработки и реализации муниципальных целевых программ Арамильского городского округа».
Заказчик Программы	Администрация Арамильского городского округа
Исполнители Программы	1) Администрация Арамильского городского округа; 2) Комитет по управлению муниципальным имуществом Арамильского городского округа; 3) Отдел образования Арамильского городского округа
Разработчик Программы	Организационный отдел Администрации Арамильского городского округа
Сроки реализации Программы	2013-2014 год
Цель Программы	Выработка мер по совершенствованию муниципального управления в сфере профилактики и борьбы с коррупцией, постоянного наблюдения за состоянием и эффективностью противодействия коррупции в органах местного самоуправления Арамильского городского округа
Задачи Программы	- обеспечение условий для осуществления органами местного самоуправления Арамильского городского округа полномочий по реализации антикоррупционной политики на территории; - обеспечение условий для осуществления органами местного самоуправления Арамильского городского округа полномочий по реализации требований к служебному поведению муниципальных служащих на территории Арамильского городского округа; - формирование системы антикоррупционной пропаганды и антикоррупционного мировоззрения, гражданским инициативам, направленным на противодействие коррупции в Арамильском городском округе; - совершенствование механизма антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов органов местного самоуправления Арамильского городского округа; - анализ функций и полномочий органов местного самоуправления и их структурных подразделений на предмет выявления избыточных и дублирующих функций
Ожидаемые результаты Программы	- реализация Плана противодействия коррупции в системе муниципальной службы в органах местного самоуправления Арамильского городского округа; - выработка механизма предупреждения коррупции, выявление или урегулирования конфликта интересов на муниципальной службе в органах местного самоуправления Арамильского городского округа; - создание на муниципальной службе атмосферы "невыгодности" коррупционного поведения; - закрепление механизма проверки достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера определенных категорий муниципальных служащих; - исключение избыточных и дублирующих функций в органах местного самоуправления Арамильского городского округа и их структурных подразделениях; - обеспечение открытости муниципальной службы и ее доступности общественному контролю
Финансовое обеспечение Программы	Средства бюджета Арамильского городского округа в пределах средств, предусмотренных на содержание органов местного самоуправления на соответствующий год
Контроль выполнения Программы	Контроль выполнения Программы осуществляется главой Арамильского городского округа

Приложение № 2
к Муниципальной целевой программе по противодействию коррупции в Арамильском городском округе на 2013-2014 г.г.

Целевые показатели и индикаторы Муниципальной целевой программы по противодействию коррупции в Арамильском городском округе на 2013-2014 г.г.

№ п/п	Наименование целевого показателя (индикатора)	Единица измерения	Значение целевых показателей (индикаторов), нарастающим итогом					Справочно: базовое значение целевого показателя (индикатора) на начало реализации Программы
			по итогам первого года реализации Программы	по итогам второго года реализации Программы	
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1.	повышение уровня удовлетворенности населения Арамильского городского округа деятельностью органов местного самоуправления Арамильского городского округа	проценты						Не ниже 50%
2.	повышение степени доверия к органам местного самоуправления Арамильского городского округа на основе анализа проблем граждан, путем их обращения в органы местного самоуправления Арамильского городского округа	проценты						100%

Показатель №1:

Данный показатель исчисляется в процентном отношении от числа опрошенных и составляет ежегодное повышение степени удовлетворенности граждан не менее, чем на 1 %.

Информация по показателю основывается на социологическом опросе населения Арамильского городского округа на тему изучения удовлетворенности

За базовое значение взято не ниже 50 % граждан, участвующих в опросе в 2011 году по поводу удовлетворенности деятельностью органов местного самоуправления Арамильского городского округа.

Показатель № 2:

Данный показатель исчисляется в процентном отношении и составляет ежегодное повышение степени доверия граждан не менее, чем на 1 процент.

Повышение степени доверия граждан прямо пропорционально снижению количества обращений в органы местного самоуправления Арамильского городского округа.

За базовое значение взято 100 процентов или 2171 (устные и письменные обращения граждан) обращение граждан в органы местного самоуправления Арамильского городского округа в 2011 году.



РЕШЕНИЕ
Думы Арамильского городского округа

от 30 августа 2012 г. № 8/2

Об утверждении уточненного сводного плана
муниципального заказа Арамильского
городского округа на 2012 год

На основании Федерального закона № 94-ФЗ от 21 июля 2005 года «О размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных и муниципальных нужд», Федерального закона № 131-ФЗ от 6 октября 2003 года «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статей 62 и 23 Устава Арамильского городского округа, Положения «О порядке формирования, обеспечения размещения, исполнения и контроля за исполнением муниципального заказа для нужд Арамильского городского округа», утвержденного Решением Думы Арамильского городского округа от 23 июня 2011 года № 68/12, Дума Арамильского городского округа

РЕШИЛА:

1. Утвердить сводный план муниципального заказа Арамильского городского округа на 2012 год в сумме 619 286 тысяч рублей в новой редакции (Приложение № 1).
2. Решение Думы Арамильского городского округа от 15 февраля 2012 года № 81/3 «Об утверждении сводного плана муниципального заказа Арамильского городского округа на 2012 год» считать утратившим силу.
3. Контроль исполнения настоящего Решения возложить на постоянно действующую комиссию Думы Арамильского городского округа по бюджету, экономике, финансам и промышленности (Волощук Л.И.).

Председатель Думы
Арамильского городского округа Ф.И. Копысова

Глава Арамильского городского округа А.И. Прохоренко

Пояснительная записка
к уточненному Сводному плану муниципального заказа
на 2012 год

Сводный план муниципального заказа Арамильского городского округа на 2012 год увеличился на 95 236 тыс. рублей и составил 619 286 тыс. рублей в связи с внесением изменений в бюджет Арамильского городского округа Решением Думы Арамильского городского округа от 28 июня 2012 года № 6/2 «О внесении изменений и дополнений в Решение Думы Арамильского городского округа от 15.12.2011 года № 78/2 "О бюджете Арамильского городского округа на 2012 год"», в том числе в связи с изменениями доходной части бюджета по межбюджетным трансфертам и собственным доходам.

Также были внесены изменения в Сводный план муниципального заказа Арамильского городского округа на 2012 год по классификации операций сектора государственного управления:

1. Оснащение многоквартирных домов и муниципальных учреждений приборами учета потребления энергетических ресурсов планировалось по классификации операций сектора государственного управления 225 «Работы, услуги по содержанию имущества» и 226 «Прочие работы, услуги», подстатьи 225 и 226 были уточнены на подстатью 242 «Безвозмездные перечисления организациям, за исключением государственных и муниципальных организаций» классификации операций сектора государственного управления.

2. По классификации операций сектора государственного управления 225 «Работы, услуги по содержанию имущества» в сводный план муниципального заказа на 2012 год внесены следующие изменения:

- в рамках муниципальной целевой программы «Развитие образования в Арамильском городском округе на 2011-2015 годы» Решением Думы Арамильского городского округа от 28 июня 2012 года № 6/2 «О внесении изменений и дополнений в Решение Думы Арамильского городского округа от 15.12.2011 года № 78/2 "О бюджете Арамильского городского округа на 2012 год"» на ремонт детских садов добавлены бюджетные ассигнования в размере 743,3 тыс. рублей. А также в рамках вышеуказанной программы перенесены плановые расходы с ремонта школ на ремонт ДОУ в размере 350 тыс. рублей.

3. По классификации операций сектора государственного управления 226 «Прочие работы, услуги»:

3.1. Согласно приказа Министерства финансов Российской Федерации от 28 декабря 2010 года № 190н «Об утверждении указаний о порядке применения бюджетной классификации Российской Федерации» произошли следующие изменения:

- на строительный контроль при строительстве объекта «Реконструкция ул. Рабочая г. Арамиль» перенесено 919 тыс. рублей с КОСГУ 310 «Увеличение стоимости основных средств» (строительство-монтажные работы по объекту «Реконструкция ул. Рабочая г. Арамиль»);

- на строительный контроль при строительстве объекта «Плавательный бассейн с ваннами» перенесено 2 511 тыс. рублей с КОСГУ 310 «Увеличение стоимости основных средств» (строительство бассейна);

- вынос теплотрассы с территории ДОУ №5 «Светличок» по классификации операций сектора государственного управления уточнен с подстатьи 226 «Прочие работы, услуги» на подстатью 310 «Увеличение стоимости основных средств».

- на строительный контроль, тех. присоединение к системам коммунальной инфраструктуры, инженерные изыскания, проверку сметной стоимости строительства детских садов перенесено 4 004 тыс. рублей с КОСГУ 310 «Увеличение стоимости основных средств» (строительство ДОУ).

3.2. Решением Думы Арамильского городского округа от 28 июня 2012 года № 6/2 «О внесении изменений и дополнений в Решение Думы Арамильского городского округа от 15.12.2011 года № 78/2 "О бюджете Арамильского городского округа на 2012 год"» по классификации операций сектора государственного управления 226 «Прочие работы, услуги» добавлены бюджетные ассигнования на:

- проект реконструкции ДОУ № 1 «Аленка» в размере 1 340 тыс. рублей;

- выкуп земельных участков для строительства детских дошкольных образовательных учреждений в размере 2 660 тыс. рублей;

- проектная документация по реконструкции полигона ТБО в размере 455 тыс. рублей.

4. По классификации операций сектора государственного управления 241 «Безвозмездные перечисления государственным и муниципальным организациям» произошли следующие изменения:

4.1. Решением Думы Арамильского городского округа от 28 июня 2012 года № 6/2 «О внесении изменений и дополнений в Решение Думы Арамильского городского округа от 15.12.2011 года № 78/2 "О бюджете Арамильского городского округа на 2012 год"» субсидии муниципальным бюджетным учреждениям на возмещение нормативных затрат, связанных с оказанием ими, в соответствии с муниципальным заданием, муниципальных услуг расходы на:

- строительство и содержание автомобильных дорог перенесены на целевые субсидии;

- ликвидация свалок перенесены на прочие мероприятия по благоустройству.

4.2. Решением Думы Арамильского городского округа от 28 июня 2012 года № 6/2 «О внесении изменений и дополнений в Решение Думы Арамильского городского округа от 15.12.2011 года № 78/2 "О бюджете Арамильского городского округа на 2012 год"» дополнительно выделены бюджетные ассигнования:

- на ремонт автомобильных дорог общего пользования (целевые субсидии МБУ «АСЗ») - 124 тыс. рублей;

- на ремонт системы отопления (целевые субсидии МБУ «ДК г. Арамиль») - 144 тыс. рублей.

5. По классификации операций сектора государственного управления 310 «Увеличение стоимости основных средств» Решением Думы Арамильского городского округа от 28 июня 2012 года № 6/2 «О внесении изменений и дополнений в Решение Думы Арамильского городского округа от 15.12.2011 года № 78/2 "О бюджете Арамильского городского округа на 2012 год"»:

5.1. дополнительно выделены бюджетные ассигнования на:

- долевое участие при приобретении квартир для переселения граждан из аварийного и ветхого жилищного фонда - 6 305 тыс. рублей;

- строительно-монтажные работы по объекту «Реконструкция ул. Рабочая г. Арамиль» - 40 635 тыс. рублей;

- строительство детских дошкольных учреждений - 27 369 тыс. рублей;

- строительство ОУ № 4 - 5 000 тыс. рублей;

- строительство бассейна - 1 198 тыс. рублей, приобретение оборудования - 888,6 тыс. рублей;

- восстановление мусоровоза - 760 тыс. рублей.

5.2. сокращены бюджетные ассигнования на строительство мини-стадиона ОУ №3 на 1 млн. рублей.

СВОДНЫЙ ПЛАН
МУНИЦИПАЛЬНОГО ЗАКАЗА АРАМИЛЬСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА НА 2012 ГОД

№ п/п	Наименование статьи расхода по экономической классификации расходов	Код рас- хода по эко- номи- ческой клас- си- фика- ции рас- ходов	Главные распорядители, распорядители и получатели бюджетных средств в соответствии с утвержденным на 2012 финансовый год бюджетом						ИТОГО по ста- тьям рас- ходов
			Администрация	Дума	КУМИ	Финансово- экономический отдел	Отдел образования	ТИК	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1	Услуги связи	221	969	9	12	66	402		1458
2	Транспортные услуги	222	211						211
3	Коммунальные услуги	223	4327				9008		13335
4	Арендная плата за пользование имуществом	224	158						158
5	Услуги по содержанию имущества	225	2406	40	25	23	9322		11816
	в том числе:								
5.1	капитальный ремонт МКУ Клуб "Надежда"		265						265
5.2	ремонт школ (в рамках МЦП "Развитие образования")						2459		2459
5.3	ремонт детских садов (в рамках МЦП "Развитие образования")						1093		1093
5.4	Капитальный ремонт ДОУ №3 (в рамках мероприятий по возврату ранее перепрофилированных зданий детских дошкольных образовательных учреждений)						946		946
6	Прочие работы, услуги	226	32879	120	126	453	12712		46290
	в том числе:								
6.1	строительный контроль при строительстве объекта "Реконструкция ул. Рабочая г. Арамиль"		919						919
6.2	строительный контроль при строительстве бассейна		2511						2511
6.3	проектные работы по строительству жилого дома по ул. Рабочая		2900						2900
6.4	проект реконструкции ДОУ №1		1340						1340
6.5	выкуп земельных участков для строительства детских дошкольных образовательных учреждений		2660						2660
6.6	строительство детских дошкольных образовательных учреждений (строительный контроль, тех. присоединение к системам коммунальной инфраструктуры, инженерные изыскания, проверка сметной стоимости и т.д.)		4004						4004
6.7	проектная документация по реконструкции полигона ТБО		455						455
6.8	разработка проектно-сметной документации по реконструкции здания ДК "Арамиль"		200						200
6.9	разработка документов территориального планирования		10079						10079
6.10	организация питания в общеобразовательных учреждениях						9272		9272
6.11	организация летнего отдыха и оздоровления детей						1343		1343
7	Безвозмездные перечисления государственным и муниципальным организациям	241		44761					44761
7.1	Субсидии муниципальным бюджетным учреждениям на возмещение нормативных затрат, связанных с оказанием ими, в соответствии с муниципальным заданием, муниципальных услуг				32324				32324
	в том числе:								
7.1.1	МБУ "АСЗ"				10616				10616
	-на обеспечение основной деятельности				6636				6636
	-тех. обслуживание уличного освещения				853				853
	-озеленение				780				780
	-прочие мероприятия по благоустройству				2347				2347
7.1.2	МБОУ ДОД "ДШИ"				4728				4728
7.1.3									

► ОКОНЧАНИЕ. Начало на 21-ой странице

7.2.4	строительство и содержание автомобильных дорог			3649			3649
7.2.5	МБОУ ДОД "ДШИ"			100			100
7.2.6	МБУ "ДК г. Арамиль" ремонт системы отопления			144			144
7.2.7	МБУ "ЦРСиТ"			220			220
8	Безвозмездные перечисления организациям, за исключением государственных и муниципальных организаций	242	19040				19040
	в том числе:						
8.1	Оснащение многоквартирных домов и муниципальных учреждений приборами учета потребления энергетических ресурсов		19040				19040
9	Пособия по социальной помощи населению	262			2954		2954
	в том числе:						
9.1	Приобретение путевок в детские оздоровительные лагеря				2954		2954
10	Прочие расходы	290			210		210
11	Увеличение стоимости основных средств	310	459743	12 35 106	5026		464922
	в том числе:						
11.1	долевое участие при приобретении квартир (переселение граждан из аварийного и ветхого ЖФ)		155495				155495
11.2	строительство-монтажные работы по объекту "Реконструкция ул. Рабочая"		96055				96055
11.3	строительство детских дошкольных образовательных учреждений		169647				169647
11.4	строительство мини-стадиона школы №3		4000				4000
11.5	строительство ОУ №4		5000				5000
11.6	строительство бассейна		21608				21608
11.7	приобретение оборудования для бассейна		889				889
11.8	строительство водовода		2900				2900
11.9	вынос теплотрассы с территории ДОУ №5		210				210
11.10	восстановление мусоровоза		760				760
11.11	приобретение оборудования для подготовки помещений под телекоммуникационный узел сети передачи данных		372				372
12	Увеличение стоимости материальных запасов	340	4416	12 55 57	9591		14131
	Итого по главным распорядителям, распорядителям и получателям бюджетных средств		524149	193 45014	705 49015	210	619286
							619286



**ПОСТАНОВЛЕНИЕ
ГЛАВЫ АРАМИЛЬСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА
от 21.08.12 № 603**

Об утверждении Порядка расходования средств областного бюджета, предоставленных в форме субсидий бюджету Арамильского городского округа, на оплату коммунальных услуг муниципальными учреждениями в 2012 году

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации от 31.07.1998 г. № 145-ФЗ, Федеральным законом от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Законом Свердловской области от 26.12.2011 г. № 129-ОЗ «Об областном бюджете на 2012 год», Постановлением Правительства Свердловской области от 12.07.2012 г. № 781-ПП «Об утверждении Порядка и условий предоставления субсидий на оплату коммунальных услуг муниципальными учреждениями в 2012 году»

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить Порядок расходования средств областного бюджета, предоставленных в форме субсидий бюджету Арамильского городского округа, на оплату коммунальных услуг муниципальными учреждениями в 2012 году (Приложение №1).

2. Настоящее постановление опубликовать в газете «Арамильские вести» и на официальном интернет-сайте Администрации Арамильского городского округа.

3. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на начальника Финансово-экономического отдела Администрации Арамильского городского округа И.А. Антонову.

Глава Арамильского городского округа А.И. Прохоренко

**Приложение № 1
к Постановлению главы
Арамильского городского округа
от 21.08.2012 года № 603**

ПОРЯДОК

расходования средств областного бюджета, предоставленных в форме субсидий бюджету Арамильского городского округа, на оплату коммунальных услуг муниципальными учреждениями в 2012 году

1. Настоящий Порядок определяет условия расходования в 2012 году средств областного бюджета, предоставленных бюджету Арамильского городского округа в форме субсидий на оплату коммунальных услуг муниципальными учреждениями (далее - субсидии).

2. Субсидии подлежат зачислению в доход бюджета Арамильского городского округа по коду 90120202999040000151 и расходованию по целевой статье 5240500 "Субсидии местным бюджетам на оплату коммунальных услуг муниципальными учреждениями".

3. Главным администратором доходов средств областного бюджета, предоставленных бюджету Арамильского городского округа в форме субсидий на оплату коммунальных услуг муниципальными учреждениями является Администрация Арамильского городского округа.

4. Главными распорядителями средств, предоставленных из областного бюджета в форме субсидий являются: Администрация Арамильского городского округа, Отдел образования Арамильского городского округа, Комитет по управлению муниципальным имуществом Арамильского городского округа.

5. Субсидии направляются на оплату муниципальными учреждениями услуг за холодное и горячее водоснабжение, водоотведение, электроснабжение, газоснабжение, отопление, включая оплату приобретения твердого топлива при наличии печного отопления (далее - коммунальные услуги), на оплату расходов по заключенным энергосервисным контрактам, срок оплаты которых наступает в 2012 году, предметом которых является выполнение работ (оказание услуг), направленных на энергосбережение и повышение энергетической эффективности потребляемых коммунальных услуг, в том числе произведенных в 2012 году кассовых расходов муниципальных учреждений на указанные цели.

6. Финансово-экономический отдел Администрации Арамильского городского округа предоставляет в Министерство финансов Свердловской области ежеквартальный отчет об использовании субсидий в срок до 15 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, по форме согласно приложению №1 к настоящему Порядку.

7. Средства, полученные из областного бюджета в форме субсидий, носят целевой характер и не могут быть использованы на иные цели. Ненецелевое использование бюджетных средств влечет применение мер ответственности, предусмотренных административным, уголовным, бюджетным законодательством.

8. Неиспользованные остатки субсидий подлежат возврату в областной бюджет в сроки, установленные бюджетным законодательством.

9. Финансовый контроль за целевым использованием средств областного бюджета, предоставленных бюджету Арамильского городского округа в форме субсидий осуществляется главными распорядителями средств, указанными в пункте 4 настоящего Порядка, и Финансово-экономическим отделом Администрации Арамильского городского округа.

**Приложение № 2
к Порядку расходования средств областного бюджета, предоставленных в форме субсидий бюджету Арамильского городского округа, на оплату коммунальных услуг муниципальными учреждениями в 2012 году**

**ОТЧЕТ
об использовании средств областного бюджета, предоставленных в форме субсидий местным бюджетом на оплату коммунальных услуг муниципальными учреждениями в 2012 году**

Дата отчета	01 _____ 201_ г.	Величина показателя		
	1			
	2	3		
1.	Предусмотрено субсидий на оплату коммунальных услуг муниципальными учреждениями (тыс. рублей)			
2.	Получено субсидий из областного бюджета на оплату коммунальных услуг муниципальными учреждениями (тыс. рублей)			
3.	Кассовые расходы по оплате коммунальных услуг муниципальными учреждениями источниками которых являются субсидии на оплату коммунальных услуг, всего (тыс. рублей):			
3.1.	в том числе расходы по заключенным энергосервисным контрактам, срок оплаты которых наступает в 2012 году			
4.	Остаток неиспользованных средств (тыс. рублей)			

Глава Арамильского городского округа

(подпись)

(расшифровка подписи)

Начальник Финансово-экономического отдела Арамильского городского округа

(подпись)

(расшифровка подписи)

Исполнитель _____

(подпись)

(расшифровка подписи)

телефон _____

(должность)



**ПОСТАНОВЛЕНИЕ
ГЛАВЫ АРАМИЛЬСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА
от 17.08.12 № 600**

О внесении изменений в Постановление Главы Арамильского городского округа от 01 июля 2010 года № 673 «Об утверждении ведомственной целевой Программы по обеспечению первичных мер пожарной безопасности на территории Арамильского городского округа на 2010-2012 годы»

В соответствии с Федеральным законом от 21 декабря 1994 г. № 69-ФЗ «О пожарной безопасности», Федеральным законом Российской Федерации от 06 ноября 2005 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Законами Свердловской области от 15 марта 1999 года № 4-ОЗ «Об правовых актах в Свердловской области», статьей 28 Устава Арамильского городского округа и в целях укрепления пожарной безопасности на территории Арамильского городского округа

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести следующие изменения в Постановление Главы Арамильского городского округа от 01.07.2010 года № 673 «Об утверждении ведомственной целевой Программы по обеспечению первичных мер пожарной безопасности на территории Арамильского городского округа на 2010-2012 годы»:

1.1. Приложение № 1 «План мероприятий по реализации ведомственной Программы по обеспечению первичных мер пожарной безопасности на территории Арамильского городского округа на 2010-2012 годы» изложить в новой редакции (приложение № 1).

2. Опубликовать настоящее постановление в газете «Арамильские вести».

3. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на заместителя главы Администрации Арамильского городского округа (по городскому и жилищно-коммунальному хозяйству) Гарифуллина Р.В.

Глава Арамильского городского округа А.И. Прохоренко

**Приложение 1
к Постановлению Главы
Арамильского городского округа
от 17.08.12 № 600**

**«Приложение 1
к ведомственной целевой Программе
по обеспечению первичных мер
пожарной безопасности на территории
Арамильского городского округа на 2010-2012 годы»**

№ п/п	Содержание мероприятий	Срок выполнения	Исполнители	Финансирование (тыс. руб.)		
				2010	2011	2012
1	1. Рассмотреть на заседаниях комиссии по чрезвычайным ситуациям и обеспечению пожарной безопасности вопросы	3	4	5		
1.1.	- о наличии противопожарного водоснабжения: строительство, ремонт и ревизия пожарных гидрантов и пожарных водоемов в Арамильском городском округе.	2010-2012 (ежеквартально)	Комиссия ЧС и ОПБ АГО			
1.2.	- о создании добровольных пожарных дружин в организациях Арамильского городского округа	2010-2012	Комиссия ЧС и ОПБ АГО			
1.3.	- об устройстве искусственных водоемов (котлованы, противопожарные емкости для хранения воды) в наиболее удаленных от водоист					

№ п/п	Содержание мероприятий	Срок выполнения	Исполнители	Финансирование (тыс. руб.)		
				2010	2011	2012
1	2	3	4	5		
1.4.	о противопожарном состоянии объектов с массовым пребыванием людей	2010-2012	Комиссия ЧС и ОПБ АГО			
2. Организационные мероприятия						
2.1.	В соответствии с Федеральным законом «О пожарной безопасности» в муниципальных предприятиях, учреждениях, на объектах экономики организации и проведение работы по созданию добровольных пожарных дружин.	2010-2012	Руководители муниципальных предприятий, учреждений и объектов экономики			
2.2.	Выпуск тематической колонки в газете «Арамильские вести», посвященной проблемам пожарной безопасности и деятельности ФПС	2010-2012 (ежемесячно и ежеквартально)	Редакция газеты «Арамильские вести», ОГПН по Сысертскому району, Администрация АГО			
2.3.	Осуществление комплексных проверок организации работы предприятий и учреждений по обеспечению пожарной безопасности (по графику)	2010-2012 (ежеквартально)	ОГПН по Сысертскому району, Администрация АГО Результаты проверок рассматривать на заседаниях Комиссии ЧС и ОПБ АГО			
2.4.	Оборудование автоматическими средствами обнаружения и тушения пожаров, особо опасных в пожарном отношении объектов, объектов жизнеобеспечения, с массовым пребыванием людей с подключением прямой телефонной связи с подразделениями государственной противопожарной службы	2010-2012	Руководители объектов, Администрация АГО			
2.5.	- Создание опорных пунктов в организациях и при домоуправлениях ЖКХ по обучению населения мерам пожарной безопасности; - В местах с массовым пребыванием людей установление ашлагов (уголки ПБ) по обучению населения правилам пожарной безопасности. - Организация лекций, кинолекторий, встреч с работниками пожарной охраны.	2010-2012	Руководители организаций, Администрация АГО, ОГПН по Сысертскому району			
2.6.	Оказание практической помощи по обеспечению противопожарной защиты мест с круглосуточным пребыванием людей (больница)	2010-2012	МУЗ «Арамильская городская больница», Администрация АГО			
2.7.	Создание сети противопожарных агитационно-массовых мероприятий через средства массовой информации (печать, наглядная агитация)	2010	Редакция газеты «Арамильские вести», Администрация АГО, ОГПН по Сысертскому району			
2.8.	Разработка программы по развитию навыков осторожного обращения с огнем детей всех возрастных групп	2010-2012 (ежегодно)	Отдел образования АГО, Администрация АГО, ОГПН по Сысертскому району			
2.9.	Проведение пожарно-технической экспертизы объектов построенных с нарушениями требований Федерального закона от 04 июля 2008 года № 123-ФЗ «Технический регламент о требованиях пожарной безопасности»	2012	Администрация АГО, Экспертная организация			
3. Финансовое обеспечение						
3.1.	Строительство пирсов для заправки пожарных автомобилей водой (принятие пирса с баланса на баланс у ДРСУ «Сысертское»)	2010-2012	Администрация АГО			
3.2.	Строительство, ремонт и ревизия: - водозабора; - гидрантов; - пожарных водоемов	2010-2012	Администрация АГО	150	150	160
3.3.	Приобретение ГСМ в пожароопасный период (тушение природных или лесных пожаров) для 113 п/ч 24 ОФПС	2010-2012	Администрация АГО	30	30	-
3.4.	Содержание внештатного инструктора по пожарной профилактике жилого сектора АГО	2010-2012	Администрация АГО	108	108	90
3.5.	Приобретение одежды и пожарного инвентаря для нужд ДПД.	2011-2012	Администрация АГО	-	100	90
3.6.	Разработка и приобретение памяток, листовок и наглядной агитации по пожарной безопасности, а также установка информационных щитов	2010-2012	Администрация АГО	15	15	66
3.7.	Создание учебно-консультационного пункта по пожарной безопасности в подвале здания администрации АГО	2010-2012	Администрация АГО	60	60	-
3.8.	Приобретение стволов, рукавов и кранов для администрации АГО и муниципальных учреждений	2010-2012	Администрация АГО	40	40	
3.9.	Приобретение пожарного инвентаря и наглядной агитации для муниципальных учреждений, Отдела образования АГО	2010-2012	Администрация АГО	100	100	127
3.10.	Обработка огнезащитным составом деревянных конструкций чердачных помещений жилых домов с низкой степенью пожарной устойчивости	2010-2012	Администрация АГО			
3.11.	Устройство минерализованных полос, уход за полосами, устройство препятствий для проезда в лесной массив во время особого противопожарного периода.	2010-2012	Администрация АГО			20
3.12.	Приобретение пожарной автолестницы АЛ 30	2011	Администрация АГО		5071	
3.13.	Проведение пожарно-технической экспертизы объектов построенных с нарушениями требований Федерального закона от 04 июля 2008 года № 123-ФЗ «Технический регламент о требованиях пожарной безопасности»	2012	Администрация АГО, Экспертная организация			100
Всего:						653



ПОСТАНОВЛЕНИЕ
ГЛАВЫ АРАМИЛЬСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА
от 09.08.12 № 581

Об утверждении Отчета «Об исполнении бюджета Арамильского городского округа за 1 полугодие 2012 года»

Руководствуясь пунктом 5 статьи 264.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации, статьей 16 Федерального закона от 06.10.2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьей 28 Устава Арамильского городского округа

ПОСТАНОВЛЯЮ:

Утвердить Отчет «Об исполнении бюджета Арамильского городского округа за 1 полугодие 2012 года» (Приложение № 1).

Направить в Думу Арамильского городского округа Отчет «Об исполнении бюджета Арамильского городского округа за 1 полугодие 2012 года».

Настоящее Постановление опубликовать в газете «Арамильские вести».

Глава Арамильского городского округа А.И. Прохоренко

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1
к Отчету об исполнении бюджета
Арамильского городского округа
за 1 полугодие 2012 года

Отчет
об исполнении доходов бюджета Арамильского городского округа,
сгруппированных в соответствии с классификацией доходов
бюджетов Российской Федерации за 1 полугодие 2012 года.

(тыс. рублей)							
Код бюджетной классификации Российской Федерации	Наименование дохода	Сумма средств, предусмотренная Решением о бюджете на 2012 год	Исполнено			в тыс. рублей	в процентах
			3	4	5		
000 1 00 0000 00 0000 000	НАЛОГОВЫЕ И НЕНАЛОГОВЫЕ ДОХОДЫ	228 879,1	98 621,4	43,1			
182 1 01 0000 00 0000 000	НАЛОГИ НА ПРИБЫЛЬ, ДОХОДЫ	122 386,0	50 466,0	41,2			
182 1 01 0200 01 0000 110	Налог на доходы физических лиц	122 386,0	50 466,0	41,2			
182 1 05 0000 00 0000 000	НАЛОГИ НА СОВОКУПНЫЙ ДОХОД	13 569,0	6 527,6	48,1			
182 1 05 0200 02 0000 110	Единый налог на вмененный доход для отдельных видов деятельности	13 569,0	6 343,3	46,7			
182 1 05 03010 01 0000 110	Единый сельскохозяйственный налог			184,3			
182 1 06 0000 00 0000 000	НАЛОГИ НА ИМУЩЕСТВО	43 715,0	11 710,0	26,8			
182 1 06 0100 00 0000 110	Налог на имущество физических лиц	2 806,0	227,0	8,1			
182 1 06 01020 04 0000 110	Налог на имущество физических лиц, взимаемый по ставкам, применяемым к объектам налогообложения, расположенным в границах городских округов	2 806,0	227,0	8,1			
182 1 06 06000 00 0000 110	Земельный налог	40 909,0	11 483,0	28,1			
182 1 06 06012 04 0000 110	Земельный налог, взимаемый по ставкам, установленным в соответствии с подпунктом 1 пункта 1 статьи 394 Налогового кодекса Российской Федерации и применяемым к объектам налогообложения, расположенным в границах городских округов	3 500,0	574,0	16,4			
182 1 06 06022 04 0000 110	Земельный налог, взимаемый по ставкам, установленным в соответствии с подпунктом 2 пункта 1 статьи 394 Налогового кодекса Российской Федерации и применяемым к объектам налогообложения, расположенным в границах городских округов	37 409,0	10 909,0	29,2			
000 1 08 00000 00 0000 000	ГОСУДАРСТВЕННАЯ ПОШЛИНА	294,0	139,1	47,3			
182 1 08 03010 01 0000 110	Государственная пошлина по делам, рассматриваемым в судах общей юрисдикции, мировыми судьями (за исключением Верховного Суда Российской Федерации)	270,0	136,1	50,4			
902 1 08 07150 01 0000 110	Государственная пошлина за выдачу разрешения на установку рекламной конструкции	24,0	3,0	12,5			
182 1 09 00000 00 0000 000	ЗАДОЛЖЕННОСТЬ И ПЕРЕРАСЧЕТЫ ПО ОТМЕНЕННЫМ НАЛОГАМ, СБОРАМ И ИНЫМ ОБЯЗАТЕЛЬНЫМ ПЛАТЕЖАМ			15,0			
Итого собственные доходы (налоговые)				179 964,0	68 857,7	38,3	
000 1 11 00000 00 0000 000	ДОХОДЫ ОТ ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ИМУЩЕСТВА, НАХОДЯЩЕГОСЬ В ГОСУДАРСТВЕННОЙ И МУНИЦИПАЛЬНОЙ СОБСТВЕННОСТИ	28 825,0	24 567,0	85,2			
000 1 11 05000 00 0000 120	Доходы, получаемые в виде арендной либо иной платы за передачу в возмездное пользование государственного и муниципального имущества (за исключением имущества автономных учреждений, а также имущества государственных и муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных)	26 841,0	23 522,0	87,6			
000 1 11 05012 00 0000 120	Доходы, получаемые в виде арендной платы за земельные участки, государственная собственность на которые не разграничена, а также средства от продажи права на заключение договоров аренды указанных земельных участков	26 841,0	23 522,0	87,6			
010 1 11 05012 04 0000 120	Доходы, получаемые в виде арендной платы за земельные участки, государственная собственность на которые не разграничена и которые расположены в границах городских округов, а также средства от продажи права на заключение договоров аренды указанных земельных участков	26 841,0	23 522,0	87,6			
000 1 11 09000 00 0000 120	Прочие доходы от использования имущества и прав, находящихся в государственной и муниципальной собственности (за исключением имущества автономных учреждений, а также имущества государственных и муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных)	1 984,0	1 045,0	52,7			
000 1 11 09044 04 0000 120	Прочие поступления от использования имущества, находящегося в собственности городских округов (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных)	1					

902 1 11 09044 04 0003 120	Доходы от сдачи в аренду объектов нежилого фонда городских округов, находящихся в казне городских округов и не являющихся памятниками истории, культуры и градостроительства муниципальной формы собственности (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных)	1 754,0	1 010,0	57,6
902 1 11 09044 04 0004 120	Плата за пользование жилыми помещениями (плата за наем) муниципального жилищного фонда городских округов	230,0	35,0	15,2
000 1 12 00000 00 0000 000	ПЛАТЕЖИ ПРИ ПОЛЬЗОВАНИЕ ПРИРОДНЫМИ РЕСУРСАМИ	432,0	332,7	77,0
048 1 12 01000 01 0000 120	Плата за негативное воздействие на окружающую среду	432,0	332,7	77,0
000 1 13 00000 00 0000 000	ДОХОДЫ ОТ ОКАЗАНИЯ ПЛАТНЫХ УСЛУГ (РАБОТ) И КОМПЕНСАЦИИ ЗАТРАТ ГОСУДАРСТВА	8 065,1	3 507,0	43,5
906 1 13 01994 04 0001 130	Доходы от оказания платных услуг получателями средств бюджетов городских округов (в части платы за содержание детей в казенных муниципальных дошкольных образовательных учреждениях)	7 717,0	3 022,0	39,2
906 1 13 01994 04 0004 130	Прочие доходы от оказания платных услуг получателями средств бюджетов городских округов	348,1	162,0	46,5
919 1 13 02994 04 0001 130	Прочие доходы от компенсации затрат бюджетов городских округов (в части возврата дебиторской задолженности прошлых лет)		323,0	
000 1 14 00000 00 0000 000	ДОХОДЫ ОТ ПРОДАЖИ МАТЕРИАЛЬНЫХ И НЕМАТЕРИАЛЬНЫХ АКТИВОВ	11 593,0	1 315,0	11,3
000 1 14 02000 00 0000 000	Доходы от реализации имущества, находящегося в государственной и муниципальной собственности (за исключением имущества автономных учреждений, а также имущества государственных и муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных)	7 593,0	903,0	11,9
000 1 14 02040 04 0000 410	Доходы от реализации имущества, находящегося в собственности городских округов (за исключением имущества муниципальных автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных), в части реализации основных средств по указанному имуществу	7 593,0	903,0	11,9
902 1 14 02043 04 0000 410	Доходы от реализации иного имущества, находящегося в собственности городских округов (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных) в части реализации основных средств по указанному имуществу	7 593,0	903,0	11,9
902 1 14 02043 04 0001 410	Доходы от реализации объектов нежилого фонда иного имущества, находящегося в собственности городских округов (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных) в части реализации основных средств по указанному имуществу	7 593,0	903,0	11,9
000 1 14 06000 00 0000 430	Доходы от продажи земельных участков, находящихся в государственной и муниципальной собственности (за исключением земельных участков автономных учреждений)	4 000,0	412,0	10,3
000 1 14 06010 00 0000 430	Доходы от продажи земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена	4 000,0	412,0	10,3
010 1 14 06012 04 0000 430	Доходы от продажи земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена и которые расположены в границах городских округов	4 000,0	412,0	10,3
000 1 16 00000 00 0000 000	ШТРАФЫ, САНКЦИИ, ВОЗМЕЩЕНИЕ УЩЕРБА		42,0	
Итого собственные доходы (неналоговые)		48 915,1	29 763,7	60,8
000 2 00 00000 00 0000 000	БЕЗВОЗМЕДНЫЕ ПОСТУПЛЕНИЯ	538 521,0	133 885,0	24,9
000 2 02 00000 00 0000 000	Безвозмездные поступления от других бюджетов бюджетной системы РФ	505 239,7	134 675,6	26,7
000 2 02 01000 00 0000 151	Дотации бюджетам субъектов Российской Федерации и муниципальных образований	2 143,0	1 074,0	50,1
000 2 02 02000 00 0000 151	Субсидии бюджетам субъектов Российской Федерации и муниципальных образований	387 895,1	63 769,6	16,4
000 2 02 03000 00 0000 151	Субвенции бюджетам субъектов Российской Федерации и муниципальных образований	112 621,6	67 326,0	59,8
000 2 02 04000 00 0000 151	Иные межбюджетные трансферты	2 580,0	2 506,0	97,1
000 2 07 00000 00 0000 000	Прочие безвозмездные поступления	33 281,3	0,0	0,0
000 2 07 04000 04 0000 180	Прочие безвозмездные поступления в бюджеты городских округов	33 281,3	0,0	0,0
000 2 19 00000 00 0000 000	Возврат остатков субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, прошлых лет		-790,6	
Всего доходов:		767 400,1	232 506,4	30,3



**ПОСТАНОВЛЕНИЕ
ГЛАВЫ АРАМИЛЬСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА
от 03.09.12 № 657**

Об утверждении Порядка расходования средств областного бюджета, предоставленных в форме субсидий бюджету Арамильского городского округа на реализацию комплекса мер по модернизации системы общего образования в Свердловской области в 2012 году за счет субсидии, полученной из федерального бюджета

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации от 31.07.1998 г. № 145-ФЗ, Федеральным законом от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Постановлением Правительства Свердловской области от 27.02.2012 года № 166-ПП «О реализации комплекса мер по модернизации системы общего образования в Свердловской области в 2012 году за счет субсидии, полученной из федерального бюджета», руководствуясь Уставом Арамильского городского округа

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить Порядок расходования средств областного бюджета, предоставленных в форме субсидий бюджету Арамильского городского округа на реализацию комплекса мер по модернизации системы общего образования в Свердловской области в 2012 году за счет субсидии, полученной из федерального бюджета (Приложение № 1).

2. Настоящее постановление опубликовать в газете «Арамильские вести» и на официальном интернет-сайте Администрации Арамильского городского округа.

3. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на заместителя главы (по социальным вопросам) Администрации Арамильского городского округа Л.В. Гузенко.

Глава Арамильского городского округа А.И. Прохоренко

Порядок расходования средств областного бюджета, предоставленных в форме субсидий бюджету Арамильского городского округа на реализацию комплекса мер по модернизации системы общего образования в Свердловской области в 2012 году за счет субсидии, полученной из федерального бюджета

1. Настоящий Порядок определяет условия расходования средств областного бюджета, предоставленных в форме субсидий бюджету Арамильского городского округа на реализацию комплекса мер по модернизации системы общего образования в Свердловской области в 2012 году за счет субсидии, полученной из федерального бюджета (далее – субсидия).

2. Главным распорядителем средств, поступивших из областного бюджета на реализацию комплекса мер по модернизации системы общего образования в Свердловской области в 2012 году за счет субсидии, полученной из федерального бюджета, является Отдел образования Арамильского городского округа.

3. Средства, предоставляемые из областного бюджета в форме субсидии, подлежат зачислению в доходы Арамильского городского округа по коду дохода 906 2 02 02145040000 151 и расходованию по разделу 0700 «Образование», подразделу 0702 «Общее образование», целевой статье 4362100 «Модернизация региональных систем общего образования».

4. Средства на реализацию комплекса мер по модернизации системы общего образования в Свердловской области в 2012 году за счет субсидии, полученной из федерального бюджета на модернизацию системы общего образования в Свердловской области в 2012 году за счет субсидии, полученной из федерального бюджета, включаются в бюджетные сметы муниципальных казенных общеобразовательных учреждений;

передаются в виде субсидии на финансирование муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) или субсидии на иные цели муниципальным бюджетным и автономным общеобразовательным учреждениям;

5. Субсидии предоставляются местным бюджетам на финансирование следующих мероприятий:

приобретение оборудования, в том числе:
учебно – лабораторного оборудования;
учебно – производственного оборудования;
компьютерного оборудования;
оборудование для организации медицинского обслуживания обучающихся;
оборудование для школьных столовых;
развитие школьной инфраструктуры (текущий ремонт с целью обеспечения выполнения требований к санитарно-бытовым условиям и охране здоровья, а также с целью подготовки помещений для установки оборудования);
модернизация общеобразовательных учреждений путем организации в них дистанционного обучения для обучающихся, в том числе обновление программного обеспечения и приобретение электронных образовательных ресурсов;

осуществление мер, направленных на энергосбережение в системе общего образования;
проведение капитального ремонта зданий общеобразовательных учреждений.

6. Отдел образования Арамильского городского округа, ежеквартально, не позднее 5 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, предоставляет в Министерство общего и профессионального образования Свердловской области отчет об осуществлении расходов Арамильского городского округа, источником финансового обеспечения которых является субсидия, предоставленная из областного бюджета местным бюджетам на реализацию комплекса мер по модернизации системы общего образования в Свердловской области в 2012 году за счет субсидии, полученной из федерального бюджета.

7. Отдел образования Арамильского городского округа, как главный администратор доходов местного бюджета, уполномоченный на использование получаемых межбюджетных трансфертов, предоставляемых из областного бюджета в форме субсидий местным бюджетам на реализацию комплекса мер по модернизации системы общего образования в Свердловской области в 2012 году за счет субсидии, полученной из федерального бюджета, ежеквартально, не позднее 10 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, предоставляет в Министерство общего и профессионального образования Свердловской области отчет об исполнении бюджета главного распорядителя, получателя бюджетных средств, главного администратора доходов бюджета по форме 0503127, утвержденной Приказом Министерства финансов Российской Федерации от 28.10.2010 г. № 191-н «Об утверждении Инструкции о порядке составления и предоставления годовой, квартальной и месячной отчетности об исполнении бюджетов бюджетной системы Российской Федерации».

8. Средства областного бюджета, передаваемые на реализацию комплекса мер по модернизации системы общего образования в Свердловской области в 2012 году за счет субсидии, полученной из федерального бюджета в 2012 году, носят целевой характер и не могут быть использованы на иные цели.

9. Руководители учреждений – получателей бюджетных средств, несут дисциплинарную, административную, уголовную ответственность за нецелевое использование бюджетных средств в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и Свердловской области.

10. Контроль за целевым использованием бюджетных средств осуществляют Отдел образования Арамильского городского округа.

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ
ГЛАВЫ АРАМИЛЬСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА
от 04.09.12 № 660**

О признании утратившим силу Постановления Главы Арамильского городского округа от 19 июля 2012 года № 520 «Об установлении особого противопожарного режима на территории Арамильского городского округа»

В соответствии с пунктом 3 статьи части 1 статьи 111 Областного закона от 10 марта 1999 года № 4-ОЗ «О правовых актах в Свердловской области», Протоколом заседания № 3 Комиссии по чрезвычайным ситуациям и обеспечению пожарной безопасности от 22 мая 2012 года

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Признать утратившим силу Постановление Главы Арамильского городского округа от 19 июля 2012 года № 520 «Об установлении особого противопожарного режима на территории Арамильского городского округа».

2. Настоящее постановление опубликовать в газете «Арамильские вести».

3. Контроль исполнения настоящего Постановления возложить на заместителя главы Администрации Арамильского городского округа (по городскому и жилищно-коммунальному хозяйству) Гарифуллина Р.В.

Глава Арамильского городского округа А.И. Прохоренко

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ
ГЛАВЫ АРАМИЛЬСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА
от 03.08.12 № 569**

О внесении изменений в постановление Главы Арамильского городского округа от 20.06.2011 г. № 791 «Об утверждении базового перечня муниципальных услуг, оказываемых муниципальными учреждениями Арамильского городского округа в сфере образования»

В соответствии с пунктом 3 Постановления Правительства от 15 апреля 2011 года № 415-ПП «О базовом перечне государственных услуг (работ), оказываемых (выполняемых) государственными учреждениями Свердловской области в сфере образования и примерном базовом перечне муниципальных услуг (работ), оказываемых (выполняемых) муниципальными учреждениями Свердловской области в сфере образования», в целях исполнения Постановления главы Арамильского городского округа № 333 от 31 марта 2011 года «О порядке формирования муниципального задания в отношении муниципальных учреждений Арамильского городского округа и финансового обеспечения выполнения муниципального задания» и приведения в соответствие с действующим законодательством, руководствуясь статьей 28 Устава Арамильского городского округа

ПОСТАНОВЛЯЮ:

Внести в постановление Главы Арамильского городского округа от 20.06.2011 г. № 791 «Об утверждении базового перечня муниципальных услуг, оказываемых му

ПРИЛОЖЕНИЕ 1
к Постановлению Главы
Арамильского городского округа
от 03.08.2012 г. № 569

ПРИЛОЖЕНИЕ 1
к постановлению Главы Арамильского городского
округа «Об утверждении базового перечня муниципальных услуг,
оказываемых муниципальными учреждениями Арамильского
городского округа в сфере образования» от 20.06.2011 г. № 791

Базовый перечень муниципальных услуг, оказываемых муниципальными учреждениями Арамильского городского округа в сфере образования

№ п/п	Наименование муниципальной услуги	Категории потребителей муниципальной услуги	Перечень и единицы измерения муниципальной услуги	Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги			Наименования муниципальных учреждений (групп учреждений), оказывающих муниципальную услугу
				Наименование показателя	Единица измерения	Формула расчета	
1	2	3	4	5	6	7	8
1.	Реализация дошкольного образования по основным образовательным программам дошкольного образования	дети дошкольного возраста (с 1 года до 7 лет)	число воспитанников (человек)	1) доля педагогов, имеющих специальное педагогическое образование 2) доля педагогов, прошедших повышение квалификации 3) посещаемость детьми дошкольных общеобразовательных учреждений 4) численность детей – участников конкурсных мероприятий муниципального, областного, регионального, всероссийского уровней	процентов	отношение численности педагогов, имеющих специальное педагогическое образование, к общей численности педагогов х 100% отношение численности педагогов, повысивших квалификацию к численности педагогов, подлежащих прохождению повышения квалификации за отчетный период, х 100% отношение количества пропущенных дней к общему количеству детодней х 100% отношение численности детей- участников конкурсов, к общей численности детей в дошкольном образовательном учреждении х 100 %	1) дошкольные образовательные учреждения 2) образовательные учреждения для детей дошкольного и младшего школьного возраста;
2.	Реализация общеобразовательных программ начального общего образования	физические лица	число обучающихся (человек)	1) доля обучающихся, оставленных на повторное обучение 2) доля педагогов, имеющих высшую и первую квалификационные категории 3) численность педагогов, повысивших квалификацию 4) доля обучающихся – победителей олимпиад, конкурсов муниципальных, региональных, всероссийских уровней	процентов	отношение численности обучающихся, оставленных на повторное обучение, к общей численности обучающихся х 100 % отношение численности педагогов, имеющих высшую и первую квалификационные категории, к общей численности педагогов х 100% отношение численности педагогов, повысивших квалификацию, к численности педагогов, подлежащих прохождению повышения квалификации за отчетный период, х 100 % отношение численности обучающихся – победителей конкурсов, олимпиад в образовательных учреждениях, к общей численности обучающихся х 100 %	1) общеобразовательные учреждения; 2) общеобразовательные учреждения, имеющие специальные (коррекционные) классы; 3) образовательные учреждения для детей дошкольного и младшего школьного возраста;
3.	Реализация общеобразовательных программ основного общего образования	физические лица	число обучающихся (человек)	1) доля обучающихся, оставленных на повторное обучение 2) доля педагогов, имеющих высшую и первую квалификационные категории 3) численность педагогов, повысивших квалификацию 4) доля обучающихся – победителей олимпиад, конкурсов муниципальных, региональных, всероссийских уровней	процентов	отношение численности обучающихся, оставленных на повторное обучение, к общей численности обучающихся х 100 % отношение численности педагогов, имеющих высшую и первую квалификационные категории, к общей численности педагогов х 100% отношение численности педагогов, повысивших квалификацию, к численности педагогов, подлежащих прохождению повышения квалификации за отчетный период, х 100 % отношение численности обучающихся – победителей конкурсов, олимпиад в образовательных учреждениях, к общей численности обучающихся х 100 %	1) общеобразовательные учреждения; 2) общеобразовательные учреждения, имеющие специальные (коррекционные) классы;
4.	Реализация общеобразовательных программ среднего (полного) общего образования	физические лица	число обучающихся (человек)	1) доля обучающихся, сдавших единый государственный экзамен 2) доля обучающихся – победителей олимпиад, конкурсов муниципальных, региональных, всероссийских уровней 3) доля педагогов, имеющих высшую и первую квалификационные категории 4) численность педагогов, повысивших квалификацию	процентов	отношение численности обучающихся, сдавших единый государственный экзамен, к общей численности обучающихся, участвующих в сдаче экзамена, х 100% отношение численности обучающихся – победителей конкурсов, олимпиад в образовательном учреждении, к общей численности обучающихся х 100 % отношение численности педагогов, имеющих высшую и первую квалификационные категории, к общей численности педагогов х 100% отношение численности педагогов, повысивших квалификацию, к численности педагогов, подлежащих прохождению повышения квалификации за отчетный период, х 100 %	1) общеобразовательные учреждения; 2) общеобразовательные учреждения, имеющие специальные (коррекционные) классы;
5.	Реализация общеобразовательной программы для детей с ограниченными возможностями здоровья	физические лица	число обучающихся (человек)	1) доля обучающихся, успешно завершивших курс обучения по программе	процентов	отношение количества обучающихся, успешно прошедших итоговую аттестацию, к общему количеству обучающихся в выпускных классах х 100%	1) общеобразовательные учреждения, имеющие специальные (коррекционные) классы;
6.	Реализация программ дополнительного образования для детей	физические лица	число обучающихся (человек)	1) доля педагогов, имеющих первую и высшую квалификационные категории 2) доля педагогов, повысивших квалификацию 3) доля обучающихся, ставших победителями и призерами региональных, всероссийских мероприятий	процентов	отношение количества педагогов с первой и высшей квалификационными категориями к общему количеству педагогов х 100% отношение численности педагогов, повысивших квалификацию, к численности педагогов, подлежащих прохождению повышения квалификации за отчетный период, х 100 % отношение количества обучающихся, ставших победителями к общему количеству детей в образовательном учреждении х 100 %	1) общеобразовательные учреждения; 2) общеобразовательные учреждения, имеющие специальные (коррекционные) классы; 3) дошкольные образовательные учреждения; 4) образовательные учреждения дополнительного образования
7.	Реализация индивидуально-ориентированных коррекционно-развивающих образовательных программ	физические лица	число детей (человек)	1) доля педагогов, имеющих высшую и первую квалификационные категории	процентов	отношение численности педагогов, имеющих высшую и первую квалификационные категории, к общей численности педагогов х 100%	1) общеобразовательные учреждения; 2) общеобразовательные учреждения, имеющие специальные (коррекционные) классы;
8.	Организация отдыха детей в каникулярное время	физические лица (возраст от 6,5 до 17 лет включительно)	число детей (человек)	1) доля детей, охваченных организованным отдыхом в каникулярное время 2) доля педагогов, повысивших квалификацию	процентов	отношение численности детей, охваченных организованным отдыхом в каникулярное время, к общей численности детей х 100% отношение численности педагогов, повысивших квалификацию к численности педагогов, подлежащих прохождению повышения квалификации за отчетный период, х 100 %	1) дошкольные образовательные учреждения; 2) общеобразовательные учреждения;

ПОСТАНОВЛЕНИЕ
ГЛАВЫ АРАМИЛЬСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА
от 20.08.2012 г. № 382
О внесении изменений в постановление главы Арамильского городского округа от 02 ноября 2010 года № 1149
«Об утверждении муниципальной программы «Обеспечение жильем молодых семей на территории Арамильского городского округа на 2011-2015 годы»

Приложение № 1
к постановлению главы Арамильского городского округа
от «20» августа 2012 г. № 382

В соответствии с подпрограммой «Обеспечение жильем молодых семей» федеральной целевой программы «Жилье» на 2011-2015 годы, утвержденной Постановлением Правительства Российской Федерации от 17 декабря 2010 года № 1050-ПП, с подпрограммой «Обеспечение жильем молодых семей в Свердловской области» на 2011-2015 годы областной целевой программы «Развитие жилищного комплекса в Свердловской области на 2011-2015 годы», утвержденной Постановлением Правительства Свердловской области от 11 октября 2010 года № 1487-ПП, на основании статьи 101 Областного закона Свердловской области от 10 марта 1999 года № 4-ОЗ «О правовых актах в Свердловской области», постановления Администрации Арамильского городского округа от 20 января 2012 года № 10 «Об утверждении средней рыночной стоимости квадратного метра жилого помещения, сложившейся на территории Арамильского городского округа на I полугодие 2012 года», статьи 28 Устава Арамильского городского округа

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести изменения в Постановление главы Арамильского городского округа от 02 ноября 2010 года № 1149 «Об утверждении муниципальной программы «Обеспечение жильем молодых семей на территории Арамильского городского округа на 2011-2015 годы»:

1.1. Раздел «Объем и источники финансирования» паспорта муниципальной программы «Муниципальная программа «Обеспечение жильем молодых семей на территории Арамильского городского округа на 2011-2015 годы», изложить ее в новой редакции (Приложение № 1).

2. Настоящее постановление опубликовать в газете «Арамильские вести».

3. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на заместителя главы Администрации Арамильского городского округа (по социальным вопросам) Гузенко Л.В.

Глава Арамильского городского округа А.И.Прохоренко

Объем и источники финансирования	Прогнозируемый объем финансирования составляет 488678,4 тыс. рублей, в том числе: 1) за счет средств областного бюджета 7924,842* тыс. рублей, в том числе: в 2011 году – 471,744* тыс. рублей; в 2012 году – 1163,16* тыс. рублей; в 2013 году – 2056,32* тыс. рублей; в 2014 году – 2177,28* тыс. рублей; в 2015 году – 2056,32* тыс. рублей. 2) за счет средств бюджета Арамильского городского округа составит 2726,36* тыс. рублей, в том числе: в 2011 году – 241,92* тыс. рублей; в 2012 году – 387,8* тыс. рублей; в 2013 году – 685,44* тыс. рублей; в 2014 году – 725,76* тыс. рублей; в 2015 году – 685,44* тыс. рублей. 3) за счет привлеченных внебюджетных средств составит 16357,68* тыс. рублей, в том числе: в 2011 году – 1451,52* тыс. рублей; в 2012 году – 2326,32* тыс. рублей; в 2013 году – 4112,64* тыс. рублей; в 2014 году – 4354,56* тыс. рублей; в 2015 году – 4112,64* тыс. рублей - объем финансирования уточняется ежегодно при принятии бюджета
----------------------------------	---



ПОСТАНОВЛЕНИЕ
ГЛАВЫ АРАМИЛЬСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА
от 30.08.2012 г. № 645

О внесении изменений в постановление Главы Арамильского городского округа от 17.02.2012 года № 86/1 «О внесении изменений в постановление Главы Арамильского городского округа от 25.10.2010 года № 1120 «Об утверждении муниципальной программы «Энергосбережение и повышение энергетической эффективности Арамильского городского округа Свердловской области на 2010-2020 годы»

В соответствии с Приказом Министерства Регионального Развития Российской Федерации от 26 августа 2011 года № 417, со статьей 101 Областного закона Свердловской области от 10.03.1999 года № 4-ОЗ «О правовых актах в Свердловской области», на основании статьи 28 Устава Арамильского городского округа

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести изменения в постановление Главы Арамильского городского округа от 17.02.2012 года № 86/1 «О внесении изменений в постановление Главы Арамильского городского округа 25.10.2010 года № 1120 «Об утверждении муниципальной программы «Энергосбережение и повышение энергетической эффективности Арамильского городского

округа Свердловской области на 2010-2020 годы»

1.1. Таблицу 17 «Общие сведения для расчета целевых показателей» муниципальной программы «Энергосбережение и повышение энергетической эффективности Арамильского городского округа Свердловской области на 2010-2020 годы» изложить в новой редакции (Приложение № 1).

1.2. Таблицу 18 «Целевые показатели повышения энергетической эффективности и энергосбережения Арамильского городского округа на период до 2020 года» муниципальной программы «Энергосбережение и повышение энергетической эффективности Арамильского городского округа Свердловской области на 2010-2020 годы» изложить в новой редакции (Приложение № 2).

2. Настоящее постановление опубликовать в газете «Арамильские вести»

3. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на заместителя главы Администрации Арамильского городского округа Гарифуллина Р.В.

*Исполняющий обязанности
Главы Администрации
Арамильского городского округа Л.В. Гузенко*

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1
к постановлению главы
Арамильского городского округа
от 30.08.2012 г. № 645

Таблица 17

Общие сведения для расчета целевых показателей

31	Объем природного газа, потребляемого (используемого) муниципальными учреждениями МО (в ред. Приказа Минрегиона РФ от 26.08.2011 № 417)	тыс. м3	47	47	47	47	47	47	47	47	47	47	47	
32	Объем природного газа, потребляемого (используемого) муниципальными учреждениями, расчеты за который осуществляются с использованием приборов учета (в ред. Приказа Минрегиона РФ от 26.08.2011 № 417)	тыс. м3	47	47	47	47	47	47	47	47	47	47	47	
33	Расходы МО (п.п33 в ред. Приказа Минрегиона РФ от 26.08.2011 № 417)	тыс. руб	365841	272082	410679	846659	419268	427957	449355	471823	495414	520184	546194	576503
34	Расходы бюджета МО на обеспечение энергетическими ресурсами муниципальных учреждений (в ред. Приказа Минрегиона РФ от 26.08.2011 № 417)	тыс. руб	12556	16823	16682	13247	14637	15638	16137	16944	17791	18680	19614	20595
35	Расходы МО на предоставление субсидий организациям коммунального комплекса на приобретение топлива	тыс. руб	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
36	Общее количество муниципальных учреждений	Ед.	24	24	24	24	25	26	27	28	29	30	31	32
37	Количество муниципальных учреждений, в отношении которых проведено обязательное энергетическое обследование (в ред. Приказа Минрегиона РФ от 26.08.2011 № 417)	Ед.	12	20	24	24	25	26	27	28	29	30	31	32
38	Число энергосервисных договоров (контрактов), заключенных муниципальными заказчиками	Ед.	0	0	0	7	10	13	15	18	20	22	24	26
39	Общее количество муниципальных заказчиков	Ед.	1	2	2	3	3	3	3	3	3	3	3	3
40	Количество муниципальных заказчиков, заключивших энергосервисные договоры	Ед.	0	0	0	1	2	2	2	2	2	2	2	2
41	Объем товаров, работ, услуг, закупаемых для муниц. нужд	Тыс. руб.	184628	195707	207449	619286	300200	318212	337304	357543	378995	401735	425839	451389
42	Объем товаров, работ, услуг, закупаемых для муниципальных нужд в соответствии с требованиями энергетической эффективности	Тыс. руб	1999	2720	3699	5031	6842	9305	12655	17211	23407	31833	43293	58879
43	Расходы бюджета МО на предоставление соц. поддержки гражданам по оплате жилого помещения и коммунальных услуг	Тыс. руб	10198	21023	23967	28229	32463	37333	42933	49372	56778	65295	75089	86353
44	Количество граждан, которым предоставляются социальная поддержка по оплате жилого помещения и коммунальных услуг	Чел.	2795	2925	2839	2854	2860	2865	2870	2875	2880	2885	2890	2895
45	Объем ЭЭ, потребляемой в жилых домах (за исключением МКД) на территории МО	кВтч	35555998	34489318	33454639	32451000	31477470	30533145	29617151	28728636	27866777	27030774	26219851	25433255
46	Объем ЭЭ, потребляемой (используемой) в жилых домах (за исключением многоквартирных домов) на территории МО, расчеты за которую осуществляются с использованием приборов учета	кВтч	35563493	34494174	33456981	32451000	31475266	30528871	29610932	28720564	27857026	27019423	26207007	25419017
47	Объем ЭЭ, потребляемой (используемой) в МКД на территории МО	кВтч	14466377	14031404	13609509	13200300	12803395	12418424	12045028	11682859	11331580	10990863	10660391	10339856
48	Объем ЭЭ, потребляемой (используемой) в многоквартирных домах на территории МО, расчеты за которую осуществляются с использованием коллективных (общедомовых) приборов учета	кВтч	0	705034	1367766	1990100	2575189	3123704	3635992	4115943	4564580	4975393	5423178	5911264
49	Объем ЭЭ, потребляемой в МКД на территории МО, расчеты за которую осуществляются с использованием индивидуальных и общих (для коммунальной квартиры) приборов учета	кВтч	14466377	14031403	13609509	13200300	12803394	12418423	12045027	11682858	11331579	10990863	10660391	10339855
50	Объем ТЭ, потребляемой (используемой) в жилых домах на территории МО	Гкал	7047	6835	6630	6431	6238	6050	5868	5692	5520	5354	5188	5032
51	Объем ТЭ, потребляемой (используемой) в жилых домах на территории МО, расчеты за которую осуществляются с использованием приборов учета	Гкал	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
52	Объем ТЭ, потребляемой (используемой) в многоквартирных домах на территории МО	Гкал	63436	61528	59678	57884	57998	58172	58405	58697	58990	59285	59581	59880
53	Объем ТЭ, потребляемой (используемой) в МКД на территории МО, расчеты за которую осуществляются с использованием коллективных (общедомовых) приборов учета	Гкал	0	3457	3528	37900	46398	48283	49644	51653	54271	56321	58390	59880
54	Объем воды, потребляемой в жилых домах (за исключением МКД) на территории МО	м3	505840	515956	526276	515957	525300	535806	546529	535805	525299	514999	504901	495002
55	Объем воды, потребляемой (используемой) в жилых домах (за исключением МКД) на территории МО, расчеты за которую осуществляются с использованием приборов учета	м3	253817	266508	279833	293825	308516	323942	340139	357146	375003	393753	413441	434113
56	Объем воды, потребляемой (используемой) в МКД на территории МО	м3	170612	167103	163666	160300	157003	153773	150610	147512	144478	141506	138596	135745
57	Объем воды, потребляемой (используемой) в МКД на территории МО, расчеты за которую осуществляются с использованием коллективных (общедомовых) приборов учета	м3	0	38512	39298	40100	52130	63859	75098	86362	99317	114217	131346	135745
58	Объем воды, потребляемой (используемой) в МКД на территории МО, расчеты за которую осуществляются с использованием индивидуальных и общих (для коммунальной квартиры) приборов учета	м3	135	1391	5454	20127	20963	32115	45346	60492	78639	100657	126828	135745
59	Объем природного газа, потребляемого (используемого) в жилых домах (за исключением МКД) МО	тыс. м3	4111	4477	4875	5309	5782	6296	6857	7467	8131	8855	9643	10501
60	Объем природного газа, потребляемого (используемого) в жилых домах (за исключением МКД) на территории МО, расчеты за который осуществляются с использованием приборов учета	тыс. м3	6,6	493	1073	1753	2544	3463	4525	5750	7155	8766	9555	10501
61	Объем природного газа, потребляемого (используемого) в многоквартирных домах на территории МО	тыс. м3	2000	2178	2372	2583	2813	3063	3336	3633	3956	4308	4691	5109
62	Объем природного газа, потребляемого (используемого) в МКД на территории МО, расчеты за который осуществляются с использованием индивидуальных и общих (для коммунальной квартиры) приборов учета	тыс. м3	4,4	403	878	1434	2082	2333	2703	4204	4555	4921	5100	5109
63	Число жилых домов на территории МО	ед	352	346	200	204	206	208	210	212	214	216	218	220
64	Число жилых домов на территории МО, в отношении которых проведено энергетическое обследование	ед	0	0	0	0	10	37	64	91	125	160	190	220
65	Площадь жилых домов, на территории МО, где расчеты за ТЭ осуществляются с использованием приборов учета (в части МКД-с использованием коллективных (общедомовых) приборов учета)	м2	0	32786	35873	114300	220885	225531	231922	237745	243237	250334	259890	277554
66	Площадь жилых домов на территории МО, где расчеты за ТЭ осуществляются с применением расчетных способов (кроме нормативов потребления)	м2	389000	235514	216427	144788	38980	35861	32993	29693	26724	22150	15140	0
67	Площадь жилых домов на территории МО, где расчеты за ТЭ осуществляются с использованием приборов учета (в части МКД-с использованием коллективных (общедомовых) приборов учета)	м2	0	32786	35873	118581	138765	158949	179133	199317	219501	239685	259890	277554

68	Площадь жилых домов, где расчеты за воду осуществляют с применением расчетных способов (кроме нормативов потребления)	м ²	389000	235514	216427	138765	121104	103443	85782	68121	50460	32799	15140	0
69	Площадь жилых домов, на территории МО, где расчеты за ЭЭ осуществляются с использованием приборов учета (в части МКД-с использованием коллективных (общедомовых) приборов учета)	м ²	123486	132556	142533	157535	172537	187539	202541	217543	232545	247547	262547	277554
70	Площадь жилых домов на территории МО, где расчеты за ЭЭ осуществляются с применением расчетных способов (кроме нормативов потребления)	м ²	70614	50438	36027	25734	18381	13129	9378	6698	4785	3418	2441	0
71	Площадь жилых домов на территории МО, где расчеты за природный газ осуществляются с использованием приборов учета (в части МКД- с использованием индивидуальных и общих (для коммун. квартиры) приборов учета)	м ²	272300	193176	186702	195585	202697	209913	217230	224899	232166	239786	247527	255349
72	Площадь жилых домов на территории МО, где за природный газ осуществляются с применением расчетных способов (кроме нормативов потребления)	м ²	116700	75124	65598	61761	57172	52479	47685	42539	37795	32698	27503	22205
73	Уд.расход топлива на выработку ЭЭ тепловыми электростанциями	т.у.т./кВтч	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
74	Удельный расход топлива на выработку ТЭ	т.у.т./Гкал	1,033	1,044	1,054	1,065	1,076	1,086	1,097	1,109	1,120	1,131	1,142	1,154
75	Объем потерь ЭЭ при ее передаче по распределительным сетям	кВтч	9270757	9854815	10475668	11135636	118371811	12582923	13375647	14218313	15114066	16066253	17078427	18154368
76	Объем потерь ТЭ при ее передаче	Гкал	4939	4828	4717	4662	4551	4440	4384	4273	4218	4107	4051	3940
77	Объем потерь воды при ее передаче	м ³	160650	164 430	168420	172410	176610	180810	185220	189630	194040	198870	203490	208530
78	Объем ЭЭ, используемой при передаче (транспортировке) воды	кВтч	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
79	Количество высококомпактных по использованию моторного топлива (в т.ч. относящихся к объектам с высоким классом эн.эффективности) транспортных средств на территории МО	ед	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
80	Количество общественного транспорта на территории МО, в отношении которых проведены мероприятия по энергосбережению и повышению эн.эффективности, в том числе по замещению бензина, используемого транспортными средствами в качестве моторного топлива, природным газом.	ед	34	39	44	50	56	63	70	78	86	95	104	114

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2
к постановлению главы
Арамильского городского округа
от 30.08.2012 г. № 645

Таблица 18

**Целевые показатели повышения энергетической эффективности и энергосбережения
Арамильского городского округа на период до 2020 года**

№	Наименование показателей-утверждённая методика	Ед.изм	Значения целевых показателей											
			2009	2010	2011	2012	2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019	2020
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
Группа А. Общие целевые показатели в области энергосбережения и повышения энергетической эффективности														
A.1.	Отношение потребления топливно-энергетических ресурсов Муниципальным образованием (далее - МО) к отгруженным товарам собственного производства, выполненным работам и услугам собственными силами	кг у.т./тыс. руб.	7851	7053	6333	5688	5109	4588	4121	3701	3324	2986	2681	2408
A.2.	Доля объемов электрической энергии (далее - ЭЭ), расчеты за которую осуществляются с использованием приборов учета (в части многоквартирных домов/далее - МКД) - с использованием коллективных (общедомовых) приборов учета), в общем объеме ЭЭ, потребляемой (используемой) на территории МО	%	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100
A..3.	Доля объемов тепловой энергии (далее - ТЭ), расчеты за которую осуществляются с использованием приборов учета (в части МКД - с использованием коллективных (общедомовых) приборов учета), в общем объеме ТЭ, потребляемой (используемой) на территории МО	%	9	13	16	24	33	45	62	86	89	93	96	100
A..4.	Доля объемов воды, расчеты за который осуществляются с использованием приборов учета (в части МКД - с использованием коллективных (общедомовых) приборов учета), в общем объеме воды, потребляемой (используемой) на территории МО	%	11	14	19	24	30	39	49	63	80	87	92	100
A..5.	Доля объемов природного газа, расчеты за который осуществляются с использованием приборов учета (в части МКД - с использованием индивидуальных и общих (для коммунальной квартиры) приборов учета), в общем объеме природного газа, потребляемого (используемого) на территории МО	%	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100
A..6.	Объем внебюджетных средств, используемых для финансирования мероприятий по энергосбережению и повышению энергетической эффективности, в общем объеме финансирования муниципальной программы	%	58	60	72	70	70	70	70	70	70	70	70	70
A..7.	Изменение объема производства энергетических ресурсов с использованием возобновляемых источников энергии и (или) вторичных ресурсов	т.у.т.	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
A..8.	Доля энергетических ресурсов, производимых с использованием возобновляемых источников энергии и (или) вторичных энергетических ресурсов, в общем объеме энергетических ресурсов, производимых на территории МО	%	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Группа В. Целевые показатели в области энергосбережения и повышения энергетической эффективности, отражающие экономию по отдельным видам энергетических ресурсов														
B.1.	Экономия ЭЭ в натуральном выражении	тыс. кВтч	0	8989	17096	24323	30779	36661	41860	46619	50849	54639	58076	61161
B.2.	Экономия ЭЭ в стоимостном выражении	тыс. руб.	0	28495	54194	77104	97569	116215	132696	147782	161191	173205	184101	193880
B.3.	Экономия ТЭ в натуральном выражении	тыс. Гкал	0	9	17	24	31	37	42	47	51	55	58	61
B.4.	Экономия ТЭ в стоимостном выражении	тыс. руб.	0	6101	11524	16269	21014	25082	28471	31861	34572	37284	39318	41351
B.5.	Экономия воды в натуральном выражении	тыс. м.куб	0	78	148	211	267	318	363	404	441	474	504	530
B.6.	Экономия воды в стоимостном выражении	тыс. руб.	0	649	1233	1757	2224	2648	3023	3365	3673	3948	4198	4415
B.7.	Экономия природного газа в натуральном выражении	тыс. куб.м.	0	1352	2572	3659	4640	5516	6298	7014	7650	8220	8737	9202
B.8.	Экономия природного газа в стоимостном выражении	тыс. руб.	0	2538	4828	6869	8711	10355	11823	13167	14361	15431	16402	17275
Группа С. Целевые показатели в области энергосбережения и повышения энергетической эффективности в муниципальном секторе														
C.1.	Удельный расход ТЭ муниципальными учреждениями, (далее - МУ), расчеты за которую осуществляются с использованием приборов учета (в расчете за 1 кв.метр общей площади)	Гкал/кв.м	0,32	0,32	0,32	0,32	0,32	0,32	0,32	0,32	0,32	0,32	0,32	0,32
C.2.	Удельный расход ТЭ МУ, расчеты за которую осуществляются с применением расчетных способов (в расчете на 1 кв.метр общей площади)	Гкал/кв.м	0,27	0,33	0,44	0,46	0	0	0	0	0	0	0	0
C.3.	Изменение удельного расхода ТЭ МУ, расчеты за которую осуществляются с использованием приборов учета (в расчете на 1 кв.м общей площади)	Гкал/кв.м	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
C.4.	Изменение удельного расхода ТЭ МУ, расчеты за которую осуществляются с применением расчетных способов (в расчете на 1 кв.метр общей площади)	Гкал/кв.м	0,27	0,06	0,11	0,02	0	0	0	0	0	0	0	0
C.5.	Изменение отношения удельного расхода ТЭ МУ, расчеты за которую осуществляются с применением расчетных способов, к удельному расходу ТЭ МУ, расчеты за которую осуществляются с использованием при													

C.7.	Удельный расход воды на снабжение муниципальных учреждений (далее-МУ), расчеты за которую осуществляются с применением расчетных способов (в расчете на 1 человека)	куб.м/чел	35,3	35,4	35,3	0	0	0	0	0	0	0	0	0
C.8	Изменение уд.расхода воды на снабжение МУ, расчеты за которую осуществляются с использованием приборов учета (в расчете на 1 человека)	куб.м/чел	35,3	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
C.9.	Изменение удельного расхода воды на снабжение МУ, расчеты за которую осуществляются с применением расчетных способов (в расчете на 1 человека)	куб.м/чел	35,3	0,1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
C.10	Изменение отношения уд.расхода воды на снабжение МУ, расчеты за которую осуществляются с применением расчетных способов, к уд.расходу воды на снабжение МУ, расчеты за которую осуществляются с использованием приборов учета.	-	1	1	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0
C.11	Удельный расход ЭЭ на обеспечение МУ, расчеты за которую осуществляются с использованием приборов учета (в расчете на 1 человека)	кВтч/чел	2450	2476	2490	2503	2518	2536	2559	2586	2594	2598	2606	2616
C.12.	Удельный расход ЭЭ на обеспечение МУ, расчеты за которую осуществляются с применением расчетных способов (в расчете на 1 чел.)	кВтч/чел	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
C.13.	Изменение удельного расхода ЭЭ на обеспечение МУ, расчеты за которую осуществляются с использованием приборов учета (в расчете на 1 чел.)	кВтч/чел	2450	26	14	13	15	18	23	27	8	4	8	10
C.14.	Изменение удельного расхода ЭЭ на обеспечение МУ, расчеты за которую осуществляются с применением расчетных способов (в расчете на 1 чел.)	кВтч/чел	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
C.15.	Изменение отношения уд.расхода ЭЭ на обеспечение МУ, расчеты за которую осуществляются с применением расчетных способов, к удельному расходу ЭЭ на обеспечение МУ, расчеты за которую осуществляются с использованием приборов учета	-	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
C.16.	Доля объемов электрической энергии, потребляемой (используемой) муниципальными учреждениями, оплата которой осуществляется с использованием приборов учета, в общем объеме электроэнергии, потребляемой (используемой) муниципальными учреждениями на территории МО	%	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100
C.17.	Доля объемов тепловой энергии, потребляемой (используемой) муниципальными учреждениями, расчеты за которую осуществляются с использованием приборов учета, в общем объеме тепловой энергии, потребляемой (используемой) муниципальными учреждениями на территории муниципального учреждения	%	61	68	77	100	100	100	100	100	100	100	100	100
C.18.	Доля объемов воды, потребляемой (используемой) муниципальными учреждениями, расчеты за которую осуществляются с использованием приборов учета, в общем объеме воды, потребляемой муниципальными учреждениями на территории муниципального образования	%	67	69	77	100	100	100	100	100	100	100	100	100
C.19.	Доля объемов природного газа, потребляемого (используемого) муниципальными учреждениями, расчеты за который осуществляются с использованием приборов учета, в общем объеме природного газа, потребляемого (используемого) муниципальными учреждениями на территории муниципального образования	%	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100
C.20	Доля расходов бюджета муниципального образования на обеспечение энергетическими ресурсами муниципальными учреждений													
C.20.1.	для фактических условий	%	3,4	6,2	4,1	1,6	3,5	3,7	3,6	3,6	3,6	3,6	3,6	3,6
C.20.2.	для сопоставимых условий	%	3,4	4,6	4,6	3,6	4,0	4,3	4,4	4,6	4,9	5,1	5,4	5,6
C.21	Динамика расходов бюджета МО на обеспечение энергетическими ресурсами МУ													
C.21.1.	для фактических условий	тыс. руб.	12556	4267	141	3435	1390	1001	499	807	847	889	934	981
C.21.2.	для сопоставимых условий	тыс. руб.	0	4267	4126	691	2081	3082	3581	4388	5235	6124	7058	8039
C.22.	Доля расходов бюджета МО на предоставление субсидий организациям коммунального комплекса на приобретение топлива	%	5,6	5,2	2,4	1	1	0	0	0	0	0	0	0
C.23	Динамика расходов бюджета МО на предоставление субсидий организациям коммунального комплекса на приобретение топлива	тыс. руб.	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
C.24.	Доля МУ, финансируемых за счет бюджета МО, в общем объеме МУ, в отношении которых проведено обязательное энергетическое обследование	%	50	83	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100
C.25	Число энергосервисных договоров (контрактов), заключенных муниципальными заказчиками	ед	0	0	0	7	10	13	15	18	20	22	24	26
C.26.	Доля муниципальных заказчиков в общем объеме муниципальных заказчиков, которыми заключены энергосервисные договоры (контракты)	%	0	0	0	33	67	67	67	67	67	67	67	67
C.27	Доля товаров, работ, услуг, закупаемых для муниципальных нужд в соответствии с требованиями энергетической эффективности, в общем объеме закупаемых товаров, работ, услуг для муниципальных нужд	%	1,1	1,4	1,8	1	2,3	2,9	3,7	4,8	6,2	7,9	10,2	13,0
C.28	Удельные расходы бюджета МО на предоставление социальной поддержки гражданам по оплате жилого помещения и коммунальных услуг (в расчете на одного жителя)	тыс. руб./чел	3,65	7,19	8,44	9,89	11,35	13,03	14,96	17,17	19,71	22,63	25,98	29,83

Группа Д. Целевые показатели в области энергосбережения и повышения энергетической эффективности в жилищном фонде

D.1.	Доля объемов ЭЭ, потребляемой (используемой) в жилых домах (за исключением МКД), расчеты за которую осуществляются с использованием приборов учета, в общем объеме ЭЭ, потребляемой (используемой) в жилых домах (за исключением МКД) на территории МО	%	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100
D.2.	Доля объемов ЭЭ, потребляемой (используемой) в МКД, расчеты за которую осуществляются с использованием коллективных (общедомовых) приборов учета, в общем объеме ЭЭ, потребляемой (используемой) в МКД на территории МО	%	0	5,0	10,1	15,1	20,1	25,2	30,2	35,2	40,3	45,3	50,9	57,2
D.3.	Доля объемов ЭЭ, потребляемой (используемой) в МКД, оплата которой осуществляется с использованием индивидуальных и общих (для коммунальной квартиры) приборов учета, в общем объеме ЭЭ, потребляемой (используемой) в МКД на территории МО	%	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100
D.4.	Доля объемов ТЭ, потребляемой (используемой) в жилых домах, расчеты за которую осуществляются с использованием приборов учета, в общем объеме ТЭ, потребляемой (используемой) в жилых домах на территории МО (за исключением МКД)	%	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
D.5.	Доля объемов ТЭ, Потребляемой (используемой) в МКД, оплата которой осуществляется с использованием коллективных (общедомовых) приборов учета, в общем объеме ТЭ, потребляемой (используемой) в МКД на территории МО	%	0	6	6	6,2	80	83	85	88	92	95	98	100
D.6.	Доля объемов воды, потребляемой (используемой) в жилых домах (за исключением МКД), расчеты за которую осуществляются с использованием приборов учета, в общем объеме воды, потребляемой (используемой) в жилых домах (за исключением МКД) на территории субъекта МО	%	50,2	51,6	53,2	56,9	58,7	60,5	62,2	66,7	71,4	76,5	81,9	87,7
D.7.	Доля объемов воды, потребляемой (используемой) в МКД, расчеты за которую осуществляются с использованием коллективных (общедомовых) приборов учета, в общем объеме воды, потребляемой (используемой) в МКД на территории МО	%	0	23	24	25	33	42	50	58	69	81	95	100
D.8.	Доля объемов воды, потребляемой (используемой) в МКД, расчеты за которую осуществляются с использованием индивидуальных и общих (для коммунальной квартиры) приборов учета, в общем объеме воды, потребляемой (используемой) в МКД на территории МО	%	0	1	3	12	13	21	30	41	54	81	92	100
D.9.	Доля объемов природного газа, потребляемого (используемого) в жилых домах (за исключением МКД), расчеты за который осуществляются с использованием приборов учета, в общем объеме природного газа, потребляемого (используемого) в жилых домах (за исключением многоквартирных домов) на территории МО	%	1	11	22	33	44	55	66	77	88	98	99	100
D.10	Доля объемов природного газа, потребляемого (используемого) в МКД, расчеты за который осуществляются с использованием индивидуальных и общих (для коммунальной квартиры) приборов учета, в общем объеме природного газа, потребляемого (используемого) в МКД на территории МО	%	1	18	37	55	74	76	81	86	87	87	92	100
D.11	Число жилых домов, в отношении которых проведено энергетическое обследование (далее - ЭО)	ед	0	0	0	0	10	37	64	91	125	160	190	220
D.12	Доля жилых домов, в отношении которых проведено ЭО, в общем числе жилых домов	%	0	0	0	0	5	18	30	43	58	74	87	100
D.13	Удельный расход ТЭ в жилых домах, расчеты за которую осуществляются с использованием приборов учета (в части МКД - с использованием коллективных (общедомовых) приборов учета) (в расчете на 1 кв. метр общей площади)	Гкал/кв.м	0	0,105	0,2	0,332	0,334	0,303	0,277	0,259	0,247	0,235	0,225	0,216
D.14	Удельный расход ТЭ в жилых домах, расчеты за которую осуществляются с применением расчетных способов (нормативов потребления) (в расчете на 1 кв. метр общей площади)	Гкал/кв.м	0,02	0,03	0,03	0,04	0,03	0,03	0,03	0,02	0,02	0,02	0,02	0,02
D.15.	Изменение удельного расхода ТЭ в жилых домах, расчеты за которую осуществляются с использованием приборов учета (в части МКД - с использованием коллективных (общедомовых) приборов учета) (в расчете на 1 кв. метр общей площади)													
D.15.1	для фактических условий	Гкал/кв.м	0</td											

► ОКОНЧАНИЕ. Начало на 29-ой странице

D.16.2	для сопоставимых условий	Гкал/кв.м	0	0,01	0,01	0,02	0,01	0,01	0,01	0,01	0	0	0	0
D.17.	Изменение отношения удельного расхода ТЭ в жилых домах, расчеты за которую осуществляются с применением расчетных способов (нормативов потребления), к удельному расходу ТЭ в жилых домах, расчеты за которую осуществляются с использованием приборов учета													
D.17.1.	для фактических условий	-	0	0,3	0,15	0,12	0,1	0,1	0,11	0,12	0,1	0,1	0,1	0,1
D.17.2.	для сопоставимых условий	-	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
D.18.	Удельный расход воды в жилых домах, расчеты за которую осуществляются с использованием приборов учета (в части МКД - с использованием коллективных (общедомовых) приборов учета) (в расчете на 1 кв. метр общей площади)	куб.м/кв.м	0	9,3	8,9	3,0	2,6	2,4	2,3	2,2	2,2	2,1	2,1	2,1
D.19.	Удельный расход воды в жилых домах, расчеты за которую осуществляются с применением расчетных способов (нормативов потребления) (в расчете на 1 кв. метр общей площади);	куб.м/кв.м	2,0	1,9	1,7	1,4	1,3	1,12	1,0	0,8	0,7	0,5	0,3	0,2
D.20.	Изменение удельного расхода воды в жилых домах, расчеты за которую осуществляются с использованием приборов учета (в части МКД - с использованием коллективных (общедомовых) приборов учета) (в расчете на 1 кв. метр общей площади для фактических и сопоставимых условий)													
D.20.1.	для фактических условий	куб.м/кв.м	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
D.20.2.	для сопоставимых условий	куб.м/кв.м	0	9,3	8,9	3,0	2,6	2,4	2,3	2,2	2,2	2,1	2,1	2,1
D.21.	Изменение удельного расхода воды в жилых домах, расчеты за которую осуществляются с применением расчетных способов (нормативов потребления) (в расчете на 1 кв. метр общей площади)													
D.21.1.	для фактических условий	куб.м/кв.м	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
D.21.2.	для сопоставимых условий	куб.м/кв.м	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
D.22.	Изменение отношения удельного расхода воды в жилых домах, расчеты за которую осуществляются с применением расчетных способов (нормативов потребления), к удельному расходу воды в жилых домах, расчеты за которую осуществляются с использованием приборов учета													
D.22.1.	для фактических условий	-	0	0,2	0,2	0,5	0,4	0,5	0,4	0,4	0,3	0,23	0,14	0,1
D.22.2.	для сопоставимых условий	-	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
D.23.	Удельный расход ЭЭ в жилых домах, расчеты за которую осуществляются с использованием приборов учета (в части МКД - с использованием коллективных (общедомовых) приборов учета) (в расчете на 1 кв. метр общей площади);	кВтч/кв.м	288	265	244	218	197	179	164	151	138	129	120	113
D.24.	Удельный расход ЭЭ в жилых домах, расчеты за которую осуществляются с применением расчетных способов (нормативов потребления) (в расчете на 1 кв. метр общей площади);	кВтч/кв.м	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
D.25.	Изменение удельного расхода ЭЭ в жилых домах, расчеты за которую осуществляются с использованием приборов учета (в части МКД - с использованием коллективных (общедомовых) приборов учета) (в расчете на 1 кв. метр общей площади)													
D.25.1.	для фактических условий	кВтч/кв.м	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
D.25.2.	для сопоставимых условий	кВтч/кв.м	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
D.26.	Изменение удельного расхода ЭЭ в жилых домах, расчеты за которую осуществляются с применением расчетных способов (нормативов потребления) (в расчете на 1 кв. метр общей площади)													
D.26.1.	для фактических условий	кВтч/кв.м	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
D.26.2.	для сопоставимых условий	кВтч/кв.м	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
D.27.	Изменение отношения удельного расхода ЭЭ в жилых домах, расчеты за которую осуществляются с применением расчетных способов (нормативов потребления), к удельному расходу ЭЭ в жилых домах, расчеты за которую осуществляются с использованием приборов учета													
D.27.1.	для фактических условий	-	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
D.27.2.	для сопоставимых условий	-	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
D.28.	Удельный расход природного газа в жилых домах, расчеты за который осуществляются с использованием приборов учета (в части МКД - с использованием индивидуальных и общих (для коммунальной квартиры) приборов учета) (в расчете на 1 кв. метр общей площади)	тыс. куб.м/кв.м	0	0	0	0,01	0,02	0,03	0,03	0,04	0,05	0,06	0,06	0,06
D.29.	Удельный расход природного газа в жилых домах, расчеты за который осуществляются с применением расчетных способов (нормативов потребления) (в расчете на 1 кв. метр общей площади)	тыс. куб.м/кв.м	0,04	0,05	0,06	0,06	0,06	0,03	0,05	0,04	0,03	0	0	0
D.30.	Изменение удельного расхода природного газа в жилых домах, расчеты за который осуществляются с использованием приборов учета (в части МКД - с использованием индивидуальных и общих (для коммунальной квартиры) приборов учета) (в расчете на 1 кв. метр общей площади)													
D.30.1.	для фактических условий	тыс. куб.м/кв.м	0	0	0	0	0,01	0,01	0,01	0	0,01	0,01	0,01	0
D.30.2.	для сопоставимых условий	тыс. куб.м/кв.м	0	0	0	0,01	0,02	0,03	0,03	0,04	0,05	0,06	0,06	0,06
D.31.	Изменение удельного расхода природного газа в жилых домах, расчеты за который осуществляются с применением расчетных способов (нормативов потребления) (в расчете на 1 кв. метр общей площади)													
D.31.1.	для фактических условий	тыс. куб.м/кв.м	0,04	0,01	0,01	0	0	0	0,02	0	0	0	0	0
D.31.2.	для сопоставимых условий	тыс. куб.м/кв.м	0	0,01	0,02	0,02	0,02	0	0,01	0	0	0	0	0
D.32.	Изменение отношения удельного расхода природного газа в жилых домах, расчеты за который осуществляются с применением расчетных способов (нормативов потребления), к удельному расходу природного газа в жилых домах, расчеты за который осуществляются с использованием приборов учета													
D.32.1	для фактических условий	-	0	0	0	6	3	1	1,7	1	0,6	0	0	0
D.32.2	для сопоставимых условий	-	0,04	0,05	0,06	0,06	0,06	0,03	0,05	0,04	0,03	0	0	0

Группа Е. Целевые показатели в области энергосбережения и повышения энергетической эффективности в системах коммунальной инфраструктуры

E.1.	Изменение удельного расхода топлива на выработку ЭЭ тепловыми электростанциями	т.ут./кВтч	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
E.2.	Изменение удельного расхода топлива на выработку ТЭ	т.ут./Гкал	0	0,011	0,010	0,011	0,011	0,010	0,011	0,012	0,011	0,011	0,009	
E.3.	Динамика изменения фактического объема потерь ЭЭ при ее передаче по распределительным сетям	кВтч	0	584058	620853	659968	701545	745742	792724	842666	895753	952187	1012174	1075941
E.4.	Динамика изменения фактического объема потерь ТЭ при ее передаче	Гкал	0	12	14	16	17	18	20	22	24	26	28	30
E.5.	Динамика изменения фактического объема потерь воды при ее передаче	Куб.м	0	3780	3990	3990	4200	4200	4410	4410	4830	4620	5040	
E.6.	Динамика изменения объемов ЭЭ, используемой при передаче (транспортировке) воды	кВтч	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	

Группа F. Целевые показатели в области энергосбережения и повышения энергетической эффективности в транспортном комплексе

F.1.	Динамика количества высококомпактных по использованию моторного топлива (в том числе относящихся к объектам с высоким классом энергетической эффективности) транспортных средств, относящихся к общественному транспорту, регулирование тарифов на услуги по перевозке на котором осуществляется МО	ед	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
F.2.	Динамика количества общественного транспорта, регулирование тарифов на услуги по перевозке на котором осуществляется субъектом МО, в отношении которых проведены мероприятия по энергосбережению и повышению энергетической эффективности, в том числе по замещению бензина, используемого транспортными средствами в качестве моторного топлива, природным газом.	ед	0	5	5	6	6	7	7	8	8	9	9	10



**ПОСТАНОВЛЕНИЕ
АДМИНИСТРАЦИИ АРАМИЛЬСКОГО
ГОРОДСКОГО ОКРУГА
от 21.08.12 №383**

**Об утверждении Административного
регламента предоставления
муниципальной услуги «Признание
молодых семей нуждающимися
в жилых помещениях»**

В целях повышения качества предоставления и доступности муниципальной услуги, в соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», на основании Устава Арамильского городского округа, Постановления Главы Арамильского городского округа от 23 мая 2011 года № 654 «Об утверждении Порядка разработки и проведения экспертизы проектов административных регламентов предоставления муниципальных услуг органами местного самоуправления Арамильского городского округа и утверждения соответствующих административных регламентов»

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить Административный регламент предоставления муниципальной услуги «Признание молодых семей нуждающимися в жилых помещениях» (Приложение).

2. Настоящее Постановление опубликовать в газете «Арамильские вести» и разместить на официальном сайте Администрации Арамильского городского округа в сети Интернет (<http://www.aramil.midural.ru>).

3. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на заместителя главы Администрации Арамильского городского округа (по социальным вопросам) Л.В. Гузенко.

Глава Арамильского городского округа А.И. Прохоренко
**Приложение
к Постановлению
Администрации Арамильского
городского округа
от 21. 08. 2012 г. № 383**

**АДМИНИСТРАТИВНЫЙ РЕГЛАМЕНТ
предоставления муниципальной услуги
«Признание молодых семей нуждающимися в жилых помещениях»**

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Административный регламент предоставления муниципальной услуги «Признание молодых семей нуждающимися в жилых помещениях» (далее – регламент) разработан в целях повышения качества предоставления и доступности муниципальной услуги, повышения эффективности деятельности органов местного самоуправления, создания комфортных условий для участников отношений, возникающих при предоставлении услуги, и определяет сроки и последовательность действий (административных процедур) при предоставлении муниципальной услуги.

1.2. Получатели муниципальной услуги – молодая семья, в том числе неполная молодая семья, состоящая из одного молодого родителя и одного и более детей, соответствующая следующим условиям:

возраст каждого из супругов либо одного родителя в неполной семье не превышает 35 лет на момент принятия Министерством решения о включении молодой семьи в список молодых семей – претендентов на получение социальной выплаты в планируемом году по Свердловской области;

молодая семья постоянно проживает на территории Арамильского городского округа;

члены молодой семьи являются гражданами Российской Федерации или иностранными гражданами, если последнее предусмотрено международными договорами Российской Федерации;

семья признана нуждающейся в жилом помещении.

В соответствии с федеральным законодательством нуждающимися в жилых помещениях, признаются граждане, которые:

не являются нанимателями жилых помещений по договорам социального найма или членами семьи нанимателя жилого помещения по договору социального найма либо собственниками жилых помещений или членами семьи собственника жилого помещения;

являются нанимателями жилых помещений по договорам социального найма или членами семьи нанимателя жилого помещения по договору социального найма либо собственниками жилых помещений, членами семьи собственника жилого помещения, проживающими в квартире, занятой не- сколькими семьями, если в составе семьи имеется большая, страдающая тяжелой формой хронического заболевания, при которой совместное проживание с ним в одной квартире невозможно, и не имеющими иного жилого помещения, занимаемого по договору социального найма или при- надлежащего на праве собственности. Перечень соответствующих заболе- ваний установлен Постановлением Правительства Российской Федерации от 16.06.2006 года № 378 «Об утверждении перечня тяжелых форм хрониче- ских заболеваний, при которых невозможно совместное проживание граж- дан в одной квартире»:

- Активные формы туберкулеза с выделением микобактерий туберкулеза (МКБ A15 - A19);

- Злокачественные новообразования, сопровождающиеся обильными вы- делениями (МКБ C00 - C97);

- Хронические и затяжные психические расстройства с тяжелыми стойкими или часто обостряющимися болезненными проявлениями (МКБ F00 - F99);

- Эпилепсия с частыми припадками (МКБ G40);

- Гангрена конечностей (МКБ A48.0; E10.5; E11.5; E12.5; E13.5; E14.5; I70.2; R02);

- Гангрена и некроз легкого (МКБ J85.0);

- Абсцесс легкого (МКБ J85.2);

- Пиодермия гангренозная (МКБ L88);

- Множественные поражения кожи с обильным отделяемым (МКБ L98.9);

- Кишечный свиц (МКБ K63.2);

- Уретральный свиц (МКБ N36.0).

1.3. От имени заявителей с заявлением о предоставлении муниципальной услуги вправе обратиться их представители. Полномочия представителя при этом должны быть подтверждены в соответствии с действующим законода- тельством, в том числе, надлежащим образом оформленной доверенностью, для опекунов – на основании решения об установлении опеки или удостове- рения.

1.4. Способы информирования заявителей о предоставлении услуги.

Информацию по вопросам предоставления муниципальной услуги, а также о ходе предоставления муниципальной услуги можно получить непосред- ственно на консультации в Отделе по учету и распределению жилья Администрации Арамильского городского округа (далее по тексту – Отдел по учету и распределению жилья) и на официальном сайте Администрации или устно по телефону.

Место нахождения отдела по учету и распределению жилья Администра-

**СПЕЦИАЛЬНЫЙ
ВЫПУСК**

•31•

ции Арамильского городского округа – город Арамиль, улица 1 Мая, дом, 12, кабинет № 23, телефон: 8(34374) 3-03-96.

Почтовый адрес: 624000, город Арамиль, улица 1 Мая, дом 12.

Телефон 8(34374) 3-03-96.

Прием граждан осуществляется: четверг – с 9.00 до 16.00, перерыв с 12 до 13 часов.

Официальный сайт Администрации: www.aramil.midural.ru.

Адрес электронной почты: aramilgo@rambler.ru.

1.5. Информацию о порядке предоставления муниципальной услуги, сведе-ния о ходе предоставления услуги можно получить:

непосредственно в Администрации Арамильского городского округа, (далее – Администрация);

на официальном сайте Администрации Арамильского городского округа: www.aramil.midural.ru;

на информационных стендах, расположенных в Администрации Арамиль- ского городского округа;

с использованием федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций): <http://gosuslugi.ru>, <http://66.gosuslugi.ru>.

1.6. Консультирование граждан по вопросам предоставления муниципаль- ной услуги осуществляется в устной и письменной форме.

Консультации по вопросам предоставления муниципальной услуги предо- ставляются специалистами Отдела по учету и распределению жилья (далее – специалисты).

При личном обращении гражданин предъявляет документ, удостоверяю- щий его личность.

Все обращения регистрируются в журнале для регистрации обращений гражданин.

1.7. При ответах на телефонные звонки и обращения граждан на личном приеме специалисты подробно и вежливо (корректной) форме информируют обратившихся по интересующим их вопросам.

Ответ на телефонный звонок должен начинаться с информации о наимено- вании органа, в который позвонил гражданин, фамилии, имени, отчестве и должностях специалиста, принявшего телефонный звонок.

Если суть поставленного в телефонном звонке вопроса не относится к компетенции специалиста, принявшего телефонный звонок, звонок должен быть переделан (переведен) на специалиста с необходимой компетенцией, или гражданину должен быть сообщен телефонный номер, по которому можно получить необходимую информацию или предложено изложить суть обраще- ния в письменной форме.

Специалисты, осуществляющие прием и консультирование граждан по жи- лищным вопросам (в приемное время или по телефону), обязаны относиться к обратившимся гражданам корректно и внимательно, не унижая их чести и достоинства.

Время разговора не должно превышать 10 минут.

Если при консультации по телефону или на приеме граждан по жилищным вопросам изложенные в обращении гражданина факты и обстоятельства яв- ляются очевидными и не требуют дополнительной проверки, специалист дает устный ответ.

В остальных случаяхдается письменный ответ по существу поставленных в обращении вопросов в течение 30 календарных дней с момента регистрации обращения.

1.8. Гражданин может направить обращение в письменном виде или в фор- ме электронного документа.

В письменном обращении гражданин указывает свои фамилию, имя, отче- ство (последнее – при наличии), почтовый адрес, по которому должен быть направлен ответ или уведомление о переадресации обращения.

Если в письменном обращении не указаны фамилия гражданина, направив- шего обращение, и почтовый адрес, ответ на обращение не дается.

Обращение, поступившее в форме электронного документа, подлежит рас- смотрению в порядке, установленном федеральным законодательством. В об- ражении гражданин в обязательном порядке указывает свои фамилию, имя, отче- ство (последнее – при наличии), адрес электронной почты, если ответ должен быть направлен в форме электронного документа, и почтовый адрес, если ответ должен быть направлен в письменной форме. Гражданин вправ- ляется приложить к такому обращению необходимые документы и материалы в электронной форме либо направить указанные документы и материалы или их копии в письменной форме.

В ответе на письменное обращение и обращение, поступившее по электрон- ной почте, указываются:

фамилия, имя, отчество специалиста, который готовил ответ;

контактный телефон;

фамилия, имя, отчество руководителя уполномоченного органа;

дата и исходящий номер ответа на обращение.

Ответ на обращение, поступившее в форме электронного документа, на- правляется в форме электронного документа по адресу электронной почты, указанному в обращении, или в письменной форме по почтовому адресу, указанному в обращении.

Письменное или электронное обращение гражданина регистрируется в тек- чение трех дней и направляется на рассмотрение Главы Арамильского город- ского округа. С резолюцией Главы обращение направляется ответственному специалисту. Специалист рассматривает обращение и гражданину направляется письменный ответ в течение 30 календарных дней с момента регистра- ции обращения.

В случаях, предусмотренных Федеральным законом от 02.05.2006 № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации», срок рассмотрения обращения может быть продлен не более чем на 30 календар- ных дней, с письменным уведомлением об этом гражданина, направившего обращение. Письменное уведомление гражданину направляется в течение 3 рабочих дней с момента принятия решения.

В случае, когда обращение содержит вопросы, которые не входят в компе- тенцию отдела, специалист направляет обращение (письменное или элек- тронное) в течение 7 календарных дней со дня регистрации в соответствующем органе или соответствующем должностному лицу, в компетенцию которых входит решение поставленных в обращении вопросов с уведомлением гражданина, направившего обращение, о переадресации обращения.

Все консультации, а также предоставленные в ходе консультаций докумен- ты и материалы, являются бесплатными.

1.9. Информацию по вопросам предоставления муниципальной услуги можно получить с использованием федеральной государственной информа- ционной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)»: <http://gosuslugi.ru>.

1.10. На информационных стенах размещается следующая информа- ция:

извлечения из законодательных и иных нормативных правовых актов, со- держащих нормы, регулирующие деятельность по предоставлению муни- ципальной услуги;

перечень документов, необходимых для получения муниципальной услуги, а также требования, предъявляемые к этим документам;

график приема граждан;

порядок информирования о ходе предоставления муниципальной услуги; месторасположение, номера телефонов, адреса Интернет-сайтов и элек- тронной почты органов и организаций, в которых заявитель может получить документы, необходимые для получения муниципальной услуги;

1.11. На официальном сайте Администрации Арамильского городского округа размещается следующая информация:

сведения о местонахождении, график (режим) работы, контактные телефо- ны, адреса электронной почты отдела по учету и распределению жилья;

извлечения из нормативных правовых актов, регулирующих предоставле- ние муниципальной услуги;

текст Административного регламента с приложениями.

2. СТАНДАРТ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНОЙ УСЛУГИ

2.1. Муниципальная услуга, предоставление которой регулируется насто- ящим Административным регламентом, именуется: «Признание молодых семей нуждающимися в жилых помещениях».

2.2. Муниципальную услугу предоставляет Администрация Арамильского городского округа.

Процедура предоставления муниципальной услуги осуществляется Отде-

лом по учету и распределению жилья.

2.3. Предоставление муниципальной услуги осуществляется в соотв-етствии с нормативными правовыми актами:

Жилищный кодекс Российской Федерации;

Федеральный закон от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставле-ния государственных и муниципальных услуг»;

Федеральный закон от 02.05.2006 № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации»;

Постановление Правительства Российской Федерации от 17 декабря 2010 № 1050 «О федеральной целевой программе «Жилище» на 2011 – 2015 годы»;

Постановление Правительства Свердловской области от 11 октября 2010 № 1487-ПП «Об утверждении областной целевой программы «Развитие жилищного комплекса в Свердловской области» на 2011 – 2015 годы»;

2.4. Муниципальная услуга предоставляется бесплатно.

2.5. Каждое рабочее место специалистов должно быть оборудовано персо- нальным компьютером с возможностью доступа к необходимым информаци- онным базам данных, печатающим устройством.

- предоставление документов лицом, неуполномоченным в установленном порядке на подачу документов (при подаче документов для получения услуги на другое лицо);
 - если в письменном обращении не указаны фамилия, имя, отчество (при наличии последнего) гражданина, направившего обращение, и почтовый адрес, по которому должен быть направлен ответ (с указанием индекса);
 - несоответствие представленных документов требованиям законодательства;

2.15. В предоставлении услуги отказывается, в случае если:
 - представление документов, не подтверждающих право заявителя состоять на учете в качестве нуждающихся в жилых помещениях;

- не истечение пятилетнего срока со дня совершения гражданином действий с намерением приобретения права состоять на учете в качестве нуждающихся в жилых помещениях, в результате которых данный гражданин может быть признан нуждающимся в жилых помещениях.

Отказ в предоставлении муниципальной услуги не является препятствием для повторного обращения заявителя после устранения причин, послуживших основанием для отказа.

2.16. Максимальный срок ожидания в очереди при подаче запроса о предоставлении муниципальной услуги и при получении результата предоставления муниципальной услуги составляет 30 минут.

2.17. Срок регистрации запроса заявителя о предоставлении услуги составляет три рабочих дня.

2.18. Показателями доступности и качества предоставления муниципальной услуги:

Показателями доступности муниципальной услуги являются понятность требований, предъявляемых к заявителю, в форме и видах представляемых документов, к результату предоставления услуги, а также разнообразие способов, с помощью которых заявителю может обратиться за предоставлением муниципальной услуги (почта, личный прием).

Показателями качества являются предоставление муниципальной услуги в установленные сроки и соответствие подготовленных документов требованиям действующего законодательства.

3. СОСТАВ, ПОСЛЕДОВАТЕЛЬНОСТЬ И СРОКИ ВЫПОЛНЕНИЯ АДМИНИСТРАТИВНЫХ ПРОЦЕДУР, ТРЕБОВАНИЯ К ПОРЯДКУ ИХ ВЫПОЛНЕНИЯ, В ТОМ ЧИСЛЕ ОСОБЕННОСТИ ВЫПОЛНЕНИЯ АДМИНИСТРАТИВНЫХ ПРОЦЕДУР В ЭЛЕКТРОННОЙ ФОРМЕ

3.1. При предоставлении муниципальной услуги выполняются следующие административные процедуры:

прием и регистрация заявления и прилагаемых к нему документов;
 рассмотрение документов и проверка содержащихся в них сведений;
 принятие решения о признании заявителя нуждающимся в жилом помещении либо об отказе в признании заявителя нуждающимся в жилом помещении;

направление (выдача) постановления о признании заявителя нуждающимся в жилом помещении либо направление уведомления об отказе в признании заявителя нуждающимся в жилом помещении.

Блок-схема предоставления муниципальной услуги приведена в приложении № 2 к настоящему Административному регламенту.

3.2. Основанием для начала исполнения административной процедуры «Прием и регистрация заявления и прилагаемых к нему документов» является поступление заявления (форма заявления приведена в приложении № 1 к Административному регламенту) в Администрацию Арамильского городского округа.

3.3. Специалист отдела по учету и распределению жилья, ответственный за прием заявления и документов, проверяет документы, удостоверяющие личность, полномочия заявителя, в том числе полномочия представителя заявителя действовать от его имени.

3.4. Специалист отдела, ответственный за прием документов, проверяет представленные документы, удостоверяясь в отсутствии оснований для отказа в приеме документов, установленных пунктом 2.14 Административного регламента.

3.5. Специалист отдела, ответственный за прием документов, сличает предоставленные экземпляры оригиналов и копий документов.

3.6. Регистрация заявления и документов, являющихся основанием для принятия граждан на учет, производится путем внесения записи в журнал регистрации заявлений в течение трех рабочих дней со дня подачи заявления и документов.

3.7. Специалист отдела, ответственный за прием документов, оформляет расписку в получении документов, в которой перечисляет представленные документы и указывает дату их получения уполномоченным органом, в двух экземплярах.

3.8. Специалист отдела, ответственный за прием документов, передает заявителю первый экземпляр расписки, а второй экземпляр помещает в учетное дело.

3.9. Учетное дело формируется на каждого заявителя в день поступления в Администрацию Арамильского городского округа заявления и документов к нему. В случае представления дополнительных документов они также подлежат включению в учетные дела.

3.10. При наличии оснований для отказа в принятии заявления и документов, указанных в пункте 2.14 Административного регламента, специалист отдела по учету и распределению жилья, ответственный за прием заявления и документов, возвращает заявителю заявление и документы и устно разъясняет причину отказа.

3.11. Результатами административной процедуры являются регистрация заявления и документов и направление их специалисту, ответственному за рассмотрение документов, либо отказ в регистрации заявления и документов.

3.12. Зарегистрированные заявления и документы, в течение одного рабочего дня направляются Главе Арамильского городского округа. С резолюцией Главы, заявление направляется специалисту Отдела по учету и распределению жилья для проверки сведений, содержащихся в документах.

3.13. Основанием для начала административной процедуры «Рассмотрение документов и проверка содержащихся в них сведений» является поступление заявления и документов, прошедших регистрацию, специалисту Отдела по учету и распределению жилья, ответственному за рассмотрение документов.

3.14. Специалист отдела, ответственный за рассмотрение документов, осуществляет проверку сведений, содержащихся в документах, направляет межведомственные запросы и запрашивает информацию об отчуждении заявителем и (или) членами его семьи жилых помещений в течение пяти лет, предшествующих дню подачи заявления в Росреестре.

3.15. Специалист отдела, ответственный за рассмотрение документов устанавливает факт полноты представления необходимых документов.

3.16. На основании представленных документов и сведений, полученных в ходе межведомственного взаимодействия, специалист отдела, ответственный за рассмотрение документов, в целях расчета обеспеченности заявителей общей площадью жилого помещения, устанавливает следующие факты:

размеры общей площади жилого помещения, занимаемого заявителем и членами его семьи;

количество лиц, зарегистрированных в жилых помещениях в качестве членов семьи;

сведения о собственнике (нанимателе) жилого помещения, в котором зарегистрирован заявител;

наличие или отсутствие в собственности заявителя объектов недвижимости.

3.17. После проверки предоставленных сведений и расчета обеспеченности заявителей общей площадью жилого помещения специалист отдела, ответственный за рассмотрение документов, устанавливает право заявителя на принятие его на учет в качестве нуждающегося в жилых помещениях и готовит предложение о признании (отказе в признании) заявителя нуждающимся в жилом помещении для рассмотрения на заседании Комиссии по жилищным вопросам при Администрации Арамильского городского округа (далее – комиссия).

3.18. Максимальный срок выполнения административной процедуры «Рассмотрение документов и проверка содержащихся в них сведений» составляет не более 24 календарных дней.

3.19. Основанием для начала административной процедуры «Принятие решения о признании заявителя нуждающимся в жилом помещении либо об отказе в признании заявителя нуждающимся в жилом помещении» является

СПЕЦИАЛЬНЫЙ ВЫПУСК

26 сентября 2012 г.
АРАМИЛЬСКИЕ ВЕСТИ №10

рассмотрение документов Комиссией по жилищным вопросам при Администрации Арамильского городского округа.

3.20. В случае принятия комиссией решения о признании заявителей нуждающимися в жилых помещениях, специалист отдела, ответственный за рассмотрение документов, готовит проект постановления Администрации о признании заявителей нуждающимися в жилых помещениях. Обеспечивает его согласование и подписание в соответствии с установленным порядком издания муниципальных правовых актов.

3.21. В случае принятия комиссией решения об отказе в признании заявителя нуждающимся в жилом помещении специалист отдела готовит

уведомление об отказе в признании заявителя нуждающимся в жилом помещении.

3.22. Основанием для начала административной процедуры «Направление (выдача) копии постановления Администрации о признании заявителя нуждающимся в жилом помещении либо выдача (направление) уведомления об отказе в признании заявителя нуждающимся в жилом помещении» является принятие решения Жилищной комиссии о признании (отказе в признании) заявителя нуждающимся в жилом помещении.

3.23. В течение трех рабочих дней со дня принятия постановления Администрации о признании заявителя нуждающимся в жилом помещении заявителю выдается или направляется копия постановления Администрации о признании заявителя нуждающимся в жилом помещении.

3.24. Результатом административной процедуры является направление (выдача) заявителю копии постановления Администрации о признании заявителя нуждающимся в жилом помещении, либо уведомления об отказе в признании заявителя нуждающимся в жилом помещении.

3.25. Заявители, признанные нуждающимися в жилых помещениях, включаются в списки молодых семей, признанных нуждающимися в жилых помещениях.

4. ФОРМЫ КОНТРОЛЯ ЗА ИСПОЛНЕНИЕМ АДМИНИСТРАТИВНОГО РЕГЛАМЕНТА

4.1. В целях эффективности, полноты и качества оказания муниципальной услуги осуществляется контроль за исполнением муниципальной услуги (далее – контроль).

4.2. Задачами осуществления контроля являются:

соблюдение специалистами отдела настоящего регламента, порядка и сроков осуществления административных действий и процедур;

предупреждение и пресечение возможных нарушений прав и законных интересов заявителей;

выявление имеющихся нарушений прав и законных интересов заявителей и устранение таких нарушений;

совершенствование процесса оказания муниципальной услуги.

4.3. Формами осуществления контроля являются проверки (плановые и внеплановые) и текущий контроль.

4.4. Текущий контроль за соблюдением последовательности действий, определенных административными процедурами, принятием решений ответственными специалистами по исполнению настоящего регламента осуществляет заместитель главы Администрации Арамильского городского округа (по социальным вопросам).

Контроль полноты и качества предоставления муниципальной услуги включает в себя проведение проверок, выявление и устранение нарушений прав заявителей, рассмотрение, принятие решений и подготовку ответов на запросы заявителей, содержащие жалобы на решения, действия (бездействие) должностных лиц.

4.5. Плановые и внеплановые проверки деятельности отдела по учету и распределению жилья, проводятся уполномоченным органом.

4.6. Контроль за оказанием уполномоченным органом муниципальной услуги в соответствии с законодательством Свердловской области осуществляется в пределах своей компетенции органы государственной власти Свердловской области.

4.7. Руководитель и специалисты отдела несут предусмотренную действующим законодательством ответственность за свои действия (бездействие), а также решения, принятые (осуществляемые) ими при выполнении административных действий и процедур, осуществляемых в ходе предоставления муниципальной услуги.

4.8. Заявители, а также их объединения и организации осуществляют контроль за исполнением муниципальной услуги путем обжалования действий (бездействия) уполномоченного органа, а также решений, принятых (осуществляемых) ими в ходе предоставления муниципальной услуги в порядке, предусмотрленном главой 5 настоящего регламента.

5. ДОСУДЕБНЫЙ (ВНЕСУДЕБНЫЙ) ПОРЯДОК ОБЖАЛОВАНИЯ РЕШЕНИЙ И ДЕЙСТВИЙ (БЕЗДЕЯНИЯ) ОСУЩЕСТВЛЯЕМЫХ (ПРИНЯТЫХ) В ХОДЕ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНОЙ УСЛУГИ

5.1. Заявитель имеет право на обжалование действий (бездействия) органа, предоставляющего муниципальную услугу, его должностных лиц и решений, принятых в ходе предоставления муниципальной услуги. Досудебный (внеш судебный) порядок обжалования не исключает возможность обжалования действий (бездействия) должностных лиц и решений, принятых (осуществляемых) ими в ходе предоставления муниципальной услуги в порядке, предусмотрленном главой 5 настоящего регламента.

5.2. Предметом досудебного (внеш судебного) обжалования являются:

а) незаконные, необоснованные действия должностных лиц (истребование документов, не предусмотренных нормативными правовыми актами, нарушение сроков рассмотрения заявления о предоставлении государственной услуги и т.п.);

в) решения должностных лиц отказать в приеме и рассмотрении документов, предоставленных государственной услугой, о приостановлении и прекращении предоставления государственной услуги.

5.3. Основаниями для отказа в рассмотрении жалоб являются:

а) не указана фамилия гражданина, направившего жалобу, и почтовый адрес, по которому должен быть направлен ответ;

б) жалоба содержит нецензурные либо оскорбительные выражения, угрозы жизни, здоровью и имуществу должностного лица;

в) жалоба не поддается прочтению;

г) жалоба по тем же основаниям и по тем же условиям ранее была неоднократно рассмотрена органами власти и организациями, предоставляющими государственную услугу, в которые она вновь поступила, и гражданин поставлен в известность о результатах её рассмотрения.

5.4. Основаниями для приостановления рассмотрения жалоб является необходимость направления запроса в органы власти Российской Федерации, Свердловской области, в органы местного самоуправления и организации.

5.5. Основанием для начала процедуры досудебного (внеш судебного) обжалования являются письменные или устные обращения заявителей в органы власти Российской Федерации, Свердловской области, предоставляющие государственные услуги, либо в организации, обращение в которые необходимо для предоставления муниципальной услуги.

5.6. Заявители имеют право на получение информации и документов, необходимых для обоснования и рассмотрения жалоб. При этом документы, ранее поданные заявителями в органы власти и организации, предоставляющими муниципальную услугу, либо в организации, обращение в которые необходимо для предоставления муниципальной услуги, выдаются по их просьбе в виде выписок или копий.

5.7. Письменные жалобы могут быть поданы или направлены заявителем в Администрацию Арамильского городского округа. Жалобы, подготовленные в форме электронного документа, могут быть направлены заявителем на электронные адреса Администрации Арамильского городского округа посредством электронной почты.

Прием заявителей в связи с обжалованием действий (бездействия) уполномоченного органа, и решений, принятых (осуществляемых) им в ходе предоставления муниципальной услуги, осуществляется специалистами и руководителем Отдела по учету и распределению жилья в соответствии с установленным графиком приема граждан.

5.8. Срок рассмотрения жалобы, поступившей в установленном порядке, не должен превышать тридцать дней. В исключительных случаях, а также в случае направления запроса, руководитель государственного органа или органа местного самоуправления, должностное лицо либо уполномоченное на то лицо вправе продлить срок рассмотрения обращения не более чем на 30 дней, уведомив о продлении срока его рассмотрения гражданина, направившего обращение.

5.9. Результатом досудебного (внеш судебного) обжалования являются:
 а) если жалоба признана обоснованной - направление в организацию, обращение в которую необходимо для предоставления муниципальной, требования об устранении выявленных нарушений и о привлечении к ответственности в соответствии с законодательством Российской Федерации должностного лица, ответственного за действия (бездействие) должностных лиц и решения, осуществляемые (принятые) в ходе предоставления муниципальной услуги;

б) если жалоба признана обоснованной - направление заявителю письменного мотивированного отказа в удовлетворении жалобы.

Приложение № 1 к Административному регламенту

Форма заявления о признании молодой семьи нуждающейся в жилом помещении

Главе Арамильского городского округа
от _____

(фамилия, имя, отчество)
Проживающий(ая) по адресу _____

Телефон _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу признать нашу молодую семью нуждающейся в жилых помещениях в целях предоставления социальных выплат для приобретения (строительства



**ПОСТАНОВЛЕНИЕ
АДМИНИСТРАЦИИ АРАМИЛЬСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА
от 31.08.12 № 406**
**Об утверждении Административного регламента
оказания муниципальной услуги по предоставлению
компенсаций отдельным категориям граждан на
оплату жилого помещения и коммунальных услуг на
территории Арамильского городского округа**

В соответствии с Федеральным законом от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Законом Свердловской области от 9 октября 2009 года № 79-ОЗ «О наделении органов местного самоуправления муниципальных образований, расположенных на территории Свердловской области, государственным полномочием Российской Федерации по предоставлению мер социальной поддержки по оплате жилого помещения и коммунальных услуг», Законом Свердловской области от 19 ноября 2008 года № 105-ОЗ «О наделении органов местного самоуправления муниципальных образований, расположенных на территории Свердловской области, государственным полномочием Свердловской области по предоставлению отдельным категориям граждан компенсаций расходов на оплату жилого помещения и коммунальных услуг», Постановлением Правительства Свердловской области от 26.06.2012 № 688-ПП «О Порядке назначения и выплаты компенсаций расходов на оплату жилого помещения и коммунальных услуг отдельным категориям граждан, оказание мер социальной поддержки которым относится к ведению Российской Федерации», Постановлением Правительства Свердловской области от 26.06.2012 № 690-ПП «О Порядке назначения и выплаты компенсаций расходов на оплату жилого помещения и коммунальных услуг отдельным категориям работников бюджетной сферы в поселках городского типа, рабочих поселках и сельских населенных пунктах, расположенных на территории Свердловской области, и пенсионерам из их числа», Постановлением главы Арамильского городского округа от 23.05.2011 года № 654 «Об утверждении порядка разработки и проведения экспертизы проектов Административных регламентов предоставления муниципальных услуг органами местного самоуправления Арамильского городского округа и утверждения соответствующих административных регламентов», на основании статьи 31 Устава Арамильского городского округа

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить Административный регламент оказания муниципальной услуги по предоставлению компенсаций отдельным категориям граждан на оплату жилого помещения и коммунальных услуг на территории Арамильского городского округа (Приложение 1).
2. Настоящее постановление опубликовать в газете «Арамильские вести» и разместить на официальном сайте Администрации Арамильского городского округа в сети «Интернет».
3. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на заместителя главы Администрации Арамильского городского округа по социальным вопросам Л.В. Гузенко.

Глава Арамильского городского округа А.И. Прохоренко

**ПРИЛОЖЕНИЕ 1
к постановлению Администрации
Арамильского городского округа
№ 406 от 31.08.2012 г.**

**АДМИНИСТРАТИВНЫЙ РЕГЛАМЕНТ
ОКАЗАНИЯ МУНИЦИПАЛЬНОЙ УСЛУГИ ПО ПРЕДОСТАВЛЕНИЮ КОМПЕНСАЦИЙ ОТДЕЛЬНЫМ КАТЕГОРИЯМ ГРАЖДАН НА ОПЛАТУ ЖИЛОГО ПОМЕЩЕНИЯ И КОММУНАЛЬНЫХ УСЛУГ НА ТЕРРИТОРИИ АРАМИЛЬСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА**

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

НАИМЕНОВАНИЕ И ПРЕДМЕТ МУНИЦИПАЛЬНОЙ УСЛУГИ

1.1.1. Предоставление компенсаций расходов на оплату жилого помещения и коммунальных услуг отдельным категориям граждан на территории Арамильского городского округа, в соответствии с принятыми нормативными актами субъекта Российской Федерации (далее муниципальная услуга).

1.1.2. Административный регламент разработан в целях повышения качества предоставления муниципальной услуги, создания комфортных условий для получателей муниципальной услуги, и определяет сроки и последовательность действий (административных процедур) при предоставлении муниципальной услуги.

**1.2 НОРМАТИВНЫЕ ПРАВОВЫЕ АКТЫ,
РЕГУЛИРУЮЩИЕ ПРЕДОСТАВЛЕНИЕ МУНИЦИПАЛЬНОЙ УСЛУГИ**

Предоставление муниципальной услуги осуществляется в соответствии с:

Конституцией Российской Федерации;

Жилищным кодексом Российской Федерации;

Федеральным законом от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»;

Федеральным законом от 02 мая 2006 года № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации»;

Законом Свердловской области от 19 ноября 2008 года № 105-ОЗ «О наделении органов местного самоуправления муниципальных образований, расположенных на территории Свердловской области, государственным полномочием Свердловской области по предоставлению отдельным категориям граждан компенсаций расходов на оплату жилого помещения и коммунальных услуг»;

Законом Свердловской области от 24 апреля 2009 года № 26-ОЗ «О порядке предоставления мер социальной поддержки по полной или частичной компенсации расходов на оплату жилого помещения и коммунальных услуг, установленных законами Свердловской области»;

1.3 ОПИСАНИЕ ЗАЯВИТЕЛЕЙ

1.3.1. Заявителями на предоставление муниципальной услуги (далее - заявители) являются граждане, имеющие право на предоставление мер социальной поддержки на оплату жилого помещения и коммунальных услуг в соответствии с федеральным или областным законодательством, зарегистрированные по месту их жительства (пребывания) на территории Арамильского городского округа.

От имени заявителей с заявлением о предоставлении муниципальной услуги вправе обратиться их представители. Полномочия представителя при этом должны быть подтверждены в соответствии с действующим законодательством, в том числе, надлежащим образом оформленной доверенностью.

Компенсации расходов предоставляются заявителям при отсутствии у них задолженности по оплате жилых помещений и коммунальных услуг или при заключении (или) выполнении заявителями соглашений по ее погашению.

В соответствии с законодательством Российской Федерации компенсация по оплате услуг жилого помещения и коммунальных услуг предоставляется следующим категориям граждан:

1) инвалидам Великой Отечественной войны из числа:

военнослужащих, в том числе уволенных в запас (отставку), проходивших военную службу (включая воспитанников воинских частей и юнг) либо временно находившихся в воинских частях, штабах и учреждениях, входивших в состав действующей армии, партизан, членов подпольных организаций, действовавших в период гражданской войны или период Великой Отечественной войны на временно оккупированных территориях СССР, рабочих и служащих, работавших в районах боевых действий, ставших инвалидами вследствие ранения, контузии, увечья или заболевания, полученных в период гражданской войны или период Великой Отечественной войны в районах боевых действий, и приравненных по пенсионному обеспечению к военнослужащим воинских частей, входивших в состав действующей армии;

военнослужащих, ставших инвалидами вследствие ранения, контузии, увечья или заболевания, полученных при защите Отечества или исполнении обязанностей военной службы на фронте, в районах боевых действий;

лиц рядового и начальствующего состава органов внутренних дел, Государственной противопожарной службы, учреждений и органов уголовно-исполнительной системы и органов государственной безопасности, ставших инвалидами вследствие ранения, контузии, увечья или заболевания, полученных при исполнении служебных обязанностей в районах боевых действий;

военнослужащих, лиц рядового и начальствующего состава органов внутренних дел и органов государственной безопасности, бойцов и командного состава истребительных батальонов, взводов и отрядов защиты народа, ставших инвалидами вследствие ранения, контузии, увечья или заболевания, полученных при выполнении боевых заданий в период с 22 июня 1941 года по 31 декабря 1951 года, а также при разминировании территорий и объектов на территории СССР и территориях других государств, включая операции по боевому тралению в период с 22 июня 1941 года по 31 декабря 1957 года согласно решениям Правительства СССР;

лиц, привлекавшихся организациями Осавиахима СССР и органами местной власти к сбору боеприпасов и военной техники, разминированию территорий и объектов в период с февраля 1944 года по декабрь 1951 года и ставших инвалидами вследствие ранения, контузии или увечья, полученных в указанном период;

лиц, обслуживавших действующие воинские части Вооруженных Сил СССР и Вооруженных Сил Российской Федерации, находившихся на территориях других государств, и ставших инвалидами вследствие ранения, контузии, увечья или заболевания, полученных в период ведения в этих государствах боевых действий;

2) участникам Великой Отечественной войны из числа:

военнослужащих, в том числе уволенных в запас (отставку), проходивших военную службу (включая воспитанников воинских частей и юнг) либо временно находившихся в воинских частях, штабах и учреждениях, входивших в состав действующей армии в период гражданской войны, период Великой Отечественной войны или период других боевых операций по защите Отечества, а также партизан и членов подпольных организаций, действовавших в период граж-

данской войны или период Великой Отечественной войны на временно оккупированных территориях СССР; военнослужащих, в том числе уволенных в запас (отставку), лиц рядового и начальствующего состава органов внутренних дел и органов государственной безопасности, проходивших в период Великой Отечественной войны службы в городах, участие в обороне которых засчитывается в выслугу лет для назначения пенсий на льготных условиях, установленных для военнослужащих воинских частей действующей армии;

лиц вольнонаемного состава армии и флота, войск и органов внутренних дел, органов государственной безопасности, занимавших в период Великой Отечественной войны штатные должности в воинских частях, штабах и учреждениях, входивших в состав действующей армии, либо находившихся в указанном период в городах, участие в обороне которых засчитывается в выслугу лет для назначения пенсий на льготных условиях, установленных для военнослужащих воинских частей действующей армии;

сотрудников разведки, контрразведки, выполнявших в период Великой Отечественной войны специальные задания в воинских частях, входивших в состав действующей армии, в тылу противника или на территориях других государств; работников предприятий и военных объектов, наркоматов, ведомств, переведенных в период Великой Отечественной войны на положение лиц, состоявших в рядах Красной Армии, выполнявших задачи в интересах армии и флота в пределах тыловых границ действующих фронтов или операционных зон действующих флотов, а также работников учреждений и организаций (в том числе учреждений и организаций культуры и искусства), корреспондентов центральных газет, журналов, ТАСС, Совинформбюро и радио, кинооператоров Центральной студии документальных фильмов (кинохроники), командированных в период Великой Отечественной войны в действующую армию;

военнослужащих, в том числе уволенных в запас (отставку), лиц рядового и начальствующего состава органов внутренних дел и органов государственной безопасности, бойцов и командного состава истребительных батальонов, взводов и отрядов защиты народа, принимавших участие в боевых операциях по борьбе с десантами противника и боевых действиях совместно с воинскими частями, входившими в состав действующей армии, в период Великой Отечественной войны, а также принимавших участие в боевых действиях по ликвидации националистического подполья на территориях Украины, Белоруссии, Литвы, Латвии и Эстонии в период с 1 января 1944 года по 31 декабря 1951 года. Лиц, принимавших участие в операциях по боевому тралению в подразделениях, не входивших в состав действующей армии, период Великой Отечественной войны, а также привлекавшихся организациями Осавиахима СССР и органами местной власти к разминированию территорий и объектов, сбору боеприпасов и военной техники в период с 1 февраля 1944 года по 9 мая 1945 года;

лиц, принимавших участие в боевых действиях против фашистской Германии и ее союзников в составе партизанских отрядов, подпольных групп, других антифашистских формирований в период Великой Отечественной войны на территории других государств;

лиц, награжденных медалью «За оборону Ленинграда», инвалидов с детства вследствие ранения, контузии или увечья, связанных с боевыми действиями в период Великой Отечественной войны 1941 - 1945 годов;

3) лицам, награжденным знаком «Жителю блокадного Ленинграда», признанным инвалидами вследствие общего заболевания, трудового увечья и других причин (кроме лиц, инвалидность которых наступила вследствие их противоправных действий);

4) нетрудоспособным членам семей погибших (умерших) инвалидов войны, участников Великой Отечественной войны и ветеранов боевых действий, состоявшим на иждивении умершего (погибшего) и получающим пенсию по случаю потери кормильца (имеющим право на ее получение) в соответствии с пенсионным законодательством Российской Федерации;

5) членам семей погибших (умерших) инвалидов войны, участников Великой Отечественной войны, ветеранов боевых действий независимо от нахождения на иждивении и получения любого вида пенсии и заработка:

родителями погибшего (умершего);

супруге (супругу) погибшего (умершего) инвалида войны, не вступившей (не вступившему) в повторный брак;

супруге (супругу) умершего участника Великой Отечественной войны, ставшего инвалидом вследствие общего заболевания, трудового увечья и других причин (кроме лиц, инвалидность которых наступила вследствие их противоправных действий), не вступившей (не вступившему) в повторный брак;

супруге (супругу) умершего участника Великой Отечественной войны или ветерана боевых действий, не вступившей (не вступившему) в повторный брак и проживающей (проживающей) одиночко.

6) членам семей погибших в Великой Отечественной войне лиц из числа личного состава групп самозащиты объектов и аварийных команд местной противовоздушной обороны, а также членам семей погибших работников госпиталей и больниц города Ленинграда;

7) членам семей военнослужащих, лиц рядового и начальствующего состава органов внутренних дел, Государственной противопожарной службы, учреждений и органов уголовно-исполнительной системы и органов государственной безопасности, погибших при выполнении обязанностей военной службы (служебных обязанностей);

8) членам семей военнослужащих, погибших в плену, признанных в установленном порядке, пропавшими без вести в районах боевых действий со времени исключения из списков воинских частей;

9) военнослужащим и лицам рядового и начальствующего состава органов внутренних дел, Государственной противопожарной службы, учреждений и органов уголовно-исполнительной системы, ставших инвалидами вследствие ранения, контузии или увечья, полученных при исполнении обязанностей военной службы (служебных обязанностей);

10) бывшим несовершеннолетним узникам концлагерей, гетто, других мест принудительного содержания, созданных фашистами и их союзниками в период Второй мировой войны, признанным инвалидами вследствие общего заболевания, трудового увечья и других причин (за исключением лиц, инвалидность которых наступила вследствие их противоправных действий);

11) участникам Великой Отечественной войны, ставшим инвалидами вследствие общего заболевания, трудового увечья и других причин (кроме лиц, инвалидность которых наступила вследствие их противоправных действий);

12) бывшим несовершеннолетним узникам концлагерей, гетто, других мест принудительного содержания, созданных фашистами и их союзниками в период Второй мировой войны;

13) инвалидам;

14) семьям, имеющим детей-инвалидов;

15) гражданам, получившим или перенесшим лучевую болезнь и другие заболевания, связанные с радиационным воздействием вследствие чернобыльской катастрофы или с работами по ликвидации последствий катастрофы на Чернобыльской АЭС;

16) инвалидам вследствие чернобыльской катастрофы из числа:

граждан (в том числе временно направленных или командированных), принимавших участие в ликвидации последствий катастрофы в пределах зоны отчуждения или занятых на эксплуатации в районах боевых действий со временем исключения из списков воинских частей;

17) гражданам вследствие чернобыльской катастрофы из числа:

военнослужащих и военнообязанных, призванных на специальные сборы и привлеченных к выполнению работ, связанных с ликвидацией последствий катастрофы в пределах зоны отчуждения или занятых на эксплуатации в районах боевых действий;

граждан, проходивших (проходящих) службу в зоне отчуждения;

граждан, эвакуированных из зоны отчуждения и переселенных из зоны отселения либо выехавших в добровольном порядке из указанных зон после принятия решения об эвакуации;

граждан, отдавших костный мозг для спасения жизни людей, пострадавших вследствие чернобыльской катастрофы, независимо от времени, прошедшего с момента трансплантации костного мозга, и времени развития у них в этой связи инвалидности;

► ОКОНЧАНИЕ. Начало на 33-ой странице

22) семьям, потерявшим кормильца из числа граждан, погибших в результате катастрофы на Чернобыльской атомной электростанции, умерших вследствие лучевой болезни и других заболеваний, возникших в связи с чернобыльской катастрофой, а также семьям умерших инвалидов, на которых распространялись меры социальной поддержки по оплате жилого помещения и коммунальных услуг;

23) гражданам, ставшим инвалидами вследствие воздействия радиации в результате аварии в 1957 году на производственном объединении «Маяк» и сбросов радиоактивных отходов в реку Теча, из числа:

граждан (в том числе временно направленных или командированных), включая военнослужащих и военнообязанных, призванных на специальные сборы, лиц начальствующего и рядового состава органов внутренних дел, органов государственной безопасности, органов гражданской обороны, принимавших в 1957 - 1958 годах непосредственное участие в работах по ликвидации последствий аварии в 1957 году на производственном объединении «Маяк», а также на граждан, включая военнослужащих и военнообязанных, призванных на специальные сборы, лиц начальствующего и рядового состава органов внутренних дел, органов государственной безопасности, органов гражданской обороны, занятых на работах по проведению защитных мероприятий и реабилитации радиоактивно загрязненных территорий вдоль реки Теча в 1949 - 1956 годах;

граждан (в том числе временно направленных или командированных), включая военнослужащих и военнообязанных, призванных на специальные сборы, лиц начальствующего и рядового состава органов внутренних дел, органов государственной безопасности, органов гражданской обороны, принимавших в 1959 - 1961 годах непосредственное участие в работах по ликвидации последствий аварии в 1957 году на производственном объединении «Маяк», а также на граждан, включая военнослужащих и военнообязанных, призванных на специальные сборы, лиц начальствующего и рядового состава органов внутренних дел, органов государственной безопасности, органов гражданской обороны, занятых на работах по проведению защитных мероприятий и реабилитации радиоактивно загрязненных территорий вдоль реки Теча в 1949 - 1956 годах;

граждан, эвакуированных (переселенных), а также добровольно выехавших из населенных пунктов (в том числе эвакуированных (переселенных) в пределах населенных пунктов, где эвакуация (переселение) производилась частично), подвергшихся радиоактивному загрязнению вследствие аварии в 1957 году на производственном объединении "Маяк" и сбросов радиоактивных отходов в реку Теча, включая детей, в том числе детей, которые в момент эвакуации (переселения) находились в состоянии внутриутробного развития, а также на военнослужащих, вольнонаемный состав воинских частей и спецконтингент, эвакуированных в 1957 году из зоны радиоактивного загрязнения;

граждан, проживающих в населенных пунктах, подвергшихся радиоактивному загрязнению вследствие аварии в 1957 году на производственном объединении «Маяк» и сбросов радиоактивных отходов в реку Теча, где средняя годовая эффективная доза облучения составляет в настоящее время свыше 1 мЗв (0,1 бэр) (дополнительно над уровнем естественного радиационного фона для данной местности);

граждан, проживавших в 1949 - 1956 годах в населенных пунктах, подвергшихся радиоактивному загрязнению вследствие сбросов радиоактивных отходов в реку Теча, и получивших накопленную эффективную дозу облучения свыше 35 сЗв (бэр);

граждан, проживавших в 1949 - 1956 годах в населенных пунктах, подвергшихся радиоактивному загрязнению вследствие сбросов радиоактивных отходов в реку Теча, и получивших накопленную эффективную дозу облучения свыше 7 сЗв (бэр), но не более 35 сЗв (бэр);

граждан, добровольно выехавших на новое место жительства из населенных пунктов, подвергшихся радиоактивному загрязнению вследствие аварии в 1957 году на производственном объединении «Маяк» и сбросов радиоактивных отходов в реку Теча, где средняя годовая эффективная доза облучения составляет в настоящее время свыше 1 мЗв (0,1 бэр) (дополнительно над уровнем естественного радиационного фона для данной местности);

24) гражданам, получившим лучевую болезнь, другие заболевания, включенные в перечень заболеваний, возникновение или обострение которых обусловлено воздействием радиации вследствие аварии в 1957 году на производственном объединении «Маяк» и сбросов радиоактивных отходов в реку Теча, из числа:

граждан (в том числе временно направленных или командированных), включая военнослужащих и военнообязанных, призванных на специальные сборы, лиц начальствующего и рядового состава органов внутренних дел, органов государственной безопасности, органов гражданской обороны, принимавших в 1957 - 1958 годах непосредственное участие в работах по ликвидации последствий аварии в 1957 году на производственном объединении «Маяк», а также на граждан, включая военнослужащих и военнообязанных, призванных на специальные сборы, лиц начальствующего и рядового состава органов внутренних дел, органов государственной безопасности, органов гражданской обороны, занятых на работах по проведению защитных мероприятий и реабилитации радиоактивно загрязненных территорий вдоль реки Теча в 1949 - 1956 годах;

граждан (в том числе временно направленных или командированных), включая военнослужащих и военнообязанных, призванных на специальные сборы, лиц начальствующего и рядового состава органов внутренних дел, органов государственной безопасности, органов гражданской обороны, принимавших в 1959 - 1961 годах непосредственное участие в работах по ликвидации последствий аварии в 1957 году на производственном объединении «Маяк», а также на граждан, включая военнослужащих и военнообязанных, призванных на специальные сборы, лиц начальствующего и рядового состава органов внутренних дел, органов государственной безопасности, органов гражданской обороны, занятых на работах по проведению защитных мероприятий и реабилитации радиоактивно загрязненных территорий вдоль реки Теча в 1949 - 1956 годах;

граждан, эвакуированных (переселенных), а также добровольно выехавших из населенных пунктов (в том числе эвакуированных (переселенных) в пределах населенных пунктов, где эвакуация (переселение) производилась частично), подвергшихся радиоактивному загрязнению вследствие аварии в 1957 году на производственном объединении "Маяк" и сбросов радиоактивных отходов в реку Теча, включая детей, в том числе детей, которые в момент эвакуации (переселения) находились в состоянии внутриутробного развития, а также на военнослужащих, вольнонаемный состав воинских частей и спецконтингент, эвакуированных в 1957 году из зоны радиоактивного загрязнения;

граждан, проживающих в населенных пунктах, подвергшихся радиоактивному загрязнению вследствие сбросов радиоактивных отходов в реку Теча, где средняя годовая эффективная доза облучения составляет в настоящее время свыше 1 мЗв (0,1 бэр) (дополнительно над уровнем естественного радиационного фона для данной местности);

граждан, проживавших в 1949 - 1956 годах в населенных пунктах, подвергшихся радиоактивному загрязнению вследствие сбросов радиоактивных отходов в реку Теча, и получивших накопленную эффективную дозу облучения свыше 35 сЗв (бэр);

граждан, проживавших в 1949 - 1956 годах в населенных пунктах, подвергшихся радиоактивному загрязнению вследствие сбросов радиоактивных отходов в реку Теча, и получивших накопленную эффективную дозу облучения свыше 7 сЗв (бэр), но не более 35 сЗв (бэр);

граждан, добровольно выехавших на новое место жительства из населенных пунктов, подвергшихся радиоактивному загрязнению вследствие аварии в 1957 году на производственном объединении «Маяк» и сбросов радиоактивных отходов в реку Теча, где средняя годовая эффективная доза облучения составляет в настоящее время свыше 1 мЗв (0,1 бэр) (дополнительно над уровнем естественного радиационного фона для данной местности);

25) гражданам (в том числе временно направленным или командированным), включая военнослужащих и военнообязанных, призванных на специальные сборы, лиц начальствующего и рядового состава органов внутренних дел, органов государственной безопасности, органов гражданской обороны, принимавшим в 1957 - 1958 годах непосредственное участие в работах по ликвидации последствий аварии в 1957 году на производственном объединении «Маяк», а также гражданам, включая военнослужащих и военнообязанных, призванных на специальные сборы, лиц начальствующего и рядового состава органов внутренних дел, органов государственной безопасности, органов гражданской обороны, занятых на работах по проведению защитных мероприятий и реабилитации радиоактивно загрязненных территорий вдоль реки Теча в 1949 - 1956 годах;

26) гражданам, эвакуированным (переселенным), а также добровольно выехавшим из населенных пунктов (в том числе эвакуированным (переселенным) в пределах населенных пунктов, где эвакуация (переселение) производилась частично), подвергшимся радиоактивному загрязнению вследствие аварии в 1957 году на производственном объединении «Маяк» и сбросов радиоактивных отходов в реку Течу, включая детей, в том числе детей, которые в момент эвакуации (переселения) находились в состоянии внутриутробного развития, а также военнослужащим, вольнонаемному составу воинских частей и спецконтингенту, эвакуированному в 1957 году из зоны радиоактивного загрязнения;

27) семьям, потерявшим кормильца из числа граждан, получивших лучевую болезнь, другие заболевания, включенные в перечень заболеваний, возникновение или обострение которых обусловлено воздействием радиации вследствие аварии на производственном объединении «Маяк» и сбросов радиоактивных отходов в реку Теча в случае, если смерть являлась следствием воздействия радиации в результате аварии в 1957 году на производственном объединении «Маяк» и сбросов радиоактивных отходов в реку Течу;

28) семьям, потерявшим кормильца из числа инвалидов вследствие воздействия радиации, в случае, если смерть являлась следствием воздействия радиации в результате аварии в 1957 году на производственном объединении «Маяк» и сбросов радиоактивных отходов в реку Течу;

29) гражданам из подразделений особого риска из числа военнослужащих и вольнонаемного состава Вооруженных Сил СССР, войск и органов Комитета государственной безопасности СССР, внутренних войск, железнодорожных войск и других воинских формирований, лиц начальствующего и рядового состава органов внутренних дел;

непосредственным участникам испытаний ядерного оружия в атмосфере, боевых радиоактивных веществ и учений с применением такого оружия до даты фактического прекращения таких испытаний и учений;

непосредственным участникам подземных испытаний ядерного оружия в условиях нештатных радиационных ситуаций и действий других поражающих факторов ядерного оружия;

непосредственным участникам ликвидации радиационных аварий на ядерных установках надводных и подводных кораблей и других военных объектах;

личному составу отдельных подразделений по сборке ядерных зарядов из числа военнослужащих;

непосредственным участникам подземных испытаний ядерного оружия, проведения и обеспечения работ по сбору и захоронению радиоактивных веществ;

30) семьям, потерявшим кормильца, из числа граждан из подразделений особого риска;

31) гражданам Российской Федерации, подвергшимся радиационному воздействию вследствие ядерных испытаний на Семипалатинском полигоне, получившим суммарную (накопленную) эффективную дозу облучения более 25 сЗв (бэр);

32) ветеранам боевых действий из числа:

военнослужащих, в том числе уволенных в запас (отставку), военнообязанных, призванных на военные сборы, лиц рядового и начальствующего состава органов внутренних дел и органов государственной безопасности, работников указанных органов, работников Министерства обороны СССР и работников Министерства обороны Российской Федерации, сотрудников учреждений и органов уголовно-исполнительной системы, направленных в другие государства органами государственной власти СССР, органами государственной власти Российской Федерации и принимавших участие в боевых действиях при исполнении служебных обязанностей в этих государствах, а также принимавших участие в соответствии с решениями органов государственной власти Российской Федерации в боевых действиях на территории Российской Федерации;

военнослужащих, в том числе уволенных в запас (отставку), лиц рядового и начальствующего состава органов внутренних дел и органов государственной безопасности, лиц, участвовавших в операциях при выполнении правитель-

ственных боевых заданий по разминированию территории и объектов на территории СССР и территориях других государств в период с 10 мая 1945 года по 31 декабря 1951 года, в том числе в операциях по боевому тралению в период с 10 мая 1945 года по 31 декабря 1957 года;

военнослужащих автомобильных батальонов, направлявшихся в Афганистан в период ведения там боевых действий по доставке грузов;

военнослужащих летного состава, совершившим с территории СССР вылеты на боевые задания в Афганистан в период ведения там боевых действий.

В соответствии с законодательством Свердловской области компенсация расходов предоставляется следующим категориям граждан:

1) лицам, награжденные знаком «Житель блокадного Ленинграда», не имеющим группы инвалидности;

2) лицам, проработавшим в тылу в период с 22 июня 1941 года по 9 мая 1945 года не менее шести месяцев, исключая период работы на временно оккупированных территориях СССР; награжденным орденами или медалями СССР за самоотверженный труд в период Великой Отечественной войны;

3) ветеранам труда и лицам, приравненным ним по состоянию на 31 декабря 2004 года, достигшие возраста, дающего право на трудовую пенсию по старости;

4) совершеннолетним узникам нацистских концлагерей, тюрем и гетто (с лагерным режимом) и других мест принудительного содержания и принудительного труда, расположенных как на территории Германии и ее союзников, так и на оккупированных территориях СССР или других государств, подвергшихся немецкой оккупации, а также лицам из числа гражданского населения, насилиственно вывезенных с территории бывшего СССР на принудительные работы в Германию, в союзные с ней страны и оккупированные ими государства в возрасте старше 18 лет, содержавшимся в условиях лагерного режима;

5) реабилитированным лицам и лицам, признанным пострадавшими от политических репрессий;

6) гражданам, проживающим на территории Свердловской области, получившим увечье или заболевание, не повлекшие инвалидности, при прохождении военной службы или службы в органах внутренних дел Российской Федерации в период действия чрезвычайного положения либо вооруженного конфликта;

7) лицам, которым присвоено почётное звание Свердловской области «Почётный гражданин Свердловской области»;

8) лицам, награжденным знаком отличия Свердловской области «За заслуги перед Свердловской областью».

1.3.1. Иные категории граждан, в соответствии с Законами Свердловской области:

Медицинские и фармацевтические работники, имеющие право на получение компенсации расходов на оплату жилого помещения и коммунальных услуг в соответствии с пунктом 4 статьи 54 Закона Свердловской области от 21 августа 1997 года № 54-ОЗ «О здравоохранении в Свердловской области».

1.3.2. Педагогические работники (в том числе руководящие работники образовательных учреждений, деятельность которых связана с образовательным (воспитательным) процессом), имеющие право на получение компенсации расходов на оплату жилого помещения и коммунальных услуг в соответствии с пунктом 1 статьи 35 Областного закона Свердловской области от 16 июля 1998 года № 26-ОЗ «Об образовании в Свердловской области».

1.3.3. Работники образовательных организаций, не относящиеся к числу педагогических работников, имеющие право на получение компенсации расходов на оплату жилого помещения и коммунальных услуг в соответствии со статьей 36 Областного закона Свердловской области от 16 июля 1998 года № 26-ОЗ «Об образовании в Свердловской области».

1.3.4. Работники учреждений культуры и искусства, имеющие право на получение компенсации расходов на оплату жилого помещения и коммунальных услуг в соответствии с пунктом 3 статьи 13 Областного закона Свердловской области от 22 июня 1997 года № 43-ОЗ «О культурной деятельности на территории Свердловской области».

1.3.5. Работники государственной системы социальных служб Свердловской области, имеющие право на получение компенсации расходов на оплату жилого помещения и коммунальных услуг в соответствии со статьей 2 Закона Свердловской области от 14 июня 2005 года № 56-ОЗ «О социальной поддержке работников государственной системы социальных служб Свердловской области».

1.4 ПОРЯДОК ИНФОРМИРОВАНИЯ О ПРЕДОСТАВЛЕНИИ МУНИЦИПАЛЬНОЙ УСЛУГИ

Предоставление муниципальной услуги осуществляется Подразделением по осуществлению начислений субсидий и компенсаций расходов по оплате жилого помещения и коммунальных услуг при Администрации Арамильского городского округа (далее – Подразделение).

1.4.1 Информация о порядке предоставления муниципальной услуги предоставляется:

- с использованием средств телефонной связи по телефону 8 (34374) 3-04-66;

- посредством размещения на сайте aramil.midural.ru, публикации в газете «Арамильские вести»;

- устно, путем консультирования заявителей;

- с использованием федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)»: <http://gosuslugi.ru>, <a href="http://66.gosuslugi.ru

- принятие решения о предоставлении компенсации расходов на оплату жилого помещения и коммунальных услуг (далее – компенсация);
- отказ в предоставлении компенсации.

2.4. Срок предоставления муниципальной услуги: предоставление отдельным категориям граждан компенсаций расходов на оплату жилого помещения и коммунальных услуг осуществляется на период действия права на получение компенсации расходов на оплату жилого помещения и коммунальных услуг.

2.5. Муниципальная услуга предоставляется бесплатно.

2.6. Правовые основания для предоставления муниципальной услуги:

Конституция Российской Федерации;

Жилищный кодекс Российской Федерации;

Закон Российской Федерации от 15 мая 1991 года № 1244-1 «О социальной защите граждан, подвергшихся воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС»;

Федеральный закон от 12 января 1995 года № 5-ФЗ «О ветеранах»;

Федеральный закон от 24 ноября 1995 года № 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации»;

Федеральный закон от 26 ноября 1998 года № 175-ФЗ «О социальной защите граждан Российской Федерации, подвергшихся воздействию радиации вследствие аварии в 1957 году на производственном объединении «Маяк» и сбросов радиоактивных отходов в реку Течь»;

Федеральный закон от 10 января 2002 года № 2-ФЗ «О социальных гарантиях гражданам, подвергшимся радиационному воздействию вследствие ядерных испытаний на Семипалатинском полигоне»;

Постановление Верховного Совета Российской Федерации от 27.12.1991 г. № 2123-1 «О распространении действия Закона РСФСР «О социальной защите граждан, подвергшихся воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС» на граждан из подразделений особого риска»;

Закон Свердловской области от 19 ноября 2008 года № 105-ОЗ «О наделении органов местного самоуправления муниципальных образований, расположенных на территории Свердловской области, государственным полномочием Свердловской области по предоставлению отдельным категориям граждан компенсаций расходов на оплату жилого помещения и коммунальных услуг»;

Закон Свердловской области от 24 апреля 2009 года № 26-ОЗ «О порядке предоставления мер социальной поддержки по полной или частичной компенсации расходов на оплату жилого помещения и коммунальных услуг, установленных законами или иными нормативными правовыми актами Свердловской области»;

Закон Свердловской области от 9 октября 2009 года № 78-ОЗ «О внесении изменений в Закон Свердловской области «О наделении органов местного самоуправления муниципальных образований, расположенных на территории Свердловской области, государственным полномочием Свердловской области по предоставлению отдельным категориям граждан компенсаций расходов на оплату жилого помещения и коммунальных услуг»;

Закон Свердловской области от 9 октября 2009 года № 79-ОЗ «О наделении органов местного самоуправления муниципальных образований, расположенных на территории Свердловской области, государственным полномочием Российской Федерации по предоставлению мер социальной поддержки по оплате жилого помещения и коммунальных услуг»;

Закон Свердловской области от 25 ноября 2004 года № 190-ОЗ «О социальной поддержке ветеранов в Свердловской области»;

Закон Свердловской области от 25 ноября 2004 года № 191-ОЗ «О социальной поддержке реабилитированных лиц и лиц, признанных пострадавшими от политических репрессий, в Свердловской области»;

Закон Свердловской области от 15 июля 2005 года № 78-ОЗ «О социальной защите граждан, проживающих на территории Свердловской области, получивших увечье или заболевание, не повлекшие инвалидности, при прохождении военной службы или службы в органах внутренних дел Российской Федерации в период действия чрезвычайного положения либо вооруженного конфликта»;

Закон Свердловской области от 15 июля 2005 года № 91-ОЗ «О почетном звании Свердловской области «Почетный гражданин Свердловской области»;

Закон Свердловской области от 23 декабря 2005 года № 123-ОЗ «О знаке отличия Свердловской области «За заслуги перед Свердловской областью»;

Областной закон от 16 июля 1998 года № 26-ОЗ «Об образовании в Свердловской области»;

Областной закон от 21 августа 1997 года № 54-ОЗ «О здравоохранении в Свердловской области»;

Областной закон от 22 июля 1997 года № 43-ОЗ «О культурной деятельности на территории Свердловской области»;

Областной закон от 14 июня 2005 года № 56-ОЗ «О социальной поддержке работников государственной системы социальных служб Свердловской области»;

Областной закон от 14 июня 2005 года № 57-ОЗ «О социальной поддержке работников государственных учреждений Свердловской области, входящих в систему государственной ветеринарной службы Российской Федерации»;

Постановление Правительства Свердловской области от 26.06.2012 № 688-ПП «О Порядке назначения и выплаты компенсаций расходов на оплату жилого помещения и коммунальных услуг отдельным категориям граждан, оказание мер социальной поддержки, которым относится к ведению Российской Федерации»;

Постановление Правительства Свердловской области от 26.06.2012 № 689-ПП «О Порядке назначения и выплаты компенсаций расходов на оплату жилого помещения и коммунальных услуг отдельным категориям граждан, оказание мер социальной поддержки, которым относится к ведению субъекта Российской Федерации»;

Постановление Правительства Свердловской области от 01.12.2009 № 1731-ПП «О Порядке предоставления субвенций из областного бюджета местным бюджетам на осуществление государственного полномочия Российской Федерации по предоставлению отдельным категориям граждан компенсаций расходов на оплату жилого помещения и коммунальных услуг»;

Постановление Правительства Свердловской области от 01.12.2009 № 1732-ПП «О Порядке предоставления и расходования субвенций из областного бюджета местным бюджетам на осуществление государственного полномочия Свердловской области по предоставлению отдельным категориям граждан компенсаций расходов на оплату жилого помещения и коммунальных услуг»;

2.7. Испергивающий перечень документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги:

заявления о назначении компенсации (приложение № 1);

документ, подтверждающий право заявителя на меры социальной поддержки по оплате жилого помещения и коммунальных услуг;

документ о регистрации заявителя по месту жительства либо пребывания (в случае, если информация о регистрации по месту жительства либо пребывания отсутствует в документах, удостоверяющих личность);

справка о гражданах, зарегистрированных в жилом помещении по месту жительства (пребывания) заявителя в установленном порядке по месту жительства или пребывания, с указанием степени их родства, вида их регистрационного учета, даты регистрации и снятия их с регистрационного учета, размера занимаемой общей площади жилого помещения, условий проживания (квартира, коммунальная квартира, жилой дом, общежитие, другое), вида жилого фонда, к которому относится жилое помещение (муниципальный, государственный, частный);

документ об оплате заявителем жилого помещения и коммунальных услуг за месяц, предшествующий обращению, о размере фактически начисленной платы за жилое помещение и коммунальные услуги и отсутствии задолженности по оплате жилого помещения и коммунальных услуг, определенной в порядке, установленном федеральным законодательством;

описание объекта недвижимости, стоимости твердого топлива (уголь, дрова) либо твердого топлива (уголь, дрова) и его доставки и (или) сжиженного баллонного газа - в случае отсутствия центрального отопления и (или) газоснабжения;

справка о неполучении мер социальной поддержки по оплате жилого помещения и коммунальных услуг по месту жительства (в случае обращения за назначением компенсации расходов по месту пребывания);

страховое свидетельство обязательного пенсионного страхования (СНИЛС);

сберегательная книжка гражданина в случае открытия счета в отделении банка или реквизиты банковской карты;

2.7.1. Заявление о предоставлении муниципальной услуги может быть представлено в форме электронного документа с использованием федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)»: <http://gosuslugi.ru>, <http://66.gosuslugi.ru>.

2.7.2. Не допускается требование от заявителя (получателя муниципальной услуги):

предоставление документов и информации или осуществление действий, предоставление или осуществление которых не предусмотрено нормативными правовыми актами, регулирующими отношения, возникающие в связи с предоставлением муниципальной услуги;

предоставление документов и информации, которые находятся в распоряжении органов, предоставляющих муниципальную услугу, иных государственных органов, органов местного самоуправления Арамильского городского округа, либо организаций подведомственных органов государственной власти или органов местного самоуправления Арамильского городского округа, в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, Свердловской области и муниципальными правовыми актами, за исключением документов, включенных в перечень, определенный частью 6 статьи 7 Федерального закона от 27.07.2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг».

2.8. Основанием для отказа в приеме документов необходимых для предоставления муниципальной услуги является:

не предоставление документов указанных в пункте 2.7;
текст документов написан неразборчиво;
фамилия, имя и отчество заявителя, адрес места жительства, написаны не полностью;
полномочия представителя не оформлены в установленном законом порядке.

2.9. Основаниями для отказа в предоставлении компенсации являются:

1) отсутствие у лица, обратившегося за назначением компенсации, права на меры социальной поддержки по оплате жилого помещения и коммунальных услуг;

2) получение лицом, обратившимся за назначением компенсации, мер социальной поддержки по оплате жилого помещения и коммунальных услуг по иным основаниям;

3) наличие у лица, обратившегося за назначением компенсации, задолженности по оплате жилого помещения и коммунальных услуг при отсутствии и (или) невыполнении гражданами соглашений по ее погашению;

4) получение лицом, обратившимся за назначением компенсации, компенсации расходов по месту жительства (в случае, если заявление о назначении компенсации расходов подано по месту пребывания).

Решение об отказе может быть обжаловано в судебном порядке.

2.10. Предоставление муниципальной услуги является бесплатной для заявителя.

2.11. Допустимые сроки ожидания в очереди при подаче запроса о предоставлении муниципальной услуги и при получении результата предоставления муниципальной услуги:

а) срок ожидания в очереди при подаче заявления и документов и при получении результата предоставления муниципальной услуги не должен превышать сорока пяти минут;

б) решение о назначении либо отказ в предоставлении компенсации принимается в течение 10 дней с даты подачи заявления о предоставлении компенсации.

2.12. Запрос заявителя подлежит обязательной регистрации в Журнале регистрации обращений граждан в течение трех дней с момента поступления находящегося в Подразделении.

2.13. Помещение для предоставления муниципальной услуги (далее по тексту – помещение) находится вблизи остановок общественного транспорта.

Вход в здание оборудован удобной лестницей с поручнями, а также пандусом для беспрепятственного передвижения инвалидных колясок.

Внутри помещения здания в доступных, хорошо освещенных местах на специальных стендах размещена текстовая информация об оказываемой муниципальной услуге, графики приема граждан, перечня документов.

Место для заполнения документов оборудовано стульями, столами, образцами заполнения документов, бланками заявлений и канцелярскими принадлежностями.

Кабинет приема заявителей оборудован вывеской с указанием номера кабинета, наименованием отдела, графиком приема.

Рабочее место специалиста оборудовано персональным компьютером с возможностью доступа к необходимым информационным базам данных, печатающим и сканирующим устройствами.

Рабочее место работников оснащается настенными вывесками или настольными табличками с указанием фамилии, имени, отчества и должности.

2.13. Показателями качества предоставления муниципальной услуги являются:

своевременный прием и регистрация заявления;

соблюдение сроков принятия решения о назначении компенсации;

правильность назначения компенсации;

правильность расчета компенсации;

своевременность перечисления гражданам компенсаций;

отсутствие поданных в установленном порядке обоснованных жалоб на решения и действия (бездействие), принятые и осуществленные при предоставлении муниципальной услуги.

СОСТАВ, ПОСЛЕДОВАТЕЛЬНОСТЬ И СРОКИ ВЫПОЛНЕНИЯ АДМИНИСТРАТИВНЫХ ПРОЦЕДУР

3.1. Предоставление муниципальной услуги включает в себя следующие административные процедуры:

3.1.1. Принятие решения о предоставлении компенсации или решения об отказе в предоставлении компенсации и направление (выдача) решения заявителю;

3.1.2. Перерасчет размера компенсации, приостановление, возобновление или прекращение предоставления компенсации, сопоставление размера предоставленной компенсации с фактическими расходами на оплату жилого помещения и коммунальных услуг;

3.1.3. Ежемесячное перечисление (выплата) компенсации;

3.1.4. Формирование реестра получателей компенсаций.

3.2. В рамках процедуры принятия решения о предоставлении компенсации или решения об отказе в предоставлении компенсации и направления (выдачи) решения заявителю осуществляются следующие административные действия:

прием заявления о предоставлении компенсации и документов, необходимых для принятия решения о предоставлении компенсации;

регистрация заявления о предоставлении компенсации в журнале регистрации заявлений граждан;

формирование персонального дела и правовая оценка документов, необходимых для принятия решения о предоставлении компенсации;

принятие решения о предоставлении компенсации (приложение № 2) или решения об отказе в предоставлении компенсации (приложение № 3);

направление (выдача) решения заявителю.

3.2.1. Прием и регистрация документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги.

Основанием для начала административного действия является:

личное обращение заявителя или его представителя с заявлением о предоставлении компенсации и документами, необходимыми для принятия решения о предоставлении или отказе в предоставлении компенсации;

поступление заявления о предоставлении компенсации и документов, необходимых для принятия решения о предоставлении или отказе в предоставлении компенсации, направленных почтовой корреспонденцией через организации почтовой связи.

При этом копии документов должны быть заверены нотариально. Датой обращения за компенсацией в случае направления документов по почте считается дата, указанная на почтовом штемпеле организации почтовой связи по месту отправления заявления.

Конверт в этом случае должен быть приобщен к документам личного дела заявителя.

Заявление о предоставлении компенсации может быть подано гражданином с использованием федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)»: <http://gosuslugi.ru>.

Документы, необходимые для предоставления компенсаций могут быть представлены как в подлинниках, так и в копиях, заверенных в установленном порядке (нотариально).

которые фиксируются в электронных делах получателей компенсации.

3.3.3 Приостановление предоставления компенсации.

3.3.3.1 Основанием для начала действий по приостановлению предоставления компенсации является: неуплата получателем компенсации текущих платежей за жилое помещение и (или) коммунальные услуги; невыполнение получателем компенсации соглашения по погашению задолженности по оплате жилого помещения и коммунальных услуг.

3.3.3.2 Специалисты Подразделения, выполняют следующие действия:

а) оценивают наличие оснований для приостановления предоставления компенсации, делает заключение о приостановлении предоставления компенсации;

б) осуществляют автоматизированную обработку, вносят в электронное дело получателя компенсации сведения об основаниях приостановления, формируют решения о приостановлении предоставления компенсации;

в) выносится решение о приостановлении предоставления компенсации.

3.3.3.3 Срок выполнения действий, указанных в пункте 3.3.3.2 Регламента, составляет от одного до трех рабочих дней со дня возникновения оснований, указанных в пункте 3.3.3.1 Регламента.

3.3.3.4 Результатом административного действия является решение о приостановлении предоставления компенсации.

3.3.4 Возобновление предоставления компенсации.

3.3.4.1 Основанием для начала действий по возобновлению предоставления компенсации является поступление в Подразделение сведений, подтверждающих основания для возобновления предоставления компенсации:

а) из документов, предоставленных гражданами в Подразделение или через почтовые отделения или с помощью электронной почты;

б) из организаций, осуществляющих управление многоквартирными домами и предоставляющими коммунальные услуги или из иных организаций.

3.3.4.2 Возобновление предоставления компенсации осуществляется специалистом Подразделения, ответственным за принятие решений о предоставлении компенсаций.

3.3.4.3 Специалисты Подразделения выполняют следующие действия:

проводят анализ полученных сведений;

делают заключение о наличии оснований для возобновления предоставления компенсации;

вносят изменения в электронное дело получателя компенсации.

Возобновление выплаты компенсации расходов осуществляется после полного погашения гражданином задолженности по оплате текущих платежей за жилое помещение и (или) коммунальные услуги, образовавшейся в течение всего срока предоставления компенсации расходов, либо заключения соглашения о ее погашении с месяца, в котором предоставление компенсации было приостановлено.

3.3.4.4 Действия, указанные в пункте 3.3.4.3 Регламента, выполняются в срок от одного до трех рабочих дней со дня поступления сведений, перечисленных в пункте 3.3.4.1 Регламента.

3.3.4.5 Результатом административного действия является возобновление предоставления компенсации.

3.3.5 Прекращение предоставления компенсации.

3.3.5.1 Основанием для начала действий по прекращению предоставления компенсации является: перемена места жительства (пребывания) получателя компенсации расходов, в том числе в связи с выездом на постоянное место жительства за пределы Свердловской области;

утрата гражданином права на получение мер социальной поддержки по оплате жилого помещения и коммунальных услуг;

смерть получателя компенсации расходов, а также признание его в установленном порядке умершим или безвестно отсутствующим.

Прекращение выплаты компенсации расходов осуществляется с месяца, следующего за месяцем, в котором наступили соответствующие обстоятельства.

3.3.5.2 Прекращение предоставления компенсации осуществляется специалистом Подразделения, ответственным за принятие решений о предоставлении компенсаций.

3.3.5.3 Специалисты Подразделения, выполняют следующие действия:

а) специалист, ответственный за принятие решений о предоставлении компенсации, анализирует полученные сведения, сверяет их с документами, содержащимися в персональном деле, делает заключение о наличии оснований для прекращения предоставления компенсации и отражает в персональном деле о компенсации дату принятия решения и основание для прекращения предоставления компенсации;

б) специалист Подразделения, вносят в электронное дело получателя компенсации сведения об основаниях для прекращения компенсации;

в) специалист, ответственный за принятие решений о предоставлении компенсации, подписывает и заверяет печатью решение о прекращении предоставления компенсации в двух экземплярах, один для отправки получателю по почте, а второй подшивается в персональное дело заявителя;

3.3.5.4 Действия, указанные в подпунктах «а», «б» и «в» пункта 3.3.5.3 Регламента, выполняются в срок от одного до трех рабочих дней со дня поступления сведений, перечисленных в пункте 3.3.5.1 Регламента.

3.3.5.5 Результатом административного действия является решение о прекращении предоставления компенсации и его направление заявителю.

3.4 В рамках процедуры ежемесячного перечисления (выплаты) компенсации осуществляется административное действие по перечислению (выплате) денежных средств получателям компенсаций через ООО «Урал – инвест-сервис» либо на счета в банках Арамильского городского округа.

3.4.1 Основанием для начала административного действия по перечислению сумм компенсаций расходов является: утверждение электронного реестра начислений сумм компенсаций;

формирование реестров начислений сумм компенсаций в разрезе кредитных организаций и организаций, осуществляющих деятельность по доставке компенсаций расходов.

3.4.2 Результатом административного действия по перечислению сумм компенсаций расходов является перечисление денежных средств в кредитные организации и организации, осуществляющие деятельность по доставке компенсаций расходов.

3.4.3 Формирование реестра получателей компенсаций.

3.4.3.1 Основанием для начала административного действия является завершение всех административных действий в рамках административной процедуры принятия решения о предоставлении компенсаций и об отказе в предоставлении компенсаций и административных действий по перерасчету размеров компенсаций, прекращению предоставления компенсаций.

3.4.3.2 Административное действие осуществляется специалистами Подразделения.

3.4.3.3 По завершении формирования электронной базы данных получателей специалисты Подразделения:

производят проверку полноты и непротиворечивости данных для перечисления (выплаты) компенсаций в электронных делах получателей компенсаций;

в срок до 30 числа каждого месяца формируется реестр получателей компенсаций с указанием даты рождения, места жительства (пребывания), категории льготника, реквизитов документа о праве на меры социальной поддержки, суммы компенсации по каждому получателю и способа выплаты компенсации в соответствии с заявлением получателя компенсации;

копия реестра в электронном виде ежемесячно направляется в территориальный исполнительный орган государственной власти Свердловской области в сфере социальной защиты населения по Сысертскому району.

3.4.3.4 Результатом административного действия является формирование и передача реестра получателей компенсаций в территориальный исполнительный орган государственной власти Свердловской области в сфере социальной защиты населения по Сысертскому району.

ФОРМЫ КОНТРОЛЯ ЗА ИСПОЛНЕНИЕМ АДМИНИСТРАТИВНОГО РЕГЛАМЕНТА

4.1. Контроль за полнотой и качеством предоставления муниципальной услуги осуществляется Территориальным отраслевым исполнительным органом государственной власти Свердловской области - Управлением социальной политики Министерства социальной политики Свердловской области по Сысертскому району и уполномоченным органом.

Периодичность проверок Территориального отраслевого исполнительного органа государственной власти Свердловской области - Управлением социальной политики Министерства социальной политики Свердловской области по Сысертскому району и уполномоченного органа носит плановый характер, но может осуществляться и внепланово, по конкретному обращению заявителя.

При проверке могут рассматриваться все вопросы, связанные с предоставлением муниципальной услуги (комплексные проверки), или отдельные вопросы (тематические проверки). Проверка также может проводиться по конкретному обращению заявителя.

4.4. Проверки целевого использования средств могут проводиться местными, областными и федеральными уполномоченными финансами или контрольными органами.

4.5. Результаты деятельности проверочной комиссии оформляются Актом, в котором отмечаются выявленные недостатки и предложения по их устранению.

4.6. По результатам проведенных проверок в случае выявления нарушений прав заявителей осуществляется привлечение виновных лиц к ответственности в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5. ДОСУДЕБНЫЙ (ВНЕСУДЕБНЫЙ) ПОРЯДОК ОБЖАЛОВАНИЯ

РЕШЕНИЙ И ДЕЙСТВИЙ (БЕЗДЕЙСТВИЯ) ОРГАНА, ПРЕДОСТАВЛЯЮЩИХ МУНИЦИПАЛЬНУЮ УСЛУГУ

5.1. Заявители имеют право на обжалование действий (бездействия) специалистов, ответственных за предоставление субсидий Подразделения в досудебном (внесудебном) порядке. Заявитель может сообщить о нарушении своих прав и законных интересов, противоравных решениях, действиях (бездействии) должностных лиц, нарушении положений Административного регламента, некорректном поведении или нарушении служебной этики, обратившись с жалобой лично или направив письменное обращение, жалобу (претензию). Заявитель имеет право на получение

информации и документов, необходимых для обоснования и рассмотрения жалобы (претензии).

5.2. Заявители могут обжаловать действие (бездействие) специалистов, ответственных за предоставление субсидий Подразделения:

1) в Администрацию Арамильского городского округа;

2) в Территориальный отраслевой исполнительный орган государственной власти Свердловской области - Управление социальной политики Министерства социальной политики Свердловской области по Сысертскому району;

3) в прокуратуру Российской Федерации.

5.3. При обращении заявителей в письменной форме срок рассмотрения жалобы не должен превышать 30 дней с момента регистрации такого обращения. В исключительных случаях (в том числе при принятии решения о проведении проверки), а также в случае направления запроса другим государственным органам, органам местного самоуправления и иным должностным лицам для получения необходимых для рассмотрения обращения документов и материалов срок рассмотрения обращения может продлиться не более чем на 30 дней.

5.4. Жалоба заявителя должна содержать следующую информацию:

1) фамилию, имя, отчество гражданина (наименование юридического лица), которым подается сообщение, его место жительства или пребывания;

2) наименование органа, должность, фамилию, имя и отчество специалиста (при наличии информации), решение, действие (бездействие) которого нарушает права и законные интересы заявителя;

3) суть нарушенных прав и законных интересов, противоправного решения, действия (бездействия);

4) сведения о способе информирования заявителя о принятых мерах по результатам рассмотрения его сообщения.

5.5. Жалоба подписывается подавшим ее заявителем. К жалобе могут быть приложены копии документов, подтверждающих изложенные в жалобе обстоятельства, в том числе копия перечня препятствий, уведомления, иных документов на усмотрение заявителя. В таком случае в жалобе приводится перечень прилагаемых к ней документов.

5.6. Если документы, имеющие существенное значение для рассмотрения жалобы, отсутствуют или не приложены к обращению, решение принимается без учета доводов, в подтверждение которых документы не представлены.

5.7. При желании заявителя обжаловать действие (бездействие) должностного лица, последний обязан сообщить ему свою фамилию, имя, отчество и должность, и фамилию, имя, отчество и должность лица, которому могут быть обжалованы действия.

5.8. Заявление об обжаловании действия (бездействия) подается в произвольной форме.

5.9. Если в письменном обращении не указаны фамилия заявителя, направившего обращение, и почтовый адрес, по которому должен быть направлен ответ, ответ на обращение не дается.

5.10. При получении письменного обращения, в котором содержится нецензурные либо оскорбительные выражения, угрозы жизни, здоровью и имуществу должностного лица, а также членов его семьи, Подразделение вправе оставить обращение без ответа по существу поставленных в нем вопросов и сообщить заявителю, направившему обращение, о недопустимости злоупотребления правом.

5.11. Если в жалобе заявителя содержится вопрос, на который заявителю многократно давались письменные ответы по существу, в связи с ранее направляемыми обращениями, и при этом в обращении не приводятся новые доводы или обстоятельства, уполномоченное на то должностное лицо вправе принять решение о безосновательности очередного обращения и прекращении переписки с заявителем по данному вопросу. О данном Решении уведомляется заявитель, направивший жалобу.

5.12. Если ответ по существу поставленного в жалобе вопроса не может быть дан без разглашения сведений, составляющих государственную или иную охраняемую федеральным законом тайну, заявителю, направившему жалобу, сообщается о невозможности дать ответ по существу поставленного в нем вопроса в связи с недопустимостью разглашения указанных сведений.

5.13. Если в жалобе содержатся сведения о подготавливаемом, совершающем или совершенном противоправном деянии, а также о лице, его подготавливающем, совершающем или совершившем, жалоба подлежит направлению в государственный орган в соответствии с его компетенцией.

5.14. По результатам рассмотрения жалобы заявителя, должностным лицом, ответственным за предоставление муниципальной услуги, принимается решение об удовлетворении требований заявителя, либо об отказе в удовлетворении жалобы. Письменный ответ, содержащий результаты рассмотрения жалобы, направляется заявителю.

ПРИЛОЖЕНИЕ 1 к Административному регламенту оказания муниципальной услуги по предоставлению компенсаций гражданам на оплату жилого помещения и коммунальных услуг на территории Арамильского городского округа, утвержденному постановлением Администрации Арамильского городского округа

Дело № _____

В Подразделение по осуществлению начислений субсидий и компенсаций расходов по оплате жилого помещения и коммунальных услуг при Администрации Арамильского городского округа от _____

Адрес регистрации: г. Арамиль _____

Телефон: _____

Паспорт: серия _____ номер _____

Выдан _____ + _____

Дата выдачи: _____

Дата рождения: _____

СНИЛС: _____

Прописано _____ Кол-во льготников: _____ Кол-во комнат: _____

Площадь кв.м. _____ Форма собственности: _____

ЗАЯВЛЕНИЕ О НАЗНАЧЕНИИ КОМПЕНСАЦИИ РАСХОДОВ НА ОПЛАТУ ЖИЛОГО ПОМЕЩЕНИЯ И КОММУНАЛЬНЫХ УСЛУГ

Прошу назначить компенсацию расходов на оплату жилого помещения и коммунальных услуг в соответствии

(указать нормативный правовой акт, в соответствии с которым установлена мера социальной поддержки) по адресу: г. Арамиль, _____

Являюсь _____

(указать льготную категорию)

Организацией, начис

ПОДРАЗДЕЛЕНИЕ ПО ОСУЩЕСТВЛЕНИЮ НАЧИСЛЕНИЙ
СУБСИДИЙ И КОМПЕНСАЦИЙ

624001, Свердловская область, г. Арамиль, ул. 1 Мая, 12, кабинет № 18 телефон (факс) 3-04-66

РАСПИСКА-УВЕДОМЛЕНИЕ

Заявление принял:

Регистрационный номер заявления	Дата приема заявления	Фамилия, имя, отчество, подпись специалиста

СПЕЦИАЛЬНЫЙ
ВЫПУСК

ПРИЛОЖЕНИЕ 4
к Административному регламенту оказания муниципальной услуги
по предоставлению компенсаций гражданам на оплату жилого
помещения и коммунальных услуг на территории
Арамильского городского округа,
утвержденному постановлением Администрации
Арамильского городского округа

ДЕЛО № _____

В Подразделение по осуществлению начислений
субсидий и компенсаций расходов по оплате
жилого помещения и коммунальных услуг при
Администрации Арамильского городского округа
от _____

Адрес регистрации: _____

Телефон: _____

ЗАЯВЛЕНИЕ № _____

Прошу произвести перерасчет льгот за _____

Категория льгот _____ Прописано _____ человек

Форма собственности (нужно подчеркнуть) приватизированное/муниципальное

Основание: копии квитанций _____

« _____ » 20 ____ г.

_____/_____/_____(подпись заявителя) (Ф.И.О.)

Заявление принял:

« _____ » 20 ____ г.

_____/_____/_____(подпись специалиста) (Ф.И.О.)

ПОСТАНОВЛЕНИЕ
АДМИНИСТРАЦИИ АРАМИЛЬСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА
от 23.08.12 №387



Об утверждении Административного регламента
предоставления муниципальной услуги «Признание молодых
семей участниками подпрограммы «Обеспечение жильем
молодых семей» федеральной целевой программы «Жилище» на
2011- 2015 годы и подпрограммы «Предоставление финансовой
поддержки молодым семьям, проживающим в Свердловской области,
на погашение основной суммы долга и процентов по ипотечным
жилищным кредитам (займам) областной целевой программы «Развитие
жилищного комплекса в Свердловской области» на 2011 - 2015 годы»

В целях повышения качества предоставления и доступности муниципальной услуги, в соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», на основании статьи 31 Устава Арамильского городского округа, Постановления Главы Арамильского городского округа от 23 мая 2011 года № 654 «Об утверждении Порядка разработки и проведения экспертизы проектов административных регламентов предоставления муниципальных услуг органами местного самоуправления Арамильского городского округа и утверждения соответствующих административных регламентов»

ПОСТАНОВЛЯЮ:

- Утвердить Административный регламент предоставления муниципальной услуги «Признание молодых семей участниками подпрограммы «Обеспечение жильем молодых семей» федеральной целевой программы «Жилище» на 2011- 2015 годы и подпрограммы «Предоставление финансовой поддержки молодым семьям, проживающим в Свердловской области, на погашение основной суммы долга и процентов по ипотечным жилищным кредитам (займам) областной целевой программы «Развитие жилищного комплекса в Свердловской области» на 2011 – 2015 годы» (Приложение).

2. Настоящее Постановление опубликовать в газете «Арамильские вести» и разместить на официальном сайте Администрации Арамильского городского округа в сети Интернет (<http://www.aramil.mvd.ru>).

3. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на заместителя главы Администрации Арамильского городского округа (по социальным вопросам) Л.В. Гузенко.

Глава Арамильского городского округа А.И. Прохоренко

ПРИЛОЖЕНИЕ
к Постановлению Администрации
Арамильского городского округа
от 23.08.12 №387

Административный регламент

«Признание молодых семей участниками подпрограммы «Обеспечение жильем молодых семей»
федеральной целевой программы «Жилище» на 2011- 2015 годы и подпрограммы «Предоставление
финансовой поддержки молодым семьям, проживающим в Свердловской области, на погашение
основной суммы долга и процентов по ипотечным жилищным кредитам (займам) областной целевой
программы «Развитие жилищного комплекса в Свердловской области» на 2011 – 2015 годы»

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

- Административный регламент предоставления муниципальной услуги «Признание молодых семей участниками подпрограммы «Обеспечение жильем молодых семей» федеральной целевой программы «Жилище» на 2011- 2015 годы и подпрограммы «Предоставление финансовой поддержки молодым семьям, проживающим в Свердловской области, на погашение основной суммы долга и процентов по ипотечным жилищным кредитам (займам) областной целевой программы «Развитие жилищного комплекса в Свердловской области» на 2011 – 2015 годы» разработан в целях повышения качества предоставления и доступности муниципальной услуги, повышения эффективности деятельности Администрации Арамильского городского округа (далее по тексту - Администрация), создания комфортных условий для участников отношений, возникающих при предоставлении услуги, и определяет сроки и последовательность действий (административных процедур) при предоставлении муниципальной услуги на основании:
 - Жилищного Кодекса Российской Федерации;
 - Федерального закона от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»;
 - Постановления главы Арамильского городского округа от 13 февраля 2012 года № 71 «Об утверждении Сводного реестра муниципальных услуг, предоставляемых физическим и (или) юридическим лицам в Арамильском городском округе»;
 - Постановления главы Арамильского городского округа от 23 мая 2011 года № 654 «Об утверждении порядка разработки и проведения экспертизы проектов административных регламентов предоставления муниципальных услуг органами местного самоуправления Арамильского городского округа и утверждении соответствующих регламентов».
- Получатели муниципальной услуги – молодые семьи, в том числе неполные, состоящие из одного молодого родителя, и одного и более детей, соответствующие следующим условиям:
 - молодая семья постоянно проживает на территории Арамильского городского округа;

► ПРОДОЛЖЕНИЕ на 38-ой странице

члены молодой семьи являются гражданами Российской Федерации или иностранными гражданами, если последнее предусмотрено международными договорами Российской Федерации;

семья признана нуждающейся в улучшении жилищных условий

наличие у семьи доходов, позволяющих получить кредит, либо иных денежных средств, достаточных для оплаты расчетной (средней) стоимости жилья в части, превышающей размер предоставляемой социальной выплаты;

приобретение молодой семьей жилого помещения (жилых помещений) с использованием средств ипотечного жилищного кредита (займа) купившие в рамках подпрограммы «Обеспечение жильем молодых семей в Свердловской области» на 2011 - 2015 годы областной целевой программы «Развитие жилищного комплекса в Свердловской области» на 2011 - 2015 годы до вступления в действие новой редакции подпрограммы «Обеспечение жильем молодых семей в Свердловской области» на 2011 - 2015 годы областной целевой программы «Развитие жилищного комплекса в Свердловской области» на 2011 - 2015 годы, утвержденной Постановлением Правительства Свердловской области от 11.10.2010 N 1487-ПП «Об утверждении областной целевой программы «Развитие жилищного комплекса в Свердловской области» на 2011 - 2015 годы».

От имени заявителей с заявлением о предоставлении муниципальной услуги вправе обратиться их представители. Полномочия представителя при этом должны быть подтверждены в соответствии с действующим законодательством, в том числе, надлежащим образом оформленной доверенностью, для опекунов – на основании решения об установлении опеки.

1.3. Способы информирования заявителей о предоставлении услуги.

Информацию по вопросам предоставления муниципальной услуги, а также о ходе предоставления муниципальной услуги можно получить непосредственно на консультации в Отделе по учету и распределению жилья Администрации Арамильского городского округа (далее по тексту – Отдел по учету и распределению жилья) и на официальном сайте Администрации Арамильского городского округа или устно по телефону.

Место нахождения Отдела по учету и распределению жилья Администрации Арамильского городского округа: город Арамиль, улица 1 Мая, дом, 12, кабинет № 23, телефон: 8(34374) 3-03-96.

Почтовый адрес: 624000, город Арамиль, улица 1 Мая, дом 12.

Телефон 8(34374) 3-03-96.

Прием граждан осуществляется: четверг – с 9.00 до 16.00, перерыв с 12 до 13 часов.

Официальный сайт Администрации Арамильского городского округа: www.aramil.midural.ru.

Адрес электронной почты: aramilgo@rambler.ru.

1.4. Информацию о порядке предоставления муниципальной услуги, сведения о ходе предоставления услуги можно получить:

непосредственно в Отделе по учету и распределению жилья, предоставляющем муниципальную услугу;

на официальном сайте Администрации Арамильского городского округа;

на информационных стендах, расположенных в Администрации Арамильского городского округа;

с использованием федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)»: <http://gosuslugi.ru>, <http://66.gosuslugi.ru>;

1.5. Консультирование граждан по вопросам предоставления муниципальной услуги осуществляется в устной и письменной форме.

Консультации по вопросам предоставления муниципальной услуги предоставляются специалистами Отдела по учету и распределению жилья (далее – специалисты).

При личном обращении граждан предъявляется документ, удостоверяющий его личность.

Все обращения регистрируются в журнале для регистрации обращений граждан.

При ответах на телефонные звонки и обращения граждан специалисты подобно и вежливой (корректной) форме информируют обратившихся о интересующих их вопросах.

Ответ на телефонный звонок должен начинаться с информации о наименовании органа, в который позвонил гражданин, фамилии, имени, отчестве и должностях специалиста, принявшего телефонный звонок.

Если суть поставленного в телефонном звонке вопроса не относится к компетенции специалиста, принявшего телефонный звонок, звонок должен быть переадресован (переведен) на специалиста с необходимой компетенцией, или гражданину должен быть сообщен телефонный номер, по которому можно получить необходимую информацию или предложен изложить суть обращения в письменной форме.

Специалисты, осуществляющие прием и консультирование (лично или по телефону), обязаны относиться к обратившимся гражданам корректно и внимательно, не унижая их чести и достоинства.

Время разговора не должно превышать 10 минут.

Если при консультации по телефону или на личном приеме изложенные в обращении гражданина факты и обстоятельства являются очевидными и не требуют дополнительной проверки, специалист дает устный ответ.

В остальных случаях дается письменный ответ по существу поставленных в обращении вопросов в течение 30 календарных дней с момента регистрации обращения.

1.6. Гражданин может направить обращение в письменном виде или в форме электронного документа.

В письменном обращении гражданин указывает свои фамилию, имя, отчество (последнее – при наличии), почтовый адрес, по которому должен быть направлен ответ или уведомление о пересадрессации обращения.

Если в письменном обращении не указаны фамилия гражданина, направившего обращение, и почтовый адрес, ответ на обращение не дается.

Обращение, поступившее в форме электронного документа, подлежит рассмотрению в порядке, установленном федеральным законодательством. В обращении гражданин в обязательном порядке указывает свои фамилию, имя, отчество (последнее – при наличии), адрес электронной почты, если ответ должен быть направлен в форме электронного документа, и почтовый адрес, если ответ должен быть направлен в письменной форме. Гражданин вправе приложить к такому обращению необходимые документы и материалы в электронной форме либо направить указанные документы и материалы или их копии в письменной форме.

Для работы с обращениями, поступившими по электронной почте, назначается ответственный специалист, который не менее одного раза в день проверяет наличие обращений.

В ответе на письменное обращение и обращение, поступившее по электронной почте, указываются:

фамилия, имя, отчество специалиста, который готовил ответ;

контактный телефон;

фамилия, имя, отчество руководителя уполномоченного органа;

дата и исходящий номер ответа на обращение.

Ответ на обращение, поступившее в форме электронного документа, направляется в форме электронного документа по адресу электронной почты, указанному в обращении, или в письменной форме по почтовому адресу, указанному в обращении.

Письменное или электронное обращение гражданина рассматривается и гражданину направляется письменный ответ в течение 30 календарных дней с момента регистрации обращения.

Все консультации, а также предоставленные в ходе консультаций документы и материалы, являются бесплатными.

1.7. Информацию по вопросам предоставления муниципальной услуги можно получить с использованием федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)»: <http://gosuslugi.ru>, <http://66.gosuslugi.ru>.

1.8. На информационных стенах размещается следующая информация:

извлечения из законодательных и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы, регулирующие деятельность по предоставлению муниципальной услуги;

извлечения из текста настоящего Административного регламента с приложениями;

перечень документов, необходимых для получения муниципальной услуги, а также требования, предъявляемые к этим документам;

график приема граждан;

месторасположение, номера телефонов, адреса Интернет-сайтов и электронной почты органов и организаций, в которых заявитель может получить документы, необходимые для получения муниципальной услуги.

1.9. На официальном сайте Администрации Арамильского городского округа размещается следующая информация: сведения о местонахождении, график (режим) работы, контактные телефоны, адреса электронной почты Отдела по учету и распределению жилья;

извлечения из нормативных правовых актов, регулирующих предоставление муниципальной услуги;

текст Административного регламента с приложениями.

2. СТАНДАРТ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНОЙ УСЛУГИ

2.1. Муниципальная услуга, предоставление которой регулируется настоящим Административным регламентом, именуется: «Признание молодых семей участниками подпрограммы «Обеспечение жильем молодых семей» федеральной целевой программы «Жилище» на 2011-2015 годы и подпрограммы «Предоставление финансовой поддержки молодым семьям, проживающим в Свердловской области, на погашение основной суммы долга и процентов по ипотечным жилищным кредитам (займам)» областной целевой программы «Развитие жилищного комплекса в Свердловской области» на 2011 – 2015 годы».

2.2. Муниципальную услугу предоставляет Администрация Арамильского городского округа.

Процедура предоставления муниципальной услуги осуществляется Отделом по учету и распределению жилья.

2.3. Не допускается требование от заявителя (получателя муниципальной услуги) осуществления действий, в том числе согласований, необходимых для получения муниципальной услуги и связанных с обращением в иные государственные органы, органы местного самоуправления, организации, за исключением получения услуг и получения документов, включенных в перечень услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления муниципальной услуг: утвержденным решением Думы Арамильского городского округа.

2.4. Предоставление муниципальной услуги осуществляется в соответствии с нормативными правовыми актами:

Жилищный кодекс Российской Федерации
Федеральный закон «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации» от 02.05.2006 года № 59-ФЗ;

Федеральный закон «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» от 27.07.2010 года № 210-ФЗ;

Постановление Правительства Российской Федерации от 17.12.2010 № 1050 «О федеральной целевой программе «Жилище» на 2011 – 2015 годы»;

Постановление Правительства Свердловской области от 11.10.2010 № 1487-ПП «Об утверждении областной целевой программы «Развитие жилищного комплекса в Свердловской области» на 2011 – 2015 годы».

2.5. Муниципальная услуга предоставляется бесплатно.

2.6. Каждое рабочее место специалистов должно быть оборудовано персональным компьютером с возможностью доступа к необходимым информационным базам данных, печатающим устройством.

Специалисты, рабочее место которых оборудовано персональным компьютером с возможностью доступа к необходимым информационным базам данных, обязаны обеспечить:

предотвращение несанкционированного доступа к конфиденциальной информации, содержащейся в информационной базе данных получателей муниципальной услуги, и (или) передачи ее лицам, не имеющим права на доступ к указанной информации;

своевременное обнаружение фактов несанкционированного доступа к конфиденциальной информации, содержащейся в базе данных получателей муниципальной услуги;

предупреждение возможности неблагоприятных последствий нарушения порядка доступа к конфиденциальной информации, содержащейся в базе данных получателей муниципальной услуги;

недопущение воздействия на технические средства обработки информации, содержащейся в базе данных получателей муниципальной услуги, в результате, которого нарушается их функционирование;

возможность незамедлительного восстановления информации, содержащейся в базе данных получателей муниципальной услуги, модифицированной или уничтоженной вследствие несанкционированного доступа к ней;

постоянный контроль за обеспечением уровня защищенности конфиденциальной информации, содержащейся в базе данных получателей муниципальной услуги.

2.7. Конечным результатом предоставления муниципальной услуги является выдача или направление молодой семье, подавшей соответствующее заявление о признании нуждающейся в жилом помещении, одного из следующих документов:

уведомление о признании молодой семьи участницей подпрограммы «Обеспечение жильем молодых семей» федеральной целевой программы «Жилище» на 2011- 2015 годы или подпрограммы «Предоставление финансовой поддержки молодым семьям, проживающим в Свердловской области, на погашение основной суммы долга и процентов по ипотечным жилищным кредитам (займам)» на 2011 – 2015 годы;

уведомление об отказе в признании молодой семьи участницей подпрограммы «Обеспечение жильем молодых семей» федеральной целевой программы «Жилище» на 2011- 2015 годы или подпрограммы «Предоставление финансовой поддержки молодым семьям, проживающим в Свердловской области, на погашение основной суммы долга и процентов по ипотечным жилищным кредитам (займам)» на 2011 – 2015 годы;

2.8. Уведомление о включении в состав участников упомянутых подпрограмм осуществляется в течение 15 календарных дней:

- в течение 10 дней с даты предоставления необходимых документов и регистрации заявлений в журнале входящей документации происходит рассмотрение документов и принятие решения;

- в течение 5 рабочих дней с даты принятия решения молодая семья оповещается о признании, либо отказе в признании участницей подпрограммы (лично на приеме в отделе или по почте).

2.9. Специалист Отдела по учету и распределению жилья рассматривает документы и проверяет содержащиеся в них сведения и направляет документы на рассмотрение Комиссии по жилищным вопросам при Администрации Арамильского городского округа.

2.10. Комиссия по жилищным вопросам при Администрации Арамильского городского округа по результатам рассмотрения заявления и иных предоставленных документов принимает решение о признании (отказе в признании) молодой семьи участницей подпрограммы «Обеспечение жильем молодых семей» федеральной целевой программы «Жилище» на 2011- 2015 годы или подпрограммы «Предоставление финансовой поддержки молодым семьям, проживающим в Свердловской области, на погашение основной суммы долга и процентов по ипотечным жилищным кредитам (займам)» на 2011 – 2015 годы.

Отдел по учету и распределению жилья на погашение основной суммы долга и процентов по ипотечным жилищным кредитам (займам)» на 2011 – 2015 годы выдает или направляет гражданам, подавшим соответствующее заявление, документ, подтверждающий принятие соответствующего решения.

2.11. Для признания молодой семьи участницей подпрограммы «Обеспечение жильем молодых семей» федеральной целевой программы «Жилище» на 2011- 2015 годы семья подает заявление по форме согласно приложению № 1 к настоящему Административному регламенту.

К заявлению прилагаются:

копии документов, удостоверяющих личность каждого члена семьи;

копии свидетельства о браке (на неполную семью не распространяется);

копию документа, подтверждающего признание молодой семьи нуждающейся в улучшении жилищных условий; документы, подтверждающие признание молодой семьи как семьи, имеющей доходы, позволяющие получить кредит, либо иные денежные средства для оплаты расчетной (средней) стоимости жилья в части, превышающей размер предоставляемой социальной выплаты.

Для признания молодой семьи участницей подпрограммы «Предоставление финансовой поддержки молодым семьям, проживающим в Свердловской области, на погашение основной суммы долга и процентов по ипотечным жилищным кредитам (займам)» на 2011 – 2015 годы семья подает заявление по форме согласно приложению № 1 к настоящему Административному регламенту.

К заявлению прилагаются:

копии документов, удостоверя

- порядка и сроков рассмотрения заявлений и документов;
- порядка обжалования действий (бездействий) и решений, осуществляемых и принимаемых в ходе предоставления муниципальной услуги.

3.1.2. Основными требованиями при консультировании и информировании являются: компетентность, вежливость, четкость в изложении материала, полнота консультирования.

3.1.3. специалисты отдела по учету и распределению жилья, осуществляющие прием, консультирование, обязаны относиться к обратившимся гражданам корректно и внимательно, не унижая их чести достоинства.

3.1.4. Гражданин с учетом графика (режима) работы отдела с момента представления заявления и необходимых документов имеет право на получение сведений о прохождении процедур по рассмотрению его заявления и документов при помощи телефона, Интернета, электронной почты.

3.1.5. Максимальный срок выполнения административной процедуры по информированию и консультированию - 30 минут.

3.1.6. Информация о предоставления муниципальной услуги предоставляется бесплатно.

3.2. Основанием для начала исполнения административной процедуры «Прием и регистрация заявления о включении молодой семьи в состав участников подпрограмм и прилагаемых к нему документов» являются:

для участия в подпрограмме «Обеспечение жильем молодых семей» федеральной целевой программы «Жилище» на 2011- 2015 годы - поступление заявления по форме согласно приложению № 1 к настоящему Административному регламенту и подлинников документов вместе с их копиями, в Администрацию Арамильского городского округа;

для участия в подпрограмме «Предоставление финансовой поддержки молодым семьям, проживающим в Свердловской области, на погашение основной суммы долга и процентов по ипотечным жилищным кредитам (займам)» на 2011 – 2015 годы - поступление заявления по форме согласно приложению № 1 к настоящему Административному регламенту и подлинников документов вместе с их копиями, в Администрацию Арамильского городского округа.

3.2.1. Специалист, ответственный за прием заявления и документов, устанавливает личность заявителя, в том числе проверяет документ, удостоверяющий личность, проверяет полномочия заявителя, в том числе полномочия председателя действующего от него имени.

3.2.2. Все документы предоставляются в копиях с одновременным предоставлением оригиналов. Оригиналы документов предоставляются для сверки на соответствие предоставленных экземпляров оригиналам их копиям и подлежат возврату заявителю.

3.2.3. Специалист, ответственный за прием документов, проверяет соответствие предоставленных документов требованиям, удостоверяясь, что:

документы в установленных законодательством случаях нотариально удостоверены, скреплены печатями, имеют надлежащие подписи сторон или определенных законодательством должностных лиц;

тексты документов написаны разборчиво, наименования юридических лиц - без сокращения, с указанием их мест нахождения;

фамилии, имена и отчества физических лиц, адреса их мест жительства написаны полностью;

в документах нет подчисток, приписок, зачеркнутых слов и иных не оговоренных исправлений;

- документы не исполнены карандашом;

- документы не имеют серьезных повреждений, наличие которых не позволяет однозначно истолковать их содержание.

3.2.4. Основанием для отказа в регистрации документов является несоответствие предоставленных документов пункту 2.14. настоящего Административного регламента.

3.2.5. В этом случае заявление и документы возвращаются заявителю.

3.2.6. В случае соответствия предоставленных документов требованиям, административного регламента производится регистрация заявления.

3.2.7. Регистрация производится путем внесения в журнал учета документов записи о приеме заявления в день их поступления в Администрацию Арамильского городского округа.

3.2.8. Специалист, ответственный за прием документов, передает заявителю первый экземпляр заявления, а второй экземпляр помещает в учетное дело.

3.2.9. Учетное дело формируется на каждого заявителя в день поступления в Администрацию заявления и документов к нему, в случае представления дополнительных документов, они также подлежат включению в учетные дела.

3.2.10. Зарегистрированные заявления и документы, в течение одного рабочего дня направляются Главе Арамильского городского округа. С резолюцией Главы, заявление направляется специалисту Отдела по учету и распределению жилья для проверки сведений, содержащихся в документах.

3.2.11. Результатом административного действия является регистрация заявления и документов и направление их специалисту отдела, ответственному за рассмотрение документов, либо отказ в регистрации заявления и документов.

3.3. Основанием для начала административной процедуры «Рассмотрение документов и проверка содержащихся в них сведений» является поступление заявления и документов, прошедших регистрацию, специалисту отдела по учету и распределению жилья, ответственному за рассмотрение документов.

3.3.1. Специалист, ответственный за рассмотрение документов в течение 7 дней со дня предоставления документов осуществляет проверку сведений, содержащихся в документах.

3.3.2. Специалист, ответственный за рассмотрение документов:

- устанавливает факт полноты предоставления заявителем необходимых документов;

- устанавливает право заявителя на признание его участником подпрограммы;

- устанавливает соответствие документов требованиям законодательства;

- проверяет надлежащее оформление документов.

3.4. Основанием для начала административной процедуры «Приятие решений о признании молодой семьи участницей подпрограммы «Обеспечение жильем молодых семей» федеральной целевой программы «Жилище» на 2011- 2015 годы или подпрограммы «Предоставление финансовой поддержки молодым семьям, проживающим в Свердловской области, на погашение основной суммы долга и процентов по ипотечным жилищным кредитам (займам)» на 2011 – 2015 годы» является рассмотрение документов, прошедших регистрацию, Комиссией по жилищным вопросам при Администрации Арамильского городского округа.

3.4.1. При установлении наличия оснований для отказа в признании молодой семьи участницей подпрограммы «Обеспечение жильем молодых семей» федеральной целевой программы «Жилище» на 2011- 2015 годы или подпрограммы «Предоставление финансовой поддержки молодым семьям, проживающим в Свердловской области, на погашение основной суммы долга и процентов по ипотечным жилищным кредитам (займам)» на 2011 – 2015 годы», готовит уведомление об отказе в признании молодой семьи нуждающейся в улучшении жилищных условий.

3.4.2. В течение 5 дней со дня принятия решения заявителю выдается или направляется соответствующее уведомление.

3.4.3. В случае соответствия предоставленных документов требованиям настоящего Административного регламента, специалист, ответственный за рассмотрение документов готовит проект постановления Администрации Арамильского городского округа и письменное уведомление о признании молодой семьи участницей подпрограммы.

3.4.4. В течение 5 дней со дня принятия решения заявителю выдается или направляется соответствующее уведомление.

3.4.5. Результатом административного действия является принятие решения Администрацией в форме направления уведомления заявителю о признании (отказе в признании) молодой семьи участницей подпрограммы «Обеспечение жильем молодых семей» федеральной целевой программы «Жилище» на 2011- 2015 годы или подпрограммы «Предоставление финансовой поддержки молодым семьям, проживающим в Свердловской области, на погашение основной суммы долга и процентов по ипотечным жилищным кредитам (займам)» на 2011 – 2015 годы».

3.4.6. Молодые семьи, признанные участниками подпрограммы «Обеспечение жильем молодых семей» федеральной целевой программы «Жилище» на 2011- 2015 годы или подпрограммы «Предоставление финансовой поддержки молодым семьям, проживающим в Свердловской области, на погашение основной суммы долга и процентов по ипотечным жилищным кредитам (займам)» на 2011 – 2015 годы», включаются в список молодых семей Арамильского городского округа.

3.4.7. На каждую семью, признанную участницей подпрограммы «Обеспечение жильем молодых семей» федеральной целевой программы «Жилище» на 2011- 2015 годы или подпрограммы «Предоставление финансовой поддержки молодым семьям, проживающим в Свердловской области, на погашение основной суммы долга и процентов по ипотечным жилищным кредитам (займам)» на 2011 – 2015 годы», заводится учетное дело, в котором должны содержаться все необходимые документы, являющиеся основанием для включения в подпрограмму «Обеспечение жильем молодых семей» федеральной целевой программы «Жилище» на 2011- 2015 годы или подпрограмму «Предоставление финансовой поддержки молодым семьям, проживающим в Свердловской области, на погашение основной суммы долга и процентов по ипотечным жилищным кредитам (займам)» на 2011 – 2015 годы.

3.4.8. Администрация Арамильского городского округа обеспечивает надлежащее хранение реестра очередников и учетных дел граждан.

3.4.9. Ежегодно в срок до 1 сентября года, предшествующего планируемому, Отдел по учету и распределению жилья осуществляет формирование списков молодых семей - участников подпрограммы «Обеспечение жильем молодых семей» федеральной целевой программы «Жилище» на 2011- 2015 годы или подпрограммы «Предоставление финансовой поддержки молодым семьям, проживающим в Свердловской области, на погашение основной суммы долга и процентов по ипотечным жилищным кредитам (займам)» на 2011 – 2015 годы».

4. ФОРМЫ КОНТРОЛЯ ЗА ИСПОЛНЕНИЕМ АДМИНИСТРАТИВНОГО РЕГЛАМЕНТА

4.1. В целях эффективности, полноты и качества оказания муниципальной услуги осуществляется контроль за исполнением муниципальной услуги (далее – контроль).

4.2. Задачами осуществления контроля являются:

соблюдение специалистами отдела настоящего регламента, порядка и сроков осуществления административных действий и процедур;

предупреждение и пресечение возможных нарушений прав и законных интересов заявителей и устранение таких нарушений;

выявление имеющихся нарушений прав и законных интересов заявителей и устранение таких нарушений;

совершенствование процесса оказания муниципальной услуги.

4.3. Формами осуществления контроля являются проверки (плановые и внеплановые) и текущий контроль.

4.4. Текущий контроль за соблюдением последовательности действий, определенных административными процедурами, принятием решений ответственными специалистами по исполнению настоящего регламента осуществляется заместителем главы Администрации Арамильского городского округа по социальным вопросам.

Контроль полноты и качества предоставления муниципальной услуги включает в себя проведение проверок, выявление и устранение нарушений прав заявителей, рассмотрение, принятие решений и подготовку ответов на запросы заявителей, содержащие жалобы на решения, действия (бездействие) должностных лиц.

4.5. Плановые и внеплановые проверки деятельности отдела по учету и распределению жилья, проводятся уполномоченным органом.

4.6. Контроль за оказанием уполномоченным органом муниципальной услуги в соответствии с законодательством Свердловской области осуществляют в пределах своей компетенции органы государственной власти Свердловской области.

4.7. Руководитель и специалисты отдела несут предусмотренную действующим законодательством ответственность за свои действия (бездействие), а также решения, принятые (осуществляемые) ими при выполнении административ-

ных действий и процедур, осуществляемых в ходе предоставления муниципальной услуги.

4.8. Заявители, а также их объединения и организации осуществляют контроль за исполнением муниципальной услуги путем обжалования действий (бездействия) уполномоченного органа, а также решений, принятых (осуществляемых) им в ходе предоставления муниципальной услуги в порядке, предусмотренным главой 5 настоящего регламента.

5. ДОСУДЕБНЫЙ (ВНЕСУДЕБНЫЙ) ПОРЯДОК ОБЖАЛОВАНИЯ РЕШЕНИЙ И ДЕЙСТВИЙ (БЕЗДЕЙСТВИЯ) ОСУЩЕСТВЛЯЕМЫХ (ПРИНЯТЫХ) В ХОДЕ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНОЙ УСЛУГИ

5.1. Заявитель имеет право на обжалование действий (бездействия) органа, предоставляющего муниципальную услугу, его должностных лиц и решений, принятых в ходе предоставления муниципальной услуги. Досудебный (внесудебный) порядок обжалования не исключает возможность обжалования действий (бездействия) должностных лиц и решений, принятых (осуществляемых) в ходе предоставления услуги, в судебном порядке. Досудебный (внесудебный) порядок обжалования не является для заявителей обязательным.

5.2. Предметом досудебного (внесудебного) обжалования являются:

а) незаконные, необоснованные действия должностных лиц (истребование документов, не предусмотренных нормативными правовыми актами, нарушение сроков рассмотрения заявления о предоставлении государственной услуги и т.п.);

б) бездействие должностных лиц (оставление заявления о предоставлении государственной услуги без рассмотрения и т.п.);

в) решения должностных лиц об отказе в приеме и рассмотрении документов, в предоставлении государственной услуги, о приостановлении и прекращении предоставления государственной услуги.

5.3. Основаниями для отказа в рассмотрении жалобы являются:

а) отсутствие указания на фамилию гражданина, направившего жалобу, и почтового адреса, по которому должен быть направлен ответ;

б) жалоба содержит нецензурные либо оскорбительные выражения, угрозы жизни, здоровью и имуществу должностного лица;

в) жалоба не поддается прочтению;

г) жалоба по тем же основаниям и о том же условиям ранее была неоднократно рассмотрена органами власти и организациями, предоставляющими государственную услугу, в которые она вновь поступила, и гражданин поставлен в известность о результатах её рассмотрения.

5.4. Основанием для приостановления рассмотрения жалобы является необходимость направления запроса в органы власти Российской Федерации, Свердловской области, в органы местного самоуправления и организации.

5.5. Основанием для начала процедуры досудебного (внесудебного) обжалования являются письменные или устные обращения заявителей в органы власти Российской Федерации, Свердловской области, предоставляющие государственные услуги, либо в организации, обращение в которые необходимо для предоставления муниципальной услуги.

5.6. Заявители имеют право на получение информации и документов, необходимых для обоснования и рассмотрения жалобы. При этом документы, ранее поданные заявителями в органы власти и организации, предоставляющие муниципальную услугу, либо в организации, обращение в которые необходимо для предоставления муниципальной услуги, выдаются по их просьбе в виде выписок или копий.

5.7. Письменные жалобы могут быть поданы или направлены заявителем в Администрацию Арамильского городского округа или непосредственно в отдел по учету и распределению жилья. Жалобы, подготовленные в форме электронного документа, могут быть направлены заявителем на электронные адреса Администрации Арамильского городского округа или отдела по учету и распределению жилья посредством электронной почты.

Личный прием заявителей в связи с обжалованием действий (бездействия) уполномоченного органа, и решений, принятых (осуществляемых) им в ходе предоставления муниципальной услуги, осуществляется специалистами и руководителем отдела по учету и распределению жилья в соответствии с установленным графиком приема граждан.

5.8. Срок рассмотрения жалоб, поступившей в установленном порядке, не должен превышать тридцати дней. В исключительных случаях, а также в случае направления запроса, руководитель государственного органа или органа местного самоуправления, должностное лицо либо уполномоченное на то лицо вправе продлить срок рассмотрения обращения не более чем на 30 дней, уведомив о продлении срока его рассмотрения гражданина, направившего обжалование.

5.9. Результатом досудебного (внесудебного) обжалования являются:

а) если жалоба признана обоснованной - направление в организации, обращение в которые необходимо для предоставления муниципальной, требования об устранении выявленных нарушений и о привлечении к ответственности в соответствии с законодательством Российской Федерации должностного лица, ответственного за действия (бездействие) должностных лиц и решений, осуществляемые (принятые) в ходе предоставления муниципальной услуги;

б) если жалоба признана необоснованной - направление заявителю письменного мотивированного отказа в удовлетворении жалобы.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1 к Административному регламенту

Главе Арамильского городского округа
от _____

Адрес: _____

Телефон: _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

Приложение № 2
к Административному регламентуПОСТАНОВЛЕНИЕ
ГЛАВЫ АРАМИЛЬСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА

от 23.07.12 №527

Об утверждении Порядка расходования средств областного бюджета, предоставленных в форме субсидий бюджету Арамильского городского округа в рамках реализации областной целевой программы «Развитие образования в Свердловской области («Наша новая школа»)» на 2011-2015 годы

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации от 31.07.1998 г. № 145-ФЗ, Федеральным законом от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Постановлением Правительства Свердловской области от 27.12.2011 года № 1795-ПП «О мерах по реализации Закона Свердловской области «Об областном бюджете на 2012 год и плановый период 2013 и 2014 годов», Постановлением Правительства Свердловской области от 11.10.2010 № 1472-ПП «Об утверждении областной целевой программы «Развитие образования в Свердловской области («Наша новая школа»)» на 2011-2015 годы», руководствуясь Уставом Арамильского городского округа

ПОСТАНОВЛЯЮ:

- Утвердить Порядок расходования средств областного бюджета, предоставленных в форме субсидий бюджету Арамильского городского округа в рамках реализации областной целевой программы «Развитие образования в Свердловской области («Наша новая школа»)» на 2011-2015 годы» (Приложение № 1).
- Настоящее постановление опубликовать в газете «Арамильские вести» и на официальном интернет-сайте Администрации Арамильского городского округа.
- Контроль исполнения настоящего постановления возложить на заместителя главы (по социальным вопросам) Администрации Арамильского городского округа Л.В. Гузенко.

Глава Арамильского городского округа А.И. Прохоренко

Приложение № 1
УТВЕРЖДЕН
Постановлением главы
Арамильского городского округа
от 23.07.12 №527

Порядок расходования средств областного бюджета, предоставленных в форме субсидий бюджету Арамильского городского округа в рамках реализации областной целевой программы «Развитие образования в Свердловской области («Наша новая школа»)» на 2011-2015 годы

1. Настоящий Порядок определяет условия расходования средств областного бюджета, предоставленных в форме субсидий бюджету Арамильского городского округа на приобретение и (или) замену автобусов для подвоза обучающихся в муниципальные общеобразовательные учреждения, оснащение аппаратурой спутниковой навигации ГЛОНАСС используемого парка автобусов в Арамильском городском округе, на капитальный ремонт, приведение в соответствие с требованиями санитарного и пожарного законодательства зданий и помещений образовательных учреждений в Арамильском городском округе, для софинансирования строительства и реконструкции зданий образовательных учреждений в Арамильском городском округе в рамках реализации областной целевой программы «Развитие образования в Свердловской области («Наша новая школа»)» на 2011-2015 годы (далее – Программа).

2. Субсидии направляются для финансирования следующих расходов:

1) на приобретение и (или) замену автобусов для подвоза обучающихся в муниципальные общеобразовательные учреждения, оснащение аппаратурой спутниковой навигации ГЛОНАСС используемого парка автобусов в Арамильском городском округе;

2) на капитальный ремонт, приведение в соответствие с требованиями санитарного и пожарного законодательства зданий и помещений образовательных учреждений в Арамильском городском округе;

3) для софинансирования строительства и реконструкции зданий образовательных учреждений в Арамильском городском округе.

3. Главным распорядителем средств, поступивших из областного бюджета на приобретение и (или) замену автобусов для подвоза обучающихся в муниципальные общеобразовательные учреждения, оснащение аппаратурой спутниковой навигации ГЛОНАСС используемого парка автобусов в Арамильском городском округе, на капитальный ремонт, приведение в соответствие с требованиями санитарного и пожарного законодательства зданий и помещений образовательных учреждений Арамильского городского округа, для софинансирования строительства и реконструкции зданий образовательных учреждений в Арамильском городском округе в рамках реализации областной целевой программы «Развитие образования в Свердловской области («Наша новая школа»)» на 2011-2015 годы является Отдел образования Арамильского городского округа.

4. Средства, выделяемые из областного бюджета в форме субсидий, подлежат зачислению в доход бюджета Арамильского городского округа и расходованию по разделу 0700 «Образование».

5. Субсидии представляются на основании соглашения о предоставлении и использовании субсидий, заключенным Министерством с муниципальным образованием Арамильского городского округа.

6. Отдел образования Арамильского городского округа представляет в Министерство:

1) ежеквартальный отчет об использовании средств областного бюджета, предоставляемых в форме субсидий на приобретение и (или) замену автобусов для подвоза обучающихся в муниципальные общеобразовательные учреждения, оснащение аппаратурой спутниковой навигации ГЛОНАСС используемого парка автобусов в Арамильском городском округе, на капитальный ремонт, приведение в соответствие с требованиями санитарного и пожарного законодательства зданий и помещений образовательных учреждений Арамильского городского округа, для софинансирования строительства и реконструкции зданий образовательных учреждений в Арамильском городском округе в рамках реализации областной целевой программы «Развитие образования в Свердловской области («Наша новая школа»)» на 2011-2015 годы является Отдел образования Арамильского городского округа;

2) ежеквартальный отчет об использовании средств областного бюджета, предоставленных в форме субсидий на капитальный ремонт, приведение в соответствие с требованиями пожарной безопасности и санитарного законодательства зданий и помещений муниципальных образовательных учреждений, и бюджетных средств Арамильского городского округа в срок до 15 числа месяца, следующего за отчетным кварталом;

3) ежеквартальный отчет об использовании средств областного бюджета, предоставленных в форме субсидий для софинансирования строительства (реконструкции) зданий муниципальных образовательных учреждений, и бюджетных средств Арамильского городского округа в срок до 15 числа месяца, следующего за отчетным кварталом;

4) ежеквартальный отчет о выполнении плана мероприятий по снижению неэффективных расходов в муниципальных образовательных учреждениях в срок до 15 числа месяца, следующего за отчетным кварталом.

7. Средства, полученные из областного бюджета в форме субсидий, носят целевой характер и не могут быть использованы на иные цели. Нецелевое использование бюджетных средств влечет за собой применение мер ответственности, предусмотренных бюджетным, административным, уголовным законодательством.

8. Неиспользованные остатки субсидий подлежат возврату в областной бюджет в сроки, установленные бюджетным законодательством.

9. В случае несоблюдения Арамильским городским округом порядка и условий предоставления субсидий из областного бюджета Правительство Свердловской области перераспределяет объемы бюджетных ассигнований, предусмотренных на предоставление субсидий в текущем финансовом году, между муниципальными районами (городскими округами), расположеными на территории Свердловской области.

10. Контроль за целевым использованием бюджетных средств осуществляется Отделом образования Арамильского городского округа и Финансово-экономическим отделом Администрации Арамильского городского округа.

ГЛАВЫ АРАМИЛЬСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА

от 01.08.12 №560

Об отмене Постановления Главы Арамильского городского округа от 07 июня 2011 года № 747 «Об утверждении Порядка составления и утверждения плана финансово-хозяйственной деятельности муниципальных учреждений Арамильского городского округа»

Руководствуясь статьей 35 Федерального закона Российской Федерации от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьей 111 Областного закона Свердловской области от 10 марта 1999 года № 4-ОЗ «О правовых актах в Свердловской области», в связи с вступлением в силу Федерального закона от 08 мая 2010 года № 83-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в связи с совершенствованием правового положения государственных (муниципальных) учреждений»

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Постановление Главы Арамильского городского округа от 07 июня 2011 года № 747 «Об утверждении Порядка составления и утверждения плана финансово-хозяйственной деятельности муниципальных учреждений Арамильского городского округа» считать утратившим силу с момента подписания настоящего Постановления.

2. Настоящее Постановление опубликовать в газете «Арамильские вести».

3. Контроль исполнения настоящего Постановления возложить на заместителя Главы Арамильского городского округа (по социальным вопросам) Л.В. Гузенко.

Глава Арамильского городского округа А.И. Прохоренко