

ГЛАВНОЕ
Благоустройство
нарушили, но аварию
устранили,
а потом и
порядок
навели!

стр. **2**



В НОМЕРЕ
Вчерашние арестанты вернулись домой,
на свободу, с туберкулезом и ВИЧ

Семья бабушки благодарит врача:
«Спасибо доктору за профессионализм и чуткость»

стр. **2**
5
стр.



Арамильские ВЕСТИ

Главная городская еженедельная газета

Издается с 1996 г.

16+

№ 43 (1066)
12 октября 2016 г.

Цена свободная.

Адрес редакции: ул. 1 Мая, 4, каб. 7

Телефон: 8-922-204-67-65

e-mail: vesti-aramil@yandex.ru

Контакты для рекламодателей:

8-922-204-67-65, 8-922-155-15-03

КОМПАНИЯ
ПК ИОНА

- ЖБИ, бетон, раствор
- Опорные подушки
- Плита ПД-ЛТ
- Лотки железобетонные
- Фундаментные блоки
- Плиты перекрытия теплотрасс
- Перекрытия железобетонные брусковые
- Плиты перекрытия тепловых камер
- Кольца стеновые, крышки, днища колодезев
- Плиты дорожные ПДН
- Бордюры
- Плиты перекрытия многопустотные

НИЗКИЕ ЦЕНЫ, ДОСТАВКА МАНИПУЛЯТОРОМ, УСЛУГИ МОНТАЖА
тел. (343)311-01-22, 8-952-13-29-088, 8-904-98-34-164

ДК "Арамиль", ул. Рабочая, 120 а Вторник, 18 октября с 9.00 до 18.00

ЯРМАРКА МЕДА

АЛТАЙСКИЙ КРАЙ БОЛЬШОЙ ВЫБОР
КРАСНОДАРСКИЙ КРАЙ ОРЕХОВ И
РЕСПУБЛИКА АДЫГЕЯ СУХОФРУКТОВ

ПРИ ПОКУПKE ТРЕХЛИТРОВОЙ БАНКИ МЁДА
ОДИН КИЛОГРАММ МЁДА - **В ПОДАРОК!**

КОМПЬЮТЕРЫ

Лечение вирусов,
ремонт, настройка Wi-Fi
восстановление данных.

Выезд специалиста на дом

8-9655-008-007 Михаил

Экраны, клавиатуры для ноутбуков

г. Арамиль, ул. 1 Мая, 85 тдс «АРАМИЛЬСКИЙ» 0 этаж

Помощи не надо



Живущего в Гарнизоне бездомного Геннадия Патрушева знают почти все соседи. Мужчина обустроил себе основательный шалаш возле труб и вот уже четыре года «бродяжнича-ет», получая от государства пенсию и ни в чем себе не отказывая. Как он оказался в таком положении и что намерен делать дальше – по многочисленным просьбам жителей, в этом разобрался корреспондент «АВ». Фото Олега БАЖУКОВА. Разговор у лежанки на теплотрассе — на стр. 3

ДЕТСКИЙ САД
г. Арамиль

8-963-04-22-762
myrlyka.org

ДК "Арамиль", ул. Рабочая, 120 а
Вторник, 18 октября с 9.00 до 18.00

ВЫСТАВКА

ПАЛЬТО, ДУБЛЕНКИ, ПУХОВИКИ
А ТАК ЖЕ МЕХОВЫЕ ИЗДЕЛИЯ
ПРОИЗВОДСТВО БЕЛАРУСИ

РАССРОЧКА! АКЦИЯ! ПРИНЕСИ СТАРУЮ ШУБУ
И ПОЛУЧИ СКИДКУ -
ДЕСЯТЬ ТЫСЯЧ РУБЛЕЙ НА НОВУЮ!

МЕДИЦИНСКИЙ ЦЕНТР **ЭДЕЛЬВЕЙС**

ТРАНСПОРТНАЯ КОМИССИЯ **ОРУЖЕЙНАЯ КОМИССИЯ**

ВСЕ СПЕЦИАЛИСТЫ В ОДНОМ МЕСТЕ, ВКЛЮЧАЯ ПСИХИТРА И НАРКОЛОГА

ПО НОВЫМ БЛАНКАМ,
С ЭЛЕКТРОЭНЦЕФАЛОГРАФИЕЙ
КАТЕГОРИИ А, В, М - 1800 РУБ.
ОСТАЛЬНЫЕ КАТЕГОРИИ - 2300 РУБ.
ВТОРНИК - С 16:00 ДО 17:00
ЧЕТВЕРГ - С 16:00 ДО 17:00
СУББОТА - С 16:00 ДО 17:00

ПО ФОРМЕ 046-1,
С ТЕСТАМИ НА НАРКОТИКИ
2300 РУБ.
ВТОРНИК - 17:00
ЧЕТВЕРГ - 17:00
СУББОТА - 17:00

СРЕДНЕЕ ВРЕМЯ ПРОХОЖДЕНИЯ - 25 МИН.
БЕЗ ПРЕДВАРИТЕЛЬНОЙ ЗАПИСИ!

г. Арамиль, ул. 1 Мая, д. 2а
+7 (343) 345-13-93

А ТАКЖЕ: Терапевт • Педиатр • Оториноларинголог (ЛОР) • Гинеколог
Эндокринолог • Невролог • Дерматовенеролог • Кардиолог • Маммолог-онколог
Медицинские анализы Лаборатории Ситилаб • Собственный стоматологический кабинет • УЗИ • ЭКГ • Профосмотры • Справки и анализы для работы и учебы

ИМЕЮТСЯ ПРОТИВОПОКАЗАНИЯ, НЕОБХОДИМА КОНСУЛЬТАЦИЯ СПЕЦИАЛИСТА
Лицензия № ЛО-66-01-004035 от 28.04.2016 г., бессрочно

БРИГАДА СТРОИТЕЛЕЙ

Установка
ТЕПЛЫХ ПОЛОВ,
ТЕПЛОСНАБЖЕНИЯ
и внутренняя
ОТДЕЛКА ПОМЕЩЕНИЯ

8-900-197-18-64

ЯРМАРКА ЖЕНСКИХ ПАЛЬТО

Новые модели
на любой рост и возраст
Осень-зима
Рассрочка
Скидки
Производство г. Пенза

14 октября с 10 до 18
Дворец культуры (г. Арамиль ул. Рабочая 120а)

клиника **ФАМИЛИЯ**

- ✓ Выдача больничных листов
- ✓ Педиатр
- ✓ Уролог
- ✓ Невропатолог
- ✓ Дерматолог
- ✓ Гастроэнтеролог
- ✓ Эндокринолог
- ✓ Терапевт
- ✓ Венеролог
- ✓ Гинеколог-эндокринолог

УЗИ всех органов, АНАЛИЗЫ

г. Арамиль, ул. 1 Мая, 69-А
Тел. 8-922-188-00-38, 8 (343) 328-00-38

Имеются противопоказания. Необходима консультация специалиста.
Лицензия ЛО-66-01-003876 от 02.02.2016 г.

Благоустройство нарушили, но проблему устранили...



Порыв стальной трубы диаметром 100 миллиметров на водоводе по улице Ленина произошел в пятницу, седьмого октября. Из-за ветхости трубы здесь произошла большая утечка воды. На место оперативно прибыли специалисты арамильского филиала ОАО «Водоканал Свердловской области» - подачу водоснабжения в дома остановили и приступили к ликвидации аварии...

«Очень старый водовод», - разводят руками в «Водоканале», подчеркивая, что удивляться этому не стоит. ЧП произошло пятничным вечером — жильцы нескольких домов по нечетной стороне улицы Ленина на несколько часов остались без воды. Тем временем коммунальщики весь вечер занимались устранением аварии — раскопали трубу, нашли повреждение и ликвидировали его.

- Закончили около девяти часов, - рассказывает директор местного филиала «Водоканала» Сергей Кошечев, поясняя, что больше проблемы нет.

Однако в понедельник на оперативном совещании в администрации глава Арамильского городского округа Владимир Герасименко настоятельно попросил специалистов ресурсоснабжающей

организации как можно скорее восстановить благоустройство, поскольку то, что осталось на улице после раскопок, представляло не веселое зрелище (на фото). Однако, по словам Сергея Петровича, по существующей технологии оперативно вернуть территорию в состояние «как было» невозможно.

- Требуется время для просадки грунта, - объясняет он, подчеркивая: в минувший понедельник после обеда он отправил туда трактор, чтобы максимально устранить последствия раскопок и снизить уровень недовольства местных жителей и пешеходов, проходящих мимо. - Когда почва там окончательно просядет, мы привезем земли, планировку сделаем и, конечно, выровняем все до необходимого уровня.

Впрочем, окончательно устранить последствия пятничной аварии удастся не ранее, чем через полгода — именно столько времени будет спрессовываться земля. Другими словами, окончательный порядок здесь рабочие наведут только весной — благо, в морозы любоваться тут особо нечем.

Максим ГУСЕВ,
фото Олега БАЖУКОВА

Дети в каникулы работали и отдыхали

Работа во время летних каникул для детей в этом году была организована на достойном уровне. Как говорят в отделе образования Арамильского городского округа, в школах было трудоустроено 63 ребенка, в том числе, девять ребят из малообеспеченных семей.

- Дети также работали при образовательных учреждениях, на благоустройстве города, в муниципальном архиве и в учреждениях спорта, - говорит Алла Ширяева, подчеркивая, что о совершенных детьми и подростками правонарушениях сведений нет.

В Управлении социальной политики по Сысертскому району поясняют, что в этом году было выдано 12 путевок детям в свердловские и российские санатории, при этом по итогам девяти месяцев 18 семьям были частично компенсированы детские путевки.

- Просим вас и впредь максимально поддерживать детей из семей, оказавшихся в трудной жизненной ситуации, - обратилась к социальным работникам Елена Редькина, заместитель главы Арамильского городского округа.

1823 РЕБЕНКА

было охвачено нынче летним отдыхом в Арамильском городском округе. Как рассказала Алла Ширяева, начальник отдела образования, на межведомственной комиссии по профилактике правонарушений, из числа 111 отдохнувших детей — из многодетных семей, 96 — из малообеспеченных и еще двое — дети-инвалиды.

Вчерашние арестанты — с туберкулезом и ВИЧ

В арамильскую больницу с января по сентябрь обратилось три человека, освободившихся из мест лишения свободы, у которых выявлен туберкулез. Как рассказала Елена Шабунина, заместитель главврача по медицинскому обслуживанию, у каждого из них выявлен также вирус иммунодефицита человека. К сожалению, в больнице не могут отследить всех освобождающихся и возвращающихся в Арамиль, тем более, что у медучреждения нет взаимодействия с другими службами, которые контролируют социальную адаптацию бывших зеков.

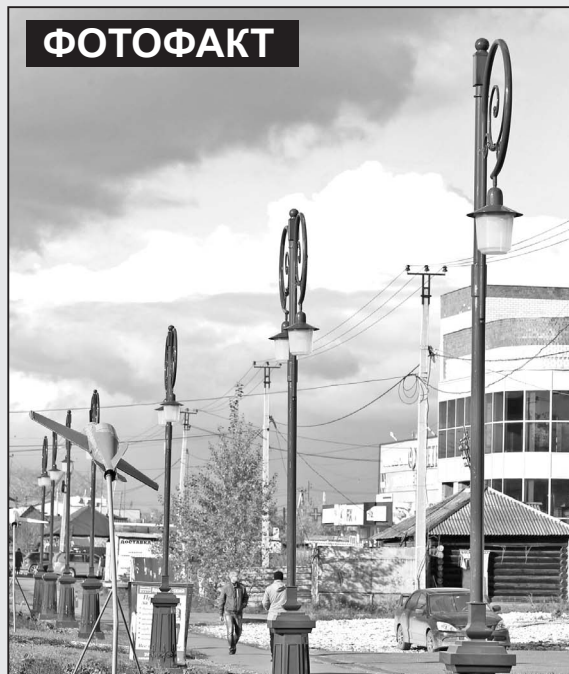
Атмосфера уюта в центре Арамили

Новые фонари в начале октября украсили улицу 1 Мая в рамках благоустройства центральной части города. О начале работ по подготовке к установке этих объектов городской инфраструктуры «АВ» сообщали в разгар минувшего лета. В начале октября результат оказался налицо. Как и обещал Николай Ермаков, начальник МКУ «Управление зданиями и автотранспортом» Арамильского

городского округа, новые фонари выглядят шикарно и обращают на себя внимание всех, кто проходит мимо. В настоящее время работы по их установке полностью завершены. Сами столбы невысокие, что создаст на центральной улице атмосферу уюта — а свет от них будет не рассеянный, а вполне яркий.

Фото
Сергея СЕРГЕЕВА

ФОТОФАКТ



Укрепляют конструкции через реку Арамилка

Рабочие подрядной организации на днях укрепляли конструкции моста через реку Арамилка у храма во имя Святой Троицы. Напомним, это гидросооружение является зоной ответственности областной власти, поэтому и рабочие были не местные. Они укрепляли ограждения моста, сваривая конструкции. На исходе прошлого года здесь проводилась аналогичная работа — увы, нередкие здесь ДТП ослабляют конструкции, а подчас и сносят их, поэтому ремонтировать их приходится часто, по несколько раз в год.

Евгения
АЛЕКСАНДРОВА,
фото Олега БАЖУКОВА





Гостиная, кухня, спальня — у него все в одном: на трубах теплотрассы Геннадий Михайлович чувствует себя, как дома. От дождя прячется в подъезде, а к прохладе давно уже привык. Впрочем, зимовать он планирует в социальном учреждении, куда и намерен отправиться в ближайшее время...

Помощь? Нет, не нужна...

Живущего в Гарнизоне бездомного Геннадия Патрушева знают почти все соседи. Мужчин организовал себе основательный шалаш возле труб и вот уже четыре года «бродяжничают», получая от государства пенсию и ни в чем себе не отказывая. Как он оказался в таком положении и что намерен делать дальше — разбирался корреспондент «АВ»...

Сердобольные жители ближайших домов, обычно помогающие ему продуктами, начали бить тревогу ближе к зиме. Жалуются: «Замерзнет дедушка, пусть приютит его кто-нибудь, жалко же».

Как оказался в таком положении сам Геннадий Михайлович точно не помнит: рассказывает, что дочь жены что-то ему подмешала в питье и, когда он был невменяем состоянии, заставила подписать дарственную на квартиру. После чего благополучно ее продала, оставив отчима ни с чем. Однако у жильцов домов, знакомых с ним, другая версия: считают, что он просто все пропил.

Несмотря на всеобщие сожаления, Геннадий Михайлович уверяет: живется ему вовсе не плохо, еды хватает, холод и болезни «не берут», даже в баню к другу раз в неделю ездит.

— Я ведь в пограничных войсках служил когда-то, — рассказывает он, тростью на ходу разгребая желтые и красные листья. — Холод мне нипочем, так бы я мороженое-то покупать не стал!

В свободной его руке, действительно, пломбир из ближайшего киоска, купленный на ту самую пенсию, что он получает.

— Мне предлагали ехать в Кашино, в реабилитационный центр для наркоманов и алкашей, — рассказывает он, выска-

зывая свое отношение к социальному учреждению. — Я там пожил, так больше не хочу! Пить и курить нельзя, телевизор смотреть нельзя, даже читать ничего нельзя, кроме Библии!

Площадь под навесом из деревьев он занял неплохо: почти с двухкомнатную квартиру. Если начинается дождь — перебирается в беседку, и там переживает ненастье.

Геннадий Михайлович утверждает, что жильцы домов относятся к нему хорошо, однако терпения хватает не у всех: к примеру, Елизавету Петровну, когда бездомный коротал ночи в подъезде, такое соседство не очень-то устраивало.

— Постоянно запах был от него, да и вообще не очень приятно, если выходишь из квартиры, а на лестничной клетке кто-то спит, — признается женщина.

В социальной службе уверяют: делали для него все, что положено по закону, ездили к нему, предлагали кров и пищу в реабилитационном центре, но насильно мил не будешь — бездомный от помощи отказался.

— Мы приехали к нему зимой, поговорили, предложили сдать анализы на основные заболевания, — рассказывает специалист центра социального обслуживания Надежда Перевышина. — Предложили ему материальную помощь, он отказался, говорит, у него все

есть и ничего ему не нужно.

Учитывая, что Геннадий Патрушев никакими серьезными болезнями не обременен, никакой центр — кроме того, что в селе Кашино под Сысертью, принять его не может. А забирать его против воли у центра социальной поддержки права нет.

У представителей Церкви позиция аналогичная государственной: насильно «спасать» человека нельзя.

— Мы помогаем тем людям, кто к нам приходит, никому не отказываем, — говорит отец Игорь Константинов, настоятель арамильского Свято-Троицкого храма. — Однако, если человек сам выбрал для себя такой путь, что мы можем сделать? Если он придет к нам просить о помощи, мы можем дать ему теплой еды и одежды, но если он не хочет, чтобы ему помогли — то ему никто и не поможет.

Впрочем, зимовать в Арамили Геннадий Михайлович не собирается: говорит, что в ближайшее время, после того, как получит ближайшую пенсию, уедет в Малый Исток, и — кто знает? — возможно, найдет себе приют там. Сердобольным же жителям беспокоиться не о чем: самого бездомного такая жизнь, по его заверениям, вполне устраивает.

Вячеслав БЕРЕСНЕВ,
фоторепортаж
Олега БАЖУКОВА



Нехитрый домашний скраб бездомного — стул, одеяло и подушка. Продукты он принимает от местных жителей, хотя и сам не считает себя нахлебником: пенсию он получает, на пропитание ее хватает

Понедельник [17 октября]

Первый	Россия 1	НТВ	Россия K	10 Матч!	ТВУ	Ч1	ОТВ
5.00 «ДОБРОЕ УТРО» 9.00 НОВОСТИ 9.10 «КОНТРОЛЬНАЯ ЗАКУПКА» 9.50 «ЖИТЬ ЗДОРОВО!» (12+) 10.55 «МОДНЫЙ ПРИГОВОР» 12.00 НОВОСТИ 12.15 «ПРО ЛЮБОВЬ» (16+) 13.20 «ВРЕМЯ ПОКАЖЕТ» (16+) 14.00 НОВОСТИ 14.15 «ВРЕМЯ ПОКАЖЕТ» (16+) 15.00 НОВОСТИ 15.15 «ВРЕМЯ ПОКАЖЕТ» (16+) 16.00 «МУЖСКОЕ / ЖЕНСКОЕ» (16+) 17.00 «НАЕДИНЕ СО ВСЕМИ» (16+) 18.00 ВЕЧЕРНИЕ НОВОСТИ 18.45 «ДАВАЙ ПОЖЕНИМСЯ!» (16+) 19.50 «ПУСТЬ ГОВОРЯТ» (16+) 21.30 Т/С «ШАКАЛ» (16+) 23.30 «ВЕЧЕРНИЙ УРГАНТ» (16+) 00.00 «ПОЗНЕР» (16+) 01.00 НОЧНЫЕ НОВОСТИ 01.15 Т/С «АГЕНТ НАЦИОНАЛЬНОЙ БЕЗОПАСНОСТИ» (16+)	5.00 УТРО РОССИИ 9.00 ВЕСТИ 9.15 УТРО РОССИИ 9.55 О САМОМ ГЛАВНОМ (12+) 11.00 ВЕСТИ 11.45 ВЕСТИ-МЕСТНОЕ ВРЕМЯ 12.00 Т/С «СВАТЫ» (12+) 14.00 ВЕСТИ 14.45 ВЕСТИ-МЕСТНОЕ ВРЕМЯ 15.00 Т/С «ТАЙНЫ СЛЕДСТВИЯ» (12+) 17.00 ВЕСТИ 17.25 ВЕСТИ-МЕСТНОЕ ВРЕМЯ 17.45 ПРЯМОЙ ЭФИР (16+) 18.50 60 МИНУТ С ОЛЬГОЙ СКАБЕЕВОЙ И ЕВГЕНИЕМ ПОПОВЫМ (12+) 20.00 ВЕСТИ 20.45 ВЕСТИ-МЕСТНОЕ ВРЕМЯ 21.00 Т/С «МОСКОВСКАЯ БОРЗА» (12+) 23.50 СПЕЦИАЛЬНЫЙ КОРРЕСПОНДЕНТ (12+) 00.50 Т/С «СВАТЫ» (12+) 02.40 Т/С «ГРАЖДАНИН НАЧАЛЬНИК» (16+)	5.00 Т/С «ДОРОЖНЫЙ ПАТРУЛЬ» (16+) 6.00 «НОВОЕ УТРО» 8.30 «СТУДИЯ ЮЛИИ ВЫСОЦКОЙ» 9.00 Т/С «ВОЗВРАЩЕНИЕ МУХТАРА» (16+) 10.00 «СЕГОДНЯ» 10.20 Т/С «ЛЕСНИК» (16+) 12.00 «СУД ПРИСЯЖНЫХ» (16+) 13.00 «СЕГОДНЯ» 13.25 «ЧРЕЗВЫЧАЙНОЕ ПРОИСШЕСТВИЕ» 14.00 «МЕСТО ВСТРЕЧИ» (16+) 16.00 «СЕГОДНЯ» 16.25 Т/С «УЛИЦЫ РАЗБИТЫХ ФОНАРЕЙ» (16+) 18.00 «ГОВОРИМ И ПОКАЗЫВАЕМ» 19.00 «СЕГОДНЯ» 19.45 Т/С «ПРОФИЛЬ УБИЙЦЫ» (16+) 21.35 Т/С «МЕНТОВСКИЕ ВОЙНЫ» (16+) 23.30 «ИТОГИ ДНЯ» 00.00 «ПОЗДНЯКОВ» (16+) 00.10 НТВ-ВИДЕНИЕ (16+) 01.05 «МЕСТО ВСТРЕЧИ» (16+) 03.00 Т/С «ЗАКОН И ПОРЯДОК» (18+) 04.00 Т/С «СЫЩИКИ» (16+)	7.00 КАНАЛ «ЕВРОНЬЮС» 10.00 НОВОСТИ КУЛЬТУРЫ 10.15 НАБЛЮДАТЕЛЬ 11.15 БИБЛИОТЕКА ПРИКЛЮЧЕНИЙ 11.30 Х/Ф «ПРОПАВШЕЕ ЗОЛОТО ИНКОВ» 12.45 ДОКУМ. ФИЛЬМ 13.35 ЛИНИЯ ЖИЗНИ 14.30 ДОКУМ. ФИЛЬМ 15.00 НОВОСТИ КУЛЬТУРЫ 15.10 Х/Ф «ВАНЯ» 16.45 ВАЖНЫЕ ВЕЩИ 17.00 БОЛЬШЕ, ЧЕМ ЛЮБОВЬ 17.45 ПРОИЗВЕДЕНИЯ ДЛЯ ФОРТЕПИАНО С. РАХМАНИНОВА 18.35 ДОКУМ. ФИЛЬМ 19.15 СПОКОЙНОЙ НОЧИ, МАЛЫШИ! 19.30 НОВОСТИ КУЛЬТУРЫ 19.45 ГЛАВНАЯ РОЛЬ 20.05 «САТИ. НЕСКУЧНАЯ КЛАССИКА...» 20.45 ПРАВИЛА ЖИЗНИ 21.10 ДОКУМ. ФИЛЬМ 22.05 БОЛЬШЕ, ЧЕМ ЛЮБОВЬ 22.50 ТЕМ ВРЕМЕНЕМ 23.40 НОВОСТИ КУЛЬТУРЫ 00.05 ДОКУМ. ФИЛЬМЫ 01.40 НАБЛЮДАТЕЛЬ	7.00 «КРАСОТА И ЗДОРОВЬЕ» 7.30 ТЕХНОЛОГИИ КОМФОРТА 7.50 «AVTONEWS» (16+) 8.15 ПАТРУЛЬНЫЙ УЧАСТОК 8.45 «В ЦЕНТРЕ ВНИМАНИЯ» (16+) 9.05 «ЗАРЯДКА ГТО» 9.30 ВСЕ НА МАТЧ! 11.30 «БЕЗУМНЫЕ ЧЕМПИОНАТЫ» (16+) 12.00 «ХОЗЯИН РИНГА» (16+) 13.00 ФУТБОЛ. «КЬЕВО» – «МИЛАН» 15.05 «ИНСПЕКТОР ЗОЖ» 15.35 «БОЛЬШАЯ ВОДА» 16.35 «КУБОК ВОЙНЫ И МИРА. ИТОГИ» 17.20 КОНТИНЕНТАЛЬНЫЙ ВЕЧЕР 17.50 ХОККЕЙ. КХЛ. «АВАНГАРД» - ЦСКА 20.30 НОВОСТИ. ЕКАТЕРИНБУРГ 21.00 «ВЕСТИ КОМНОГО СПОРТА» 21.10 ТЕХНОЛОГИИ КОМФОРТА 21.30 ПАТРУЛЬНЫЙ УЧАСТОК 22.00 НОВОСТИ. ЕКАТЕРИНБУРГ 22.30 «БОЛЬШАЯ ВОДА» 23.30 «ДЕСЯТКА!» (16+) 23.55 ФУТБОЛ. «ЛИВЕРПУЛЬ» - «МАНЧЕСТЕР ЮНАЙТЕД» 01.55 ВСЕ НА МАТЧ! 02.40 ДОКУМ. ФИЛЬМ 03.10 Х/Ф «МЕНТА ИВАНА»	6.00 «НАСТРОЕНИЕ» 8.10 Х/Ф «ЖЕМЧУЖНАЯ СВАДЬБА» (12+) 11.30 СОБЫТИЯ 11.50 Х/Ф «ЖЕМЧУЖНАЯ СВАДЬБА». ПРОДОЛЖЕНИЕ (12+) 12.25 «ПОСТСКРИПТУМ» (16+) 13.25 «В ЦЕНТРЕ СОБЫТИЙ» (16+) 14.30 СОБЫТИЯ 14.50 ГОРОД НОВОСТЕЙ 15.15 «ГОРОДСКОЕ СОБРАНИЕ» (12+) 16.00 «10 САМЫХ...» (16+) 16.35 «ЕСТЕСТВЕННЫЙ ОТБОР» (12+) 17.35 Т/С «ЦВЕТ ЧЕРЕМУХИ» (16+) 19.30 СОБЫТИЯ 20.00 «ПРАВО ГОЛОСА» (16+) 21.45 «ПЕТРОВКА, 38» (16+) 22.00, 00.00 СОБЫТИЯ 22.30 Д/Ф «ТРУБА ЗОВЕТ» (16+) 23.05 БЕЗ ОБМАНА (16+) 00.30 Х/Ф «ЗАПАСНОЙ ИНСТИНКТ» (16+) 04.40 Д/Ф «ВСЕВОЛОД САФОНОВ. В ДВУХ ШАГАХ ОТ СЛАВЫ» (12+)	6.30 ОБЕД ЗА 30 МИНУТ (16+) 7.00 «КУХНЯ» 7.30 ДОМАШНЯЯ КУХНЯ (16+) 8.00 6 КАДРОВ (16+) 8.25 ПО ДЕЛАМ НЕСОВЕРШЕННОЛЕТНИХ (16+) 10.25 ДАВАЙ РАЗВЕДЕМСЯ! (16+) 12.25 ИЗМЕНЫ (16+) 13.25 КРИЗИСНЫЙ МЕНЕДЖЕР (16+) 14.25 Т/С «ВОДОВОРОТ ЧУЖИХ ЖЕЛАНИЙ» (16+) 18.00 Т/С «БРАК ПО ЗАВЕЩАНИЮ» (16+) 19.00 ГЛАВНЫЕ НОВОСТИ 19.30 ОТКРЫТАЯ СТУДИЯ. ЕКАТЕРИНБУРГ (16+) 20.00 Т/С «БРАК ПО ЗАВЕЩАНИЮ» (16+) 21.00 Т/С «ВОСТОК-ЗАПАД» (16+) 23.00 ГЛАВНЫЕ НОВОСТИ 23.30 Т/С «ДОКТОР ХАУС» (16+) 00.30 Х/Ф «НАДЕЖДА КАК СВИДЕТЕЛЬСТВО ЖИЗНИ» (16+) 03.05 ИЗМЕНЫ (16+) 04.05 КРИЗИСНЫЙ МЕНЕДЖЕР (16+)	5.00 «СОБЫТИЯ. ИТОГИ» (16+) 6.00 МУЛЬТФИЛЬМЫ 7.00 «УТРОТВ» 9.00 «СОБЫТИЯ» (16+) 9.05 МУЛЬТФИЛЬМЫ 9.35 «ВСЯ ПРАВДА ОБ НЛО» 10.30 «ПРОКУРАТУРА. НА СТРАЖЕ ЗАКОНА» (16+) 10.50 «НАСЛЕДНИКИ УРАТУ» (16+) 11.05 «ВСЕ О ЖЖХ» (16+) 11.25 «НАЦИОНАЛЬНОЕ ИЗМЕРЕНИЕ» (16+) 11.45 «ГОРНЫЕ ВЕСТИ» (16+) 12.05 МУЛЬТФИЛЬМЫ 12.35 «ВСЯ ПРАВДА ОБ НЛО» 13.20 «ДОСТОЯНИЕ РЕСПУБЛИКИ» 15.15 Т/С «ГРУППА «ЗЕТА» (16+) 16.55 «ГОРОД НА КАРТЕ» 17.15 «ВСЕ О ЖЖХ» (16+) 17.40 ПАТРУЛЬНЫЙ УЧАСТОК 18.00 «РЕЦЕПТ» (16+) 18.30 «СОБЫТИЯ УРФО» 19.00 «СОБЫТИЯ» 19.30 Х/Ф «ДЕТИ ДОН-КИХОТА» (16+) 21.00, 22.30, 02.15, 04.00 «СОБЫТИЯ» (16+) 21.30, 00.20, 03.00 НОВОСТИ ТАУ (16+) 23.10, 01.45, 02.40, 04.40 ПАТРУЛЬНЫЙ УЧАСТОК 23.30 «ЧЕТВЕРТАЯ ВЛАСТЬ» (16+) 00.00 «ВСЕ О ЗАГОРОДНОЙ ЖИЗНИ» 01.20 «СОБЫТИЯ» (16+) 02.05 «ДЕЙСТВУЮЩИЕ ЛИЦА» (16+)
УРАЛ 6.25 ЖЕНСКАЯ ЛИГА (16+) 7.00 МУЛЬТФИЛЬМ (12+) 7.25 ХОЛОСТЯК (16+) 9.00 ДОМ-2. ЛТЕ (16+) 10.30 ДОМ-2. СУДНЫЙ ДЕНЬ (16+) 12.00 ТАНЦЫ (16+) 14.00 COMEDY WOMAN (16+) 14.30 Т/С «ИНТЕРНЫ» (16+) 19.00 Т/С «ОЛЬГА» (16+) 20.00 Т/С «УНИВЕР. НОВАЯ ОБЩАГА» (16+) 21.00 Х/Ф «КОНЕЦ СВЕТА 2013: АПОКАЛИПСИС ПО-ГОЛЛИВУДСКИ» (16+) 23.05 ДОМ-2. ОСТРОВ ЛЮБВИ (16+) 00.05 ДОМ-2. ПОСЛЕ ЗАКАТА (16+) 01.05 Т/С «ДОКАЗАТЕЛЬСТВА» (16+) 01.55 Х/Ф «ДЕНЬ СВЯТОГО ВАЛЕНТИНА» (18+) 03.50 Х/Ф «КОНЕЦ СВЕТА 2013: АПОКАЛИПСИС ПО-ГОЛЛИВУДСКИ» (16+)	4 6.00 СТУДИЯ ЗВЕЗД (6+) 6.10 «НОВОСТИ ЧЕТВЕРТОГО КАНАЛА». ИТОГИ НЕДЕЛИ (16+) 6.40 «ЗДРАВСТВУЙТЕ, ДОКТОР!» (16+) 7.00 «УТРЕННИЙ ЭКСПРЕСС» (12+) 8.30 ШКОЛА ДОКТОРА КОМАРОВСКОГО (16+) 9.00 ВЕРЮ - НЕ ВЕРЮ (16+) 14.00 ПРОВОДНИК (16+) 15.00 ОРЕЛ И РЕШКА (16+) 19.00 ОРЕЛ И РЕШКА. КРУГОВЕТКА (16+) 20.00 «НОВОСТИ ЧЕТВЕРТОГО КАНАЛА». ИТОГИ ДНЯ (16+) 20.35 «СТЕНД» (16+) 20.50 «БИЗНЕС СЕГОДНЯ» (16+) 21.00 ОРЕЛ И РЕШКА (16+) 22.00 ПРИМАНКА (16+) 23.00 Т/С «СВЕРХЪЕСТЕСТВЕННОЕ» (16+) 01.35 ПЯТНИЦА NEWS (16+) 02.05 Т/С «СВЕРХЪЕСТЕСТВЕННОЕ» (16+) 03.45 Т/С «ВОЛЧОНОК» (16+)	РЕН 5.00 СТРАННОЕ ДЕЛО (16+) 6.00 ДОКУМЕНТАЛЬНЫЙ ПРОЕКТ (16+) 7.00 С БОДРЫМ УТРОМ! (16+) 8.30 НОВОСТИ (16+) 9.00 ВОЕННАЯ ТАЙНА (16+) 11.00 Д/Ф «БОЖЕСТВЕННАЯ ТРАГЕДИЯ» (16+) 12.00 «112» (16+) 12.30 НОВОСТИ (16+) 13.00 ЗВАННЫЙ УЖИН (16+) 14.00 Х/Ф «БЛИЗНЕЦЫ-ДРАКОНЫ» (16+) 16.00, 19.00 «112» (16+) 16.30 НОВОСТИ (16+) 17.00 ТАЙНЫ ЧАПМАН (16+) 18.00 САМЫЕ ШОКИРУЮЩИЕ ГИПОТЕЗЫ (16+) 19.30 НОВОСТИ (16+) 20.00 Х/Ф «ДЕЖАВЮ» (16+) 22.20 ВОДИТЬ ПО-РУССКИ (16+) 23.00 НОВОСТИ (16+) 23.25 Х/Ф «ДИТА ТЫМЫ» (16+) 01.50 САМЫЕ ШОКИРУЮЩИЕ ГИПОТЕЗЫ (16+) 02.50 СТРАННОЕ ДЕЛО (16+) 03.50 ТАЙНЫ ЧАПМАН (16+)	СТС 6.00 ЕРАЛАШ 6.35 М/С «БАРБОСКИНЫ» 7.20 Х/Ф «ЭЛВИНИ БУРУНДУКИ – 2» 9.00 УРАЛЬСКИЕ ПЕЛЬМЕНИ. ЛЮБИМОЕ (16+) 9.30 Х/Ф «ПИРАТЫ КАРИБСКОГО МОРЯ. НА СТРАНЫХ БЕРЕГАХ» (12+) 12.00 Т/С «МОЛОДЕЖКА» (16+) 13.00 Т/С «КУХНЯ» (12+) 15.30 Т/С «ВОРОНИНЫ» (16+) 20.00 Т/С «МОЛОДЕЖКА» (16+) 21.00 Х/Ф «АМЕРИКАНСКИЙ ПИРОГ» (16+) 22.45 ШОУ «УРАЛЬСКИЕ ПЕЛЬМЕНИ». «АДАМ В ХОРОШИЕ РУКИ» (16+) 00.30 ГЛАВНЫЕ НОВОСТИ ЕКАТЕРИНБУРГА (16+) 01.00 КИНО В ДЕТАЛЯХ (18+) 02.00 FUNТАСТИКА (16+) 04.20 Т/С «КОСТИ» (16+)	ТВ 3 6.00 МУЛЬТФИЛЬМЫ 9.30 Д/С «СЛЕПАЯ» (12+) 10.30 Д/С «ГАДАЛКА» (12+) 11.30 МЕСТА СИЛЫ: «КАЛИНИНГРАДСКАЯ ОБЛАСТЬ» (12+) 12.30 ТАЙНЫЕ ЗНАКИ С ОЛЕГОМ ДЕВОТЧЕНКО: «ФОРМУЛА БЕССМЕРТИЯ» (12+) 13.30 Д/С «ОХОТНИКИ ЗА ПРИВИДЕНИЯМИ» (16+) 16.00 Д/С «ГАДАЛКА» (12+) 17.30 Д/С «СЛЕПАЯ: «ДРАКА» (12+) 18.00 Д/С «СЛЕПАЯ: «НА ОСТРИИ» (12+) 19.30 Т/С «ТРИНАДЦАТЬ» (16+) 19.50 Т/С «НАПАРНИЦЫ» (12+) 21.15 Т/С «ВЕЧНОСТЬ» (16+) 23.00 Х/Ф «ТЕНЬ» (12+) 01.00 СЕКС МИСТИКА (18+) 03.30 Т/С «ДЕТЕКТИВ МОНК» (12+)	Ч2 6.00 РАЗРУШИТЕЛИ МИФОВ (16+) 7.00 ХОЧУ УВИДЕТЬ МИР (16+) 8.00 ДОРОЖНЫЕ ВОЙНЫ (16+) 10.30 Т/С «СЛЕПОЙ - 2» (12+) 14.20 УТИЛИЗАТОР (12+) 15.00 РАЗРУШИТЕЛИ МИФОВ (16+) 16.00 ДЖЕКИ ЧАН, БРИДЖИТ ЛИН, МЭГГИ ЧУН, ЧАРЛИ ЧО, ЮЭН ЧОР, ХАРК-ОН ФУНГ, ХИН ЙИН КАМ, БЕН ЛАМ В КОМЕДИЙНОМ БОВИКЕ «ПОЛИЦЕЙСКАЯ ИСТОРИЯ» (16+) 18.00 КВН НА БИС (16+) 21.30 Т/С «СВЕТОФОР» (16+) 22.30 +100500 (16+) 23.00 УТИЛИЗАТОР (12+) 23.35 Х/Ф «ГОРЕЦ» 01.55 Х/Ф «ПОСЛЕДНИЙ ТАМ-ПЛИЕР» (12+)	СВЕДА 6.00 СЕГОДНЯ УТРОМ 8.00 «КРЫЛЫА РОССИИ» (6+) 9.00 НОВОСТИ ДНЯ 9.30 ПОЛИТИЧЕСКИЙ ДЕТЕКТИВ (12+) 9.50 Х/Ф «ГОСТЬ СКУБИ» (12+) 11.25 Х/Ф «ПРАВДА ЛЕЙТЕНАНТА КЛИМОВА» (12+) 13.35 Т/С «РАЗВЕДЧИЦЫ» (16+) 14.00 ВОЕННЫЕ НОВОСТИ 14.05 Т/С «РАЗВЕДЧИЦЫ» (16+) 18.00 НОВОСТИ ДНЯ 18.30 «БЕЗ СРОКА ДАВНОСТИ» (16+) 19.20 ТЕОРИЯ ЗАГОВОРА (12+) 20.05 СПЕЦИАЛЬНЫЙ РЕПОРТАЖ (12+) 20.30 ТЕОРИЯ ЗАГОВОРА (12+) 22.00 НОВОСТИ ДНЯ 22.25 «ЗАГАДКИ ВЕКА» (12+) 23.15 ЗВЕЗДА НА «ЗВЕЗДЕ» (6+) 00.00 Х/Ф «ВЫСОТА 89» (12+) 02.10 Х/Ф «СТЕПЕНЬ РИСКА» 04.05 Х/Ф «НЕОБЫКНОВЕННОЕ ПУТЕШЕСТВИЕ МИШКИ СТРЕКАЧЕВА»	5 6.00 СЕЙЧАС 6.10 УТРО НА «5» (6+) 9.10 МЕСТО ПРОИСШЕСТВИЯ 10.00, 12.00, 15.30 СЕЙЧАС 10.30 Т/С «СМЕРШ. УДАРНАЯ ВОЛНА», 1-4 СЕРИИ (16+) 14.30 Т/С «СМЕРШ. ЛИСЬЯ НОРА», 1-4 СЕРИИ (16+) 18.30 СЕЙЧАС 19.00 Т/С «ДЕТЕКТИВЫ» (16+) 20.20 Т/С «СЛЕД» (16+) 22.00 СЕЙЧАС 22.25 Т/С «ТАКАЯ РАБОТА» (16+) 23.15 МОМЕНТ ИСТИНЫ (16+) 00.10 МОСТОПРОИСШЕСТВИЯ. О ГЛАВНОМ (16+) 01.10 Т/С «ДЕТЕКТИВЫ» (16+)

Вторник [18 октября]

Первый	РОССИЯ 1	НТВ	РОССИЯ K	10 МАТЧ!	ТВУ	Ч1	ОТВ
5.00 «ДОБРОЕ УТРО» 9.00 НОВОСТИ 9.10 КОНТРОЛЬНАЯ ЗАКУПКА 9.50 «ЖИТЬ ЗДОРОВО!» (12+) 10.55 «МОДНЫЙ ПРИГОВОР» 12.00 НОВОСТИ 12.15 «ПРО ЛЮБОВЬ» (16+) 13.20 «ВРЕМЯ ПОКАЖЕТ» (16+) 14.00 НОВОСТИ 14.15 «ВРЕМЯ ПОКАЖЕТ» (16+) 16.00 «МУЖСКОЕ / ЖЕНСКОЕ» (16+) 17.00 «НАЕДИНЕ СО ВСЕМИ» (16+) 18.00 ВЕЧЕРНИЕ НОВОСТИ 18.45 «ДАВАЙ ПОЖЕНИМСЯ!» (16+) 19.50 «ПУСТЬ ГОВОРЯТ» (16+) 21.00 «ВРЕМЯ» 21.30 Т/С «ШАКАЛ» (16+) 23.35 «ВЕЧЕРНИЙ УРГАНТ» (16+) 00.10 НОЧНЫЕ НОВОСТИ 00.25 «ТАЙНЫЕ ОБЩЕСТВА. НАСЛЕДНИКИ ТАМ-ПЛИЕРОВ» (12+) 01.30 Т/С «АГЕНТ НАЦИОНАЛЬНОЙ БЕЗОПАСНОСТИ» (16+)	5.00 УТРО РОССИИ 9.00 ВЕСТИ 9.15 УТРО РОССИИ 9.55 О САМОМ ГЛАВНОМ (12+) 11.00 ВЕСТИ 11.45 ВЕСТИ-МЕСТНОЕ ВРЕМЯ 12.00 Т/С «СВАТЫ» (12+) 14.00 ВЕСТИ 14.45 ВЕСТИ-МЕСТНОЕ ВРЕМЯ 15.00 Т/С «ТАЙНЫ СЛЕДСТВИЯ» (12+) 17.00 ВЕСТИ 17.25 ВЕСТИ-МЕСТНОЕ ВРЕМЯ 17.45 ПРЯМОЙ ЭФИР (16+) 18.50 60 МИНУТ С ОЛЬГОЙ СКАБЕЕВОЙ И ЕВГЕНИЕМ ПОПОВЫМ (12+) 20.00 ВЕСТИ 20.45 ВЕСТИ-МЕСТНОЕ ВРЕМЯ 21.00 Т/С «МОСКОВСКАЯ БОРЗА» (12+) 23.00 ВЕЧЕР С ВЛАДИМИРОМ СОЛОВЬЕВЫМ (12+) 01.00 Т/С «СВАТЫ» (12+) 02.55 Т/С «ГРАЖДАНИН НАЧАЛЬНИК» (16+)	5.00 Т/С «ДОРОЖНЫЙ ПАТРУЛЬ» (16+) 6.00 «НОВОЕ УТРО» 8.30 «СТУДИЯ ЮЛИИ ВЫСОЦКОЙ» 9.00 Т/С «ВОЗВРАЩЕНИЕ МУХТАРА» (16+) 10.00 «СЕГОДНЯ» 10.20 Т/С «ЛЕСНИК» (16+) 12.00 «СУД ПРИСЯЖНЫХ» (16+) 13.00 «СЕГОДНЯ» 13.25 «ЧРЕЗВЫЧАЙНОЕ ПРОИСШЕСТВИЕ» 14.00 «МЕСТО ВСТРЕЧИ» (16+) 16.00 «СЕГОДНЯ» 16.25 Т/С «УЛИЦЫ РАЗБИТЫХ ФОНАРЕЙ» (16+) 18.00 «ГОВОРИМ И ПОКАЗЫВАЕМ» 19.00 «СЕГОДНЯ» 19.45 Т/С «ПРОФИЛЬ УБИЙЦЫ» (16+) 21.35 Т/С «МЕНТОВСКИЕ ВОЙНЫ» (16+) 23.30 «ИТОГИ ДНЯ» 00.00 «ГЕРОИ НАШЕГО ВРЕМЕНИ» (16+) 00.50 «МЕСТО ВСТРЕЧИ» (16+)	6.30 КАНАЛ «ЕВРОНЬЮС» 10.00 НОВОСТИ КУЛЬТУРЫ 10.15 НАБЛЮДАТЕЛЬ 11.15 Т/С «КОЛОМБО» 12.55 ЭРМИТАЖ 13.20 Х/Ф «ОДНА СТРОКА» 15.00 НОВОСТИ КУЛЬТУРЫ 15.10 САТИ. НЕСКУЧНАЯ КЛАССИКА... 15.50 ДОКУМ. ФИЛЬМЫ 17.00 БОЛЬШЕ, ЧЕМ ЛЮБОВЬ 17.45 ПРОИЗВЕДЕНИЯ ДЛЯ ФОРТЕПИАНО Р. ШУМАНА, И. БРАМСА, Ф. ШОПЕНА 18.45 Д/Ф «ЗАЩИТА ИЛЬИНА» 19.15 СПОКОЙНОЙ НОЧИ, МАЛЫШИ! 19.30 НОВОСТИ КУЛЬТУРЫ 19.45 ГЛАВНАЯ РОЛЬ 20.05 ИСКУССТВЕННЫЙ ОТБОР 20.45 ПРАВИЛА ЖИЗНИ 21.10 ДОКУМ. ФИЛЬМ 22.05 БОЛЬШЕ, ЧЕМ ЛЮБОВЬ 22.50 КТО МЫ? 23.20 ДОКУМ. ФИЛЬМ 23.40 НОВОСТИ КУЛЬТУРЫ 00.00 Т/С «КОЛОМБО» 01.40 PRO MEMORIA: «ХОКУ»	5.05 ДОКУМ. ФИЛЬМЫ 7.00 НОВОСТИ. ЕКАТЕРИНБУРГ 7.30 ТЕХНОЛОГИИ КОМФОРТА 8.05 ПАТРУЛЬНЫЙ УЧАСТОК 8.30 «КРАСОТА И ЗДОРОВЬЕ» 9.00 НОВОСТИ. ЕКАТЕРИНБУРГ 9.30 «КВАДРАТНЫЙ МЕТР» 10.00 ДОКУМ. ФИЛЬМЫ 13.30 «ВЫСШАЯ ЛИГА» 14.00 «ИНСПЕКТОР ЗОЖ» 14.30 ЕВРОТУР ОБЗОР 15.35 «ЦСКА. МОЛОДЕЖНЫЙ СОСТАВ» 15.55 ФУТБОЛ. ЦСКА - «МОНАКО» (ФРАНЦИЯ) 18.00 ВСЕ НА МАТЧ! 18.30 ФУТБОЛ. «ЛИВЕРПУЛЬ» - «МАНЧЕСТЕР ЮНАЙТЕД» 20.30 НОВОСТИ. ЕКАТЕРИНБУРГ 21.10 «В ЦЕНТРЕ ВНИМАНИЯ» (16+) 21.30 «AVTONEWS» (16+) 22.00 НОВОСТИ. ЕКАТЕРИНБУРГ 22.30 ВСЕ НА ФУТБОЛ! 23.30 ФУТБОЛ. ЦСКА - «МОНАКО» 01.45 ВСЕ НА МАТЧ! 02.45 «МОНАКО. СТАВКИ НА ФУТБОЛ» (16+) 03.15 «КУБОК ВОЙНЫ И МИРА. ИТОГИ» 04.00 СПОРТИВНЫЙ ИНТЕРЕС (16+)	5.30 ТАЙНЫ НАШЕГО КИНО. «ОФИЦЕРЫ» (12+) 6.00 «НАСТРОЕНИЕ» 8.15 «ДОКТОР И...» (16+) 8.50 Х/Ф «ДЕТИ ПОНЕДЕЛЬНИКА» (16+) 10.35 ДОКУМ. ФИЛЬМ 11.30, 14.30 СОБЫТИЯ 11.50 Т/С «ПУАРО АГАТЫ КРИСТИ» (12+) 13.40 «МОЙ ГЕРОЙ» (12+) 14.50 ГОРОД НОВОСТЕЙ 15.15 БЕЗ ОБМАНА (16+) 16.00 «10 САМЫХ...» (16+) 16.35 «ЕСТЕСТВЕННЫЙ ОТБОР» (12+) 17.35 Т/С «ЦВЕТ ЧЕРЕМУХИ» (16+) 19.30 СОБЫТИЯ 20.00 «ПРАВО ГОЛОСА» (16+) 21.45 «ПЕТРОВКА, 38» (16+) 22.00, 00.00 СОБЫТИЯ 22.30 «ОСТОРОЖНО, МОШЕННИКИ!» (16+) 23.05 «ПРОЩАНИЕ. ДЕД ХАСАН» (16+) 00.30 «ПРАВО ЗНАТЬ!» (16+) 01.55 Т/С «ПУАРО АГАТЫ КРИСТИ» (12+) 03.25 Д/Ф «ЗНАХАРЬ XXI ВЕКА» (12+)	5.05 6 КАДРОВ (16+) 5.15 ТАЙНЫ ЕДЫ (16+) 5.30 ОБЕД ЗА 30 МИНУТ (16+) 7.00 ПОЛЕЗНЫЙ ВЕЧЕР 7.30 ДОМАШНЯЯ КУХНЯ (16+) 8.00 ПО ДЕЛАМ НЕСОВЕРШЕННОЛЕТНИХ (16+) 10.00 ДАВАЙ РАЗВЕДЕМСЯ! (16+) 12.00 ИЗМЕНЫ (16+) 13.00 КРИЗИСНЫЙ МЕНЕДЖЕР (16+) 14.00 Т/С «ВОСТОК-ЗАПАД» (16+) 16.05 Т/С «БРАК ПО ЗАВЕЩАНИЮ» (16+) 19.00 ГЛАВНЫЕ НОВОСТИ 19.35 ПОЛЕЗНЫЙ ВЕЧЕР 20.05 Т/С «БРАК ПО ЗАВЕЩАНИЮ» (16+) 21.00 Т/С «ВОСТОК-ЗАПАД» (16+) 23.00 ГЛАВНЫЕ НОВОСТИ 23.30 Т/С «ДОКТОР ХАУС» (16+) 00.30 Х/Ф «НАДЕЖДА КАК СВИДЕТЕЛЬСТВО ЖИЗНИ» (16+) 01.25 6 КАДРОВ (16+)	5.00 «СОБЫТИЯ. ИТОГИ» 5.30 ПАТРУЛЬНЫЙ УЧАСТОК 6.00 МУЛЬТФИЛЬМЫ 7.00 «УТРОТВ» 9.00 «СОБЫТИЯ» (16+) 9.05 МУЛЬТФИЛЬМЫ 9.35 Д/С «В МИРЕ ЧУДЕС» 10.30 ПАТРУЛЬНЫЙ УЧАСТОК 10.50 «СОБЫТИЯ УРФО» 11.20 «ГОРОД НА КАРТЕ» 11.45 МУЛЬТФИЛЬМЫ 12.35 Д/С «В МИРЕ ЧУДЕС» 13.40 Х/Ф «ДЕТИ ДОН-КИХОТА» (16+) 15.15 Т/С «ГРУППА «ЗЕТА» (16+) 17.00 НОВОСТИ ТАУ (16+) 18.05 ПАТРУЛЬНЫЙ УЧАСТОК 18.30 «СОБЫТИЯ УРФО» 19.00 ХОККЕЙ. «АВТОМОБИЛИСТ» - «ЛОКОМОТИВ» 21.00, 22.30, 02.10 «СОБЫТИЯ» (16+) 21.30, 00.30, 03.00 НОВОСТИ ТАУ (16+) 23.10, 01.40, 02.40 ПАТРУЛЬНЫЙ УЧАСТОК 23.30 «О ЛИЧНОМ И НАЛИЧНОМ» 00.00 «ЧЕТВЕРТАЯ ВЛАСТЬ» (16+) 01.30 «КАБИНЕТ МИНИСТРОВ» (16+) 02.00 «ДЕЙСТВУЮЩИЕ ЛИЦА» (16+)
УРАЛ 5.55 Т/С «ЛЮДИ БУДУЩЕГО» (12+) 6.45 ЖЕНСКАЯ ЛИГА (16+) 7.00 МУЛЬТФИЛЬМ (12+) 7.25 ХОЛОСТЯК (16+) 9.00 ДОМ-2. ЛТЕ (16+) 10.30 ДОМ-2. ОСТРОВ ЛЮБВИ (16+) 11.30 БИТВА ЭКСТРАСЕНСОВ (16+) 12.30 COMEDY WOMAN (16+) 14.30 Т/С «УНИВЕР. НОВАЯ ОБЩАГА» (16+) 19.00 Т/С «ОЛЬГА» (16+) 20.00 Т/С «УНИВЕР. НОВАЯ ОБЩАГА» (16+) 21.00 Х/Ф «ДОБРО ПОЖАЛОВАТЬ В ЗОМБИЛЭНД» (16+) 23.00 ДОМ-2. ГОРОД ЛЮБВИ (16+) 00.00 ДОМ-2. ПОСЛЕ ЗАКАТА (16+) 01.00 Т/С «ДОКАЗАТЕЛЬСТВА» (16+)	4 5.35 СУПЕРГЕРОИ (16+) 6.00 «НОВОСТИ ЧЕТВЕРТОГО КАНАЛА» (16+) 6.35 «СТЕНД» (16+) 6.50 «БИЗНЕС СЕГОДНЯ» (16+) 7.00 «УТРЕННИЙ ЭКСПРЕСС» (12+) 8.30 ШКОЛА ДОКТОРА КОМАРОВСКОГО (16+) 9.00 ОРЕЛ И РЕШКА. ШОПИНГ (16+) 11.00 ОРЕЛ И РЕШКА (16+) 14.00 ЕДА, Я ЛЮБЛЮ ТЕБЯ! (16+) 15.00 ОРЕЛ И РЕШКА (16+) 18.00 НА НОЖАХ (16+) 19.00 РЕВИЗОРРО (16+) 20.00 «НОВОСТИ ЧЕТВЕРТОГО КАНАЛА». ИТОГИ ДНЯ (16+) 20.35 «СТЕНД» (16+) 20.50 «БИЗНЕС СЕГОДНЯ» (16+) 21.00 РЕВИЗОРРО (16+) 22.00 ПРИМАНКА (16+) 23.00 Т/С «СВЕРХЪЕСТЕСТВЕННОЕ» (16+) 01.35 ПЯТНИЦА NEWS (16+)	РЕН 5.00 ТЕРРИТОРИЯ ЗАБЛУЖДЕННЫЙ (16+) 6.00 ДОКУМ. ПРОЕКТ (16+) 7.00 С БОДРЫМ УТРОМ! (16+) 8.30 НОВОСТИ (16+) 9.00 ВОЕННАЯ ТАЙНА (16+) 11.00 Д/Ф «ЗА ГОРИЗОНТОМ ВРЕМЕНИ» (16+) 12.00, 16.05, 19.00 «112» (16+) 12.30 НОВОСТИ (16+) 13.00 ЗВАННЫЙ УЖИН (16+) 14.00 Х/Ф «ДЕЖАВЮ» (16+) 16.30 НОВОСТИ (16+) 17.00 ТАЙНЫ ЧАПМАН (16+) 18.00 САМЫЕ ШОКИРУЮЩИЕ ГИПОТЕЗЫ (16+) 19.30 НОВОСТИ (16+) 20.00 Х/Ф «СУДЬЯ ДРЕДД» (16+) 21.50 ВОДИТЬ ПО-РУССКИ (16+) 23.00 НОВОСТИ (16+) 23.25 Х/Ф «НАСТОЯЩАЯ МАК-КОЙ» (18+) 01.30 ДОКУМЕНТАЛЬНЫЙ ПРОЕКТ (16+) 02.20 САМЫЕ ШОКИРУЮЩИЕ ГИПОТЕЗЫ (16+) 03.20 СТРАННОЕ ДЕЛО (16+) 04.20 ТАЙНЫ ЧАПМАН (16+)	СТС 5.20 ЕРАЛАШ 5.40 МУЗЫКА НА СТС (16+) 6.00 ЕРАЛАШ 7.00 М/С «БАРБОСКИНЫ» 7.35 М/С «ПРИКЛЮЧЕНИЯ ДЖЕКИ ЧАНА» (6+) 8.30 Т/С «БЕГЛЫЕ РОДСТВЕННИКИ» (16+) 10.00 «УРАЛЬСКИЕ ПЕЛЬМЕНИ. ЛЮБИМОЕ» (16+) 10.15 Х/Ф «АМЕРИКАНСКИЙ ПИРОГ» (16+) 12.00 Т/С «МОЛОДЕЖКА» (16+) 13.00 Т/С «КУХНЯ» (12+) 15.30 Т/С «ВОРОНИНЫ» (16+) 20.00 Т/С «МОЛОДЕЖКА» (16+) 21.00 Х/Ф «АМЕРИКАНСКИЙ ПИРОГ – 2» (16+) 22.45 ШОУ «УРАЛЬСКИЕ ПЕЛЬМЕНИ». «ТЕНЬ ЗНАНИЙ» (12+) 00.30 ГЛАВНЫЕ НОВОСТИ ЕКАТЕРИНБУРГА (16+) 01.00 Т/С «БЕГЛЫЕ РОДСТВЕННИКИ» (16+)	ТВУ 6.00 МУЛЬТФИЛЬМЫ 9.30 Д/С «СЛЕПАЯ» (12+) 10.30 Д/С «ГАДАЛКА: «ПРОГРАММА ЗЕРО» (12+) 11.00 Д/С «ГАДАЛКА: «РИКОШЕТ» (12+) 11.30 НЕВРИМНЕ: «ПРОГРАММИСТ» (12+) 12.30 ТАЙНЫЕ ЗНАКИ С ОЛЕГОМ ДЕВОТЧИНЫ: «МЕРТВЫЕ ДУШИ» (12+) 13.30 Д/С «ОХОТНИКИ ЗА ПРИВИДИЯМИ» (16+) 15.00 МИСТИЧЕСКИЕ ИСТОРИИ (16+) 16.00 Д/С «ГАДАЛКА» (12+) 17.30 Д/С «СЛЕПАЯ: «ТАК И БУДЕТ» (12+) 18.00 Д/С «СЛЕПАЯ: «ОСВОБОЖДЕНИЕ» (12+) 18.30 Т/С «ТРИНАДЦАТЬ» (16+) 19.25 Т/С «НАПАРНИЦЫ» (12+) 21.15 Т/С «ВЕЧНОСТЬ» (16+) 23.00 Х/Ф «АТАКА ПАУКОВ» (16+) 00.45 Т/С «ПОСЛЕДОВАТЕЛИ» (16+)	Ч1 5.20 «100 ВЕЛИКИХ» (16+) 6.00 РАЗРУШИТЕЛИ МИФОВ (16+) 7.00 ХОЧУ УВИДЕТЬ МИР (16+) 8.00 ДОРОЖНЫЕ ВОЙНЫ (16+) 10.45 Т/С «СЛЕПЕЙ - 2» (12+) 14.30 УТИЛИЗАТОР (12+) 15.00 РАЗРУШИТЕЛИ МИФОВ (16+) 16.00 Х/Ф «ПОЛИЦЕЙСКАЯ ИСТОРИЯ - 2» (16+) 18.30 КВН НА БИС (16+) 21.30 Т/С «СВЕТОФОР» (16+) 22.30 +100500 (16+) 23.00 УТИЛИЗАТОР (12+) 23.30 КРИСТОФЕР ЛАМБЕРТ, МАРИО ВАН ПИБЛЗ, ДЕБОРА КАРА АНГЕР, МАКО, РАУЛЬ ТРУХИЛЛО, ЖАН-ПЬЕРР ПЕРУССЕ В ФАНТАСТИКЕ «ГОРЕЦ - 3: ПОСЛЕДНЕЕ ИЗМЕРЕНИЕ» 01.25 «100 ВЕЛИКИХ» (16+)	ОТВ 6.00 СЕГОДНЯ УТРОМ 8.00 «КРЫЛЬЯ РОССИИ» (6+) 9.00 НОВОСТИ ДНЯ 9.20 Т/С «ТАЙНАЯ СТРАЖА» (16+) 13.00 НОВОСТИ ДНЯ 13.15 Т/С «ТАЙНАЯ СТРАЖА» (16+) 13.35 Т/С «РАЗВЕДЧИЦЫ» (16+) 14.00 ВОЕННЫЕ НОВОСТИ 14.05 Т/С «РАЗВЕДЧИЦЫ» (16+) 18.00 НОВОСТИ ДНЯ 18.30 «БЕЗ СРОКА ДАВНОСТИ» (16+) 19.20 ЛЕГЕНДЫ АРМИИ (12+) 20.05 ТЕОРИЯ ЗАГОВОРА (12+) 20.30 СОБОЯЯ СТАТЬЯ (12+) 22.00 НОВОСТИ ДНЯ 22.25 УЛИКА ИЗ ПРОШЛОГО (16+) 23.15 ЗВЕЗДА НА «ЗВЕЗДЕ» (6+) 00.00 Х/Ф «ПРЕФЕРАНС ПО ПЯТИЧАН (12+) 01.55 Х/Ф «МОЙ ДРУГ ИВАН ЛАПШИН» (12+) 03.55 Х/Ф «СЛУЧАЙНЫЕ ПАСАЖИРЫ» (12+)	5 6.00 СЕЙЧАС 6.10 УТРО НА «5» (6+) 9.10 МЕСТО ПРОИСШЕСТВИЯ 10.00, 12.00 СЕЙЧАС 10.40 Т/С «СМЕРШ. СКРЫТЫЙ ВРАГ», 1-4 СЕРИИ (16+) 15.30 СЕЙЧАС 16.10 Х/Ф «БЕЛЫЙ ТИГР» (16+) 18.30 СЕЙЧАС 19.00 Т/С «ДЕТЕКТИВЫ» (16+) 20.20 Т/С «СЛЕД» (16+) 22.00 СЕЙЧАС 22.25 Т/С «ТАКАЯ РАБОТА» (16+) 23.15 Т/С «СЛЕД» (16+) 00.00 Х/Ф «РАЗРЕШИТЕ ТЕБЯ ПОЦЕЛОВАТЬ» (16+) 01.55 Х/Ф «ДАЧНАЯ ПОЕЗДКА СЕРЖАНТА ЦЫБУЛИ» (12+) 03.30 Т/С «ОСА» (16+)

Полезный опыт: как ребят готовят к школе в детском саду

Не секрет, что в сфере инженерно-технических кадров наблюдается острая нехватка молодых специалистов. В чем причина? Как привить подрастающему поколению любовь к техническому творчеству и инженерным специальностям? В этих и других вопросах должно разобраться созданное в начале учебного года методическое объединение педагогов, реализующих программы научно-технической направленности в образовательных учреждениях Арамильского городского округа, участники которого — педагоги дошкольных и средних учебных заведений муниципалитета.

На первых этапах работы методического объединения проведен анализ текущей ситуации в каждом образовательном учреждении — оценены материальная база, педагогический состав, наличие кружков и секций. Сейчас специалисты разрабатывают планы развития каждой школы и детского сада в отдельности, утверждены списки рабочих групп по направлениям деятельности методического объединения. Запланированы мастер-классы, участие учеников в конкурсах научно-технической направленности, посещение выставок.

Первый мастер-класс для воспитателей детских садов прошел пятого октября на базе детского сада № 8 «Сказка», где обсуждали опыт Lego-



конструирования в дошкольном образовательном учреждении. Дело в том, что занятия по конструированию проводятся здесь уже несколько лет, и педагогам садика есть чем поделиться с коллегами из других детских садов.

Отмечу: использование конструкторов в детских садах

обычно не ограничивается сборкой моделей, как это обычно происходит в играх с детьми дома. Специальные образовательные наборы с методиками, разработанными опытными воспитателями, знакомят детей с окружающим миром, учат различать цвета, вести счет, анализировать пространство, и

работать в группах. Такие занятия развивают память, логику, воображение, усидчивость, организованность и вовлекают детей в учебный процесс. Благодаря этому в дальнейшем, в школе, детям легче адаптироваться.

Этот мастер-класс помог ли организовать и провести

заведующей детским садом № 8 Елена Ярославцева и ее заместитель по воспитательной и методической работе Татьяна Соловьева, за что им большая благодарность!

Вера СЫРНИКОВА,
фото автора

«Радуга добра»: арамильская версия



Арамильская Центральная городская библиотека приняла участие в Областном инклюзивном фотоконкурсе «Секрет моего счастья», организатором которого выступила Свердловская областная специальная библиотека для слепых. В творческом состязании участвовали Л. Ушакова и С. Сапожникова, моделями стали В. Ипатов и Г. Одношенина — инвалиды по зрению, люди с активной жизненной позицией.

И вот, шестого октября в Ельцин-Центре прошел Фестиваль лучших

социальных практик библиотек Свердловской области «Радуга добра». В финале состоялось подведение итогов конкурса. Сапожникова С.С., Ипатов В.Н. награждены Дипломами участника фестиваля.

Елена ЛОМОВЦЕВА,
на фото (слева — направо):
участники фестиваля Виталий
Николаевич Ипатов, Светлана
Сергеевна Сапожникова
и сама автор

«Спасибо доктору за профессионализм и чуткость»

С благодарностью к медикам местной городской больницы обратилась в редакцию «Арамильских вестей» Екатерина Бессонова — она рассказала, что недавно ей пришлось вызывать «скорую помощь» для близкого человека.

Моей бабушке Галине Гавриловне Вьюхиной 82 года — в силу возраста, ее часто беспокоит сердце, — рассказывает девушка. — И этот случай не был исключением. Правда, «скорую» она вызывает или просит вызвать в том случае, когда совсем плохо, но это не частое явление.

В этот раз на вызов приехала бригада доктора Алексея Шпагина (на фото). По словам Екатерины, доктор был очень внимателен, качественно осмотрел пожилую пациентку, поставил уколы, чтобы облегчить ее состояние, и предложил поехать в больницу для дальнейшего лечения. Когда Галина Гавриловна согласилась, он помог ей собрать все необходимые вещи.

В итоге бабушка поехала в больницу, где ее госпитализировали и оказали должное лечение, — рассказывает Екатерина Бессонова и просит передать: спасибо большое этому доктору

за его профессионализм, чуткость и доброжелательность к пожилым людям.

Евгения
АЛЕКСАНДРОВА,
фото Евгении
ПИНИГИНОЙ



1.1.3. Кадастровый номер – _____
1.1.4. Категория земель – _____
1.1.5. Разрешенное использование: _____
1.2. Участок передается Покупателю по Акту приема-передачи (Приложение № 1), подписанному Сторонами, и являющемуся неотъемлемой частью настоящего договора.

2. Обязательства сторон

2.1. Продавец обязуется:
2.1.1. Передать Участок Покупателю в порядке и на условиях, предусмотренных настоящим договором.
2.1.2. После оплаты Покупателем стоимости Участка, передать документы для государственной регистрации перехода права собственности в орган, осуществляющий государственную регистрацию прав на недвижимое имущество и сделок с ним.
2.2. Покупатель обязуется:
2.2.1. Оплатить стоимость Участка в порядке и в сроки, установленные настоящим договором.
2.2.2. При наличии на земельном участке сетей инженерно – технического обеспечения, обеспечить доступ на территорию собственникам сетей для проведения работ по их эксплуатации и ремонту.

3. Оплата по договору

3.1. Цена Участка составляет _____ (_____) рублей 00 копеек.
Задаток, внесенный Покупателем для участия в торгах в размере _____ (_____) рублей 00 копеек, засчитывается в счет уплаты цены Участка.

Задаток, внесенный Покупателем для участия в торгах не возвращается Покупателю в случае невнесения суммы цены Участка в срок, предусмотренный настоящим договором.
3.2. Оплату цены Участка (пункт 3.1. настоящего договора), за минусом внесенного задатка, в размере _____ (_____) рублей _____ копеек, Покупатель производит в течение 5 дней с даты заключения настоящего договора по следующим реквизитам:
ИНН 6652009423, КПП 665201001, получатель Управление Федерального Казначейства по Свердловской области (Комитет по управлению муниципальным имуществом Арамильского городского округа), банк получателя ГРКЦ ГУ Банка по Свердловской области города Екатеринбурга, БИК 046577001, р/с 40101810500000010010, ОКТМО 65729000, КБК 90211406012040000430.
3.3. Полная оплата цены Участка должна быть произведена до регистрации права собственности на земельный участок. Оплата производится в рублях.

4. Ответственность сторон

4.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему договору стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.
4.2. За нарушение сроков внесения платежа, указанного в пункте 3.2 настоящего договора, Покупатель выплачивает Продавцу пени из расчета 0,1% от цены Участка, указанной в пункте 3.1 настоящего договора за каждый календарный день просрочки.
4.3. При нарушении срока оплаты по договору более чем на 30 дней, Продавец вправе потребовать расторжения договора.

5. Заключительные положения и реквизиты сторон

Настоящий договор составлен в 3 (трех) экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, из них: один для Покупателя, один для Продавца и один для органа, осуществляющего государственную регистрацию прав.

Приложения, являющиеся неотъемлемой частью настоящего договора: акт приема-передачи земельного участка (Приложение № 1).

Продавец:	
Комитет по управлению муниципальным имуществом Арамильского городского округа 624001 г. Арамиль, ул. 1 Мая, 12 тел.: 385-32-86, каб. № 20	
Покупатель:	
Продавец	Покупатель
_____ 3.Л.Воробьева	_____
Приложение № 1 к договору купли-продажи земельного участка № ____ от « ____ » _____ 2016 г.	
АКТ приема-передачи земельного участка	
г.Арамиль _____ 2016 года	« ____ » _____

Мы, нижеподписавшиеся, **Комитет по управлению муниципальным имуществом Арамильского городского округа** в лице Председателя Воробьевой Зои Леонидовны, действующей на основании Положения (далее – Продавец), с одной стороны, и _____, _____ года рождения, паспорт _____ выдан _____, Адрес регистрации: _____ (далее – Покупатель), с другой стороны, на основании договора купли-продажи земельного участка № ____ от « ____ » _____ 2016 года, составили настоящий акт о том, что Продавец передал, а Покупатель принял земельный участок площадью: _____ кв.м., кадастровый номер: _____, (категория земель: земли населенных пунктов, разрешенное использование: _____), расположенный по адресу: РФ, Свердловская область, Сысертский район, город Арамиль, улица _____.

Продавец:	
Комитет по управлению муниципальным имуществом Арамильского городского округа 624001 г. Арамиль, ул. 1 Мая, 12 тел.: 385-32-86, каб. № 20	
Покупатель:	
Продавец	Покупатель
_____ 3.Л.Воробьева	_____

ПРОЕКТ ДОГОВОРА аренды земельного участка

г. Арамиль
На основании постановления главы Арамильского городского округа от _____ года № ____ « _____ » _____.

Комитет по управлению муниципальным имуществом Арамильского городского округа, именуемый в дальнейшем «Арендодатель», в лице председателя **Воробьевой З. Л.**, действующей на основании Положения, с одной стороны и _____, именуемый в дальнейшем «Арендатор», с другой стороны, вместе именуемые в дальнейшем «Стороны», заключили настоящий договор (далее – Договор) о нижеследующем:

1. ОБЩИЕ УСЛОВИЯ

1.1. Арендодатель предоставляет, а Арендатор принимает в аренду земельный участок общей площадью _____ кв.м., расположенный по адресу: Свердловская область, Сысертский район, город Арамиль, улица Пролетарская (правый берег пруда), именуемый в дальнейшем «Участок».
Приведенное описание участка является окончательным и не может самостоятельно расширяться Арендатором. Границы участка закреплены в натуре и обозначены в кадастровом паспорте земельного участка.
1.2. Кадастровый номер земельного участка: _____.
1.3. Категория земель: земли населенных пунктов.
1.4. Разрешенное использование: отдых (рекреация).
1.5. Срок действия договора - 3 года.
1.6. По истечении срока действия договора и исполнении всех условий и обязательств по договору он может быть заключен на новый срок и на новых условиях.

2. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ АРЕНДОДАТЕЛЯ

2.1. Арендодатель (его уполномоченный представитель) имеет право:
2.1.1. Осуществлять контроль за разрешенным использованием и охраной

Участка, предоставленного в аренду, иметь беспрепятственный доступ на территорию арендуемого земельного участка с целью осуществления надзора за выполнением Арендатором условий настоящего договора.

2.1.2. Получать в полном объеме возмещение убытков, причиненных ухудшением качества Участка экологической обстановки в результате хозяйственной деятельности Арендатора и неисполнением, ненадлежащим исполнением Арендатором обязательств по договору, а также по иным основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации и Свердловской области.
2.2. Арендодатель не отвечает за недостатки сданного в аренду имущества, которые были им, оговорены при заключении настоящего договора, или были заранее известны Арендатору, или должны были быть обнаружены Арендатором во время осмотра имущества при заключении настоящего договора или при передаче Участка в аренду
2.3. Арендодатель обязуется:
2.3.1. Выполнять в полном объеме все условия настоящего договора.
2.3.2. Передать Арендатору участок по акту приема-передачи (Приложение № 1).
2.3.3. Информировать Арендатора об изменении кодов бюджетной классификации в органах Федерального казначейства для перечисления арендной платы.
2.3.4. Производить перерасчет арендной платы и информировать об этом Арендатора путем направления заказного письма (вручения), уведомления об изменении арендной платы с приложением расчета.

3. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ АРЕНДАТОРА

3.1. Арендатор имеет право:
3.1.1. Использовать участок на условиях, установленных настоящим договором.
3.1.2. По истечении срока действия настоящего Договора, за исключением случаев, определенных законодательством Российской Федерации и Свердловской области, в преимущественном порядке перед другими лицами заключить договор аренды на новый срок на согласованных Сторонами условиях по письменному заявлению, направленному Арендодателю не позднее, чем за 2 (два) месяца до истечения срока действия настоящего договора.
3.2. Арендатор обязуется:
3.2.1. Выполнить в полном объеме все условия настоящего Договора, аукционной документации и требования законодательства Российской Федерации и Свердловской области, предъявляемые к хозяйственному использованию Участка.
3.2.2. Использовать Участок в соответствии с разрешенным использованием и условиями его предоставления способами, не наносящими вред окружающей среде, в том числе как природному объекту.
3.2.3. Уплачивать в срок, в размере и на условиях, установленных настоящим договором, арендную плату. Предоставлять в течение 5 дней после оплаты копии платежных документов, подтверждающих внесение арендной платы, платы за право на заключение настоящего договора аренды.
3.2.4. Обеспечить Арендодателю (его законным представителям иным надзорным органам), представителям органов государственного земельного контроля беспрепятственный доступ на Участок по их требованию для осуществления контроля за использованием и охраной земель и надзора за выполнением Арендатором условий настоящего договора.
3.2.5. Компенсировать Арендодателю в полном объеме убытки, причиненные невыполнением, ненадлежащим выполнением обязательств по настоящему договору.
3.2.6. Арендатор не вправе сдавать Участок в субаренду без согласия Собственника.
3.2.7. Арендатор не вправе передавать в залог право аренды на земельный участок.
3.2.8. С момента подписания Арендодателем настоящего договора принять в аренду Участок по акту приема – передачи.

3.2.9. В течение 30 дней с момента подписания договора зарегистрировать его в Федеральной службе государственной регистрации, кадастра и картографии.
3.2.10. Досрочное освобождение Арендатором Участка до момента прекращения действий настоящего Договора не является основанием для прекращения обязательств Арендатора по внесению арендной платы.
3.2.11. Не допускать действий, приводящих к ухудшению экологической обстановки на Участке и прилегающих к нему территориях, не допускать загрязнения, захламления, деградации и ухудшения плодородия почв на земле, а также выполнять работы по благоустройству территории.
3.2.12. Не осуществлять без соответствующей разрешительной документации на Участке работ, для проведения которых требуется решение (разрешение, лицензия) соответствующих компетентных органов.
3.2.13. Не нарушать права других землепользователей и природопользователей.
3.2.14. Письменно уведомить Арендодателя об изменении своих реквизитов, почтового адреса, наименования организации и т.п. в десятидневный срок с момента наступления соответствующих обстоятельств.
3.2.15. Сохранять межевые, геодезические и другие специальные знаки, установленные на Участке в соответствии с законодательством Российской Федерации и Свердловской области.
3.2.16. Соблюдать при использовании Участка требования градостроительных регламентов, строительных, экологических, санитарно – гигиенических, противопожарных и иных правил, нормативов.

4. ПЛАТЕЖИ И РАСЧЕТЫ ПО ДОГОВОРУ

4.1. Размер ежегодной арендной платы составляет _____ рублей.
4.2. Арендная плата вносится один раз в год, в течение 10 календарных дней с даты заключения договора.
Последующие платежи вносятся за 15 календарных дней до начала очередного года.
4.3. Прекращение либо расторжение настоящего договора не освобождает Арендатора от уплаты задолженности по договору.

5. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

4.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему договору стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.
4.2. За нарушение сроков внесения платежей, указанных в пункте 4.2 настоящего договора, Арендатор выплачивает Арендодателю пени из расчета 0,1% от цены Участка, указанной в пункте 4.1 настоящего договора за каждый календарный день просрочки.
4.3. При нарушении срока оплаты по договору более чем на 30 дней, Продавец вправе потребовать расторжения договора.
6. ИЗМЕНЕНИЕ, ПРОДЛЕНИЕ ИЛИ РАСТОРЖЕНИЕ ДОГОВОРА
5.1. В случае намерения продлить договор аренды земельного участка Арендатор обязан письменно уведомить об этом Арендодателя в двухмесячный срок до окончания действия настоящего договора, в противном случае договор считается прекратившим свое действие.
5.2. Арендодатель имеет безусловное право на односторонний отказ от исполнения настоящего договора и его расторжение во внесудебном порядке на основании ст.450 ГК РФ, в следующих случаях:
5.2.1. Использования Арендатором Участка не в соответствии с разрешенным использованием, указанным в п.1.4. настоящего договора.
5.2.2. Использования Арендатором Участка способами, приводящими к ухудшению качественной характеристики земель и экологической обстановки, т.е. без учета обеспечения соблюдения экологических, санитарно-гигиенических и других специальных требований (норм, правил, нормативов).
5.3. В случае заключения договора субаренды на Участок в нарушение требований п. 3.2.6. настоящего договора.
5.4. При прекращении и досрочном расторжении договора аренды земельного участка в соответствии с п. 5.2 настоящего договора, Арендодатель в письменной форме уведомляет об этом Арендатора путем направления (вручения) заказного письма с уведомлением, договор считается расторгнутым (прекращением свое действие) по истечении 30 дней с момента направления Арендодателем соответствующего уведомления в адрес Арендатора.

Арендатор обязан вернуть Арендодателю Участок по акту приема-передачи в надлежащем состоянии в десятидневный срок с момента получения уведомления о прекращении (расторжении) настоящего договора.
Если Арендатор не возвратил Участок, либо возвратил его несвоевременно, Арендодатель вправе потребовать внесения арендной платы за все время просрочки и пени, в соответствии с договором.

6. ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ

6.1. Взаимоотношения сторон, не урегулированные настоящим договором, регламентируются действующим законодательством.
6.2. Настоящий договор составлен в трех экземплярах равной юридической силы. Один экземпляр хранится у Арендодателя, второй – у Арендатора, третий – в Управлении Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Свердловской области.
АДРЕСА И РЕКВИЗИТЫ СТОРОН

Арендодатель: Комитет по управлению муниципальным имуществом Арамильского городского округа
Адрес: Свердловская область, г. Арамиль, ул. 1 Мая, 12, тел.: 3-03-96 каб. № 23

Арендатор: _____
_____ Приложение № 1
к договору аренды
земельного участка № ____ от « ____ » _____ 2016 г.

АКТ приема-передачи земельного участка

г.Арамиль
_____ 2016 года « ____ » _____

Мы, нижеподписавшиеся, **Комитет по управлению муниципальным имуществом Арамильского городского округа** в лице Председателя Воробьевой Зои Леонидовны, действующей на основании Положения (далее – Арендодатель), с одной стороны, и _____, _____ года рождения, паспорт _____ выдан _____, Адрес регистрации: _____ (далее – Арендатор), с другой стороны, на основании договора аренды земельного участка № ____ от « ____ » _____ 2016 года, составили настоящий акт о том, что Арендодатель передал, а Арендатор принял земельный участок площадью: _____ кв.м., кадастровый номер: _____, (категория земель: земли населенных пунктов, разрешенное использование: _____), расположенный по адресу: РФ, Свердловская область, Сысертский район, город Арамиль, улица _____.

Продавец:

Комитет по управлению муниципальным имуществом Арамильского городского округа
624001 г. Арамиль, ул. 1 Мая, 12
тел.: 385-32-86, каб. № 20

Покупатель:

Продавец _____ **Покупатель** _____
_____ 3.Л.Воробьева

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ СВЕРДЛОВСКАЯ ОБЛАСТЬ ПОСТАНОВЛЕНИЕ ГЛАВЫ АРАМИЛЬСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА

от 11.10.2016 года № 532

О проведении публичных слушаний по проекту Решения Думы Арамильского городского округа «О внесении изменений в Правила землепользования и застройки Арамильского городского округа, утвержденные Решением Думы Арамильского городского округа от 28.02.2013 г. №17/1»

В целях обеспечения участия населения Арамильского городского округа в осуществлении местного самоуправления, в соответствии со статьями 31, 33 Градостроительного кодекса Российской Федерации, Положением о порядке организации и проведения публичных слушаний в Арамильском городском округе, утвержденным Решением Арамильской муниципальной Думы от 15.09.2005 № 18/5, Уставом Арамильского городского округа, главой 4 Правил землепользования и застройки Арамильского городского округа, утвержденными Решением Думы Арамильского городского округа от 28.02.2013 г. № 17/1

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Комиссии по землепользованию и застройке Арамильского городского округа (далее – комиссия):
1.1. Провести 21.10.2016 г. в 18.00 часов публичные слушания по проекту Решения Думы Арамильского городского округа «О внесении изменений в Правила землепользования и застройки Арамильского городского округа, утвержденные Решением Думы Арамильского городского округа от 28.02.2013 № 17/1» (далее – проект о внесении изменений в Правила землепользования и застройки Арамильского городского округа), согласно приложению, по адресу: Свердловская область, Сысертский район, город Арамиль, улица Рабочая, 120А, в актовом зале Дворца культуры.
1.2. После завершения публичных слушаний, с учетом результатов таких публичных слушаний, обеспечить внесение изменений в проект о внесении изменений в Правила землепользования и застройки Арамильского городского округа, и представить указанный проект Главе Арамильского городского округа вместе протоколом публичных слушаний и заключением о результатах публичных слушаний.
2. Избрать председательствующим на предстоящих публичных слушаниях начальника отдела архитектуры и градостроительства Администрации Арамильского городского округа В.В. Яцкевича.
3. Прием письменных предложений по вопросу публичных слушаний осуществляется по адресу: Свердловская область, Сысертский район, город Арамиль, улица 1 Мая, д.12, каб. № 16, Отдел архитектуры и градостроительства Администрации Арамильского городского округа, понедельник, среда, с 10:00 до 16:00 часов, перерыв на обед с 12:00 до 13:00 часов, тел. 8(343) 385 32 81 доб.1060; в день проведения публичных слушаний по адресу: Свердловская область, Сысертский район, город Арамиль, улица Рабочая, 120А, в актовом зале Дворца культуры.
С демонстрационными материалами по вопросу публичных слушаний можно ознакомиться по адресу: Свердловская область, Сысертский район, город Арамиль, улица 1 Мая, д.12, каб. № 16 до 17-00 часов дня проведения публичных слушаний.
4. Утвердить предварительный состав участников публичных слушаний:
- правообладатели земельных участков и (или) объектов капитального строительства, находящихся в границах территориальных зон Арамильского городского округа, для которых установлены градостроительные регламенты, указанных в проекте о внесении изменений в Правила землепользования и застройки Арамильского городского округа.
5. Опубликовать настоящее постановление в газете «Арамильские вести», и разместить на официальном сайте Арамильского городского округа в сети Интернет.
6. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на заместителя главы Администрации Арамильского городского округа А.Г. Мельникова.

Глава Арамильского городского округа _____ В.Л.Герасименко
Приложение к постановлению
Главы Арамильского городского округа от 11.10.2016 года № 532

**Российская Федерация
Проект Решения
Думы Арамильского городского округа**
от _____ 2016 г. № ____ / ____

«О внесении изменений в Правила землепользования и застройки Арамильского городского округа, утвержденные Решением Думы Арамильского городского округа от 28.02.2013 г. №17/1»

В соответствии со статьями 31-33 Градостроительного кодекса Российской Федерации, статьей 23 Устава Арамильского городского округа, на основании несоответствия правил землепользования и застройки генеральному плану городского округа, возникшего в результате внесения в Генеральный план Арамильского городского округа Решением Думы Арамильского городского округа от 28.08.2014 г. № 40/8 «О внесении изменений в Генеральный план Арамильского городского округа, утвержденный Решением Думы Арамильского городского округа от 29.09.2011 года № 72/3, а также поступления предложений о внесении изменений в градостроительные регламенты

РЕШИЛА:

1. Внести изменения в Правила землепользования и застройки Арамильского городского округа, утвержденные Решением Думы Арамильского городского округа от 28.02.2013 г. № 17/1, в части внесения изменений в главу 1. «Градостроительные регламенты»:
а) в части второй статьи 3 «Градостроительные регламенты в зоне размещения жилой застройки усадебного типа без объектов обслуживания (Ж-1)» изменить максимальные и минимальные размеры земельных участков, изложив их в следующей редакции:
«0,04 - 0,2 га на территории города Арамиля;
0,04 - 0,25 га - на территории сельских населенных пунктов округа».
б) в части третьей статьи 3 «Градостроительные регламенты в зоне размещения жилой застройки усадебного типа с объектами обслуживания (Ж-2)» изменить максимальные и минимальные размеры земельных участков, изложив их в следующей редакции:
«0,04 - 0,2 га на территории города Арамиля;
0,04 - 0,25 га - на территории сельских населенных пунктов округа».
2. Опубликовать настоящее Решение в газете «Арамильские вести» и разместить на сайте Арамильского городского округа в сети Интернет.

**Председатель
Думы Арамильского городского округа** _____ **В.В.Ярмышев**
Глава Арамильского городского округа _____ **В.Л. Герасименко**

ДОГОВОР ОКАЗАНИЯ КОММУНАЛЬНЫХ УСЛУГ

г. Арамиль _____

_____ 2016 г.

« _____ » _____

ОАО «Предприятие водопроводно-канализационного хозяйства Свердловской области» (ОАО «Водоканал Свердловской области»), именуемое в дальнейшем «Исполнитель», в лице начальника службы сбыта услуг водоснабжения и водоотведения Петрова Максима Вячеславовича, действующего на основании доверенности № 192 от 01.01.2016 г., с одной стороны, и _____,

_____, именуемый(ая) в дальнейшем «Потребитель», с другой стороны, заключили настоящий Договор о нижеследующем:

ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. Исполнитель обязуется оказывать коммунальные услуги: холодное водоснабжение и водоотведение жилому дому, расположенному по адресу _____

(далее по тексту – «коммунальная услуга»), необходимую для бытовых нужд Потребителя, а Потребитель обязуется своевременно оплачивать коммунальную услугу на условиях, предусмотренных настоящим Договором.

1.2. При исполнении настоящего Договора Стороны руководствуются действующим законодательством РФ, в том числе Правилами предоставления коммунальных услуг собственникам и пользователям помещений в многоквартирных домах и жилых домах, утвержденными Постановлением Правительства РФ от 06 мая 2011г. № 354 (далее по тексту – «Правила предоставления коммунальных услуг».

КОЛИЧЕСТВО И КАЧЕСТВО КОММУНАЛЬНОЙ УСЛУГИ

2.1. Количество предоставляемой Потребителю коммунальной услуги:
2.0.1. Потребитель вправе использовать коммунальную услугу в любом необходимом ему количестве в пределах технической возможности для бытовых нужд.

2.0.2. Количество переданной Потребителю коммунальной услуги определяется в соответствии с данными приборов коммерческого учета, установленными в соответствии с требованиями нормативных актов РФ. Сведения о приборах учета воды указаны в приложении № 1.

При отсутствии соответствующего прибора учета, расчет за потребленную коммунальную услугу производится в порядке, предусмотренном Правилами предоставления коммунальных услуг для расчетов при отсутствии приборов учета.

2.2. Качество предоставляемой Потребителю коммунальной услуги:
1.2.1. Качество коммунальной услуги на границе раздела инженерных систем и централизованных сетей инженерно – технического обеспечения должно соответствовать требованиям, установленным техническим регламентом, и иным обязательным требованиям.

ПОРЯДОК ОПЛАТЫ ПОТРЕБЛЕННОЙ КОММУНАЛЬНОЙ УСЛУГИ

3.1. Расчеты за коммунальную услугу осуществляются на основании действующих тарифов, утвержденных в соответствии с действующим законодательством, и данных о количестве коммунальной услуги, полученных в соответствии с п. 2.1., 3.6. настоящего Договора.

3.2. Действующие на момент заключения Договора тарифы могут изменяться в соответствии с действующим законодательством. Изменение тарифов в период действия Договора не требует его реформирования и вводит в действие со дня, указанного в соответствующем нормативном акте.

Тариф на холодную (питьевую) воду составляет:

На период с 01.01.2016 г. по 30.06.2016 г.:- 19,14 руб./куб. м. (с учетом НДС)

На период с 01.07.2016 г. по 31.12.2016 г.:- 20,20 руб./куб. м. (с учетом НДС)

Тариф на водоотведение составляет:

На период с 01.01.2016 г. по 30.06.2016 г.:- 33,51 руб./куб. м. (с учетом НДС)

На период с 01.07.2016 г. по 31.12.2016 г.:- 35,00 руб./куб. м. (с учетом НДС)

на основании Постановления Региональной энергетической комиссии Свердловской области № 203-ПК от 10.12.2015 года.

Указанные на момент заключения договора тарифы могут изменяться по решению уполномоченного регулирующего органа. Действие новых тарифов начинается со дня указанного в нормативном акте без внесения соответствующих изменений в настоящий договор.

3.3. Все расчеты по настоящему Договору производятся Потребителем на основании платежных документов, направляемых Потребителю Исполнителем в соответствии с правилами, установленными действующим законодательством РФ.

3.3. Оплата потребленной коммунальной услуги производится Потребителем ежемесячно, до 10 - го числа месяца, следующего за истекшим месяцем, за который производится оплата.

3.4. Несвоевременное внесение платы за коммунальную услугу дает право Исполнителю начислить Потребителю пени. Уплата пени осуществляется Потребителем на основании документа, направленного в адрес Потребителя, с указанием суммы задолженности по пени.

3.5. Плата за Услуги вносится потребителем через акционерное общество «Расчетный центр Урала» (далее АО «РЦ Урала»), с которой «Исполнитель» заключил агентский договор 01 марта 2016года №0973АГ, выступив в нём в качестве принципала, и поручила АО «РЦ Урала» совершать от имени и за счёт «Исполнителя» юридические и иные действия, связанные с организацией начисления платы и получения денежных средств от потребителей за Услуги. В связи с этим, Стороны договорились о том, что оплата за оказанные Услуги, производится Потребителем на расчётный счёт АО «РЦ Урала» в соответствии с платёжными документами по следующим реквизитам банковского счёта:

Получатель	АО «РЦ Урала»
ИНН	6659190330
КПП	665901001
ОГРН	1096659004640
Расчётный счёт №	40702810516000044764
Расчетный счет (специальный) №	40821810916000056220
В банке	В филиале «Уральский банк» ПАО «Сбербанк России» (г. Екатеринбург)
Корреспондентский счёт №	30101810500000000674
БИК	046577674

Оплата производится в кассах представительств АО «РЦ УРАЛА» и отделениях Сбербанка РФ

3.6. Потребитель платит за Услуги ежемесячно, до 10-го числа месяца, следующего за истекшим расчетным периодом, за который производится оплата, если договором управления многоквартирным домом не установлен иной срок внесения платы за коммунальные услуги.

3.7. Плата за коммунальные услуги вносится на основании платежных документов, представляемых Потребителю АО «РЦ Урала» не позднее 10-го числа месяца, следующего за истекшим расчетным периодом, за который производится оплата.

3.8. Все платежи, поступающие от Потребителя, засчитываются «Исполнителем» в соответствии с действующим законодательством.

3.9. В случае существенного нарушения Потребителем сроков оплаты Услуг (2 и более месяцев) «Исполнитель» имеет право взыскать задолженность в судебном порядке.

После вступления судебного решения в законную силу и в случае, если поступающие от Потребителя суммы недостаточны для полного погашения задолженности по судебному решению и текущего потребления, «Исполнитель» погашает в первую очередь свои судебные издержки, затем сумму основного долга по судебному решению, проценты за пользование чужими денежными средствами по судебному решению и оставшуюся часть направляют на погашение текущей задолженности независимо от назначения платежа, указанного в платежных документах (квитанциях) Потребителей.

3.10. Моментом исполнения обязанности Потребителя по оплате Услуг и/или судебных решений является зачисление денежных средств на расчетный счет Агента.

1.11. Норматив потребления коммунальной услуги определяется в соответствии с действующим Постановлением РЭК Свердловской области № 131-ПК от 27.08.2012г. «Об утверждении нормативов потребления коммунальных услуг», исходя из степени благоустройства и количества этажей жилого дома установленных соответствующим органом в области Государственной технической инвентаризации и регистрации недвижимости, а также количества фактически зарегистрированных (проживающих) по указанному адресу человек.

Норматив потребления холодной воды _____ куб.м./1 чел./месяц;

Норматив водоотведения _____ куб.м./1 чел./месяц

Число проживающих _____ человек.

3.12. Норматив потребления коммунальной услуги по холодному водоснабжению на общедомовые нужды определяется в соответствии с Постановлением РЭК Свердловской области № 36-ПК от 22.05.2013г. и составляет _____ куб.м./мес./кв.м. для общей площади помещений, входящих в состав общего имущества в многоквартирном доме, где площадь мест общего пользования составляет _____ Общая площадь квартир составляет _____ Норматив холодного водоснабжения на 1 кв.м. мест общего пользования составляет: _____

Определение расхода холодной воды:

- при наличии прибора учета: к разности показаний прибора учета предыдущего и текущего месяцев добавляется расход холодной воды, предназначенной для мест общего пользования (норматив _____ куб.м./кв.м * общая площадь квартиры, кв.м.).

- без прибора учета: начисления производятся исходя из норматива (см. Постановление РЭК Свердловской области № 36-ПК от 22.05.2013г) добавляется расход холодной воды, предназначенной для мест общего пользования (норматив _____ куб.м./кв.м * общая площадь квартиры, кв.м.).

ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

4.1. Исполнитель обязан:
1.1.1. Предоставлять потребителю коммунальные услуги в необходимых для него объемах и надлежащего качества в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации, настоящими Правилами и договором, содержащим положения о предоставлении коммунальных услуг.

1.1.2. Производить расчёт потребления коммунальной услуги, в соответствии с условиями настоящего Договора, действующими тарифами.

1.1.3. Производить непосредственно при обращении потребителя проверку правильности исчисления предъявленного потребителю к уплате размера платы за коммунальные услуги, задолженности или переплаты потребителя за коммунальные услуги, правильности начисления потребителю неустоек (штрафов, пеней) и немедленно по результатам проверки выдавать потребителю документы, содержащие правильно начисленные платежи. Выдаваемые потребителю документы по его просьбе должны быть заверены подписью руководителя и печатью исполнителя.

Осуществлять по заявлению потребителя ввод в эксплуатацию установленного индивидуального прибора учета, соответствующего законодательству Российской Федерации, а также приступить к осуществлению расчетов размера платы за коммунальные услуги исходя из показаний введенного в эксплуатацию прибора учета, начиная с 1-го числа месяца, следующего за месяцем ввода прибора учета в эксплуатацию.

1.1. Потребитель обязан:

4.2.1. Производить оплату за потребленную коммунальную услугу;

4.2.2. Предоставлять письменно, в течение 10 дней Исполнителю сведения об изменении количества зарегистрированных (прописанных) граждан.

4.2.3. При смене собственника/владельца жилого помещения, в отношении которого осуществляется оказание коммунальной услуги по настоящему Договору, в течение 10 дней с момента прекращения права собственности/поль-

зования оповестить исполнителя.

4.2.4. В случае установки прибора учета в сетях или помещениях Потребителя, обеспечивать его сохранность и целостность. Сохранность прибора учета определяется отсутствием следов порчи корпуса прибора или повреждения его внутреннего оборудования, а также сохранностью пломбы и знака маркировки (идентификационного номера). Осуществлять проверку принадлежащих Потребителю приборов учета в порядке и сроки, предусмотренные нормативно-правовыми актами.

4.2.5. Использовать приборы учета, типы которых утверждены Федеральным органом исполнительной власти по техническому регулированию и метрологии и внесены в государственный реестр средств измерений.

4.2.6. В случае отсутствия приборов учета холодной воды и сточных вод абонент обязан до 31.12.2015 года установить и ввести в эксплуатацию приборы учета холодной воды и сточных вод.

4.2.7. Содержать свои бытовые сети в технически исправном состоянии, нести расходы по их содержанию.

4.2.8. Использовать питьевую воду только на бытовые нужды.

4.2.9. Обеспечивать допуск в жилой дом представителей ОАО "Водоканал Свердловской области" (в том числе работников аварийных служб) в заранее согласованное время в следующих случаях:

- для снятия показаний приборов учета;

- для осмотра технического состояния водопроводных и канализационных сетей, приборов и оборудования "Потребителя";

- проверки целостности и сохранности пломб на приборах учета и других водопроводных устройствах, находящихся в собственности "Потребителя".

4.2.10. Не допускать складирования различных предметов и материалов, а также возведения каких-либо строений над водопроводными и канализационными сетями и устройствами.

4.2.11. Не допускать самовольного присоединения к водопроводным и канализационным сетям ОАО "Водоканал Свердловской области", а также внесения изменений во внутридомовые сети без согласия ОАО "Водоканал Свердловской области".

4.2.12. Соблюдать требования техники безопасности при пользовании услугами водоснабжения и водоотведения.

В рамках Агентского договора № 0973 АГ от 31.03.2016 г. между ОАО «РЦ Урала» и ОАО "Водоканал Свердловской области", передавать показания индивидуальных (квартирных), общедомового приборов учета, в том числе способами, допускающими возможность удаленной передачи сведений о показаниях приборов учета в АО «РЦ Урала» (телефон: 8 (343 74) 3-12-66, сеть Интернет: aramii@rcurala.ru и др.) в срок до 20 числа текущего месяца. В случае несвоевременного предоставления информации о фактическом расходе холодной воды (показаний приборов учета), расчет будет произведен по нормативу потребления.

ПРАВА СТОРОН

5.1. Исполнитель имеет право:

5.1.1. Осуществлять контроль над правильностью оплаты Потребителем потребленной коммунальной услуги и показаниями расчетного прибора учета.

5.1.2. Исполнитель вправе приостановить или ограничить предоставление коммунальной услуги через 1 месяц после письменного предупреждения (уведомления) потребителя в случае:

а) неполной оплаты потребителем коммунальной услуги в сроки установленные настоящим договором. Под неполной оплатой коммунальных услуг понимается наличие у потребителя задолженности по оплате коммунальной услуги, превышающей 3 ежемесячных размера платы, определенных исходя из соответствующих нормативов потребления коммунальных услуг и тарифов, действующих на день ограничения предоставления коммунальной услуги;

б) получения соответствующего предписания уполномоченных государственных или муниципальных органов; в) неудовлетворительного состояния внутридомовых инженерных систем, за техническое состояние которых отвечает потребитель, угрожающего аварией или создающего угрозу жизни и безопасности граждан, удостоверенного подразделением государственной жилищной инспекции субъекта Российской Федерации или иным органом, уполномоченным осуществлять государственный контроль и надзор за соответствием внутридомовых инженерных систем.

5.1.3. Производить прекращение или ограничение подачи коммунальной услуги Потребителю без соответствующего его предупреждения с последующим уведомлением в случае необходимости принятия неотложных мер по предотвращению и ликвидации аварий, возникновения стихийных бедствий и чрезвычайных ситуаций, а также при их локализации и устранении в соответствии с действующим законодательством РФ.

5.2. Потребитель имеет право:

5.2.1. Требовать у представителей исполнителя документы, подтверждающие их полномочия.

5.2.2. Обращаться с претензиями в установленном законом порядке к Исполнителю.

5.2.3. На получение коммунальной услуги установленного качества, безопасной для его жизни и здоровья, не причиняющей вред его имуществу.

5.2.4. На перерасчет платы за коммунальную услугу в случае некачественного предоставления либо превышения сроков допустимых перерывов, а также в случаях временного отсутствия по месту постоянного жительства, в соответствии с Порядком предоставления коммунальных услуг гражданам.

5.2.5. Заключить договор на установку и (или) обслуживание прибора(ов) учета с любым лицом, согласовав процедуру проведения работ с Исполнителем.

5.2.6. Требовать присутствия представителя Исполнителя для составления акта о предоставлении услуг ненадлежащего качества.

5.2.7. Получать от исполнителя сведения о состоянии расчетов по оплате коммунальных услуг (лично или через своего представителя);

Осуществлять иные права, предусмотренные Жилищным кодексом Российской Федерации и принятыми в соответствии с ним другими федеральными законами, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и договором.

ОТВЕТСТВЕННОСТЬ

6.1. Исполнитель несет ответственность за виновное причинение вреда Потребителю или его имуществу в результате неисполнения либо ненадлежащего исполнения своих обязательств по настоящему Договору в размере реального ущерба.

1.2. Исполнитель не несет ответственности перед Потребителем за повреждение имущества, вызванное стихийными и иными явлениями: пожарами, наводнениями, грозой, гололедом, бурей, снежными заносами, либо при воздействии иных обстоятельств непреодолимой силы

1.3. Уплата штрафа (пени) и возмещение убытков, причиненных ненадлежащим исполнением обязательств, не освобождает стороны от исполнения обязательств по Договору в полном объеме.

7. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

7.1. По всем вопросам, которые не оговорены в данном Договоре, стороны руководствуются действующим законодательством РФ.

1.2. Все изменения и дополнения к настоящему Договору оформляются дополнительными соглашениями, помимо случаев, прямо упомянутых в Договоре или предусмотренных действующим законодательством РФ.

1.3. Все споры по заключению, изменению, расторжению Договора, а также имущественные споры, по которым стороны не пришли к соглашению, подлежат рассмотрению в суде по месту регистрации Потребителя.

1.4. Настоящий договор вступает в силу с _____ 2016 года и действует до 31 декабря 2016г., и считается продленным на тот же срок и на тех же условиях, если до окончания срока его действия ни одна из сторон не заявит о его прекращении или изменении либо о заключении нового договора. В период согласования сторонами условий нового договора оказания коммунальной услуги стороны руководствуются условиями настоящего договора.

1.5. Настоящий договор составлен в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для каждой из сторон.

РЕКВИЗИТЫ СТОРОН

8.1. Потребитель: _____

паспорт _____ выдан: _____

Адрес проживания: _____

К/телефон: _____

8.2. Исполнитель: ОАО «Водоканал Свердловской области»
Юридический адрес: 620026 г. Екатеринбург, ул. Белинского, д. 76, оф. 310, Тел./факс (343) 214-82-28, 357-31-80
Фактический/ почтовый адрес: 624000 г. Арамиль, пер. Речной, 1-А,
Тел.: отдел ПТО 8-922-222-79-74, аварийная служба: 8-922-222-76-90,
ИНН/КПП: 667 029 09 30/668 501 001 ОГРН 110 667 001 16 12
Р/счет 407 028 109 165 400 083 23 Уральский банк ПАО Сбербанк г. Екатеринбург,
Корр. счет 301 018 105 000 000 00674 БИК 046 577 674

АО «РЦ Урала» (8-34374) 3-12-66
Реквизиты для перечисления денежных средств за оказанные Услуги, согласно агентскому договору от 01 марта 2016 года № 0973АГ:

От Потребителя: _____

От Исполнителя _____\М.В. Петров\

Приложение № 1
к договору оказания коммунальных услуг от _____ г.

СВЕДЕНИЯ
об узлах учета и приборах учета воды

№ п/п	Показания приборов учета на начало подачи ресурса	Дата опломбирования	Дата очередной поверки
1	1	2	3
2			

№ п/п	Месторасположение узла учета	Диаметр прибора учета, мм	Марка и заводской номер прибора учета	Технический паспорт прилагается (указать количество листов)
1	1	2	3	4
2				

От Потребителя: _____

От Исполнителя: _____\М.В. Петров\ М.п.

Уважаемые потребители энергоресурсов!

ОАО «Предприятие водопроводно-канализационного хозяйства» (ОАО «Водоканал Свердловской области»), оказывает услуги холодного водоснабжения и водоотведения по всем категориям потребителей на территории Арамильского городского округа с 01 января 2014г., в связи с отсутствием договоров на поставку услуг холодного водоснабжения и водоотведения с МКД по адресу **п. Светлый дом 6 корпус 2** и ОАО «Предприятие водопроводно-канализационного хозяйства» (ОАО «Водоканал Свердловской области»), а также принятием собственниками жилых помещений, проживающих в МКД решения о внесении платы напрямую ресурсоснабжающей организации ОАО «Водоканал Свердловской области», в соответствии с п.17. «Правил предоставления коммунальных услуг собственникам и пользователям помещений в многоквартирных домах и жилых домов» утвержденных Постановлением Правительства РФ от 06 мая 2011 № 354 поставщиком коммунальных услуг холодного водоснабжения и водоотведения для граждан, проживающих в домах находящихся в управлении вышеуказанных организаций становится

ОАО «Предприятие водопроводно-канализационного хозяйства» (ОАО «Водоканал Свердловской области»)

ОАО «Предприятие водопроводно-канализационного хозяйства» (ОАО «Водоканал Свердловской области») **уведомляет о заключении договоров ресурсоснабжения (холодное водоснабжение, водоотведение) с 01 сентября 2016г. с собственниками/нанимателями помещений, расположенных в многоквартирном доме по адресу п. Светлый дом 6 корпус 2.**

Квитанции на оплату услуг от имени ОАО «Водоканал Свердловской области» будет формировать платежный агент АО «РЦ Урала».

Для оплаты услуг холодного водоснабжения и водоотведения, а так же сдачи показаний индивидуальных приборов учета нужно обращаться по адресам: г. Арамиль, ул. 1 Мая, 79, ул. Космонавтов, 9, ул. Рабочая, 116, п. Арамиль, ул. Свердлова, 8Б, п. Светлый, 28, либо передавать по телефону: 8(34374)3-12-66. Оплату по квитанциям АО «РЦ Урала» так же можно про- извести в отделениях Почты России, ПАО Сбербанк.

Для заключения письменного договора при себе иметь копии нижеперечисленных документов: документы, удостоверяющие личность (паспорт); а также документы, подтверждающие право пользования помещением (договор найма/аренды, ордер, свидетельство о праве собственности), справку о количестве зарегистрированных граждан, паспорт индивидуального прибора учета (при наличии ИПУ), акт опломбировки.

Проект договора прилагается.

Сведения
из итоговых финансовых отчетов о поступлении и расходовании средств кандидатов в депутаты
Думы Арамильского городского округа шестого созыва по трехмандатному избирательному
округу № 3

Строка финансового отчета		Шифр строки	Общая сумма, руб.	Маткина Ирина Анатольевна	Пьянков Иван Валериевич	
1		2	3	4	5	
1	Поступило средств в избирательный фонд, всего (Стр.1=стр.2+стр.7)	1	5600	4800	800	
2	Возвращено денежных средств из избирательного фонда, всего (стр.12=стр.13+стр.14+стр.18)	12	00,00	00,00	00,00	
3	Израсходовано средств, всего (стр.19=стр.20+стр.23+стр.24+стр.25+стр.26+ стр.27+стр. 28+стр.29)	19	3600	3550	50	
4	Распределено неизрасходованного остатка средств фонда пропорционально вложенным средствам	30	2000	1250	750	
5	Остаток средств фонда на дату сдачи отчета (заверяется банковской справкой о закрытии специального избирательного счета кандидата) (стр.31=стр.1-стр.12-стр.19-стр.30)	31	00,00	00,00	00,00	

Председатель окружной избирательной комиссии по трехмандатному избирательному округу № 2 с полномочиями окружной избирательной по трехмандатному избирательному округу № 3

Соловьев Л.Р.

Сведения
из итоговых финансовых отчетов о поступлении и расходовании средств кандидатов в депутаты Думы
Арамильского городского округа шестого созыва по трехмандатному избирательному округу № 2

Строка финансового отчета		Шифр строки	Общая сумма, руб.	Пономарев Михаил Владимирович	Тухватшин Ильшат Фаузылович	
1		2	3	4	5	
1	Поступило средств в избирательный фонд, всего (Стр.1=стр.2+стр.7)	1	1600	800	800	
2	Возвращено денежных средств из избирательного фонда, всего (стр.12=стр.13+стр.14+стр.18)	12	00,00	00,00	00,00	
3	Израсходовано средств, всего (стр.19=стр.20+стр.23+стр.24+стр.25+с тр.26+ стр.27+стр. 28+стр.29)	19	50	50	00,00	
4	Распределено неизрасходованного остатка средств фонда пропорционально вложенным средствам	30	1550	750	800	
5	Остаток средств фонда на дату сдачи отчета (заверяется банковской справкой о закрытии специального избирательного счета кандидата) (стр.31=стр.1-стр.12-стр.19-стр.30)	31	00,00	00,00	00,00	

Председатель окружной избирательной комиссии по трехмандатному избирательному округу № 2

Соловьев Л.Р.

Сведения из итоговых финансовых отчетов о поступлении и расходовании средств кандидатов в депутаты Думы Арамильского городского округа шестого созыва по трехмандатному избирательному округу № 4							
Строка финансового отчета	Шифр строки	Общая сумма, руб.	Исаков Валерий Викторович	Никонов Дмитрий Алексеевич	Трифонов Алексей Павлович	Черепанова Лидия Ивановна	
1	2	3	4	5	6	7	
1 Поступило средств в избирательный фонд, всего (Стр.1=стр.2+стр.7)	1	40 760,00	19 980,00	0,00	10 390,00	10 390,00	
2 Возвращено денежных средств из избирательного фонда, всего (стр.12=стр.13+стр.14+стр.18)	12	9 590,00	9 590,00	0,00	0,00	0,00	
3 Израсходовано средств, всего (стр.19=стр.20+стр.23+стр.24+стр.25+стр.26+ стр.27+стр. 28+стр.29)	19	31 170,00	10 390,00	0,00	10 390,00	10 390,00	
4 Распределено неизрасходованного остатка средств фонда пропорционально вложенным средствам	30	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
5 Остаток средств фонда на дату сдачи отчета (заверяется банковской справкой о закрытии специального избирательного счета кандидата) (стр.31=стр.1-стр.12-стр.19-стр.30)	31	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	

Налоговые квитанции пришлют не всем

В соответствии с действующим законодательством в этом году налогоплательщики — физические лица должны оплатить имущественные налоги (земельный, транспортный, налог на имущество физических лиц) за 2015 год не позже 1 декабря 2016 г.

Рассылка налоговых уведомлений, в которых будет приведен расчет налогов, продолжится до конца октября 2016 года, т.е. получить их налогоплательщики должны не позднее, чем за 30 рабочих дней до наступления срока платежа.

С 2016 года налоговые уведомления на бумажном носителе по почте не направляются, если вы зарегистрированы в «Личном кабинете налогоплательщика для физических лиц». В этом случае вы получите налоговые уведомления в электронной форме через ваш личный кабинет. Для получения налоговых уведомлений на бумаге, вам необходимо было уведомить об этом налоговый орган до 01.09.2016 г. Извещения, направленные после истечения этого срока, вступят в силу со следующего налогового периода.

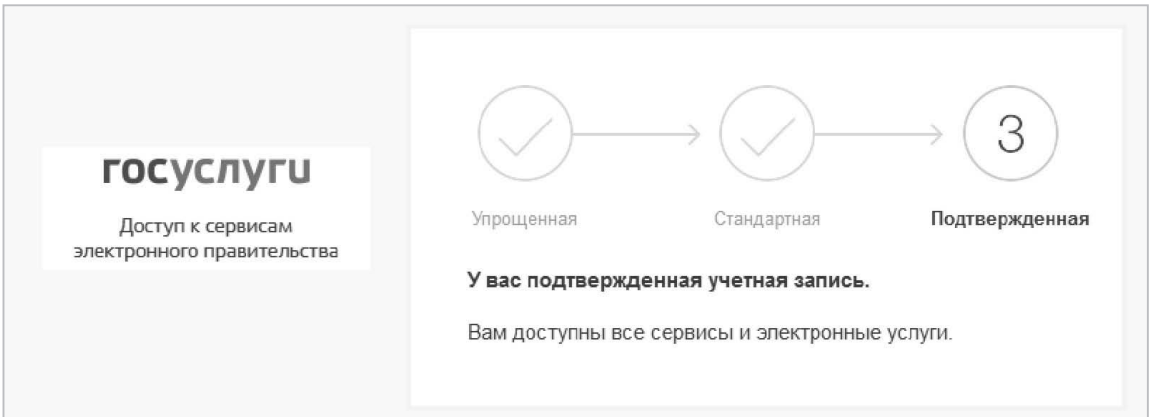
Также направляться не будут уведомления с суммой налога менее 100 рублей.

Если вы были зарегистрированы в «Личном кабинете налогоплательщика для физических лиц», однако доступ к сервису утерян, вы можете обратиться в любую налоговую инспекцию с документом, удостоверяющим личность и свидетельством о постановке на учет в налоговом органе (копией), после этого пароль будет сгенерирован повторно.

В личный кабинет также можно войти с помощью подтвержденной учетной записи от Единого портала государственных услуг.

Для этого после регистрации на ЕПГУ, либо если вы ранее подтверждали учетную запись ЕПГУ через заказное письмо, необходимо подтвердить через личное посещение с документом, удостоверяющим личность, одного из центров подтверждения личности. Таких центров на территории Арамильского городского округа несколько:

- Администрация Арамильского городского округа (г. Ара-



миль, ул. 1 Мая, д. 12, приёмная);

- отделение Почты России (г. Арамиль, ул. 1 Мая, д. 5); а также все филиалы МБУК «Арамильская центральная городская библиотека»:

- г. Арамиль, ул. Ленина, д. 2Г; - г. Арамиль, ул. Рабочая, д. 120А (ДК г. Арамиль); - п. Арамиль, ул. Свердлова, д. 8Б (Клуб «Надежда»); - п. Светлый, д. 42А (КДК «Виктория»).

Помимо получения извещений о сумме начисленных на-

логов личный кабинет налогоплательщика позволяет:

- получать актуальную информацию об объектах имущества и транспортных средствах, о суммах начисленных и уплаченных налоговых платежей, о наличии переплат, о задолженности по налогам перед бюджетом; - контролировать состояние расчетов с бюджетом; - оплачивать налоговую задолженность и налоговые платежи; - скачивать программы для заполнения декларации по налогу на доходы физических лиц по форме № 3-НДФЛ, запол-

нять декларацию по форме № 3-НДФЛ в режиме онлайн, направлять в налоговую инспекцию декларацию по форме № 3-НДФЛ в электронном виде, подписанную электронной подписью налогоплательщика;

- отслеживать статус камеральной проверки налоговых деклараций по форме № 3-НДФЛ;

- обращаться в налоговые органы без личного визита в налоговую инспекцию.

Администрация Арамильского городского округа

Приложение № 3 к Отчету об исполнении бюджета Арамилского городского округа за 1 полугодие 2016 года								
Отчет об исполнении ведомственной структура расходов бюджета Арамилского городского округа за 1 полу- годие 2016 года								
Но- мер стро- ки	Код ве- дом- ства	Код раз- дела, под раз- дела	Код целевой статьи	Код вида рас- хо- дов	Наименование главного распорядителя бюджет- ных средств, раздела, подраздела, целевой статьи или вида расходов	Сумма средств, пред- усмо- тренная Решени- ем о бюджете на 2016 год в тысячах рублей	Исполнено в тысячах рублей	в про- цен- тах
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1					Всего расходов	645 331,0	246547,4	38,2
2	901				Администрация Арамилского городского округа	223 299,8	73240,3	32,8
3	901	0100			ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ	31 020,8	10923,3	35,2
4	901	0102			Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципально- го образования	1 429,3	504,1	35,3
5	901	0102	9900000000		Непрограммное направление деятельности	1 429,3	504,1	35,3
6	901	0102	9900001002		Функционирование высшего должностного лица городского округа	1 429,3	504,1	35,3
7	901	0102	9900001002	100	Расходы на выплаты персон налу в целях обеспе- чения выполнения функций госу дарственными (муниципаль ными) органами, казенными учреж- дениями, органами уп равления государственными внебюджетными фондами	1 429,3	504,1	35,3
8	901	0102	9900001002	120	Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	1 429,3	504,1	35,3
9	901	0102	9900001002	121	Фонд оплаты труда государственных (муници- пальных) органов	1 000,8	447,0	44,7
10	901	0102	9900001002	122	Иные выплаты персоналу государственных (му- ниципальных) органов, за исключением фонда оплаты труда	93,7	14,7	15,7
11	901	0102	9900001002	129	Взносы по обязательному социальному страхова- нию на выплаты денежного содержания и иные выплаты работникам государственных (муници- пальных) органов	334,8	42,4	12,7
12	901	0104			Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций	13 764,0	5519,0	40,1
13	901	0104	1200000000		Муниципальная программа "Совершенствование муниципального управления и противодействие коррупции в Арамилском городском округе до 2020 года"	110,0	0,0	0,0
14	901	0104	1210000000		Подпрограмма "Развитие кадровой политики в си- стеме муниципального управления Арамилского городского округа до 2020 года"	110,0	0,0	0,0
15	901	0104	1210701070		Мероприятие "Мероприятия по улучшению усло- вий и охраны труда"	110,0	0,0	0,0
16	901	0104	1210701070	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	110,0	0,0	0,0
17	901	0104	1210701070	240	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспе- чения государственных (муниципальных) нужд	110,0	0,0	0,0
18	901	0104	1210701070	244	Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспе- чения государственных (муниципальных) нужд	110,0	0,0	0,0
19	901	0104	9900000000		Непрограммное направление деятельности	13 654,0	5519,0	40,4
20	901	0104	9900001001		Обеспечение деятельности муниципальных орга- нов (центральный аппарат)	13 509,0	5518,3	40,8
21	901	0104	9900001001	100	Расходы на выплаты персон налу в целях обеспе- чения выполнения функций госу дарственными (муниципаль ными) органами, казенными учреж- дениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	12 981,6	5410,6	41,7
22	901	0104	9900001001	120	Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	12 981,6	5410,6	41,7
23	901	0104	9900001001	121	Фонд оплаты труда государственных (муници- пальных) органов	9 883,9	4229,9	42,8
24	901	0104	9900001001	129	Взносы по обязательному социальному страхова- нию на выплаты денежного содержания и иные выплаты работникам государственных (муници- пальных) органов	3 097,8	1180,7	38,1
25	901	0104	9900001001	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	509,5	89,8	17,6
26	901	0104	9900001001	240	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспе- чения государственных (муниципальных) нужд	509,5	89,8	17,6
27	901	0104	9900001001	244	Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспе- чения государственных (муниципальных) нужд	509,5	89,8	17,6
28	901	0104	9900001001	800	Иные бюджетные ассигнования	17,8	17,9	100,6
29	901	0104	9900001101	850	Уплата налогов, сборов и иных платежей	17,8	17,9	100,6
30	901	0104	9900001001	853	Уплата иных платежей	17,8	17,9	100,6
31	901	0104	9900001070		Выполнение других обяза тельств городского округа	145,0	0,0	0,0
32	901	0104	9900001070	800	Иные бюджетные ассигнования	145,0	0,0	0,0
33	901	0104	9900001070	850	Уплата налогов, сборов и иных платежей	145,0	0,0	0,0
34	901	0104	9900001070	853	Уплата иных платежей	145,0	0,0	0,0
35	901	0104	9900001102		Исполнение судебных актов, предусматривающих обращение взыскания на средства местного бюд- жета и средства учреждений бюджетной сферы	0,0	0,7	####
36	901	0104	9900001102	800	Иные бюджетные ассигнования	0,0	0,7	####
37	901	0104	9900001102	830	Исполнение судебных актов	0,0	0,7	####
38	901	0104	9900001102	831	#####	0,0	0,7	####
39	901	0111			Резервные фонды	1 000,0	0,0	0,0
40	901	0111	9900000000		Непрограммное направление деятельности	1 000,0	0,0	0,0
41	901	0111	9900001101		Резервные фонды местных администраций	1 000,0	0,0	0,0
42	901	0111	9900001101	800	Иные бюджетные ассигнования	1 000,0	0,0	0,0
43	901	0111	9900001101	870	Резервные средства	1 000,0	0,0	0,0
44	901	0113			Другие общегосударствен ные вопросы	14 827,6	4900,2	33,0
45	901	0113	0400000000		Муниципальная программа "Повышение эффек- тивности управления муниципальной собствен- ностью и развитие градостроительства в Арамил- ском городском округе на 2015-2017 годы"	13 111,5	4204,1	32,1
46	901	0113	0410000000		Подпрограмма "Управление муниципальной собственн остью и приватизация муниципального имущества Арамилского городского округа"	13 111,5	4204,1	32,1
47	901	0113	0410101104		Мероприятие "Проведение технической инвен- тариза ции имущества, находящего ся в муници- пальной собственности"	220,1	88,0	40,0
48	901	0113	0410101104	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	220,1	88,0	40,0
49	901	0113	0410101104	240	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспе- чения государственных (муниципальных) нужд	220,1	88,0	40,0
50	901	0113	0410101104	244	Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспе- чения государственных (муниципальных) нужд	220,1	88,0	40,0
51	901	0113	0410501104		Мероприятие "Проведение оценки стоимости не- движимого имущества"	358,0	74,6	20,8
52	901	0113	0410501104	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	358,0	74,6	20,8
53	901	0113	0410501104	240	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспе- чения государственных (муниципальных) нужд	358,0	74,6	20,8
54	901	0113	0410501104	244	Прочая закупка товаров, ра бот и услуг для обе- спечения государственных (муниципальных) нужд	358,0	74,6	20,8
55	901	0113	0410901105		Мероприятие "Обеспечение деятельности МКУ "Управле ние зданиями и автомобил ным транс- портом Администрации АГО" в полном объеме"	12 533,4	4041,5	32,2
56	901	0113	0410901105	100	Расходы на выплаты персон налу в целях обеспе- чения выполнения функций госу дарственными (муниципаль ными) органами, казенными учреж- дениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	8 298,6	3113,6	37,5

57	901	0113	0410901105	110	Расходы на выплаты персону на зарплату казенных учреждений	8 298,6	3113,6	37,5
58	901	0113	0410901105	111	Фонд оплаты труда учреждений	6 269,4	2430,5	38,8
59	901	0113	0410901105	119	Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты по оплате труда работников и иные выплаты работникам учреждений	2 029,3	683,1	33,7
60	901	0113	0410901105	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	4 159,6	906,7	21,8
61	901	0113	0410901105	240	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	4 159,6	906,7	21,8
62	901	0113	0410901105	244	Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	4 159,6	906,7	21,8
63	901	0113	0410901105	800	Иные бюджетные ассигнования	75,2	21,2	28,2
64	901	0113	0410901105	850	Уплата налогов, сборов и иных платежей	75,2	21,2	28,2
65	901	0113	0410901105	851	Уплата налога на имущество организаций и земельного налога	63,1	10,0	15,8
66	901	0113	0410901105	852	Уплата прочих налогов, сборов	1,9	1,0	52,6
67	901	0113	0410901105	853	Уплата иных платежей	10,2	10,2	100,0
68	901	0113	0500000000		Муниципальная программа "Обеспечение деятельности по комплектованию, учету, хранению и использованию архивных документов в Арамилском городском округе на 2015-2020 годы"	1 193,8	525,8	44,0
69	901	0113	0500400000		Мероприятие "Осуществление государственных полномочий по хранению, комплектованию, учету и использованию архивных документов, относящихся к государственной собственности Свердловской области"	154,0	26,3	17,1
70	901	0113	0500446100		Осуществление государственного полномочия Свердловской области по хранению, комплектованию, учету и использованию архивных документов, относящихся к государственной собственности Свердловской области	154,0	26,3	17,1
71	901	0113	0500446100	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	154,0	26,3	17,1
72	901	0113	0500446100	240	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	154,0	26,3	17,1
73	901	0113	0500446100	244	Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	154,0	26,3	17,1
74	901	0113	0500500000		Мероприятие "Содержание МКУ "Муниципальный архив Арамилского городского округа"	1 039,8	499,5	48,0
75	901	0113	0500501601		Мероприятие "Содержание МКУ "Муниципальный архив Арамилского городского округа"	1 039,8	499,5	48,0
76	901	0113	0500501601	100	Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	1 037,6	497,3	47,9
77	901	0113	0500501601	110	Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений	1 037,6	497,3	47,9
78	901	0113	0500501601	111	Фонд оплаты труда учреждений	793,2	371,7	46,9
79	901	0113	0500501601	119	Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты по оплате труда работников и иные выплаты работникам учреждений	244,4	125,6	51,4
80	901	0113	0500501601	800	Иные бюджетные ассигнования	2,2	2,2	100,0
81	901	0113	0500501601	850	Уплата налогов, сборов и иных платежей	2,2	2,2	100,0
82	901	0113	0500501601	853	Уплата иных платежей	2,2	2,2	100,0
83	901	0113	1200000000		Муниципальная программа "Совершенствование муниципального управления и противодействие коррупции в Арамилском городском округе до 2020 года"	85,0	1,2	1,4
84	901	0113	1210000000		Подпрограмма "Развитие кадровой политики в системе муниципального управления Арамилского городского округа до 2020 года"	50,0	0,0	0,0
85	901	0113	1210501070		Мероприятие "Профессиональная подготовка, переподготовка и повышение квалификации муниципальных служащих органов местного самоуправления Арамилского городского округа"	50,0	0,0	0,0
86	901	0113	1210501070	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	50,0	0,0	0,0
87	901	0113	1210501070	240	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	50,0	0,0	0,0
88	901	0113	1210501070	244	Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	50,0	0,0	0,0
89	901	0113	1220000000		Подпрограмма "Противодействие коррупции в Арамилском городском округе до 2020 года"	35,0	1,2	3,4
90	901	0113	1220101070		Мероприятия "Издание полиграфической продукции, направленной на формирование в обществе нетерпимости к коррупционному поведению"	30,0	1,2	4,0
91	901	0113	1220101070	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	30,0	1,2	4,0
92	901	0113	1220101070	240	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	30,0	1,2	4,0
93	901	0113	1220101070	244	Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	30,0	1,2	4,0
94	901	0113	1220201070		Мероприятие "Проведение исследования состояния коррупции в Арамилском городском округе социологическими методами в рамках регионального антикоррупционного мониторинга, обобщение результатов исследования и предоставление информационных услуг по данному направлению"	5,0	0,0	0,0
95	901	0113	1220201070	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	5,0	0,0	0,0
96	901	0113	1220201070	240	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	5,0	0,0	0,0
97	901	0113	1220201070	244	Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	5,0	0,0	0,0
98	901	0113	9900000000		Непрограммное направление деятельности	437,2	169,1	38,7
99	901	0113	9900001001		Обеспечение деятельности муниципальных органов (центральный аппарат)	80,0	0,0	0,0
100	901	0113	9900001001	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	80,0	0,0	0,0
101	901	0113	9900001001	240	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	80,0	0,0	0,0
102	901	0113	9900001001	244	Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	80,0	0,0	0,0
103	901	0113	9900001070		Выполнение других обязательств городского округа	32,0	38,0	118,8
104	901	0113	9900001070	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	32,0	38,0	118,8
105	901	0113	9900001070	240	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	32,0	38,0	118,8
106	901	0113	9900001070	244	Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	32,0	38,0	118,8
107	901	0113	9900001102		Исполнение судебных актов, предусматривающих обращение взыскания на средства местного бюджета и средства учреждений бюджетной сферы	226,7	94,4	41,6
108	901	0113	9900001102	800	Иные бюджетные ассигнования	226,7	94,4	41,6
109	901	0113	9900001102	830	Исполнение судебных актов	226,7	94,4	41,6
110	901	0113	9900001102	831	#####	226,7	94,4	41,6
111	901	0113	99000041100		Осуществление государственного полномочия Свердловской области по определению перечня должностных лиц, уполномоченных составлять протоколы об административных правонарушениях, предусмотренных законом Свердловской области	0,1	0,0	0,0
112	901	0113	99000041100	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0,1	0,0	0,0
113	901	0113	99000041100	240	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0,1	0,0	0,0
114	901	0113	99000041100	244	Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0,1	0,0	0,0
115	901	0113	99000041200		Осуществление государственного полномочия Свердловской области по созданию административных комиссий	98,3	36,7	37,3
116	901	0113	99000041200	100	Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	56,5	20,0	35,4



117	901	0113	9900041200	120	Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	56,5	20,0	35,4
118	901	0113	9900041200	121	Фонд оплаты труда государственных (муниципальных) органов	43,4	15,8	36,4
119	901	0113	9900041200	129	Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты денежного содержания и иные выплаты работникам государственных (муниципальных) органов	13,1	4,2	32,1
120	901	0113	9900041200	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	41,8	16,7	40,0
121	901	0113	9900041200	240	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	41,8	16,7	40,0
122	901	0113	9900041200	244	Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	41,8	16,7	40,0
123	901	0113	9900041500		Осуществление государственных полномочий Свердловской области по постановке на учет и учету граждан Российской Федерации, имеющих право на получение жилищных субсидий на приобретение или строительство жилых помещений в соответствии с федеральным законом о жилищных субсидиях гражданам, выезжающим из районов Крайнего Севера и приравненных к ним местностей	0,1	0,0	0,0
124	901	0113	9900041500	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0,1	0,0	0,0
125	901	0113	9900041500	240	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0,1	0,0	0,0
126	901	0113	9900041500	244	Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0,1	0,0	0,0
127	901	0200			НАЦИОНАЛЬНАЯ ОБОРОНА	850,3	296,7	34,9
128	901	0203			Мобилизационная и вневойсковая подготовка	850,3	296,7	34,9
129	901	0203	0800000000		Муниципальная программа "Развитие физической культуры, спорта и молодежной политики в Арамильском городском округе" на 2015-2020 годы	850,3	296,7	34,9
130	901	0203	0830000000		Подпрограмма "Патриотическое воспитание граждан в Арамильском городском округе" на 2015-2020 годы	850,3	296,7	34,9
131	901	0203	0830951180		Мероприятия "Осуществление государственных полномочий по первичному воинскому учету на территории Арамильского городского округа"	850,3	296,7	34,9
132	901	0203	0830951180	100	Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	834,7	296,7	35,5
133	901	0203	0830951180	120	Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	834,7	296,7	35,5
134	901	0203	0830951180	121	Фонд оплаты труда государственных (муниципальных) органов	641,1	234,4	36,6
135	901	0203	0830951180	129	Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты денежного содержания и иные выплаты работникам государственных (муниципальных) органов	193,6	62,3	32,2
136	901	0203	0830951180	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	15,6	0,0	0,0
137	901	0203	0830951180	240	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	15,6	0,0	0,0
138	901	0203	0830951180	244	Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	15,6	0,0	0,0
139	901	0300			НАЦИОНАЛЬНАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ И ПРАВООХРАНИТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ	7 644,6	1626,9	21,3
140	901	0309			Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, гражданская оборона	6 454,6	1470,2	22,8
141	901	0309	0700000000		Муниципальная программа "Обеспечение общественной безопасности на территории Арамильского городского округа на 2015-2020 годы"	6 225,3	1440,2	23,1
142	901	0309	0710000000		Подпрограмма "Гражданская оборона и защита от чрезвычайных ситуаций"	6 225,3	1440,2	23,1
143	901	0309	0710101202		Мероприятие "Создание и восполнение материальных ресурсов для ликвидации ЧС"	611,3	45,3	7,4
144	901	0309	0710101202	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	610,0	440,0	72,1
145	901	0309	0710101202	240	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	610,0	44,0	7,2
146	901	0309	0710101202	244	Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	610,0	44,0	7,2
147	901	0309	0710101202	800	Иные бюджетные ассигнования	1,3	1,3	100,0
148	901	0309	0710101202	850	Уплата налогов, сборов и иных платежей	1,3	1,3	100,0
149	901	0309	0710101202	853	Уплата иных платежей	1,3	1,3	100,0
150	901	0309	0710201202		Мероприятие "Обеспечение безопасности людей на водных объектах, установка аншлагов, изготовление памятков"	20,0	20,0	100,0
151	901	0309	0710201202	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	20,0	20,0	100,0
152	901	0309	0710201202	240	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	20,0	20,0	100,0
153	901	0309	0710201202	244	Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	20,0	20,0	100,0
154	901	0309	0710401202		Мероприятие "Оплата услуг транкинговой радиосвязи"	40,0	0,0	0,0
155	901	0309	0710401202	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	40,0	0,0	0,0
156	901	0309	0710401202	240	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	40,0	0,0	0,0
157	901	0309	0710401202	244	Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	40,0	0,0	0,0
158	901	0309	0710501202		Мероприятие "Оборудование учебно-консультационного уголка по ГО"	96,0	0,0	0,0
159	901	0309	0710501202	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	96,0	0,0	0,0
160	901	0309	0710501202	240	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	96,0	0,0	0,0
161	901	0309	0710501202	244	Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	96,0	0,0	0,0
162	901	0309	0710701202		Мероприятие "Развитие местной системы оповещения"	200,0	0,0	0,0
163	901	0309	0710701202	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200,0	0,0	0,0
164	901	0309	0710701202	240	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200,0	0,0	0,0
165	901	0309	0710701202	244	Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200,0	0,0	0,0
166	901	0309	0710901105		Мероприятие "Осуществление деятельности МКУ "ЕДДС АГО"	4 259,5	1361,7	32,0
167	901	0309	0710901105	100	Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	3 902,0	1275,1	32,7
168	901	0309	0710901105	110	Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений	3 902,0	1275,1	32,7
169	901	0309	0710901105	111	Фонд оплаты труда учреждений	2 989,5	1004,3	33,6
170	901	0309	0710901105	119	Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты по оплате труда работников и иные выплаты работникам учреждений	912,5	270,8	29,7
171	901	0309	0710901105	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	351,9	80,7	22,9
172	901	0309	0710901105	240	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	351,9	80,7	22,9
173	901	0309	0710901105	244	Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	351,9	80,7	22,9
174	901	0309	0710901105	800	Иные бюджетные ассигнования	5,6	5,9	105,4
175	901	0309	0710901105	850	Уплата налогов, сборов и иных платежей	5,6	5,9	105,4
176	901	0309	0710901105	851	Уплата налога на имущество организаций и земельного налога	2,1	2,1	100,0
177	901	0309	0710901105	853	Уплата иных платежей	3,5	3,8	108,6

178	901	0309	0711101202		Мероприятие "Корректировка основных документов ГО (Плана ГО, Плана по предупреждению и ликвидации ЧС, Плана по разливу нефтепродуктов, Паспорта безопасности, Паспорта антитеррористической защищенности АГО)"	36,0	13,2	36,7
179	901	0309	0711101202	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	36,0	13,2	36,7
180	901	0309	0711101202	240	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	36,0	13,2	36,7
181	901	0309	0711101202	244	Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	36,0	13,2	36,7
182	901	0309	0711401105		Мероприятие "Ремонт помещения МКУ "ЕДДС АГО"	962,5	0,0	0,0
183	901	0309	0711401105	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	962,5	0,0	0,0
184	901	0309	0711401105	240	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	962,5	0,0	0,0
185	901	0309	0711401105	244	Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	962,5	0,0	0,0
186	901	0309	9900000000		Непрограммное направление деятельности	229,4	30,0	13,1
187	901	0309	9900001102		Исполнение судебных актов, предусматривающих обращение взыскания на средства местного бюджета и средства учреждений бюджетной сферы	229,4	30,0	13,1
188	901	0309	9900001102	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	221,9	22,6	10,2
189	901	0309	9900001102	240	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	221,9	22,6	10,2
190	901	0309	9900001102	244	Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	221,9	22,6	10,2
191	901	0309	9900001102	800	Иные бюджетные ассигнования	7,4	7,4	100,0
192	901	0309	9900001102	830	Исполнение судебных актов	7,4	7,4	100,0
193	901	0309	9900001102	831	#####	7,4	7,4	100,0
194	901	0310			Обеспечение пожарной безопасности	890,0	56,7	6,4
195	901	0310	0700000000		Муниципальная программа "Обеспечение общественной безопасности на территории Арамильского городского округа на 2015-2020 годы"	890,0	56,7	6,4
196	901	0310	0720000000		Подпрограмма "Пожарная безопасность"	890,0	56,7	6,4
197	901	0310	0720101203		Мероприятие "Проведение противопожарной пропаганды и агитации, обучение населения мерам пожарной безопасности"	0,0	20,0	#####
198	901	0310	0720101203	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0,0	20,0	#####
199	901	0310	0720101203	240	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0,0	20,0	#####
200	901	0310	0720101203	244	Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0,0	20,0	#####
201	901	0310	0720201203		Мероприятие "Разработка, изготовление и тиражирование печатной продукции на противопожарную тематику"	40,0	0,0	0,0
202	901	0310	0720201203	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	40,0	0,0	0,0
203	901	0310	0720201203	240	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	40,0	0,0	0,0
204	901	0310	0720201203	244	Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	40,0	0,0	0,0
205	901	0310	0720301203		Мероприятие "Оборудование минерализованных полос вдоль границ населенных пунктов"	10,0	0,0	0,0
206	901	0310	0720301203	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	10,0	0,0	0,0
207	901	0310	0720301203	240	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	10,0	0,0	0,0
208	901	0310	0720301203	244	Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	10,0	0,0	0,0
209	901	0310	0720401203		Мероприятие "Изготовление и установка противопожарных аншлагов, баннеров"	56,7	36,7	64,7
210	901	0310	0720401203	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	55,0	35,0	63,6
211	901	0310	0720401203	240	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	55,0	35,0	63,6
212	901	0310	0720401203	244	Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	55,0	35,0	63,6
213	901	0310	0720401203	800	Иные бюджетные ассигнования	1,7	1,7	100,0
214	901	0310	0720401203	850	Уплата налогов, сборов и иных платежей	1,7	1,7	100,0
215	901	0310	0720401203	853	Уплата иных платежей	1,7	1,7	100,0
216	901	0310	0720701203		Мероприятие "Строительство пожарных резервуаров"	783,3	0,0	0,0
217	901	0310	0720701203	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	783,3	0,0	0,0
218	901	0310	0720701203	240	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	783,3	0,0	0,0
219	901	0310	0720701203	244	Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	783,3	0,0	0,0
220	901	0314			Другие вопросы в области национальной безопасности и правоохранительной деятельности	300,0	100,0	33,3
221	901	0314	0700000000		Муниципальная программа "Обеспечение общественной безопасности на территории Арамильского городского округа на 2015-2020 годы"	300,0	100,0	33,3
222	901	0314	0710000000		Подпрограмма "Гражданская оборона и защита от чрезвычайных ситуаций"	100,0	100,0	100,0
223	901	0314	0711701204		Мероприятия "Монтаж и содержание системы видеонаблюдения "Безопасный город" в местах массового скопления людей"	100,0	100,0	100,0
224	901	0314	0711701204	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	100,0	100,0	100,0
225	901	0314	0711701204	240	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	100,0	100,0	100,0
226	901	0314	0711701204	244	Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	100,0	100,0	100,0
227	901	0314	0740000000		Подпрограмма "Профилактика правонарушений в Арамильском городском округе"	200,0	0,0	0,0
228	901	0314	0740601204		Мероприятие "Создание условий для деятельности добровольных общественных формирований населения по охране общественного порядка"	200,0	0,0	0,0
229	901	0314	0740601204	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200,0	0,0	0,0
230	901	0314	0740601204	240	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200,0	0,0	0,0
231	901	0314	0740601204	244	Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200,0	0,0	0,0
232	901	0400			НАЦИОНАЛЬНАЯ ЭКОНОМИКА	33 501,9	4151,2	12,4
233	901	0405			Сельское хозяйство и рыболовство	596,9	103,9	17,4
234	901	0405	0300000000		Муниципальная программа "Развитие жилищно-коммунального и дорожного хозяйства, обеспечение рационального и безопасного природопользования на территории Арамильского городского округа до 2020 года"	596,9	103,9	17,4
235	901	0405	0340000000		Подпрограмма "Обеспечение рационального и безопасного природопользования на территории Арамильского городского округа до 2020 года"	596,9	103,9	17,4
236	901	0405	0341342П00		Мероприятие "Осуществление государственного полномочия Свердловской области по организации проведения мероприятий по отлову и содержанию безнадзорных собак"	416,9	103,9	24,9
237	901	0405	0341342П00	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	416,9	103,9	24,9
238	901	0405	0341342П00	240	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	416,9	103,9	24,9
239	901	0405	0341342П00	244	Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	416,9	103,9	24,9
240	901	0405	0341401306		Мероприятие "Отлов безнадзорных животных"	180,0	0,0	0,0
241	901	0405	0341401306	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	180,0	0,0	0,0
242	901	0405	0341401306	240	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	180,0	0,0	0,0
243	901	0405	0341401306	244	Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	180,0	0,0	0,0
244	901	0406			Водное хозяйство	926,0	391,0	42,0

245	901	0406	0300000000		Муниципальная программа "Развитие жилищно-коммунального и дорожного хозяйства, обеспечение рационального и безопасного природопользования на территории Арамильского городского округа до 2020 года"	926,0	391,0	42,2
246	901	0406	0340000000		Подпрограмма "Обеспечение рационального и безопасного природопользования на территории Арамильского городского округа до 2020 года"	926,0	391,0	42,2
247	901	0406	0340501301		Мероприятие "Содержание и ремонт плотины"	926,0	391,0	42,2
248	901	0406	0340501301	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	551,0	351,0	63,7
249	901	0406	0340501301	240	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	551,0	351,0	63,7
250	901	0406	0340501301	244	Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	551,0	351,0	63,7
251	901	0406	0340501301	800	Иные бюджетные ассигнования	375,0	40,0	10,7
252	901	0406	0340501301	810	Субсидии юридическим лицам (кроме некоммерческих организаций), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг	375,0	40,0	10,7
253	901	0407			Лесное хозяйство	73,0	0,0	0,0
254	901	0407	0400000000		Муниципальная программа "Повышение эффективности управления муниципальной собственностью и развитие градостроительства в Арамильском городском округе на 2015-2017 годы"	73,0	0,0	0,0
255	901	0407	0410000000		Подпрограмма "Управление муниципальной собственностью и приватизация муниципального имущества Арамильского городского округа"	73,0	0,0	0,0
256	901	0407	0410601104		Мероприятие "Формирование земельных участков занятых лесами в целях поставки на кадастровый учет и государственной регистрации права Арамильского городского округа, лесоустройство, внесение изменений в лесохозяйственный регламент"	73,0	0,0	0,0
257	901	0407	0410601104	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	73,0	0,0	0,0
258	901	0407	0410601104	240	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	73,0	0,0	0,0
259	901	0407	0410601104	244	Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	73,0	0,0	0,0
260	901	0408			Транспорт	15,0	0,0	0,0
261	901	0408	1300000000		Муниципальная программа "Повышение инвестиционной привлекательности и создание условий для обеспечения жителей услугами потребительского рынка в Арамильском городском округе до 2020 года"	15,0	0,0	0,0
262	901	0408	1350000000		Подпрограмма "Развитие транспортной обеспеченности и доступности"	15,0	0,0	0,0
263	901	0408	1350101305		Мероприятие "Приобретение автотранспортных средств, оплата лизинговых услуг"	15,0	0,0	0,0
264	901	0408	1350101305	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	15,0	0,0	0,0
265	901	0408	1350101305	240	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	15,0	0,0	0,0
266	901	0408	1350101305	244	Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	15,0	0,0	0,0
267	901	0409			Дорожное хозяйство (дорожные фонды)	29 139,3	2875,3	9,9
268	901	0409	0300000000		Муниципальная программа "Развитие жилищно-коммунального и дорожного хозяйства, обеспечение рационального и безопасного природопользования на территории Арамильского городского округа до 2020 года"	29 049,0	2785,0	9,6
269	901	0409	0330000000		Подпрограмма "Развитие дорожного хозяйства на территории Арамильского городского округа до 2020 года"	29 049,0	2785,0	9,6
270	901	0409	0330101401		Мероприятия "Реконструкция, капитальный ремонт дорог"	2 647,2	0,0	0,0
271	901	0409	0330101401	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	2 647,2	0,0	0,0
272	901	0409	0330101401	240	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	2 647,2	0,0	0,0
273	901	0409	0330101401	244	Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	2 647,2	0,0	0,0
274	901	0409	0330144600		Мероприятие "Реконструкция автомобильных дорог улиц Бахчиванджи и Есенина в городе Арамиль Свердловской области" за счет средств областного бюджета	10 000,0	0,0	0,0
275	901	0409	0330144600	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	10 000,0	0,0	0,0
276	901	0409	0330144600	240	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	10 000,0	0,0	0,0
277	901	0409	0330144600	244	Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	10 000,0	0,0	0,0
278	901	0409	03301S4600		Мероприятие "Реконструкция автомобильных дорог улиц Бахчиванджи и Есенина в городе Арамиль Свердловской области"	9 265,0	0,0	0,0
279	901	0409	03301S4600	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	9 265,0	0,0	0,0
280	901	0409	03301S4600	240	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	9 265,0	0,0	0,0
281	901	0409	03301S4600	244	Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	9 265,0	0,0	0,0
282	901	0409	0330201401		Мероприятие "Текущий ремонт дорог"	1 456,8	1944,7	133,5
283	901	0409	0330201401	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	1 456,8	1944,7	133,5
284	901	0409	0330201401	240	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	1 456,8	1944,7	133,5
285	901	0409	0330201401	244	Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	1 456,8	1944,7	133,5
286	901	0409	0330501401		Мероприятие "Устройство тротуаров"	2 021,0	0,0	0,0
287	901	0409	0330501401	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	2 021,0	0,0	0,0
288	901	0409	0330501401	240	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	2 021,0	0,0	0,0
289	901	0409	0330501401	244	Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	2 021,0	0,0	0,0
290	901	0409	0330601401		Мероприятие "Содержание дорог"	3 658,9	840,3	23,0
291	901	0409	0330601401	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	2 758,9	227,3	8,2
292	901	0409	0330601401	240	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	2 758,9	227,3	8,2
293	901	0409	0330601401	244	Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	2 758,9	227,3	8,2
294	901	0409	0330601401	800	Иные бюджетные ассигнования	900,0	613,0	68,1
295	901	0409	0330601401	810	Субсидии юридическим лицам (кроме некоммерческих организаций), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг	900,0	613,0	68,1
296	901	0409	9900000000		Непрограммное направление деятельности	90,3	90,3	100,0
297	901	0409	9900001102		Исполнение судебных актов, предусматривающих обращения взыскания на средства местного бюджета и средства учреждений бюджетной сферы	90,3	90,3	100,0
298	901	0409	9900001102	800	Иные бюджетные ассигнования	90,3	90,3	100,0
299	901	0409	9900001102	830	Исполнение судебных актов	90,3	90,3	100,0
300	901	0409	9900001102	831	#####	90,3	90,3	100,0
301	901	0410			Связь и информатика	774,0	104,0	13,4
302	901	0410	1200000000		Муниципальная программа "Совершенствование муниципального управления и противодействие коррупции в Арамильском городском округе до 2020 года"	774,0	104,0	13,4
303	901	0410	1230000000		Подпрограмма "Развитие информационного общества в Арамильском городском округе до 2020 года"	774,0	104,0	13,4
304	901	0410	1230101303		Мероприятие "Обеспечение подключения к единой сети передачи данных Правительством Свердловской области муниципальных учреждений"	60,6	0,0	0,0
305	901	0410	1230101303	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	60,6	0,0	0,0
306	901	0410	1230101303	240	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	60,6	0,0	0,0

307	901	0410	1230101303	242	Закупка товаров, работ, услуг в сфере информационно-коммуникационных технологий	60,6	0,0	0,0
308	901	0410	1230201303		Мероприятие "Организация центров общественного доступа на базе МКУК "Арамильская ЦГБ"	199,0	0,0	0,0
309	901	0410	1230201303	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	199,0	0,0	0,0
310	901	0410	1230201303	240	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	199,0	0,0	0,0
311	901	0410	1230201303	242	Закупка товаров, работ, услуг в сфере информационно-коммуникационных технологий	199,0	0,0	0,0
312	901	0410	1230401303		Мероприятие "Обеспечение доступа к сети Интернет муниципальных учреждений"	397,4	100,0	25,2
313	901	0410	1230401303	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	397,4	100,0	25,2
314	901	0410	1230401303	240	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	397,4	100,0	25,2
315	901	0410	1230401303	242	Закупка товаров, работ, услуг в сфере информационно-коммуникационных технологий	397,4	100,0	25,2
316	901	0410	1230501303		Мероприятие "Содержание и обновление компьютерного парка органов местного самоуправления и муниципальных казенных учреждений"	32,0	0,0	0,0
317	901	0410	1230501303	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	32,0	0,0	0,0
318	901	0410	1230501303	240	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	32,0	0,0	0,0
319	901	0410	1230501303	242	Закупка товаров, работ, услуг в сфере информационно-коммуникационных технологий	16,0	0,0	0,0
320	901	0410	1230501303	244	Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	16,0	0,0	0,0
321	901	0410	1230901303		Мероприятие "Приобретение и сопровождение усиленных квалифицированных электронных подписей органов местного самоуправления"	12,0	4,0	33,3
322	901	0410	1230901303	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	12,0	4,0	33,3
323	901	0410	1230901303	240	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	12,0	4,0	33,3
324	901	0410	1230901303	242	Закупка товаров, работ, услуг в сфере информационно-коммуникационных технологий	12,0	4,0	33,3
325	901	0410	1231101303		Мероприятие "Мероприятия по защите информации"	73,0	0,0	0,0
326	901	0410	1231101303	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	73,0	0,0	0,0
327	901	0410	1231101303	240	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	73,0	0,0	0,0
328	901	0410	1231101303	242	Закупка товаров, работ, услуг в сфере информационно-коммуникационных технологий	73,0	0,0	0,0
329	901	0412			Другие вопросы в области национальной экономики	1 977,7	677,0	34,2
330	901	0412	0400000000		Муниципальная программа "Повышение эффективности управления муниципальной собственностью и развитие градостроительства в Арамильском городском округе на 2015-2017 годы"	911,2	70,0	7,7
331	901	0412	0410000000		Подпрограмма "Управление муниципальной собственностью и приватизация муниципального имущества Арамильского городского округа"	411,2	70,0	17,0
332	901	0412	0410601104		Мероприятие "Формирование земельных участков занятых лесами в целях поставки на кадастровый учет и государственной регистрации права Арамильского городского округа, лесоустройство, внесение изменений в лесохозяйственный регламент"	411,2	70,0	17,0
333	901	0412	0410601104	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	411,2	70,0	17,0
334	901	0412	0410601104	240	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	411,2	70,0	17,0
335	901	0412	0410601104	244	Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	411,2	70,0	17,0
336	901	0412	0420000000		Подпрограмма "Развитие градостроительства Арамильского городского округа"	500,0	0,0	0,0
337	901	0412	0420101104		Мероприятие "Подготовка топографического материала 1:500 по г.Арамиль, п.Арамиль, п.Светлый"	500,0	0,0	0,0
338	901	0412	0420101104	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	500,0	0,0	0,0
339	901	0412	0420101104	240	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	500,0	0,0	0,0
340	901	0412	0420101104	244	Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	500,0	0,0	0,0
341	901	0412	1300000000		Муниципальная программа "Повышение инвестиционной привлекательности и создание условий для обеспечения жителей услугами потребительского рынка в Арамильском городском округе до 2020 года"	910,0	607,0	66,7
342	901	0412	1310000000		Подпрограмма "Развитие малого и среднего предпринимательства и создание благоприятных условий для осуществления инвестиционной деятельности"	900,0	607,0	67,4
343	901	0412	1310143300		Мероприятие "Создание и обеспечение деятельности организации инфраструктуры поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства за счет средств областного бюджета"	560,0	560,0	100,0
344	901	0412	1310143300	600	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	560,0	560,0	100,0
345	901	0412	1310143300	630	Субсидии некоммерческим организациям (за исключением государственных (муниципальных) учреждений)	560,0	560,0	100,0
346	901	0412	13101S1315		Мероприятия "Создание и обеспечение деятельности организации инфраструктуры поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства"	280,0	47,0	16,8
347	901	0412	13101S1315	600	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	280,0	47,0	16,8
348	901	0412	13101S1315	630	Субсидии некоммерческим организациям (за исключением государственных (муниципальных) учреждений)	280,0	47,0	16,8
349	901	0412	1310601305		Мероприятие "Подготовка информационных материалов об Арамильском городском округе для размещения в СМИ, организация участия в выставочных мероприятиях"	60,0	0,0	0,0
350	901	0412	1310601305	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	60,0	0,0	0,0
351	901	0412	1310601305	240	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	60,0	0,0	0,0
352	901	0412	1310601305	244	Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	60,0	0,0	0,0
353	901	0412	1340000000		Подпрограмма "Защита прав потребителей"	10,0	0,0	0,0
354	901	0412	1340301305		Мероприятие "Проведение ежегодного конкурса, посвященного Всемирному Дню Защиты прав потребителей "Лучшее качество обслуживания"	10,0	0,0	0,0
355	901	0412	1340301305	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	10,0	0,0	0,0
356	901	0412	1340301305	240	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	10,0	0,0	0,0
357	901	0412	1340301305	244	Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	10,0	0,0	0,0
358	901	0412	9900000000		Непрограммное направление деятельности	156,5	0,0	0,0
359	901	0412	9900053910		Осуществление государственного полномочия Российской Федерации по подготовке и проведению Всероссийской сельскохозяйственной переписи	156,5	0,0	0,0
360	901	0412	9900053910	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	156,5	0,0	0,0
361	901	0412	9900053910	240	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	156,5	0,0	0,0
362	901	0412	9900053910	244	Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	156,5	0,0	0,0
363	901	0500			ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО	44 902,3	7222,5	16,1
364	901	0501			Жилищное хозяйство	10 161,0	970,3	9,5



365	901	0501	0300000000		Муниципальная программа "Развитие жилищно-коммунального и дорожного хозяйства, обеспечение рационального и безопасного природопользования на территории Арамильского городского округа до 2020 года"	10 161,0	952,5	9,4
366	901	0501	0320000000		Подпрограмма "Развитие жилищного хозяйства на территории Арамильского городского округа до 2020 года"	10 143,2	952,5	9,4
367	901	0501	03201S1310		Мероприятия "Долевое участие в строительстве 23 жилых помещений в границах Арамильского городского округа для переселения граждан из аварийного жилищного фонда, признанного аварийным до 01.01.2012 года"	9 037,0	0,0	0,0
368	901	0501	03201S1310	400	Капитальные вложения в объекты государственной (муниципальной) собственности	9 037,0	0,0	0,0
369	901	0501	03201S1310	410	Бюджетные инвестиции	9 037,0	0,0	0,0
370	901	0501	03201S1310	414	Бюджетные инвестиции в объекты капитального строительства государственной (муниципальной) собственности	9 037,0	0,0	0,0
371	901	0501	0320201311		Мероприятие "Уплата взносов на капитальный ремонт жилых помещений муницип. пального жилого фонда"	1 106,2	952,5	86,1
372	901	0501	0320201311	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	1 106,2	952,5	86,1
373	901	0501	0320201311	240	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	1 106,2	952,5	86,1
374	901	0501	0320201311	244	Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	1 106,2	952,5	86,1
375	901	0501	0330000000		Подпрограмма "Развитие дорожного хозяйства на территории Арамильского городского округа до 2020 года"	17,8	0,0	0,0
376	901	0501	0330801307		Мероприятие "Уличное освещение дорог"	17,8	0,0	0,0
377	901	0501	0330801307	800	Иные бюджетные ассигнования	17,8	0,0	0,0
378	901	0501	0330801307	830	Исполнение судебных актов	17,8	0,0	0,0
379	901	0501	0330801307	831	#####	17,8	0,0	0,0
380	901	0501	9900000000		Непрограммное направление деятельности	0,0	17,8	#####
381	901	0501	9900001102		Исполнение судебных актов, предусматривающих обращение взыскания на средства местного бюджета и средства учреждений бюджетной сферы	0,0	17,8	#####
382	901	0501	9900001102	800	Иные бюджетные ассигнования	0,0	17,8	#####
383	901	0501	9900001102	830	Исполнение судебных актов	0,0	17,8	#####
384	901	0501	9900001102	831	#####	0,0	17,8	#####
385	901	0502			Коммунальное хозяйство	26 588,1	3414,8	12,8
386	901	0502	0300000000		Муниципальная программа "Развитие жилищно-коммунального и дорожного хозяйства, обеспечение рационального и безопасного природопользования на территории Арамильского городского округа до 2020 года"	26 175,4	3364,8	12,9
387	901	0502	0310000000		Подпрограмма "Комплексное развитие коммунальной инфраструктуры на территории Арамильского городского округа до 2020 года"	23 225,4	414,8	1,8
388	901	0502	0310101308		Мероприятие "Увеличение уставного капитала"	631,0	0,0	0,0
389	901	0502	0310101308	800	Иные бюджетные ассигнования	631,0	0,0	0,0
390	901	0502	0310101308	810	Субсидии юридическим лицам (кроме некоммерческих организаций), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг	631,0	0,0	0,0
391	901	0502	0310101312		Мероприятие "Капитальный ремонт и реконструкция участков тепловых сетей"	4 369,0	39,8	0,9
392	901	0502	0310101312	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	4 369,0	39,8	0,9
393	901	0502	0310101312	240	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	4 369,0	39,8	0,9
394	901	0502	0310101312	244	Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	4 369,0	39,8	0,9
395	901	0502	0310201312		Мероприятия "Ремонт изоляции участков тепловых сетей"	375,4	375,0	99,9
396	901	0502	0310201312	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	369,9	369,8	100,0
397	901	0502	0310201312	240	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	369,9	369,8	100,0
398	901	0502	0310201312	244	Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	369,9	369,8	100,0
399	901	0502	0310201312	800	Иные бюджетные ассигнования	5,5	5,2	94,5
400	901	0502	0310201312	830	Исполнение судебных актов	5,5	5,2	94,5
401	901	0502	0310201312	831	#####	5,5	5,2	94,5
402	901	0502	0310301312		Мероприятие "Строительство водовода от артскважины № 4 до ВКР-1"	2 350,0	0,0	0,0
403	901	0502	0310301312	400	Капитальные вложения в объекты государственной (муниципальной) собственности	2 350,0	0,0	0,0
404	901	0502	0310301312	410	Бюджетные инвестиции	2 350,0	0,0	0,0
405	901	0502	0310301312	414	Бюджетные инвестиции в объекты капитального строительства государственной (муниципальной) собственности	2 350,0	0,0	0,0
406	901	0502	0310601309		Муниципальная гарантия	15 500,0	0,0	0,0
407	901	0502	0310601309	800	Иные бюджетные ассигнования	15 500,0	0,0	0,0
408	901	0502	0310601309	840	Исполнение государственных гарантий без права регрессного требования гаранта к принципалу или уступки гаранту прав требования бенефициара к принципалу	15 500,0	0,0	0,0
409	901	0502	0310601309	843	Исполнение муниципальных гарантий	15 500,0	0,0	0,0
410	901	0502	0340000000		Подпрограмма "Обеспечение рационального и безопасного природопользования на территории Арамильского городского округа до 2020 года"	2 950,0	2 950,0	100,0
411	901	0502	0340101310		Мероприятие "Рекультивация полигона твердых бытовых и промышленных отходов, расположенного по адресу: г.Арамил, ул. Пролетарская, 86-а"	2 950,0	2 950,0	100,0
412	901	0502	0340101310	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	2 950,0	2 950,0	100,0
413	901	0502	0340101310	240	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	2 950,0	2 950,0	100,0
414	901	0502	0340101310	244	Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	2 950,0	2 950,0	100,0
415	901	0502	9900000000		Непрограммное направление деятельности	412,7	50,0	12,1
416	901	0502	9900001102		Исполнение судебных актов, предусматривающих обращение взыскания на средства местного бюджета и средства учреждений бюджетной сферы	412,7	50,0	12,1
417	901	0502	9900001102	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	389,4	26,7	6,9
418	901	0502	9900001102	240	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	389,4	26,7	6,9
419	901	0502	9900001102	244	Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	389,4	26,7	6,9
420	901	0502	9900001102	800	Иные бюджетные ассигнования	23,3	23,3	100,0
421	901	0502	9900001102	830	Исполнение судебных актов	23,3	23,3	100,0
422	901	0502	9900001102	831	#####	23,3	23,3	100,0
423	901	0503			Благоустройство	8 132,3	2837,4	34,9
424	901	0503	0300000000		Муниципальная программа "Развитие жилищно-коммунального и дорожного хозяйства, обеспечение рационального и безопасного природопользования на территории Арамильского городского округа до 2020 года"	7 967,0	2672,1	33,5
425	901	0503	0330000000		Подпрограмма "Развитие дорожного хозяйства на территории Арамильского городского округа до 2020 года"	3 760,8	2512,1	66,8
426	901	0503	0330801307		Мероприятие "Уличное освещение дорог"	3 760,8	2512,1	66,8
427	901	0503	0330801307	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	3 760,8	2512,1	66,8
428	901	0503	0330801307	240	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	3 760,8	2512,1	66,8
429	901	0503	0330801307	244	Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	3 760,8	2512,1	66,8
430	901	0503	0340000000		Подпрограмма "Обеспечение рационального и безопасного природопользования на территории Арамильского городского округа до 2020 года"	4 206,2	160,0	3,8
431	901	0503	0340201306		Мероприятие "Обустройство контейнерных площадок, приобретение контейнеров с определением мест установки дополнительных контейнерных площадок"	144,5	0,0	0,0

432	901	0503	0340201306	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	144,5	0,0	0,0
433	901	0503	0340201306	240	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	144,5	0,0	0,0
434	901	0503	0340201306	244	Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	144,5	0,0	0,0
435	901	0503	0340301306		Мероприятие "Посадка деревьев, кустарников; посев и кошение газона; разбивка цветников; посадка цветов; внесение удобрений"	1 929,0	0,0	0,0
436	901	0503	0340301306	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	1 929,0	0,0	0,0
437	901	0503	0340301306	240	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	1 929,0	0,0	0,0
438	901	0503	0340301306	244	Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	1 929,0	0,0	0,0
439	901	0503	0340401306		Мероприятие "Устройство ограждения"	1 005,2	0,0	0,0
440	901	0503	0340401306	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	1 005,2	0,0	0,0
441	901	0503	0340401306	240	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	1 005,2	0,0	0,0
442	901	0503	0340401306	244	Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	1 005,2	0,0	0,0
443	901	0503	0340701306		Мероприятие "Обустройство источников централизованного водоснабжения с проведением благоустройства зон санитарной охраны"	130,0	100,0	76,9
444	901	0503	0340701306	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	130,0	100,0	76,9
445	901	0503	0340701306	240	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	130,0	100,0	76,9
446	901	0503	0340701306	244	Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	130,0	100,0	76,9
447	901	0503	0340801306		Мероприятие "Изготовление, приобретение печатной, агитационной продукции по вопросу рационального и безопасного природопользования, о состоянии окружающей среды"	20,0	0,0	0,0
448	901	0503	0340801306	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	20,0	0,0	0,0
449	901	0503	0340801306	240	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	20,0	0,0	0,0
450	901	0503	0340801306	244	Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	20,0	0,0	0,0
451	901	0503	0340901306		Мероприятие "Организация субботников с последующим вывозом мусора с улиц, проездов, дворовых территорий жилищного фонда, объектов социально-культурного назначения, мест общего пользования на объекты размещения твердых бытовых отходов"	154,0	0,0	0,0
452	901	0503	0340901306	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	154,0	0,0	0,0
453	901	0503	0340901306	240	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	154,0	0,0	0,0
454	901	0503	0340901306	244	Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	154,0	0,0	0,0
455	901	0503	0341001306		Мероприятие "Ликвидация несанкционированных свалок"	300,0	0,0	0,0
456	901	0503	0341001306	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	300,0	0,0	0,0
457	901	0503	0341001306	240	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	300,0	0,0	0,0
458	901	0503	0341001306	244	Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	300,0	0,0	0,0
459	901	0503	0341101306		Мероприятие "Спил аварийных деревьев, угрожающих безопасности жителей"	273,9	60,0	21,9
460	901	0503	0341101306	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	273,9	60,0	21,9
461	901	0503	0341101306	240	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	273,9	60,0	21,9
462	901	0503	0341101306	244	Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	273,9	60,0	21,9
463	901	0503	0341201306		Мероприятия "Проведение плановой дератизации, дезинсекции, акарицидной обработки в объектах образования, детских дошкольных учреждений, а также в местах массового пребывания людей"	139,6	0,0	0,0
464	901	0503	0341201306	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	139,6	0,0	0,0
465	901	0503	0341201306	240	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	139,6	0,0	0,0
466	901	0503	0341201306	244	Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	139,6	0,0	0,0
467	901	0503	0341501306		Мероприятие "Отвод лесосек под рубки ухода и санитарные рубки с прорубкой визиров, изготовлением и постановкой деляночных столбов, клеймением деревьев"	60,0	0,0	0,0
468	901	0503	0341501306	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	60,0	0,0	0,0
469	901	0503	0341501306	240	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	60,0	0,0	0,0
470	901	0503	0341501306	244	Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	60,0	0,0	0,0
471	901	0503	0341601306		Мероприятия "Осуществление благоустройства лесных участков: размещение дорожно-тропичной сети, информационных стендов и аншлагов, скамеек, навесов от дождя, контейнеров для сбора мусора в соответствии с нормами благоустройства территории в лесах зеленых зон"	30,0	0,0	0,0
472	901	0503	0341601306	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	30,0	0,0	0,0
473	901	0503	0341601306	240	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	30,0	0,0	0,0
474	901	0503	0341601306	244	Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	30,0	0,0	0,0
475	901	0503	0341701306		Мероприятие "Лесопатологическое обследование погибших и поврежденных лесных насаждений, насаждений оздоровительных мероприятий"	20,0	0,0	0,0
476	901	0503	0341701306	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	20,0	0,0	0,0
477	901	0503	0341701306	240	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	20,0	0,0	0,0
478	901	0503	0341701306	244	Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	20,0	0,0	0,0
479	901	0503	9900000000		Непрограммное направление деятельности	165,3	165,3	100,0
480	901	0503	9900001102		Исполнение судебных актов, предусматривающих обращение взыскания на средства местного бюджета и средства учреждений бюджетной сферы	165,3	165,3	100,0
481	901	0503	9900001102	400	Капитальные вложения в объекты государственной (муниципальной) собственности	165,3	165,3	100,0
482	901	0503	9900001102	410	Бюджетные инвестиции	165,3	165,3	100,0
483	901	0503	9900001102	412	Бюджетные инвестиции на приобретение объектов недвижимого имущества в государственную (муниципальную) собственность	165,3	165,3	100,0
484	901	0505			Другие вопросы в области жилищно-коммунального хозяйства	21,0	0,0	0,0
485	901	0505	0300000000		Муниципальная программа "Развитие жилищно-коммунального и дорожного хозяйства, обеспечение рационального и безопасного природопользования на территории Арамильского городского округа до 2020 года"	21,0	0,0	0,0
486	901	0505	0320000000		Подпрограмма "Развитие жилищного хозяйства на территории Арамильского городского округа до 2020 года"	21,0	0,0	0,0
487	901	0505	0320442700		Мероприятие "Организация деятельности по осуществлению государственных полномочий по предоставлению гражданам мер социальной поддержки"	21,0	0,0	0,0
488	901	0505	0320442700	800	Иные бюджетные ассигнования	21,0	0,0	0,0
489	901	0505	0320442700	810	Субсидии юридическим лицам (кроме некоммерческих организаций), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг	21,0	0,0	0,0
490	901	0700			ОБРАЗОВАНИЕ	27 624,0	13423,2	48,0

491	901	0701		Дошкольное образование	10 571,1	8050,1	76,2
492	901	0701	1000000000	Муниципальная программа "Развитие системы образования в Арамилском городском округе до 2020 года"	10 571,1	8050,1	76,2
493	901	0701	1010000000	Подпрограмма "Развитие системы дошкольного образования в Арамилском городском округе"	10 571,1	8050,1	76,2
494	901	0701	1010301501	Строительство и реконструкция детских дошкольных образовательных организаций	10 571,1	8049,3	76,1
495	901	0701	1010301501	400 Капитальные вложения в объекты государственной (муниципальной) собственности	10 571,1	8049,3	76,1
496	901	0701	1010301501	410 Бюджетные инвестиции	10 571,1	8049,3	76,1
497	901	0701	1010301501	414 Бюджетные инвестиции в объекты капитального строительства государственной (муниципальной) собственности	10 571,1	8049,3	76,1
498	901	0701	1010345Б60	Строительство современных зданий дошкольных образовательных организаций, реконструкция функционирующих организаций, возврат и реконструкция ранее переданных зданий детских образовательных организаций (за счет средств областного бюджета)	0,0	0,8	#####
499	901	0701	1010345Б60	400 Капитальные вложения в объекты государственной (муниципальной) собственности	0,0	0,8	#####
500	901	0701	1010345Б60	410 Бюджетные инвестиции	0,0	0,8	#####
501	901	0701	1010345Б60	414 Бюджетные инвестиции в объекты капитального строительства государственной (муниципальной) собственности	0,0	0,8	#####
502	901	0702		Общее образование	7 190,6	400,0	5,6
503	901	0702	1000000000	Муниципальная программа "Развитие системы образования в Арамилском городском округе до 2020 года"	7 190,6	400,0	5,6
504	901	0702	1020000000	Подпрограмма "Развитие системы общего образования в Арамилском городском округе"	7 190,6	400,0	5,6
505	901	0702	1020601502	Мероприятие "Строительство современных зданий общеобразовательных организаций, реконструкция функционирующих организаций, возврат и реконструкция ранее переданных зданий общеобразовательных организаций"	7 190,6	400,0	5,6
506	901	0702	1020601502	200 Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	7 190,6	400,0	5,6
507	901	0702	1020601502	240 Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	7 190,6	400,0	5,6
508	901	0702	1020601502	244 Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	7 190,6	400,0	5,6
509	901	0709		Другие вопросы в области образования	9 862,4	4973,1	50,4
510	901	0709	0100000000	Муниципальная программа "Управление муниципальными финансами Арамилского городского округа до 2020 года"	9 855,5	4966,3	50,4
511	901	0709	0110000000	Подпрограмма "Управление бюджетным процессом и его совершенствование"	9 855,5	4966,3	50,4
512	901	0709	0111501105	Оказание услуг (выполнение работ) муниципальными учреждениями	9 855,5	4966,3	50,4
513	901	0709	0111501105	100 Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	9 631,2	4807,5	49,9
514	901	0709	0111501105	110 Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений	9 631,2	4807,5	49,9
515	901	0709	0111501105	111 Фонд оплаты труда учреждений	7 118,7	3371,7	47,4
516	901	0709	0111501105	119 Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты по оплате труда работников и иные выплаты работникам учреждений	2 512,5	1435,8	57,1
517	901	0709	0111501105	200 Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	206,2	134,2	65,1
518	901	0709	0111501105	240 Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	206,2	134,2	65,1
519	901	0709	0111501105	244 Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	206,2	134,2	65,1
520	901	0709	0111501105	800 Иные бюджетные ассигнования	18,2	24,6	135,2
521	901	0709	0111501105	850 Уплата налогов, сборов и иных платежей	18,2	24,6	135,2
522	901	0709	0111501105	853 Уплата иных платежей	18,2	24,6	135,2
523	901	0709	9900000000	Непрограммное направление деятельности	6,8	6,8	100,0
524	901	0709	9900001102	Исполнение судебных актов, предусматривающих обращение взыскания на средства местного бюджета и средства учреждений бюджетной сферы	6,8	6,8	100,0
525	901	0709	9900001102	200 Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	4,8	4,8	100,0
526	901	0709	9900001102	240 Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	4,8	4,8	100,0
527	901	0709	9900001102	244 Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	4,8	4,8	100,0
528	901	0709	9900001102	800 Иные бюджетные ассигнования	2,0	2,0	100,0
529	901	0709	9900001102	830 Исполнение судебных актов	2,0	2,0	100,0
530	901	0709	9900001102	831 #####	2,0	2,0	100,0
531	901	0800		КУЛЬТУРА, КИНЕМАТОГРАФИЯ	398,0	100,0	25,1
532	901	0801		Культура	398,0	100,0	25,1
533	901	0801	1100000000	Муниципальная программа "Развитие культуры и средств массовой информации в Арамилском городском округе до 2020 года"	398,0	100,0	25,1
534	901	0801	1110000000	Подпрограмма "Развитие культуры в Арамилском городском округе"	398,0	100,0	25,1
535	901	0801	1111001605	Мероприятие "Мероприятия в сфере культуры и искусства"	398,0	100,0	25,1
536	901	0801	1111001605	200 Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	398,0	100,0	25,1
537	901	0801	1111001605	240 Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	398,0	100,0	25,1
538	901	0801	1111001605	244 Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	398,0	100,0	25,1
539	901	0900		ЗДРАВООХРАНЕНИЕ	6 075,0	1600,0	26,3
540	901	0901		Стационарная медицинская помощь	5 726,0	1600,0	27,9
541	901	0901	9900000000	Непрограммное направление деятельности	5 726,0	1600,0	27,9
542	901	0901	9900001102	Исполнение судебных актов, предусматривающих обращение взыскания на средства местного бюджета и средства учреждений бюджетной сферы	5 726,0	1600,0	27,9
543	901	0901	9900001102	400 Капитальные вложения в объекты государственной (муниципальной) собственности	5 726,0	1600,0	27,9
544	901	0901	9900001102	410 Бюджетные инвестиции	5 726,0	1600,0	27,9
545	901	0901	9900001102	414 Бюджетные инвестиции в объекты капитального строительства государственной (муниципальной) собственности	5 726,0	1600,0	27,9
546	901	0909		Другие вопросы в области здравоохранения	349,0	0,0	0,0
547	901	0909	0600000000	Муниципальная программа "Создание условий для оказания медицинской помощи населению и формирование здорового образа жизни у населения Арамилского городского округа" на 2014-2020 годы"	349,0	0,0	0,0
548	901	0909	0610000000	Подпрограмма "Предупреждение возникновения, распространения инфекционных заболеваний, управляемых средствами специфической профилактики"	292,0	0,0	0,0
549	901	0909	0610401701	Мероприятие "Приобретение вакцины, не входящей в Национальный календарь прививок, для передачи в ГБУЗ СО "АГБ" (для детей в возрасте от 0 до 17 лет)"	292,0	0,0	0,0
550	901	0909	0610401701	200 Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	292,0	0,0	0,0
551	901	0909	0610401701	240 Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	292,0	0,0	0,0
552	901	0909	0610401701	244 Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	292,0	0,0	0,0
553	901	0909	0630000000	Подпрограмма "Профилактика ВИЧ-инфекции в Арамилском городском округе"	32,0	0,0	0,0
554	901	0909	0630501701	Мероприятие "Организация информационной компании среди населения по вопросам профилактики ВИЧ-инфекции"	32,0	0,0	0,0
555	901	0909	0630501701	200 Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	32,0	0,0	0,0

556	901	0909	0630501701	240 Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	32,0	0,0	0,0
557	901	0909	0630501701	244 Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	32,0	0,0	0,0
558	901	0909	0640000000	Подпрограмма "Профилактика туберкулеза в Арамилском городском округе"	10,0	0,0	0,0
559	901	0909	0640201701	Мероприятие "Организация информационных мероприятий"	10,0	0,0	0,0
560	901	0909	0640201701	200 Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	10,0	0,0	0,0
561	901	0909	0640201701	240 Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	10,0	0,0	0,0
562	901	0909	0640201701	244 Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	10,0	0,0	0,0
563	901	0909	0660000000	Подпрограмма "Формирование здорового образа жизни у населения Арамилского городского округа"	15,0	0,0	0,0
564	901	0909	0660601701	Мероприятие "Развитие волонтерского движения на территории Арамилского городского округа"	15,0	0,0	0,0
565	901	0909	0660601701	200 Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	15,0	0,0	0,0
566	901	0909	0660601701	240 Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	15,0	0,0	0,0
567	901	0909	0660601701	244 Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	15,0	0,0	0,0
568	901	1000		СОЦИАЛЬНАЯ ПОЛИТИКА	68 275,4	33732,3	49,4
569	901	1001		Пенсионное обеспечение	1 500,0	604,1	40,3
570	901	1001	1200000000	Муниципальная программа "Совершенствование муниципального управления и противодействие коррупции в Арамилском городском округе до 2020 года"	1 500,0	604,1	40,3
571	901	1001	1210000000	Подпрограмма "Развитие кадровой политики в системе муниципального управления Арамилского городского округа до 2020 года"	1 500,0	604,1	40,3
572	901	1001	1210601901	Мероприятие "Доплаты к пенсиям, дополнительное пенсионное обеспечение"	1 500,0	604,1	40,3
573	901	1001	1210601901	300 Социальное обеспечение и иные выплаты населению	1 500,0	604,1	40,3
574	901	1001	1210601901	310 Публичные нормативные социальные выплаты гражданам	1 500,0	604,1	40,3
575	901	1001	1210601901	312 Иные пенсии, социальные доплаты к пенсиям	1 500,0	604,1	40,3
576	901	1003		Социальное обеспечение населения	63 466,8	32232,9	50,8
577	901	1003	0900000000	Муниципальная программа "Социальная поддержка населения Арамилского городского округа" на 2015-2020 годы"	63 466,8	32232,9	50,8
578	901	1003	0910000000	Подпрограмма "Доступная среда для инвалидов и маломобильных групп населения в Арамилском городском округе"	94,0	0,0	0,0
579	901	1003	0910301903	Мероприятие "Обеспечение физической и информационной доступности для инвалидов объектов культуры путем внедрения специального оборудования"	94,0	0,0	0,0
580	901	1003	0910301903	300 Социальное обеспечение и иные выплаты населению	94,0	0,0	0,0
581	901	1003	0910301903	360 Иные выплаты населению	94,0	0,0	0,0
582	901	1003	0920000000	Подпрограмма "Поддержка деятельности общественных объединений, действующих на территории Арамилского городского округа, и отдельных категорий граждан"	588,0	351,8	59,8
583	901	1003	0920101903	Мероприятие "Поддержка деятельности общественных объединений (организаций)"	266,8	87,0	32,6
584	901	1003	0920101903	300 Социальное обеспечение и иные выплаты населению	266,8	87,0	32,6
585	901	1003	0920101903	360 Иные выплаты населению	266,8	87,0	32,6
586	901	1003	0920301903	Мероприятие "Социальное обеспечение и материальная поддержка отдельных категорий граждан"	321,2	264,8	82,4
587	901	1003	0920301903	300 Социальное обеспечение и иные выплаты населению	321,2	264,8	82,4
588	901	1003	0920301903	360 Иные выплаты населению	321,2	264,8	82,4
589	901	1003	0930000000	Подпрограмма "Социальная поддержка населения Арамилского городского округа в форме субсидий и компенсаций на оплату жилого помещения и коммунальных услуг"	44 789,4	21166,7	47,3
590	901	1003	0930152500	Мероприятие "Реализация пункта 1 статьи 6 Постановления Правительства Свердловской области от 01.12.2009г. № 1731-ПП "О порядке предоставления субвенций из областного бюджета местным бюджетам на осуществление государственного полномочия РФ по предоставлению отдельным категориям граждан компенсаций расходов на оплату жилого помещения и коммунальных услуг"	15 150,0	4197,3	27,7
591	901	1003	0930152500	300 Социальное обеспечение и иные выплаты населению	15 150,0	4197,3	27,7
592	901	1003	0930152500	310 Публичные нормативные социальные выплаты гражданам	15 150,0	4197,3	27,7
593	901	1003	0930152500	313 Пособия, компенсации, меры социальной поддержки по публичным нормативным обязательствам	15 150,0	4197,3	27,7
594	901	1003	0930349200	Мероприятие "Реализация пункта 1 статьи 7 Постановления Правительства Свердловской области от 01.12.2009г. № 1732-ПП "О Порядке предоставления и расходования субвенций из областного бюджета местным бюджетам на осуществление государственного полномочия Свердловской области по предоставлению отдельным категориям граждан компенсаций расходов на оплату жилого помещения и коммунальных услуг"	22 240,5	12063,7	54,2
595	901	1003	0930349200	300 Социальное обеспечение и иные выплаты населению	22 240,5	12063,7	54,2
596	901	1003	0930349200	310 Публичные нормативные социальные выплаты гражданам	22 240,5	12063,7	54,2
597	901	1003	0930349200	313 Пособия, компенсации, меры социальной поддержки по публичным нормативным обязательствам	22 240,5	12063,7	54,2
598	901	1003	0930549100	Мероприятие "Реализация пункта 1 статьи 7 Постановления Правительства Свердловской области от 12.01.2011г. № 5-ПП "Об утверждении Порядка предоставления и расходования субвенций из областного бюджета местным бюджетам на осуществление государственного полномочия Свердловской области по предоставлению гражданам субсидий на оплату жилого помещения и коммунальных услуг и Порядка предоставления субвенций из областного бюджета местным бюджетам на осуществление государственного полномочия Свердловской области по предоставлению жилищного обеспечения граждан"	7 398,9	4905,7	66,3
599	901	1003	0930549100	300 Социальное обеспечение и иные выплаты населению	7 398,9	4905,7	66,3
600	901	1003	0930549100	310 Публичные нормативные социальные выплаты гражданам	7 398,9	4905,7	66,3
601	901	1003	0930549100	313 Пособия, компенсации, меры социальной поддержки по публичным нормативным обязательствам	7 398,9	4905,7	66,3
602	901	1003	0940000000	Подпрограмма "Обеспечение жильем молодых семей на территории Арамилского городского округа"	17 995,4	10638,2	59,1
603	901	1003	0940250201	Мероприятие "Предоставление социальных выплат молодым семьям на приобретение (строительство) жилья за счет остатков целевых средств межбюджетных трансфертов федерального бюджета прошлых лет (2015 год)"	2 279,6	2279,6	100,0
604	901	1003	0940250201	300 Социальное обеспечение и иные выплаты населению	2 279,6	2279,6	100,0
605	901	1003	0940250201	320 Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат	2 279,6	2279,6	100,0
606	901	1003	0940250201	322 Субсидии гражданам на приобретение жилья	2 279,6	2279,6	100,0



607	901	1003	09402L0201		Мероприятие "Предоставле ние социальных вып лат молодым семьям на приобре тение (строи тельство) жилья по свидетельствам, полученным в 2015 году"	12 471,1	5114,0	41,0
608	901	1003	09402L0201	300	Социальное обеспечение и иные выплаты на селению	12 471,1	5114,0	41,0
609	901	1003	09402L0201	320	Социальные выплаты гражданам, кроме публич ных нормативных социальных выплат	12 471,1	12471,1	100,0
610	901	1003	09402L0201	322	Субсидии гражданам на приобретение жилья	12 471,1	12471,1	100,0
611	901	1003	09402R0201		Мероприятие "Предоставле ние социальных вып лат молодым семьям на приобре тение (строи тельство) жилья за счет остатков целевых средств межбюджетных трансфертов областного бюджета прошлых лет (2015 год)"	3 244,6	3 244,6	100,0
612	901	1003	09402R0201	300	Социальное обеспечение и иные выплаты на селению	3 244,6	3 244,6	100,0
613	901	1003	09402R0201	320	Социальные выплаты гражданам, кроме публич ных нормативных социальных выплат	3 244,6	3 244,6	100,0
614	901	1003	09402R0201	322	Субсидии гражданам на приобретение жилья	3 244,6	3 244,6	100,0
615	901	1003	9900000000		Непрограммное направление деятельности	0,0	76,2	#####
616	901	1003	9900001101		Резервные фонды местных администраций	0,0	76,2	#####
617	901	1003	9900001101	300	Социальное обеспечение и иные выплаты на селению	0,0	76,2	#####
618	901	1003	9900001101	360	Иные выплаты населению	0,0	76,2	#####
619	901	1006			Другие вопросы в области социальной политики	3 308,6	895,3	27,1
620	901	1006	0900000000		Муниципальная программа "Социальная поддерж ка населения Арамильского городского округа" на 2015-2020 годы"	3 308,6	895,3	27,1
621	901	1006	0930000000		Подпрограмма "Социальная поддержка населения Арамильского городского округа в форме субси дий и компенсаций на оплату жилого помещения и коммунальных услуг"	3 308,6	895,3	27,1
622	901	1006	0930252500		Мероприятие "Реализация пункта 2 статьи 6 Постановления Правительства Свердловской области от 01.12.2009г. № 1731-ПП "О порядке предоставления субвенций из областного бюджета местным бюджетам на осуществление государ ственного полномочия РФ по предоставлению отдельным категориям граждан компенсации расходов на оплату жилого помещения и комму нальных услуг"	179,0	48,4	27,0
623	901	1006	0930252500	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	179,0	48,4	27,0
624	901	1006	0930252500	240	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспе чения государственных (муниципальных) нужд	179,0	48,4	27,0
625	901	1006	0930252500	244	Прочая закупка товаров, ра бот и услуг для обеспе чения государственных (муниципальных) нужд	179,0	48,4	27,0
626	901	1006	0930449200		Мероприятие "Реализация пункта 2 статьи 7 Постановления Правительства Свердловской области от 01.12.2009г. № 1732-ПП "О Порядке предоставления и расходования субвенций из областного бюджета мест ным бюджетам на осущес твление государственного полномочия Свердлов ской области по предоставлению отдельным кате гориям граж дан компенсаций расходов на оплату жилого помеще ния и коммунальных услуг"	2 446,5	623,4	25,5
627	901	1006	0930449200	100	Расходы на выплаты perso налу в целях обеспе чения выполнения функций госу дарственными (муниципаль ными) органами, казенными учре ждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	1 554,1	517,3	33,3
628	901	1006	0930449200	120	Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	1 554,1	517,3	33,3
629	901	1006	0930449200	121	Фонд оплаты труда государственных (муници пальных) органов	1 193,6	432,9	36,3
630	901	1006	0930449200	129	Взносы по обязательному социальному страхова нию на выплаты денежного содержания и иные выплаты работникам государственных (муници пальных) органов	360,5	84,4	23,4
631	901	1006	0930449200	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	892,4	106,1	11,9
632	901	1006	0930449200	240	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспе чения государственных (муниципальных) нужд	892,4	106,1	11,9
633	901	1006	0930449200	244	Прочая закупка товаров, ра бот и услуг для обеспе чения государственных (муниципальных) нужд	892,4	106,1	11,9
634	901	1006	0930649100		Мероприятие "Реализация пункта 2 статьи 7 Постановления Правительства Свердловской обла сти от 12.01.2011г. № 5-ПП "Об утверждении Порядка предоставления и расходования субвен ций из областного бюджета мест ным бюджетам на осущест вление государственного полномочия Свердловской области по предоставлению граж данам субсидий на оплату жилого помещения и коммунальных услуг и Порядка предоставления субвенций из областного бюджета местным бюд жетам на осуществление государственного полно мо чия Свердловской области	683,1	223,5	32,7
635	901	1006	0930649100	100	Расходы на выплаты perso налу в целях обеспе чения выполнения функций госу дарственными (муниципаль ными) органами, казенными учре ждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	463,0	162,5	35,1
636	901	1006	0930649100	120	Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	463,0	162,5	35,1
637	901	1006	0930649100	121	Фонд оплаты труда государственных (муници пальных) органов	355,6	140,9	39,6
638	901	1006	0930649100	129	Взносы по обязательному социальному страхова нию на выплаты денежного содержания и иные выплаты работникам государственных (муници пальных) органов	107,4	21,6	20,1
639	901	1006	0930649100	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	220,1	61,0	27,7
640	901	1006	0930649100	240	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспе чения государственных (муниципальных) нужд	220,1	61,0	27,7
641	901	1006	0930649100	244	Прочая закупка товаров, ра бот и услуг для обеспе чения государственных (муниципальных) нужд	220,1	61,0	27,7
642	901	1100			ФИЗИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА И СПОРТ	2 497,4	0,0	0,0
643	901	1102			Массовый спорт	2 497,4	0,0	0,0
644	901	1102	0800000000		Муниципальная программа "Развитие физической культуры, спорта и молодежной политики в Ара мильском городском округе" на 2015-2020 годы	2 497,4	0,0	0,0
645	901	1102	0810000000		Подпрограмма "Развитие физической культуры и спорта в Арамильском городском округе" на 2015- 2020 годы"	2 497,4	0,0	0,0
646	901	1102	0810101803		Мероприятие "Строительство хоккейного корта по улице 1 Мая"	973,7	0,0	0,0
647	901	1102	0810101803	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	973,7	0,0	0,0
648	901	1102	0810101803	240	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспе чения государственных (муниципальных) нужд	973,7	0,0	0,0
649	901	1102	0810101803	244	Прочая закупка товаров, ра бот и услуг для обеспе чения государственных (муниципальных) нужд	973,7	0,0	0,0
650	901	1102	0810401802		Мероприятие "Ремонт муниципальных зданий, находящихся в оперативном управлении учрежде ний спорта (замена окон, дверей, ремонт входных групп, капитальный ремон зданий)"	1 523,7	0,0	0,0
651	901	1102	0810401802	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	1 523,7	0,0	0,0
652	901	1102	0810401802	240	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспе чения государственных (муниципальных) нужд	1 523,7	0,0	0,0
653	901	1102	0810401802	243	Закупка товаров, работ, услуг в целях капитально го ремонта государственного (муниципального) имущества	1 523,7	0,0	0,0
654	901	1300			ОБСЛУЖИВАНИЕ ГОСУДАРСТВЕННОГО И МУНИЦИПАЛЬНОГО ДОЛГА	510,0	164,2	32,2
655	901	1301			Обслуживание государст венного внутреннего и муниципального долга	510,0	164,2	32,2
656	901	1301	0100000000		Муниципальная программа "Управление муници пальными финансами Арамильского городского округа до 2020 года"	510,0	164,2	32,2

657	901	1301	0110000000		Подпрограмма "Управление бюджетным процес сом и его совершенствование"	510,0	164,2	32,2
658	901	1301	0111301103		Исполнение обязательств по обслуживанию муни ципального долга	510,0	164,2	32,2
659	901	1301	0111301103	700	Обслуживание государственного (муниципально го) долга	510,0	164,2	32,2
660	901	1301	0111301103	730	Обслуживание муниципального долга	510,0	164,2	32,2
661	902				"Комитет по управлению муниципальным имуществом Арамильского городского округа"	398 403,8	165014,0	41,4
662	902	0100			ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ	1 578,1	705,6	44,7
663	902	0113			Другие общегосударствен ные вопросы	1 578,1	705,6	44,7
664	902	0113	0400000000		Муниципальная программа "Повышение эффек тивности управления муниципальной собствен ностью и развитие градостроительства в Арамиль ском городском округе на 2015-2017 годы"	1 578,1	705,6	44,7
665	902	0113	0410000000		Подпрограмма "Управление муниципальной собс твен ностью и приватизация муниципального имущества Арамильского городского округа"	50,3	8,0	15,9
666	902	0113	0410101104		Мероприятие "Проведение технической инвен тариза ции имущества, находяще гося в муници пальной собственности"	21,7	8,0	36,9
667	902	0113	0410101104	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	21,7	8,0	36,9
668	902	0113	0410101104	240	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспе чения государственных (муниципальных) нужд	21,7	8,0	36,9
669	902	0113	0410101104	244	Прочая закупка товаров, ра бот и услуг для обеспе чения государственных (муниципальных) нужд	21,7	8,0	36,9
670	902	0113	0410501104		Мероприятие "Проведение оценки стоимости не движимого имущества"	28,6	0,0	0,0
671	902	0113	0410501104	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	28,6	0,0	0,0
672	902	0113	0410501104	240	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспе чения государственных (муниципальных) нужд	28,6	0,0	0,0
673	902	0113	0410501104	244	Прочая закупка товаров, ра бот и услуг для обеспе чения государственных (муниципальных) нужд	28,6	0,0	0,0
674	902	0113	0430000000		Подпрограмма "Обеспече ние реализации муницип альной программы Арамиль ского городского округа "Повышение эффективности управления муниципальной собственностью Арамиль ского городского округа и развития градостроитель ства Арамильского городского округа" на 2015- 2017годы"	1 527,8	697,6	45,7
675	902	0113	0430201001		Мероприятие "Обеспечение деятельности Комите та по управлению муниципаль ным имуществом Арамиль ского городского округа"	1 527,8	697,6	45,7
676	902	0113	0430201001	100	Расходы на выплаты perso налу в целях обеспе чения выполнения функций госу дарственными (муниципаль ными) органами, казенными учре ждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	1 523,9	693,6	45,5
677	902	0113	0430201001	120	Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	1 523,9	693,6	45,5
678	902	0113	0430201001	121	Фонд оплаты труда государственных (муници пальных) органов	1 148,8	516,2	44,9
679	902	0113	0430201001	129	Взносы по обязательному социальному страхова нию на выплаты денежного содержания и иные выплаты работникам государственных (муници пальных) органов	375,1	177,4	47,3
680	902	0113	0430201001	800	Иные бюджетные ассигнования	4,0	4,0	100,0
681	902	0113	0430201001	850	Уплата налогов, сборов и иных платежей	4,0	4,0	100,0
682	902	0113	0430201001	853	Уплата иных платежей	4,0	4,0	100,0
683	902	0400			НАЦИОНАЛЬНАЯ ЭКОНОМИКА	10 741,3	3733,3	34,8
684	902	0409			Дорожное хозяйство (дорожные фонды)	1 000,0	0,0	0,0
685	902	0409	0300000000		Муниципальная программа "Развитие жилищно ком му нального и дорожного хозяйства, обеспече ние рационального и безопас ного природополь зования на территории Арамильского городского округа до 2020 года"	951,2	0,0	0,0
686	902	0409	0330000000		Подпрограмма "Развитие дорожного хозяйства на территории Арамильского городского округа до 2020 года"	951,2	0,0	0,0
687	902	0409	0330401401		Мероприятие "Модернизация светофорного дви жения"	951,2	0,0	0,0
688	902	0409	0330401401	600	Предоставление субсидий бюджетным, авто номным учреждениям и иным неком мерческим организациям	951,2	0,0	0,0
689	902	0409	0330401401	610	Субсидии бюджетным учреждениям	951,2	0,0	0,0
690	902	0409	0330401401	612	Субсидии бюджетным учреждениям на иные цели	951,2	0,0	0,0
691	902	0409	9900000000		Непрограммное направление деятельности	48,8	0,0	0,0
692	902	0409	9900001102		Исполнение судебных актов, предусматривающих обращение взыскания на средства местного бюд жета и средства учреждений бюджетной сферы	48,8	0,0	0,0
693	902	0409	9900001102	600	Предоставление субсидий бюджетным, авто номным учреждениям и иным неком мерческим организациям	48,8	0,0	0,0
694	902	0409	9900001102	610	Субсидии бюджетным учреждениям	48,8	0,0	0,0
695	902	0409	9900001102	612	Субсидии бюджетным учреждениям на иные цели	48,8	0,0	0,0
696	902	0412			Другие вопросы в области национальной эконо мики	9 741,3	3733,3	38,3
697	902	0412	0300000000		Муниципальная программа "Развитие жилищно ком му нального и дорожного хозяйства, обеспече ние рационального и безопас ного природополь зования на территории Арамильского городского округа до 2020 года"	6 582,0	2232,8	33,9
698	902	0412	0330000000		Подпрограмма "Развитие дорожного хозяйства на территории Арамильского городского округа до 2020 года"	6 582,0	2232,8	33,9
699	902	0412	0330901105		Мероприятие "Затраты, связанные с содержанием МБУ "АСЗ"	6 582,0	2232,8	33,9
700	902	0412	0330901105	600	Предоставление субсидий бюджетным, авто номным учреждениям и иным неком мерческим организациям	6 582,0	2232,8	33,9
701	902	0412	0330901105	610	Субсидии бюджетным учреждениям	6 582,0	2232,8	33,9
702	902	0412	0330901105	611	Субсидии бюджетным учреждениям на финан совое обеспечение государственн ого (муници пального) зада ния на оказание госу дарст венных (муниципальных) услуг (выполнение работ)	6 582,0	2232,8	33,9
703	902	0412	0400000000		Муниципальная программа "Повышение эффек тивности управления муниципальной собствен ностью и развитие градостроительства в Арамиль ском городском округе на 2015-2017 годы"	3 159,3	1500,5	47,5
704	902	0412	0410000000		Подпрограмма "Управление муниципальной собс твенно стью и приватизация муниципального имущества Арамильского городского округа"	3 159,3	1500,5	47,5
705	902	0412	0410801105		Мероприятие "Обеспечение деятельности МКУ "Центр земельных отношений и муниципального имущества Арамильского городского округа" в полном объеме"	3 159,3	1500,5	47,5
706	902	0412	0410801105	100	Расходы на выплаты perso налу в целях обеспе чения выполнения функций госу дарственными (муниципаль ными) органами, казенными учре ждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	3 001,6	1494,8	49,8
707	902	0412	0410801105	110	Расходы на выплаты perso налу казенных учре ждений	3 001,6	1494,8	49,8
708	902	0412	0410801105	111	Фонд оплаты труда учреждений	2 275,8	1132,1	49,7
709	902	0412	0410801105	119	Взносы по обязательному социальному страхо ванию на выплаты по оплате труда работников и иные выплаты работникам учреждений	725,8	362,7	50,0
710	902	0412	0410801105	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	152,0	0,0	0,0
711	902	0412	0410801105	240	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспе чения государственных (муниципальных) нужд	152,0	0,0	0,0
712	902	0412	0410801105	244	Прочая закупка товаров, ра бот и услуг для обеспе чения государственных (муниципальных) нужд	152,0	0,0	0,0
713	902	0412	0410801105	800	Иные бюджетные ассигнования	5,6	5,7	101,8
714	902	0412	0410801105	850	Уплата налогов, сборов и иных платежей	5,6	5,7	101,8
715	902	0412	0410801105	853	Уплата иных платежей	5,6	5,7	101,8
716	902	0500			ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО	8 282,8	0,0	0,0

717	902	0501		Жилищное хозяйство	7 782,8	0,0	0,0
718	902	0501	0300000000	Муниципальная программа "Развитие жилищно-коммунального и дорожного хозяйства, обеспечение рационального и безопасного природопользования на территории Арамильского городского округа до 2020 года"	7 212,0	0,0	0,0
719	902	0501	0320000000	Подпрограмма "Развитие жилищного хозяйства на территории Арамильского городского округа до 2020 года"	7 212,0	0,0	0,0
720	902	0501	0320101310	Мероприятие "Долевое участие в строительстве 23 жилых помещений в границах Арамильского городского округа для переселения граждан из аварийного жилищного фонда, признанного аварийным до 01.01.2012 года"	7 212,0	0,0	0,0
721	902	0501	0320101310	400 Капитальные вложения в объекты государственной (муниципальной) собственности	7 212,0	0,0	0,0
722	902	0501	0320101310	410 Бюджетные инвестиции	7 212,0	0,0	0,0
723	902	0501	0320101310	412 Бюджетные инвестиции на приобретение объектов недвижимого имущества в государственную (муниципальную) собственность	7 212,0	0,0	0,0
724	902	0501	0400000000	Муниципальная программа "Повышение эффективности управления муниципальной собственностью и развитие градостроительства в Арамильском городском округе на 2015-2017 годы"	570,8	0,0	0,0
725	902	0501	0410000000	Подпрограмма "Управление муниципальной собственностью и приватизация муниципального имущества Арамильского городского округа"	570,8	0,0	0,0
726	902	0501	0411001310	Мероприятие "Содержание и ремонт муниципального имущества"	570,8	0,0	0,0
727	902	0501	0411001310	200 Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	570,8	0,0	0,0
728	902	0501	0411001310	240 Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	570,8	0,0	0,0
729	902	0501	0411001310	244 Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	570,8	0,0	0,0
730	902	0503		Благоустройство	500,0	0,0	0,0
731	902	0503	0300000000	Муниципальная программа "Развитие жилищно-коммунального и дорожного хозяйства, обеспечение рационального и безопасного природопользования на территории Арамильского городского округа до 2020 года"	500,0	0,0	0,0
732	902	0503	0330000000	Подпрограмма "Развитие дорожного хозяйства на территории Арамильского городского округа до 2020 года"	500,0	0,0	0,0
733	902	0503	0330801307	Мероприятие "Уличное освещение дорог"	500,0	0,0	0,0
734	902	0503	0330801307	600 Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	500,0	0,0	0,0
735	902	0503	0330801307	610 Субсидии бюджетным учреждениям	500,0	0,0	0,0
736	902	0503	0330801307	612 Субсидии бюджетным учреждениям на иные цели	500,0	0,0	0,0
737	902	0700		ОБРАЗОВАНИЕ	335 934,5	145002,6	43,2
738	902	0701		Дошкольное образование	150 357,1	64745,2	43,1
739	902	0701	1000000000	Муниципальная программа "Развитие системы образования в Арамильском городском округе до 2020 года"	150 357,1	64745,2	43,1
740	902	0701	1010000000	Подпрограмма "Развитие системы дошкольного образования в Арамильском городском округе"	150 357,1	64745,2	43,1
741	902	0701	1010101501	Мероприятие "Организация предоставления дошкольного образования, создание условий для присмотра и ухода за детьми, содержание детей в муниципальных образовательных организациях"	62 084,0	21617,1	34,8
742	902	0701	1010101501	600 Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	62 084,0	21617,1	34,8
743	902	0701	1010101501	610 Субсидии бюджетным учреждениям	34 306,6	11287,5	32,9
744	902	0701	1010101501	611 Субсидии бюджетным учреждениям на финансовое обеспечение государственно го (муниципального) задания на оказание государственных (муниципальных) услуг (выполнение работ)	29 281,1	9512,5	32,5
745	902	0701	1010101501	612 Субсидии бюджетным учреждениям на иные цели	5 025,5	1775,0	35,3
746	902	0701	1010101501	620 Субсидии автономным учреждениям	27 777,3	10329,6	37,2
747	902	0701	1010101501	621 Субсидии автономным учреждениям на финансовое обеспечение государственно го (муниципального) задания на оказание государственных (муниципальных) услуг (выполнение работ)	27 777,3	10329,6	37,2
748	902	0701	1010245110	Мероприятие "Финансовое обеспечение государственных гарантий реализации прав на получение общедоступного и бесплатного дошкольного образования в муниципальных дошкольных образовательных организациях в части финансирования расходов на оплату труда работников дошкольных образовательных организаций"	86 793,0	42350,0	48,8
749	902	0701	1010245110	600 Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	86 793,0	42350,0	48,8
750	902	0701	1010245110	610 Субсидии бюджетным учреждениям	44 264,4	19198,5	43,4
751	902	0701	1010245110	611 Субсидии бюджетным учреждениям на финансовое обеспечение государственно го (муниципального) задания на оказание государственных (муниципальных) услуг (выполнение работ)	44 264,4	19198,5	43,4
752	902	0701	1010245110	620 Субсидии автономным учреждениям	42 528,6	23151,5	54,4
753	902	0701	1010245110	621 Субсидии автономным учреждениям на финансовое обеспечение государственных (муниципальных) задания на оказание государственных (муниципальных) услуг (выполнение работ)	42 528,6	23151,5	54,4
754	902	0701	1010245120	Мероприятие "Финансовое обеспечение государственных гарантий реализации прав на получение общедоступного и бесплатного дошкольного образования в муниципальных дошкольных образовательных организациях в части финансирования расходов на приобретение учебников и учебных пособий, средств обучения, игр, игрушек"	1 304,0	652,0	50,0
755	902	0701	1010245120	600 Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	1 304,0	652,0	50,0
756	902	0701	1010245120	610 Субсидии бюджетным учреждениям	699,7	280,4	40,1
757	902	0701	1010245120	611 Субсидии бюджетным учреждениям на финансовое обеспечение государственно го (муниципального) задания на оказание государственных (муниципальных) услуг (выполнение работ)	699,7	280,4	40,1
758	902	0701	1010245120	620 Субсидии автономным учреждениям	604,3	371,6	61,5
759	902	0701	1010245120	621 Субсидии автономным учреждениям на финансовое обеспечение государственно го (муниципального) задания на оказание государственных (муниципальных) услуг (выполнение работ)	604,3	371,6	61,5
760	902	0701	1010401501	Мероприятие "Капитальный ремонт, приведение в соответствие с требованиями пожарной безопасности и санитарного законодательства зданий и помещений, в которых размещаются муниципальные дошкольные образовательные организации"	176,1	126,1	71,6
761	902	0701	1010401501	600 Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	176,1	126,1	71,6
762	902	0701	1010401501	610 Субсидии бюджетным учреждениям	76,1	76,1	100,0
763	902	0701	1010401501	612 Субсидии бюджетным учреждениям на иные цели	76,1	76,1	100,0
764	902	0701	1010401501	620 Субсидии автономным учреждениям	100,0	50,0	50,0
765	902	0701	1010401501	622 Субсидии автономным учреждениям на иные цели	100,0	50,0	50,0
766	902	0702		Общее образование	184 933,4	80125,8	43,3
767	902	0702	0800000000	Муниципальная программа "Развитие физической культуры, спорта и молодежной политики в Арамильском городском округе" на 2015-2020 годы	253,0	151,8	60,0
768	902	0702	0810000000	Подпрограмма "Развитие физической культуры и спорта в Арамильском городском округе" на 2015-2020 годы"	253,0	151,8	60,0

769	902	0702	0811348200	Мероприятие "Развитие материально-технической базы муниципальных образований детей - детско-юношеских спортивных школ и специализированных детско-юношеских спортивных школ олимпийского резерва" за счет средств областного бюджета	151,8	151,8	100,0
770	902	0702	0811348200	600 Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	151,8	151,8	100,0
771	902	0702	0811348200	620 Субсидии автономным учреждениям	151,8	151,8	100,0
772	902	0702	0811348200	622 Субсидии автономным учреждениям на иные цели	151,8	151,8	100,0
773	902	0702	0811358200	Мероприятие "Обеспечение мероприятий по развитию материально-технической базы муниципальных образований детей - детско-юношеских спортивных школ и специализированных детско-юношеских спортивных школ олимпийского резерва"	101,2	0,0	0,0
774	902	0702	0811358200	600 Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	101,2	0,0	0,0
775	902	0702	0811358200	620 Субсидии автономным учреждениям	101,2	0,0	0,0
776	902	0702	0811358200	622 Субсидии автономным учреждениям на иные цели	101,2	0,0	0,0
777	902	0702	1000000000	Муниципальная программа "Развитие системы образования в Арамильском городском округе до 2020 года"	184 680,4	79974,0	43,3
778	902	0702	1020000000	Подпрограмма "Развитие системы общего образования в Арамильском городском округе"	131 603,0	61702,2	46,9
779	902	0702	1020101502	Мероприятие "Организация предоставления общего образования и создание условий для содержания детей в муниципальных образовательных организациях"	22 565,0	9203,6	40,8
780	902	0702	1020101502	600 Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	22 565,0	9203,6	40,8
781	902	0702	1020101502	610 Субсидии бюджетным учреждениям	12 061,4	4605,2	38,2
782	902	0702	1020101502	611 Субсидии бюджетным учреждениям на финансовое обеспечение государственно го (муниципального) задания на оказание государственных (муниципальных) услуг (выполнение работ)	11 710,3	4472,4	38,2
783	902	0702	1020101502	612 Субсидии бюджетным учреждениям на иные цели	351,1	132,8	37,8
784	902	0702	1020101502	620 Субсидии автономным учреждениям	10 503,6	4598,4	43,8
785	902	0702	1020101502	621 Субсидии автономным учреждениям на финансовое обеспечение государственно го (муниципального) задания на оказание государственных (муниципальных) услуг (выполнение работ)	10 503,6	4598,4	43,8
786	902	0702	1020245310	Мероприятие "Финансовое обеспечение государственных гарантий реализации прав на получение общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования в муниципальных общеобразовательных организациях и финансовое обеспечение дополнительного образования детей в муниципальных общеобразовательных организациях в части финансирования расходов на оплату труда работников общеобразовательных организаций"	78 949,0	39001,0	49,4
787	902	0702	1020245310	600 Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	78 949,0	39001,0	49,4
788	902	0702	1020245310	610 Субсидии бюджетным учреждениям	35 527,1	17478,2	49,2
789	902	0702	1020245310	611 Субсидии бюджетным учреждениям на финансовое обеспечение государственно го (муниципального) задания на оказание государственных (муниципальных) услуг (выполнение работ)	35 527,1	17478,2	49,2
790	902	0702	1020245310	620 Субсидии автономным учреждениям	43 422,0	21522,8	49,6
791	902	0702	1020245310	621 Субсидии автономным учреждениям на финансовое обеспечение государственно го (муниципального) задания на оказание государственных (муниципальных) услуг (выполнение работ)	43 422,0	21522,8	49,6
792	902	0702	1020245320	Мероприятие "Финансовое обеспечение государственных гарантий реализации прав на получение общедоступного и бесплатного образования детей в муниципальных общеобразовательных организациях в части финансирования расходов на приобретение учебников и учебных пособий, средств обучения, игр, игрушек"	5 114,0	2557,0	50,0
793	902	0702	1020245320	600 Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	5 114,0	2557,0	50,0
794	902	0702	1020245320	610 Субсидии бюджетным учреждениям	2 037,3	1073,9	52,7
795	902	0702	1020245320	611 Субсидии бюджетным учреждениям на финансовое обеспечение государственно го (муниципального) задания на оказание государственных (муниципальных) услуг (выполнение работ)	2 037,3	1073,9	52,7
796	902	0702	1020245320	620 Субсидии автономным учреждениям	3 076,7	1483,1	48,2
797	902	0702	1020245320	621 Субсидии автономным учреждениям на финансовое обеспечение государственно го (муниципального) задания на оказание государственных (муниципальных) услуг (выполнение работ)	3 076,7	1483,1	48,2
798	902	0702	1020345400	Мероприятие "Осуществление мероприятий по организации питания в муниципальных общеобразовательных организациях"	17 349,0	10850,0	62,5
799	902	0702	1020345400	600 Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	17 349,0	10850,0	62,5
800	902	0702	1020345400	610 Субсидии бюджетным учреждениям	6 911,2	4209,8	60,9
801	902	0702	1020345400	611 Субсидии бюджетным учреждениям на финансовое обеспечение государственно го (муниципального) задания на оказание государственных (муниципальных) услуг (выполнение работ)	6 911,2	4209,8	60,9
802	902	0702	1020345400	620 Субсидии автономным учреждениям	10 437,8	6640,2	63,6
803	902	0702	1020345400	621 Субсидии автономным учреждениям на финансовое обеспечение государственно го (муниципального) задания на оказание государственных (муниципальных) услуг (выполнение работ)	10 437,8	6640,2	63,6
804	902	0702	1020801502	Мероприятие "Капитальный ремонт, приведение в соответствие с требованиями пожарной безопасности и санитарного законодательства зданий и помещений, в которых размещаются муниципальные общеобразовательные организации"	7 626,0	90,6	1,2
805	902	0702	1020801502	600 Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	7 626,0	90,6	1,2
806	902	0702	1020801502	610 Субсидии бюджетным учреждениям	400,0	90,6	22,7
807	902	0702	1020801502	612 Субсидии бюджетным учреждениям на иные цели	400,0	90,6	22,7
808	902	0702	1020801502	620 Субсидии автономным учреждениям	7 226,0	0,0	0,0
809	902	0702	1020801502	622 Субсидии автономным учреждениям на иные цели	7 226,0	0,0	0,0
810	902	0702	1030000000	Подпрограмма "Развитие дополнительного образования, отдыха и оздоровления детей в Арамильском городском округе"	53 077,4	18271,8	34,4
811	902	0702	1030101503	Мероприятие "Организация предоставления дополнительного образования детей в муниципальных организациях дополнительного образования"	52 777,4	18271,8	34,6
812	902	0702	1030101503	600 Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	52 777,4	18271,8	34,6
813	902	0702	1030101503	610 Субсидии бюджетным учреждениям	20 043,2	6397,6	31,9
814	902	0702	1030101503	611 Субсидии бюджетным учреждениям на финансовое обеспечение государственно го (муниципального) задания на оказание государственных (муниципальных) услуг (выполнение работ)	20 043,2	6397,6	31,9
815	902	0702	1030101503	620 Субсидии автономным учреждениям	32 734,2	11874,2	36,3
816	902	0702	1030101503	621 Субсидии автономным учреждениям на финансовое обеспечение государственно го (муниципального) задания на оказание государственных (муниципальных) услуг (выполнение работ)	32 734,2	11874,2	36,3
817	902	0702	1030301503	Мероприятие "Реализация муниципальных программ "Горизонты техники" по научно-техническому творчеству и освоению инженерно-технических компетенций"	300,0	0,0	0,0



818	902	0702	1030301503	600	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным неком мерческим организациям	300,0	0,0	0,0
819	902	0702	1030301503	610	Субсидии бюджетным учреждениям	150,0	0,0	0,0
820	902	0702	1030301503	612	Субсидии бюджетным учреждениям на иные цели	150,0	0,0	0,0
821	902	0702	1030301503	620	Субсидии автономным учреждениям	150,0	0,0	0,0
822	902	0702	1030301503	622	Субсидии автономным учреждениям на иные цели	150,0	0,0	0,0
823	902	0707			Молодежная политика и оздоровление детей	644,0	131,6	20,4
824	902	0707	0800000000		Муниципальная программа "Развитие физической культуры, спорта и молодежной политики в Арамильском городском округе" на 2015-2020 годы	644,0	131,6	20,4
825	902	0707	0820000000		Подпрограмма "Молодежь Арамильского городского округа" на 2015-2020 годы	364,0	0,0	0,0
826	902	0707	0820201507		Мероприятие "Создание и обеспечение деятельности ежегодной биржи труда"	364,0	0,0	0,0
827	902	0707	0820201507	600	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным неком мерческим организациям	364,0	0,0	0,0
828	902	0707	0820201507	610	Субсидии бюджетным учреждениям	364,0	0,0	0,0
829	902	0707	0820201507	612	Субсидии бюджетным учреждениям на иные цели	364,0	0,0	0,0
830	902	0707	0830000000		Подпрограмма "Патриотическое воспитание граждан в Арамильском городском округе" на 2015-2020 годы	280,0	131,6	47,0
831	902	0707	0830501508		Мероприятие "Организация и проведение военно-патриотических сборов в оборонно-спортивных оздоровительных лагерях"	66,4	24,8	37,3
832	902	0707	0830501508	600	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным неком мерческим организациям	66,4	24,8	37,3
833	902	0707	0830501508	610	Субсидии бюджетным учреждениям	66,4	24,8	37,3
834	902	0707	0830501508	612	Субсидии бюджетным учреждениям на иные цели	66,4	24,8	37,3
835	902	0707	0830848400		Мероприятие "Обеспечение подготовки молодых граждан к военной службе"	106,8	106,8	100,0
836	902	0707	0830848400	600	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным неком мерческим организациям	106,8	106,8	100,0
837	902	0707	0830848400	610	Субсидии бюджетным учреждениям	106,8	106,8	100,0
838	902	0707	0830848400	612	Субсидии бюджетным учреждениям на иные цели	106,8	106,8	100,0
839	902	0707	08308S8400		Мероприятие "Организация и проведение 5-дневных учебных сборов по началу ной военной подготовке для допризывной молодежи"	106,8	0,0	0,0
840	902	0707	08308S8400	600	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным неком мерческим организациям	106,8	0,0	0,0
841	902	0707	08308S8400	610	Субсидии бюджетным учреждениям	106,8	0,0	0,0
842	902	0707	08308S8400	612	Субсидии бюджетным учреждениям на иные цели	106,8	0,0	0,0
843	902	0800			КУЛЬТУРА, КИНЕМАТОГРАФИЯ	31 346,5	11638,8	37,1
844	902	0801			Культура	31 346,5	11638,8	37,1
845	902	0801	0900000000		Муниципальная программа "Социальная поддержка населения Арамильского городского округа" на 2015-2020 годы"	70,0	70,0	100,0
846	902	0801	0910000000		Подпрограмма "Доступная среда для инвалидов и маломобильных групп населения в Арамильском городском округе"	70,0	70,0	100,0
847	902	0801	0910301903		Мероприятие "Обеспечение физической и информационной доступности для инвалидов объектов культуры путем внедрения специального оборудования"	70,0	70,0	100,0
848	902	0801	0910301903	600	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным неком мерческим организациям	70,0	70,0	100,0
849	902	0801	0910301903	610	Субсидии бюджетным учреждениям	70,0	70,0	100,0
850	902	0801	0910301903	612	Субсидии бюджетным учреждениям на иные цели	70,0	70,0	100,0
851	902	0801	1100000000		Муниципальная программа "Развитие культуры и средств массовой информации в Арамильском городском округе до 2020 года"	31 276,5	11568,8	37,0
852	902	0801	1110000000		Подпрограмма "Развитие культуры в Арамильском городском округе"	31 276,5	11568,8	37,0
853	902	0801	1110601603		Мероприятие "Информатизация муниципальных библиотек, муниципальных музеев, комплектование книжных фондов (включая приобретение электронных версий книг и приобретение (подписку) периодических изданий), приобретение компьютерного оборудования и лицензионного программного обеспечения, подключение к сети интернет муниципальных библиотек"	108,0	0,0	0,0
854	902	0801	1110601603	600	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным неком мерческим организациям	108,0	0,0	0,0
855	902	0801	1110601603	610	Субсидии бюджетным учреждениям	108,0	0,0	0,0
856	902	0801	1110601603	612	Субсидии бюджетным учреждениям на иные цели	108,0	0,0	0,0
857	902	0801	1110801603		Мероприятие "Организация библиотечного обслуживания населения, формирование и хранение библиотечных фондов муниципальных библиотек, Организация деятельности Краеведческого музея, приобретение и хранение музейных предметов и музейных коллекций"	5 237,6	1674,5	32,0
858	902	0801	1110801603	600	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным неком мерческим организациям	5 237,6	1674,5	32,0
859	902	0801	1110801603	610	Субсидии бюджетным учреждениям	5 237,6	1674,5	32,0
860	902	0801	1110801603	611	Субсидии бюджетным учреждениям на финансовое обеспечение государственно го (муниципального) задания на оказание государственных (муниципальных) услуг (выполнение работ)	5 237,6	1674,5	32,0
861	902	0801	1110901602		Мероприятие "Организация деятельности учреждений культуры культурно-досугового типа"	25 370,9	9394,3	37,0
862	902	0801	1110901602	600	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным неком мерческим организациям	25 370,9	9394,3	37,0
863	902	0801	1110901602	610	Субсидии бюджетным учреждениям	25 370,9	9394,3	37,0
864	902	0801	1110901602	611	Субсидии бюджетным учреждениям на финансовое обеспечение государственно го (муниципального) задания на оказание государственных (муниципальных) услуг (выполнение работ)	25 370,9	9394,3	37,0
865	902	0801	1111001605		Мероприятие "Мероприятия в сфере культуры и искусства"	560,0	500,0	89,3
866	902	0801	1111001605	600	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным неком мерческим организациям	560,0	500,0	89,3
867	902	0801	1111001605	610	Субсидии бюджетным учреждениям	560,0	500,0	89,3
868	902	0801	1111001605	612	Субсидии бюджетным учреждениям на иные цели	560,0	500,0	89,3
869	902	1100			ФИЗИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА И СПОРТ	9 285,6	3202,5	34,5
870	902	1101			Физическая культура	8 879,4	3202,5	36,1
871	902	1101	0800000000		Муниципальная программа "Развитие физической культуры, спорта и молодежной политики в Арамильском городском округе" на 2015-2020 годы	8 879,4	3202,5	36,1
872	902	1101	0810000000		Подпрограмма "Развитие физической культуры и спорта в Арамильском городском округе" на 2015-2020 годы"	8 671,6	3202,5	36,9
873	902	1101	0810601802		Мероприятие "Организация и проведение городских спортивно-массовых мероприятий"	150,0	0,0	0,0
874	902	1101	0810601802	600	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным неком мерческим организациям	150,0	0,0	0,0
875	902	1101	0810601802	610	Субсидии бюджетным учреждениям	150,0	0,0	0,0
876	902	1101	0810601802	612	Субсидии бюджетным учреждениям на иные цели	150,0	0,0	0,0
877	902	1101	0811201801		Мероприятие "Содержание МБУ "Созвездие"	8 521,6	3202,5	37,6
878	902	1101	0811201801	600	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным неком мерческим организациям	8 521,6	3202,5	37,6
879	902	1101	0811201801	610	Субсидии бюджетным учреждениям	8 521,6	3202,5	37,6
880	902	1101	0811201801	611	Субсидии бюджетным учреждениям на финансовое обеспечение государственно го (муниципального) задания на оказание государственных (муниципальных) услуг (выполнение работ)	8 521,6	3202,5	37,6
881	902	1101	0820000000		Подпрограмма "Молодежь Арамильского городского округа" на 2015-2020 годы	207,8	0,0	0,0

882	902	1101	0820201507		Мероприятие "Создание и обеспечение деятельности ежегодной биржи труда"	207,8	0,0	0,0
883	902	1101	0820201507	600	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным неком мерческим организациям	207,8	0,0	0,0
884	902	1101	0820201507	610	Субсидии бюджетным учреждениям	207,8	0,0	0,0
885	902	1101	0820201507	612	Субсидии бюджетным учреждениям на иные цели	207,8	0,0	0,0
886	902	1102			Массовый спорт	406,3	0,0	0,0
887	902	1102	0800000000		Муниципальная программа "Развитие физической культуры, спорта и молодежной политики в Арамильском городском округе" на 2015-2020 годы	406,3	0,0	0,0
888	902	1102	0810000000		Подпрограмма "Развитие физической культуры и спорта в Арамильском городском округе" на 2015-2020 годы"	406,3	0,0	0,0
889	902	1102	0810101803		Мероприятие "Строительство хоккейного корта по улице 1 Мая"	406,3	0,0	0,0
890	902	1102	0810101803	600	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным неком мерческим организациям	406,3	0,0	0,0
891	902	1102	0810101803	620	Субсидии автономным учреждениям	406,3	0,0	0,0
892	902	1102	0810101803	622	Субсидии автономным учреждениям на иные цели	406,3	0,0	0,0
893	902	1200			СРЕДСТВА МАССОВОЙ ИНФОРМАЦИИ	1 235,0	731,2	59,2
894	902	1202			Периодическая печать и издательства	1 235,0	731,2	59,2
895	902	1202	1100000000		Муниципальная программа "Развитие культуры и средств массовой информа ции в Арамильском город ском округе до 2020 года"	1 235,0	731,2	59,2
896	902	1202	1120000000		Подпрограмма "Развитие средств массовой информа ции в Арамильском городском округе"	1 235,0	731,2	59,2
897	902	1202	1120301604		Мероприятие "Организация деятельности МБУ "Редакция газеты "Арамильские вести"	1 235,0	731,2	59,2
898	902	1202	1120301604	600	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным неком мерческим организациям	1 235,0	731,2	59,2
899	902	1202	1120301604	610	Субсидии бюджетным учреждениям	1 235,0	731,2	59,2
900	902	1202	1120301604	611	Субсидии бюджетным учреждениям на финан-совое обеспечение государственно го (муниципального) зада ния на оказание государст венных (муниципальных) услуг (выполнение работ)	1 235,0	731,2	59,2
901	906				Отдел образования Арамильского городского округа	10 794,3	3858,0	35,7
902	906	0700			ОБРАЗОВАНИЕ	10 794,3	3858,0	35,7
903	906	0702			Общее образование	2 342,8	0,0	0,0
904	906	0702	1000000000		Муниципальная программа "Развитие системы образова ния в Арамильском город ском округе до 2020 года"	2 342,8	0,0	0,0
905	906	0702	1040000000		Подпрограмма "Укрепление и развитие материально- тех нической базы образователь ных организа ций Арамиль ского городского округа"	2 342,8	0,0	0,0
906	906	0702	1040245900		Мероприятие "Приобрете ние и (или) замена, оснаще ние аппаратурой спутнико вой навигации ГЛОНАСС, тахографами автобусов для подвоза обучающихся (вос питанников) в муниципа льные общеобразовательные организации" за счет средств областного бюджета	702,8	0,0	0,0
907	906	0702	1040245900	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	702,8	0,0	0,0
908	906	0702	1040245900	240	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспе чения государственных (муниципальных) нужд	702,8	0,0	0,0
909	906	0702	1040245900	244	Прочая закупка товаров, ра бот и услуг для обеспе чения государственных (муниципальных) нужд	702,8	0,0	0,0
910	906	0702	10402S5900		Мероприятие "Приобрете ние и (или) замена, оснаще ние аппаратурой спутнико вой навигации ГЛОНАСС, тахографами автобусов для подвоза обучающихся (вос питанников) в муниципаль ные общеобразовательные организации"	1 640,0	0,0	0,0
911	906	0702	10402S5900	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	1 640,0	0,0	0,0
912	906	0702	10402S5900	240	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспе чения государственных (муниципальных) нужд	1 640,0	0,0	0,0
913	906	0702	10402S5900	244	Прочая закупка товаров, ра бот и услуг для обеспе чения государственных (муниципальных) нужд	1 640,0	0,0	0,0
914	906	0707			Молодежная политика и оздоровление детей	4 664,8	2201,1	47,2
915	906	0707	1000000000		Муниципальная программа "Развитие системы образова ния в Арамильском город ском округе до 2020 года"	4 664,8	2201,1	47,2
916	906	0707	1030000000		Подпрограмма "Развитие дополнительного обра зования, отдыха и оздоровления детей в Арамиль ском городском округе"	4 664,8	2201,1	47,2
917	906	0707	1030201505		Мероприятие "Организация отдыха и оздоровле ние де тей и подростков в Арамиль ском город ском округе"	1 047,0	135,7	13,0
918	906	0707	1030201505	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	1 047,0	135,7	13,0
919	906	0707	1030201505	240	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспе чения государственных (муниципальных) нужд	1 047,0	135,7	13,0
920	906	0707	1030201505	244	Прочая закупка товаров, ра бот и услуг для обеспе чения государственных (муниципальных) нужд	1 047,0	135,7	13,0
921	906	0707	1030245600		Мероприятие "Организация отдыха детей в кани кулярное время"	3 617,8	2065,4	57,1
922	906	0707	1030245600	300	Социальное обеспечение и иные выплаты насе лению	3 617,8	2065,4	57,1
923	906	0707	1030245600	320	Социальные выплаты гражданам, кроме публич ных нормативных социальных выплат	3 617,8	2065,4	57,1
924	906	0707	1030245600	323	Приобретение товаров, работ, услуг в пользу граждан в целях их социального обеспечения	3 617,8	2065,4	57,1
925	906	0709			Другие вопросы в области образования	3 786,7	1656,9	43,8
926	906	0709	1000000000		Муниципальная программа "Развитие системы образова ния в Арамильском город ском округе до 2020 года"	3 786,7	1656,9	43,8
927	906	0709	1050000000		Подпрограмма "Обеспе чение реализации му нципала льной программы "Развитие системы образования в Арамильском городском округе до 2020 года"	3 786,7	1656,9	43,8
928	906	0709	1050101504		Мероприятие "Создание условий для обеспечения деятельности МКУ "Организационно-методиче ский центр"	1 925,3	761,4	39,5
929	906	0709	1050101504	100	Расходы на выплаты персо налу в целях обеспе чения выполнения функций госу дарственными (муниципаль ными) органами, казенными учре ждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	1 586,3	687,5	43,3
930	906	0709	1050101504	110	Расходы на выплаты персо налу казенных учре ждений	1 586,3	687,5	43,3
931	906	0709	1050101504	111	Фонд оплаты труда учреждений	1 207,5	495,2	41,0
932	906	0709	1050101504	119	Взносы по обязательному социальному страхо ванию на выплаты по оплате труда работников и иные выплаты работникам учреждений	378,8	192,3	50,8
933	906	0709	1050101504	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	338,0	72,9	21,6
934	906	0709	1050101504	240	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспе чения государственных (муниципальных) нужд	338,0	72,9	21,6
935	906	0709	1050101504	244	Прочая закупка товаров, ра бот и услуг для обе спечения государственных (муниципальных) нужд	338,0	72,9	21,6
936	906	0709	1050101504	800	Иные бюджетные ассигнования	1,0	1,0	100,0
937	906	0709	1050101504	850	Уплата налогов, сборов и иных платежей	1,0	1,0	100,0
938	906	0709	1050101504	853	Уплата иных платежей	1,0	1,0	100,0
939	906	0709	1050201001		Мероприятие "Обеспечение деятельности органа местно го самоуправления, осущес твляющего управление в сфере образования"	1 861,4	895,5	48,1
940	906	0709	1050201001	100	Расходы на выплаты персо налу в целях обеспе чения выполнения функций госу дарственными (муниципаль ными) органами, казенными учре ждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	1 860,0	888,0	47,7
941	906	0709	1050201001	120	Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	1 860,0	888,0	47,7
942	906	0709	1050201001	121	Фонд оплаты труда государственных (муници пальных) органов	1 404,2	624,7	44,5

943	906	0709	1050201001	129	Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты денежного содержания и иные выплаты работникам государственных (муниципальных) органов	455,8	263,3	57,8
944	906	0709	1050201001	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0,0	5,4	#####
945	906	0709	1050201001	240	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0,0	5,4	#####
946	906	0709	1050201001	244	Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0,0	5,4	#####
947	906	0709	1050201001	800	Иные бюджетные ассигнования	1,4	2,1	150,0
948	906	0709	1050201001	850	Уплата налогов, сборов и иных платежей	1,4	2,1	150,0
949	906	0709	1050201001	853	Уплата иных платежей	1,4	2,1	150,0
950	912				Дума Арамильского городского округа	1 765,9	909,4	51,5
951	912	0100			ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ	1 765,9	909,4	51,5
952	912	0103			Функционирование законодательных (представительных) органов государственной власти и представительных органов муниципальных образований	1 765,9	909,4	51,5
953	912	0103	9900000000		Непрограммное направление деятельности	1 765,9	909,4	51,5
954	912	0103	9900001001		Обеспечение деятельности муниципальных органов (центральный аппарат)	507,6	321,5	63,3
955	912	0103	9900001001	100	Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	301,4	258,2	85,7
956	912	0103	9900001001	120	Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	301,4	258,2	85,7
957	912	0103	9900001001	121	Фонд оплаты труда государственных (муниципальных) органов	228,6	193,3	84,6
958	912	0103	9900001001	129	Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты денежного содержания и иные выплаты работникам государственных (муниципальных) органов	72,8	64,9	89,1
959	912	0103	9900001001	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	205,0	62,2	30,3
960	912	0103	9900001001	240	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	205,0	62,2	30,3
961	912	0103	9900001001	244	Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	205,0	62,2	30,3
962	912	0103	9900001001	800	Иные бюджетные ассигнования	1,1	1,1	100,0
963	912	0103	9900001001	850	Уплата налогов, сборов и иных платежей	1,1	1,1	100,0
964	912	0103	9900001001	853	Уплата иных платежей	1,1	1,1	100,0
965	912	0103	9900001003		Председатель представительного органа городского округа	1 258,3	587,9	46,7
966	912	0103	9900001003	100	Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	1 256,3	585,6	46,6
967	912	0103	9900001003	120	Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	1 256,3	585,6	46,6
968	912	0103	9900001003	121	Фонд оплаты труда государственных (муниципальных) органов	904,3	446,6	49,4
969	912	0103	9900001003	122	Иные выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов, за исключением фонда оплаты труда	77,0	47,7	61,9
970	912	0103	9900001003	129	Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты денежного содержания и иные выплаты работникам государственных (муниципальных) органов	275,0	91,3	33,2
971	912	0103	9900001003	800	Иные бюджетные ассигнования	2,0	2,3	115,0
972	912	0103	9900001003	850	Уплата налогов, сборов и иных платежей	2,0	2,3	115,0
973	912	0103	9900001003	853	Уплата иных платежей	2,0	2,3	115,0
974	913				Контрольно-счетная палата Арамильского городского округа	1 423,2	596,7	41,9
975	913	0100			ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ	1 423,2	596,7	41,9
976	913	0106			Обеспечение деятельности финансовых, налоговых и таможенных органов и органов финансового (финансово-бюджетного) надзора	1 423,2	596,7	41,9
977	913	0106	9900000000		Непрограммное направление деятельности	1 423,2	596,7	41,9
978	913	0106	9900001001		Обеспечение деятельности муниципальных органов (центральный аппарат)	608,4	238,1	39,1
979	913	0106	9900001001	100	Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	604,6	234,3	38,8
980	913	0106	9900001001	120	Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	604,6	234,3	38,8
981	913	0106	9900001001	121	Фонд оплаты труда государственных (муниципальных) органов	455,7	167,2	36,7
982	913	0106	9900001001	129	Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты денежного содержания и иные выплаты работникам государственных (муниципальных) органов	149,0	67,1	45,0
983	913	0106	9900001001	800	Иные бюджетные ассигнования	3,7	3,8	102,7
984	913	0106	9900001001	850	Уплата налогов, сборов и иных платежей	3,7	3,8	102,7
985	913	0106	9900001001	853	Уплата иных платежей	3,7	3,8	102,7
986	913	0106	9900001004		Председатель контрольно-счетной палаты городского округа	808,9	358,6	44,3
987	913	0106	9900001004	100	Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	808,9	358,6	44,3
988	913	0106	9900001004	120	Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	808,9	358,6	44,3
989	913	0106	9900001004	121	Фонд оплаты труда государственных (муниципальных) органов	615,2	278,9	45,3
990	913	0106	9900001004	129	Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты денежного содержания и иные выплаты работникам государственных (муниципальных) органов	193,6	79,7	41,2
991	913	0106	9900001070		Выполнение других обязательств городского округа	6,0	0,0	0,0
992	913	0106	9900001070	800	Иные бюджетные ассигнования	6,0	0,0	0,0
993	913	0106	9900001070	850	Уплата налогов, сборов и иных платежей	6,0	0,0	0,0
994	913	0106	9900001070	853	Уплата иных платежей	6,0	0,0	0,0
995	918				Арамильская городская территориальная избирательная комиссия	3 243,0	0,0	0,0
996	918	0100			ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ	3 243,0	0,0	0,0
997	918	0107			Обеспечение проведения выборов и референдумов	3 243,0	0,0	0,0
998	918	0107	9900000000		Непрограммное направление деятельности	3 243,0	0,0	0,0
999	918	0107	9900001106		Проведение выборов и референдумов	3 243,0	0,0	0,0
1000	918	0107	9900001106	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	3 243,0	0,0	0,0
1001	918	0107	9900001106	240	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	3 243,0	0,0	0,0
1002	918	0107	9900001106	244	Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	3 243,0	0,0	0,0
1003	919				Финансовый отдел Администрации Арамильского городского округа	6 401,0	2929,0	45,8
1004	919	0100			ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ	6 401,0	2929,0	45,8
1005	919	0106			Обеспечение деятельности финансовых, налоговых и таможенных органов и органов финансового (финансово-бюджетного) надзора	6 401,0	2929,0	45,8
1006	919	0106	0100000000		Муниципальная программа "Управление муниципальными финансами Арамильского городского округа до 2020 года"	6 401,0	2929,0	45,8
1007	919	0106	0120000000		Подпрограмма "Совершенствование информационной системы управления финансами"	890,0	277,2	31,1
1008	919	0106	0120101001		Обеспечение деятельности муниципальных органов (центральный аппарат)	890,0	277,2	31,1
1009	919	0106	0120101001	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	890,0		0,0
1010	919	0106	0120101001	240	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	890,0	277,2	31,1

1011	919	0106	0120101001	244	Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	890,0	277,2	31,1
1012	919	0106	0130000000		Подпрограмма "Обеспечение реализации муниципальной программы Арамильского городского округа "Управление муниципальными финансами Арамильского городского округа до 2020 года"	5 511,0	2651,8	48,1
1013	919	0106	0130101001		Обеспечение деятельности муниципальных органов (центральный аппарат)	5 511,0	2651,8	48,1
1014	919	0106	0130101001	100	Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	5 308,0	2600,7	49,0
1015	919	0106	0130101001	120	Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	5 308,0	2600,7	49,0
1016	919	0106	0130101001	121	Фонд оплаты труда государственных (муниципальных) органов	4 075,0	1981,0	48,6
1017	919	0106	0130101001	122	Иные выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов, за исключением фонда оплаты труда	2,0	0,5	25,0
1018	919	0106	0130101001	129	Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты денежного содержания и иные выплаты работникам государственных (муниципальных) органов	1 231,0	619,2	50,3
1019	919	0106	0130101001	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	203,0	51,1	25,2
1020	919	0106	0130101001	240	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	203,0	51,1	25,2
1021	919	0106	0130101001	244	Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	203,0	51,1	25,2

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
СВЕРДЛОВСКАЯ ОБЛАСТЬ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ
АДМИНИСТРАЦИИ АРАМИЛЬСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА

от 01.09.2016 № 407

Об утверждении административного
регламента Отдела образования Арамильского городского округа
предоставления муниципальной услуги «Предоставление путевок детям в организации отдыха в дневных и загородных лагерях»

В целях реализации положений Федерального закона от 06.10.2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федерального закона от 27.07.2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», повышения эффективности расходования бюджетных средств, открытости и общедоступности информации по предоставлению услуг населению Арамильского городского округа, руководствуясь статьей 101 Областного закона № 4-ОЗ от 10.03.1999 года, статьей 28 Устава Арамильского городского округа, постановлением Главы Арамильского городского округа от 23.05.2011 года № 654 «Об утверждении Порядка разработки и проведения экспертизы проектов административных регламентов предоставления муниципальных услуг органами местного самоуправления Арамильского городского округа и утверждения соответствующих административных регламентов»

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить административный регламент Отдела образования Арамильского городского округа предоставления муниципальной услуги «Предоставление путевок детям в организации отдыха в дневных и загородных лагерях» (Приложение № 1).
2. Настоящее постановление опубликовать в газете «Арамильские вести» и разместить на официальном сайте Арамильского городского округа в сети Интернет.
3. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на заместителя главы Администрации Арамильского городского округа Е.В. Редькину.

Исполняющий обязанности
главы Администрации
Арамильского городского округа

А.Г. Мельников

Приложение №1
к постановлению Администрации
Арамильского городского округа
от 01.09.2016 № 407

АДМИНИСТРАТИВНЫЙ РЕГЛАМЕНТ
предоставления муниципальной услуги
«Предоставление путевок детям в организации отдыха в дневных
и загородных лагерях».

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Административный регламент предоставления муниципальной услуги «Предоставление путевок детям в организации отдыха в дневных и загородных лагерях» (далее – Административный регламент) разработан в соответствии с распоряжением Правительства Российской Федерации от 17.12.2009 № 1993-р в целях повышения качества предоставления и доступности результатов предоставления муниципальной услуги «Предоставление путевок детям в организации отдыха в дневных и загородных лагерях» (далее – муниципальная услуга), создания комфортных условий для участников отношений, возникающих при организации предоставления муниципальной услуги, и определяет сроки и последовательность действий (административных процедур), а также устанавливает единые требования к порядку предоставления муниципальной услуги.

1.2. Предоставление муниципальной услуги осуществляется в соответствии со следующими правовыми актами и документами:

Федеральным законом от 21.12.1996г. № 159-ФЗ «О дополнительных гарантиях по социальной поддержке детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей»;

Федеральным законом от 24.07.1998г. № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации»;

Федеральным законом от 24.06.1999г. № 120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних»;

Федеральным законом от 06.10.2003г. №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;

Федеральным законом от 02.05.2006г. № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации»;

Федеральным законом Российской Федерации от 27.07.2010г. № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»;

Постановлением Правительства Российской Федерации от 27.09.2011г. № 797 «О взаимодействии между многофункциональными центрами предоставления государственных и муниципальных услуг и федеральными органами исполнительной власти, органами государственных внебюджетных фондов, органами государственной власти субъектов Российской Федерации, органами местного самоуправления»;

Постановлением Правительства Российской Федерации от 10.07.2013г. № 582 «Об утверждении Правил размещения на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и обновления информации об образовательной организации»;

Постановлением Правительства Свердловской области от 09.04.2015г. № 245-ПП «О мерах по организации и обеспечению отдыха и оздоровления детей в Свердловской области в 2015-2017 годах»;

Областным законом Свердловской области от 23.10.1995г. № 28-ОЗ «О защите прав ребенка»;

Законом Свердловской области от 15.07.2013 № 78-ОЗ «Об образовании в Свердловской области»;

Законом Свердловской области от 15.06.2011г. № 38-ОЗ «Об организации и обеспечении отдыха и оздоровления детей в Свердловской области»;

Постановлением Главы Арамильского городского округа от 03.09.2012г. № 655 «Об организации перевода в электронный вид муниципальных услуг»;

Постановлением Главы Арамильского городского округа от 16.04.2015г. № 328 «О мерах по обеспечению отдыха, оздоровления и занятости детей в Арамильском городском округе в 2015-2017 годах»;

Постановлением Главы Арамильского городского округа от 23.05.2011

№ 654 «Об утверждении Порядка разработки и проведения экспертизы проектов административных регламентов предоставления муниципальных услуг органами местного самоуправления Арамильского городского округа и утверждение соответствующих административных регламентов».

1.3. Право на получение услуги по организации отдыха и оздоровления имеют дети в возрасте от 6 лет 6 месяцев до 17 лет (включительно).

1.4. Заявителями на получение муниципальной услуги являются родители (законные представители) несовершеннолетних детей, имеющих право на отдых и оздоровление в лагерях с дневным пребыванием, санаториях и санаторно-оздоровительных лагерях круглогодичного действия, в загородных стационарных оздоровительных лагерях (далее – организации отдыха и оздоровления) в период школьных каникул, являющиеся гражданами Российской Федерации, проживающие на территории Арамильского городского округа, иностранные граждане, временно проживающие на территории Арамильского городского округа (далее – заявители).

1.5. Информирование заявителей о предоставлении муниципальной услуги осуществляется на сайтах Арамильского городского округа - www.aramilgo.ru, Отдела образования Арамильского городского округа - www.edu-ago.ru, федеральной государственной информационной системы Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций) и региональной государственной информационной системы Портал государственных и муниципальных услуг (функций) Свердловской области http://www.gosuslugi.ru. (далее - Портал), образовательных учреждений Арамильского городского округа, а также при личном обращении заявителя или заочно:

1) Муниципальной межведомственной комиссией по организации отдыха, оздоровления, занятости детей и подростков, состав которой утверждается постановлением Главы Арамильского городского округа;

2) Отделом образования Арамильского городского округа (далее – Отдел образования), расположенным по адресу: 624000, Свердловская область, Сысертский район, г. Арамиль, ул. 1 Мая, д. 4.

Начальник и методист МКУ «ОМЦ» по вопросам оздоровления детей осуществляют прием заявителей в соответствии со следующим графиком:

ежегодно, начиная с 01 марта по 01 мая, каждую среду с 8:00 до 17:00 (обед с 12:00 до 13:00).

Телефон приемной: 8 (34374) 3-15-24, 8 (343) 385-32-87; факс: (34374) 3-15-24. Адрес электронной почты: moaramil@yandex.ru.

3) Образовательными учреждениями, ответственными за исполнение услуги. Информация о месте нахождения, графике работы, справочных телефонах, адресах сайтов и электронной почты образовательных учреждений находится на сайте Отдела образования в разделе «Подведомственные учреждения».

4) Многофункциональным центром (далее - МФЦ), расположенным по адресу: город Арамиль, ул. Щорса, 57: ежедневно, начиная с 01 марта с понедельника по четверг с 9:00 до 18:00 без перерыва.

Телефон Единого контакт-центра: 8-800-200-84-40 (звонок бесплатный).

1.6. Информация по вопросам предоставления муниципальной услуги сообщается лицами, осуществляющими предоставление муниципальной услуги по телефону, при личном обращении граждан, размещается в средствах массовой информации, сети Интернет, на информационных стендах в учреждениях.

При ответах на телефонные звонки и устные обращения лица, осуществляющие предоставление муниципальной услуги, подробно и в корректной форме информируют заявителей о порядке приема заявлений, постановки на учет и распределении путевок в лагерь.

Ответ на телефонный звонок должен начинаться с информации о наименовании организации, в которую позвонил заявитель, фамилии, имени, отчестве и должности лица, принявшего телефонный звонок. Время разговора не должно превышать десяти минут.

Информирование о ходе предоставления муниципальной услуги лицами, предоставляющими муниципальную услугу, осуществляется при личном контакте с заявителями, с использованием средств почтовой, телефонной связи, а также посредством электронной почты.

Письменные обращения заявителя рассматриваются лицами, осуществляющими предоставление муниципальной услуги, с учётом времени, необходимого для подготовки ответа, в срок, не превышающий 30 дней со дня регистрации письменного обращения.

1.7. Информация, указанная в пункте 1.6. настоящего Административного регламента, размещается в печатной форме на информационных стендах в образовательных учреждениях, в электронном виде в сети Интернет – на сайте Арамильского городского округа, Отдела образования.

2. СТАНДАРТ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНОЙ УСЛУГИ

2.1. Наименование муниципальной услуги – «Предоставление путевок детям в организации отдыха в дневных и загородных лагерях».

2.2. Муниципальная услуга предоставляется:

МФЦ – в части приема заявлений от заявителей и копий документов указанных в пункте 2.6. Административного регламента;

Отделом образования – в части приема заявлений от заявителей и копий документов, указанных в пункте 2.6. Административного регламента и постановки детей на учет в целях выдачи путевок в санатории и санаторно-оздоровительные лагеря круглогодичного действия, в загородные стационарные оздоровительные лагеря;

Образовательными учреждениями – в части приема заявлений от заявителей и постановки детей на учет в целях выдачи путевок в оздоровительные лагеря с дневным пребыванием детей.

Муниципальная услуга, предусмотренная настоящим Административным регламентом, может предоставляться в электронной форме с использованием федеральной государственной информационной системы Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций) и региональной государственной информационной системы Портал государственных и муниципальных услуг (функций) Свердловской области <http://www.gosuslugi.ru>.

2.3. Результатом предоставления муниципальной услуги является выдача путевки в организации отдыха и оздоровления.

2.4. Срок предоставления муниципальной услуги:

в части приема заявлений от заявителя и постановки ребенка на учет составляет не более 15 минут Прием и регистрация заявления на предоставление муниципальной услуги осуществляется в соответствии с датой и временем обращения заявителя;

в части выдачи путевки в организацию отдыха и оздоровления при принятии положительного решения о выдаче путевки – не более 15 минут. Путевка выдается в соответствии с очередностью, установленной в Журнале регистрации заявлений на предоставление муниципальной услуги в срок не менее 7 дней до начала смены, отказ в ее выдаче – в срок не более 14 дней до начала смены.

2.5. Путевка является документом строгой отчетности и регистрируется в Журнале учета выдачи путевок (Приложение № 1).

выдается в заполненном виде с указанием фамилии, имени и отчества ребенка;

не может быть передана или продана другим лицам;

исправления в путевке не допускаются.

2.6. Перечень документов, необходимых в соответствии с нормативными правовыми актами для предоставления муниципальной услуги:

заявление родителей (законных представителей) ребенка (Приложение № 2);

– справка с места работы родителей (законных представителей) ребенка;

– паспорт гражданина РФ или иной документ, удостоверяющий личность заявителя (при личном обращении);

– свидетельство о рождении ребенка (паспорт – по достижении 14-летнего возраста);

– заключение медицинской организации о наличии медицинских показаний для санаторно-курортного лечения;

– документы, подтверждающие право на наличие льгот для ребенка (Приложение №3).

2.6.1. Родитель (законный представитель) ребенка представляет оригиналы или нотариально заверенные копии документов, подтверждающих наличие права на льготное предоставление путевки.

2.6.2. Документы, указанные в пункте 2.6. Административного регламента, могут быть представлены заявителем после постановки ребенка на учет. Отсутствие указанных документов не является основанием для отказа в постановке ребенка на учет, но выдача путевки будет осуществляться на условиях предоставления всех перечисленных документов и частичной оплаты её стоимости.

2.7. Требования к оформлению документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги:

– документы представляются на русском языке либо имеют заверенный перевод на русский язык;

– заявление заполняется заявителем рукописным или машинописным способом;

– в случае, если заявление заполнено машинописным способом, заявитель дополнительно в нижней части заявления разборчиво от руки укаывает свою фамилию, имя, отчество (полностью);

– в документах не должно быть подчисток, приписок, зачеркнутых слов и иных не оговоренных в них исправлений;

– тексты на документах, полученных посредством светокопирования, должны быть разборчивы;

– в документах должны содержаться полные и достоверные сведения.

2.8. Заявитель вправе выбрать муниципальную услугу с учетом информации о месторасположении объекта, наличии свободных мест.

2.9. Отделу образования, образовательным учреждениям или МФЦ запрещено требовать от заявителя осуществления действий, в том числе согласования, необходимых для получения муниципальной услуги и связанных с обращением в государственные органы, органы местного самоуправления и организации, за исключением получения услуг, включённых в перечень услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления Отделом образования, образовательными учреждениями и МФЦ муниципальных услуг.

2.10. Основания для отказа (приостановления) предоставления муниципальной услуги являются:

– обращение за предоставлением муниципальной услуги гражданина, не являющегося родителем (законным представителем) несовершеннолетнего гражданина;

– несоответствие возраста ребенка возрастной категории, указанной в пункте 1.3. настоящего регламента;

– наличие медицинских противопоказаний для предоставления муниципальной услуги;

– представление заявителем документов, предусмотренных пунктом 2.6. не в полном объеме;

– представление заявителем документов, содержащих неверные и (или) неполные сведения;

– отсутствие свободных мест;

– отсутствие подтверждения оплаты путевки за оказание услуг по оздоровлению ребёнка (детей).

2.11. Порядок, размер и основания взимания платы за предоставление муниципальной услуги:

– информирование о предоставлении муниципальной услуги осуществляется безвозмездно.

– порядок, размер и основания взимания платы за предоставление муниципальной услуги определяется постановлением Главы Арамильского городского округа.

2.12. Требования к помещениям, в которых предоставляется муниципальная услуга, к месту ожидания и приема заявителей, размещению и оформлению визуальной, текстовой и мультимедийной информации о порядке предоставления муниципальной услуги.

Помещения для предоставления муниципальной услуги должны быть размещены на этажах здания, преимущественно не выше второго, и соответствовать противопожарным и санитарно-эпидемиологическим правилам и нормативам. Места информирования заявителей оборудуются:

информационными стендами с визуальной текстовой информацией;

стульями и столами, а также письменными принадлежностями, для возможности оформления документов.

Размещенная информация должна быть достоверной, актуальной, оформленной в доступной для заявителей форме.

Кабинеты приема заявителей должны быть оборудованы информационными табличками с указанием номера кабинета, фамилии, имени, отчества и должности специалиста, осуществляющего предоставление муниципальной услуги, режима работы.

2.12.1. В помещениях, в которых предоставляется муниципальная услуга, инвалидам обеспечивается создание следующих условий доступности объектов в соответствии с требованиями, установленными законодательными и иными нормативными правовыми актами:

возможность беспрепятственного входа и выхода из них;

возможность самостоятельного передвижения по территории объекта в целях доступа к месту предоставления муниципальной услуги, в том числе с помощью работников объекта, ассистивных и вспомогательных технологий, а также сменного кресла-коляски;

возможность посадки в транспортное средство и высадки из него перед входом в объект, в том числе с использованием кресла-коляски и, при необходимости, с помощью работников объекта;

сопровождение инвалидов, имеющих стойкие нарушения функции зрения и самостоятельного передвижения по территории объекта;

содействие инвалиду при входе в объект и выходе из него, информирование инвалида о доступных маршрутах общественного транспорта;

надлежащее размещение носителей информации, необходимой для обеспечения беспрепятственного доступа инвалидов к объектам и муниципальным услугам, с учетом ограничений их жизнедеятельности, в том числе дублирование необходимой для получения муниципальной услуги звуковой и зрительной информации, а также надписей, знаков и иной текстовой и графической информации знаками, выполненными рельефно-точечным шрифтом Брайля и на контрастном фоне;

обеспечение допуска на объект, в котором предоставляется муниципальная услуга, собаки-проводника при наличии документа, подтверждающего ее специальное обучение.

2.12.2. При наличии возможности на территории, прилегающей к зданию, в котором предоставляется муниципальная услуга, должна быть оборудована стоянка для парковки автотранспортных средств. На каждой стоянке автотранспортных средств выделяется не менее 10 процентов мест (но не менее одного места) для парковки специальных автотранспортных средств инвалидов. Указанные места для парковки не должны занимать иные транспортные средства. Инвалиды пользуются местами для парковки специальных автотранспортных средств бесплатно.

2.13. Показатели доступности и качества предоставления муниципальной услуги:

соблюдение сроков предоставления муниципальной услуги;

отсутствие жалоб со стороны заявителей;

возможность получения информации о ходе предоставления муниципальной услуги, в том числе с использованием информационно-коммуникационных технологий.

2.13.1. Создание условий доступности муниципальной услуги для инвалидов:

наличие при входе в объект вывески (информации) с названием организации, выполненной рельефно-точечным шрифтом Брайля и на контрастном фоне;

оказание инвалидам помощи, необходимой для получения в доступной для них форме информации о правилах предоставления муниципальной услуги, в том числе об оформлении необходимых для получения муниципальной услуги документов, о совершении ими других необходимых для получения муниципальной услуги действий;

предоставление инвалидам по слуху, при необходимости, услуги с использованием русского жестового языка, включая обеспечение допуска на объект сурдопереводчика, тифлопереводчика;

наличие графика работы организации, предоставляющей муниципальную услугу, плана здания, копий документов, объявлений, инструкций о порядке предоставления муниципальной услуги (в том числе, на информационном стенде), выполненных рельефно-точечным шрифтом Брайля и на контрастном фоне, а также аудиокарта (индукционной системы для слабослышащих);

адаптация официального сайта организаций, предоставляющих муниципальную услугу, для лиц с нарушением зрения (слабовидящих);

оказание иной необходимой инвалидам помощи в преодолении барьеров, мешающих получению муниципальных услуг и использованию объектов наравне с другими лицами.

3. ОСОБЕННОСТИ ВЫПОЛНЕНИЯ АДМИНИСТРАТИВНЫХ ПРОЦЕДУР В МНОГОФУНКЦИОНАЛЬНЫХ ЦЕНТРАХ

3.1. Предоставление муниципальной услуги в МФЦ осуществляется в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации по принципу «одно окно», в соответствии с которым предоставление муниципальной услуги осуществляется после однократного обращения заявителя с соответствующим запросом, а взаимодействие с органами и организациями, предоставляющими муниципальную услугу, осуществляется МФЦ без участия заявителя в соответствии с нормативными правовыми актами и соглашением о взаимодействии.

3.2. МФЦ осуществляют:

1) прием запросов заявителей о предоставлении муниципальной услуги, их регистрацию в ведомственной автоматизированной информационной системе «Е-услуги. Образование» в момент обращения заявителя;

2) представление интересов заявителей при взаимодействии с органами и организациями, предоставляющими или участвующими в предоставлении муниципальной услуги, в том числе с использованием информационно-технологической и коммуникационной инфраструктуры;

3) представление интересов органов, предоставляющих муниципальную услугу, при взаимодействии с заявителями;

4) информирование заявителей:

- о порядке предоставления муниципальной услуги в МФЦ;

- о месте нахождения органов и организаций, предоставляющих или участвующих в предоставлении муниципальной услуги, режиме их работы и контактных телефонах;

- о ходе предоставления муниципальной услуги;

- по иным вопросам, связанным с предоставлением муниципальной услуги, а также консультирование заявителей о порядке предоставления муниципальной услуги в МФЦ;

5) взаимодействие с органами и организациями, предоставляющими или участвующими в предоставлении муниципальной услуги, в том числе посредством направления межведомственного запроса с использованием информационно-технологической и коммуникационной инфраструктуры;

6) выдачу заявителям документов органов, предоставляющих муниципальную услугу;

составление и выдачу заявителям документов на бумажном носителе, подтверждающих содержание электронных документов, направленных в МФЦ по результатам предоставления муниципальной услуги, в соответствии с требованиями, установленными Правительством Российской Федерации;

7) прием, обработку информации из информационных систем органов, предоставляющих муниципальную услугу, в том числе с использованием информационно-технологической и коммуникационной инфраструктуры, в соответствии с соглашением о взаимодействии, и выдачу заявителям на основании такой информации документов, включая составление на бумажном носителе и заверение выписок из указанных информационных систем, в соответствии с требованиями, установленными Правительством Российской Федерации.

8) иные функции, установленные нормативными правовыми актами и соглашениями о взаимодействии.

3.3. При реализации своих функций МФЦ вправе запрашивать документы и информацию, необходимые для предоставления муниципальной услуги, а также получать от них такие документы и информацию, в том числе с использованием информационно-технологической и коммуникационной инфраструктуры.

3.4. При реализации своих функций в соответствии с соглашениями о взаимодействии МФЦ обязан:

1) предоставлять на основании запросов и обращений федеральных государственных органов и их территориальных органов, органов государственных внебюджетных фондов, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, физических и юридических лиц необходимые сведения по вопросам, относящимся к установленной сфере деятельности МФЦ, в том числе с использованием информационно-технологической и коммуникационной инфраструктуры;

2) обеспечивать защиту информации, доступ к которой ограничен в соответствии с действующим законодательством, а также соблюдать режим обработки и использования персональных данных;

2.1) при приеме запросов о предоставлении муниципальной услуги и выдаче документов устанавливать личность заявителя на основании паспорта гражданина Российской Федерации или иных документов, удостоверяющих личность заявителя, в соответствии с законодательством Российской Федерации, а также проверять соответствие копий предоставляемых документов (за исключением нотариально заверенных) их оригиналам;

3) соблюдать требования соглашений о взаимодействии;

4) осуществлять взаимодействие с органами и организациями, предоставляющими или участвующими в предоставлении муниципальной услуги, в соответствии с соглашениями о взаимодействии, нормативными правовыми актами.

3.5. МФЦ, его сотрудники несут ответственность, установленную законодательством Российской Федерации:

1) за полноту передаваемых органу, предоставляющему муниципальную услугу, запросов, иных документов, принятых от заявителя;

2) за своевременную передачу органу, предоставляющему муниципальную услугу, запросов, иных документов, принятых от заявителя, а также за своевременную выдачу заявителю документов, переданных в этих целях МФЦ органом, предоставляющим муниципальную услугу;

3) за соблюдение прав субъектов персональных данных, за соблюдение законодательства Российской Федерации, устанавливающего особенности обращения с информацией, доступ к которой ограничен федеральным законом.

1.6. Вред, причиненный физическим или юридическим лицам в результате ненадлежащего исполнения либо неисполнения сотрудниками МФЦ обязанностей, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации, соглашениями о взаимодействии, возмещается в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3. СОСТАВ, ПОСЛЕДОВАТЕЛЬНОСТЬ И СРОКИ ВЫПОЛНЕНИЯ АДМИНИСТРАТИВНЫХ ПРОЦЕДУР (ДЕЙСТВИЙ), ТРЕБОВАНИЯ К ПОРЯДКУ ИХ ВЫПОЛНЕНИЯ

4.1. Состав административных процедур

4.1.1. Порядок предоставления муниципальной услуги устанавливается в соответствии с блок-схемой (Приложение № 4).

4.1.2. Предоставление муниципальной услуги включает в себя следующие административные процедуры:

прием заявлений о постановке на учет для получения путёвки;

приобретение и распределение путёвок;

выдача путёвок заявителям.

4.2. Прием заявлений о постановке на учёт для получения путёвки

4.2.1. Основанием для начала административной процедуры является личное обращение заявителя и подача письменного заявления:

в Отдел образования для постановки на учет в целях выдачи путевок в санатории и санаторно-оздоровительные лагеря круглогодичного действия, в загородные стационарные оздоровительные лагеря;

в образовательное учреждение для постановки на учет в целях выдачи путевок в оздоровительный лагерь с дневным пребыванием детей.

4.2.2. При выполнении административной процедуры осуществляются следующие действия:

установление личности заявителя;

приём пакета документов для постановки на учёт ребёнка;

проверка документов на соответствие их требованиям, установленным Административным регламентом;

регистрация документов.

Приём, проверка и регистрация заявления производится в день личного обращения заявителя.

4.2.3. Исполнителем каждого административного действия, входящего в состав административной процедуры, является специалист Отдела образования, общеобразовательного учреждения.

4.2.4. При личном обращении заявитель предоставляет документы, необходимые для получения муниципальной услуги в соответствии с пунктом 2.5. Административного регламента.

Специалист Отдела образования, общеобразовательного учреждения осуществляет проверку комплектности (достаточности) представленных заявителем документов, а также проверку полноты и достоверности содержащейся в указанных документах информации.

Документы должны соответствовать следующим требованиям:

текст документов – разборчив;

фамилии, имена и отчества написаны полностью и соответствуют документам, удостоверяющим личность,

отсутствие подчисток, приписок, зачеркнутых слов и иных исправлений;

отсутствие серьёзных повреждений, наличие которых не позволяет однозначно истолковать содержание документа.

При отсутствии замечаний к документам, заявление регистрируется в Журнале регистрации заявлений (Приложение № 5).

4.2.5. При наличии оснований для отказа в приёме документов в соответствии с пунктом 2.7. Административного регламента специалист Отдела образования, общеобразовательного учреждения формирует уведомление об отказе в приёме документов (Приложение № 6) и передает его заявителю одним из указанных способов:

непосредственно – при личном обращении заявителя в Отдел образования, общеобразовательное учреждение;

в виде почтового сообщения на почтовый адрес заявителя (в течение 10 рабочих дней).

4.2.6. Результатом выполнения административной процедуры является регистрация заявлений о постановке на учет для получения путёвки, формирование реестров обращений заявителей по каждому виду организации отдыха и оздоровления: оздоровительному лагерю с дневным пребыванием детей, загородному оздоровительному лагерю и санаторному оздоровительному лагерю круглогодичного действия.

4.2.7. Основанием для отказа в приеме заявления и постановки на учет, являются: отсутствие у заявителя права на предоставление услуги в соответствии с пунктом 1.3. Административного регламента, обращение лица, не относящегося к категории заявителя (не является родителем (законным представителем) ребенка).

4.3. Приобретение и распределение путёвок.

4.3.1. Основанием для начала административной процедуры является сформированные реестры обращений граждан на получение путёвок в организации отдыха и оздоровления.

4.3.2. При выполнении административной процедуры осуществляются следующие действия:

приобретение путёвок;

формирование реестров распределения путёвок;

информирование заявителей о выделении путёвки.

4.3.3. Отдел образования осуществляет приобретение путёвок для организации отдыха и оздоровления детей в соответствии с действующим законодательством о размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных и муниципальных нужд.

4.3.4. В соответствии с реестрами обращений граждан, результатами торгов специалист Отдела образования, общеобразовательного учреждения формирует реестры распределения путёвок в организации отдыха и оздоровления детей в следующей последовательности:

заявителям, имеющим право на получение льготной путёвки;

заявителям, имеющим право на получение путёвки на общих основаниях (с частичной оплатой).

4.3.5. Заявитель имеет право на получение путёвки на следующих условиях оплаты:

без оплаты в детские санатории и санаторно-оздоровительные лагеря круглогодичного действия всем категориям детей, имеющим заключение учреждений здравоохранения о наличии медицинских показаний для санаторно-курортного лечения;

без оплаты в оздоровительные лагеря с дневным пребыванием детей, в загородные стационарные детские оздоровительные лагеря следующим категориям детей: детям, оставшимся без попечения родителей, детям, вернувшимся из воспитательных колоний и специальных учреждений закрытого типа, детям из многодетных семей, детям безработных

родителей, детям, получающим пенсию по случаю потери кормильца, детям работников организаций всех форм собственности, совокупный доход семьи которых ниже прожиточного минимума, установленного в Свердловской области; на условиях частичной оплаты (10 процентов средней стоимости путевки) в оздоровительные лагеря с дневным пребыванием детей, в загородные стационарные детские оздоровительные лагеря для детей, не указанных в 3 абзаце пункта 4.3.5. Административного регламента, родители которых работают в государственных и муниципальных учреждениях;

на условиях частичной оплаты (20 процентов средней стоимости путевки) в оздоровительные лагеря с дневным пребыванием детей, в загородные стационарные детские оздоровительные лагеря для детей, не указанных в 3 и 4 абзацах пункта 4.3.5. Административного регламента.

4.3.6. В случае, когда количество заявлений превышает количество путевок, заявления регистрируются в Журнале регистрации заявлений с грифом «Резерв», о чем родитель должен быть проинформирован специалистом, принимающим заявления.

4.3.7. При формировании реестров распределения путевок в организации отдыха и оздоровления учитывается очередность по дате постановки ребенка на учет для получения путёвки.

4.3.8. Путёвки в оздоровительные лагеря с дневным пребыванием передаются Отделом образования в учреждения для выдачи заявителям, путёвки в детские санатории и санаторно-оздоровительные лагеря круглогодичного действия и в загородные стационарные оздоровительные лагеря выдаются заявителям в Отделе образования.

4.3.9. Специалист Отдела образования, общеобразовательного учреждения на основании реестров распределения путевок готовит заявителям уведомления о выделении путёвки в организации отдыха и оздоровления (Приложение № 7), отказ в предоставлении муниципальной услуги в соответствии с пунктом 2.10. Административного регламента (Приложение № 8), которые передаются заявителям следующим способом:

непосредственно – при личном обращении заявителя в Отдел образования, общеобразовательное учреждение; в виде почтового сообщения на почтовый адрес заявителя (в течение 10 рабочих дней).

4.3.10. Результатом административной процедуры является формирование уточнённого реестра выдачи путевок.

4.4. Выдача путевок заявителям.

4.4.1. Основанием для начала административной процедуры является получение заявителем уведомления о выделении путёвки в организацию отдыха и оздоровления.

4.4.2. При выполнении административной процедуры выполняются следующие действия:

регистрация путевок;

выдача путевок заявителям.

4.4.3. В соответствии с реестром распределения путевок специалист Отдела образования, общеобразовательного учреждения оформляет путёвки, регистрирует их в Журнале выдачи путевок (Приложение № 1).

4.4.4. Выдача заявителям путевок производится специалистом Отдела образования, общеобразовательного учреждения на основании документа, удостоверяющего личность заявителя.

4.4.5. После получения путёвки заявитель исключается из реестра регистрации заявлений для получения путёвки в организацию отдыха и оздоровления.

4.4.6. Заявитель при получении путёвки предъявляет документ об оплате путёвки. Оплата путевки может быть произведена заявителем за наличный или безналичный расчет.

4.4.7. Путевка должна быть оплачена и выкуплена родителем не позднее, чем за пять рабочих дней до начала смены. В противном случае, путевка предоставляется следующему по очереди заявителю.

4.4.8. Заявитель имеет однократное право получения путевки на каждого из своих детей в оздоровительную организацию одного типа.

4.4.9. Повторная путевка может быть выдана в соответствии с порядковым номером подачи заявления при наличии свободных мест.

4.4.10. Путевки выдаются в заполненном виде, исправления в путевке не допускаются.

4.4.11. Результатом выполнения административной процедуры является получение путёвки заявителем.

5. ФОРМЫ КОНТРОЛЯ ЗА ПРЕДОСТАВЛЕНИЕМ МУНИЦИПАЛЬНОЙ УСЛУГИ

5.1. Внутренний контроль за исполнением административных процедур осуществляет начальник Отдела образования, директор общеобразовательного учреждения.

5.2. Текущий контроль за соблюдением последовательности действий, определённых административными процедурами по предоставлению муниципальной услуги, осуществляется Администрацией Арамильского городского округа путём проведения проверок соблюдения и исполнения положений Административного регламента.

5.3. Предметом проверок является качество и доступность муниципальной услуги, соблюдение сроков её предоставления, условий ожидания приема, обоснованность отказов в предоставлении муниципальной услуги.

5.4. Проведение плановых проверок осуществляется в соответствии с планом работы Администрации Арамильского городского округа (один раз в год).

5.5. Внеплановые проверки проводятся в связи с проверкой ранее установленных нарушений Административного регламента и в случае получения обращения (жалобы) заявителя на действия (бездействие) специалиста Отдела образования, общеобразовательного учреждения.

5.6. Специалист Отдела образования, общеобразовательного учреждения несёт персональную ответственность за нарушение положений Административного регламента.

5.7. Ответственность специалиста Отдела образования, общеобразовательного учреждения в ходе исполнения муниципальной услуги закрепляется его должностной инструкцией.

5.8. Контроль за предоставлением муниципальной услуги со стороны уполномоченных лиц Администрации Арамильского городского округа должен быть постоянным, всесторонним и объективным.

5.9. Контроль за предоставлением муниципальной услуги со стороны заявителей может осуществляться путём получения информации (устной по телефону или в письменной и электронной формах по запросу) о наличии в действиях специалиста Отдела образования, общеобразовательного учреждения, а также принимаемых им решениях, нарушений положений Административного регламента и иных правовых актов, устанавливающих требования к предоставлению муниципальной услуги.

1.10. Контроль за исполнением настоящего регламента МФЦ, выполнения условий, установленных в соглашениях о взаимодействии между уполномоченным многофункциональным центром и иными многофункциональными центрами и привлекаемыми организациями, расположенными на территории Арамильского городского округа, осуществляет ГБУ СО «Многофункциональный центр».

Контроль порядка и условий организации предоставления муниципальной услуги в МФЦ осуществляется посредством представления отчетности.

1.11. Формами контроля являются:

1) предварительный контроль;

2) текущий контроль, осуществляемый в процессе предоставления муниципальной услуги;

3) последующий контроль, осуществляемый путем проведения проверки.

5.12. Проведение проверок может носить плановый характер (на основании годовых планов работы), тематический характер (проверка предоставления муниципальной услуги отдельным категориям граждан) и внеплановый характер (по конкретному обращению заявителя о предоставлении муниципальной услуги или отказе (приостановлении) в ее предоставлении).

5.13. В случае выявления в результате осуществления контроля нарушений порядка предоставления и (или) необоснованного отказа (приостановления) в предоставлении муниципальной услуги, а также предоставления муниципальной услуги ненадлежащего качества, привлечение виновных лиц к ответственности осуществляется в порядке, предусмотренном действующим законодательством Российской Федерации.

6. ДОСУДЕБНЫЙ (ВНЕСУДЕБНЫЙ) ПОРЯДОК ОБЖАЛОВАНИЯ РЕШЕНИЙ И ДЕЙСТВИЙ (БЕЗДЕЙСТВИЯ) ОРГАНА, ПРЕДОСТАВЛЯЮЩЕГО МУНИЦИПАЛЬНУЮ УСЛУГУ, А ТАКЖЕ ЕГО ДОЛЖНОСТНОГО ЛИЦА

6.1. Заявители имеют право на досудебное (внесудебное) обжалование решений, действий (бездействия) Отдела образования, общеобразовательного учреждения, принятых (осуществляемых) в ходе исполнения муниципальной услуги.

6.2. Досудебный (внесудебный) порядок обжалования не исключает возможность обжалования действий (бездействия) Отдела образования, общеобразовательного учреждения и его должностного лица в судебном порядке. Досудебный (внесудебный) порядок не является для заявителей обязательным.

6.3. Основанием для начала процедуры досудебного (внесудебного) обжалования является обращение заявителя с жалобой, составленной в письменной форме (далее – жалоба).

6.4. Заявитель в своей жалобе в обязательном порядке указывает полное наименование Отдела образования, общеобразовательного учреждения, а также свои фамилию, имя и отчество, почтовый адрес, адрес электронной почты, по которым должен быть направлен ответ, излагает суть жалобы, ставит личную подпись и дату.

6.5. В случае необходимости в обоснование своих доводов заявитель прилагает к жалобе документы либо их копии.

6.6. Действия (бездействие), решения специалиста Отдела образования, общеобразовательного учреждения могут быть обжалованы начальнику Отдела образования.

6.7. Все обращения об обжаловании действий (бездействия), осуществляемых в ходе исполнения муниципальной услуги на основании настоящего Административного регламента, фиксируются в Журнале обращений граждан.

6.8. Срок рассмотрения жалобы составляет пятнадцать календарных дней с момента регистрации в Отделе образования. В исключительных случаях, а также в случае направления запроса о предоставлении документов, необходимых для рассмотрения жалобы, срок рассмотрения жалобы может быть продлён (не более чем на тридцать дней) с одновременным уведомлением заявителя о продлении срока рассмотрения жалобы.

6.9. Жалоба не рассматривается Отделом образования по существу, и ответ на неё не дается в случае если:

в жалобе не указаны фамилия заявителя, направившего жалобу, и адрес, по которому должен быть направлен ответ; текст жалобы не поддается прочтению, о чём Отдел образования сообщает заявителю, если его фамилия и почтовый адрес поддаются прочтению;

жалоба содержит нецензурные либо оскорбительные выражения, угрозы жизни, здоровью и имуществу специалиста Отдела образования, руководителя учреждения (такая жалоба может быть оставлена без ответа по существу поставленных в ней вопросов, а заявителю, направившему жалобу, сообщено о недопустимости злоупотребления правом);

в жалобе заявителя содержится вопрос, на который ему многократно давались письменные ответы по существу в связи с ранее направляемыми жалобами, и при этом в жалобе не приводятся новые доводы или обстоятельства.

6.10. По результатам рассмотрения жалобы заявителю направляется письменный ответ об удовлетворении либо об отказе в удовлетворении требований, изложенных в жалобе.

Приложение № 1
к регламенту по предоставлению
муниципальной услуги
«Предоставление путевок детям в
организации отдыха в дневных
загородных лагерях»

ЖУРНАЛ учёта выданных путёвок

№ п/п	Наименование оздоровительного учреждения	№ путёвки	Срок заезда по путёвке (число, месяц)	Стоимость путёвки	Дата выдачи путёвки	Путёвка выдана на ребёнка (Ф.И.О., дата рождения)	Кому выдана путёвка (Ф.И.О. родителя (законного представителя) ребёнка)	Место работы родителя	Расписка в получении путёвки

Приложение № 2

к регламенту предоставления муниципальной услуги «Предоставление путевок детям в организации отдыха в

дневных и загородных лагерях»

Форма 1

Директору МБОУ/МАОУ СОШ № _____
Арамильского городского округа

(фамилия, имя, отчество родителя
(законного представителя)
ребенка)

проживающего _____

(адрес места жительства, телефон)

(место работы, должность)

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу предоставить путевку в лагерь дневного пребывания для моего ребенка _____

(фамилия, имя ребенка; полная дата рождения)

- Являюсь получателем ежемесячного пособия на ребенка: ДА/НЕТ (нужное подчеркнуть)
- Являюсь получателем денежных средств на содержание ребенка, находящегося под опекой или попечительством: ДА/НЕТ (нужное подчеркнуть)
- Являюсь получателем ежемесячного пособия на проезд учащимся из многодетных семей: ДА/НЕТ (нужное подчеркнуть)
- Являюсь получателем пенсии по случаю потери кормильца: ДА/НЕТ (нужное подчеркнуть)
- Являюсь получателем пособия по безработице: ДА/НЕТ (нужное подчеркнуть)

Я, _____,

(фамилия, имя, отчество)

даю согласие на использование и обработку моих персональных данных с целью оказания мер социальной поддержки по отдыху и оздоровлению в следующем объеме: 1) фамилия, имя, отчество; 2) дата рождения; 3) адрес места жительства. Срок действия моего согласия считать с момента подписания данного заявления, на срок: бессрочно.

Отзыв настоящего согласия в случаях, предусмотренных Федеральным законом от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных», осуществляется на основании моего заявления, поданного в общеобразовательное учреждение.

Дата _____ Подпись _____

Форма 2

Руководителю _____

наименование учреждения

Арамильского городского округа

Ф.И.О. руководителя

(фамилия, имя, отчество родителя
(законного представителя ребенка)

проживающего _____

(адрес места жительства, телефон)

(место работы, должность)

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу поставить на учет для предоставления путевки моему ребенку

(фамилия, имя ребенка; полная дата рождения)

- в загородный оздоровительный лагерь
 - санаторно-курортную организацию (санаторий, санаторный оздоровительный лагерь круглогодичного действия); на период _____.
- (указать месяц календарного года)

Вместе с тем сообщаю, что я:

- Являюсь получателем ежемесячного пособия на ребенка: ДА/НЕТ (нужное подчеркнуть)
- Являюсь получателем денежных средств на содержание ребенка, находящегося под опекой или попечительством: ДА/НЕТ (нужное подчеркнуть)
- Являюсь получателем ежемесячного пособия на проезд учащимся из многодетных семей: ДА/НЕТ (нужное подчеркнуть)
- Являюсь получателем пенсии по случаю потери кормильца: ДА/НЕТ (нужное подчеркнуть)
- Являюсь получателем пособия по безработице: ДА/НЕТ (нужное подчеркнуть)

Категория ребенка:

- ребенок, оставшийся без попечения родителей;
- ребенок из многодетной семьи;
- ребенок, вернувшийся из воспитательной колонии или специальных учреждений закрытого типа;
- ребенок безработных родителей;
- ребенок, получающий пенсию по случаю потере кормильца;
- ребенок, проживающий в малоимущей семье.

Я, _____,

(фамилия, имя, отчество)

даю согласие на использование и обработку моих персональных данных с целью оказания мер социальной поддержки по отдыху и оздоровлению в следующем объеме: 1) фамилия, имя, отчество; 2) дата рождения; 3) адрес места жительства. Срок действия моего согласия считать с момента подписания данного заявления, на срок: бессрочно.

Отзыв настоящего согласия в случаях, предусмотренных Федеральным законом от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных», осуществляется на основании моего заявления, поданного в Отдел образования, либо в МФЦ.

К заявлению прилагаются следующие документы:

- 1) _____
- 2) _____
- 3) _____
- 4) _____

Дата _____ Подпись _____

Приложение №3

к регламенту предоставления муниципальной услуги «Предоставление путевок детям в организации отдыха в дневных и загородных лагерях»

Копии документов, подтверждающих право на приобретение льготной путёвки

Категории граждан, пользующиеся правом приобретения льготной (бесплатной) путёвки (по всем видам оздоровления: в лагерь с дневным пребыванием или загородный оздоровительный лагерь) подтверждают данное право следующими документами:

- дети, оставшиеся без попечения родителей, (лица в возрасте до 18 лет) - копии документов, подтверждающих отсутствие попечения единственного или обоих родителей в связи с отсутствием родителей или лишением их родительских прав, ограничением их в родительских правах, признанием родителей безвестно отсутствующими, недееспособными (ограниченно дееспособными), находящимися в лечебных учреждениях, объявлением их умершими, отбыванием ими наказания в учреждениях, исполняющих наказание в виде лишения свободы, нахождением в местах содержания под стражей подозреваемых и обвиняемых в совершении преступлений; уклонением родителей от воспитания детей или от защиты их прав и интересов, отказом родителей взять своих детей из воспитательных, лечебных учреждений, учреждений социальной защиты населения, образовательных учреждений для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;
- дети из многодетных семей представляют копию удостоверения многодетной семьи Свердловской области, дающее право на меры социальной поддержки в соответствии с Законом Свердловской области от 20 ноября 2009 года № 100-ОЗ «О социальной поддержке многодетных семей в Свердловской области» (с изменениями и дополнениями);
- дети, вернувшиеся из воспитательных колоний и специальных учреждений закрытого типа – справка установленной формы;
- для детей безработных родителей - справку о постановке на учет в территориальных Центрах занятости Свердловской области;
- для детей, получающих пенсию по случаю потери кормильца – справку из отделения Пенсионного фонда Российской Федерации по Свердловской области;
- родители, имеющие доход ниже прожиточного минимума, установленного в Свердловской области, - справку из территориальных органов социальной защиты населения о получении социального пособия.

Приложение № 4
к регламенту предоставления
муниципальной услуги

«Предоставление путевок детям в
организации отдыха в дневных и
загородных лагерях»

Блок-схема оказания услуги «Предоставление путевок детям в организации отдыха в дневных и загородных лагерях»

последовательности административных процедур

Прием (получение) Отделом образования, общеобразовательным учреждением или МФЦ заявления от получателя муниципальной услуги

Регистрация заявления получателя муниципальной услуги

Принятие Отделом образования, общеобразовательным учреждением решения о предоставлении муниципальной услуги или об отказе в предоставлении муниципальной услуги либо о приостановлении предоставления муниципальной услуги

В случае принятия решения о предоставлении муниципальной услуги в Отделе образования, общеобразовательном учреждении организуется работа по предоставлению муниципальной услуги в форме ответа на заявление, жалобу, обращение получателя муниципальной услуги

В случае отказа в предоставлении муниципальной услуги либо приостановления предоставления муниципальной услуги заявителю направляется мотивированный ответ о причинах отказа в предоставлении муниципальной услуги, либо приостановления предоставления муниципальной услуги

Отделом образования, общеобразовательным учреждением принимается решение о средствах предоставления муниципальной услуги в зависимости от запроса заявителя и направляется ответ заявителю

Приложение № 5
к регламенту предоставления муниципальной услуги
«Предоставление путевок детям в организации отдыха в дневных и загородных лагерях»

ЖУРНАЛ регистрации заявлений						
№ п/п	Ф.И. ребёнка	Ф.И.О. родителя (законного представителя)	Место работы родителя	Период отдыха	Дата постановки на учёт	Отметка о выдаче путёвки

Приложение № 6
к регламенту предоставления муниципальной услуги
«Предоставление путевок детям в организации отдыха в дневных и загородных лагерях»

Уведомление об отказе в приёме документов

(ФИО получателя услуги)

Настоящим уведомляю, что на основании п. 4.2.7 Административного регламента предоставления муниципальной услуги «Предоставление путевок детям в организации отдыха в дневных и загородных лагерях» принято решение об отказе в приёме документов *[ФИО получателя]*.
По причине _____
(указать причины отказа в предоставлении оздоровительной путевки).
“ ” 20 г.
Подпись руководителя _____

Приложение № 7
к регламенту предоставления муниципальной услуги
«Предоставление путевок детям в организации отдыха в дневных и загородных лагерях».

Уведомление о выдаче путевки на оздоровление и отдых детей

(ФИО получателя услуги)

Настоящим уведомляю, что на основании заявления от *[ФИО получателя, дата рождения, паспорт серии _____ номер _____]* о предоставлении путевки на оздоровление и отдых детей и подростков *[ФИО ребенка, дата рождения]* от *[дата принятия заявления]* принято решение о предоставлении оздоровительной путевки *[ФИО получателя]*.
По причине _____
(указать причины отказа в предоставлении оздоровительной путевки).
“ ” 20 г.
Подпись руководителя _____

Приложение № 8
к регламенту предоставления муниципальной услуги
«Предоставление путевок детям в организации отдыха в дневных и загородных лагерях».

Уведомление об отказе в выдаче путевки на оздоровление и отдых детей и подростков

(ФИО получателя услуги)

Настоящим уведомляю, что на основании заявления от *[ФИО получателя, дата рождения, паспорт серии _____ номер _____]* о предоставлении путевки на оздоровление и отдых детей и подростков *[ФИО ребенка, дата рождения]* от *[дата принятия заявления]* принято решение об отказе в предоставлении оздоровительной путевки *[ФИО получателя]*.
По причине _____
(указать причины отказа в предоставлении оздоровительной путевки).
“ ” 20 г.
Подпись руководителя _____

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
СВЕРДЛОВСКАЯ ОБЛАСТЬ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

АДМИНИСТРАЦИИ АРАМИЛЬСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА

от 01.09.2016 № 408

О внесении изменений в постановление Администрации Арамильского городского округа от 23.05.2014 года № 237 «Об утверждении Административного регламента предоставления муниципальной услуги «Прием заявлений, постановка на учет и зачисление детей в образовательные учреждения, реализующие основную образовательную программу дошкольного образования (детские сады)»

В целях реализации положений Федерального закона от 06.10.2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федерального закона от 27.07.2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», повышения эффективности расходования бюджетных средств, открытости и общедоступности информации по предоставлению услуг населению Арамильского городского округа, руководствуясь статьей 101 Областного Закона Свердловской области от 10.03.1999 года № 4-ОЗ «О правовых актах в Свердловской области», Уставом Арамильского городского округа, постановлением Главы Арамильского городского округа от 23.05.2011 года № 654 «Об утверждении Порядка разработки и проведения экспертизы проектов административных регламентов предоставления муниципальных услуг органами местного самоуправления Арамильского городского округа и утверждения соответствующих административных регламентов»

ПОСТАНОВЛЯЮ:

- Внести изменения в постановление Администрации Арамильского городского округа от 23.05.2014 года № 237 «Об утверждении Административного регламента предоставления муниципальной услуги «Прием заявлений, постановка на учет и зачисление детей в образовательные учреждения, реализующие основную образовательную программу дошкольного образования (детские сады)»:
 - 1.1 Приложение № 1 к постановлению Администрации Арамильского городского округа изложить в новой редакции (Приложение № 1).
 2. Настоящее постановление опубликовать в газете «Арамильские вести» и разместить на официальном интернет-сайте Арамильского городского округа.

Исполняющий обязанности
главы Администрации
Арамильского городского округа

А.Г. Мельников

Приложение №1
к постановлению Администрации
Арамильского городского округа
от 01.09.2016 № 408

Административный регламент предоставления муниципальной услуги «Прием заявлений, постановка на учет и зачисление детей в образовательные учреждения, реализующие основную образовательную программу дошкольного образования (детские сады)»

1. Общие положения

- Предмет регулирования регламента.
Административный регламент разработан в целях повышения качества предоставления и доступности муниципальной услуги «Прием заявлений, постановка на учет и зачисление детей в образовательные учреждения, реализующие основную образовательную программу дошкольного образования (детские сады)» (далее – муниципальная услуга) и определяет порядок, сроки и последовательность действий (административных процедур) при ее предоставлении в муниципальных дошкольных образовательных учреждениях, подведомственных Отделу образования Арамильского городского округа.
 - Перечень нормативных правовых актов, регламентирующих предоставление муниципальной услуги:
 - Федеральный закон от 24.07.1998 № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации», «Российская газета», № 147, 05.08.1998);
 - Федеральный закон от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», «Российская газета», № 202, 08.10.2003;
 - Федеральный закон от 02.05.2006 № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации», («Российская газета» от 05.05.2006 № 95; Собрание законодательства Российской Федерации, от 08.05. 2006 № 19);
 - Федеральный закон от 27.07.2006 №152-ФЗ «О персональных данных», («Российская газета», № 165, 29.07.2006);
 - Федеральный закон от 09.02.2009 № 8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления», («Российская газета», № 25, 13.02.2009);
 - Федеральный закон от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», («Российская газета», № 168, 30.07.2010);
 - Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ (ред. от 03.02.2014) «Об образовании в Российской Федерации», («Российская газета», № 303, 31.12.2012);
 - распоряжение Правительства Российской Федерации от 17.12.2009 № 1993-р «Об утверждении сводного перечня первоочередных государственных и муниципальных услуг, предоставляемых в электронном виде», («Собрание законодательства Российской Федерации», 28.12. 2009 г., № 52 (часть II);
 - приказ Министерства образования и науки РФ от 30 августа 2013 г. № 1014 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам дошкольного образования»;
 - приказ Министерства образования и науки РФ от 8 апреля 2014 г. N 293 «Об утверждении порядка приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования»
 - приказ Министерства образования и науки РФ от 28 декабря 2015 г. N 1527 «Об утверждении порядка и условий осуществления перевода, обучающихся из одной организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности»
 - Санитарно-эпидемиологические правила и нормативы. СанПиН 2.4.1.3049-13, утвержденные постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 15.05.2013 № 26;
 - Устав Арамильского городского округа;
 - Устав Отдела образования Арамильского городского округа;
 - Уставы муниципальных дошкольных образовательных учреждений (далее – ДОУ);
 - иные нормативные правовые акты Российской Федерации, Свердловской области, муниципальные правовые акты.
 - Круг заявителей.
Заявителями и получателями муниципальной услуги являются граждане, имеющие детей в возрасте от 2 месяцев до 7 лет (8 лет - при необходимости в постановке на учет и зачислении в группы компенсирующей, комбинированной и оздоровительной направленности), как граждане Российской Федерации, так и лица без гражданства и иностранные граждане на равных основаниях, если иное не предусмотрено законом или международным договором Российской Федерации.
 - Порядок информирования о предоставлении муниципальной услуги
 - Информирование осуществляется:
 - Арамильский филиал Многофункционального центра «Мои документы» (далее – МФЦ), адрес: г. Арамил, ул. Шорса, 57.
 - Режим работы: понедельник – с 9:00 до 18:00, вторник – с 9:00 до 20:00, среда-пятница – с 9:00 до 18:00, суббота – с 9:00 до 15:00, воскресенье – выходной день.
 - единый контакт-центр: 8(800) 700-00-04 (звонок бесплатный);
 - официальный сайт: www.cifl.ru.
 - Отдел образования Арамильского городского округа (далее – Отдел образования), адрес: г. Арамил, ул. 1 Мая 4. График приёма: среда с 9:00 до 17:00 (перерыв с 12:00 до 13:00);
 - телефон: 8(34374) 3-15-24; 8(343) 385-32-87
 - электронная почта: moagamil@yandex.ru;
 - официальный сайт: www.aramilgo.ru.
 - Муниципальные дошкольные образовательные учреждения (далее - ДОУ), реализующие основную образовательную программу дошкольного образования.
Информация о местонахождении, режиме работы ДОУ, адреса сайтов, телефоны сотрудников ДОУ, ответственных за информирование о предоставлении муниципальной услуги указаны в приложении №12.
Список сотрудников, ответственных за предоставление муниципальной услуги и информирование о ее предоставлении, а также режим их работы утверждаются приказом руководителя ДОУ
 - на сайтах:
 - Арамильского городского округа www.aramilgo.ru.
 - федеральной государственной информационной системы "Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)" - gosuslugi.ru (далее - Портал).
 - при изменении информации, регулирующей предоставление муниципальной услуги, осуществляется ее периодическое обновление. Внесение изменений на соответствующих сайтах, а также на стендах в местах предоставления муниципальной услуги осуществляется не позднее десяти рабочих дней, следующих за днем изменения сведений.
 - Требования к форме и характеру взаимодействия сотрудников Отдела образования и ДОУ, ответственных за предоставление муниципальной услуги, а также за информирование о ее предоставлении, с заявителями:
 - при личном обращении заявителя или при ответе на телефонной звонок сотрудник представляется, назвав свою фамилию, имя, отчество, должность, предлагает представиться заявителю, выслушивает и уточняет суть вопроса, после чего самостоятельно в вежливой и доступной форме дает четкий и полный ответ на обращение заявителя с предоставлением исчерпывающей информации;
 - время получения ответа при индивидуальном устном консультировании не должно превышать 10 минут.
 - Заявители имеют право на обжалование действий или бездействия должностных лиц в ходе предоставления муниципальной услуги в досудебном и судебном порядке. Для этого заявители могут подать жалобу на имя начальника Отдела образования или заместителя главы Администрации Арамильского городского округа по социальным вопросам. По результатам рассмотрения жалобы принимается решение об удовлетворении требований заявителя либо об отказе в удовлетворении жалобы. Письменный ответ, содержащий результаты рассмотрения обращения, направляется заявителю.

2. Стандарт предоставления муниципальной услуги

- Наименование муниципальной услуги.
Прием заявлений, постановка на учет и зачисление детей в образовательные учреждения, реализующие основную образовательную программу дошкольного образования (детские сады).
- Органы и организации, предоставляющие муниципальную услугу:
 - органом местного самоуправления, ответственным за предоставление муниципальной услуги, является Отдел образования.
 - прием заявлений о постановке на учет для зачисления ребенка (перевода) осуществляет руководитель ДОУ (уполномоченное им лицо) или специалист многофункционального;
 - постановка ребенка на учет для предоставления места на зачисление в ДОУ или отказ в предоставлении муниципальной услуги осуществляет руководитель ДОУ (уполномоченное им лицо) или специалист МФЦ;
 - предоставление путевки для зачисления (перевода) в ДОУ осуществляет руководитель ДОУ;
 - зачисление детей осуществляет руководитель ДОУ путем издания Приказа о зачислении;
 - прием заявления об изменении списка предпочитаемых ДОУ осуществляет руководитель ДОУ (уполномоченное им лицо) или специалист многофункционального центра;
 - прием заявлений на обмен путевками в соответствующей возрастной группе ДОУ Арамильского городского округа осуществляет руководитель ДОУ (уполномоченное им лицо) и специалист Отдела образования. Руководитель ДОУ (уполномоченное им лицо) принимает заявления от родителей для согласования, специалист Отдела образования осуществляет обмен;
 - прием заявлений о восстановлении в списке детей, нуждающихся в предоставлении места в ДОУ и об отказе в предоставлении места в ДОУ (в том числе и до повторного обращения) осуществляет руководитель ДОУ (уполномоченное им лицо), специалист Отдела образования;
 - при оформлении заявления надлежащим образом присваивается статус «очередний» в Реестре принятых заявлений о постановке на учет для зачисления (перевода) ребенка в ДОУ (Приложение № 6) и предоставляется статус «Заморожен» – Заявление о предоставлении мест детям в организациях, реализующих основную общеобразовательную программу дошкольного образования (Приложение № 4);
 - при неявке законного представителя ребенка за путевкой на зачисление в ДОУ (в течении 60 календарных дней со дня оформления путевки) оформляется акт списания путевок (Приложение № 11), присваивается статус «Заморожен» в автоматизированной информационной системе «Е - услуги. Образование» руководителем ДОУ (уполномоченным им лицом);
 - прием граждан (законных представителей детей) для информирования о номере очереди осуществляется руководителем ДОУ (уполномоченным им лицом) или специалистом многофункционального центра, специалистом Отдела образования.

- Результат предоставления муниципальной услуги:
 - обращение о постановке на учет для зачисления ребенка в ДОУ;
 - путевка для зачисления (приема) ребенка в ДОУ;
 - приказ о зачислении (приеме) ребенка в ДОУ;
 - уведомление об отказе в предоставлении муниципальной услуги с указанием причин отказа.
- Срок предоставления муниципальной услуги:
 - прием заявления: в соответствии с датой и временем обращения родителей (законных представителей) ДОУ или в МФЦ;

б) постановка ребенка на учет для зачисления (приема) в ДОУ: при личном обращении заявителя в ДОУ или в МФЦ в соответствии с датой и временем обращения, при регистрации заявления в электронном виде в соответствии с датой и временем предоставления родителями (законными представителями) в ДОУ документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги;

в) выдача направления (путевки) осуществляется руководителем и (или) ответственным лицом, назначенным руководителем ДОУ. Руководитель и (или) ответственное лицо ДОУ осуществляет выдачу направления (путевки) родителям в течение в течении 60 календарных дней со дня оформления путевки;

г) зачисление (прием) в ДОУ (приказ о зачислении (приеме) ребенка в МОУ) осуществляется в течение 3 рабочих дней после заключения договора об образовании по образовательным программам дошкольного образования;

д) отказ (приостановление) в предоставлении муниципальной услуги не позднее 10 дней с момента выявления обстоятельств, являющихся основанием для отказа (приостановления).

е) обмен путевками в Арамильском городском округе осуществляется в течение одного рабочего дня со дня предоставления в Отдел образования согласованного заведующей ДОУ заявления на обмен. (Родители самостоятельно осуществляют поиск «обменного» места в желаемом детском саду в соответствующей возрастной группе);

д) присвоение детям, нуждающимся в предоставлении места в образовательном учреждении, статуса «отказ в предоставлении муниципальной услуги до повторного обращения» в автоматизированной информационной системе «Е-услуги. Образование» по истечению 60 календарных дней со дня оформления путевки по причине неявки родителей.

5) Перечень документов необходимых в соответствии с нормативными правовыми актами для предоставления муниципальной услуги:

а) Для постановки на учёт ребенка для предоставления места на зачисление:

Категория и (или) наименование предоставляемого документа	Форма предоставления документа	Примечание
Заявление	Подлинник	Форма заявления предусматривает сведения о согласии заявителя на обработку его персональных данных и персональных данных его ребенка
Свидетельство о рождении	Подлинник	-
Документы, подтверждающие место проживания ребенка, из числа следующих:	Подлинник	-
свидетельство о регистрации по месту жительства ребенка	Подлинник	Форма № 8 (утверждена Приказом Федеральной миграционной службы Российской Федерации от 20.09.2007 № 208 «Об утверждении Административного регламента предоставления Федеральной миграционной службой государственной услуги по регистрационному учету граждан Российской Федерации по месту пребывания и месту жительства в пределах Российской Федерации») предоставляется территориальными органами Федеральной миграционной службы, управляющей компанией, товариществом собственников жилья, МФЦ
свидетельство о регистрации по месту пребывания	Подлинник	Форма № 3 (утверждена Приказом Федеральной миграционной службы Российской Федерации от 20.09.2007 № 208 «Об утверждении Административного регламента предоставления Федеральной миграционной службой государственной услуги по регистрационному учету граждан Российской Федерации по месту пребывания и месту жительства в пределах Российской Федерации») предоставляется территориальными органами Федеральной миграционной службы, управляющей компанией, товариществом собственников жилья, МФЦ
справка с места жительства	Подлинник	Форма утверждена Постановлением Администрации Арамильского городского округа от 20.01.2016 №30 «Об утверждении Административного регламента предоставления муниципальной услуги "Выдача документов (единого жилищного документа (копии финансово-лицевого счета, выписки из домовой книги, карточки учета собственника жилого помещения, справок и иных документов)»
договор, на основании которого гражданин постоянно или преимущественно проживает в жилом помещении	Подлинник	Заверяется председателем товарищества собственников жилья, руководителем управляющей компании, обслуживающей жилое помещение
Документ, удостоверяющий личность заявителя:	Подлинник	-
паспорт гражданина Российской Федерации	Подлинник	Паспорт гражданина Союза Советских Социалистических республик принимается в качестве документа, удостоверяющего личность заявителя, только при предъявлении вида на жительство
паспорт иностранного государства	Подлинник	-
паспорт моряка	Подлинник	-
удостоверение личности офицера	Подлинник	-
военный билет	Подлинник	-
вид на жительство	Подлинник	Выдается территориальным органом Федерального органа исполнительной власти Российской Федерации, ведающего вопросами внутренних дел
удостоверение беженца	Подлинник	-
временное удостоверение личности гражданина Российской Федерации	Подлинник	Срок действия документа ограничен
Документ, подтверждающий право на внеочередное и первоочередное зачисление ребенка в учреждение <*>	Подлинник	Перечень категорий заявителей, дети которых имеют преимущественное право на зачисление в муниципальные образовательные учреждения, реализующие основную общеобразовательную программу дошкольного образования, и подтверждающие документы приведены в приложении № 5 к Административному регламенту
Заключение территориальной психолого-медико-педагогической комиссии <*>	Копия	Для постановки детей с ограниченными возможностями здоровья на учет для зачисления в учреждения (группы) комбинированной или компенсирующей направленности
Медицинская справка о наличии хронических заболеваний <*>	Копия	Для постановки детей на учет для зачисления в учреждения оздоровительной направленности, выдается учреждением здравоохранения
<*> Документы могут быть представлены заявителем после постановки ребенка на учет, действие их распространяется на срок действия документа (в случае его указания) или подтверждаются ежегодно. Отсутствие указанных документов (окончание срока действия документов) не является основанием для отказа в постановке ребенка на учет		

При отсутствии подлинника документа верность его копии должна быть засвидетельствована в нотариальном порядке. Иностранные граждане и лица без гражданства все документы представляют на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык.

Родителям (законным представителям) детей, представившим документы о постановке на учет лично, выдается обращение (Заявление о постановке на учет для зачисления ребенка в образовательное учреждение, реализующее основную общеобразовательную программу дошкольного образования (детский сад) о предоставлении ребенку с требуемой даты места в ДОУ (далее - обращение). (Приложение № 4). При заочном обращении (в электронной форме) регистрация происходит автоматически путем ввода данных заявителем на Портале. При этом в течение 10 рабочих дней родитель (законный представитель) обязан обратиться в ДОУ лично с оригиналами документов и получить экземпляр обращения.

б) Для постановки на учёт ребенка в предоставлении места на перевод:

- заявление о постановке на учет для предоставления места на перевод ребенка в ДОУ (Приложение № 2);

- документ удостоверяющий личность;

- свидетельство о рождении ребенка;

- документы, подтверждающие льготные основания для зачисления ребенка в ДОУ (Приложение № 5).

- документ о регистрации ребенка.

Родителям (законным представителям) детей, представившим документы лично, выдается экземпляр обращения.

в) Для изменения выбранных ранее учреждений:

- заявление об изменение списка предпочитаемых ДОУ (Приложение № 3);

- свидетельство о рождении ребенка;

- документ удостоверяющий личность.

Родителям (законным представителям) детей, представившим документы лично, выдается экземпляр обращения.

г) Для выдачи путевки на зачисление ребенка в ДОУ:

- документ удостоверяющий личность;

- свидетельство о рождении ребенка.

д) Для зачисления ребенка в ДОУ:

- документ удостоверяющий личность;

- свидетельство о рождении ребенка;

- медицинская карта;

-заключение психолого-медико-педагогической комиссии (при приеме в группы компенсирующей направленности).

е) Для отказа от путевки и восстановления в списке детей, нуждающихся в предоставлении места в ДОУ:

- заявление об отказе от путевки и восстановлении в очереди;

- документ удостоверяющий личность;

- свидетельство о рождении ребенка;

- документы, подтверждающие льготные основания для зачисления ребенка в ДОУ (Приложение № 5);

- документ о регистрации ребенка.

Родителям (законным представителям) детей, представившим документы лично, выдается один экземпляр Обращение – Заявление о предоставлении мест детям в организациях, реализующих основную общеобразовательную программу дошкольного образования (детский сад).

ж) Для осуществления обмена путевками в Арамильском городском округе в соответствующей возрастной группе ДОУ:

- заявление об обмене, согласованное заведующими ДОУ;

- документ удостоверяющий личность;

- свидетельство о рождении ребенка.

з) Для отказа в предоставлении места в муниципальном дошкольном образовательном учреждении до даты повторного обращения:

- заявление об отказе в предоставлении места до повторного обращения;

- документ удостоверяющий личность;

- свидетельство о рождении ребенка.

и) Для восстановления в очереди на дату регистрации заявления о постановке на учет для тех, кто предварительно предоставил заявление об отказе в предоставлении места в муниципальном дошкольном образовательном учреждении

до даты повторного обращения:

- заявление о восстановлении в очереди;

- документ удостоверяющий личность;

- свидетельство о рождении ребенка;

- документ о регистрации ребенка;

- документы, подтверждающие льготные основания для зачисления ребенка в ДОУ (Приложение № 5).

Родителям (законным представителям) детей, представившим документы лично, выдается экземпляр обращения.

6) Основания для отказа (приостановления) в предоставлении муниципальной услуги:

а) достижения ребенком возраста 7 лет (8 лет - при необходимости в постановке на учет и зачислении в группы компенсирующей, комбинированной и оздоровительной направленности) на 1 сентября текущего года;

б) представление заявителем документов, предусмотренных разделом 2 пункта 5, не в полном объеме;

в) представление заявителем документов, содержащих неверные и (или) неполные сведения;

г) письменное обращение заявителя о прекращении предоставления муниципальной услуги;

д) неявка законного представителя ребенка в течение 60 календарных дней со дня оформления путевки в летний период и в течении 30 календарных дней в течении года;

е) обращение лица, не являющегося родителем (законным представителем) ребенка;

ж) при зачислении (приеме) ребенка в ДОУ являются отсутствие свободных мест;

7) Порядок, размер и основания взимания платы за предоставление муниципальной услуги.

Предоставление муниципальной услуги осуществляется безвозмездно.

8) Максимальный срок ожидания в очереди при подаче заявления о предоставлении муниципальной услуги и при получении результата предоставления муниципальной услуги составляет 15 минут.

9) Требования к помещениям, в которых предоставляется муниципальная услуга, к месту ожидания и приема заявителей, размещению и оформлению визуальной, текстовой и мультимедийной информации о порядке предоставления муниципальной услуги:

а) Помещения для предоставления муниципальной услуги должны быть размещены на этажах здания, не выше второго, и соответствовать противопожарным и санитарно-эпидемиологическим правилам и нормативам.

б) Места информирования заявителей оборудуются:

-информационными стендами с визуальной текстовой информацией;

- стульями и столами, а также письменными принадлежностями, для возможности оформления документов.

Информация должна быть достоверной, актуальной, оформленной в доступной для заявителей форме.

в) Кабинеты приема заявителей должны быть оборудованы информационными табличками с указанием номера кабинета, фамилии, имени, отчества и должности специалиста, осуществляющего предоставление муниципальной услуги, режима работы.

г) В помещениях, в которых предоставляется муниципальная услуга, обеспечивается создание инвалидам следующих условий доступности объектов в соответствии с требованиями, установленными законодательными и иными нормативными правовыми актами:

возможность беспрепятственного входа и выхода из них;

возможность самостоятельного передвижения по территории объекта в целях доступа к месту предоставления муниципальной услуги, в том числе с помощью работников объекта, ассистивных и вспомогательных технологий, а также сменного кресла-коляски;

возможность посадки в транспортное средство и высадки из него перед входом в объект, в том числе с использованием кресла-коляски и, при необходимости, с помощью работников объекта;

сопровождение инвалидов, имеющих стойкие нарушения функции зрения и самостоятельного передвижения по территории объекта;

содействие инвалиду при входе в объект и выходе из него, информирование инвалида о доступных маршрутах общественного транспорта;

надлежащее размещение носителей информации, необходимой для обеспечения беспрепятственного доступа инвалидов к объектам и муниципальным услугам, с учетом ограничений их жизнедеятельности, в том числе дублирование необходимой для получения муниципальной услуги звуковой и зрительной информации, а также надписей, знаков и иной текстовой и графической информации знаками, выполненными рельефно-точечным шрифтом Брайля и на контрастном фоне;

обеспечение допуска на объект, в котором предоставляется муниципальная услуга, собаки-проводника при наличии документа, подтверждающего ее специальное обучение.

При наличии возможности на территории, прилегающей к зданию, в котором предоставляется муниципальная услуга, должна быть оборудована стоянка для парковки автотранспортных средств. На каждой стоянке автотранспортных средств выделяется не менее 10 процентов мест (но не менее одного места) для парковки специальных автотранспортных средств инвалидов. Указанные места для парковки не должны занимать иные транспортные средства. Инвалиды пользуются местами для парковки специальных автотранспортных средств бесплатно.

Создание условий доступности муниципальной услуги для инвалидов: наличие при входе в объект вывески (информации) с названием организации, оказание инвалидам помощи, необходимой для получения в доступной для них форме информации о правилах предоставления муниципальной услуги, в том числе об оформлении необходимых для получения муниципальной услуги документов, о совершении ими других необходимых для получения муниципальной услуги действий;

предоставление инвалидам по слуху, при необходимости, услуги с использованием русского жестового языка, включая обеспечение допуска на объект сурдопереводчика, тифлопереводчика;

наличие графика работы организации, предоставляющей муниципальную услугу, плана здания, копий документов, объявлений, инструкций о порядке предоставления муниципальной услуги (в том числе, на информационном стенде), выполненных рельефно-точечным шрифтом Брайля и на контрастном фоне, а также аудиокоштура (индукционной системы для слабослышащих);

адаптация официального сайта организаций, предоставляющих муниципальную услугу, для лиц с нарушением зрения (слабовидящих);

оказание иной необходимой инвалидам помощи в преодолении барьеров, мешающих получению муниципальных услуг и использованию объектов наравне с другими лицами».

10) Показатели доступности и качества предоставления муниципальной услуги:

- соблюдение сроков предоставления муниципальной услуги;

- отсутствие жалоб со стороны заявителей по качеству приема, консультирования;

- количество взаимодействий ответственными за предоставление муниципальной услуги с заявителем;

- возможность получения информации о ходе предоставления муниципальной услуги, в том числе с использованием информационно-коммуникационных технологий.

11) В процессе предоставления муниципальной услуги Отдел образования, ДОУ и МФЦ должны обеспечивать соблюдение требований действующего законодательства Российской Федерации, а также настоящего регламента.

3. Состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур, требования к порядку их выполнения, в том числе особенности выполнения административных процедур в электронной форме

Административные процедуры при предоставлении муниципальной услуги указаны в приложении № 13:

12) Приём заявлений о постановке на учет для зачисления ребенка в ДОУ осуществляет:

- руководитель ДОУ либо уполномоченное им лицо, в соответствии с установленным в ДОУ графиком приема заявителей;

- специалист многофункционального центра.

13) Приём заявлений о постановке на учет для перевода ребенка в ДОУ осуществляет:

- руководитель ДОУ либо уполномоченное им лицо, в соответствии с установленным в ДОУ графиком приема заявителей;

Отдел образования обеспечивает перевод обучающихся с письменного согласия их родителей (законных представителей).

Перевод обучающихся не зависит от периода (времени) учебного года;

14) в случае перевода родитель (законный представитель) обращаются в выбранное учреждение с запросом о наличии свободных мест соответствующей возрастной категории обучающегося и необходимой направленности группы, в том числе с использованием сети Интернет;

- прием согласованного руководителями принимающего и исходного ДОУ заявления на перевод предоставляются в Отдел образования.

- при отсутствии свободных мест в выбранном учреждении обращаются в Отдел образования для определения принимающего учреждения из числа муниципальных образовательных учреждений;

б) на основании заявления родителей (законных представителей) обучающегося об отчислении в порядке перевода исходное учреждение в трехдневный срок издает распорядительный акт об отчислении обучающегося в порядке перевода с указанием принимающего учреждения;

в) исходное учреждение выдает родителям (законным представителям) личное дело обучающегося (далее - личное дело);

г) требование предоставления других документов в качестве основания для зачисления обучающегося в принимающее учреждение в связи с переводом из исходного учреждения не допускается;

д) личное дело представляется родителями (законными представителями) обучающегося в принимающее учреждение вместе с заявлением о зачислении обучающегося в порядке перевода из исходного учреждения и предъявлением оригинала документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) обучающегося;

15) Приём заявлений об изменении выбранных ранее учреждений осуществляет:

- руководитель ДОУ либо уполномоченное им лицо, в соответствии с установленным в ДОУ графиком приема заявителей;

- специалист многофункционального центра.

16) Прием заявлений об отказе от путевки на зачисление в ДОУ и восстановление в списке детей, нуждающихся в предоставлении места в ДОУ, осуществляет:

- руководитель ДОУ либо уполномоченное им лицо, в соответствии с установленным в ДОУ графиком приема заявителей.

17) Прием заявлений об обмене путевками в Арамильском городском округе в соответствующей возрастной группе ДОУ:

- прием заявлений от родителей об обмене путевками осуществляет руководитель ДОУ;

- прием согласованного руководителем ДОУ заявления на обмен путевками осуществляет специалист Отдела образования.

18) Прием заявлений об отказе в предоставлении места в ДОУ Арамильского городского округа в том числе и до даты повторного обращения:

- руководитель ДОУ либо уполномоченное им лицо, в соответствии с установленным в ДОУ графиком приема;

- специалист Отдела образования в соответствии с установленным графиком приема заявителей.

19) Прием заявлений о восстановлении в очереди на дату подачи первоначального заявления для предоставления места в дошкольном образовательном учреждении осуществляет:

- руководитель ДОУ либо уполномоченное им лицо, в соответствии с установленным в ДОУ графиком приема заявителей.

20) При выборе очной формы заявитель обращается лично, при заочном обращении (в электронной форме) регистрация происходит автоматически путем ввода данных заявителем на Портале, при этом в течение10 рабочих дней родитель (законный представитель) обязан обратиться в ДОУ лично с оригиналами документов.

21) Заявитель вправе:

- обратиться с заявлением с момента получения свидетельства о рождении ребенка и до достижения ребенком возраста 7 лет (8 лет - при необходимости в постановке на учет и зачислении в группы компенсирующей, комбинированной и оздоровительной направленности);

- выбрать ДОУ с учетом информации о виде ДОУ и реализуемой образовательной программе дошкольного образования;

-указать в заявлении основное ДООУ для предоставления места на зачисление (перевода) и четыре дополнительных ДООУ, а также дату желаемого зачисления (перевода) в ДООУ.

22) До 10 апреля ежегодно руководители ДООУ представляют в Отдел образования информацию о возможной заполняемости ДООУ на текущий год (Приложение №7) с указанием свободных мест в группах в соответствии с нормативной численностью.

23) Отдел образования:

а) На основании представленной информации формирует Реестр возможной заполняемости ДООУ на текущий год (Приложение №8). Формирование списков детей, производится через автоматизированную информационную систему «Е-услуги. Образование» в следующем порядке:

1. дети, имеющие преимущественное право на зачисление (Приложение №5);

2. дети, поступающие в дошкольное образовательное учреждение на общих основаниях и дети, нуждающиеся в переводе ребенка из одного дошкольного образовательного учреждения в другое (в том числе при отсутствии следующей возрастной группы в дошкольном образовательном учреждении). Внутри одной категории обращения выстраиваются по дате подачи заявления.

б) Формирование списков детей, планируемых к зачислению в муниципальные дошкольные образовательные учреждения, расположенные в сельской территории, осуществляет из числа детей, указавших в заявлении первым по предпочтению муниципальное дошкольное образовательное учреждение, расположенное в сельской территории Арамильского городского округа.

в) Возраст ребенка считается на 1 сентября текущего учебного года.

г) Распределение детей осуществляется по своей возрастной группе.

д) При наличии свободных мест доукомплектование проводится в соответствии с данным регламентом, среди детей младшей возрастной группы рожденных с 1 сентября по 31 декабря.

е) В срок до 10 мая текущего года направляет утверждённые списки детей предоставленным места на зачисление в ДООУ (Приложение № 9).

24) Руководитель ДООУ:

а) в срок до 1 июля текущего года обеспечивает оформление направлений (путевок) для зачисления детей в ДООУ (Приложение № 10).

б) осуществляет зачисление детей в ДООУ в срок до 1 сентября в период комплектования.

в) при зачислении ребенка в ДООУ обязан:

- ознакомить заявителя с Уставом образовательного учреждения, лицензией на право ведения образовательной деятельности, основными общеобразовательными программами, реализуемыми ДООУ, и другими документами, регламентирующими организацию образовательного процесса. Отметка об ознакомлении с указанными документами фиксируется в заявлении;

- заключить договор с заявителем в 2-х экземплярах по одному для каждой из сторон и ознакомить с документами, определяющими право на получение компенсации родительской платы за содержание ребенка в ДООУ;

- издать приказ о зачислении ребенка.

4. Контроль за предоставлением муниципальной услуги

а) Отдел образования осуществляет контроль за порядком предоставления и качеством предоставления муниципальной услуги путем проведения проверок соблюдения и исполнения сотрудниками, ответственными за предоставление муниципальной услуги, а также за информирование о ее предоставлении, действующего законодательства Российской Федерации и настоящего регламента.

б) Проведение проверок может носить плановый характер (на основании годовых планов работы), тематический характер (проверка предоставления муниципальной услуги отдельными категориями граждан) и внеплановый характер (по конкретному обращению заявителя о предоставлении муниципальной услуги или отказе в ее предоставлении).

в) В случае выявления в результате осуществления контроля нарушений порядка предоставления и (или) необоснованного отказа в предоставлении муниципальной услуги, а также предоставления муниципальной услуги ненадлежащего качества, привлечение виновных лиц к ответственности осуществляется в порядке, предусмотренном действующим законодательством Российской Федерации.

5. Досудебный (внесудебный) порядок обжалования решений и действий (бездействия) органа, предоставляющего муниципальную услугу, а также их должностных лиц

а) В случае, когда заявитель не согласен с решениями, принятыми в процессе предоставления муниципальной услуги, он вправе обжаловать их в досудебном порядке в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации путем личного устного или письменного обращения, его направления по электронной почте, а также через Портал.

б) Заявитель может обратиться с жалобой в том числе в следующих случаях:

- нарушение срока регистрации заявления о предоставлении муниципальной услуги либо срока ее предоставления;

- требование документов для предоставления муниципальной услуги либо отказ в ее предоставлении, если требование документов или основания для отказа не предусмотрены нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, муниципальными правовыми актами;

- отказ в приеме документов, предоставление которых предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, муниципальными правовыми актами для предоставления муниципальной услуги, у заявителя;

- требование при предоставлении муниципальной услуги платы, не предусмотренной нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, муниципальными правовыми актами;

- отказ в исправлении допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах либо нарушение установленного срока таких исправлений.

в) Заявитель вправе обратиться для получения консультаций или подачи жалобы по адресам и телефонам, указанным в Приложении № 14 и п.4 раздела I настоящего регламента. Также жалоба может быть подана заявителем через МФЦ предоставления государственных и муниципальных услуг при наличии соглашения о взаимодействии, заключенного между МФЦ и Администрацией АГО. При поступлении жалобы, МФЦ обеспечивает ее передачу в Администрацию АГО в порядке и сроки, которые установлены соглашением. Жалоба, поступившая в Администрацию АГО, подлежит рассмотрению должностным лицом, наделенным полномочиями по рассмотрению жалоб, в течение пятидесяти рабочих дней со дня ее регистрации, а в случае обжалования отказа Администрации АГО, специалиста в приеме документов у заявителя либо в исправлении допущенных опечаток и ошибок или в случае обжалования нарушения установленного срока таких исправлений - в течение пяти рабочих дней со дня ее регистрации.

г) Жалоба должна содержать:

- наименование органа, предоставляющего муниципальную услугу, должностного лица органа, предоставляющего муниципальную услугу, либо муниципального служащего, решения и действия (бездействие) которых обжалуются;

- фамилию, имя, отчество, сведения о месте жительства либо о месте нахождения заявителя, номер контактного телефона, адрес электронной почты (при наличии) и почтовый адрес, по которым должен быть направлен ответ заявителю;

- сведения об обжалуемых решениях и действиях (бездействии) органа, предоставляющего муниципальную услугу, должностного лица органа, предоставляющего муниципальную услугу, либо муниципального служащего;

- доводы, на основании которых заявитель не согласен с решением и действием (бездействием) органа, предоставляющего муниципальную услугу, должностного лица органа, предоставляющего муниципальную услугу, либо муниципального служащего. Заявителем могут быть представлены документы (при наличии), подтверждающие доводы заявителя, либо их копии.

д) Жалоба подлежит рассмотрению должностным лицом, наделенным полномочиями по рассмотрению жалоб, в течение пятнадцати рабочих дней со дня ее регистрации, а в случае обжалования отказа в приеме документов у заявителя либо в исправлении допущенных опечаток и ошибок или в случае обжалования нарушения установленного срока таких исправлений - в течение пяти рабочих дней со дня ее регистрации.

е) По результатам рассмотрения жалобы должностное лицо, наделенное полномочиями по рассмотрению жалоб, принимает одно из следующих решений:

- удовлетворяет жалобу, в том числе в форме отмены принятого решения, исправления допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах, возврата заявителю денежных средств, взимание которых не предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, муниципальными правовыми актами, а также в иных формах;

- отказывает в удовлетворении жалобы.

ж) Заявителю в письменной форме и по желанию заявителя в электронной форме направляется мотивированный ответ о результатах рассмотрения жалобы.

з) В случае установления в ходе или по результатам рассмотрения жалобы признаков состава административного правонарушения или преступления должностное лицо, наделенное полномочиями по рассмотрению жалоб, незамедлительно направляет имеющиеся материалы в органы прокуратуры.

и) Действия (бездействие) должностных лиц при предоставлении муниципальной услуги могут быть обжалованы в судебном порядке в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

Приложение №1 к Административному регламенту предоставления муниципальной услуги «Прием заявлений, постановка на учет и зачисление детей в образовательные учреждения, реализующие основную общеобразовательную программу дошкольного образования (детские сады)»
Заведующей Детского сада №

(Ф.И.О. заявителя)

Проживающего по адресу: _____

Заявление

Прошу поставить на учет для предоставления места в муниципальном дошкольном образовательном учреждении

1. _____
(Наименование муниципального образовательного учреждения, реализующего основную общеобразовательную программу дошкольного образования, **являющегося основным для заявителя**)

2. _____ 3. _____ 4. _____ 5. _____
(наименование муниципальных образовательных учреждений, реализующих основную общеобразовательную программу дошкольного образования, **являющихся дополнительными для заявителя**)

(Ф.И.О. ребенка) (дата его рождения)

(адрес регистрации ребенка по месту жительства)

Желаемая дата предоставления места _____ 20 ____ г.

(Месяц)

Преимущественное право на зачисление в МДОУ: имею / не имею (нужное подчеркнуть).

Преимущественное право на зачисление в МДОУ на основании: _____

В случае отсутствия свободных мест во всех вышеуказанных мною МДОУ на желаемую дату начала посещения ребенком детского сада прошу сохранить в очереди для устройства в МДОУ в последующие годы.

Способ информирования заявителя (необходимо отметить):

По телефону (номер телефона) _____)

По электронной почте (электронный адрес) _____)

Достоверность и полноту указанных сведений подтверждаю.

В соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» даю свое согласие ДООУ _____ на обработку моих/моего ребенка персональных данных, указанных в заявлении, а также их передачу в электронной форме по открытым каналам связи сети Интернет в государственные и муниципальные

органы и долгосрочное использование в целях предоставления муниципальной услуги согласно действующего законодательства Российской Федерации. Настоящее согласие может быть отозвано мной в письменной форме и действует до даты подачи мной заявления об отзыве. С порядком подачи заявления в электронном виде ознакомлен.

Дата подачи заявления: « ____ » _____ 20 ____ г.

(Ф.И.О. заявителя) (подпись заявителя)

Заявление о постановки ребенка на учет является принятым при получении заявителем экземпляра обращения о предоставлении ребенку места в ДООУ с требуемой даты. (Приложение №4).

Приложение №2 к Административному регламенту предоставления муниципальной услуги «Прием заявлений, постановка на учет и зачисление детей в образовательные учреждения, реализующие основную общеобразовательную программу дошкольного образования (детские сады)»
Заведующей Детского сада _____

(Ф.И.О. заявителя)

Проживающего по адресу: _____

Заявление

Прошу перевести моего ребенка _____

(Ф.И.О. ребенка)

(дата рождения ребенка) (адрес регистрации ребенка по месту жительства)

из Детского сада 1. _____

(Наименование образовательного учреждения, реализующего основную общеобразовательную программу дошкольного образования, **которое посещает ребенок**)

в детский сад: 1. _____

2. _____ 4. _____

3. _____ 5. _____

(Наименование образовательных учреждений, реализующих основную общеобразовательную программу дошкольного образования, **в которые планируется перевод**)

и принять в _____ 20 ____ г.

(месяц)

Причины перевода: _____

Способ информирования заявителя (необходимо отметить): _____

По телефону (номер телефона: _____)

По электронной почте (электронный адрес: _____)

Достоверность и полноту указанных сведений подтверждаю.

В соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» даю свое согласие на обработку моих/моего ребенка персональных данных, указанных в заявлении, а также их передачу в электронной форме по открытым каналам связи сети Интернет в государственные и муниципальные органы и долгосрочное использование в целях предоставления муниципальной услуги согласно действующего законодательства Российской Федерации. Настоящее согласие может быть отозвано мной в письменной форме и действует до даты подачи мной заявления об отзыве. С порядком подачи заявления в электронном виде ознакомлен.

Дата подачи заявления: « ____ » _____ 20 ____ г.

(Ф.И.О. заявителя) (подпись заявителя)

Заявление о переводе ребенка считается принятым при получении заявителем экземпляра обращения о предоставлении ребенку места в ДООУ с требуемой даты. (Приложение №4).

Приложение №3 к Административному регламенту предоставления муниципальной услуги «Прием заявлений, постановка на учет и зачисление детей в образовательные учреждения, реализующие основную общеобразовательную программу дошкольного образования (детские сады)»

Заведующей Детского сада _____

(Ф.И.О. заявителя) Проживающего по адресу: _____

Телефон: _____

e-mail _____

Заявление

Прошу изменить список предпочитаемых ДООУ для моего ребенка

(Ф.И.О. ребенка) (дата рождения ребенка)

(адрес регистрации ребенка по месту жительства)

на следующие ДООУ: 1. _____

2. _____

3. _____

4. _____ 5. _____

Достоверность и полноту указанных сведений подтверждаю.

В соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» даю свое согласие на обработку моих/моего ребенка персональных данных, указанных в заявлении, а также их передачу в электронной форме по открытым каналам связи сети Интернет в государственные и муниципальные органы и долгосрочное использование в целях предоставления муниципальной услуги согласно действующего законодательства Российской Федерации. Настоящее согласие может быть отозвано мной в письменной форме и действует до даты подачи мной заявления об отзыве. С порядком подачи заявления в электронном виде ознакомлен.

« ____ » _____ 20 ____ г.

(дата подачи заявления) (подпись заявителя /Ф.И.О.)

Приложение № 4 к Административному регламенту предоставления муниципальной услуги «Прием заявлений, постановка на учет и зачисление детей в образовательные учреждения, реализующие основную общеобразовательную программу дошкольного образования (детские сады)».

Обращение

Заявление о предоставлении мест детям в организациях, реализующих основную общеобразовательную программу дошкольного образования (далее-д/с)

Прошу предоставить моему ребенку место в детском саду и сообщая следующие сведения:

1. **Сведения о ребенке**

3.1. Фамилия: _____

3.2. Имя: _____

3.3. Отчество (при наличии): _____

3.4. Дата рождения: _____

3.5. Сведения об основном документе, удостоверяющем личность: _____

3.5.1. _____

2. **Сведения о заявителе**

2.1. Фамилия: _____

2.2. Имя: _____

2.3. Отчество (при наличии): _____

3. **Способ информирования заявителя**

3.1. Почтовый адрес: _____

3.2. Телефонный звонок (номер телефона): _____

3.3. Электронная почта (E-mail): _____

3.4. Служба текстовых сообщений (sms) (номер телефона): _____

4. **Право на вне-/первоочередное предоставление места для ребенка в д/с**

-

5. **Предпочтения Заявителя**

5.1. Предпочитаемые детские сады (указать не более 5): _____

_____;

5.2. Предлагать только д/с, указанные в заявлении – _____

5.3. Предпочитаемый режим пребывания в д/с:

5.3.1. Полный день – Да 5.3.2 Круглосуточное пребывание – Нет

5.3.3 Кратковременное пребывание – Нет

5.4. Предпочитаемая дата предоставления места для ребенка в д/с: _____

6. **Вид д/с для детей с ограниченными возможностями здоровья**

7. **Дата и время регистрации заявления:** _____

8. **Вид заявления:**

8.1. Первичное – _____

8.2. Перевод – _____

В случае изменения данных, указанных в заявлении, обязуюсь лично уведомить Управление образования, либо дошкольное образовательное учреждение, либо общеобразовательное учреждение, либо МФЦ и при невыполнении настоящих условия не предъявлять претензий.

Сотрудник Управления образования (либо дошкольного образовательного учреждения, либо общеобразовательного учреждения, либо МФЦ), принявший заявление

Нужное подчеркнуть

Ф.И.О. Подпись _____ / _____

Достоверность сведений, указанных в заявлении, подтверждаю

Заявитель

Ф.И.О. Подпись _____ / _____

Приложение № 5 к Административному регламенту предоставления муниципальной услуги «Прием заявлений, постановка на учет и зачисление детей в образовательные учреждения, реализующие основную общеобразовательную программу дошкольного образования (детские сады)»

Перечень категорий детей, имеющих право на внеочередное и первоочередное предоставление мест в муниципальных образовательных учреждениях, реализующих основную образовательную программу дошкольного образования

N п/п	Наименование категории	Нормативный акт	Документы, подтверждающие наличие преимущества права на прием в МОУ
1. Имеют право на внеочередной прием в МОУ			
1.	Дети погибших (пропавших без вести), умерших, ставших инвалидами военнослужащих и сотрудников федеральных органов исполнительной власти, участвующих в контртеррористических операциях и обеспечивающих правопорядок и общественную безопасность на территории Северо-Кавказского региона Российской Федерации	- Постановление Правительства РФ от 09.02.2004 N 65 "О дополнительных гарантиях и компенсациях военнослужащим и сотрудникам федеральных органов исполнительной власти, участвующим в контртеррористических операциях и обеспечивающим правопорядок и общественную безопасность на территории Северо-Кавказского региона Российской Федерации"	Медицинское свидетельство о смерти, справка, выдаваемая федеральными государственными учреждениями медико-социальной экспертизы, выписка из акта освидетельствования гражданина, признанного инвалидом, решение суда
2.	Дети военнослужащих и сотрудников органов внутренних дел, Государственной противопожарной службы, уголовно-исполнительной системы, непосредственно участвующих в борьбе с терроризмом на территории Республики Дагестан, и дети погибших (пропавших без вести), умерших, ставших инвалидами в связи с выполнением служебных обязанностей	Постановление Правительства РФ от 25.08.1999 N 936 "О дополнительных мерах по социальной защите членов семей военнослужащих и сотрудников органов внутренних дел, Государственной противопожарной службы, уголовно-исполнительной системы, непосредственно участвующих в борьбе с терроризмом на территории Республики Дагестан и погибших (пропавших без вести), умерших, ставших инвалидами в связи с выполнением служебных обязанностей"	Медицинское свидетельство о смерти, справка, выдаваемая федеральными государственными учреждениями медико-социальной экспертизы, выписка из акта освидетельствования гражданина, признанного инвалидом, решение суда
3.	Дети погибших (пропавших без вести), умерших, ставших инвалидами военнослужащих и сотрудников федеральных органов исполнительной власти, участвовавших в выполнении задач по обеспечению безопасности и защите граждан Российской Федерации, проживающих на территориях Южной Осетии и Абхазии	Постановление Правительства РФ от 12.08.2008 N 587 "О дополнительных мерах по усилению социальной защиты военнослужащих и сотрудников федеральных органов исполнительной власти, участвующих в выполнении задач по обеспечению безопасности и защите граждан Российской Федерации, проживающих на территориях Южной Осетии и Абхазии"	Медицинское свидетельство о смерти, справка, выдаваемая федеральными государственными учреждениями медико-социальной экспертизы, выписка из акта освидетельствования гражданина, признанного инвалидом, решение суда
4.	Дети военнослужащих, проходивших военную службу по контракту, погибших (пропавших без вести), умерших, ставших инвалидами в связи с выполнением служебных обязанностей	Приказ Министра обороны РФ от 26.01.2000 N 44 "О дополнительных мерах по социальной защите членов семей военнослужащих, выполнявших задачи на территории Северо-Кавказского региона Российской Федерации и погибших (пропавших без вести), умерших, ставших инвалидами в связи с выполнением служебных обязанностей"	Медицинское свидетельство о смерти, справка, выдаваемая федеральными государственными учреждениями медико-социальной экспертизы, выписка из акта освидетельствования гражданина, признанного инвалидом, решение суда
5.	Дети прокуроров	Федеральный закон от 17.01.1992 N 2202-1 "О прокуратуре Российской Федерации"	Справка с места работы (службы)
6.	Дети судей	Федеральный закон от 26.06.1992 N 3132-1 "О статусе судей в Российской Федерации"	Справка с места работы (службы)
7.	Дети сотрудников Следственного комитета Российской Федерации	Федеральный закон от 28.12.2010 N 403-ФЗ "О следственном комитете Российской Федерации"	Справка с места работы (службы)
8.	Дети граждан, подвергшиеся радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС	Закон РФ от 15.05.1991 N 1244-1 "О социальной защите граждан, подвергшихся воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС"	Удостоверение
9.	Дети граждан из подразделений особого риска, а также членов семей, потерявших кормильца из числа этих граждан	Постановление Верховного Совета Российской Федерации от 27.12.1991 N 2123-1 "О распространении действия Закона РСФСР "О социальной защите граждан, подвергшихся воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС" на граждан из подразделений особого риска"	Удостоверение
10.	Дети граждан, подвергшихся воздействию радиации вследствие аварии в 1957 г. на производственном объединении "Маяк" и сбросов радиоактивных отходов на реку Теча, а также членов семей, потерявших кормильца из числа этих граждан	Федеральный закон от 26.11.1998 N 175-ФЗ "О социальной защите граждан РФ, подвергшихся воздействию радиации вследствие аварии в 1957 году на производственном объединении "Маяк" и сбросов радиоактивных отходов на реку Теча"	Удостоверение
3. Имеют право на первоочередной прием в МОУ			
11.	Дети военнослужащих	Федеральный закон от 27.05.1998 N 76-ФЗ "О статусе военнослужащих"	Удостоверение, военный билет, справка
12.	Дети сотрудников полиции	Федеральный закон от 07.02.2011 N 3-ФЗ "О полиции"	Справка с места работы (службы)
13.	Дети сотрудника полиции, погибшего (умершего) вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей	Федеральный закон от 07.02.2011 N 3-ФЗ "О полиции"	Медицинское свидетельство о смерти
14.	Дети сотрудника полиции, умершего вследствие заболевания, полученного в период прохождения службы в полиции	Федеральный закон от 07.02.2011 N 3-ФЗ "О полиции"	Медицинское свидетельство о смерти
15.	Дети гражданина Российской Федерации, уволенного со службы в полиции вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей и исключивших возможность дальнейшего прохождения службы в полиции	Федеральный закон от 07.02.2011 N 3-ФЗ "О полиции"	Копия трудовой книжки
16.	Дети гражданина Российской Федерации, умершего в течение одного года после увольнения со службы в полиции вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей, либо вследствие заболевания, полученного в период прохождения службы в полиции, исключивших возможность дальнейшего прохождения службы в полиции	Федеральный закон от 07.02.2011 N 3-ФЗ "О полиции"	Копия трудовой книжки, медицинское свидетельство о смерти
17.	Дети, находящиеся (находившиеся) на иждивении сотрудника полиции, гражданина Российской Федерации, указанных в пунктах 12 - 16	Федеральный закон от 07.02.2011 N 3-ФЗ "О полиции"	Копия трудовой книжки
18.	Дети-инвалиды и дети, один из родителей (законных представителей) которых является инвалидом	Указ Президент Российской Федерации от 02.10.1992 N 1157 "О дополнительных мерах государственной поддержки инвалидов"	Справка, выдаваемая федеральными государственными учреждениями медико-социальной экспертизы, выписка из акта освидетельствования гражданина, признанного инвалидом
19.	Дети из многодетных семей	Указ Президента Российской Федерации от 05.05.1992 N 431 "О мерах по социальной поддержке многодетных семей"	Удостоверение, свидетельства о рождении детей
20.	Дети сотрудников, имеющих специальные звания и проходящих службу в учреждениях и органах уголовно-исполнительной системы, федеральной противопожарной службе Государственной противопожарной службы, органах по контролю за оборотом наркотических средств и психотропных веществ и таможенных органах Российской Федерации	Федеральный закон от 30.12.2012 N 283-ФЗ "О социальных гарантиях сотрудникам некоторых федеральных органов исполнительной власти и внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации"	Справка с места работы (службы)
21.	Дети сотрудника, имевшего специальное звание и проходившего службу в учреждениях и органах уголовно-исполнительной системы, федеральной противопожарной службе Государственной противопожарной службы, органах по контролю за оборотом наркотических средств и психотропных веществ и таможенных органах Российской Федерации, погибшего (умершего) вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей	Федеральный закон от 30.12.2012 N 283-ФЗ "О социальных гарантиях сотрудникам некоторых федеральных органов исполнительной власти и внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации"	Копия трудовой книжки, медицинское свидетельство о смерти

22.	Дети сотрудника, имевшего специальное звание и проходившего службу в учреждениях и органах уголовно-исполнительной системы, федеральной противопожарной службе Государственной противопожарной службы, органах по контролю за оборотом наркотических средств и психотропных веществ и таможенных органах Российской Федерации, умершего вследствие заболевания, полученного в период прохождения службы в учреждениях и органах	Федеральный закон от 30.12.2012 N 283-ФЗ "О социальных гарантиях сотрудникам некоторых федеральных органов исполнительной власти и внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации"	Копия трудовой книжки, медицинское свидетельство о смерти
23.	Дети гражданина Российской Федерации, имевшего специальное звание и проходившего службу в учреждениях и органах уголовно-исполнительной системы, федеральной противопожарной службе Государственной противопожарной службы, органах по контролю за оборотом наркотических средств и психотропных веществ и таможенных органах Российской Федерации, уволенного со службы в учреждениях и органах вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей и исключивших возможность дальнейшего прохождения службы в учреждениях и органах	Федеральный закон от 30.12.2012 N 283-ФЗ "О социальных гарантиях сотрудникам некоторых федеральных органов исполнительной власти и внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации"	Копия трудовой книжки
24.	Дети гражданина Российской Федерации, имевшего специальное звание и проходившего службу в учреждениях и органах уголовно-исполнительной системы, федеральной противопожарной службе Государственной противопожарной службы, органах по контролю за оборотом наркотических средств и психотропных веществ и таможенных органах Российской Федерации, умершего в течение одного года после увольнения со службы в учреждениях и органах вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей и исключивших возможность дальнейшего прохождения службы в учреждениях и органах	Федеральный закон от 30.12.2012 N 283-ФЗ "О социальных гарантиях сотрудникам некоторых федеральных органов исполнительной власти и внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации"	Копия трудовой книжки, медицинское свидетельство о смерти
25.	Дети, находящиеся (находившиеся) на иждивении сотрудника, гражданина Российской Федерации, указанных в пунктах 21 - 25	Федеральный закон от 30.12.2012 N 283-ФЗ "О социальных гарантиях сотрудникам некоторых федеральных органов исполнительной власти и внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации"	Копия трудовой книжки, копия свидетельства о рождении, копия свидетельства о браке

Приложение № 6 к Административному регламенту предоставления муниципальной услуги «Прием заявлений, постановка на учет и зачисление детей в образовательные учреждения, реализующие основную общеобразовательную программу дошкольного образования (детские сады)»

Требования к учётным данным Реестра принятых заявлений о постановке детей на учёт для предоставления места на зачисление в ДОУ

№ п/п	Номер обращения	Дата регистрации	Статус	ФИО заявителя	Тип обращения
1.					
2.					

Приложение № 7 к Административному регламенту предоставления муниципальной услуги «Прием заявлений, постановка на учет и зачисление детей в образовательные учреждения, реализующие основную общеобразовательную программу дошкольного образования (детские сады)»

Информация о возможной заполняемости ДОУ № ____ на _____

Возрастная группа	Нормативное количество мест					Фактическое количество занятых мест					Соответствие нормативу (количество свободных мест)				
	1 гр.	2 гр.	3 гр.	4 гр.	Всего	1 гр.	2 гр.	3 гр.	4 гр.	Всего	1 гр.	2 гр.	3 гр.	4 гр.	Всего
Раннего возраста (1,5-2 года)															
I младшая (2-3 года)															
II младшая (3-4 года)															
Средняя (4-5 лет)															
Старшая (5-6 лет)															
Подготовительная (6-7 лет)															
Речевая (5-7 лет)															
Комбинированная (5-7 лет)															
ИТОГО:															

Примечания:
Заведующая ДОУ _____ (расшифровка подписи)
« ____ » _____ 20 ____ г.

Приложение № 8 к Административному регламенту предоставления муниципальной услуги «Прием заявлений, постановка на учет и зачисление детей в образовательные учреждения, реализующие основную общеобразовательную программу дошкольного образования (детские сады)»

Реестр возможной заполняемости ДОУ							
Краткое наименование ДОО	Места в группах, вакантных/всего						Итого
	2г. 0м. - 3г. 0м.	3г. 0м. - 4г. 0м.	4г. 0м. - 5г. 0м.	5г. 0м. - 6г. 0м.	5г. 0м. - 7г. 0м.	6г. 0м. - 7г. 0м.	
Итого							

Приложение № 9 к Административному регламенту предоставления муниципальной услуги «Прием заявлений, постановка на учет и зачисление детей в образовательные учреждения, реализующие основную общеобразовательную программу дошкольного образования (детские сады)»

Утверждаю:
Начальник Отдела образования
_____/_____/_____

Список детей предоставленным места на зачисление в
Муниципальные дошкольные образовательные учреждения от _____ г.

№ п/п	ФИО	Дата рождения	Направлен в ДОУ	Направлен в группу	Тип заявления

Приложение № 10 к Административному регламенту предоставления муниципальной услуги «Прием заявлений, постановка на учет и зачисление детей в образовательные учреждения, реализующие основную общеобразовательную программу дошкольного образования (детские сады)»

ПУТЕВКА № _____ на ЗАЧИСЛЕНИЕ в МДОУ № « _____ »

Ф.И.О. ребенка _____
Дата рождения _____
Адрес места жительства ребенка _____

Путевка оформлена _____
Начальник Отдела образования _____/_____
Линия отрыва _____
Уважаемые родители! Путевка должна быть представлена в ДОУ в течение 60 календарных дней со дня оформления. В противном случае в предоставлении места в ДОУ может быть отказано.
Линия отрыва _____
Выдана путевка № _____ от _____
Ф.И.О. ребенка _____
Дата рождения _____
Адрес места жительства ребенка _____



Среда [19 октября]

Первый 5.00 «ДОБРОЕ УТРО» 9.00 НОВОСТИ 9.10 КОНТРОЛЬНАЯ ЗАКУПКА 9.50 «ЖИТЬ ЗДОРОВО!» (12+) 10.55 «МОДНЫЙ ПРИГОВОР» 12.00 НОВОСТИ 12.15 «ПРО ЛЮБОВЬ» (16+) 13.20 «ВРЕМЯ ПОКАЖЕТ» (16+) 14.00 НОВОСТИ 14.15 «ВРЕМЯ ПОКАЖЕТ» (16+) 15.00 НОВОСТИ 15.15 «ВРЕМЯ ПОКАЖЕТ» (16+) 16.00 «МУЖСКОЕ / ЖЕНСКОЕ» (16+) 17.00 «НАЕДИНЕ СО ВСЕМИ» (16+) 18.00 ВЕЧЕРНИЕ НОВОСТИ 18.45 «ДАВАЙ ПОЖЕНИМСЯ!» (16+) 19.50 «ПУСТЬ ГОВОРЯТ» (16+) 21.00 «ВРЕМЯ» 21.30 Т/С «ШАКАЛ» (16+) 23.35 «ВЕЧЕРНИЙ УРГАНТ» (16+) 00.10 НОЧНЫЕ НОВОСТИ 00.25 «МАРИС ЛЛЕПА. НЕВЫНОСИМАЯ ЛЕГКОСТЬ БЫТИЯ» (12+) 01.30 Т/С «АГЕНТ НАЦИОНАЛЬНОЙ БЕЗОПАСНОСТИ» (16+) УРАЛ ДО 14.00 ПРОФИЛАКТИЧЕСКИЕ РАБОТЫ 14.00 COMEDY WOMAN (16+) 14.30 Т/С «САШАТАНЯ» (16+) 19.00 Т/С «ОЛЬГА» (16+) 20.00 Т/С «УНИВЕР. НОВАЯ ОБЩАГА» (16+) 21.00 ДЖЕННИФЕР ЭНИСТОН, ДЖЕЙСОН СУДЕЙКИС, ЭММА РОБЕРТС, УИЛЛ ПОУЛТЕР, ЭД ХЕЛМС, НИК ОФФЕРМАН, КЭТРИН ХАН, МОЛЛИ С. КУИНН, ТОМЕР СИСЛЕ В КРИМИНАЛЬНОЙ КОМЕДИИ «МЫ - МИЛЛЕРЫ» (16+) 23.05 ДОМ-2. ГОРОД ЛЮБВИ (16+) 00.05 ДОМ-2. ПОСЛЕ ЗАКАТА (16+) 01.05 Т/С «ДОКАЗАТЕЛЬСТВА» (16+) 01.55 Х/Ф «ПОВОРОТ НЕ ТУДА - 2: ТУПИК» (18+) 03.50 Х/Ф «МЫ - МИЛЛЕРЫ» (16+)	РОССИЯ 1 5.00 УТРО РОССИИ 9.00 ВЕСТИ 9.15 УТРО РОССИИ 9.55 О САМОМ ГЛАВНОМ (12+) 11.00 ВЕСТИ 11.45 ВЕСТИ-МЕСТНОЕ ВРЕМЯ 12.00 Т/С «СВАТЫ» (12+) 14.00 ВЕСТИ 14.45 ВЕСТИ-МЕСТНОЕ ВРЕМЯ 15.00 Т/С «ТАЙНЫ СЛЕДСТВИЯ» (12+) 17.00 ВЕСТИ 17.25 ВЕСТИ-МЕСТНОЕ ВРЕМЯ 17.45 ПРЯМОЙ ЭФИР (16+) 18.50 60 МИНУТ С ОЛЬГОЙ СКАБЕЕВОЙ И ЕВГЕНИЕМ ПОПОВЫМ (12+) 20.00 ВЕСТИ 20.45 ВЕСТИ-МЕСТНОЕ ВРЕМЯ 21.00 Т/С «МОСКОВСКАЯ БОРЗАЯ» (12+) 23.50 КОМАНДА С РАМЗАНОМ КАДЫРОВЫМ (12+) 00.55 Т/С «СВАТЫ» (12+) 02.45 Т/С «ГРАЖДАНИН НАЧАЛЬНИК» (16+) 4 6.00 СТУДИЯ ЗВЕЗД» (6+) 6.10 «НОВОСТИ ЧЕТВЕРТОГО КАНАЛА» (16+) 6.45 «СТЕНД» (16+) 7.00 «УТРЕННИЙ ЭКСПРЕСС» (12+) С 8.30 ПРОФ. РАБОТЫ 16.00 ОРЕЛ И РЕШКА (16+) 18.00 МАГАЗИНО (16+) 19.00 НА НОЖАХ (16+) 20.00 «НОВОСТИ ЧЕТВЕРТОГО КАНАЛА» (16+) 20.35 «СТЕНД» (16+) 20.50 «БИЗНЕС СЕГОДНЯ» (16+) 21.00 РЕВИЗОРРО (16+) 22.00 Т/С «СВЕРХЕСТЕСТВЕННОЕ» (16+) 22.45 Х/Ф «ГОРОД ГРЕХОВ - 2: ЖЕНЩИНА, РАДИ КОТОРОЙ СТОИТ УБИВАТЬ» (16+) 00.50 Т/С «СВЕРХЕСТЕСТВЕННОЕ» (16+) 01.45 ПЯТНИЦА NEWS (16+) 02.15 Х/Ф «ГОРОД ГРЕХОВ - 2: ЖЕНЩИНА, РАДИ КОТОРОЙ СТОИТ УБИВАТЬ» (16+) 04.20 Т/С «ВОЛЧОНОК» (16+)	ИТВ ДО 12.00 ПРОФИЛАКТИЧЕСКИЕ РАБОТЫ 12.00 «СУД ПРИСЯЖНЫХ» (16+) 13.00 «СЕГОДНЯ» 13.25 «ЧРЕЗВЫЧАЙНОЕ ПРОИСШЕСТВИЕ» 14.00 «МЕСТО ВСТРЕЧИ» (16+) 16.00 «СЕГОДНЯ» 16.25 Т/С «УЛИЦЫ РАЗБИТЫХ ФОНАРЕЙ» (16+) 18.00 «ГОВОРИМ И ПОКАЗЫВАЕМ» 19.00 «СЕГОДНЯ» 19.45 Т/С «ПРОФИЛЬ УБИЙЦЫ» (16+) 21.35 Т/С «МЕНТОВСКИЕ ВОЙНЫ» (16+) 23.30 «ИТОГИ ДНЯ» 00.00 «БОЛЬШИЕ РОДИТЕЛИ». КЕОСАН (12+) 00.50 «МЕСТО ВСТРЕЧИ» (16+) 02.50 «ИХ ПРАВИ» 03.00 «ДАЧНЫЙ ОТВЕТ» 04.00 Т/С «СЫЩИКИ» (16+) РЕН ДО 15.55 ПРОФИЛАКТИЧЕСКИЕ РАБОТЫ 15.55 «112» (16+) 16.30 НОВОСТИ (16+) 17.00 ТАЙНЫ ЧАПМАН (16+) 18.00 САМЫЕ ШОКИРУЮЩИЕ ГИПОТЕЗЫ (16+) 19.00 «112» (16+) 19.30 НОВОСТИ (16+) 20.00 АРНОЛЬД ШВАРЦЕНЕГГЕР, ВАНЕССА УИЛЬЯМС, ДЖЕЙМС КАН, ДЖЕЙМС КОБУРН В БОЕВИКЕ «СТИРАТЕЛЬ» (16+) 22.10 СМОТРЕТЬ ВСЕМ! (16+) 23.00 НОВОСТИ (16+) 23.25 Х/Ф «БЕЛОСНЕЖКА: МЕСТЬ ГНОМОВ» (12+) 01.30 САМЫЕ ШОКИРУЮЩИЕ ГИПОТЕЗЫ (16+) 02.30 СТРАННОЕ ДЕЛО (16+) 03.20 ТАЙНЫ ЧАПМАН (16+) 04.20 ТЕРРИТОРИЯ ЗАБЛУЖДЕНИЙ (16+)	РОССИЯ К 10.00 НОВОСТИ КУЛЬТУРЫ 10.15 НАБЛЮДАТЕЛЬ 11.15 Т/С «КОЛОМБО» 12.25 ДОКУМ. ФИЛЬМ 12.55 ПЕШКОМ... 13.20 Х/Ф «ЖИЗНЬ СНАЧАЛА» 14.40 ДОКУМ. ФИЛЬМ 15.00 НОВОСТИ КУЛЬТУРЫ 15.10 ИСКУССТВЕННЫЙ ОТБОР 15.50 ДОКУМ. ФИЛЬМЫ 17.05 БОЛЬШЕ, ЧЕМ ЛЮБОВЬ 17.45 П. ЧАЙКОВСКИЙ. КОНЦЕРТ №1 ДЛЯ ФОРТЕПИАНО С ОРКЕСТРОМ 18.30 ДОКУМ. ФИЛЬМ 19.15 СПОКОЙНОЙ НОЧИ, МАЛЫШИ! 19.30 НОВОСТИ КУЛЬТУРЫ 19.45 ГЛАВНАЯ РОЛЬ 20.05 АБСОЛЮТНЫЙ СЛУХ 20.45 ПРАВИЛА ЖИЗНИ 21.10 ДОКУМ. ФИЛЬМЫ 22.50 ВЛАСТЬ ФАКТА 23.30 Д/Ф «ЭДУАРД МАНЕ» 23.40 НОВОСТИ КУЛЬТУРЫ 00.00 Т/С «КОЛОМБО» 01.15 Д/Ф «ЕВГЕНИЙ ШВАРЦ» 01.55 НАБЛЮДАТЕЛЬ СТС ДО 14.00 ПРОФИЛАКТИЧЕСКИЕ РАБОТЫ 14.00 Т/С «КУХНЯ» (12+) 15.30 Т/С «ВОРОНИНЫ» (16+) 20.00 Т/С «МОЛОДЕЖКА» (16+) 21.00 ДЖЕЙМС БИГГЗ, ШОНН УИЛЬЯМ СКОТТ, ЭЛИСОН ХЭННИГЭН, ЭДДИ КЭЙ ТОМАС, ТОМАС ИЗЭН НИКОЛАС, ДЖЕНЬОЗРИ ДЖОНС, ЮДЖИН ЛЕВИ, МОЛЛИ ЧИК, ДЕБОРА РАШ, ФРЕД УИЛЛАРД В ФИЛЬМЕ «АМЕРИКАНСКИЙ ПИРОГ. СВАДЬБА» (16+) 22.50 ШОУ «УРАЛЬСКИХ ПЕЛЬМЕНЕЙ». «ПЕЛЬ И МЕНЬ СМЕШАТ НА ПОМОЩЬ» (16+) 00.30 ГЛАВНЫЕ НОВОСТИ ЕКАТЕРИНБУРГА (16+) 01.00 Т/С «БЕГЛЫЕ РОДСТВЕННИКИ» (16+) 02.30 ПАПА НА ВЫРОСТ (16+) 04.30 Т/С «КОСТИ» (16+)	10 МАТЧ! 5.00 ДОКУМ. ФИЛЬМЫ 7.00 НОВОСТИ. ЕКАТЕРИНБУРГ 7.35 «ВЕСТИ НАСТОЛЬНОГО ТЕННИСА» 7.40 ТЕХНОЛОГИИ КОМФОРТА 8.00 «КРАСОТА И ЗДОРОВЬЕ» 8.30 «AVTONews» (16+) 9.00 НОВОСТИ. ЕКАТЕРИНБУРГ 9.30 «ЦЕНТРЕВНИМАНИЯ» (16+) С 10.00 ПРОФ. РАБОТЫ 15.55 ФУТБОЛ. «РОСТОВ» - «АТЛЕТИКО» 18.00 «РОСТОВ. LIVE» (16+) 18.30 ВСЕ НА МАТЧ! 19.00 ФУТБОЛ. «БАЙЕР» - «ТОТТЕНХЭМ» 21.05 «ДЕТСКИЙ ВОПРОС» 21.30 НОВОСТИ. ЕКАТЕРИНБУРГ 22.00 «КРАСОТА И ЗДОРОВЬЕ» 22.30 ТЕХНОЛОГИИ КОМФОРТА 22.50 «КРАСОТА И ЗДОРОВЬЕ» 23.00 НОВОСТИ. ЕКАТЕРИНБУРГ 23.30 ФУТБОЛ. «РОСТОВ» - «АТЛЕТИКО» 01.45 ВСЕ НА МАТЧ! 02.30 ОБЗОР ЛИГИ ЧЕМПИОНОВ 03.00 БАСКЕТБОЛ. МУЖЧИНЫ. «ФУЗНЛАБРАДА» (ИСПАНИЯ) - «ХИМКИ» ТВ 3 6.00 МУЛЬТФИЛЬМЫ 11.00 Д/С «ГАДАЛКА» (12+) 11.30 НЕ ВРИ МНЕ: «ШОУ ОКНА» (12+) 12.30 ТАЙНЫЕ ЗНАКИ (12+) 13.30 Д/С «ОХОТНИКИ ЗА ПРИВИДИЯМИ» (16+) 15.00 МИСТИЧЕСКИЕ ИСТОРИИ (16+) 16.00 Д/С «ГАДАЛКА: «ДОЛЯ БЕЗОТКАЗНОСТИ» (12+) 16.30 Д/С «ГАДАЛКА: «КУЛИНАРНЫЙ ТАЛАНТ» (12+) 17.00 Д/С «ГАДАЛКА: «ЛЮБОВНИЦА УЗНИКА» (12+) 17.30 Д/С «СЛЕПАЯ: «ДЕЛОВАЯ ВСТРЕЧА» (12+) 18.00 Д/С «СЛЕПАЯ: «ДЕНЕЖНЫЙ СЛЕД» (12+) 18.30 Т/С «ТРИНАДЦАТЬ» (16+) 19.30 Т/С «НАПАРНИЦЫ» (12+) 21.15 Т/С «ВЕЧНОСТЬ» (16+) 23.00 Х/Ф «ЖАТВА» (16+) 01.00 Т/С «ДО СМЕРТИ КРАСИВА» (12+) 03.30 ГОРОДСКИЕ ЛЕГЕНДЫ (12+)	ТВУ С 4.00 ПРОФИЛАКТИЧЕСКИЕ РАБОТЫ 14.00 ТАЙНЫ НАШЕГО КИНО. «ИВАН ВАСИЛЬЕВИЧ МЕНЯЕТ ПРОФЕССИЮ» (12+) 14.30 СОБЫТИЯ 14.50 ГОРОД НОВОСТЕЙ 15.15 «ПРОЩАНИЕ. ДЕД ХАСАН» (16+) 16.00 «10 САМЫХ...» (16+) 16.35 «ЕСТЕСТВЕННЫЙ ОТБОР» (12+) 17.35 Т/С «ЦВЕТ ЧЕРЕМУХИ» (16+) 19.30 СОБЫТИЯ 20.00 «ПРАВО ГОЛОСА» (16+) 21.45 «ПЕТРОВКА, 38» (16+) 22.00 СОБЫТИЯ 22.30 «ЛИНИЯ ЗАЩИТЫ» (16+) 23.05 «ХРОНИКИ МОСКОВСКОГО БЫТА» (12+) 00.00 СОБЫТИЯ. 25-Й ЧАС 00.25 «РУССКИЙ ВОПРОС» (12+) 01.10 Т/С «ПУАРО АГАТЫ КРИСТИ» (12+) 03.00 «МОЙ ГЕРОЙ» (12+) 03.45 Т/С «ИНСПЕКТОР ЛЬЮИС» (12+) Че 6.00 РАЗРУШИТЕЛИ МИФОВ (16+) 7.00 ХОЧУ УВИДЕТЬ МИР (16+) 8.00 ДОРОЖНЫЕ ВОЙНЫ (16+) 10.30 Т/С «УЛИЦЫ РАЗБИТЫХ ФОНАРЕЙ. НОВЫЕ ПРИКЛЮЧЕНИЯ МЕНТОВ» 14.20 УТИЛИЗАТОР (12+) 15.00 РАЗРУШИТЕЛИ МИФОВ (16+) 16.00 ДЖЕКИ ЧАН, ДЖЕЙМС ТЬЕН, ДИН ШЕК, ХУИ ЛУ ЧЕН, ШИ-КВАН ЙЕН В КОМЕДИЙНОМ БОЕВИКЕ «БЕССТРАШНАЯ ГИЕНА» (16+) 18.00 КВН НА БИС (16+) 21.30 Т/С «СВЕТОФОР» (16+) 22.30 +100500 (16+) 23.00 УТИЛИЗАТОР (12+) 23.30 Х/Ф «ГОРЕЦ - 4: КОНЕЦ ИГРЫ» (16+) 01.05 Х/Ф «МОЯ ГРАНИЦА»	ЧИ 6.30 ОБЕД ЗА 15 МИНУТ (16+) 7.00 ПОЛЕЗНЫЙ ВЕЧЕР 7.30 ДОМАШНЯЯ КУХНЯ (16+) 8.00 ПО ДЕЛАМ НЕСОВЕРШЕННОЛЕТНИХ (16+) 10.00 ДАВАЙ РАЗВЕДЕМСЯ! (16+) 12.00 ИЗМЕНЫ (16+) 13.00 КРИЗИСНЫЙ МЕНЕДЖЕР (16+) 14.00 Т/С «ВОСТОК-ЗАПАД» (16+) 16.00 Т/С «БРАК ПО ЗАВЕЩАНИЮ» (16+) 19.00 ГЛАВНЫЕ НОВОСТИ 19.35 ПОЛЕЗНЫЙ ВЕЧЕР 20.05 Т/С «БРАК ПО ЗАВЕЩАНИЮ» (16+) 21.00 Т/С «ВОСТОК-ЗАПАД» (16+) 23.00 ГЛАВНЫЕ НОВОСТИ 23.30 Т/С «ДОКТОР ХАУС» (18+) 00.30 Т/С «ВОДОВОРОТ ЧУЖИХ ЖЕЛАНИЙ» (16+) 02.25 ДАВАЙ РАЗВЕДЕМСЯ! (16+) 03.25 ИЗМЕНЫ (16+) 04.25 КРИЗИСНЫЙ МЕНЕДЖЕР (16+) 5 5.30 «МОСКВА ФРОНТУ» (12+) 6.00 СЕГОДНЯ УТРОМ 8.00 «КРЫЛЬЯ РОССИИ» (6+) 9.00 НОВОСТИ ДНЯ 9.20 Т/С «ТАЙНАЯ СТРАЖА» (16+) 13.00 НОВОСТИ ДНЯ 13.15 Т/С «ТАЙНАЯ СТРАЖА» (16+) 13.35 Т/С «РАЗВЕДЧИЦЫ» (16+) 14.00 ВОЕННЫЕ НОВОСТИ 14.05 Т/С «РАЗВЕДЧИЦЫ» (16+) 18.00 НОВОСТИ ДНЯ 18.30 «БЕЗ СРОКА ДАВНОСТИ» (16+) 19.20 ПОСЛЕДНИЙ ДЕНЬ: «ЛЮДИЛА ГУРЧЕНКО» (12+) 20.05 СПЕЦ. РЕПОРТАЖ (12+) 20.30 ПРОЦЕСС (12+) 22.00 НОВОСТИ ДНЯ 22.25 «СЕКРЕТНАЯ ПАПКА» (12+) 23.15 ЗВЕЗДА НА «ЗВЕЗДЕ» (6+) 00.00 Х/Ф «ПОРОХ» (12+) 01.55 Х/Ф «ВЕРА, НАДЕЖДА, ЛЮБОВЬ» (12+) 03.50 Х/Ф «РЯДОМ С НАМИ»	ОТВ ДО 16.00 ПРОФИЛАКТИЧЕСКИЕ РАБОТЫ 16.05 «СОБЫТИЯ УРФО» 16.35 «ГОРОД НА КАРТЕ» 17.00 НОВОСТИ ТАУ (16+) 18.05 ПАТРУЛЬНЫЙ УЧАСТОК 18.25 «ИСТОРИЯ ГОСУДАРСТВА РОССИЙСКОГО» (16+) 18.30 «СОБЫТИЯ УРФО» 19.00 «СОБЫТИЯ» 19.25 ЕВГЕНИЯ СИМОНОВА, АНАТОЛИЙ СОЛОНИЦЫН, ЭВА ШИКУЛЬСКА, ЕВГЕНИЙ ДВОРЖЕЦКИЙ, НИКОЛАЙ ДЕНИСОВ В ФИЛЬМЕ «26 ДНЕЙ ИЗ ЖИЗНИ ДОБЕССКОГО» 21.00 «СОБЫТИЯ» 21.30 НОВОСТИ ТАУ (16+) 22.30 «СОБЫТИЯ» (16+) 23.10 ПАТРУЛЬНЫЙ УЧАСТОК 23.30 «УРАЛ. ТРЕТИЙ ТАЙМ» 00.00 НОВОСТИ ТАУ (16+) 01.00 «СОБЫТИЯ» (16+) 01.40 ПАТРУЛЬНЫЙ УЧАСТОК 02.00 «ДЕЙСТВУЮЩИЕ ЛИЦА» (16+) 02.10 «СОБЫТИЯ» (16+) 02.40 ПАТРУЛЬНЫЙ УЧАСТОК 03.00 НОВОСТИ ТАУ (16+) 04.00 «СОБЫТИЯ» (16+) 04.40 ПАТРУЛЬНЫЙ УЧАСТОК 5 6.00 СЕЙЧАС 6.10 УТРО НА «5» (6+) 9.10 МЕСТО ПРОИСШЕСТВИЯ 10.00, 12.00 СЕЙЧАС 10.40 Х/Ф «КРЕПОСТЬ» (12+) 13.25 Х/Ф «ПРОРЫВ» (12+) 15.30 СЕЙЧАС 16.00 ОТКРЫТАЯ СТУДИЯ 17.30 АКТУАЛЬНО 18.30 СЕЙЧАС 19.00 Т/С «ДЕТЕКТИВЫ» (16+) 20.20 Т/С «СЛЕД» (16+) 22.00 СЕЙЧАС 22.25 Т/С «ТАКАЯ РАБОТА» (16+) 23.15 Т/С «СЛЕД» (16+) 00.00 Х/Ф «РАЗРЕШИТЕ ТЕБЯ ПОЦЕЛОВАТЬ... СНОУБА» (16+) 02.15 Х/Ф «РАЗРЕШИТЕ ТЕБЯ ПОЦЕЛОВАТЬ... НА СВАДЬБЕ» (16+) 04.05 Т/С «ОСА» (16+)
--	--	--	--	---	--	--	---

Четверг [20 октября]

Первый 5.00 «ДОБРОЕ УТРО» 9.00 НОВОСТИ 9.10 КОНТРОЛЬНАЯ ЗАКУПКА 9.50 «ЖИТЬ ЗДОРОВО!» (12+) 10.55 «МОДНЫЙ ПРИГОВОР» 12.00 НОВОСТИ 12.15 «ПРО ЛЮБОВЬ» (16+) 13.20 «ВРЕМЯ ПОКАЖЕТ» (16+) 14.00 НОВОСТИ 14.15 «ВРЕМЯ ПОКАЖЕТ» (16+) 15.00 НОВОСТИ 15.15 «ВРЕМЯ ПОКАЖЕТ» (16+) 16.00 «МУЖСКОЕ / ЖЕНСКОЕ» (16+) 17.00 «НАЕДИНЕ СО ВСЕМИ» (16+) 18.00 ВЕЧЕРНИЕ НОВОСТИ 18.45 «ДАВАЙ ПОЖЕНИМСЯ!» (16+) 19.50 «ПУСТЬ ГОВОРЯТ» (16+) 21.00 «ВРЕМЯ» 21.30 Т/С «ШАКАЛ» (16+) 23.35 «ВЕЧЕРНИЙ УРГАНТ» (16+) 00.10 НОЧНЫЕ НОВОСТИ 00.25 «НА НОЧЬ ГЛЯДЯ» (16+) 01.25 Т/С «АГЕНТ НАЦИОНАЛЬНОЙ БЕЗОПАСНОСТИ» (16+) УРАЛ 6.00 Т/С «ЛЮДИ БУДУЩЕГО» (12+) 7.00 МУЛЬТФИЛЬМ (12+) 7.25 ХОЛОСТЯК (16+) 9.00 ДОМ-2. ЛТЕ (16+) 10.30 ДОМ-2. ОСТРОВ ЛЮБВИ (16+) 11.30 БИТВА ЭКСТРАСЕНСОВ (16+) 12.30 COMEDY WOMAN (16+) 14.30 Т/С «РЕАЛЬНЫЕ ПАЦАННЫ» (16+) 19.00 Т/С «ОЛЬГА» (16+) 20.00 Т/С «УНИВЕР. НОВАЯ ОБЩАГА» (16+) 21.00 Х/Ф «ПРОЕКТ Х. ДОРВАЛИСЬ» (16+) 23.00 ДОМ-2. ГОРОД ЛЮБВИ (16+) 00.00 ДОМ-2. ПОСЛЕ ЗАКАТА (16+) 01.00 Т/С «ДОКАЗАТЕЛЬСТВА» (16+) 01.50 Х/Ф «ПОВОРОТ НЕ ТУДА - 3» (18+) 03.40 Х/Ф «ПРОЕКТ Х. ДОРВАЛИСЬ» (16+)	РОССИЯ 1 5.00 УТРО РОССИИ 9.00 ВЕСТИ 9.15 УТРО РОССИИ 9.55 О САМОМ ГЛАВНОМ (12+) 11.00 ВЕСТИ 11.40 ВЕСТИ-МЕСТНОЕ ВРЕМЯ 11.55 Т/С «СВАТЫ» (12+) 14.00 ВЕСТИ 14.40 ВЕСТИ-МЕСТНОЕ ВРЕМЯ 14.55 Т/С «ТАЙНЫ СЛЕДСТВИЯ» (12+) 17.00 ВЕСТИ 17.25 ВЕСТИ-МЕСТНОЕ ВРЕМЯ 17.45 ПРЯМОЙ ЭФИР (16+) 18.50 60 МИНУТ С ОЛЬГОЙ СКАБЕЕВОЙ И ЕВГЕНИЕМ ПОПОВЫМ (12+) 20.00 ВЕСТИ 20.45 ВЕСТИ-МЕСТНОЕ ВРЕМЯ 21.00 Т/С «МОСКОВСКАЯ БОРЗАЯ» (12+) 23.00 ПОЕДИНОК (12+) 01.00 Т/С «СВАТЫ» (12+) 03.00 Т/С «ГРАЖДАНИН НАЧАЛЬНИК» (16+) 4 6.00 «НОВОСТИ ЧЕТВЕРТОГО КАНАЛА». ИТОГИ ДНЯ» (16+) 6.35 «СТЕНД» (16+) 6.50 «БИЗНЕС СЕГОДНЯ» (16+) 7.00 «УТРЕННИЙ ЭКСПРЕСС» (12+) 8.30 ШКОЛА ДОКТОРА КОМАРОВСКОГО (16+) 9.00 НА НОЖАХ (16+) 11.00 ОРЕЛ И РЕШКА (16+) 14.00 ОРЕЛ И РЕШКА. ШО-ПИНГ (16+) 15.00 ОРЕЛ И РЕШКА (16+) 17.00 ПАЦАНКИ (16+) 20.00 «НОВОСТИ ЧЕТВЕРТОГО КАНАЛА». ИТОГИ ДНЯ» (16+) 20.35 «СТЕНД» (16+) 21.00 ПАЦАНКИ (16+) 22.00 ПРИМАНКА (16+) 23.00 Х/Ф «ЯВЛЕНИЕ» (16+) 00.45 ПЯТНИЦА NEWS (16+) 01.15 Х/Ф «ЯВЛЕНИЕ» (16+) 03.00 Т/С «ВОЛЧОНОК» (16+)	ИТВ 5.00 Т/С «ПРЕСТУПЛЕНИЕ БУДЕТ РАСКРЫТО» (16+) 6.00 «НОВОЕ УТРО» 8.30 «СТУДИЯ ЮЛИИ ВЫСОЦКОЙ» 9.00 Т/С «ВОЗВРАЩЕНИЕ МУХТАРА» (16+) 10.00 «СЕГОДНЯ» 10.20 Т/С «ЛЕСНИК» (16+) 12.00 «СУД ПРИСЯЖНЫХ» (16+) 13.00 «СЕГОДНЯ» 13.25 «ЧРЕЗВЫЧАЙНОЕ ПРОИСШЕСТВИЕ» 14.00 «МЕСТО ВСТРЕЧИ» (16+) 16.00 «СЕГОДНЯ» 16.25 Т/С «УЛИЦЫ РАЗБИТЫХ ФОНАРЕЙ» (16+) 18.00 «ГОВОРИМ И ПОКАЗЫВАЕМ» 19.00 «СЕГОДНЯ» 19.45 Т/С «ПРОФИЛЬ УБИЙЦЫ» (16+) 21.35 Т/С «МЕНТОВСКИЕ ВОЙНЫ» (16+) 23.30 «ИТОГИ ДНЯ» 00.00 «ОДНАЖДЫ...» (16+) 00.55 «МЕСТО ВСТРЕЧИ» (16+) 02.55 КВАРТИРНЫЙ ВОПРОС 04.00 Т/С «СЫЩИКИ» (16+) РЕН 6.00 ДОКУМЕНТАЛЬНЫЙ ПРОЕКТ (16+) 7.00 С БОДРЫМ УТРОМ! (16+) 8.30 НОВОСТИ (16+) 9.00 ДОКУМЕНТАЛЬНЫЙ ПРОЕКТ (16+) 12.00, 16.00, 19.00 «112» (16+) 12.30 НОВОСТИ (16+) 13.00 ЗВАННЫЙ УЖИН (16+) 14.00 Х/Ф «СТИРАТЕЛЬ» (16+) 16.30 НОВОСТИ (16+) 17.00 ТАЙНЫ ЧАПМАН (16+) 18.00 САМЫЕ ШОКИРУЮЩИЕ ГИПОТЕЗЫ (16+) 19.30 НОВОСТИ (16+) 20.00 Х/Ф «10 000 ЛЕТ ДО Н.Э.» (16+) 22.00 СМОТРЕТЬ ВСЕМ! (16+) 23.00 НОВОСТИ (16+) 23.25 Х/Ф «РЕАЛЬНЫЕ КАБАННЫ» (16+) 01.30 САМЫЕ ШОКИРУЮЩИЕ ГИПОТЕЗЫ (16+) 02.30 МИНТРАНС (16+) 03.15 РЕМОНТ ПО-ЧЕСТНОМУ (16+) 04.00 ТЕРРИТОРИЯ ЗАБЛУЖДЕНИЙ (16+)	РОССИЯ К 6.30 КАНАЛ «ЕВРОНЬЮС» 10.00 НОВОСТИ КУЛЬТУРЫ 10.15 НАБЛЮДАТЕЛЬ 11.15 Т/С «КОЛОМБО» 12.55 РОССИЯ, ЛЮБОВЬ МОЯ! 13.20 Х/Ф «ВАШИ ПРАВА?» 15.00 НОВОСТИ КУЛЬТУРЫ 15.10 АБСОЛЮТНЫЙ СЛУХ 15.50 ДОКУМ. ФИЛЬМЫ 17.45 В. МОЦАРТ. КОНЦЕРТ №27 ДЛЯ ФОРТЕПИАНО С ОРКЕСТРОМ 18.30 ДОКУМ. ФИЛЬМ 19.15 СПОКОЙНОЙ НОЧИ, МАЛЫШИ! 19.30 НОВОСТИ КУЛЬТУРЫ 19.45 ГЛАВНАЯ РОЛЬ 20.05 ЧЕРНЫЕ ДЫРЫ. БЕЛЫЕ ПЯТНА 20.45 ПРАВИЛА ЖИЗНИ 21.10 Д/Ф «МЕТЕОРИТЫ» 22.05 БОЛЬШЕ, ЧЕМ ЛЮБОВЬ 22.50 КУЛЬТУРНАЯ РЕВОЛЮЦИЯ 23.40 НОВОСТИ КУЛЬТУРЫ 00.00 Т/С «КОЛОМБО» 01.35 PRO MEMORIA 01.55 НАБЛЮДАТЕЛЬ СТС 5.30 ЕРАЛАШ 5.45 МУЗЫКА НА СТС (16+) 6.00 ЕРАЛАШ 7.00 М/С «БАРБОСКИНЫ» 7.35 М/С «ПРИКЛЮЧЕНИЯ ДЖЕКИ ЧАНА» (6+) 8.30 Т/С «БЕГЛЫЕ РОДСТВЕННИКИ» (16+) 10.00 «УРАЛЬСКИЕ ПЕЛЬМЕНИ. ЛЮБИМОЕ» (16+) 10.10 Х/Ф «АМЕРИКАНСКИЙ ПИРОГ. СВАДЬБА» (16+) 12.00 Т/С «МОЛОДЕЖКА» (16+) 13.00 Т/С «КУХНЯ» (12+) 15.30 Т/С «ВОРОНИНЫ» (16+) 20.00 Т/С «МОЛОДЕЖКА» (16+) 21.00 Х/Ф «АМЕРИКАНСКИЙ ПИРОГ. ВСЕ В СБОРЕ» (16+) 23.00 ШОУ «УРАЛЬСКИХ ПЕЛЬМЕНЕЙ». «КРАСОТА СПАСЕТ МЫР» (16+) 00.30 ГЛАВНЫЕ НОВОСТИ ЕКАТЕРИНБУРГА (16+) 01.00 Т/С «БЕГЛЫЕ РОДСТВЕННИКИ» (16+) 02.30 ПАПА НА ВЫРОСТ (16+) 04.30 Т/С «КОСТИ» (16+)	10 МАТЧ! 5.00 ФУТБОЛ. «СПОРТИНГ» - «БОРУССИЯ» 7.00 НОВОСТИ. ЕКАТЕРИНБУРГ 7.35 «КРАСОТА И ЗДОРОВЬЕ» 7.55 ТЕХНОЛОГИИ КОМФОРТА 8.20 «AVTONews» (16+) 8.50 «КРАСОТА И ЗДОРОВЬЕ» (16+) 9.00 НОВОСТИ. ЕКАТЕРИНБУРГ 9.30 «ЦЕНТРЕВНИМАНИЯ» (16+) 10.00 ДОКУМ. ФИЛЬМЫ 12.30 ФУТБОЛ. «РОСТОВ» - «АТЛЕТИКО» 14.35 ФУТБОЛ. «БАВАРИЯ» - ПСВ 16.40 «КУЛЬТ ТУРА» (16+) 17.15 ВСЕ НА МАТЧ! 18.00 ФУТБОЛ. «БАРСЕЛОНА» - «МАНЧЕСТЕР СИТИ» 20.00 НОВОСТИ. ЕКАТЕРИНБУРГ 20.45 «AVTONews» (16+) 21.10 НОВОСТИ. ЕКАТЕРИНБУРГ 21.45 ФУТБОЛ. «КРАСНОДАР» - «ШАЛЬКЕ» 00.00 ФУТБОЛ. «ДАНДОЛК» - «ЗЕНИТ» 02.00 ВСЕ НА МАТЧ! 02.30 ОБЗОР ЛИГИ ЕВРОПЫ 02.55 ВОЛЕЙБОЛ. МУЖЧИНЫ. «ЗЕНИТ-КАЗАНЬ» - «КРУЗЕЙРО» 04.55 БАСКЕТБОЛ. «БРОЗЕ БАМБЕРГ» - УНИКС ТВ 3 6.00 МУЛЬТФИЛЬМЫ 9.30 Д/С «СЛЕПАЯ: «СЛУЧАЙНАЯ ЛЮБОВЬ» (12+) 10.00 Д/С «СЛЕПАЯ: «НЕЗВАННЫЕ ГОСТИ» (12+) 10.30 Д/С «ГАДАЛКА» (12+) 11.30 НЕ ВРИ МНЕ: «ХИРУРГ» (12+) 12.30 ТАЙНЫЕ ЗНАКИ С ОЛЕГОМ ДЕВОТЧЕНКО: «СОСЕДИ ИЗ КОСМОСА» (12+) 13.30 Д/С «ОХОТНИКИ ЗА ПРИВИДИЯМИ» (16+) 15.00 МИСТИЧЕСКИЕ ИСТОРИИ (16+) 16.00 Д/С «ГАДАЛКА» (12+) 17.30 Д/С «СЛЕПАЯ: «Я НЕ ЛИШИЛСЯ» (12+) 18.00 Д
---	---	--	--	---

Пятница [21 октября]

Первый 5.00 «ДОБРОЕ УТРО» 9.00 НОВОСТИ 9.10 «КОНТРОЛЬНАЯ ЗАКУПКА» 9.50 «ЖИТЬ ЗДОРОВО!» (12+) 10.55 «МОДНЫЙ ПРИГОВОР» 12.00 НОВОСТИ 12.15 «ПРО ЛЮБОВЬ» (16+) 13.20 «ВРЕМЯ ПОКАЖЕТ» (16+) 14.00 НОВОСТИ 14.15 «ВРЕМЯ ПОКАЖЕТ» (16+) 15.00 НОВОСТИ 15.15 «ВРЕМЯ ПОКАЖЕТ» (16+) 16.00 «МУЖСКОЕ / ЖЕНСКОЕ» (16+) 17.00 «ЖДИ МЕНЯ» 18.00 ВЕЧЕРНИЕ НОВОСТИ 18.45 «ЧЕЛОВЕК И ЗАКОН» 19.50 «ПОЛЕ ЧУДЕС» (16+) 21.00 «ВРЕМЯ» 21.30 «ГОЛОС». НОВЫЙ СЕЗОН (12+) 23.30 «ВЕЧЕРНИЙ УРГАНТ» (16+) 00.15 «СТИВ МАККУИН. ЧЕЛОВЕК И ГОНЧИК» (16+) 02.20 Х/Ф «ПЕРЕСТУПИТЬ ЧЕРТУ» (16+) УРАЛ 5.20 ТНТ-CLUB (16+) 5.25 Т/С «ЛЮДИ БУДУЩЕГО» (12+) 6.15 ЖЕНСКАЯ ЛИГА (16+) 7.00 МУЛЬТФИЛЬМ (12+) 7.25 ХОЛОСТЯК (16+) 9.00 ДОМ-2. LIVE (16+) 10.30 ДОМ-2. ОСТРОВ ЛЮБВИ (16+) 11.30 ШКОЛА РЕМОНТА (12+) 12.30 СОМЕДУ WOMAN (16+) 21.00 КОМЕДИ КЛАБ (16+) 22.00 СОМЕДУ БАТТЛ (16+) 23.00 ДОМ-2. ГОРОД ЛЮБВИ (16+) 00.00 ДОМ-2. ПОСЛЕ ЗАКАТА (16+) 01.00 Х/Ф «ЕЁ ЗВАЛИ МУМУ» (18+) 03.00 Т/С «ЛЮДИ БУДУЩЕГО» (12+) 03.50 Т/С «СУПЕРВЕСЕЛЫЙ ВЕЧЕР» (16+) 04.15 Т/С «ЗАЛОЖНИКИ» (16+)	РОССИЯ 1 5.00 УТРО РОССИИ 9.00 ВЕСТИ 9.15 УТРО РОССИИ 9.55 О САМОМ ГЛАВНОМ (12+) 11.00 ВЕСТИ 11.40 ВЕСТИ-МЕСТНОЕ ВРЕМЯ 11.55 Т/С «СВАТЫ» (12+) 14.00 ВЕСТИ 14.40 ВЕСТИ-МЕСТНОЕ ВРЕМЯ 14.55 Т/С «ТАЙНЫ СЛЕДСТВИЯ» (12+) 17.00 ВЕСТИ 17.25 ВЕСТИ-МЕСТНОЕ ВРЕМЯ 17.45 ПРЯМОЙ ЭФИР (16+) 18.50 60 МИНУТ С ОЛЬГОЙ СКАБЕЕВОЙ И ЕВГЕНИЕМ ПОПОВЫМ (12+) 20.00 ВЕСТИ 20.45 ВЕСТИ-МЕСТНОЕ ВРЕМЯ 21.00 АНШЛАГ И КОМПАНИЯ (16+) 23.55 Х/Ф «В ПЛЕНУ ОБМАНА» (12+) 01.55 Т/С «СВАТЫ» (12+) 4 5.45 СУПЕРГЕРОИ (16+) 6.00 СТУДИЯ ЗВЕЗД (6+) 6.10 «НОВОСТИ-ЧЕТВЕРТОГО КАНАЛА» (16+) 6.45 «СТЕНД» (16+) 7.00 «УТРЕННИЙ ЭКСПРЕСС» (12+) 8.30 ШКОЛА ДОКТОРА КОМАРОВСКОГО (16+) 9.00 ОРЕЛ И РЕШКА (16+) 9.00 ПРОВОДНИК (16+) 20.00 «НОВОСТИ «ЧЕТВЕРТОГО КАНАЛА». ИТОГИ ДНЯ» (16+) 20.25 «НОВОСТИ. ИНТЕРВЬЮ» (16+) 20.30 «ЧТО ЭТО БЫЛО?». ИНТЕРАКТИВНАЯ ПРОГРАММА (16+) 21.00 НА НОЖАХ (16+) 22.00 РЕВИЗОРРО (16+) 23.00 Х/Ф «ОПЕРАЦИЯ «АРГО» (18+) 01.30 ПЯТНИЦА NEWS (16+) 02.00 Х/Ф «Я ОБЪЯВЛЯЮ ВОЙНУ» (16+) 04.30 Т/С «АНГАР 13» (16+)	ИТВ 5.00 Т/С «ПРЕСТУПЛЕНИЕ БУДЕТ РАСКРЫТО» (16+) 6.00 «НОВОЕ УТРО» 8.30 «СТУДИЯ ЮЛИИ ВЫСОЦКОЙ» 9.00 Т/С «ВОЗВРАЩЕНИЕ МУХТАРА» (16+) 10.00, 13.00 «СЕГОДНЯ» 10.20 Т/С «ЛЕСНИК» (16+) 12.00 «СУД ПРИСЯЖНЫХ» (16+) 13.25 «ЧРЕЗВЫЧАЙНОЕ ПРОИСШЕСТВИЕ» 14.00 «МЕСТО ВСТРЕЧИ» (16+) 15.05, 16.25 Т/С «УЛИЦЫ РАЗБИТЫХ ФОНАРЕЙ» (16+) 16.00 «СЕГОДНЯ» 18.00 «ГОВОРИМ И ПОКАЗЫВАЕМ» 19.00 «СЕГОДНЯ» 19.40 «ЭКСТРАСЕНСЫ ПРОТИВ ДЕТЕКТИВОВ» (16+) 21.15 Х/Ф «ОТДЕЛЬНОЕ ПОРУЧЕНИЕ» (16+) 23.10 «БОЛЬШИНСТВО» 00.20 «МЫ И НАУКА. НАУКА И МЫ» (12+) 01.20 «МЕСТО ВСТРЕЧИ» (16+) 02.30 «ИХ НРАВЫ» 03.00 Т/С «ЗАКОН И ПОРЯДОК» (18+) 04.00 Т/С «СЫЩИКИ» (16+) РЕН 6.00 ДОКУМ. ПРОЕКТ (16+) 7.00 С БОДРЫМ УТРОМ! (16+) 8.30 НОВОСТИ (16+) 9.00 ДОКУМ. ПРОЕКТ (16+) 12.00 «112» (16+) 12.30 НОВОСТИ (16+) 13.00 ЗВАННЫЙ УЖИН (16+) 14.00 Х/Ф «10 000 ЛЕТ ДО Н.Э.» (16+) 16.00 «112» (16+) 16.30 НОВОСТИ (16+) 17.00 ТАЙНЫ ЧАПМАН (16+) 18.00 САМЫЕ ШОКИРУЮЩИЕ ГИПОТЕЗЫ (16+) 19.00 «112» (16+) 19.30 НОВОСТИ (16+) 20.00 ДОКУМЕНТАЛЬНЫЙ СПЕЦПРОЕКТ: «ЖИВОЙ И МЕРТВЫЙ ТОВАР» (16+) 22.00 СМОТРЕТЬ ВСЕМ! (16+) 23.00 Х/Ф «ОБЛАСТИ ТЬМЫ» (16+) 01.00 Х/Ф «v» ЗНАЧИТ ВЕНДЕТТА» (16+) 03.30 Х/Ф «ВОЗВРАТА НЕТ» (16+)	РОССИЯ K 6.30 КАНАЛ «ЕВРОНЬЮС» 10.00 НОВОСТИ КУЛЬТУРЫ 10.20 Х/Ф «НЕОБЫЧАЙНЫЕ ПРИКЛЮЧЕНИЯ МИСТЕРА ВЕСТА В СТРАНЕ БОЛЬШЕВИКОВ» 11.35 ДОКУМ. ФИЛЬМЫ 12.55 ПИСЬМА ИЗ ПРОВИНЦИИ 13.25 Х/Ф «ЗАБЛУДШИЙ» 14.40 ДОКУМ. ФИЛЬМ 15.00 НОВОСТИ КУЛЬТУРЫ 15.10 ДОКУМ. ФИЛЬМЫ 16.35 ЦАРСКАЯ ЛОЖА 17.20 БОЛЬШАЯ ОПЕРА-2016 19.30 НОВОСТИ КУЛЬТУРЫ 19.45 СМЕХОНОСТАЛГИЯ 20.20 ОСТРОВА 21.00 Х/Ф «ЗАПРЕТНАЯ ЗОНА» 22.35 ЛИНИЯ ЖИЗНИ: «ЕВГЕНИЙ ЕВТУШЕНКО» 23.30 НОВОСТИ КУЛЬТУРЫ 23.50 Х/Ф «ПРОГУЛКА» 01.30 МУЛЬТФИЛЬМ 01.55 ИСКАТЕЛИ 02.40 ДОКУМ. ФИЛЬМ СТС 5.30 ЕРАЛАШ 5.45 МУЗЫКА НА СТС (16+) 6.00 ЕРАЛАШ 7.00 М/С «ПРИКЛЮЧЕНИЯ ДЖЕКИ ЧАНА» (6+) 8.30 Т/С «БЕЛЫЕ РОДСТВЕННИКИ» (16+) 10.00 Х/Ф «АМЕРИКАНСКИЙ ПИРОГ. ВСЕ В СБОРЕ» (16+) 12.00 Т/С «МОЛОДЕЖКА» (16+) 13.00 Т/С «КУХНЯ» (12+) 15.30 Т/С «ВОРОНИНЫ» (16+) 19.00 «УРАЛЬСКИЕ ПЕЛЬМЕНИ. ЛЮБИМОЕ» (16+) 19.30 ШОУ «УРАЛЬСКИЕ ПЕЛЬМЕНИ». «НЕЛЬЗЯ В ИЛЛЮМИНАТОРЕ» (16+) 21.00 Х/Ф «ЧЕЛОВЕК-ПАУК» (12+) 23.20 Х/Ф «ЭФФЕКТ КОЛИБРИ» (16+) 01.15 Х/Ф «ПОВАР НА КОЛЕСАХ» (12+) 03.25 Х/Ф «ВОСХОД «МЕРКУРИЯ»	10 МЯЧ! 7.00 НОВОСТИ. ЕКАТЕРИНБУРГ 7.30 «КВАДРАТНЫЙ МЕТР» 8.15 КРАСОТА И ЗДОРОВЬЕ (16+) 8.30 «КРАСОТА И ЗДОРОВЬЕ» 9.00 НОВОСТИ. ЕКАТЕРИНБУРГ 9.35 «AVTONOVS» (16+) 10.00 «СКАНДИНАВСКИЙ ХАРАКТЕР» (16+) 11.00 «ВЫСШАЯ ЛИГА» 11.30 «БЕЗУМНЫЕ ЧЕМПИОНАТЫ» (16+) 12.00 СПОРТИВНЫЙ ИНТЕРЕС (16+) 13.05 ФУТБОЛ. «ИНТЕР» – «САУТГЕМПТОН» 15.10 ФУТБОЛ. «МАНЧЕСТЕР ЮНАЙТЕД» – «ФЕНЕРБАХЧЕ» 17.15 ВСЕ НА МАТЧ! 18.05 «ПРАВИЛА БОЯ» (16+) 18.25 «СКАНДИНАВСКИЙ ХАРАКТЕР» (16+) 19.40 «В ЦЕНТРЕ ВНИМАНИЯ» 20.00 НОВОСТИ. ЕКАТЕРИНБУРГ 20.40 «AVTONOVS» (16+) 21.00 «ОТК» (16+) 21.35 БАСКЕТБОЛ. МУЖЧИНЫ. ЦСКА – «ПАНАТИНАИКОС» 00.05 ВСЕ НА ФУТБОЛ! 01.00 ВСЕ НА МАТЧ! 01.45 «БОЙ В БОЛЬШОМ ГОРОДЕ» (16+) 02.45 ВОЛЕЙБОЛ. МУЖЧИНЫ. «ЗЕНИТ-КАЗАНЬ» – «ТАЙЖУН» 04.45 «1+1» (16+) ТВU 6.00 «НАСТРОЕНИЕ» 8.00 Х/Ф «НЕХОДИТЕ, ДЕВКИ, ЗАМУЖ» (12+) 9.20 Х/Ф «ОПЕРАЦИЯ «ТАЙФУН». ЗАДАНИЕ ОСОБОЙ ВАЖНОСТИ» (12+) 11.30, 14.30 СОБЫТИЯ 11.50 Х/Ф «ОПЕРАЦИЯ «ТАЙФУН». ЗАДАНИЕ ОСОБОЙ ВАЖНОСТИ». 13.15 Х/Ф «НЕВЕСТА ИЗ МОСКВЫ» (12+) (В 14.50 ГОРОД НОВОСТЕЙ) 17.40 Х/Ф «ИНТИМ НЕ ПРЕДЛАГАТЬ» 19.30 «В ЦЕНТРЕ СОБЫТИЙ» (16+) 20.40 «ПРАВО ГОЛОСА» (16+) 22.00 СОБЫТИЯ 22.30 ПРИЮТ КОМЕДИАНТОВ (12+) 00.25 Т/С «ПУАРО АГАТЫ КРИСТИ» (12+) 02.15 «ПЕТРОВКА, 38» (16+) 02.35 Д/Ф «ВЯЧЕСЛАВ ШАЛЕВИЧ» (12+) 03.30 Т/С «ИНСПЕКТОР ЛЬОИС» (12+)	ЧИ 5.20 6 КАДРОВ (16+) 5.30 ОБЕД ЗА 15 МИНУТ (16+) 6.55 ПОГОДА (6+) 7.00 «ПОЛЕЗНЫЙ ВЕЧЕР» (16+) 7.25 ПОГОДА (6+) 7.30 ДОМАШНЯЯ КУХНЯ (16+) 8.00 6 КАДРОВ (16+) 8.10 МЕЛОДРАМА «ВЕРЬ МНЕ» (16+) 16.00 Т/С «БРАК ПО ЗАВЕЩАНИЮ» (16+) 19.00 ГЛАВНЫЕ НОВОСТИ ЕКАТЕРИНБУРГА (16+) 19.25 ПОСЛЕСЛОВИЕ К НОВОСТЯМ (16+) 19.35 «ПОЛЕЗНЫЙ ВЕЧЕР» (16+) 20.00 ПОГОДА (6+) 20.05 Т/С «БРАК ПО ЗАВЕЩАНИЮ» (16+) 23.00 СУММА ЗА НЕДЕЛЮ (16+) 23.25 ПОГОДА (6+) 23.30 Т/С «ДОКТОР ХАУС» (16+) 00.30 Х/Ф «ОКНА» (16+) 02.20 ЗВЁЗДНЫЕ ИСТОРИИ (16+) 5 5.15 «ХРОНИКА ПОБЕДЫ» (12+) 6.20 Х/Ф «СЕМЬ НЕВЕСТ ЕФРЕЙТОРА ЗБРУЕВА» (12+) 8.20 Х/Ф «У ОПАСНОЙ ЧЕРТЫ» (12+) 9.00 НОВОСТИ ДНЯ 9.15 Х/Ф «У ОПАСНОЙ ЧЕРТЫ». ПРОДОЛЖЕНИЕ (12+) 10.35 Х/Ф «СЛЕДСТВИЕМ УСТАНОВЛЕНО» (6+) 12.35 ТЕОРИЯ ЗАГОВОРА (12+) 13.00 НОВОСТИ ДНЯ 13.25 Х/Ф «В ЮНИОНЕ 41-ГО, 1-4 СЕРИИ» (16+) 18.00 НОВОСТИ ДНЯ 18.30 Х/Ф «ВЫИТИ ЗАМУЖ ЗА КАПИТАНА» (16+) 20.15 Х/Ф «НАЙТИ И ОБЕЗВРЕДИТЬ» (12+) 22.00 НОВОСТИ ДНЯ 22.25 Х/Ф «ЗАСТАВА В ГОРАХ» (12+) 00.30 КОНЦЕРТ «ОЛЕГ МИТАЕВ. ЮБИЛЕЙ В КРУГУ ДРУЗЕЙ» 02.55 Х/Ф «ОН, ОНА И ДЕТИ» 04.30 Х/Ф «ДВОЕ»	ОТВ 5.00 «СОБЫТИЯ. ИТОГИ» 5.30 ПАТРУЛЬНЫЙ УЧАСТОК 6.00 МУЛЬТФИЛЬМЫ 7.00 «УТРОТВ» 9.00 «СОБЫТИЯ» (16+) 9.05 М/Ф «МАША И МЕДВЕДЬ» 9.35 Д/С «В МИРЕ ЧУДЕС» 10.30 ПАТРУЛЬНЫЙ УЧАСТОК 10.50 «СОБЫТИЯ УРФО» 11.20 «О ЛИЧНОМ И ЛИЧНОМ» 11.45 МУЛЬТФИЛЬМЫ 12.35 Д/С «В МИРЕ ЧУДЕС» 13.40 Х/Ф «26 ДНЕЙ ИЗ ЖИЗНИ ДОСТОЕВСКОГО» 15.15 Т/С «ГРУППА «ЗЕТА» (16+) 17.00 НОВОСТИ ТАУ (16+) 18.05 ПАТРУЛЬНЫЙ УЧАСТОК 18.30 «СОБЫТИЯ УРФО» 19.00 «СОБЫТИЯ» 19.25 Х/Ф «НЕБО. САМОЛЕТ. ДЕВУШКА» (16+) 21.00, 22.30, 02.10, 04.00 «СОБЫТИЯ» (16+) 21.30, 03.00 НОВОСТИ ТАУ (16+) 23.10, 02.40, 04.40 ПАТРУЛЬНЫЙ УЧАСТОК 23.30 Х/Ф «ОБМАН» (16+) 01.15 МУЗЫКАЛЬНАЯ ЕВРОПА 02.00 «ДЕЙСТВУЮЩИЕ ЛИЦА» (16+) 5 6.00 СЕЙЧАС 6.10 МОМЕНТ ИСТИНЫ (16+) 7.00 УТРО НА «5» (6+) 9.10 МЕСТО ПРОИСШЕСТВИЯ 10.00 СЕЙЧАС 10.30 Т/С «РАЗВЕДЧИКИ» (16+) 12.00 СЕЙЧАС 12.30 Т/С «РАЗВЕДЧИКИ» (16+) 15.30 СЕЙЧАС 16.00 Т/С «РАЗВЕДЧИКИ» (16+) 18.30 СЕЙЧАС 19.00 Т/С «СЛЕД» (16+) 19.45 Т/С «СЛЕД» (16+) 20.40 Т/С «СЛЕД» (16+) 21.25 Т/С «СЛЕД» (16+) 22.15 Т/С «СЛЕД» (16+) 23.05 Т/С «СЛЕД» (16+) 23.55 Т/С «СЛЕД» (16+) 00.40 Т/С «СЛЕД» (16+) 01.30 Т/С «ДЕТЕКТИВЫ» (16+)
---	--	---	--	---	--	---

Суббота [22 октября]

Первый 6.00 НОВОСТИ 6.10 Х/Ф «МЫ С ВАМИ ГДЕ-ТО ВСТРЕЧАЛИСЬ» 8.00 «ИГРАЙ, ГАРМОНЫ!» 8.45 М/С «СМЕШАРИКИ» 9.00 «УМИНИЦЫ И УМНИКИ» 9.45 «СЛОВО ПАСТЫРЯ» 10.00 НОВОСТИ 10.15 К 90-ЛЕТИЮ СПАРТАКА МИШУЛИНА. «САИД И КАРЛСОН» (12+) 11.20 «СМАК» (12+) 12.00 НОВОСТИ 12.15 «ИДЕАЛЬНЫЙ РЕМОНТ» 13.10 «НА 10 ЛЕТ МОЛОЖЕ» (16+) 14.00 «ГОЛОС» (12+) 16.50 «КТО ХОЧЕТ СТАТЬ МИЛЛИОНЕРОМ?» 18.00 ВЕЧЕРНИЕ НОВОСТИ 18.20 «ЛЕДНИКОВЫЙ ПЕРИОД». НОВЫЙ СЕЗОН 21.00 «ВРЕМЯ» 21.20 «СЕГОДНЯ ВЕЧЕРОМ» (16+) 22.40 «МАКСИМ МАКСИМ» (16+) 23.50 «ПОДМОСКОВНЫЕ ВЕЧЕРА» (16+) 00.45 Х/Ф «ХОРОШИЙ ГОД» (16+) 02.55 Х/Ф «ВЕРНЫЙ ВЫСТРЕЛ» (16+) УРАЛ 5.05 ЖЕНСКАЯ ЛИГА (16+) 6.00 Т/С «ДНЕВНИКИ ВАМПИРА» (16+) 7.00 ТНТ. MIX (16+) 9.00 АГЕНТЫ 003 (16+) 9.30 ДОМ-2 (16+) 11.30 ШКОЛА РЕМОНТА (12+) 12.30 ТАКОЕ КИНО! (16+) 13.00 БИТВА ЭКСТРАСЕНСОВ (16+) 14.30 ОДНАЖДЫ В РОССИИ (16+) 16.00 Х/Ф «ГАРРИ ПОТТЕР И ФИЛОСОФСКИЙ КАМЕНЬ» (12+) 19.00 ЭКСТРАСЕНСЫ ВЕДУТ РАССЛЕДОВАНИЕ (16+) 20.00 БИТВА ЭКСТРАСЕНСОВ (16+) 21.30 ТАНЦЫ (16+) 23.30 ДОМ-2. ГОРОД ЛЮБВИ (16+) 00.30 ДОМ-2. ПОСЛЕ ЗАКАТА (16+) 01.30 ТАКОЕ КИНО! (16+) 02.00 Х/Ф «УОЛЛ СТРИТ: ДЕНЬГИ НЕ СПЯТ» (16+) 04.40 Т/С «ЛЮДИ БУДУЩЕГО» (12+)	РОССИЯ 1 4.50 Х/Ф «СЛОВО ДЛЯ ЗАЩИТЫ» 6.45 ДИАЛОГИ О ЖИВОТНЫХ 7.40 ВЕСТИ-МЕСТНОЕ ВРЕМЯ 8.00 ВЕСТИ 8.10 РОССИЯ. МЕСТНОЕ ВРЕМЯ (12+) 9.15 СТО К ОДНОМУ 10.05 СЛОЖНО ЛИ БЫТЬ МИЛЛИОНЕРОМ? (12+) 11.00 ВЕСТИ 11.20 ВЕСТИ-МЕСТНОЕ ВРЕМЯ 11.30 ЮМОР! ЮМОР! ЮМОР! (16+) 14.00 ВЕСТИ 14.20 ВЕСТИ-МЕСТНОЕ ВРЕМЯ 14.30 Х/Ф «МИР ДЛЯ ДВОИХ» (12+) 18.00 СУББОТНИЙ ВЕЧЕР 20.00 ВЕСТИ В СУББОТУ 21.00 Х/Ф «БЕЗ ПРАВА НА ОШИБКУ» (12+) 01.00 Х/Ф «СЕРДЦЕ БЕЗ ЗАМКА» (12+) 03.15 Т/С «МАРШ ТУРЕЦКОГО -3» (12+) 4 5.25 СУПЕРГЕРОИ (16+) 6.00 МУЛЬТФИЛЬМЫ 7.00 СТУДИЯ ЗВЕЗД (6+) 7.10 «36.6» (16+) 7.30 СТУДИЯ ЗВЕЗД (6+) 7.40 «ЗДРАВСТВУЙТЕ, ДОКТОРЫ!» (16+) 8.00 М/С «СМЕШАРИКИ» (12+) 8.15 ШКОЛА ДОКТОРА КОМАРОВСКОГО (16+) 9.30 Х/Ф «КОШКИ ПРОТИВ СОБАК» (12+) 11.30 ОРЕЛ И РЕШКА. ШОПИНГ (16+) 12.30 ЕДА. ЛЮБЛЮ ТЕБЯ! (16+) 13.30 РЕВИЗОРРО (16+) 14.30 НА НОЖАХ (16+) 15.30 Х/Ф «ПОЛ: СЕКРЕТНЫЙ МАТЕРИАЛЧИК» (16+) 17.40 Х/Ф «СОРОКАЛЕТНИЙ ДЕВСТВЕННИК» (16+) 20.00 ОРЕЛ И РЕШКА (16+) 22.00 НОВОСТИ. ИТОГИ (16+) 22.30 «ЗДРАВСТВУЙТЕ, ДОКТОРЫ!» (16+) 23.00 Х/Ф «САМАЯ ОДИНОКАЯ ПЛАНЕТА» (16+) 01.20 Х/Ф «Я ОБЪЯВЛЯЮ ВОЙНУ» (16+) 03.50 Т/С «АНГАР 13» (16+)	ИТВ 5.00 «ИХ НРАВЫ» 5.35 Т/С «ПРЕСТУПЛЕНИЕ БУДЕТ РАСКРЫТО» (16+) 7.25 «СМОТР» 8.00, 10.00, 16.00 «СЕГОДНЯ» 8.15 «ЖИЛИЩНАЯ ЛОТЕРЕЯ ПЛЮС» 8.45 «ГОТОВИМ» 9.10 «УСТАМИ МЛАДЕНЦА» 10.20 ГЛАВНАЯ ДОРОГА 11.00 «ЕДА ЖИВАЯ И МЕРТВАЯ» (12+) 12.00 КВАРТИРНЫЙ ВОПРОС 13.05 «ДВОЙНЫЕ СТАНДАРТЫ» (16+) 14.05 «ОДНАЖДЫ...» (16+) 15.05 «СВОЯ ИГРА» 16.20 НТВ-ВИДЕНИЕ (16+) 17.15 СЛЕДСТВИЕ ВЕЛИ... 19.00 «ЦЕНТРАЛЬНОЕ ТЕЛЕВИДЕНИЕ» 20.00 «НОВЫЕ РУССКИЕ СЕНСАЦИИ» (16+) 21.00 ТЫ НЕ ПОВЕРИШЬ! 22.00 «САЛТЫКОВ-ЩЕДРИН ШОУ» (16+) 22.50 «МЕЖДУНАРОДНАЯ ПИЛОРАМА» (16+) 23.40 «ОХОТА» (16+) 01.15 Т/С «РОЗЫСК» (16+) 03.00 Т/С «ЗАКОН И ПОРЯДОК» (18+) 04.00 Т/С «СЫЩИКИ» (16+) РЕН 5.30 САМЫЕ ШОКИРУЮЩИЕ ГИПОТЕЗЫ (16+) 6.30 Х/Ф «ПРИКЛЮЧЕНИЯ ПЛУТО НЭША» (12+) 8.20 АНИМАЦИОННЫЙ ФИЛЬМ «ИВАН ЦАРЕВИЧ И СЕРЫЙ ВОЛК» (0+) 10.00 МИНТРАНС (16+) 10.45 РЕМОНТ ПОЧЕСТНОМУ (16+) 11.30 САМАЯ ПОЛЕЗНАЯ ПРОГРАММА (16+) 12.30 НОВОСТИ (16+) 13.00 ВОЕННАЯ ТАЙНА (16+) 17.00 ТЕРРИТОРИЯ ЗАБЛУЖДЕНИЙ (16+) 19.00 Х/Ф «ВЛАСТИЛИН КОЛЕЦ: ДВЕ КРЕПОСТИ» (16+) 22.20 Х/Ф «ВЛАСТИЛИН КОЛЕЦ: ВОЗВРАЩЕНИЕ КОРОЛЯ» (16+) 02.00 Х/Ф «ИДАЛЬГО» (16+) 04.30 ТЕРРИТОРИЯ ЗАБЛУЖДЕНИЙ (16+)	РОССИЯ K 6.30 КАНАЛ «ЕВРОНЬЮС» 10.00 Х/Ф «ЗАПРЕТНАЯ ЗОНА» 11.40 ПРЯНИЧНЫЙ ДОМИК 12.10 НА ЭТОЙ НЕДЕЛЕ... 100 ЛЕТ НАЗАД 12.40 ОСТРОВА 13.20 СПЕКТАКЛЬ «МАЛЕНЬКИЕ КОМЕДИИ БОЛЬШОГО ДОМА» 16.00 Д/Ф «ТАЙНЫ НУРАГОВ И «КАНТО-А-ТЕНОРЕ» НА ОСТРОВЕ САРДИНИЯ» 16.15 ИГРА В БИСЕР 17.00 НОВОСТИ КУЛЬТУРЫ 17.30 РОМАНТИКА РОМАНСА: «РЕНАТ ИБРАГИМОВ» 18.25 Д/Ф «ЛИВЕРПУЛЬ. ТРИ ГРАЦИИ, ОДИН БИТЛ И РЕКА» 18.40 Х/Ф «МЕРТВЫЙ СЕЗОН» 21.00 БОЛЬШАЯ ОПЕРА-2016 23.00 БЕЛАЯ СТУДИЯ 23.40 Х/Ф «В ПРОШЛОМ ГОДУ В МАРИЕНБАДЕ» 01.20 МУЛЬТФИЛЬМ 01.55 ИСКАТЕЛИ: «ГДЕ НАХОДИТСЯ РОДИНА ЗОЛОТОГО РУНА?» 02.40 Д/Ф «АКСУМ» СТС 5.30 ЕРАЛАШ 5.40 МУЗЫКА НА СТС (16+) 6.00 ЕРАЛАШ 6.40 МУЛЬТФИЛЬМЫ 9.30 РУССО ТУРИСТО (16+) 10.00 УСПЕХ ЗА 24 ЧАСА (16+) 11.30 Х/Ф «ЭЛВИН И БУРУНДУКИ -3» 13.05 Х/Ф «ХЕРБЫ – ПОБЕДИТЕЛЬ» (12+) 15.00 Т/С «ВОРОНИНЫ» (16+) 16.00 ГЛАВНЫЕ НОВОСТИ ЕКАТЕРИНБУРГА (16+) 16.30 Т/С «ВОРОНИНЫ» (16+) 17.00 Х/Ф «ЧЕЛОВЕК-ПАУК» (12+) 19.20 ПОЛНОМЕТРАЖНЫЙ М/Ф «КУНГ-ФУ ПАНДА» (6+) 21.00 ФЭНТЕЗИ «ЧЕЛОВЕК-ПАУК - 2» (12+) 23.30 Х/Ф «ВОСХОД «МЕРКУРИЯ» 01.35 Х/Ф «ЭЛВИН И БУРУНДУКИ -3» 03.10 Х/Ф «КОГДА ПОЮТ АНГЕЛЫ» (12+) 04.50 ЕРАЛАШ	10 МЯЧ! 5.30 «ТОЧКА» (16+) 6.00 СМЕШАННЫЕ ЕДИНОБОРСТВА 8.00 «ВЫСШАЯ ЛИГА» 8.30 НОВОСТИ. ЕКАТЕРИНБУРГ 9.10 ТЕХНОЛОГИИ КОМФОРТА 9.30 «AVTONOVS» (16+) 9.55 НОВОСТИ. ЕКАТЕРИНБУРГ 10.25 ФИГУРНОЕ КАТАНИЕ 12.30 ВСЕ НА ФУТБОЛ! АФИША 13.30 «БОЙ В БОЛЬШОМ ГОРОДЕ» (16+) 13.50 «ТОЧКА» (16+) 14.20 СМЕШАННЫЕ ЕДИНОБОРСТВА (16+) 16.25 ФУТБОЛ. «БОРНМУТ» - «ТОТТЕНХЭМ» 18.25 ВСЕ НА МАТЧ! 18.55 ФУТБОЛ. «УРАЛ» - «СПАРТАК» (МОСКВА) 21.00 «КВАДРАТНЫЙ МЕТР» 21.35 «КРАСОТА И ЗДОРОВЬЕ» 21.40 ТЕХНОЛОГИИ КОМФОРТА 22.30 «КРАСОТА И ЗДОРОВЬЕ» 22.30 «ПРАВИЛА БОЯ» (16+) 22.50 ФОРМУЛА-1 00.05 ФИГУРНОЕ КАТАНИЕ 01.00 ВСЕ НА МАТЧ! 01.30 ФИГУРНОЕ КАТАНИЕ 03.00 ДОКУМ. ФИЛЬМЫ ТВU 5.20 «МАРШ-БРОСОК» (12+) 5.50 «АБВГДЕЙКА» 6.20 ФИЛЬМ-СКАЗКА. «КОТ В САПОГАХ» (6+) 7.20 Х/Ф «УДАЧНЫЙ ОБМЕН» (16+) 9.05 «ПРАВОСЛАВНАЯ ЭНЦИКЛОПЕДИЯ» (6+) 9.30 Х/Ф «ЧЕЛОВЕК-АМФИБИЯ» 11.30 СОБЫТИЯ 11.40 Х/Ф «ОДИНОКИМ ПРЕДСТАВЛЯЕТСЯ ОБЩЕЖИТИЕ» (12+) 13.25 Х/Ф «Я ЗНАЮ ТВОИ СЕКРЕТЫ» (12+) 14.30 СОБЫТИЯ 14.40 Х/Ф «Я ЗНАЮ ТВОИ СЕКРЕТЫ». ПРОДОЛЖЕНИЕ (12+) 17.20 Х/Ф «ОТ ПЕРВОГО ДО ПОСЛЕДНЕГО СЛОВА» (12+) 21.00 «ПОСТСКРИПТУМ» 22.10 «ПРАВО ЗНАТЬ!» (16+) 23.25 СОБЫТИЯ 23.40 «ПРАВО ГОЛОСА» (16+) 02.50 «ТРУБА ЗОВЕТ». СПЕЦИАЛЬНЫЙ РЕПОРТАЖ (16+) 03.20 Х/Ф «ВЕРА» (16+)	ЧИ 5.20 6 КАДРОВ (16+) 5.30 ОБЕД ЗА 15 МИНУТ (16+) 7.00 «ЖКХ ДЛЯ ЧЕЛОВЕКА» (16+) 7.05 6 КАДРОВ (16+) 7.25 ПОГОДА (6+) 7.30 6 КАДРОВ (16+) 7.45 Х/Ф «ФОРМУЛА ЛЮБВИ» (16+) 9.35 ДОМАШНЯЯ КУХНЯ (16+) 10.05 Х/Ф «Я ВСЕ РЕШУ САМА. ТАНЦУЮЩАЯ НА ВОЛНАХ» (16+) 15.35 МЕЛОДРАМА «ЖЕНСКАЯ ИНТИМУС» (16+) 18.00 «ВКУС ЖИЗНИ» (16+) 18.25 ПОГОДА (6+) 18.30 «КУХНЯ» (12+) 19.00 ВЕЛИКОЛЕПНЫЙ ВЕК (16+) 22.55 ЗАМУЖ ЗА РУБЕЖ (16+) 23.55 6 КАДРОВ (16+) 00.00 «ВКУС ЖИЗНИ» (16+) 00.25 ПОГОДА (6+) 00.30 Х/Ф «МОСКОВСКИЙ ЖИГОЛО» (18+) 02.30 ЗВЁЗДНЫЕ ИСТОРИИ (16+) 5 5.45 «100 ВЕЛИКИХ» (16+) 6.30 МУЛЬТФИЛЬМЫ 9.00 ЖАН-ПОЛЬ БЕЛЬМОНДО, КЛАУДИЯ КАРДИНАЛЕ, ДЖЕСС ХАН, МАРСЕЛЬ ДАЛИО, ЖАН РОШФОР, ФИЛИПП ЛЕМЭП В ПРИКЛЮЧЕНЧЕСКОЙ КОМЕДИИ «КАРТУШ» (12+) 11.30 ЧЕЛОВЕЧЕСТВО: ИСТОРИЯ ВСЕХ НАС (16+) 13.30 ЕДА, КОТОРАЯ ПРИТВОРЯЕТСЯ (12+) 15.00 КАК ЭТО СНЯТО (16+) 15.15 Х/Ф «РЭМБО: ПЕРВАЯ КРОВЬ» (16+) 17.10 Х/Ф «РЭМБО - 2» (16+) 19.00 Х/Ф «РЭМБО - 3» (16+) 21.00 ДЕНЬГИ. SEX. РАДИКУЛИТ (16+) 23.00 100500 ГОРОДОВ. БУДАПЕШТ (16+) 23.30 +100500 (16+) 01.30 Х/Ф «КАРТУШ» (12+) 04.00 Х/Ф «МОЯ ГРАНИЦА» 04.55 «100 ВЕЛИКИХ» (16+)	ОТВ 5.00 «СОБЫТИЯ. ИТОГИ» 5.35 ПАТРУЛЬНЫЙ УЧАСТОК 6.00 МУЛЬТФИЛЬМЫ 7.00 «СОБЫТИЯ УРФО» 8.00 НОВОСТИ ТАУ (16+) 9.00 «ТАЛАНТЫ И ПОКЛОННИКИ» 10.25 Д/Ф «УРАЛОЧКА» - КУЗНИЦА ЧЕМПИОНОВ» 11.10 «ВСЁ О ЖКХ» (16+) 11.30 «РЕЦЕПТ» (16+) 12.00 «НАЦИОНАЛЬНОЕ ИЗМЕРЕНИЕ» (16+) 12.30 ПАТРУЛЬНЫЙ УЧАСТОК 13.00 «НАСЛЕДНИКИ УРАТУРУ» (16+) 13.15 «ВСЕ О ЗАГОРОДНОЙ ЖИЗНИ» 13.40 «ТАЛАНТЫ И ПОКЛОННИКИ» 15.10 «ПРОКУРАТУРА. НА СТРАЖЕ ЗАКОНА» (16+) 15.25 ПАТРУЛЬНЫЙ УЧАСТОК 15.55 «ГОРОД НА КАРТЕ» 16.10 «РЕЦЕПТ» (16+) 16.40 «ГОРНЫЕ ВЕСТИ» (16+) 17.00 ХОККЕЙ. «АВТОМОБИЛИСТ» (ЕКАТЕРИНБУРГ) - «ВИТЯЗЬ» (МОСКОВСКАЯ ОБЛАСТЬ) 19.30 КОНЦЕРТ ГРУППЫ БИ-2 «РЕКИ ЛЮБВИ» 21.00 «СОБЫТИЯ. ИТОГИ» (16+) 21.50 Х/Ф «ПАДЕНИЕ ЛОНДОНА» (16+) 23.30 Х/Ф «ПАДЕНИЕ ОЛИМПА» (16+) 01.25 Х/Ф «ОБМАН» (16+) 03.10 Д/С «В МИРЕ ЧУДЕС» 04.10 «ГОРОД НА КАРТЕ» 04.30 «ДЕЙСТВУЮЩИЕ ЛИЦА» (16+) 5 5.40 Т/С «ДЕТЕКТИВЫ» (16+) 6.15 МУЛЬТФИЛЬМЫ 9.35 ДЕНЬ АНГЕЛА 10.00 СЕЙЧАС 10.10 Т/С «СЛЕД» (16+) 18.30 СЕЙЧАС 19.00 Т/С «ОПЕРАЦИЯ «ГОРГОНА», 1-4 СЕРИИ (16+) 22.30 Т/С «РАЗВЕДЧИКИ» (16+)
---	---	---	---	--	---	---

Воскресенье [23 октября]

Первый

6.00 НОВОСТИ
6.10 Х/Ф «ВЕРБОВЩИК» (16+)
8.10 М/С «СМЕШАРИКИ»
8.20 «ЧАСОВОЙ» (12+)
8.55 «ЗДОРОВЬЕ» (16+)
10.00 НОВОСТИ
10.15 «НЕПУТЕВЫЕ ЗАМЕТКИ» (12+)
10.35 «ПОКА ВСЕ ДОМА»
11.20 «ФАЗЕНДА»
12.00 НОВОСТИ
12.15 «ОТКРЫТИЕ КИТАЯ»
12.45 «ТЕОРИЯ ЗАГОВОРА» (16+)
13.40 ЦЕРЕМОНИЯ ВРУЧЕНИЯ НАРОДНОЙ ПРЕМИИ «ЗОЛОТОЙ ГРАММОФОН» (16+)
17.40 «ГОЛОСЯЩИЙ КИВИН 2016» (16+)
21.00 ВОСКРЕСНОЕ «ВРЕМЯ»
22.30 «ЧТО? ГДЕ? КОГДА?»
23.40 Х/Ф «ДРАКУЛА» (16+)
01.20 Х/Ф «ТРИ ДЮЙМА»
03.05 «МОДНЫЙ ПРИГОВОР»
04.05 «КОНТРОЛЬНАЯ ЗАКУПКА»

5.30 Т/С «СУПЕРВЕСЕЛЫЙ ВЕЧЕР» (16+)
6.00 Т/С «ДНЕВНИКИ ВАМПИРА» (16+)
7.00 ТНТ. MIX (16+)
9.00 ДОМ-2. ЛТЕ (16+)
10.00 ДОМ-2. ОСТРОВ ЛЮБВИ (16+)
11.00 ПЕРЕЗАГРУЗКА (16+)
12.00 ИМПРОВИЗАЦИЯ (16+)
13.00 Х/Ф «ГАРРИ ПОТТЕР И ФИЛОСОФСКИЙ КАМЕНЬ» (12+)
16.00 Х/Ф «ГАРРИ ПОТТЕР И ТАЙНАЯ КОМНАТА» (12+)
19.00 КОМЕДИ КЛАБ (16+)
20.00 ТАНЦЫ (16+)
22.00 STAND UP (16+)
23.00 ДОМ-2. ГОРОД ЛЮБВИ (16+)
00.00 ДОМ-2. ПОСЛЕ ЗАКАТА (16+)
01.00 НЕ СПАТЬ! (16+)
02.00 Х/Ф «12 РАУНДОВ» (16+)
04.05 Т/С «ЛЮДИ БУДУЩЕГО» (12+)
04.55 Т/С «СУПЕРВЕСЕЛЫЙ ВЕЧЕР» (16+)
05.25 Т/С «ЗАЛОЖНИКИ» (16+)

РОССИЯ 1

5.05 Х/Ф «ТОЛЬКО ЛЮБОВЬ» (12+)
7.00 МУЛЬТФИЛЬМ
7.30 САМ СЕБЕ РЕЖИССЕР
8.20 СМЕХОПАНОРАМА ЕВГЕНИЯ ПЕТРОСЯНА
8.50 УТРЕННЯЯ ПОЧТА
9.30 СТО К ОДНОМУ
10.20 ВЕСТИ-МЕСТНОЕ ВРЕМЯ
11.00 ВЕСТИ
11.20 СМЕЯТЬСЯ РАЗРЕШАЕТСЯ
14.00 ВЕСТИ
14.20 Х/Ф «ШАНС» (12+)
18.00 УДИВИТЕЛЬНЫЕ ЛЮДИ (12+)
20.00 ВЕСТИ НЕДЕЛИ
22.00 ВОСКРЕСНЫЙ ВЕЧЕР С ВЛАДИМИРОМ СОЛОВЬЕВЫМ (12+)
00.30 Х/Ф «УЛЫБИСЬ, КОГДА ПЛАЧУТ ЗВЕЗДЫ» (12+)
02.30 Т/С «БЕЗ СЛЕДА» (16+)
03.35 СМЕХОПАНОРАМА ЕВГЕНИЯ ПЕТРОСЯНА

5.40 СУПЕРГЕРОИ (16+)
6.00 Х/Ф «КОШКИ ПРОТИВ СОБАК» (12+)
8.00 СТУДИЯ ЗВЕЗД (6+)
8.10 «36,6» (16+)
8.30 ШКОЛА ДОКТОРА КОМАРОВСКОГО (12+)
9.30 ЕДА, Я ЛЮБЛЮ ТЕБЯ! (16+)
10.30 ЛЕСА ЗДЕСЯ (16+)
11.30 ОРЕЛ И РЕШКА. КРУГ СОСЕТКА (16+)
12.30 ПРОВОДНИК (16+)
13.30 Х/Ф «СОРОКАЛЕТНИЙ ДЕВСТВЕННИК» (16+)
15.45 ПАЦАНКИ (16+)
17.45 Х/Ф «ПОЛ: СЕКРЕТНЫЙ МАТЕРИАЛЬЧИК» (16+)
20.00 ОРЕЛ И РЕШКА (16+)
22.00 «36,6» (16+)
22.25 Д/Ф «Я ТАНЦУЮ» (16+)
23.00 ПРИМАНКА (16+)
00.00 Х/Ф «ОПЕРАЦИЯ «АРГО» (18+)
02.30 Т/С «АНГАР 13» (16+)
05.15 СУПЕРГЕРОИ (16+)

ТВ

5.00 «ИХ НРАВЫ»
5.25 «ОХОТА» (16+)
7.00 «ЦЕНТРАЛЬНОЕ ТЕЛЕВИДЕНИЕ» (16+)
8.00, 10.00, 16.00 «СЕГОДНЯ»
8.15 ЛОТЕРЕЯ «РУССКОЕ ЛОТО ПЛЮС»
8.50 «СТРИНГЕРЫ НТВ» (12+)
9.25 «ЕДИМ ДОМА»
10.20 ПЕРВАЯ ПЕРЕДАЧА (16+)
11.05 «ЧУДО ТЕХНИКИ»
12.00 «ДАЧНЫЙ ОТВЕТ»
13.05 «НАШ ПОТРЕБНАДЗОР» (16+)
14.10 «ПОЕДЕМ, ПОЕДИМ!»
15.05 «ТОЖЕ ЛЮДИ». ВЯЧЕСЛАВ ФЕТИСОВ (16+)
16.20 «СЕКРЕТ НА МИЛЛИОН» (16+)
18.00 СЛЕДСТВИЕ ВЕЛИ...
19.00 «АКЦЕНТЫ НЕДЕЛИ»
20.00 «КИНОШОУ» (16+)
22.40 Х/Ф «О БЕДНОМ ГУСАРЕ ЗАМОЛВИТЕ СЛОВО...»
02.05 Т/С «РОЗЫСК» (16+)
04.00 Т/С «СЫЩИКИ» (16+)

5.40 Х/Ф «ВЛАСТИЛИН КОЛЕЦ: ДВЕ КРЕПОСТИ» (16+)
9.00 ЭЛАИДЖАВУД, ИЗНАК-КЕЛЛЕН В ФЭНТЕЗИ «ВЛАСТИЛИН КОЛЕЦ: ВОЗВРАЩЕНИЕ КОРОЛЯ» (16+)

12.45 Т/С «УБОЙНАЯ СИЛА - 3» (16+)
23.00 ДОБРОВ В ЭФИРЕ (16+)
00.00 СОЛ. МУЗЫКАЛЬНОЕ ШОУ ЗАХАРА ПРИЛЕПИНА (16+)
01.30 ВОЕННАЯ ТАЙНА (16+)

РОССИЯ K

6.30 КАНАЛ «ЕВРОНЬОС»
10.00 ОБЫКНОВЕННЫЙ КОНЦЕРТ
10.35 Х/Ф «МЕРТВЫЙ СЕЗОН»
12.50 ЛЕГЕНДЫ КИНО
13.20 РОССИЯ, ЛЮБОВЬ МОЯ!
13.50 КТО ТАМ...
14.20 Д/С «ЖИВАЯ АРКТИКА»
15.10 ЧТО ДЕЛАТЬ?
16.00 Д/Ф «ЕДИНСТВЕННЫЙ И НЕПОВТОРИМЫЙ»
16.40 П. ЧАЙКОВСКИЙ. КОНЦЕРТ №1 ДЛЯ ФОРТЕПИАНО С ОРКЕСТРОМ
17.20 ГЕНИИ И ЗЛОДЕИ
17.50 ПЕШКОМ...
18.20 ИСКАТЕЛИ
19.10 БИБЛИОТЕКА ПРИКЛЮЧЕНИЙ
19.25 Х/Ф «ЗАВЕЩАНИЕ ПРОФЕССОРА ДОУЭЛЯ»
21.00 ОПЕРА «МАНОН ЛЕСКО»
23.20 Х/Ф «ЗАБЛУДШИЙ»
00.35 Д/С «ЖИВАЯ АРКТИКА»
01.25 МУЛЬТФИЛЬМ
01.55 ИСКАТЕЛИ
02.40 Д/Ф «ДОМ ЛУИСА БАРАГАНА. МИФ О МОДЕРНЕ»

6.00 ЕРАЛАШ
6.40 МУЛЬТФИЛЬМЫ
9.30 МАСТЕРШЕФ. ДЕТИ. ВТОРОЙ СЕЗОН (6+)
10.30 Т/С «МАМОЧКИ» (16+)
12.00, 03.45 Х/Ф «АЛЕКСАНДР И УЖАСНЫЙ, КОШМАРНЫЙ, НЕХОРОШИЙ, ОЧЕНЬ ПЛОХОЙ ДЕНЬ» (6+)
13.30 ФЭНТЕЗИ «ЧЕЛОВЕК-ПАУК - 2» (12+)
16.00 УРАЛЬСКИЕ ПЕЛЬМЕНИ. ЛЮБИМОЕ (16+)
16.30М/Ф «КУНГ-ФУПАНДА» (6+)
18.20 МАСТЕРШЕФ. ДЕТИ. ВТОРОЙ СЕЗОН (6+)
19.20 М/Ф «КУНГ-ФУ ПАНДА - 2»
21.00 Х/Ф «ЧЕЛОВЕК-ПАУК - 3. ВРАГ В ОТРАЖЕНИИ» (12+)
23.40 Х/Ф «ПОВАР НА КОЛЕСАХ» (12+)
01.50 Х/Ф «ЭФФЕКТ КОЛИБРИ» (16+)
05.15 ЕРАЛАШ

ad Матч!

5.00 ФИГУРНОЕ КАТАНИЕ
6.20 «ДЕСЯТКА!» (16+)
6.40 ФИГУРНОЕ КАТАНИЕ
8.00 «1+1» (16+)
8.30 «БЕЗУМНЫЕ ЧЕМПИОНАТЫ» (16+)
9.05 ФИГУРНОЕ КАТАНИЕ
11.10 ТЕХНОЛОГИИ КОМФОРТА
11.30 «AVTONEWS» (16+)
11.50 «КРАСОТА И ЗДОРОВЬЕ»
12.10 «В ЦЕНТРЕ ВНИМАНИЯ» (16+)
12.40 «КВАДРАТНЫЙ МЕТР»
13.15 «ИНСПЕКТОР ЗОЖ»
13.50 «БОЙ В БОЛЬШОМ ГОРОДЕ» (16+)
14.55 БАСКЕТБОЛ. «ХИМКИ» - «ЛОКОМОТИВ-КУБАНЬ»
17.00 ТЕХНОЛОГИИ КОМФОРТА
17.20 «AVTONEWS» (16+)
18.00 ФУТБОЛ. «ЛОКОМОТИВ» (МОСКВА) - ЦСКА
20.50 ФУТБОЛ. «КРАСНОДАР» - «АМКАР» (ПЕРМЬ)
22.55 «КРАСОТА И ЗДОРОВЬЕ»
23.25 СПЕЦ. РЕПОРТАЖ
23.45 ФОРМУЛА-1
02.05 ВСЕ НА МАТЧ!
02.35 КИБЕРСПОРТ (16+)
03.35 ФИГУРНОЕ КАТАНИЕ

6.00 МУЛЬТФИЛЬМЫ
6.30 АЗБУКА ЗДОРОВЬЯ С ГЕННАДИЕМ МАЛАХОВЫМ (12+)
7.30 ШКОЛА ДОКТОРА КОМАРОВСКОГО (12+)
8.00 МЕСТА СИЛЫ: «КАЛИНИНГРАДСКАЯ ОБЛАСТЬ» (12+)
9.00 МУЛЬТФИЛЬМЫ
10.30 Т/С «ДЕТЕКТИВ МОНК» (12+)
15.00 Х/Ф «ДЖЕК - ПОКОРИТЕЛЬ ВЕЛИКАНОВ» (12+)
17.00 Х/Ф «КРАСНАЯ ШАПОЧКА» (16+)
19.00 Х/Ф «ПАСТЫРЬ» (16+)
20.45 Х/Ф «300 СПАРТАНЦЕВ: РАСЦВЕТ ИМПЕРИИ» (16+)
22.30 Х/Ф «АЛЕКСАНДР» (16+)
02.00 Х/Ф «300 СПАРТАНЦЕВ» (16+)
04.15 Т/С «ПЯТАЯ СТРАЖА» (16+)

ТВU

5.10 «ЛИНИЯ ЗАЩИТЫ» (16+)
6.20 Х/Ф «НЕ ХОДИТЕ, ДЕВКИ, ЗАМУЖ» (12+)
7.40 «ФАКТОР ЖИЗНИ» (12+)
8.10 Х/Ф «ИНТИМ НЕ ПРЕДЛАГАТЬ»
10.05 «КОРОЛИ ЭПИЗОДА. РОМАН ФИЛИППОВ» (12+)
10.55 «БАРЫШНЯ И КУЛИНАР»
11.30 СОБЫТИЯ
11.45 «ПЕТРОВКА, 38» (16+)
11.55 Х/Ф «СУМКА ИНКАССАТОРА» (12+)
13.45 «СМЕХ С ДОСТАВКОЙ НА ДОМ» (12+)
14.30 МОСКОВСКАЯ НЕДЕЛЯ
15.00 Х/Ф «ПОБЕДИТЕЛЬ» (16+)
17.00 Х/Ф «СВОЙ ЧУЖОЙ СЫН»
20.35 Х/Ф «БОЛЬШОЕ ЗЛО И МЕЛКИЕ ПАКОСТИ» (12+)
00.40 Х/Ф «РОДИТЕЛЬСКИЙ ДЕНЬ» (16+)
02.25 Х/Ф «МОЙ АТТИЛА МАРСЕЛЬ» (16+)
04.30 Д/Ф «ДИАГНОЗ. КЛОУН» (12+)
05.15 Д/Ф «ОЛЫГА ОСТРОУМОВА. ЛЮБОВЬ ЗЕМНАЯ» (12+)

6.00 МУЛЬТФИЛЬМ
7.30 ФАНТАСТИКА «ПРИКЛЮЧЕНИЯ ЭЛЕКТРОНИКА»
11.40 ЖАН-ПОЛЬ БЕЛЬМОНДО, ЖАКЛИН БИССЕ, ВИТТОРИО КАПРИОЛИ, ЖАН ЛЕФЕВР, МАРИО ДАВИД, РАЙМОН ЖЕРОМ В КОМЕДИИ-НОМ БОЕВИКЕ «ВЕЛИКОЛЕПНЫЙ» (16+)
13.30 УГАДАЙ КИНО (12+)
14.30 Т/С «СЛЕПОЙ. ПРОГРАММА УБИВАТЬ» (16+)
21.30 Т/С «СЛЕПОЙ. ОРУЖИЕ ВОЗМЕЗДИЯ» (16+)
01.25 КОМЕДИЙНЫЙ БОЕВИК «ВЕЛИКОЛЕПНЫЙ» (16+)
03.10 «100 ВЕЛИКИХ» (16+)

ЧИ

5.00 ДОМАШНЯЯ КУХНЯ (16+)
5.30 ОБЕД ЗА 15 МИНУТ (16+)
7.00 ОТКРЫТАЯ СТУДИЯ. ЕКАТЕРИНБУРГ (16+)
7.25 ПОГОДА (6+)
7.30 СКАЗКА «ВАРВАРА-КРАСА, ДЛИННАЯ КОСА» (16+)
9.10 Т/С «ЭХО ИЗ ПРОШЛОГО» (16+)
13.00 МЕЛОДРАМА «ЖЕНСКАЯ ИНТУИЦИЯ» (16+)
15.25 МЕЛОДРАМА «ЖЕНСКАЯ ИНТУИЦИЯ II» (16+)
18.00 «ВКУС ЖИЗНИ» (16+)
18.25 ПОГОДА (6+)
18.30 «ЖКХ ДЛЯ ЧЕЛОВЕКА» (16+)
18.35 «ГОРОД Е»
19.00 Т/С «ВЕЛИКОЛЕПНЫЙ ВЕК» (16+)
22.55 ЗАМУЖ ЗА РУБЕЖ (16+)
23.55 6 КАДРОВ (16+)
00.25 ПОГОДА (6+)
00.30 МЕЛОДРАМА «ПРО ЛЮБОВЬ» (16+)
02.40 ЗВЕЗДНЫЕ ИСТОРИИ (16+)
05.30 ОБЕД ЗА 15 МИНУТ (16+)

6.05 Х/Ф «ДАЙ ЛАПУ, ДРУГ!»
7.30 Х/Ф «СКВОЗЬ ОГОНЬ» (12+)
9.00 НОВОСТИ НЕДЕЛИ
9.25 СЛУЖУ РОССИИ
9.55 ВОЕННАЯ ПРИЕМКА (6+)
10.45 ПОЛИТИЧЕСКИЙ ДЕТЕКТИВ (12+)
11.05 СПЕЦ. РЕПОРТАЖ (12+)
11.30 ТЕОРИЯ ЗАГОВОРА (12+)
13.00 НОВОСТИ ДНЯ
13.15 ТЕОРИЯ ЗАГОВОРА (12+)
15.20 Х/Ф «ГЛАВНЫЙ КАЛИБР» (16+)
17.35 ТЕОРИЯ ЗАГОВОРА (12+)
18.00 НОВОСТИ. ГЛАВНОЕ
18.35 ОСОБАЯ СТАТЬЯ (12+)
19.30 «ЛЕГЕНДЫ СОВЕТСКОГО СЫСКА» (16+)
22.00 НОВОСТИ ДНЯ
22.20 ФЕТИСОВ (12+)
23.05 Х/Ф «ЛИЧНЫЙ НОМЕР» (12+)
01.20 Х/Ф «ШТОРМОВОЕ ПРЕДУПРЕЖДЕНИЕ» (12+)
03.00 Х/Ф «ТРИЖДЫ О ЛЮБВИ» (6+)
04.45 ДОКУМ. ФИЛЬМ (12+)

ОТВ

5.00 «ДЕПУТАТСКОЕ РАССЛЕДОВАНИЕ» (16+)
5.20 ПАТРУЛЬНЫЙ УЧАСТОК
5.45 «ГОРОД НА КАРТЕ»
6.00 МУЗЫКАЛЬНАЯ ЕВРОПА
6.50 Д/Ф «УРАЛОЧКА» - КУЗНИЦА ЧЕМПИОНОВ
7.40 МУЛЬТФИЛЬМЫ
9.00 Х/Ф «ТОТ САМЫЙ МЮНХГАУЗЕН»
11.00 «МЕЛЬНИЦА»
11.30 «РЕЦЕПТ» (16+)
12.00 «ВСЕ О ЗАГОРОДНОЙ ЖИЗНИ»
12.25 ЖКХ ДЛЯ ЧЕЛОВЕКА
12.30 ПАТРУЛЬНЫЙ УЧАСТОК
13.00 О ЛИЧНОМ И НАЛИЧНОМ
13.25 Д/С «В МИРЕ ЧУДЕС. МАГИЧЕСКИЕ СИЛЫ»
14.30 Т/С «ГРУППА «ЗЕТА». 1-8 СЕРИИ (16+)
21.00 ПЕСНИ ВАЛЕРИЯ ЛЕОНТЬЕВА В МУЗЫКАЛЬНОМ ШОУ «ДОСТОЯНИЕ РЕСПУБЛИКИ»
23.00 «СОБЫТИЯ. ИТОГИ» (16+)
23.50 Х/Ф «ПАДЕНИЕ ЛОНДОНА» (16+)
01.30 Х/Ф «ПАДЕНИЕ ОЛИМП» (16+)
03.25 КОНЦЕРТ ГРУППЫ БИ-2 «РЕКИ ЛЮБВИ»

5.35 Т/С «РАЗВЕДЧИКИ» (16+)
6.35 МУЛЬТФИЛЬМЫ
10.00 СЕЙЧАС
10.10 ИСТОРИИ ИЗ БУДУЩЕГО С МИХАИЛОМ КОВАЛЬЧУКОМ
11.00 Х/Ф «ДОРОГОЙ МОЙ ЧЕЛОВЕК» (12+)
13.15 Х/Ф «МАКСИМ ПЕРЕПЕЛИЦА» (12+)
15.05 Х/Ф «ЛЮБИТ НЕ ЛЮБИТ» (16+)
17.00 МЕСТО ПРОИСШЕСТВИЯ. О ГЛАВНОМ
18.00 ГЛАВНОЕ
19.30 Т/С «ВОЕННАЯ РАЗВЕДКА. СЕВЕРНЫЙ ФРОНТ» (16+)
03.10 Х/Ф «ТАНГО НАД ПРОПАСТЬЮ» (16+)

С условиями предоставления путевки в ДОУ ознакомлен.
Путевку получил: _____
« _____ » _____ 20 _____ г. _____ / _____

Приложение №11 к Административному регламенту предоставления муниципальной услуги «Прием заявлений, постановка на учет и зачисление детей в образовательные учреждения, реализующие основную общеобразовательную программу дошкольного образования (детские сады)»

Акт о списания путевок в муниципальные дошкольные образовательные учреждения Арамильского городского округа

№ п/п	ФИО ребенка	ФИО заявителя	Дата проведения комплектования / дата информирования родителей / дата присвоения статуса «Отказ от повторного обращения»	Причина не востребованности /
1.				

Заведующая ДОУ _____
(расшифровка подписи) « _____ » _____ 20 _____ г.

Приложение № 12 к Административному регламенту предоставления муниципальной услуги «Прием заявлений, постановка на учет и зачисление детей в образовательные учреждения, реализующие основную общеобразовательную программу дошкольного образования (детские сады)»

Информация о местонахождении, режиме работы ДОУ, адреса сайтов, телефоны ДОУ, ответственных за информирование о предоставлении муниципальной услуги

№ п/п	Наименование ДОУ	Телефоны	Место нахождения	Адрес электронной почты	Сайт	Режим работы	Примечание
1	Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 1 «Аленка»	(343)385-39-51	г. Арамиль, ул. Текстильщиков, д. 4 «А»	dou1@aramilgo.ru	http://dou1.edu-ago.ru/	07 ⁰⁰ -17 ⁰⁰ до 15 ⁰⁰	Среда с 8 ⁰⁰ до 17 ⁰⁰
2	Муниципальное автономное образовательное учреждение «Детский сад №2 «Радуга»	(343) 385-32-62	г. Арамиль, ул. Сверлова, д. 22 «А»	detsad-2-raduga@mail.ru	http://dou2.edu-ago.ru/	07 ⁰⁰ -18 ⁰⁰ до 17 ⁰⁰	Среда с 8 ¹⁵ до 17 ⁰⁰
3	Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 3 «Родничок»	(343)385-30-69	г. Арамиль, ул. Рабочая, д. 118	detsad-3-ago@yandex.ru	http://aramil-rodnichok3.caduk.ru/	07 ⁰⁰ -17 ⁰⁰ до 16 ⁰⁰	Среда с 08 ⁰⁰ до 16 ⁰⁰
4	Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад комбинированного вида № 4 «Солнышко»	(343) 385-30-62	г. Арамиль, ул. Горбачева, д. 10	mdou4sol@yandex.ru	http://dou4.edu-ago.ru/	07 ⁰⁰ -17 ⁰⁰	Вторник, четверг с 09 ⁰⁰ до 12 ⁰⁰ и с 12 ⁰⁰ до 16 ⁰⁰
5	Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад комбинированного вида № 5 «Светлячок»	(343)743-67-60	п. Светлый, 5-А	detsad-5svetlaychok@mail.ru	http://dou5.edu-ago.ru/	07 ⁰⁰ -18 ⁰⁰	Среда с 10 ⁰⁰ до 16 ⁰⁰
6	Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 6 «Колобок»	(343) 385-30-46	п. Арамиль, ул. Ломоносова, д. 2	detsad6kolobok@mail.ru	http://dou6.edu-ago.ru/	07 ⁰⁰ -17 ⁰⁰	Четверг с 8 ⁰⁰ до 16 ⁰⁰
7	Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 7 «Золотой Ключик»	(343) 385-39-52	г. Арамиль, ул. Рабочая, д. 129 А	detsad-7-ago@yandex.ru	http://mdou-7-zolotoi.caduk.ru/	07 ⁰⁰ -17 ⁰⁰	Вторник, с 09 ⁰⁰ до 12 ⁰⁰ и с 12 ⁰⁰ до 16 ⁰⁰
8	Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 8 «Сказка»	8-922-619-0-653	г. Арамиль, ул. Космонавтов, 1	detsad8-ago@mail.ru	http://dou8.edu-ago.ru/	07 ⁰⁰ -18 ⁰⁰	четверг с 9 ⁰⁰ до 16 ⁰⁰

Приложение № 13 к Административному регламенту предоставления муниципальной услуги «Прием заявлений, постановка на учет и зачисление детей в образовательные учреждения, реализующие основную общеобразовательную программу дошкольного образования (детские сады)»

Последовательность и сроки выполнения административных процедур, требования к порядку их выполнения, в том числе особенности выполнения административных процедур в электронной форме

№	Действия при выполнении административной процедуры	Ответственное лицо	Максимальный срок
1.	Прием заявления на зачисление (Приложение №1).	Руководитель ДОУ (уполномоченное им лицо) либо специалист многофункционального центра	В соответствии с датой и временем обращения

№	Действия при выполнении административной процедуры	Ответственное лицо	Максимальный срок
2.	Прием заявления на перевод (Приложение №2)	Руководитель ДОУ (уполномоченное им лицо) принимает заявления на перевод от родителей для согласования, специалист Отдела образования осуществляет перевод	В соответствии с датой и временем обращения
3.	Прием заявления об изменении списка предпочтительных ДОУ (Приложение №3)	Руководитель ДОУ (уполномоченное им лицо) либо специалист многофункционального центра	В соответствии с датой и временем обращения
4.	Прием заявления на обмен путевками в соответствующей возрастной группе ДОУ Арамильского городского округа.	Руководитель ДОУ (уполномоченное им лицо) принимает заявления от родителей для согласования, специалист Отдела образования осуществляет обмен	Специалист Отдела образования осуществляет обмен в течении 10 рабочих дней
5.	Прием заявления о восстановление в списке детей, нуждающихся в предоставлении места в ДОУ.	Руководитель ДОУ (уполномоченное им лицо) специалист Отдела образования	В соответствии с датой и временем обращения
6.	Прием заявления об отказе в предоставлении места в ДОУ в том числе до повторного обращения.		
8.	При оформлении заявления надлежащим образом присваивается статус «очередник» в Реестре принятых заявлений о постановке на учет для зачисления (перевода) ребенка в ДОУ и предоставляется обращение – Заявление о предоставлении мест детям в организациях, реализующих основную общеобразовательную программу дошкольного образования.	Руководитель ДОУ (уполномоченное им лицо), либо специалист многофункционального центра	1 рабочий день
9.	При оформлении заявления ненадлежащим образом направляется уведомление об отказе в постановке на учет для зачисления (перевода) в ДОУ.	Руководитель ДОУ	10 рабочих дней
10.	При неявки законного представителя ребенка за путевкой на зачисление в ДОУ оформляется акт списания путевок, присваивается статус «Отказ от повторного обращения» в автоматизированной информационной системе «Е-услуги. Образование».	Руководитель ДОУ (уполномоченное им лицо)	60 календарный дней
11.	Прием граждан (законных представителей детей) для информирования о продвижении очереди.	Руководитель ДОУ (уполномоченное им лицо)	Срок ожидания в очереди 15 минут
12.	Проверка правильности заполнения заявления и соответствия копий документов заявителя оригиналу	Руководитель ДОУ (уполномоченное им лицо), либо специалист многофункционального центра	1 рабочий день

**ТРЕБУЕТСЯ
ВОДИТЕЛЬ
на автогрейдер ДЗ-180
в МКУ АГО.
Зарплата 25т.р.
8-912-601-72-59**

САНТЕХНИК
Все виды работ.
СВАРЩИК
Тел.: 8-919-375-94-23
реклама

Доска почета и забота о коллективе



О том, что жизнь не стоит на месте и движется вперед — строятся новые заводы, открываются новые предприятия — знаем даже мы, пенсионеры. И про то, что у нас в Арамиле открылся и успешно работает завод передовых технологий слышали, но не видели.

Поэтому мы с большой радостью приняли приглашение посетить предприятие. Откровенно говоря, никто из нас не ожидал увидеть современное производство, которое, начиная с проходной, поражает воображение. Всюду чистота, рабочая обстановка, никто не болтается — все заняты своим делом. Встретил нас лично директор Олег Кириянов. Честно говорят, на такой радужный прием мы даже не рассчитывали. Олег Германович обстоятельно рассказал нам о заводе, о производимой

продукции, в том числе о ее важности для народного хозяйства. Поведал он и о людях, и о той заботе по отношению к рабочим, которую проявляет руководство.

Поразила нас и Доска почета. Очень уж чем-то родным, «советским» повеяло и сразу же расположило нас. После экскурсии нас пригласили в столовую, где за чашкой чая продолжалась беседа — пенсионеры задавали много вопросов. И все потому, что мы тоже хотим, чтобы наша Арамиль развивалась, чтобы появлялись здесь и процветали передовые предприятия.

Уже прощаясь, директор — совершенно неожиданно! — подарил нам зонтики с логотипом завода.

Надежда ПЕРЕВЫШИНА,
фото автора

21 октября с 12:00 до 13:00
в ц.г. Библиотеке
- ул. Ленина, 2-г

СЛУХОВЫЕ АППАРАТЫ

Аналоговые, цифровые, сверхмощные
5000-17000 р., внутриушные - 5500 р.

**СКИДКА ПЕНСИОНЕРАМ И ПРИ СДАЧЕ
СТАРОГО АППАРАТА ДО 2500 РУБ.***

*Выезд по району и условия акции по телефону
тел. 8-922-503-63-15

ИМЕЮТСЯ ПРОТИВОПОКАЗАНИЯ.

НЕОБХОДИМА КОНСУЛЬТАЦИЯ СПЕЦИАЛИСТА.

Св № 305183220300021 ИП Коробейникова Е.М.

С букетом — к педагогам

Депутатская команда пятого избирательного округа — Наталья Ларионова, Татьяна Первухина и Геннадий Федоров — поздравила педагогов поселков Светлый и Арамиль, школы № 3 и детского сада «Светлячок», с Днем учителя. Как рассказала корреспонденту «АВ» Наталья Ивановна, народные избранники не просто поздравили учителей и вручили им подарки, но и вместе с ними составили списки «добрых дел», которые предстоит реализовать в ближайшее время...

ФОТОФАКТ



Консул Германии рассказал арамильцам о своих любимых сказках

Генеральное консульство Германии в Екатеринбурге и Администрация Арамильского городского округа провели на днях «Праздник немецких сказок». Оригинальное мероприятие прошло в минувшую пятницу, седьмого октября, сначала в местной библиотеке, после чего перенеслось в арамильский Парк Сказов.

Консул Генерального консульства Германии в уральской столице Людвиг Нойдорфер рассказал ученикам школы № 1 и школы № 3 о своих любимых сказках, а потом с интересом наблюдал и слушал в компании главы Арамилы Владимира Ге-



расименко, как увлеченно ребята отвечали на вопросы организованных для них викторин на знание героев любимых сказок. Самых активных школьников ждали призы и подарки.

А в завершение праздника немецких сказок ребята посмотрели фильм «Бременские музыканты».

Тамара КЕТОВА,
фото
Алисы ЛАРИОНОВОЙ