

Главная городская еженедельная газета.

Издается с 1996 г.

Спецвыпуск Арамильские ВЕСТИ

№ 20 (1285)
15 апреля 2020 г.

Цена свободная.

Адрес редакции: ул. 1 Мая, 15,
второй этаж, каб. №1

e-mail: vesti-aramil@yandex.ru

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
СВЕРДЛОВСКАЯ ОБЛАСТЬ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ
АДМИНИСТРАЦИИ АРАМИЛЬСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА

от 25.03.2020 № 164

О внесении изменений в постановление Администрации Арамильского городского округа от 08.11.2013 № 435 «Об определении границ прилегающих к некоторым организациям и объектам территорий, на которых не допускается розничная продажа алкогольной продукции на территории Арамильского городского округа»

В соответствии со статьёй 16 Федерального закона от 22 ноября 1995 года № 171-ФЗ «О государственном регулировании производства и оборота этилового спирта, алкогольной и спиртосодержащей продукции и об ограничении потребления (распития) алкогольной продукции», постановлением Правительства Российской Федерации от 27 декабря 2012 года № 1425 «Об определении органами государственной власти субъектов Российской Федерации мест массового скопления граждан и мест нахождения источников повышенной опасности, в которых не допускается розничная продажа алкогольной продукции, а также определении органами местного самоуправления границ прилегающих к некоторым организациям и объектам территорий, на которых не допускается розничная продажа алкогольной продукции», статьёй 101 Областного Закона от 10 марта 1999 года № 4-ОЗ «О правовых актах Свердловской области», руководствуясь статьёй 31 Устава Арамильского городского округа

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в постановление Администрации Арамильского городского округа от 08.11.2013 № 435 «Об определении границ прилегающих к некоторым организациям и объектам территорий, на которых не допускается розничная продажа алкогольной продукции на территории Арамильского городского округа» следующие изменения:

1.1 Приложение № 1 «Перечень организаций и объектов, на прилегающих территориях к которым не допускается розничная продажа алкогольной продукции» изложить в редакции приложения № 1 к настоящему постановлению.

1.2. Приложение № 2 «Порядок определения прилегающих территорий, на которых не допускается розничная продажа алкогольной продукции» изложить в редакции приложения № 2 к настоящему постановлению.

1.3 Приложение № 3 «Схемы границ прилегающих территорий для каждой организации и объекта в Арамильском городском округе» изложить в редакции приложения № 3 к настоящему постановлению.

2. Опубликовать настоящее постановление в газете «Арамильские вести» и разместить на официальном сайте Арамильского городского округа.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава Арамильского городского округа В.Ю. Никитенко

Приложение № 1 к постановлению Администрации Арамильского городского округа
от 25.03.2020 № 164

Приложение № 1 к постановлению Администрации Арамильского городского округа от 08.11.2013 № 435
«Об утверждении условий размещения и эксплуатации нестационарных торговых объектов на территории Арамильского городского округа»

ПЕРЕЧЕНЬ ОРГАНИЗАЦИЙ И ОБЪЕКТОВ, НА ПРИЛЕГАЮЩИХ ТЕРРИТОРИЯХ К КОТОРЫМ НЕ ДОПУСКАЕТСЯ РОЗНИЧНАЯ ПРОДАЖА АЛКОГОЛЬНОЙ ПРОДУКЦИИ

№	Наименование учреждения, организации	Адрес места нахождения объекта	Расстояние от организаций и объектов до границ прилегающих территорий, на которых не допускается розничная продажа алкогольной продукции, метров
Детские и образовательные организации			
1	Муниципальное бюджетное образовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 4»	г. Арамиль, ул. Рабочая, 130	50
2	Муниципальное бюджетное образовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 3»	п. Арамиль, ул. Станционная, 1 - Е	50
3	Муниципальное бюджетное образовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 3», здание начальной школы	п. Арамиль, ул. Станционная, 11-А	50
4	Муниципальное автономное образовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 1» здание начальной школы	г. Арамиль, ул. 1 Мая, 60	50
5	Муниципальное автономное образовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 1» здание средней школы	г. Арамиль, ул. 1 Мая, 60	50
6	Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад комбинированного вида № 5 «Светлячок» комбинированного вида	пос. Светлый, 5а	50
7	Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение "Детский сад комбинированного вида № 4 "Солнышко"	г. Арамиль, ул. Горбачева, 10	50
8	Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение "Детский сад № 6 "Кодобок"	п. Арамиль, ул. Ломоносова, 2	50
9	Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение "Детский сад № 1 "Алёнка"	г. Арамиль, пер. Текстильщиков, 4а	50

10	Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение "Детский сад № 3 "Родничок"	г. Арамиль, ул. Рабочая, 118	50
11	Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение "Детский сад № 2 "Радуга"	г. Арамиль, ул. Свердлова, 22а	50
12	Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение "Детский сад № 7 "Золотой ключик"	г. Арамиль, ул. Рабочая, 129, а	50
13	Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение "Детский Сад № 8 "Сказка"	г. Арамиль, ул. Космонавтов, 1	50
14	Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Свердловской области «Екатеринбургский Техникум отраслевых технологий и сервиса»	г. Арамиль, ул. Космонавтов, 9/4	50
15	Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования "Детская школа искусств"	г. Арамиль, ул. 1-е Мая, 3	50
16	Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования "Центр развития творчества детей и юношества "ЮНТА"	г. Арамиль, ул. 1-е Мая, 58а	50
17	Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования "Центр развития творчества детей и юношества "ЮНТА"	г. Арамиль, ул. Космонавтов, 11	50
18	Государственное автономное учреждение дополнительного профессионального образования свердловской области "Арамильский учебно-технический центр агропромышленного комплекса"	г. Арамиль, ул. Курчатова, 30	50
19	Негосударственное образовательное частное учреждение дополнительного профессионального образования «Свердловская областная автошкола ВОА»	г. Арамиль, ул. Пролетарская, 2 а	50
20	Муниципальное автономное образовательное учреждение дополнительного образования "Детско-юношеская спортивная школа "Дельфин" (далее – МАОУ ДО ДЮСШ «Дельфин»)	г. Арамиль, ул. 1 Мая, 60В (плавательный бассейн) (борцовский зал)	50
21	МАОУ ДО ДЮСШ «Дельфин»	г. Арамиль, ул. 1 Мая, 60г (хоккейный корт)	50
22	МАОУ ДО ДЮСШ «Дельфин»	г. Арамиль, ул. Красноармейская, 118	50
23	МАОУ ДО ДЮСШ «Дельфин»	г. Арамиль, ул. Садовая, 121/1 (хоккейный корт)	50
24	Государственное бюджетное учреждение Комплексный центр социального обслуживания населения Сысертского района	г. Арамиль, ул. Свердлова, 14а	50

Объекты спорта			
25	Спортивный комплекс Муниципального автономного учреждения Центр развития физической культуры, спорта и молодежной политики «Созвездие» (далее – МАУ Центр «Созвездие»)	г. Арамиль, ул. 1 Мая, 62	25
26	Лыжная база, МАУ Центр «Созвездие»	г. Арамиль, ул. Садовая, 21, пом. 41	25
27	Лыжная трасса, МАУ Центр «Созвездие»	г. Арамиль, ул. Садовая, 21-А	25
28	Футбольное поле, МАУ Центр «Созвездие»	г. Арамиль, ул. Садовая, 7-А	25
29	Хоккейный корт, МАУ Центр «Созвездие»	пос. Арамиль, ул. Свердлова, 8/Б	25
30	Хоккейный корт, спортивная площадка МАУ Центр «Созвездие»	пос. Светлый, 42а	25
31	Спортивно-оздоровительный клуб «Аркас», МАУ Центр «Созвездие»	пос. Светлый, 42а	25
32	Клуб по месту жительства «Юность», МАУ Центр «Созвездие»	г. Арамиль, ул. Ленина, 2г	25
33	Клуб по месту жительства «Спортивный», МАУ Центр «Созвездие»	г. Арамиль, ул. Космонавтов, 9/1	25
34	Клуб по месту жительства «Арамис», МАУ Центр «Созвездие»	г. Арамиль, ул. Рабочая, 104, пом.2	25
35	Клуб по месту жительства «Белые росы», МАУ Центр «Созвездие»	г. Арамиль, Гарнизон, 22	25
36	Хоккейный корт, МАУ Центр «Созвездие»	г. Арамиль, ул. Полевая, 14	25
37	Хоккейный корт, МАУ Центр «Созвездие»	ст. Арамиль, ул. Станционная, 11	25
38	Хоккейный корт, МАУ Центр «Созвездие»	г. Арамиль, ул. Гарнизон, 17	25
39	Боксерский зал «Олимп», Спортивный зал, Шахматный клуб «Белая ладья», МАУ Центр «Созвездие»	г. Арамиль, ул. Рабочая, 120-А	25
40	Клуб по месту жительства «Левобережье», МАУ Центр «Созвездие»	г. Арамиль, ул. Щорса, 57	25

Медицинские учреждения			
41	Государственное бюджетное учреждения здравоохранения Свердловской области «Арамильская городская больница»	г. Арамиль, ул. Садовая, 10	25
42	Детская поликлиника	г. Арамиль, ул. Ленина, 2в	25
43	Фельдшерско-акушерский пункт	пос. Арамиль, ул. Ломоносова, 2а	25
44	Общая врачебная практика	пос. Светлый, 42а	25
45	Общество с ограниченной ответственностью «Ставр» стоматология	г. Арамиль, ул. Новая, 36	25
46	Общество с ограниченной ответственностью «Лесан» стоматология	г. Арамиль, ул. Рабочая, 126	25
47	Общество с ограниченной ответственностью «Медицинский центр УЗИ-диагностики «Медар»	г. Арамиль, ул. 1 Мая, 69	25
48	Общество с ограниченной ответственностью «Де МЕД»	г. Арамиль, ул. 1 Мая, 59	25
49	Общество с ограниченной ответственностью «МЦ Эдельвейс»	г. Арамиль, ул. 1 Мая, 2 а	25
50	Общество с ограниченной ответственностью «МЦ Эдельвейс»	г. Арамиль, ул. 1 Мая, 86	25
51	Общество с ограниченной ответственностью «Фемина»	г. Арамиль, ул. 1 Мая, 69А	25

52	Общество с ограниченной ответственностью «Дентл Клиник»	г. Арамиль, ул. 1 Мая, 69	25
53	Общество с ограниченной ответственностью «Стандарт»	г. Арамиль, ул. Пролетарская, 2А	25
54	Общество с ограниченной ответственностью «Кайман»	г. Арамиль, ул. 1 Мая, 71	25
Вокзалы			
55	Железнодорожный вокзал	п. Арамиль, ул. Станционная	25

Приложение № 2
к постановлению Администрации
Арамильского городского округа от 25.03.2020 № 164

Приложение № 2
к постановлению Администрации
Арамильского городского округа от 08.11.2013 № 435
«Об утверждении условий размещения и
эксплуатации нестационарных торговых объектов
на территории Арамильского городского округа»

ПОРЯДОК ОПРЕДЕЛЕНИЯ ПРИЛЕГАЮЩИХ ТЕРРИТОРИЙ, НА КОТОРЫХ НЕ ДОПУСКАЕТСЯ РОЗНИЧНАЯ ПРОДАЖА АЛКОГОЛЬНОЙ ПРОДУКЦИИ

1. Настоящий Порядок расчета расстояния от организаций и (или) объектов до границ прилегающих территорий, на которых не допускается розничная продажа алкогольной продукции, разработан в соответствии с Правилами, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 27 декабря 2012 года № 1425 «Об определении органами государственной власти субъектов Российской Федерации мест массового скопления граждан и мест нахождения источников повышенной опасности, в которых не допускается розничная продажа алкогольной продукции, а также определения органами местного самоуправления границ прилегающих к некоторым организациям и объектам территорий, на которых не допускается розничная продажа алкогольной продукции».

2. Перечень документов, использованных при разработке настоящего Порядка:
Федеральный закон Российской Федерации от 22 ноября 1995 года № 171-ФЗ «О государственном регулировании производства и оборота этилового спирта, алкогольной и спиртосодержащей продукции и об ограничении потребления (распития) алкогольной продукции»;
Федеральный закон Российской Федерации от 04 декабря 2007 № 329-ФЗ «О физической культуре и спорте в Российской Федерации» (далее - Закон о физической культуре и спорте);
Федеральный закон Российской Федерации от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (далее - Закон об образовании);
Федеральный закон Российской Федерации от 21 ноября 2011 года № 323-ФЗ «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации» (далее - Закон об охране здоровья граждан);
Постановление Правительства Российской Федерации от 16 апреля 2012 года № 291 «О лицензировании медицинской деятельности (за исключением указанной деятельности, осуществляемой медицинскими организациями и другими организациями, входящими в частную систему здравоохранения, на территории инновационного центра «Сколково»)»;

Закон Свердловской области от 29 октября 2013 года № 103-ОЗ «О регулировании отдельных отношений в сфере розничной продажи алкогольной продукции и ограничения ее потребления на территории Свердловской области»;

3. Розничная продажа алкогольной продукции не допускается на территориях, прилегающих:

1) к детским, образовательным, медицинским организациям и объектам спорта;

2) к оптовым и розничным рынкам, вокзалам, аэропортам и иным местам массового скопления граждан, и местам нахождения источников повышенной опасности, определенным органами государственной власти субъектов Российской Федерации;

3) к объектам военного назначения.

4. В настоящем Порядке используются следующие понятия:

1) образовательные организации - организации, определенные в соответствии с Законом об образовании и имеющие лицензию на осуществление образовательной деятельности;

2) детские организации - организации, осуществляющие деятельность по дошкольному и начальному общему образованию (по Общероссийскому классификатору видов экономической деятельности код 80.1, кроме кода 80.10.3);

3) медицинские организации - юридические лица независимо от организационно-правовой формы, индивидуальные предприниматели, определенные в соответствии с Законом об основах охраны здоровья граждан и осуществляющие медицинскую деятельность на основании лицензии;

4) объекты спорта - объекты недвижимого имущества или комплексы недвижимого имущества, специально предназначенные для проведения физкультурных мероприятий и (или) спортивных мероприятий, в том числе спортивные сооружения, определенные в соответствии с Законом о физической культуре и спорту;

5) места массового скопления граждан - территории, расположенные за пределами зданий (строений, сооружений), являющиеся местами проведения публичных мероприятий, организуемых в соответствии с федеральным законом о собраниях, митингах, демонстрациях, шествиях и пикетированиях, с заявленной численностью участников не менее 100;

6) места нахождения источников повышенной опасности - территории, расположенные в границах опасных производственных объектов, определенных в соответствии с Законом о промышленной безопасности, для которых предусмотрена обязательная разработка декларации промышленной безопасности;

7) обособленная территория - территория, границы которой обозначены ограждением (объектами искусственного происхождения), прилегающая к зданию (строению, сооружению), в котором расположены организации и (или) объекты, указанные в п. 3 настоящего Порядка;

8) стационарный торговый объект - торговый объект, представляющий собой здание или часть здания, строение или часть строения, прочно связанные фундаментом такого здания, строения с землей и присоединенные к сетям инженерно-технического обеспечения, в котором осуществляется розничная продажа алкогольной продукции.

4. Территория, прилегающая к организациям и объектам, указанным в п. 3 настоящего Порядка (далее - прилегающая территория), включает обособленную территорию (при наличии таковой), а также территорию, определяемую с учетом конкретных особенностей местности и застройки, примыкающую к границам обособленной территории либо непосредственно к зданию (строению, сооружению), в котором расположены организации и (или) объекты, указанные в п. 3 настоящего Порядка (далее - дополнительная территория).

5. Определить способ расчета расстояния от детских, образовательных, медицинских организаций, объектов спорта, вокзалов и рынков до границ прилегающих территорий, на которых не допускается розничная продажа алкогольной продукции:

1) при наличии обособленной территории - по прямой линии без учета искусственных и естественных преград от выхода с обособленной территории организации (объекта) до входа для посетителей в стационарный торговый объект или объект, оказывающий услугу общественного питания.

При наличии более одного выхода с обособленной территории расчет производится с учетом каждого официального утвержденного выхода с обособленной территории для посетителей;

2) при отсутствии обособленной территории - по прямой линии без учета искусственных и естественных преград от выхода из здания (сооружения), в котором расположена организация (объект), до входа для посетителей в стационарный торговый объект или объект, оказывающий услугу общественного питания.

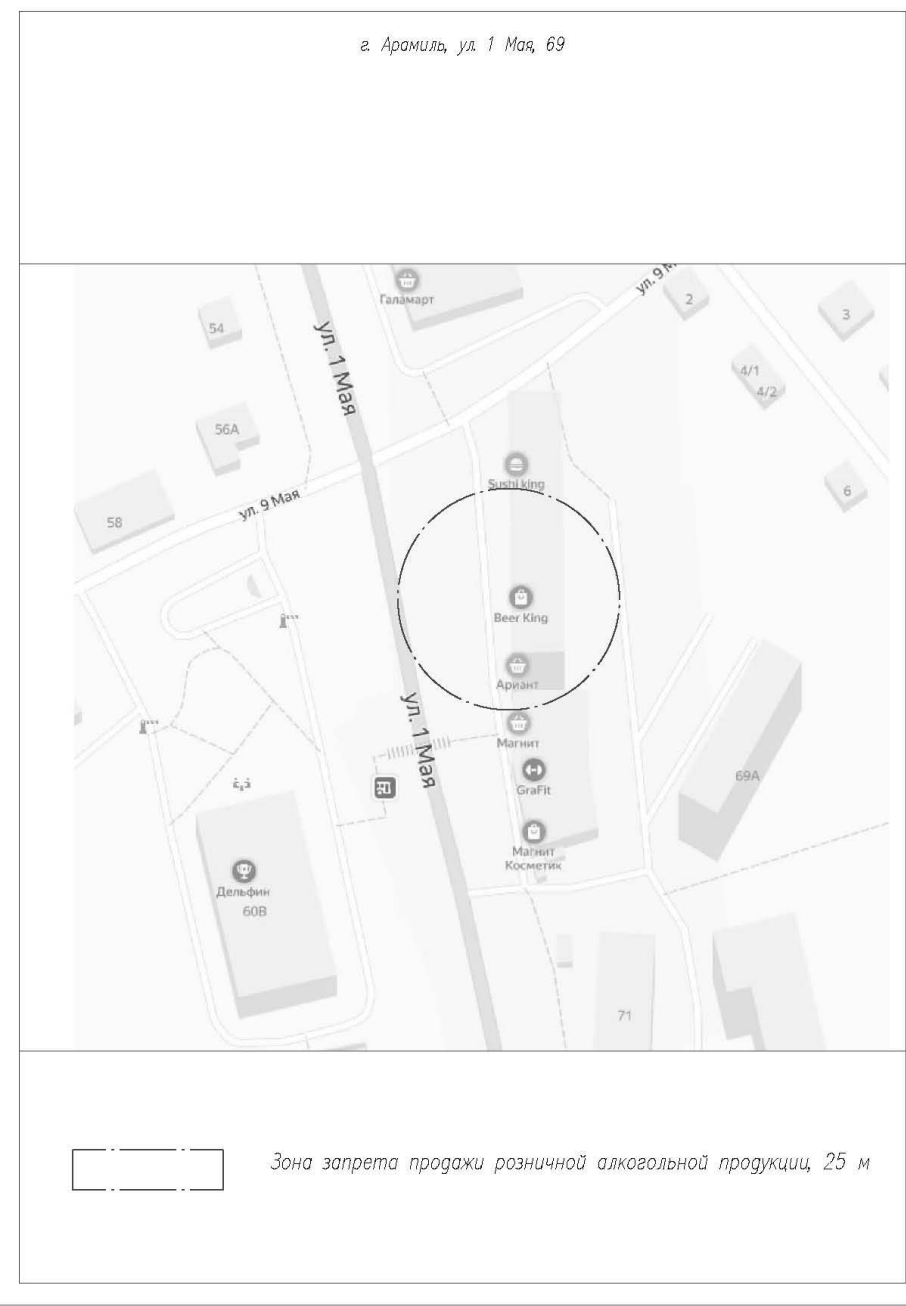
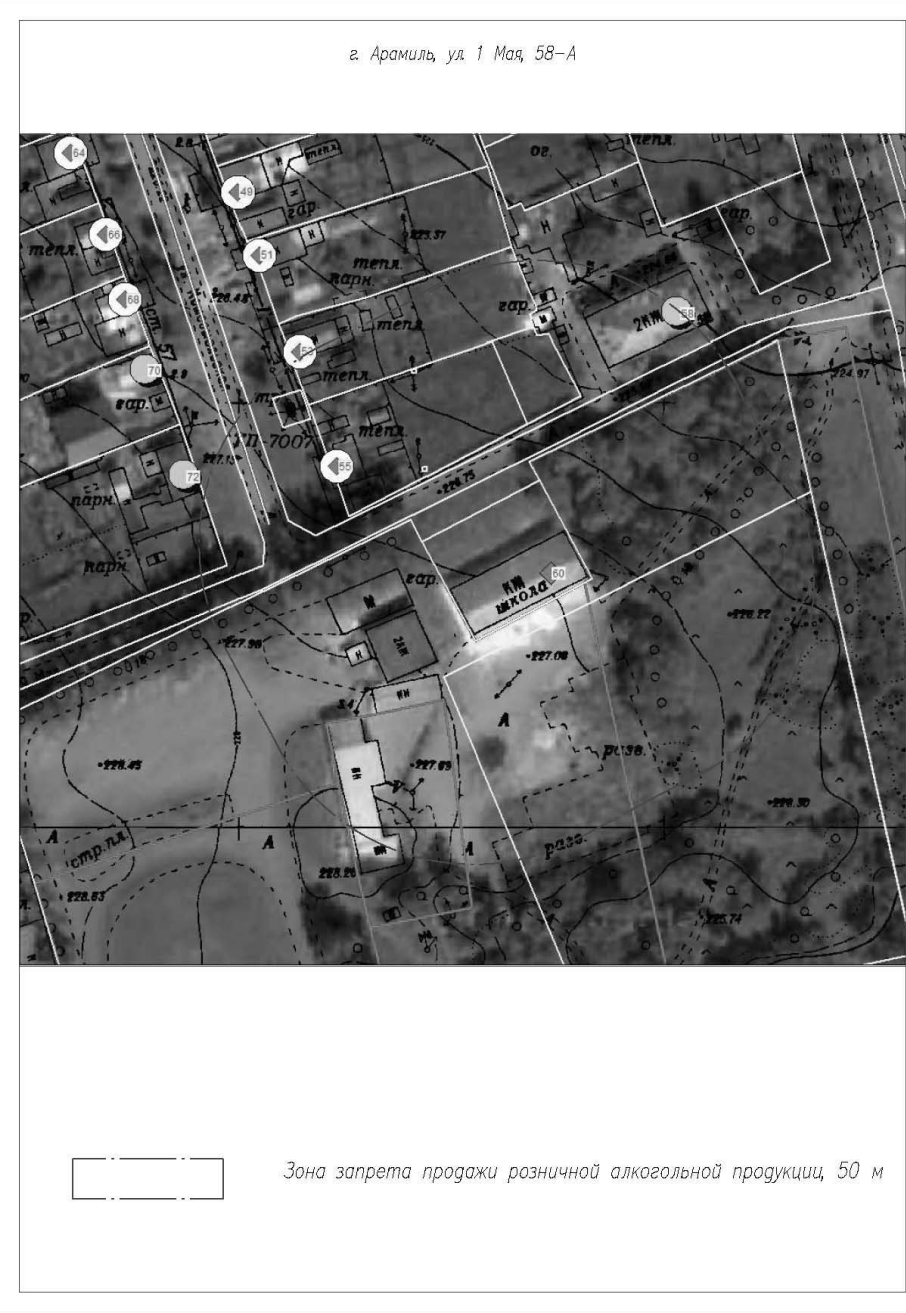
Пожарные, запасные выходы из здания (сооружения) при расчете расстояния не учитываются.

При размещении организаций и (или) объектов, указанных в п. 3 настоящего Порядка, в одном здании (строении, сооружении) с торговым объектом или объектом общественного питания расчет расстояния производится по кратчайшему маршруту движения от входа для посетителей в организации и (или) объекты, указанные в п. 3 настоящего Порядка, до входа для посетителей в торговый объект или объект общественного питания.

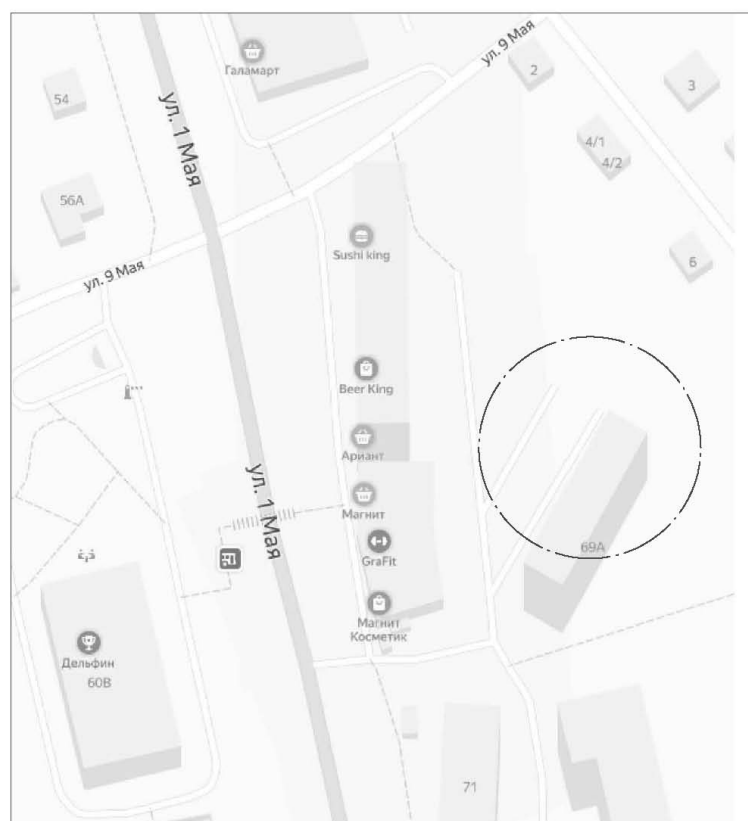
6. Установить минимальное расстояние от организаций и объектов, указанных в п. 3 настоящего Порядка:

7. Расчеты расстояния от организаций и (или) объектов, указанных в п. 3 настоящего Порядка, до границ прилегающих территорий производятся по каждой организации (объекту) согласно схемам границ прилегающих территорий для каждой организации и (или) объекта (Приложение № 3).

Организации (объекты)	Минимальное расстояние (м)
Детские	50
Образовательные	50
Медицинские	25
Объекты спорта	25
Рынок	25
Объекты военного значения	25

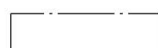
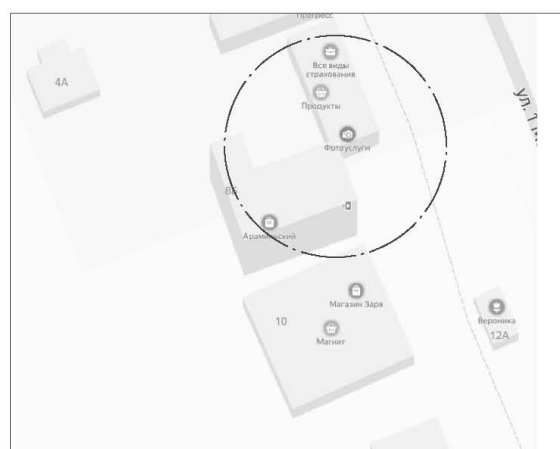


г. Арамиль, ул. 1 Мая, 69-а



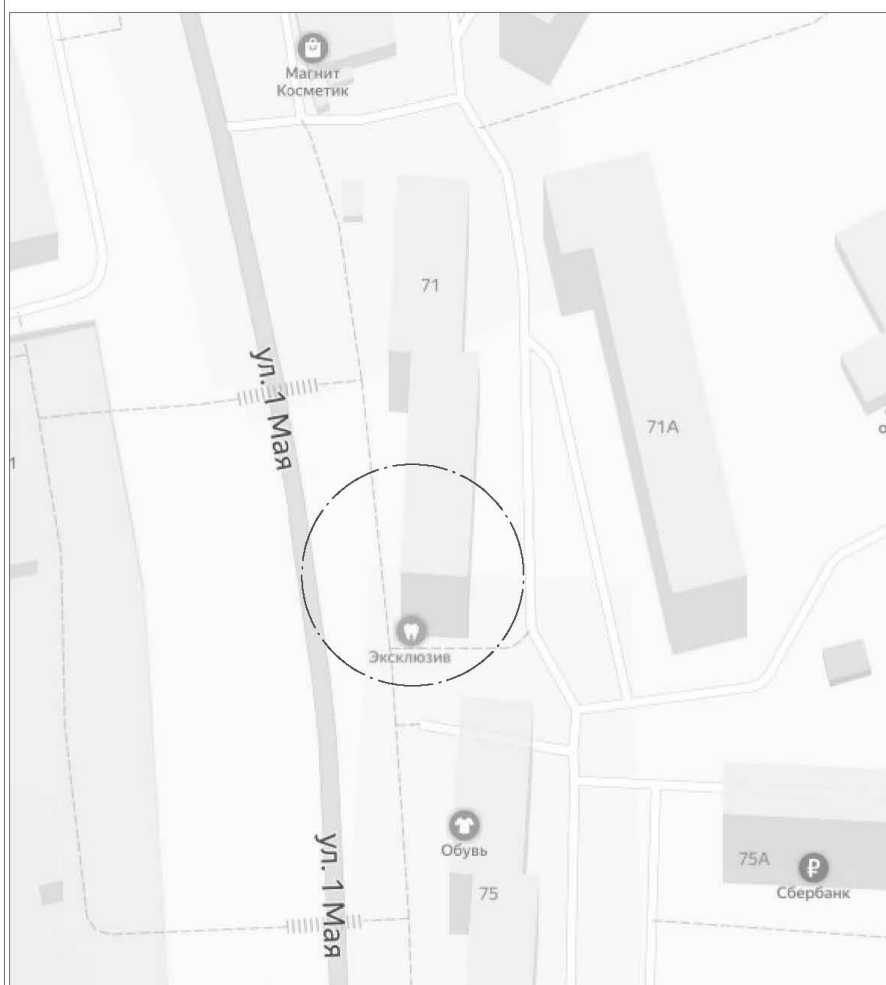
Зона запрета продажи розничной алкогольной продукции, 25 м

г. Арамилы, ул. 1 Мая, 8-Б



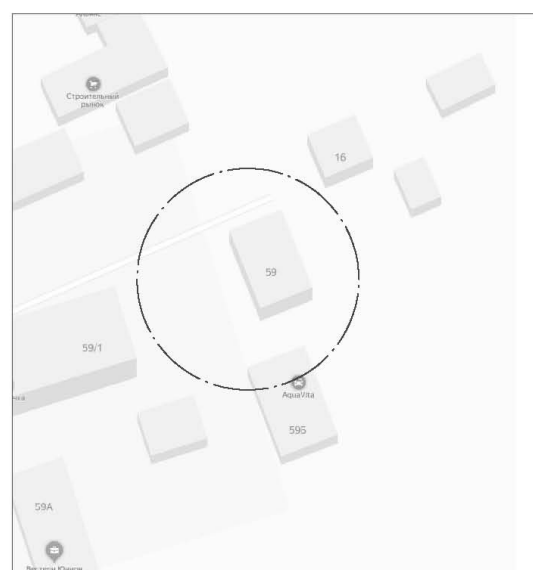
Зона запрета продажи розничной алкогольной продукции, 25 м

г. Аромиль, ул. 1 Мая, 71



Зона запрета продажи розничной алкогольной продукции, 25 м

г. Арамилъ, ул. 1 Мая, 59



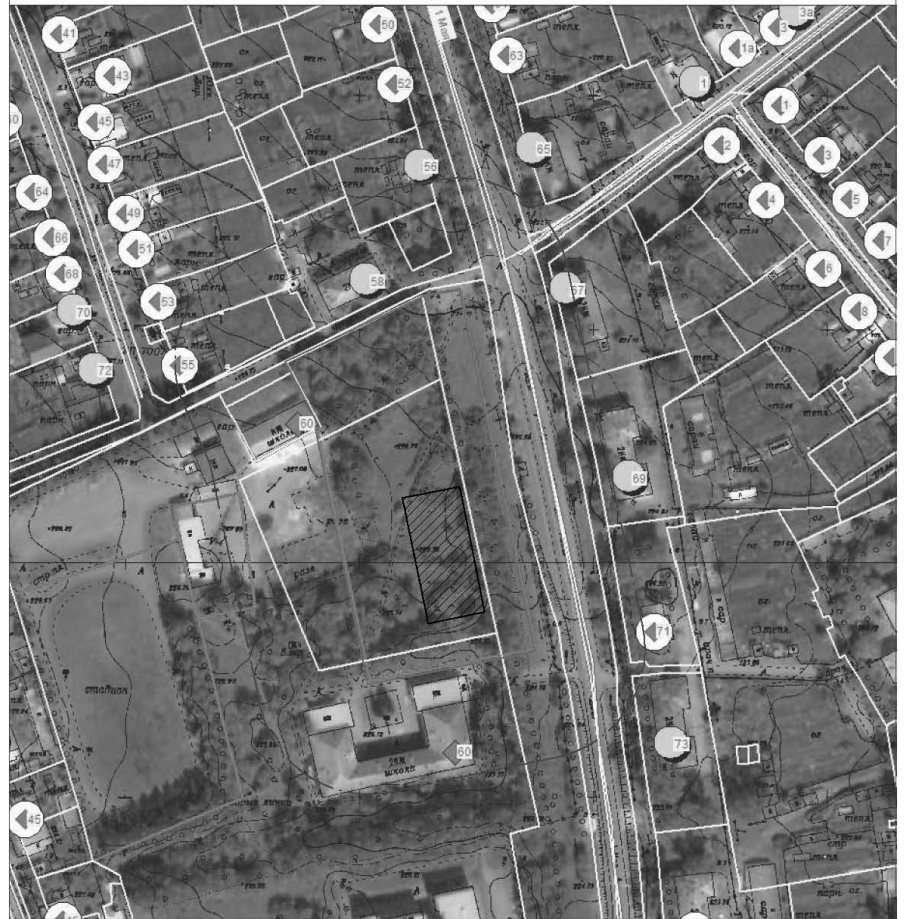
Зона запрета продажи розничной алкогольной продукции, 25 м

г. Арамиль, ул. 1 Мая, 60



 Зона запрета продажи розничной алкогольной продукции, 50 м

г. Арамиль, ул. 1 Мая, 60-В



 Зона запрета продажи розничной алкогольной продукции, 50 м

г. Арамиль, ул. 1 Мая, 60-В



 Зона запрета продажи розничной алкогольной продукции, 50 м

г. Арамиль, ул. 1 Мая, 60-Г



 Зона запрета продажи розничной алкогольной продукции, 50 м

г. Арамил, ул. 1 Мая, 62



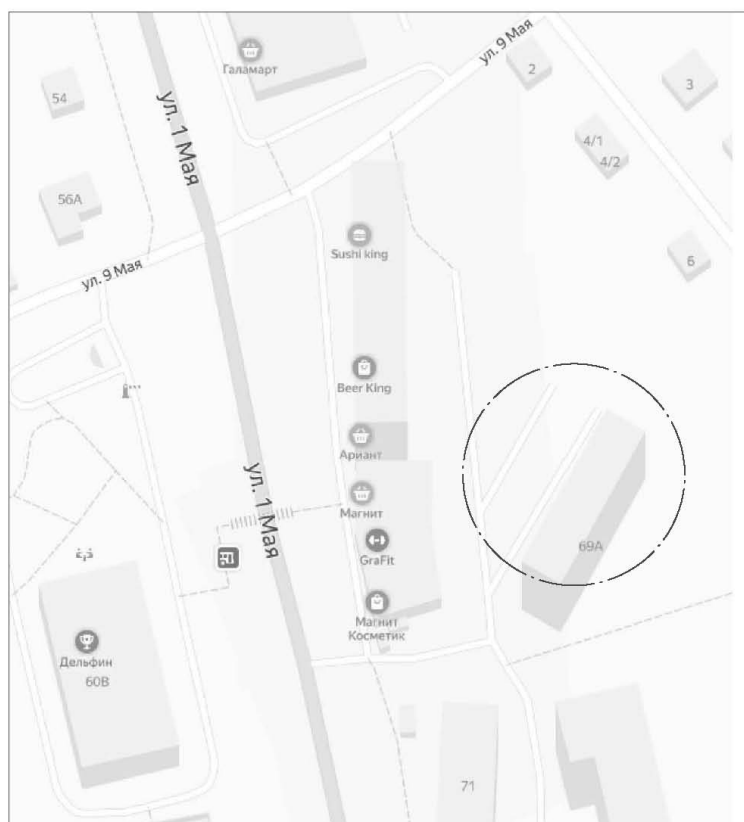
Зона запрета продажи розничной алкогольной продукции, 50 м

г. Арамил, ул. 1 Мая, 2-А



Зона запрета продажи розничной алкогольной продукции, 25 м

г. Арамил, ул. 1 Мая, 69-а



Зона запрета продажи розничной алкогольной продукции, 25 м

г. Арамил, ул. 1 Мая, 3



Зона запрета продажи розничной алкогольной продукции, 50 м

г. Арамиль, ул. Гарнизон, 22



Зона запрета продажи розничной алкогольной продукции, 25 м

г. Арамиль, ул. Гарнизон, 17



Зона запрета продажи розничной алкогольной продукции, 25 м

г. Арамиль, ул. Гарнизон, 17



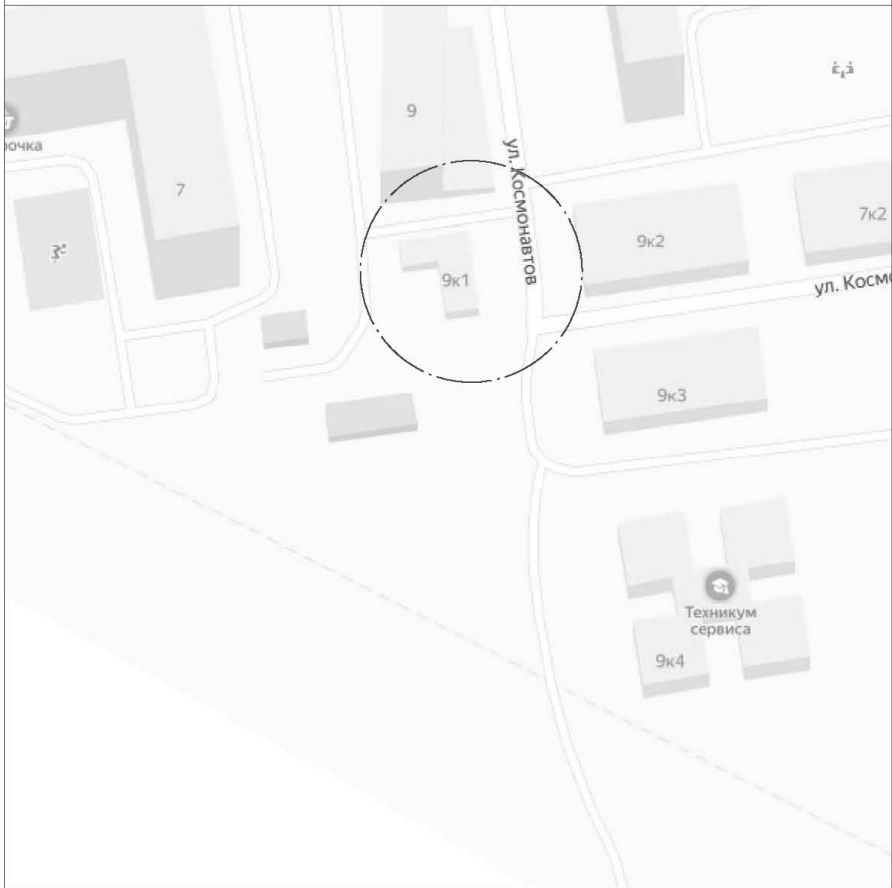
Зона запрета продажи розничной алкогольной продукции, 25 м

г. Арамиль, ул. Горбачева, 10



Зона запрета продажи розничной алкогольной продукции, 50 м

г. Арамиль, ул. Космонавтов, 9/1



Зона запрета продажи розничной алкогольной продукции, 25 м

г. Арамиль, ул. Космонавтов, 9/4



Зона запрета продажи розничной алкогольной продукции, 50 м

г. Арамиль, ул. Космонавтов, 1



Зона запрета продажи розничной алкогольной продукции, 50 м

г. Арамиль, ул. Космонавтов, 11



Зона запрета продажи розничной алкогольной продукции, 50 м

г. Арамиль, ул. Красноармейская, 118



Зона запрета продажи розничной алкогольной продукции, 50 м

г. Арамиль, ул. Шорса 57



Зона запрета продажи розничной алкогольной продукции, 25 м

г. Арамиль, ул. Ленина, 2-Г



Зона запрета продажи розничной алкогольной продукции, 50 и 25 м

г. Арамиль, ул. Курчатова, 30



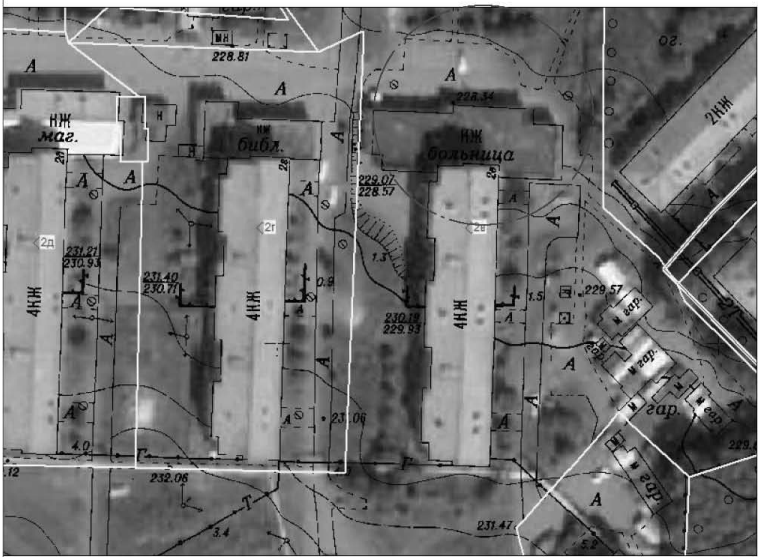
Зона запрета продажи розничной алкогольной продукции, 50 м

г. Арамил, ул. Новая, 36



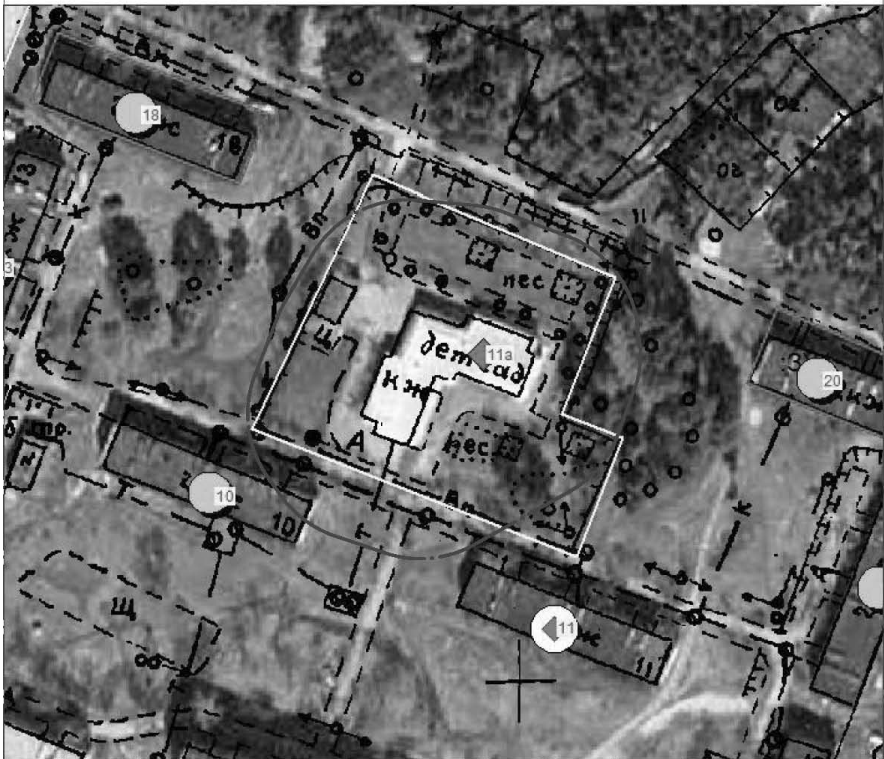
Зона запрета продажи розничной алкогольной продукции, 25 м

г. Арамил, ул. Ленина, 2-В



Зона запрета продажи розничной алкогольной продукции, 25 м

п. Арамил, ул. Станционная, д.11 (средняя образовательная школа).



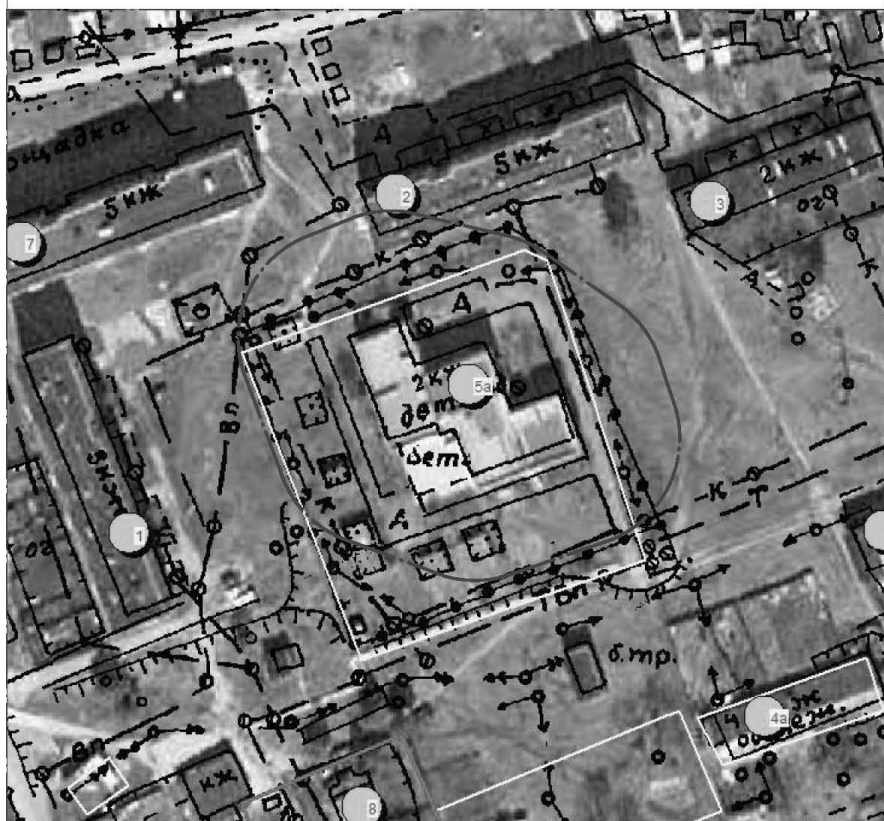
Зона запрета продажи розничной алкогольной продукции, 25 м

п. Светлый, д.42-А (Дом культуры)



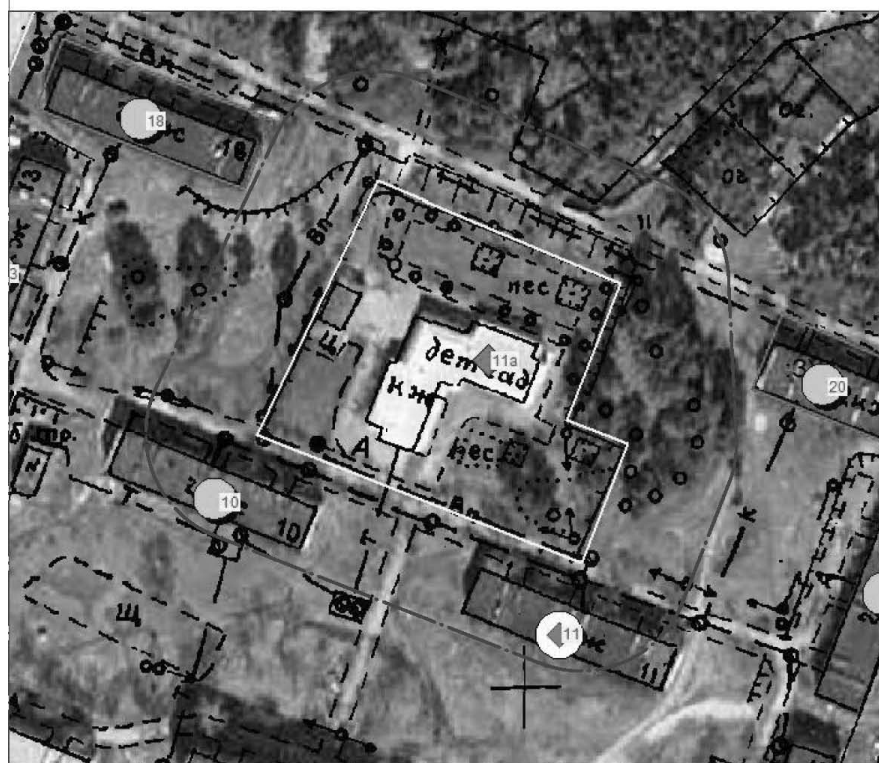
Зона запрета продажи розничной алкогольной продукции, 25 м

п. Светлый, ул. Светлый, д.5А (Детский сад №5).



Зона запрета продажи розничной алкогольной продукции, 25 м

п. Арамиль, ул. Станционная, д.11 (средняя образовательная школа).



Зона запрета продажи розничной алкогольной продукции, 25 м

п. Арамиль, ул. Свердлова, д.6Б (Дом культуры).



Зона запрета продажи розничной алкогольной продукции, 25 м

п. Арамиль, ул. Ломоносова, Детский сад №6,
ГБ, фельшерско-акушерский пункт.



Зона запрета продажи розничной алкогольной продукции, 25 м

г. Арамиль, ул. Полевая, 14



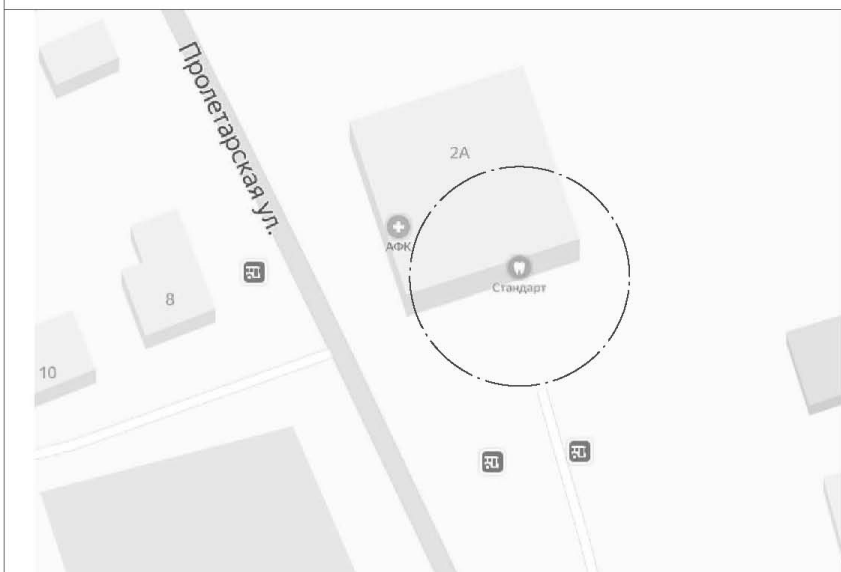
 Зона запрета продажи розничной алкогольной продукции, 25 м

п. Арамиль, ул. Станционная,
ЖД Вокзал



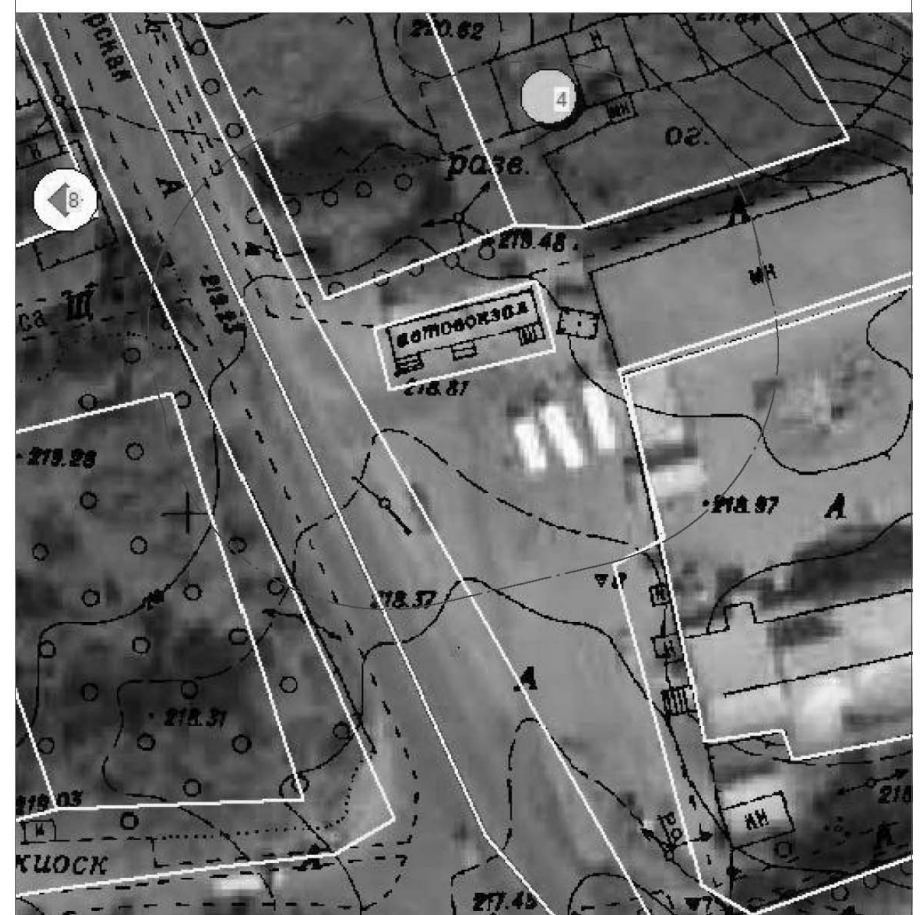
 Зона запрета продажи розничной алкогольной продукции, 25 м

г. Арамиль, ул. Пролетарская, 2-А



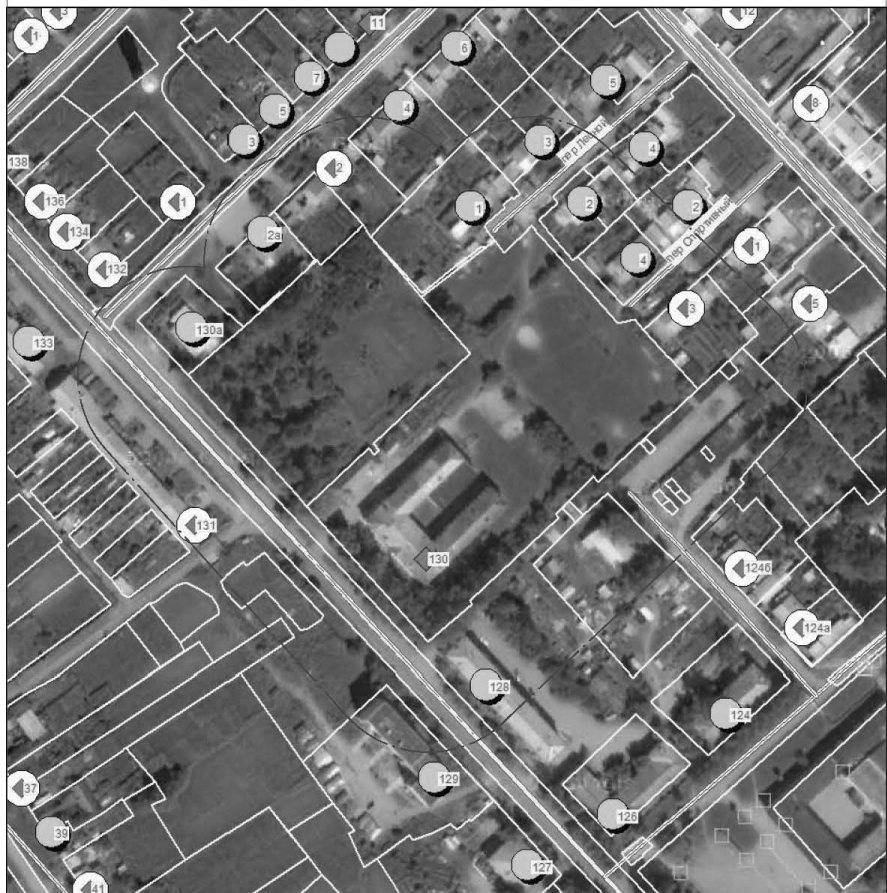
 Зона запрета продажи розничной алкогольной продукции, 25 м

г. Арамиль, ул. Пролетарская, 2-А



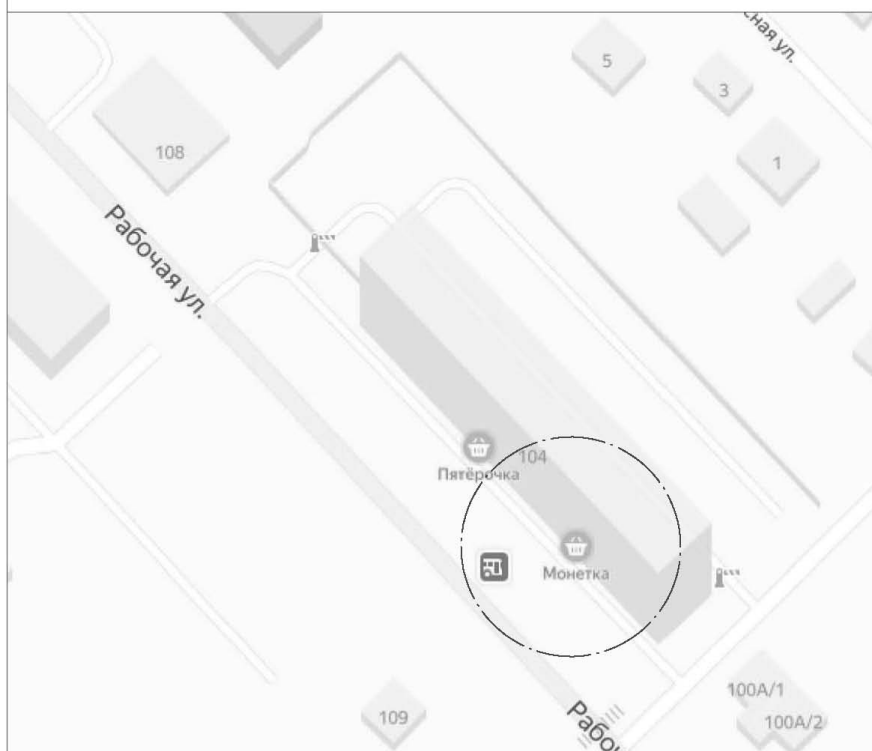
 Зона запрета продажи розничной алкогольной продукции, 50 м

г. Арамиль, ул. Рабочая, 130



Зона запрета продажи розничной алкогольной продукции, 50 м

г. Арамиль, ул. Рабочая, 104, пом. 2



Зона запрета продажи розничной алкогольной продукции, 25 м

г. Арамиль, ул. Рабочая, 118



Зона запрета продажи розничной алкогольной продукции, 50 м

г. Арамиль, ул. Рабочая, 126



Зона запрета продажи розничной алкогольной продукции, 25 м

г. Арамиль, ул. Рабочая, 120-А



Зона запрета продажи розничной алкогольной продукции, 25 м

г. Арамиль, ул. Садовая, 10



Зона запрета продажи розничной алкогольной продукции, 25 м

г. Арамиль, ул. Рабочая, 129-А



Зона запрета продажи розничной алкогольной продукции, 50 м

г. Арамиль, ул. Садовая, 21, пом. 41



Зона запрета продажи розничной алкогольной продукции, 25 м

г. Арамиль, ул. Садовая, 121/1



Зона запрета продажи розничной алкогольной продукции, 50 м

г. Арамиль, ул. Садовая, 7-А



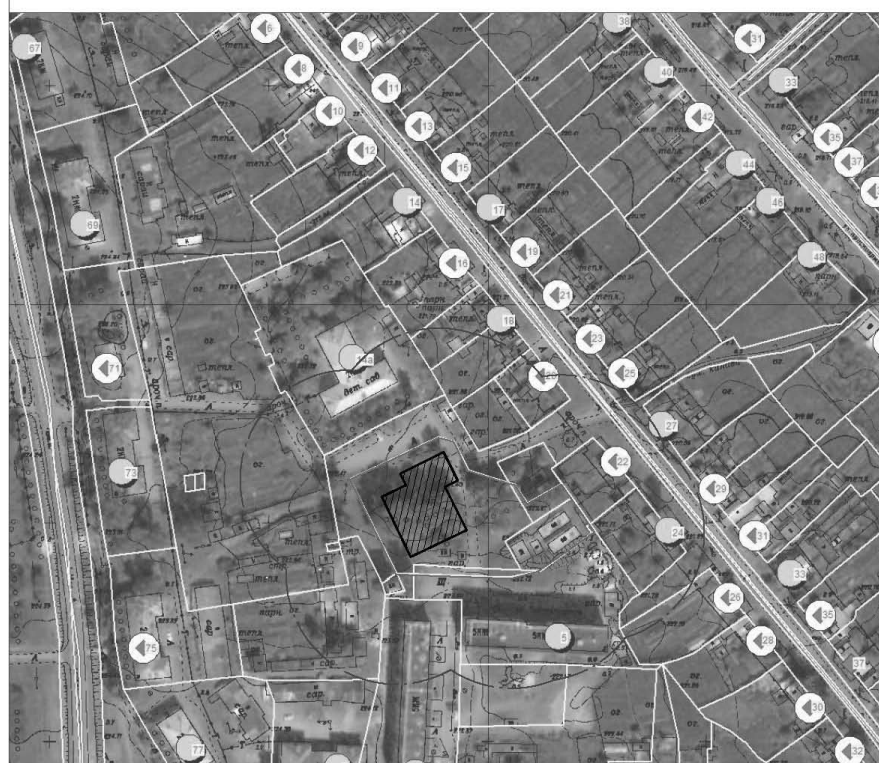
Зона запрета продажи розничной алкогольной продукции, 25 м

г. Арамиль, ул. Садовая, 21-А



Зона запрета продажи розничной алкогольной продукции, 25 м

г. Арамиль, ул. Свердлова, 22-А



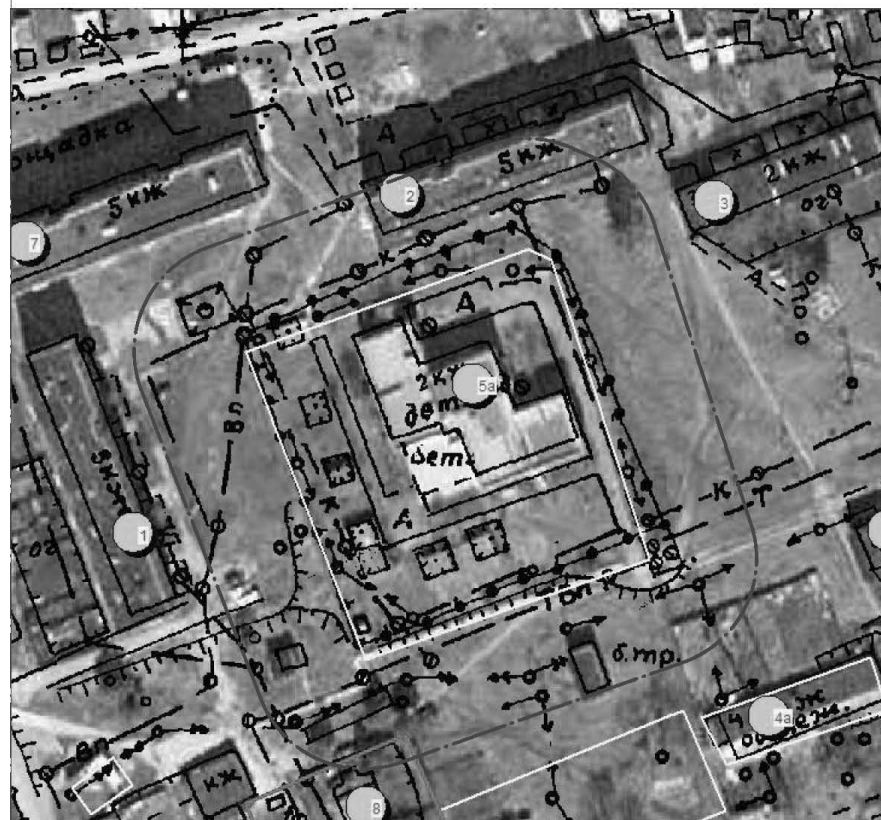
Зона запрета продажи розничной алкогольной продукции, 50 м

г. Арамил, ул. Свердлова, 14-А



Зона запрета продажи розничной алкогольной продукции, 50 м

п. Светлый, ул. Светлый, д.5А (Детский сад №5).



Зона запрета продажи розничной алкогольной продукции, 25 м

п. Арамил, ул. Станционная, 11



Зона запрета продажи розничной алкогольной продукции, 25 м

г. Арамил, ул. Текстильщиков, 4-А



Зона запрета продажи розничной алкогольной продукции, 50 м

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
СВЕРДЛОВСКАЯ ОБЛАСТЬ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ
АДМИНИСТРАЦИИ АРАМИЛЬСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА

от 24.03.2020 № 162

О создании комиссии по приемке работ по переустройству и (или) перепланировке помещения в многоквартирном доме, а также работ по переустройству и (или) перепланировке при переводе жилого (нежилого) помещения в нежилое (жилое) помещение в многоквартирном доме, расположенного на территории Арамильского городского округа

Руководствуясь Федеральным законом от 27 декабря 2018 года № 558-ФЗ «О внесении изменений в Жилищный кодекс Российской Федерации в части упорядочения норм, регулирующих переустройство и (или) перепланировку помещений в многоквартирном доме», пункт 9 статьи 23, пункт 1 статьи 28 Жилищного кодекса Российской Федерации, Уставом Арамильского городского округа

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Создать комиссию по приемке работ по переустройству и (или) перепланировке помещения в многоквартирном доме, а также работ по переустройству и (или) перепланировке при переводе жилого (нежилого) помещения в нежилое (жилое) помещение в многоквартирном доме, расположенного на территории Арамильского городского округа.
2. Утвердить состав комиссии по приемке работ по переустройству и (или) перепланировке помещения в многоквартирном доме, а также работ по переустройству и (или) перепланировке при переводе жилого (нежилого) помещения в нежилое (жилое) помещение в многоквартирном доме, расположенного на территории Арамильского городского округа (прилагается).
3. Утвердить Положение о комиссии по приемке работ по переустройству и (или) перепланировке помещения в многоквартирном доме, а также работ по переустройству и (или) перепланировке при переводе жилого (нежилого) помещения в нежилое (жилое) помещение в многоквартирном доме, расположенного на территории Арамильского городского округа (далее - Положение) (прилагается).
4. Признать утратившим силу постановление Администрации Арамильского городского округа от 17.02.2012 № 57 «О создании приемочной комиссии по приемке в эксплуатацию объектов после переустройства и (или) перепланировки жилого помещения, объектов после перевода жилого помещения в нежилое и (или) нежилого помещения в жилое».
5. Опубликовать настоящее постановление в газете «Арамильские вести» и разместить на официальном сайте Арамильского городского округа.
6. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы Администрации Арамильского городского округа Р.В. Гарифуллина.

Глава Арамильского городского округа В.Ю. Никитенко

УТВЕРЖДЕНО
постановлением Администрации
Арамильского городского округа от 24.03.2020 № 162**СОСТАВ КОМИССИИ
ПО ПРИЕМКЕ РАБОТ ПО ПЕРЕУСТРОЙСТВУ И (ИЛИ) ПЕРЕПЛАНИРОВКЕ ПОМЕЩЕНИЯ В МКД, А ТАКЖЕ РАБОТ ПО ПЕРЕУСТРОЙСТВУ И (ИЛИ) ПЕРЕПЛАНИРОВКЕ ПРИ ПЕРЕВОДЕ ЖИЛОГО (НЕЖИЛОГО) ПОМЕЩЕНИЯ В НЕЖИЛОЕ (ЖИЛОЕ) ПОМЕЩЕНИЕ В МКД, РАСПОЛОЖЕННОГО НА ТЕРРИТОРИИ АРАМИЛЬСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА**

Председатель комиссии:

Руслан - заместитель главы Администрации Арамильского городского округа

Валерьевич Гарифуллин

Члены комиссии:

Оксана Анатольевна Слободчикова - начальник Отдела архитектуры и градостроительства Администрации Арамильского городского округа

Светлана Владимировна Аминова - директор муниципального бюджетного учреждения «Арамильская Служба Заказчика»

- собственник помещения (по согласованию)

- представитель организации (кадастровый инженер), осуществляющий технический учет переустраиваемого и (или) перепланируемого помещения (по согласованию)

- представитель организации, осуществляющей управление многоквартирным домом, в котором размещено переустраиваемое и (или) перепланируемое помещение (по согласованию)

- представитель проектной организации, разработавший проект переустройства и (или) перепланировки помещения (по согласованию)

- представитель строительной организации, выполнившей работы по переустройству и (или) перепланировке помещения (по согласованию)

-представитель ресурсоснабжающей организации (электроснабжение) (по согласованию)

- представитель ресурсоснабжающей организации (теплоснабжение) (по согласованию)

- представитель ресурсоснабжающей организации (водоснабжения, водоотведения) (по согласованию)

- представитель ресурсоснабжающей организации (газоснабжения) (по согласованию)

УТВЕРЖДЕН постановлением Администрации
Арамильского городского округа от 24.03.2020 № 162**ПОЛОЖЕНИЕ
О КОМИССИИ ПО ПРИЕМКЕ РАБОТ ПО ПЕРЕУСТРОЙСТВУ И (ИЛИ) ПЕРЕПЛАНИРОВКЕ ПОМЕЩЕНИЯ В МКД, А ТАКЖЕ РАБОТ ПО ПЕРЕУСТРОЙСТВУ И (ИЛИ) ПЕРЕПЛАНИРОВКЕ ПРИ ПЕРЕВОДЕ ЖИЛОГО (НЕЖИЛОГО) ПОМЕЩЕНИЯ В НЕЖИЛОЕ (ЖИЛОЕ) ПОМЕЩЕНИЕ В МКД, РАСПОЛОЖЕННОГО НА ТЕРРИТОРИИ АРАМИЛЬСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА****1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

1.1. Уполномоченным органом от имени Администрации Арамильского городского округа по приемке работ по переустройству и (или) перепланировке помещения в многоквартирном доме, а также работ по переустройству и (или) перепланировке при переводе жилого (нежилого) помещения в нежилое (жилое) помещение в многоквартирном доме, расположенного на территории Арамильского городского округа, является комиссия по приемке работ по переустройству и (или) перепланировке помещения в многоквартирном доме, а также работ по переустройству и (или) перепланировке при переводе жилого (нежилого) помещения в нежилое (жилое) помещение в многоквартирном доме, расположенного на территории Арамильского городского округа (далее - Комиссия).

1.2. Комиссия является постоянно действующим органом Администрации Арамильского городского округа и создана в целях приемки работ по переустройству и (или) перепланировке помещения в многоквартирном доме, а также работ по переустройству и (или) перепланировке при переводе жилого (нежилого) помещения в нежилое (жилое) помещение в многоквартирном доме (далее - объект переустройства и (или) перепланировки).

1.3. Комиссия в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, жилищным и градостроительным законодательством, действующими техническими нормами и правилами, правовыми актами Арамильского городского округа, а также настоящим Положением.

2. ЗАДАЧИ И ФУНКЦИИ КОМИССИИ

2.1. Основной задачей Комиссии является приемка работ по переустройству и (или) перепланировке помещения в многоквартирном доме, а также работ по переустройству и (или) перепланировке при переводе жилого (нежилого) помещения в нежилое (жилое) помещение в многоквартирном доме (далее - работы по переустройству и (или) перепланировке помещения).

2.2. В целях реализации основной задачи Комиссия выполняет следующие функции:

- 2.2.1. Проводит осмотр и обследование объекта переустройства и (или) перепланировки.
- 2.2.2. Оценивает в ходе осмотра соответствие выполненных работ по переустройству и (или) перепланировке помещения требованиям, указанным в проекте переустройства и (или) перепланировки помещения.
- 2.2.3. Принимает решение о соответствии (несоответствии) выполненных работ по переустройству и (или) перепланировке помещения требованиям, указанным в проекте переустройства и (или) перепланировки помещения.
- 2.2.4. Составляет акт приемки работ по переустройству и (или) перепланировке помещения (далее - акт приемочной комиссии) или отказ в соответствующей приемке.

3. ОРГАНИЗАЦИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ КОМИССИИ

- 3.1. Состав Комиссии утверждается постановлением Администрации Арамильского городского округа.
- 3.2. Комиссия состоит из председателя Комиссии и членов Комиссии.
- 3.3. Члены Комиссии осуществляют выезд с целью осмотра и обследования переустроенного и (или) перепланированного помещения в индивидуальном порядке.
- 3.4. Осмотр помещения производится в присутствии заявителя или его доверенного лица.

4. ПОРЯДОК РАБОТЫ КОМИССИИ

- 4.1. Собственник объекта переустройства и (или) перепланировки или уполномоченное им лицо (далее - заявитель) направляет в Администрацию Арамильского городского округа заявление о приемке работ по переустройству и (или) перепланировке помещения. Заявления регистрируются в день их поступления в специальном журнале.
- 4.2. После регистрации заявления специалист Администрации Арамильского городского округа в течение 10 рабочих дней оформляет акт приемочной комиссии о готовности помещения к эксплуатации после выполнения работ по переустройству и (или) перепланировке помещения.
- 4.3. В согласованные с заявителем дату и время члены Комиссии производят выезд, обследование и техническую приемку объекта, проверяя соответствие переустройства и (или) перепланировки согласованному проекту, требованиям строительных норм, выполнение требований законодательства, связанных с обеспечением безопасности и сохранности многоквартирного дома, предусмотренных установленными нормативными правовыми актами органов государственной власти Российской Федерации, принимают решение о соответствии (несоответствии) выполненных работ по переустройству и (или) перепланировке помещения требованиям, указанным в проекте переустройства и (или) перепланировки.
- 4.4. Результатом приемки работ по переустройству и (или) перепланировке помещения является:
- 4.4.1. Выдача утвержденного акта приемочной комиссии.
- 4.4.2. Выдача уведомления об отказе в составлении акта приемочной комиссии.
- 4.5. В случае отсутствия оснований для отказа в составлении акта приемочной комиссии, указанных в пункте 4.6 настоящего Положения, подготовка и согласование акта осуществляется в 3 (трех) экземплярах.
- 4.6. Основания для отказа в составлении и согласовании акта приемочной комиссии:
- 4.6.1. Несоответствие выполненных работ по переустройству и (или) перепланировке помещения требованиям, указанным в проекте переустройства и (или) перепланировки помещения.
- 4.6.2. Необеспечение в согласованные дату и время доступа членам Комиссии в переустроенное и (или) перепланированное помещение в целях его осмотра.
- 4.7. В случае наличия оснований для отказа в составлении акта приемки, указанных в пункте 4.6 настоящего Положения, специалист готовит уведомление об отказе в составлении акта приемки за подписью председателя Комиссии с указанием оснований для отказа.
- 4.8. Акт приемочной комиссии после утверждения его председателем Комиссии регистрируется в специальном журнале.
- 4.9. Акт приемочной комиссии, подтверждающий завершение переустройства и (или) перепланировки, должен быть направлен в федеральный орган исполнительной власти, уполномоченный Правительством Российской Федерации на осуществление государственного кадастрового учета, государственной регистрации прав, ведение Единого государственного реестра недвижимости и предоставление сведений, содержащихся в Едином государственном реестре недвижимости, его территориальные органы.

5. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СОБСТВЕННИКА ОБЪЕКТА ПЕРЕУСТРОЙСТВА И (ИЛИ) ПЕРЕПЛАНИРОВКИ

- 5.1. Собственник объекта переустройства и (или) перепланировки имеет право: на проведение Комиссией приемки работ по переустройству и (или) перепланировке помещения; на обжалование действий (бездействия) Администрации Арамильского городского округа в лице Комиссии.
- 5.2. Собственник объекта переустройства и (или) перепланировки обязан: обеспечить доступ членам Комиссии в переустроенное и (или) перепланированное помещение в целях его обследования.

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
СВЕРДЛОВСКАЯ ОБЛАСТЬ**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

ГЛАВЫ АРАМИЛЬСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА

от 24.04.2020 № 168

О назначении публичных слушаний на 24 апреля 2020 года по обсуждению проекта Решения Думы Арамильского городского округа «Об утверждении Отчета об исполнении бюджета Арамильского городского округа за 2019 год»

На основании Федерального закона от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Решения Думы Арамильского городского округа № 65/6 от 19 декабря 2019 г. «Об утверждении Положения о порядке организации и проведения публичных слушаний на территории Арамильского городского округа», подпункта 2 пункта 3 статьи 17 Устава Арамильского городского округа

ПОСТАНОВЛЯЮ:

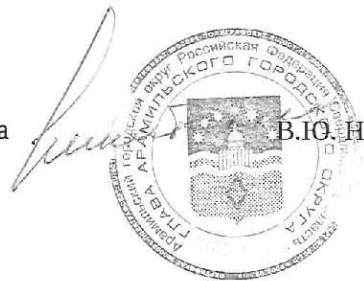
1. Назначить публичные слушания по обсуждению проекта Решения Думы Арамильского городского округа «Об утверждении Отчета об исполнении бюджета Арамильского городского округа за 2019 год».
2. Публичные слушания провести 24 апреля 2020 года в 17:30 в здании Администрации Арамильского городского округа по адресу: город Арамиль, улица 1 Мая, дом 12, кабинет № 17.
3. Назначить комиссию по проведению публичных слушаний в составе:
 - В.Ю. Никитенко - Главы Арамильского городского округа - председателем комиссии;
 - М.Ю. Шуваевой – начальника Финансового отдела Администрации Арамильского городского округа – заместителя председателя комиссии;
 - М.А. Елпашевой – заместителя начальника Финансового отдела Администрации Арамильского городского округа - секретаря комиссии;
 - Н.М. Шунайловой – председателя Комитета по экономике и стратегическому развитию Администрации Арамильского городского округа.
4. Ответственным за подготовку и проведение публичных слушаний назначить главного специалиста Организационного отдела Администрации Арамильского городского округа Е.С. Токареву.
5. Заявки на участие, предложения и рекомендации по указанному вопросу направлять в Администрацию Арамильского городского округа в Финансовый отдел.

6. Для организации и проведения публичных слушаний настоящее постановление и проект Решения Думы Арамильского городского округа «Об утверждении Отчета об исполнении бюджета Арамильского городского округа за 2019 год» опубликовать в газете «Арамильские вести» и разместить на официальном сайте Арамильского городского округа.

7. Установить, что ознакомиться с вопросом, указанным в пункте 1 настоящего постановления, материалами публичных слушаний можно на официальном сайте Арамильского городского округа.

8. Контроль исполнения настоящего постановления оставляю за собой.

Глава Арамильского городского округа



В.Ю. Никитенко

Российская Федерация
Решение
Думы Арамильского городского округа

от _____ № _____

Об утверждении Отчета об исполнении бюджета Арамильского городского округа за 2019 год

В соответствии со статьями 9, 265 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Положением «О бюджетном процессе в Арамильском городском округе», утвержденным Решением Думы Арамильского городского округа от 28 ноября 2013 года № 29/4, рассмотрев Отчет об исполнении бюджета Арамильского городского округа за 2019 год, представленный в соответствии с требованиями Положения «О бюджетном процессе в Арамильском городском округе» Главой Арамильского городского округа, учитывая результаты публичных слушаний, отраженные в итоговом протоколе по проекту Решения Думы Арамильского городского округа «Об утверждении Отчета об исполнении бюджета Арамильского городского округа за 2019 год» от _____, рассмотрев Заключение Контрольно-счетной палаты Арамильского городского округа от _____, руководствуясь статьями 56 Устава Арамильского городского округа, Дума Арамильского городского округа

РЕШИЛА:

1. Утвердить Отчет об исполнении бюджета Арамильского городского округа за 2019 год по доходам – в сумме 1521389,6 тысяч рублей, по расходам – в сумме 1472305,8 тысяч рублей, профицит бюджета в сумме 49083,8 тысячи рублей (прилагается).

2. Настоящее Решение опубликовать в газете «Арамильские вести» и разместить на официальном сайте Арамильского городского округа.

Председатель Думы
Арамильского городского округа С.П. Мезенова

Глава Арамильского городского округа В.Ю. Никитенко

ОТЧЕТ ОБ ИСПОЛНЕНИИ БЮДЖЕТА АРАМИЛЬСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА ЗА 2019 ГОД

Предоставление годовой бюджетной отчетности осуществляется в соответствии с требованиями Инструкции о порядке составления и представления годовой, квартальной и месячной отчетности об исполнении бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, утвержденной приказом Министерства финансов Российской Федерации от 28 декабря 2010 года № 191н. Инструкции о порядке составления, представления годовой, квартальной бухгалтерской отчетности государственных (муниципальных) бюджетных и автономных учреждений, утвержденной приказом Министерства финансов Российской Федерации от 25 марта 2011 № 33н.

РАЗДЕЛ 1. ОРГАНИЗАЦИОННАЯ СТРУКТУРА

В 2019 году в организационной структуре произошли следующие изменения:

1. 01 марта 2019 года создано Муниципальное бюджетное учреждение культуры «Музей города Арамиль» на основании постановления Комитета по управлению муниципальным имуществом Арамильского городского округа от 04 февраля 2019 года №16 «О создании Муниципального бюджетного учреждения культуры «Музей города Арамиль».

2. Решениями Думы Арамильского городского округа от 14 марта 2019 года № 52/6 «Об утверждении Структуры Администрации Арамильского городского округа» и от 15 августа 2019 года № 59/1 «О внесении изменений и дополнений в Решение Думы Арамильского городского округа от 14 марта 2019 года № 52/6 «Об утверждении Структуры Администрации Арамильского городского округа» были внесены изменения в структуру Администрации Арамильского городского округа с 01 апреля 2019 года и 1 сентября 2019 года.

РАЗДЕЛ 2. РЕЗУЛЬТАТЫ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

По данным годового отчета профицит бюджета Арамильского городского округа по состоянию на 01 января 2020 года составил 49083,8 тыс. руб. (сумма доходов 1521389,6 тыс. руб., сумма расходов 1472305,8 тыс. руб.).

РАЗДЕЛ 3. АНАЛИЗ ОТЧЕТА ОБ ИСПОЛНЕНИИ БЮДЖЕТА

План по доходам за 2019 год не выполнен на 6346,1 тыс. рублей, исполнение составило 99,6% (план 1527735,7 тыс. рублей, факт 1521389,6 тыс. рублей), при этом план по налоговым и неналоговым доходам выполнен на 99,7%, а выполнение плана по межбюджетным трансфертам составило 97,2%.

Источники, по которым не исполнен план по доходам:

- прочие неналоговые доходы – 74,9%.

Расходная часть бюджета исполнена на 96,0% (при плане 1533161,1 тыс. рублей, фактическое исполнение составило 1472305,8 тыс. рублей).

Основное отклонение от плановых показателей

1. По разделу 0100 «Общегосударственные вопросы» отклонение составило 2475,3 тыс. рублей:
- подраздел 0102 «Функционирование высшего должностного лица городского округа» - отклонение составило 101,1 тыс. рублей в связи с тем, что не производилась выплата денежной компенсации в связи с отсутствием потребности;

- подраздел 0103 «Функционирование представительных органов муниципального образования» - отклонение составило 189,0 тыс. рублей в связи с длительным периодом нетрудоспособности председателя Думы Арамильского городского округа, связанным с болезнью.

2. По разделу 0700 «Образование» - отклонение составило 43304,0 тыс. рублей:
- по подразделу 0702 «Общее образование» отклонение 38817,0 тыс. рублей связано с не полным освоением средств на реконструкцию объекта «МБОУ «СОШ №4» в г. Арамиль, ул. Рабочая, 130, т.к. муниципальный контракт № 016220001181803103-Ф.2019.58691 от 18 февраля 2019 года «Выполнение строительно-монтажных работ по объекту: МБОУ «СОШ № 4» в г. Арамиль» был заключен на месяц позже, в связи с увеличением сроков проведения электронного аукциона на основании поданных жалоб в Федеральную антимонопольную службу Свердловской области, также в ходе реализации инвестиционного проекта понадобилось выполнение корректировки проектной документации в части конструкций подвала и направлении ее на повторную экспертизу, что также привело к задержке выполнения работ.

3. По разделу 1000 «Социальная политика» отклонение составило 3033, тыс. рублей:
- по подразделу 1003 «Социальное обеспечение населения» - отклонение составило 2902,0 тыс. рублей в связи с освоением средств субсидии на предоставление отдельным категориям граждан компенсаций расходов на оплату жилого помещения и коммунальных услуг в объеме поступивших предельных объемов финансирования.

4. По разделу 1200 «Средства массовой информации» отклонение составило 222,1 тыс. рублей:
- по подразделу 1202 «Периодическая печать и издательство» - отклонение составило 222,1 тыс. рублей; отклонение связано с длительностью процедуры смены руководства печатным изданием.

ИСПОЛНЕНИЕ ДОХОДНОЙ ЧАСТИ БЮДЖЕТА

Доходы бюджета Арамильского городского округа за 2019 год (с учетом безвозмездных перечислений) составили 1521389,6 тыс. рублей. Годовой план, утвержденный Решением Думы Арамильского город-

ского округа от 26 декабря 2019 года № 66/1 «О внесении изменений и дополнений в Решение Думы Арамильского городского округа от 13 декабря 2018 года № 46/1 «О бюджете Арамильского городского округа на 2019 год и плановый период 2020 и 2021 годов» (далее - годовой план) исполнен на 99,6%. Рост к уровню прошлого года на 95,2%, или на 742031,5 тыс. рублей.

Налоговые и неналоговые доходы местного бюджета за 2019 год составили 318214,8 тыс. рублей. Годовой план исполнен на 99,7% (годовой план – 319041,0 тыс. рублей), в т. ч.:

- по налоговым доходам – 264392,0 тыс. рублей или 100% к годовому плану;

- по неналоговым доходам – 53822,8 тыс. рублей или 97,2% к годовому плану.

Рост налоговых и неналоговых доходов к уровню прошлого года на 18,7% или на 50102,0 тыс. рублей. Основными доходными источниками налоговых и неналоговых поступлений в отчетном периоде явились:

1. Налог на доходы физических лиц - 47,6% от суммы налоговых и неналоговых доходов местного бюджета;

2. Земельный налог – 15,2%;

3. Налог, взимаемый в связи с применением упрощенной системы налогообложения – 8,2%;

4. Доходы от продажи земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена и которые расположены в границах городских округов – 7,5%;

5. Единый налог на вмененный доход для отдельных видов деятельности – 4,9%;

6. Доходы, получаемые в виде арендной платы за земельные участки, государственная собственность на которые не разграничена и которые расположены в границах городских округов, а также средства от продажи права на заключение договоров аренды указанных земельных участков – 4,8%.

План по безвозмездным поступлениям исполнен на 99,5% или на 1203092,3 тыс. рублей (план утвержден в размере 1208612,2 тыс. рублей), в т. ч. безвозмездные поступления от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации составили 1206104,4 тыс. рублей или 99,8%; прочие безвозмездные поступления – 82,5 тыс. рублей; возврат остатков субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, прошлых лет из бюджетов городских округов составил 3094,6 тыс. рублей.

Недоимка по налогам и сборам перед местным бюджетом на 1 января 2020 года, согласно данных, предоставленных Межрайонной ИФНС № 31 России по Свердловской области в соответствии с приказом Минфина РФ №65н, составила 26176,1,0 тыс. рублей. По сравнению с началом 2019 года недоимка снизилась на 6769,0 тыс. рублей (на 21%), по сравнению с 2018 годом недоимка снизилась на 20082,9 тыс. рублей (на 43%). Доля недоимки составляет 9,9% от общей суммы налоговых поступлений отчетного периода.

Налог на доходы физических лиц

Налог на доходы физических лиц является одним из основных налогов, за счет которого формируется бюджет Арамильского городского округа.

В соответствии с пунктом 2 статьи 61.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации в бюджет городского округа зачисляется налог на доходы физических лиц по нормативу 15%, законом Свердловской области от 26 декабря 2011 года №128-ОЗ «Об установлении единых нормативов отчислений в бюджеты муниципальных образований, расположенных на территории Свердловской области, от отдельных федеральных налогов, налогов, предусмотренных специальными налоговыми режимами, подлежащих зачислению в областной бюджет» установлен единый норматив отчислений в размере 1%, Законом Свердловской области от 06 декабря 2018 года №144-ОЗ «Об областном бюджете на 2019 год и плановый период 2020 и 2021 годов» дополнительный норматив отчисления определен в размере 17%. Итого, суммарный норматив отчислений в бюджет Арамильского городского округа от данного налога составляет 33% (в 2018 году – 30%).

Годовой план по данному источнику утвержден в размере 151734,0 тыс. рублей. Исполнение за отчетный период составило 151381,2 тыс. рублей, или 99,8% к годовому плану. Неисполнение прогноза на 0,2% связано с тем, что часть учреждений выплачивающих заработную плату работникам за вторую половину декабря в срок до 15 января перечисляют НДФЛ одновременно с заработной платой.

К уровню 2018 года поступления возросли на 28882,7 тыс. руб. или на 23,6%. При этом темп роста поступлений налога на доходы физических лиц в сопоставимых условиях к 2018 году составляет 112,3%, что обусловлено:

- ростом фонда оплаты труда (по данным Свердловскстата фонд начисленной заработной платы за январь – сентябрь 2019 года к соответствующему периоду 2018 года составил 112,8%, среднесписочная численность работников (без внешних совместителей) – 102,4%; среднемесячная заработная плата одного работника составляет 43154,6 рублей, что выше аналогичного периода прошлого года на 10,8%).

Основными плательщиками налога на доходы физических лиц у которых в отчетном периоде наблюдался рост отчислений налога, явились: ООО «Силур», филиалы ООО «Газпром трансгаз Екатеринбург» УТТ и СТ, ООО ТПГ «Солид», ООО «Полимерные технологии».

Недоимка по налогу на доходы физических лиц на 01 января 2020 года составила 2452,1 тыс. рублей и увеличилась за отчетный период на 291,7 тыс. рублей (на 14%), по сравнению с уровнем недоимки на 01 января 2018 года рост составил 126% или 509,1 тыс. рублей. Рост недоимки связан с изменением норматива зачисления налога в местный бюджет и низкой исполнительской дисциплиной налогоплательщиков, несвоевременным внесением ими платежей.

Акцизы на пиво, производимое на территории Российской Федерации

С 1 января 2019 года в соответствии с законом Свердловской области от 06 декабря 2018 года №144-ОЗ «Об областном бюджете на 2019 год и плановый период 2020 и 2021 годов», законом Свердловской области от 26 декабря 2011 года №128-ОЗ «Об установлении единых нормативов отчислений в бюджеты муниципальных образований, расположенных на территории Свердловской области, от отдельных федеральных налогов, налогов, предусмотренных специальными налоговыми режимами, подлежащих зачислению в областной бюджет» установлен единый норматив отчислений в размере 50% налоговых доходов областного бюджета от акцизов на пиво, поступающих с территории соответствующего городского округа.

Доходы от уплаты акцизов на пиво за отчетный период составили 1538,8 тыс. рублей или 98,6% от плана. План утвержден в размере 1561,0 тыс. рублей.

Недоимка перед бюджетом городского округа по акцизам на 01 января 2020 года составила 289,8 тыс. рублей. На начало года недоимка отсутствовала.

Акцизы на нефтепродукты

В соответствии с пунктом 3.1 статьи 58 Бюджетного кодекса, законом Свердловской области от 06 декабря 2018 года №144-ОЗ «Об областном бюджете на 2019 год и плановый период 2020 и 2021 годов» на 2019 год установлен дифференцированный норматив отчислений в местный бюджет от акцизов на автомобильный и прямогонный бензин, дизельное топливо, моторные масла для дизельных и (или) карбюраторных (инжекторных) двигателей, производимые на территории Российской Федерации в размере 0,06526% (в 2018 году - 0,03333%).

Доходы от уплаты акцизов на нефтепродукты за отчетный период составили 8498,0 тыс. рублей или 99,4% к плану. Годовой план уточнен в размере 8546,0 тыс. рублей. По сравнению с прошлым годом (в сопоставимых условиях) поступления выросли на 15,2%, что связано с повышением с 1 января 2019 года ставок по акцизам на дизельное топливо и на автомобильный бензин.

Налог, взимаемый в связи с применением упрощенной системы налогообложения

В соответствии с законом Свердловской области от 26 декабря 2011 года №128-ОЗ «Об установлении единых нормативов отчислений в бюджеты муниципальных образований, расположенных на территории Свердловской области, от налога на доходы физических лиц и налогов, предусмотренных упрощенной системой налогообложения, подлежащих зачислению в областной бюджет» с 1 января 2019 года установлен единый норматив отчислений в местный бюджет в размере 30% от налога, взимаемого в связи с применением упрощенной системы налогообложения с территории (в 2018 году – 15%).

За отчетный период поступления от налога составили 26072,4 тыс. рублей или 99,5% от годового плана (план утвержден в размере 26196,0 тыс. рублей). Неисполнение плана на 123,6 тыс. рублей обусловлено ростом задолженности по налогу из-за нарушения исполнительской дисциплины налогоплательщиками.

По сравнению с уровнем прошлого года поступления возросли на 14726,4 тыс. рублей или на 129,8%, что обусловлено увеличением норматива отчислений в местный бюджет с 15% в 2018 году до 30% в 2019 году.

В сопоставимых условиях (без учета изменения норматива) поступления выросли на 14,9%, что обусловлено увеличением количества налогоплательщиков, применяющих данный вид системы налогообложения на 13%, ростом индекса потребительских цен на 3,7%.

Недоимка перед местным бюджетом по налогу, взимаемому в связи с применением упрощенной системы налогообложения на 01 января 2020 года составила 430,7 тыс. рублей. Рост по сравнению с началом года на 200,6 тыс. рублей (на 87%). Рост недоимки обусловлен увеличением норматива отчислений в местный бюджет от уплаты налога.

Единый налог на вмененный доход для отдельных видов деятельности

За 2019 год поступления единого налога на вмененный доход составили 15439,0 тыс. рублей. Годовой план утвержден в размере 15163,0 тыс. рублей, исполнение составило 101,8%. Снижение к уровню прошлого года на 3,5% или на 568,1 тыс. рублей, что обусловлено ростом задолженности по налогу из-за нарушения исполнительской дисциплины налогоплательщиками, сокращением количества налогоплательщиков, применяющих данную систему налогообложения (на 21,6%), а также в связи с предоставлением налогоплательщикам права на налоговый вычет на приобретение онлайн-касс.

Недоимка по единому налогу на вмененный доход для отдельных видов деятельности на 01.01.2020 г. составила 1323,2 тыс. рублей. Рост по сравнению с началом года на 8,5 тыс. рублей (на 1%).

Единый сельскохозяйственный налог

За отчетный период поступления составили 15,3 тыс. рублей или 102% от утвержденного плана. План на 2019 год утвержден в размере 15,0 тыс. рублей. Рост к уровню прошлого года на 9,0 тыс. рублей или на 145,2%. Рост связан с увеличением доходов крестьянских (фермерских) хозяйств.

Недоимка на 01 января 2020 года составляет 3,0 тыс. рублей, на начало 2019 года недоимка отсутствовала. Рост недоимки связан с неуплатой текущих платежей налогоплательщиками.

Налог, взимаемый в связи с применением патентной системы налогообложения

Поступления по данному источнику на 01 января 2020 года составили 1591,9 тыс. рублей или 111,6%

от годового плана. Годовой план утвержден в размере 1426,0 тыс. рублей.

Рост поступлений к уровню прошлого года на 9,6% или на 139,6 тыс. рублей.

Рост поступлений по сравнению с прошлым годом и перевыполнение плана обусловлено увеличением числа приобретенных патентов с 111 единиц в 2018 году до 122 единиц в 2019 году и уменьшением количества выданных патентов с нулевой налоговой ставкой с 21 единиц в 2018 году до 11 единиц в 2019 году.

Недоимка по налогу на 01 января 2020 года составила 85,5 тыс. рублей. Снижение по сравнению с началом 2019 года на 102,8 тыс. рублей (на 55%). Снижение недоимки обусловлено уплатой задолженности налогоплательщиками.

Налог на имущество физических лиц

Годовой план по налогу на имущество физических лиц на 2019 год утвержден в размере 9542,0 тыс. рублей. Исполнение налога за отчетный период составило 9280,6 тыс. рублей или 97,3% от годового плана. Неисполнение прогноза на 2,7%, или на 261,4 тыс. рублей, обусловлено увеличением числа налогоплательщиков, воспользовавшихся правом на льготы. По сравнению с уровнем прошлого года поступления снизились на 119,3 тыс. рублей или на 1,3%, что обусловлено несоблюдением сроков уплаты налога налогоплательщиками.

Недоимка по налогу перед местным бюджетом на 1 января 2020 года согласно данным, предоставленным Межрайонной ИФНС № 31 России по Свердловской области, в соответствии с приказом Минфина РФ № 65н, ФНС РФ № ММ-3-1/295 от 30.06.2008 «Об утверждении периодичности, сроков и формы представления информации в соответствии с Правилами взаимодействия органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления с территориальными органами федерального органа исполнительной власти, уполномоченного по контролю и надзору в области налогов и сборов, утвержденными Постановлением Правительства Российской Федерации от 12 августа 2004 г. № 410» составила 7778,7 тыс. рублей, снижение недоимки по сравнению с началом 2019 года на 1080,9 тыс. рублей (на 12%). Снижение связано с уплатой задолженности налогоплательщиками.

Земельный налог

План поступлений по земельному налогу на 2019 год утвержден в размере 47421,0 тыс. рублей, исполнение составляет 48517,7 тыс. рублей или 102,3 к годовому плану. К уровню аналогичного периода 2018 года поступления снизились на 788,9 тыс. рублей или на 1,6%.

Поступления земельного налога с организаций, обладающих земельным участком, расположенным в границах городских округов, за 2019 год составили 25934,9 тыс. рублей. Рост по сравнению с уровнем 2018 года на 4,6% или на 1149,0 тыс. рублей обусловлен увеличением суммы начисленного налога в связи с увеличением налоговой базы и улучшением налоговой дисциплины.

Поступления земельного налог с физических лиц, обладающих земельным участком, расположенным в границах городских округов, за отчетный период составили 22582,8 тыс. рублей. Снижение поступлений земельного налога от физических лиц по сравнению с уровнем 2018 года на 7,9% или на 1937,9 тыс. рублей обусловлено нарушением сроков уплаты налогов налогоплательщиками.

Согласно данных, предоставленных, в соответствии с приказом Минфина РФ № 65н, ФНС РФ № ММ-3-1/295@ от 30.06.2008, сумма недоимки по земельному налогу снизилась на 30% (на 6089,6 тыс. рублей) к недоимке на начало года и составила 14102,4 тыс. рублей. Основная доля задолженности приходится на физических лиц.

Государственная пошлина

План по государственной пошлине на 2019 год установлен в размере 2036,0 тыс. рублей. Поступления по данному источнику за отчетный период составили 2057,1 тыс. рублей (101,0% от плана), в т. ч. поступления госпошлины по делам, рассматриваемым в судах общей юрисдикции, составили 2037,1 тыс. рублей, за выдачу разрешения на установку рекламной конструкции - 20,0 тыс. рублей. Рост связан с увеличением поступлений госпошлины по делам, рассматриваемым в судах общей юрисдикции.

К уровню прошлого года наблюдается рост поступлений на 40,3 тыс. рублей или на 2%, связанный с увеличением поступлений госпошлины по делам, рассматриваемым в судах общей юрисдикции, в результате роста количества обращений с одновременным снижением поступлений госпошлины за выдачу разрешения на установку рекламной конструкции в результате сокращения количества выданных разрешений (в 2018 году выдано 34 разрешения, а в 2019 году - 4). В частности, по сравнению с уровнем прошлого года поступления госпошлины по делам, рассматриваемым в судах общей юрисдикции, выросли на 10,3%, или на 190,3 тыс. рублей, поступления госпошлины за выдачу разрешения на установку рекламной конструкции снизились на 150,0 тыс. рублей, или на 88,2%.

НЕНАЛОГОВЫЕ ДОХОДЫ

Доля неналоговых доходов, поступивших в бюджет городского округа за 2019 год, в общей сумме доходов бюджета составила 3,5%. Прогнозные значения исполнения на 97,2%.

Доходы от использования имущества, находящегося в государственной и муниципальной собственности

За отчетный период в бюджет городского округа поступили доходы от использования имущества, находящегося в государственной и муниципальной собственности, в размере 17142,8 тыс. рублей, годовой план исполнен на 94,7% (годовой план уточнен в размере 18103,0 тыс. рублей).

Основным источником доходов местного бюджета от использования имущества, находящегося в муниципальной и государственной собственности, являются **поступления, получаемые в виде арендной платы за земельные участки, государственная собственность на которые не разграничена и которые расположены в границах городских округов, а также средства от продажи права на заключение договоров аренды указанных земельных участков** – 15301,9 тыс. рублей или 94,3% к плану (план утвержден в размере 16233,0 тыс. рублей). Недовыполнение плана обусловлено нарушением срока ежегодного платежа арендатором.

Рост поступлений по сравнению с уровнем 2018 года на 807,1 тыс. рублей или на 5,6%, что связано: во-первых, с погашением дебиторской задолженности прошлых лет. За отчетный период в результате претензионно-исковой работы в досудебном порядке и по решению суда получено 1977,7 тыс. рублей, в 2018 году эти поступления составили 644,0 тыс. рублей;

во-вторых, в составе доходов от аренды 2019 года отражены средства, поступившие по результатам пятнадцати аукционов на право заключения договора аренды земельного участка, в качестве единовременного внесения годовой арендной платы в сумме 6516,5 тыс. рублей, а в 2018 году поступило 7245,3 тыс. рублей по результатам десяти аукционов;

в-третьих, в 2018 году поступили средства в качестве оплаты за право заключения договора о развитии застроенной территории по результатам аукциона, в сумме 1307,4 тыс. рублей, которые были возвращены в октябре 2019 года в связи с расторжением данного договора.

Задолженность по поступлениям доходов, получаемых в виде арендной платы за земельные участки, государственная собственность на которые не разграничена и которые расположены в границах городских округов, а также средства от продажи права на заключение договоров аренды указанных земельных участков на 01 января 2020 года составила 24911,8 тыс. рублей, в том числе: недоимка по арендной плате – 13779,6 тыс. рублей, пени за несвоевременное осуществление платежей – 11132,2 тыс. рублей. Сумма задолженности по сравнению с началом года выросла на 6992,0 тыс. рублей или на 39%, в том числе недоимка по основному долгу выросла на 3047,2 тыс. рублей или на 28,4%, а задолженность по пеням выросла на 3944,8 тыс. рублей или на 54,9%.

С должниками ведется претензионно-исковая работа, в результате чего в досудебном порядке погашена задолженность в размере 2094,2 тыс. рублей, в том числе по основному долгу – 1856,1 тыс. рублей, на основании судебных решений взыскано 968,8 тыс. рублей, в том числе по основному долгу – 897,8 тыс. рублей. В отношении ряда арендаторов-должников по результатам судебного разбирательства ведется исполнительное производство. Некоторые должники находятся в стадии банкротства. В результате переговоров заключены соглашения о реструктуризации долга с двумя организациями.

Доходы, получаемые в виде арендной платы, а также средства от продажи права на заключение договоров аренды за земли, находящиеся в собственности городских округов (за исключением земельных участков муниципальных бюджетных и автономных учреждений) за отчетный период составили 200,8 тыс. рублей или 99,9% к плану (годовой план утвержден в размере 201,0 тыс. рублей).

По сравнению с уровнем прошлого года поступления выросли на 78,2% или на 88,1 тыс. рублей, что связано с заключением в 2019 году трех новых договоров аренды земельных участков.

Задолженность на 01 января 2020 года составляет 116,6 тыс. рублей, в том числе: долг по арендной плате – 104,1 тыс. рублей, пени за несвоевременное осуществление платежей – 12,5 тыс. рублей. На начало года задолженности отсутствовала.

Образование недоимки обусловлено невыполнением арендаторами, предусмотренных договором, сроков платежей. С должником ведется претензионная работа.

Доходы от сдачи в аренду имущества, находящегося в оперативном управлении органов управления городских округов и созданных ими учреждений, составили в 2019 году 427,6 тыс. рублей или 93,2% к годовому плану. Годовой план утвержден в размере 459,0 тыс. рублей.

Невыполнение плана обусловлено несоблюдением сроков оплаты арендных платежей арендаторами.

Рост поступлений к уровню 2018 года на 337,1 тыс. рублей или 372,5%. Договоры аренды транспортных средств, находящихся в оперативном управлении, впервые были заключены во втором квартале 2018 года и доходы от уплаты арендных платежей начали поступать во втором полугодии 2018 года, чем и обусловлен существенный рост поступлений в отчетном году по сравнению с 2018 годом. В 2018 году было заключено 3 договора аренды транспортных средств, в 2019 г. действовал один договор. Также рост поступлений обусловлен погашением во втором квартале 2019 года задолженности прошлого года.

Задолженность по данному источнику на 01 января 2020 года составляет 976,7 тыс. рублей, в том числе: арендная плата – 354,5 тыс. рублей, пени за несвоевременное осуществление платежей – 622,2 тыс. рублей. Образование недоимки обусловлено невыполнением арендатором, предусмотренных договором, сроков платежей. Сумма задолженности по сравнению с началом года выросла на 372,4 тыс. рублей (на 61,6%), при этом недоимка по основному долгу сократилась на 53,2 тыс. рублей (на 13%), задолженность по пени выросла на 425,6 тыс. рублей (на 216,5%).

С должниками ведется претензионная работа.

Доходы от сдачи в аренду имущества, составляющего казну городских округов (за исключением земельных участков) за 2019 год составили 385,2 тыс. рублей или 103,5% к плану (годовой план утвержден в размере 372,0 тыс. рублей). В отчетном периоде поступления средств по договорам аренды объектов нежилого фонда осуществляются в соответствии с установленными графиками.

Снижение поступлений к уровню прошлого года на 77% или на 1289,2 тыс. рублей обусловлено, во-первых, отказом одного арендатора от заключения договора аренды на новый срок, а также выкупом в конце 2018 года арендуемого помещения, во-вторых, в 2018 году в составе данных доходов были включены поступления платы за пользование жилыми помещениями (плата за наём) муниципального жилищного фонда, находящегося в казне городских округов в размере 783,1 тыс. рублей.

В отчетном периоде плата за пользование жилыми помещениями (плата за наём) включена в состав «Прочих поступлений от использования имущества, находящегося в собственности городских округов».

Задолженность по доходам от сдачи в аренду объектов нежилого фонда городских округов, находящихся в казне городских округов и не являющихся памятниками истории, культуры и градостроительства, на 01 января 2020 года составляет 96,6 тыс. рублей, в том числе основной долг – 58,8 тыс. рублей, пени за несвоевременное осуществление платежей – 37,8 тыс. рублей.

В отчетном периоде поступления **платы по соглашениям об установлении сервитута, в отношении земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена и которые расположены в границах городских округов** составили 5,5 тыс. рублей или 110% от утвержденного плана. Годовой план утвержден в размере 5 тыс. рублей.

В отчетном году заключено 2 соглашения об установлении сервитутов. В 2018 году аналогичные соглашения не заключались.

В отчетном периоде поступление **платы по соглашениям об установлении сервитута, заключенным органами местного самоуправления городских округов, государственными или муниципальными предприятиями либо государственными или муниципальными учреждениями в отношении земельных участков, находящихся в собственности городских округов**, составило 21,0 тыс. рублей или 91,3% от утвержденного плана. План утвержден в размере 23,0 тыс. рублей. Неисполнение плана обусловлено несоблюдением пользователем, установленных соглашениями, сроков платежей.

Поступления платы по сравнению с 2018 годом выросли в 70 раз или на 20,7 тыс. рублей, что обусловлено увеличением количества и площади установленных сервитутов с 4815 кв. м. по 27 соглашениям в 2018 году до 8132 кв. м. по 51 соглашению в 2019 году.

Задолженность на 01 января 2020 года составляет 2,1 тыс. рублей. Образование задолженности обусловлено невыполнением пользователем установленных соглашениями сроков платежей. На начало 2019 года задолженности отсутствовала. В связи с незначительной суммой долга должнику направлено уведомление о необходимости погашения задолженности в кратчайшие сроки.

Прочие поступления от использования имущества, находящегося в собственности городских округов (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных) (плата за пользование жилыми помещениями (плата за наём) муниципального жилищного фонда городского округа) за отчетный период составили 800,9 тыс. рублей или 98,9% к плану. План утвержден в размере 810,0 тыс. рублей.

Снижение поступлений к уровню 2018 года по данному коду на 213,9 тыс. рублей или на 21,1% связано с поступлением в 2018 году платы по договорам на возведение и эксплуатацию рекламных конструкций в размере 1014,8 тыс. рублей. С 2019 года поступления платы по договорам на возведение и эксплуатацию рекламных конструкций включены в состав «Прочих неналоговых доходов». При этом поступления платы за наём, по сравнению с прошлым годом, выросли на 2,3% или на 17,8 тыс. рублей в связи с повышением с 01 января 2019 года размера платы за наём жилых помещений.

Задолженность платы за пользование жилыми помещениями на 01 января 2020 года составила 648,8 тыс. рублей. По сравнению с началом 2019 года задолженность выросла на 96,0 тыс. рублей или на 17,4%. Задолженность образовалась в связи с несоблюдением нанимателями жилых помещений предусмотренных сроков платежей. Претензионную исковую работу по договорам социального найма ведут организации, осуществляющие начисление платы по данным договорам.

Плата за негативное воздействие на окружающую среду

Поступление платы за негативное воздействие на окружающую среду составило 558,2 тыс. рублей или 99% к плану (годовой план утвержден в размере 564,0 тыс. рублей). Снижение поступлений к уровню прошлого года на 24,4% или на 179,7 тыс. рублей. Снижение поступлений по сравнению с прошлым годом связано с уменьшением объема сбросов загрязняющих веществ, а также уменьшением объемов отходов производства. При этом с 1 января 2019 года при расчете платы за негативное воздействие на окружающую среду применяется коэффициент 1,04.

Доходы от оказания платных услуг (работ) и компенсации затрат государства

За 2019 год в местный бюджет поступили доходы от оказания платных услуг (работ) и компенсации затрат государства в сумме 1011,3 тыс. рублей или 103% от плана (план утвержден в размере 982,0 тыс. рублей), в том числе:

1) план по прочим доходам от оказания платных услуг (работ) получателями средств бюджетов городских округов утвержден в размере 735,0 тыс. рублей. Исполнение составило 743,3 тыс. рублей или 101,1% от плана. По данному источнику запланированы поступления родительской платы за путевки в оздоровительные лагеря. Рост поступлений к уровню прошлого года на 12,3% или на 81,2 тыс. рублей, что связано с увеличением целевого показателя охвата отдыхом детей и уменьшением числа льготных категорий детей, направляемых в загородные оздоровительные лагеря.

2) прочие доходы от компенсации затрат бюджетов городских округов составили 268,0 тыс. рублей или 108,5% от плана. План утвержден в размере 247,0 тыс. рублей. По сравнению с прошлым годом поступления снизились на 632,0 тыс. рублей или на 70,2%. На данный источник поступаю средства от возврата дебиторской задолженности прошлых лет главными администраторами доходов местного бюджета, носящие не постоянный характер.

Недоимка на 01 января 2020 года по данному источнику отсутствует. На начало отчетного года недоимка также отсутствовала.

Доходы от продажи материальных и нематериальных активов

Доходы от продажи материальных и нематериальных активов исполнены на 99,2% от годового плана и составили 32398,6 тыс. рублей (план утвержден 32647,0 тыс. рублей), в том числе:

1) доходы от продажи квартир составили 605,1 тыс. рублей или 100% к плану. План утвержден в размере 605,0 тыс. рублей. В отчетном году поступления средств по договору осуществляется в соответствии с установленным графиком. В 2018 году аналогичных поступлений не было.

2) доходы от реализации объектов иного имущества, находящегося в собственности городских округов (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных), в части реализации основных средств по указанному имуществу, составили 5559,7 тыс. рублей или 98,9% от годового плана (план утвержден в размере 5622,0 тыс. рублей).

Рост поступлений по сравнению с прошлым годом на 869,8 тыс. рублей или на 18,5% обусловлен досрочным поступлением платы по одному договору купли-продажи, предусматривающим рассрочку платежа.

Также на данный код поступают средства по договорам купли-продажи зеленых насаждений и продажи муниципального имущества. За отчетный период поступления составили 787,5 тыс. рублей. По сравнению с уровнем прошлого года поступления выросли на 89,3% или на 371,4 тыс. рублей, что связано с увеличением спроса на вырубку зеленых насаждений (за 2019 год поступила плата по 14 договорам, в 2018 году было заключено 7 аналогичных договоров). Кроме того, в отчетном году состоялся аукцион по продаже автобуса, доход по которому составил 200,0 тыс. рублей.

Задолженность по коду дохода от реализации объектов иного имущества, находящегося в собственности городских округов, на 01.01.2020 года составляет 1572,1 тыс. рублей, в том числе: основной долг – 1053,6 тыс. рублей, пени за несвоевременное осуществление платежей – 518,5 тыс. рублей.

Образование недоимки обусловлено невыполнением покупателем, предусмотренных договором сроков платежей. Сумма задолженности за 2019 год выросла на 1010,3 тыс. рублей (на 179,8%), при этом недоимка по основному долгу выросла на 534,8 тыс. рублей (на 103,1%), по пеням рост составил 475,5 тыс. рублей.

С должником ведется претензионная исковая работа. В отношении одного арендатора ведется исполнительное производство. Кроме того, принято решение о расторжении договора купли-продажи в одностороннем порядке.

3) от продажи земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена и которые расположены в границах городских округов поступления составили 23811,0 тыс. рублей или 99% от плана (план утвержден в размере 24056,0 тыс. рублей).

Снижение поступлений по сравнению с уровнем 2018 года на 2762,2 тыс. рублей или на 10,4% обусловлено зачислением на данный код в 2018 году платы за увеличение площади земельных участков, поступления которой составили 3183,5 тыс. рублей.

Сумма задолженности на 01 января 2020 года составляет 1553,9 тыс. рублей, в том числе: недоимка по оплате стоимости земельного участка – 357,4 тыс. рублей, пени за несвоевременное осуществление платежей – 1196,5 тыс. рублей.

Образование недоимки обусловлено невыполнением покупателями предусмотренных договорами сроков оплаты, включая графики платежей. Сумма задолженности по сравнению с началом 2019 годом сократилась на 189,6 тыс. рублей (на 10,9%), при этом недоимка по основному долгу сократилась на 269,1 тыс. рублей (на 43,0%), а задолженность по пени выросла на 79,5 тыс. рублей (на 7,1%).

С должниками ведется претензионно-исковая работа.

4) плата за увеличение площади земельных участков, находящихся в частной собственности, в результате перераспределения таких земельных участков и земель (или) земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена и которые расположены в границах городских округов за 2019 год составила 2422,7 тыс. рублей, что составляет 102,5% от утвержденного годового плана (годовой план утвержден в размере 2364,0 тыс. рублей). Перевыполнение плановых показателей обусловлено поступлением большого количества заявлений граждан на оказание муниципальной услуги по перераспределению земель. В отчетном периоде заключено 83 соглашения на перераспределение 15811 кв. м земли, а в 2018 году было заключено 85 соглашений на перераспределение 22366 кв. м. на сумму 3183,5 тыс. рублей. Отклонение поступлений по сравнению с 2018 годом обусловлено как не равномерностью поступления обращений граждан за перераспределением земель, так и несопоставимостью кадастровой стоимости перераспределяемых земельных участков.



Штрафы, санкций, возмещения ущерба

За отчетный период в местный бюджет поступили доходы от уплаты штрафов, санкций, возмещения ущерба в размере 1541,2 тыс. рублей или 99,9% от плана (годовой план утвержден в размере 1543,0 тыс. рублей). Рост доходов по сравнению с 2018 годом на 198% или на 1024,0 тыс. рублей обусловлен поступлением в отчетном году возмещения ущерба в размере 1200,0 тыс. рублей, по результатам проверки КСП Арамильского городского округа.

Задолженность по штрафам на 01 января 2020 года составляет 660,0 тыс. рублей. По сравнению с уровнем на 01 января 2019 года задолженность снизилась на 548,6 тыс. рублей, или на 52,3%. Снижение уровня задолженности обусловлено частичным удовлетворением Арбитражным судом Свердловской области искового требования Администрации Арамильского городского округа в отношении МУП «Арамиль-Тепло».

Прочие неналоговые доходы

План утвержден в размере 1562,0 тыс. рублей. Исполнение годового плана составило 74,9%, что связано с нарушением сроков внесения годовой платы по договорам, заключенным по результатам конкурса проведенного в ноябре 2019 года. Поступления в отчетном периоде составили 1169,8 тыс. рублей, из них:

1) поступление платы за установку и эксплуатацию рекламных конструкций составили 933,4 тыс. рублей. Поступление средств осуществляется в соответствии с графиками, установленными договорами. По сравнению с уровнем 2018 года поступления снизились на 81,4 тыс. рублей или на 8%, что обусловлено проведением в 2018 году конкурса на право заключения пяти договоров на возведение и эксплуатацию рекламных конструкций, по которым одновременно поступила годовая плата в размере 430,6 тыс. рублей.

В 2018 году данные средства отражались по статье «Прочие поступления от использования имущества, находящегося в собственности городских округов».

Сумма задолженности на 01 января 2020 года составляет 1,4 тыс. рублей, в том числе пени за несвоевременное осуществление платежей – 1,4 тыс. рублей. Сумма задолженности за 2019 год выросла на 1,0 тыс. рублей.

В связи с незначительностью суммы долга должнику направлено уведомление о необходимости погашения задолженности.

2) поступление средств по договору субаренды помещения в размере 151,3 тыс. рублей. Платежи поступают в соответствии с договором. Договор был подписан в декабре 2018 года.

3) доходы от платы за размещение нестационарных торговых объектов в отчетном периоде составили 85,1 тыс. рублей. Снижение по сравнению с прошлым годом на 706,0 или на 89,2%, так как в соответствии с условиями договоров на размещение нестационарных торговых объектов плата за первый год вносится единовременно после заключения договора, в дальнейшем - ежеквартально равными долями. Договоры были заключены в июне и ноябре 2018 года.

БЕЗВОЗМЕЗДНЫЕ ПОСТУПЛЕНИЯ ОТ ДРУГИХ БЮДЖЕТОВ БЮДЖЕТНОЙ СИСТЕМЫ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

За отчетный период поступления от других бюджетов бюджетной системы РФ составили 1206186,9 тыс. рублей или 99,8% к годовому плану (годовой план утвержден в размере 1208612,2 тыс. рублей). Финансирование осуществлялось в пределах требуемых сумм и в соответствии с условиями соглашений на предоставление межбюджетных трансфертов.

Код бюджетной классификации Российской Федерации	Наименование доходов бюджета	Утвержденные бюджетные назначения на 2019 год (тыс. рублей)	Исполнено	
			в тыс. рублей	в процентах
000 2 02 00000 00 0000 000	БЕЗВОЗМЕЗДНЫЕ ПОСТУПЛЕНИЯ ОТ ДРУГИХ БЮДЖЕТОВ БЮДЖЕТНОЙ СИСТЕМЫ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ	1208612,2	1206186,9	100%
000 2 02 10000 00 0000 150	Дотации бюджетам субъектов Российской Федерации	3792,0	3792,0	100%
000 2 02 15001 04 0000 150	Дотации бюджетам городских округов на выравнивание бюджетной обеспеченности	3792,0	3792,0	100%
000 2 02 20000 00 0000 150	Субсидии бюджетам бюджетной системы Российской Федерации (межбюджетные субсидии)	825560,5	825434,7	100%
000 2 02 20077 04 0000 150	Субсидии бюджетам городских округов на софинансирование капитальных вложений в объекты муниципальной собственности	372834,0	372834,0	100%
в том числе				
	Субсидии на строительство и реконструкция зданий муниципальных образовательных организаций	372834,0	372834,0	100%
000 2 02 20299 04 0000 150	Субсидии бюджетам городских округов на обеспечение мероприятий по переселению граждан из аварийного жилищного фонда, в том числе переселению граждан из аварийного жилищного фонда с учетом необходимости развития малоэтажного жилищного строительства, за счет средств, поступивших от государственной корпорации - Фонда содействия реформированию жилищно-коммунального хозяйства	224045,1	224045,1	100%
000 2 02 20302 04 0000 150	Субсидии бюджетам городских округов на обеспечение мероприятий по переселению граждан из аварийного жилищного фонда, в том числе переселению граждан из аварийного жилищного фонда с учетом необходимости развития малоэтажного жилищного строительства, за счет средств бюджетов	14455,1	14455,0	100%
000 2 02 25497 04 0000 150	Субсидии бюджетам городских округов на реализацию мероприятий по обеспечению жильем молодых семей	7461,6	7335,9	98%
000 2 02 25555 04 0000 150	Субсидии бюджетам городских округов на реализацию программ формирования современной городской среды	7732,2	7732,2	100%
000 2 02 29999 04 0000 150	Прочие субсидии бюджетам городских округов	199032,5	199032,5	100%
в том числе				
	Субсидии на осуществление в пределах полномочий муниципальных районов, городских округов мероприятий по обеспечению организации отдыха детей в каникулярное время, включая мероприятия по обеспечению безопасности их жизни и здоровья	7634,3	7634,3	100%
	Субсидии бюджетам городских округов на обеспечение питанием обучающихся в муниципальных общеобразовательных организациях	23039,0	23039,0	100%
	Субсидии бюджетам городских округов на выравнивание обеспеченности муниципальных образований, расположенных на территории Свердловской области, по реализации ими их отдельных расходных обязательств	165794,0	165794,0	100%
	Субсидии на предоставление региональных социальных выплат молодым семьям на улучшение жилищных условий	26,0	26,0	100%
	Субсидии бюджетам городских округов на подготовку молодых граждан к военной службе (организация и проведение военно-спортивных игр, военно-спортивных мероприятий)	50,0	50,0	100%
	Субсидии бюджетам городских округов на подготовку молодых граждан к военной службе (участие в областных оборонно-спортивных лагерях и военно-спортивных играх на территории Свердловской области)	48,0	48,0	100%
	Субсидии бюджетам городских округов на подготовку молодых граждан к военной службе (организация и проведение мероприятий, направленных на формирование активной гражданской позиции, национально-государственной идентичности, воспитание уважения к представителям различных этносов, профилактику экстремизма, терроризма)	437,0	437,0	100%
	Субсидий на реализацию мероприятий по поэтапному внедрению Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне» (ГТО)	113,6	113,6	100%
	Субсидии на информатизацию муниципальных музеев, в том числе приобретение компьютерного оборудования и лицензионного программного обеспечения, подключение музеев к сети «Интернет»	141,0	141,0	100%
	Субсидии на внедрение механизмов инициативного бюджетирования на территории Свердловской области	275,0	275,0	100%

	Субсидии на организацию деятельности по сбору (в том числе раздельному сбору), транспортированию, обработке, утилизации, обезвреживанию и захоронению твердых коммунальных отходов	295,5	295,5	100%
	Субсидии на обеспечение осуществления оплаты труда работников муниципальных учреждений культуры с учетом установленных указами Президента Российской Федерации показателей соотношения заработной платы для данной категории работников в 2019 году	1141,3	1141,3	100%
	Субсидии на обеспечение осуществления оплаты труда работников муниципальных архивных учреждений с учетом установленных указами Президента Российской Федерации показателей соотношения заработной платы для данной категории работников в 2019 году	37,8	37,8	100%
000 2 02 30000 00 0000 150	Субвенции бюджетам бюджетной системы Российской Федерации	298974,3	296674,9	99%
000 2 02 30022 04 0000 150	Субвенции на осуществление государственного полномочия Свердловской области по предоставлению гражданам субсидий на оплату жилого помещения и коммунальных услуг	9318,0	9271,5	100%
000 2 02 30024 04 0000 150	Субвенции бюджетам городских округов на выполнение передаваемых полномочий субъектов Российской Федерации	31810,9	29558,0	93%
в том числе				
	Субвенции бюджетам городских округов на осуществление государственного полномочия Свердловской области по хранению, комплектованию, учету и использованию архивных документов, относящихся к государственной собственности Свердловской области	154,0	154,0	100%
	Субвенции на осуществление государственного полномочия Свердловской области по определению перечня должностных лиц, уполномоченных составлять протоколы об административных правонарушениях, предусмотренных законом Свердловской области	0,1	0,1	100%
	Субвенции на осуществление государственного полномочия Свердловской области по созданию административных комиссий	106,4	106,4	100%
	Субвенции на осуществление государственного полномочия Свердловской области по предоставлению отдельным категориям граждан компенсации расходов на оплату жилого помещения и коммунальных услуг	29923,4	27670,5	92%
	Субвенции на осуществление государственных полномочий Свердловской области по организации и обеспечению отдыха и оздоровления детей (за исключением детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, детей, находящихся в трудной жизненной ситуации) в учебное время, включая мероприятия по обеспечению безопасности их жизни и здоровья	923,1	923,1	100%
	Субвенции на осуществление государственных полномочий Свердловской области по организации проведения мероприятий по отлову и содержанию безнадзорных собак	703,9	703,9	100%
000 2 02 35118 04 0000 150	Субвенции, предоставляемые за счет субвенций областному бюджету из федерального бюджета, для финансирования расходов на осуществление государственных полномочий по первичному воинскому учету на территориях, на которых отсутствуют военные комиссариаты	985,1	985,1	100%
000 2 02 35120 04 0000 150	Субвенции, предоставляемые за счет субвенций областному бюджету из федерального бюджета, для финансирования расходов на осуществление государственных полномочий по составлению списков кандидатов в присяжные заседатели федеральных судов общей юрисдикции по муниципальным образованиям, расположенным на территории Свердловской области	1,6	1,6	100%
000 2 02 35250 04 0000 150	Субвенции на осуществление государственного полномочия Российской Федерации по предоставлению мер социальной поддержки по оплате жилого помещения и коммунальных услуг	11355,0	11355,0	100%
000 2 02 35462 04 0000 150	Субвенции бюджетам городских округов на компенсацию отдельным категориям граждан оплаты взноса на капитальный ремонт общего имущества в многоквартирном доме	23,8	23,8	100%
000 2 02 39999 04 0000 150	Прочие субвенции бюджетам городских округов	245479,9	245479,9	100%
в том числе				
	Субвенции на финансовое обеспечение государственных гарантий реализации прав на получение общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования в муниципальных общеобразовательных организациях и финансовое обеспечение дополнительного образования детей в муниципальных общеобразовательных организациях	128915,1	128915,1	100%
	Субвенции на финансовое обеспечение государственных гарантий реализации прав на получение общедоступного и бесплатного дошкольного образования в муниципальных дошкольных образовательных организациях	116564,8	116564,8	100%
000 2 02 40000 00 0000 150	Иные межбюджетные трансферты	80285,4	80285,3	100%
000 2 02 49999 04 0000 150	Прочие межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам городских округов	80285,4	80285,3	100%
в том числе				
	Иные межбюджетные трансферты на стимулирование муниципальных образований, расположенных на территории Свердловской области	10000,0	10000,0	100%
	Иные межбюджетные трансферты на содействие в организации электро-, тепло-, газо- и водоснабжения населения, водоотведения, снабжения населения топливом, в том числе на осуществление своевременных расчетов по обязательствам муниципальных образований за топливно-энергетические ресурсы	38520,0	38520,0	100%
	Иные межбюджетные трансферты на строительство, реконструкцию, капитальный ремонт, ремонт автомобильных дорог общего пользования местного значения	28096,1	28096,0	100%
	Иные межбюджетные трансферты из Резервного фонда Правительства Свердловской области	3669,3	3669,3	100%

ПРОЧИЕ БЕЗВОЗМЕЗДНЫЕ ПОСТУПЛЕНИЯ

За отчетный период поступления прочих безвозмездных поступлений в бюджеты городских округов составили 82,5 тыс. рублей или 100% от плана (поступления в рамках реализации проекта «Совершенствование материально – технической базы как средство развития и продвижения творческих объединений»). Годовой план утвержден в размере 82,5 тыс. рублей.

Возврат остатков субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, прошлых лет

В течение отчетного периода возвращены из бюджета городского округа остатки неиспользованных на 01.01.2019 г. межбюджетных трансфертов, полученных в форме субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение безвозмездных поступлений из областного бюджета и возвраты дебиторской задолженности прошлых лет в сумме 3094,6 тыс. рублей.

Муниципальный долг

Муниципальный долг Арамильского городского округа на 01 января 2020 года составил 21672,3 тыс. рублей, в том числе по бюджетным кредитам – 14256,3 тыс. рублей, по муниципальным гарантиям – 7416,0 тыс. рублей. Относительно начала года муниципальный долг Арамильского городского округа увеличился на 264,4 тыс. рублей или на 1,2%.

В феврале, августе и декабре 2019 года Администрацией Арамильского городского округа были предоставлены муниципальные гарантии без права регрессного требования МУП «Арамиль - Тепло» для обеспечения выполнения обязательств перед акционерным обществом «Уралсервергаз - независимая газовая компания» по уплате задолженности за поставку газа на общую сумму 50000,0 тыс. рублей. В

течении 2019 года произведены выплаты по гарантии в размере 42584,0 тыс. рублей.

В феврале 2019 года списана сумма муниципального долга в размере 3302,8 тыс. рублей по соглашению о реструктуризации муниципального долга в части долговых обязательств муниципальных районов (городских округов), расположенных на территории Свердловской области, по бюджетным кредитам для покрытия временных кассовых разрывов, возникающих при исполнении местных бюджетов, предоставленным из областного бюджета в 2018 году.

ИСПОЛНЕНИЕ РАСХОДНОЙ ЧАСТИ БЮДЖЕТА

Исполнение бюджета по расходам производилось согласно предоставленным получателями бюджетных средств, бюджетными и автономными учреждениями заявкам в соответствии с бюджетной росписью и кассовым планом, в пределах средств, поступивших на счет бюджета, и составило при утвержденном годовом плане 1533161,1 тыс. рублей, за отчетный период – 1472305,8 тыс. рублей или 96,0% к утвержденному годовому плану.

В течение отчетного периода план по расходам уточнялся Решением Думы Арамильского городского округа 9 раз, в том числе в связи с изменениями доходной части бюджета по межбюджетным трансфертам и собственным доходам.

- Функциональная структура расходов сложилась следующим образом:
- образование – 865782,2 тыс. рублей или 58,8% от общего объема расходов;
 - жилищно-коммунальное хозяйство – 323241,2 тыс. рублей или 22,0%;
 - национальная экономика – 91900,6 тыс. рублей или 6,2%;
 - социальная политика – 65007,2 тыс. рублей или 4,4%;
 - культура и кинематография – 47906,5 тыс. рублей или 3,3%;
 - расходы на общегосударственные вопросы – 47330,0 тыс. рублей или 3,2%;
 - физическая культура и спорт – 17373,0 тыс. рублей или 1,2%;
 - национальная безопасность и правоохранительная деятельность – 7592,8 тыс. рублей или 0,5%;
 - средства массовой информации – 1968,1 тыс. рублей или 0,1%;
 - национальная оборона – 985,1 тыс. рублей или 0,1%;
 - здравоохранение – 70,0 тыс. рублей или 0,005%;
 - обслуживание государственного и муниципального долга – 14,8 тыс. рублей или 0,001%.

Раздел 0100. ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ

Расходы бюджета Арамильского городского округа на общегосударственные вопросы за отчетный период составили 47330,0 тыс. рублей или 95,0% к уточненному годовому плану, в том числе:

- выплата заработной платы и начисления на выплаты по оплате труда – 35067,8 тыс. рублей или 98,3% от плана;
- коммунальные услуги – 1124,0 тыс. рублей или 87,9% от плана;
- содержание имущества – 964,8 тыс. рублей или 94,2% от плана;
- прочие текущие услуги и прочие расходы – 3631,4 тыс. рублей или 80,2% от плана;
- расходы капитального характера – 5856,1 тыс. рублей или 90,3%.

Отклонение от плановых показателей связано с тем, что не производилась выплата денежной компенсации и с длительным периодом нетрудоспособности председателя Думы Арамильского городского округа, связанным с болезнью;

Удельный вес расходов на общегосударственные вопросы в общем объеме расходов составляет 3,2%.

Подраздел 0102. Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования

По подразделу 0102 «Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования» исполнение составило 1592,1 тыс. рублей или 94,0% к годовому плану.

Отклонение возникло в связи с тем, что не производилась выплата денежной компенсации.

Подраздел 0103. Функционирование законодательных (представительных)

органов государственной власти и представительных органов муниципальных образований

По подразделу 0103 «Функционирование законодательных (представительных) органов государственной власти и представительных органов муниципальных образований» произведены расходы на обеспечение деятельности Думы Арамильского городского округа в размере 2345,0 тыс. рублей или 92,5% к годовому плану.

Отклонение связано с длительным периодом нетрудоспособности председателя Думы Арамильского городского округа, в связи с болезнью.

Подраздел 0104. Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций

По подразделу 0104 «Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций» исполнение составило 15962,8 тыс. рублей или 99,7% к годовому плану на содержание Администрации Арамильского городского округа.

Подраздел 0105. Судебная система

По подразделу 0105 «Судебная система» исполнение составило 1,6 тыс. рублей или 100,0% к годовому плану.

Были произведены расходы за счет средств, выделенных из федерального бюджета в виде субвенций на осуществление государственных полномочий по составлению списков и запасных списков кандидатов в присяжные заседатели федеральных судов общей юрисдикции на приобретение канцелярских товаров.

Подраздел 0106. Обеспечение деятельности финансовых, налоговых и таможенных органов и органов финансового (финансово-бюджетного) надзора

По подразделу 0106 «Обеспечение деятельности финансовых, налоговых и таможенных органов и органов финансового (финансово-бюджетного) надзора» исполнение составило 6537,2 тыс. рублей или 99,9% к годовому плану, в том числе на содержание:

- Финансового отдела Администрации Арамильского городского округа – 4061,3 тыс. рублей или 99,8% к годовому плану;
- Контрольно-счетной палаты Арамильского городского округа – 2475,9 тыс. рублей или 100,0% к годовому плану.

Подраздел 0113. Другие общегосударственные вопросы

По подразделу 0113 «Другие общегосударственные вопросы» исполнение составило 20891,4 тыс. рублей или 94,0% к годовому плану, в том числе на содержание муниципальных учреждений:

- 1) Комитет по управлению муниципальным имуществом Арамильского городского округа – 2359,3 тыс. рублей или 99,9% к годовому плану.
- 2) МКУ «Управление зданиями и автомобильным транспортом Администрации Арамильского городского округа» – 12247,0 тыс. рублей или 90,9% к годовому плану. Отклонение от плановых показателей связано с несвоевременным поступлением документов для оплаты выполненных работ (оказанных услуг).
- 3) МКУ «Муниципальный архив Арамильского городского округа» - 1162,5 тыс. рублей или 98,9% к годовому плану.

В том числе по подразделу 0113 «Другие общегосударственные вопросы» в 2019 году были произведены расходы за счет средств, выделенных из областного бюджета:

1) Субвенции на осуществление государственного полномочия Свердловской области по определению перечня должностных лиц, уполномоченных составлять протоколы об административных правонарушениях, предусмотренных законом Свердловской области в размере 0,1 тыс. рублей, освоение составило 100,0%.

2) Субвенции на осуществление государственного полномочия Свердловской области по созданию административных комиссий в размере 106,4 тыс. рублей, освоение составило 100,0%.

3) Субвенции на осуществление государственных полномочий органами местного самоуправления по хранению, комплектованию, учету и использованию архивных документов, относящихся к государственной собственности Свердловской области в размере 154,0 тыс. рублей, освоение составило 100,0%.

4) Субсидии на обеспечение осуществления оплаты труда работников муниципальных архивных учреждений с учетом установленных указами Президента РФ показателей соотношения заработной платы для данной категории работников в размере 37,8 тыс. рублей, освоение составило 100,0%.

Кроме того, по подразделу 0113 «Другие общегосударственные вопросы» произведены расходы:

- 1) за оказание услуг по предоставлению статистической информации – 24,6 тыс. рублей или 62,0% к годовому плану. Отклонение от плановых показателей связано с оплатой за фактически предоставленную информацию;
- 2) на исполнение судебных актов Российской Федерации и мировых соглашений по возмещению вреда, причиненного в результате незаконных действий (бездействий) органов государственной власти (государственных органов), органов местного самоуправления либо должностных лиц этих органов, а также в результате деятельности казенных учреждений в сумме 872,1 тыс. рублей:
 - возмещение ущерба состоянию здоровья Деревинной В.И. – 237,1 тыс. рублей;
 - оплата по исполнительным листам, предъявленным к Комитету по управлению муниципальным имуществом Арамильского городского округа – 635,0 тыс. рублей;
- 3) оплата арендной платы за пользование имуществом, по адресу: г. Арамиль, ул.Карла Маркса, д. 9 – 204,5 тыс. рублей;
- 4) оплата работ по проведению технической инвентаризации имущества – 1293,8 тыс. рублей;
- 5) приобретение движимого имущества в муниципальную собственность – 2650,4 тыс. рублей;
- 6) оплата услуг по установке обновлений и технической поддержке программного обеспечения «Информационная Система «Ресурсы имущества Арамильского городского округа» – 72,5 тыс. рублей;
- 7) оплата административных штрафов по постановлению Управления Роспотребнадзора по Свердловской области № 312/27 от 12 февраля 2019 года и по постановлению Управления Роскомнадзора по Уральскому федеральному округу б/н от 25 декабря 2018 года по делу № 5-707/2018 г. – 50,0 тыс. рублей.

Пояснительная записка по расходам на содержание органов местного самоуправления
Плановая сумма расходов на содержание органов местного самоуправления, предусмотренная в бюджете, составляет 31988,1 тыс. рублей, в том числе плановые расходы по содержанию ОМСУ, направленные

ные на выполнение переданных полномочий Российской Федерации – 985,1 тыс. рублей, направленные на выполнение полномочий Свердловской области – 106,5 тыс. рублей, без учета переданных полномочий – 30896,5 тыс. рублей. В соответствии с постановлением Правительства Свердловской области от 20.09.2018 г. №613-ПП норматив формирования расходов на содержание органов местного самоуправления по Арамильскому городскому округу на 2019 год установлен в размере 31245,0 тыс. рублей. Превышение норматива на 743,1 тыс. рублей обусловлено необходимостью качественного выполнения вопросов местного значения, а также, с учетом дефицита квалифицированных кадров, с целью обеспечения стабильности работы и сохранения кадрового потенциала.

Структура органов местного самоуправления утверждается Решением Думы Арамильского городского округа, штатное расписание утверждается руководителями органов местного самоуправления самостоятельно в соответствии с Положением об оплате труда муниципальных служащих органов местного самоуправления Арамильского городского округа, утвержденным Решением Думы Арамильского городского округа. Превышение норматива формирования расходов на содержание органов местного самоуправления является результатом решения руководства городского округа.

Обслуживание органов местного самоуправления Арамильского городского округа осуществляют:

1. МКУ «Центр бухгалтерского сопровождения органов местного самоуправления и муниципальных учреждений Арамильского городского округа». Учредитель - Комитет по управлению муниципальным имуществом Арамильского городского округа. Численность работников, осуществляющих обеспечение деятельности органов местного самоуправления, составляет 30,5 шт. единиц. Основные направления деятельности: ведение бухгалтерского, налогового и бюджетного учета и соответствующей отчетности органов местного самоуправления и муниципальных учреждений городского округа, а также осуществление финансового, экономического обеспечения деятельности органов местного самоуправления, обеспечение деятельности в сфере торгов. Обслуживание осуществляется на основании заключенных договоров. Количество обслуживаемых органов местного самоуправления - 5 ед.

2. МКУ «Управление зданиями и автомобильным транспортом Администрации Арамильского городского округа». Учредитель - Комитет по управлению муниципальным имуществом Арамильского городского округа. Численность работников, осуществляющих обеспечение деятельности органов местного самоуправления – 18 шт. единиц. Основные направления деятельности: обеспечение технического содержания и эксплуатации зданий и сооружений, закрепленных на праве оперативного управления; транспортное обеспечение деятельности органов местного самоуправления. Количество обслуживаемых органов местного самоуправления - 5 ед. Расходование средств, утвержденных в бюджете городского округа данному учреждению, осуществляется на оплату коммунальных услуг, услуг связи, приобретение ГСМ, содержание автотранспорта, обслуживание 2-х зданий органов местного самоуправления.

В целях повышения эффективности использования бюджетных средств и снижения неэффективных расходов на содержание ОМСУ проводятся следующие мероприятия:

- формирование бюджета Арамильского городского округа в программном формате – в бюджет Арамильского городского округа включено 12 муниципальных программ. Доля расходов местного бюджета, формируемых в рамках программ, в общем объеме расходов местного бюджета составляет 98,0% (в 2018 году – 96,0%);
- проведение мониторинга и контроля за реализацией муниципальных программ;
- осуществление внутреннего муниципального финансового контроля за соблюдением бюджетного законодательства РФ и иных нормативных правовых актов, регулирующих бюджетные правоотношения; за расходами, связанными с осуществлением закупок, достоверностью учета таких расходов и отчетности в соответствии с частями 5 и 8 статьи 99 Федерального закона от 05.04.2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»;
- внедрение «эффективного контракта» в муниципальных учреждениях – в Арамильском городском округе со всеми руководителями муниципальных учреждений заключены «эффективные контракты»;
- оптимизация расходов на содержание органов местного самоуправления - распоряжением Главы Арамильского городского округа от 22.09.2017 г. № 31 создана рабочая группа по разработке предложений и формированию структуры Администрации Арамильского городского округа и муниципальных учреждений. В течение отчетного периода были проведены мероприятия по перераспределению функций внутри структурных подразделений органов местного самоуправления.

Финансирование переданных государственных полномочий

В соответствии с Бюджетным Кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления Российской Федерации» Правительством Свердловской области и Правительством Российской Федерации в 2019 году были переданы на исполнение органам местного самоуправления Арамильского городского округа 13 государственных полномочий, подкреплённые финансовыми средствами в виде субвенций на сумму 296214,4 тыс. рублей (увеличение к уровню 2018 года на 38591,6 тыс. рублей):

тыс.руб.

Виды полномочий	2018 год	2019 год		% вы-пол-нения	Причины невыполнения
		план	факт		
Полномочия Российской Федерации	факт	план	факт		
Предоставление мер социальной поддержки по оплате жилого помещения и коммунальных услуг	10370,4	11355,0	11172,0	98,4	
По первичному воинскому учету на территориях, на которых отсутствуют военные комиссариаты	897,4	985,1	985,1	100,0	
Составление списков и запасных списков кандидатов в присяжные заседатели федеральных судов общей юрисдикции	15,6	1,6	1,6	100,0	
Итого:	11283,4	12341,7	12158,7	98,5	
Полномочия Свердловской области					
По предоставлению гражданам субсидий на оплату жилого помещения и коммунальных услуг	9135,0	9318,0	9102,6	97,7	
По хранению, комплектованию, учету и использованию архивных документов, относящихся к государственной собственности Свердловской области	148,0	154,0	154,0	100,0	
По определению перечня должностных лиц, уполномоченных составлять протоколы об административных правонарушениях, предусмотренных законом Свердловской области	0,1	0,1	0,1	100,0	
По предоставлению отдельным категориям граждан компенсации расходов на оплату жилого помещения и коммунальных услуг	26044,0	29923,4	27561,9	92,1	не востребованность в средствах
По созданию административных комиссий	106,4	106,4	106,4	100,0	
По обеспечению государственных гарантий прав граждан на получение общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего, среднего (полного) общего, а также дополнительного образования в муниципальных общеобразовательных учреждениях для реализации основных общеобразовательных программ в части финансирования расходов на оплату труда работников общеобразовательных учреждений, расходов на учебники и учебные пособия, технические средства обучения, расходные материалы и хозяйственные нужды (за исключением расходов на содержание зданий и коммунальных расходов)	100017,0	116564,8	116564,8	100,0	
Финансовое обеспечение государственных гарантий реализации прав на получение общедоступного и бесплатного дошкольного образования в муниципальных ДОУ	110502,7	128915,1	128915,1	100,0	
Организация проведения мероприятий по отлову и содержанию безнадзорных собак	370,0	703,9	703,9	100,0	
Компенсация отдельным категориям граждан оплаты взноса на капитальный ремонт общего имущества в многоквартирном доме	46,0	23,8	23,8	100,0	
Организация и обеспечение отдыха и оздоровления детей (за исключением детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, детей, находящихся в трудной жизненной ситуации) в учебное время, включая мероприятия по обеспечению безопасности их жизни и здоровья	-	923,1	923,1	100,0	
Итого:	246339,4	286632,6	284055,7	99,1	
ВСЕГО	257 622,8	298974,3	296214,4	99,1	

Деятельность подразделений органов местного самоуправления Арамильского городского округа выстроена с учетом обеспечения полного и своевременного исполнения переданных государственных полномочий.

Раздел 0200. НАЦИОНАЛЬНАЯ ОБОРОНА

Подраздел 0203. Мобилизационная и вневойсковая подготовка

По подразделу 0203 «Мобилизационная и вневойсковая подготовка» финансировались расходы на со-

держание военно-учетного стола при Администрации Арамилского городского округа. Данные расходы осуществлялись за счет федеральных средств, предоставленных бюджету Арамилского городского округа, из областного бюджета и при годовом плане 985,1 тыс. рублей составили 985,1 тыс. рублей или 100,0% к годовому плану, в том числе на заработную плату и начисления на выплаты по оплате труда – 977,7 тыс. рублей или 100,0% к утвержденному годовому плану.

Раздел 0300. НАЦИОНАЛЬНАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ И ПРАВООХРАНИТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

Бюджетной росписью расходы по данному разделу на 2019 год предусмотрены в сумме 7836,3 тыс. рублей, фактические расходы за 2019 год составили – 7592,8 тыс. рублей или 96,9% к годовому плану. Удельный вес расходов на национальную безопасность и правоохранительную деятельность в общем объеме расходов составляет 0,5%.

Подраздел 0309. Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, гражданская оборона

По подразделу 0309 «Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, гражданская оборона» при годовом плане 7347,1 тыс. рублей исполнение составило 7103,6 тыс. рублей или 96,7%, в том числе:

- 1) содержание МКУ «Единая дежурно-диспетчерская служба Арамилского городского округа» – 6402,6 тыс. рублей или 98,1% к годовому плану;
- 2) оплата услуг по эксплуатационно-техническому обслуживанию комплекса программно-технических средств оповещения – 133,3 тыс. рублей;
- 3) приобретение аккумулятора для стационарной радиостанции ЕДДС, переносной УКВ радиостанции повышенной мощности, портативных УКВ радиостанций – 133,1 тыс. рублей;
- 4) приобретение труб для пополнения аварийного запаса – 434,6 тыс. рублей.

Подраздел 0310. Обеспечение пожарной безопасности

По подразделу 0310 «Обеспечение пожарной безопасности» в 2019 году произведены расходы в размере 489,2 тыс. рублей или 100,0% к годовому плану, в том числе:

- 1) оплата услуг по оборудованию противопожарных минерализованных полос в целях предотвращения и локализации лесных пожаров; услуг по патрулированию территории лесопарка в составе патрульно-маневренной группы в пожароопасный сезон; оплата услуг по проведению противопожарной агитации и пропаганды мер пожарной безопасности среди населения на территории АГО; приобретение баннера – 109,4 тыс. рублей;
- 2) приобретение рандевых лесных огнетушителей РП-18 «Ермак»; выполнение работ по установке пожарных гидрантов по адресу: г. Арамил, ул. Рабочая-Дружбы, Рабочая-Отдыха, Трудовая, 5; работы по закупке, установке, пуско-наладке пожарных извещателей – 350,2 тыс. рублей;
- 3) оплата кредиторской задолженности за выполнение работ по эксплуатационно-техническому обслуживанию уличных пунктов автоматизированной системы централизованного оповещения населения АГО – 29,6 тыс. рублей.

Раздел 0400. НАЦИОНАЛЬНАЯ ЭКОНОМИКА

Исполнение расходов по разделу 0400 «Национальная экономика» при уточненном годовом плане 92648,7 тыс. рублей составило 91900,7 тыс. рублей или 99,2%.

Удельный вес расходов на национальную экономику в общем объеме расходов составляет 6,2%.

Подраздел 0405. Сельское хозяйство и рыболовство

По подразделу 0405 «Сельское хозяйство и рыболовство» при годовом плане 879,3 тыс. рублей исполнение составило 879,3 тыс. рублей или 100,0%, в том числе:

- в рамках реализации Муниципальной программы «Развитие жилищно-коммунального и дорожного хозяйства, обеспечение рационального и безопасного природопользования на территории Арамилского городского округа до 2020 года», произведены расходы:
- на осуществление государственного полномочия Свердловской области по организации проведения мероприятий по обращению с собаками без владельцев за счет субвенций из областного бюджета – 703,9 тыс. рублей, освоение составило 100,0% от плановых назначений;
- на оказание услуг по отлову и содержанию животных без владельцев на территории Арамилского городского округа за счет средств местного бюджета – 157,4 тыс. рублей или 100,0 % к годовому плану;
- на оказание услуг по сбору, транспортированию и термическому обезвреживанию биологических отходов – 18,0 тыс. рублей.

Подраздел 0406. Водное хозяйство

За 2019 год по подразделу 0406 «Водное хозяйство» при годовом плане 1370,5 тыс. рублей исполнение составило 1363,6 тыс. рублей или 99,5%, в том числе:

1. В рамках реализации подпрограммы «Обеспечение рационального и безопасного природопользования на территории Арамилского городского округа до 2020 года» Муниципальной программы «Развитие жилищно-коммунального и дорожного хозяйства, обеспечение рационального и безопасного природопользования на территории Арамилского городского округа до 2020 года» МБУ «Арамилская служба заказчика» перечислена субсидия на ремонт гидротехнического сооружения (плотины) на р. Исеть в г. Арамил – 1363,6 тыс. рублей или 99,5% к годовому плану.

Подраздел 0409. Дорожное хозяйство (дорожные фонды)

По подразделу 0409 «Дорожное хозяйство (дорожные фонды)» при годовом плане 55035,2 тыс. рублей освоение составило 55027,1 тыс. рублей или 100,0% к годовому плану.

В рамках реализации Муниципальной программы «Развитие жилищно-коммунального и дорожного хозяйства, обеспечение рационального и безопасного природопользования на территории Арамилского городского округа до 2020 года» подпрограммы «Развитие дорожного хозяйства на территории Арамилского городского округа до 2020 года» были произведены расходы:

1. На ремонт дорог на территории Арамилского городского округа в размере 45138,8 тыс. рублей, в том числе за счет межбюджетного трансферта из областного бюджета на строительство, реконструкцию, капитальный ремонт, ремонт автомобильных дорог общего пользования местного значения – 28096,1 тыс. рублей, освоение составило 100,0% от плановых назначений, за счет средств местного бюджета – 17042,7 тыс. рублей или 100,0% к годовому плану;
2. МБУ «Арамилская Служба Заказчика» перечислена субсидия:
- на выполнение разметки автомобильных дорог и установку знаков в размере 925,3 тыс. рублей или 100,0% к годовому плану;
- на содержание средств регулирования дорожного движения (светофоры), расположенных на территории Арамилского городского округа – 2396,0 тыс. рублей или 100,0% к годовому плану;
- на оборудование пешеходных переходов вблизи образовательных организаций и по маршруту «Дом-школа-дом» – 4980,3 тыс. рублей или 100,0% к годовому плану;
- на содержание автомобильных дорог – 1327,9 тыс. рублей.

Кроме того, осуществлены расходы на оплату исполнительных листов в пользу общества с ограниченной ответственностью «ТрансСтройУрал» - возмещение расходов по уплате государственной пошлины и неустойки – 169,4 тыс. рублей; в пользу Федерального бюджетного учреждения «Уральский региональный центр судебной экспертизы Министерства юстиции Российской Федерации» - возмещение судебных расходов – 17,0 тыс. рублей.

Подраздел 0410. Связь и информатика

По подразделу 0410 «Связь и информатика» при годовом плане 2588,9 тыс. рублей освоение составило 2588,9 тыс. рублей или 100,0% к годовому плану.

В рамках реализации Муниципальной программы «Совершенствование муниципального управления и противодействие коррупции в Арамилском городском округе до 2020 года» подпрограммы «Развитие информационного общества в Арамилском городском округе до 2020 года» были произведены расходы:

- 1) на предоставление доступа к сети Интернет органам местного самоуправления и муниципальным учреждениям Арамилского городского округа в размере 600,0 тыс. рублей или 100,0% к годовому плану;
- 2) на развитие единого центра обработки данных Арамилского городского округа – 29,7 тыс. рублей.

В рамках реализации Муниципальной программы «Управление муниципальными финансами Арамилского городского округа до 2020 года» подпрограммы «Совершенствование информационной системы управления финансами» в целях повышения эффективности управления бюджетным процессом за счет применения автоматизированных систем были произведены расходы на сопровождение программных и информационных комплексов учреждений Арамилского городского округа в размере 1217,2 тыс. рублей или 100,0 % к годовому плану.

Подраздел 0412. Другие вопросы в области национальной экономики

По подразделу 0412 «Другие вопросы в области национальной экономики» при годовом плане 32774,8 тыс. рублей освоение составило 32041,8 тыс. рублей или 97,8% к годовому плану.

В рамках реализации Муниципальной программы «Повышение инвестиционной привлекательности Арамилского городского округа и создание условий для обеспечения жителей качественными и безопасными услугами потребительского рынка до 2020 года» были произведены расходы по подпрограмме «Развитие малого и среднего предпринимательства и создание благоприятных условий для осуществления инвестиционной деятельности» на предоставление субсидии Берёзовскому фонду поддержки малого предпринимательства на финансирование мероприятий «Создание и обеспечение деятельности организации инфраструктуры поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства» в размере 570,0 тыс. рублей или 100,0% к плану.

В рамках реализации Муниципальной программы «Повышение эффективности управления муниципальной собственностью и развитие градостроительства в Арамилском городском округе на 2017 -2020 годы» произведены расходы:

- на оплату кредиторской задолженности за выполнение исполнительной съёмки территории по ул. 1 Мая в г. Арамил от пер. 9 Мая до ул. Калинина и установление границ земельного участка, расположенного по ул. Заводская, 1 в п. Арамил, на местности - 389,9 тыс. рублей;
- на оплату работ по внесению изменений в Генеральный план Арамилского городского округа и в Правила землепользования и застройки Арамилского городского округа, в том числе оплата кредиторской задолженности - 793,3 тыс. рублей;
- на оплату кредиторской задолженности за выполнение работ по подготовке проекта «Внесение изменений в документацию по планировке территории (проект планировки и проекта межевания территории под размещение Храма в районе городской больницы (ул. Садовая)» - 99,0 тыс. рублей.

Муниципальному бюджетному учреждению «Арамилская Служба Заказчика» в бюджете городского

округа предусмотрена субсидия:

- на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания в размере 20301,1 тыс. рублей, в течение отчетного периода МБУ «Арамилская Служба Заказчика» перечислено 19817,0 тыс. рублей или 97,6% к годовому плану;
- на разработку и экспертизу проектной и сметной документации – 2734,1 тыс. рублей;
- на проектирование остановочного комплекса «Кировский» - 130,2 тыс. рублей;
- на выполнение работ по проектированию набережной на территории Арамилского городского округа – 3000,0 тыс. рублей.

На обеспечение деятельности Муниципального казенного учреждения «Центр земельных отношений и муниципального имущества Арамилского городского округа» в бюджете предусмотрено 4212,8 тыс. рублей, за отчетный период 2019 года освоено 4098,3 тыс. рублей или 97,3% к годовому плану.

Кроме того, осуществлены расходы:

- на оплату работ по разработке Программы комплексного развития систем коммунальной инфраструктуры Арамилского городского округа, Программы комплексного развития социальной инфраструктуры Арамилского городского округа; Программы комплексного развития транспортной инфраструктуры Арамилского городского округа – 218,0 тыс. рублей.

В том числе в 2019 году были произведены расходы за счет средств, выделенных из областного бюджета:

- субсидии на организацию деятельности по сбору (в том числе разделному сбору), транспортированию, обработке, утилизации, обезвреживанию и захоронению твердых коммунальных отходов в размере 0,031 тыс. рублей, освоение составило 100,0%.

Раздел 0500. ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО

Исполнение расходов по разделу «Жилищно-коммунальное хозяйство» при годовом плане 331959,6 тыс. рублей составило 323241,2 тыс. рублей или 97,4%. Удельный вес расходов на жилищно-коммунальное хозяйство в общем объеме расходов составляет 22,0%.

Подраздел 0501. Жилищное хозяйство

По подразделу 0501 «Жилищное хозяйство» при годовом плане 253416,1 тыс. рублей освоение составило 252772,3 тыс. рублей или 99,7% к годовому плану.

В рамках реализации Муниципальной программы «Развитие жилищно-коммунального и дорожного хозяйства, обеспечение рационального и безопасного природопользования на территории Арамилского городского округа до 2020 года» подпрограммы «Развитие жилищного хозяйства на территории Арамилского городского округа до 2020 года» были произведены расходы:

- 1) в рамках реализации региональной адресной программы «Переселение граждан на территории Свердловской области из аварийного жилищного фонда в 2019 – 2025 годах» в целях переселения граждан из жилых помещений, признанных непригодными для проживания, произведены расходы за счет средств местного бюджета в размере 3091,9 тыс. рублей или 96,5% к годовому плану, за счет средств областного бюджета – 14455,0 тыс. рублей или 100,0% к годовому плану, за счет средств, поступивших от государственной корпорации – Фонда содействия реформированию жилищно-коммунального хозяйства - 224045,2 тыс. рублей или 100,0% к годовому плану;
- 2) в целях переселения граждан из жилых помещений, признанных непригодными для проживания, произведены расходы за счет средств местного бюджета в размере 2840,0 тыс. рублей или 100,0% к годовому плану;
- 3) на передачу в собственность Администрации АГО изымаемого недвижимого имущества признанного аварийным и подлежащим сносу – 1076,6 тыс. рублей.

В рамках реализации Муниципальной программы «Повышение эффективности управления муниципальной собственностью и развитие градостроительства в Арамилском городском округе на 2017-2020 годы» подпрограммы «Управление муниципальной собственностью Арамилского городского округа» были произведены расходы:

- 1) на оплату коммунальных услуг, содержание и ремонт муниципального имущества, расположенного в многоквартирных домах – 809,4 тыс. рублей или 60,4% к годовому плану. Отклонение от плановых показателей связано с несвоевременным предоставлением документов для оплаты;
- 2) на уплату взносов на капитальный ремонт жилых помещений муниципального жилого фонда в Региональный Фонд содействия капитальному ремонту общего имущества в многоквартирных домах Свердловской области – 768,7 тыс. рублей или 99,8% к годовому плану;
- 3) на проведение работ по сносу расселенных многоквартирных домов – 1489,8 тыс. рублей.

За счет средств резервного фонда Правительства Свердловской области были осуществлены расходы на приобретение жилых помещений в целях исполнения мирового соглашения, утвержденного определением Сысертского районного суда Свердловской области от 26.02.2019 в размере 3669,3 тыс. рублей или 100,0 % к годовому плану.

Кроме того, осуществлены расходы на выплату обществу с ограниченной ответственностью «Управляющая компания «Константа плюс» по исполнительному листу - возмещение расходов по оплате услуг представителя (оплата коммунальных услуг, содержание и ремонт общего имущества) – 81,6 тыс. рублей.

Подраздел 0502. Коммунальное хозяйство

По подразделу 0502 «Коммунальное хозяйство» при уточненном годовом плане 51840,3 тыс. рублей освоение составило 44324,1 тыс. рублей или 85,5% к годовому плану.

Отклонение от плановых показателей связано с частичным переходом на 2020 год суммы выплаты муниципальной гарантии, предоставленной муниципальному унитарному предприятию «Арамил-Тепло» для погашения задолженности по обязательствам за природный газ перед акционерным обществом «Уралсвергаз».

В рамках реализации Муниципальной программы «Развитие жилищно-коммунального и дорожного хозяйства, обеспечение рационального и безопасного природопользования на территории Арамилского городского округа до 2020 года» подпрограммы «Комплексное развитие коммунальной инфраструктуры на территории Арамилского городского округа до 2020 года» произведена оплата работ по техническому обследованию системы теплоснабжения АГО в целях комплексного определения показателей tecnico - экономического состояния системы теплоснабжения и разработке технического задания на выполнение работ для конкурсной документации по передаче в концессию системы теплоснабжения АГО в размере 1600,0 тыс. рублей или 100,0 % к годовому плану.

Кроме того, осуществлены расходы:

- 1) МУП «Арамил-Тепло» для погашения задолженности по обязательствам за природный газ перед АО «Уралсвергаз» была предоставлена муниципальная гарантия в размере 42584,0 тыс. рублей, в том числе за счет межбюджетного трансферта из областного бюджета на содействие в организации электро-, тепло-, газо- и водоснабжения, водоотведения, снабжения населения топливом, в том числе путем предоставления межбюджетных трансфертов на осуществление своевременных расчетов за топливно-энергетические ресурсы по обязательствам органов местного самоуправления в размере 38520,0 тыс. рублей или 100,0% к плану и за счет средств местного бюджета в размере 4064,0 тыс. рублей или 35,4% к плановым назначениям. Отклонение от плановых показателей связано с частичным переходом на 2020 год суммы выплаты муниципальной гарантии, предоставленной муниципальному унитарному предприятию «Арамил-Тепло» для погашения задолженности по обязательствам за природный газ перед акционерным обществом «Уралсвергаз».

Подраздел 0503. Благоустройство

По подразделу 0503 «Благоустройство» при годовом плане 26663,0 тыс. рублей освоение составило 26104,6 тыс. рублей или 97,9% к годовому плану.

В рамках реализации Муниципальной программы «Развитие жилищно-коммунального и дорожного хозяйства, обеспечение рационального и безопасного природопользования на территории Арамилского городского округа до 2020 года» подпрограммы «Развитие дорожного хозяйства на территории Арамилского городского округа до 2020 года» были произведены следующие расходы:

- 1) на уличное освещение дорог; на оплату мероприятий, направленных на энергосбережение и повышение энергетической эффективности использования энергетических ресурсов при эксплуатации объектов наружного (уличного) освещения – 7430,6 тыс. рублей или 93,0% к годовому плану. Отклонение связано с выплатой вознаграждения по энергосервисному контракту не в полном объеме в связи с недопоставлением плановой экономии расхода электроэнергии.
 - 2) МБУ «Арамилская Служба Заказчика» перечислена субсидия в размере 1073,7 тыс. рублей на модернизацию систем и объектов наружного освещения;
 - 3) на выполнение работ по ремонту пешеходного моста через реку Исеть – 211,5 тыс. рублей.
- В рамках реализации Муниципальной программы «Развитие жилищно-коммунального и дорожного хозяйства, обеспечение рационального и безопасного природопользования на территории Арамилского городского округа до 2020 года», подпрограммы «Обеспечение рационального и безопасного природопользования на территории Арамилского городского округа до 2020 года» произведены расходы:
- 1) МБУ «Арамилская Служба Заказчика» перечислена субсидия в размере 5372,9 тыс. рублей на проведение мероприятий по благоустройству и в размере 299,8 тыс. рублей на посадку зеленых насаждений;
 - 2) на оплату услуг по разработке схемы генеральной очистки территории Арамилского городского округа – 150,0 тыс. рублей;
 - 3) на приобретение контейнеров металлических для твердых коммунальных отходов – 200,0 тыс. рублей;
 - 4) на предоставление субсидий на возмещение расходов, произведенных в целях модернизации контейнерных площадок – 2292,0 тыс. рублей.

В рамках реализации Муниципальной программы «Формирование современной городской среды Арамилского городского округа на 2018-2024 годы» были произведены расходы по оплате работ по благоустройству общественных пространств в размере 8591,3 тыс. рублей, в том числе за счет субсидии на поддержку муниципальных программ формирования современной городской среды в размере 7732,2 тыс. рублей и за счет средств местного бюджета в размере 859,1 тыс. рублей.

Кроме того перечислена субсидия на иные цели МБУ «ДК г.Арамил» на содержание площади в размере 393,8 тыс. рублей.

Подраздел 0505. Другие вопросы в области жилищно-коммунального хозяйства

По подразделу 0505 «Другие вопросы в области жилищно-коммунального хозяйства» в бюджете городского округа на 2019 год предусмотрены расходы в размере 40,2 тыс. рублей на оплату услуг по подготовке отчетов в сфере жилищных отношений, исполнение составило 40,2 тыс. рублей или 100,0%

к годовому плану.

Раздел 0600. ОХРАНА ОКРУЖАЮЩЕЙ СРЕДЫ

Исполнение расходов по разделу «Охрана окружающей среды» при годовом плане 3152,3 тыс. рублей составило 3134,2 тыс. рублей или 99,4%. Удельный вес расходов на охрану окружающей среды в общем объеме расходов составляет 0,2%.

Подраздел 0605. Другие вопросы в области охраны окружающей среды

По подразделу 0605 «Другие вопросы в области охраны окружающей среды» при годовом плане 3152,3 тыс. рублей освоение составило 3134,2 тыс. рублей или 99,4% к годовому плану.

В рамках реализации Муниципальной программы «Развитие жилищно-коммунального и дорожного хозяйства, обеспечение рационального и безопасного природопользования на территории Арамильского городского округа до 2020 года» подпрограммы «Развитие дорожного хозяйства на территории Арамильского городского округа до 2020 года» были произведены следующие расходы:

- 1) на разработку проектно-изыскательских работ по объекту: рекультивация свалки бытовых и промышленных отходов в г.Арамиль – 2892,0 тыс. рублей или 100,0% к годовому плану;
- 2) МБУ «Арамильская Служба Заказчика» перечислена субсидия в размере 116,2 тыс. рублей на уборку несанкционированных навалов мусора;
- 3) на приобретение контейнеров для сбора, накопления и хранения ламп, батареек, термометров, а также на услуги по их сбору, обезвреживанию и транспортировке – 126,0 тыс. рублей.

Раздел 0700. ОБРАЗОВАНИЕ

Расходы бюджета Арамильского городского округа по разделу «Образование» при годовом плане 909086,2 тыс. рублей за отчетный период составили 865782,2 тыс. рублей или 95,2%.

Удельный вес расходов на образование в общем объеме расходов составляет 58,8%.

Подраздел 0701. Дошкольное образование

За 2019 год по подразделу «Дошкольное образование» при годовом плане 196022,0 тыс. рублей исполнение составило 192436,4 тыс. рублей или 98,2%.

Расшифровка по дошкольным образовательным учреждениям
(субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания)

Наименование учреждения	План (тыс. руб.)	Факт (тыс. руб.)	% исполнения
1	2	3	4
Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 1 «Алёнка»	29308,2	28031,7	95,6
в том числе за счет средств:			
- местного бюджета	11402,4	10125,9	88,8
- областного бюджета	17905,8	17905,8	100,0
Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 2 «Радуга»	18985,4	18688,3	98,4
в том числе за счет средств:			
- местного бюджета	8536,6	8239,6	96,5
- областного бюджета	10448,7	10448,7	100,0
Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 3 «Родничок»	36861,3	35885,5	97,4
в том числе за счет средств:			
- местного бюджета	14114,9	13139,1	93,1
- областного бюджета	22746,4	22746,4	100,0
Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад комбинированного вида № 4 «Солнышко»	30810,4	30810,4	100,0
в том числе за счет средств:			
- местного бюджета	10008,3	10008,3	100,0
- областного бюджета	20802,1	20802,1	100,0
Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад комбинированного вида № 5 «Светлячок»	21484,6	21213,8	98,7
в том числе за счет средств:			
- местного бюджета	7998,3	7727,4	96,6
- областного бюджета	13486,3	13486,3	100,0
Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 6 «Колобок»	8565,1	8264,1	96,5
в том числе за счет средств:			
- местного бюджета	3587,9	3286,9	91,6
- областного бюджета	4977,2	4977,2	100,0
Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 7 «Золотой ключик»	22133,7	22133,7	100,0
в том числе за счет средств:			
- местного бюджета	8538,0	8838,0	100,0
- областного бюджета	13595,7	13595,7	100,0
Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 8 «Сказка»	22196,2	21731,9	97,9
в том числе за счет средств:			
- местного бюджета	9489,5	9025,2	95,1
- областного бюджета	12706,7	12706,7	100,0
ИТОГО:	128256,0	127684,1	99,6

В том числе в 2019 году были произведены расходы за счет средств, выделенных из областного бюджета:

1) Субвенции на финансовое обеспечение государственных гарантий реализации прав на получение общедоступного и бесплатного дошкольного образования в муниципальных дошкольных образовательных организациях:

- в части финансирования расходов на оплату труда работников дошкольных образовательных организаций в размере 114559,8 тыс. рублей, из них освоено 100,0% к годовому плану;
- в части финансирования расходов на приобретение учебников и учебных пособий, средств обучения, игр, игрушек в размере 2005,0 тыс. рублей, из них освоено 100,0% к годовому плану.

2) Субсидии на организацию деятельности по сбору (в том числе раздельному сбору), транспортированию, обработке, утилизации, обезвреживанию и захоронению твердых коммунальных отходов в размере 104,1 тыс. рублей, освоение составило 100,0%.

Кроме того по подразделу «Дошкольное образование» в течение 2019 года произведены следующие расходы:

1) В рамках реализации Муниципальной программы «Развитие системы образования в Арамильском городском округе до 2020 года» подпрограммы «Организация предоставления дошкольного образования, создание условий для присмотра и ухода за детьми, содержание детей в муниципальных образовательных организациях» в 2019 году дошкольным образовательным учреждениям из бюджета городского округа выделялись субсидии на иные цели:

- на установку систем видеонаблюдения, монтаж ограждения с системой автоматического доступа на калитку и на въезд, передача сигнала с тревожной кнопки на пульт в рамках мероприятий по антитеррористической защищенности объектов образования – 2334,1 тыс. рублей;
- на мероприятия по подготовке к новому учебному году – 1419,9 тыс. рублей;
- на подготовку и обеспечение учебного процесса – 180,5 тыс. рублей.

2) На оплату исполнительного листа ФС № 028573258 от 31 августа 2018 года, по договору уступки прав требования № 159/18 от 27 сентября 2018 года от муниципального унитарного предприятия «Арамил-Тепло» акционерному обществу «Предприятие водопроводно-канализационного хозяйства Свердловской области» – оплата основного долга за тепловую энергию, поставленную при выполнении работ по реконструкции здания Муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 3 «Родничок» по ул. Рабочая, 118 на 350 мест в г. Арамиль в размере 1319,8 тыс. рублей.

Подраздел 0702. Общее образование

За 2019 год по подразделу «Общее образование» при годовом плане 621075,8 тыс. рублей исполнение составило 582258,9 тыс. рублей или 93,8%.

Отклонение связано с не полным освоением средств на реконструкцию объекта «МБОУ «СОШ №4» в г.Арамиль, ул.Рабочая, 130, т.к. муниципальный контракт № 016220001181803103-Ф.2019.58691 от 18.02.2019 года «Выполнение строительно-монтажных работ по объекту: МБОУ «СОШ № 4» в г. Арамиль» был заключен на месяц позже, в связи с увеличением сроков проведения электронного аукциона на основании поданных жалоб в Федеральную антимонопольную службу Свердловской области, также в ходе реализации инвестиционного проекта понадобилось выполнение корректировки проектной документации в части конструкций подвала и направлении ее на повторную экспертизу, что также привело к задержке выполнения работ.

Расшифровка по муниципальным общеобразовательным учреждениям
(субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания)

Наименование учреждения	План (тыс. руб.)	Факт (тыс. руб.)	% исполнения
Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 1»	105910,7	105213,3	99,3
в том числе за счет средств:			

- местного бюджета	18977,2	18958,7	99,9
- областного бюджета	86933,5	86254,6	99,2
Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа №3»	42499,1	42100,6	99,1
в том числе за счет средств:			
- местного бюджета	10744,8	10346,3	96,3
- областного бюджета	31754,3	31754,3	100,0
Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 4»	40312,1	39888,9	99,0
в том числе за счет средств:			
- местного бюджета	6896,4	6763,0	98,1
- областного бюджета	33415,7	33125,9	99,1
ИТОГО:	169745,6	168245,0	99,1

В том числе из областного бюджета бюджету городского округа в 2019 году были предоставлены:

1) субвенции на финансовое обеспечение государственных гарантий реализации прав на получение общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования в муниципальных общеобразовательных организациях и финансовое обеспечение дополнительного образования детей в муниципальных общеобразовательных организациях:

- в части финансирования расходов на оплату труда работников общеобразовательных организаций в размере 119689,1 тыс. рублей, из них освоено 100,0% к годовому плану;
- в части финансирования расходов на приобретение учебников и учебных пособий, средств обучения, игр, игрушек в размере 9226,0 тыс. рублей, из них освоено 9226,0 тыс. рублей или 100,0% к утвержденному годовому плану;

2) субсидии на осуществление мероприятий по обеспечению питанием обучающихся в муниципальных общеобразовательных организациях в размере 23039,0 тыс. рублей, из них освоено 22079,0 тыс. рублей или 95,8% к утвержденному годовому плану;

3) субсидии на организацию деятельности по сбору (в том числе раздельному сбору), транспортированию, обработке, утилизации, обезвреживанию и захоронению твердых коммунальных отходов в размере 149,4 тыс. рублей, освоение составило 94,2%. Отклонение связано с отсутствием потребности в указанных средствах.

Кроме того по подразделу «Общее образование» в течение 2019 года произведены следующие расходы:

1) В рамках реализации Муниципальной программы «Развитие системы образования в Арамильском городском округе до 2020 года» подпрограммы «Развитие системы общего образования в Арамильском городском округе» в 2019 году образовательным учреждениям из бюджета городского округа выделялись субсидии на иные цели:

- на установку систем видеонаблюдения, систем автоматического оповещения об эвакуации, монтаж откатных автоматических ворот, установку систем контроля управления доступом в здание, установку ограждения, передача сигнала с тревожной кнопки на пульт росгвардии, установку уличного освещения в рамках мероприятий по антитеррористической защищенности объектов образования – 3837,5 тыс. рублей;
- на мероприятия по подготовке к новому учебному году – 882,3 тыс. рублей;
- на подготовку и обеспечение учебного процесса – 817,1 тыс. рублей;
- на выплату стипендии обучающемуся по договору целевого обучения в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Уральский государственный педагогический университет» и приобретение формы для Совета старшеклассников - 34,0 тыс. рублей.

2) На выполнение строительно-монтажных работ и оплаты строительно-технического контроля по объекту: Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 4» по адресу: ул. Рабочая, 130 в размере 389460,7 тыс. рублей или 91,3% к плану, в том числе за счет субсидии на строительство и реконструкцию зданий муниципальных образовательных организаций в размере 335787,3 тыс. рублей или 90,1% к плану и за счет средств местного бюджета в размере 53673,4 тыс. рублей или 99,5% к плановым показателям.

Отклонение связано с не полным освоением средств на реконструкцию объекта «МБОУ «СОШ №4» в г. Арамиль, ул. Рабочая, 130, т.к. муниципальный контракт № 016220001181803103-Ф.2019.58691 от 18.02.2019 года «Выполнение строительно-монтажных работ по объекту: МБОУ «СОШ № 4» в г. Арамиль» был заключен на месяц позже, в связи с увеличением сроков проведения электронного аукциона на основании поданных жалоб в Федеральную антимонопольную службу Свердловской области, также в ходе реализации инвестиционного проекта понадобилось выполнение корректировки проектной документации в части конструкций подвала и направлении ее на повторную экспертизу, что также привело к задержке выполнения работ.

За счет средств резервного фонда Администрации Арамильского городского округа в 2019 году были осуществлены расходы на награждение выпускников общеобразовательных учреждений Арамильского городского округа, показавших отличные результаты при получении среднего общего образования в размере 30,0 тыс. рублей или 100,0% к годовому плану.

Подраздел 0703. Дополнительное образование детей

За 2019 год по подразделу «Дополнительное образование детей» при годовом плане 60359,3 тыс. рублей исполнение составило 60051,4 тыс. рублей или 99,5%.

Расшифровка по учреждениям дополнительного образования
(субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания)

Наименование учреждения	План (тыс. руб.)	Факт (тыс. руб.)	% исполнения
Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования «Центр развития творчества детей и юношества «ЮНТА»	13510,4	13306,1	98,5
в том числе за счет средств:			
- местного бюджета	13510,4	13306,1	98,5
- областного бюджета	0,0	0,0	0,0
Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования «Детская школа искусств»	11895,3	11884,5	99,9
в том числе за счет средств:			
- местного бюджета	11894,8	11884,0	99,9
- областного бюджета	0,5	0,5	100,0
Муниципальное автономное образовательное учреждение дополнительного образования «Детско-юношеская спортивная школа «Дельфин»	34189,1	34189,1	100,0
в том числе за счет средств:			
- местного бюджета	34186,3	34186,3	100,0
- областного бюджета	2,8	2,8	100,0
ИТОГО:	59594,8	59379,7	99,6

В том числе из областного бюджета бюджету городского округа в 2019 году были предоставлены:

1) субсидии на внедрение механизмов инициативного бюджетирования на территории Свердловской области в размере 275,0 тыс. рублей, из них освоено 275,0 тыс. рублей или 100,0% к утвержденному годовому плану. Софинансирование за счет средств местного бюджета составило 275,0 тыс. рублей;

2) субсидии на организацию деятельности по сбору (в том числе раздельному сбору), транспортированию, обработке, утилизации, обезвреживанию и захоронению твердых коммунальных отходов в размере 3,3 тыс. рублей, освоение составило 100,0%.

Кроме того по подразделу «Дополнительное образование детей» в течение 2019 года произведены следующие расходы:

1) В рамках реализации Муниципальной программы «Развитие системы образования в Арамильском городском округе до 2020 года» подпрограммы «Организация предоставления дополнительного образования детей в муниципальных организациях дополнительного образования» в 2019 году образовательным учреждениям из бюджета городского округа выделялись субсидии на иные цели:

- на установку систем видеонаблюдения в рамках мероприятий по антитеррористической защищенности объектов образования – 96,4 тыс. рублей;
- на оплату расходов по сертификатам персонифицированного финансирования дополнительного образования детей – 25,3 тыс. рублей.

Подраздел 0707. Молодежная политика

За 2019 год по подразделу «Молодежная политика» при годовом плане 13197,5 тыс. рублей исполнение составило 13193,5 тыс. рублей или 100,0%.

В рамках реализации Муниципальной программы «Развитие системы образования в Арамильском городском округе до 2020 года» подпрограммы «Развитие дополнительного образования, отдыха и оздоровления детей в Арамильском городском округе» на проведение мероприятий по организации отдыха и оздоровления детей в каникулярное время при годовом плане 11497,1 тыс. рублей были произведены расходы в размере 11497,1 тыс. рублей или 100,0% к годовому плану, из них:

- за счет средств местного бюджета при годовом плане 2939,7 тыс. рублей осуществлены расходы в размере 2935,7 тыс. рублей или 99,9% к годовому плану;
- за счет субсидий на осуществление мероприятий по обеспечению организации отдыха детей в каникулярное время, включая мероприятия по обеспечению безопасности их жизни и здоровья в размере 7634,3 тыс. рублей, осуществлены расходы в размере 7634,3 тыс. рублей или 100,0% к годовому плану;
- на проведение мероприятий по организации отдыха и оздоровления детей и подростков в учебное время при годовом плане 923,1 тыс. рублей были произведены расходы в размере 923,1 тыс. рублей или 100,0% к годовому плану за счет субвенций на осуществление государственных полномочий по организации и обеспечению отдыха и оздоровления детей в учебное время, в т.ч:
- на организацию и обеспечение отдыха и оздоровления детей в учебное время, включая мероприятия по обеспечению их жизни и здоровья, в организациях отдыха детей и их оздоровления, в которых созда-



ны условия для освоения детьми основных общеобразовательных программ;

- на обеспечение деятельности органов местного самоуправления по осуществлению переданных им государственных полномочий Свердловской области по организации и обеспечению отдыха и оздоровления детей в учебное время, включая мероприятия по обеспечению безопасности их жизни и здоровья.

Расходование указанных средств было произведено в полном объеме по классификации расходов: раздел 0700 «Образование», подраздел 0707 «Молодежная политика», целевая статья 1030745500 «Субвенции на осуществление государственных полномочий Свердловской области по организации и обеспечению отдыха и оздоровление детей (за исключением детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, детей, находящихся в трудной жизненной ситуации) в учебное время, включая мероприятия по обеспечению безопасности их жизни и здоровья», тогда как в соответствии с Соглашением заключенным между Министерством общего и профессионального образования Свердловской области и Арамильским городским округом №215 от 22.01.2019 расходы на обеспечение деятельности органов местного самоуправления по осуществлению переданных им государственных полномочий Свердловской области по организации и обеспечению отдыха и оздоровления детей в учебное время, включая мероприятия по обеспечению безопасности их жизни и здоровья должны быть отражены по разделу 0700 «Образование», подразделу 0709 «Другие вопросы в области образования». В 2020 году расходование указанных средств будет производиться по уточненной классификации.

В рамках реализации Муниципальной программы «Развитие физической культуры, спорта и молодежной политики в Арамильском городском округе до 2020 года» были произведены следующие расходы:

1) по подпрограмме «Молодежь Арамильского городского округа» в бюджете городского округа в 2019 году предусмотрено предоставление субсидий на иные цели Муниципальному автономному учреждению «Центр развития физической культуры, спорта и молодежной политики «Созвездие»:

- на создание и обеспечение деятельности ежегодной молодежной биржи труда в размере 500,0 тыс. рублей; в течение года учреждению перечислено 500,0 тыс. рублей или 100,0 % к годовому плану.

2) по подпрограмме «Патриотическое воспитание граждан в Арамильском городском округе» до 2020 года» в бюджете городского округа в 2019 году предусмотрено предоставление субсидий на иные цели Муниципальному автономному учреждению «Центр развития физической культуры, спорта и молодежной политики «Созвездие»:

- на организацию и проведение военно-патриотических сборов в оборонно-спортивных оздоровительных лагерях в размере 96,0 тыс. рублей или 100,0% к годовому плану, в т.ч. за счет средств областного бюджета предоставленных в виде субсидии на организацию и проведение военно-спортивных игр, военно-спортивных мероприятий – 48,0 тыс. рублей, за счет средств местного бюджета – 48,0 тыс. рублей;

- на проведение военно-спортивных игр (Знамя победы) в размере 100,0 тыс. рублей или 100,0% к годовому плану, в т.ч. за счет средств областного бюджета предоставленных в виде субсидии на участие в областных оборонно-спортивных лагерях и военно-спортивных играх на территории Свердловской области – 50,0 тыс. рублей, за счет средств местного бюджета – 50,0 тыс. рублей;

- на реализацию мероприятий по организации и проведению 5-дневных учебных сборов по начальной военной подготовке для допризывной молодежи в размере 130,5 тыс. рублей;

- на организацию и проведение мероприятий, направленных на формирование активной гражданской позиции, национально-государственной идентичности, воспитание уважения к представителям различных этносов, профилактику экстремизма, терроризма в размере 874,0 тыс. рублей или 100,0% к годовому плану, в т.ч. за счет средств областного бюджета предоставленных в виде субсидии на организацию и проведение мероприятий, направленных на формирование активной гражданской позиции, национально-государственной идентичности, воспитание уважения к представителям различных этносов, профилактику экстремизма, терроризма – 437,0 тыс. рублей, за счет средств местного бюджета – 437,0 тыс. рублей.

Подраздел 0709. Другие вопросы в области образования

По подразделу 0709 «Другие вопросы в области образования» при годовом плане 18431,5 тыс. рублей освоение составило 17841,9 тыс. рублей или 96,8% к годовому плану, в том числе осуществлены расходы:

- на обеспечение деятельности Отдела образования Арамильского городского округа в размере 2383,5 тыс. рублей или 100,0% к годовому плану;

- на обеспечение деятельности МКУ «Организационно-методический центр» – 1790,0 тыс. рублей или 99,6% к годовому плану;

- на обеспечение деятельности МКУ «Центр бухгалтерского сопровождения органов местного самоуправления и муниципальных учреждений Арамильского городского округа» – 13668,5 тыс. рублей или 95,9% к годовому плану.

Раздел 0800. КУЛЬТУРА, КИНЕМАТОГРАФИЯ

Исполнение бюджета по подразделу «Культура, кинематография» при годовом плане 49816,3 тыс. рублей составило 47906,5 тыс. рублей или 96,2%.

Удельный вес расходов на культуру, кинематографию в общем объеме расходов составляет 3,3%.

Подраздел 0801. Культура

За 2019 год по подразделу «Культура» при годовом плане 44700,3 тыс. рублей исполнение составило 42864,8 тыс. рублей или 95,9%.

Расшифровка по учреждениям культуры (субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания)

Наименование учреждения	План (тыс. руб.)	Факт (тыс. руб.)	% исполнения
Муниципальное бюджетное учреждение «Дворец культуры города Арамиль»	22221,1	21508,1	96,8
в том числе за счет средств:			
- местного бюджета	21546,3	20833,4	96,7
- областного бюджета	674,8	674,8	100,0
Муниципальное бюджетное учреждение «Культурно-досуговый комплекс «Виктория»	10839,7	10403,8	96,0
в том числе за счет средств:			
- местного бюджета	10542,6	10106,7	95,9
- областного бюджета	297,1	297,1	100,0
Муниципальное бюджетное учреждение культуры «Арамильская Центральная городская библиотека»	6798,3	6259,8	92,1
в том числе за счет средств:			
- местного бюджета	6608,4	6069,9	91,9
- областного бюджета	189,9	189,9	100,0
Муниципальное бюджетное учреждение культуры «Музей г. Арамиль»	1151,4	1018,0	88,4
в том числе за счет средств:			
- местного бюджета	1136,9	1003,4	88,3
- областного бюджета	14,6	14,6	100,0
ИТОГО:	41010,5	39189,7	95,6

В том числе, из областного бюджета бюджету городского округа в 2019 году были предоставлены:

1) субсидии на обеспечение осуществления оплаты труда работников муниципальных учреждений культуры с учетом установленных указами Президента Российской Федерации показателей соотношения заработной платы для данной категории работников в размере 1141,3 тыс. рублей;

2) субсидии на информатизацию муниципальных музеев, в том числе приобретение компьютерного оборудования и лицензионного программного обеспечения, подключение музеев к сети Интернет в размере 282,0 тыс. рублей, в том числе за счет средств областного бюджета 141,0 тыс. рублей или 100,0% к утвержденному годовому плану, за счет средств местного бюджета 141,0 тыс. рублей или 100,0% к утвержденному годовому плану;

3) субсидии на организацию деятельности по сбору (в том числе раздельному сбору), транспортированию, обработке, утилизации, обезвреживанию и захоронению твердых коммунальных отходов в размере 35,1 тыс. рублей, освоение составило 100,0%.

Кроме того, в рамках реализации Муниципальной программы «Развитие культуры и средств массовой информации в Арамильском городском округе до 2020 года» подпрограммы «Развитие культуры в Арамильском городском округе» произведены расходы:

- на организацию и проведение общегородских мероприятий выделялись субсидии на иные цели Муниципальному бюджетному учреждению «Дворец культуры города Арамиль», Муниципальному бюджетному учреждению «Культурно-досуговый комплекс «Виктория» и Муниципальному автономному учреждению Центр развития физической культуры, спорта и молодежной политики «Созвездие» в размере 1692,7 тыс. рублей;

- на установку и монтаж пожарной сигнализации; замену витражных окон в здании МБУ «Дворец культуры города Арамиль» - 1584,9 тыс. рублей;

- на оплату услуг по организации работы по подготовке праздников и мероприятий в рамках календарного года, а также подготовке отчетов, проектов нормативно – правовых актов в сфере культуры – 115,5 тыс. рублей.

Подраздел 0802. Кинематография

По подразделу 0802 «Кинематография» при годовом плане 5116,0 тыс. рублей освоение составило 5041,7 тыс. рублей или 98,5% к годовому плану, в том числе осуществлены расходы:

1. Муниципальному бюджетному учреждению «Дворец культуры города Арамиль» предоставлены:

- субсидия на возмещение нормативных затрат, связанных с оказанием им, в соответствии с муниципальным заданием, муниципальных услуг в размере 4734,4 тыс. рублей или 98,5% к годовому плану;

- субсидия на иные цели: оплата кредиторской задолженности за 2018 год: ремонт кинозала в здании ДК - 307,3 тыс. рублей.

По данному подразделу производились расходы на организацию деятельности кинозала «Панорама» в рамках выполнения муниципальной услуги «Показ кинофильмов».

Раздел 0900. ЗДРАВООХРАНЕНИЕ

Исполнение бюджета по разделу «Здравоохранение» при годовом плане 70,0 тыс. рублей составило 70,0 тыс. рублей или 100,0%. Удельный вес расходов на здравоохранение в общем объеме расходов составляет 0,005%.

Подраздел 0909. Другие вопросы в области здравоохранения

По подразделу 0909 «Другие вопросы в области здравоохранения» в бюджете Арамильского городского округа запланированы расходы на приобретение вакцины, не входящей в Национальный календарь прививок, для передачи в ГБУЗ СО «Арамильская городская больница» в сумме 70,0 тыс. рублей. За отчетный период исполнение по данному разделу составило 70,0 тыс. рублей или 100,0% к утвержденному годовому плану.

Раздел 1000. СОЦИАЛЬНАЯ ПОЛИТИКА

По разделу «Социальная политика» при годовом плане 68040,2 тыс. рублей расходы составили 65007,2 тыс. рублей или 95,5%, в том числе на:

- оплату труда и начисления на выплаты по оплате труда – 2258,0 тыс. рублей или 100,0% к годовому плану;

- пособия по социальной помощи населению – 58139,0 тыс. рублей или 95,2% к годовому плану.

Удельный вес расходов на социальную политику в общем объеме расходов составляет 4,4%.

Расшифровка расходов по разделу «Социальная политика»

тыс. рублей

Подраздел	Целевая статья	Наименование	Утверждено в бюджете на 2019 год	Исполнено	% исполнения
1001		Пенсионное обеспечение	3056,2	3056,2	100,0
1001	1210601901	Доплаты к пенсиям, дополнительное пенсионное обеспечение	3056,2	3056,2	100,0
1003		Социальное обеспечение населения	61057,9	58155,9	95,2
1003	0910601903	Обеспечение физической доступности жилых домов (обустройство пандусами и поручнями входов в дома, в которых проживают инвалиды-колясочники)	83,8	83,8	100,0
1003	0920301903	Социальное обеспечение и материальная поддержка отдельных категорий граждан	397,5	397,5	100,0
1003	0930152500	Реализация постановления Правительства Свердловской области от 01.12.2009 г. № 1731-ПП «О предоставлении субвенций из областного бюджета на осуществление государственного полномочия РФ по предоставлению компенсации расходов на оплату жилого помещения и коммунальных услуг»	11213,8	11039,4	98,4
1003	0930249200	Реализация Постановления Правительства Свердловской области от 01.12.2009 г. № 1732-ПП «О Порядке предоставления и расходования субвенций из областного бюджета на осуществление государственного полномочия Свердловской области по предоставлению компенсаций»	27058,6	24760,8	91,5
1003	0930349100	Реализация Постановления Правительства Свердловской области от 12.01.2011г. № 5-ПП «О предоставлении субвенций из областного бюджета на предоставление гражданам субсидий»	8685,0	8470,8	97,5
1003	09304R4620	Реализация постановления Правительства Свердловской области от 12.05.2017 года № 335-ПП «Об утверждении распределения субвенций на капремонт в многоквартирных домах»	23,8	23,8	100,0
1003	09402L4970	Предоставление социальных выплат молодым семьям на приобретение (строительство) жилья	12797,9	12582,2	98,3
1003	0940349500	Предоставление региональной поддержки молодым семьям на улучшение жилищных условий	26,0	26,0	100,0
1003	09403S9500	Предоставление региональной поддержки молодым семьям на улучшение жилищных условий	603,7	603,7	100,0
1003	9900001070	Выполнение других обязательств городского округа	5,6	5,6	100,0
1003	9900001101	Резервные фонды местных администраций	146,4	146,4	100,0
1006		Другие вопросы в области социальной политики	3926,0	3795,1	96,7
1006	0920101903	Поддержка деятельности общественных объединений (организаций)	287,0	229,6	80,0
1006	0930152500	Реализация Постановления Правительства Свердловской области от 01.12.2009 г. № 1731-ПП «О порядке предоставления субвенций из областного бюджета местным бюджетам на осуществление государственного полномочия РФ по предоставлению компенсаций»	141,2	132,5	93,8
1006	0930249200	Реализация Постановления Правительства Свердловской области от 01.12.2009 г. № 1732-ПП «О Порядке предоставления и расходования субвенций из областного бюджета на осуществление государственного полномочия Свердловской области по предоставлению компенсаций»	2864,8	2801,1	97,8
1006	0930349100	Реализация Постановления Правительства Свердловской области от 12.01.2011г. № 5-ПП «О предоставлении субвенций из областного бюджета на предоставление гражданам субсидий»	633,0	631,8	99,8
ИТОГО по разделу «Социальная политика»			68040,2	65007,2	95,5

Подраздел 1001. Пенсионное обеспечение

По подразделу 1001 «Пенсионное обеспечение» в 2019 году производились расходы на дополнительное ежемесячное обеспечение к пенсиям муниципальных служащих и при годовом плане 3056,2 тыс. рублей составили 3056,2 тыс. рублей или 100,0% к годовому плану.

Подраздел 1003. Социальное обеспечение населения

По подразделу «Социальное обеспечение населения» при уточненном годовом плане 61057,9 тыс. рублей фактические расходы составили 58155,9 тыс. рублей или 95,2%.

В рамках реализации мероприятий Муниципальной программы «Социальная поддержка населения Арамильского городского округа» до 2020 года» подпрограммы «Поддержка деятельности общественных объединений, действующих на территории Арамильского городского округа, и отдельных категорий граждан» осуществлены выплаты почетным жителям Арамильского городского округа в размере 397,5 тыс. рублей.

В рамках реализации мероприятий Муниципальной программы «Социальная поддержка населения Арамильского городского округа» до 2020 года» подпрограммы «Социальная поддержка населения Арамильского городского округа в форме субсидий и компенсаций на оплату жилого помещения и коммунальных услуг» за отчетный период осуществлены следующие расходы:

1) На предоставление отдельным категориям граждан компенсаций расходов на оплату жилого помещения и коммунальных услуг, за счет средств федерального бюджета в виде субвенций на осуществление государственного полномочия Российской Федерации по предоставлению мер социальной поддержки по оплате жилого помещения и коммунальных услуг при годовом плане 11213,8 тыс. рублей произведены расходы в размере 11039,4 тыс. рублей или 98,4% к годовому плану;

2) на предоставление отдельным категориям граждан компенсаций расходов на оплату жилого помещения и коммунальных услуг за счет средств областного бюджета в виде субвенции на осуществление государственного полномочия Свердловской области в соответствии с Законом Свердловской области «О наделении органов местного самоуправления муниципальных образований, расположенных на территории Свердловской области, государственным полномочием Свердловской области по предоставлению отдельным категориям граждан компенсаций расходов на оплату жилого помещения и коммунальных услуг» при годовом плане 27058,6 тыс. рублей произведены расходы в размере 24760,8 тыс. рублей или 91,5% к годовому плану. Отклонение от плановых показателей обусловлено не востребованностью в указанных средствах;

3) на предоставление гражданам субсидий на оплату жилого помещения и коммунальных услуг за счет средств областного бюджета в виде субвенций на осуществление государственного полномочия Свердловской области по предоставлению гражданам субсидий на оплату жилого помещения и коммунальных услуг в соответствии с Законом Свердловской области «О наделении органов местного самоуправления муниципальных образований, расположенных на территории Свердловской области, государственным полномочием Свердловской области по предоставлению гражданам субсидий на оплату жилого помещения и коммунальных услуг» при годовом плане 8685,0 тыс. рублей произведены расходы в размере 8470,9 тыс. рублей или 97,5% к годовому плану;

4) на компенсацию отдельным категориям граждан оплаты взноса на капитальный ремонт общего имущества в многоквартирном доме за счет средств федерального бюджета в виде субвенций на осуществление государственного полномочия Свердловской области в соответствии с Законом Свердловской области «О наделении органов местного самоуправления муниципальных образований, расположенных на территории Свердловской области, государственным полномочием Свердловской области по

предоставлению отдельным категориям граждан компенсаций расходов на оплату жилого помещения и коммунальных услуг» в части компенсации отдельным категориям граждан оплаты взноса на капитальный ремонт общего имущества в многоквартирном доме» при годовом плане 23,8 тыс. рублей произведены расходы в размере 23,8 тыс. рублей или 100,0% к годовому плану.

В рамках реализации мероприятий Муниципальной программы «Социальная поддержка населения Арамильского городского округа» до 2020 года» подпрограммы «Обеспечение жильем молодых семей на территории Арамильского городского округа» за отчетный период осуществлены следующие расходы:

- 1) Социальную выплату получили 11 молодых семей на приобретение (строительство) жилья по сертификатам, выданным в 2019 году, в том числе:
- за счет средств областного бюджета, предоставленных бюджету городского округа в виде субсидий на предоставление социальных выплат молодым семьям на приобретение (строительство) жилья на условиях софинансирования из федерального бюджета, в размере 7335,9 тыс. рублей;

- за счет средств местного бюджета в размере 5246,3 тыс. рублей.
- 2) Социальную выплату получила 1 молодая семья на приобретение (строительство) жилья в рамках региональной поддержки молодым семьям на улучшение жилищных условий, в том числе:
- за счет средств областного бюджета, предоставленных бюджету городского округа в виде субсидий на предоставление социальных выплат молодым семьям на приобретение (строительство) жилья, в размере 26,0 тыс. рублей или 100,0% к утвержденному годовому плану;

- за счет средств местного бюджета в размере 603,7 тыс. рублей или 100,0% к утвержденному годовому плану.

За счет средств Резервного фонда Администрации Арамильского городского округа за отчетный период выплачена материальная помощь населению в связи с тяжелой жизненной ситуацией в размере 146,4 тыс. рублей или 100,0% к годовому плану.

В рамках реализации мероприятий подпрограммы «Доступная среда для инвалидов и маломобильных групп населения в Арамильском городском округе» Муниципальной программы «Социальная поддержка населения Арамильского городского округа» до 2020 года» выплачена материальная помощь жителю Арамильского городского округа, инвалиду для обустройства пандуса в размере 83,7 тыс. рублей.

1006. Другие вопросы в области социальной политики

По подразделу 1006 «Другие вопросы в области социальной политики» в течение отчетного периода осуществлялись расходы на обеспечение деятельности специалистов по предоставлению отдельным категориям граждан компенсаций расходов на оплату жилого помещения и коммунальных услуг и субсидий на оплату жилого помещения и коммунальных услуг, а так же на оплату комиссии за услуги банка по зачислению социальных выплат и оказание услуг по доставке. При уточненном годовом плане 3639,0 тыс. рублей расходы составили 3565,5 тыс. рублей или 98,0% к годовому плану.

В рамках реализации мероприятий Муниципальной программы «Социальная поддержка населения Арамильского городского округа» до 2020 года» подпрограммы «Поддержка деятельности общественных объединений, действующих на территории Арамильского городского округа, и отдельных категорий граждан» осуществлены расходы на поддержку деятельности общественных объединений действующих на территории Арамильского городского округа в размере 229,6 тыс. рублей, плановые назначения составляли 287,0 тыс. рублей.

Раздел 1100. ФИЗИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА И СПОРТ

Исполнение бюджета по разделу «Физическая культура и спорт» при утвержденном годовом плане 17555,9 тыс. рублей составило 17373,0 тыс. рублей или 99,0%. Удельный вес расходов на физическую культуру и спорт в общем объеме расходов составляет 1,2%.

Подраздел 1101. Физическая культура

По подразделу «Физическая культура» при утвержденном годовом плане 17393,6 тыс. рублей фактические расходы составили 17210,7 тыс. рублей или 98,9% к годовому плану.

В рамках реализации Муниципальной программы «Развитие физической культуры, спорта и молодежной политики в Арамильском городском округе» до 2020 года» осуществлены расходы на предоставление субсидии Муниципальному автономному учреждению Центр развития физической культуры, спорта и молодежной политики «Созвездие»:

- на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания в размере 17207,2 тыс. рублей или 98,9% к утвержденному годовому плану;
- субсидии на организацию деятельности по сбору (в том числе раздельному сбору), транспортированию, обработке, утилизации, обезвреживанию и захоронению твердых коммунальных отходов в размере 3,5 тыс. рублей, освоение составило 100,0%.

Подраздел 1102. Массовый спорт

По подразделу «Массовый спорт» при утвержденном годовом плане 162,3 тыс. рублей, фактические расходы составили 162,3 тыс. рублей или 100,0%.

В рамках реализации мероприятий Муниципальной программы «Развитие физической культуры, спорта и молодежной политики в Арамильском городском округе» до 2020 года» подпрограммы «Развитие физической культуры и спорта в Арамильском городском округе» до 2020 года» произведены расходы:

- 1) Муниципальному автономному образовательному учреждению дополнительного образования «Детско-юношеская спортивная школа «Дельфин» предоставлена субсидия на иные цели на реализацию мероприятий по поэтапному внедрению Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне» в размере 162,3 тыс. рублей или 100,0% к годовому плану, в том числе:
- за счет средств местного бюджета при годовом плане 48,7 тыс. рублей осуществлены расходы в размере 100,0% к годовому плану;

- за счет субсидии на реализацию мероприятий по поэтапному внедрению Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне (ГТО)», предоставленной бюджету городского округа из областного бюджета, в размере 113,6 тыс. рублей, осуществлены расходы в размере 100,0% к годовому плану.

Раздел 1200. СРЕДСТВА МАССОВОЙ ИНФОРМАЦИИ

Исполнение бюджета по разделу «Средства массовой информации» при утвержденном годовом плане 2190,2 тыс. рублей составило 1968,1 тыс. рублей или 89,9%. Отклонение связано с длительностью процедуры смены руководства печатным изданием.

Удельный вес расходов на средства массовой информации в общем объеме расходов составляет 0,1%.

Подраздел 1202. Периодическая печать и издательства

По подразделу 1202 «Периодическая печать и издательства» в 2019 году предусматривались расходы на предоставление субсидии Муниципальному бюджетному учреждению «Редакция газеты «Арамильские вести» на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания в размере 2190,2 тыс. рублей, в течение отчетного периода освоение составило 1968,1 тыс. рублей или 89,9% к утвержденному годовому плану. Отклонение связано с длительностью процедуры смены руководства печатным изданием.

Раздел 1300. ОБСЛУЖИВАНИЕ ГОСУДАРСТВЕННОГО И МУНИЦИПАЛЬНОГО ДОЛГА

Исполнение бюджета по разделу «Обслуживание государственного и муниципального долга» при утвержденном годовом плане 15,0 тыс. рублей составило 14,8 тыс. рублей или 98,9%. Удельный вес расходов на обслуживание муниципального долга в общем объеме расходов составляет 0,001%.

Подраздел 1301. Обслуживание государственного внутреннего и муниципального долга

По подразделу 1301 «Обслуживание государственного внутреннего и муниципального долга» при утвержденном годовом плане 15,0 тыс. рублей осуществлены расходы в размере 14,8 тыс. рублей или 98,9% к годовому плану, в том числе:

- на выплату процентов по кредитам, предоставленным бюджету Арамильского городского округа из областного бюджета для частичного покрытия дефицита местного бюджета и для покрытия временного кассового разрыва, в размере 14,8 тыс. рублей.

РАЗДЕЛ IV. АНАЛИЗ ПОКАЗАТЕЛЕЙ БУХГАЛТЕРСКОЙ ОТЧЕТНОСТИ

Состояние дебиторской и кредиторской задолженности

В течение отчетного периода кредиторская задолженность по расходам органов местного самоуправления и муниципальных казенных учреждений в целом увеличилась на 963,3 тысячи рублей и на 1 января 2020 года составила 3 294,2 тысячи рублей. Динамика изменения кредиторской задолженности за 5 лет:

- на 01 января 2016 года – 40,16 млн. рублей,
- на 01 января 2017 года. - 67,31 млн. рублей,
- на 01 января 2018 года – 37,14 млн. рублей,
- на 01 января 2019 года – 2,33 млн. рублей,
- на 01 января 2020 года – 3,29 млн. рублей.

По сравнению с 2018 годом сумма кредиторской задолженности увеличилась на 41,33 %. Увеличение кредиторской задолженности связано с созданием резервов на оплату отпусков в соответствии с Инструкцией 157н и Учетной политикой по органам местного самоуправления и казенным учреждениям Арамильского городского округа и начислением в связи с этим кредиторской задолженности по счетам учета 140160000 «Резервы предстоящих расходов» в общей сумме 1410,1 тысячи рублей.

Основная сумма задолженности числится за главным распорядителем бюджетных средств Администрации Арамильского городского округа – 2994,2 тысячи рублей. За отчетный период она увеличилась на 1689,4 тысячи рублей. Основная часть задолженности - это сумма резервов предстоящих расходов на оплату отпусков с учетом взносов во внебюджетные фонды (1345,5 тысячи рублей) и сумма текущей задолженности по заработной плате за вторую половину декабря и взносам во внебюджетные фонды за декабрь 2019 года (855,8 тысячи рублей).

Имеется кредиторская задолженность у других главных распорядителей бюджетных средств, в том числе – у Отдела образования Арамильского городского округа в сумме 162,9 тысячи рублей (это заработная плата за вторую половину декабря и взносы во внебюджетные фонды за декабрь), у Комитета по управлению муниципальным имуществом Арамильского городского округа в сумме 128,8 тысячи рублей, основную часть которой также составляет заработная плата за вторую половину декабря и взносы во внебюджетные фонды за декабрь, у Контрольно-счетной палаты Арамильского городского округа в сумме 8,3 тысячи рублей – взносы во внебюджетные фонды за декабрь.

Структура кредиторской задолженности:

- резервы предстоящих расходов на оплату отпусков и взносов по ним во внебюджетные фонды – 1410,1 тысячи рублей или 42,81 процента от общей суммы кредиторской задолженности;
- текущая (за декабрь) задолженность по расчетам по взносам во внебюджетные фонды – 584,6 тысячи рублей или 17,75 процента от общей суммы кредиторской задолженности.;
- текущая задолженность по заработной плате работникам казенных учреждений и органов власти за вторую половину декабря 2019 года составила 462,4 тысячи. рублей или 14,04 процента от общей суммы кредиторской задолженности;
- за оплату коммунальных услуг задолженность составила 326,4 тысячи рублей или 9,91 процента от общей суммы кредиторской задолженности;
- текущая задолженность (за декабрь) перед населением по выплате компенсаций за жилищно-коммунальные услуги отдельным категориям граждан составила 264,6 тысячи рублей или 8,03 процента от общей суммы кредиторской задолженности;
- по приобретенным материальным запасам – 170,7 тысячи рублей или 5,18 процента от общей суммы кредиторской задолженности;
- услуги по текущему ремонту и содержанию имущества – 29,8 тысячи рублей или 0,9 процента от общей суммы кредиторской задолженности;
- за приобретение объектов основных средств – 20,3 тысячи рублей или 0,62 процента от общей суммы кредиторской задолженности;
- за выполнение прочих работ и услуг – 14,6 тысячи рублей или 0,44 процента от общей суммы кредиторской задолженности;
- за услуги связи – 10,7 тысячи рублей или 0,32 процента от общей суммы кредиторской задолженности.

Самым крупным кредитором является ОАО «Энергосбыт Плюс», задолженность перед которым за наружное освещение составляет 249,6 тысячи рублей.

Задолженность по остальным кредиторам не превышает 100 тыс. руб.

Общая сумма кредиторской задолженности по доходам (счета учета 120500000) по состоянию на 01 января 2020 года составила 62858,8 тысячи рублей, в том числе:

- переплаты и суммы к уменьшению по налогам и сборам (счет учета 120511000) – 23357,8 тысячи рублей,
- переплаты и предоплаты по арендным платежам за аренду муниципального имущества и земли (счет 120521000) – 898,3 тысячи рублей,
- задолженность городского округа по остаткам межбюджетных трансфертов текущего характера перед областными и федеральными бюджетами (счет 120551000) – 1429,2 тысячи рублей,
- задолженность городского округа по остаткам межбюджетных трансфертов капитального характера перед областным бюджетом (счет 120551000) – 37048,7 тысячи рублей,
- предоплата за продажу земельного участка (счет 120573000) – 65,2 тысячи рублей,
- предоплата по договорам за размещение рекламы и нестационарных объектов (счет 120589000) – 61,5 тысячи рублей.

Доходы будущих периодов (счет 140140000) по нецелевым межбюджетным трансфертам на плановый период 2021, 2022 года составляют 185090,0 тысяч рублей.

Просроченной кредиторской задолженности по состоянию на 01 января 2020 года Арамильский городской округ не имеет.

Дебиторская задолженность по расходам по состоянию на 01 января 2020 года составила 650,6 тысячи рублей.

Из них:

- по Администрации Арамильского городского округа – 622,3 тысячи рублей,
- по Контрольно-счетной палате Арамильского городского округа – 16,2 тысячи рублей,
- по Комитету по управлению муниципальным имуществом Арамильского городского округа – 10,9 тысячи рублей,
- по Отделу образования Арамильского городского округа – 0,9 тысячи рублей,
- по Думе Арамильского городского округа – 0,2 тысячи рублей.

Структура дебиторской задолженности:

- задолженность Фонда социального страхования по оплате пособий по социальному страхованию – 381,7 тысячи рублей или 58,66 процента от общей суммы дебиторской задолженности;
- за прочие текущие услуги – 206,1 тысячи рублей или 31,67 процента от общей суммы дебиторской задолженности;
- за ремонт имущества – 32,3 тысячи рублей или 4,97 процента от общей суммы дебиторской задолженности;
- переплата по налогу на доходы физических лиц - 24,1 тысяча рублей или 3,71 процента от общей суммы дебиторской задолженности;
- за услуги связи – 6,4 тысячи рублей или 0,99 процента от общей суммы дебиторской задолженности.
- Просроченной дебиторской задолженности по расходам по состоянию на 01 января 2020 года нет.
- Дебиторская задолженность по доходам (счета учета 120500000) составляет 254827,0 тысяч рублей.
- Просроченная дебиторская задолженность по доходам составляет 69837,0 тысяч рублей, в том числе: населения и организаций Арамильского городского округа перед налоговым органом по средствам (налогам), администрируемым Федеральной налоговой службой, составляет 38984,8 тысячи рублей,
- по доходам от аренды имущества и земли – 26752,7 тысячи рублей,
- по доходам плановых периодов 2021, 2022 годов от предоставления нецелевых трансфертов текущего характера – 185090,0 тысяч рублей,
- перед Министерством природных ресурсов и экологии Свердловской области по штрафам за нарушения в сфере природопользования - 160,0 тысячи рублей,
- по штрафным санкциям по кредиту, предоставленному Муниципальному унитарному предприятию «Арамиль-Тепло» - 500,00 тысяч рублей,
- по продаже имущества – 1572,1 тысячи рублей,
- по продаже земли – 1553,9 тысячи рублей,
- по размещению нестационарных объектов и рекламных конструкций - 213,5 тысячи рублей.

Основная причина возникновения просроченной дебиторской задолженности заключается в низкой исполнительской дисциплине налогоплательщиков и арендаторов, несвоевременное внесение ими платежей. С должниками ведется претензионно-исковая работа.

Более подробно данные представлены в приложениях 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9 к отчету об исполнении бюджета Арамильского городского округа за 2019 год.

Приложение № 1
к отчету об исполнении
бюджета Арамильского городского округа
за 2019 год

Отчет
об исполнении доходов бюджета Арамильского городского округа,
сгруппированных в соответствии с классификацией доходов бюджетов
Российской Федерации, за 2019 год

Код бюджетной классификации Российской Федерации	Наименование доходов бюджета	Утвержденные бюджетные назначения, тысяч рублей	Исполнено	
			в тыс. руб.	в процентах
1	2	3	4	5
000 1 00 00000 00 0000 000	НАЛОГОВЫЕ И НЕНАЛОГОВЫЕ ДОХОДЫ	319041,0	318214,8	99,7%
000 1 01 00000 00 0000 000	НАЛОГИ НА ПРИБЫЛЬ, ДОХОДЫ	151734,0	151381,2	99,8%
000 1 01 02000 01 0000 110	Налог на доходы физических лиц	151734,0	151381,2	99,8%
000 1 03 00000 00 0000 000	НАЛОГИ НА ТОВАРЫ (РАБОТЫ, УСЛУГИ), РЕАЛИЗУЕМЫЕ НА ТЕРРИТОРИИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ	10107,0	10036,8	99,3%
000 1 03 02000 01 0000 110	Акцизы по подакцизным товарам (продукции), производимым на территории Российской Федерации	10107,0	10036,8	99,3%
000 1 05 00000 00 0000 000	НАЛОГИ НА СОВОКУПНЫЙ ДОХОД	42800,0	43118,6	100,7%
000 1 05 01000 01 0000 110	Налог, взимаемый в связи с применением упрощенной системы налогообложения	26196,0	26072,4	99,5%
000 1 05 02000 02 0000 110	Единый налог на вмененный доход для отдельных видов деятельности	15163,0	15439,0	101,8%
000 1 05 03000 01 0000 110	Единый сельскохозяйственный налог	15,0	15,3	102,0%
000 1 05 04010 02 0000 110	Налог, взимаемый в связи с применением патентной системы налогообложения, зачисляемый в бюджеты городских округов	1426,0	1591,9	111,6%
000 1 06 00000 00 0000 000	НАЛОГИ НА ИМУЩЕСТВО	56963,0	57798,3	101,5%



000 1 06 01000 00 0000 110	Налог на имущество физических лиц	9542,0	9280,6	97,3%
000 1 06 01020 04 0000 110	Налог на имущество физических лиц, взимаемый по ставкам, применяемым к объектам налогообложения, расположенным в границах городских округов	9542,0	9280,6	97,3%
000 1 06 06000 00 0000 110	Земельный налог	47421,0	48517,7	102,3%
000 1 06 06032 04 0000 110	Земельный налог с организаций, обладающих земельным участком, расположенным в границах городских округов	24884,0	25934,9	104,2%
000 1 06 06042 04 0000 110	Земельный налог с физических лиц, обладающих земельным участком, расположенным в границах городских округов	22537,0	22582,8	100,2%
000 1 08 00000 00 0000 000	ГОСУДАРСТВЕННАЯ ПОШЛИНА	2036,0	2057,1	101,0%
000 1 08 03010 01 0000 110	Государственная пошлина по делам, рассматриваемым в судах общей юрисдикции, мировыми судьями (за исключением Верховного Суда Российской Федерации)	2016,0	2037,1	101,0%
000 1 08 07150 01 0000 110	Государственная пошлина за выдачу разрешения на установку рекламной конструкции	20,0	20,0	100,0%
Итого собственные доходы (налоговые)		263640,0	264392,0	100,3%
000 1 11 00000 00 0000 000	ДОХОДЫ ОТ ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ИМУЩЕСТВА, НАХОДЯЩЕГОСЯ В ГОСУДАРСТВЕННОЙ И МУНИЦИПАЛЬНОЙ СОБСТВЕННОСТИ	18103,0	17142,8	94,7%
000 1 11 05000 00 0000 120	Доходы, получаемые в виде арендной либо иной платы за передачу в возмездное пользование государственного и муниципального имущества (за исключением имущества автономных учреждений, а также имущества государственных и муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных)	17293,0	16341,9	94,5%
000 1 11 05012 04 0000 120	Доходы, получаемые в виде арендной платы за земельные участки, государственная собственность на которые не разграничена и которые расположены в границах городских округов, а также средства от продажи права на заключение договоров аренды указанных земельных участков	16233,0	15301,8	94,3%
000 1 11 05024 04 0000 120	Доходы, получаемые в виде арендной платы, а также средства от продажи права на заключение договоров аренды за земли, находящиеся в собственности городских округов (за исключением земельных участков муниципальных бюджетных и автономных учреждений)	201,0	200,8	99,9%
000 1 11 05034 04 0000 120	Доходы от сдачи в аренду имущества, находящегося в оперативном управлении органов управления городских округов и созданных ими учреждений (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений)	459,0	427,6	93,2%
000 1 11 05074 04 0000 120	Доходы от сдачи в аренду имущества, составляющего казну городских округов (за исключением земельных участков)	372,0	385,2	103,5%
000 1 11 05312 04 0000 120	Плата по соглашениям об установлении сервитута, заключенным органами местного самоуправления городских округов, государственными или муниципальными предприятиями либо государственными или муниципальными учреждениями в отношении земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена и которые расположены в границах городских округов	5,0	5,5	110,0%
000 1 11 05324 04 0000 120	Плата по соглашениям об установлении сервитута, заключенным органами местного самоуправления городских округов, государственными или муниципальными предприятиями либо государственными или муниципальными учреждениями в отношении земельных участков, находящихся в собственности городских округов	23,0	21,0	91,3%
000 1 11 09000 00 0000 120	Прочие доходы от использования имущества и прав, находящихся в государственной и муниципальной собственности (за исключением имущества бюджетных и автономных учреждений, а также имущества государственных и муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных)	810,0	800,9	98,9%
000 1 11 09044 04 0000 120	Прочие поступления от использования имущества, находящегося в собственности городских округов (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных)	810,0	800,9	98,9%
000 1 12 00000 00 0000 000	ПЛАТЕЖИ ПРИ ПОЛЬЗОВАНИЕ ПРИРОДНЫМИ РЕСУРСАМИ	564,0	558,2	99,0%
000 1 12 01000 01 0000 120	Плата за негативное воздействие на окружающую среду	564,0	558,2	99,0%
000 1 13 00000 00 0000 000	ДОХОДЫ ОТ ОКАЗАНИЯ ПЛАТНЫХ УСЛУГ (РАБОТ) И КОМПЕНСАЦИИ ЗАТРАТ ГОСУДАРСТВА	982,0	1011,3	103,0%
000 1 13 01994 04 0000 130	Прочие доходы от оказания платных услуг (работ) получателями средств бюджетов городских округов	735,0	743,3	101,1%
000 1 13 02994 04 0000 130	Прочие доходы от компенсации затрат бюджетов городских округов	247,0	268,0	108,5%
000 1 14 00000 00 0000 000	ДОХОДЫ ОТ ПРОДАЖИ МАТЕРИАЛЬНЫХ И НЕМАТЕРИАЛЬНЫХ АКТИВОВ	32647,0	32398,5	99,2%
000 1 14 01000 00 0000 410	Доходы от продажи квартир	605,0	605,1	100,0%
000 1 14 01040 04 0000 410	Доходы от продажи квартир, находящихся в собственности городских округов	605,0	605,1	100,0%
000 1 14 02000 00 0000 000	Доходы от реализации имущества, находящегося в государственной и муниципальной собственности (за исключением имущества автономных учреждений, а также имущества государственных и муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных)	5622,0	5559,7	98,9%
000 1 14 02043 04 0000 410	Доходы от реализации иного имущества, находящегося в собственности городских округов (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных) в части реализации основных средств по указанному имуществу	5622,0	5559,7	98,9%
000 1 14 06000 00 0000 430	Доходы от продажи земельных участков, находящихся в государственной и муниципальной собственности (за исключением земельных участков автономных учреждений)	26420,0	26233,7	99,3%
000 1 14 06012 04 0000 430	Доходы от продажи земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена и которые расположены в границах городских округов	24056,0	23811,0	99,0%
000 1 14 06312 04 0000 430	Плата за увеличение площади земельных участков, находящихся в частной собственности, в результате перераспределения таких земельных участков и земель (или) земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена и которые расположены в границах городских округов	2364,0	2422,7	102,5%
000 1 16 00000 00 0000 000	ШТРАФЫ, САНКЦИИ, ВОЗМЕЩЕНИЕ УЩЕРБА	1543,0	1541,2	99,9%
000 1 17 00000 00 0000 000	ПРОЧИЕ НЕНАЛОГОВЫЕ ПОСТУПЛЕНИЯ	1562,0	1170,8	75,0%
000 1 17 05 040 04 0000 180	Прочие неналоговые доходы бюджетов городских округов	1562,0	1169,8	74,9%

000 1 17 01 040 04 0000 180	Невыясненные поступления, зачисляемые в бюджеты городских округов	0,0	1,0	0
Итого собственные доходы (неналоговые)		55401,0	53822,8	97,2%
000 2 00 00000 00 0000 000	БЕЗВОЗМЕЗДНЫЕ ПОСТУПЛЕНИЯ	1208694,7	1203174,8	99,5%
000 2 02 00000 00 0000 000	Безвозмездные поступления от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации	1208612,2	1206186,9	99,8%
000 2 02 10000 00 0000 150	Дотации бюджетам бюджетной системы Российской Федерации	3792,0	3792,0	100,0%
000 2 02 20000 00 0000 150	Субсидии бюджетам бюджетной системы Российской Федерации	825560,5	825434,7	100,0%
000 2 02 30000 00 0000 150	Субвенции бюджетам бюджетной системы Российской Федерации	298974,3	296674,9	99,2%
000 2 02 40000 00 0000 150	Иные межбюджетные трансферты	80285,4	80285,3	100,0%
000 2 07 00000 00 0000 150	Прочие безвозмездные поступления	82,5	82,5	100,0%
000 2 19 00000 04 0000 150	Возврат остатков субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, прошлых лет из бюджетов городских округов	0,0	-3094,6	
Всего доходов:		1527735,7	1521389,6	99,6%

Приложение № 2
к Отчету об исполнении бюджета
Арамильского городского округа за 2019 год

Отчет об исполнении расходов бюджета Арамильского городского округа, сгруппированных по разделам, подразделам, целевым статьям и видам расходов классификации расходов бюджетов Российской Федерации за 2019 год

Номер строки	Код ведомства	Код раздела, подраздела	Код целевой статьи	Наименование раздела, подраздела, целевой статьи или вида расходов	Сумма средств, предусмотренная Решением о бюджете на 2019 год в тысячах рублей (с учетом изменений)	Исполнено	
						в тысячах рублей	в процентах
1				Всего расходов	1533161	1472306	96
2	100			ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ	49805,3	47330	95
3	102			Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования	1693,2	1592	94
4	102	99000000000		Непрограммное направление деятельности	1693,2	1592	94
5	102	9900001002		Функционирование высшего должностного лица городского округа	1660,6	1559,4	93,9
6	102	9900001002	121	Фонд оплаты труда государственных (муниципальных) органов	1201,7	1201,7	100
7	102	9900001002	122	Иные выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов, за исключением фонда оплаты труда	99,9	0	0
8	102	9900001002	129	Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты денежного содержания и иные выплаты работникам государственных (муниципальных) органов	359	357,7	99,6
9	102	9900001070		Выполнение других обязательств городского округа	32,6	32,6	100
10	102	9900001070	122	Иные выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов, за исключением фонда оплаты труда	32,6	32,6	100
11	103			Функционирование законодательных (представительных) органов государственной власти и представительных органов муниципальных образований	2534	2345	92,5
12	103	99000000000		Непрограммное направление деятельности	2534	2345	92,5
13	103	9900001001		Обеспечение деятельности муниципальных органов (центральный аппарат)	1257,8	1242,8	98,8
14	103	9900001001	121	Фонд оплаты труда государственных (муниципальных) органов	641,9	634,4	98,8
15	103	9900001001	129	Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты денежного содержания и иные выплаты работникам государственных (муниципальных) органов	190,8	188,1	98,6
16	103	9900001001	244	Прочая закупка товаров, работ и услуг	410,5	405,7	98,8
17	103	9900001001	853	Уплата иных платежей	14,6	14,6	100
18	103	9900001003		Председатель представительного органа городского округа	1276,2	1102,2	86,4
19	103	9900001003	121	Фонд оплаты труда государственных (муниципальных) органов	890,2	803,3	90,2
20	103	9900001003	122	Иные выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов, за исключением фонда оплаты труда	74,5	67,6	90,7
21	103	9900001003	129	Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты денежного содержания и иные выплаты работникам государственных (муниципальных) органов	311,5	231,3	74,3
22	104			Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций	16012,7	15962,8	99,7
23	104	12000000000		Муниципальная программа: Совершенствование муниципального управления и противодействие коррупции в Арамильском городском округе до 2020 года	87,8	85,8	97,7
24	104	12100000000		Подпрограмма: Развитие кадровой политики в системе муниципального управления Арамильского городского округа до 2020 года	87,8	85,8	97,7
25	104	1210701070		Мероприятия по улучшению условий и охраны труда	87,8	85,8	97,7
26	104	1210701070	244	Прочая закупка товаров, работ и услуг	87,8	85,8	97,7
27	104	99000000000		Непрограммное направление деятельности	15925	15877	99,7
28	104	9900001001		Обеспечение деятельности муниципальных органов (центральный аппарат)	15602,1	15877	101,8
29	104	9900001001	121	Фонд оплаты труда государственных (муниципальных) органов	11978,5	11930,5	99,6
30	104	9900001001	129	Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты денежного содержания и иные выплаты работникам государственных (муниципальных) органов	3590,7	3590,7	100
31	104	9900001001	244	Прочая закупка товаров, работ и услуг	32,9	32,9	100
32	104	9900001070		Выполнение других обязательств городского округа	322,9	322,9	100
33	104	9900001070	122	Иные выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов, за исключением фонда оплаты труда	91,6	91,6	100
34	104	9900001070	853	Уплата иных платежей	231,3	231,3	100
35	105			Судебная система	1,6	1,6	100
36	105	99000000000		Непрограммное направление деятельности	1,6	1,6	100

37	105	9900051200		Осуществление государственных полномочий по составлению списков кандидатов в присяжные заседатели федеральных судов общей юрисдикции по муниципальным образованияам, расположенным на территории Свердловской области	1,6	1,6	100
38	105	9900051200	244	Прочая закупка товаров, работ и услуг	1,6	1,6	100
39	106			Обеспечение деятельности финансовых, налоговых и таможенных органов и органов финансового (финансово-бюджетного) надзора	6546,6	6537,2	99,9
40	106	0100000000		Муниципальная программа: Управление муниципальными финансами Арамильского городского округа до 2020 года	4070	4061,3	99,8
41	106	0120000000		Подпрограмма : Совершенствование информационной системы управления финансами	9,5	9,5	100
42	106	0120101001		Сопровождение программных комплексов	9,5	9,5	100
43	106	0120101001	244	Прочая закупка товаров, работ и услуг	9,5	9,5	100
44	106	0130000000		Подпрограмма: Обеспечение реализации муниципальной программы Арамильского городского округа: Управление муниципальными финансами Арамильского городского округа до 2020 года	4060,5	4051,8	99,8
45	106	0130101001		Обеспечение деятельности Финансового отдела Администрации Арамильского городского округа	4050,2	4041,5	99,8
46	106	0130101001	121	Фонд оплаты труда государственных (муниципальных) органов	3078,8	3078,5	100
47	106	0130101001	129	Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты денежного содержания и иные выплаты работникам государственных (муниципальных) органов	928,5	920	99,1
48	106	0130101001	244	Прочая закупка товаров, работ и услуг	42,8	42,8	100
49	106	0130101001	853	Уплата иных платежей	0,2	0,2	100
50	106	0130201090		Создание материально-технических условий для обеспечения исполнения муниципальной программы	10,3	10,3	100
51	106	0130201090	244	Прочая закупка товаров, работ и услуг	10,3	10,3	100
52	106	9900000000		Непрограммное направление деятельности	2476,6	2475,9	100
53	106	9900001001		Обеспечение деятельности муниципальных органов (центральный аппарат)	1608,4	1608,3	100
54	106	9900001001	121	Фонд оплаты труда государственных (муниципальных) органов	1021	1021	100
55	106	9900001001	129	Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты денежного содержания и иные выплаты работникам государственных (муниципальных) органов	306,3	306,3	100
56	106	9900001001	244	Прочая закупка товаров, работ и услуг	273,6	273,6	100
57	106	9900001001	853	Уплата иных платежей	7,5	7,4	98,7
58	106	9900001004		Председатель контрольно-счетной палаты городского округа	842,4	841,8	99,9
59	106	9900001004	121	Фонд оплаты труда государственных (муниципальных) органов	644,9	644,3	99,9
60	106	9900001004	129	Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты денежного содержания и иные выплаты работникам государственных (муниципальных) органов	197,5	197,5	100
61	106	9900001070		Выполнение других обязательств городского округа	25,8	25,8	100
62	106	9900001070	122	Иные выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов, за исключением фонда оплаты труда	25,8	25,8	100
63	111			Резервные фонды	793,6	0	0
64	111	9900000000		Непрограммное направление деятельности	793,6	0	0
65	111	9900001101		Резервные фонды местных администраций	793,6	0	0
66	111	9900001101	870	Резервные средства	793,6	0	0
67	113			Другие общегосударственные вопросы	22223,6	20891,4	94
68	113	0100000000		Муниципальная программа: Управление муниципальными финансами Арамильского городского округа до 2020 года	81,6	81,6	100
69	113	0130000000		Подпрограмма: Обеспечение реализации муниципальной программы Арамильского городского округа: Управление муниципальными финансами Арамильского городского округа до 2020 года	81,6	81,6	100
70	113	0130201090		Создание материально-технических условий для обеспечения исполнения муниципальной программы	81,6	81,6	100
71	113	0130201090	244	Прочая закупка товаров, работ и услуг	81,6	81,6	100
72	113	0400000000		Муниципальная программа: Повышение эффективности управления муниципальной собственностью и развитие градостроительства в Арамильском городском округе на 2017-2020 годы	19854	18550,5	93,4
73	113	0410000000		Подпрограмма: Управление муниципальной собственностью Арамильского городского округа и приватизация муниципального имущества Арамильского городского округа	18051,9	16751,2	92,8
74	113	0410101104		Проведение кадастровых работ, технической инвентаризации, оценки движимого, недвижимого имущества	1366,2	1293,8	94,7
75	113	0410101104	244	Прочая закупка товаров, работ и услуг	1366,2	1293,8	94,7
76	113	0410501105		Обеспечение деятельности Муниципального казенного учреждения «Управление зданиями и автомобильным транспортом Администрации Арамильского городского округа»	13475,3	12247	90,9
77	113	0410501105	111	Фонд оплаты труда учреждений	5857,1	5672,9	96,9
78	113	0410501105	119	Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты по оплате труда работников и иные выплаты работникам учреждений	1907	1706,7	89,5
79	113	0410501105	244	Прочая закупка товаров, работ и услуг	5588,6	4744,8	84,9
80	113	0410501105	851	Уплата налога на имущество организаций и земельного налога	49,2	49,2	100
81	113	0410501105	852	Уплата прочих налогов, сборов	24	24	100
82	113	0410501105	853	Уплата иных платежей	49,4	49,4	100
83	113	0411001070		Приобретение движимого имущества в муниципальную собственность	2650,4	2650,4	100
84	113	0411001070	244	Прочая закупка товаров, работ и услуг	2650,4	2650,4	100
85	113	0411101102		Оплата задолженности за Муниципальное унитарное предприятие «Управление капитального строительства, благоустройства и жилищно-коммунального хозяйства Арамильского городского округа»	560	560	100
86	113	0411101102	831	Исполнение судебных актов Российской Федерации и мировых соглашений по возмещению причиненного вреда	560	560	100
87	113	0430000000		Подпрограмма: Обеспечение реализации муниципальной программы: Повышение эффективности управления муниципальной собственностью и развитие градостроительства Арамильского городского округа	1802,1	1799,3	99,8
88	113	0430101090		Программное сопровождение ведения Реестра муниципальной собственности Арамильского городского округа, процесса управления муниципальной собственностью	72,5	72,5	100

89	113	0430101090	244	Прочая закупка товаров, работ и услуг	72,5	72,5	100
90	113	0430201001		Обеспечение деятельности Комитета по управлению муниципальным имуществом Арамильского городского округа	1686,5	1683,9	99,8
91	113	0430201001	121	Фонд оплаты труда государственных (муниципальных) органов	1266,7	1266,7	100
92	113	0430201001	129	Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты денежного содержания и иные выплаты работникам государственных (муниципальных) органов	382,6	380,1	99,3
93	113	0430201001	244	Прочая закупка товаров, работ и услуг	19,4	19,4	100
94	113	0430201001	853	Уплата иных платежей	17,8	17,7	99,4
95	113	0430301090		Создание материально-технических условий для обеспечения исполнения муниципальной программы	43,1	42,9	99,5
96	113	0430301090	244	Прочая закупка товаров, работ и услуг	43,1	42,9	99,5
97	113	0500000000		Муниципальная программа: Обеспечение деятельности по комплектованию, учету, хранению и использованию архивных документов в Арамильском городском округе на 2015-2020 годы	1366,9	1354,2	99,1
98	113	0500446100		Осуществление государственных полномочий по хранению, комплектованию, учету и использованию архивных документов, относящихся к государственной собственности Свердловской области	154	154	100
99	113	0500446100	244	Прочая закупка товаров, работ и услуг	154	154	100
100	113	0500501601		Содержание Муниципального казенного учреждения «Муниципальный архив Арамильского городского округа»	1175,1	1162,4	98,9
101	113	0500501601	111	Фонд оплаты труда учреждений	851,4	851,4	100
102	113	0500501601	119	Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты по оплате труда работников и иные выплаты работникам учреждений	260	259,9	100
103	113	0500501601	244	Прочая закупка товаров, работ и услуг	48,9	42,6	87,1
104	113	0500501601	851	Уплата налога на имущество организаций и земельного налога	8	1,7	21,3
105	113	0500501601	853	Уплата иных платежей	6,8	6,8	100
106	113	0500546200		Содержание МКУ «Муниципальный архив Арамильского городского округа»	37,8	37,8	100
107	113	0500546200	111	Фонд оплаты труда учреждений	29	29	100
108	113	0500546200	119	Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты по оплате труда работников и иные выплаты работникам учреждений	8,8	8,8	100
109	113	9900000000		Непрограммное направление деятельности	921,1	905,1	98,3
110	113	9900001001		Обеспечение деятельности муниципальных органов (центральный аппарат)	39,8	24,7	62,1
111	113	9900001001	244	Прочая закупка товаров, работ и услуг	39,8	24,7	62,1
112	113	9900001070		Выполнение других обязательств городского округа	283,7	283,7	100
113	113	9900001070	244	Прочая закупка товаров, работ и услуг	253,7	253,7	100
114	113	9900001070	853	Уплата иных платежей	30	30	100
115	113	9900001090		Создание материально-технических условий для обеспечения исполнения муниципальных программ	129	128,1	99,3
116	113	9900001090	244	Прочая закупка товаров, работ и услуг	129	128,1	99,3
117	113	9900001101		Резервные фонды местных администраций	30	30	100
118	113	9900001101	244	Прочая закупка товаров, работ и услуг	30	30	100
119	113	9900001102		Исполнение судебных актов, предусматривающих обращение взыскания на средства местного бюджета и средства учреждений бюджетной сферы	332,1	332,1	100
120	113	9900001102	831	Исполнение судебных актов Российской Федерации и мировых соглашений по возмещению причиненного вреда	332,1	332,1	100
121	113	9900041100		Осуществление государственного полномочия Свердловской области по определению перечня должностных лиц, уполномоченных составлять протоколы об административных правонарушениях, предусмотренных законом Свердловской области	0,1	0,1	100
122	113	9900041100	244	Прочая закупка товаров, работ и услуг	0,1	0,1	100
123	113	9900041200		Осуществление государственного полномочия Свердловской области по созданию административных комиссий	106,4	106,4	100
124	113	9900041200	121	Фонд оплаты труда государственных (муниципальных) органов	47,5	47,5	100
125	113	9900041200	129	Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты денежного содержания и иные выплаты работникам государственных (муниципальных) органов	14,3	14,3	100
126	113	9900041200	244	Прочая закупка товаров, работ и услуг	44,6	44,6	100
127	200			НАЦИОНАЛЬНАЯ ОБОРОНА	985,1	985,1	100
128	203			Мобилизационная и вневойсковая подготовка	985,1	985,1	100
129	203	0800000000		Муниципальная программа: Развитие физической культуры, спорта и молодежной политики в Арамильском городском округе до 2020 года	985,1	985,1	100
130	203	0830000000		Подпрограмма: Патриотическое воспитание граждан в Арамильском городском округе до 2020 года	985,1	985,1	100
131	203	0830951180		Осуществление государственных полномочий по первичному воинскому учету на территории Арамильского городского округа	985,1	985,1	100
132	203	0830951180	121	Фонд оплаты труда государственных (муниципальных) органов	753,5	753,5	100
133	203	0830951180	129	Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты денежного содержания и иные выплаты работникам государственных (муниципальных) органов	226,8	226,8	100
134	203	0830951180	244	Прочая закупка товаров, работ и услуг	4,8	4,8	100
135	300			НАЦИОНАЛЬНАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ И ПРАВООХРАНИТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ	7836,3	7592,8	96,9
136	309			Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, гражданская оборона	7347,1	7103,6	96,7
137	309	0700000000		Муниципальная программа: Обеспечение общественной безопасности на территории Арамильского городского округа до 2020 года	7347,1	7103,6	96,7
138	309	0710000000		Подпрограмма: Гражданская оборона и защита от чрезвычайных ситуаций	7347,1	7103,6	96,7
139	309	0710101105		Осуществление деятельности Муниципального казенного учреждения «Единая дежурно-диспетчерская служба Арамильского городского округа»	6525,4	6402,5	98,1
140	309	0710101105	111	Фонд оплаты труда учреждений	4600,3	4599	100
141	309	0710101105	119	Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты по оплате труда работников и иные выплаты работникам учреждений	1383,3	1309,5	94,7
142	309	0710101105	244	Прочая закупка товаров, работ и услуг	510,5	462,7	90,6
143	309	0710101105	851	Уплата налога на имущество организаций и земельного налога	12,5	12,5	100
144	309	0710101105	853	Уплата иных платежей	18,8	18,8	100



145	309	0710201202		Развитие материально-технической базы гражданской обороны и защиты населения	821,7	701,1	85,3
146	309	0710201202	244	Прочая закупка товаров, работ и услуг	821,7	701,1	85,3
147	310			Обеспечение пожарной безопасности	489,2	489,2	100
148	310	0700000000		Муниципальная программа: Обеспечение общественной безопасности на территории Арамильского городского округа до 2020 года	489,2	489,2	100
149	310	0720000000		Подпрограмма: Пожарная безопасность	489,2	489,2	100
150	310	0720101203		Обеспечение первичных мер пожарной безопасности	489,2	489,2	100
151	310	0720101203	244	Прочая закупка товаров, работ и услуг	489,2	489,2	100
152	400			НАЦИОНАЛЬНАЯ ЭКОНОМИКА	92648,7	91900,7	99,2
153	405			Сельское хозяйство и рыболовство	879,3	879,3	100
154	405	0300000000		Муниципальная программа: Развитие жилищно-коммунального и дорожного хозяйства, обеспечение рационального и безопасного природопользования на территории Арамильского городского округа до 2020 года	879,3	879,3	100
155	405	0340000000		Подпрограмма: Обеспечение рационального и безопасного природопользования на территории Арамильского городского округа до 2020 года	879,3	879,3	100
156	405	0340601306		Обращение с собаками без владельцев	157,4	157,4	100
157	405	0340601306	244	Прочая закупка товаров, работ и услуг	157,4	157,4	100
158	405	0340642П00		Осуществление государственного полномочия Свердловской области по обращению с собаками без владельцев	703,9	703,9	100
159	405	0340642П00	244	Прочая закупка товаров, работ и услуг	703,9	703,9	100
160	405	0340901306		Обезвреживание биологических отходов	18	18	100
161	405	0340901306	244	Прочая закупка товаров, работ и услуг	18	18	100
162	406			Водное хозяйство	1370,5	1363,6	99,5
163	406	0300000000		Муниципальная программа: Развитие жилищно-коммунального и дорожного хозяйства, обеспечение рационального и безопасного природопользования на территории Арамильского городского округа до 2020 года	1370,5	1363,6	99,5
164	406	0340000000		Подпрограмма: Обеспечение рационального и безопасного природопользования на территории Арамильского городского округа до 2020 года	1370,5	1363,6	99,5
165	406	0340301301		Содержание и ремонт плотины	1370,5	1363,6	99,5
166	406	0340301301	611	Субсидии бюджетным учреждениям на финансовое обеспечение государственного (муниципального) задания на оказание государственных (муниципальных) услуг (выполнение работ)	1066,2	1059,2	99,3
167	406	0340301301	612	Субсидии бюджетным учреждениям на иные цели	304,4	304,4	100
168	409			Дорожное хозяйство (дорожные фонды)	55035,2	55027,1	100
169	409	0300000000		Муниципальная программа: Развитие жилищно-коммунального и дорожного хозяйства, обеспечение рационального и безопасного природопользования на территории Арамильского городского округа до 2020 года	54848,8	54840,7	100
170	409	0330000000		Подпрограмма: Развитие дорожного хозяйства на территории Арамильского городского округа до 2020 года	54848,8	54840,7	100
171	409	0330101401		Реконструкция, ремонт и содержание дорог	16891,9	16891,9	100
172	409	0330101401	612	Субсидии бюджетным учреждениям на иные цели	16891,9	16891,9	100
173	409	0330144600		Реконструкция, ремонт и содержание дорог	28096,1	28096,1	100
174	409	0330144600	612	Субсидии бюджетным учреждениям на иные цели	28096,1	28096,1	100
175	409	03301S4600		Реконструкция, ремонт и содержание дорог	1478,7	1478,7	100
176	409	03301S4600	612	Субсидии бюджетным учреждениям на иные цели	1478,7	1478,7	100
177	409	0330201401		Разметка автомобильных дорог и установка знаков	925,3	925,3	100
178	409	0330201401	612	Субсидии бюджетным учреждениям на иные цели	925,3	925,3	100
179	409	0330301401		Содержание средств регулирования дорожного движения (светофоров), расположенных на территории Арамильского городского округа	2476,5	2468,4	99,7
180	409	0330301401	244	Прочая закупка товаров, работ и услуг	80,5	72,4	89,9
181	409	0330301401	612	Субсидии бюджетным учреждениям на иные цели	2396	2396	100
182	409	0330601401		Оборудование пешеходных переходов вблизи образовательных организаций и по маршруту «Дом-школа - дом»	4980,3	4980,3	100
183	409	0330601401	612	Субсидии бюджетным учреждениям на иные цели	4980,3	4980,3	100
184	409	9900000000		Непрограммное направление деятельности	186,4	186,4	100
185	409	9900001102		Исполнение судебных актов, предусматривающих обращение взыскания на средства местного бюджета и средства учреждений бюджетной сферы	186,4	186,4	100
186	409	9900001102	831	Исполнение судебных актов Российской Федерации и мировых соглашений по возмещению причиненного вреда	186,4	186,4	100
187	410			Связь и информатика	2588,9	2588,9	100
188	410	0100000000		Муниципальная программа: Управление муниципальными финансами Арамильского городского округа до 2020 года	1360,9	1360,9	100
189	410	0110000000		Подпрограмма: Управление бюджетным процессом и его совершенствование	58,3	58,3	100
190	410	0111501105		Обеспечение деятельности Муниципального казенного учреждения «Центр бухгалтерского сопровождения органов местного самоуправления и муниципальных учреждений Арамильского городского округа»	58,3	58,3	100
191	410	0111501105	242	Закупка товаров, работ, услуг в сфере информационно-коммуникационных технологий	53,7	53,7	100
192	410	0111501105	244	Прочая закупка товаров, работ и услуг	4,6	4,6	100
193	410	0120000000		Подпрограмма : Совершенствование информационной системы управления финансами	1302,7	1302,6	100
194	410	0120201070		Повышение эффективности управления бюджетным процессом за счет применения автоматизированных систем	1217,2	1217,1	100
195	410	0120201070	244	Прочая закупка товаров, работ и услуг	1217,2	1217,1	100
196	410	0120201090		Повышение эффективности управления бюджетным процессом за счет применения автоматизированных систем	85,5	85,5	100
197	410	0120201090	244	Прочая закупка товаров, работ и услуг	85,5	85,5	100
198	410	0400000000		Муниципальная программа: Повышение эффективности управления муниципальной собственностью и развитие градостроительства в Арамильском городском округе на 2017-2020 годы	4,2	4,2	100
199	410	0410000000		Подпрограмма: Управление муниципальной собственностью Арамильского городского округа и приватизация муниципального имущества Арамильского городского округа	4,2	4,2	100

200	410	0410401105		Обеспечение деятельности Муниципального казенного учреждения «Центр земельных отношений и муниципального имущества Арамильского городского округа»	2,1	2,1	100
201	410	0410401105	244	Прочая закупка товаров, работ и услуг	2,1	2,1	100
202	410	0410501105		Обеспечение деятельности Муниципального казенного учреждения «Управление зданиями и автомобильным транспортом Администрации Арамильского городского округа»	2,1	2,1	100
203	410	0410501105	244	Прочая закупка товаров, работ и услуг	2,1	2,1	100
204	410	0500000000		Муниципальная программа: Обеспечение деятельности по комплектованию, учету, хранению и использованию архивных документов в Арамильском городском округе на 2015-2020 годы	1,3	1,3	100
205	410	0500501601		Содержание Муниципального казенного учреждения «Муниципальный архив Арамильского городского округа»	1,3	1,3	100
206	410	0500501601	244	Прочая закупка товаров, работ и услуг	1,3	1,3	100
207	410	1200000000		Муниципальная программа: Совершенствование муниципального управления и противодействие коррупции в Арамильском городском округе до 2020 года	1222,5	1222,5	100
208	410	1230000000		Подпрограмма: Развитие информационного общества в Арамильском городском округе до 2020 года	1222,5	1222,5	100
209	410	1230301303		Развитие единого центра обработки данных Арамильского городского округа	29,7	29,7	100
210	410	1230301303	242	Закупка товаров, работ, услуг в сфере информационно-коммуникационных технологий	29,7	29,7	100
211	410	1230401303		Обеспечение доступа к сети Интернет муниципальных учреждений	611,6	611,6	100
212	410	1230401303	242	Закупка товаров, работ, услуг в сфере информационно-коммуникационных технологий	611,6	611,6	100
213	410	1230501303		Содержание и обновление компьютерного парка органов местного самоуправления и муниципальных казенных учреждений	510,9	510,9	100
214	410	1230501303	242	Закупка товаров, работ, услуг в сфере информационно-коммуникационных технологий	493,5	493,5	100
215	410	1230501303	244	Прочая закупка товаров, работ и услуг	17,4	17,4	100
216	410	1230701303		Развитие локальной сети органов местного самоуправления и муниципальных казенных учреждений	18,3	18,3	100
217	410	1230701303	242	Закупка товаров, работ, услуг в сфере информационно-коммуникационных технологий	18,3	18,3	100
218	410	1230901303		Приобретение и сопровождение усиленных квалифицированных электронных подписей органов местного самоуправления	4	4	100
219	410	1230901303	242	Закупка товаров, работ, услуг в сфере информационно-коммуникационных технологий	4	4	100
220	410	1231201303		Приобретение аппаратного и программного обеспечения для перехода на унифицированные коммуникации	48	48	100
221	410	1231201303	242	Закупка товаров, работ, услуг в сфере информационно-коммуникационных технологий	48	48	100
222	412			Другие вопросы в области национальной экономики	32774,8	32041,8	97,8
223	412	0200000000		Муниципальная программа: Повышение инвестиционной привлекательности Арамильского городского округа и создание условий для обеспечения жителей качественными и безопасными услугами потребительского рынка до 2020 года	570	570	100
224	412	0210000000		Подпрограмма: Развитие малого и среднего предпринимательства и создание благоприятных условий для осуществления инвестиционной деятельности	570	570	100
225	412	0210101305		Создание и обеспечение деятельности организации инфраструктуры поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства	570	570	100
226	412	0210101305	632	Субсидии (гранты в форме субсидий), подлежащие казначейскому сопровождению	570	570	100
227	412	0300000000		Муниципальная программа: Развитие жилищно-коммунального и дорожного хозяйства, обеспечение рационального и безопасного природопользования на территории Арамильского городского округа до 2020 года	23169,1	22681,3	97,9
228	412	0310000000		Подпрограмма: Комплексное развитие коммунальной инфраструктуры на территории Арамильского городского округа до 2020 года	2737,8	2734,1	99,9
229	412	0310701310		Разработка и экспертиза проектной и сметной документации	2737,8	2734,1	99,9
230	412	0310701310	612	Субсидии бюджетным учреждениям на иные цели	2737,8	2734,1	99,9
231	412	0330000000		Подпрограмма: Развитие дорожного хозяйства на территории Арамильского городского округа до 2020 года	20431,3	19947,2	97,6
232	412	0330501105		Затраты, связанные с содержанием муниципального бюджетного учреждения «Арамильская Служба Заказчика»	20301,1	19817	97,6
233	412	0330501105	611	Субсидии бюджетным учреждениям на финансовое обеспечение государственного (муниципального) задания на оказание государственных (муниципальных) услуг (выполнение работ)	20301,1	19817	97,6
234	412	0330701401		Проектирование остановочных комплексов на территории Арамильского городского округа	130,2	130,2	100
235	412	0330701401	612	Субсидии бюджетным учреждениям на иные цели	130,2	130,2	100
236	412	0400000000		Муниципальная программа: Повышение эффективности управления муниципальной собственностью и развитие градостроительства в Арамильском городском округе на 2017-2020 годы	6035,7	5790,5	95,9
237	412	0410000000		Подпрограмма: Управление муниципальной собственностью Арамильского городского округа и приватизация муниципального имущества Арамильского городского округа	4712,7	4488,2	95,2
238	412	0410101104		Проведение кадастровых работ, технической инвентаризации, оценки движимого, недвижимого имущества	415	305	73,5
239	412	0410101104	244	Прочая закупка товаров, работ и услуг	415	305	73,5
240	412	0410401105		Обеспечение деятельности Муниципального казенного учреждения «Центр земельных отношений и муниципального имущества Арамильского городского округа»	4212,8	4098,3	97,3
241	412	0410401105	111	Фонд оплаты труда учреждений	3129,5	3019,9	96,5
242	412	0410401105	119	Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты по оплате труда работников и иные выплаты работникам учреждений	940,5	940,5	100
243	412	0410401105	242	Закупка товаров, работ, услуг в сфере информационно-коммуникационных технологий	91,9	91,9	100
244	412	0410401105	244	Прочая закупка товаров, работ и услуг	38,1	33,2	87,1
245	412	0410401105	853	Уплата иных платежей	12,8	12,8	100



246	412	0410801104		Исполнительная съемка газораспределительных сетей, других объектов Арамильского городского округа	84,9	84,9	100
247	412	0410801104	244	Прочая закупка товаров, работ и услуг	84,9	84,9	100
248	412	0420000000		Подпрограмма: Развитие градостроительства Арамильского городского округа	1323	1302,3	98,4
249	412	0420101106		Подготовка топографического материала 1:500 по г. Арамиль, п. Арамиль, п. Светлый	20,7	0	0
250	412	0420101106	244	Прочая закупка товаров, работ и услуг	20,7	0	0
251	412	0420201106		Подготовка предложений о внесении изменений в генеральный план	793,3	793,3	100
252	412	0420201106	244	Прочая закупка товаров, работ и услуг	793,3	793,3	100
253	412	0420401106		Внесение изменений в правила землепользования и застройки Арамильского городского округа	192	192	100
254	412	0420401106	244	Прочая закупка товаров, работ и услуг	192	192	100
255	412	0420501106		Разработка программ комплексного развития социальной, транспортной и жилищно - коммунальной инфраструктуры	218	218	100
256	412	0420501106	244	Прочая закупка товаров, работ и услуг	218	218	100
257	412	0420601106		Утверждение проекта планировки и проекта межевания территорий	99	99	100
258	412	0420601106	244	Прочая закупка товаров, работ и услуг	99	99	100
259	412	1300000000		Муниципальная программа: Формирование современной городской среды Арамильского городского округа на 2018-2024 годы	3000	3000	100
260	412	1300201306		Выполнение работ по благоустройству общественных пространств	3000	3000	100
261	412	1300201306	612	Субсидии бюджетным учреждениям на иные цели	3000	3000	100
262	500			ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО	331959,7	323241,3	97,4
263	501			Жилищное хозяйство	253416,1	252772,3	99,7
264	501	0300000000		Муниципальная программа: Развитие жилищно-коммунального и дорожного хозяйства, обеспечение рационального и безопасного природопользования на территории Арамильского городского округа до 2020 года	245620,3	245508,6	100
265	501	0320000000		Подпрограмма: Развитие жилищного хозяйства на территории Арамильского городского округа до 2020 года	245620,3	245508,6	100
266	501	0320201310		Переселение граждан из жилых помещений, признанных непригодными для проживания	3916,6	3916,6	100
267	501	0320201310	412	Бюджетные инвестиции на приобретение объектов недвижимого имущества в государственную (муниципальную) собственность	3916,6	3916,6	100
268	501	032F309502		Переселение граждан из жилых помещений, признанных непригодными для проживания	224045,2	224045,2	100
269	501	032F309502	412	Бюджетные инвестиции на приобретение объектов недвижимого имущества в государственную (муниципальную) собственность	224045,2	224045,2	100
270	501	032F309602		Переселение граждан из жилых помещений, признанных непригодными для проживания	14455	14455	100
271	501	032F309602	412	Бюджетные инвестиции на приобретение объектов недвижимого имущества в государственную (муниципальную) собственность	14455	14455	100
272	501	032F3S9602		Переселение граждан из жилых помещений, признанных непригодными для проживания	3203,6	3091,8	96,5
273	501	032F3S9602	412	Бюджетные инвестиции на приобретение объектов недвижимого имущества в государственную (муниципальную) собственность	3203,6	3091,8	96,5
274	501	0400000000		Муниципальная программа: Повышение эффективности управления муниципальной собственностью и развитие градостроительства в Арамильском городском округе на 2017-2020 годы	4044,9	3512,8	86,8
275	501	0410000000		Подпрограмма: Управление муниципальной собственностью Арамильского городского округа и приватизация муниципального имущества Арамильского городского округа	4044,9	3512,8	86,8
276	501	0410601310		Содержание и ремонт муниципального имущества, в том числе оплата коммунальных услуг	1340,1	809,4	60,4
277	501	0410601310	244	Прочая закупка товаров, работ и услуг	1340,1	809,4	60,4
278	501	0410701310		Проведение работ по сносу расселенных многоквартирных домов	1934,8	1934,8	100
279	501	0410701310	244	Прочая закупка товаров, работ и услуг	445	445	100
280	501	0410701310	612	Субсидии бюджетным учреждениям на иные цели	1489,8	1489,8	100
281	501	0410901311		Уплата взносов на капитальный ремонт жилых помещений муниципального жилого фонда	770	768,6	99,8
282	501	0410901311	244	Прочая закупка товаров, работ и услуг	770	768,6	99,8
283	501	9900000000		Непрограммное направление деятельности	3750,8	3750,9	100
284	501	9900001102		Исполнение судебных актов, предусматривающих обращение взыскания на средства местного бюджета и средства учреждений бюджетной сферы	81,6	81,6	100
285	501	9900001102	831	Исполнение судебных актов Российской Федерации и мировых соглашений по возмещению причиненного вреда	81,6	81,6	100
286	501	9900040700		Резервные фонды Правительства Свердловской области	3669,3	3669,3	100
287	501	9900040700	412	Бюджетные инвестиции на приобретение объектов недвижимого имущества в государственную (муниципальную) собственность	3669,3	3669,3	100
288	502			Коммунальное хозяйство	51840,3	44324,1	85,5
289	502	0300000000		Муниципальная программа: Развитие жилищно-коммунального и дорожного хозяйства, обеспечение рационального и безопасного природопользования на территории Арамильского городского округа до 2020 года	51840,2	44324	85,5
290	502	0310000000		Подпрограмма: Комплексное развитие коммунальной инфраструктуры на территории Арамильского городского округа до 2020 года	51840,2	44324	85,5
291	502	0310301310		Техническое обследование системы теплоснабжения Арамильского городского округа в целях комплексного определения показателей технико-экономического состояния системы теплоснабжения и разработка технического задания на выполнение работ для конкурсной документации по передаче в концессию системы теплоснабжения Арамильского городского округа	1600	1600	100
292	502	0310301310	244	Прочая закупка товаров, работ и услуг	1600	1600	100
293	502	0310501310		Мероприятия по реконструкции, строительству, капитальному ремонту объектов коммунальной инфраструктуры	240,2	140	58,3
294	502	0310501310	244	Прочая закупка товаров, работ и услуг	211,9	115,7	54,6
295	502	0310501310	612	Субсидии бюджетным учреждениям на иные цели	28,3	24,3	85,9
296	502	0310601309		Муниципальная гарантия	11480	4064	35,4
297	502	0310601309	843	Исполнение муниципальных гарантий	11480	4064	35,4
298	502	0310642800		Муниципальная гарантия	38520	38520	100
299	502	0310642800	843	Исполнение муниципальных гарантий	38520	38520	100

300	502	9900000000		Непрограммное направление деятельности	0,1	0,1	100
301	502	9900001070		Выполнение других обязательств городского округа	0,1	0,1	100
302	502	9900001070	853	Уплата иных платежей	0,1	0,1	100
303	503			Благоустройство	26663,1	26104,7	97,9
304	503	0300000000		Муниципальная программа: Развитие жилищно-коммунального и дорожного хозяйства, обеспечение рационального и безопасного природопользования на территории Арамильского городского округа до 2020 года	17676,4	17118	96,8
305	503	0330000000		Подпрограмма: Развитие дорожного хозяйства на территории Арамильского городского округа до 2020 года	9274	8715,7	94
306	503	0330401307		Модернизация систем и объектов наружного освещения	9062,5	8504,2	93,8
307	503	0330401307	244	Прочая закупка товаров, работ и услуг	7988,9	7430,5	93
308	503	0330401307	612	Субсидии бюджетным учреждениям на иные цели	1073,7	1073,7	100
309	503	0330801306		Ремонт пешеходных мостов в городе Арамиль	211,5	211,5	100
310	503	0330801306	244	Прочая закупка товаров, работ и услуг	211,5	211,5	100
311	503	0340000000		Подпрограмма: Обеспечение рационального и безопасного природопользования на территории Арамильского городского округа до 2020 года	8402,4	8402,3	100
312	503	0340201306		Осуществление благоустройства	8015	8014,9	100
313	503	0340201306	244	Прочая закупка товаров, работ и услуг	350	350	100
314	503	0340201306	612	Субсидии бюджетным учреждениям на иные цели	5372,9	5372,9	100
315	503	0340201306	631	Субсидии на возмещение недополученных доходов и (или) возмещение фактически понесенных затрат	2292,1	2292	100
316	503	0340501306		Проведение плановой дератизации, дезинсекции, акарицидной обработки на открытой прилегающей территории к объектам образования, детским дошкольным учреждениям, а также в местах массового пребывания людей	87,6	87,6	100
317	503	0340501306	244	Прочая закупка товаров, работ и услуг	87,6	87,6	100
318	503	0340801306		Посадка зеленых насаждений	299,8	299,8	100
319	503	0340801306	612	Субсидии бюджетным учреждениям на иные цели	299,8	299,8	100
320	503	1100000000		Муниципальная программа: Развитие культуры и средств массовой информации в Арамильском городском округе до 2020 года	393,8	393,8	100
321	503	1110000000		Подпрограмма: Развитие культуры в Арамильском городском округе	393,8	393,8	100
322	503	1110901602		Организация деятельности учреждений культуры культурно-досугового типа (субсидии на выполнение муниципального задания)	393,8	393,8	100
323	503	1110901602	612	Субсидии бюджетным учреждениям на иные цели	393,8	393,8	100
324	503	1300000000		Муниципальная программа: Формирование современной городской среды Арамильского городского округа на 2018-2024 годы	8591,3	8591,3	100
325	503	130F255550		Субсидии на поддержку государственных программ субъектов Российской Федерации и муниципальных программ формирования современной городской среды	8591,3	8591,3	100
326	503	130F255550	612	Субсидии бюджетным учреждениям на иные цели	8591,3	8591,3	100
327	503	9900000000		Непрограммное направление деятельности	1,5	1,5	100
328	503	9900001070		Выполнение других обязательств городского округа	1,5	1,5	100
329	503	9900001070	244	Прочая закупка товаров, работ и услуг	1,5	1,5	100
330	505			Другие вопросы в области жилищно-коммунального хозяйства	40,2	40,2	100
331	505	9900000000		Непрограммное направление деятельности	40,2	40,2	100
332	505	9900001070		Выполнение других обязательств городского округа	40,2	40,2	100
333	505	9900001070	244	Прочая закупка товаров, работ и услуг	40,2	40,2	100
334	600			ОХРАНА ОКРУЖАЮЩЕЙ СРЕДЫ	3152,3	3134,2	99,4
335	605			Другие вопросы в области охраны окружающей среды	3152,3	3134,2	99,4
336	605	0300000000		Муниципальная программа: Развитие жилищно-коммунального и дорожного хозяйства, обеспечение рационального и безопасного природопользования на территории Арамильского городского округа до 2020 года	3152,3	3134,2	99,4
337	605	0340000000		Подпрограмма: Обеспечение рационального и безопасного природопользования на территории Арамильского городского округа до 2020 года	3152,3	3134,2	99,4
338	605	0340101310		Рекультивация полигона твердых бытовых и промышленных отходов, расположенного по адресу: г. Арамиль, ул. Пролетарская, 86-а	2892	2892	100
339	605	0340101310	612	Субсидии бюджетным учреждениям на иные цели	2892	2892	100
340	605	0340201306		Осуществление благоустройства	125,2	116,2	92,8
341	605	0340201306	612	Субсидии бюджетным учреждениям на иные цели	125,2	116,2	92,8
342	605	0341001306		Организация сбора, вывоза и обезвреживания ртутьсодержащих отходов и батареек	135	126	93,3
343	605	0341001306	244	Прочая закупка товаров, работ и услуг	135	126	93,3
344	700			ОБРАЗОВАНИЕ	909086,1	865782,3	95,2
345	701			Дошкольное образование	196022	192436,4	98,2
346	701	1000000000		Муниципальная программа: Развитие системы образования в Арамильском городском округе до 2020 года	194702,2	191116,6	98,2
347	701	1010000000		Подпрограмма: Развитие системы дошкольного образования в Арамильском городском округе	194702,2	191116,6	98,2
348	701	1010101501		Организация предоставления дошкольного образования, создание условий для присмотра и ухода за детьми, содержания детей в муниципальных образовательных организациях	78032,2	74446,6	95,4
349	701	1010101501	611	Субсидии бюджетным учреждениям на финансовое обеспечение государственного (муниципального) задания на оказание государственных (муниципальных) услуг (выполнение работ)	11586	11014,1	95,1
350	701	1010101501	612	Субсидии бюджетным учреждениям на иные цели	1931,2	1931,2	100
351	701	1010101501	621	Субсидии автономным учреждениям на финансовое обеспечение государственного (муниципального) задания на оказание государственных (муниципальных) услуг (выполнение работ)	62088,9	59075,2	95,1
352	701	1010101501	622	Субсидии автономным учреждениям на иные цели	2426,1	2426,1	100
353	701	1010142K00		Организация предоставления дошкольного образования, создание условий для присмотра и ухода за детьми, содержания детей в муниципальных образовательных организациях	104,1	104,1	100



354	701	1010142K00	611	Субсидии бюджетным учреждениям на финансовое обеспечение государственного (муниципального) задания на оказание государственных (муниципальных) услуг (выполнение работ)	15,6	15,6	100
355	701	1010142K00	621	Субсидии автономным учреждениям на финансовое обеспечение государственного (муниципального) задания на оказание государственных (муниципальных) услуг (выполнение работ)	88,5	88,5	100
356	701	10101S2K00		Организация предоставления дошкольного образования, создание условий для присмотра и ухода за детьми, содержания детей в муниципальных образовательных организациях	1,1	1,1	100
357	701	10101S2K00	611	Субсидии бюджетным учреждениям на финансовое обеспечение государственного (муниципального) задания на оказание государственных (муниципальных) услуг (выполнение работ)	0,2	0,2	100
358	701	10101S2K00	621	Субсидии автономным учреждениям на финансовое обеспечение государственного (муниципального) задания на оказание государственных (муниципальных) услуг (выполнение работ)	0,9	0,9	100
359	701	1010245110		Финансовое обеспечение государственных гарантий реализации прав на получение общедоступного и бесплатного дошкольного образования в муниципальных дошкольных образовательных организациях в части финансирования расходов на оплату труда работников дошкольных образовательных организаций	114559,8	114559,8	100
360	701	1010245110	611	Субсидии бюджетным учреждениям на финансовое обеспечение государственного (муниципального) задания на оказание государственных (муниципальных) услуг (выполнение работ)	18175,7	18175,7	100
361	701	1010245110	621	Субсидии автономным учреждениям на финансовое обеспечение государственного (муниципального) задания на оказание государственных (муниципальных) услуг (выполнение работ)	96384,1	96384,1	100
362	701	1010245120		Финансовое обеспечение государственных гарантий реализации прав на получение общедоступного и бесплатного дошкольного образования в муниципальных дошкольных образовательных организациях в части финансирования расходов на приобретение учебников и учебных пособий, средств обучения, игр, игрушек	2005	2005	100
363	701	1010245120	611	Субсидии бюджетным учреждениям на финансовое обеспечение государственного (муниципального) задания на оказание государственных (муниципальных) услуг (выполнение работ)	272,3	272,3	100
364	701	1010245120	621	Субсидии автономным учреждениям на финансовое обеспечение государственного (муниципального) задания на оказание государственных (муниципальных) услуг (выполнение работ)	1732,7	1732,7	100
365	701	9900000000		Непрограммное направление деятельности	1319,8	1319,8	100
366	701	9900001102		Исполнение судебных актов, предусматривающих обращение взыскания на средства местного бюджета и средства учреждений бюджетной сферы	1319,8	1319,8	100
367	701	9900001102	244	Прочая закупка товаров, работ и услуг	1319,8	1319,8	100
368	702			Общее образование	621075,8	582259	93,8
369	702	1000000000		Муниципальная программа: Развитие системы образования в Арамильском городском округе до 2020 года	621045,8	582229	93,7
370	702	1020000000		Подпрограмма: Развитие системы общего образования в Арамильском городском округе	621045,8	582229	93,7
371	702	1020101502		Организация предоставления общего образования и создание условий для содержания детей в муниципальных общеобразовательных организациях	42187,8	41631,8	98,7
372	702	1020101502	611	Субсидии бюджетным учреждениям на финансовое обеспечение государственного (муниципального) задания на оказание государственных (муниципальных) услуг (выполнение работ)	17640,5	17108,6	97
373	702	1020101502	612	Субсидии бюджетным учреждениям на иные цели	2085,3	2085,3	100
374	702	1020101502	621	Субсидии автономным учреждениям на финансовое обеспечение государственного (муниципального) задания на оказание государственных (муниципальных) услуг (выполнение работ)	18976,3	18957,8	99,9
375	702	1020101502	622	Субсидии автономным учреждениям на иные цели	3485,6	3480,1	99,8
376	702	1020142K00		Организация предоставления общего образования и создание условий для содержания детей в муниципальных общеобразовательных организациях	149,4	140,7	94,2
377	702	1020142K00	611	Субсидии бюджетным учреждениям на финансовое обеспечение государственного (муниципального) задания на оказание государственных (муниципальных) услуг (выполнение работ)	63,9	63,9	100
378	702	1020142K00	621	Субсидии автономным учреждениям на финансовое обеспечение государственного (муниципального) задания на оказание государственных (муниципальных) услуг (выполнение работ)	85,5	76,8	89,8
379	702	10201S2K00		Организация предоставления общего образования и создание условий для содержания детей в муниципальных общеобразовательных организациях	1,6	1,6	100
380	702	10201S2K00	611	Субсидии бюджетным учреждениям на финансовое обеспечение государственного (муниципального) задания на оказание государственных (муниципальных) услуг (выполнение работ)	0,7	0,7	100
381	702	10201S2K00	621	Субсидии автономным учреждениям на финансовое обеспечение государственного (муниципального) задания на оказание государственных (муниципальных) услуг (выполнение работ)	0,9	0,9	100

382	702	1020245310		Финансовое обеспечение государственных гарантий реализации прав на получение общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования в муниципальных общеобразовательных организациях и финансовое обеспечение дополнительного образования детей в муниципальных общеобразовательных организациях в части финансирования расходов на оплату труда работников общеобразовательных организаций	119689,1	119689,1	100
383	702	1020245310	611	Субсидии бюджетным учреждениям на финансовое обеспечение государственного (муниципального) задания на оказание государственных (муниципальных) услуг (выполнение работ)	52530,1	52530,1	100
384	702	1020245310	621	Субсидии автономным учреждениям на финансовое обеспечение государственного (муниципального) задания на оказание государственных (муниципальных) услуг (выполнение работ)	67159	67159	100
385	702	1020245320		Финансовое обеспечение государственных гарантий реализации прав на получение общедоступного и бесплатного образования детей в муниципальных общеобразовательных организациях в части финансирования расходов на приобретение учебников и учебных пособий, средств обучения, игр, игрушек	9226	9226	100
386	702	1020245320	611	Субсидии бюджетным учреждениям на финансовое обеспечение государственного (муниципального) задания на оказание государственных (муниципальных) услуг (выполнение работ)	3662	3662	100
387	702	1020245320	621	Субсидии автономным учреждениям на финансовое обеспечение государственного (муниципального) задания на оказание государственных (муниципальных) услуг (выполнение работ)	5564	5564	100
388	702	1020345400		Осуществление мероприятий по организации питания в муниципальных общеобразовательных организациях	23039	22079	95,8
389	702	1020345400	611	Субсидии бюджетным учреждениям на финансовое обеспечение государственного (муниципального) задания на оказание государственных (муниципальных) услуг (выполнение работ)	8914	8624,2	96,7
390	702	1020345400	621	Субсидии автономным учреждениям на финансовое обеспечение государственного (муниципального) задания на оказание государственных (муниципальных) услуг (выполнение работ)	14125	13454,8	95,3
391	702	1020601502		Строительство современных зданий общеобразовательных организаций, реконструкция функционирующих организаций, возврат и реконструкция ранее переданных зданий общеобразовательных организаций	501,3	255,8	51
392	702	1020601502	244	Прочая закупка товаров, работ и услуг	501,3	255,8	51
393	702	1020645100		Строительство современных зданий общеобразовательных организаций, реконструкция функционирующих организаций, возврат и реконструкция ранее переданных зданий общеобразовательных организаций	372834	335787,3	90,1
394	702	1020645100	414	Бюджетные инвестиции в объекты капитального строительства государственной (муниципальной) собственности	372834	335787,3	90,1
395	702	10206S5100		Строительство современных зданий общеобразовательных организаций, реконструкция функционирующих организаций, возврат и реконструкция ранее переданных зданий общеобразовательных организаций	53417,7	53417,7	100
396	702	10206S5100	414	Бюджетные инвестиции в объекты капитального строительства государственной (муниципальной) собственности	53417,7	53417,7	100
397	702	9900000000		Непрограммное направление деятельности	30	30	100
398	702	9900001101		Резервные фонды местных администраций	30	30	100
399	702	9900001101		Премии, гранты	30	30	100
400	703			Дополнительное образование детей	60359,3	60051,4	99,5
401	703	1000000000		Муниципальная программа: Развитие системы образования в Арамильском городском округе до 2020 года	60359,3	60051,4	99,5
402	703	1030000000		Подпрограмма: Развитие дополнительного образования, отдыха и оздоровления детей в Арамильском городском округе	60359,3	60051,4	99,5
403	703	1030101503		Организация предоставления дополнительного образования детей в муниципальных организациях дополнительного образования	59687,9	59472,8	99,6
404	703	1030101503	611	Субсидии бюджетным учреждениям на финансовое обеспечение государственного (муниципального) задания на оказание государственных (муниципальных) услуг (выполнение работ)	25405,1	25190,1	99,2
405	703	1030101503	612	Субсидии бюджетным учреждениям на иные цели	96,4	96,4	100
406	703	1030101503	621	Субсидии автономным учреждениям на финансовое обеспечение государственного (муниципального) задания на оказание государственных (муниципальных) услуг (выполнение работ)	34186,3	34186,3	100
407	703	1030142K00		Организация предоставления дополнительного образования детей в муниципальных организациях дополнительного образования	3,3	3,3	100
408	703	1030142K00	611	Субсидии бюджетным учреждениям на финансовое обеспечение государственного (муниципального) задания на оказание государственных (муниципальных) услуг (выполнение работ)	0,5	0,5	100
409	703	1030142K00	621	Субсидии автономным учреждениям на финансовое обеспечение государственного (муниципального) задания на оказание государственных (муниципальных) услуг (выполнение работ)	2,8	2,8	100
410	703	1030643100		Внедрение механизмов инициативного бюджетирования	275	275	100
411	703	1030643100	612	Субсидии бюджетным учреждениям на иные цели	275	275	100
412	703	10306S3100		Внедрение механизмов инициативного бюджетирования	275	275	100
413	703	10306S3100	612	Субсидии бюджетным учреждениям на иные цели	275	275	100
414	703	1030801503		Обеспечение персонифицированного финансирования дополнительного образования детей	118,1	25,3	21,4
415	703	1030801503	622	Субсидии автономным учреждениям на иные цели	118,1	25,3	21,4
416	707			Молодежная политика	13197,5	13193,5	100

417	707	0800000000		Муниципальная программа: Развитие физической культуры, спорта и молодежной политики в Арамильском городском округе до 2020 года	1700,5	1700,5	100
418	707	0820000000		Подпрограмма: Молодежь Арамильского городского округа до 2020 года	500	500	100
419	707	0820201507		Создание и обеспечение деятельности ежегодной молодежной биржи труда	500	500	100
420	707	0820201507	622	Субсидии автономным учреждениям на иные цели	500	500	100
421	707	0830000000		Подпрограмма: Патриотическое воспитание граждан в Арамильском городском округе до 2020 года	1200,5	1200,5	100
422	707	0830548Д00		Организация и проведение военно-патриотических сборов в оборонно-спортивных оздоровительных лагерях	48	48	100
423	707	0830548Д00	622	Субсидии автономным учреждениям на иные цели	48	48	100
424	707	08305S8Д00		Организация и проведение военно-патриотических сборов в оборонно-спортивных оздоровительных лагерях	48	48	100
425	707	08305S8Д00	622	Субсидии автономным учреждениям на иные цели	48	48	100
426	707	0830648700		Проведение военно-спортивных игр «Знамя победы»	50	50	100
427	707	0830648700	622	Субсидии автономным учреждениям на иные цели	50	50	100
428	707	08306S8700		Проведение военно-спортивных игр «Знамя победы»	50	50	100
429	707	08306S8700	622	Субсидии автономным учреждениям на иные цели	50	50	100
430	707	0830801508		Организация и проведение 5-дневных учебных сборов по начальной военной подготовке для допризывной молодежи	130,5	130,5	100
431	707	0830801508	622	Субсидии автономным учреждениям на иные цели	130,5	130,5	100
432	707	0831048И00		Организация и проведение мероприятий, направленных на формирование активной гражданской позиции, национально-государственной идентичности, воспитание уважения к представителям различных этносов, профилактику экстремизма, терроризма	437	437	100
433	707	0831048И00	622	Субсидии автономным учреждениям на иные цели	437	437	100
434	707	08310S8И00		Организация и проведение мероприятий, направленных на формирование активной гражданской позиции, национально-государственной идентичности, воспитание уважения к представителям различных этносов, профилактику экстремизма, терроризма	437	437	100
435	707	08310S8И00	622	Субсидии автономным учреждениям на иные цели	437	437	100
436	707	1000000000		Муниципальная программа: Развитие системы образования в Арамильском городском округе до 2020 года	11497,1	11493	100
437	707	1030000000		Подпрограмма: Развитие дополнительного образования, отдыха и оздоровления детей в Арамильском городском округе	11497,1	11493	100
438	707	1030201505		Организация отдыха и оздоровление детей и подростков в Арамильском городском округе	2939,7	2935,6	99,9
439	707	1030201505	244	Прочая закупка товаров, работ и услуг	1276,5	1272,5	99,7
440	707	1030201505	612	Субсидии бюджетным учреждениям на иные цели	108,9	108,9	100
441	707	1030201505	622	Субсидии автономным учреждениям на иные цели	1554,2	1554,2	100
442	707	1030245600		Организация отдыха и оздоровление детей и подростков в Арамильском городском округе	7634,3	7634,3	100
443	707	1030245600	244	Прочая закупка товаров, работ и услуг	4729,4	4729,4	100
444	707	1030245600	612	Субсидии бюджетным учреждениям на иные цели	2511,6	2511,6	100
445	707	1030245600	622	Субсидии автономным учреждениям на иные цели	393,3	393,3	100
446	707	1030745500		Субвенции на осуществление государственных полномочий Свердловской области по организации и обеспечению отдыха и оздоровление детей (за исключением детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, детей, находящихся в трудной жизненной ситуации) в учебное время, включая мероприятия по обеспечению безопасности их жизни и здоровья	923,1	923,1	100
447	707	1030745500	244	Прочая закупка товаров, работ и услуг	923,1	923,1	100
448	709			Другие вопросы в области образования	18431,5	17842	96,8
449	709	0100000000		Муниципальная программа: Управление муниципальными финансами Арамильского городского округа до 2020 года	14250,7	13668,5	95,9
450	709	0110000000		Подпрограмма: Управление бюджетным процессом и его совершенствование	14250,7	13668,5	95,9
451	709	0111501105		Обеспечение деятельности Муниципального казенного учреждения «Центр бухгалтерского сопровождения органов местного самоуправления и муниципальных учреждений Арамильского городского округа»	14250,7	13668,5	95,9
452	709	0111501105	111	Фонд оплаты труда учреждений	10418,6	10085,2	96,8
453	709	0111501105	119	Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты по оплате труда работников и иные выплаты работникам учреждений	3127,4	2880,7	92,1
454	709	0111501105	244	Прочая закупка товаров, работ и услуг	662,2	660,1	99,7
455	709	0111501105	852	Уплата прочих налогов, сборов	13,5	13,5	100
456	709	0111501105	853	Уплата иных платежей	29	29	100
457	709	1000000000		Муниципальная программа: Развитие системы образования в Арамильском городском округе до 2020 года	4180,8	4173,5	99,8
458	709	1050000000		Подпрограмма: Обеспечение реализации муниципальной программы: Развитие системы образования в Арамильском городском округе до 2020 года	4180,8	4173,5	99,8
459	709	1050101504		Создание условий для обеспечения деятельности Муниципального казенного учреждения «Организационно-методический центр»	1797,1	1789,9	99,6
460	709	1050101504	111	Фонд оплаты труда учреждений	1300,7	1300,7	100
461	709	1050101504	119	Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты по оплате труда работников и иные выплаты работникам учреждений	391,7	384,8	98,2
462	709	1050101504	244	Прочая закупка товаров, работ и услуг	93,6	93,3	99,7
463	709	1050101504	853	Уплата иных платежей	11,1	11,1	100
464	709	1050201001		Обеспечение деятельности органа местного самоуправления, осуществляющего управление в сфере образования	2383,7	2383,6	100
465	709	1050201001	121	Фонд оплаты труда государственных (муниципальных) органов	1821,5	1821,4	100

466	709	1050201001	129	Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты денежного содержания и иные выплаты работникам государственных (муниципальных) органов	538,2	538,2	100
467	709	1050201001	244	Прочая закупка товаров, работ и услуг	9,4	9,4	100
468	709	1050201001	853	Уплата иных платежей	14,6	14,6	100
469	800			КУЛЬТУРА, КИНЕМАТОГРАФИЯ	49816,3	47906,5	96,2
470	801			Культура	44700,3	42864,8	95,9
471	801	1100000000		Муниципальная программа: Развитие культуры и средств массовой информации в Арамильском городском округе до 2020 года	44584,8	42749,3	95,9
472	801	1110000000		Подпрограмма: Развитие культуры в Арамильском городском округе	44584,8	42749,3	95,9
473	801	1110546400		Информатизация муниципальных музеев, в том числе приобретение компьютерного оборудования и лицензионного программного обеспечения, подключение музеев к сети Интернет	141	141	100
474	801	1110546400	612	Субсидии бюджетным учреждениям на иные цели	141	141	100
475	801	11105S6400		Информатизация муниципальных музеев, в том числе приобретение компьютерного оборудования и лицензионного программного обеспечения, подключение музеев к сети Интернет	141	141	100
476	801	11105S6400	612	Субсидии бюджетным учреждениям на иные цели	141	141	100
477	801	1110801603		Организация библиотечного обслуживания населения (субсидии на выполнение муниципального задания), формирование и хранение библиотечных фондов муниципальных библиотек.	6608,4	6069,9	91,9
478	801	1110801603	611	Субсидии бюджетным учреждениям на финансовое обеспечение государственного (муниципального) задания на оказание государственных (муниципальных) услуг (выполнение работ)	6608,4	6069,9	91,9
479	801	1110846500		Организация библиотечного обслуживания населения (субсидии на выполнение муниципального задания), формирование и хранение библиотечных фондов муниципальных библиотек.	189,9	189,9	100
480	801	1110846500	611	Субсидии бюджетным учреждениям на финансовое обеспечение государственного (муниципального) задания на оказание государственных (муниципальных) услуг (выполнение работ)	189,9	189,9	100
481	801	1110901602		Организация деятельности учреждений культуры культурно-досугового типа (субсидии на выполнение муниципального задания)	34810,3	33527,9	96,3
482	801	1110901602	611	Субсидии бюджетным учреждениям на финансовое обеспечение государственного (муниципального) задания на оказание государственных (муниципальных) услуг (выполнение работ)	33225,4	31943	96,1
483	801	1110901602	612	Субсидии бюджетным учреждениям на иные цели	1584,9	1584,9	100
484	801	1110942К00		Организация деятельности учреждений культуры культурно-досугового типа	35,1	35,1	100
485	801	1110942К00	611	Субсидии бюджетным учреждениям на финансовое обеспечение государственного (муниципального) задания на оказание государственных (муниципальных) услуг (выполнение работ)	35,1	35,1	100
486	801	1110946500		Организация деятельности учреждений культуры культурно-досугового типа (субсидии на выполнение муниципального задания)	951,4	951,4	100
487	801	1110946500	611	Субсидии бюджетным учреждениям на финансовое обеспечение государственного (муниципального) задания на оказание государственных (муниципальных) услуг (выполнение работ)	951,4	951,4	100
488	801	11109S2К00		Организация деятельности учреждений культуры культурно-досугового типа	0,4	0,4	100
489	801	11109S2К00	611	Субсидии бюджетным учреждениям на финансовое обеспечение государственного (муниципального) задания на оказание государственных (муниципальных) услуг (выполнение работ)	0,4	0,4	100
490	801	1111001605		Мероприятия в сфере культуры и искусства	1707,4	1692,7	99,1
491	801	1111001605	612	Субсидии бюджетным учреждениям на иные цели	1627,4	1612,7	99,1
492	801	1111001605	622	Субсидии автономным учреждениям на иные цели	80	80	100
493	801	9900000000		Непрограммное направление деятельности	115,5	115,5	100
494	801	99000001070		Выполнение других обязательств городского округа	115,5	115,5	100
495	801	99000001070	244	Прочая закупка товаров, работ и услуг	115,5	115,5	100
496	802			Кинематография	5116	5041,7	98,5
497	802	1100000000		Муниципальная программа: Развитие культуры и средств массовой информации в Арамильском городском округе до 2020 года	5116	5041,7	98,5
498	802	1110000000		Подпрограмма: Развитие культуры в Арамильском городском округе	5116	5041,7	98,5
499	802	1110901602		Организация деятельности учреждений культуры культурно-досугового типа (субсидии на выполнение муниципального задания)	5116	5041,7	98,5
500	802	1110901602	611	Субсидии бюджетным учреждениям на финансовое обеспечение государственного (муниципального) задания на оказание государственных (муниципальных) услуг (выполнение работ)	4808,7	4734,4	98,5
501	802	1110901602	612	Субсидии бюджетным учреждениям на иные цели	307,3	307,3	100
502	900			ЗДРАВООХРАНЕНИЕ	70	70	100
503	909			Другие вопросы в области здравоохранения	70	70	100
504	909	0600000000		Муниципальная программа: Создание условий для оказания медицинской помощи населению и формирование здорового образа жизни у населения Арамильского городского округа до 2020 года	70	70	100
505	909	0610000000		Подпрограмма: Предупреждение возникновения, распространения инфекционных заболеваний, управляемых средствами специфической профилактики	70	70	100
506	909	0610401701		Приобретение вакцины, не входящей в Национальный календарь прививок, для передачи в государственное бюджетное учреждение здравоохранения Свердловской области «Арамильская городская больница»	70	70	100
507	909	0610401701	244	Прочая закупка товаров, работ и услуг	70	70	100
508	1000			СОЦИАЛЬНАЯ ПОЛИТИКА	68040,2	65007,1	95,5
509	1001			Пенсионное обеспечение	3056,2	3056,2	100



510	1001	1200000000		Муниципальная программа: Совершенствование муниципального управления и противодействие коррупции в Арамильском городском округе до 2020 года	3056,2	3056,2	100
511	1001	1210000000		Подпрограмма: Развитие кадровой политики в системе муниципального управления Арамильского городского округа до 2020 года	3056,2	3056,2	100
512	1001	1210601901		Доплаты к пенсиям, дополнительное пенсионное обеспечение	3056,2	3056,2	100
513	1001	1210601901	312	Иные пенсии, социальные доплаты к пенсиям	3056,2	3056,2	100
514	1003			Социальное обеспечение населения	61058	58155,9	95,2
515	1003	0900000000		Муниципальная программа: Социальная поддержка населения Арамильского городского округа на 2015-2020 годы	60906	58003,9	95,2
516	1003	0910000000		Подпрограмма: Доступная среда для инвалидов и маломобильных групп населения в Арамильском городском округе	83,7	83,7	100
517	1003	0910601903		Обеспечение физической доступности жилых домов (обустройство пандусами и поручнями входов в дома, в которых проживают инвалиды-колясочники)	83,7	83,7	100
518	1003	0910601903	360	Иные выплаты населению	83,7	83,7	100
519	1003	0920000000		Подпрограмма: Поддержка деятельности общественных объединений, действующих на территории Арамильского городского округа, и отдельных категорий граждан	413,4	413,4	100
520	1003	0920301903		Социальное обеспечение и материальная поддержка отдельных категорий граждан	413,4	413,4	100
521	1003	0920301903	244	Прочая закупка товаров, работ и услуг	16	16	100
522	1003	0920301903	360	Иные выплаты населению	397,4	397,4	100
523	1003	0930000000		Подпрограмма: Социальная поддержка населения Арамильского городского округа в форме субсидий и компенсаций на оплату жилого помещения и коммунальных услуг	46981,2	44294,9	94,3
524	1003	0930152500		Реализация постановления Правительства Свердловской области от 01 декабря 2009 года № 1731-ПП «О предоставлении субвенций из областного бюджета на осуществление государственного полномочия Российской Федерации по предоставлению компенсации»	11213,8	11039,4	98,4
525	1003	0930152500	321	Пособия, компенсации и иные социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных обязательств	11213,8	11039,4	98,4
526	1003	0930249200		Реализация постановления Правительства Свердловской области от 01 декабря 2009 года № 1732-ПП «О предоставлении субвенций из областного бюджета на осуществление государственных полномочий Свердловской области по предоставлению компенсаций»	27058,6	24760,8	91,5
527	1003	0930249200	321	Пособия, компенсации и иные социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных обязательств	27058,6	24760,8	91,5
528	1003	0930349100		Реализация постановления Правительства Свердловской области от 12 января 2011года № 5-ПП «О предоставлении субвенций из областного бюджета на предоставление гражданам субсидий»	8685	8470,9	97,5
529	1003	0930349100	321	Пособия, компенсации и иные социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных обязательств	8685	8470,9	97,5
530	1003	09304R4620		Реализация постановления Правительства Свердловской области от 12 мая 2017 года № 335-ПП «Об утверждении распределения субвенций на капитальный ремонт в многоквартирных домах»	23,8	23,8	100
531	1003	09304R4620	321	Пособия, компенсации и иные социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных обязательств	23,8	23,8	100
532	1003	0940000000		Подпрограмма: Обеспечение жильем молодых семей на территории Арамильского городского округа	13427,6	13211,9	98,4
533	1003	09402L4970		Предоставление социальных выплат молодым семьям на приобретение (строительство) жилья	12797,9	12582,2	98,3
534	1003	09402L4970	322	Субсидии гражданам на приобретение жилья	12797,9	12582,2	98,3
535	1003	0940349500		Предоставление региональной поддержки молодым семьям на улучшение жилищных условий	26	26	100
536	1003	0940349500	322	Субсидии гражданам на приобретение жилья	26	26	100
537	1003	09403S9500		Предоставление региональной поддержки молодым семьям на улучшение жилищных условий	603,7	603,7	100
538	1003	09403S9500	322	Субсидии гражданам на приобретение жилья	603,7	603,7	100
539	1003	9900000000		Непрограммное направление деятельности	152	152	100
540	1003	9900001070		Выполнение других обязательств городского округа	5,6	5,6	100
541	1003	9900001070	244	Прочая закупка товаров, работ и услуг	1	1	100
542	1003	9900001070	321	Пособия, компенсации и иные социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных обязательств	4,6	4,6	100
543	1003	9900001101		Резервные фонды местных администраций	146,4	146,4	100
544	1003	9900001101	360	Иные выплаты населению	146,4	146,4	100
545	1006			Другие вопросы в области социальной политики	3926	3795	96,7
546	1006	0900000000		Муниципальная программа: Социальная поддержка населения Арамильского городского округа на 2015-2020 годы	3926	3795	96,7
547	1006	0920000000		Подпрограмма: Поддержка деятельности общественных объединений, действующих на территории Арамильского городского округа, и отдельных категорий граждан	287	229,6	80
548	1006	0920101903		Поддержка деятельности общественных объединений (организаций)	287	229,6	80
549	1006	0920101903	632	Субсидии (гранты в форме субсидий), подлежащие казначейскому сопровождению	287	229,6	80
550	1006	0930000000		Подпрограмма: Социальная поддержка населения Арамильского городского округа в форме субсидий и компенсаций на оплату жилого помещения и коммунальных услуг	3639	3565,4	98
551	1006	0930152500		Реализация постановления Правительства Свердловской области от 01 декабря 2009 года № 1731-ПП «О предоставлении субвенций из областного бюджета на осуществление государственного полномочия Российской Федерации по предоставлению компенсации»	141,2	132,5	93,8
552	1006	0930152500	244	Прочая закупка товаров, работ и услуг	141,2	132,5	93,8
553	1006	0930249200		Реализация постановления Правительства Свердловской области от 01 декабря 2009 года № 1732-ПП «О предоставлении субвенций из областного бюджета на осуществление государственных полномочий Свердловской области по предоставлению компенсаций»	2864,8	2801,1	97,8
554	1006	0930249200	111	Фонд оплаты труда учреждений	1348,5	1348,5	100

555	1006	0930249200	119	Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты по оплате труда работников и иные выплаты работникам учреждений	402,4	402,4	100
556	1006	0930249200	244	Прочая закупка товаров, работ и услуг	1114	1050,2	94,3
557	1006	0930349100		Реализация постановления Правительства Свердловской области от 12 января 2011года № 5-ПП «О предоставлении субвенций из областного бюджета на предоставление гражданам субсидий»	633	631,8	99,8
558	1006	0930349100	111	Фонд оплаты труда учреждений	402,5	402,5	100
559	1006	0930349100	119	Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты по оплате труда работников и иные выплаты работникам учреждений	121,6	121,6	100
560	1006	0930349100	244	Прочая закупка товаров, работ и услуг	108,9	107,7	98,9
561	1100			ФИЗИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА И СПОРТ	17555,9	17372,9	99
562	1101			Физическая культура	17393,6	17210,6	98,9
563	1101	0800000000		Муниципальная программа: Развитие физической культуры, спорта и молодежной политики в Арамильском городском округе до 2020 года	17393,6	17210,6	98,9
564	1101	0810000000		Подпрограмма: Развитие физической культуры и спорта в Арамильском городском округе	17393,6	17210,6	98,9
565	1101	0810601801		Содержание Муниципального автономного учреждения Центр развития физической культуры, спорта и молодежной политики «Созвездие»	17390,1	17207,1	98,9
566	1101	0810601801	621	Субсидии автономным учреждениям на финансовое обеспечение государственного (муниципального) задания на оказание государственных (муниципальных) услуг (выполнение работ)	17390,1	17207,1	98,9
567	1101	0810642K00		Содержание муниципального автономного учреждения Центр «Созвездие»	3,5	3,5	100
568	1101	0810642K00	621	Субсидии автономным учреждениям на финансовое обеспечение государственного (муниципального) задания на оказание государственных (муниципальных) услуг (выполнение работ)	3,5	3,5	100
569	1102			Массовый спорт	162,3	162,3	100
570	1102	0800000000		Муниципальная программа: Развитие физической культуры, спорта и молодежной политики в Арамильском городском округе до 2020 года	162,3	162,3	100
571	1102	0810000000		Подпрограмма: Развитие физической культуры и спорта в Арамильском городском округе	162,3	162,3	100
572	1102	081P548Г00		Реализация мероприятий по поэтапному внедрению Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне»	113,6	113,6	100
573	1102	081P548Г00	622	Субсидии автономным учреждениям на иные цели	113,6	113,6	100
574	1102	081P5S8Г00		Реализация мероприятий по поэтапному внедрению Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне»	48,7	48,7	100
575	1102	081P5S8Г00	622	Субсидии автономным учреждениям на иные цели	48,7	48,7	100
576	1200			СРЕДСТВА МАССОВОЙ ИНФОРМАЦИИ	2190,2	1968,1	89,9
577	1202			Периодическая печать и издательства	2190,2	1968,1	89,9
578	1202	1100000000		Муниципальная программа: Развитие культуры и средств массовой информации в Арамильском городском округе до 2020 года	2183,9	1961,8	89,8
579	1202	1120000000		Подпрограмма: Развитие средств массовой информации	2183,9	1961,8	89,8
580	1202	1120301604		Организация деятельности Муниципального бюджетного учреждения «Редакция газеты Арамильские вести»	2183,9	1961,8	89,8
581	1202	1120301604	611	Субсидии бюджетным учреждениям на финансовое обеспечение государственного (муниципального) задания на оказание государственных (муниципальных) услуг (выполнение работ)	2183,9	1961,8	89,8
582	1202	9900000000		Непрограммное направление деятельности	6,3	6,3	100
583	1202	9900001070		Выполнение других обязательств городского округа	6,3	6,3	100
584	1202	9900001070	244	Прочая закупка товаров, работ и услуг	6,3	6,3	100
585	1300			ОБСЛУЖИВАНИЕ ГОСУДАРСТВЕННОГО И МУНИЦИПАЛЬНОГО ДОЛГА	15	14,8	98,7
586	1301			Обслуживание государственного внутреннего и муниципального долга	15	14,8	98,7
587	1301	0100000000		Муниципальная программа: Управление муниципальными финансами Арамильского городского округа до 2020 года	15	14,8	98,7
588	1301	0110000000		Подпрограмма: Управление бюджетным процессом и его совершенствование	15	14,8	98,7
589	1301	0111301103		Исполнение обязательств по обслуживанию муниципального долга Арамильского городского округа	15	14,8	98,7
590	1301	0111301103	730	Обслуживание муниципального долга	15	14,8	98,7

Приложение № 3
к Отчету об исполнении бюджета
Арамильского городского округа за 2019 год

Отчет об исполнении ведомственной структуры расходов бюджета Арамильского городского округа за 2019 год

Номер строки	Код ведомст ва	Код раздела, подраздела	Код целевой статьи	Код вида расходов	Наименование раздела, подраздела, целевой статьи или вида расходов	Сумма средств, предусмотренная Решением о бюджете на 2019 год в тысячах рублей (с учетом изменений)	Исполнено	
							в тыс. руб.	в про. цен. тах
1					Всего расходов	1533161	1472306	96
2	901				Администрация Арамильского городского округа	870035	818481,6	94,1
3	901	100			ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ	37001,4	34799,9	94,1
4	901	102			Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования	1693,2	1592,1	94
5	901	102	9900000000		Непрограммное направление деятельности	1693,2	1592,1	94
6	901	102	9900001002		Функционирование высшего должностного лица городского округа	1660,6	1559,5	93,9

7	901	102	9900001002	100	Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	1660,6	1559,5	93,9
8	901	102	9900001002	120	Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	1660,6	1559,5	93,9
9	901	102	9900001002	121	Фонд оплаты труда государственных (муниципальных) органов	1201,7	1201,7	100
10	901	102	9900001002	122	Иные выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов, за исключением фонда оплаты труда	99,9	0	0
11	901	102	9900001002	129	Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты денежного содержания и иные выплаты работникам государственных (муниципальных) органов	359	357,8	99,7
12	901	102	9900001070		Выполнение других обязательств городского округа	32,6	32,6	100
13	901	102	9900001070	100	Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	32,6	32,6	100
14	901	102	9900001070	120	Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	32,6	32,6	100
15	901	102	9900001070	122	Иные выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов, за исключением фонда оплаты труда	32,6	32,6	100
16	901	104			Функционирование Правительства Российской Федерации, вышших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций	16012,7	15962,8	99,7
17	901	104	1200000000		Муниципальная программа: Совершенствование муниципального управления и противодействие коррупции в Арамильском городском округе до 2020 года	87,8	85,8	97,7
18	901	104	1210000000		Подпрограмма: Развитие кадровой политики в системе муниципального управления Арамильского городского округа до 2020 года	87,8	85,8	97,7
19	901	104	1210701070		Мероприятия по улучшению условий и охраны труда	87,8	85,8	97,7
20	901	104	1210701070	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	87,8	85,8	97,7
21	901	104	1210701070	240	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	87,8	85,8	97,7
22	901	104	1210701070	244	Прочая закупка товаров, работ и услуг	87,8	85,8	97,7
23	901	104	9900000000		Непрограммное направление деятельности	15925	15877	99,7
24	901	104	9900001001		Обеспечение деятельности муниципальных органов (центральный аппарат)	15602,1	15554,1	99,7
25	901	104	9900001001	100	Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	15569,2	15521,2	99,7
26	901	104	9900001001	120	Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	15569,2	15521,2	99,7
27	901	104	9900001001	121	Фонд оплаты труда государственных (муниципальных) органов	11978,5	11930,5	99,6
28	901	104	9900001001	129	Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты денежного содержания и иные выплаты работникам государственных (муниципальных) органов	3590,7	3590,7	100
29	901	104	9900001001	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	32,9	32,9	100
30	901	104	9900001001	240	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	32,9	32,9	100
31	901	104	9900001001	244	Прочая закупка товаров, работ и услуг	32,9	32,9	100
32	901	104	9900001070		Выполнение других обязательств городского округа	322,9	322,9	100
33	901	104	9900001070	100	Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	91,6	91,6	100
34	901	104	9900001070	120	Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	91,6	91,6	100
35	901	104	9900001070	122	Иные выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов, за исключением фонда оплаты труда	91,6	91,6	100
36	901	104	9900001070	800	Иные бюджетные ассигнования	231,3	231,3	100
37	901	104	9900001070	850	Уплата налогов, сборов и иных платежей	231,3	231,3	100
38	901	104	9900001070	853	Уплата иных платежей	231,3	231,3	100
39	901	105			Судебная система	1,6	1,6	100
40	901	105	9900000000		Непрограммное направление деятельности	1,6	1,6	100
41	901	105	9900051200		Осуществление государственных полномочий по составлению списков кандидатов в присяжные заседатели федеральных судов общей юрисдикции по муниципальным образованиям, расположенным на территории Свердловской области	1,6	1,6	100
42	901	105	9900051200	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	1,6	1,6	100
43	901	105	9900051200	240	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	1,6	1,6	100
44	901	105	9900051200	244	Прочая закупка товаров, работ и услуг	1,6	1,6	100
45	901	111			Резервные фонды	793,6	0	0
46	901	111	9900000000		Непрограммное направление деятельности	793,6	0	0
47	901	111	9900001101		Резервные фонды местных администраций	793,6	0	0
48	901	111	9900001101	800	Иные бюджетные ассигнования	793,6	0	0
49	901	111	9900001101	870	Резервные средства	793,6	0	0
50	901	113			Другие общегосударственные вопросы	18500,3	17243,4	93,2
51	901	113	0400000000		Муниципальная программа: Повышение эффективности управления муниципальной собственностью и развитие градостроительства в Арамильском городском округе на 2017-2020 годы	16290,7	15062,5	92,5

52	901	113	0410000000		Подпрограмма: Управление муниципальной собственностью Арамильского городского округа и приватизация муниципального имущества Арамильского городского округа	16290,7	15062,5	92,5
53	901	113	0410101104		Проведение кадастровых работ, технической инвентаризации, оценки движимого, недвижимого имущества	165	165	100
54	901	113	0410101104	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	165	165	100
55	901	113	0410101104	240	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	165	165	100
56	901	113	0410101104	244	Прочая закупка товаров, работ и услуг	165	165	100
57	901	113	0410501105		Обеспечение деятельности Муниципального казенного учреждения «Управление зданиями и автомобильным транспортом Администрации Арамильского городского округа»	13475,3	12247,1	90,9
58	901	113	0410501105	100	Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	7764	7379,7	95,1
59	901	113	0410501105	110	Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений	7764	7379,7	95,1
60	901	113	0410501105	111	Фонд оплаты труда учреждений	5857,1	5673	96,9
61	901	113	0410501105	119	Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты по оплате труда работников и иные выплаты работникам учреждений	1907	1706,7	89,5
62	901	113	0410501105	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	5588,6	4744,8	84,9
63	901	113	0410501105	240	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	5588,6	4744,8	84,9
64	901	113	0410501105	244	Прочая закупка товаров, работ и услуг	5588,6	4744,8	84,9
65	901	113	0410501105	800	Иные бюджетные ассигнования	122,6	122,6	100
66	901	113	0410501105	850	Уплата налогов, сборов и иных платежей	122,6	122,6	100
67	901	113	0410501105	851	Уплата налога на имущество организаций и земельного налога	49,2	49,2	100
68	901	113	0410501105	852	Уплата прочих налогов, сборов	24	24	100
69	901	113	0410501105	853	Уплата иных платежей	49,4	49,4	100
70	901	113	0411001070		Приобретение движимого имущества в муниципальную собственность	2650,4	2650,4	100
71	901	113	0411001070	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	2650,4	2650,4	100
72	901	113	0411001070	240	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	2650,4	2650,4	100
73	901	113	0411001070	244	Прочая закупка товаров, работ и услуг	2650,4	2650,4	100
74	901	113	0500000000		Муниципальная программа: Обеспечение деятельности по комплектованию, учету, хранению и использованию архивных документов в Арамильском городском округе на 2015-2020 годы	1366,9	1354,3	99,1
75	901	113	0500446100		Осуществление государственных полномочий по хранению, комплектованию, учету и использованию архивных документов, относящихся к государственной собственности Свердловской области	154	154	100
76	901	113	0500446100	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	154	154	100
77	901	113	0500446100	240	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	154	154	100
78	901	113	0500446100	244	Прочая закупка товаров, работ и услуг	154	154	100
79	901	113	0500501601		Содержание Муниципального казенного учреждения «Муниципальный архив Арамильского городского округа»	1175,1	1162,5	98,9
80	901	113	0500501601	100	Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	1111,4	1111,4	100
81	901	113	0500501601	110	Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений	1111,4	1111,4	100
82	901	113	0500501601	111	Фонд оплаты труда учреждений	851,4	851,4	100
83	901	113	0500501601	119	Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты по оплате труда работников и иные выплаты работникам учреждений	260	260	100
84	901	113	0500501601	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	48,9	42,6	87,1
85	901	113	0500501601	240	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	48,9	42,6	87,1
86	901	113	0500501601	244	Прочая закупка товаров, работ и услуг	48,9	42,6	87,1
87	901	113	0500501601	800	Иные бюджетные ассигнования	14,8	8,5	57,4
88	901	113	0500501601	850	Уплата налогов, сборов и иных платежей	14,8	8,5	57,4
89	901	113	0500501601	851	Уплата налога на имущество организаций и земельного налога	8	1,7	21,3
90	901	113	0500501601	853	Уплата иных платежей	6,8	6,8	100
91	901	113	0500546200		Содержание МКУ «Муниципальный архив Арамильского городского округа»	37,8	37,8	100
92	901	113	0500546200	100	Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	37,8	37,8	100
93	901	113	0500546200	110	Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений	37,8	37,8	100
94	901	113	0500546200	111	Фонд оплаты труда учреждений	29	29	100
95	901	113	0500546200	119	Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты по оплате труда работников и иные выплаты работникам учреждений	8,8	8,8	100
96	901	113	9900000000		Непрограммное направление деятельности	842,7	826,6	98,1
97	901	113	9900001001		Обеспечение деятельности муниципальных органов (центральный аппарат)	39,8	24,6	61,8
98	901	113	9900001001	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	39,8	24,6	61,8



99	901	113	9900001001	240	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	39,8	24,6	61,8
100	901	113	9900001001	244	Прочая закупка товаров, работ и услуг	39,8	24,6	61,8
101	901	113	9900001070		Выполнение других обязательств городского округа	280,3	280,3	100
102	901	113	9900001070	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	250,3	250,3	100
103	901	113	9900001070	240	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	250,3	250,3	100
104	901	113	9900001070	244	Прочая закупка товаров, работ и услуг	250,3	250,3	100
105	901	113	9900001070	800	Иные бюджетные ассигнования	30	30	100
106	901	113	9900001070	850	Уплата налогов, сборов и иных платежей	30	30	100
107	901	113	9900001070	853	Уплата иных платежей	30	30	100
108	901	113	9900001090		Создание материально-технических условий для обеспечения исполнения муниципальных программ	129	128,1	99,3
109	901	113	9900001090	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	129	128,1	99,3
110	901	113	9900001090	240	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	129	128,1	99,3
111	901	113	9900001090	244	Прочая закупка товаров, работ и услуг	129	128,1	99,3
112	901	113	9900001101		Резервные фонды местных администраций	30	30	100
113	901	113	9900001101	240	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	30	30	100
114	901	113	9900001101	244	Прочая закупка товаров, работ и услуг	30	30	100
115	901	113	9900001102		Исполнение судебных актов, предусматривающих обращение взыскания на средства местного бюджета и средства учреждений бюджетной сферы	257,1	257,1	100
116	901	113	9900001102	800	Иные бюджетные ассигнования	257,1	257,1	100
117	901	113	9900001102	830	Исполнение судебных актов	257,1	257,1	100
118	901	113	9900001102	831	Исполнение судебных актов Российской Федерации и мировых соглашений по возмещению причиненного вреда	257,1	257,1	100
119	901	113	9900041100		Осуществление государственного полномочия Свердловской области по определению перечня должностных лиц, уполномоченных составлять протоколы об административных правонарушениях, предусмотренных законом Свердловской области	0,1	0,1	100
120	901	113	9900041100	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0,1	0,1	100
121	901	113	9900041100	240	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0,1	0,1	100
122	901	113	9900041100	244	Прочая закупка товаров, работ и услуг	0,1	0,1	100
123	901	113	9900041200		Осуществление государственного полномочия Свердловской области по созданию административных комиссий	106,4	106,4	100
124	901	113	9900041200	100	Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	61,8	61,8	100
125	901	113	9900041200	120	Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	61,8	61,8	100
126	901	113	9900041200	121	Фонд оплаты труда государственных (муниципальных) органов	47,5	47,5	100
127	901	113	9900041200	129	Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты денежного содержания и иные выплаты работникам государственных (муниципальных) органов	14,3	14,3	100
128	901	113	9900041200	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	44,6	44,6	100
129	901	113	9900041200	240	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	44,6	44,6	100
130	901	113	9900041200	244	Прочая закупка товаров, работ и услуг	44,6	44,6	100
131	901	200			НАЦИОНАЛЬНАЯ ОБОРОНА	985,1	985,1	100
132	901	203			Мобилизационная и вневойсковая подготовка	985,1	985,1	100
133	901	203	0800000000		Муниципальная программа: Развитие физической культуры, спорта и молодежной политики в Арамильском городском округе до 2020 года	985,1	985,1	100
134	901	203	0830000000		Подпрограмма: Патриотическое воспитание граждан в Арамильском городском округе до 2020 года	985,1	985,1	100
135	901	203	0830951180		Осуществление государственных полномочий по первичному воинскому учету на территории Арамильского городского округа	985,1	985,1	100
136	901	203	0830951180	100	Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	980,3	980,3	100
137	901	203	0830951180	120	Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	980,3	980,3	100
138	901	203	0830951180	121	Фонд оплаты труда государственных (муниципальных) органов	753,5	753,5	100
139	901	203	0830951180	129	Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты денежного содержания и иные выплаты работникам государственных (муниципальных) органов	226,8	226,8	100
140	901	203	0830951180	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	4,8	4,8	100
141	901	203	0830951180	240	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	4,8	4,8	100
142	901	203	0830951180	244	Прочая закупка товаров, работ и услуг	4,8	4,8	100
143	901	300			НАЦИОНАЛЬНАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ И ПРАВООХРАНИТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ	7836,3	7592,8	96,9
144	901	309			Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, гражданская оборона	7347,1	7103,6	96,7

145	901	309	0700000000		Муниципальная программа: Обеспечение общественной безопасности на территории Арамильского городского округа до 2020 года	7347,1	7103,6	96,7
146	901	309	0710000000		Подпрограмма: Гражданская оборона и защита от чрезвычайных ситуаций	7347,1	7103,6	96,7
147	901	309	0710101105		Осуществление деятельности Муниципального казенного учреждения «Единая дежурно-диспетчерская служба Арамильского городского округа»	6525,4	6402,5	98,1
148	901	309	0710101105	100	Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	5983,6	5908,5	98,7
149	901	309	0710101105	110	Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений	5983,6	5908,5	98,7
150	901	309	0710101105	111	Фонд оплаты труда учреждений	4600,3	4599	100
151	901	309	0710101105	119	Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты по оплате труда работников и иные выплаты работникам учреждений	1383,3	1309,5	94,7
152	901	309	0710101105	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	510,5	462,7	90,6
153	901	309	0710101105	240	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	510,5	462,7	90,6
154	901	309	0710101105	244	Прочая закупка товаров, работ и услуг	510,5	462,7	90,6
155	901	309	0710101105	800	Иные бюджетные ассигнования	31,3	31,3	100
156	901	309	0710101105	850	Уплата налогов, сборов и иных платежей	31,3	31,3	100
157	901	309	0710101105	851	Уплата налога на имущество организаций и земельного налога	12,5	12,5	100
158	901	309	0710101105	853	Уплата иных платежей	18,8	18,8	100
159	901	309	0710201202		Развитие материально-технической базы гражданской обороны и защиты населения	821,7	701,1	85,3
160	901	309	0710201202	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	821,7	701,1	85,3
161	901	309	0710201202	240	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	821,7	701,1	85,3
162	901	309	0710201202	244	Прочая закупка товаров, работ и услуг	821,7	701,1	85,3
163	901	310			Обеспечение пожарной безопасности	489,2	489,2	100
164	901	310	0700000000		Муниципальная программа: Обеспечение общественной безопасности на территории Арамильского городского округа до 2020 года	489,2	489,2	100
165	901	310	0720000000		Подпрограмма: Пожарная безопасность	489,2	489,2	100
166	901	310	0720101203		Обеспечение первичных мер пожарной безопасности	489,2	489,2	100
167	901	310	0720101203	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	489,2	489,2	100
168	901	310	0720101203	240	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	489,2	489,2	100
169	901	310	0720101203	244	Прочая закупка товаров, работ и услуг	489,2	489,2	100
170	901	400			НАЦИОНАЛЬНАЯ ЭКОНОМИКА	2978,3	2970,3	99,7
171	901	405			Сельское хозяйство и рыболовство	879,3	879,3	100
172	901	405	0300000000		Муниципальная программа: Развитие жилищно-коммунального и дорожного хозяйства, обеспечение рационального и безопасного природопользования на территории Арамильского городского округа до 2020 года	879,3	879,3	100
173	901	405	0340000000		Подпрограмма: Обеспечение рационального и безопасного природопользования на территории Арамильского городского округа до 2020 года	879,3	879,3	100
174	901	405	0340601306		Обращение с собаками без владельцев	157,4	157,4	100
175	901	405	0340601306	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	157,4	157,4	100
176	901	405	0340601306	240	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	157,4	157,4	100
177	901	405	0340601306	244	Прочая закупка товаров, работ и услуг	157,4	157,4	100
178	901	405	0340642П00		Осуществление государственного полномочия Свердловской области по обращению с собаками без владельцев	703,9	703,9	100
179	901	405	0340642П00	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	703,9	703,9	100
180	901	405	0340642П00	240	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	703,9	703,9	100
181	901	405	0340642П00	244	Прочая закупка товаров, работ и услуг	703,9	703,9	100
182	901	405	0340901306		Обезвреживание биологических отходов	18	18	100
183	901	405	0340901306	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	18	18	100
184	901	405	0340901306	240	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	18	18	100
185	901	405	0340901306	244	Прочая закупка товаров, работ и услуг	18	18	100
186	901	409			Дорожное хозяйство (дорожные фонды)	266,8	258,8	97
187	901	409	0300000000		Муниципальная программа: Развитие жилищно-коммунального и дорожного хозяйства, обеспечение рационального и безопасного природопользования на территории Арамильского городского округа до 2020 года	80,5	72,4	89,9
188	901	409	0330000000		Подпрограмма: Развитие дорожного хозяйства на территории Арамильского городского округа до 2020 года	80,5	72,4	89,9
189	901	409	0330301401		Содержание средств регулирования дорожного движения (светофоров), расположенных на территории Арамильского городского округа	80,5	72,4	89,9
190	901	409	0330301401	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	80,5	72,4	89,9
191	901	409	0330301401	240	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	80,5	72,4	89,9
192	901	409	0330301401	244	Прочая закупка товаров, работ и услуг	80,5	72,4	89,9
193	901	409	9900000000		Непрограммное направление деятельности	186,4	186,4	100



194	901	409	9900001102		Исполнение судебных актов, предусматривающих обращение взыскания на средства местного бюджета и средства учреждений бюджетной сферы	186,4	186,4	100
195	901	409	9900001102	800	Иные бюджетные ассигнования	186,4	186,4	100
196	901	409	9900001102	830	Исполнение судебных актов	186,4	186,4	100
197	901	409	9900001102	831	Исполнение судебных актов Российской Федерации и мировых соглашений по возмещению причиненного вреда	186,4	186,4	100
198	901	410			Связь и информатика	1262,2	1262,2	100
199	901	410	0100000000		Муниципальная программа: Управление муниципальными финансами Арамильского городского округа до 2020 года	58,3	58,3	100
200	901	410	0110000000		Подпрограмма: Управление бюджетным процессом и его совершенствование	58,3	58,3	100
201	901	410	0111501105		Обеспечение деятельности Муниципального казенного учреждения «Центр бухгалтерского сопровождения органов местного самоуправления и муниципальных учреждений Арамильского городского округа»	58,3	58,3	100
202	901	410	0111501105	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	58,3	58,3	100
203	901	410	0111501105	240	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	58,3	58,3	100
204	901	410	0111501105	242	Закупка товаров, работ, услуг в сфере информационно-коммуникационных технологий	53,7	53,7	100
205	901	410	0111501105	244	Прочая закупка товаров, работ и услуг	4,6	4,6	100
206	901	410	0400000000		Муниципальная программа: Повышение эффективности управления муниципальной собственностью и развитие градостроительства в Арамильском городском округе на 2017-2020 годы	2,1	2,1	100
207	901	410	0410000000		Подпрограмма: Управление муниципальной собственностью Арамильского городского округа и приватизация муниципального имущества Арамильского городского округа	2,1	2,1	100
208	901	410	0410501105		Обеспечение деятельности Муниципального казенного учреждения «Управление зданиями и автомобильным транспортом Администрации Арамильского городского округа»	2,1	2,1	100
209	901	410	0410501105	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	2,1	2,1	100
210	901	410	0410501105	240	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	2,1	2,1	100
211	901	410	0410501105	244	Прочая закупка товаров, работ и услуг	2,1	2,1	100
212	901	410	0500000000		Муниципальная программа: Обеспечение деятельности по комплектованию, учету, хранению и использованию архивных документов в Арамильском городском округе на 2015-2020 годы	1,3	1,3	100
213	901	410	0500501601		Содержание Муниципального казенного учреждения «Муниципальный архив Арамильского городского округа»	1,3	1,3	100
214	901	410	0500501601	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	1,3	1,3	100
215	901	410	0500501601	240	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	1,3	1,3	100
216	901	410	0500501601	244	Прочая закупка товаров, работ и услуг	1,3	1,3	100
217	901	410	1200000000		Муниципальная программа: Совершенствование муниципального управления и противодействие коррупции в Арамильском городском округе до 2020 года	1200,6	1200,6	100
218	901	410	1230000000		Подпрограмма: Развитие информационного общества в Арамильском городском округе до 2020 года	1200,6	1200,6	100
219	901	410	1230301303		Развитие единого центра обработки данных Арамильского городского округа	29,7	29,7	100
220	901	410	1230301303	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	29,7	29,7	100
221	901	410	1230301303	240	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	29,7	29,7	100
222	901	410	1230301303	242	Закупка товаров, работ, услуг в сфере информационно-коммуникационных технологий	29,7	29,7	100
223	901	410	1230401303		Обеспечение доступа к сети Интернет муниципальных учреждений	611,6	611,6	100
224	901	410	1230401303	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	611,6	611,6	100
225	901	410	1230401303	240	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	611,6	611,6	100
226	901	410	1230401303	242	Закупка товаров, работ, услуг в сфере информационно-коммуникационных технологий	611,6	611,6	100
227	901	410	1230501303		Содержание и обновление компьютерного парка органов местного самоуправления и муниципальных казенных учреждений	489	489	100
228	901	410	1230501303	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	489	489	100
229	901	410	1230501303	240	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	489	489	100
230	901	410	1230501303	242	Закупка товаров, работ, услуг в сфере информационно-коммуникационных технологий	489	489	100
231	901	410	1230701303		Развитие локальной сети органов местного самоуправления и муниципальных казенных учреждений	18,3	18,3	100
232	901	410	1230701303	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	18,3	18,3	100
233	901	410	1230701303	240	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	18,3	18,3	100
234	901	410	1230701303	242	Закупка товаров, работ, услуг в сфере информационно-коммуникационных технологий	18,3	18,3	100

235	901	410	1230901303		Приобретение и сопровождение усиленных квалифицированных электронных подписей органов местного самоуправления	4	4	100
236	901	410	1230901303	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	4	4	100
237	901	410	1230901303	240	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	4	4	100
238	901	410	1230901303	242	Закупка товаров, работ, услуг в сфере информационно-коммуникационных технологий	4	4	100
239	901	410	1231201303		Приобретение аппаратного и программного обеспечения для перехода на унифицированные коммуникации	48	48	100
240	901	410	1231201303	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	48	48	100
241	901	410	1231201303	240	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	48	48	100
242	901	410	1231201303	242	Закупка товаров, работ, услуг в сфере информационно-коммуникационных технологий	48	48	100
243	901	412			Другие вопросы в области национальной экономики	570	570	100
244	901	412	0200000000		Муниципальная программа: Повышение инвестиционной привлекательности Арамильского городского округа и создание условий для обеспечения жителей качественными и безопасными услугами потребительского рынка до 2020 года	570	570	100
245	901	412	0210000000		Подпрограмма: Развитие малого и среднего предпринимательства и создание благоприятных условий для осуществления инвестиционной деятельности	570	570	100
246	901	412	0210101305		Создание и обеспечение деятельности организации инфраструктуры поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства	570	570	100
247	901	412	0210101305	600	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	570	570	100
248	901	412	0210101305	630	Субсидии некоммерческим организациям (за исключением государственных (муниципальных) учреждений)	570	570	100
249	901	412	0210101305	632	Субсидии (гранты в форме субсидий), подлежащие казначейскому сопровождению	570	570	100
250	901	500			ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО	310498,4	302314,7	97,4
251	901	501			Жилищное хозяйство	247714,6	247601,5	100
252	901	501	0300000000		Муниципальная программа: Развитие жилищно-коммунального и дорожного хозяйства, обеспечение рационального и безопасного природопользования на территории Арамильского городского округа до 2020 года	242780,3	242668,6	100
253	901	501	0320000000		Подпрограмма: Развитие жилищного хозяйства на территории Арамильского городского округа до 2020 года	242780,3	242668,6	100
254	901	501	0320201310		Переселение граждан из жилых помещений, признанных непригодными для проживания	1076,6	1076,6	100
255	901	501	0320201310	400	Капитальные вложения в объекты государственной (муниципальной) собственности	1076,6	1076,6	100
256	901	501	0320201310	410	Бюджетные инвестиции	1076,6	1076,6	100
257	901	501	0320201310	412	Бюджетные инвестиции на приобретение объектов недвижимого имущества в государственную (муниципальную) собственность	1076,6	1076,6	100
258	901	501	032F309502		Переселение граждан из жилых помещений, признанных непригодными для проживания	224045,2	224045,2	100
259	901	501	032F309502	400	Капитальные вложения в объекты государственной (муниципальной) собственности	224045,2	224045,2	100
260	901	501	032F309502	410	Бюджетные инвестиции	224045,2	224045,2	100
261	901	501	032F309502	412	Бюджетные инвестиции на приобретение объектов недвижимого имущества в государственную (муниципальную) собственность	224045,2	224045,2	100
262	901	501	032F309602		Переселение граждан из жилых помещений, признанных непригодными для проживания	14455	14455	100
263	901	501	032F309602	400	Капитальные вложения в объекты государственной (муниципальной) собственности	14455	14455	100
264	901	501	032F309602	410	Бюджетные инвестиции	14455	14455	100
265	901	501	032F309602	412	Бюджетные инвестиции на приобретение объектов недвижимого имущества в государственную (муниципальную) собственность	14455	14455	100
266	901	501	032F3S9602		Переселение граждан из жилых помещений, признанных непригодными для проживания	3203,6	3091,8	96,5
267	901	501	032F3S9602	400	Капитальные вложения в объекты государственной (муниципальной) собственности	3203,6	3091,8	96,5
268	901	501	032F3S9602	410	Бюджетные инвестиции	3203,6	3091,8	96,5
269	901	501	032F3S9602	412	Бюджетные инвестиции на приобретение объектов недвижимого имущества в государственную (муниципальную) собственность	3203,6	3091,8	96,5
270	901	501	0400000000		Муниципальная программа: Повышение эффективности управления муниципальной собственностью и развитие градостроительства в Арамильском городском округе на 2017-2020 годы	1215	1213,6	99,9
271	901	501	0410000000		Подпрограмма: Управление муниципальной собственностью Арамильского городского округа и приватизация муниципального имущества Арамильского городского округа	1215	1213,6	99,9
272	901	501	0410701310		Проведение работ по сносу расселенных многоквартирных домов	445	445	100
273	901	501	0410701310	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	445	445	100
274	901	501	0410701310	240	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	445	445	100
275	901	501	0410701310	244	Прочая закупка товаров, работ и услуг	445	445	100



276	901	501	0410901311		Уплата взносов на капитальный ремонт жилых помещений муниципального жилого фонда	770	768,6	99,8
277	901	501	0410901311	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	770	768,6	99,8
278	901	501	0410901311	240	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	770	768,6	99,8
279	901	501	0410901311	244	Прочая закупка товаров, работ и услуг	770	768,6	99,8
280	901	501	9900000000		Непрограммное направление деятельности	3719,3	3719,3	100
281	901	501	9900001102		Исполнение судебных актов, предусматривающих обращение взыскания на средства местного бюджета и средства учреждений бюджетной сферы	50	50	100
282	901	501	9900001102	800	Иные бюджетные ассигнования	50	50	100
283	901	501	9900001102	830	Исполнение судебных актов	50	50	100
284	901	501	9900001102	831	Исполнение судебных актов Российской Федерации и мировых соглашений по возмещению причиненного вреда	50	50	100
285	901	501	9900040700		Резервные фонды Правительства Свердловской области	3669,3	3669,3	100
286	901	501	9900040700	400	Капитальные вложения в объекты государственной (муниципальной) собственности	3669,3	3669,3	100
287	901	501	9900040700	410	Бюджетные инвестиции	3669,3	3669,3	100
288	901	501	9900040700	412	Бюджетные инвестиции на приобретение объектов недвижимого имущества в государственную (муниципальную) собственность	3669,3	3669,3	100
289	901	502			Коммунальное хозяйство	51812	44299,8	85,5
290	901	502	0300000000		Муниципальная программа: Развитие жилищно-коммунального и дорожного хозяйства, обеспечение рационального и безопасного природопользования на территории Арамильского городского округа до 2020 года	51811,9	44299,7	85,5
291	901	502	0310000000		Подпрограмма: Комплексное развитие коммунальной инфраструктуры на территории Арамильского городского округа до 2020 года	51811,9	44299,7	85,5
292	901	502	0310301310		Техническое обследование системы теплоснабжения Арамильского городского округа в целях комплексного определения показателей технико-экономического состояния системы теплоснабжения и разработка технического задания на выполнение работ для конкурсной документации по передаче в концессию системы теплоснабжения Арамильского городского округа	1600	1600	100
293	901	502	0310301310	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	1600	1600	100
294	901	502	0310301310	240	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	1600	1600	100
295	901	502	0310301310	244	Прочая закупка товаров, работ и услуг	1600	1600	100
296	901	502	0310501310		Мероприятия по реконструкции, строительству, капитальному ремонту объектов коммунальной инфраструктуры	211,9	115,7	54,6
297	901	502	0310501310	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	211,9	115,7	54,6
298	901	502	0310501310	240	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	211,9	115,7	54,6
299	901	502	0310501310	244	Прочая закупка товаров, работ и услуг	211,9	115,7	54,6
300	901	502	0310601309		Муниципальная гарантия	11480	4064	35,4
301	901	502	0310601309	800	Иные бюджетные ассигнования	11480	4064	35,4
302	901	502	0310601309	840	Исполнение государственных (муниципальных) гарантий без права регрессного требования гаранта к принципалу или уступки гаранту прав требования бенефициара к принципалу	11480	4064	35,4
303	901	502	0310601309	843	Исполнение муниципальных гарантий	11480	4064	35,4
304	901	502	0310642800		Муниципальная гарантия	38520	38520	100
305	901	502	0310642800	800	Иные бюджетные ассигнования	38520	38520	100
306	901	502	0310642800	840	Исполнение государственных (муниципальных) гарантий без права регрессного требования гаранта к принципалу или уступки гаранту прав требования бенефициара к принципалу	38520	38520	100
307	901	502	0310642800	843	Исполнение муниципальных гарантий	38520	38520	100
308	901	502	9900000000		Непрограммное направление деятельности	0,1	0,1	100
309	901	502	9900001070		Выполнение других обязательств городского округа	0,1	0,1	100
310	901	502	9900001070	800	Иные бюджетные ассигнования	0,1	0,1	100
311	901	502	9900001070	850	Уплата налогов, сборов и иных платежей	0,1	0,1	100
312	901	502	9900001070	853	Уплата иных платежей	0,1	0,1	100
313	901	503			Благоустройство	10931,5	10373,2	94,9
314	901	503	0300000000		Муниципальная программа: Развитие жилищно-коммунального и дорожного хозяйства, обеспечение рационального и безопасного природопользования на территории Арамильского городского округа до 2020 года	10930	10371,7	94,9
315	901	503	0330000000		Подпрограмма: Развитие дорожного хозяйства на территории Арамильского городского округа до 2020 года	8200,4	7642,1	93,2
316	901	503	0330401307		Модернизация систем и объектов наружного освещения	7988,9	7430,6	93
317	901	503	0330401307	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	7988,9	7430,6	93
318	901	503	0330401307	240	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	7988,9	7430,6	93
319	901	503	0330401307	244	Прочая закупка товаров, работ и услуг	7988,9	7430,6	93
320	901	503	0330801306		Ремонт пешеходных мостов в городе Арамиль	211,5	211,5	100
321	901	503	0330801306	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	211,5	211,5	100
322	901	503	0330801306	240	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	211,5	211,5	100
323	901	503	0330801306	244	Прочая закупка товаров, работ и услуг	211,5	211,5	100
324	901	503	0340000000		Подпрограмма: Обеспечение рационального и безопасного природопользования на территории Арамильского городского округа до 2020 года	2729,7	2729,6	100

325	901	503	0340201306		Осуществление благоустройства	2642,1	2642	100
326	901	503	0340201306	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	350	350	100
327	901	503	0340201306	240	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	350	350	100
328	901	503	0340201306	244	Прочая закупка товаров, работ и услуг	350	350	100
329	901	503	0340201306	600	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	2292,1	2292	100
330	901	503	0340201306	630	Субсидии некоммерческим организациям (за исключением государственных (муниципальных) учреждений)	2292,1	2292	100
331	901	503	0340201306	631	Субсидии на возмещение недополученных доходов и (или) возмещение фактически понесенных затрат	2292,1	2292	100
332	901	503	0340501306		Проведение плановой дератизации, дезинсекции, акарицидной обработки на открытой прилегающей территории к объектам образования, детским дошкольным учреждениям, а также в местах массового пребывания людей	87,6	87,6	100
333	901	503	0340501306	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	87,6	87,6	100
334	901	503	0340501306	240	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	87,6	87,6	100
335	901	503	0340501306	244	Прочая закупка товаров, работ и услуг	87,6	87,6	100
336	901	503	9900000000		Непрограммное направление деятельности	1,5	1,5	100
337	901	503	9900001070		Выполнение других обязательств городского округа	1,5	1,5	100
338	901	503	9900001070	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	1,5	1,5	100
339	901	503	9900001070	240	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	1,5	1,5	100
340	901	503	9900001070	244	Прочая закупка товаров, работ и услуг	1,5	1,5	100
341	901	505			Другие вопросы в области жилищно-коммунального хозяйства	40,2	40,2	100
342	901	505	9900000000		Непрограммное направление деятельности	40,2	40,2	100
343	901	505	9900001070		Выполнение других обязательств городского округа	40,2	40,2	100
344	901	505	9900001070	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	40,2	40,2	100
345	901	505	9900001070	240	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	40,2	40,2	100
346	901	505	9900001070	244	Прочая закупка товаров, работ и услуг	40,2	40,2	100
347	901	600			ОХРАНА ОКРУЖАЮЩЕЙ СРЕДЫ	135	126	93,3
348	901	605			Другие вопросы в области охраны окружающей среды	135	126	93,3
349	901	605	0300000000		Муниципальная программа: Развитие жилищно-коммунального и дорожного хозяйства, обеспечение рационального и безопасного природопользования на территории Арамильского городского округа до 2020 года	135	126	93,3
350	901	605	0340000000		Подпрограмма: Обеспечение рационального и безопасного природопользования на территории Арамильского городского округа до 2020 года	135	126	93,3
351	901	605	0341001306		Организация сбора, вывоза и обезвреживания ртутьсодержащих отходов и батареек	135	126	93,3
352	901	605	0341001306	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	135	126	93,3
353	901	605	0341001306	240	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	135	126	93,3
354	901	605	0341001306	244	Прочая закупка товаров, работ и услуг	135	126	93,3
355	901	700			ОБРАЗОВАНИЕ	442353,5	404479	91,4
356	901	701			Дошкольное образование	1319,8	1319,8	100
357	901	701	9900000000		Непрограммное направление деятельности	1319,8	1319,8	100
358	901	701	9900001102		Исполнение судебных актов, предусматривающих обращение взыскания на средства местного бюджета и средства учреждений бюджетной сферы	1319,8	1319,8	100
359	901	701	9900001102	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	1319,8	1319,8	100
360	901	701	9900001102	240	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	1319,8	1319,8	100
361	901	701	9900001102	244	Прочая закупка товаров, работ и услуг	1319,8	1319,8	100
362	901	702			Общее образование	426783	389490,7	91,3
363	901	702	1000000000		Муниципальная программа: Развитие системы образования в Арамильском городском округе до 2020 года	426753	389460,7	91,3
364	901	702	1020000000		Подпрограмма: Развитие системы общего образования в Арамильском городском округе	426753	389460,7	91,3
365	901	702	1020601502		Строительство современных зданий общеобразовательных организаций, реконструкция функционирующих организаций, возврат и реконструкция ранее переданных зданий общеобразовательных организаций	501,3	255,7	51
366	901	702	1020601502	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	501,3	255,7	51
367	901	702	1020601502	240	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	501,3	255,7	51
368	901	702	1020601502	244	Прочая закупка товаров, работ и услуг	501,3	255,7	51
369	901	702	1020645Г00		Строительство современных зданий общеобразовательных организаций, реконструкция функционирующих организаций, возврат и реконструкция ранее переданных зданий общеобразовательных организаций	372834	335787,3	90,1
370	901	702	1020645Г00	400	Капитальные вложения в объекты государственной (муниципальной) собственности	372834	335787,3	90,1
371	901	702	1020645Г00	410	Бюджетные инвестиции	372834	335787,3	90,1



372	901	702	1020645Г00	414	Бюджетные инвестиции в объекты капитального строительства государственной (муниципальной) собственности	372834	335787,3	90,1
373	901	702	10206S5Г00		Строительство современных зданий общеобразовательных организаций, реконструкция функционирующих организаций, возврат и реконструкция ранее переданных зданий общеобразовательных организаций	53417,7	53417,7	100
374	901	702	10206S5Г00	400	Капитальные вложения в объекты государственной (муниципальной) собственности	53417,7	53417,7	100
375	901	702	10206S5Г00	410	Бюджетные инвестиции	53417,7	53417,7	100
376	901	702	10206S5Г00	414	Бюджетные инвестиции в объекты капитального строительства государственной (муниципальной) собственности	53417,7	53417,7	100
377	901	702	9900000000		Непрограммное направление деятельности	30	30	100
378	901	702	9900001101		Резервные фонды местных администраций	30	30	100
379	901	702	9900001101	300	Социальное обеспечение и иные выплаты населению	30	30	100
380	901	702	9900001101	350	Премии и гранты	30	30	100
381	901	709			Другие вопросы в области образования	14250,7	13668,5	95,9
382	901	709	0100000000		Муниципальная программа: Управление муниципальными финансами Арамильского городского округа до 2020 года	14250,7	13668,5	95,9
383	901	709	0110000000		Подпрограмма: Управление бюджетным процессом и его совершенствование	14250,7	13668,5	95,9
384	901	709	0111501105		Обеспечение деятельности Муниципального казенного учреждения «Центр бухгалтерского сопровождения органов местного самоуправления и муниципальных учреждений Арамильского городского округа»	14250,7	13668,5	95,9
385	901	709	0111501105	100	Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	13546	12965,9	95,7
386	901	709	0111501105	110	Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений	13546	12965,9	95,7
387	901	709	0111501105	111	Фонд оплаты труда учреждений	10418,6	10085,2	96,8
388	901	709	0111501105	119	Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты по оплате труда работников и иные выплаты работникам учреждений	3127,4	2880,7	92,1
389	901	709	0111501105	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	662,2	660,1	99,7
390	901	709	0111501105	240	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	662,2	660,1	99,7
391	901	709	0111501105	244	Прочая закупка товаров, работ и услуг	662,2	660,1	99,7
392	901	709	0111501105	800	Иные бюджетные ассигнования	42,5	42,5	100
393	901	709	0111501105	850	Уплата налогов, сборов и иных платежей	42,5	42,5	100
394	901	709	0111501105	852	Уплата прочих налогов, сборов	13,5	13,5	100
395	901	709	0111501105	853	Уплата иных платежей	29	29	100
396	901	800			КУЛЬТУРА, КИНЕМАТОГРАФИЯ	115,5	115,5	100
397	901	801			Культура	115,5	115,5	100
398	901	801	9900000000		Непрограммное направление деятельности	115,5	115,5	100
399	901	801	9900001070		Выполнение других обязательств городского округа	115,5	115,5	100
400	901	801	9900001070	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	115,5	115,5	100
401	901	801	9900001070	240	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	115,5	115,5	100
402	901	801	9900001070	244	Прочая закупка товаров, работ и услуг	115,5	115,5	100
403	901	900			ЗДРАВООХРАНЕНИЕ	70	70	100
404	901	909			Другие вопросы в области здравоохранения	70	70	100
405	901	909	0600000000		Муниципальная программа: Создание условий для оказания медицинской помощи населению и формирование здорового образа жизни у населения Арамильского городского округа до 2020 года	70	70	100
406	901	909	0610000000		Подпрограмма: Предупреждение возникновения, распространения инфекционных заболеваний, управляемых средствами специфической профилактики	70	70	100
407	901	909	0610401701		Приобретение вакцины, не входящей в Национальный календарь прививок, для передачи в государственное бюджетное учреждение здравоохранение Свердловской области «Арамильская городская больница»	70	70	100
408	901	909	0610401701	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	70	70	100
409	901	909	0610401701	240	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	70	70	100
410	901	909	0610401701	244	Прочая закупка товаров, работ и услуг	70	70	100
411	901	1000			СОЦИАЛЬНАЯ ПОЛИТИКА	68040,2	65007,2	95,5
412	901	1001			Пенсионное обеспечение	3056,2	3056,2	100
413	901	1001	1200000000		Муниципальная программа: Совершенствование муниципального управления и противодействие коррупции в Арамильском городском округе до 2020 года	3056,2	3056,2	100
414	901	1001	1210000000		Подпрограмма: Развитие кадровой политики в системе муниципального управления Арамильского городского округа до 2020 года	3056,2	3056,2	100
415	901	1001	1210601901		Доплаты к пенсиям, дополнительное пенсионное обеспечение	3056,2	3056,2	100
416	901	1001	1210601901	300	Социальное обеспечение и иные выплаты населению	3056,2	3056,2	100
417	901	1001	1210601901	310	Публичные нормативные социальные выплаты гражданам	3056,2	3056,2	100
418	901	1001	1210601901	312	Иные пенсии, социальные доплаты к пенсиям	3056,2	3056,2	100
419	901	1003			Социальное обеспечение населения	61058	58155,9	95,2
420	901	1003	0900000000		Муниципальная программа: Социальная поддержка населения Арамильского городского округа на 2015-2020 годы	60906	58003,9	95,2
421	901	1003	0910000000		Подпрограмма: Доступная среда для инвалидов и маломобильных групп населения в Арамильском городском округе	83,7	83,7	100

422	901	1003	0910601903		Обеспечение физической доступности жилых домов (обустройство пандусами и поручнями входов в дома, в которых проживают инвалиды-колясочники)	83,7	83,7	100
423	901	1003	0910601903	300	Социальное обеспечение и иные выплаты населению	83,7	83,7	100
424	901	1003	0910601903	360	Иные выплаты населению	83,7	83,7	100
425	901	1003	0920000000		Подпрограмма: Поддержка деятельности общественных объединений, действующих на территории Арамильского городского округа, и отдельных категорий граждан	413,4	413,4	100
426	901	1003	0920301903		Социальное обеспечение и материальная поддержка отдельных категорий граждан	413,4	413,4	100
427	901	1003	0920301903	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	16	16	100
428	901	1003	0920301903	240	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	16	16	100
429	901	1003	0920301903	244	Прочая закупка товаров, работ и услуг	16	16	100
430	901	1003	0920301903	300	Социальное обеспечение и иные выплаты населению	397,4	397,4	100
431	901	1003	0920301903	360	Иные выплаты населению	397,4	397,4	100
432	901	1003	0930000000		Подпрограмма: Социальная поддержка населения Арамильского городского округа в форме субсидий и компенсаций на оплату жилого помещения и коммунальных услуг	46981,2	44294,9	94,3
433	901	1003	0930152500		Реализация постановления Правительства Свердловской области от 01 декабря 2009 года № 1731-ПП «О предоставлении субвенций из областного бюджета на осуществление государственного полномочия Российской Федерации по предоставлению компенсации»	11213,8	11039,4	98,4
434	901	1003	0930152500	300	Социальное обеспечение и иные выплаты населению	11213,8	11039,4	98,4
435	901	1003	0930152500	320	Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат	11213,8	11039,4	98,4
436	901	1003	0930152500	321	Пособия, компенсации и иные социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных обязательств	11213,8	11039,4	98,4
437	901	1003	0930249200		Реализация постановления Правительства Свердловской области от 01 декабря 2009 года № 1732-ПП «О предоставлении субвенций из областного бюджета на осуществление государственных полномочий Свердловской области по предоставлению компенсаций»	27058,6	24760,8	91,5
438	901	1003	0930249200	300	Социальное обеспечение и иные выплаты населению	27058,6	24760,8	91,5
439	901	1003	0930249200	320	Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат	27058,6	24760,8	91,5
440	901	1003	0930249200	321	Пособия, компенсации и иные социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных обязательств	27058,6	24760,8	91,5
441	901	1003	0930349100		Реализация постановления Правительства Свердловской области от 12 января 2011 года № 5-ПП «О предоставлении субвенций из областного бюджета на предоставление гражданам субсидий»	8685	8470,9	97,5
442	901	1003	0930349100	300	Социальное обеспечение и иные выплаты населению	8685	8470,9	97,5
443	901	1003	0930349100	320	Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат	8685	8470,9	97,5
444	901	1003	0930349100	321	Пособия, компенсации и иные социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных обязательств	8685	8470,9	97,5
445	901	1003	09304R4620		Реализация постановления Правительства Свердловской области от 12 мая 2017 года № 335-ПП «Об утверждении распределения субвенций на капитальный ремонт в многоквартирных домах»	23,8	23,8	100
446	901	1003	09304R4620	300	Социальное обеспечение и иные выплаты населению	23,8	23,8	100
447	901	1003	09304R4620	320	Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат	23,8	23,8	100
448	901	1003	09304R4620	321	Пособия, компенсации и иные социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных обязательств	23,8	23,8	100
449	901	1003	0940000000		Подпрограмма: Обеспечение жильем молодых семей на территории Арамильского городского округа	13427,6	13211,9	98,4
450	901	1003	09402L4970		Предоставление социальных выплат молодым семьям на приобретение (строительство) жилья	12797,9	12582,2	98,3
451	901	1003	09402L4970	300	Социальное обеспечение и иные выплаты населению	12797,9	12582,2	98,3
452	901	1003	09402L4970	320	Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат	12797,9	12582,2	98,3
453	901	1003	09402L4970	322	Субсидии гражданам на приобретение жилья	12797,9	12582,2	98,3
454	901	1003	0940349500		Предоставление региональной поддержки молодым семьям на улучшение жилищных условий	26	26	100
455	901	1003	0940349500	300	Социальное обеспечение и иные выплаты населению	26	26	100
456	901	1003	0940349500	320	Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат	26	26	100
457	901	1003	0940349500	322	Субсидии гражданам на приобретение жилья	26	26	100
458	901	1003	09403S9500		Предоставление региональной поддержки молодым семьям на улучшение жилищных условий	603,7	603,7	100
459	901	1003	09403S9500	300	Социальное обеспечение и иные выплаты населению	603,7	603,7	100
460	901	1003	09403S9500	320	Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат	603,7	603,7	100
461	901	1003	09403S9500	322	Субсидии гражданам на приобретение жилья	603,7	603,7	100
462	901	1003	9900000000		Непрограммное направление деятельности	152	152	100
463	901	1003	9900001070		Выполнение других обязательств городского округа	5,6	5,6	100
464	901	1003	9900001070	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	1	1	100



465	901	1003	9900001070	240	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	1	1	100
466	901	1003	9900001070	244	Прочая закупка товаров, работ и услуг	1	1	100
467	901	1003	9900001070	300	Социальное обеспечение и иные выплаты населению	4,6	4,6	100
468	901	1003	9900001070	320	Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат	4,6	4,6	100
469	901	1003	9900001070	321	Пособия, компенсации и иные социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных обязательств	4,6	4,6	100
470	901	1003	9900001101		Резервные фонды местных Администраций	146,4	146,4	100
471	901	1003	9900001101	300	Социальное обеспечение и иные выплаты населению	146,4	146,4	100
472	901	1003	9900001101	360	Иные выплаты населению	146,4	146,4	100
473	901	1006			Другие вопросы в области социальной политики	3926	3795,1	96,7
474	901	1006	09000000000		Муниципальная программа: Социальная поддержка населения Арамильского городского округа на 2015-2020 годы	3926	3795,1	96,7
475	901	1006	09200000000		Подпрограмма: Поддержка деятельности общественных объединений, действующих на территории Арамильского городского округа, и отдельных категорий граждан	287	229,6	80
476	901	1006	0920101903		Поддержка деятельности общественных объединений (организаций)	287	229,6	80
477	901	1006	0920101903	600	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	287	229,6	80
478	901	1006	0920101903	630	Субсидии некоммерческим организациям (за исключением государственных (муниципальных) учреждений)	287	229,6	80
479	901	1006	0920101903	632	Субсидии (гранты в форме субсидий), подлежащие казначейскому сопровождению	287	229,6	80
480	901	1006	09300000000		Подпрограмма: Социальная поддержка населения Арамильского городского округа в форме субсидий и компенсаций на оплату жилого помещения и коммунальных услуг	3639	3565,5	98
481	901	1006	0930152500		Реализация постановления Правительства Свердловской области от 01 декабря 2009 года № 1731-ПП «О предоставлении субвенций из областного бюджета на осуществление государственного полномочия Российской Федерации по предоставлению компенсации»	141,2	132,6	93,9
482	901	1006	0930152500	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	141,2	132,6	93,9
483	901	1006	0930152500	240	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	141,2	132,6	93,9
484	901	1006	0930152500	244	Прочая закупка товаров, работ и услуг	141,2	132,6	93,9
485	901	1006	0930249200		Реализация постановления Правительства Свердловской области от 01 декабря 2009 года № 1732-ПП «О предоставлении субвенций из областного бюджета на осуществление государственных полномочий Свердловской области по предоставлению компенсаций»	2864,8	2801,1	97,8
486	901	1006	0930249200	100	Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	1750,9	1750,9	100
487	901	1006	0930249200	110	Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений	1750,9	1750,9	100
488	901	1006	0930249200	111	Фонд оплаты труда учреждений	1348,5	1348,5	100
489	901	1006	0930249200	119	Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты по оплате труда работников и иные выплаты работникам учреждений	402,4	402,4	100
490	901	1006	0930249200	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	1114	1050,2	94,3
491	901	1006	0930249200	240	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	1114	1050,2	94,3
492	901	1006	0930249200	244	Прочая закупка товаров, работ и услуг	1114	1050,2	94,3
493	901	1006	0930349100		Реализация постановления Правительства Свердловской области от 12 января 2011года № 5-ПП «О предоставлении субвенций из областного бюджета на предоставление гражданам субсидий»	633	631,8	99,8
494	901	1006	0930349100	100	Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	524,1	524,1	100
495	901	1006	0930349100	110	Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений	524,1	524,1	100
496	901	1006	0930349100	111	Фонд оплаты труда учреждений	402,5	402,5	100
497	901	1006	0930349100	119	Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты по оплате труда работников и иные выплаты работникам учреждений	121,6	121,6	100
498	901	1006	0930349100	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	108,9	107,7	98,9
499	901	1006	0930349100	240	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	108,9	107,7	98,9
500	901	1006	0930349100	244	Прочая закупка товаров, работ и услуг	108,9	107,7	98,9
501	901	1200			СРЕДСТВА МАССОВОЙ ИНФОРМАЦИИ	6,3	6,3	100
502	901	1202			Периодическая печать и издательства	6,3	6,3	100
503	901	1202	99000000000		Непрограммное направление деятельности	6,3	6,3	100
504	901	1202	9900001070		Выполнение других обязательств городского округа	6,3	6,3	100
505	901	1202	9900001070	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	6,3	6,3	100
506	901	1202	9900001070	240	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	6,3	6,3	100
507	901	1202	9900001070	244	Прочая закупка товаров, работ и услуг	6,3	6,3	100
508	901	1300			ОБСЛУЖИВАНИЕ ГОСУДАРСТВЕННОГО И МУНИЦИПАЛЬНОГО ДОЛГА	15	14,8	98,7

509	901	1301			Обслуживание государственного внутреннего и муниципального долга	15	14,8	98,7
510	901	1301	01000000000		Муниципальная программа: Управление муниципальными финансами Арамильского городского округа до 2020 года	15	14,8	98,7
511	901	1301	01100000000		Подпрограмма: Управление бюджетным процессом и его совершенствование	15	14,8	98,7
512	901	1301	0111301103		Исполнение обязательств по обслуживанию муниципального долга Арамильского городского округа	15	14,8	98,7
513	901	1301	0111301103	700	Обслуживание государственного (муниципального) долга	15	14,8	98,7
514	901	1301	0111301103	730	Обслуживание муниципального долга	15	14,8	98,7
515	902				«Комитет по управлению муниципальным имуществом Арамильского городского округа»	234762,7	231078,1	98,4
516	902	100			ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ	3638,3	3563,1	97,9
517	902	113			Другие общегосударственные вопросы	3638,3	3563,1	97,9
518	902	113	04000000000		Муниципальная программа: Повышение эффективности управления муниципальной собственностью и развитие градостроительства в Арамильском городском округе на 2017-2020 годы	3563,3	3488,1	97,9
519	902	113	04100000000		Подпрограмма: Управление муниципальной собственностью Арамильского городского округа и приватизация муниципального имущества Арамильского городского округа	1761,2	1688,8	95,9
520	902	113	0410101104		Проведение кадастровых работ, технической инвентаризации, оценки движимого, недвижимого имущества	1201,2	1128,8	94
521	902	113	0410101104	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	1201,2	1128,8	94
522	902	113	0410101104	240	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	1201,2	1128,8	94
523	902	113	0410101104	244	Прочая закупка товаров, работ и услуг	1201,2	1128,8	94
524	902	113	0411101102		Оплата задолженности за Муниципальное унитарное предприятие «Управление капитального строительства, благоустройства и жилищно-коммунального хозяйства Арамильского городского округа»	560	560	100
525	902	113	0411101102	800	Иные бюджетные ассигнования	560	560	100
526	902	113	0411101102	830	Исполнение судебных актов	560	560	100
527	902	113	0411101102	831	Исполнение судебных актов Российской Федерации и мировых соглашений по возмещению причиненного вреда	560	560	100
528	902	113	04300000000		Подпрограмма: Обеспечение реализации муниципальной программы: Повышение эффективности управления муниципальной собственностью и развитие градостроительства Арамильского городского округа	1802,1	1799,3	99,8
529	902	113	0430101090		Программное сопровождение ведения Реестра муниципальной собственности Арамильского городского округа, процесса управления муниципальной собственностью	72,5	72,5	100
530	902	113	0430101090	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	72,5	72,5	100
531	902	113	0430101090	240	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	72,5	72,5	100
532	902	113	0430101090	244	Прочая закупка товаров, работ и услуг	72,5	72,5	100
533	902	113	0430201001		Обеспечение деятельности Комитета по управлению муниципальным имуществом Арамильского городского округа	1686,5	1683,9	99,8
534	902	113	0430201001	100	Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	1649,3	1646,8	99,8
535	902	113	0430201001	120	Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	1649,3	1646,8	99,8
536	902	113	0430201001	121	Фонд оплаты труда государственных (муниципальных) органов	1266,7	1266,7	100
537	902	113	0430201001	129	Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты денежного содержания и иные выплаты работникам государственных (муниципальных) органов	382,6	380,1	99,3
538	902	113	0430201001	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	19,4	19,4	100
539	902	113	0430201001	240	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	19,4	19,4	100
540	902	113	0430201001	244	Прочая закупка товаров, работ и услуг	19,4	19,4	100
541	902	113	0430201001	800	Иные бюджетные ассигнования	17,8	17,7	99,4
542	902	113	0430201001	850	Уплата налогов, сборов и иных платежей	17,8	17,7	99,4
543	902	113	0430201001	853	Уплата иных платежей	17,8	17,7	99,4
544	902	113	0430301090		Создание материально-технических условий для обеспечения исполнения муниципальной программы	43,1	42,9	99,5
545	902	113	0430301090	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	43,1	42,9	99,5
546	902	113	0430301090	240	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	43,1	42,9	99,5
547	902	113	0430301090	244	Прочая закупка товаров, работ и услуг	43,1	42,9	99,5
548	902	113	99000000000		Непрограммное направление деятельности	75	75	100
549	902	113	9900001102		Исполнение судебных актов, предусматривающих обращение взыскания на средства местного бюджета и средства учреждений бюджетной сферы	75	75	100
550	902	113	9900001102	800	Иные бюджетные ассигнования	75	75	100
551	902	113	9900001102	830	Исполнение судебных актов	75	75	100
552	902	113	9900001102	831	Исполнение судебных актов Российской Федерации и мировых соглашений по возмещению причиненного вреда	75	75	100
553	902	400			НАЦИОНАЛЬНАЯ ЭКОНОМИКА	88356,9	87616,9	99,2
554	902	406			Водное хозяйство	1370,5	1363,6	99,5
555	902	406	03000000000		Муниципальная программа: Развитие жилищно-коммунального и дорожного хозяйства, обеспечение рационального и безопасного природопользования на территории Арамильского городского округа до 2020 года	1370,5	1363,6	99,5

556	902	406	0340000000		Подпрограмма: Обеспечение рационального и безопасного природопользования на территории Арамильского городского округа до 2020 года	1370,5	1363,6	99,5
557	902	406	0340301301		Содержание и ремонт плотины	1370,5	1363,6	99,5
558	902	406	0340301301	600	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	1370,5	1363,6	99,5
559	902	406	0340301301	610	Субсидии бюджетным учреждениям	1370,5	1363,6	99,5
560	902	406	0340301301	611	Субсидии бюджетным учреждениям на финансовое обеспечение государственного (муниципального) задания на оказание государственных (муниципальных) услуг (выполнение работ)	1066,2	1059,2	99,3
561	902	406	0340301301	612	Субсидии бюджетным учреждениям на иные цели	304,4	304,4	100
562	902	409			Дорожное хозяйство (дорожные фонды)	54768,4	54768,3	100
563	902	409	0300000000		Муниципальная программа: Развитие жилищно-коммунального и дорожного хозяйства, обеспечение рационального и безопасного природопользования на территории Арамильского городского округа до 2020 года	54768,4	54768,3	100
564	902	409	0330000000		Подпрограмма: Развитие дорожного хозяйства на территории Арамильского городского округа до 2020 года	54768,4	54768,3	100
565	902	409	0330101401		Реконструкция, ремонт и содержание дорог	16891,9	16891,9	100
566	902	409	0330101401	600	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	16891,9	16891,9	100
567	902	409	0330101401	610	Субсидии бюджетным учреждениям	16891,9	16891,9	100
568	902	409	0330101401	612	Субсидии бюджетным учреждениям на иные цели	16891,9	16891,9	100
569	902	409	0330144600		Реконструкция, ремонт и содержание дорог	28096,1	28096,1	100
570	902	409	0330144600	600	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	28096,1	28096,1	100
571	902	409	0330144600	610	Субсидии бюджетным учреждениям	28096,1	28096,1	100
572	902	409	0330144600	612	Субсидии бюджетным учреждениям на иные цели	28096,1	28096,1	100
573	902	409	03301S4600		Реконструкция, ремонт и содержание дорог	1478,7	1478,7	100
574	902	409	03301S4600	600	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	1478,7	1478,7	100
575	902	409	03301S4600	610	Субсидии бюджетным учреждениям	1478,7	1478,7	100
576	902	409	03301S4600	612	Субсидии бюджетным учреждениям на иные цели	1478,7	1478,7	100
577	902	409	0330201401		Разметка автомобильных дорог и установка знаков	925,3	925,3	100
578	902	409	0330201401	600	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	925,3	925,3	100
579	902	409	0330201401	610	Субсидии бюджетным учреждениям	925,3	925,3	100
580	902	409	0330201401	612	Субсидии бюджетным учреждениям на иные цели	925,3	925,3	100
581	902	409	0330301401		Содержание средств регулирования дорожного движения (светофоров), расположенных на территории Арамильского городского округа	2396	2396	100
582	902	409	0330301401	600	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	2396	2396	100
583	902	409	0330301401	610	Субсидии бюджетным учреждениям	2396	2396	100
584	902	409	0330301401	612	Субсидии бюджетным учреждениям на иные цели	2396	2396	100
585	902	409	0330601401		Оборудование пешеходных переходов вблизи образовательных организаций и по маршруту «Дом-школа - дом»	4980,3	4980,3	100
586	902	409	0330601401	600	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	4980,3	4980,3	100
587	902	409	0330601401	610	Субсидии бюджетным учреждениям	4980,3	4980,3	100
588	902	409	0330601401	612	Субсидии бюджетным учреждениям на иные цели	4980,3	4980,3	100
589	902	410			Связь и информатика	13,2	13,2	100
590	902	410	0400000000		Муниципальная программа: Повышение эффективности управления муниципальной собственностью и развитие градостроительства в Арамильском городском округе на 2017-2020 годы	2,1	2,1	100
591	902	410	0410000000		Подпрограмма: Управление муниципальной собственностью Арамильского городского округа и приватизация муниципального имущества Арамильского городского округа	2,1	2,1	100
592	902	410	0410401105		Обеспечение деятельности Муниципального казенного учреждения «Центр земельных отношений и муниципального имущества Арамильского городского округа»	2,1	2,1	100
593	902	410	0410401105	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	2,1	2,1	100
594	902	410	0410401105	240	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	2,1	2,1	100
595	902	410	0410401105	244	Прочая закупка товаров, работ и услуг	2,1	2,1	100
596	902	410	1200000000		Муниципальная программа: Совершенствование муниципального управления и противодействие коррупции в Арамильском городском округе до 2020 года	11,1	11,1	100
597	902	410	1230000000		Подпрограмма: Развитие информационного общества в Арамильском городском округе до 2020 года	11,1	11,1	100
598	902	410	1230501303		Содержание и обновление компьютерного парка органов местного самоуправления и муниципальных казенных учреждений	11,1	11,1	100
599	902	410	1230501303	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	11,1	11,1	100
600	902	410	1230501303	240	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	11,1	11,1	100
601	902	410	1230501303	242	Закупка товаров, работ, услуг в сфере информационно-коммуникационных технологий	4,5	4,5	100
602	902	410	1230501303	244	Прочая закупка товаров, работ и услуг	6,6	6,6	100
603	902	412			Другие вопросы в области национальной экономики	32204,8	31471,8	97,7

604	902	412	0300000000		Муниципальная программа: Развитие жилищно-коммунального и дорожного хозяйства, обеспечение рационального и безопасного природопользования на территории Арамильского городского округа до 2020 года	23169,1	22681,3	97,9
605	902	412	0310000000		Подпрограмма: Комплексное развитие коммунальной инфраструктуры на территории Арамильского городского округа до 2020 года	2737,8	2734,1	99,9
606	902	412	0310701310		Разработка и экспертиза проектной и сметной документации	2737,8	2734,1	99,9
607	902	412	0310701310	600	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	2737,8	2734,1	99,9
608	902	412	0310701310	610	Субсидии бюджетным учреждениям	2737,8	2734,1	99,9
609	902	412	0310701310	612	Субсидии бюджетным учреждениям на иные цели	2737,8	2734,1	99,9
610	902	412	0330000000		Подпрограмма: Развитие дорожного хозяйства на территории Арамильского городского округа до 2020 года	20431,3	19947,2	97,6
611	902	412	0330501105		Затраты, связанные с содержанием муниципального бюджетного учреждения «Арамильская Служба Заказчика»	20301,1	19817	97,6
612	902	412	0330501105	600	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	20301,1	19817	97,6
613	902	412	0330501105	610	Субсидии бюджетным учреждениям	20301,1	19817	97,6
614	902	412	0330501105	611	Субсидии бюджетным учреждениям на финансовое обеспечение государственного (муниципального) задания на оказание государственных (муниципальных) услуг (выполнение работ)	20301,1	19817	97,6
615	902	412	0330701401		Проектирование остановочных комплексов на территории Арамильского городского округа	130,2	130,2	100
616	902	412	0330701401	600	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	130,2	130,2	100
617	902	412	0330701401	610	Субсидии бюджетным учреждениям	130,2	130,2	100
618	902	412	0330701401	612	Субсидии бюджетным учреждениям на иные цели	130,2	130,2	100
619	902	412	0400000000		Муниципальная программа: Повышение эффективности управления муниципальной собственностью и развитие градостроительства в Арамильском городском округе на 2017-2020 годы	6035,7	5790,5	95,9
620	902	412	0410000000		Подпрограмма: Управление муниципальной собственностью Арамильского городского округа и приватизация муниципального имущества Арамильского городского округа	4712,7	4488,2	95,2
621	902	412	0410101104		Проведение кадастровых работ, технической инвентаризации, оценки движимого, недвижимого имущества	415	305	73,5
622	902	412	0410101104	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	415	305	73,5
623	902	412	0410101104	240	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	415	305	73,5
624	902	412	0410101104	244	Прочая закупка товаров, работ и услуг	415	305	73,5
625	902	412	0410401105		Обеспечение деятельности Муниципального казенного учреждения «Центр земельных отношений и муниципального имущества Арамильского городского округа»	4212,8	4098,3	97,3
626	902	412	0410401105	100	Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	4070	3960,4	97,3
627	902	412	0410401105	110	Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений	4070	3960,4	97,3
628	902	412	0410401105	111	Фонд оплаты труда учреждений	3129,5	3019,9	96,5
629	902	412	0410401105	119	Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты по оплате труда работников и иные выплаты работникам учреждений	940,5	940,5	100
630	902	412	0410401105	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	130	125,1	96,2
631	902	412	0410401105	240	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	130	125,1	96,2
632	902	412	0410401105	242	Закупка товаров, работ, услуг в сфере информационно-коммуникационных технологий	91,9	91,9	100
633	902	412	0410401105	244	Прочая закупка товаров, работ и услуг	38,1	33,2	87,1
634	902	412	0410401105	800	Иные бюджетные ассигнования	12,8	12,8	100
635	902	412	0410401105	850	Уплата налогов, сборов и иных платежей	12,8	12,8	100
636	902	412	0410401105	853	Уплата иных платежей	12,8	12,8	100
637	902	412	0410801104		Исполнительная съемка газораспределительных сетей, других объектов Арамильского городского округа	84,9	84,9	100
638	902	412	0410801104	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	84,9	84,9	100
639	902	412	0410801104	240	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	84,9	84,9	100
640	902	412	0410801104	244	Прочая закупка товаров, работ и услуг	84,9	84,9	100
641	902	412	0420000000		Подпрограмма: Развитие градостроительства Арамильского городского округа	1323	1302,3	98,4
642	902	412	0420101106		Подготовка топографического материала 1:500 по г. Арамиль, п. Светлый	20,7	0	0
643	902	412	0420101106	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	20,7	0	0
644	902	412	0420101106	240	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	20,7	0	0
645	902	412	0420101106	244	Прочая закупка товаров, работ и услуг	20,7	0	0
646	902	412	0420201106		Подготовка предложений о внесении изменений в генеральный план	793,3	793,3	100
647	902	412	0420201106	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	793,3	793,3	100
648	902	412	0420201106	240	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	793,3	793,3	100
649	902	412	0420201106	244	Прочая закупка товаров, работ и услуг	793,3	793,3	100



650	902	412	0420401106		Внесение изменений в правила землепользования и застройки Арамильского городского округа	192	192	100
651	902	412	0420401106	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	192	192	100
652	902	412	0420401106	240	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	192	192	100
653	902	412	0420401106	244	Прочая закупка товаров, работ и услуг	192	192	100
654	902	412	0420501106		Разработка программ комплексного развития социальной, транспортной и жилищно -коммунальной инфраструктуры	218	218	100
655	902	412	0420501106	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	218	218	100
656	902	412	0420501106	240	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	218	218	100
657	902	412	0420501106	244	Прочая закупка товаров, работ и услуг	218	218	100
658	902	412	0420601106		Утверждение проекта планировки и проекта межевания территорий	99	99	100
659	902	412	0420601106	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	99	99	100
660	902	412	0420601106	240	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	99	99	100
661	902	412	0420601106	244	Прочая закупка товаров, работ и услуг	99	99	100
662	902	412	1300000000		Муниципальная программа: Формирование современной городской среды Арамильского городского округа на 2018-2024 годы	3000	3000	100
663	902	412	1300201306		Выполнение работ по благоустройству общественных пространств	3000	3000	100
664	902	412	1300201306	600	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	3000	3000	100
665	902	412	1300201306	610	Субсидии бюджетным учреждениям	3000	3000	100
666	902	412	1300201306	612	Субсидии бюджетным учреждениям на иные цели	3000	3000	100
667	902	500			ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО	21461,2	20926,6	97,5
668	902	501			Жилищное хозяйство	5701,5	5170,8	90,7
669	902	501	0300000000		Муниципальная программа: Развитие жилищно-коммунального и дорожного хозяйства, обеспечение рационального и безопасного природопользования на территории Арамильского городского округа до 2020 года	2840	2840	100
670	902	501	0320000000		Подпрограмма: Развитие жилищного хозяйства на территории Арамильского городского округа до 2020 года	2840	2840	100
671	902	501	0320201310		Переселение граждан из жилых помещений, признанных непригодными для проживания	2840	2840	100
672	902	501	0320201310	400	Капитальные вложения в объекты государственной (муниципальной) собственности	2840	2840	100
673	902	501	0320201310	410	Бюджетные инвестиции	2840	2840	100
674	902	501	0320201310	412	Бюджетные инвестиции на приобретение объектов недвижимого имущества в государственную (муниципальную) собственность	2840	2840	100
675	902	501	0400000000		Муниципальная программа: Повышение эффективности управления муниципальной собственностью и развитие градостроительства в Арамильском городском округе на 2017-2020 годы	2829,9	2299,2	81,2
676	902	501	0410000000		Подпрограмма: Управление муниципальной собственностью Арамильского городского округа и приватизация муниципального имущества Арамильского городского округа	2829,9	2299,2	81,2
677	902	501	0410601310		Содержание и ремонт муниципального имущества, в том числе оплата коммунальных услуг	1340,1	809,4	60,4
678	902	501	0410601310	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	1340,1	809,4	60,4
679	902	501	0410601310	240	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	1340,1	809,4	60,4
680	902	501	0410601310	244	Прочая закупка товаров, работ и услуг	1340,1	809,4	60,4
681	902	501	0410701310		Проведение работ по сносу расселенных многоквартирных домов	1489,8	1489,8	100
682	902	501	0410701310	600	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	1489,8	1489,8	100
683	902	501	0410701310	610	Субсидии бюджетным учреждениям	1489,8	1489,8	100
684	902	501	0410701310	612	Субсидии бюджетным учреждениям на иные цели	1489,8	1489,8	100
685	902	501	9900000000		Непрограммное направление деятельности	31,6	31,6	100
686	902	501	9900001102		Исполнение судебных актов, предусматривающих обращение взыскания на средства местного бюджета и средства учреждений бюджетной сферы	31,6	31,6	100
687	902	501	9900001102	800	Иные бюджетные ассигнования	31,6	31,6	100
688	902	501	9900001102	830	Исполнение судебных актов	31,6	31,6	100
689	902	501	9900001102	831	Исполнение судебных актов Российской Федерации и мировых соглашений по возмещению причиненного вреда	31,6	31,6	100
690	902	502			Коммунальное хозяйство	28,3	24,3	85,9
691	902	502	0300000000		Муниципальная программа: Развитие жилищно-коммунального и дорожного хозяйства, обеспечение рационального и безопасного природопользования на территории Арамильского городского округа до 2020 года	28,3	24,3	85,9
692	902	502	0310000000		Подпрограмма: Комплексное развитие коммунальной инфраструктуры на территории Арамильского городского округа до 2020 года	28,3	24,3	85,9
693	902	502	0310501310		Мероприятия по реконструкции, строительству, капитальному ремонту объектов коммунальной инфраструктуры	28,3	24,3	85,9
694	902	502	0310501310	600	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	28,3	24,3	85,9
695	902	502	0310501310	610	Субсидии бюджетным учреждениям	28,3	24,3	85,9
696	902	502	0310501310	612	Субсидии бюджетным учреждениям на иные цели	28,3	24,3	85,9
697	902	503			Благоустройство	15731,5	15731,5	100

698	902	503	0300000000		Муниципальная программа: Развитие жилищно-коммунального и дорожного хозяйства, обеспечение рационального и безопасного природопользования на территории Арамильского городского округа до 2020 года	6746,4	6746,4	100
699	902	503	0330000000		Подпрограмма: Развитие дорожного хозяйства на территории Арамильского городского округа до 2020 года	1073,7	1073,7	100
700	902	503	0330401307		Модернизация систем и объектов наружного освещения	1073,7	1073,7	100
701	902	503	0330401307	600	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	1073,7	1073,7	100
702	902	503	0330401307	610	Субсидии бюджетным учреждениям	1073,7	1073,7	100
703	902	503	0330401307	612	Субсидии бюджетным учреждениям на иные цели	1073,7	1073,7	100
704	902	503	0340000000		Подпрограмма: Обеспечение рационального и безопасного природопользования на территории Арамильского городского округа до 2020 года	5672,7	5672,7	100
705	902	503	0340201306		Осуществление благоустройства	5372,9	5372,9	100
706	902	503	0340201306	600	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	5372,9	5372,9	100
707	902	503	0340201306	610	Субсидии бюджетным учреждениям	5372,9	5372,9	100
708	902	503	0340201306	612	Субсидии бюджетным учреждениям на иные цели	5372,9	5372,9	100
709	902	503	0340801306		Посадка зеленых насаждений	299,8	299,8	100
710	902	503	0340801306	600	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	299,8	299,8	100
711	902	503	0340801306	610	Субсидии бюджетным учреждениям	299,8	299,8	100
712	902	503	0340801306	612	Субсидии бюджетным учреждениям на иные цели	299,8	299,8	100
713	902	503	1100000000		Муниципальная программа: Развитие культуры и средств массовой информации в Арамильском городском округе до 2020 года	393,8	393,8	100
714	902	503	1110000000		Подпрограмма: Развитие культуры в Арамильском городском округе	393,8	393,8	100
715	902	503	1110901602		Организация деятельности учреждений культуры культурно-досугового типа (субсидии на выполнение муниципального задания)	393,8	393,8	100
716	902	503	1110901602	600	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	393,8	393,8	100
717	902	503	1110901602	610	Субсидии бюджетным учреждениям	393,8	393,8	100
718	902	503	1110901602	612	Субсидии бюджетным учреждениям на иные цели	393,8	393,8	100
719	902	503	1300000000		Муниципальная программа: Формирование современной городской среды Арамильского городского округа на 2018-2024 годы	8591,3	8591,3	100
720	902	503	130F255550		Субсидии на поддержку государственных программ субъектов Российской Федерации и муниципальных программ формирования современной городской среды	8591,3	8591,3	100
721	902	503	130F255550	600	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	8591,3	8591,3	100
722	902	503	130F255550	610	Субсидии бюджетным учреждениям	8591,3	8591,3	100
723	902	503	130F255550	612	Субсидии бюджетным учреждениям на иные цели	8591,3	8591,3	100
724	902	600			ОХРАНА ОКРУЖАЮЩЕЙ СРЕДЫ	3017,2	3008,2	99,7
725	902	605			Другие вопросы в области охраны окружающей среды	3017,2	3008,2	99,7
726	902	605	0300000000		Муниципальная программа: Развитие жилищно-коммунального и дорожного хозяйства, обеспечение рационального и безопасного природопользования на территории Арамильского городского округа до 2020 года	3017,2	3008,2	99,7
727	902	605	0340000000		Подпрограмма: Обеспечение рационального и безопасного природопользования на территории Арамильского городского округа до 2020 года	3017,2	3008,2	99,7
728	902	605	0340101310		Рекультивация полигона твердых бытовых и промышленных отходов, расположенного по адресу: г. Арамиль, ул. Пролетарская, 86-а	2892	2892	100
729	902	605	0340101310	600	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	2892	2892	100
730	902	605	0340101310	610	Субсидии бюджетным учреждениям	2892	2892	100
731	902	605	0340101310	612	Субсидии бюджетным учреждениям на иные цели	2892	2892	100
732	902	605	0340201306		Осуществление благоустройства	125,2	116,2	92,8
733	902	605	0340201306	600	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	125,2	116,2	92,8
734	902	605	0340201306	610	Субсидии бюджетным учреждениям	125,2	116,2	92,8
735	902	605	0340201306	612	Субсидии бюджетным учреждениям на иные цели	125,2	116,2	92,8
736	902	700			ОБРАЗОВАНИЕ	48848,3	48837,5	100
737	902	703			Дополнительное образование детей	46634,4	46623,6	100
738	902	703	1000000000		Муниципальная программа: Развитие системы образования в Арамильском городском округе до 2020 года	46634,4	46623,6	100
739	902	703	1030000000		Подпрограмма: Развитие дополнительного образования, отдыха и оздоровления детей в Арамильском городском округе	46634,4	46623,6	100
740	902	703	1030101503		Организация предоставления дополнительного образования детей в муниципальных организациях дополнительного образования	46081,1	46070,3	100
741	902	703	1030101503	600	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	46081,1	46070,3	100
742	902	703	1030101503	610	Субсидии бюджетным учреждениям	11894,8	11884	99,9
743	902	703	1030101503	611	Субсидии бюджетным учреждениям на финансовое обеспечение государственного (муниципального) задания на оказание государственных (муниципальных) услуг (выполнение работ)	11894,8	11884	99,9
744	902	703	1030101503	620	Субсидии автономным учреждениям	34186,3	34186,3	100
745	902	703	1030101503	621	Субсидии автономным учреждениям на финансовое обеспечение государственного (муниципального) задания на оказание государственных (муниципальных) услуг (выполнение работ)	34186,3	34186,3	100

746	902	703	1030142K00		Организация предоставления дополни-тельного образования детей в муници-пальных организациях дополнительного образования	3,3	3,3	100
747	902	703	1030142K00	600	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным не-коммерческим организациям	3,3	3,3	100
748	902	703	1030142K00	610	Субсидии бюджетным учреждениям	0,5	0,5	100
749	902	703	1030142K00	611	Субсидии бюджетным учреждениям на финансовое обеспечение государствен-ного (муниципального) задания на оказа-ние государственных (муниципальных) услуг (выполнение работ)	0,5	0,5	100
750	902	703	1030142K00	620	Субсидии автономным учреждениям	2,8	2,8	100
751	902	703	1030142K00	621	Субсидии автономным учреждениям на финансовое обеспечение государствен-ного (муниципального) задания на оказа-ние государственных (муниципальных) услуг (выполнение работ)	2,8	2,8	100
752	902	703	1030643100		Внедрение механизмов инициативного бюджетирования	275	275	100
753	902	703	1030643100	600	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным не-коммерческим организациям	275	275	100
754	902	703	1030643100	610	Субсидии бюджетным учреждениям	275	275	100
755	902	703	1030643100	612	Субсидии бюджетным учреждениям на иные цели	275	275	100
756	902	703	10306S3100		Внедрение механизмов инициативного бюджетирования	275	275	100
757	902	703	10306S3100	600	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным не-коммерческим организациям	275	275	100
758	902	703	10306S3100	610	Субсидии бюджетным учреждениям	275	275	100
759	902	703	10306S3100	612	Субсидии бюджетным учреждениям на иные цели	275	275	100
760	902	707			Молодежная политика	2213,9	2213,9	100
761	902	707	0800000000		Муниципальная программа: Развитие физической культуры, спорта и молодеж-ной политики в Арамильском городском округе до 2020 года	1700,5	1700,5	100
762	902	707	0820000000		Подпрограмма: Молодежь Арамильского городского округа до 2020 года	500	500	100
763	902	707	0820201507		Создание и обеспечение деятельности ежегодной молодежной биржи труда	500	500	100
764	902	707	0820201507	600	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным не-коммерческим организациям	500	500	100
765	902	707	0820201507	620	Субсидии автономным учреждениям	500	500	100
766	902	707	0820201507	622	Субсидии автономным учреждениям на иные цели	500	500	100
767	902	707	0830000000		Подпрограмма: Патриотическое воспи-тание граждан в Арамильском городском округе до 2020 года	1200,5	1200,5	100
768	902	707	0830548D00		Организация и проведение военно-па-триотических сборов в оборонно-спор-тивных оздоровительных лагерях	48	48	100
769	902	707	0830548D00	600	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным не-коммерческим организациям	48	48	100
770	902	707	0830548D00	620	Субсидии автономным учреждениям	48	48	100
771	902	707	0830548D00	622	Субсидии автономным учреждениям на иные цели	48	48	100
772	902	707	08305S8D00		Организация и проведение военно-па-триотических сборов в оборонно-спор-тивных оздоровительных лагерях	48	48	100
773	902	707	08305S8D00	600	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным не-коммерческим организациям	48	48	100
774	902	707	08305S8D00	620	Субсидии автономным учреждениям	48	48	100
775	902	707	08305S8D00	622	Субсидии автономным учреждениям на иные цели	48	48	100
776	902	707	0830648700		Проведение военно-спортивных игр «Знамя победы»	50	50	100
777	902	707	0830648700	600	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным не-коммерческим организациям	50	50	100
778	902	707	0830648700	620	Субсидии автономным учреждениям	50	50	100
779	902	707	0830648700	622	Субсидии автономным учреждениям на иные цели	50	50	100
780	902	707	08306S8700		Проведение военно-спортивных игр «Знамя победы»	50	50	100
781	902	707	08306S8700	600	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным не-коммерческим организациям	50	50	100
782	902	707	08306S8700	620	Субсидии автономным учреждениям	50	50	100
783	902	707	08306S8700	622	Субсидии автономным учреждениям на иные цели	50	50	100
784	902	707	0830801508		Организация и проведение 5-дневных учебных сборов по начальной военной подготовке для допризывной молодежи	130,5	130,5	100
785	902	707	0830801508	600	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным не-коммерческим организациям	130,5	130,5	100
786	902	707	0830801508	620	Субсидии автономным учреждениям	130,5	130,5	100
787	902	707	0830801508	622	Субсидии автономным учреждениям на иные цели	130,5	130,5	100
788	902	707	0831048I00		Организация и проведение мероприя-тий, направленных на формирование активной гражданской позиции, нацио-нально-государственной идентичности, воспитание уважения к представителям различных этносов, профилактику экс-тремизма, терроризма	437	437	100
789	902	707	0831048I00	600	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным не-коммерческим организациям	437	437	100
790	902	707	0831048I00	620	Субсидии автономным учреждениям	437	437	100
791	902	707	0831048I00	622	Субсидии автономным учреждениям на иные цели	437	437	100
792	902	707	08310S8I00		Организация и проведение мероприя-тий, направленных на формирование активной гражданской позиции, нацио-нально-государственной идентичности, воспитание уважения к представителям различных этносов, профилактику экс-тремизма, терроризма	437	437	100
793	902	707	08310S8I00	600	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным не-коммерческим организациям	437	437	100
794	902	707	08310S8I00	620	Субсидии автономным учреждениям	437	437	100
795	902	707	08310S8I00	622	Субсидии автономным учреждениям на иные цели	437	437	100

796	902	707	1000000000		Муниципальная программа: Развитие системы образования в Арамильском городском округе до 2020 года	513,5	513,5	100
797	902	707	1030000000		Подпрограмма: Развитие дополнительного образования, отдыха и оздоровления детей в Арамильском городском округе	513,5	513,5	100
798	902	707	1030201505		Организация отдыха и оздоровление детей и подростков в Арамильском го-родском округе	513,5	513,5	100
799	902	707	1030201505	600	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным не-коммерческим организациям	513,5	513,5	100
800	902	707	1030201505	620	Субсидии автономным учреждениям	513,5	513,5	100
801	902	707	1030201505	622	Субсидии автономным учреждениям на иные цели	513,5	513,5	100
802	902	800			КУЛЬТУРА, КИНЕМАТОГРАФИЯ	49700,8	47791	96,2
803	902	801			Культура	44584,8	42749,3	95,9
804	902	801	1100000000		Муниципальная программа: Развитие культуры и средств массовой информа-ции в Арамильском городском округе до 2020 года	44584,8	42749,3	95,9
805	902	801	1110000000		Подпрограмма: Развитие культуры в Арамильском городском округе	44549,4	42749,3	96
806	902	801	1110546400		Информатизация муниципальных музе-ев, в том числе приобретение компью-терного оборудования и лицензионного программного обеспечения, подключе-ние музеев к сети Интернет	141	141	100
807	902	801	1110546400	600	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным не-коммерческим организациям	141	141	100
808	902	801	1110546400	610	Субсидии бюджетным учреждениям	141	141	100
809	902	801	1110546400	612	Субсидии бюджетным учреждениям на иные цели	141	141	100
810	902	801	11105S6400		Информатизация муниципальных музе-ев, в том числе приобретение компью-терного оборудования и лицензионного программного обеспечения, подключе-ние музеев к сети Интернет	141	141	100
811	902	801	11105S6400	600	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным не-коммерческим организациям	141	141	100
812	902	801	11105S6400	610	Субсидии бюджетным учреждениям	141	141	100
813	902	801	11105S6400	612	Субсидии бюджетным учреждениям на иные цели	141	141	100
814	902	801	1110801603		Организация библиотечного обслужи-вания населения (субсидии на выполнение муниципального задания), формиро-вание и хранение библиотечных фондов муниципальных библиотек.	6608,4	6069,9	91,9
815	902	801	1110801603	600	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным не-коммерческим организациям	6608,4	6069,9	91,9
816	902	801	1110801603	610	Субсидии бюджетным учреждениям	6608,4	6069,9	91,9
817	902	801	1110801603	611	Субсидии бюджетным учреждениям на финансовое обеспечение государствен-ного (муниципального) задания на оказа-ние государственных (муниципальных) услуг (выполнение работ)	6608,4	6069,9	91,9
818	902	801	1110846500		Организация библиотечного обслужи-вания населения (субсидии на выполнение муниципального задания), формиро-вание и хранение библиотечных фондов муниципальных библиотек.	189,9	189,9	100
819	902	801	1110846500	600	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным не-коммерческим организациям	189,9	189,9	100
820	902	801	1110846500	610	Субсидии бюджетным учреждениям	189,9	189,9	100
821	902	801	1110846500	611	Субсидии бюджетным учреждениям на финансовое обеспечение государствен-ного (муниципального) задания на оказа-ние государственных (муниципальных) услуг (выполнение работ)	189,9	189,9	100
822	902	801	1110901602		Организация деятельности учреждений культуры культурно-досугового типа (субсидии на выполнение муниципаль-ного задания)	34810,3	33527,9	96,3
823	902	801	1110901602	600	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным не-коммерческим организациям	34810,3	33527,9	96,3
824	902	801	1110901602	610	Субсидии бюджетным учреждениям	34810,3	33527,9	96,3
825	902	801	1110901602	611	Субсидии бюджетным учреждениям на финансовое обеспечение государствен-ного (муниципального) задания на оказа-ние государственных (муниципальных) услуг (выполнение работ)	33225,4	31943	96,1
826	902	801	1110901602	612	Субсидии бюджетным учреждениям на иные цели	1584,9	1584,9	100
827	902	801	1110942K00		Организация деятельности учреждений культуры культурно-досугового типа	35,1	35,1	100
828	902	801	1110942K00	600	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным не-коммерческим организациям	35,1	35,1	100
829	902	801	1110942K00	610	Субсидии бюджетным учреждениям	35,1	35,1	100
830	902	801	1110942K00	611	Субсидии бюджетным учреждениям на финансовое обеспечение государствен-ного (муниципального) задания на оказа-ние государственных (муниципальных) услуг (выполнение работ)	35,1	35,1	100
831	902	801	1110946500		Организация деятельности учреждений культуры культурно-досугового типа (субсидии на выполнение муниципаль-ного задания)	951,4	951,4	100
832	902	801	1110946500	600	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным не-коммерческим организациям	951,4	951,4	100
833	902	801	1110946500	610	Субсидии бюджетным учреждениям	951,4	951,4	100
834	902	801	1110946500	611	Субсидии бюджетным учреждениям на финансовое обеспечение государствен-ного (муниципального) задания на оказа-ние государственных (муниципальных) услуг (выполнение работ)	951,4	951,4	100
835	902	801	11109S2K00		Организация деятельности учреждений культуры культурно-досугового типа	0,4	0,4	100
836	902	801	11109S2K00	600	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным не-коммерческим организациям	0,4	0,4	100
837	902	801	11109S2K00	610	Субсидии бюджетным учреждениям	0,4	0,4	100
838	902	801	11109S2K00	611	Субсидии бюджетным учреждениям на финансовое обеспечение государствен-ного (муниципального) задания на оказа-ние государственных (муниципальных) услуг (выполнение работ)	0,4	0,4	100
839	902	801	1111001605		Мероприятия в сфере культуры и ис-кусства	1707,4	1692,7	99,1



840	902	801	1111001605	600	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	1707,4	1692,7	99,1
841	902	801	1111001605	610	Субсидии бюджетным учреждениям	1627,4	1612,7	99,1
842	902	801	1111001605	612	Субсидии бюджетным учреждениям на иные цели	1627,4	1612,7	99,1
843	902	801	1111001605	620	Субсидии автономным учреждениям	80	80	100
844	902	801	1111001605	622	Субсидии автономным учреждениям на иные цели	80	80	100
845	902	802			Кинематография	5116	5041,7	98,5
846	902	802	1100000000		Муниципальная программа: Развитие культуры и средств массовой информации в Арамильском городском округе до 2020 года	5116	5041,7	98,5
847	902	802	1110000000		Подпрограмма: Развитие культуры в Арамильском городском округе	5116	5041,7	98,5
848	902	802	1110901602		Организация деятельности учреждений культуры культурно-досугового типа (субсидии на выполнение муниципального задания)	5116	5041,7	98,5
849	902	802	1110901602	600	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	5116	5041,7	98,5
850	902	802	1110901602	610	Субсидии бюджетным учреждениям	5116	5041,7	98,5
851	902	802	1110901602	611	Субсидии бюджетным учреждениям на финансовое обеспечение государственного (муниципального) задания на оказание государственных (муниципальных) услуг (выполнение работ)	4808,7	4734,4	98,5
852	902	802	1110901602	612	Субсидии бюджетным учреждениям на иные цели	307,3	307,3	100
853	902	1100			ФИЗИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА И СПОРТ	17555,9	17372,9	99
854	902	1101			Физическая культура	17393,6	17210,6	98,9
855	902	1101	0800000000		Муниципальная программа: Развитие физической культуры, спорта и молодежной политики в Арамильском городском округе до 2020 года	17393,6	17210,6	98,9
856	902	1101	0810000000		Подпрограмма: Развитие физической культуры и спорта в Арамильском городском округе	17393,6	17210,6	98,9
857	902	1101	0810601801		Содержание Муниципального автономного учреждения Центр развития физической культуры, спорта и молодежной политики «Созвездие»	17390,1	17207,1	98,9
858	902	1101	0810601801	600	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	17390,1	17207,1	98,9
859	902	1101	0810601801	620	Субсидии автономным учреждениям	17390,1	17207,1	98,9
860	902	1101	0810601801	621	Субсидии автономным учреждениям на финансовое обеспечение государственного (муниципального) задания на оказание государственных (муниципальных) услуг (выполнение работ)	17390,1	17207,1	98,9
861	902	1101	0810642K00		Содержание муниципального автономного учреждения Центр «Созвездие»	3,5	3,5	100
862	902	1101	0810642K00	600	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	3,5	3,5	100
863	902	1101	0810642K00	620	Субсидии автономным учреждениям	3,5	3,5	100
864	902	1101	0810642K00	621	Субсидии автономным учреждениям на финансовое обеспечение государственного (муниципального) задания на оказание государственных (муниципальных) услуг (выполнение работ)	3,5	3,5	100
865	902	1102			Массовый спорт	162,3	162,3	100
866	902	1102	0800000000		Муниципальная программа: Развитие физической культуры, спорта и молодежной политики в Арамильском городском округе до 2020 года	162,3	162,3	100
867	902	1102	0810000000		Подпрограмма: Развитие физической культуры и спорта в Арамильском городском округе	162,3	162,3	100
868	902	1102	081P548Г00		Реализация мероприятий по поэтапному внедрению Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне»	113,6	113,6	100
869	902	1102	081P548Г00	600	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	113,6	113,6	100
870	902	1102	081P548Г00	620	Субсидии автономным учреждениям	113,6	113,6	100
871	902	1102	081P548Г00	622	Субсидии автономным учреждениям на иные цели	113,6	113,6	100
872	902	1102	081P5S8Г00		Реализация мероприятий по поэтапному внедрению Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне»	48,7	48,7	100
873	902	1102	081P5S8Г00	600	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	48,7	48,7	100
874	902	1102	081P5S8Г00	620	Субсидии автономным учреждениям	48,7	48,7	100
875	902	1102	081P5S8Г00	622	Субсидии автономным учреждениям на иные цели	48,7	48,7	100
876	902	1200			СРЕДСТВА МАССОВОЙ ИНФОРМАЦИИ	2183,9	1961,9	89,8
877	902	1202			Периодическая печать и издательства	2183,9	1961,9	89,8
878	902	1202	1100000000		Муниципальная программа: Развитие культуры и средств массовой информации в Арамильском городском округе до 2020 года	2183,9	1961,9	89,8
879	902	1202	1120000000		Подпрограмма: Развитие средств массовой информации	2183,9	1961,9	89,8
880	902	1202	1120301604		Организация деятельности Муниципального бюджетного учреждения «Редакция газеты Арамильские вести»	2183,9	1961,9	89,8
881	902	1202	1120301604	600	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	2183,9	1961,9	89,8
882	902	1202	1120301604	610	Субсидии бюджетным учреждениям	2183,9	1961,9	89,8
883	902	1202	1120301604	611	Субсидии бюджетным учреждениям на финансовое обеспечение государственного (муниципального) задания на оказание государственных (муниципальных) услуг (выполнение работ)	2183,9	1961,9	89,8
884	906				Отдел образования Арамильского городского округа	417895,1	412476,4	98,7
885	906	400			НАЦИОНАЛЬНАЯ ЭКОНОМИКА	10,8	10,8	100
886	906	410			Связь и информатика	10,8	10,8	100
887	906	410	1200000000		Муниципальная программа: Совершенствование муниципального управления и противодействие коррупции в Арамильском городском округе до 2020 года	10,8	10,8	100
888	906	410	1230000000		Подпрограмма: Развитие информационного общества в Арамильском городском округе до 2020 года	10,8	10,8	100

889	906	410	1230501303		Содержание и обновление компьютерного парка органов местного самоуправления и муниципальных казенных учреждений	10,8	10,8	100
890	906	410	1230501303	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	10,8	10,8	100
891	906	410	1230501303	240	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	10,8	10,8	100
892	906	410	1230501303	244	Прочая закупка товаров, работ и услуг	10,8	10,8	100
893	906	700			ОБРАЗОВАНИЕ	417884,3	412465,6	98,7
894	906	701			Дошкольное образование	194702,2	191116,6	98,2
895	906	701	1000000000		Муниципальная программа: Развитие системы образования в Арамильском городском округе до 2020 года	194702,2	191116,6	98,2
896	906	701	1010000000		Подпрограмма: Развитие системы дошкольного образования в Арамильском городском округе	194702,2	191116,6	98,2
897	906	701	1010101501		Организация предоставления дошкольного образования, создание условий для присмотра и ухода за детьми, содержания детей в муниципальных образовательных организациях	78032,2	74446,6	95,4
898	906	701	1010101501	600	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	78032,2	74446,6	95,4
899	906	701	1010101501	610	Субсидии бюджетным учреждениям	13517,2	12945,3	95,8
900	906	701	1010101501	611	Субсидии бюджетным учреждениям на финансовое обеспечение государственного (муниципального) задания на оказание государственных (муниципальных) услуг (выполнение работ)	11586	11014,1	95,1
901	906	701	1010101501	612	Субсидии бюджетным учреждениям на иные цели	1931,2	1931,2	100
902	906	701	1010101501	620	Субсидии автономным учреждениям	64515	61501,3	95,3
903	906	701	1010101501	621	Субсидии автономным учреждениям на финансовое обеспечение государственного (муниципального) задания на оказание государственных (муниципальных) услуг (выполнение работ)	62088,9	59075,2	95,1
904	906	701	1010101501	622	Субсидии автономным учреждениям на иные цели	2426,1	2426,1	100
905	906	701	1010142K00		Организация предоставления дошкольного образования, создание условий для присмотра и ухода за детьми, содержания детей в муниципальных образовательных организациях	104,1	104,1	100
906	906	701	1010142K00	600	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	104,1	104,1	100
907	906	701	1010142K00	610	Субсидии бюджетным учреждениям	15,6	15,6	100
908	906	701	1010142K00	611	Субсидии бюджетным учреждениям на финансовое обеспечение государственного (муниципального) задания на оказание государственных (муниципальных) услуг (выполнение работ)	15,6	15,6	100
909	906	701	1010142K00	620	Субсидии автономным учреждениям	88,5	88,5	100
910	906	701	1010142K00	621	Субсидии автономным учреждениям на финансовое обеспечение государственного (муниципального) задания на оказание государственных (муниципальных) услуг (выполнение работ)	88,5	88,5	100
911	906	701	10101S2K00		Организация предоставления дошкольного образования, создание условий для присмотра и ухода за детьми, содержания детей в муниципальных образовательных организациях	1,1	1,1	100
912	906	701	10101S2K00	600	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	1,1	1,1	100
913	906	701	10101S2K00	610	Субсидии бюджетным учреждениям	0,2	0,2	100
914	906	701	10101S2K00	611	Субсидии бюджетным учреждениям на финансовое обеспечение государственного (муниципального) задания на оказание государственных (муниципальных) услуг (выполнение работ)	0,2	0,2	100
915	906	701	10101S2K00	620	Субсидии автономным учреждениям	0,9	0,9	100
916	906	701	10101S2K00	621	Субсидии автономным учреждениям на финансовое обеспечение государственного (муниципального) задания на оказание государственных (муниципальных) услуг (выполнение работ)	0,9	0,9	100
917	906	701	1010245110		Финансовое обеспечение государственных гарантий реализации прав на получение общедоступного и бесплатного дошкольного образования в муниципальных дошкольных образовательных организациях в части финансирования расходов на оплату труда работников дошкольных образовательных организаций	114559,8	114559,8	100
918	906	701	1010245110	600	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	114559,8	114559,8	100
919	906	701	1010245110	610	Субсидии бюджетным учреждениям	18175,7	18175,7	100
920	906	701	1010245110	611	Субсидии бюджетным учреждениям на финансовое обеспечение государственного (муниципального) задания на оказание государственных (муниципальных) услуг (выполнение работ)	18175,7	18175,7	100
921	906	701	1010245110	620	Субсидии автономным учреждениям	96384,1	96384,1	100
922	906	701	1010245110	621	Субсидии автономным учреждениям на финансовое обеспечение государственного (муниципального) задания на оказание государственных (муниципальных) услуг (выполнение работ)	96384,1	96384,1	100
923	906	701	1010245120		Финансовое обеспечение государственных гарантий реализации прав на получение общедоступного и бесплатного дошкольного образования в муниципальных дошкольных образовательных организациях в части финансирования расходов на приобретение учебников и учебных пособий, средств обучения, игр, игрушек	2005	2005	100
924	906	701	1010245120	600	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	2005	2005	100
925	906	701	1010245120	610	Субсидии бюджетным учреждениям	272,3	272,3	100
926	906	701	1010245120	611	Субсидии бюджетным учреждениям на финансовое обеспечение государственного (муниципального) задания на оказание государственных (муниципальных) услуг (выполнение работ)	272,3	272,3	100
927	906	701	1010245120	620	Субсидии автономным учреждениям	1732,7	1732,7	100

928	906	701	1010245120	621	Субсидии автономным учреждениям на финансовое обеспечение государственного (муниципального) задания на оказание государственных (муниципальных) услуг (выполнение работ)	1732,7	1732,7	100
929	906	702			Общее образование	194292,8	192768,2	99,2
930	906	702	1000000000		Муниципальная программа: Развитие системы образования в Арамильском городском округе до 2020 года	194292,8	192768,2	99,2
931	906	702	1020000000		Подпрограмма: Развитие системы общего образования в Арамильском городском округе	194292,8	192768,2	99,2
932	906	702	1020101502		Организация предоставления общего образования и создание условий для содержания детей в муниципальных общеобразовательных организациях	42187,8	41631,8	98,7
933	906	702	1020101502	600	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	42187,8	41631,8	98,7
934	906	702	1020101502	610	Субсидии бюджетным учреждениям	19725,8	19193,9	97,3
935	906	702	1020101502	611	Субсидии бюджетным учреждениям на финансовое обеспечение государственного (муниципального) задания на оказание государственных (муниципальных) услуг (выполнение работ)	17640,5	17108,6	97
936	906	702	1020101502	612	Субсидии бюджетным учреждениям на иные цели	2085,3	2085,3	100
937	906	702	1020101502	620	Субсидии автономным учреждениям	22462	22437,9	99,9
938	906	702	1020101502	621	Субсидии автономным учреждениям на финансовое обеспечение государственного (муниципального) задания на оказание государственных (муниципальных) услуг (выполнение работ)	18976,3	18957,8	99,9
939	906	702	1020101502	622	Субсидии автономным учреждениям на иные цели	3485,6	3480,1	99,8
940	906	702	1020142K00		Организация предоставления общего образования и создание условий для содержания детей в муниципальных общеобразовательных организациях	149,4	140,7	94,2
941	906	702	1020142K00	600	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	149,4	140,7	94,2
942	906	702	1020142K00	610	Субсидии бюджетным учреждениям	63,9	63,9	100
943	906	702	1020142K00	611	Субсидии бюджетным учреждениям на финансовое обеспечение государственного (муниципального) задания на оказание государственных (муниципальных) услуг (выполнение работ)	63,9	63,9	100
944	906	702	1020142K00	620	Субсидии автономным учреждениям	85,5	76,8	89,8
945	906	702	1020142K00	621	Субсидии автономным учреждениям на финансовое обеспечение государственного (муниципального) задания на оказание государственных (муниципальных) услуг (выполнение работ)	85,5	76,8	89,8
946	906	702	10201S2K00		Организация предоставления общего образования и создание условий для содержания детей в муниципальных общеобразовательных организациях	1,6	1,6	100
947	906	702	10201S2K00	600	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	1,6	1,6	100
948	906	702	10201S2K00	610	Субсидии бюджетным учреждениям	0,7	0,7	100
949	906	702	10201S2K00	611	Субсидии бюджетным учреждениям на финансовое обеспечение государственного (муниципального) задания на оказание государственных (муниципальных) услуг (выполнение работ)	0,7	0,7	100
950	906	702	10201S2K00	620	Субсидии автономным учреждениям	0,9	0,9	100
951	906	702	10201S2K00	621	Субсидии автономным учреждениям на финансовое обеспечение государственного (муниципального) задания на оказание государственных (муниципальных) услуг (выполнение работ)	0,9	0,9	100
952	906	702	1020245310		Финансовое обеспечение государственных гарантий реализации прав на получение общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования в муниципальных общеобразовательных организациях и финансовое обеспечение дополнительного образования детей в муниципальных общеобразовательных организациях в части финансирования расходов на оплату труда работников общеобразовательных организаций	119689,1	119689,1	100
953	906	702	1020245310	600	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	119689,1	119689,1	100
954	906	702	1020245310	610	Субсидии бюджетным учреждениям	52530,1	52530,1	100
955	906	702	1020245310	611	Субсидии бюджетным учреждениям на финансовое обеспечение государственного (муниципального) задания на оказание государственных (муниципальных) услуг (выполнение работ)	52530,1	52530,1	100
956	906	702	1020245310	620	Субсидии автономным учреждениям	67159	67159	100
957	906	702	1020245310	621	Субсидии автономным учреждениям на финансовое обеспечение государственного (муниципального) задания на оказание государственных (муниципальных) услуг (выполнение работ)	67159	67159	100
958	906	702	1020245320		Финансовое обеспечение государственных гарантий реализации прав на получение общедоступного и бесплатного образования детей в муниципальных общеобразовательных организациях в части финансирования расходов на приобретение учебников и учебных пособий, средств обучения, игр, игрушек	9226	9226	100
959	906	702	1020245320	600	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	9226	9226	100
960	906	702	1020245320	610	Субсидии бюджетным учреждениям	3662	3662	100
961	906	702	1020245320	611	Субсидии бюджетным учреждениям на финансовое обеспечение государственного (муниципального) задания на оказание государственных (муниципальных) услуг (выполнение работ)	3662	3662	100
962	906	702	1020245320	620	Субсидии автономным учреждениям	5564	5564	100
963	906	702	1020245320	621	Субсидии автономным учреждениям на финансовое обеспечение государственного (муниципального) задания на оказание государственных (муниципальных) услуг (выполнение работ)	5564	5564	100

964	906	702	1020345400		Осуществление мероприятий по организации питания в муниципальных общеобразовательных организациях	23039	22079	95,8
965	906	702	1020345400	600	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	23039	22079	95,8
966	906	702	1020345400	610	Субсидии бюджетным учреждениям	8914	8624,2	96,7
967	906	702	1020345400	611	Субсидии бюджетным учреждениям на финансовое обеспечение государственного (муниципального) задания на оказание государственных (муниципальных) услуг (выполнение работ)	8914	8624,2	96,7
968	906	702	1020345400	620	Субсидии автономным учреждениям	14125	13454,8	95,3
969	906	702	1020345400	621	Субсидии автономным учреждениям на финансовое обеспечение государственного (муниципального) задания на оказание государственных (муниципальных) услуг (выполнение работ)	14125	13454,8	95,3
970	906	703			Дополнительное образование детей	13724,9	13427,7	97,8
971	906	703	1000000000		Муниципальная программа: Развитие системы образования в Арамильском городском округе до 2020 года	13724,9	13427,7	97,8
972	906	703	1030000000		Подпрограмма: Развитие дополнительного образования, отдыха и оздоровления детей в Арамильском городском округе	13724,9	13427,7	97,8
973	906	703	1030101503		Организация предоставления дополнительного образования детей в муниципальных организациях дополнительного образования	13606,8	13402,4	98,5
974	906	703	1030101503	600	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	13606,8	13402,4	98,5
975	906	703	1030101503	610	Субсидии бюджетным учреждениям	13606,8	13402,4	98,5
976	906	703	1030101503	611	Субсидии бюджетным учреждениям на финансовое обеспечение государственного (муниципального) задания на оказание государственных (муниципальных) услуг (выполнение работ)	13510,4	13306	98,5
977	906	703	1030101503	612	Субсидии бюджетным учреждениям на иные цели	96,4	96,4	100
978	906	703	1030801503		Обеспечение персонифицированного финансирования дополнительного образования детей	118,1	25,3	21,4
979	906	703	1030801503	600	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	118,1	25,3	21,4
980	906	703	1030801503	620	Субсидии автономным учреждениям	118,1	25,3	21,4
981	906	703	1030801503	622	Субсидии автономным учреждениям на иные цели	118,1	25,3	21,4
982	906	707			Молодежная политика	10983,6	10979,6	100
983	906	707	1000000000		Муниципальная программа: Развитие системы образования в Арамильском городском округе до 2020 года	10983,6	10979,6	100
984	906	707	1030000000		Подпрограмма: Развитие дополнительного образования, отдыха и оздоровления детей в Арамильском городском округе	10983,6	10979,6	100
985	906	707	1030201505		Организация отдыха и оздоровление детей и подростков в Арамильском городском округе	2426,2	2422,2	99,8
986	906	707	1030201505	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	1276,5	1272,5	99,7
987	906	707	1030201505	240	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	1276,5	1272,5	99,7
988	906	707	1030201505	244	Прочая закупка товаров, работ и услуг	1276,5	1272,5	99,7
989	906	707	1030201505	600	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	1149,7	1149,7	100
990	906	707	1030201505	610	Субсидии бюджетным учреждениям	108,9	108,9	100
991	906	707	1030201505	612	Субсидии бюджетным учреждениям на иные цели	108,9	108,9	100
992	906	707	1030201505	620	Субсидии автономным учреждениям	1040,8	1040,8	100
993	906	707	1030201505	622	Субсидии автономным учреждениям на иные цели	1040,8	1040,8	100
994	906	707	1030245600		Организация отдыха и оздоровление детей и подростков в Арамильском городском округе	7634,3	7634,3	100
995	906	707	1030245600	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	4729,4	4729,4	100
996	906	707	1030245600	240	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	4729,4	4729,4	100
997	906	707	1030245600	244	Прочая закупка товаров, работ и услуг	4729,4	4729,4	100
998	906	707	1030245600	600	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	2904,9	2904,9	100
999	906	707	1030245600	610	Субсидии бюджетным учреждениям	2511,6	2511,6	100
1000	906	707	1030245600	612	Субсидии бюджетным учреждениям на иные цели	2511,6	2511,6	100
1001	906	707	1030245600	620	Субсидии автономным учреждениям	393,3	393,3	100
1002	906	707	1030245600	622	Субсидии автономным учреждениям на иные цели	393,3	393,3	100
1003	906	707	1030745500		Субвенции на осуществление государственных полномочий Свердловской области по организации и обеспечению отдыха и оздоровления детей (за исключением детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, детей, находящихся в трудной жизненной ситуации) в учебное время, включая мероприятия по обеспечению безопасности их жизни и здоровья	923,1	923,1	100
1004	906	707	1030745500	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	923,1	923,1	100
1005	906	707	1030745500	240	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	923,1	923,1	100
1006	906	707	1030745500	244	Прочая закупка товаров, работ и услуг	923,1	923,1	100
1007	906	709			Другие вопросы в области образования	4180,8	4173,5	99,8
1008	906	709	1000000000		Муниципальная программа: Развитие системы образования в Арамильском городском округе до 2020 года	4180,8	4173,5	99,8
1009	906	709	1050000000		Подпрограмма: Обеспечение реализации муниципальной программы: Развитие системы образования в Арамильском городском округе до 2020 года	4180,8	4173,5	99,8
1010	906	709	1050101504		Создание условий для обеспечения деятельности Муниципального казенного учреждения «Организационно-методический центр»	1797,1	1789,9	99,6



1011	906	709	1050101504	100	Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	1692,4	1685,5	99,6
1012	906	709	1050101504	110	Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений	1692,4	1685,5	99,6
1013	906	709	1050101504	111	Фонд оплаты труда учреждений	1300,7	1300,7	100
1014	906	709	1050101504	119	Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты по оплате труда работников и иные выплаты работникам учреждений	391,7	384,8	98,2
1015	906	709	1050101504	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	93,6	93,3	99,7
1016	906	709	1050101504	240	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	93,6	93,3	99,7
1017	906	709	1050101504	244	Прочая закупка товаров, работ и услуг	93,6	93,3	99,7
1018	906	709	1050101504	800	Иные бюджетные ассигнования	11,1	11,1	100
1019	906	709	1050101504	850	Уплата налогов, сборов и иных платежей	11,1	11,1	100
1020	906	709	1050101504	853	Уплата иных платежей	11,1	11,1	100
1021	906	709	1050201001		Обеспечение деятельности органа местного самоуправления, осуществляющего управление в сфере образования	2383,7	2383,6	100
1022	906	709	1050201001	100	Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	2359,7	2359,6	100
1023	906	709	1050201001	120	Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	2359,7	2359,6	100
1024	906	709	1050201001	121	Фонд оплаты труда государственных (муниципальных) органов	1821,5	1821,4	100
1025	906	709	1050201001	129	Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты денежного содержания и иные выплаты работникам государственных (муниципальных) органов	538,2	538,2	100
1026	906	709	1050201001	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	9,4	9,4	100
1027	906	709	1050201001	240	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	9,4	9,4	100
1028	906	709	1050201001	244	Прочая закупка товаров, работ и услуг	9,4	9,4	100
1029	906	709	1050201001	800	Иные бюджетные ассигнования	14,6	14,6	100
1030	906	709	1050201001	850	Уплата налогов, сборов и иных платежей	14,6	14,6	100
1031	906	709	1050201001	853	Уплата иных платежей	14,6	14,6	100
1032	912				Дума Арамильского городского округа	2537,4	2348,3	92,5
1033	912	100			ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ	2537,4	2348,3	92,5
1034	912	103			Функционирование законодательных (представительных) органов государственной власти и представительных органов муниципальных образований	2534	2344,9	92,5
1035	912	103	9900000000		Непрограммное направление деятельности	2534	2344,9	92,5
1036	912	103	9900001001		Обеспечение деятельности муниципальных органов (центральный аппарат)	1257,8	1242,8	98,8
1037	912	103	9900001001	100	Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	832,7	822,5	98,8
1038	912	103	9900001001	120	Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	832,7	822,5	98,8
1039	912	103	9900001001	121	Фонд оплаты труда государственных (муниципальных) органов	641,9	634,4	98,8
1040	912	103	9900001001	129	Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты денежного содержания и иные выплаты работникам государственных (муниципальных) органов	190,8	188,1	98,6
1041	912	103	9900001001	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	410,5	405,7	98,8
1042	912	103	9900001001	240	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	410,5	405,7	98,8
1043	912	103	9900001001	244	Прочая закупка товаров, работ и услуг	410,5	405,7	98,8
1044	912	103	9900001001	800	Иные бюджетные ассигнования	14,6	14,6	100
1045	912	103	9900001001	850	Уплата налогов, сборов и иных платежей	14,6	14,6	100
1046	912	103	9900001001	853	Уплата иных платежей	14,6	14,6	100
1047	912	103	9900001003		Председатель представительного органа городского округа	1276,2	1102,1	86,4
1048	912	103	9900001003	100	Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	1276,2	1102,1	86,4
1049	912	103	9900001003	120	Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	1276,2	1102,1	86,4
1050	912	103	9900001003	121	Фонд оплаты труда государственных (муниципальных) органов	890,2	803,3	90,2
1051	912	103	9900001003	122	Иные выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов, за исключением фонда оплаты труда	74,5	67,5	90,6
1052	912	103	9900001003	129	Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты денежного содержания и иные выплаты работникам государственных (муниципальных) органов	311,5	231,3	74,3
1053	912	113			Другие общегосударственные вопросы	3,4	3,4	100
1054	912	113	9900000000		Непрограммное направление деятельности	3,4	3,4	100
1055	912	113	9900001070		Выполнение других обязательств городского округа	3,4	3,4	100
1056	912	113	9900001070	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	3,4	3,4	100
1057	912	113	9900001070	240	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	3,4	3,4	100
1058	912	113	9900001070	244	Прочая закупка товаров, работ и услуг	3,4	3,4	100
1059	913				Контрольно-счетная палата Арамильского городского округа	2476,6	2475,9	100
1060	913	100			ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ	2476,6	2475,9	100

1061	913	106			Обеспечение деятельности финансовых, налоговых и таможенных органов и органов финансового (финансово-бюджетного) надзора	2476,6	2475,9	100
1062	913	106	9900000000		Непрограммное направление деятельности	2476,6	2475,9	100
1063	913	106	9900001001		Обеспечение деятельности муниципальных органов (центральный аппарат)	1608,4	1608,3	100
1064	913	106	9900001001	100	Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	1327,3	1327,3	100
1065	913	106	9900001001	120	Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	1327,3	1327,3	100
1066	913	106	9900001001	121	Фонд оплаты труда государственных (муниципальных) органов	1021	1021	100
1067	913	106	9900001001	129	Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты денежного содержания и иные выплаты работникам государственных (муниципальных) органов	306,3	306,3	100
1068	913	106	9900001001	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	273,6	273,6	100
1069	913	106	9900001001	240	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	273,6	273,6	100
1070	913	106	9900001001	244	Прочая закупка товаров, работ и услуг	273,6	273,6	100
1071	913	106	9900001001	800	Иные бюджетные ассигнования	7,5	7,4	98,7
1072	913	106	9900001001	850	Уплата налогов, сборов и иных платежей	7,5	7,4	98,7
1073	913	106	9900001001	853	Уплата иных платежей	7,5	7,4	98,7
1074	913	106	9900001004		Председатель контрольно-счетной палаты городского округа	842,4	841,8	99,9
1075	913	106	9900001004	100	Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	842,4	841,8	99,9
1076	913	106	9900001004	120	Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	842,4	841,8	99,9
1077	913	106	9900001004	121	Фонд оплаты труда государственных (муниципальных) органов	644,9	644,3	99,9
1078	913	106	9900001004	129	Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты денежного содержания и иные выплаты работникам государственных (муниципальных) органов	197,5	197,5	100
1079	913	106	9900001070		Выполнение других обязательств городского округа	25,8	25,8	100
1080	913	106	9900001070	100	Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	25,8	25,8	100
1081	913	106	9900001070	120	Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	25,8	25,8	100
1082	913	106	9900001070	122	Иные выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов, за исключением фонда оплаты труда	25,8	25,8	100
1083	919				Финансовый отдел Администрации Арамильского городского округа	5454,3	5445,5	99,8
1084	919	100			ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ	4151,7	4142,8	99,8
1085	919	106			Обеспечение деятельности финансовых, налоговых и таможенных органов и органов финансового (финансово-бюджетного) надзора	4070	4061,2	99,8
1086	919	106	0100000000		Муниципальная программа: Управление муниципальными финансами Арамильского городского округа до 2020 года	4070	4061,2	99,8
1087	919	106	0120000000		Подпрограмма : Совершенствование информационной системы управления финансами	9,5	9,5	100
1088	919	106	0120101001		Сопровождение программных комплексов	9,5	9,5	100
1089	919	106	0120101001	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	9,5	9,5	100
1090	919	106	0120101001	240	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	9,5	9,5	100
1091	919	106	0120101001	244	Прочая закупка товаров, работ и услуг	9,5	9,5	100
1092	919	106	0130000000		Подпрограмма: Обеспечение реализации муниципальной программы Арамильского городского округа: Управление муниципальными финансами Арамильского городского округа до 2020 года	4060,5	4051,7	99,8
1093	919	106	0130101001		Обеспечение деятельности Финансового отдела Администрации Арамильского городского округа	4050,2	4041,5	99,8
1094	919	106	0130101001	100	Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	4007,3	3998,5	99,8
1095	919	106	0130101001	120	Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	4007,3	3998,5	99,8
1096	919	106	0130101001	121	Фонд оплаты труда государственных (муниципальных) органов	3078,8	3078,5	100
1097	919	106	0130101001	129	Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты денежного содержания и иные выплаты работникам государственных (муниципальных) органов	928,5	920	99,1
1098	919	106	0130101001	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	42,8	42,8	100
1099	919	106	0130101001	240	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	42,8	42,8	100
1100	919	106	0130101001	244	Прочая закупка товаров, работ и услуг	42,8	42,8	100
1101	919	106	0130101001	800	Иные бюджетные ассигнования	0,2	0,2	100
1102	919	106	0130101001	850	Уплата налогов, сборов и иных платежей	0,2	0,2	100
1103	919	106	0130101001	853	Уплата иных платежей	0,2	0,2	100
1104	919	106	0130201090		Создание материально-технических условий для обеспечения исполнения муниципальной программы	10,3	10,2	99
1105	919	106	0130201090	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	10,3	10,2	99

1106	919	106	0130201090	240	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	10,3	10,2	99
1107	919	106	0130201090	244	Прочая закупка товаров, работ и услуг	10,3	10,2	99
1108	919	113			Другие общегосударственные вопросы	81,6	81,6	100
1109	919	113	0100000000		Муниципальная программа: Управление муниципальными финансами Арамильского городского округа до 2020 года	81,6	81,6	100
1110	919	113	0130000000		Подпрограмма: Обеспечение реализации муниципальной программы Арамильского городского округа: Управление муниципальными финансами Арамильского городского округа до 2020 года	81,6	81,6	100
1111	919	113	0130201090		Создание материально-технических условий для обеспечения исполнения муниципальной программы	81,6	81,6	100
1112	919	113	0130201090	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	81,6	81,6	100
1113	919	113	0130201090	240	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	81,6	81,6	100
1114	919	113	0130201090	244	Прочая закупка товаров, работ и услуг	81,6	81,6	100
1115	919	400			НАЦИОНАЛЬНАЯ ЭКОНОМИКА	1302,7	1302,7	100
1116	919	410			Связь и информатика	1302,7	1302,7	100
1117	919	410	0100000000		Муниципальная программа: Управление муниципальными финансами Арамильского городского округа до 2020 года	1302,7	1302,7	100
1118	919	410	0120000000		Подпрограмма : Совершенствование информационной системы управления финансами	1302,7	1302,7	100
1119	919	410	0120201070		Повышение эффективности управления бюджетным процессом за счет применения автоматизированных систем	1217,2	1217,2	100
1120	919	410	0120201070	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	1217,2	1217,2	100
1121	919	410	0120201070	240	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	1217,2	1217,2	100
1122	919	410	0120201070	244	Прочая закупка товаров, работ и услуг	1217,2	1217,2	100
1123	919	410	0120201090		Повышение эффективности управления бюджетным процессом за счет применения автоматизированных систем	85,5	85,5	100
1124	919	410	0120201090	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	85,5	85,5	100
1125	919	410	0120201090	240	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	85,5	85,5	100
1126	919	410	0120201090	244	Прочая закупка товаров, работ и услуг	85,5	85,5	100

Приложение № 4
к Отчету об исполнении бюджета
Арамильского городского округа
за 2019 год

Номер строки	Код введомства	Код раздела, подраздела	Код целевой статьи	Код вида расходов	Наименование главного распорядителя бюджетных средств, раздела, подраздела, целевой статьи или вида расходов	Сумма средств, предусмотренная Решением о бюджете на 2019 год в тысячах рублей (с учетом изменений)	Исполнено	
							в тысячах рублей	в процентах
1	2	3		5	6	7	8	9
1			4		Всего расходов	1503213	1443507	96
2	901				Администрация Арамильского городского округа	845207,8	794612,9	94
3	901		0100000000		Муниципальная программа: Управление муниципальными финансами Арамильского городского округа до 2020 года	14324	13741,5	95,9
4	901		0110000000		Подпрограмма: Управление бюджетным процессом и его совершенствование	14324	13741,5	95,9
5	901		0111301103		Исполнение обязательств по обслуживанию муниципального долга Арамильского городского округа	15	14,8	98,7
6	901	1300	0111301103		ОБСЛУЖИВАНИЕ ГОСУДАРСТВЕННОГО И МУНИЦИПАЛЬНОГО ДОЛГА	15	14,8	98,7
7	901	1301	0111301103		Обслуживание государственного внутреннего и муниципального долга	15	14,8	98,7
8	901	1301	0111301103	700	Обслуживание государственного (муниципального) долга	15	14,8	98,7
9	901	1301	0111301103	730	Обслуживание муниципального долга	15	14,8	98,7
10	901		0111501105		Обеспечение деятельности Муниципального казенного учреждения «Центр бухгалтерского сопровождения органов местного самоуправления и муниципальных учреждений Арамильского городского округа»	14309	13726,7	95,9
11	901	400	0111501105		НАЦИОНАЛЬНАЯ ЭКОНОМИКА	58,3	58,3	100
12	901	410	0111501105		Связь и информатика	58,3	58,3	100
13	901	410	0111501105	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	58,3	58,3	100
14	901	410	0111501105	240	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	58,3	58,3	100
15	901	410	0111501105	242	Закупка товаров, работ, услуг в сфере информационно-коммуникационных технологий	53,7	53,7	100
16	901	410	0111501105	244	Прочая закупка товаров, работ и услуг	4,6	4,6	100
17	901	700	0111501105		ОБРАЗОВАНИЕ	14250,7	13668,4	95,9
18	901	709	0111501105		Другие вопросы в области образования	14250,7	13668,4	95,9
19	901	709	0111501105	100	Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	13546	12965,9	95,7
20	901	709	0111501105	110	Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений	13546	12965,9	95,7
21	901	709	0111501105	111	Фонд оплаты труда учреждений	10418,6	10085,2	96,8
22	901	709	0111501105	119	Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты по оплате труда работников и иные выплаты работникам учреждений	3127,4	2880,7	92,1

23	901	709	0111501105	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	662,2	660	99,7
24	901	709	0111501105	240	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	662,2	660	99,7
25	901	709	0111501105	244	Прочая закупка товаров, работ и услуг	662,2	660	99,7
26	901	709	0111501105	800	Иные бюджетные ассигнования	42,5	42,5	100
27	901	709	0111501105	850	Уплата налогов, сборов и иных платежей	42,5	42,5	100
28	901	709	0111501105	852	Уплата прочих налогов, сборов	13,5	13,5	100
29	901	709	0111501105	853	Уплата иных платежей	29	29	100
30	901		0200000000		Муниципальная программа: Повышение инвестиционной привлекательности Арамильского городского округа и создание условий для обеспечения жителей качественными и безопасными услугами потребительского рынка до 2020 года	570	570	100
31	901		0210000000		Подпрограмма: Развитие малого и среднего предпринимательства и создание благоприятных условий для осуществления инвестиционной деятельности	570	570	100
32	901		0210101305		Создание и обеспечение деятельности организации инфраструктуры поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства	570	570	100
33	901	400	0210101305		НАЦИОНАЛЬНАЯ ЭКОНОМИКА	570	570	100
34	901	412	0210101305		Другие вопросы в области национальной экономики	570	570	100
35	901	412	0210101305	600	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	570	570	100
36	901	412	0210101305	630	Субсидии некоммерческим организациям (за исключением государственных (муниципальных) учреждений)	570	570	100
37	901	412	0210101305	632	Субсидии (гранты в форме субсидий), подлежащие казначейскому сопровождению	570	570	100
38	901		0300000000		Муниципальная программа: Развитие жилищно-коммунального и дорожного хозяйства, обеспечение рационального и безопасного природопользования на территории Арамильского городского округа до 2020 года	306616,9	298417,7	97,3
39	901		0310000000		Подпрограмма: Комплексное развитие коммунальной инфраструктуры на территории Арамильского городского округа до 2020 года	51811,8	44299,7	85,5
40	901		0310301310		Техническое обследование системы теплоснабжения Арамильского городского округа в целях комплексного определения показателей технико-экономического состояния системы теплоснабжения и разработка технического задания на выполнение работ для конкурсной документации по передаче в концессию системы теплоснабжения Арамильского городского округа	1600	1600	100
41	901	500	0310301310		ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО	1600	1600	100
42	901	502	0310301310		Коммунальное хозяйство	1600	1600	100
43	901	502	0310301310	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	1600	1600	100
44	901	502	0310301310	240	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	1600	1600	100
45	901	502	0310301310	244	Прочая закупка товаров, работ и услуг	1600	1600	100
46	901		0310501310		Мероприятия по реконструкции, строительству, капитальному ремонту объектов коммунальной инфраструктуры	211,8	115,7	54,6
47	901	500	0310501310		ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО	211,8	115,7	54,6
48	901	502	0310501310		Коммунальное хозяйство	211,8	115,7	54,6
49	901	502	0310501310	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	211,8	115,7	54,6
50	901	502	0310501310	240	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	211,8	115,7	54,6
51	901	502	0310501310	244	Прочая закупка товаров, работ и услуг	211,8	115,7	54,6
52	901		0310601309		Муниципальная гарантия	11480	4064	35,4
53	901	500	0310601309		ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО	11480	4064	35,4
54	901	502	0310601309		Коммунальное хозяйство	11480	4064	35,4
55	901	502	0310601309	800	Иные бюджетные ассигнования	11480	4064	35,4
56	901	502	0310601309	840	Исполнение государственных (муниципальных) гарантий без права регрессного требования гаранта к принципалу или уступки гаранту прав требования бенефициара к принципалу	11480	4064	35,4
57	901	502	0310601309	843	Исполнение муниципальных гарантий	11480	4064	35,4
58	901		0310642800		Муниципальная гарантия	38520	38520	100
59	901	500	0310642800		ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО	38520	38520	100
60	901	502	0310642800		Коммунальное хозяйство	38520	38520	100
61	901	502	0310642800	800	Иные бюджетные ассигнования	38520	38520	100
62	901	502	0310642800	840	Исполнение государственных (муниципальных) гарантий без права регрессного требования гаранта к принципалу или уступки гаранту прав требования бенефициара к принципалу	38520	38520	100
63	901	502	0310642800	843	Исполнение муниципальных гарантий	38520	38520	100
64	901		0320000000		Подпрограмма: Развитие жилищного хозяйства на территории Арамильского городского округа до 2020 года	242780,3	242668,6	100
65	901		0320201310		Переселение граждан из жилых помещений, признанных непригодными для проживания	1076,6	1076,6	100
66	901	500	0320201310		ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО	1076,6	1076,6	100
67	901	501	0320201310		Жилищное хозяйство	1076,6	1076,6	100
68	901	501	0320201310	400	Капитальные вложения в объекты государственной (муниципальной) собственности	1076,6	1076,6	100
69	901	501	0320201310	410	Бюджетные инвестиции	1076,6	1076,6	100
70	901	501	0320201310	412	Бюджетные инвестиции на приобретение объектов недвижимого имущества в государственную (муниципальную) собственность	1076,6	1076,6	100
71	901		032F309502		Переселение граждан из жилых помещений, признанных непригодными для проживания	224045,2	224045,2	100
72	901	500	032F309502		ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО	224045,2	224045,2	100



73	901	501	032F309502		Жилищное хозяйство	224045,2	224045,2	100
74	901	501	032F309502	400	Капитальные вложения в объекты государственной (муниципальной) собственности	224045,2	224045,2	100
75	901	501	032F309502	410	Бюджетные инвестиции	224045,2	224045,2	100
76	901	501	032F309502	412	Бюджетные инвестиции на приобретение объектов недвижимого имущества в государственную (муниципальную) собственность	224045,2	224045,2	100
77	901		032F309602		Переселение граждан из жилых помещений, признанных непригодными для проживания	14455	14455	100
78	901	500	032F309602		ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО	14455	14455	100
79	901	501	032F309602		Жилищное хозяйство	14455	14455	100
80	901	501	032F309602	400	Капитальные вложения в объекты государственной (муниципальной) собственности	14455	14455	100
81	901	501	032F309602	410	Бюджетные инвестиции	14455	14455	100
82	901	501	032F309602	412	Бюджетные инвестиции на приобретение объектов недвижимого имущества в государственную (муниципальную) собственность	14455	14455	100
83	901		032F3S9602		Переселение граждан из жилых помещений, признанных непригодными для проживания	3203,6	3091,8	96,5
84	901	500	032F3S9602		ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО	3203,6	3091,8	96,5
85	901	501	032F3S9602		Жилищное хозяйство	3203,6	3091,8	96,5
86	901	501	032F3S9602	400	Капитальные вложения в объекты государственной (муниципальной) собственности	3203,6	3091,8	96,5
87	901	501	032F3S9602	410	Бюджетные инвестиции	3203,6	3091,8	96,5
88	901	501	032F3S9602	412	Бюджетные инвестиции на приобретение объектов недвижимого имущества в государственную (муниципальную) собственность	3203,6	3091,8	96,5
89	901		0330000000		Подпрограмма: Развитие дорожного хозяйства на территории Арамильского городского округа до 2020 года	8280,8	7714,5	93,2
90	901		0330301401		Содержание средств регулирования дорожного движения (светофоров), расположенных на территории Арамильского городского округа	80,5	72,4	89,9
91	901	400	0330301401		НАЦИОНАЛЬНАЯ ЭКОНОМИКА	80,5	72,4	89,9
92	901	409	0330301401		Дорожное хозяйство (дорожные фонды)	80,5	72,4	89,9
93	901	409	0330301401	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	80,5	72,4	89,9
94	901	409	0330301401	240	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	80,5	72,4	89,9
95	901	409	0330301401	244	Прочая закупка товаров, работ и услуг	80,5	72,4	89,9
96	901		0330401307		Модернизация систем и объектов наружного освещения	7988,9	7430,6	93
97	901	500	0330401307		ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО	7988,9	7430,6	93
98	901	503	0330401307		Благоустройство	7988,9	7430,6	93
99	901	503	0330401307	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	7988,9	7430,6	93
100	901	503	0330401307	240	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	7988,9	7430,6	93
101	901	503	0330401307	244	Прочая закупка товаров, работ и услуг	7988,9	7430,6	93
102	901		0330801306		Ремонт пешеходных мостов в городе Арамиль	211,5	211,5	100
103	901	500	0330801306		ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО	211,5	211,5	100
104	901	503	0330801306		Благоустройство	211,5	211,5	100
105	901	503	0330801306	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	211,5	211,5	100
106	901	503	0330801306	240	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	211,5	211,5	100
107	901	503	0330801306	244	Прочая закупка товаров, работ и услуг	211,5	211,5	100
108	901		0340000000		Подпрограмма: Обеспечение рационального и безопасного природопользования на территории Арамильского городского округа до 2020 года	3744	3734,9	99,8
109	901		0340201306		Осуществление благоустройства	2642,1	2642	100
110	901	500	0340201306		ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО	2642,1	2642	100
111	901	503	0340201306		Благоустройство	2642,1	2642	100
112	901	503	0340201306	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	350	350	100
113	901	503	0340201306	240	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	350	350	100
114	901	503	0340201306	244	Прочая закупка товаров, работ и услуг	350	350	100
115	901	503	0340201306	600	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	2292,1	2292	100
116	901	503	0340201306	630	Субсидии некоммерческим организациям (за исключением государственных (муниципальных) учреждений)	2292,1	2292	100
117	901	503	0340201306	631	Субсидии на возмещение недополученных доходов и (или) возмещение фактически понесенных затрат	2292,1	2292	100
118	901		0340501306		Проведение плановой дератизации, дезинсекции, акарицидной обработки на открытой прилегающей территории к объектам образования, детским дошкольным учреждениям, а также в местах массового пребывания людей	87,6	87,6	100
119	901	500	0340501306		ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО	87,6	87,6	100
120	901	503	0340501306		Благоустройство	87,6	87,6	100
121	901	503	0340501306	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	87,6	87,6	100
122	901	503	0340501306	240	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	87,6	87,6	100
123	901	503	0340501306	244	Прочая закупка товаров, работ и услуг	87,6	87,6	100
124	901		0340601306		Обращение с собаками без владельцев	157,4	157,4	100
125	901	400	0340601306		НАЦИОНАЛЬНАЯ ЭКОНОМИКА	157,4	157,4	100
126	901	405	0340601306		Сельское хозяйство и рыболовство	157,4	157,4	100
127	901	405	0340601306	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	157,4	157,4	100

128	901	405	0340601306	240	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	157,4	157,4	100
129	901	405	0340601306	244	Прочая закупка товаров, работ и услуг	157,4	157,4	100
130	901		0340642П00		Осуществление государственного полномочия Свердловской области по обращению с собаками без владельцев	703,9	703,9	100
131	901	400	0340642П00		НАЦИОНАЛЬНАЯ ЭКОНОМИКА	703,9	703,9	100
132	901	405	0340642П00		Сельское хозяйство и рыболовство	703,9	703,9	100
133	901	405	0340642П00	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	703,9	703,9	100
134	901	405	0340642П00	240	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	703,9	703,9	100
135	901	405	0340642П00	244	Прочая закупка товаров, работ и услуг	703,9	703,9	100
136	901		0340901306		Обезвреживание биологических отходов	18	18	100
137	901	400	0340901306		НАЦИОНАЛЬНАЯ ЭКОНОМИКА	18	18	100
138	901	405	0340901306		Сельское хозяйство и рыболовство	18	18	100
139	901	405	0340901306	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	18	18	100
140	901	405	0340901306	240	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	18	18	100
141	901	405	0340901306	244	Прочая закупка товаров, работ и услуг	18	18	100
142	901		0341001306		Организация сбора, вывоза и обезвреживания ртутьсодержащих отходов и батареек	135	126	93,3
143	901	600	0341001306		ОХРАНА ОКРУЖАЮЩЕЙ СРЕДЫ	135	126	93,3
144	901	605	0341001306		Другие вопросы в области охраны окружающей среды	135	126	93,3
145	901	605	0341001306	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	135	126	93,3
146	901	605	0341001306	240	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	135	126	93,3
147	901	605	0341001306	244	Прочая закупка товаров, работ и услуг	135	126	93,3
148	901		0400000000		Муниципальная программа: Повышение эффективности управления муниципальной собственностью и развитие градостроительства в Арамильском городском округе на 2017-2020 годы	17507,8	16278,1	93
149	901		0410000000		Подпрограмма: Управление муниципальной собственностью Арамильского городского округа и приватизация муниципального имущества Арамильского городского округа	17507,8	16278,1	93
150	901		0410101104		Проведение кадастровых работ, технической инвентаризации, оценки движимого, недвижимого имущества	165	165	100
151	901	100	0410101104		ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ	165	165	100
152	901	113	0410101104		Другие общегосударственные вопросы	165	165	100
153	901	113	0410101104	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	165	165	100
154	901	113	0410101104	240	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	165	165	100
155	901	113	0410101104	244	Прочая закупка товаров, работ и услуг	165	165	100
156	901		0410501105		Обеспечение деятельности Муниципального казенного учреждения «Управление зданиями и автомобильным транспортом Администрации Арамильского городского округа»	13477,4	12249,1	90,9
157	901	100	0410501105		ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ	13475,3	12247	90,9
158	901	113	0410501105		Другие общегосударственные вопросы	13475,3	12247	90,9
159	901	113	0410501105	100	Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	7764	7379,6	95
160	901	113	0410501105	110	Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений	7764	7379,6	95
161	901	113	0410501105	111	Фонд оплаты труда учреждений	5857,1	5672,9	96,9
162	901	113	0410501105	119	Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты по оплате труда работников и иные выплаты работникам учреждений	1907	1706,7	89,5
163	901	113	0410501105	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	5588,6	4744,8	84,9
164	901	113	0410501105	240	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	5588,6	4744,8	84,9
165	901	113	0410501105	244	Прочая закупка товаров, работ и услуг	5588,6	4744,8	84,9
166	901	113	0410501105	800	Иные бюджетные ассигнования	122,6	122,6	100
167	901	113	0410501105	850	Уплата налогов, сборов и иных платежей	122,6	122,6	100
168	901	113	0410501105	851	Уплата налога на имущество организаций и земельного налога	49,2	49,2	100
169	901	113	0410501105	852	Уплата прочих налогов, сборов	24	24	100
170	901	113	0410501105	853	Уплата иных платежей	49,4	49,4	100
171	901	400	0410501105		НАЦИОНАЛЬНАЯ ЭКОНОМИКА	2,1	2,1	100
172	901	410	0410501105		Связь и информатика	2,1	2,1	100
173	901	410	0410501105	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	2,1	2,1	100
174	901	410	0410501105	240	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	2,1	2,1	100
175	901	410	0410501105	244	Прочая закупка товаров, работ и услуг	2,1	2,1	100
176	901		0410701310		Проведение работ по сносу расселенных многоквартирных домов	445	445	100
177	901	500	0410701310		ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО	445	445	100
178	901	501	0410701310		Жилищное хозяйство	445	445	100
179	901	501	0410701310	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	445	445	100
180	901	501	0410701310	240	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	445	445	100
181	901	501	0410701310	244	Прочая закупка товаров, работ и услуг	445	445	100
182	901		0410901311		Уплата взносов на капитальный ремонт жилых помещений муниципального жилого фонда	770	768,6	99,8
183	901	500	0410901311		ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО	770	768,6	99,8
184	901	501	0410901311		Жилищное хозяйство	770	768,6	99,8



185	901	501	0410901311	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	770	768,6	99,8
186	901	501	0410901311	240	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	770	768,6	99,8
187	901	501	0410901311	244	Прочая закупка товаров, работ и услуг	770	768,6	99,8
188	901		0411001070		Приобретение движимого имущества в муниципальную собственность	2650,4	2650,4	100
189	901	100	0411001070		ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ	2650,4	2650,4	100
190	901	113	0411001070		Другие общегосударственные вопросы	2650,4	2650,4	100
191	901	113	0411001070	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	2650,4	2650,4	100
192	901	113	0411001070	240	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	2650,4	2650,4	100
193	901	113	0411001070	244	Прочая закупка товаров, работ и услуг	2650,4	2650,4	100
194	901		0500000000		Муниципальная программа: Обеспечение деятельности по комплектованию, учету, хранению и использованию архивных документов в Арамильском городском округе на 2015-2020 годы	1368,2	1355,5	99,1
195	901		0500446100		Осуществление государственных полномочий по хранению, комплектованию, учету и использованию архивных документов, относящихся к государственной собственности Свердловской области	154	154	100
196	901	100	0500446100		ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ	154	154	100
197	901	113	0500446100		Другие общегосударственные вопросы	154	154	100
198	901	113	0500446100	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	154	154	100
199	901	113	0500446100	240	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	154	154	100
200	901	113	0500446100	244	Прочая закупка товаров, работ и услуг	154	154	100
201	901		0500501601		Содержание Муниципального казенного учреждения «Муниципальный архив Арамильского городского округа»	1176,4	1163,7	98,9
202	901	100	0500501601		ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ	1175,1	1163,7	99
203	901	113	0500501601		Другие общегосударственные вопросы	1175,1	1162,4	98,9
204	901	113	0500501601	100	Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	1111,4	1111,3	100
205	901	113	0500501601	110	Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений	1111,4	1111,3	100
206	901	113	0500501601	111	Фонд оплаты труда учреждений	851,4	851,4	100
207	901	113	0500501601	119	Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты по оплате труда работников и иные выплаты работникам учреждений	260	259,9	100
208	901	113	0500501601	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	48,9	42,6	87,1
209	901	113	0500501601	240	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	48,9	42,6	87,1
210	901	113	0500501601	244	Прочая закупка товаров, работ и услуг	48,9	42,6	87,1
211	901	113	0500501601	800	Иные бюджетные ассигнования	14,8	8,5	57,4
212	901	113	0500501601	850	Уплата налогов, сборов и иных платежей	14,8	8,5	57,4
213	901	113	0500501601	851	Уплата налога на имущество организаций и земельного налога	8	1,7	21,3
214	901	113	0500501601	853	Уплата иных платежей	6,8	6,8	100
215	901	400	0500501601		НАЦИОНАЛЬНАЯ ЭКОНОМИКА	1,3	1,3	100
216	901	410	0500501601		Связь и информатика	1,3	1,3	100
217	901	410	0500501601	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	1,3	1,3	100
218	901	410	0500501601	240	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	1,3	1,3	100
219	901	410	0500501601	244	Прочая закупка товаров, работ и услуг	1,3	1,3	100
220	901		0500546200		Содержание МКУ «Муниципальный архив Арамильского городского округа»	37,8	37,8	100
221	901	100	0500546200		ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ	37,8	37,8	100
222	901	113	0500546200		Другие общегосударственные вопросы	37,8	37,8	100
223	901	113	0500546200	100	Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	37,8	37,8	100
224	901	113	0500546200	110	Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений	37,8	37,8	100
225	901	113	0500546200	111	Фонд оплаты труда учреждений	29	29	100
226	901	113	0500546200	119	Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты по оплате труда работников и иные выплаты работникам учреждений	8,8	8,8	100
227	901		0600000000		Муниципальная программа: Создание условий для оказания медицинской помощи населению и формирование здорового образа жизни у населения Арамильского городского округа до 2020 года	70	70	100
228	901		0610000000		Подпрограмма: Предупреждение возникновения, распространения инфекционных заболеваний, управляемых средствами специфической профилактики	70	70	100
229	901		0610401701		Приобретение вакцины, не входящей в Национальный календарь прививок, для передачи в государственное бюджетное учреждение здравоохранения Свердловской области «Арамильская городская больница»	70	70	100
230	901	900	0610401701		ЗДРАВООХРАНЕНИЕ	70	70	100
231	901	909	0610401701		Другие вопросы в области здравоохранения	70	70	100
232	901	909	0610401701	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	70	70	100
233	901	909	0610401701	240	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	70	70	100
234	901	909	0610401701	244	Прочая закупка товаров, работ и услуг	70	70	100

235	901		0700000000		Муниципальная программа: Обеспечение общественной безопасности на территории Арамильского городского округа до 2020 года	7836,3	7592,8	96,9
236	901		0710000000		Подпрограмма: Гражданская оборона и защита от чрезвычайных ситуаций	7347,1	7103,6	96,7
237	901		0710101105		Осуществление деятельности Муниципального казенного учреждения «Единая дежурно-диспетчерская служба Арамильского городского округа»	6525,4	6402,5	98,1
238	901	300	0710101105		НАЦИОНАЛЬНАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ И ПРАВООХРАНИТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ	6525,4	6402,5	98,1
239	901	309	0710101105		Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, гражданская оборона	6525,4	6402,5	98,1
240	901	309	0710101105	100	Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	5983,6	5908,5	98,7
241	901	309	0710101105	110	Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений	5983,6	5908,5	98,7
242	901	309	0710101105	111	Фонд оплаты труда учреждений	4600,3	4599	100
243	901	309	0710101105	119	Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты по оплате труда работников и иные выплаты работникам учреждений	1383,3	1309,5	94,7
244	901	309	0710101105	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	510,5	462,7	90,6
245	901	309	0710101105	240	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	510,5	462,7	90,6
246	901	309	0710101105	244	Прочая закупка товаров, работ и услуг	510,5	462,7	90,6
247	901	309	0710101105	800	Иные бюджетные ассигнования	31,3	31,3	100
248	901	309	0710101105	850	Уплата налогов, сборов и иных платежей	31,3	31,3	100
249	901	309	0710101105	851	Уплата налога на имущество организаций и земельного налога	12,5	12,5	100
250	901	309	0710101105	853	Уплата иных платежей	18,8	18,8	100
251	901		0710201202		Развитие материально-технической базы гражданской обороны и защиты населения	821,7	701,1	85,3
252	901	300	0710201202		НАЦИОНАЛЬНАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ И ПРАВООХРАНИТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ	821,7	701,1	85,3
253	901	309	0710201202		Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, гражданская оборона	821,7	701,1	85,3
254	901	309	0710201202	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	821,7	701,1	85,3
255	901	309	0710201202	240	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	821,7	701,1	85,3
256	901	309	0710201202	244	Прочая закупка товаров, работ и услуг	821,7	701,1	85,3
257	901		0720000000		Подпрограмма: Пожарная безопасность	489,2	489,2	100
258	901		0720101203		Обеспечение первичных мер пожарной безопасности	489,2	489,2	100
259	901	300	0720101203		НАЦИОНАЛЬНАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ И ПРАВООХРАНИТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ	489,2	489,2	100
260	901	310	0720101203		Обеспечение пожарной безопасности	489,2	489,2	100
261	901	310	0720101203	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	489,2	489,2	100
262	901	310	0720101203	240	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	489,2	489,2	100
263	901	310	0720101203	244	Прочая закупка товаров, работ и услуг	489,2	489,2	100
264	901		0800000000		Муниципальная программа: Развитие физической культуры, спорта и молодежной политики в Арамильском городском округе до 2020 года	985,1	985,1	100
265	901		0830000000		Подпрограмма: Патриотическое воспитание граждан в Арамильском городском округе до 2020 года	985,1	985,1	100
266	901		0830951180		Осуществление государственных полномочий по первичному воинскому учету на территории Арамильского городского округа	985,1	985,1	100
267	901	200	0830951180		НАЦИОНАЛЬНАЯ ОБОРОНА	985,1	985,1	100
268	901	203	0830951180		Мобилизационная и вневойсковая подготовка	985,1	985,1	100
269	901	203	0830951180	100	Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	980,3	980,3	100
270	901	203	0830951180	120	Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	980,3	980,3	100
271	901	203	0830951180	121	Фонд оплаты труда государственных (муниципальных) органов	753,5	753,5	100
272	901	203	0830951180	129	Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты денежного содержания и иные выплаты работникам государственных (муниципальных) органов	226,8	226,8	100
273	901	203	0830951180	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	4,8	4,8	100
274	901	203	0830951180	240	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	4,8	4,8	100
275	901	203	0830951180	244	Прочая закупка товаров, работ и услуг	4,8	4,8	100
276	901		0900000000		Муниципальная программа: Социальная поддержка населения Арамильского городского округа на 2015-2020 годы	64832	61798,9	95,3
277	901		0910000000		Подпрограмма: Доступная среда для инвалидов и маломобильных групп населения в Арамильском городском округе	83,7	83,7	100
278	901		0910601903		Обеспечение физической доступности жилых домов (обустройство пандусами и поручнями входов в дома, в которых проживают инвалиды-колясочники)	83,7	83,7	100
279	901	1000	0910601903		СОЦИАЛЬНАЯ ПОЛИТИКА	83,7	83,7	100
280	901	1003	0910601903		Социальное обеспечение населения	83,7	83,7	100
281	901	1003	0910601903	300	Социальное обеспечение и иные выплаты населению	83,7	83,7	100
282	901	1003	0910601903	360	Иные выплаты населению	83,7	83,7	100



283	901		0920000000		Подпрограмма: Поддержка деятельности общественных объединений, действующих на территории Арамильского городского округа, и отдельных категорий граждан	700,4	643	91,8
284	901		0920101903		Поддержка деятельности общественных объединений (организаций)	287	229,6	80
285	901	1000	0920101903		СОЦИАЛЬНАЯ ПОЛИТИКА	287	229,6	80
286	901	1006	0920101903		Другие вопросы в области социальной политики	287	229,6	80
287	901	1006	0920101903	600	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	287	229,6	80
288	901	1006	0920101903	630	Субсидии некоммерческим организациям (за исключением государственных (муниципальных) учреждений)	287	229,6	80
289	901	1006	0920101903	632	Субсидии (гранты в форме субсидий), подлежащие казначейскому сопровождению	287	229,6	80
290	901		0920301903		Социальное обеспечение и материальная поддержка отдельных категорий граждан	413,4	413,4	100
291	901	1000	0920301903		СОЦИАЛЬНАЯ ПОЛИТИКА	413,4	413,4	100
292	901	1003	0920301903		Социальное обеспечение населения	413,4	413,4	100
293	901	1003	0920301903	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	16	16	100
294	901	1003	0920301903	240	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	16	16	100
295	901	1003	0920301903	244	Прочая закупка товаров, работ и услуг	16	16	100
296	901	1003	0920301903	300	Социальное обеспечение и иные выплаты населению	397,4	397,4	100
297	901	1003	0920301903	360	Иные выплаты населению	397,4	397,4	100
298	901		0930000000		Подпрограмма: Социальная поддержка населения Арамильского городского округа в форме субсидий и компенсаций на оплату жилого помещения и коммунальных услуг	50620,2	47860,3	94,5
299	901		0930152500		Реализация постановления Правительства Свердловской области от 01 декабря 2009 года № 1731-ПП «О предоставлении субвенций из областного бюджета на осуществление государственного полномочия Российской Федерации по предоставлению компенсации»	11355	11171,9	98,4
300	901	1000	0930152500		СОЦИАЛЬНАЯ ПОЛИТИКА	11355	11171,9	98,4
301	901	1003	0930152500		Социальное обеспечение населения	11213,8	11039,4	98,4
302	901	1003	0930152500	300	Социальное обеспечение и иные выплаты населению	11213,8	11039,4	98,4
303	901	1003	0930152500	320	Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат	11213,8	11039,4	98,4
304	901	1003	0930152500	321	Пособия, компенсации и иные социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных обязательств	11213,8	11039,4	98,4
305	901	1006	0930152500		Другие вопросы в области социальной политики	141,2	132,5	93,8
306	901	1006	0930152500	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	141,2	132,5	93,8
307	901	1006	0930152500	240	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	141,2	132,5	93,8
308	901	1006	0930152500	244	Прочая закупка товаров, работ и услуг	141,2	132,5	93,8
309	901		0930249200		Реализация постановления Правительства Свердловской области от 01 декабря 2009 года № 1732-ПП «О предоставлении субвенций из областного бюджета на осуществление государственных полномочий Свердловской области по предоставлению компенсации»	29923,4	27561,9	92,1
310	901	1000	0930249200		СОЦИАЛЬНАЯ ПОЛИТИКА	29923,4	27561,9	92,1
311	901	1003	0930249200		Социальное обеспечение населения	27058,6	27561,9	101,9
312	901	1003	0930249200	300	Социальное обеспечение и иные выплаты населению	27058,6	24760,8	91,5
313	901	1003	0930249200	320	Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат	27058,6	24760,8	91,5
314	901	1003	0930249200	321	Пособия, компенсации и иные социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных обязательств	27058,6	24760,8	91,5
315	901	1006	0930249200		Другие вопросы в области социальной политики	2864,8	2801,1	97,8
316	901	1006	0930249200	100	Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	1750,9	1750,9	100
317	901	1006	0930249200	110	Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений	1750,9	1750,9	100
318	901	1006	0930249200	111	Фонд оплаты труда учреждений	1348,5	1348,5	100
319	901	1006	0930249200	119	Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты по оплате труда работников и иные выплаты работникам учреждений	402,4	402,4	100
320	901	1006	0930249200	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	1114	1050,2	94,3
321	901	1006	0930249200	240	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	1114	1050,2	94,3
322	901	1006	0930249200	244	Прочая закупка товаров, работ и услуг	1114	1050,2	94,3
323	901		0930349100		Реализация постановления Правительства Свердловской области от 12 января 2011года № 5-ПП «О предоставлении субвенций из областного бюджета на предоставление гражданам субсидий»	9318	9102,7	97,7
324	901	1000	0930349100		СОЦИАЛЬНАЯ ПОЛИТИКА	9318	9102,7	97,7
325	901	1003	0930349100		Социальное обеспечение населения	8685	8470,9	97,5
326	901	1003	0930349100	300	Социальное обеспечение и иные выплаты населению	8685	8470,9	97,5
327	901	1003	0930349100	320	Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат	8685	8470,9	97,5
328	901	1003	0930349100	321	Пособия, компенсации и иные социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных обязательств	8685	8470,9	97,5
329	901	1006	0930349100		Другие вопросы в области социальной политики	633	631,8	99,8

330	901	1006	0930349100	100	Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	524,1	524,1	100
331	901	1006	0930349100	110	Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений	524,1	524,1	100
332	901	1006	0930349100	111	Фонд оплаты труда учреждений	402,5	402,5	100
333	901	1006	0930349100	119	Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты по оплате труда работников и иные выплаты работникам учреждений	121,6	121,6	100
334	901	1006	0930349100	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	108,9	107,7	98,9
335	901	1006	0930349100	240	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	108,9	107,7	98,9
336	901	1006	0930349100	244	Прочая закупка товаров, работ и услуг	108,9	107,7	98,9
337	901		09304R4620		Реализация постановления Правительства Свердловской области от 12 мая 2017 года № 335-ПП «Об утверждении распределения субвенций на капитальный ремонт в многоквартирных домах»	23,8	23,8	100
338	901	1000	09304R4620		СОЦИАЛЬНАЯ ПОЛИТИКА	23,8	23,8	100
339	901	1003	09304R4620		Социальное обеспечение населения	23,8	23,8	100
340	901	1003	09304R4620	300	Социальное обеспечение и иные выплаты населению	23,8	23,8	100
341	901	1003	09304R4620	320	Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат	23,8	23,8	100
342	901	1003	09304R4620	321	Пособия, компенсации и иные социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных обязательств	23,8	23,8	100
343	901		0940000000		Подпрограмма: Обеспечение жильем молодых семей на территории Арамильского городского округа	13427,6	13211,9	98,4
344	901		09402L4970		Предоставление социальных выплат молодым семьям на приобретение (строительство) жилья	12797,9	12582,2	98,3
345	901	1000	09402L4970		СОЦИАЛЬНАЯ ПОЛИТИКА	12797,9	12582,2	98,3
346	901	1003	09402L4970		Социальное обеспечение населения	12797,9	12582,2	98,3
347	901	1003	09402L4970	300	Социальное обеспечение и иные выплаты населению	12797,9	12582,2	98,3
348	901	1003	09402L4970	320	Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат	12797,9	12582,2	98,3
349	901	1003	09402L4970	322	Субсидии гражданам на приобретение жилья	12797,9	12582,2	98,3
350	901		0940349500		Предоставление региональной поддержки молодым семьям на улучшение жилищных условий	26	26	100
351	901	1000	0940349500		СОЦИАЛЬНАЯ ПОЛИТИКА	26	26	100
352	901	1003	0940349500		Социальное обеспечение населения	26	26	100
353	901	1003	0940349500	300	Социальное обеспечение и иные выплаты населению	26	26	100
354	901	1003	0940349500	320	Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат	26	26	100
355	901	1003	0940349500	322	Субсидии гражданам на приобретение жилья	26	26	100
356	901		09403S9500		Предоставление региональной поддержки молодым семьям на улучшение жилищных условий	603,7	603,7	100
357	901	1000	09403S9500		СОЦИАЛЬНАЯ ПОЛИТИКА	603,7	603,7	100
358	901	1003	09403S9500		Социальное обеспечение населения	603,7	603,7	100
359	901	1003	09403S9500	300	Социальное обеспечение и иные выплаты населению	603,7	603,7	100
360	901	1003	09403S9500	320	Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат	603,7	603,7	100
361	901	1003	09403S9500	322	Субсидии гражданам на приобретение жилья	603,7	603,7	100
362	901		1000000000		Муниципальная программа: Развитие системы образования в Арамильском городском округе до 2020 года	426753	389460,7	91,3
363	901		1020000000		Подпрограмма: Развитие системы общего образования в Арамильском городском округе	426753	389460,7	91,3
364	901		1020601502		Строительство современных зданий общеобразовательных организаций, реконструкция функционирующих организаций, возврат и реконструкция ранее переданных зданий общеобразовательных организаций	501,3	255,7	51
365	901	700	1020601502		ОБРАЗОВАНИЕ	501,3	255,7	51
366	901	702	1020601502		Общее образование	501,3	255,7	51
367	901	702	1020601502	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	501,3	255,7	51
368	901	702	1020601502	240	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	501,3	255,7	51
369	901	702	1020601502	244	Прочая закупка товаров, работ и услуг	501,3	255,7	51
370	901		1020645Г00		Строительство современных зданий общеобразовательных организаций, реконструкция функционирующих организаций, возврат и реконструкция ранее переданных зданий общеобразовательных организаций	372834	335787,3	90,1
371	901	700	1020645Г00		ОБРАЗОВАНИЕ	372834	335787,3	90,1
372	901	702	1020645Г00		Общее образование	372834	335787,3	90,1
373	901	702	1020645Г00	400	Капитальные вложения в объекты государственной (муниципальной) собственности	372834	335787,3	90,1
374	901	702	1020645Г00	410	Бюджетные инвестиции	372834	335787,3	90,1
375	901	702	1020645Г00	414	Бюджетные инвестиции в объекты капитального строительства государственной (муниципальной) собственности	372834	335787,3	90,1
376	901		10206S5Г00		Строительство современных зданий общеобразовательных организаций, реконструкция функционирующих организаций, возврат и реконструкция ранее переданных зданий общеобразовательных организаций	53417,7	53417,7	100
377	901	700	10206S5Г00		ОБРАЗОВАНИЕ	53417,7	53417,7	100
378	901	702	10206S5Г00		Общее образование	53417,7	53417,7	100
379	901	702	10206S5Г00	400	Капитальные вложения в объекты государственной (муниципальной) собственности	53417,7	53417,7	100
380	901	702	10206S5Г00	410	Бюджетные инвестиции	53417,7	53417,7	100



381	901	702	10206S5Г00	414	Бюджетные инвестиции в объекты капитального строительства государственной (муниципальной) собственности	53417,7	53417,7	100
382	901		1200000000		Муниципальная программа: Совершенствование муниципального управления и противодействие коррупции в Арамильском городском округе до 2020 года	4344,5	4342,6	100
383	901		1210000000		Подпрограмма: Развитие кадровой политики в системе муниципального управления Арамильского городского округа до 2020 года	3144	3142	99,9
384	901		1210601901		Доплаты к пенсиям, дополнительное пенсионное обеспечение	3056,2	3056,2	100
385	901	1000	1210601901		СОЦИАЛЬНАЯ ПОЛИТИКА	3056,2	3056,2	100
386	901	1001	1210601901		Пенсионное обеспечение	3056,2	3056,2	100
387	901	1001	1210601901	300	Социальное обеспечение и иные выплаты населению	3056,2	3056,2	100
388	901	1001	1210601901	310	Публичные нормативные социальные выплаты гражданам	3056,2	3056,2	100
389	901	1001	1210601901	312	Иные пенсии, социальные доплаты к пенсиям	3056,2	3056,2	100
390	901		1210701070		Мероприятия по улучшению условий и охраны труда	87,8	85,8	97,7
391	901	100	1210701070		ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ	87,8	85,8	97,7
392	901	104	1210701070		Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций	87,8	85,8	97,7
393	901	104	1210701070	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	87,8	85,8	97,7
394	901	104	1210701070	240	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	87,8	85,8	97,7
395	901	104	1210701070	244	Прочая закупка товаров, работ и услуг	87,8	85,8	97,7
396	901		1230000000		Подпрограмма: Развитие информационного общества в Арамильском городском округе до 2020 года	1200,6	1200,6	100
397	901		1230301303		Развитие единого центра обработки данных Арамильского городского округа	29,7	29,7	100
398	901	400	1230301303		НАЦИОНАЛЬНАЯ ЭКОНОМИКА	29,7	29,7	100
399	901	410	1230301303		Связь и информатика	29,7	29,7	100
400	901	410	1230301303	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	29,7	29,7	100
401	901	410	1230301303	240	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	29,7	29,7	100
402	901	410	1230301303	242	Закупка товаров, работ, услуг в сфере информационно-коммуникационных технологий	29,7	29,7	100
403	901		1230401303		Обеспечение доступа к сети Интернет муниципальных учреждений	611,6	611,6	100
404	901	400	1230401303		НАЦИОНАЛЬНАЯ ЭКОНОМИКА	611,6	611,6	100
405	901	410	1230401303		Связь и информатика	611,6	611,6	100
406	901	410	1230401303	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	611,6	611,6	100
407	901	410	1230401303	240	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	611,6	611,6	100
408	901	410	1230401303	242	Закупка товаров, работ, услуг в сфере информационно-коммуникационных технологий	611,6	611,6	100
409	901		1230501303		Содержание и обновление компьютерного парка органов местного самоуправления и муниципальных казенных учреждений	489	489	100
410	901	400	1230501303		НАЦИОНАЛЬНАЯ ЭКОНОМИКА	489	489	100
411	901	410	1230501303		Связь и информатика	489	489	100
412	901	410	1230501303	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	489	489	100
413	901	410	1230501303	240	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	489	489	100
414	901	410	1230501303	242	Закупка товаров, работ, услуг в сфере информационно-коммуникационных технологий	489	489	100
415	901		1230701303		Развитие локальной сети органов местного самоуправления и муниципальных казенных учреждений	18,3	18,3	100
416	901	400	1230701303		НАЦИОНАЛЬНАЯ ЭКОНОМИКА	18,3	18,3	100
417	901	410	1230701303		Связь и информатика	18,3	18,3	100
418	901	410	1230701303	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	18,3	18,3	100
419	901	410	1230701303	240	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	18,3	18,3	100
420	901	410	1230701303	242	Закупка товаров, работ, услуг в сфере информационно-коммуникационных технологий	18,3	18,3	100
421	901		1230901303		Приобретение и сопровождение усиленных квалифицированных электронных подписей органов местного самоуправления	4	4	100
422	901	400	1230901303		НАЦИОНАЛЬНАЯ ЭКОНОМИКА	4	4	100
423	901	410	1230901303		Связь и информатика	4	4	100
424	901	410	1230901303	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	4	4	100
425	901	410	1230901303	240	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	4	4	100
426	901	410	1230901303	242	Закупка товаров, работ, услуг в сфере информационно-коммуникационных технологий	4	4	100
427	901		1231201303		Приобретение аппаратного и программного обеспечения для перехода на унифицированные коммуникации	48	48	100
428	901	400	1231201303		НАЦИОНАЛЬНАЯ ЭКОНОМИКА	48	48	100
429	901	410	1231201303		Связь и информатика	48	48	100
430	901	410	1231201303	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	48	48	100
431	901	410	1231201303	240	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	48	48	100
432	901	410	1231201303	242	Закупка товаров, работ, услуг в сфере информационно-коммуникационных технологий	48	48	100

433	902				«Комитет по управлению муниципальным имуществом Арамильского городского округа»	234656,2	230971,8	98,4
434	902		0300000000		Муниципальная программа: Развитие жилищно-коммунального и дорожного хозяйства, обеспечение рационального и безопасного природопользования на территории Арамильского городского округа до 2020 года	91939,9	91432,2	99,4
435	902		0310000000		Подпрограмма: Комплексное развитие коммунальной инфраструктуры на территории Арамильского городского округа до 2020 года	2766,1	2758,4	99,7
436	902		0310501310		Мероприятия по реконструкции, строительству, капитальному ремонту объектов коммунальной инфраструктуры	28,3	24,3	85,9
437	902	500	0310501310		ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО	28,3	24,3	85,9
438	902	502	0310501310		Коммунальное хозяйство	28,3	24,3	85,9
439	902	502	0310501310	600	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	28,3	24,3	85,9
440	902	502	0310501310	610	Субсидии бюджетным учреждениям	28,3	24,3	85,9
441	902	502	0310501310	612	Субсидии бюджетным учреждениям на иные цели	28,3	24,3	85,9
442	902		0310701310		Разработка и экспертиза проектной и сметной документации	2737,8	2734,1	99,9
443	902	400	0310701310		НАЦИОНАЛЬНАЯ ЭКОНОМИКА	2737,8	2734,1	99,9
444	902	412	0310701310		Другие вопросы в области национальной экономики	2737,8	2734,1	99,9
445	902	412	0310701310	600	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	2737,8	2734,1	99,9
446	902	412	0310701310	610	Субсидии бюджетным учреждениям	2737,8	2734,1	99,9
447	902	412	0310701310	612	Субсидии бюджетным учреждениям на иные цели	2737,8	2734,1	99,9
448	902		0320000000		Подпрограмма: Развитие жилищного хозяйства на территории Арамильского городского округа до 2020 года	2840	2840	100
449	902		0320201310		Переселение граждан из жилых помещений, признанных непригодными для проживания	2840	2840	100
450	902	500	0320201310		ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО	2840	2840	100
451	902	501	0320201310		Жилищное хозяйство	2840	2840	100
452	902	501	0320201310	400	Капитальные вложения в объекты государственной (муниципальной) собственности	2840	2840	100
453	902	501	0320201310	410	Бюджетные инвестиции	2840	2840	100
454	902	501	0320201310	412	Бюджетные инвестиции на приобретение объектов недвижимого имущества в государственную (муниципальную) собственность	2840	2840	100
455	902		0330000000		Подпрограмма: Развитие дорожного хозяйства на территории Арамильского городского округа до 2020 года	76273,4	75789,2	99,4
456	902		0330101401		Реконструкция, ремонт и содержание дорог	16891,9	16891,9	100
457	902	400	0330101401		НАЦИОНАЛЬНАЯ ЭКОНОМИКА	16891,9	16891,9	100
458	902	409	0330101401		Дорожное хозяйство (дорожные фонды)	16891,9	16891,9	100
459	902	409	0330101401	600	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	16891,9	16891,9	100
460	902	409	0330101401	610	Субсидии бюджетным учреждениям	16891,9	16891,9	100
461	902	409	0330101401	612	Субсидии бюджетным учреждениям на иные цели	16891,9	16891,9	100
462	902		0330144600		Реконструкция, ремонт и содержание дорог	28096,1	28096,1	100
463	902	400	0330144600		НАЦИОНАЛЬНАЯ ЭКОНОМИКА	28096,1	28096,1	100
464	902	409	0330144600		Дорожное хозяйство (дорожные фонды)	28096,1	28096,1	100
465	902	409	0330144600	600	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	28096,1	28096,1	100
466	902	409	0330144600	610	Субсидии бюджетным учреждениям	28096,1	28096,1	100
467	902	409	0330144600	612	Субсидии бюджетным учреждениям на иные цели	28096,1	28096,1	100
468	902		03301S4600		Реконструкция, ремонт и содержание дорог	1478,7	1478,7	100
469	902	400	03301S4600		НАЦИОНАЛЬНАЯ ЭКОНОМИКА	1478,7	1478,7	100
470	902	409	03301S4600		Дорожное хозяйство (дорожные фонды)	1478,7	1478,7	100
471	902	409	03301S4600	600	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	1478,7	1478,7	100
472	902	409	03301S4600	610	Субсидии бюджетным учреждениям	1478,7	1478,7	100
473	902	409	03301S4600	612	Субсидии бюджетным учреждениям на иные цели	1478,7	1478,7	100
474	902		0330201401		Разметка автомобильных дорог и установка знаков	925,3	925,3	100
475	902	400	0330201401		НАЦИОНАЛЬНАЯ ЭКОНОМИКА	925,3	925,3	100
476	902	409	0330201401		Дорожное хозяйство (дорожные фонды)	925,3	925,3	100
477	902	409	0330201401	600	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	925,3	925,3	100
478	902	409	0330201401	610	Субсидии бюджетным учреждениям	925,3	925,3	100
479	902	409	0330201401	612	Субсидии бюджетным учреждениям на иные цели	925,3	925,3	100
480	902		0330301401		Содержание средств регулирования дорожного движения (светофоров), расположенных на территории Арамильского городского округа	2396	2396	100
481	902	400	0330301401		НАЦИОНАЛЬНАЯ ЭКОНОМИКА	2396	2396	100
482	902	409	0330301401		Дорожное хозяйство (дорожные фонды)	2396	2396	100
483	902	409	0330301401	600	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	2396	2396	100
484	902	409	0330301401	610	Субсидии бюджетным учреждениям	2396	2396	100
485	902	409	0330301401	612	Субсидии бюджетным учреждениям на иные цели	2396	2396	100
486	902		0330401307		Модернизация систем и объектов наружного освещения	1073,7	1073,7	100
487	902	500	0330401307		ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО	1073,7	1073,7	100
488	902	503	0330401307		Благоустройство	1073,7	1073,7	100
489	902	503	0330401307	600	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	1073,7	1073,7	100
490	902	503	0330401307	610	Субсидии бюджетным учреждениям	1073,7	1073,7	100
491	902	503	0330401307	612	Субсидии бюджетным учреждениям на иные цели	1073,7	1073,7	100
492	902		0330501105		Затраты, связанные с содержанием муниципального бюджетного учреждения «Арамильская Служба Заказчика»	20301,1	19817	97,6
493	902	400	0330501105		НАЦИОНАЛЬНАЯ ЭКОНОМИКА	20301,1	19817	97,6



494	902	412	0330501105		Другие вопросы в области национальной экономики	20301,1	19817	97,6
495	902	412	0330501105	600	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	20301,1	19817	97,6
496	902	412	0330501105	610	Субсидии бюджетным учреждениям	20301,1	19817	97,6
497	902	412	0330501105	611	Субсидии бюджетным учреждениям на финансовое обеспечение государственного (муниципального) задания на оказание государственных (муниципальных) услуг (выполнение работ)	20301,1	19817	97,6
498	902		0330601401		Оборудование пешеходных переходов вблизи образовательных организаций и по маршруту «Дом-школа - дом»	4980,3	4980,3	100
499	902	400	0330601401		НАЦИОНАЛЬНАЯ ЭКОНОМИКА	4980,3	4980,3	100
500	902	409	0330601401		Дорожное хозяйство (дорожные фонды)	4980,3	4980,3	100
501	902	409	0330601401	600	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	4980,3	4980,3	100
502	902	409	0330601401	610	Субсидии бюджетным учреждениям	4980,3	4980,3	100
503	902	409	0330601401	612	Субсидии бюджетным учреждениям на иные цели	4980,3	4980,3	100
504	902		0330701401		Проектирование остановочных комплексов на территории Арамильского городского округа	130,2	130,2	100
505	902	400	0330701401		НАЦИОНАЛЬНАЯ ЭКОНОМИКА	130,2	130,2	100
506	902	412	0330701401		Другие вопросы в области национальной экономики	130,2	130,2	100
507	902	412	0330701401	600	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	130,2	130,2	100
508	902	412	0330701401	610	Субсидии бюджетным учреждениям	130,2	130,2	100
509	902	412	0330701401	612	Субсидии бюджетным учреждениям на иные цели	130,2	130,2	100
510	902		0340000000		Подпрограмма: Обеспечение рационального и безопасного природопользования на территории Арамильского городского округа до 2020 года	10060,4	10044,6	99,8
511	902		0340101310		Рекультивация полигона твердых бытовых и промышленных отходов, расположенного по адресу: г. Арамиль, ул. Пролетарская, 86-а	2892	2892	100
512	902	600	0340101310		ОХРАНА ОКРУЖАЮЩЕЙ СРЕДЫ	2892	2892	100
513	902	605	0340101310		Другие вопросы в области охраны окружающей среды	2892	2892	100
514	902	605	0340101310	600	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	2892	2892	100
515	902	605	0340101310	610	Субсидии бюджетным учреждениям	2892	2892	100
516	902	605	0340101310	612	Субсидии бюджетным учреждениям на иные цели	2892	2892	100
517	902		0340201306		Осуществление благоустройства	5498,1	5489,1	99,8
518	902	500	0340201306		ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО	5372,9	5372,9	100
519	902	503	0340201306		Благоустройство	5372,9	5372,9	100
520	902	503	0340201306	600	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	5372,9	5372,9	100
521	902	503	0340201306	610	Субсидии бюджетным учреждениям	5372,9	5372,9	100
522	902	503	0340201306	612	Субсидии бюджетным учреждениям на иные цели	5372,9	5372,9	100
523	902	600	0340201306		ОХРАНА ОКРУЖАЮЩЕЙ СРЕДЫ	125,2	116,2	92,8
524	902	605	0340201306		Другие вопросы в области охраны окружающей среды	125,2	116,2	92,8
525	902	605	0340201306	600	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	125,2	116,2	92,8
526	902	605	0340201306	610	Субсидии бюджетным учреждениям	125,2	116,2	92,8
527	902	605	0340201306	612	Субсидии бюджетным учреждениям на иные цели	125,2	116,2	92,8
528	902		0340301301		Содержание и ремонт плотины	1370,5	1363,7	99,5
529	902	400	0340301301		НАЦИОНАЛЬНАЯ ЭКОНОМИКА	1370,5	1363,7	99,5
530	902	406	0340301301		Водное хозяйство	1370,5	1363,7	99,5
531	902	406	0340301301	600	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	1370,5	1363,7	99,5
532	902	406	0340301301	610	Субсидии бюджетным учреждениям	1370,5	1363,7	99,5
533	902	406	0340301301	611	Субсидии бюджетным учреждениям на финансовое обеспечение государственного (муниципального) задания на оказание государственных (муниципальных) услуг (выполнение работ)	1066,2	1059,3	99,4
534	902	406	0340301301	612	Субсидии бюджетным учреждениям на иные цели	304,4	304,4	100
535	902		0340801306		Посадка зеленых насаждений	299,8	299,8	100
536	902	500	0340801306		ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО	299,8	299,8	100
537	902	503	0340801306		Благоустройство	299,8	299,8	100
538	902	503	0340801306	600	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	299,8	299,8	100
539	902	503	0340801306	610	Субсидии бюджетным учреждениям	299,8	299,8	100
540	902	503	0340801306	612	Субсидии бюджетным учреждениям на иные цели	299,8	299,8	100
541	902		0400000000		Муниципальная программа: Повышение эффективности управления муниципальной собственностью и развитие градостроительства в Арамильском городском округе на 2017-2020 годы	12431	11579,9	93,2
542	902		0410000000		Подпрограмма: Управление муниципальной собственностью Арамильского городского округа и приватизация муниципального имущества Арамильского городского округа	9305,9	8478,3	91,1
543	902		0410101104		Проведение кадастровых работ, технической инвентаризации, оценки движимого, недвижимого имущества	1616,2	1433,8	88,7
544	902	100	0410101104		ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ	1201,2	1128,8	94
545	902	113	0410101104		Другие общегосударственные вопросы	1201,2	1128,8	94
546	902	113	0410101104	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	1201,2	1128,8	94
547	902	113	0410101104	240	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	1201,2	1128,8	94
548	902	113	0410101104	244	Прочая закупка товаров, работ и услуг	1201,2	1128,8	94
549	902	400	0410101104		НАЦИОНАЛЬНАЯ ЭКОНОМИКА	415	305	73,5
550	902	412	0410101104		Другие вопросы в области национальной экономики	415	305	73,5
551	902	412	0410101104	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	415	305	73,5

552	902	412	0410101104	240	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	415	305	73,5
553	902	412	0410101104	244	Прочая закупка товаров, работ и услуг	415	305	73,5
554	902		0410401105		Обеспечение деятельности Муниципального казенного учреждения «Центр земельных отношений и муниципального имущества Арамильского городского округа»	4214,9	4100,4	97,3
555	902	400	0410401105		НАЦИОНАЛЬНАЯ ЭКОНОМИКА	4214,9	4100,4	97,3
556	902	410	0410401105		Связь и информатика	2,1	2,1	100
557	902	410	0410401105	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	2,1	2,1	100
558	902	410	0410401105	240	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	2,1	2,1	100
559	902	410	0410401105	244	Прочая закупка товаров, работ и услуг	2,1	2,1	100
560	902	412	0410401105		Другие вопросы в области национальной экономики	4212,8	4098,3	97,3
561	902	412	0410401105	100	Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	4070	3960,4	97,3
562	902	412	0410401105	110	Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений	4070	3960,4	97,3
563	902	412	0410401105	111	Фонд оплаты труда учреждений	3129,5	3019,9	96,5
564	902	412	0410401105	119	Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты по оплате труда работников и иные выплаты работникам учреждений	940,5	940,5	100
565	902	412	0410401105	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	130	125,1	96,2
566	902	412	0410401105	240	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	130	125,1	96,2
567	902	412	0410401105	242	Закупка товаров, работ, услуг в сфере информационно-коммуникационных технологий	91,9	91,9	100
568	902	412	0410401105	244	Прочая закупка товаров, работ и услуг	38,1	33,2	87,1
569	902	412	0410401105	800	Иные бюджетные ассигнования	12,8	12,8	100
570	902	412	0410401105	850	Уплата налогов, сборов и иных платежей	12,8	12,8	100
571	902	412	0410401105	853	Уплата иных платежей	12,8	12,8	100
572	902		0410601310		Содержание и ремонт муниципального имущества, в том числе оплата коммунальных услуг	1340,1	809,4	60,4
573	902	500	0410601310		ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО	1340,1	809,4	60,4
574	902	501	0410601310		Жилищное хозяйство	1340,1	809,4	60,4
575	902	501	0410601310	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	1340,1	809,4	60,4
576	902	501	0410601310	240	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	1340,1	809,4	60,4
577	902	501	0410601310	244	Прочая закупка товаров, работ и услуг	1340,1	809,4	60,4
578	902		0410701310		Проведение работ по сносу расселенных многоквартирных домов	1489,8	1489,8	100
579	902	500	0410701310		ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО	1489,8	1489,8	100
580	902	501	0410701310		Жилищное хозяйство	1489,8	1489,8	100
581	902	501	0410701310	600	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	1489,8	1489,8	100
582	902	501	0410701310	610	Субсидии бюджетным учреждениям	1489,8	1489,8	100
583	902	501	0410701310	612	Субсидии бюджетным учреждениям на иные цели	1489,8	1489,8	100
584	902		0410801104		Исполнительная съемка газораспределительных сетей, других объектов Арамильского городского округа	84,9	84,9	100
585	902	400	0410801104		НАЦИОНАЛЬНАЯ ЭКОНОМИКА	84,9	84,9	100
586	902	412	0410801104		Другие вопросы в области национальной экономики	84,9	84,9	100
587	902	412	0410801104	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	84,9	84,9	100
588	902	412	0410801104	240	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	84,9	84,9	100
589	902	412	0410801104	244	Прочая закупка товаров, работ и услуг	84,9	84,9	100
590	902		0411101102		Оплата задолженности за Муниципальное унитарное предприятие «Управление капитального строительства, благоустройства и жилищно-коммунального хозяйства Арамильского городского округа»	560	560	100
591	902	100	0411101102		ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ	560	560	100
592	902	113	0411101102		Другие общегосударственные вопросы	560	560	100
593	902	113	0411101102	800	Иные бюджетные ассигнования	560	560	100
594	902	113	0411101102	830	Исполнение судебных актов	560	560	100
595	902	113	0411101102	831	Исполнение судебных актов Российской Федерации и мировых соглашений по возмещению причиненного вреда	560	560	100
596	902		0420000000		Подпрограмма: Развитие градостроительства Арамильского городского округа	1323	1302,3	98,4
597	902		0420101106		Подготовка топографического материала 1:500 по г. Арамиль, п. Арамиль, п. Светлый	20,7	0	0
598	902	400	0420101106		НАЦИОНАЛЬНАЯ ЭКОНОМИКА	20,7	0	0
599	902	412	0420101106		Другие вопросы в области национальной экономики	20,7	0	0
600	902	412	0420101106	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	20,7	0	0
601	902	412	0420101106	240	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	20,7	0	0
602	902	412	0420101106	244	Прочая закупка товаров, работ и услуг	20,7	0	0
603	902		0420201106		Подготовка предложений о внесении изменений в генеральный план	793,3	793,3	100
604	902	400	0420201106		НАЦИОНАЛЬНАЯ ЭКОНОМИКА	793,3	793,3	100
605	902	412	0420201106		Другие вопросы в области национальной экономики	793,3	793,3	100
606	902	412	0420201106	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	793,3	793,3	100
607	902	412	0420201106	240	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	793,3	793,3	100
608	902	412	0420201106	244	Прочая закупка товаров, работ и услуг	793,3	793,3	100

609	902		0420401106		Внесение изменений в правила земле-пользования и застройки Арамильского городского округа	192	192	100
610	902	400	0420401106		НАЦИОНАЛЬНАЯ ЭКОНОМИКА	192	192	100
611	902	412	0420401106		Другие вопросы в области национальной экономики	192	192	100
612	902	412	0420401106	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	192	192	100
613	902	412	0420401106	240	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	192	192	100
614	902	412	0420401106	244	Прочая закупка товаров, работ и услуг	192	192	100
615	902		0420501106		Разработка программ комплексного развития социальной, транспортной и жилищно - коммунальной инфраструктуры	218	218	100
616	902	400	0420501106		НАЦИОНАЛЬНАЯ ЭКОНОМИКА	218	218	100
617	902	412	0420501106		Другие вопросы в области национальной экономики	218	218	100
618	902	412	0420501106	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	218	218	100
619	902	412	0420501106	240	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	218	218	100
620	902	412	0420501106	244	Прочая закупка товаров, работ и услуг	218	218	100
621	902		0420601106		Утверждение проекта планировки и проекта межевания территорий	99	99	100
622	902	400	0420601106		НАЦИОНАЛЬНАЯ ЭКОНОМИКА	99	99	100
623	902	412	0420601106		Другие вопросы в области национальной экономики	99	99	100
624	902	412	0420601106	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	99	99	100
625	902	412	0420601106	240	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	99	99	100
626	902	412	0420601106	244	Прочая закупка товаров, работ и услуг	99	99	100
627	902		0430000000		Подпрограмма: Обеспечение реализации муниципальной программ: Повышение эффективности управления муниципальной собственностью и развитие градостроительства Арамильского городского округа	1802,1	1799,3	99,8
628	902		0430101090		Программное сопровождение ведения Реестра муниципальной собственности Арамильского городского округа, процесса управления муниципальной собственностью	72,5	72,5	100
629	902	100	0430101090		ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ	72,5	72,5	100
630	902	113	0430101090		Другие общегосударственные вопросы	72,5	72,5	100
631	902	113	0430101090	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	72,5	72,5	100
632	902	113	0430101090	240	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	72,5	72,5	100
633	902	113	0430101090	244	Прочая закупка товаров, работ и услуг	72,5	72,5	100
634	902		0430201001		Обеспечение деятельности Комитета по управлению муниципальным имуществом Арамильского городского округа	1686,5	1683,9	99,8
635	902	100	0430201001		ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ	1686,5	1683,9	99,8
636	902	113	0430201001		Другие общегосударственные вопросы	1686,5	1683,9	99,8
637	902	113	0430201001	100	Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	1649,3	1646,8	99,8
638	902	113	0430201001	120	Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	1649,3	1646,8	99,8
639	902	113	0430201001	121	Фонд оплаты труда государственных (муниципальных) органов	1266,7	1266,7	100
640	902	113	0430201001	129	Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты денежного содержания и иные выплаты работникам государственных (муниципальных) органов	382,6	380,1	99,3
641	902	113	0430201001	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	19,4	19,4	100
642	902	113	0430201001	240	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	19,4	19,4	100
643	902	113	0430201001	244	Прочая закупка товаров, работ и услуг	19,4	19,4	100
644	902	113	0430201001	800	Иные бюджетные ассигнования	17,8	17,7	99,4
645	902	113	0430201001	850	Уплата налогов, сборов и иных платежей	17,8	17,7	99,4
646	902	113	0430201001	853	Уплата иных платежей	17,8	17,7	99,4
647	902		0430301090		Создание материально-технических условий для обеспечения исполнения муниципальной программы	43,1	42,9	99,5
648	902	100	0430301090		ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ	43,1	42,9	99,5
649	902	113	0430301090		Другие общегосударственные вопросы	43,1	42,9	99,5
650	902	113	0430301090	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	43,1	42,9	99,5
651	902	113	0430301090	240	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	43,1	42,9	99,5
652	902	113	0430301090	244	Прочая закупка товаров, работ и услуг	43,1	42,9	99,5
653	902		0800000000		Муниципальная программа: Развитие физической культуры, спорта и молодежной политики в Арамильском городском округе до 2020 года	19256,4	19073,5	99,1
654	902		0810000000		Подпрограмма: Развитие физической культуры и спорта в Арамильском городском округе	17555,9	17373	99
655	902		0810601801		Содержание Муниципального автономного учреждения Центр развития физической культуры, спорта и молодежной политики «Созвездие»	17390,1	17207,2	98,9
656	902	1100	0810601801		ФИЗИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА И СПОРТ	17390,1	17207,2	98,9
657	902	1101	0810601801		Физическая культура	17390,1	17207,2	98,9
658	902	1101	0810601801	600	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	17390,1	17207,2	98,9
659	902	1101	0810601801	620	Субсидии автономным учреждениям	17390,1	17207,2	98,9
660	902	1101	0810601801	621	Субсидии автономным учреждениям на финансовое обеспечение государственного (муниципального) задания на оказание государственных (муниципальных) услуг (выполнение работ)	17390,1	17207,2	98,9

661	902		0810642K00		Содержание муниципального автономного учреждения Центр «Созвездие»	3,5	3,5	100
662	902	1100	0810642K00		ФИЗИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА И СПОРТ	3,5	3,5	100
663	902	1101	0810642K00		Физическая культура	3,5	3,5	100
664	902	1101	0810642K00	600	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	3,5	3,5	100
665	902	1101	0810642K00	620	Субсидии автономным учреждениям	3,5	3,5	100
666	902	1101	0810642K00	621	Субсидии автономным учреждениям на финансовое обеспечение государственного (муниципального) задания на оказание государственных (муниципальных) услуг (выполнение работ)	3,5	3,5	100
667	902		081P548Г00		Реализация мероприятий по поэтапному внедрению Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне»	113,6	113,6	100
668	902	1100	081P548Г00		ФИЗИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА И СПОРТ	113,6	113,6	100
669	902	1102	081P548Г00		Массовый спорт	113,6	113,6	100
670	902	1102	081P548Г00	600	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	113,6	113,6	100
671	902	1102	081P548Г00	620	Субсидии автономным учреждениям	113,6	113,6	100
672	902	1102	081P548Г00	622	Субсидии автономным учреждениям на иные цели	113,6	113,6	100
673	902		081P5S8Г00		Реализация мероприятий по поэтапному внедрению Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне»	48,7	48,7	100
674	902	1100	081P5S8Г00		ФИЗИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА И СПОРТ	48,7	48,7	100
675	902	1102	081P5S8Г00		Массовый спорт	48,7	48,7	100
676	902	1102	081P5S8Г00	600	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	48,7	48,7	100
677	902	1102	081P5S8Г00	620	Субсидии автономным учреждениям	48,7	48,7	100
678	902	1102	081P5S8Г00	622	Субсидии автономным учреждениям на иные цели	48,7	48,7	100
679	902		0820000000		Подпрограмма: Молодежь Арамильского городского округа до 2020 года	500	500	100
680	902		0820201507		Создание и обеспечение деятельности ежегодной молодежной биржи труда	500	500	100
681	902	700	0820201507		ОБРАЗОВАНИЕ	500	500	100
682	902	707	0820201507		Молодежная политика	500	500	100
683	902	707	0820201507	600	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	500	500	100
684	902	707	0820201507	620	Субсидии автономным учреждениям	500	500	100
685	902	707	0820201507	622	Субсидии автономным учреждениям на иные цели	500	500	100
686	902		0830000000		Подпрограмма: Патриотическое воспитание граждан в Арамильском городском округе до 2020 года	1200,5	1200,5	100
687	902		0830548Д00		Организация и проведение военно-патриотических сборов в оборонно-спортивных оздоровительных лагерях	48	48	100
688	902	700	0830548Д00		ОБРАЗОВАНИЕ	48	48	100
689	902	707	0830548Д00		Молодежная политика	48	48	100
690	902	707	0830548Д00	600	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	48	48	100
691	902	707	0830548Д00	620	Субсидии автономным учреждениям	48	48	100
692	902	707	0830548Д00	622	Субсидии автономным учреждениям на иные цели	48	48	100
693	902		08305S8Д00		Организация и проведение военно-патриотических сборов в оборонно-спортивных оздоровительных лагерях	48	48	100
694	902	700	08305S8Д00		ОБРАЗОВАНИЕ	48	48	100
695	902	707	08305S8Д00		Молодежная политика	48	48	100
696	902	707	08305S8Д00	600	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	48	48	100
697	902	707	08305S8Д00	620	Субсидии автономным учреждениям	48	48	100
698	902	707	08305S8Д00	622	Субсидии автономным учреждениям на иные цели	48	48	100
699	902		0830648700		Проведение военно-спортивных игр «Знамя победы»	50	50	100
700	902	700	0830648700		ОБРАЗОВАНИЕ	50	50	100
701	902	707	0830648700		Молодежная политика	50	50	100
702	902	707	0830648700	600	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	50	50	100
703	902	707	0830648700	620	Субсидии автономным учреждениям	50	50	100
704	902	707	0830648700	622	Субсидии автономным учреждениям на иные цели	50	50	100
705	902		08306S8700		Проведение военно-спортивных игр «Знамя победы»	50	50	100
706	902	700	08306S8700		ОБРАЗОВАНИЕ	50	50	100
707	902	707	08306S8700		Молодежная политика	50	50	100
708	902	707	08306S8700	600	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	50	50	100
709	902	707	08306S8700	620	Субсидии автономным учреждениям	50	50	100
710	902	707	08306S8700	622	Субсидии автономным учреждениям на иные цели	50	50	100
711	902		0830801508		Организация и проведение 5-дневных учебных сборов по начальной военной подготовке для допризывной молодежи	130,5	130,5	100
712	902	700	0830801508		ОБРАЗОВАНИЕ	130,5	130,5	100
713	902	707	0830801508		Молодежная политика	130,5	130,5	100
714	902	707	0830801508	600	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	130,5	130,5	100
715	902	707	0830801508	620	Субсидии автономным учреждениям	130,5	130,5	100
716	902	707	0830801508	622	Субсидии автономным учреждениям на иные цели	130,5	130,5	100
717	902		0831048И00		Организация и проведение мероприятий, направленных на формирование активной гражданской позиции, национально-государственной идентичности, воспитание уважения к представителям различных этносов, профилактику экстремизма, терроризма	437	437	100
718	902	700	0831048И00		ОБРАЗОВАНИЕ	437	437	100
719	902	707	0831048И00		Молодежная политика	437	437	100
720	902	707	0831048И00	600	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	437	437	100
721	902	707	0831048И00	620	Субсидии автономным учреждениям	437	437	100
722	902	707	0831048И00	622	Субсидии автономным учреждениям на иные цели	437	437	100



723	902		08310S8И00		Организация и проведение мероприятий, направленных на формирование активной гражданской позиции, национально-государственной идентичности, воспитание уважения к представителям различных этносов, профилактику экстремизма, терроризма	437	437	100
724	902	700	08310S8И00		ОБРАЗОВАНИЕ	437	437	100
725	902	707	08310S8И00		Молодежная политика	437	437	100
726	902	707	08310S8И00	600	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	437	437	100
727	902	707	08310S8И00	620	Субсидии автономным учреждениям	437	437	100
728	902	707	08310S8И00	622	Субсидии автономным учреждениям на иные цели	437	437	100
729	902		1000000000		Муниципальная программа: Развитие системы образования в Арамильском городском округе до 2020 года	47147,9	47137,1	100
730	902		1030000000		Подпрограмма: Развитие дополнительного образования, отдыха и оздоровления детей в Арамильском городском округе	47147,9	47137,1	100
731	902		1030101503		Организация предоставления дополнительного образования детей в муниципальных организациях дополнительного образования	46081,1	46070,3	100
732	902	700	1030101503		ОБРАЗОВАНИЕ	46081,1	46070,3	100
733	902	703	1030101503		Дополнительное образование детей	46081,1	46070,3	100
734	902	703	1030101503	600	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	46081,1	46070,3	100
735	902	703	1030101503	610	Субсидии бюджетным учреждениям	11894,8	11884	99,9
736	902	703	1030101503	611	Субсидии бюджетным учреждениям на финансовое обеспечение государственного (муниципального) задания на оказание государственных (муниципальных) услуг (выполнение работ)	11894,8	11884	99,9
737	902	703	1030101503	620	Субсидии автономным учреждениям	34186,3	34186,3	100
738	902	703	1030101503	621	Субсидии автономным учреждениям на финансовое обеспечение государственного (муниципального) задания на оказание государственных (муниципальных) услуг (выполнение работ)	34186,3	34186,3	100
739	902		1030142K00		Организация предоставления дополнительного образования детей в муниципальных организациях дополнительного образования	3,3	3,3	100
740	902	700	1030142K00		ОБРАЗОВАНИЕ	3,3	3,3	100
741	902	703	1030142K00		Дополнительное образование детей	3,3	3,3	100
742	902	703	1030142K00	600	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	3,3	3,3	100
743	902	703	1030142K00	610	Субсидии бюджетным учреждениям	0,5	0,5	100
744	902	703	1030142K00	611	Субсидии бюджетным учреждениям на финансовое обеспечение государственного (муниципального) задания на оказание государственных (муниципальных) услуг (выполнение работ)	0,5	0,5	100
745	902	703	1030142K00	620	Субсидии автономным учреждениям	2,8	2,8	100
746	902	703	1030142K00	621	Субсидии автономным учреждениям на финансовое обеспечение государственного (муниципального) задания на оказание государственных (муниципальных) услуг (выполнение работ)	2,8	2,8	100
747	902		1030201505		Организация отдыха и оздоровления детей и подростков в Арамильском городском округе	513,5	513,5	100
748	902	700	1030201505		ОБРАЗОВАНИЕ	513,5	513,5	100
749	902	707	1030201505		Молодежная политика	513,5	513,5	100
750	902	707	1030201505	600	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	513,5	513,5	100
751	902	707	1030201505	620	Субсидии автономным учреждениям	513,5	513,5	100
752	902	707	1030201505	622	Субсидии автономным учреждениям на иные цели	513,5	513,5	100
753	902		1030643100		Внедрение механизмов инициативного бюджетирования	275	275	100
754	902	700	1030643100		ОБРАЗОВАНИЕ	275	275	100
755	902	703	1030643100		Дополнительное образование детей	275	275	100
756	902	703	1030643100	600	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	275	275	100
757	902	703	1030643100	610	Субсидии бюджетным учреждениям	275	275	100
758	902	703	1030643100	612	Субсидии бюджетным учреждениям на иные цели	275	275	100
759	902		10306S3100		Внедрение механизмов инициативного бюджетирования	275	275	100
760	902	700	10306S3100		ОБРАЗОВАНИЕ	275	275	100
761	902	703	10306S3100		Дополнительное образование детей	275	275	100
762	902	703	10306S3100	600	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	275	275	100
763	902	703	10306S3100	610	Субсидии бюджетным учреждениям	275	275	100
764	902	703	10306S3100	612	Субсидии бюджетным учреждениям на иные цели	275	275	100
765	902		1100000000		Муниципальная программа: Развитие культуры и средств массовой информации в Арамильском городском округе до 2020 года	52278,6	50146,7	95,9
766	902		1110000000		Подпрограмма: Развитие культуры в Арамильском городском округе	50059,2	48184,8	96,3
767	902		1110546400		Информатизация муниципальных музеев, в том числе приобретение компьютерного оборудования и лицензионного программного обеспечения, подключение музеев к сети Интернет	141	141	100
768	902	800	1110546400		КУЛЬТУРА, КИНЕМАТОГРАФИЯ	141	141	100
769	902	801	1110546400		Культура	141	141	100
770	902	801	1110546400	600	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	141	141	100
771	902	801	1110546400	610	Субсидии бюджетным учреждениям	141	141	100
772	902	801	1110546400	612	Субсидии бюджетным учреждениям на иные цели	141	141	100
773	902		11105S6400		Информатизация муниципальных музеев, в том числе приобретение компьютерного оборудования и лицензионного программного обеспечения, подключение музеев к сети Интернет	141	141	100
774	902	800	11105S6400		КУЛЬТУРА, КИНЕМАТОГРАФИЯ	141	141	100
775	902	801	11105S6400		Культура	141	141	100
776	902	801	11105S6400	600	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	141	141	100
777	902	801	11105S6400	610	Субсидии бюджетным учреждениям	141	141	100

778	902	801	11105S6400	612	Субсидии бюджетным учреждениям на иные цели	141	141	100
779	902		1110801603		Организация библиотечного обслуживания населения (субсидии на выполнение муниципального задания), формирование и хранение библиотечных фондов муниципальных библиотек	6608,4	6069,9	91,9
780	902	800	1110801603		КУЛЬТУРА, КИНЕМАТОГРАФИЯ	6608,4	6069,9	91,9
781	902	801	1110801603		Культура	6608,4	6069,9	91,9
782	902	801	1110801603	600	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	6608,4	6069,9	91,9
783	902	801	1110801603	610	Субсидии бюджетным учреждениям	6608,4	6069,9	91,9
784	902	801	1110801603	611	Субсидии бюджетным учреждениям на финансовое обеспечение государственного (муниципального) задания на оказание государственных (муниципальных) услуг (выполнение работ)	6608,4	6069,9	91,9
785	902		1110846500		Организация библиотечного обслуживания населения (субсидии на выполнение муниципального задания), формирование и хранение библиотечных фондов муниципальных библиотек	189,9	189,9	100
786	902	800	1110846500		КУЛЬТУРА, КИНЕМАТОГРАФИЯ	189,9	189,9	100
787	902	801	1110846500		Культура	189,9	189,9	100
788	902	801	1110846500	600	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	189,9	189,9	100
789	902	801	1110846500	610	Субсидии бюджетным учреждениям	189,9	189,9	100
790	902	801	1110846500	611	Субсидии бюджетным учреждениям на финансовое обеспечение государственного (муниципального) задания на оказание государственных (муниципальных) услуг (выполнение работ)	189,9	189,9	100
791	902		1110901602		Организация деятельности учреждений культуры культурно-досугового типа (субсидии на выполнение муниципального задания)	40320,1	38963,4	96,6
792	902	500	1110901602		ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО	393,8	393,8	100
793	902	503	1110901602		Благоустройство	393,8	393,8	100
794	902	503	1110901602	600	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	393,8	393,8	100
795	902	503	1110901602	610	Субсидии бюджетным учреждениям	393,8	393,8	100
796	902	503	1110901602	612	Субсидии бюджетным учреждениям на иные цели	393,8	393,8	100
797	902	800	1110901602		КУЛЬТУРА, КИНЕМАТОГРАФИЯ	39926,3	38569,6	96,6
798	902	801	1110901602		Культура	34810,3	33527,9	96,3
799	902	801	1110901602	600	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	34810,3	33527,9	96,3
800	902	801	1110901602	610	Субсидии бюджетным учреждениям	34810,3	33527,9	96,3
801	902	801	1110901602	611	Субсидии бюджетным учреждениям на финансовое обеспечение государственного (муниципального) задания на оказание государственных (муниципальных) услуг (выполнение работ)	33225,4	31943	96,1
802	902	801	1110901602	612	Субсидии бюджетным учреждениям на иные цели	1584,9	1584,9	100
803	902	802	1110901602		Кинематография	5116	5041,7	98,5
804	902	802	1110901602	600	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	5116	5041,7	98,5
805	902	802	1110901602	610	Субсидии бюджетным учреждениям	5116	5041,7	98,5
806	902	802	1110901602	611	Субсидии бюджетным учреждениям на финансовое обеспечение государственного (муниципального) задания на оказание государственных (муниципальных) услуг (выполнение работ)	4808,7	4734,4	98,5
807	902	802	1110901602	612	Субсидии бюджетным учреждениям на иные цели	307,3	307,3	100
808	902		1110942K00		Организация деятельности учреждений культуры культурно-досугового типа	35,1	35,1	100
809	902	800	1110942K00		КУЛЬТУРА, КИНЕМАТОГРАФИЯ	35,1	35,1	100
810	902	801	1110942K00		Культура	35,1	35,1	100
811	902	801	1110942K00	600	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	35,1	35,1	100
812	902	801	1110942K00	610	Субсидии бюджетным учреждениям	35,1	35,1	100
813	902	801	1110942K00	611	Субсидии бюджетным учреждениям на финансовое обеспечение государственного (муниципального) задания на оказание государственных (муниципальных) услуг (выполнение работ)	35,1	35,1	100
814	902		1110946500		Организация деятельности учреждений культуры культурно-досугового типа (субсидии на выполнение муниципального задания)	951,4	951,4	100
815	902	800	1110946500		КУЛЬТУРА, КИНЕМАТОГРАФИЯ	951,4	951,4	100
816	902	801	1110946500		Культура	951,4	951,4	100
817	902	801	1110946500	600	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	951,4	951,4	100
818	902	801	1110946500	610	Субсидии бюджетным учреждениям	951,4	951,4	100
819	902	801	1110946500	611	Субсидии бюджетным учреждениям на финансовое обеспечение государственного (муниципального) задания на оказание государственных (муниципальных) услуг (выполнение работ)	951,4	951,4	100
820	902		11109S2K00		Организация деятельности учреждений культуры культурно-досугового типа	0,4	0,4	100
821	902	800	11109S2K00		КУЛЬТУРА, КИНЕМАТОГРАФИЯ	0,4	0,4	100
822	902	801	11109S2K00		Культура	0,4	0,4	100
823	902	801	11109S2K00	600	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	0,4	0,4	100
824	902	801	11109S2K00	610	Субсидии бюджетным учреждениям	0,4	0,4	100
825	902	801	11109S2K00	611	Субсидии бюджетным учреждениям на финансовое обеспечение государственного (муниципального) задания на оказание государственных (муниципальных) услуг (выполнение работ)	0,4	0,4	100
826	902		1111001605		Мероприятия в сфере культуры и искусства	1707,4	1692,7	99,1
827	902	800	1111001605		КУЛЬТУРА, КИНЕМАТОГРАФИЯ	1707,4	1692,7	99,1
828	902	801	1111001605		Культура	1707,4	1692,7	99,1
829	902	801	1111001605	600	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	1707,4	1692,7	99,1
830	902	801	1111001605	610	Субсидии бюджетным учреждениям	1627,4	1612,7	99,1
831	902	801	1111001605	612	Субсидии бюджетным учреждениям на иные цели	1627,4	1612,7	99,1
832	902	801	1111001605	620	Субсидии автономным учреждениям	80	80	100

833	902	801	1111001605	622	Субсидии автономным учреждениям на иные цели	80	80	100
834	902		1120000000		Подпрограмма: Развитие средств массо- вой информации	2183,9	1961,9	89,8
835	902		1120301604		Организация деятельности Муниципаль- ного бюджетного учреждения «Редакция газеты Арамильские вести»	2183,9	1961,9	89,8
836	902	1200	1120301604		СРЕДСТВА МАССОВОЙ ИНФОРМА- ЦИИ	2183,9	1961,9	89,8
837	902	1202	1120301604		Периодическая печать и издательства	2183,9	1961,9	89,8
838	902	1202	1120301604	600	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным неком- мерческим организациям	2183,9	1961,9	89,8
839	902	1202	1120301604	610	Субсидии бюджетным учреждениям	2183,9	1961,9	89,8
840	902	1202	1120301604	611	Субсидии бюджетным учреждениям на финансовое обеспечение государственно- го (муниципального) задания на оказание государственных (муниципальных) услуг (выполнение работ)	2183,9	1961,9	89,8
841	902		1200000000		Муниципальная программа: Совершен- ствование муниципального управления и противодействие коррупции в Арамиль- ском городском округе до 2020 года	11,1	11,1	100
842	902		1230000000		Подпрограмма: Развитие информацион- ного общества в Арамильском городском округе до 2020 года	11,1	11,1	100
843	902		1230501303		Содержание и обновление компьютерного парка органов местного самоуправления и муниципальных казенных учреждений	11,1	11,1	100
844	902	400	1230501303		НАЦИОНАЛЬНАЯ ЭКОНОМИКА	11,1	11,1	100
845	902	410	1230501303		Связь и информатика	11,1	11,1	100
846	902	410	1230501303	200	Закупка товаров, работ и услуг для обе- спечения государственных (муниципаль- ных) нужд	11,1	11,1	100
847	902	410	1230501303	240	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муници- пальных) нужд	11,1	11,1	100
848	902	410	1230501303	242	Закупка товаров, работ, услуг в сфере информационно-коммуникационных технологий	4,5	4,5	100
849	902	410	1230501303	244	Прочая закупка товаров, работ и услуг	6,6	6,6	100
850	902		1300000000		Муниципальная программа: Формиро- вание современной городской среды Арамильского городского округа на 2018- 2024 годы	11591,3	11591,3	100
851	902		1300201306		Выполнение работ по благоустройству общественных пространств	3000	3000	100
852	902	400	1300201306		НАЦИОНАЛЬНАЯ ЭКОНОМИКА	3000	3000	100
853	902	412	1300201306		Другие вопросы в области национальной экономики	3000	3000	100
854	902	412	1300201306	600	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным неком- мерческим организациям	3000	3000	100
855	902	412	1300201306	610	Субсидии бюджетным учреждениям	3000	3000	100
856	902	412	1300201306	612	Субсидии бюджетным учреждениям на иные цели	3000	3000	100
857	902		130F255550		Субсидии на поддержку государственных программ субъектов Российской Федера- ции и муниципальных программ форми- рования современной городской среды	8591,3	8591,3	100
858	902	500	130F255550		ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ ХО- ЗЯЙСТВО	8591,3	8591,3	100
859	902	503	130F255550		Благоустройство	8591,3	8591,3	100
860	902	503	130F255550	600	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным неком- мерческим организациям	8591,3	8591,3	100
861	902	503	130F255550	610	Субсидии бюджетным учреждениям	8591,3	8591,3	100
862	902	503	130F255550	612	Субсидии бюджетным учреждениям на иные цели	8591,3	8591,3	100
863	906				Отдел образования Арамильского город- ского округа	417895,1	412476,5	98,7
864	906		1000000000		Муниципальная программа: Развитие системы образования в Арамильском го- родском округе до 2020 года	417884,3	412465,7	98,7
865	906		1010000000		Подпрограмма: Развитие системы дош- кольного образования в Арамильском городском округе	194702,2	191116,6	98,2
866	906		1010101501		Организация предоставления дошколь- ного образования, создание условий для присмотра и ухода за детьми, содержания детей в муниципальных образовательных организациях	78032,2	74446,6	95,4
867	906	700	1010101501		ОБРАЗОВАНИЕ	78032,2	74446,6	95,4
868	906	701	1010101501		Дошкольное образование	78032,2	74446,6	95,4
869	906	701	1010101501	600	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным неком- мерческим организациям	78032,2	74446,6	95,4
870	906	701	1010101501	610	Субсидии бюджетным учреждениям	13517,2	12945,3	95,8
871	906	701	1010101501	611	Субсидии бюджетным учреждениям на финансовое обеспечение государственно- го (муниципального) задания на оказание государственных (муниципальных) услуг (выполнение работ)	11586	11014,1	95,1
872	906	701	1010101501	612	Субсидии бюджетным учреждениям на иные цели	1931,2	1931,2	100
873	906	701	1010101501	620	Субсидии автономным учреждениям	64515	61501,3	95,3
874	906	701	1010101501	621	Субсидии автономным учреждениям на финансовое обеспечение государственно- го (муниципального) задания на оказание государственных (муниципальных) услуг (выполнение работ)	62088,9	59075,2	95,1
875	906	701	1010101501	622	Субсидии автономным учреждениям на иные цели	2426,1	2426,1	100
876	906		1010142K00		Организация предоставления дошколь- ного образования, создание условий для присмотра и ухода за детьми, содержания детей в муниципальных образовательных организациях	104,1	104,1	100
877	906	700	1010142K00		ОБРАЗОВАНИЕ	104,1	104,1	100
878	906	701	1010142K00		Дошкольное образование	104,1	104,1	100
879	906	701	1010142K00	600	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным неком- мерческим организациям	104,1	104,1	100
880	906	701	1010142K00	610	Субсидии бюджетным учреждениям	15,6	15,6	100
881	906	701	1010142K00	611	Субсидии бюджетным учреждениям на финансовое обеспечение государственно- го (муниципального) задания на оказание государственных (муниципальных) услуг (выполнение работ)	15,6	15,6	100
882	906	701	1010142K00	620	Субсидии автономным учреждениям	88,5	88,5	100

883	906	701	1010142K00	621	Субсидии автономным учреждениям на финансовое обеспечение государственно- го (муниципального) задания на оказание государственных (муниципальных) услуг (выполнение работ)	88,5	88,5	100
884	906		10101S2K00		Организация предоставления дошколь- ного образования, создание условий для присмотра и ухода за детьми, содержания детей в муниципальных образовательных организациях	1,1	1,1	100
885	906	700	10101S2K00		ОБРАЗОВАНИЕ	1,1	1,1	100
886	906	701	10101S2K00		Дошкольное образование	1,1	1,1	100
887	906	701	10101S2K00	600	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным неком- мерческим организациям	1,1	1,1	100
888	906	701	10101S2K00	610	Субсидии бюджетным учреждениям	0,2	0,2	100
889	906	701	10101S2K00	611	Субсидии бюджетным учреждениям на финансовое обеспечение государственно- го (муниципального) задания на оказание государственных (муниципальных) услуг (выполнение работ)	0,2	0,2	100
890	906	701	10101S2K00	620	Субсидии автономным учреждениям	0,9	0,9	100
891	906	701	10101S2K00	621	Субсидии автономным учреждениям на финансовое обеспечение государственно- го (муниципального) задания на оказание государственных (муниципальных) услуг (выполнение работ)	0,9	0,9	100
892	906		1010245110		Финансовое обеспечение государствен- ных гарантий реализации прав на полу- чение общедоступного и бесплатного до- школьного образования в муниципальных дошкольных образовательных организа- циях в части финансирования расходов на оплату труда работников дошкольных образовательных организаций	114559,8	114559,8	100
893	906	700	1010245110		ОБРАЗОВАНИЕ	114559,8	114559,8	100
894	906	701	1010245110		Дошкольное образование	114559,8	114559,8	100
895	906	701	1010245110	600	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным неком- мерческим организациям	114559,8	114559,8	100
896	906	701	1010245110	610	Субсидии бюджетным учреждениям	18175,7	18175,7	100
897	906	701	1010245110	611	Субсидии бюджетным учреждениям на финансовое обеспечение государственно- го (муниципального) задания на оказание государственных (муниципальных) услуг (выполнение работ)	18175,7	18175,7	100
898	906	701	1010245110	620	Субсидии автономным учреждениям	96384,1	96384,1	100
899	906	701	1010245110	621	Субсидии автономным учреждениям на финансовое обеспечение государственно- го (муниципального) задания на оказание государственных (муниципальных) услуг (выполнение работ)	96384,1	96384,1	100
900	906		1010245120		Финансовое обеспечение государствен- ных гарантий реализации прав на полу- чение общедоступного и бесплатного до- школьного образования в муниципальных дошкольных образовательных организа- циях в части финансирования расходов на приобретение учебников и учебных посо- бий, средств обучения, игр, игрушек	2005	2005	100
901	906	700	1010245120		ОБРАЗОВАНИЕ	2005	2005	100
902	906	701	1010245120		Дошкольное образование	2005	2005	100
903	906	701	1010245120	600	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным неком- мерческим организациям	2005	2005	100
904	906	701	1010245120	610	Субсидии бюджетным учреждениям	272,3	272,3	100
905	906	701	1010245120	611	Субсидии бюджетным учреждениям на финансовое обеспечение государственно- го (муниципального) задания на оказание государственных (муниципальных) услуг (выполнение работ)	272,3	272,3	100
906	906	701	1010245120	620	Субсидии автономным учреждениям	1732,7	1732,7	100
907	906	701	1010245120	621	Субсидии автономным учреждениям на финансовое обеспечение государственно- го (муниципального) задания на оказание государственных (муниципальных) услуг (выполнение работ)	1732,7	1732,7	100
908	906		1020000000		Подпрограмма: Развитие системы общего образования в Арамильском городском округе	194292,8	192768,2	99,2
909	906		1020101502		Организация предоставления общего образования и создание условий для со- держания детей в муниципальных обще- образовательных организациях	42187,8	41631,8	98,7
910	906	700	1020101502		ОБРАЗОВАНИЕ	42187,8	41631,8	98,7
911	906	702	1020101502		Общее образование	42187,8	41631,8	98,7
912	906	702	1020101502	600	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным неком- мерческим организациям	42187,8	41631,8	98,7
913	906	702	1020101502	610	Субсидии бюджетным учреждениям	19725,8	19193,9	97,3
914	906	702	1020101502	611	Субсидии бюджетным учреждениям на финансовое обеспечение государственно- го (муниципального) задания на оказание государственных (муниципальных) услуг (выполнение работ)	17640,5	17108,6	97
915	906	702	1020101502	612	Субсидии бюджетным учреждениям на иные цели	2085,3	2085,3	100
916	906	702	1020101502	620	Субсидии автономным учреждениям	22462	22437,9	99,9
917	906	702	1020101502	621	Субсидии автономным учреждениям на финансовое обеспечение государственно- го (муниципального) задания на оказание государственных (муниципальных) услуг (выполнение работ)	18976,3	18957,8	99,9
918	906	702	1020101502	622	Субсидии автономным учреждениям на иные цели	3485,6	3480,1	99,8
919	906		1020142K00		Организация предоставления общего образования и создание условий для со- держания детей в муниципальных обще- образовательных организациях	149,4	140,7	94,2
920	906	700	1020142K00		ОБРАЗОВАНИЕ	149,4	140,7	94,2
921	906	702	1020142K00		Общее образование	149,4	140,7	94,2
922	906	702	1020142K00	600	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным неком- мерческим организациям	149,4	140,7	94,2
923	906	702	1020142K00	610	Субсидии бюджетным учреждениям	63,9	63,9	100
924	906	702	1020142K00	611	Субсидии бюджетным учреждениям на финансовое обеспечение государственно- го (муниципального) задания на оказание государственных (муниципальных) услуг (выполнение работ)	63,9	63,9	100
925	906	702	1020142K00	620	Субсидии автономным учреждениям	85,5	76,8	89,8



926	906	702	1020142K00	621	Субсидии автономным учреждениям на финансовое обеспечение государственного (муниципального) задания на оказание государственных (муниципальных) услуг (выполнение работ)	85,5	76,8	89,8
927	906		10201S2K00		Организация предоставления общего образования и создание условий для содержания детей в муниципальных общеобразовательных организациях	1,6	1,6	100
928	906	700	10201S2K00		ОБРАЗОВАНИЕ	1,6	1,6	100
929	906	702	10201S2K00		Общее образование	1,6	1,6	100
930	906	702	10201S2K00	600	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	1,6	1,6	100
931	906	702	10201S2K00	610	Субсидии бюджетным учреждениям	0,7	0,7	100
932	906	702	10201S2K00	611	Субсидии бюджетным учреждениям на финансовое обеспечение государственного (муниципального) задания на оказание государственных (муниципальных) услуг (выполнение работ)	0,7	0,7	100
933	906	702	10201S2K00	620	Субсидии автономным учреждениям	0,9	0,9	100
934	906	702	10201S2K00	621	Субсидии автономным учреждениям на финансовое обеспечение государственного (муниципального) задания на оказание государственных (муниципальных) услуг (выполнение работ)	0,9	0,9	100
935	906		1020245310		Финансовое обеспечение государственных гарантий реализации прав на получение общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования в муниципальных общеобразовательных организациях и финансовое обеспечение дополнительного образования детей в муниципальных общеобразовательных организациях в части финансирования расходов на оплату труда работников общеобразовательных организаций	119689,1	119689,1	100
936	906	700	1020245310		ОБРАЗОВАНИЕ	119689,1	119689,1	100
937	906	702	1020245310		Общее образование	119689,1	119689,1	100
938	906	702	1020245310	600	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	119689,1	119689,1	100
939	906	702	1020245310	610	Субсидии бюджетным учреждениям	52530,1	52530,1	100
940	906	702	1020245310	611	Субсидии бюджетным учреждениям на финансовое обеспечение государственного (муниципального) задания на оказание государственных (муниципальных) услуг (выполнение работ)	52530,1	52530,1	100
941	906	702	1020245310	620	Субсидии автономным учреждениям	67159	67159	100
942	906	702	1020245310	621	Субсидии автономным учреждениям на финансовое обеспечение государственного (муниципального) задания на оказание государственных (муниципальных) услуг (выполнение работ)	67159	67159	100
943	906		1020245320		Финансовое обеспечение государственных гарантий реализации прав на получение общедоступного и бесплатного образования детей в муниципальных общеобразовательных организациях в части финансирования расходов на приобретение учебников и учебных пособий, средств обучения, игр, игрушек	9226	9226	100
944	906	700	1020245320		ОБРАЗОВАНИЕ	9226	9226	100
945	906	702	1020245320		Общее образование	9226	9226	100
946	906	702	1020245320	600	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	9226	9226	100
947	906	702	1020245320	610	Субсидии бюджетным учреждениям	3662	3662	100
948	906	702	1020245320	611	Субсидии бюджетным учреждениям на финансовое обеспечение государственного (муниципального) задания на оказание государственных (муниципальных) услуг (выполнение работ)	3662	3662	100
949	906	702	1020245320	620	Субсидии автономным учреждениям	5564	5564	100
950	906	702	1020245320	621	Субсидии автономным учреждениям на финансовое обеспечение государственного (муниципального) задания на оказание государственных (муниципальных) услуг (выполнение работ)	5564	5564	100
951	906		1020345400		Осуществление мероприятий по организации питания в муниципальных общеобразовательных организациях	23039	22079	95,8
952	906	700	1020345400		ОБРАЗОВАНИЕ	23039	22079	95,8
953	906	702	1020345400		Общее образование	23039	22079	95,8
954	906	702	1020345400	600	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	23039	22079	95,8
955	906	702	1020345400	610	Субсидии бюджетным учреждениям	8914	8624,2	96,7
956	906	702	1020345400	611	Субсидии бюджетным учреждениям на финансовое обеспечение государственного (муниципального) задания на оказание государственных (муниципальных) услуг (выполнение работ)	8914	8624,2	96,7
957	906	702	1020345400	620	Субсидии автономным учреждениям	14125	13454,8	95,3
958	906	702	1020345400	621	Субсидии автономным учреждениям на финансовое обеспечение государственного (муниципального) задания на оказание государственных (муниципальных) услуг (выполнение работ)	14125	13454,8	95,3
959	906		1030000000		Подпрограмма: Развитие дополнительного образования, отдыха и оздоровления детей в Арамильском городском округе	24708,5	24407,4	98,8
960	906		1030101503		Организация предоставления дополнительного образования детей в муниципальных организациях дополнительного образования	13606,8	13402,5	98,5
961	906	700	1030101503		ОБРАЗОВАНИЕ	13606,8	13402,5	98,5
962	906	703	1030101503		Дополнительное образование детей	13606,8	13402,5	98,5
963	906	703	1030101503	600	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	13606,8	13402,5	98,5
964	906	703	1030101503	610	Субсидии бюджетным учреждениям	13606,8	13306,1	97,8
965	906	703	1030101503	611	Субсидии бюджетным учреждениям на финансовое обеспечение государственного (муниципального) задания на оказание государственных (муниципальных) услуг (выполнение работ)	13510,4	13306,1	98,5
966	906	703	1030101503	612	Субсидии бюджетным учреждениям на иные цели	96,4	96,4	100
967	906		1030201505		Организация отдыха и оздоровление детей и подростков в Арамильском городском округе	2426,2	2422,2	99,8
968	906	700	1030201505		ОБРАЗОВАНИЕ	2426,2	2422,2	99,8
969	906	707	1030201505		Молодежная политика	2426,2	2422,2	99,8

970	906	707	1030201505	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	1276,5	1272,5	99,7
971	906	707	1030201505	240	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	1276,5	1272,5	99,7
972	906	707	1030201505	244	Прочая закупка товаров, работ и услуг	1276,5	1272,5	99,7
973	906	707	1030201505	600	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	1149,7	1149,7	100
974	906	707	1030201505	610	Субсидии бюджетным учреждениям	108,9	108,9	100
975	906	707	1030201505	612	Субсидии бюджетным учреждениям на иные цели	108,9	108,9	100
976	906	707	1030201505	620	Субсидии автономным учреждениям	1040,8	1040,8	100
977	906	707	1030201505	622	Субсидии автономным учреждениям на иные цели	1040,8	1040,8	100
978	906		1030245600		Организация отдыха и оздоровление детей и подростков в Арамильском городском округе	7634,3	7634,3	100
979	906	700	1030245600		ОБРАЗОВАНИЕ	7634,3	7634,3	100
980	906	707	1030245600		Молодежная политика	7634,3	7634,3	100
981	906	707	1030245600	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	4729,4	4729,4	100
982	906	707	1030245600	240	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	4729,4	4729,4	100
983	906	707	1030245600	244	Прочая закупка товаров, работ и услуг	4729,4	4729,4	100
984	906	707	1030245600	600	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	2904,9	2904,9	100
985	906	707	1030245600	610	Субсидии бюджетным учреждениям	2511,6	2511,6	100
986	906	707	1030245600	612	Субсидии бюджетным учреждениям на иные цели	2511,6	2511,6	100
987	906	707	1030245600	620	Субсидии автономным учреждениям	393,3	393,3	100
988	906	707	1030245600	622	Субсидии автономным учреждениям на иные цели	393,3	393,3	100
989	906		1030745500		Субвенции на осуществление государственных полномочий Свердловской области по организации и обеспечению отдыха и оздоровление детей (за исключением детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, детей, находящихся в трудной жизненной ситуации) в учебное время, включая мероприятия по обеспечению безопасности их жизни и здоровья	923,1	923,1	100
990	906	700	1030745500		ОБРАЗОВАНИЕ	923,1	923,1	100
991	906	707	1030745500		Молодежная политика	923,1	923,1	100
992	906	707	1030745500	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	923,1	923,1	100
993	906	707	1030745500	240	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	923,1	923,1	100
994	906	707	1030745500	244	Прочая закупка товаров, работ и услуг	923,1	923,1	100
995	906		1030801503		Обеспечение персонифицированного финансирования дополнительного образования детей	118,1	25,3	21,4
996	906	700	1030801503		ОБРАЗОВАНИЕ	118,1	25,3	21,4
997	906	703	1030801503		Дополнительное образование детей	118,1	25,3	21,4
998	906	703	1030801503	600	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	118,1	25,3	21,4
999	906	703	1030801503	620	Субсидии автономным учреждениям	118,1	25,3	21,4
1000	906	703	1030801503	622	Субсидии автономным учреждениям на иные цели	118,1	25,3	21,4
1001	906		1050000000		Подпрограмма: Обеспечение реализации муниципальной программы: Развитие системы образования в Арамильском городском округе до 2020 года	4180,8	4173,5	99,8
1002	906		1050101504		Создание условий для обеспечения деятельности Муниципального казенного учреждения «Организационно-методический центр»	1797,1	1790	99,6
1003	906	700	1050101504		ОБРАЗОВАНИЕ	1797,1	1790	99,6
1004	906	709	1050101504		Другие вопросы в области образования	1797,1	1790	99,6
1005	906	709	1050101504	100	Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	1692,4	1685,6	99,6
1006	906	709	1050101504	110	Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений	1692,4	1685,6	99,6
1007	906	709	1050101504	111	Фонд оплаты труда учреждений	1300,7	1300,7	100
1008	906	709	1050101504	119	Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты по оплате труда работников и иные выплаты работникам учреждений	391,7	384,9	98,3
1009	906	709	1050101504	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	93,6	93,3	99,7
1010	906	709	1050101504	240	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	93,6	93,3	99,7
1011	906	709	1050101504	244	Прочая закупка товаров, работ и услуг	93,6	93,3	99,7
1012	906	709	1050101504	800	Иные бюджетные ассигнования	11,1	11,1	100
1013	906	709	1050101504	850	Уплата налогов, сборов и иных платежей	11,1	11,1	100
1014	906	709	1050101504	853	Уплата иных платежей	11,1	11,1	100
1015	906		1050201001		Обеспечение деятельности органа местного самоуправления, осуществляющего управление в сфере образования	2383,7	2383,5	100
1016	906	700	1050201001		ОБРАЗОВАНИЕ	2383,7	2383,5	100
1017	906	709	1050201001		Другие вопросы в области образования	2383,7	2383,5	100
1018	906	709	1050201001	100	Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	2359,7	2359,6	100
1019	906	709	1050201001	120	Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	2359,7	2359,6	100
1020	906	709	1050201001	121	Фонд оплаты труда государственных (муниципальных) органов	1821,5	1821,4	100
1021	906	709	1050201001	129	Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты денежного содержания и иные выплаты работникам государственных (муниципальных) органов	538,2	538,2	100
1022	906	709	1050201001	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	9,4	9,4	100

1023	906	709	1050201001	240	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	9,4	9,4	100
1024	906	709	1050201001	244	Прочая закупка товаров, работ и услуг	9,4	9,4	100
1025	906	709	1050201001	800	Иные бюджетные ассигнования	14,6	14,5	99,3
1026	906	709	1050201001	850	Уплата налогов, сборов и иных платежей	14,6	14,5	99,3
1027	906	709	1050201001	853	Уплата иных платежей	14,6	14,5	99,3
1028	906		1200000000		Муниципальная программа: Совершенствование муниципального управления и противодействие коррупции в Арамильском городском округе до 2020 года	10,8	10,8	100
1029	906		1230000000		Подпрограмма: Развитие информационного общества в Арамильском городском округе до 2020 года	10,8	10,8	100
1030	906		1230501303		Содержание и обновление компьютерного парка органов местного самоуправления и муниципальных казенных учреждений	10,8	10,8	100
1031	906	400	1230501303		НАЦИОНАЛЬНАЯ ЭКОНОМИКА	10,8	10,8	100
1032	906	410	1230501303		Связь и информатика	10,8	10,8	100
1033	906	410	1230501303	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	10,8	10,8	100
1034	906	410	1230501303	240	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	10,8	10,8	100
1035	906	410	1230501303	244	Прочая закупка товаров, работ и услуг	10,8	10,8	100
1036	919				Финансовый отдел Администрации Арамильского городского округа	5454,3	5445,5	99,8
1037	919		0100000000		Муниципальная программа: Управление муниципальными финансами Арамильского городского округа до 2020 года	5454,3	5445,5	99,8
1038	919		0120000000		Подпрограмма : Совершенствование информационной системы управления финансами	1312,2	1312,1	100
1039	919		0120101001		Сопровождение программных комплексов	9,5	9,5	100
1040	919	100	0120101001		ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ	9,5	9,5	100
1041	919	106	0120101001		Обеспечение деятельности финансовых, налоговых и таможенных органов и органов финансового (финансово-бюджетного) надзора	9,5	9,5	100
1042	919	106	0120101001	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	9,5	9,5	100
1043	919	106	0120101001	240	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	9,5	9,5	100
1044	919	106	0120101001	244	Прочая закупка товаров, работ и услуг	9,5	9,5	100
1045	919		0120201070		Повышение эффективности управления бюджетным процессом за счет применения автоматизированных систем	1217,2	1217,1	100
1046	919	400	0120201070		НАЦИОНАЛЬНАЯ ЭКОНОМИКА	1217,2	1217,1	100
1047	919	410	0120201070		Связь и информатика	1217,2	1217,1	100
1048	919	410	0120201070	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	1217,2	1217,1	100
1049	919	410	0120201070	240	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	1217,2	1217,1	100
1050	919	410	0120201070	244	Прочая закупка товаров, работ и услуг	1217,2	1217,1	100
1051	919		0120201090		Повышение эффективности управления бюджетным процессом за счет применения автоматизированных систем	85,5	85,5	100
1052	919	400	0120201090		НАЦИОНАЛЬНАЯ ЭКОНОМИКА	85,5	85,5	100
1053	919	410	0120201090		Связь и информатика	85,5	85,5	100
1054	919	410	0120201090	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	85,5	85,5	100
1055	919	410	0120201090	240	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	85,5	85,5	100
1056	919	410	0120201090	244	Прочая закупка товаров, работ и услуг	85,5	85,5	100
1057	919		0130000000		Подпрограмма: Обеспечение реализации муниципальной программы Арамильского городского округа: Управление муниципальными финансами Арамильского городского округа до 2020 года	4142,1	4133,4	99,8
1058	919		0130101001		Обеспечение деятельности Финансового отдела Администрации Арамильского городского округа	4050,2	4041,5	99,8
1059	919	100	0130101001		ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ	4050,2	4041,5	99,8
1060	919	106	0130101001		Обеспечение деятельности финансовых, налоговых и таможенных органов и органов финансового (финансово-бюджетного) надзора	4050,2	4041,5	99,8
1061	919	106	0130101001	100	Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	4007,3	3998,5	99,8
1062	919	106	0130101001	120	Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	4007,3	3998,5	99,8
1063	919	106	0130101001	121	Фонд оплаты труда государственных (муниципальных) органов	3078,8	3078,5	100
1064	919	106	0130101001	129	Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты денежного содержания и иные выплаты работникам государственных (муниципальных) органов	928,5	920	99,1
1065	919	106	0130101001	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	42,8	42,8	100
1066	919	106	0130101001	240	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	42,8	42,8	100
1067	919	106	0130101001	244	Прочая закупка товаров, работ и услуг	42,8	42,8	100
1068	919	106	0130101001	800	Иные бюджетные ассигнования	0,2	0,2	100
1069	919	106	0130101001	850	Уплата налогов, сборов и иных платежей	0,2	0,2	100
1070	919	106	0130101001	853	Уплата иных платежей	0,2	0,2	100
1071	919		0130201090		Создание материально-технических условий для обеспечения исполнения муниципальной программы	91,9	91,9	100
1072	919	100	0130201090		ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ	91,9	91,9	100
1073	919	106	0130201090		Обеспечение деятельности финансовых, налоговых и таможенных органов и органов финансового (финансово-бюджетного) надзора	10,3	10,3	100
1074	919	106	0130201090	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	10,3	10,3	100

1075	919	106	0130201090	240	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	10,3	10,3	100
1076	919	106	0130201090	244	Прочая закупка товаров, работ и услуг	10,3	10,3	100
1077	919	113	0130201090		Другие общегосударственные вопросы	81,6	81,6	100
1078	919	113	0130201090	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	81,6	81,6	100
1079	919	113	0130201090	240	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	81,6	81,6	100
1080	919	113	0130201090	244	Прочая закупка товаров, работ и услуг	81,6	81,6	100

Приложение № 5
к Отчету об исполнении бюджета Арамильского городского округа за 2019 год

Отчет о поступлениях из источников внутреннего финансирования дефицита бюджета Арамильского городского округа, сгруппированных в соответствии с классификацией источников внутреннего финансирования дефицитов бюджетов Российской Федерации, за 2019 год

№	Наименование кода поступлений в бюджет, группы, подгруппы, статьи, подстатьи, элемента, подвида, аналитической группы вида источников финансирования дефицитов бюджетов	Код классификации источников финансирования дефицита бюджета	Сумма в тысячах рублей	
			Утверждено	Исполнено
1	Источники финансирования дефицита бюджета	х	5425,4	-49083,8
2	Кредиты кредитных организаций в валюте РФ	000 01 02 00 00 00 0000 000	0,0	0,0
3	Получение кредитов от кредитных организаций бюджетами городских округов в валюте Российской Федерации	000 01 02 00 00 04 0000 710	0,0	0,0
4	Погашение бюджетами городских округов кредитов от кредитных организаций в валюте Российской Федерации	000 01 02 00 00 04 0000 810	0,0	0,0
5	Бюджетные кредиты от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации	000 01 03 00 00 00 0000 000	-3854,5	-3854,4
6	Получение кредитов от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации бюджетами городских округов в валюте Российской Федерации	000 01 03 01 00 04 0000 710	0,0	0,0
7	Погашение бюджетных кредитов, полученных бюджетами городских округов от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации в валюте Российской Федерации	000 01 03 01 00 04 0000 810	-3854,5	-3854,4
8	Иные источники внутреннего финансирования дефицитов бюджетов	000 01 06 00 00 00 0000 000	10622,0	4064,0
9	Исполнение государственных и муниципальных гарантий	000 01 06 04 00 00 0000 000	0,0	0,0
10	Исполнение муниципальных гарантий городских округов в валюте Российской Федерации в случае, если исполнение гарантом муниципальных гарантий ведет к возникновению права регрессного требования гаранта к принципалу либо обусловлено уступкой гаранту прав требования бенефициара к принципалу	000 01 06 04 01 04 0000 810	0,0	0,0
11	Бюджетные кредиты, предоставленные внутри страны в валюте Российской Федерации	000 01 06 05 00 00 0000 000	10622,0	4064,0
12	Возврат бюджетных кредитов, предоставленных юридическим лицам из бюджетов городских округов в валюте Российской Федерации	000 01 06 05 01 04 0000 640	10622,0	4064,0
13	Изменение остатков средств	000 01 05 00 00 00 0000 000	-1342,1	-49293,4
14	Увеличение прочих остатков денежных средств бюджетов городских округов	000 01 05 02 01 04 0000 510	-1538357,7	-1529365,5
15	Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджетов городских округов	000 01 05 02 01 04 0000 610	1537015,6	1480072,1

Приложение № 6
к Отчету об исполнении бюджета Арамильского городского округа за 2019 год

Отчет об исполнении программы муниципальных внутренних заимствований бюджета Арамильского городского округа за 2019 год

Раздел 1. Муниципальные внутренние заимствования, осуществляемые в 2019 году.

№ Строки	Наименование вида муниципального внутреннего заимствования	Направление использования заемных средств	Сумма в тысячах рублей утверждено в бюджете	исполнено
1.	Кредитные соглашения и договоры, заключенные от имени городского округа	Покрытие дефицита бюджета и кассового разрыва	0,0	0,0
1.1	Бюджетные кредиты, привлеченные в местный бюджет от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации	Покрытие дефицита бюджета и (или) кассового разрыва	0,0	0,0
1.2	Кредиты, привлеченные в местный бюджет от кредитных организаций	Покрытие дефицита бюджета и (или) кассового разрыва	0,0	0,0

Раздел 2. Муниципальные внутренние заимствования, осуществленные в предыдущие годы и не погашенные к 2019 году.

№ строки	Наименование вида муниципального внутреннего заимствования	Сумма непогашенных заимствований в тыс. руб.	Сумма, подлежащая погашению в 2019 году.	
			утверждено в бюджете	исполнено
1.	Кредитные соглашения и договоры, заключенные от имени городского округа	21407,9	- 3854,5	-3854,5
1.1	Бюджетные кредиты, привлеченные в местный бюджет от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации	21407,9	- 3854,5	-3854,5
1.2	Кредиты, привлеченные в местный бюджет от кредитных организаций	0,0	0,0	0,0

Приложение № 7
к Отчету об исполнении бюджета
Арамильского городского округа
за 2019 год

Отчет о выполнении программы муниципальных гарантий
Арамильского городского округа за 2019 год

Раздел 1 Перечень подлежащих предоставлению муниципальных гарантий Арамильского городского округа в 2019 году

№ строки	Цель предоставления муниципальной гарантии	Наименование принципала	Планируемый объем гарантии (тыс.руб.)	Фактический объем предоставленных гарантий (тыс.руб.)
1	2	3	4	5
1	Погашение задолженности перед АО «Уралсвергаз» за поставленный газ	МУП «Ара-мил-Тепло»	50000,0	42584,0

Раздел 2 Общий объем бюджетных ассигнований, предусмотренных на исполнение муниципальных гарантий Арамильского городского округа по возможным гарантийным случаям, в 2019 году

Номер строки	Источники исполнения муниципальных гарантий Арамильского городского округа	Объем бюджетных ассигнований на исполнение гарантий по возможным гарантийным случаям, в тыс.руб.	Фактическое исполнение гарантий по возможным гарантийным случаям, в тыс.руб.
1	2	3	4
1.	Всего расходы бюджета Арамильского городского округа	50000,0	42584,0

Приложение № 8
к Отчету об исполнении
бюджета Арамильского городского округа
за 2019 год

Отчет об исполнении безвозмездных поступлений
от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации
за 2019 год

Код бюджетной классификации Российской Федерации	Наименование доходов бюджета	Утверждено в бюджете на 2019 год,		
в тыс. руб.	Поступило в бюджет,			
в тыс. руб.	Исполнено, в тыс. руб.			
1	2	3	4	5
000 2 02 00000 00 0000 150	БЕЗВОЗМЕЗДНЫЕ ПОСТУПЛЕНИЯ ОТ ДРУГИХ БЮДЖЕТОВ БЮДЖЕТНОЙ СИСТЕМЫ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ	1208612	1206187	1167711
000 2 02 10000 00 0000 150	Дотации бюджетам субъектов Российской Федерации	3792	3792	3792
000 2 02 15001 04 0000 150	Дотации бюджетам городских округов на выравнивание бюджетной обеспеченности	3792	3792	3792
000 2 02 20000 00 0000 150	Субсидии бюджетам бюджетной системы Российской Федерации (межбюджетные субсидии)	825560,5	825434,7	787419,3
000 2 02 20077 04 0000 150	Субсидии бюджетам городских округов на финансирование капитальных вложений в объекты муниципальной собственности	372834	372834	335787,3
в том числе				
	Субсидии на строительство и реконструкция зданий муниципальных образовательных организаций	372834	372834	335787,3
000 2 02 20299 04 0000 150	Субсидии бюджетам городских округов на обеспечение мероприятий по переселению граждан из аварийного жилищного фонда, в том числе переселению граждан из аварийного жилищного фонда с учетом необходимости развития малоэтажного жилищного строительства, за счет средств, поступивших от государственной корпорации - Фонда содействия реформированию жилищно-коммунального хозяйства	224045,1	224045,1	224045,1
000 2 02 20302 04 0000 150	Субсидии бюджетам городских округов на обеспечение мероприятий по переселению граждан из аварийного жилищного фонда, в том числе переселению граждан из аварийного жилищного фонда с учетом необходимости развития малоэтажного жилищного строительства, за счет средств бюджетов	14455,1	14455	14455
000 2 02 25497 04 0000 150	Субсидии бюджетам городских округов на реализацию мероприятий по обеспечению жильем молодых семей	7461,6	7335,9	7335,9
000 2 02 25555 04 0000 150	Субсидии бюджетам городских округов на реализацию программ формирования современной городской среды	7732,2	7732,2	7732,2
000 2 02 29999 04 0000 150	Прочие субсидии бюджетам городских округов	199032,5	199032,5	198063,8
в том числе				
	Субсидии на осуществление в пределах полномочий муниципальных районов, городских округов мероприятий по обеспечению организации отдыха детей в каникулярное время, включая мероприятия по обеспечению безопасности их жизни и здоровья	7634,3	7634,3	7634,3
	Субсидии бюджетам городских округов на обеспечение питанием обучающихся в муниципальных общеобразовательных организациях	23039	23039	22079
	Субсидии бюджетам городских округов на выравнивание обеспеченности муниципальных образований, расположенных на территории Свердловской области, по реализации ими их отдельных расходных обязательств	165794	165794	165794
	Субсидии на предоставление региональных социальных выплат молодым семьям на улучшение жилищных условий	26	26	26
	Субсидии бюджетам городских округов на подготовку молодых граждан к военной службе (организация и проведение военно-спортивных игр, военно-спортивных мероприятий)	50	50	50
	Субсидии бюджетам городских округов на подготовку молодых граждан к военной службе (участие в областных оборонно-спортивных лагерях и военно-спортивных играх на территории Свердловской области)	48	48	48

	Субсидии бюджетам городских округов на подготовку молодых граждан к военной службе (организация и проведение мероприятий, направленных на формирование активной гражданской позиции, национально-государственной идентичности, воспитание уважения к представителям различных этносов, профилактику экстремизма, терроризма)	437	437	437
	Субсидий на реализацию мероприятий по поэтапному внедрению Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне» (ГТО)	113,6	113,6	113,6
	Субсидии на информатизацию муниципальных музеев, в том числе приобретение компьютерного оборудования и лицензионного программного обеспечения, подключение музеев к сети «Интернет»	141	141	141
	Субсидии на внедрение механизмов инициативного бюджетирования на территории Свердловской области	275	275	275
	Субсидии на организацию деятельности по сбору (в том числе раздельному сбору), транспортированию, обработке, утилизации, обезвреживанию и захоронению твердых коммунальных отходов	295,5	295,5	286,8
	Субсидии на обеспечение осуществления оплаты труда работников муниципальных учреждений культуры с учетом установленных указами Президента Российской Федерации показателей соотношения заработной платы для данной категории работников в 2019 году	1141,3	1141,3	1141,3
	Субсидии на обеспечение осуществления оплаты труда работников муниципальных архивных учреждений с учетом установленных указами Президента Российской Федерации показателей соотношения заработной платы для данной категории работников в 2019 году	37,8	37,8	37,8
000 2 02 30000 00 0000 150	Субвенции бюджетам бюджетной системы Российской Федерации	298974,3	296674,9	296214,4
000 2 02 30022 04 0000 150	Субвенции на осуществление государственного полномочия Свердловской области по предоставлению гражданам субсидий на оплату жилого помещения и коммунальных услуг	9318	9271,5	9102,6
000 2 02 30024 04 0000 150	Субвенции бюджетам городских округов на выполнение передаваемых полномочий субъектов Российской Федерации	31810,9	29558	29449,4
в том числе				
	Субвенции бюджетам городских округов на осуществление государственного полномочия Свердловской области по хранению, комплектованию, учету и использованию архивных документов, относящихся к государственной собственности Свердловской области	154	154	154
	Субвенции на осуществление государственного полномочия Свердловской области по определению перечня должностных лиц, уполномоченных составлять протоколы об административных правонарушениях, предусмотренных законом Свердловской области	0,1	0,1	0,1
	Субвенции на осуществление государственного полномочия Свердловской области по созданию административных комиссий	106,4	106,4	106,4
	Субвенции на осуществление государственного полномочия Свердловской области по предоставлению отдельным категориям граждан компенсации расходов на оплату жилого помещения и коммунальных услуг	29923,4	27670,5	27561,9
	Субвенции на осуществление государственных полномочий Свердловской области по организации и обеспечению отдыха и оздоровления детей (за исключением детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, детей, находящихся в трудной жизненной ситуации) в учебное время, включая мероприятия по обеспечению безопасности их жизни и здоровья	923,1	923,1	923,1
	Субвенции на осуществление государственных полномочий Свердловской области по организации проведения мероприятий по отлову и содержанию безнадзорных собак	703,9	703,9	703,9
000 2 02 35118 04 0000 150	Субвенции, предоставляемые за счет субвенций областного бюджета из федерального бюджета, для финансирования расходов на осуществление государственных полномочий по первичному воинскому учету на территориях, на которых отсутствуют военные комиссариаты	985,1	985,1	985,1
000 2 02 35120 04 0000 150	Субвенции, предоставляемые за счет субвенции областного бюджета из федерального бюджета, для финансирования расходов на осуществление государственных полномочий по составлению списков кандидатов в присяжные заседатели федеральных судов общей юрисдикции по муниципальным образованиям, расположенным на территории Свердловской области	1,6	1,6	1,6
000 2 02 35250 04 0000 150	Субвенции на осуществление государственного полномочия Российской Федерации по предоставлению мер социальной поддержки по оплате жилого помещения и коммунальных услуг	11355	11355	11172
000 2 02 35462 04 0000 150	Субвенции бюджетам городских округов на компенсацию отдельным категориям граждан оплаты взноса на капитальный ремонт общего имущества в многоквартирном доме	23,8	23,8	23,8
000 2 02 39999 04 0000 150	Прочие субвенции бюджетам городских округов	245479,9	245479,9	245479,9
в том числе				
	Субвенции на финансовое обеспечение государственных гарантий реализации прав на получение общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования в муниципальных общеобразовательных организациях и финансовое обеспечение дополнительного образования детей в муниципальных общеобразовательных организациях	128915,1	128915,1	128915,1
	Субвенции на финансовое обеспечение государственных гарантий реализации прав на получение общедоступного и бесплатного дошкольного образования в муниципальных дошкольных образовательных организациях	116564,8	116564,8	116564,8
000 2 02 40000 00 0000 150	Иные межбюджетные трансферты	80285,4	80285,3	80285,3
000 2 02 49999 04 0000 150	Прочие межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам городских округов	80285,4	80285,3	80285,3
в том числе				
	Иные межбюджетные трансферты на стимулирование муниципальных образований, расположенных на территории Свердловской области	10000	10000	10000
	Иные межбюджетные трансферты на содействие в организации электро-, тепло-, газо- и водоснабжения населения, водоотведения, снабжения населения топливом, в том числе на осуществление своевременных расчетов по обязательствам муниципальных образований за топливно-энергетические ресурсы	38520	38520	38520
	Иные межбюджетные трансферты на строительство, реконструкцию, капитальный ремонт, ремонт автомобильных дорог общего пользования местного значения	28096,1	28096	28096

	Иные межбюджетные трансферты из Резервного фонда Правительства Свердловской области	3669,3	3669,3	3669,3
--	---	--------	--------	--------

Приложение № 9
к Отчету об исполнении бюджета
Арамильского городского округа
за 2019 год

Отчет
об использовании средств резервного фонда Администрации Арамильского городского округа за 2019 год

№№ п/п	№ рас- по- ряже- ния	Дата рас- поряже- ния	Сумма в ты- сячах рублей	КБК	Содержание
Сумма резервного фонда, утвержденная в бюджете на 2019 год – 1 000, 0 тысяч рублей					
1	03	30.01.2019	10,0	901,1003,9900001101,360,262	Оказание материальной помощи Горячевой Е.В. на погребение Горячевой К.Э.
2	19	05.04.2019	10,0	901,1003,9900001101,360,262	Оказание материальной помощи Тарабаевой М.А. на погребение Леоновой В.И.
3	21	16.04.2019	10,0	901,1003,9900001101,360,262	Оказание материальной помощи Зайцевой В.В. на погребение Кусовой О.Б.
4	27	20.05.2019	12,0	901,1003,9900001101,360,262	Оказание материальной помощи Костареву С.А. на погребение Паршуковой Л.М.
5	33	06.06.2019	10,0	901,1003,9900001101,360,262	Оказание материальной помощи Бересневой А.А. на погребение Бересневой Т.Б.
6	37	27.06.2019	1,4	901,1003,9900001101,360,262	Оказание материальной помощи Качановой Л.В. для приобретения оборудования для перехода на цифровое эфирное теле- визионное вещание
7	36	27.06.2019	30,0	901,0702,9900001101,350,296	Награждение выпускников общеобразовательных учреждений Арамильского городского округа, показавших отличные результаты при получении среднего обще- го образования
8	38	28.06.2019	3,0	901,1003,9900001101,360,262	Оказание материальной помощи Даутовой Р.Р., в связи с необходимостью оператив- ного вмешательства по лечению катаракты глаз
9	39	01.07.2019	15,0	901,1003,9900001101,360,262	Оказание материальной помощи Попову И.А. на погребение Поповой О.И.
10	40	04.07.2019	30,0	901,0113,9900001101,244,349	Выделение средств Администрации Ара- мильского городского округа для приоб- ретения книги «Арамиль – мать городов Уральских»
11	49	14.08.2019	10,0	901,1003,9900001101,360,262	Оказание материальной помощи Кудрин- ских Н.Р. на погребение Кудринских Н.А.
12	59	16.09.2019	15,0	901,1003,9900001101,360,262	Оказание материальной помощи Нехорош- ковой С.Р. на погребение Набиевой А.А.
13	61	18.09.2019	20,0	901,1003,9900001101,360,262	Оказание материальной помощи Овчинни- кову М.Л., в связи с пожаром, произошед- шим по адресу: г. Арамиль ул. Чапаева д.39
14	78	29.11.2019	15,0	901,1003,9900001101,360,262	Оказание материальной помощи Куприен- ко В.В., в связи с пожаром, произошедшим по адресу: г. Арамиль ул. Полесвая, д.19
15	82	10.12.2019	15,0	901,1003,9900001101,360,262	Оказание материальной помощи Фроло- вой Е.И., в связи с пожаром, произошед- шим по адресу: г. Арамиль ул. Тельмана д.4, кв.11
		Итого	206,4		
Остаток средств резервного фонда 793,6 тысячи рублей					

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
СВЕРДЛОВСКАЯ ОБЛАСТЬ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ
АДМИНИСТРАЦИИ АРАМИЛЬСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА

от 30.03.2020 № 174

О внесении изменений в постановление Администрации Арамильского городского округа от 30.09.2019 № 611 «Об утверждении муниципальной программы «Повышение эффективности управления муниципальной собственностью и развитие градостроительства Арамильского городского округа» на 2020-2024 годы»

В соответствии с Федеральным законом от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», постановлением Администрации Арамильского городского округа от 26.09.2013 № 387 «Об утверждении Порядка формирования и реализации Муниципальных программ Арамильского городского округа», Решением Думы Арамиль-ского городского округа от 16.01.2020 № 67/2 «О внесении изменений в Решение Думы Арамильского городского округа от 19.12.2019 № 65/2 «О бюджете Арамильского городского округа на 2020 год и плановый период 2021 и 2022 годов», руководствуясь статьёй 31 Устава Арамильского городского округа

ПОСТАНОВЛЯЮ:

- Внести в постановление Администрации Арамильского городского округа от 30.09.2019 № 611 «Об утверждении муниципальной программы «Повышение эффективности управления муниципальной собственностью и развитие градостроительства Арамильского городского округа» на 2020-2024 годы» следующие изменения:
 - Паспорт муниципальной программы «Повышение эффективности управления муниципальной собственностью и развитие градостроительства Арамильского городского округа» на 2020-2024 годы» изложить в новой редакции (Приложение №1).
 - Приложение № 2 к муниципальной программе «План мероприятий по выполнению муниципальной программы Арамильского городского округа «Повышение эффективности управления муниципальной собственностью и развитие градостроительства Арамильского городского округа» на 2020-2024 годы» изложить в новой редакции (Приложение № 2).
 - Настоящее постановление опубликовать в газете «Арамильские вести» и разместить на официаль-ном сайте Арамильского городского округа.
 - Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава Арамильского городского округа В.Ю. Никитенко

Приложение № 1
к постановлению Администрации
Арамильского городской округа
от 30.03.2020 № 174

Приложение № 1
к постановлению Администрации
Арамильского городского округа
от 30.09.2019 № 611

ПАСПОРТ
МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ
«ПОВЫШЕНИЕ ЭФФЕКТИВНОСТИ УПРАВЛЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНОЙ
СОБСТВЕННОСТЬЮ И РАЗВИТИЕ ГРАДОСТРОИТЕЛЬСТВА АРАМИЛЬСКОГО ГОРОД-
СКОГО ОКРУГА НА 2020-2024 ГОДЫ»

Ответ- ственный исполни- тель	Комитет по управлению муниципальным имуществом Арамильского городского округа (далее - Комитет)
Соисполни- тель	Муниципальное казенное учреждение «Центр земельных отношений и муниципальной имущества Арамильского городского округа» (далее – МКУ «ЦЗО МИ АГО»); Муниципальное казенное учреждение «Управление зданиями и автомобильным транс- портом Администрации Арамильского городского округа»; Отдел архитектуры и градостроительства Администрации Арамильского городского округа.
Сроки ре- ализации муници- пальной программы	2020 – 2024 годы
Цели и за- дачи муни- ципальной программы	Цель 1. Обеспечение сохранности муниципального имущества, повышение результативности и эффективности управления, использования и распоряжения муниципальной собственностью Арамильского городского округа (далее – АГО) и земельными участками, государственная соб- ственность на которые не разграничена и которые расположены в границах городского округа. Задача 1.1. Проведение технической инвентаризации объектов недвижимости, находящихся в собственности Арамильского городского округа, и кадастровых работ в отношении земельных участков; Задача 1.2. Увеличение количества объектов недвижимости муниципальной собственности, про- шедших государственную регистрацию прав; Задача 1.3. Проведение оценки рыночной стоимости арендуемого и реализуемого имущества в порядке, установленном Федеральным законом «Об оценочной деятельности в Российской Федерации»; Задача 1.4. Осуществление полномочий в сфере распространения наружной рекламы на терри- тории Арамильского городского округа; Задача 1.5. Ведение пообъектного учета имущества казны и его движения; Задача 1.6. Увеличение количества земельных участков и объектов муниципальной собствен- ности, вовлеченных в хозяйственный оборот; Задача 1.7. Обеспечение полноты и своевременности поступлений в местный бюджет доходов по источникам, закрепленным за Комитетом. Цель 2. Создание условий для осуществления органом местного самоуправления полномочий в области градостроительства и землепользования, в том числе в электронной форме, а также социально-экономического развития городского округа, обеспечение инвестиционной привлека- тельности территории. Задача 2.1. Обеспечение территории города актуальными документами территориального пла- нирования и градостроительного зонирования; Задача 2.2. Обеспечение территории городского округа проектами планировки территории и проектами межевания территории; Задача 2.3. Развитие муниципальной геоинформационной системы развития градостроительной деятельности; Задача 2.4. Обеспечение общедоступности и открытости градостроительной деятельности; Задача 2.5. Организация разработки карт-планов для внесения в государственный кадастр не- движимости границ населенных пунктов, сведений о территориальных зонах, зонах с особыми условиями. Цель 3. Создание необходимых условий для реализации муниципальной программы «Повыше- ние эффективности управления муниципальной собственностью и развитие градостроительства Арамильского городского округа на 2020-2024 годы». Задача 3.1. Обеспечение эффективной деятельности Комитета; Задача 3.2. Приобретение, содержание, ремонт и обеспечение сохранности муниципального имущества.
Перечень подпро- грамм муници- пальной программы	1. «Управление муниципальной собственностью Арамильского городского округа»; 2. «Развитие градостроительства Арамильского городского округа»; 3. «Обеспечение реализации муниципальной программы «Повышение эффективности управления муниципальной собственностью и развитие градостроительства Арамильско- го городского округа на 2020-2024 годы».
Перечень основных целевых показате- лей муни- ципальной программы	Проведение технической инвентаризации объектов недвижимости; Подготовка топографических съемок земельных участков, изготовление межевых планов земельных участков и схем расположения земельных участков к ним; Доля объектов недвижимого имущества, находящегося в муниципальной собственности, с государ- ственной регистрацией прав на объекты, в общем числе таких объектов, подлежащих государственной регистрации; Оценка объектов муниципальной собственности; Количество заключенных договоров на установку и эксплуатацию рекламных конструкций (в соответ- ствии со схемой расположения рекламных конструкций); Количество выданных разрешений на размещение рекламных конструкций; Ведение реестра муниципальной собственности; Количество земельных участков, предоставленных в собственность, аренду, постоянное (бессрочное) пользование, безвозмездное срочное пользование, в т.ч. через торги; Доходы местного бюджета от использования и приватизации муниципального имущества и земельных участков; Снижение объема задолженности по платежам за аренду земельных участков и объектов недвижимости; Наличие Генерального плана городского округа с изменениями; Наличие Правил землепользования и застройки городского округа с изменениями; Наличие утвержденных проектов планировки территории Арамильского городского округа; Подготовка материалов и наполнение 6 раздела информационной системы обеспечения градостроитель- ной деятельности Свердловской области (далее – ИСОГД); Разработка и внедрение информации из ИСОГД Свердловской области; Постановка на учет границ населенных пунктов; Постановка на учет сведений о территориальных зонах; Постановка на учет границ зон с особыми условиями; Программное сопровождение ведения Реестра муниципальной собственности Арамильского городского округа, процесса управления муниципальной собственностью; Уровень выполнения значений целевых показателей муниципальной программы; Доля обращений граждан и юридических лиц, рассмотренных в срок, к общему числу обращений, по- ступивших в Комитет; Обеспечение приобретения, содержания и ремонта муниципального имущества.
Объемы финанси- рования муници- пальной программы по годам реализа- ции, тыс. рублей	ВСЕГО: 238 241,4 тыс. рублей в том числе: 2020 год - 30 238,5 тыс. рублей, 2021 год - 87 916,9 тыс. рублей, 2022 год - 46 637,7 тыс. рублей, 2023 год - 37 007,6 тыс. рублей, 2024 год - 36 440,7 тыс. рублей" из них: местный бюджет 238 241,4 тыс. рублей в том числе: 2020 год - 30 238,5 тыс. рублей, 2021 год - 87 916,9 тыс. рублей, 2022 год - 46 637,7 тыс. рублей, 2023 год - 37 007,6 тыс. рублей, 2024 год - 36 440,7 тыс. рублей"
Адрес раз- мещения муници- пальной программы в сети Ин- тернет	www.aramilgo.ru



Приложение № 2
к постановлению Администрации
Арамильского городского округа
от 30.03.2020 № 174

Приложение № 2
к муниципальной программе «Повышение эффективности управления муниципальной собственностью
и развитие градостроительства в Арамильском городском округе на 2020-2024 годы»

ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ по выполнению муниципальной программы «Повышение эффективности управления муниципальной собственностью и развитие градостроитель- ства в Арамильском городском округе на 2020-2024 годы»								
№ строки	Наименование мероприя- тия/Источники расходов на финансирование	Объёмы расходов на выполнение мероприятия за счёт всех источников ресурсного обеспечения,тыс. руб.						Номера целевых пока- зателей, на достижение которых направлены ме- роприятия
		всего	2020	2021	2022	2023	2024	

1	2	3	4	5	6	7	8	9
1	ВСЕГО ПО МУНИЦИ- ПАЛЬНОЙ ПРОГРАМ- МЕ, В ТОМ ЧИСЛЕ:	238 241,4	30 238,5	87 916,9	46 637,7	37 007,6	36 440,7	
2	местный бюджет	238 241,4	30 238,5	87 916,9	46 637,7	37 007,6	36 440,7	
3	Прочие нужды	238 241,4	30 238,5	87 916,9	46 637,7	37 007,6	36 440,7	
4	местный бюджет	238 241,4	30 238,5	87 916,9	46 637,7	37 007,6	36 440,7	
5	ПОДПРОГРАММА 1. УПРАВЛЕНИЕ МУНИЦИПАЛЬНОЙ СОБСТВЕННОСТЬЮ АРАМИЛЬСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА							
6	ВСЕГО ПО ПОДПРО- ГРАММЕ 1, В ТОМ ЧИСЛЕ:	117 964,5	24 400,1	21 011,3	17 878,8	27 620,6	27 053,7	
7	местный бюджет	117 964,5	24 400,1	21 011,3	17 878,8	27 620,6	27 053,7	
8	«Прочие нужды»							
9	Всего по направлению «Прочие нужды», в том числе:	117 964,5	24 400,1	21 011,3	17 878,8	27 620,6	27 053,7	
10	местный бюджет	117 964,5	24 400,1	21 011,3	17 878,8	27 620,6	27 053,7	
11	Мероприятие 1. Проведение кадастровых работ, технической инвентаризации, оценки движимого и недвижимого имуще- ства	9 686,4	300,0	3 494,1	2 714,1	1 724,1	1 454,1	1.1.1.1., 1.1.1.2., 1.1.2.1., 1.1.3.1.
12	местный бюджет	9 686,4	300,0	3 494,1	2 714,1	1 724,1	1 454,1	
13	Мероприятие 2. Компен- сация за изъятие земель- ного участка с объектами недвижимого имущества для муниципальных нужд	5 500,0	5 500,0	0,0	0,0	0,0	0,0	3.3.2.1.
14	местный бюджет	5 500,0	5 500,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
15	Мероприятие 3. Обеспе- чение деятельности Муниципального казен- ного учреждения «Центр земельных отношений и муниципального имуще- ства Арамильского город- ского округа»	20 188,6	4 584,1	4 758,0	4 945,7	2 950,4	2 950,4	3.3.1.1., 3.3.1.2., 3.3.1.3.
16	местный бюджет	20 188,6	4 584,1	4 758,0	4 945,7	2 950,4	2 950,4	
17	Мероприятие 4. Обеспе- чение деятельности Му- ниципального казенного учреждения «Управление зданиями и автомоби- льным транспортом Адми- нистрации Арамильского городского округа»	73 174,9	12 712,0	10 519,2	8 279,0	20 832,4	20 832,4	3.3.2.1.
18	местный бюджет	73 174,9	12 712,0	10 519,2	8 279,0	20 832,4	20 832,4	
19	Мероприятие 5. Содер- жание и ремонт муницип- ального имущества, в том числе оплата комму- нальных услуг	5 998,5	604,0	1 440,0	1 440,0	1 405,7	1 108,8	3.3.2.1.
20	местный бюджет	5 998,5	604,0	1 440,0	1 440,0	1 405,7	1 108,8	
21	Мероприятие 6. Уплата взносов на капитальный ремонт жилых помеще- ний муниципального жилого фонда	2 616,0	200,0	500,0	500,0	708,0	708,0	3.3.2.1.
22	местный бюджет	2 616,0	200,0	500,0	500,0	708,0	708,0	
23	Мероприятие 7. Проведение работ по сносу расселенных многоквартирных домов	800,0	500,0	300,0	0,0	0,0	0,0	
24	местный бюджет	800,0	500,0	300,0	0,0	0,0	0,0	
25	ПОДПРОГРАММА 2. «РАЗВИТИЕ ГРАДОСТРОИТЕЛЬСТВА АРАМИЛЬСКОГО ГО- РОДСКОГО ОКРУГА»							
26	ВСЕГО ПО ПОДПРО- ГРАММЕ 2, В ТОМ ЧИСЛЕ:	110 660,8	3 951,0	65 028,0	26 809,8	7 436,0	7 436,0	
27	местный бюджет	110 660,8	3 951,0	65 028,0	26 809,8	7 436,0	7 436,0	
28	«Прочие нужды»							
29	Всего по направлению «Прочие нужды», в том числе:	110 660,8	3 951,0	65 028,0	26 809,8	7 436,0	7 436,0	
30	местный бюджет	110 660,8	3 951,0	65 028,0	26 809,8	7 436,0	7 436,0	
31	Мероприятие 1. Под- готовка проектов плани- ровки и межевания тер- ритории Арамильского городского округа	89 589,8	300,0	60 258,0	22 459,8	3 286,0	3 286,0	2.2.2.1.
32	местный бюджет	89 589,8	300,0	60 258,0	22 459,8	3 286,0	3 286,0	
33	Мероприятие 2. Заполне- ние раздела 6 ИСОГД	4 000,0	0,0	1 000,0	1 000,0	1 000,0	1 000,0	2.2.3.1., 2.2.4.1.
34	местный бюджет	4 000,0	0,0	1 000,0	1 000,0	1 000,0	1 000,0	
35	Мероприятие 3. Внесение изменений в правила землепользования и за- стройки Арамильского городского округа	13 320,0	1 320,0	3 000,0	3 000,0	3 000,0	3 000,0	2.2.1.1., 2.2.1.2.
36	местный бюджет	13 320,0	1 320,0	3 000,0	3 000,0	3 000,0	3 000,0	
37	Мероприятие 4. Устано- вка границ территориаль- ных зон Арамильского городского округа	2 850,0	1 530,0	720,0	300,0	150,0	150,0	2.2.5.1., 2.2.5.2., 2.2.5.3.
38	местный бюджет	2 850,0	1 530,0	720,0	300,0	150,0	150,0	

1	2	3	4	5	6	7	8	9
39	Мероприятие 5. Работы по лесоустройству тер- риторий	901,0	801,0	50,0	50,0	0,0	0,0	1.1.1.4.
40	местный бюджет	901,0	801,0	50,0	50,0	0,0	0,0	
41	ПОДПРОГРАММА 3. «ОБЕСПЕЧЕНИЕ РЕАЛИЗАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРО- ГРАММЫ «ПОВЫШЕНИЕ ЭФФЕКТИВНОСТИ УПРАВЛЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНОЙ СОБСТВЕННОСТЬЮ И РАЗВИТИЕ ГРАДОСТРОИТЕЛЬСТВА АРАМИЛЬСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА»							
42	ВСЕГО ПО ПОДПРО- ГРАММЕ 3, В ТОМ ЧИСЛЕ:	9 616,1	1 887,4	1 877,6	1 949,2	1 951,0	1 951,0	
43	местный бюджет	9 616,1	1 887,4	1 877,6	1 949,2	1 951,0	1 951,0	
44	«Прочие нужды»							
45	Всего по направлению «Прочие нужды», в том числе:	9 616,1	1 887,4	1 877,6	1 949,2	1 951,0	1 951,0	
46	местный бюджет	9 616,1	1 887,4	1 877,6	1 949,2	1 951,0	1 951,0	
47	Мероприятие 1. Про- граммное сопровождение ведения Реестра муници- пальной собственности Арамильского городского округа, процесса управ- ления муниципальной собственностью	150,0	0,0	0,0	0,0	75,0	75,0	3.3.1.1.
48	местный бюджет	150,0	0,0	0,0	0,0	75,0	75,0	
49	Мероприятие 2. Оче- щение деятельности Комитета по управлению муниципальным иму- ществом Арамильского городского округа	9 298,1	1 887,4	1 877,6	1 949,2	1 792,0	1 792,0	3.3.1.2.
50	местный бюджет	9 298,1	1 887,4	1 877,6	1 949,2	1 792,0	1 792,0	
51	Мероприятие 3. Создание материально-технических условий для обеспечения исполнения муниципаль- ной программы	168,0	0,0	0,0	0,0	84,0	84,0	3.3.2.1.
52	местный бюджет	168,0	0,0	0,0	0,0	84,0	84,0	

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
СВЕРДЛОВСКАЯ ОБЛАСТЬ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ
АДМИНИСТРАЦИИ АРАМИЛЬСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА

от 02.04.2020 № 178

*Об утверждении Порядка определения условий предоставления субсидий из бюджета Ара-
мильского городского округа социально ориентированным некоммерческим организациям, не я-
вляющимся государственными (муниципальными) учреждениями, действующим на территории
Арамильского городского округа*

С соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 12 янва-
ря 1996 года № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», Федеральным законом от 06 октября 2003
года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федера-
ции», постановлением Правительства Российской Федерации от 07.05.2017 № 541 «Об общих требова-
ниях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставле-
ние субсидий некоммерческим организациям, не являющимся государственными (муниципальными)
учреждениями», руководствуясь статьей 111 Областного закона от 10 марта 1999 года № 4-ОЗ «О
правовых актах в Свердловской области», статьей 31 Устава Арамильского городского округа, в целях
организации деятельности по оказанию поддержки социально ориентированным некоммерческим ор-
ганизациям, действующим на территории Арамильского городского округа

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить Порядок определения условий предоставления субсидий из бюджета Арамильского го-
родского округа социально ориентированным некоммерческим организациям, не являющимся государ-
ственными (муниципальными) учреждениями, действующим на территории Арамильского городского
округа (Приложение № 1).
2. Утвердить состав комиссии по отбору социально ориентированных некоммерческих организаций,
подавших заявку на получение финансовой поддержки из бюджета Арамильского городского округа
(Приложение № 2).
3. Постановление Администрации Арамильского городского округа от 26.02.2020 № 101 «Об ут-
верждении Порядка определения условий предоставления в 2020 году субсидий из бюджета Арамиль-
ского городского округа социально ориентированным некоммерческим организациям, не являющимися
государственными (муниципальными) учреждениями, действующими на территории Арамильского
городского округа» признать утратившим силу.
4. Настоящее постановление опубликовать в газете «Арамильские вести» и разместить на официаль-
ном сайте Арамильского городского округа.
5. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на заместителя главы Администра-
ции Арамильского городского округа О.В. Комарову.

Глава Арамильского городского округа В.Ю. Никитенко

Приложение № 1 к постановлению
Администрации Арамильского
городского округа
от 02.04.2020 № 178

Порядок определения условий предоставления субсидий
из бюджета Арамильского городского округа социально ориентированным некоммерческим органи-
зациям, не являющимся государственными (муниципальными) учреждениями, действующим
на территории Арамильского городского округа

Раздел I. Общие положения о предоставлении субсидий.

- 1.1. Настоящий Порядок определяет условия и порядок предоставления субсидий (далее – субсидия,
субсидий) из бюджета Арамильского городского округа (далее - бюджет городского округа) социально
ориентированным некоммерческим организациям, не являющимся государственными (муниципальны-
ми) учреждениями, действующим на территории Арамильского городского округа (далее – обществен-
ные организации), а также порядок возврата субсидий в случае нарушения условий, предусмотренных
при их предоставлении из бюджета городского округа.
- 1.2. Настоящий Порядок разработан в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации,
федеральными законами от 12 января 1996 года № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», от 06 ок-
тября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской
Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 07 мая 2017 года № 541 «Об
общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим
предоставление субсидий некоммерческим организациям, не являющимся государственными (муници-
пальными) учреждениями».
- 1.3. Предоставление субсидий осуществляется за счет средств местного бюджета в соответствии с
решениями Думы Арамильского городского округа о бюджете Арамильского городского округа на со-
ответствующий финансовый год и плановый период (далее – решение о бюджете) в пределах лимитов
бюджетных обязательств на указанные цели на безвозвратной и безвозмездной основе. Расходование
субсидий осуществляется в соответствии с действующей бюджетной классификацией расходов Россий-
ской Федерации.
- 1.4. Главным распорядителем средств бюджета городского округа, выделенных для предоставления
субсидий, является Администрация Арамильского городского округа (далее – Администрация).
Организация предоставления субсидий осуществляется Администрацией.
Объем субсидии, предоставляемой общественной организацией, определяется Комиссией по отбору
социально ориентированных некоммерческих организаций, подавших заявку на получение финансовой
поддержки из местного бюджета, создаваемой Администрацией (далее – Комиссия).
- 1.5. Предоставление субсидий общественным организациям осуществляется в рамках муниципаль-
ной программы «Социальная поддержка населения Арамильского городского округа до 2024 года» под-
программы 2 «Поддержка деятельности общественных объединений, действующих на территории Ара-

мильского городского округа, и отдельных категорий граждан».

1.6. Право на получение субсидий из местного бюджета имеют общественные организации, которые совместно с Администрацией участвуют в подготовке и проведении общегородских мероприятий и осуществляющие, в соответствии с учредительными документами, на территории Арамильского городского округа следующие виды деятельности:

- 1) социальная поддержка ветеранов, инвалидов, детей погибших (умерших) участников Великой Отечественной войны, бывших несовершеннолетних узников концлагерей, гетто, жертв политических репрессий, граждан, пострадавших от радиационного воздействия, женщин, семей с детьми и граждан, находящихся в трудной жизненной ситуации;
- 2) деятельность в области образования, просвещения, науки, культуры, искусства, профилактики и охраны здоровья граждан, пропаганды здорового образа жизни, улучшения морально-психологического состояния граждан, физической культуры и спорта и содействие указанной деятельности, а также содействие духовному развитию личности;
- 3) деятельность в сфере патриотического, в том числе военно-патриотического, воспитания граждан Российской Федерации;
- 4) профилактика социально опасных форм поведения, социального сиротства, пропаганде семейного устройства детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;
- 5) охрана окружающей среды и животных;
- 6) благотворительная деятельность, а также деятельность в сфере содействия благотворительности и добровольчества;
- 7) развитие межнационального сотрудничества, сохранение и защита самобытности, культуры, языков и традиций народов Российской Федерации;
- 8) профилактика терроризма и экстремизма;
- 9) оказание юридической помощи на безвозмездной или на льготной основе гражданам и некоммерческим организациям и правовое просвещение населения, деятельность по защите прав и свобод человека и гражданина.

1.7. Предоставление субсидий общественным организациям осуществляется на следующие цели:

- 1) финансирование расходов, связанных с реализацией социально значимых проектов, проводимых общественными организациями в целях достижения уставных целей и задач в сферах, перечисленных в пункте 1.6. настоящего Порядка;
- 2) финансирование расходов, связанных с выполнением мероприятий, проводимых общественными организациями в целях достижения уставных целей и задач в сферах, перечисленных в пункте 1.6. настоящего Порядка, на:
 - оказание финансовой поддержки при проведении совместных мероприятий (Месячник защитников Отечества, День Победы, День пожилого человека, День матери, Декада инвалидов, День слепых, фестиваль национальных культур «Национальная мозаика», Международный фестиваль казачьей культуры «Казачи Урала»), юбилейная дата создания общественной организации, спартакиада, Декада милосердия и т.д.);
 - организацию и проведение мероприятий в честь Дней воинской и трудовой Славы, юбилейных, памятных дат и профессиональных праздников России, Вооруженных Сил России, Свердловской области и Арамильского городского округа;
 - организацию и проведение торжественных (траурных) митингов (приобретение венков, цветов и свечей);
 - поисковую работу (в том числе в государственных и муниципальных архивах);
 - изготовление брошюр, памяток, информационных листовок по социальной поддержке ветеранов, инвалидов, детей погибших (умерших) участников Великой Отечественной войны, бывших несовершеннолетних узников концлагерей, гетто, жертв политических репрессий, граждан, пострадавших от радиационного воздействия, детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, женщин, семей с детьми, детей и граждан, находящихся в трудной жизненной ситуации;
 - проведение конференций, пленумов, президиумов, бюро, семинаров (в том числе выездных), заседаний общественных комиссий, «круглых столов», форумов;
 - подписка на периодическое издание газеты «Арамильские вести»;
 - приобретение подарочной и сувенирной продукции для награждения членов общественной организации, а также расходных материалов для изготовления подарков ручной работы.
- 3) частичное финансирование расходов, связанных с обеспечением деятельности общественных организаций, в том числе оплату содержания счёта в банке, приобретение канцелярских товаров, заправка картриджа для копировальной техники, услуг связи, за исключением средств:
 - на оплату труда штатных сотрудников общественных организаций;
 - на приобретение автоматотранспортных средств;
 - на оплату кредиторской задолженности общественных организаций;
 - на оплату работ по капитальному строительству и реконструкции зданий и сооружений;
 - на приобретение мебели, оргтехники, оборудования и другого имущества.

Финансирование расходов, связанных с обеспечением деятельности общественных организаций, производится в размере до 20 процентов от общей суммы субсидии, направляемой общественной организации.

1.8. Предоставление субсидий на цели, предусмотренные пунктом 1.7. раздела 1 настоящего Порядка, осуществляется по итогам отбора общественных организаций, осуществляемого Комиссией.

1.9. Показателями результативности использования субсидий является количество проведенных мероприятий, соответствующих целям, предусмотренным пунктом 1.7. раздела 1 настоящего Порядка.

Раздел II. Условия и порядок предоставления субсидий.

Глава 1. Условия предоставления субсидий.

- 2.1.1. Право на получение субсидий из бюджета городского округа имеют общественные организации:
 - 1) осуществляющие деятельность в сферах, указанных в пункте 1.6. настоящего Порядка;
 - 2) не являющиеся государственными компаниями, государственными и муниципальными учреждениями, религиозными организациями, политическими партиями, их объединениями и союзами, профессиональными союзами, их объединениями (ассоциациями);
 - 3) осуществляющие свою деятельность на территории Арамильского городского округа не менее 1 года до даты предоставления заявки;
 - 4) на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение соглашения о предоставлении Субсидии, не имеющие неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;
 - 5) не имеющие просроченной задолженности по возврату в бюджет Арамильского городского округа субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иной просроченной задолженности перед бюджетом городского округа;
 - 6) не находящиеся в процессе реорганизации, ликвидации, банкротства.
- 2.1.2. Обязательным условием предоставления субсидии является согласие Получателя субсидии и лиц, являющихся поставщиками (подрядчиками, исполнителями) по договорам (соглашениям), заключённым в целях исполнения обязательств по договорам (соглашениям) о предоставлении субсидий, на осуществление главным распорядителем бюджетных средств, предоставившим субсидии, и органами муниципального финансового контроля проверок соблюдения ими условий, целей и порядка предоставления субсидии и запрет приобретения за счёт полученных средств, предоставленных в целях финансового обеспечения затрат получателей субсидий, иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий, а также связанных с достижением целей предоставления указанных средств иных операций.

Глава 2. Порядок создания и работы комиссии по отбору социально ориентированных некоммерческих организаций, подавших заявку на получение финансовой поддержки из бюджета Арамильского городского округа.

2.2.1. Состав комиссии по отбору общественных организаций, подавших заявку на получение финансовой поддержки из бюджета городского округа, (далее – Комиссии) утверждается постановлением Администрации.

Комиссия состоит из председателя Комиссии, заместителя председателя Комиссии, секретаря Комиссии и членов Комиссии.

В состав Комиссии входит заместитель Главы Администрации по социальным вопросам, представители организационного отдела, Комитета по экономике и стратегическому развитию, финансового отдела, главного специалиста Администрации. В состав Комиссии не может входить работник (учредитель) общественной организации, подавшей заявку на участие в отборе.

Председателем Комиссии является заместитель Главы Администрации по социальным вопросам. Заместителем председателя комиссии является начальник финансового отдела Администрации. Секретарем Комиссии является главный специалист по социальным вопросам Администрации.

2.2.2. Председатель Комиссии:

- 1) возглавляет работу Комиссии;
- 2) руководит деятельностью Комиссии;
- 3) утверждает повестку заседания Комиссии;
- 4) подписывает протоколы заседания Комиссии;
- 5) организует контроль за исполнением решений Комиссии;
- 6) назначает заседания Комиссии по окончании срока приема заявок от некоммерческих организаций;
- 7) устанавливает порядок и отчетность рассмотрения документов общественных организаций.

2.2.3. Секретарь Комиссии:

- 1) обеспечивает организационно-техническое обеспечение деятельности Комиссии;
- 2) обеспечивает доведение информации об условиях и сроках проведения отбора на право получения субсидии из бюджета городского округа с указанием времени и места приема заявлений на участие в отборе, почтового адреса для направления заявок на участие в отборе и запросов о разъяснении порядка подготовки таких заявок, а также контактных телефонов для получения устных консультаций по вопросам подготовки документов на участие в отборе, а также размещает указанную информацию на официальном сайте Арамильского городского округа;
- 3) регистрирует заявки в журнале и проверяет предоставленные общественными организациями документы на соответствие требованиям пункта 2.3.1 раздела 2 настоящего Порядка;
- 4) обеспечивает подготовку материалов к заседанию Комиссии;
- 5) оповещает членов Комиссии о проведении заседания Комиссии;
- 6) доводит до членов Комиссии материалы, представленные общественной организацией, подавшей заявку для получения субсидии;
- 7) ведет протокол заседания Комиссии, подписывает протокол заседания Комиссии;
- 8) по результатам заседания Комиссии готовит проект постановления Администрации Арамильского городского округа о предоставлении субсидии и (или) проект письма за подписью Главы Арамильского городского округа с обоснованием отказа в предоставлении субсидии;
- 9) обеспечивает размещение итогов отбора на официальном сайте Арамильского городского округа не позднее 10 рабочих дней со дня принятия решения Комиссией;
- 10) ведет реестр общественных организаций – получателей субсидии.

2.2.4. Члены Комиссии:

- 1) до заседания Комиссии изучают представленные материалы;
 - 2) вносят предложения о предоставлении (отказе в предоставлении) субсидии.
- Члены Комиссии обязаны действовать добросовестно и разумно, руководствуясь фактическими данными, содержащимися в каждой заявке на участие в отборе и прилагаемых к ней документах.
- 2.2.5. Комиссия осуществляет следующие функции:
- 1) рассматривает на своих заседаниях представленные общественными организациями заявки и документы;
 - 2) осуществляет отбор общественных организаций, соответствующих требованиям, указанным в пункте 2.1.1. настоящего Порядка, и представивших своевременно и надлежащим образом оформленные документы для получения субсидии;
 - 3) принимает решение о предоставлении (отказе в предоставлении) субсидий общественным организациям;
 - 4) определяет размер субсидий общественным организациям, прошедшим отбор.

2.2.6. Заседания Комиссии назначаются председателем по окончании срока приема заявок от общественных организаций.

График проведения заседаний Комиссии утверждает председатель Комиссии.

Дата, место и время заседания Комиссии назначаются председателем.

2.2.7. Заседания Комиссии проводит ее председатель, в случае его отсутствия и по его поручению заместитель председателя Комиссии.

2.2.8. Заседание Комиссии считается правомочным, если на нем присутствует не менее половины ее членов.

2.2.9. Члены Комиссии принимают участие в ее заседаниях без права замены. В случае отсутствия члена Комиссии на заседании он имеет право представить свое мнение по рассматриваемым вопросам в письменной форме.

2.2.10. Заседание Комиссии может проводиться при участии представителей общественной организации.

2.2.11. Решения Комиссии принимаются простым большинством голосов присутствующих на заседании членов Комиссии и оформляются протоколами. В случае равенства голосов решающим является голос председательствующего на заседании Комиссии.

Глава 3. Порядок проведения отбора общественных организаций.

2.3.1. Для получения субсидии из средств бюджета городского округа общественная организация, претендующая на получение субсидии на очередной финансовый год, в срок до 1 сентября года, предшествующего очередному финансовому году, предоставляет главному специалисту по социальным вопросам Администрации (далее – главный специалист) по адресу: г. Арамиль, ул. 1 Мая, 12, кабинет 15, в рабочие дни с 9.00 до 16.00 часов, перерыв с 12.00 до 13.00 часов - следующие документы:

- 1) заявку на участие в отборе на право получения субсидии из бюджета городского округа (подписанную уполномоченным лицом и заверенную печатью (при ее наличии)), содержащую перечень видов затрат в соответствии с 1.7. настоящего Порядка, по форме согласно Приложению №1 к настоящему Порядку;
- 2) заверенную руководителем общественной организации копию устава общественной организации;
- 3) документы, подтверждающие статус руководителя общественной организации, полномочия лица, представляющего интересы общественной организации в Администрации;
- 4) копию документа, подтверждающего регистрацию общественной организации в установленном порядке в территориальном органе Федеральной налоговой службы Российской Федерации по Свердловской области в качестве юридического лица, заверенную руководителем общественной организации (для общественной организации, являющейся юридическим лицом);
- 5) документы, выданные органами Федеральной налоговой службы, подтверждающие отсутствие задолженности по уплате налогов, сборов, пеней и налоговых санкций, подлежащих уплате в соответствии с нормами законодательства Российской Федерации (для общественной организации, являющейся юридическим лицом);
- 6) документы, подтверждающие наличие расчетного счета у организации, на который подлежит перечисление Субсидии;
- 7) информацию об основных мероприятиях общественной организации за последний год, в том числе реализованных за счет собственных средств.

2.3.2. Документы, представленные общественной организацией, не возвращаются.

2.3.3. Ответственность за полноту и достоверность предоставленных документов несет общественная организация.

2.3.4. Объявление о начале приема заявок на получение субсидии из бюджета городского округа печатается в газете «Арамильские вести» и размещается на официальном сайте Арамильского городского округа.

В объявлении о проведении отбора указываются сроки и место приема заявок на участие в отборе, почтовый адрес для направления заявок на участие в отборе, контактный телефон для получения консультаций по вопросам подготовки заявок на участие в отборе, иные необходимые сведения о конкурсе.

Заявка и документы, указанные в пункте 2.3.1. главы 3. раздела 2. настоящего Порядка, предоставляются общественной организацией в прошитом виде, в течение 15 рабочих дней со дня размещения объявления о предоставлении субсидий общественным организациям.

Заявка в день ее поступления подлежит регистрации в специальном журнале.

2.3.5. По окончании срока приема заявок, определенного в соответствии с пунктом 2.3.4. настоящего Порядка, председатель Комиссии назначает дату, время и место проведения отбора организаций и заседания Комиссии.

Заседание Комиссии должно быть проведено не позднее 10 рабочих дней после окончания срока приема документов.

2.3.6. Комиссия оценивает общественную организацию, представившую заявку на участие в отборе, по следующим критериям:

- 1) срок осуществления уставной деятельности:
 - от 1 года до 2 лет - 1 балл; от 2 до 3 лет - 2 балла; свыше 3 лет - 3 балла;
- 2) количество материалов о деятельности общественной организации в средствах массовой информации (пресса, телевидение, радио, сеть Интернет) за истекший год (в случае представления общественной организацией подтверждающих документов):
 - от 1 до 5 - 1 балл; от 6 до 10 - 2 балла; более 10 - 3 балла;
- 3) опыт в реализации социальных проектов на основании представленных общественной организацией документов:
 - 0 проектов - 0 баллов; от 1 до 2 проектов - 1 балл; от 3 до 5 проектов - 2 балла; более 5 проектов - 3 балла;
- 4) количество лиц, охватываемых при реализации мероприятий:
 - до 20 человек - 1 балл; от 21 до 50 человек - 2 балла; от 51 до 100 человек - 3 балла; более 100 человек - 4 балла.

Подсчет баллов осуществляется путем сложения значений указанных критериев. Общественные организации, претендующие на получение субсидий, заносятся в список в порядке убывания набранных баллов, набравшие в результате подсчета одинаковое количество баллов, заносятся в список в порядке очередности поданных заявок.

2.3.7. На основании рассмотрения заявок Комиссия принимает одно из следующих решений:

- 1) о предоставлении общественной организации субсидии и о сумме субсидии. При определении размера субсидии учитывается количество баллов, набранных общественной организацией в соответствии с критериями, указанными в пункте 2.3.1. настоящего порядка;
 - 2) об отказе общественной организации в предоставлении субсидии.
- 2.3.8. Отбор может быть признан несостоявшимся, если все представленные заявки не соответствуют требованиям настоящего Порядка.
- 2.3.9. Основаниями отказа общественной организации в предоставлении субсидии являются:
- 1) документы, предусмотренные пунктом 2.3.1 настоящего Порядка, представлены не в полном объеме, или содержат недостоверные сведения, или представлены с нарушением установленных требований;
 - 2) представление общественной организацией в Администрацию пакета документов после окончания срока приема заявок;



3) получатель субсидии не соответствует требованиям, предусмотренным пунктом 2.1.1 настоящего Порядка;

4) приостановление деятельности общественной организации в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях (для юридических лиц);

5) с момента признания общественной организации допустившей нарушение порядка и условий предоставления субсидии, в том числе не обеспечившей целевого использования субсидии, прошло менее чем три года;

6) предоставление субсидии повлечет превышение лимитов бюджетных обязательств, доведенных до Администрации.

2.3.10. Решение Комиссии об итогах отбора принимается в форме протокола, который оформляется секретарем Комиссии в срок не позднее 7 рабочих дней со дня проведения заседания Комиссии. Протокол подписывается всеми членами Комиссии, присутствовавшими на заседании.

2.3.11. Не позднее 7 рабочих дней со дня проведения заседания Комиссии секретарь Комиссии на основании протокола заседания Комиссии готовит проект распоряжения Администрации о предоставлении субсидий.

В распоряжении Администрации о предоставлении субсидий указывается перечень общественных организаций, которым в соответствующем финансовом году предоставляются субсидии, цели субсидирования, объем предоставляемых субсидий, а также поручение о подготовке Соглашений с общественными организациями на предоставление субсидий.

2.3.12. При принятии Комиссией решения об отказе общественной организации в предоставлении Субсидии секретарь Комиссии готовит письменный ответ с обоснованием отказа за подписью Главы Арамильского городского округа. Письменный ответ с обоснованием отказа направляется общественной организации в срок не позднее 7 рабочих дней со дня принятия решения Комиссией.

2.3.13. Распоряжение Администрации о предоставлении Субсидий размещается на официальном сайте Арамильского городского округа.

2.3.14. Секретарь Комиссии формирует и направляет на хранение Администрации пакет документов, связанных с предоставлением субсидии, в том числе: заявку и приложенные общественной организацией к ней документы, протокол заседания Комиссии, копию распоряжения Администрации о предоставлении субсидии, соглашение с общественной организацией о предоставлении субсидии, копию письменного ответа Администрации с обоснованием отказа общественной организации в предоставлении субсидии.

Глава 4. Порядок предоставления субсидий.

2.4.1. Главный специалист Администрации в течение 3 рабочих дней, с момента подписания распоряжения Администрации о предоставлении субсидий, готовит Соглашения с общественными организациями на предоставление субсидий (далее – Соглашение) по форме согласно Приложению № 4 к настоящему Порядку.

В Соглашении в обязательном порядке указываются:

1) цели, условия и объем предоставляемой субсидии;

2) право Администрации, Финансового отдела Администрации, на проведение проверок соблюдения общественной организацией условий, установленных Соглашением;

3) порядок возврата сумм, использованных общественной организацией, в случае установления по итогам проверок, проведенных Администрацией, Финансовым отделом Администрации факта нарушения целей и условий, определенных Соглашением;

4) порядок и сроки предоставления отчетности об использовании Субсидии.

2.4.2. Не заключение Соглашения общественной организацией в срок, указанный в пункте 2.4.1. настоящего Порядка, означает отказ общественной организации от получения Субсидии.

2.4.3. Для получения Субсидии общественная организация, прошедшая отбор и заключившая Соглашение о предоставлении субсидии, представляет главному специалисту Администрации заявку на предоставление Субсидии по форме согласно Приложению №2 к настоящему Порядку.

Субсидия перечисляется ежемесячно в течение 10 дней со дня подачи заявки на предоставление Субсидии.

2.4.4. Финансовый отдел Администрации на основании Соглашения о предоставлении субсидии, в соответствии с представленными платежными поручениями в течение 5 банковских дней перечисляет денежные средства с лицевого счета Администрации на расчетный счет общественной организации, открытый в кредитной организации.

2.4.5. Определение объема субсидии осуществляется плановым методом, который подразумевает финансирование в пределах выделенных средств на текущий финансовый год согласно подпрограммы 2 «Поддержка деятельности общественных объединений, действующих на территории Арамильского городского округа, и отдельных категорий граждан» муниципальной программы «Социальная поддержка населения Арамильского городского округа до 2024 года» утвержденной постановлением Администрации от 20.11.2019 № 727. Объем субсидии планируется главным распорядителем бюджетных средств и согласовывается с Финансовым отделом Администрации. Объем субсидии может изменяться при внесении изменений в бюджет городского округа на очередной финансовый год.

2.4.6. Решение о сумме Субсидии из бюджета городского округа на обеспечение деятельности общественной организации, осуществляющей деятельность на территории Арамильского городского округа, принимается Комиссией пропорционально набранным баллам.

Раздел III. Требования к отчетности.

3.1. Общественная организация, получившая субсидии, один раз в полугодие предоставляет в Администрацию финансовый отчет об использовании средств бюджета городского округа, предоставленных в форме субсидии до 10 числа месяца, следующего за отчетным на бумажном носителе по форме согласно Приложению № 3 к настоящему Порядку в двух экземплярах: первый экземпляр остается в Администрации, второй экземпляр с пометкой Администрации о получении отчета возвращается общественной организации.

3.2. Общественная организация составляет отчет на основании документов, подтверждающих использование субсидии.

Отчет должен быть подписан руководителем общественной организации. Общественная организация осуществляет учет и хранение документов, подтверждающих использование субсидии, в течение 5 лет после предоставления субсидии.

3.3. Администрация обеспечивает хранение отчетов общественной организации об использовании субсидии, документов, связанных с проведением проверок соблюдения общественной организацией условий, установленных Соглашением о предоставлении субсидии, в течение пяти лет.

Раздел IV. Требования об осуществлении контроля за соблюдением условий, целей и порядка предоставления субсидий и ответственности за их нарушение.

4.1. Общественные организации несут ответственность за соблюдение условий, целей и порядка предоставления субсидий.

4.2. Финансовый контроль за соблюдением условий, целей и порядка предоставления субсидий получателями субсидий осуществляет Администрация.

4.3. В случае нецелевого использования средств, а также выявления факта представления недостоверных сведений для получения субсидии субсидия подлежит возврату в бюджет городского округа в течение 10 календарных дней с момента получения общественной организацией соответствующего требования.

При невозврате субсидии в указанный срок Юридический отдел Администрации принимает меры по взысканию подлежащей к возврату субсидии в бюджет городского округа в судебном порядке.

4.4. Суммы возвращенных субсидий подлежат зачислению в доходы бюджета Арамильского городского округа.

4.5. Средства, полученные из бюджета Арамильского городского округа в форме субсидии, носят целевой характер и не могут быть использованы на иные цели. Нецелевое использование бюджетных средств влечет применение мер ответственности, предусмотренных действующим законодательством.

Приложение № 2 к постановлению Администрации Арамильского городского округа от 02.04.2020 № 178

СОСТАВ КОМИССИИ

по отбору социально ориентированных некоммерческих организаций,
подавших заявку на получение финансовой поддержки из бюджета
Арамильского городского округа

Комарова Ольга Вячеславовна	-	заместитель Главы Администрации Арамильского городского округа, председатель Комиссии;
Шуваева Марина Юрьевна	-	начальник Финансового отдела Администрации Арамильского городского округа, заместитель председателя Комиссии;
Коленова Светлана Николаевна	-	главный специалист Администрации Арамильского городского округа, секретарь Комиссии;

Забанова Лариса Владимировна	-	начальник Организационного отдела Администрации Арамильского городского округа, член Комиссии;
Ипатов Сергей Юрьевич	-	заместитель директора муниципального автономного образовательного учреждения дополнительного образования «Детско-юношеская спортивная школа «Дельфин», член Комиссии (по согласованию);
Мезенова Светлана Петровна	-	председатель Думы Арамильского городского округа, член Комиссии (по согласованию);
Седова Анастасия Игоревна	-	специалист по организационному сопровождению муниципального бюджетного учреждения «Дворец культуры города Арамиль», член Комиссии (по согласованию);
Шунайлова Наталья Михайловна	-	председатель Комитета по экономике и стратегическому развитию Администрации Арамильского городского округа, член Комиссии.

Приложение № 1 к Порядку определения условий предоставления субсидий социально ориентированным некоммерческим организациям, не являющимися государственными (муниципальными) учреждениями, действующим на территории Арамильского городского округа

ФОРМА ЗАЯВКИ НЕКОММЕРЧЕСКОЙ ОРГАНИЗАЦИЕЙ, НЕ ЯВЛЯЮЩЕЙСЯ ГОСУДАРСТВЕННЫМ (МУНИЦИПАЛЬНЫМ) УЧРЕЖДЕНИЕМ НА ПРАВО ПОЛУЧЕНИЯ СУБСИДИЙ ИЗ БЮДЖЕТА АРАМИЛЬСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА (ОФОРМЛЯЕТСЯ НА БЛАНКЕ ОРГАНИЗАЦИИ, ПОДПИСЫВАЕТСЯ РУКОВОДИТЕЛЕМ И ЗАВЕРЯЕТСЯ ПЕЧАТЬЮ ОРГАНИЗАЦИИ)

В Администрацию
Арамильского городского округа

Дата подачи заявки, исх. номер
Дата, вх. номер (заполняется секретарем Комиссии)

Заявка на участие в отборе социально ориентированных некоммерческих организаций на право получения субсидии из бюджета Арамильского городского округа

Часть 1. Описание организации-заявителя.

1. Название организации-заявителя, год регистрации, направления деятельности, осуществляемые проекты, опыт работы организации в данной сфере.
- ИНН, КПП, ОГРН, ОКАТО, банковские реквизиты.
2. Контактная информация (телефон, адрес).
3. Ф.И.О. руководителя, адрес, телефон.
4. Выписка из учредительных документов вида (видов) деятельности организации в соответствии со статьей 31.1. Федерального закона от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях».
5. Адрес действующего сайта организации в сети Интернет либо страницы в социальной сети, адрес электронной почты организации.

Часть 2. Полное описание проекта.

1. Наименование проекта на реализацию социально значимого проекта организации.
2. Обоснование необходимости реализации проекта (формулировка и описание проблемы).
3. Цели и задачи проекта.
4. Календарный план реализации проекта:

№ п/п	Проводимые мероприятия	Предполагаемое кол-во участников	Сроки мероприятий	Ответственный
1.				
...				

5. Оценка эффективности и ожидаемые социальные результаты реализации проекта.

6. Бюджет проекта (с обоснованием):			
Наименование	Стоимость одной единицы (руб.)	Количество	Итого требуется (руб.)

7. Имеющиеся и дополнительно привлекаемые средства _____
8. Запрашиваемая сумма _____
9. Общая сумма проекта _____

Часть 3. Полное описание мероприятий.

1. Календарный план реализации мероприятий:

№ п/п	Проводимые мероприятия	Предполагаемое кол-во участников	Сроки мероприятий	Ответственный
1.				
...				

2. Бюджет мероприятий (с обоснованием):			
Наименование	Стоимость одной единицы (руб.)	Количество	Итого требуется (руб.)

3. Имеющиеся и дополнительно привлекаемые средства _____
4. Запрашиваемая сумма _____
5. Общая сумма мероприятий _____

Часть 4. Описание расходов, связанных с обеспечением деятельности организации

1. Смета:

№ п/п	Виды затрат	Сумма	Комментарии – письменное обоснование статей
1.			
...			

2. Имеющиеся и дополнительно привлекаемые средства _____
3. Запрашиваемая сумма _____
4. Общая сумма расходов _____

Часть 5. Заключительная

1. Итого запрашиваемая сумма _____

Руководитель _____ (подпись) _____ (расшифровка подписи)

МП (при наличии)

"__" _____ 20__ г.

Приложение № 2 к Порядку определения условий предоставления субсидий социально ориентированным некоммерческим организациям, не являющимися государственными (муниципальными) учреждениями, действующим на территории Арамильского городского округа

ФОРМА ЗАЯВКИ НЕКОММЕРЧЕСКОЙ ОРГАНИЗАЦИЕЙ, НЕ ЯВЛЯЮЩЕЙСЯ ГОСУДАРСТВЕННЫМ (МУНИЦИПАЛЬНЫМ) УЧРЕЖДЕНИЕМ НА ПЕРЕЧИСЛЕНИЕ СУБСИДИЙ ИЗ БЮДЖЕТА АРАМИЛЬСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА
(ОФОРМЛЯЕТСЯ НА БЛАНКЕ ОРГАНИЗАЦИИ, ПОДПИСЫВАЕТСЯ РУКОВОДИТЕЛЕМ И ЗАВЕРЯЕТСЯ ПЕЧАТЬЮ ОРГАНИЗАЦИИ)

В Администрацию Арамильского городского округа

Дата подачи заявки, исх. номер
Дата, вх. номер (заполняется секретарем Комиссии)

Заявка на перечисление субсидии из бюджета Арамильского городского округа

(наименование некоммерческой организации) просит Администрацию Арамильского городского округа перечислить субсидию, предоставляемую из бюджета Арамильского городского округа на финансовую поддержку социально ориентированным некоммерческим организациям (далее – субсидии), в размере _____ рублей (цифрами с двумя десятичными знаками после запятой и прописью) на условиях заключенного Администрацией Арамильского городского округа и _____ Соглашения о предоставлении субсидии от _____ № _____.

Руководитель _____ (подпись) _____ (расшифровка подписи)

МП (при наличии)

" __ " _____ 20 __ г.

Приложение № 3 к Порядку определения условий предоставления субсидий социально ориентированным некоммерческим организациям, не являющимися государственными (муниципальными) учреждениями, действующим на территории Арамильского городского округа

ФОРМА ФИНАНСОВОГО ОТЧЁТА НЕКОММЕРЧЕСКОЙ ОРГАНИЗАЦИЕЙ, НЕ ЯВЛЯЮЩЕЙСЯ ГОСУДАРСТВЕННЫМ (МУНИЦИПАЛЬНЫМ) УЧРЕЖДЕНИЕМ О ЦЕЛЕВОМ ИСПОЛЬЗОВАНИИ СУБСИДИЙ ИЗ БЮДЖЕТА АРАМИЛЬСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА
(ОФОРМЛЯЕТСЯ НА БЛАНКЕ ОРГАНИЗАЦИИ, ПОДПИСЫВАЕТСЯ РУКОВОДИТЕЛЕМ И ЗАВЕРЯЕТСЯ ПЕЧАТЬЮ ОРГАНИЗАЦИИ)

В Администрацию Арамильского городского округа

Дата подачи заявки, исх. номер
Дата, вх. номер (заполняется секретарем Комиссии)

Финансовый отчет о целевом использовании бюджетных средств, предоставленных по Соглашению от " __ " _____ 20 __ г. № ____ за _____ 20 __ года

N п/п	Наименование статей затрат	Сумма субсидии (руб.)	Фактически израсходовано		В том числе		Остаток бюджетных средств (руб.)	Подтверждающие документы (реквизиты)
			всего нарастающим итогом (руб.)	за отчетный период (руб.)	за счет бюджетных средств (руб.)	за счет собственных средств (руб.)		
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1.								
...								
Итого:								

Примечание. Копии документов, подтверждающих целевое использование средств, на _____ листах прилагаю.

Руководитель _____ (подпись) _____ (расшифровка подписи)

МП (при наличии)

" __ " _____ 20 __ г.

Приложение № 4 к Порядку определения условий предоставления субсидий социально ориентированным некоммерческим организациям, не являющимися государственными (муниципальными) учреждениями, действующим на территории Арамильского городского округа

СОГЛАШЕНИЕ № _____ о предоставлении и использовании субсидий из бюджета Арамильского городского округа общественной организацией

г. Арамиль « _____ » _____ г.

Администрация Арамильского городского округа, именуемая в дальнейшем «Администрация», в лице Главы Арамильского городского округа _____, (Фамилия Имя Отчество главы) действующего на основании Устава с одной стороны, и _____ (полное наименование общественной организации)

в лице Председателя _____ (Фамилия Имя Отчество) действующего на основании Устава, с другой стороны, именуемые в дальнейшем «Стороны», на основании постановления Администрации Арамильского городского округа от 20.11.2019 № 727 «Об утверждении муниципальной программы «Социальная поддержка населения Арамильского городского округа до 2024 года» (далее – Программа) и Плана мероприятий по реализации муниципальной программы «Социальная поддержка населения Арамильского городского округа до 2024 года» заключили настоящее Соглашение о нижеследующем:

1. Предмет Соглашения.

1.1. Предметом настоящего Соглашения является предоставление из бюджета Арамильского городского округа субсидии _____ (полное наименование общественной организации) в соответствии с Программой.

1.2. Объем средств, предоставляемых из бюджета Арамильского городского округа по Решению Думы Арамильского городского округа на текущий финансовый год, составляет: _____ рублей.

1.3. Субсидия предоставляется на безвозмездной основе и в целях оказания финансовой помощи на возмещение следующих затрат:

1) финансирование расходов, связанных с реализацией социально значимых проектов, проводимых общественными организациями в целях достижения уставных целей и задач в сферах, перечисленных в пункте 1.6. Порядка определения условий предоставления субсидий из бюджета Арамильского городского округа социально ориентированным некоммерческим организациям, не являющимся государственными (муниципальными) учреждениями, действующим на территории Арамильского городского округа (далее – Порядок);

2) финансирование расходов, связанных с выполнением мероприятий, проводимых общественными организациями в целях достижения уставных целей и задач в сферах, перечисленных в пункте 1.6. настоящего Порядка, на:

- оказание финансовой поддержки при проведении совместных мероприятий (Месячник защитников Отечества, День Победы, День пожилого человека, День матери, Декада инвалидов, День слепых, фестиваль национальных культур «Национальная мозаика», Международный фестиваль казачьей культуры «Казакі Урала»), юбилейная дата создания общественной организации, спартакиада, Декада милосердия и т.д.);

- организацию и проведение мероприятий в честь Дней воинской и трудовой Славы, юбилейных, памятных дат и профессиональных праздников России, Вооруженных Сил России, Свердловской области и Арамильского городского округа;

- организацию и проведение торжественных (траурных) митингов (приобретение венков, цветов и свечей);

- поисковую работу (в том числе в государственных и муниципальных архивах);

- изготовление брошюр, памяток, информационных листовок по социальной поддержке ветеранов, инвалидов, детей погибших (умерших) участников Великой Отечественной войны, бывших несовершеннолетних узников концлагерей, гетто, жертв политических репрессий, граждан, пострадавших от радиационного воздействия, детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, женщин, семей с детьми, детей и граждан, находящихся в трудной жизненной ситуации;

- проведение конференций, пленумов, президиумов, бюро, семинаров (в том числе выездных), заседаний общественных комиссий, «круглых столов», форумов;

- подписка на периодическое издание газеты «Арамильские вести»;

- приобретение подарочной и сувенирной продукции для награждения членов общественной организации, а также расходных материалов для изготовления подарков ручной работы.

3) частичное финансирование расходов, связанных с обеспечением деятельности общественных организаций, в том числе оплату содержания счёта в банке, приобретение канцелярских товаров, заправка картриджа для копировальной техники, услуг связи, за исключением средств:

- на оплату труда штатных сотрудников общественных организаций;

- на приобретение автотранспортных средств;

- на оплату кредиторской задолженности общественных организаций;

- на оплату работ по капитальному строительству и реконструкции зданий и сооружений;

- на приобретение мебели, оргтехники, оборудования и другого имущества.

Финансирование расходов, связанных с обеспечением деятельности общественных организаций, производится в размере до 20 процентов от общей суммы субсидии, направляемой общественной организацией.

2. Права и обязанности Сторон.

2.1. Администрация обязуется:

2.1.1. Предоставить субсидии _____ (полное наименование общественной организации) в соответствии с Программой на безвозмездной основе.

2.1.2. В пределах лимитов бюджетных обязательств перечислить субсидии на расчетный счет _____ в течение 5 (пяти) рабочих дней. _____ (полное наименование общественной организации)

2.1.3. Осуществить контроль за соблюдением условий, установленных при предоставлении субсидии, полученной в рамках настоящего Соглашения, в том числе за целевым использованием и исполнением условий настоящего Соглашения _____ (полное наименование общественной организации) субсидии, полученной в рамках настоящего Соглашения.

2.1.4. Осуществить оценку эффективности расходов _____

(полное наименование общественной организации)

2.2. _____ обязуется:

2.2.1. Для получения субсидии из бюджета Арамильского городского округа предоставить в Администрацию:

1) заявку на участие в отборе на право получения субсидии из бюджета городского округа (подписанную уполномоченным лицом и заверенную печатью (при ее наличии)), содержащую перечень видов затрат в соответствии с п. 1.3. настоящего Соглашения, по форме согласно Приложению №1 к Порядку определения условий предоставления субсидий из бюджета Арамильского городского округа социально ориентированным некоммерческим организациям, не являющимся государственными (муниципальными) учреждениями, действующим на территории Арамильского городского округа (далее – Порядок);

2) заверенную руководителем общественной организации копию устава общественной организации;

3) документы, подтверждающие статус руководителя общественной организации, полномочия лица, представляющего интересы общественной организации в Администрации;

4) копию документа, подтверждающего регистрацию общественной организации в установленном порядке в территориальном органе Федеральной налоговой службы Российской Федерации по Свердловской области в качестве юридического лица, заверенную руководителем общественной организации (для общественной организации, являющейся юридическим лицом);

5) документы, выданные органами Федеральной налоговой службы, подтверждающие отсутствие задолженности по уплате налогов, сборов, пеней и налоговых санкций, подлежащих уплате в соответствии с нормами законодательства Российской Федерации (для общественной организации, являющейся юридическим лицом);

6) документы, подтверждающие наличие расчетного счета у организации, на который подлежит перечисление Субсидии;

7) информацию об основных мероприятиях общественной организации за последний год, в том числе реализованных за счет собственных средств.

2.2.2. Для перечисления субсидии из бюджета Арамильского городского округа предоставить в Администрацию Арамильского городского округа заявку на перечисление субсидии из бюджета Арамильского городского округа, по форме согласно Приложению № 2 к Порядку.

2.2.3. Обеспечить за счет предоставленной субсидии финансирование расходов, указанных в п. 1.3. настоящего Соглашения.

2.2.4. Обязательным условием предоставления субсидии является согласие Получателя субсидии и лиц, являющихся поставщиками (подрядчиками, исполнителями) по договорам (соглашениям), заключенным в целях исполнения обязательств по договорам (соглашениям) о предоставлении субсидий, на осуществление главным распорядителем бюджетных средств, предоставившим субсидии, и органами муниципального финансового контроля проверок соблюдения ими условий, целей и порядка предоставления субсидии и запрет приобретения за счёт полученных средств, предоставленных в целях финансового обеспечения затрат получателей субсидий, иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий, а также связанных с достижением целей предоставления указанных средств иных операций.

2.2.5. Представлять в Администрацию Отчет об использовании субсидий на мероприятия, предусмотренные в п. 1.3. с настоящего Соглашения по итогам I полугодия, до 15 июля, за весь прошедший год



до 25 января года, следующим за отчетным периодом, по форме согласно Приложению № 3 к Порядку.

2.2.6. В случае изменения платежных реквизитов незамедлительно уведомлять Администрацию путем направления соответствующего письменного извещения, подписанного уполномоченным лицом.

2.2.7. Письменно уведомлять Администрацию о прекращении потребности в субсидии в течение 3 (трех) рабочих дней с момента возникновения соответствующих обстоятельств.

2.2.8. Не позднее 7 (семи) рабочих дней с момента возникновения обстоятельства, свидетельствующего о прекращении потребности в выделенной (полученной) субсидии (остатка субсидии), перечислять полученную субсидию (остаток субсидии) на лицевой счет Администрации.

2.2.9. Выполнять иные обязательства, установленные законодательством Российской Федерации и (или) настоящим Соглашением.

3. Ответственность Сторон.

3.1. Стороны несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации, за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств, вытекающих из настоящего Соглашения, и за нецелевое использование бюджетных средств.

3.2. Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение обязательств по настоящему Соглашению, если неисполнение обязательств вызвано обстоятельствами непреодолимой силы (стихийные бедствия и иные обстоятельства), которые подтверждены документами уполномоченных органов.

3.3. В случае установленного факта неисполнения или ненадлежащего исполнения обязательств _____ по _____ (полное наименование общественной организации) настоящему Соглашению Администрация вправе требовать возврата предоставленной субсидии.

3.4. Приостановление или прекращение перечисления субсидии (остатка субсидии) осуществляется в случае:

- нецелевого использования субсидии;
- непредставления _____ (полное наименование общественной организации) отчетности в сроки, установленные настоящим Соглашением;
- нарушения _____ иных условий настоящего Соглашения;
- _____ (полное наименование общественной организации) направления _____ (полное наименование общественной организации) письменных уведомлений о прекращении потребности в субсидии.

4. Порядок рассмотрения споров, внесение изменений в Соглашение.

4.1. Споры и разногласия, которые могут возникнуть при исполнении настоящего Соглашения, Стороны будут стремиться решить в порядке досудебного разбирательства: путем переговоров, обмена письмами, а при не достижении согласия между Сторонами – споры решаются в установленном законодательством порядке.

4.2. Изменения и дополнения к настоящему Соглашению действительны, если они совершены в письменной форме и подписаны уполномоченными представителями Сторон.

5. Заключительные положения.

5.1. Остаток не использованных в текущем финансовом году субсидий подлежит возврату в бюджет Арамильского городского округа.

5.2. Настоящее Соглашение составлено в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

5.3. Расторжение Соглашения возможно при взаимном согласии Сторон или по требованию одной из Сторон при нарушении другой Стороной условий Соглашения и при письменном извещении о расторжении с указанием причины расторжения Соглашения.

5.4. Соглашение вступает в силу со дня его подписания Сторонами и действует до полного исполнения обязательств по настоящему Соглашению.

6. Юридические адреса и банковские реквизиты Сторон

Администрация: Глава Арамильского городского округа	Общественная организация: Председатель
_____ (ФИО)	_____ (ФИО)
Юридический адрес: ИНН КПП	Юридический адрес: ОГРН ИНН КПП
Расчетный счет: Лицевой счет: Банк БИК	Расчетный счет: Банк БИК
_____ М.П.	_____ М.П.
«___» _____ г.	«___» _____ г.

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
СВЕРДЛОВСКАЯ ОБЛАСТЬ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ
АДМИНИСТРАЦИИ АРАМИЛЬСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА

от 30.03.2020 № 172

Об утверждении Плана мероприятий по улучшению
санитарно-эпидемиологического благополучия населения
Арамильского городского округа на 2020 год

В соответствии с Федеральным законом от 30 марта 1999 года № 52-ФЗ «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения», на основании Предложения о реализации мер по улучшению санитарно- эпидемиологической обстановки и выполнению требований санитарного законодательства Территориального отдела в Чкаловском районе города Екатеринбурга, в городе Полевской и в Сысертском районе от 10.03.2020 № 66-15-06/12-2424-2020, статьи 31 Устава Арамильского городского округа

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить План мероприятий по улучшению санитарно-эпидемиологического благополучия населения Арамильского городского округа на 2020 год (прилагается).

2. Опубликовать настоящее постановление в газете «Арамильские вести» и разместить на официальном сайте Арамильского городского округа.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы Администрации Арамильского городского округа О.В. Комарову

Глава Арамильского городского округа	В.Ю. Никитенко
Приложение к постановлению Администрации Арамильского городского округа от 30.03.2020 № 172	

План
мероприятий по улучшению санитарно-эпидемиологического благополучия населения
Арамильского городского округа на 2020 год

№ п/п	Наименование приоритетного направления улучшения санитарно-эпидемиологической обстановки	Ответственный по исполнению приоритетного направления
1.	Меры, направленные на профилактику факторов риска среды обитания и условий проживания	
1.1.	Снижение пылевой нагрузки на население путем пылеподавления	Администрация Арамильского городского округа; Предприятия Арамильского городского округа

1.2.	Обеспечение функционирования системы информирования населения о высоких уровнях загрязнения атмосферы на территории округа	Муниципальное казенное учреждение «Единая дежурно-диспетчерская служба Арамильского городского округа»; Администрация Арамильского городского округа; Предприятия Арамильского городского округа
1.3.	Обеспечение проведения мероприятий, направленных на санитарную очистку территорий	Администрация Арамильского городского округа; Муниципальное казенное учреждение «Управление зданиями и автомобильным транспортом Администрации Арамильского городского округа»; Предприятия Арамильского городского округа
1.4.	Снижение химической нагрузки на население в связи с загрязнением почв	Промышленные предприятия Арамильского городского округа
1.5.	Обеспечение реализации мер по обоснованию достаточности размеров санитарно-защитных зон промышленных предприятий и объектов	Промышленные предприятия Арамильского городского округа
1.6.	Повышение эффективности системы мониторинга состояния атмосферного воздуха в зонах влияния выбросов промышленных предприятий	Промышленные предприятия Арамильского городского округа
1.7.	Меры по снижению химической нагрузки на население в связи с воздействием на здоровье некачественной питьевой воды (в том числе по приоритетным загрязнениям -железо, марганец, кремний, кадмий, мышьяк, свинец, хлороформ, азот, азот аммиака, нитраты, общая минерализация, жесткость)	Структурное подразделение «Арамильское» акционерного общества «Предприятие водопроводно-канализационного хозяйства Свердловской области»
1.8.	Обеспечение содержания водоисточников централизованного и децентрализованного хозяйственно-питьевого водоснабжения в соответствии с требованиями санитарного законодательства	Администрация Арамильского городского округа; Структурное подразделение «Арамильское» акционерного общества «Предприятие водопроводно-канализационного хозяйства Свердловской области»
1.9.	Обеспечение соблюдения технологий водоподготовки для снабжения населения водой стандартного качества	Структурное подразделение «Арамильское» акционерного общества «Предприятие водопроводно-канализационного хозяйства Свердловской области»
1.10.	Обеспечение снижения шумового воздействия на население в первую очередь на территориях риска	Администрация Арамильского городского округа; Промышленные предприятия Арамильского городского округа
1.11.	Снижение химической нагрузки на население в связи с химическим загрязнением атмосферного воздуха приоритетными загрязняющими веществами (пылевыми частицами, свинцом, диоксидом азота, диоксидом серы, бенз(а)приеном, кадмием), связанной с загрязнением атмосферного воздуха, в т.ч. формирующегося в результате неудовлетворительного благоустройства территории населенных мест, выбросов автотранспорта	Промышленные предприятия Арамильского городского округа; Администрация Арамильского городского округа
2.	Меры по профилактике факторов риска, связанных с питанием населения	
2.1.	Снижение биологической нагрузки, связанной с загрязнением продуктов питания. Выполнение требований санитарных правил при хранении, реализации и транспортировке скоропортящихся пищевых продуктов (соблюдение условий хранения, сроков годности). Соблюдение положения законодательства Российской Федерации о запрете розничной продажи табачных изделий лицам, не достигшим возраста 18 лет. Руководителям предприятий, занимающихся производством блюд «нетрадиционной кухни», в соответствии с требованиями статьи 10 ТР ТС 021/2011 «О безопасности пищевой продукции», разработать и организовать проведение санитарно-противоэпидемических (профилактических) мероприятий (организационных, административных, инженерно-технических, медико-санитарных и иных), обеспечивающие выпуск, хранение, реализацию и транспортировку блюд «нетрадиционной кухни», соответствующих требованиям по безопасности. Руководителям предприятий общественного питания и торговли, имеющие производственные цеха, разработка, внедрение и поддержания процедур, основанных на принципах ХАССП в соответствии со статьей 10 Технического регламента Таможенного союза 021/20011 «О безопасности пищевой продукции» - система контроля за безопасностью производимой предприятиями продукции. Разработка, внедрение и поддержание процедур, основанных на принципах ХАССП в соответствии со статьей 10 Технического регламента Таможенного союза 021/2011 «О безопасности пищевой продукции» - система контроля за безопасностью производимой предприятиями продукции. Соблюдение санитарных требований к реализации продуктов на рынках.	Комитет по экономике и стратегическому развитию Администрации Арамильского городского округа; Предприятия торговли, общественного питания, производители пищевой продукции (в частности, молокоперерабатывающие предприятия)
2.2.	Выявление фактов несанкционированной торговли продуктами питания. Принятие соответствующих мер реагирования.	Комитет по экономике и стратегическому развитию Администрации Арамильского городского округа; Отдел полиции № 21 Межмуниципального отдела Министерства внутренних дел Российской Федерации «Сысертский»
2.3.	Проведение санитарно-просветительной работы с населением и декретированным контингентом пищевых предприятий по вопросам здорового питания, здорового образа жизни.	Администрация Арамильского городского округа; Комитет по экономике и стратегическому развитию Администрации Арамильского городского округа
2.4.	Снижение объема выпуска некачественной пищевой продукции производителями по физико-химическим показателям, в т.ч. показателям фальсификации	Предприятия-производители пищевой продукции; Территориальный отдел Управления Роспотребнадзора по Свердловской области в Чкаловском районе города Екатеринбурга, в городе Полевской и в Сысертском районе
2.5.	Обеспечение рационального питания детей в образовательных учреждениях, путем: Решения вопросов централизованного обеспечения продуктами питания гарантированного качества от предприятий-производителей, в том числе продуктами, обогащенными микронутриентами. При проведении конкурсов на размещение муниципальных заказов в условиях приоритетности ценовой политики организовать поставку в учреждения социальной сферы безопасной и качественной продукции путём включения в конкурсную документацию требований по соответствию продуктов питания и качества оказываемой услуги утверждённому меню, санитарным нормам и правилам, законодательству по защите прав потребителя. Обеспечить выполнение натуральных норм продуктов питания в дошкольных образовательных учреждениях, в соответствии с санитарными требованиями.	Администрация Арамильского городского округа; Отдел образования Арамильского городского округа



2.6.	Проведение санитарно-просветительной работы с населением и декретированным контингентом пищевых предприятий по вопросам здорового питания, здорового образа жизни, в том числе через центры здоровья. Доведение материально-технической базы пищеблоков лечебно-профилактических учреждений до требований СанПиН, обеспечение рекомендуемых физиологических норм потребления основных продуктов (мясных, рыбных, молочных, овощей, фруктов, «С» витаминизация блюд), улучшение структуры питания.	Государственное бюджетное учреждение здравоохранения Свердловской области «Арамильская городская больница»
3.	Меры по профилактике заболеваемости работающего населения	
3.1.	Проведение мониторинга состояния здоровья работающих во вредных и (или) опасных условиях труда	Руководители предприятий Арамильского городского округа
3.2.	Проведение специальной оценки условий труда (далее - СОУТ), выполнение плана мероприятий по улучшению условий труда по результатам СОУТ	Руководители предприятий Арамильского городского округа
3.3.	Обеспечение выполнения требований санитарного законодательства на рабочих местах	Руководители предприятий Арамильского городского округа
3.4.	Оценка профессионального риска работающих во вредных и (или) опасных условиях труда	Руководители предприятий Арамильского городского округа
3.5.	Организация и проведение предварительных и периодических медицинских осмотров работающих	Руководители предприятий Арамильского городского округа; Государственное бюджетное учреждение здравоохранения Свердловской области «Арамильская городская больница»
3.6.	Диагностика, регистрация и учет профессиональных и производственно-обусловленных заболеваний	Руководители предприятий Арамильского городского округа
3.7.	Применение средств коллективной и индивидуальной защиты	Руководители предприятий Арамильского городского округа
3.8.	Организация лечебно-оздоровительного питания работающих во вредных (или) опасных условиях труда	Руководители предприятий Арамильского городского округа
3.9.	Оздоровление лиц из групп риска развития профессиональных заболеваний в условиях санаториев и профилакториев	Руководители предприятий Арамильского городского округа
3.10.	Обеспечение дополнительных отпусков и иных компенсаций для работающих во вредных и (или) опасных условиях труда	Руководители предприятий Арамильского городского округа
3.11.	Строительство и обустройство бытовых помещений, комнат психологической разгрузки в соответствии санитарными требованиями	Руководители предприятий Арамильского городского округа
3.12.	Повышение квалификации специалистов по охране труда и промышленной безопасности по вопросам медицины труда	Руководители предприятий Арамильского городского округа
3.13.	Разработка и реализация комплексных программ предупредительных и оздоровительных мер по профилактике профессиональных и производственно обусловленных заболеваний на промышленных предприятиях	Руководители предприятий Арамильского городского округа
3.14.	Ранняя диагностика онкологических заболеваний	Государственное бюджетное учреждение здравоохранения Свердловской области «Арамильская городская больница»
3.15.	Регистрация и учет профессиональных онкологических заболеваний	Руководители предприятий Арамильского городского округа
3.16.	Информирование работающих о мерах профилактики онкологических заболеваний	Руководители предприятий Арамильского городского округа
3.17.	Разработка программ профилактики профессиональных заболеваний в соответствии с «Методическими рекомендациями по управлению профессиональными рисками на предприятиях и организациях Свердловской области»	Руководители предприятий Арамильского городского округа
3.18.	Анализ состояния условий труда женщин по итогам паспортизации рабочих мест, разработка и выполнение программ по оздоровлению женщин, работающих во вредных условиях труда	Руководители предприятий Арамильского городского округа
3.19.	Создание на предприятии системы мониторинга за безопасностью для работника применяемого сырья и материалов	Руководители предприятий Арамильского городского округа
3.20.	Осуществление внутреннего контроля за гигиенической безопасностью при реконструкции и модернизации производств. Проведение санитарно-гигиенических экспертиз в установленном порядке	Руководители предприятий Арамильского городского округа; Федеральное бюджетное учреждение здравоохранения «Центр гигиены и эпидемиологии в Свердловской области»
3.21.	Создание и воссоздание на предприятиях медико-санитарных частей	Руководители промышленных предприятий Арамильского городского округа
3.22.	Создание на предприятиях системы медицины труда с привлечением специалистов по охране труда	Руководители предприятий Арамильского городского округа
3.23.	Паспортизация канцерогеноопасных организаций	Руководители предприятий Арамильского городского округа
3.24.	Разработка и реализация профилактических мероприятий по результатам санитарно-гигиенической паспортизации канцерогеноопасных организаций	Руководители предприятий Арамильского городского округа
3.25.	Разработка и реализация мероприятий по профилактике онкологических заболеваний	Администрация Арамильского городского округа
4.	Меры по профилактике факторов риска, связанных с условиями воспитания и обучения детей и подростков	
4.1.	Обеспечить полноценную физическую подготовку и воспитание детей в учебных учреждениях	Администрация Арамильского городского округа; Отдел образования Арамильского городского округа; Государственное бюджетное учреждение здравоохранения Свердловской области «Арамильская городская больница»
4.2.	Обеспечить приведение образовательных учреждений в соответствие санитарным нормам	Администрация Арамильского городского округа; Отдел образования Арамильского городского округа
4.3.	Обеспечить проведение мероприятий по профилактике острой и хронической заболеваемости детей и подростков в образовательных учреждениях	Отдел образования Арамильского городского округа; Государственное бюджетное учреждение здравоохранения Свердловской области «Арамильская городская больница»
4.4.	Обеспечить организацию оздоровления детей дошкольного, школьного возрастов в течение года и полноценного летнего отдыха в загородных оздоровительных учреждениях	Отдел образования Арамильского городского округа; Государственное бюджетное учреждение здравоохранения Свердловской области «Арамильская городская больница»
4.5.	Внедрить здоровьесберегающие технологии в образовательных учреждениях	Отдел образования Арамильского городского округа; Государственное бюджетное учреждение здравоохранения Свердловской области «Арамильская городская больница»
5.	Меры по профилактике инфекционных и паразитарных заболеваний	
5.1.	Проведение вакцинации против гриппа с охватом не менее 50% населения города, «группы риска» до 100%	Государственное бюджетное учреждение здравоохранения Свердловской области «Арамильская городская больница»; Предприятия и организации Арамильского городского округа

5.2.	Информирование населения муниципального образования, в том числе через средства массовой информации, о возможности распространения социально значимых заболеваний и заболеваний, представляющих опасность для окружающих, на территории муниципального образования, осуществляемое на основе ежегодных статистических данных, в том числе группы повышенного риска о методах профилактики ВИЧ-инфекции, а также о мерах, предпринимаемых государством для выявления и лечения современной высокоэффективной терапией больных ВИЧ/СПИДом, формирование толерантного отношения населения к людям, живущим с ВИЧ-инфекцией. Охват информационными и обучающими программами по профилактике ВИЧ/СПИД групп риска – до 20,0%, все население -10%	Администрация Арамильского городского округа; Государственное бюджетное учреждение здравоохранения Свердловской области «Арамильская городская больница»; Управление Роспотребнадзора Свердловской области в Чкаловском районе г. Екатеринбург, в г. Полевской и в Сысертском районе
5.3.	Организация межведомственного взаимодействия всех заинтересованных служб по вопросам ограничения распространения и профилактики ВИЧ инфекции	Управление Роспотребнадзора Свердловской области в Чкаловском районе г. Екатеринбург, в г. Полевской и в Сысертском районе; Государственное бюджетное учреждение здравоохранения Свердловской области «Арамильская городская больница»
5.4.	Увеличение охвата лиц антирабической помощью, обратившихся в лечебно-профилактические учреждения города	Государственное бюджетное учреждение здравоохранения Свердловской области «Арамильская городская больница»
5.5.	Проведение профилактических и противоэпидемических мероприятий по природно-очаговым инфекциям, в том числе по вакцинации против туляремии, бешенства	Государственное бюджетное учреждение здравоохранения Свердловской области «Арамильская городская больница»
5.6.	Достижение уровня охвата прививками против клещевого энцефалита 95% населения, в том числе детей с 15 месячного возраста	Государственное бюджетное учреждение здравоохранения Свердловской области «Арамильская городская больница»
5.7.	Проведение акрицидной обработки открытых стаций (парки, лечебно-профилактические учреждения, места отдыха)	Администрация Арамильского городского округа; Государственное бюджетное учреждение здравоохранения Свердловской области «Арамильская городская больница»; Организации Арамильского городского округа
5.8.	Проведение комплекса мероприятий, направленных на предупреждение групповой и вспышечной заболеваемости внутрибольничными инфекциями (далее - ВБИ) послеоперационных больных, в том числе внедрение системы инфекционного контроля регистрации ВБИ	Государственное бюджетное учреждение здравоохранения Свердловской области «Арамильская городская больница»; Управление Роспотребнадзора Свердловской области в Чкаловском районе г. Екатеринбург, в г. Полевской и в Сысертском районе
5.9.	Организация заключительной и текущей дезинфекции очагов инфекционной заболеваемости	Федеральное бюджетное учреждение здравоохранения «Центр гигиены и эпидемиологии в Свердловской области»; Управление Роспотребнадзора Свердловской области в Чкаловском районе г. Екатеринбург, в г. Полевской и в Сысертском районе
5.10.	Организация флюорографического обследования в соответствии с утвержденным планом профилактических осмотров на туберкулез, в т.ч. в группах риска не менее 90%, на предприятиях и организациях не менее 95% от работающих	Предприятия и организации Арамильского городского округа; Государственное бюджетное учреждение здравоохранения Свердловской области «Арамильская городская больница»
5.11.	Разработать и реализовать программу иммунопрофилактики инфекционных болезней в соответствии с национальным календарем профилактических прививок и календарем профилактических прививок по эпидемическим показаниям	Администрация Арамильского городского округа; Государственное бюджетное учреждение здравоохранения Свердловской области «Арамильская городская больница»
5.12.	Снижение численности млекопитающих-переносчиков заразных болезней путем стерилизации и пристройства животных без владельцев на территории Арамильского городского округа	Администрация Арамильского городского округа
5.13.	Снижение биологической нагрузки с водой, пищей, почвой, в том числе реализация плана мероприятий по снижению заболеваемости острыми кишечными инфекциями. Информирование населения о ситуации по заболеваемости, о факторах риска и мерах профилактики острых кишечных инфекций.	Федеральное бюджетное учреждение здравоохранения «Центр гигиены и эпидемиологии в Свердловской области»; Государственное бюджетное учреждение здравоохранения Свердловской области «Арамильская городская больница»; Администрация Арамильского городского округа
5.14.	Предоставление жилых помещений больным туберкулезом по договорам социального найма в соответствии с Жилищным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 18 июня 2001 года № 77-ФЗ «О предупреждении распространения туберкулеза в Российской Федерации»	Администрация Арамильского городского округа
5.15.	Для снижения численности млекопитающих-переносчиков заразных инфекций актуализировать Правила содержания домашних и сельскохозяйственных животных на территории Арамильского городского округа и разработать порядок осуществления деятельности по обращению с животными без владельцев на территории Арамильского округа	Администрация Арамильского городского округа
5.16.	Увеличить охват дератизационными работами объектов, находящихся на территории Арамильского городского округа	Руководители предприятий Арамильского городского округа; Организации, осуществляющие содержание общего имущества многоквартирных домов на территории Арамильского городского округа
5.17.	Разработать комплексный план по санитарной охране территорий и реализовать мероприятия по предупреждению заноса (завоза) инфекций, имеющих международное значение	Администрация Арамильского городского округа
6.	Профилактика травм и отравлений	
6.1.	Предупреждение травматизма и снижение последствий для здоровья в связи с перенесенными травмами путём обеспечения безопасных условий передвижения в населенных пунктах (уличное и дворовое освещение, ремонт подъездных путей, безопасное покрытие пешеходных дорожек, ремонт лестничных клеток). Улучшение технического состояния придомовых спортивных и детских площадок. Организация досуга для детей и подростков. Организация проведения очистки крыш в зимне-весенний период. Снижение опасности и доступности строительных площадок, полигонов, чердаков и крыш, подвалов, гаражей. Развитие системы восстановительного лечения после перенесенных травм и отравлений. Разработка и реализация целевых программ по профилактике детского травматизма в образовательных учреждениях.	Муниципальное бюджетное учреждение «Арамильская служба заказчика»; Муниципальное казенное учреждение «Управление зданиями и автомобильным транспортом Администрации Арамильского городского округа»; Администрация Арамильского городского округа; Организации, осуществляющие содержание общего имущества многоквартирных домов на территории Арамильского городского округа; Отдел образования Арамильского городского округа; Руководители образовательных учреждений Арамильского городского округа; Государственное бюджетное учреждение здравоохранения Свердловской области «Арамильская городская больница»; Муниципальное автономное учреждение Центр развития физической культуры, спорта и молодежной политики «Созвездие»; Руководители предприятий Арамильского городского округа



6.2.	Снижение риска травмирования и ущерба здоровью в результате дорожно-транспортных происшествий за счёт: - обучения правилам дорожного движения; - расширения системы надземных пешеходных переходов; - оптимизации движения общественного муниципального и частного транспорта; - соблюдения и обучения правилам безопасности перевозки детей; - контроля и техобслуживания автотранспорта для перевозки детей; - обработки дорожных покрытий и тротуаров при неблагоприятных метеословиях; - нанесения и своевременного восстановления дорожной разметки; - оптимизации пересечения пешеходных и транспортных потоков; - совершенствования системы медицинской помощи пострадавшим в дорожно-транспортных происшествиях; - развития системы регулируемых пешеходных переходов (своевременный ремонт и установка новых светофоров); - организации и проведения предпрейсового осмотра водителей.	Отдел образования Арамильского городского округа; Администрация Арамильского городского округа; Муниципальное казенное учреждение «Управление зданиями и автомобильным транспортом Администрации Арамильского городского округа»; Государственное бюджетное учреждение здравоохранения Свердловской области «Арамильская городская больница»; Муниципальное бюджетное учреждение «Арамильская служба заказчика»; Организации, осуществляющие содержание общего имущества многоквартирных домов на территории Арамильского городского округа; Руководители предприятий Арамильского городского округа
6.3.	Профилактика острых отравлений в быту путём решения социальных проблем (обеспечение присмотра за детьми дошкольного возраста; организация досуга детей и подростков; повышение занятости трудоспособного населения). Ликвидация несанкционированных торговых точек, реализующих спиртосодержащую продукцию. Контроль за хранением и применением лекарственных препаратов (в первую очередь в детских образовательных учреждениях). Мониторинг и персонализированный учет случаев острых бытовых отравлений.	Администрация Арамильского городского округа; Отдел образования Арамильского Городского округа; Муниципальное автономное учреждение Центр развития физической культуры, спорта и молодежной политики «Созвездие»; Комитет по экономике и стратегическому развитию Администрации Арамильского городского округа; Государственное бюджетное учреждение здравоохранения Свердловской области «Арамильская городская больница»
7.	Управление рисками для здоровья населения и формирование здорового образа жизни	Администрация Арамильского городского округа; Отдел образования Арамильского городского округа; Муниципальное автономное учреждение Центр развития физической культуры, спорта и молодежной политики «Созвездие»
7.1.	Снижение социально обусловленных факторов риска для здоровья населения: - преодоление бедности, повышение уровня жизни населения и снижение влияния на здоровье населения факторов социального неблагополучия; - снижение уровня безработицы и повышение занятости населения (прежде всего молодёжи)	Администрация Арамильского городского округа; Отдел образования Арамильского городского округа; Муниципальное автономное учреждение Центр развития физической культуры, спорта и молодежной политики «Созвездие»
7.2.	Обеспечить реализацию профилактических мероприятий, направленных на снижение неблагоприятного воздействия факторов риска на здоровье населения, информирование населения о факторах риска, формирующих здоровье, и мерах профилактики: 1) алкогольной зависимости; 2) табакокурения, проведение дней борьбы с курением; 3) курения родителей в присутствии детей; 4) курения в общественных местах. Повышение уровня знаний граждан, специалистов и индивидуальных предпринимателей в вопросах здорового образа жизни, соблюдения санитарного законодательства, законодательства в сфере защиты прав потребителей. Гигиеническое образование детей и подростков в дошкольных образовательных учреждениях и школах.	Администрация Арамильского городского округа; Отдел образования Арамильского городского округа; Руководители предприятий, учреждений и организаций Арамильского городского округа
7.3.	Обеспечить реализацию плана мероприятий по формированию здорового образа жизни населения (в первую очередь среди молодежи): 1) разработка и реализация планов мероприятий по здоровому образу жизни; 2) издание печатной, видеопроодукции по актуальным вопросам профилактики заболеваний и ведения здорового образа жизни населения; 3) организация и проведение массовых спортивных мероприятий; 4) реализация мероприятий по сохранению здоровья населения.	Администрация Арамильского городского округа; Отдел образования Арамильского городского округа; Территориальный отдел Управления Роспотребнадзора по Свердловской области в Чкаловском районе города Екатеринбурга, в городе Полевской и в Сысертском районе
7.4.	Обеспечить проведение гигиенического обучения руководителей и индивидуальных предпринимателей, представителей общественных организаций и населения. Создание системы профориентации и профконсультации подростков с включением в содержательную часть базисного учебного плана сведений о влиянии факторов риска на здоровье, о профессионально значимых психофизиологических функциях человека, от уровня которых зависит успешность освоения профессии. Гигиеническое информирование детей и родителей. Обеспечение доступности гигиенического обучения для населения.	Администрация Арамильского городского округа; Отдел образования Арамильского городского округа; Государственное бюджетное учреждение здравоохранения Свердловской области «Арамильская городская больница»; Территориальный отдел Управления Роспотребнадзора по Свердловской области в Чкаловском районе города Екатеринбурга, в городе Полевской и в Сысертском районе

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
СВЕРДЛОВСКАЯ ОБЛАСТЬ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ
АДМИНИСТРАЦИИ АРАМИЛЬСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА

от 31.03.2020 № 175

Об утверждении средней рыночной стоимости одного квадратного метра общей площади жилых помещений на территории Арамильского городского округа на 2 квартал 2020 года

В целях реализации мероприятий «Обеспечение жильем молодых семей» Государственной программы Российской Федерации «Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами граждан Российской Федерации», утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 30.12.2017 № 1710, государственной программы Свердловской области «Реализация основных направлений государственной политики в строительном комплексе Свердловской области до 2024 года», утвержденной постановлением Правительства Свердловской области от 24.10.2013 № 1296-ПП, государственной программы Свердловской области «Реализация молодежной политики и патриотического воспитания граждан в Свердловской области до 2024 года», утвержденной постановлением Правительства Свердловской области от 29.12.2017 № 1047-ПП, во исполнение закона Свердловской области от 22.07.2005 № 96-ОЗ «О признании граждан малоимущими в целях предоставления им по договорам социального найма жилых помещений муниципального жилищного фонда на территории Свердловской области», приказа Министерства строительства и развития инфраструктуры Свердловской области от 27.11.2015 № 470-П «Об утверждении методических рекомендаций для органов местного самоуправления муниципальных образований, расположенных на территории Свердловской области, по определению средней рыночной стоимости одного квадратного метра общей площади жилых помещений для обеспечения жильем отдельных категорий граждан», постановления Правительства Свердловской области от 01.04.2019 № 208-ПП «Об утверждении региональной адресной программы «Переселение граждан на территории Свердловской области из аварийного жилищного фонда в 2019 - 2025 годах», в целях эффективного использования бюджетных средств по обеспечению жильем отдельных категорий граждан в рамках программных мероприятий, реализуемых на территории Арамильского городского округа, а также в целях признания граждан, обратившихся с заявлениями о постановке на учет в качестве нуждающихся в предоставлении по договорам социального найма жилых помещений жилого муниципального фонда, малоимущими и предоставления им по договорам социального найма жилых помещений муниципального жилищного фонда, на основании решения Комиссии по определению средней рыночной стоимости одного квадратного метра жилого помещения на территории Арамильского городского округа от 27.03.2020 (Протокол № 9), руководствуясь статьей 31 Устава Арамильского городского округа

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить среднюю рыночную стоимость одного квадратного метра общей площади жилых помещений на территории Арамильского городского округа на 2 квартал 2020 года:

Наименование населенного пункта	Средняя рыночная стоимость 1 кв. м. общей площади жилых помещений на первичном рынке жилья (руб.)	Средняя рыночная стоимость 1 кв. м. общей площади жилых помещений на вторичном рынке жилья (руб.)	Расчетный показатель средней рыночной стоимости жилья на планируемый квартал по муниципальному образованию (руб.)
г. Арамиль	49 217	48 031	43 195
пос. Светлый	32 648	37 979	34 215
пос. Арамиль	32 648	40 005	34 898
Арамильский городской округ	49 217	45 724	42 417

2. Опубликовать настоящее постановление в газете «Арамильские вести» и разместить на официальном сайте Арамильского городского округа.
3. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава Арамильского городского округа

В.Ю. Никитенко

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
СВЕРДЛОВСКАЯ ОБЛАСТЬ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ
АДМИНИСТРАЦИИ АРАМИЛЬСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА

от 02.04.2020 № 177

О результатах проведения конкурсного отбора проектов инициативного бюджетирования в Арамильском городском округе в 2020 году

Во исполнение постановления Администрации Арамильского городского округа от 18.06.2018 № 265 «Об организации проведения конкурсного отбора проектов инициативного бюджетирования в Арамильском городском округе», руководствуясь протоколом заседания конкурсной комиссии по отбору проектов инициативного бюджетирования в Арамильском городском округе от 20.03.2020 № 3, руководствуясь статьей 31 Устава Арамильского городского округа

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Признать победителем конкурсного отбора проектов инициативного бюджетирования в Арамильском городском округе (далее-конкурсный отбор) проект инициативной группы родителей Муниципального автономного образовательного учреждения дополнительного образования «Детско-Юношеская Спортивная Школа «Дельфин» города Арамиль.
2. Комитету по экономике и стратегическому развитию Администрации Арамильского городского округа подготовить заявку на участие в конкурсном отборе проектов инициативного бюджетирования на региональном уровне и направить ее в Министерство экономики и территориального развития Свердловской области.
3. Опубликовать настоящее постановление в газете «Арамильские вести» и разместить на официальном сайте Арамильского городского округа.
4. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на заместителя главы Администрации Арамильского городского округа О.В. Комарову.

Глава Арамильского городского округа

В.Ю. Никитенко

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
СВЕРДЛОВСКАЯ ОБЛАСТЬ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ
АДМИНИСТРАЦИИ АРАМИЛЬСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА

от 19.03.2020 № 154

Об утверждении Порядка расходования средств областного бюджета, предоставленных в форме субсидий бюджету Арамильского городского округа на обеспечение организации отдыха детей в каникулярное время, включая мероприятия по обеспечению безопасности их жизни и здоровья

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Законом Свердловской области от 15 июля 2005 года № 70-ОЗ «Об отдельных межбюджетных трансфертах, предоставляемых из областного бюджета и местных бюджетов в Свердловской области», Законом Свердловской области от 15 июня 2011 года № 38-ОЗ «Об организации и обеспечении отдыха и оздоровления детей в Свердловской области», статьей 111 Областного закона Свердловской области от 10 марта 1999 года № 4-ОЗ «О правовых актах в Свердловской области», постановлением Правительства Свердловской области от 19.12.2019 № 920-ПП «Об утверждении государственной программы Свердловской области «Развитие системы образования и реализация молодежной политики в Свердловской области до 2025 года», руководствуясь статьей 31 Устава Арамильского городского округа

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить Порядок расходования средств областного бюджета, предоставленных в форме субсидий бюджету Арамильского городского округа на обеспечение организации отдыха детей в каникулярное время, включая мероприятия по обеспечению безопасности их жизни и здоровья (прилагается).
2. Действие настоящего постановления распространяется на отношения, возникшие с 1 января 2020 года.
3. Опубликовать настоящее постановление в газете «Арамильские вести» и разместить на официальном сайте Арамильского городского округа.
4. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на заместителя главы Администрации Арамильского городского округа О.В. Комарову.

Глава Арамильского городского округа В. Ю. Никитенко

Приложение
к постановлению Администрации Арамильского городского округа
от 19.03.2020 № 154

Порядок расходования средств областного бюджета, предоставленных в форме субсидий бюджету Арамильского городского округа на обеспечение организации отдыха детей в каникулярное время, включая мероприятия по обеспечению безопасности их жизни и здоровья

1. Настоящий Порядок определяет условия расходования средств областного бюджета, предоставляемых в форме субсидий бюджету Арамильского городского округа на обеспечение организации отдыха детей в каникулярное время, включая мероприятия по обеспечению безопасности их жизни и здоровья (далее – субсидии).
2. Главным администратором (администратором) доходов и главным распорядителем средств областного бюджета, предоставленных бюджету Арамильского городского округа в форме субсидий, является Отдел образования Арамильского городского округа.
3. Субсидии подлежат зачислению в доход бюджета Арамильского городского округа по коду бюджетной классификации 906 2 02 29999 04 0000 150 и расходованию по разделу 0700 «Образование», подразделу 0707 «Молодежная политика», целевой статье 0950145600 «Обеспечение организации отдыха и оздоровления детей в каникулярное время в Арамильском городском округе».
4. Субсидии направляются:
1) на осуществление расходов местных бюджетов и (или) возмещение затрат, произведенных за счет средств местных бюджетов, связанных с организацией отдыха детей в каникулярное время, включая мероприятия по обеспечению безопасности их жизни и здоровья, в санаторно-курортных организациях (санаториях, санаторных оздоровительных лагерях круглогодичного действия), загородных оздоровительных лагерях, лагерях дневного пребывания, на приобретение путевок в санаторно-курортные организации, расположенные на побережье Черного моря, в рамках проекта «Поезд здоровья»;
2) на осуществление расходов местных бюджетов и (или) возмещение затрат, произведенных за счет средств местных бюджетов, связанных с проведением акарицидной обработки, энтомологического контроля территорий муниципальных загородных организаций отдыха детей и их оздоровления и прилегающих к ним зон, обеспечением муниципальных загородных организаций отдыха детей и их оздоровления пищевой аскорбиновой кислотой и дезинфекционными средствами; проведением бактериологического, паразитологического и вирусологического обследования персонала, направляемого для работы в муниципальные организации отдыха детей и их оздоровления, а также в лагеря дневного пребывания детей; проведением лабораторных исследований качества питьевой воды водоемов, бассейнов, пищи на микробиологические показатели в муниципальных организациях отдыха детей и их оздоровления, а также в лагерях дневного пребывания детей.
5. Отдел образования Арамильского городского округа представляет в Министерство образования и молодежной политики Свердловской области (далее – Министерство):
1) отчет о достижении значений целевых показателей охвата отльдохом детей в каникулярное время и использовании средств областного бюджета, предоставленных в виде субсидии местному бюджету на организацию отдыха детей в каникулярное время, включая мероприятия по обеспечению безопасности их жизни и здоровья, и выполнении обязательств по финансированию за счет средств местного бюджета и внебюджетных

источников финансирования ежемесячно не позднее 5 числа месяца, следующего за отчетным периодом, а также по итогам года не позднее 15 января года, следующего за отчетным, по форме, согласно приложению № 1;

2) отчет о расходах бюджета Арамильского городского округа, в целях софинансирования которых предоставляется субсидия, ежемесячно не позднее 5 числа месяца, следующего за отчетным периодом, а также по итогам года, не позднее 15 января года, следующего за отчетным, по форме, согласно приложению № 2;

3) отчет о достижении значений показателей результативности ежемесячно не позднее 5 числа месяца, следующего за отчетным периодом, а также по итогам года, не позднее 15 января года, следующего за отчетным по форме согласно приложению № 3;

4) отчет об использовании межбюджетных трансфертов по форме 0503324 ежемесячно не позднее 8 числа месяца, следующего за отчетным.

6. Средства, полученные из областного бюджета в форме субсидий, носят целевой характер и не могут быть использованы на иные цели.

Нецелевое использование бюджетных средств влечет применение мер ответственности, предусмотренных бюджетным, административным и уголовным законодательством Российской Федерации.

7. Финансовый контроль за целевым использованием средств областного бюджета, предоставленных бюджету Арамильского городского округа в форме субсидий, осуществляется Отделом образования Арамильского городского округа, Финансовым отделом Администрации Арамильского городского округа в пределах их компетенции.

Приложение № 1

к Порядку расходования средств областного бюджета, предоставленных в форме субсидий бюджету Арамильского городского округа на обеспечение организации отдыха детей в каникулярное время, включая мероприятия по обеспечению безопасности их жизни и здоровья

от _____ № _____

ОТЧЕТ

о достижении целевых показателей охвата отдыхом детей в каникулярное время и использовании средств областного бюджета, предоставленных в виде субсидии местному бюджету на осуществление в пределах полномочий муниципальных районов, городских округов мероприятий по обеспечению организации отдыха детей в каникулярное время, включая мероприятия по обеспечению безопасности их жизни и здоровья, и выполнении обязательств по финансированию за счет средств местного бюджета и внебюджетных источников финансирования на « ____ » _____ 20__ года

Арамильский городской округ

Номер строки	Вид организации отдыха детей	Достижение целевых показателей охвата отдыхом детей в каникулярное время, всего (человек)				Запланировано средств, всего (тыс. рублей)	В том числе			Кас-совый расход, всего (тыс. рублей)	В том числе			Остаток неиспользованных средств, всего (тыс. рублей)	В том числе		
		план		факт			из областного бюджета (тыс. рублей)	из муниципального бюджета (тыс. рублей)	из внебюджетных источников финансирования (тыс. рублей)		из областного бюджета (тыс. рублей)	из муниципального бюджета (тыс. рублей)	из внебюджетных источников финансирования (тыс. рублей)		из областного бюджета (тыс. рублей)	из муниципального бюджета (тыс. рублей)	из внебюджетных источников финансирования (тыс. рублей)
		все-го	в том числе в ТЖС	все-го	в том числе в ТЖС												

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18
1.	Санаторно-курортные организации (санатории и санаторные оздоровительные лагеря круглогодичного действия), всего, в том числе:																
1.1	в санаториях																
1.2	в санаторно оздоровительных лагерях круглогодичного действия																
1.3	в рамках проекта «Поезд здоровья» (при условии участия в проекте)																
2.	Загородные оздоровительные лагеря																
3.	Оздоровительные лагеря дневного пребывания																
4.	Лагеря труда и отдыха																
5.	Палаточные лагеря																
6.	Туристические походы																
7.	Другие формы отдыха																
8.	Итого*																

* При подведении итога суммируются данные по строке 1, строке 2, строке 3, строке 4, строке 5, строке 6 и строке 7.

Список сокращений: ТЖС – трудная жизненная ситуация.

Глава (глава администрации) муниципального образования, расположенного на территории Свердловской области

_____ (должность) _____ (подпись) _____ (расшифровка)

подписи)

Исполнитель _____ (должность) _____ (инициалы, фамилия) _____ (телефон)

« ____ » _____ 20__

Приложение № 2

к Порядку расходования средств областного бюджета, предоставленных в форме субсидий бюджету Арамильского городского округа на обеспечение организации отдыха детей в каникулярное время, включая мероприятия по обеспечению безопасности их жизни и здоровья

от _____ № _____

ОТЧЕТ			Коды
о расходах, в целях софинансирования которых предоставлена субсидия			
	на 1 _____ 20 _____ года	Дата	
Наименование уполномоченного органа муниципально-го образования		по ОКПО	
Наименование бюджета муниципального образования		Глава по БК	
Наименование финансового органа муниципального образования		по ОКМО	
		по ОКПО	
Наименование государственного органа Свердловской области, осуществляющего функции главного распорядителя средств областного бюджета		Глава по БК	
Наименование муниципальной программы		по БК	
Периодичность:			
Единица измерения:	рубли	по ОКЕИ	383

(с точностью до второго десятичного знака после запятой)

1. Движение денежных средств

Наименование показателя	Код стро-ки	Средства бюджета муниципального образования			
		всего		в том числе сред-ства субсидии из областного бюд-жета	
		за от-четный период	нарас-тающим итогом с начала года	за от-четный период	нарас-тающим итогом с начала года
1	2	3	4	5	6
Остаток средств субсидии на начало года, всего	010	х	х		х
из них:	011	х	х		х
подлежит возврату в областной бюджет					
Объем субсидии, предоставленной бюджету муници-пального образования из областного бюджета	020	х	х		х
Предусмотрено в бюджете (сводной бюджетной роспи-си) муниципального образования расходов, в целях осу-ществления которых предоставлена субсидия	030			х	х
Поступило средств субсидии в бюджет муниципального образования из областного бюджета	040	х	х		
Израсходовано средств бюджета муниципального обра-зования (кассовый расход)	050				
Восстановлено средств субсидии в бюджет муниципал-ного образования, всего	060	х	х		
в том числе использованных не по целевому назначению в текущем году	061	х	х		



Наименование показателя	Код строки	Средства бюджета муниципального образования			
использованных не по целевому назначению в предшествующие годы	062	x	x		
использованных в предшествующие годы	063	x	x		
Возвращено в областной бюджет средств субсидии, восстановленных в бюджет муниципального образования, всего	070	x	x		
в том числе	071	x	x		
остаток средств субсидии на начало года					
использованных не по целевому назначению	072	x	x		
использованные в предшествующие годы	073	x	x		
Остаток средств субсидии на конец отчетного периода (года), всего	080	x	x		
из них:	081	x	x		
подлежит возврату в областной бюджет					
2. Сведения о направлении расходов бюджета муниципального образования, софинансирование которых осуществляется из областного бюджета.					

Код по БК	Наименование мероприятия	Код строки	Предусмотрено бюджетных ассигнований в бюджете муниципального образования (сводной бюджетной росписи бюджета муниципального образования) на 2020 год	Кассовые расходы бюджета муниципального образования		Уровень софинансирования, %
				за отчетный период	нарастающим итогом с начала года	
1	2	3	4	5	6	7
	Осуществление в пределах полномочий муниципальных районов, городских округов мероприятий по обеспечению организации отдыха детей в каникулярное время, включая мероприятия по обеспечению безопасности их жизни и здоровья					

Глава (глава администрации) муниципального образования, расположенного на территории Свердловской области

(должность) (подпись) (расшифровка подписи)

Исполнитель

(должность) (инициалы, фамилия) (телефон)

«__» 20__

Приложение № 3

к Порядку расходования средств областного бюджета, предоставленных в форме субсидий бюджету Арамильского городского округа на обеспечение организации отдыха детей в каникулярное время, включая мероприятия по обеспечению безопасности их жизни и здоровья

ОТЧЕТ
о достижении значений показателей результативности использования субсидии¹
по состоянию на «__» 20__ года

Наименование уполномоченного органа муниципального образования

Наименование бюджета муниципального образования

Наименование органа исполнительной власти Свердловской области

Наименование муниципальной программы/непрограммное

направление деятельности

Периодичность:

Дата
по ОКПО
Глава по БК
по ОКТМО
Глава по БК
по БК

Коды

Наименование мероприятия	Код строки	Наименование показателя результативности	Единица измерения по ОКЕИ		Значение показателя результативности		Причина отклонения
			наименование	код	плановое	фактическое	
1	2	3	4	5	6	7	8
Осуществление в пределах полномочий муниципальных районов, городских округов мероприятий по обеспечению организации отдыха детей в каникулярное время, включая мероприятия по обеспечению безопасности их жизни и здоровья	01	охват отдыхом в санаториях и санаторных оздоровительных лагерях круглогодичного действия					
		охват отдыхом в загородных оздоровительных лагерях					
		охват отдыхом в лагерях дневного пребывания					
		охват отдыхом в лагерях труда и отдыха					
		охват отдыхом в палаточных лагерях					
		охват отдыхом в туристических походах					
		другие формы отдыха детей					
		охват отдыхом в санаториях и санаторных оздоровительных лагерях круглогодичного действия					
		охват отдыхом в загородных оздоровительных лагерях					

Глава (глава администрации) муниципального образования, расположенного на территории Свердловской области

(должность) (подпись) (расшифровка подписи)

«__» 20__

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
СВЕРДЛОВСКАЯ ОБЛАСТЬ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

АДМИНИСТРАЦИИ АРАМИЛЬСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА

от 23.03.2020 № 159

О проведении мероприятий в рамках Всероссийского экологического субботника «Зелёная Весна» - 2020 на территории Арамильского городского округа

В целях организации массового проведения весенних работ по благоустройству, механизированной и санитарной уборке улиц, дворов, территорий рынков, остановок общественного транспорта, общественных территорий, детских игровых и спортивных площадок Арамильского городского округа, в соответствии с распоряжением Правительства Свердловской области от 18.03.2020 № 69-РП «О проведении мероприятий по санитарной очистке территорий городов и иных населенных пунктов, расположенных на территории Свердловской области, в 2020 году», Правилами благоустройства территории Арамильского городского округа, утвержденными решением Думы Арамильского городского округа от 16.05.2019 № 55/4, на основании статьи 31 Устава Арамильского городского округа

ПОСТАНОВЛЯЮ:

- Всем руководителям организаций, предприятий, учреждений, владельцам, балансодержателям, арендаторам, индивидуальным предпринимателям без образования юридического лица, имеющим в собственности, на правах аренды, в постоянном, бессрочном пользовании, на праве оперативного управления или хозяйственного ведения земельные участки, здания и сооружения, расположенные на территории Арамильского городского округа, в период с 01.04.2020 по 30.04.2020:
 - провести мероприятия по очистке, закрепленных за ними уличных, дворовых, внутриквартальных и других территорий, мест общего пользования жилых и общественных зданий и сооружений, от накопившегося в зимний период мусора и грязи, с последующим их вывозом;
 - привлечь коллективы организаций к весенней уборке;
 - выделить необходимое количество инвентаря, механизмов, для сбора мусора с подведомственных и закрепленных территорий;
 - провести со всеми работниками, участвующими в мероприятиях по весенней уборке территорий инструктаж по технике безопасности.
- Председателям уличных комитетов Арамильского городского округа, жителям индивидуальной жилой застройки, в период с 01.04.2020 по 30.04.2020 провести мероприятия по очистке придомовых территорий от накопившегося в зимний период мусора с последующим его вывозом, в соответствии

с графиком вывоза твердых коммунальных отходов, утвержденным региональным оператором по обращению с твердыми коммунальными отходами.

3. Управляющим организациям, осуществляющим управление многоквартирными домами на территории Арамильского городского округа, жителям многоквартирных домов, которые выбрали непосредственный способ управления многоквартирным домом в период с 01.04.2020 по 30.04.2020:

3.1. организовать уборку мусора на придомовых территориях многоквартирных домов;

3.2. обеспечить вывоз мусора после санитарной очистки придомовых территорий многоквартирных домов, в соответствии с графиком вывоза твердых коммунальных отходов, согласованным с региональным оператором по обращению с твердыми коммунальными отходами;

3.3. обеспечить своевременную подачу заявок региональному оператору по обращению с твердыми коммунальными отходами на вывоз крупногабаритного мусора.

4. Директору Муниципального казенного учреждения «Управление зданиями и автомобильным транспортом Администрации Арамильского городского округа» С.А. Калугиной в период с 01.04.2020 по 30.04.2020 провести организационные работы по очистке территорий общего пользования Арамильского городского округа от накопившегося в зимний период мусора и грязи.

5. Начальнику Отдела жилищно-коммунального хозяйства Муниципального бюджетного учреждения «Арамильская Служба Заказчика» А.В. Лысенко организовать 24.04.2020 общегородской субботник по уборке общественной территории «Набережная р. Исеть в районе памятника Шинели, ул. Ленина, г. Арамиль, Сысертский район».

6. Главному специалисту Администрации Арамильского городского округа С.Н. Коленовой обеспечить контроль выполнения мероприятий по уборке территорий, прилегающих к организациям культуры и спорта.

7. Председателю Комитета по экономике и стратегическому развитию Администрации Арамильского городского округа Н.М. Шунайловой обеспечить контроль выполнения мероприятий по уборке территорий, прилегающих к предприятиям торговли (рынки, торговые базы, магазины, киоски, павильоны, административные здания торговли).

8. Начальнику Отдела образования Арамильского городского округа Г.В. Горяченко:

8.1. обеспечить контроль выполнения мероприятий по уборке территорий, прилегающих к учреждениям образования;

8.2. организовать мероприятия среди учащихся школ, способствующие развитию экологической культуры и бережному отношению к природе (сбор макулатуры, конкурс рисунков и поделок из вторичного сырья и др.).

9. Опубликовать настоящее постановление в газете «Арамильские вести» и разместить на официальном сайте Арамильского городского округа.

10. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на заместителя главы Администрации Арамильского городского округа П.В. Гарифуллина.

Глава Арамильского городского округа

В.Ю. Никитенко



3.233.7	6652004270	1026602178239	Администрация Арамилского городского округа	624000, Свердловская область, Сысертский район, г. Арамил, ул. 1 Мая, д.12	1	открытая	1	отсутствует	1	асфальт	1	1,1	1	0,13	2,00; 1,50; 2,30	0	0	0	0	0	0	0	0	0	233	Арамилский городской округ	--Космонавтов, 1Муниципальное автономное дошкольное учреждение "Детский сад № 8 Сказка"66850413344.1. "Дошкольное образовательное учреждение"60.79714456.6945601КосмонавтовАрамил
3.233.8	6652004270	1026602178239	Администрация Арамилского городского округа	624000, Свердловская область, Сысертский район, г. Арамил, ул. 1 Мая, д.12	1	открытая	1	отсутствует	1	асфальт	2	2,2	1	0,94	2,00; 1,50; 2,30	0	0	0	0	0	0	0	0	0	233	Арамилский городской округ	--1 Мая, 60Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение "Средняя общеобразовательная школа № 1"66520110454.2. "Общеобразовательное учреждение"60.83564556.686043601МаяАрамил
3.233.9	6652004270	1026602178239	Администрация Арамилского городского округа	624000, Свердловская область, Сысертский район, г. Арамил, ул. 1 Мая, д.12	1	открытая	1	отсутствует	1	асфальт	2	2,2	1	0,27	2,00; 1,50; 2,30	0	0	0	0	0	0	0	0	0	233	Арамилский городской округ	--Рабочая, 130Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение "Средняя общеобразовательная школа № 4"66520111804.2. "Общеобразовательное учреждение"60.84049856.704385130РабочаяАрамил
3.233.10	6652004270	1026602178239	Администрация Арамилского городского округа	624000, Свердловская область, Сысертский район, г. Арамил, ул. 1 Мая, д.12	1	открытая	1	отсутствует	1	асфальт	2	2,2	1	1,03	2,00; 1,50; 2,30	0	0	0	0	0	0	0	0	0	233	Арамилский городской округ	--1 Мая, 60Муниципальное автономное образовательное учреждение дополнительного образования "Детско-юношеская спортивная школа "Дельфин", 6685037553, 4.5. "Учреждение дополнительного образования"60.83574456.68961560В1МаяАрамил
3.233.11	6685080982	1146685051127	ТСЖ "Космонавтов 11А"	624000, Свердловская область, Сысертский район, г.Арамил, ул. Космонавтов, д. 11 А	1	открытая	1	отсутствует	1	асфальт	6	6,6	1	1,85	2,00; 1,50; 2,30	0	0	0	0	0	0	0	0	0	233	Арамилский городской округ	Космонавтов 11А, Космонавтов 11Б1. "Много-квартирные дома"----60.79393956.69566711АКосмонавтовАрамил
3.233.12	6652027486		ТСЖ "Лучшее"	624000, Свердловская область, Сысертский район, г.Арамил,	1	открытая	3	профлист	1	асфальт	1	1,1	1	1,09	2,00; 1,50; 2,30	0	0	0	0	0	0	0	0	0	233	Арамилский городской округ	Щорса, 571. "Много-квартирные дома"----60.84196356.7016875ЩорсаАрамил
3.233.13	6685059589		ООО УК "Солнечный город"	624002, г.Арамил, ул. Текстильщиков, д. 5 кв. 34	1	открытая	3	профлист	1	асфальт	1	1,1	1	0,47	2,00; 1,50; 2,30	0	0	0	0	0	0	0	0	0	233	Арамилский городской округ	Гарнизон, 11. "Много-квартирные дома"----60.80374856.6970611ГарнизонАрамил
3.233.14	6652004270	1026602178239	Администрация Арамилского городского округа	624000, Свердловская область, Сысертский район, г. Арамил, ул. 1 Мая, д.12	1	открытая	3	профлист	1	асфальт	1	1,1	1	0,62	2,00; 1,50; 2,30	0	0	0	0	0	0	0	0	0	233	Арамилский городской округ	Тельмана, 6; Энгельса, 16; Энгельса, 18; Энгельса, 26; Энгельса, 26/11. "Много-квартирные дома"----60.85709956.68598116ЭнгельсаАрамил
3.233.15	6685059589	1146685019095	ООО УК "Солнечный город"	624002, г.Арамил, ул. Текстильщиков, д. 5 кв. 34	1	открытая	3	профлист	1	асфальт	1	1,1	1	0,14	2,00; 1,50; 2,30	0	0	0	0	0	0	0	0	0	233	Арамилский городской округ	Заводская, 221. "Много-квартирные дома"----60.91705956.71279822ЗаводскаяАрамил
3.233.16	6652029966	1096652002083	ТСЖ "Новая 1Б"	624000, г.Арамил, ул. Новая, д.1 Б	1	открытая	4	бетон	2	бетон	2	2,2	1	2,1	2,00; 1,50; 2,30	0	0	0	0	0	0	0	0	0	233	Арамилский городской округ	Новая, 1 Б1. "Много-квартирные дома"----60.83942556.6846201БНоваяАрамил
3.233.17	6652032729	1116652001014	ТСЖ "Восход"	624000, Свердловская область, г. Арамил, ул. Новая, д. 3Б	1	открытая	4	бетон	2	бетон	3	3,3	1	2,96	2,00; 1,50; 2,30	0	0	0	0	0	0	0	0	0	233	Арамилский городской округ	Новая, 1 Б1. "Много-квартирные дома"----60.83757856.6849973БНоваяАрамил
3.233.18	6652004270	1026602178239	Администрация Арамилского городского округа	624000, Свердловская область, Сысертский район, г. Арамил, ул. 1 Мая, д.12	1	открытая	4	бетон	2	бетон	3	3,3	1	2,96	2,00; 1,50; 2,30	0	0	0	0	0	0	0	0	0	233	Арамилский городской округ	Октябрьская, 131; Октябрьская, 133; Ленина , 16 А1. "Много-квартирные дома"----60.85224756.688363133ОктябрьскаяАрамил
3.233.19	6652004270	1026602178239	Администрация Арамилского городского округа	624000, Свердловская область, Сысертский район, г. Арамил, ул. 1 Мая, д.12	1	открытая	3	профлист	1	асфальт	2	2,2	1	2,2	2,00; 1,50; 2,30	0	0	0	0	0	0	0	0	0	233	Арамилский городской округ	Гарнизон, 17; Гарнизон, 181. "Много-квартирные дома"----60.79514656.69666917ГарнизонАрамил
3.233.20	6652004270	1026602178239	Администрация Арамилского городского округа	624000, Свердловская область, Сысертский район, г. Арамил, ул. 1 Мая, д.12	1	открытая	3	профлист	1	асфальт	4	4,4	1	4,34	2,00; 1,50; 2,30	0	0	0	0	0	0	0	0	0	233	Арамилский городской округ	Гарнизон, 19; Гарнизон, 20; Гарнизон, 211. "Много-квартирные дома"----60.79859356.696959211ГарнизонАрамил
3.233.21	6652004270	1026602178239	Администрация Арамилского городского округа	624000, Свердловская область, Сысертский район, г. Арамил, ул. 1 Мая, д.12	1	открытая	1	отсутствует	2	бетон	4	4,4	1	4,34	2,00; 1,50; 2,30	0	0	0	0	0	0	0	0	0	233	Арамилский городской округ	1 Мая, 79; 79 А; 81; Ленина, 1А; 1Б; 1Б; 1Г; Текстильщиков, 2; 6; Курчатова, 2; 4; 6; 10; 12.1. "Много-квартирные дома"----60.83924456.6862874АТекстильщиковАрамил
3.233.22	6652004270	1026602178239	Администрация Арамилского городского округа	624000, Свердловская область, Сысертский район, г. Арамил, ул. 1 Мая, д.12	1	открытая	4	бетон	2	бетон	3	3,3	1	3,26	2,00; 1,50; 2,30	0	0	0	0	0	0	0	0	0	233	Арамилский городской округ	Горбачева, 3, 5; 7, 9, 11, 13, 15; Курчатова, 14, 16, 18, 20, 22, 24; 1. "Много-квартирные дома"----60.84492756.6836449ГорбачеваАрамил
3.233.23	6670361758	1116670031268	ООО "УЖКХ "ЛИДЕР"	624000, Свердловская область, Сысертский район, г.Арамил, ул.Горбачева, 3	1	открытая	1	отсутствует	1	асфальт	2	2,2	1	2,2	2,00; 1,50; 2,30	0	0	0	0	0	0	0	0	0	233	Арамилский городской округ	Горбачева, 17; 18; 19; 20; 22; Курчатова, 25; 26; 27; 27 А; 28; 28 А.1. "Много-квартирные дома"----60.84954656.68152626КурчатоваАрамил
3.233.24	6652004270	1026602178239	Администрация Арамилского городского округа	624000, Свердловская область, Сысертский район, г. Арамил, ул. 1 Мая, д.12	1	открытая	1	отсутствует	1	асфальт	2	2,2	1	2,17	2,00; 1,50; 2,30	0	0	0	0	0	0	0	0	0	233	Арамилский городской округ	Ленина, 2 В; 2 Е; 2 Г; 2 Д; Новая, 1; 3; 5; Горбачова, 31. "Много-квартирные дома"----60.87131256.6835652ЛенинаАрамил
3.233.25	6670361758	1116670031268	ООО "УЖКХ "ЛИДЕР"	624000, Свердловская область, Сысертский район, г.Арамил, ул.Горбачева, 3	1	открытая	4	бетон	2	бетон	2	2,2	1	2,17	2,00; 1,50; 2,30	0	0	0	0	0	0	0	0	0	233	Арамилский городской округ	Мира, 6 Б; 6 В; 6 Г1. "Много-квартирные дома"----60.82580456.6938796БМираАрамил
3.233.26	6652004270	1026602178239	Администрация Арамилского городского округа	624000, Свердловская область, Сысертский район, г. Арамил, ул. 1 Мая, д.12	1	открытая	4	бетон	2	бетон	2	2,2	1	2,17	2,00; 1,50; 2,30	0	0	0	0	0	0	0	0	0	233	Арамилский городской округ	Рабочая, 126; 1291. "Много-квартирные дома"----60.84232456.703793128РабочаяАрамил
3.233.27	6652004270	1026602178239	Администрация Арамилского городского округа	624000, Свердловская область, Сысертский район, г. Арамил, ул. 1 Мая, д.12	1	открытая	4	бетон	2	бетон	4	4,4	1	4,34	2,00; 1,50; 2,30	0	0	0	0	0	0	0	0	0	233	Арамилский городской округ	Рабочая, 111; 113; 115; 117; 114; 116; 119; Садовая, 19 1. "Много-квартирные дома"----60.84520156.701392108РабочаяАрамил
3.233.28	6670361758	1116670031268	ООО "УЖКХ "ЛИДЕР"	624000, Свердловская область, Сысертский район, г.Арамил, ул.Горбачева, 3	1	открытая	1	отсутствует	1	асфальт	2	2,2	1	2,17	2,00; 1,50; 2,30	0	0	0	0	0	0	0	0	0	233	Арамилский городской округ	Рабочая, 125; 127; 1291. "Много-квартирные дома"----60.84250656.701865129РабочаяАрамил
3.233.29	6652004270	1026602178239	Администрация Арамилского городского округа	624000, Свердловская область, Сысертский район, г. Арамил, ул. 1 Мая, д.12	1	открытая	1	отсутствует	1	асфальт	2	2,2	1	2,17	2,00; 1,50; 2,30	0	0	0	0	0	0	0	0	0	233	Арамилский городской округ	Светлый, 5; 6/1;6/21. "Много-квартирные дома"----60.95403256.7093298Светлый
3.233.30	6652004270	1026602178239	Администрация Арамилского городского округа	624000, Свердловская область, Сысертский район, г. Арамил, ул. 1 Мая, д.12	1	открытая	1	отсутствует	1	асфальт	2	2,2	1	2,17	2,00; 1,50; 2,30	0	0	0	0	0	0	0	0	0	233	Арамилский городской округ	Светлый, 29; 30; 31; 32; 331. "Много-квартирные дома"----60.95390856.70663829Светлый
3.233.31	6652004270	1026602178239	Администрация Арамилского городского округа	624000, Свердловская область, Сысертский район, г. Арамил, ул. 1 Мая, д.12	1	открытая	1	отсутствует	1	асфальт	2	2,2	1	2,17	2,00; 1,50; 2,30	0	0	0	0	0	0	0	0	0	233	Арамилский городской округ	Светлый, 3; 41. "Много-квартирные дома"----60.95324956.7106232Светлый
3.233.32	6652004270	1026602178239	Администрация Арамилского городского округа	624000, Свердловская область, Сысертский район, г. Арамил, ул. 1 Мая, д.12	1	открытая	1	отсутствует	1	асфальт	2	2,2	1	2,17	2,00; 1,50; 2,30	0	0	0	0	0	0	0	0	0	233	Арамилский городской округ	Ломоносова, 3; 4; 5; 6; 7; 81. "Много-квартирные дома"----60.91408456.7130433Ломоносов.Арамил
3.233.33	6652004270	1026602178239	Администрация Арамилского городского округа	624000, Свердловская область, Сысертский район, г. Арамил, ул. 1 Мая, д.12	1	открытая	3	профлист	2	бетон	2	2,2	1	1,42	2,00; 1,50; 2,30	0	0	0	0	0	0	0	0	0	233	Арамилский городской округ	Космонавтов, 5/2; 5/3; 7/2; 9/2; 9/31. "Много-квартирные дома"----60.79512756.6943125/2КосмонавтовАрамил
3.233.34	6652004270	1026602178239	Администрация Арамилского городского округа	624000, Свердловская область, Сысертский район, г. Арамил, ул. 1 Мая, д.12	1	открытая	3	профлист	2	бетон	2	2,2	1	2,17	2,00; 1,50; 2,30	0	0	0	0	0	0	0	0	0	233	Арамилский городской округ	Космонавтов, 91. "Много-квартирные дома"----60.79255556.6946139КосмонавтовАрамил
3.233.35	6685094992	1156658043145	ТСН "ТСЖ Первомайское"	624000, Свердловская область, Сысертский район, г. Арамил, ул. 1 Мая, д. 71-А, оф. 199	2	с навесом	4	бетон	2	бетон	5	5,5	1	5,92	2,00; 1,50; 2,30	0	0	0	0	0	0	0	0	0	233	Арамилский городской округ	1 Мая, 71; 71А1. "Много-квартирные дома"----60.83728956.689603711МаяАрамил



3.233.36	6685015856	1126685022970	ООО "УК "Константа Плюс"	624000, Сверд- ловская область, Сысертский район, г. Арамиль, ул. Мира, д. 1-Б, оф. 1	1	открытая	3	профлист	1	асфальт	1	1,1	1	0,14	2,00; 1,50; 2,30	0	0	0	0	0	0	0	0	0	233	Арамиль- ский городской округ	Речной, 21. "Много-квартирные дома"----60.87935956.6912712Речн ойАрамиль
3.233.37	6652004270	1026602178239	Админи- страция Ара- мильского городского округа	624000, Сверд- ловская область, Сысертский район, г. Арамиль, ул. 1 Мая, д.12	1	открытая	1	отсутствует	1	асфальт	1	1,1	1	0,74	2,00; 1,50; 2,30	0	0	0	0	0	0	0	0	0	233	Арамиль- ский городской округ	Садовая, 171. "Много-квартирные дома"----60.84862956.70266317Садо ваяАрамиль
3.233.38	6685015856	1126685022970	ООО "УК "Константа Плюс"	624000, Сверд- ловская область, Сысертский район, г. Арамиль, ул. Мира, д. 1-Б, оф. 1	1	открытая	4	бетон	2	бетон	3	3,3	1	2,22	2,00; 1,50; 2,30	0	0	0	0	0	0	0	0	0	233	Арамиль- ский городской округ	Рабочая, 1041. "Много-квартирные дома"----60.84561456.700998104Раб очаяАрамиль
3.233.39	6685015856	1126685022970	ООО "УК "Константа Плюс"	624000, Сверд- ловская область, Сысертский район, г. Арамиль, ул. Мира, д. 1-Б, оф. 1	1	открытая	3	профлист	1	асфальт	1	1,1	1	0,74	2,00; 1,50; 2,30	0	0	0	0	0	0	0	0	0	233	Арамиль- ский городской округ	1 Мая, 581. "Много-квартирные дома"----60.83492056.690751581 МаяАрамиль
3.233.40	6685015856	1126685022970	ООО "УК "Константа Плюс"	624000, Сверд- ловская область, Сысертский район, г. Арамиль, ул. Мира, д. 1-Б, оф. 1	1	открытая	4	бетон	2	бетон	5	1,1	1	5,5	2,00; 1,50; 2,30	0	0	0	0	0	0	0	0	0	233	Арамиль- ский городской округ	Текстильщиков, 1; 3А, 3Б1. "Много-квартирные дома"---- 60.83898456.6878221Текстильщицо- вАрамиль
3.233.41	6652004270	1026602178239	Админи- страция Ара- мильского городского округа	624000, Сверд- ловская область, Сысертский район, г. Арамиль, ул. 1 Мая, д.12	1	открытая	4	бетон	2	бетон	2	1,1	1	1,48	2,00; 1,50; 2,30	0	0	0	0	0	0	0	0	0	233	Арамиль- ский городской округ	Текстильщиков, 3; 51. "Мно- го-квартирные дома"---- 60.84080856.6880225Текстильщицо- вАрамиль
3.233.42	6652004270	1026602178239	Админи- страция Ара- мильского городского округа	624000, Сверд- ловская область, Сысертский район, г. Арамиль, ул. 1 Мая, д.12	1	открытая	4	бетон	2	бетон	5	5,5	1	5,5	2,00; 1,50; 2,30	0	0	0	0	0	0	0	0	0	233	Арамиль- ский городской округ	Красноармейская, 118; 118/1; 118/2; 120/1; 120/2; Декабристов, 24; 26; 27; 281. "Много-квартирные дома"---- 60.85382656.682183118Красноармей- скаяАрамиль
3.233.43	6685015856	1126685022970	ООО "УК "Константа Плюс"	624000, Сверд- ловская область, Сысертский район, г. Арамиль, ул. Мира, д. 1-Б, оф. 1	1	открытая	4	бетон	2	бетон	1	1,1	1	0,74	2,00; 1,50; 2,30	0	0	0	0	0	0	0	0	0	233	Арамиль- ский городской округ	Мира, 1Б/1; 1Б/2 1. "Мно- го-квартирные дома"---- 60.82841456.6946951БМираАрамиль
3.233.44	6685015856	1126685022970	ООО "УК "Константа Плюс"	624000, Сверд- ловская область, Сысертский район, г. Арамиль, ул. Мира, д. 1-Б, оф. 1	1	0	3	профлист	2	бетон	5	5,5	1	7,4	2,00; 1,50; 2,30	0	0	0	0	0	0	0	0	0	233	Арамиль- ский городской округ	Космонавтов, 71. "Много-квартир- ные дома"----60.79229856.6954267Ко смонавтовАрамиль
3.233.45	6652022801	1076600001720	ТСЖ "Гарни- зон"	624000, Сверд- ловская область, Сысертский район, г. Арамиль, ул. Космонав- тов, 11	1	открытая	3	профлист	2	бетон	3	1,1	1	0,39	2,00; 1,50; 2,30	0	0	0	0	0	0	0	0	0	233	Арамиль- ский городской округ	Космонавтов, 111. "Мно- го-квартирные дома"---- 60.79645556.69512811Космонавто- вАрамиль
3.233.46	6652004270	1026602178239	Админи- страция Ара- мильского городского округа	624000, Сверд- ловская область, Сысертский район, г. Арамиль, ул. 1 Мая, д.12	1	открытая	1	отсутствует	1	асфальт	2	2,2	1	0,1	2,00; 1,50; 2,30	0	0	0	0	0	0	0	0	0	233	Арамиль- ский городской округ	Чапаева 221. "Много-квартирные дома"----60.82716356.69541122Чапа еваАрамиль
3.233.47	6652004270	1026602178239	Админи- страция Ара- мильского городского округа	624000, Сверд- ловская область, Сысертский район, г. Арамиль, ул. 1 Мая, д.12	1	открытая	1	отсутствует	1	асфальт	2	2,2	1	2,17	2,00; 1,50; 2,30	0	0	0	0	0	0	0	0	0	233	Арамиль- ский городской округ	Станционная, 10; 11; 12; 13; 14; 16; 18; 191. "Много-квартирные дома"-- --60.94979556.71546818Станционна- яп. Арамиль
3.233.48	6652004270	1026602178239	Админи- страция Ара- мильского городского округа	624000, Сверд- ловская область, Сысертский район, г. Арамиль, ул. 1 Мая, д.12	1	открытая	1	отсутствует	1	асфальт	2	2,2	1	2,17	2,00; 1,50; 2,30	0	0	0	0	0	0	0	0	0	233	Арамиль- ский городской округ	Станционная, 15; 17; 201. "Много-квартирные дома"---- 60.95221956.7149520Станционна- яп. Арамиль
3.233.49	6652004270	1026602178239	Админи- страция Ара- мильского городского округа	624000, Сверд- ловская область, Сысертский район, г. Арамиль, ул. 1 Мая, д.12	1	открытая	1	отсутствует	1	асфальт	2	2,2	1	2,17	2,00; 1,50; 2,30	0	0	0	0	0	0	0	0	0	233	Арамиль- ский городской округ	Станционная, 1; 5; 6; 7; 8; 91. "Много-квартирные дома"---- 60.94579656.7147616Станционна- яп. Арамиль
3.233.50	6652004270	1026602178239	Админи- страция Ара- мильского городского округа	624000, Сверд- ловская область, Сысертский район, г. Арамиль, ул. 1 Мая, д.12	1	открытая	1	отсутствует	1	асфальт	2	2,2	1	2,17	2,00; 1,50; 2,30	0	0	0	0	0	0	0	0	0	233	Арамиль- ский городской округ	Светлый, 1; 2; 71. "Мно- го-квартирные дома"---- 60.95155556.7107517Светлый
3.233.51	6679085823	1,16966Е+12	ООО УК "Комфорт Сервис"	620010, Сведлов- ская область, г. Екатеринбург, ул. Торговая, д. 2	1	открытая	1	отсутствует	1	асфальт	2	2,2	1	2,17	2,00; 1,50; 2,30	0	0	0	0	0	0	0	0	0	233	Арамиль- ский городской округ	Курчатова, 30А1. "Мно- го-квартирные дома"---- 60.85009156.68009130аКурчатова- Арамиль
3.233.52	652004270	1026602178239	Админи- страция Ара- мильского городского округа	624000, Сверд- ловская область, г. Арамиль, ул. 1 Мая, д.12	1	открытая	3	профлист	2	бетон	1	1,1	1	0,45	2,00; 1,50; 2,30	0	0	0	0	0	0	0	0	0	233	Арамиль- ский городской округ	--Курчатова, 30Государственное автономное учреждение допол- нительного профессионального образования Свердловской области "Арамильский учебно-технический центр агропромышленного комплек- са"66520018334.5. "Учреждения до- полнительного образования"60.8522 2156.68043930КурчатоваАрамиль
3.233.53	652004270	1026602178239	Админи- страция Ара- мильского городского округа	624000, Сверд- ловская область, г. Арамиль, ул. 1 Мая, д.12	1	открытая	3	профлист	2	бетон	1	1,1	1	0,09	2,00; 1,50; 2,30	0	0	0	0	0	0	0	0	0	233	Арамиль- ский городской округ	--Станционная, 1ЕМунципальное бюджетное общеобразовательное учреждение "Средняя общеобразова- тельная школа № 3"66520107184.2. "Общеобразова-тельное учреждени е"60.94859856.7151711ЕСтанционна яп. Арамиль
3.233.54	665200050500	30466523270010	ИП НА- СОБИНА Татьяна Вла- димировна	624000, Сверд- ловская область, г. Арамиль, ул. Заветы Ильи- ча, д.31, кв.11	3	закрытая	3	профлист	1	асфальт	1	1,1	1	1,1	2,00; 1,50; 2,30	0	0	0	0	0	0	0	0	0	233	Арамиль- ский городской округ	--1 Мая, д.10ИП НАСОБИНА Татъя- на Владимировна304665232700102.2. "Промтоварный мага- зин"60.832104*56.69712*101 Мая- Арамиль
3.233.55	665200050362	304665232400036	ИП ВОЛЫЧ- НЕВ Альберт Александрови- ч	624001, Сверд- ловская область, г. Арамиль, ул. Щорса, д.60	3	закрытая	3	профлист	1	асфальт	1	1,1	1	1,1	2,00; 1,50; 2,30	0	0	0	0	0	0	0	0	0	233	Арамиль- ский городской округ	--Карла Маркса, д.17ИП ВО- ЛЫЧНЕВ Альберт Александрови- ч3046652324000362.2. "Промто- варный магазин"60.82515756.698766 17Карла МарксаАрамиль
3.233.56	6685077387	1146685037377	Общество с ограничен- ной ответ- ственностью "Профильное дело"	624003, Сверд- ловская область, г.Арамиль, ул.Карла Маркса, д.26 литер 1-Е	3	закрытая	3	профлист	2	бетон	1	0,75	1	0,75	2,00; 1,50; 2,30	0	0	0	0	0	0	0	0	0	233	Арамиль- ский городской округ	--Карла Маркса, д. 26 литер 1-ЕОбщество с ограниченной от- ветственностью "Профильное дело"66850773871.3. "Админи- стратив-ные, офисные учрежде- ния"60.82614956.70146726 литер 1-ЕКарла МарксаАрамиль
3.233.57	6685012118	1126685012189	Муници- пальное унитарное предприятие «Арамиль- Тепло» Ко- тельная № 1	624000, Свердлов- ская область, Сы- сертский район, г. Арамиль, ул. 1 Мая, д.79	3	закрытая	3	профлист	2	бетон	1	1,1	по заявке	0,07	2,00; 1,50; 2,30	0	0	0	0	0	0	0	0	0	233	Арамиль- ский городской округ	--Поселок Светлый, д.56Муниципальное унитарное предприятие «Арамиль-Тепло» Котельная № 166850121181.3. "Ад- министратив-ные, офисные учрежде- ния"60.95594756.709989579непПосел ок Светлый
3.233.58	6685012118	1126685012189	Муници- пальное унитарное предприятие «Арамиль- Тепло» Ко- тельная № 2	624000, Свердлов- ская область, Сы- сертский район, г. Арамиль, ул. 1 Мая, д.79	3	закрытая	3	профлист	2	бетон	1	1,1	по заявке	0,07	2,00; 1,50; 2,30	0	0	0	0	0	0	0	0	0	233	Арамиль- ский городской округ	--Станционная, д.12- БМуниципальное унитарное предприятие «Арамиль-Тепло» Котельная № 266850121181.3. "Административ-ные, офисные учреждения"60.9520356.71379312- БСтанционнаяпоселок Арамиль
3.233.59	6685012118	1126685012189	Муници- пальное унитарное предприятие «Арамиль- Тепло» Ко- тельная № 5	624000, Свердлов- ская область, Сы- сертский район, г. Арамиль, ул. 1 Мая, д.79	3	закрытая	3	профлист	2	бетон	1	1,1	по заявке	0,07	2,00; 1,50; 2,30	0	0	0	0	0	0	0	0	0	233	Арамиль- ский городской округ	--Красноармейская, д.118Муниципальное унитарное предприятие «Арамиль-Тепло» Котельная № 566850121181.3. "Ад- министратив-ные, офисные учрежде- ния"60.85721356.682267118Красноар мейскаяАрамиль
3.233.60	6685012118	1126685012189	Муници- пальное унитарное предприятие «Арамиль- Тепло» Ко- тельная № 6	624000, Свердлов- ская область, Сы- сертский район, г. Арамиль, ул. 1 Мая, д.79	3	закрытая	3	профлист	2	бетон	1	1,1	по заявке	0,07	2,00; 1,50; 2,30	0	0	0	0	0	0	0	0	0	233	Арамиль- ский городской округ	--Лесная, д.13-АМуниципальное унитарное предпри- ятие «Арамиль-Тепло» Ко- тельная № 666850121181.3. "Административ-ные, офисные учреждения"60.82786956.69444513- АЛеснаяАрамиль
3.233.61	6685012118	1126685012189	Муници- пальное унитарное предприятие «Арамиль- Тепло» Ко- тельная № 7	624000, Свердлов- ская область, Сы- сертский район, г. Арамиль, ул. 1 Мая, д.79	3	закрытая	3	профлист	2	бетон	1	1,1	по заявке	0,07	2,00; 1,50; 2,30	0	0	0	0	0	0	0	0	0	233	Арамиль- ский городской округ	--Мира, д.6 А/2Муниципальное уни- тарное предприятие «Арамиль-Теп- ло» Котельная № 766850121181.3. "Административ-ные, офисные учреждения"60.82816756.6945226 А/2МираАрамиль
3.233.62	6685012118	1126685012189	Муници- пальное унитарное предприятие "Арамиль- Тепло" Ко- тельная № 8	624000, Сверд- ловская область, г. Арамиль, ул. 1 Мая, д.79	3	закрытая	3	профлист	2	бетон	1	1,1	по заявке	0,07	2,00; 1,50; 2,30	0	0	0	0	0	0	0	0	0	233	Арамиль- ский городской округ	--1 Мая, д. 79 Б/1Муниципальное унитарное предприятие «Ара- мль-Тепло» Котельная № 866850121181.3. "Административ- ные, офисные учрежде- ния"60.83861756.68736279 Б/11 МаяАрамиль

3.233.63	6658374729	1106658022250	Филиал Средне-уральское ремонтно-строительное управление АО "Свердловскавтодор"	62060, Свердловская область, г. Екатеринбург, ул. Тракторная, д.5	3	закрытая	3	профлист	2	бетон	1	0,75	1	0,75	2,00; 1,50; 2,30	0	0	0	0	0	0	0	0	233	Арамильский городской округ	--Мира, д.6АФилиал Средне-уральское ремонтно-строительное управление АО "Свердловскавтодор"66583747293.2. "Автостоянки и парковки"60.82835856.6937196АмираАрамиль
3.233.64	6658374729	1106658022250	Филиал Средне-уральское ремонтно-строительное управление АО "Свердловскавтодор"	62060, Свердловская область, г. Екатеринбург, ул. Тракторная, д.5	3	закрытая	3	профлист	2	бетон	1	0,75	1	0,75	2,00; 1,50; 2,30	0	0	0	0	0	0	0	0	233	Арамильский городской округ	--Пушкина (территория асфальто-бетонного завода)Филиал Средне-уральское ремонтно-строительное управление АО "Свердловскавтодор"66583747293.2. "Автостоянки и парковки"60.88900356.6972436АмираАрамиль
3.233.65	6652010281	1026602173751	СНТ "Красная горка"	624000, Свердловская область, г. Арамиль, СНТ "Красная горка"	3	закрытая	3	профлист	2	бетон	1	0,75	1	0,75	2,00; 1,50; 2,30	0	0	0	0	0	0	0	0	233	Арамильский городской округ	- - - г. Арамиль, СНТ "Красная горка"66520102819. "Садоводческие кооперативы, садоводоогородные товарищества"60.89679256.674698СНТ "Красная горка"Арамиль
3.233.66	667473841705	314667902700029	ИП "Чолахян Артур Айкович"	624000, Свердловская область, г. Арамиль, ул. 1 Мая, д. 30	3	закрытая	3	профлист	1	асфальт	2	2,2	1	2,2	2,00; 1,50; 2,30	0	0	0	0	0	0	0	0	233	Арамильский городской округ	- - - г. Арамиль, ул. 1 Мая, д. 30ИП "Чолахян Артур Айкович"6674738417051.3. "Административные, офисные учреждения"60.83375156.694425301МаяАрамиль
3.233.67	666400046904	304665232100018	ИП "Чигирева Галина Павловна"	624000, Свердловская область, г. Арамиль, ул. Карла Маркса, д. 30	3	закрытая	3	профлист	1	асфальт	1	0,66	1	0,086	2,00; 1,50; 2,30	0	0	0	0	0	0	0	0	233	Арамильский городской округ	- - - г. Арамиль, ул. Карла Маркса, д. 30ИП "Чигирева Галина Павловна"6664000469042.2. "Промтоварный магазин"60.82520256.69982830Карла МарксаАрамиль
3.233.68	6652023509	1076652001139	Муниципальное бюджетное учреждение "Дворец Культуры города Арамил"	624000, Свердловская область, г. Арамиль, ул. Рабочая, д. 120 А	2	с навесом	4	бетон	2	бетон	2	1	1	0,25	2,00; 1,50; 2,30	0	0	0	0	0	0	0	0	233	Арамильский городской округ	- - - г. Арамиль, ул. Рабочая, д. 120 АМуниципальное бюджетное учреждение "Дворец Культуры города Арамил"66520235095.1. Клубы, кинотеатры, концертные залы, театры, цирки"60.84439456.70357120АРабочаяАрамиль
3.233.69	6652011944	1,0266Е+12	Акционерное общество "Арамильский завод передовых технологий"	624000, Свердловская область, г. Арамиль, ул. Октябрьская, д. 171	3	закрытая	3	профлист	1	асфальт	2	1,1	2 р/мес-щц	0,073	2,00; 1,50; 2,30	0	0	0	0	0	0	0	0	233	Арамильский городской округ	- - - г. Арамиль, ул. Октябрьская, д. 171АО "Арамильский завод передовых технологий"66520119441.3. Административные, офисные учреждения60.83431556.694538171ОктябрьскаяАрамиль
3.233.70	6652004418	1026602177689	ООО Фирма "САС"	624001, Свердловская область, г. Арамиль, ул. Заветы Ильича, д. 33 А	1	открытая	5	закрытый контейнер	2	бетон	1	1,1	1	0,2	2,00; 1,50; 2,30	0	0	0	0	0	0	0	0	233	Арамильский городской округ	- - - г. Арамиль, ул. Заветы Ильича, д. 33 АООО Фирма "САС"66520044181.3. Административные, офисные учреждения60.87003656.69043333АЗаветы ИльичаАрамиль
3.233.71	6685015856	1,12669Е+12	ООО "Управляющая компания "Константа Плюс"	624000, Свердловская область, г. Арамиль, ул. Мира, д. 1Б, корп.1, оф.1	2	с навесом	3	профлист	2	бетон	4	0,75	2	7	2,00; 1,50; 2,30	0	0	0	0	0	0	0	0	233	Арамильский городской округ	1 Мая, д. 69, 69А1. "Много-квартирные дома" - - - 60.83724556.689683691МаяАрамиль
3.233.72	5036045205	1035007202460	АО "Дикси Юг" филиал Мегамарт	624000, Свердловская область, г. Арамиль, ул. 1 Мая, д. 24	2	с навесом	3	профлист	1	асфальт	1	1,1	1	1,1	2,00; 1,50; 2,30	0	0	0	0	0	0	0	0	233	Арамильский городской округ	- - - г. Арамиль, ул. 1 Мая, д. 24АО "Дикси Юг" филиал Мегамарт50360452052.5. Супермаркет (универсам)60.83224356.69502241МаяАрамиль
3.233.73	6670290930	1106670011612	АО "Предприятие водопроводно-канализационного хозяйства Свердловской области" СП "Арамилское"	624000, Свердловская область, г. Екатеринбург, ул. Белинского, д. 76, оф. 310	1	открытая	2	сетка	2	бетон	2	0,75	2-4 р/месяц	0,05	2,00; 1,50; 2,30	0	0	0	0	0	0	0	0	233	Арамильский городской округ	- - - п. Светлый, ул. Центральная, д. 1ААО "Предприятие водопроводно-канализационного хозяйства Свердловской области" СП "Арамилское"667029093010. Предприятия иных отраслей промышленное ти60.94839956.7108161АЦентральныйСветлый
3.233.74	6670290930	1106670011612	АО "Предприятие водопроводно-канализационного хозяйства Свердловской области" СП "Арамилское"	624000, Свердловская область, г. Екатеринбург, ул. Белинского, д. 76, оф. 310	1	открытая	2	сетка	2	бетон	2	0,75	2-4 р/месяц	0,05	2,00; 1,50; 2,30	0	0	0	0	0	0	0	0	233	Арамильский городской округ	- - - п. Светлый, д. 1ВАО "Предприятие водопроводно-канализационного хозяйства Свердловской области" СП "Арамилское"667029093010. Предприятия иных отраслей промышленности60.95185956.7095361В - Светлый
3.233.75	6670290930	1106670011612	АО "Предприятие водопроводно-канализационного хозяйства Свердловской области" СП "Арамилское"	624000, Свердловская область, г. Екатеринбург, ул. Белинского, д. 76, оф. 310	1	открытая	2	сетка	2	бетон	2	0,75	2-4 р/месяц	0,01	2,00; 1,50; 2,30	0	0	0	0	0	0	0	0	233	Арамильский городской округ	- - - г. Арамиль, ул. Шорса, д. 50ААО "Предприятие водопроводно-канализационного хозяйства Свердловской области" СП "Арамилское"667029093010. Предприятия иных отраслей промышленности60.84011856.70111150АШорсаАрамиль
3.233.76	6670290930	1106670011612	АО "Предприятие водопроводно-канализационного хозяйства Свердловской области" СП "Арамилское"	624000, Свердловская область, г. Екатеринбург, ул. Белинского, д. 76, оф. 310	1	открытая	2	сетка	2	бетон	2	0,75	2-4 р/месяц	0,05	2,00; 1,50; 2,30	0	0	0	0	0	0	0	0	233	Арамильский городской округ	- - - г. Арамиль, ул. Трудовая, д. 5ААО "Предприятие водопроводно-канализационного хозяйства Свердловской области" СП "Арамилское"667029093010. Предприятия иных отраслей промышленности60.86334156.6868545ТрудоваяАрамиль
3.233.77	6670290930	1106670011612	АО "Предприятие водопроводно-канализационного хозяйства Свердловской области" СП "Арамилское"	624000, Свердловская область, г. Екатеринбург, ул. Белинского, д. 76, оф. 310	1	открытая	2	сетка	2	бетон	2	0,75	2-4 р/месяц	0,05	2,00; 1,50; 2,30	0	0	0	0	0	0	0	0	233	Арамильский городской округ	- - - г. Арамиль, ул. Чапаева, д. 96ААО "Предприятие водопроводно-канализационного хозяйства Свердловской области" СП "Арамилское"667029093010. Предприятия иных отраслей промышленно сти60.81249256.69383596АЧапаевАрамиль
3.233.78	6670290930	1106670011612	АО "Предприятие водопроводно-канализационного хозяйства Свердловской области" СП "Арамилское"	624000, Свердловская область, г. Екатеринбург, ул. Белинского, д. 76, оф. 310	1	открытая	2	сетка	2	бетон	2	0,75	2-4 р/месяц	0,06	2,00; 1,50; 2,30	0	0	0	0	0	0	0	0	233	Арамильский городской округ	- - - г. Арамиль, пер. Речной, 1ААО "Предприятие водопроводно-канализационного хозяйства Свердловской области" СП "Арамилское"667029093010. Предприятия иных отраслей промышленности60.882456.68721АРечнойАрамиль
3.233.79	6670290930	1106670011612	АО "Предприятие водопроводно-канализационного хозяйства Свердловской области" СП "Арамилское"	624000, Свердловская область, г. Екатеринбург, ул. Белинского, д. 76, оф. 310	1	открытая	2	сетка	2	бетон	2	0,75	2-4 р/месяц	0,06	2,00; 1,50; 2,30	0	0	0	0	0	0	0	0	233	Арамильский городской округ	- - - г. Арамиль, ул. Пушкина, 1ААО "Предприятие водопроводно-канализационного хозяйства Свердловской области" СП "Арамилское"667029093010. Предприятия иных отраслей промышленности60.878656.68561АПушкинаАрамиль
3.233.80	6679049818	1146679008552	ООО "Торгсервис 66"	620085, Свердловская область, г. Екатеринбург, ул. 8 Марта, д. 212, оф. 331	1	открытая	1	отсутствует	1	асфальт	1	0,75	1 раз в неделю	0,293	2,00; 1,50; 2,30	0	0	0	0	0	0	0	0	233	Арамильский городской округ	- - - г. Арамиль, ул. Ленина, д. 2АООО "Торгсервис 66"66790498182.1. Продовольственный магазин60.84032756.6829812АНоваяАрамиль
3.233.81	6652017343	1046602421403	Государственное бюджетное учреждение Свердловской области "Сысертская ветеринарная станция по борьбе с болезнями животных"	624021, Свердловская область, г. Сысерть, ул. Карла Маркса, д. 12	1	открытая	3	профлист	1	асфальт	1	1	2 раза в неделю	0,275	2,00; 1,50; 2,30	0	0	0	0	0	0	0	0	233	Арамильский городской округ	- - - г. Арамиль, ул. Пролетарская, д. 80-2Государственное бюджетное учреждение Свердловской области "Сысертская ветеринарная станция по борьбе с болезнями животных" 66520173431.3. Административные, офисные учреждения60.83034456.71487980-2ПролетарскаяАрамиль
3.233.82	6652004270	1026602178239	Администрация Арамильского городского округа	624000, Свердловская область, Сысертский район, г. Арамиль, ул. 1 Мая, д.12	1	открытая	1	отсутствует	1	асфальт	2	2,2	по заявке	0,036	2,00; 1,50	0	0	0	0	0	0	0	0	233	Арамильский городской округ	- - - г. Арамиль, ул. Садовый, д. 4Муниципальное унитарное предприятие "Специализированная служба по вопросам похоронного дела Арамильского городского округа"66520320608.1. Кладбище60.79442256.6956534СадовыйАрамиль
3.233.83	665200249207	3046655235000081	Индивидуальный предприниматель Чермянинов Алексей Александрович	624022, Свердловская область, г. Сысерть, ул. Карла Либкнехта, д. 204	1	открытая	1	отсутствует	1	асфальт	1	0,8	1 раз в неделю	0,1	4,00; 1,50	0	0	0	0	0	0	0	0	233	Арамильский городской округ	- - - г. Арамиль, ул. Пролетарская, д. 87ВИП Чермянинов Алексей Александрович6652002492072.2. Промтоварный магазин60.82424756.71444487ВПролетарскаяАрамиль

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
СВЕРДЛОВСКАЯ ОБЛАСТЬ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ
АДМИНИСТРАЦИИ АРАМИЛЬСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА

от 06.04.2020 № 179

О внесении изменений в постановление Администрации Арамильского городского округа от 10.03.2017 № 61 «Об утверждении краткосрочного плана реализации Региональной программы капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах Свердловской области на 2018-2020 годы на территории Арамильского городского округа»

В соответствии с требованиями Закона Свердловской области от 19 декабря 2013 года № 127-ОЗ «Об обеспечении проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах на территории Свердловской области», статей 101 Областного закона от 10 марта 1999 года № 4-ОЗ «О правовых актах в Свердловской области», постановлением Правительства Свердловской области от 03.06.2014 № 477-ПП «Об установлении порядка утверждения краткосрочных планов реализации Региональной программы капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах Свердловской области на 2015-2044 годы, утвержденной постановлением Правительства Свердловской области от 22.04.2014 № 306-ПП», статьей 31 Устава Арамильского городского округа

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести изменения в постановление Администрации Арамильского городского округа от 10.03.2017 № 61 «Об утверждении краткосрочного плана реализации Региональной программы капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах Свердловской области на 2018-2020 годы на территории Арамильского городского округа»:

1.1. приложение № 1 «Перечень многоквартирных домов, которые подлежат капитальному ремонту в рамках Краткосрочного плана реализации Региональной программы капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах Свердловской области на 2018-2020 годы на территории Арамильского городского округа» изложить в новой редакции (Приложение № 1);

1.2. приложение № 2 «Утвержденный перечень видов услуг и (или) работ по капитальному ремонту общего имущества многоквартирных домов и их стоимости в рамках краткосрочного плана реализации Региональной программы капитального имущества в многоквартирных домах Свердловской области на 2018-2020 годы на территории Арамильского городского округа», изложить в новой редакции (Приложение № 2).

2. Настоящее постановление опубликовать в газете «Арамильские вести» и разместить на официальном сайте Арамильского городского округа.

3. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на заместителя главы Администрации Арамильского городского округа Р.В. Гарифуллина.

Глава Арамильского городского округа В.Ю. Никитенко

Приложение
к постановлению Администрации Арамильского городского округа
от № Приложение № 2

к Краткосрочному плану реализации Региональной программы капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах Свердловской области на 2018-2020 годы на территории Арамильского городского округа

ПЕРЕЧЕНЬ

видов услуг и (или) работ по капитальному ремонту общего имущества многоквартирных домов и их стоимости в рамках Краткосрочного плана реализации Региональной программы капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах Свердловской области на 2018-2020 годы на территории Арамильского городского округа

№ п/п	Адрес многоквартирного дома	Общая стоимость капитального ремонта	Виды услуг и (или) работ по капитальному ремонту, предусмотренные частью первой статьи 17 Закона Свердловской области от 19 декабря 2013 года № 127-ОЗ «Об обеспечении проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах на территории Свердловской области» (далее – Закон Свердловской области от 19 декабря 2013 года № 127-ОЗ)										Виды услуг и (или) работ по капитальному ремонту, предусмотренные частью второй статьи 17 Закона Свердловской области от 19 декабря 2013 года № 127-ОЗ									
			ремонт внутридомовых инженерных систем	ремонт, замена, модернизация лифтов, ремонт лифтовых шахт, машинных и блочных помещений	ремонт крыши		ремонт подвальных помещений		ремонт фасада		ремонт фундамента	утепление фасадов	перестройство не-вентилируемой крыши на вентилируемую крышу, устройство выходов на кровлю	усиление чердачных перекрытий	ремонт внутридомовых систем пожарной автоматики и противопожарной защиты, внутренне-го противопожарного водопровода	установка узлов управления и регулирования потребления тепловой энергии в системе теплоснабжения и горячего водоснабжения в случае перевода лица, указанного в под-пункте 2 или 3 части первой пункта 5 статьи 7 Закона Свердловской области от 19 декабря 2013 года № 127-ОЗ, на систему горячего водоснабжения, при которой горячее водоснабжение осуществляется путем нагрева воды с использованием индивидуального теплового пункта без отбора горячей воды из тепловой сети	усиление ограждающих не-сущих кон-струкций много-квар-тирного дома	разработка проектной докумен-тации на прове-дение капитального ремонта общего имущества в много-квартир-ном доме	строитель-ный кон-трольэк-спертиза проектной докумен-тации на прове-дение капи-тального ремонта общего имущества в много-квартирном доме			
					рублей	рублей	еди-ниц	ру-блей	кв.м	рублей										кв.м	рублей	кв.м
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	
1.	Итого по Свердловской области	53432849,22	16892579,06			3191,27	27587449,28	0	1869477,26	1713,74	4994734,52									1212050,45	876558,65	
2.	Итого по муниципальному образованию Арамильский городской округ	53432849,22	16892579,06	0	0	3191,27	27587449,28	0	1869477,26	1713,74	4994734,52	0	0	0	0	0	0	0	0	1212050,45	876558,650	
3.	Итого за 2018 год	15697592,38	2955813,86	0	0	1931,43	10775118,08	0	426660,86	1713,74	1124603,72	0	0	0	0	0	0	0	0	139442,68	275953,180	
4.	Арамильский городской округ, г. Арамиль, ул. Строителей, д. 21	4027595,82	686932,28	0	0	806	2608654,32	0	93158,64	600	575996,94	0	0	0	0	0	0	0	0	0	62853,640	
6.	Арамильский городской округ, г. Арамиль, ул. Декабристов, д. 27	3982647,92	1046200,98	0	0	652,23	2360305,62	0	182724,18	614,78	264217,34	0	0	0	0	0	0	0	0	52130,84	77068,960	
8.	Арамильский городской округ, г. Арамиль, ул. Космонавтов, д. 7кор. 2	20266,8	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	20266,8	00	
10.	Арамильский городской округ, г. Арамиль, ул. Тельмана, д. 4	3601657,2	1222680,6	0	0	473,2	1831783,62	0	150778,04	498,96	284389,44	0	0	0	0	0	0	0	0	42232,86	69792,640	
12.	Арамильский городской округ, г. Арамиль, ул. Космонавтов, д. 9кор. 3	24812,18	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	24812,18	00	
14.	Сысертский р-н, Арамильский городской округ, п. Арамиль, ул. Станционная, д. 18	1157044,75	0	0	0	0	1134357,6	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	22687,150	
16.	Сысертский р-н, Арамильский городской округ, п. Арамиль, ул. Станционная, д. 20	1159295,49	0	0	0	0	1136564,2	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	22731,290	
18.	Сысертский р-н, Арамильский городской округ, п. Светлый, д. 1	1724272,22	0	0	0	0	1703452,72	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	20819,50	
20.	Итого за 2019 год	26339232,18	8345994	0	0	0	11689969,2	0	1442816,4	0	3870130,8	0	0	0	0	0	0	0	0	615895,67	374462,110	
21.	Арамильский городской округ, г. Арамиль, ул. Курчатова, д. 27	1583164,36	0	0	0	0	912658,8	0	182582,4	0	424706,4	0	0	0	0	0	0	0	0	44963,58	18253,180	
23.	Арамильский городской округ, г. Арамиль, ул. Садовая, д. 19	9848913,46	4141886,4	0	0	0	3052915,2	0	638059,2	0	1626322,8	0	0	0	0	0	0	0	0	267050,76	122679,10	
25.	Арамильский городской округ, г. Арамиль, ул. Садовая, д. 17	11938677,73	4204107,6	0	0	0	4879951,2	0	622174,8	0	1819101,6	0	0	0	0	0	0	0	0	231661,36	181681,170	
27.	Сысертский р-н, Арамильский городской округ, п. Светлый, д. 32	2968476,63	0	0	0	0	2844444	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	72219,97	51812,660	
29.	Итого за 2020 год	11396024,66	5590771,2	0	0	0	1259,84	5122362	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	456712,1	226179,360	
30.	Сысертский р-н, Арамильский городской округ, п. Светлый, д. 30	2207787,48	0	0	0	0	494,27	2093005,2	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	61005,48	53776,80	
32.	Арамильский городской округ, г. Арамиль, ул. Ленина, д. 1Б	2290854,63	2165652	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	81889,59	43313,040	
34.	Арамильский городской округ, г. Арамиль, ул. Ленина, д. 1В	81205,8	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	81205,8	00	
36.	Арамильский городской округ, г. Арамиль, ул. Садовая, д. 21	6816176,75	3425119,2	0	0	0	765,57	3029356,8	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	232611,23	129089,520	

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
СВЕРДЛОВСКАЯ ОБЛАСТЬ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ
АДМИНИСТРАЦИИ АРАМИЛЬСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА

от 09.04.2020 № 184

О внесении изменений в постановление Администрации Арамильского городского округа от 15.08.2019 № 482 «Об утверждении краткосрочного плана реализации Региональной программы капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах Свердловской области на 2021-2023 годы на территории Арамильского городского округа»

В соответствии с требованиями Закона Свердловской области от 19 декабря 2013 года № 127-ОЗ «Об обеспечении проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах на территории Свердловской области», статьей 101 Областного закона от 10 марта 1999 года № 4-ОЗ «О правовых актах в Свердловской области», постановлением Правительства Свердловской области от 03.06.2014 № 477-ПП «Об установлении порядка утверждения краткосрочных планов реализации Региональной программы капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах Свердловской области на 2015-2044 годы, утвержденной постановлением Правительства Свердловской области от 22.04.2014 № 306-ПП», статьей 31 Устава Арамильского городского округа

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести изменения в постановление Администрации Арамильского городского округа от 15.08.2019 № 482 «Об утверждении краткосрочного плана реализации Региональной программы капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах Свердловской области на 2021-2023 годы на территории Арамильского городского округа»:

1.1. приложение № 1 «Перечень многоквартирных домов, которые подлежат капитальному ремонту в рамках Краткосрочного плана реализации Региональной программы капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах Свердловской области на 2021-2023 годы на территории Арамильского городского округа» изложить в новой редакции (Приложение № 1);

1.2. приложение № 2 «Перечень видов услуг и (или) работ по капитальному ремонту общего имущества многоквартирных домов и их стоимости в рамках краткосрочного плана реализации Региональной программы капитального имущества в многоквартирных домах Свердловской области на 2021-2023 годы на территории Арамильского городского округа», изложить в новой редакции (Приложение № 2).

2. Настоящее постановление опубликовать в газете «Арамильские вести» и разместить на официальном сайте Арамильского городского округа.

3. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на заместителя главы Администрации Арамильского городского округа Р.В. Гарифуллина.

Глава Арамильского городского округа В.Ю. Никитенко



Приложение № 2 к постановлению Администрации Арамильского городского округа от 09.04.2020 № 184																						
ПЕРЕЧЕНЬ видов услуг и (или) работ по капитальному ремонту общего имущества многоквартирных домов и их стоимости в рамках Краткосрочного плана реализации Региональной программы капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах Свердловской области на 2021-2023 годы на территории Арамильского городского округа																						
№ п/п	Адрес многоквартирного дома	Общая стоимость капитального ремонта	Виды услуг и (или) работ по капитальному ремонту, предусмотренные частью первой статьи 17 Закона Свердловской области от 19 декабря 2013 года № 127-ОЗ «Об обеспечении проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах на территории Свердловской области» (далее – Закон Свердловской области от 19 декабря 2013 года № 127-ОЗ)										Виды услуг и (или) работ по капитальному ремонту, предусмотренные частью второй статьи 17 Закона Свердловской области от 19 декабря 2013 года № 127-ОЗ									
			ремонт вну- тридомовых инженер- ных систем	ремонт, замена, модерни- зация лифтов, ремонт лифтовых шахт, машинных и блочных помеще- ний	ремонт крыши		ремонт подваль- ных помещений		ремонт фасада		ремонт фун- дамента		утепле- ние фа- са- дов		перестройство не вентилируемой крыши, устройство выходов на крышу	уси- ле- ние чер- дач- ных пе- ре- кры- тий	ремонт внут- ридомовых систем по- жар- ной авто- матики и противо- дымной за- щиты, внут- реннего противо- пожарно- го водо- провода	установка узлов управ- ления и регулирования потре- бления тепловой энергии в системе теплоснабжения и горячего водоснабжения в случае перевода лица, указанного в подпункте 2 или 3 части первой пункта 5 статьи 7 Закона Свердловской области от 19 декабря 2013 года № 127-ОЗ, на систему горя- чего водоснабжения, при которой горячее водоснаб- жение осуществляется путем нагрева воды с ис- пользованием индивиду- ального теплового пункта без отбора горячей воды из тепловой сети	уси- ление огра- ждаю- щих не- сущих кон- струк- ций мно- гоквар- тирного дома	разработка проектной докумен- тации на проведение капитально- го ремонта общего имущества в много- квартирном доме	экспер- тиза про- ект- ной до- кумен- тации на прове- дение капи- тального ре- монта обще- го иму- щества в мно- гоквар- тирном доме	строи- тельный контроль
					рублей	рублей	еди- ниц	ру- блей	кв.м	рублей	кв.м	рублей	кв.м	рублей								
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23
2	Итого по муниципальному образованию Арамиль- ский городской округ	115243993,9	52051834,61	0	0	2304,12	36466405,73	2304,1	6276055,88	7797,04	16574569,07	0	0	0	0	0	0	0	0	1647751,36	0	2227377,29
3	Итого за 2021 год	825729,13	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	825729,13	0	0
4	Арамильский городской округ, г. Арамиль, ул. Курчатова, д. 2	86877,71	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	86877,71	0	0
5	Арамильский городской округ, г. Арамиль, ул. Кур- чатова, д. 27А	43938,28	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	43938,28	0	0
6	Арамильский городской округ, г. Арамиль, ул. Ленина, д. 1А	86486,86	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	86486,86	0	0
7	Арамильский городской округ, г. Арамиль, ул. Садовая, д. 15	440207,92	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	440207,92	0	0
8	Сысертский р-н, Арамильский городской округ, п. Светлый, д. 4	83034,34	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	83034,34	0	0
9	Сысертский р-н, Арамильский городской округ, п. Светлый, д. 5	85184,02	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	85184,02	0	0
10	Итого за 2022 год	2384584,56	2337828	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	46756,56
11	Арамильский городской округ, г. Арамиль, ул. Ленина, д. 1В	2384584,56	2337828	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	46756,56
12	Итого за 2023 год	112033680,3	49714006,61	0	0	2304,12	36466405,73	2304,1	6276055,88	7797,04	16574569,07	0	0	0	0	0	0	0	0	822022,23	0	2180620,73
13	Сысертский р-н, Арамильский городской округ, п. Светлый, д. 33	7330786,81	3294064,51	0	0	0	2237469,81	0	388051,16	0	1207580,64	0	0	0	0	0	0	0	0	61077,37	0	142543,32
14	Арамильский городской округ, г. Арамиль, ул. Курчатова, д. 2	8018739,06	2877879,29	0	0	0	3319797,74	0	404637,13	0	1259194,72	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	157230,18
15	Арамильский городской округ, г. Арамиль, ул. Кур- чатова, д. 27А	1712562,6	0	0	0	0	1678982,94	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	33579,66
16	Арамильский городской округ, г. Арамиль, ул. Ленина, д. 1А	8536269,6	3419405,49	0	0	0	3304862,39	0	402816,72	748	1241807,16	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	167377,84
17	Арамильский городской округ, г. Арамиль, ул. Садовая, д. 15	13801197,24	5691397,78	0	0	876,16	2719530,55	876,16	1109604,07	2437,5	4010053,13	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	270611,71
18	Сысертский р-н, Арамильский городской округ, п. Светлый, д. 32	5081461,58	3315527,01	0	0	0	0	0	390579,51	0	1215448,64	0	0	0	0	0	0	0	0	61475,32	0	98431,1
19	Сысертский р-н, Арамильский городской округ, п. Светлый, д. 4	2274486,9	0	0	0	0	2229889,12	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	44597,78
20	Сысертский р-н, Арамильский городской округ, п. Светлый, д. 5	2333371,37	0	0	0	0	2287618,99	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	45752,38
21	Арамильский городской округ, г. Арамиль, ул. Ленина, д. 1Д	8323553,61	3305654,26	0	0	0	3194921,57	0	389416,47	729	1210263,93	0	0	0	0	0	0	0	0	61292,26	0	162005,12
22	Арамильский городской округ, г. Арамиль, ул. Щорса, д. 55	19317614,44	12773450,77	0	0	942,76	2926251,62	942,76	1193948,97	1029	1692859,35	0	0	0	0	0	0	0	0	359373,52	0	371730,21
23	Арамильский городской округ, г. Арамиль, ул. Курчатова, д. 14	6973799,07	3528005,76	0	0	485,2	1443974,61	485,2	641250,02	698,54	1159695,15	0	0	0	0	0	0	0	0	65415,02	0	135458,51
24	Арамильский городской округ, г. Арамиль, ул. Курчатова, д. 28	7737393,3	3107340,76	0	0	0	3003251,17	0	366054,51	634	1052547,78	0	0	0	0	0	0	0	0	57615,2	0	150583,88
25	Арамильский городской округ, г. Арамиль, ул. Горбачева, д. 5	10280963,49	4234980,49	0	0	0	4093117,29	0	498894,02	708	1175400,36	0	0	0	0	0	0	0	0	78523,49	0	200047,84
26	Арамильский городской округ, г. Арамиль, ул. Курчатова, д. 10	10311481,18	4166300,49	0	0	0	4026737,93	0	490803,3	813	1349718,21	0	0	0	0	0	0	0	0	77250,05	0	200671,2

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
СВЕРДЛОВСКАЯ ОБЛАСТЬ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ
АДМИНИСТРАЦИИ АРАМИЛЬСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА

от 08.04.2020 № 182

Об отмене постановления Администрации Арамильского городского округа

Руководствуясь Градостроительным кодексом Российской Федерации, Земельным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», распоряжением Правительства Российской Федерации от 18.09.2019 № 2113-р «О Перечне типовых государственных и муниципальных услуг, предоставляемых исполнительными органами государственной власти субъектов Российской Федерации, государственными учреждениями субъектов Российской Федерации и муниципальными учреждениями, а также органами местного самоуправления», на основании статьи 31 Устава Арамильского городского округа

ПОСТАНОВЛЯЮ:

- Признать утратившим силу постановление Администрации Арамильского городского округа от 09.08.2013 № 309 «Об утверждении Административного регламента предоставления муниципальной услуги «Подготовка заключений о возможности формирования земельных участков для индивидуального жилищного строительства, схем расположения земельных участков и заключений о согласовании использования земельных участков для индивидуального жилищного строительства».
- Опубликовать настоящее постановление в газете «Арамильские вести» и разместить на официальном сайте Арамильского городского округа.

Глава Арамильского городского округа В.Ю. Никитенко

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
СВЕРДЛОВСКАЯ ОБЛАСТЬ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ
АДМИНИСТРАЦИИ АРАМИЛЬСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА

от 08.04.2020 № 183

Об утверждении Административного регламента предоставления муниципальной услуги «Прием уведомления о планируемом сносе объекта капитального строительства» и «Прием уведомления о завершении сноса объекта капитального строительства»

Руководствуясь Градостроительным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», постановлением Правительства Российской Федерации от 16.05.2011 № 373 «О разработке и утверждении административных регламентов осуществления государственного контроля (надзора) и административных регламентов предоставления государственных услуг», распоряжением Правительства Российской Федерации от 18.09.2019 № 2113-р «О Перечне типовых государственных и муниципальных услуг, предоставляемых исполнительными органами государственной власти субъектов Российской Федерации, государственными учреждениями субъектов Российской Федерации и муниципальными учреждениями, а также органами местного самоуправления», постановлением Администрации Арамильского городского округа от 13.03.2019 № 137 «Об утверждении Порядков разработки и утверждения административных регламентов осу-

ществления муниципального контроля (надзора) органами местного самоуправления Арамильского городского округа и административных регламентов предоставления муниципальных услуг органами местного самоуправления Арамильского городского округа, а также Правил проведения экспертизы проектов административных регламентов осуществления муниципального контроля (надзора) и административных регламентов предоставления муниципальных услуг», на основании статьи 31 Устава Арамильского городского округа

ПОСТАНОВЛЯЮ:

- Утвердить Административный регламент предоставления муниципальной услуги «Прием уведомления о планируемом сносе объекта капитального строительства» и «Прием уведомления о завершении сноса объекта капитального строительства» (прилагается).
- Опубликовать настоящее постановление в газете «Арамильские вести» и разместить на официальном сайте Арамильского городского округа.
- Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы Администрации Арамильского городского округа Р.В. Гарифуллина.

Глава Арамильского городского округа

В.Ю. Никитенко

УТВЕРЖДЕН
постановлением Администрации
Арамильского городского округа
от 08.04.2020 № 183

АДМИНИСТРАТИВНЫЙ РЕГЛАМЕНТ
предоставления муниципальной услуги
«Прием уведомления о планируемом сносе объекта капитального строительства» и «Прием уведомления о завершении сноса объекта капитального строительства»

Раздел I.
Общие положения
Предмет регулирования регламента

- Административный регламент предоставления муниципальной услуги «Прием уведомления о планируемом сносе объекта капитального строительства» и «Прием уведомления о завершении сноса объекта капитального строительства» (далее - регламент) устанавливает порядок и стандарт предоставления муниципальной услуги «Прием уведомления о планируемом сносе объекта капитального строительства» и «Прием уведомления о завершении сноса объекта капитального строительства».

2. Регламент устанавливает сроки и последовательность административных процедур Отделом архитектуры и градостроительства Администрации Арамильского городского округа, осуществляемых в ходе предоставления муниципальной услуги, порядок взаимодействия между должностными лицами, взаимодействия с заявителями.

Круг заявителей

- Заявителем на получение муниципальной услуги является застройщик - физическое или юридическое лицо, обеспечивающее на принадлежащем ему земельном участке или на земельном участке иного правообладателя (которому при осуществлении бюджетных инвестиций в объекты капитального строительства государственной собственности органы государственной власти (государственные органы), Государственная корпорация по атомной энергии «Росатом», Государственная корпорация по космической деятельности «Роскосмос», органы управления государственными внебюджетными фондами или органы местного самоуправления передали в случаях, установленных бюджетным законодательством Российской Федерации, на основании соглашений свои полномочия государственного (муниципального) заказчика) строительство, реконструкцию, капитальный ремонт, снос объектов капитального строительства, а также выполнение инженерных изысканий, подготовку проектной документации для их строительства, реконструкции, капитального ремонта, либо техни-

ческий заказчик, которому застройщик вправе передать свои функции, предусмотренные законодательством о градостроительной деятельности.

4. Уведомление о планируемом сносе объекта капитального строительства или уведомления о завершении сноса объекта капитального строительства (далее – уведомление) и документы, необходимые для предоставления муниципальной услуги, представляются в Отдел архитектуры и градостроительства Администрации Арамильского городского округа лично заявителем, либо лицом, уполномоченным на совершение этих действий. Уведомление от имени юридического лица подается руководителем организации или лицом, имеющим доверенность, выданную руководителем организации или иным лицом, уполномоченным в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Требования к порядку информирования о предоставлении муниципальной услуги

5. Информирование заявителей о порядке и условиях предоставления муниципальной услуги, нормативно-правовых актах, регламентирующих предоставление муниципальной услуги и услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления муниципальной услуги, осуществляется непосредственно специалистами Отдела архитектуры и градостроительства Администрации Арамильского городского округа при личном приеме, по телефону, в письменной форме, а также через Государственное бюджетное учреждение Свердловской области «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг» (далее – многофункциональный центр) и его филиалы.

6. Информация о месте нахождения, графиках (режиме) работы, номерах контактных телефонов, адресах электронной почты и официального сайта Арамильского городского округа, информация о порядке предоставления муниципальной услуги и услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления муниципальной услуги, размещена в федеральной государственной информационной системе «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» (далее – Единый портал), на официальном сайте Арамильского городского округа и информационных стендах Администрации Арамильского городского округа, на официальном сайте многофункционального центра, а также предоставляется непосредственно специалистами Отдела архитектуры и градостроительства Администрации Арамильского городского округа при личном приеме, а также по телефону.

На официальном сайте многофункционального центра (www.mfc66.ru) указана ссылка на официальный сайт Арамильского городского округа.

7. Информацию о ходе предоставления муниципальной услуги заявитель, назвавший (указавший) фамилию, имя, отчество (последнее – при наличии), регистрационный номер и дату регистрации уведомления, может получить с использованием средств телефонной связи, а также в электронной форме с использованием Единого портала. Для получения информации о ходе предоставления услуги на личном приеме заявителю достаточно предъявить документ, удостоверяющий личность.

8. При подаче уведомления с использованием Единого портала информация о ходе предоставления муниципальной услуги направляется заявителю в раздел «Личный кабинет» на Едином портале и по адресу электронной почты, указанному при регистрации на Едином портале.

9. Основными требованиями к информированию граждан о порядке предоставления муниципальной услуги и услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления муниципальной услуги, являются достоверность предоставляемой информации, четкость в изложении информации, полнота информирования.

10. При общении с гражданами (по телефону или лично) специалист Отдела архитектуры и градостроительства Администрации Арамильского городского округа должны корректно и внимательно относиться к гражданам, не унияя их чести и достоинства. Устное информирование о порядке предоставления муниципальной услуги.

11. Информирование граждан о порядке предоставления муниципальной услуги может осуществляться с использованием средств автоинформирования.

Раздел II.

Стандарт предоставления муниципальной услуги

Наименование муниципальной услуги

12. Наименование муниципальной услуги - Прием уведомления о планируемом сносе объекта капитального строительства и Прием уведомления о завершении сноса объекта капитального строительства.

Наименование органа, предоставляющего муниципальную услугу

13. Муниципальная услуга предоставляется Отделом архитектуры и градостроительства Администрации Арамильского городского округа (далее – Отдел архитектуры).

Наименование органов и организаций, обращение в которые необходимо для предоставления муниципальной услуги

14. При предоставлении муниципальной услуги в качестве источников получения документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, могут принимать участие в рамках межведомственного информационного взаимодействия следующие органы или организации:

- территориальные органы Федеральной налоговой службы Российской Федерации;
- территориальные органы федерального органа исполнительной власти, уполномоченного на осуществление государственного кадастрового учета и государственной регистрации прав (Управление Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Свердловской области, филиал Федерального государственного учреждения «Федеральная кадастровая палата Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии» по Уральскому федеральному округу);
- Управление государственной охраны объектов культурного наследия Свердловской области;
- иные органы государственной власти, органы местного самоуправления, учреждения и организации, обращение в которые необходимо для предоставления муниципальной услуги.

15. Запрещается требовать от заявителя осуществления действий, в том числе согласований, необходимых для получения муниципальной услуги и связанных с обращением в иные органы и организации, за исключением получения услуг, включенных в перечень услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления муниципальных услуг, утвержденный Решением Думы Арамильского городского округа.

Описание результата предоставления муниципальной услуги

16. Результатом предоставления муниципальной услуги является:
- выдача извещения о размещении уведомления о планируемом сносе объекта капитального строительства и приложенных документов в информационной системе обеспечения градостроительной деятельности Арамильского городского округа (далее – ИСОГД АГО) с уведомлением об этом орган регионального государственного строительного надзора;
 - выдача извещения о размещении уведомления о завершении сноса объекта капитального строительства в ИСОГД АГО с уведомлением об этом орган регионального государственного строительного надзора;
 - выдача извещения об отказе в размещении уведомления о планируемом сносе или уведомления о завершении сноса объекта капитального строительства и приложенных документов в ИСОГД АГО.

Сроки предоставления муниципальной услуги, в том числе с учетом необходимости обращения в организации, участвующие в предоставлении муниципальной услуги, срок приостановления предоставления муниципальной услуги в случае, если возможность приостановления предусмотрена законодательством Российской Федерации и законодательством Свердловской области, срок выдачи (направления) документов, являющихся результатом предоставления муниципальной услуги

17. Срок предоставления муниципальной услуги исчисляется со дня регистрации в Отделе архитектуры уведомления, в том числе поданного в форме электронного документа или в случае предоставления муниципальной услуги посредством обращения заявителя через многофункциональный центр и не может превышать 7 рабочих дней.

Нормативные правовые акты, регулирующие предоставление муниципальной услуги

18. Перечень нормативно-правовых актов, регулирующих предоставление муниципальной услуги, с указанием их реквизитов и источников официального опубликования размещен на официальном сайте Арамильского городского округа и на Едином портале.

Отдел архитектуры, предоставляющий муниципальную услугу, обеспечивает размещение и актуализацию перечня указанных нормативно-правовых актов на официальном сайте Арамильского городского округа.

Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательством Российской Федерации и законодательством Свердловской области для предоставления муниципальной услуги и услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления муниципальной услуги, подлежащих представлению заявителем, способы их получения заявителем, в том числе в электронной форме, порядок их представления

19. В целях сноса объекта капитального строительства застройщик или технический заказчик подает на бумажном носителе посредством личного обращения в орган местного самоуправления поселения, городского округа по месту нахождения объекта капитального строительства или в случае, если объект капитального строительства расположен на межселенной территории, в орган местного самоуправления муниципального района, в том числе через многофункциональный центр, либо направляет в соответствующий орган местного самоуправления посредством почтового отправления или единого портала государственных и муниципальных услуг уведомление о планируемом сносе объекта капитального строительства не позднее чем за семь рабочих дней до начала выполнения работ по сносу объекта капитального строительства.

- 1) Указанное уведомление должно содержать следующие сведения:
- а) фамилия, имя, отчество (последнее при наличии), место жительства застройщика, реквизиты документа, удостоверяющего личность (для физического лица);
 - б) наименование и место нахождения застройщика или технического заказчика (для юридического лица), а также государственный регистрационный номер записи о государственной регистрации юридического лица в едином государственном реестре юридических лиц и идентификационный номер налогоплательщика, за исключением случая, если Заявителем является иностранное юридическое лицо;
 - в) кадастровый номер земельного участка (при наличии), адрес или описание местоположения земельного участка;
 - г) сведения о праве застройщика на земельный участок, а также сведения о наличии прав иных лиц на земельный участок (при наличии таких лиц);
 - д) сведения о праве застройщика на объект капитального строительства, подлежащий сносу, а также сведения о наличии прав иных лиц на объект капитального строительства, подлежащий сносу (при наличии таких лиц);
 - е) сведения о решении суда или органа местного самоуправления о сносе объекта капитального строительства либо о наличии обязательства по сносу самовольной постройки в соответствии с земельным законодательством (при наличии таких решения либо обязательства);

ж) почтовый адрес и (или) адрес электронной почты для связи с застройщиком или техническим заказчиком.

2) К уведомлению о планируемом сносе объекта капитального строительства, за исключением объектов, указанных в пунктах 1 - 3 части 17 статьи 51 Градостроительного кодекса Российской Федерации, прилагаются следующие документы:

- а) результаты и материалы обследования объекта капитального строительства;
- б) проект организации работ по сносу объекта капитального строительства.

Заявитель вправе по собственной инициативе представить в орган иные дополнительные документы, подтверждающие право на получение данной муниципальной услуги.

Подготовка проекта организации работ по сносу объекта капитального строительства осуществляется на основании результатов и материалов обследования объекта капитального строительства в соответствии с требованиями технических регламентов, санитарно-эпидемиологическими требованиями, требованиями в области охраны окружающей среды, требованиями безопасности деятельности в области использования атомной энергии, требованиями к осуществлению деятельности в области промышленной безопасности.

Требования к составу и содержанию проекта организации работ по сносу объекта капитального строительства, указанного в подпункте 2 пункта 20 настоящего регламента, утверждены постановлением Правительства Российской Федерации от 26.04.2019 № 509 «Об утверждении требований к составу и содержанию проекта организации работ по сносу объекта капитального строительства».

В случае, если снос объекта капитального строительства планируется осуществлять с привлечением средств бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, средств лиц, указанных в части 2 статьи 8.3 Градостроительного кодекса Российской Федерации, застройщик или технический заказчик обеспечивает подготовку сметы на снос объекта капитального строительства.

20. Застройщик или технический заказчик не позднее семи рабочих дней после завершения сноса объекта капитального строительства подает на бумажном носителе посредством личного обращения в Отдел архитектуры, в том числе через многофункциональный центр, либо направляет посредством почтового отправления или единого портала государственных и муниципальных услуг уведомление о завершении сноса объекта капитального строительства.

Указанное уведомление должно содержать следующие сведения:

- а) фамилия, имя, отчество (последнее при наличии), место жительства застройщика, реквизиты документа, удостоверяющего личность (для физического лица);
- б) наименование и место нахождения застройщика или технического заказчика (для юридического лица), а также государственный регистрационный номер записи о государственной регистрации юридического лица в едином государственном реестре юридических лиц и идентификационный номер налогоплательщика, за исключением случая, если Заявителем является иностранное юридическое лицо;
- в) кадастровый номер земельного участка (при наличии), адрес или описание местоположения земельного участка;
- г) сведения о праве застройщика на земельный участок, а также сведения о наличии прав иных лиц на земельный участок (при наличии таких лиц);
- д) почтовый адрес и (или) адрес электронной почты для связи с застройщиком или техническим заказчиком.

21. Формы уведомления о планируемом сносе объекта капитального строительства, уведомления о завершении сноса объекта капитального строительства утверждены приказом Министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации от 24.01.2019 № 34/пр «Об утверждении форм уведомления о планируемом сносе объекта капитального строительства и уведомления о завершении сноса объекта капитального строительства».

22. Копии документов должны быть заверены заявителем в соответствии с требованиями действующего законодательства или заверяются при приеме документов в установленном порядке при наличии оригиналов специалистом Отдела архитектуры. Ответственность за достоверность представляемых сведений возлагается на заявителя.

23. Для получения муниципальной услуги в электронном виде заявителем предоставляется возможность направить уведомление и документы, указанные выше, через Единый портал и Региональный портал Свердловской области путем заполнения специальной интерактивной формы, которая соответствует требованиям Федерального закона от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» и обеспечивает идентификацию заявителя.

При обращении через многофункциональный центр все документы предоставляются в оригинале на бумажном носителе.

При обращении через Единый портал государственных и муниципальных услуг, Региональный портал государственных и муниципальных услуг уведомление формируется с использованием специальной интерактивной формы, все остальные документы предоставляются в виде электронных образов оригиналов.

Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательством Российской Федерации и законодательством Свердловской области для предоставления муниципальной услуги, которые находятся в распоряжении государственных органов, органов местного самоуправления и иных органов, участвующих в предоставлении муниципальных услуг, и которые заявитель вправе представить, а также способы их получения заявителями, в том числе в электронной форме, порядок их представления

24. Выписка (сведения) из Единого государственного реестра недвижимости (далее - ЕГРН) на здание, строение, сооружение, находящиеся на земельном участке или уведомления об отсутствии сведений в ЕГРН запрашиваемых сведений о зарегистрированных правах на указанные здания, строения, сооружения.

25. Выписка (сведения) ЕГРН на земельный участок или уведомления об отсутствии в ЕГРН запрашиваемых сведений о зарегистрированных правах на указанный земельный участок.

26. Отдел архитектуры, многофункциональный центр не вправе требовать от заявителя представления документов и информации, указанных в пунктах 24 - 25 настоящего регламента.

27. Заявитель может представить необходимые документы в полном объеме по собственной инициативе, в том числе в электронной форме.

Указание на запрет требовать от заявителя представления документов и информации или осуществления действий

28. Запрещается требовать от заявителя:

- 1) представления документов и информации или осуществления действий, представление или осуществление которых не предусмотрено нормативными правовыми актами, регулирующими отношения, возникающие в связи с предоставлением муниципальной услуги;
- 2) представления документов и информации, которые в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Правительства Свердловской области и муниципальными нормативными правовыми актами находятся в распоряжении государственных органов, предоставляющих муниципальную услугу, иных государственных органов, органов местного самоуправления и (или) подведомственных государственным органам и органам местного самоуправления организаций, участвующих в предоставлении муниципальных услуг, за исключением документов, указанных в части 6 статьи 7 Федерального закона от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»;
- 3) представления документов и информации на бумажном носителе в случае, когда их направление возможно в электронной форме;

4) представления документов и информации, отсутствие и (или) недостоверность которых не указывались при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги, за исключением следующих случаев:

- а) изменение требований нормативно-правовых актов, касающихся предоставления муниципальной услуги, после первоначальной подачи уведомления о предоставлении муниципальной услуги;
- б) наличие ошибок в уведомлении о предоставлении муниципальной услуги и документах, поданных заявителем после первоначального отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги и не включенных в представленный ранее комплект документов;
- в) истечение срока действия документов или изменение информации после первоначального отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги;
- г) выявление документально подтвержденного факта (признаков) ошибочного или противоправного действия (бездействия) должностного лица органа, предоставляющего муниципальную услугу, работника многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги. В данном случае в письменном виде за подписью Главы Арамильского городского округа, предоставляющего муниципальную услугу, руководителя многофункционального центра, уведомляется заявитель, а также приносятся извинения за доставленные неудобства.

29. При предоставлении муниципальной услуги запрещается:

- 1) отказывать в приеме запроса и иных документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги в случае, если запрос и документы, необходимые для предоставления муниципальной услуги, поданы в соответствии с информацией о сроках и порядке предоставления муниципальной услуги, опубликованной на Едином портале либо на официальном сайте Арамильского городского округа;
- 2) отказывать в предоставлении муниципальной услуги в случае, если запрос и документы, необходимые для предоставления муниципальной услуги, поданы в соответствии с информацией о сроках и порядке предоставления муниципальной услуги, опубликованной на Едином портале либо на официальном сайте Арамильского городского округа.

Исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме документов, приостановления или отказа в предоставлении муниципальной услуги

30. Основанием для отказа в приеме (регистрации) документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги является:

- 1) оформление запрашиваемого документа не входит в компетенцию Отдела архитектуры;
- 2) текст уведомления не поддается прочтению, в том числе фамилия/наименование юридического лица и почтовый адрес Заявителя;
- 3) подача уведомления представителем Заявителя, чьи полномочия не подтверждены.

31. Дополнительными основаниями для отказа в приеме (регистрации) документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, при направлении обращения через Региональный портал государственных и муниципальных услуг являются:



1) некорректное заполнение обязательных полей в уведомлении, формируемом с использованием специальной интерактивной формы на Региональном портале государственных и муниципальных услуг (отсутствие заполнения, недостоверное, неполное либо неправильное, не соответствующее требованиям, установленным настоящим регламентом);

2) представление некачественных электронных копий (электронных образов) документов, не позволяющих в полном объеме прочитать текст документа и/или распознать реквизиты документа;

3) уведомление, не подписано электронной подписью в соответствии с требованиями действующего законодательства либо не подтверждена ее подлинность.

32. Основаниями для отказа в предоставлении муниципальной услуги являются:

1) отсутствие совместного обращения всех правообладателей земельного участка или объекта недвижимого имущества, расположенного на земельном участке;

2) отсутствие в уведомлении сведений и документов, предусмотренных пунктами 19 или 20 (в зависимости от направленного уведомления) настоящего регламента, необходимых для оказания муниципальной услуги, в случае если документы приняты;

3) отсутствие или недостаточность в уведомлении информации, указанной в форме уведомления, утвержденной приказом Министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации от 24.01.2019 № 34/пр «Об утверждении форм уведомления о планируемом сносе объекта капитального строительства и уведомления о завершении сноса объекта капитального строительства».

33. Оснований для приостановления предоставления муниципальной услуги законодательством Российской Федерации не предусмотрено.

34. Неполучение (несвоевременное получение) документов, находящихся в распоряжении органов государственной власти либо органов местного самоуправления и запрошенных в рамках межведомственного информационного взаимодействия, не может являться основанием для отказа в получении муниципальной услуги.

В случае получения отказа в предоставлении муниципальной услуги заявитель вправе повторно обратиться в Отдел архитектуры с уведомлением о предоставлении муниципальной услуги.

Перечень услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления муниципальной услуги, в том числе сведения о документе (документах), выдаваемом (выдаваемых) организациями, участвующими в предоставлении муниципальной услуги

35. Услуги, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления муниципальной услуги, законодательством Российской Федерации и законодательством Свердловской области не предусмотрено.

Порядок, размер и основания взимания государственной пошлины или иной платы, взимаемой за предоставление муниципальной услуги

36. Услуги, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления муниципальной услуги, законодательством Российской Федерации и законодательством Свердловской области не предусмотрено.

Отзыв заявителем обращения на предоставление муниципальной услуги

37. Заявитель вправе отказаться от предоставления муниципальной услуги на основании личного письменного уведомления, составленного в свободной форме. Письменный отказ от предоставления муниципальной услуги не препятствует повторному обращению за предоставлением муниципальной услуги.

Отзыв уведомления на предоставление муниципальной услуги в электронном виде осуществляется через личный кабинет Регионального портала государственных и муниципальных услуг путем использования соответствующего сервиса личного кабинета.

Максимальный срок ожидания в очереди при подаче запроса о предоставлении муниципальной услуги, услуги, предоставляемой организацией, участвующей в предоставлении муниципальной услуги, и при получении результата предоставления таких услуг

38. Максимальный срок ожидания в очереди при подаче запроса о предоставлении муниципальной услуги и при получении результата муниципальной услуги в Отделе архитектуры, не должен превышать 15 минут.

При обращении заявителя в многофункциональный центр срок ожидания в очереди при подаче запроса о предоставлении муниципальной услуги и при получении результата муниципальной услуги также не должен превышать 15 минут.

Срок и порядок регистрации запроса заявителя о предоставлении муниципальной услуги и услуги, предоставляемой организацией, участвующей в предоставлении муниципальной услуги, в том числе в электронной форме

39. Регистрация запроса и иных документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, указанных в пунктах 19 или 20 (в зависимости от направленного уведомления) настоящего регламента, осуществляется в день его поступления в Отдел архитектуры при обращении лично, через многофункциональный центр.

40. В случае если запрос и иные документы, необходимые для предоставления муниципальной услуги, поданы в электронной форме, специалист Отдела архитектуры не позднее рабочего дня, следующего за днем подачи уведомления, направляет заявителю электронное сообщение о принятии либо об отказе в принятии запроса. Регистрация запроса и иных документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, направленных в форме электронных документов, при отсутствии оснований для отказа в приеме запроса и иных документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, осуществляется в Отделе архитектуры не позднее рабочего дня, следующего за днем подачи запроса и иных документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги.

41. Регистрация запроса и иных документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, осуществляется в порядке, предусмотренном в разделе 3 настоящего регламента.

Требования к помещениям, в которых предоставляется муниципальная услуга, к залу ожидания, местам для заполнения запросов о предоставлении муниципальной услуги, информационным стендам с образцами их заполнения и перечнем документов, необходимых для предоставления каждой муниципальной услуги, размещению и оформлению визуальной, текстовой и мультимедийной информации о порядке предоставления такой услуги, в том числе к обеспечению доступности для инвалидов указанных объектов в соответствии с законодательством Российской Федерации и законодательством Свердловской области о социальной защите инвалидов

42. В помещениях, в которых предоставляется муниципальная услуга, обеспечивается:

1) соответствие санитарно-эпидемиологическим правилам и нормативам, правилам противопожарной безопасности;

2) создание инвалидам следующих условий доступности объектов в соответствии с требованиями, установленными законодательными и иными нормативными правовыми актами:

- возможность беспрепятственного входа в объекты и выхода из них;
- возможность самостоятельного передвижения по территории объекта в целях доступа к месту предоставления муниципальной услуги, в том числе с помощью работников объекта, предоставляющих муниципальные услуги, ассистивных и вспомогательных технологий, а также сменного кресла-коляски;

3) помещения должны иметь места для ожидания, информирования, приема заявителей. Места ожидания обеспечиваются стульями, кресельными секциями, скамьями (банкетками);

4) помещения должны иметь туалет со свободным доступом к нему в рабочее время;

5) места информирования, предназначенные для ознакомления граждан с информационными материалами, оборудуются:

- информационными стендами или информационными электронными терминалами;
- столами (стойками) с канцелярскими принадлежностями для оформления документов, стульями.

На информационных стендах в помещениях, предназначенных для приема граждан, размещается информация, указанная в пункте 5 настоящего регламента.

Оформление визуальной, текстовой и мультимедийной информации о порядке предоставления муниципальной услуги должно соответствовать оптимальному зрительному и слуховому восприятию этой информации заявителями, в том числе заявителями с ограниченными возможностями.

Показатели доступности и качества муниципальной услуги, в том числе количество взаимодействий заявителя с должностными лицами при предоставлении муниципальной услуги и их продолжительность, возможность получения информации о ходе предоставления муниципальной услуги, в том числе с использованием информационно-коммуникационных технологий, возможность либо невозможность получения муниципальной услуги в многофункциональном центре (в том числе в полном объеме), в любом территориальном подразделении органа, предоставляющего муниципальную услугу, по выбору заявителя (экстерриториальный принцип), посредством запроса о предоставлении нескольких муниципальных услуг в многофункциональном центре

43. Показателями доступности и качества предоставления муниципальной услуги являются:

1) получение информации о ходе предоставления муниципальной услуги, лично или с использованием информационно-коммуникационных технологий;

2) возможность получения муниципальной услуги в многофункциональном центре (в том числе в полном объеме);

3) возможность получения муниципальной услуги в любом территориальном подразделении органа, предоставляющего муниципальную услугу по выбору заявителя, не предусмотрена ввиду отсутствия таких территориальных подразделений;

4) возможность предоставления муниципальной услуги по экстерриториальному принципу в любом филиале многофункционального центра вне зависимости от места регистрации (по месту жительства или пребывания) в порядке, предусмотренном соглашением о взаимодействии (при наличии технической возможности для электронного взаимодействия);

5) создание инвалидам всех необходимых условий доступности муниципальных услуг в соответствии с требованиями, установленными законодательными и иными нормативными правовыми актами;

6) возможность получения муниципальной услуги посредством запроса о предоставлении нескольких государственных и (или) муниципальных услуг в многофункциональном центре.

44. При предоставлении муниципальной услуги взаимодействие заявителя с должностными лицами Отдела архитектуры и градостроительства осуществляется не более двух раз в следующих случаях:

1) при приеме заявления;

2) при получении результата.

В каждом случае время, затраченное заявителем при взаимодействиях с должностными лицами при предоставлении муниципальной услуги, не должно превышать 15 минут.

Иные требования, в том числе учитывающие особенности предоставления муниципальной услуги в многофункциональных центрах, особенности предоставления муниципальной услуги по экстерритори-

альному принципу и особенности предоставления муниципальной услуги в электронной форме

45. Заявитель имеет право получения муниципальной услуги по экстерриториальному принципу в любом филиале многофункционального центра вне зависимости от места регистрации (по месту жительства или пребывания) в порядке, предусмотренном соглашением о взаимодействии (при наличии технической возможности для электронного взаимодействия).

При этом заявителю необходимо иметь при себе документы, представленные в пунктах 19 или 20 (в зависимости от направленного уведомления) настоящего регламента. Заявитель также вправе представить по собственной инициативе документы, указанные в пунктах 24 - 25 настоящего регламента.

46. При обращении заявителя за предоставлением муниципальной услуги в многофункциональный центр сотрудник многофункционального центра осуществляет действия, предусмотренные настоящим регламентом и соглашением о взаимодействии, заключенным между многофункциональным центром и Администрацией Арамильского городского округа.

Многофункциональный центр обеспечивает передачу принятых от заявителя уведомления и документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, в Отдел архитектуры в порядке и сроки, установленные соглашением о взаимодействии.

При направлении уведомления и прилагаемых к нему документов в электронной форме представителем заявителя, действующим на основании доверенности, доверенность должна быть представлена в форме электронного документа, подписанного усиленной электронной подписью уполномоченного лица, выдавшего (подписавшего) доверенность.

В течение 3 рабочих дней с даты направления запроса о предоставлении муниципальной услуги в электронной форме заявитель предоставляет в уполномоченный орган документы, представленные в пунктах 19 или 20 (в зависимости от направленного уведомления) настоящего регламента. Заявитель также вправе представить по собственной инициативе документы, указанные в пунктах 24 - 25 настоящего регламента.

Раздел III.

Состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур (действий), требования к порядку их выполнения, в том числе особенности выполнения административных процедур (действий) в электронной форме, а также особенности выполнения административных процедур (действий) в многофункциональных центрах

47. Последовательность административных процедур (действий) по предоставлению муниципальной услуги включает следующие административные процедуры:

- прием, регистрация уведомления и документов, подлежащих представлению заявителем;
- проверка уведомления и документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги;
- принятие решения о наличии (отсутствии) оснований для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги;

- в случае отсутствия оснований для отказа в приеме документов: регистрация уведомления и документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, для рассмотрения по существу;

- в случае наличия оснований для отказа в приеме документов: регистрация уведомления и документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, подготовка и выдача отказа в приеме уведомления и документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги;

- формирование и направление межведомственного запроса в органы (организации), участвующие в предоставлении муниципальной услуги;

- рассмотрение уведомления и документов, полученных в рамках межведомственного взаимодействия;

- принятие решения о наличии оснований для предоставления муниципальной услуги либо отказа в предоставлении муниципальной услуги;

- выдача (направление) результата предоставления муниципальной услуги.

48. Последовательность административных процедур (действий) по предоставлению муниципальной услуги в электронной форме, в том числе с использованием Единого портала, включает следующие административные процедуры:

- получение информации о порядке и сроках предоставления муниципальной услуги;
- запись на прием в орган, предоставляющий муниципальную услугу, для подачи запроса;
- формирование запроса о предоставлении муниципальной услуги;

- прием и регистрация органом, предоставляющим муниципальную услугу, запроса и иных документов, необходимых для предоставления услуги;

- оплата государственной пошлины за предоставление муниципальной услуги и уплата иных платежей, взимаемых в соответствии с законодательством Российской Федерации;

- получение заявителем сведений о ходе выполнения запроса о предоставлении муниципальной услуги;

- взаимодействие органа, предоставляющего муниципальную услугу, с иными органами власти, органами местного самоуправления и организациями, участвующими в предоставлении муниципальной услуги, в том числе порядок и условия такого взаимодействия;

- получение заявителем результата предоставления муниципальной услуги, если иное не установлено законодательством Российской Федерации или законодательством Свердловской области;

- осуществление оценки качества предоставления услуги.

49. Последовательность административных процедур (действий) по предоставлению муниципальной услуги, выполняемых многофункциональным центром, в том числе порядок административных процедур (действий), выполняемых многофункциональным центром при предоставлении муниципальной услуги в полном объеме и при предоставлении муниципальной услуги посредством комплексного запроса:

1) информирование заявителей о порядке предоставления муниципальной услуги в многофункциональном центре о ходе выполнения запроса о предоставлении муниципальной услуги, по иным вопросам, связанным с предоставлением муниципальной услуги, а также консультирование заявителей о порядке предоставления муниципальной услуги в многофункциональном центре;

2) прием запросов заявителей о предоставлении муниципальной услуги и иных документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги;

3) формирование и направление многофункциональным центром в порядке, установленном соглашением о взаимодействии, межведомственного запроса в органы, предоставляющие муниципальные услуги, в иные органы государственной власти, органы местного самоуправления и организации, участвующие в предоставлении муниципальных услуг;

4) выдача заявителю результата предоставления муниципальной услуги, в том числе выдача документов на бумажном носителе, подтверждающих содержание электронных документов, направленных в многофункциональный центр по результатам предоставления государственных и муниципальных услуг органами, предоставляющими государственные услуги, и органами, предоставляющими муниципальные услуги, а также выдача документов, включая составление на бумажном носителе и заверение выписок из информационных систем органов, предоставляющих государственные услуги, и органов, предоставляющих муниципальные услуги;

5) предоставление муниципальной услуги в многофункциональном центре посредством комплексного запроса.

Подраздел 3.1.

Последовательность административных процедур (действий) по предоставлению муниципальной услуги

Прием, регистрация уведомления и документов, подлежащих представлению заявителем

50. Основанием для начала административной процедуры является обращение заявителя в Отдел архитектуры с уведомлением и документами, необходимыми для предоставления муниципальной услуги. Уведомление и документы, необходимые для предоставления муниципальной услуги, могут быть поданы через многофункциональный центр, Единый портал.

51. При приеме уведомления и документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, специалист Отдела архитектуры или оператор многофункционального центра устанавливает личность заявителя. При подаче уведомления представителем также проверяются его полномочия на совершение данных действий.

52. Документы, перечисленные в пунктах 24 - 25 настоящего регламента, принимаются как в подлинниках, так и в копиях (ксерокопиях), заверенных заявителем, а также в электронной форме в формате PDF (размер прикладываемого файла не может превышать 5000 Кб) с представлением подлинников документов для осуществления сверки.

53. При приеме уведомления через многофункциональный центр оператор многофункционального центра узнает у заявителя, где он будет получать результат предоставления муниципальной услуги, регистрирует уведомление путем проставления прямоугольного штампа с регистрационным номером многофункционального центра, датой приема и личной подписью и выдает заявителю один экземпляр уведомления с указанием перечня принятых документов, даты приема в многофункциональном центре и места выдачи результата предоставления муниципальной услуги.

Принятое и зарегистрированное в многофункциональном центре уведомление с указанием места выдачи результата предоставления муниципальной услуги, и документы, необходимые для предоставления муниципальной услуги, передаются в Отдел архитектуры курьерской доставкой работником многофункционального центра на следующий рабочий день после приема в многофункциональном центре по ведомости приема-передачи, оформленной многофункциональным центром.

54. Датой начала предоставления муниципальной услуги считается дата регистрации уведомления в Отделе архитектуры, в том числе, когда уведомление и документы, необходимые для предоставления муниципальной услуги, подаются через многофункциональный центр.

55. При получении уведомления и документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, специалист Отдела архитектуры, ответственный за прием и регистрацию уведомлений о предоставлении муниципальной услуги:

- проверяет полномочия обратившегося лица на подачу уведомления о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства, расположенного на территории Арамильского городского округа, сверяет копии документов с представленными подлинниками;

- принимает уведомление и документы, необходимые для предоставления муниципальной услуги, регистрирует уведомление, передает поступившее уведомление и документы, необходимые для предоставления муниципальной услуги в Отдел архитектуры.

Если есть основания для отказа в приеме уведомления и документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, специалист в течение трех рабочих дней готовит письменный мотивированный отказ

в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги.

56. Общий максимальный срок выполнения административной процедуры по приему и регистрации уведомления о предоставлении муниципальной услуги и документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги не может превышать 15 минут на каждого заявителя.

57. Результатом административной процедуры является регистрация уведомления и документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, в Отделе архитектуры, что служит основанием для начала рассмотрения уведомления по существу, либо регистрация уведомления и при наличии оснований, оформление отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги.

Формирование и направление межведомственного запроса в органы (организации), участвующие в предоставлении муниципальной услуги

58. Основанием для начала административной процедуры является непредставление заявителем документов, указанных в пунктах 24 – 25 настоящего регламента.

Специалист Отдела архитектуры, ответственный за предоставление муниципальной услуги, в течение одного рабочего дня с момента регистрации уведомления направляет межведомственный запрос в следующие органы и организации:

- 1) территориальные органы Федеральной налоговой службы Российской Федерации:
 - выписка из Единого государственного реестра юридических лиц, содержащая сведения о заявителе;
- 2) территориальные органы федерального органа исполнительной власти, уполномоченного на осуществление государственного кадастрового учета и государственной регистрации прав (Управление Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Свердловской области, филиал Федерального государственного бюджетного учреждения «Федеральная кадастровая палата Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии» по Уральскому федеральному округу):
 - о предоставлении выписки из ЕГРН о правах на здание, строение, сооружение, находящиеся на земельном участке, или уведомления об отсутствии в ЕГРН запрашиваемых сведений о зарегистрированных правах на указанные здания, строения, сооружения;
 - о предоставлении выписки из ЕГРН о правах на земельный участок или уведомления об отсутствии в ЕГРН запрашиваемых сведений о зарегистрированных правах на указанный земельный участок.

59. Межведомственный запрос формируется и направляется в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью, по каналам системы межведомственного электронного взаимодействия (далее – СМЭВ).

При отсутствии технической возможности формирования и направления межведомственного запроса в форме электронного документа по каналам СМЭВ межведомственный запрос направляется на бумажном носителе по почте, по факсу с одновременным его направлением по почте или курьерской доставкой.

Межведомственный запрос формируется в соответствии с требованиями статьи 7.2 Федерального закона от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг».

Административная процедура «Формирование и направление межведомственного запроса в орган, участвующий в предоставлении муниципальной услуги», выполняется в течение 3 часов.

Запрашиваемые сведения, указанные в пункте 58 настоящего регламента, предоставляются в срок, не превышающий пяти рабочих дней со дня поступления межведомственных запросов в органы (организации), участвующие в предоставлении муниципальной услуги.

Результатом данной административной процедуры является получение запрошенных сведений в рамках межведомственного взаимодействия.

Рассмотрение уведомления и документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги

60. Основанием для начала административной процедуры является зарегистрированное в Отделе архитектуры уведомление и документы, необходимые для предоставления муниципальной услуги, представленные заявителем по собственной инициативе или поступившие в рамках межведомственного информационного взаимодействия.

Рассмотрение уведомления о предоставлении муниципальной услуги и документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, производится по следующему параметру:

- проверка наличия полного пакета документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги.
- Рассмотрение уведомления и документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, осуществляется специалистом Отдела архитектуры, уполномоченным на предоставление муниципальной услуги, в течение двух рабочих дней со дня поступления всех документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги.

Результатом данной административной процедуры является рассмотрение по существу уведомления и документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги.

Принятие решения о наличии оснований для предоставления муниципальной услуги либо отказа в предоставлении муниципальной услуги

61. Основанием для начала административной процедуры является рассмотрение по существу уведомления и документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги.

Основанием для принятия решения об отказе в предоставлении муниципальной услуги является наличие оснований, предусмотренных пунктом 32 настоящего регламента.

Решение об отказе в предоставлении муниципальной услуги оформляется в виде письма Главы Арамильского городского округа с указанием причин отказа.

Результатом административной процедуры является принятие решения о наличии оснований для предоставления муниципальной услуги или отказа в предоставлении муниципальной услуги.

Принятие решения о наличии оснований для предоставления государственной услуги либо отказа в предоставлении муниципальной услуги осуществляется в течение 1 часа с момента рассмотрения по существу уведомления и документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги.

Подготовка результата муниципальной услуги

62. Основанием для начала административной процедуры является получение специалистом Отдела архитектуры документов и сведений в рамках межведомственного взаимодействия.

63. При наличии оснований для отказа в предоставлении муниципальной услуги, предусмотренных пунктом 32 настоящего регламента, специалист Отдела архитектуры подготавливает проект уведомления об отказе в предоставлении муниципальной услуги, с указанием причин такого отказа.

64. При наличии документов, необходимых для регистрации Уведомления в ИСОГД АГО предоставления муниципальной услуги, специалист Отдела архитектуры осуществляет размещение Уведомления (и документов, указанных в подпункте 2 пункта 20 настоящего регламента) в ИСОГД АГО, подготавливает проект извещения о размещении Уведомления в ИСОГД АГО в адрес заявителя, а также органа регионального государственного строительного надзора.

65. Специалист Отдела архитектуры направляет проект извещения о размещении Уведомления в ИСОГД АГО или уведомления об отказе в предоставлении муниципальной услуги для рассмотрения начальнику Отдела архитектуры. Начальник Отдела архитектуры рассматривает и подписывает поступивший проект. При наличии замечаний по тексту проекта специалист Отдела архитектуры обеспечивает их устранение и повторно направляет такой проект начальнику Отдела архитектуры.

66. Начальник Отдела архитектуры передает извещение о размещении Уведомления в ИСОГД АГО или уведомление об отказе в предоставлении муниципальной услуги специалисту Отдела архитектуры, ответственному за ведение ИСОГД АГО.

67. Максимальный срок выполнения административной процедуры - 2 рабочих дня.

Выдача заявителю результата предоставления муниципальной услуги

68. Основанием для начала административной процедуры является получение специалистом Отдела архитектуры, ответственным за ведение ИСОГД АГО, извещения о размещении Уведомления в ИСОГД АГО или уведомления об отказе в предоставлении муниципальной услуги.

69. Специалист Отдела архитектуры, ответственным за ведение ИСОГД АГО, регистрирует извещение о размещении Уведомления в ИСОГД АГО или уведомление об отказе в предоставлении муниципальной услуги и вносит сведения о завершении обработки уведомления в электронную базу данных. Уведомляет заявителя по телефону или направляет уведомление о завершении обработки уведомления (в случае получения уведомления через Единый портал) и направляет заявителю или представителю заявителя извещение о размещении Уведомления в ИСОГД АГО или уведомление об отказе в предоставлении муниципальной услуги одним из способов:

- в форме документа на бумажном носителе посредством выдачи лично под расписку, в случае подачи заявителям Уведомления непосредственно в Отдел архитектуры;
- в форме документа на бумажном носителе посредством почтового отправления, в случае поступления Уведомления посредством почтового отправления;
- в электронной форме в многофункциональный центр, подписанное электронной подписью уполномоченного сотрудника, в случае поступления Уведомления в многофункциональный центр;
- в виде уведомления в личном кабинете заявителя (представителя заявителя) в Едином портале, в случае поступления Уведомления посредством Единого портала.

Извещение о размещении Уведомления в ИСОГД АГО также направляется в адрес органа регионального государственного строительного надзора.

70. Максимальный срок выполнения административной процедуры - 1 рабочий день.

Порядок исправления допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах

71. В случае выявления заявителем опечаток, ошибок в полученном заявителем документе, являющемся результатом предоставления муниципальной услуги, заявитель вправе обратиться в Отдел архитектуры с заявлением об исправлении допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах (приложение № 1 к настоящему регламенту).

Основанием для начала процедуры по исправлению опечаток и (или) ошибок, допущенных в документах, выданных в результате предоставления муниципальной услуги (далее – процедура), является поступление в Отдел архитектуры заявления об исправлении опечаток и (или) ошибок в документах, выданных в результате предоставления муниципальной услуги (далее – уведомление об исправлении опечаток и (или) ошибок).

Заявление об исправлении опечаток и (или) ошибок с указанием способа информирования о результатах его рассмотрения и документы, в которых содержатся опечатки и (или) ошибки, представляются следующими способами:

- лично (заявителем представляются оригиналы документов с опечатками и (или) ошибками), специалистом Отдела архитектуры копии этих документов;
- через организацию почтовой связи (заявителем направляются копии документов с опечатками и (или) ошибками).

Прием и регистрация заявления об исправлении опечаток и (или) ошибок, рассматривается специалистом Отдела архитектуры.

По результатам рассмотрения заявления об исправлении опечаток и (или) ошибок специалист Отдела архитектуры в течение трех дней:

- принимает решение об исправлении опечаток и (или) ошибок, допущенных в документах, выданных в результате предоставления муниципальной услуги, и уведомляет заявителя о принятом решении способом, указанным в уведомлении об исправлении опечаток и (или) ошибок (с указанием срока исправления допущенных опечаток и (или) ошибок);
- принимает решение об отсутствии необходимости исправления опечаток и (или) ошибок, допущенных в документах, выданных в результате предоставления муниципальной услуги, и готовит мотивированный отказ в исправлении опечаток и (или) ошибок, допущенных в документах, выданных в результате предоставления муниципальной услуги.

Исправление опечаток и (или) ошибок, допущенных в документах, выданных в результате предоставления муниципальной услуги, осуществляется специалистом Отдела архитектуры в течение пяти дней.

При исправлении опечаток и (или) ошибок, допущенных в документах, выданных в результате предоставления муниципальной услуги, не допускается:

- изменение содержания документов, являющихся результатом предоставления муниципальной услуги;
- внесение новой информации, сведений из вновь полученных документов, которые не были представлены при подаче уведомления о предоставлении муниципальной услуги.

Критерием принятия решения об исправлении опечаток и (или) ошибок является наличие опечаток и (или) ошибок, допущенных в документах, являющихся результатом предоставления муниципальной услуги.

Максимальный срок исполнения административной процедуры составляет не более восьми календарных дней со дня поступления в Отдел архитектуры в заявления об исправлении опечаток и (или) ошибок.

Результатом процедуры является:

- исправленные документы, являющиеся результатом предоставления муниципальной услуги;
- мотивированный отказ в исправлении опечаток и (или) ошибок, допущенных в документах, выданных в результате предоставления муниципальной услуги.

Способом фиксации результата процедуры является регистрация исправленного документа или принятого решения в журнале исходящей документации.

Документ, содержащий опечатки и (или) ошибки, после замены подлежит уничтожению, факт которого фиксируется в деле по рассмотрению обращения заявителя.

Подраздел 3.2.

Последовательность административных процедур (действий) по предоставлению муниципальной услуги в электронной форме, в том числе с использованием Единого портала

Получение информации о порядке и сроках предоставления муниципальной услуги

72. Информация о предоставлении муниципальной услуги размещается на Едином портале, а также официально на сайте Арамильского городского округа.

На Едином портале, официальном сайте Арамильского городского округа размещается следующая информация:

- исчерпывающий перечень документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, требования к оформлению указанных документов, а также перечень документов, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе;
- круг заявителей;
- срок предоставления муниципальной услуги;
- результаты предоставления муниципальной услуги, порядок представления документа, являющегося результатом предоставления муниципальной услуги;
- размер государственной пошлины, взимаемой за предоставление муниципальной услуги;
- исчерпывающий перечень оснований для приостановления или отказа в предоставлении муниципальной услуги;

- о праве заявителя на досудебное (внесудебное) обжалование действий (бездействия) и решений, принятых (осуществляемых) в ходе предоставления муниципальной услуги;
- формы заявлений (уведомлений, сообщений), используемые при предоставлении муниципальной услуги.

Информация на Едином портале, официальном сайте Арамильского городского округа о порядке и сроках предоставления муниципальной услуги на основании сведений, содержащихся в федеральной государственной информационной системе «Федеральный реестр государственных и муниципальных услуг (функций)», предоставляется заявителю бесплатно.

Доступ к информации о сроках и порядке предоставления муниципальной услуги осуществляется без выполнения заявителем каких-либо требований, в том числе без использования программного обеспечения, установка которого на технические средства заявителя требует заключения лицензионного или иного соглашения с правообладателем программного обеспечения, предусматривающего взимание платы, регистрацию или авторизацию заявителя, или предоставление им персональных данных.

Запись на прием в орган, предоставляющий муниципальную услугу, для подачи запроса при реализации технической возможности

73. В целях предоставления муниципальной услуги осуществляется прием заявителей по предварительной записи.

Запись на прием проводится посредством Единого портала, официального сайта Арамильского городского округа.

Заявителю предоставляется возможность записи в любые свободные для приема дату и время в пределах установленного в органе (организации) графика приема заявителей.

Орган (организация) не вправе требовать от заявителя совершения иных действий, кроме прохождения идентификации и аутентификации в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, указания цели приема, а также предоставления сведений, необходимых для расчета длительности временного интервала, который необходимо забронировать для приема.

Формирование запроса о предоставлении муниципальной услуги

74. Формирование запроса заявителем осуществляется посредством заполнения электронной формы запроса на Едином портале, официальном сайте Арамильского городского округа без необходимости дополнительной подачи запроса в какой-либо иной форме. На Едином портале, официальном сайте Арамильского городского округа размещаются образцы заполнения электронной формы запроса.

Форматно-логическая проверка сформированного запроса осуществляется автоматически после заполнения заявителем каждого из полей электронной формы запроса. При выявлении некорректно заполненного поля электронной формы запроса заявитель уведомляется о характере выявленной ошибки и порядке ее устранения посредством информационного сообщения непосредственно в электронной форме запроса.

При формировании запроса заявителю обеспечивается:

- а) возможность копирования и сохранения запроса и иных документов, указанных в пунктах 19 или 20 (в зависимости от направленного уведомления) настоящего регламента, необходимых для предоставления муниципальной услуги;
- б) возможность заполнения несколькими заявителями одной электронной формы запроса при обращении за муниципальными услугами, предполагающими направление совместного запроса несколькими заявителями;
- в) возможность печати на бумажном носителе копии электронной формы запроса;
- г) сохранение ранее введенных в электронную форму запроса значений в любой момент по желанию пользователя, в том числе при возникновении ошибок ввода и возврате для повторного ввода значений в электронную форму запроса;
- д) заполнение полей электронной формы запроса до начала ввода сведений заявителем с использованием сведений, размещенных в федеральной государственной информационной системе «Единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме» (далее – единая система идентификации и аутентификации), и сведений, опубликованных на Едином портале государственных и муниципальных услуг (функций), официальном сайте Арамильского городского округа, в части, касающейся сведений, отсутствующих в единой системе идентификации и аутентификации;
- е) возможность вернуться на любой из этапов заполнения электронной формы запроса без потери ранее введенной информации;
- ж) возможность доступа заявителя на Едином портале или официальном сайте Арамильского городского округа к ранее поданным им запросам в течение не менее одного года, а также частично сформированных запросов - в течение не менее 3 месяцев.

Сформированный и подписанный запрос, и иные документы, указанные в пунктах 19 или 20 (в зависимости от направленного уведомления) настоящего регламента, необходимые для предоставления муниципальной услуги, направляются в орган (организацию) посредством Единого портала, официального сайта Арамильского городского округа.

Прием и регистрация органом, предоставляющим муниципальную услугу, запроса и иных документов, необходимых для предоставления услуги

75. Отдел архитектуры, предоставляющий муниципальную услугу, обеспечивает прием документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, и регистрацию запроса без необходимости повторного предоставления заявителем таких документов на бумажном носителе.

Срок регистрации запроса - 1 рабочий день.

76. Предоставление муниципальной услуги начинается с момента приема и регистрации органом электронных документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, а также получения в установленном порядке информации об оплате муниципальной услуги заявителем.

При получении запроса в электронной форме в автоматическом режиме осуществляется форматно-логический контроль запроса, проверяется наличие оснований для отказа в приеме запроса, указанных в пунктах 30, 31 настоящего регламента, а также осуществляются следующие действия:

- 1) при наличии хотя бы одного из указанных оснований должностное лицо, ответственное за предоставление муниципальной услуги, в срок, не превышающий срок предоставления муниципальной услуги, подготавливает письмо о невозможности предоставления муниципальной услуги;
- 2) при отсутствии указанных оснований заявителю сообщается присвоенный запросу в электронной форме уникальный номер, по которому в соответствующем разделе Единого портала, официального сайта Арамильского городского округа заявителю будет представлена информация о ходе выполнения указанного запроса.

Прием и регистрация запроса осуществляются ответственным должностным лицом структурного подразделения, ответственного за регистрацию запроса.

После регистрации запрос направляется в структурное подразделение, ответственное за предоставление муниципальной услуги.

После принятия запроса заявителем должностным лицом, уполномоченным на предоставление муниципальной услуги, статус запроса заявителя в личном кабинете на Едином портале, официальном сайте Арамильского городского округа обновляется до статуса «принято».

Получение заявителем сведений о ходе выполнения запроса о предоставлении муниципальной услуги

77. Заявитель имеет возможность получения информации о ходе предоставления муниципальной услуги. Информация о ходе предоставления муниципальной услуги направляется заявителю органами (организациями) в срок, не превышающий одного рабочего дня после завершения выполнения соответствующего действия, на адрес электронной почты или с использованием средств Единого портала, официального сайта Арамильского городского округа по выбору заявителя.

При предоставлении муниципальной услуги в электронной форме заявителю направляется:

- уведомление о записи на прием в орган или многофункциональный центр;
- уведомление о приеме и регистрации запроса и иных документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги;
- уведомление о начале процедуры предоставления муниципальной услуги;
- уведомление об окончании предоставления муниципальной услуги либо мотивированном отказе в приеме запроса и иных документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги;
- уведомление о факте получения информации, подтверждающей оплату муниципальной услуги;
- уведомление о результатах рассмотрения документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги;
- уведомление о возможности получить результат предоставления муниципальной услуги либо мотивированный отказ в предоставлении муниципальной услуги;
- уведомление о мотивированном отказе в предоставлении муниципальной услуги.

Взаимодействие органа, предоставляющего муниципальную услугу, с иными органами власти, органами местного самоуправления и организациями, участвующими в предоставлении муниципальной услуги, в том числе порядок и условия такого взаимодействия

78. Порядок и условия взаимодействия Отдела архитектуры, предоставляющего муниципальную услугу, с иными органами власти, органами местного самоуправления и организациями, участвующими в предоставлении муниципальной услуги описан в пунктах 58-59 настоящего регламента.

Получение заявителем результата предоставления муниципальной услуги, если иное не установлено законодательством Российской Федерации или законодательством Свердловской области

79. Результатом данной административной процедуры является выдача заявителю или его уполномоченному представителю подготовленное уведомление о внесении сведений о планируемом сносе объекта капитального строительства в ИСОГД АГО, либо мотивированного уведомления об отказе в предоставлении муниципальной услуги, подписанные начальником Отдела архитектуры с использованием усиленной квалифицированной электронной подписи.

Заявитель вправе получить результаты предоставления государственной услуги в форме электронного документа или документа на бумажном носителе в течение срока действия результата предоставления государственной услуги.

Осуществление оценки качества предоставления муниципальной услуги при наличии технической возможности

80. Заявителям обеспечивается возможность оценить доступность и качество муниципальной услуги на Едином портале государственных и муниципальных услуг (функций).

Подраздел 3.3.

Последовательность административных процедур (действий) по предоставлению муниципальной услуги, выполняемых многофункциональным центром, в том числе порядок административных процедур (действий), выполняемых многофункциональным центром при предоставлении муниципальной услуги в полном объеме и при предоставлении муниципальной услуги посредством комплексного запроса

Информирование заявителей о порядке предоставления муниципальной услуги в многофункциональном центре, о ходе выполнения запроса о предоставлении муниципальной услуги, по иным вопросам, связанным с предоставлением муниципальной услуги, а также консультирование заявителей о порядке предоставления муниципальной услуги в многофункциональном центре

81. Информирование заявителей осуществляется по следующим вопросам:

- перечня документов, необходимых для оказания муниципальной услуги, комплектности (достаточности) представленных документов;
- источника получения документов, необходимых для оказания муниципальной услуги;
- времени приема и выдачи документов;
- сроков оказания муниципальной услуги;
- порядка обжалования действий (бездействия) и решений, осуществляемых и принимаемых в ходе оказания муниципальной услуги.

Информирование осуществляется:

- непосредственно в многофункциональном центре при личном обращении в день обращения заявителя в порядке очереди;
- с использованием средств телефонной связи;
- с использованием официального сайта Арамильского городского округа в сети Интернет.

Прием запросов заявителей о предоставлении муниципальной услуги и иных документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги

82. Основанием для начала исполнения муниципальной услуги является личное обращение заявителя (его представителя) с комплектом документов, указанных в пунктах 19 или 20 (в зависимости от направленного уведомления) настоящего регламента.

Специалист многофункционального центра, осуществляющий прием документов:

- устанавливает личность заявителя, в том числе проверяет документ, удостоверяющий личность, проверяет полномочия заявителя, в том числе полномочия представителя действовать от его имени;
- проверяет наличие всех необходимых документов, исходя из соответствующего перечня документов, необходимых для оказания муниципальной услуги;
- проверяет соответствие представленных документов установленным требованиям, удостоверяясь, что:
 - документы в установленных законодательством случаях нотариально удостоверены, скреплены печатями, имеют надлежащие подписи сторон или определенных законодательством должностных лиц;
 - тексты документов написаны разборчиво, наименования юридических лиц - без сокращения, с указанием их мест нахождения;
 - фамилии, имена и отчества физических лиц, адреса их мест жительства написаны полностью;
 - в документах нет подчисток, приписок, зачеркнутых слов и иных не оговоренных в них исправлений;
 - документы не исполнены карандашом;
 - документы не имеют серьезных повреждений, наличие которых не позволяет однозначно истолковать их содержание;
 - сличает представленные экземпляры оригиналов и копий документов (в том числе нотариально удостоверенные) друг с другом. Если представленные копии документов нотариально не заверены, данный специалист, сличив копии документов с их подлинными экземплярами, заверяет своей подписью с указанием фамилии и инициалов и ставит штамп «копия верна»;
- оформляет расписку в получении документов (в необходимом количестве экземпляров) и первый экземпляр выдает заявителю.

Заявитель, представивший документы для получения муниципальной услуги, в обязательном порядке информируется специалистами многофункционального центра:

- о сроке завершения оформления документов и порядке их получения;
- о возможности приостановления подготовки и выдачи документов;
- о возможности отказа в предоставлении муниципальной услуги.

При установлении фактов отсутствия необходимых документов, несоответствия представленных документов требованиям настоящего регламента, специалист, ответственный за прием документов, уведомляет заявителя под роспись о наличии препятствий для оказания муниципальной услуги, объясняет заявителю содержание выявленных недостатков в представленных документах и предлагает принять меры по их устранению.

В случае поступления уведомления и прилагаемых к нему документов (при наличии) в электронной форме должностное лицо многофункционального центра, ответственное за прием и регистрацию документов, осуществляет следующую последовательность действий:

- просматривает электронные образцы уведомления и прилагаемых к нему документов;
- осуществляет контроль полученных электронных образцов уведомления и прилагаемых к нему документов на предмет целостности;
- фиксирует дату получения уведомления и прилагаемых к нему документов;
- направляет заявителю через личный кабинет уведомление о получении уведомления и прилагаемых к нему документов (при наличии) с указанием на необходимость представить для сверки подлинников документов (копии, заверенные в установленном порядке), указанных в пунктах 19 или 20 (в зависимости от направленного уведомления) настоящего регламента, а также на право заявителя представить по собственной инициативе документы, указанные в пунктах 24 - 25 настоящего регламента в срок, не превышающий 3 рабочих дней с даты получения ходатайства и прилагаемых к нему документов (при наличии) в электронной форме.

Формирование и направление многофункциональным центром межведомственного запроса в органы, предоставляющие муниципальные услуги, в иные органы государственной власти, органы местного самоуправления и организации, участвующие в предоставлении муниципальных услуг

83. Формирование и направление многофункциональным центром межведомственного запроса в органы, предоставляющие муниципальные услуги, в иные органы государственной власти, органы местного самоуправления и организации, участвующие в предоставлении муниципальных услуг, осуществляется в порядке, предусмотренном соглашением о взаимодействии между многофункциональным центром и Администрацией Арамильского городского округа.

Выдача заявителю результата предоставления муниципальной услуги, в том числе выдача доку-

ментов на бумажном носителе, подтверждающих содержание электронных документов, направленных в многофункциональный центр по результатам предоставления государственных и муниципальных услуг органами, предоставляющими государственные услуги, и органами, предоставляющими муниципальные услуги, а также выдача документов, включая составление на бумажном носителе и заверение выписок из информационных систем органов, предоставляющих государственные услуги, и органов, предоставляющих муниципальные услуги

84. При выдаче документов специалист многофункционального центра:

- устанавливает личность заявителя, наличие соответствующих полномочий на получение муниципальной услуги;
- знакомит с перечнем и содержанием выдаваемых документов;
- при предоставлении заявителем расписки, выдает запрашиваемые документы или мотивированный отказ в установленные сроки.

Заявитель подтверждает получение документов личной подписью с расшифровкой в соответствующей графе расписки, которая хранится в многофункциональном центре.

Заявитель вправе отозвать свое уведомление в любой момент рассмотрения, согласования или подготовки документа уполномоченным органом, обратившись с соответствующим уведомлением в многофункциональный центр. В этом случае документы подлежат возврату заявителю в полном объеме, о чем в расписке делается соответствующая отметка.

В случае, если после оповещения заявителя любым доступным способом о результате оказания муниципальной услуги заявитель не обращается за получением документов, то комиссия, созданная приказом руководителя многофункционального центра, ежеквартально до 20 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, проводит инвентаризацию неполученных в срок пакетов документов.

По итогам инвентаризации комиссия составляет акт, который утверждает руководитель многофункционального центра, затем документы подлежат архивированию, а в программном комплексе проставляется статус пакета документов «Передано в архив структурного подразделения».

Если заявитель после архивирования документов обращается за их получением, то на основании личного уведомления документы извлекаются из архива и подлежат выдаче заявителю в полном объеме, после чего в программном комплексе проставляется статус пакета документов «Услуга оказана».

Предоставление муниципальной услуги в многофункциональном центре посредством комплексного запроса

85. Многофункциональный центр осуществляет информирование заявителей о порядке предоставления муниципальной услуги посредством комплексного запроса, о ходе выполнения комплексных запросов, а также по иным вопросам, связанным с предоставлением муниципальной услуги.

86. При однократном обращении заявителя в многофункциональный центр с запросом на получение двух и более муниципальных услуг, уведомление о предоставлении услуги формируется уполномоченным работником многофункционального центра и скрепляется печатью многофункционального центра. При этом составление и подписание таких уведомлений заявителем не требуется. Многофункциональный центр передает в Отдел архитектуры оформленное уведомление и документы, предоставленные заявителем, с приложением заверенной многофункциональным центром копии комплексного запроса в срок не позднее одного рабочего дня, следующего за оформлением комплексного запроса.

В случае если для получения муниципальной услуги требуются сведения, документы и (или) информация, которые могут быть получены многофункциональным центром только по результатам предоставления иных указанных в комплексном запросе муниципальных услуг, направление уведомления и документов в Отдел архитектуры осуществляется многофункциональным центром не позднее одного рабочего дня, следующего за днем получения многофункциональным центром таких сведений, документов и (или) информации. В указанном случае течение предусмотренных законодательством сроков предоставления муниципальных услуг, указанных в комплексном запросе, начинается не ранее дня получения уведомлений и необходимых сведений, документов и (или) информации Администрации Арамильского городского округа.

87. Результаты предоставления муниципальных услуг по результатам рассмотрения комплексного запроса направляются в многофункциональный центр для выдачи заявителю.

Раздел IV.

Формы контроля за исполнением регламента

Порядок осуществления текущего контроля за соблюдением и исполнением ответственными должностными лицами положений регламента и иных нормативных правовых актов, устанавливающих требования к предоставлению муниципальной услуги, а также принятием ими решений

88. Текущий контроль за соблюдением последовательности действий, определенных административными процедурами по предоставлению муниципальной услуги, осуществляется руководителем и должностными лицами Администрации Арамильского городского округа, ответственными за предоставление муниципальной услуги, на постоянной основе, а также путем проведения плановых и внеплановых проверок по соблюдению и исполнению положений настоящего регламента.

89. Текущий контроль соблюдения специалистами многофункционального центра последовательности действий, определенных административными процедурами, осуществляется руководителем соответствующего офиса многофункционального центра.

90. Порядок и периодичность проведения плановых и внеплановых проверок, полноты и качества предоставления муниципальной услуги, перечень должностных лиц, осуществляющих текущий контроль, устанавливается правовым актом Администрации Арамильского городского округа, положениями о структурных подразделениях, должностными регламентами.

91. Текущий контроль осуществляется при визировании, согласовании и подписании документов, оформляемых в процессе предоставления муниципальной услуги.

Порядок и периодичность осуществления плановых и внеплановых проверок полноты и качества предоставления муниципальной услуги, в том числе порядок и формы контроля за полнотой и качеством предоставления муниципальной услуги

92. Контроль за полнотой и качеством предоставления муниципальной услуги включает в себя: проведение проверок, выявление и устранение нарушений прав заявителей, рассмотрение, принятие решений и подготовку ответов на обращения заявителей, содержащие жалобы на действия (бездействие) должностных лиц Отдела архитектуры, многофункционального центра его сотрудников.

93. Периодичность проведения проверок может носить плановый характер (осуществляться на основании полугодовых или годовых планов работы) и внеплановый характер (по конкретному обращению получателя муниципальной услуги на основании правового акта Администрации Арамильского городского округа).

94. Результаты проверок оформляются в виде заключения.

Ответственность должностных лиц органа, предоставляющего муниципальные услуги, за решения и действия (бездействие), принимаемые (осуществляемые) ими в ходе предоставления муниципальной услуги

95. Должностное лицо Отдела архитектуры, ответственное за прием и регистрацию уведомления о предоставлении муниципальной услуги и представленных документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, несет персональную ответственность за соблюдение сроков и порядка приема и регистрации указанных документов.

96. Должностное лицо Отдела архитектуры, ответственное за формирование и направление межведомственного запроса о предоставлении документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, в государственные органы и иные органы, участвующие в предоставлении муниципальной услуги, несет персональную ответственность за соблюдение сроков и порядка формирования и направления межведомственного запроса.

97. Должностное лицо Отдела архитектуры, ответственное за рассмотрение представленных документов, несет персональную ответственность за соблюдение сроков и порядка рассмотрения указанных документов.

98. Должностное лицо Отдела архитектуры, ответственное за формирование результата предоставления муниципальной услуги, несет персональную ответственность за соблюдение сроков и порядка формирования результата предоставления муниципальной услуги.

99. Должностное лицо Отдела архитектуры, ответственное за прием и регистрацию уведомления о предоставлении муниципальной услуги и представленных документов, несет персональную ответственность за соблюдение сроков и порядка выдачи указанных документов.

100. Персональная ответственность должностных лиц Отдела архитектуры, определяется в соответствии с их должностными регламентами и законодательством Российской Федерации.

Положения, характеризующие требования к порядку и формам контроля за предоставлением муниципальной услуги, в том числе со стороны граждан, их объединений и организаций

101. Контроль за предоставлением муниципальной услуги осуществляется в форме контроля за соблюдением последовательности действий, определенных административными процедурами по предоставлению муниципальной услуги и принятием решений должностными лицами, путем проведения проверок соблюдения и исполнения должностными лицами Отдела архитектуры нормативных правовых актов, а также положений регламента.

102. Проверки также могут проводиться на основании жалобы.

103. Контроль за предоставлением муниципальной услуги со стороны граждан, их объединений и организаций осуществляется посредством открытости деятельности Отдела архитектуры при предоставлении муниципальной услуги, получения полной, актуальной и достоверной информации о порядке предоставления муниципальной услуги и возможности досудебного рассмотрения обращений (жалоб) в процессе получения муниципальной услуги.

Раздел V.

Досудебный (внесудебный) порядок обжалования решений и действий (бездействия) органа, предоставляющего муниципальную услугу, его должностных лиц и муниципальных служащих, а также решений и действий (бездействия) многофункционального центра, работников многофункционального центра

Информация для заинтересованных лиц об их праве на досудебное (внесудебное) обжалование действий (бездействия) и (или) решений, осуществляемых (принятых) в ходе предоставления муниципальной услуги (далее – жалоба)

104. Заявитель вправе обжаловать решения и действия (бездействие), принятые в ходе предоставления муниципальной услуги Отделом архитектуры, предоставляющим муниципальную услугу, его должностных лиц и муниципальных служащих, а также решения и действия (бездействие) многофункционального центра, ра-

электронной почты и официальных сайтов Арамильского городского округа, информация о порядке предоставления муниципальной услуги и услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления муниципальной услуги, размещена в федеральной государственной информационной системе «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» (далее – Единый портал), на официальном сайте Арамильского городского округа и информационных стендах Администрации Арамильского городского округа, на официальном сайте многофункционального центра, а также предоставляется непосредственно специалистами Отдела архитектуры и градостроительства Администрации Арамильского городского округа при личном приеме, а также по телефону.

На официальном сайте многофункционального центра (www.mfc66.ru) указана ссылка на официальный сайт Арамильского городского округа.

7. Информацию о ходе предоставления муниципальной услуги заявитель, назвавший (указавший) фамилию, имя, отчество (последнее – при наличии), регистрационный номер и дату регистрации заявления, может получить с использованием средств телефонной связи, а также в электронной форме с использованием Единого портала. Для получения информации о ходе предоставления услуги на личном приеме заявителю достаточно предъявить документ, удостоверяющий личность.

8. При подаче заявления с использованием Единого портала информация о ходе предоставления муниципальной услуги направляется заявителю в раздел «Личный кабинет» на Едином портале и по адресу электронной почты, указанному при регистрации на Едином портале.

9. Основными требованиями к информированию граждан о порядке предоставления муниципальной услуги и услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления муниципальной услуги, являются достоверность предоставляемой информации, четкость в изложении информации, полнота информирования.

10. При общении с гражданами (по телефону или лично) специалист Отдела архитектуры и градостроительства Администрации Арамильского городского округа должны корректно и внимательно относиться к гражданам, не унижая их чести и достоинства. Устное информирование о порядке предоставления муниципальной услуги.

11. Информирование граждан о порядке предоставления муниципальной услуги может осуществляться с использованием средств автоинформирования.

Раздел II. Стандарт предоставления муниципальной услуги

Наименование муниципальной услуги

12. Наименование муниципальной услуги – Предоставление разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства.

Наименование органа, предоставляющего муниципальную услугу

13. Муниципальная услуга предоставляется Отделом архитектуры и градостроительства Администрации Арамильского городского округа (далее – Отдел архитектуры).

Наименование органов и организаций, обращение в которые необходимо для предоставления муниципальной услуги

14. При предоставлении муниципальной услуги в качестве источников получения документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, могут принимать участие в рамках межведомственного информационного взаимодействия:

- 1) территориальные органы Федеральной налоговой службы Российской Федерации;
- 2) территориальные органы федерального органа исполнительной власти, уполномоченного на осуществление государственного кадастрового учета и государственной регистрации прав (Управление Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Свердловской области (филиал Федерального государственного бюджетного учреждения «Федеральная кадастровая палата Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии» по Свердловской области), Управление Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Свердловской области);
- 3) органы местного самоуправления муниципальных образований, расположенных на территории Свердловской области.
15. Запрещается требовать от заявителя осуществления действий, в том числе согласований, необходимых для получения муниципальной услуги и связанных с обращением в иные органы и организации, за исключением получения услуг, включенных в перечень услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления муниципальных услуг, утвержденный Думой городского округа.

Описание результата предоставления муниципальной услуги

16. Результатом предоставления муниципальной услуги является:
- постановление о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства;
 - уведомление об отказе в предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства в виде отдельного документа.

Сроки предоставления муниципальной услуги, в том числе с учетом необходимости обращения в организации, участвующие в предоставлении муниципальной услуги, срок приостановления предоставления муниципальной услуги в случае, если возможность приостановления предусмотрена законодательством Российской Федерации и законодательством Свердловской области, срок выдачи (направления) документов, являющихся результатом предоставления муниципальной услуги

17. Срок предоставления муниципальной услуги исчисляется со дня регистрации в Отделе архитектуры заявления, в том числе поданного в форме электронного документа или в случае предоставления муниципальной услуги посредством обращения заявителя через многофункциональный центр и не может превышать трех месяцев.

Нормативные правовые акты, регулирующие предоставление муниципальной услуги

18. Перечень нормативно-правовых актов, регулирующих предоставление муниципальной услуги, с указанием их реквизитов и источников официального опубликования размещен на официальном сайте Арамильского городского округа и на Едином портале.

Отдел архитектуры, предоставляющий муниципальную услугу, обеспечивает размещение и актуализацию перечня указанных нормативно-правовых актов на официальном сайте Арамильского городского округа.

Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательством Российской Федерации и законодательством Свердловской области для предоставления муниципальной услуги и услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления муниципальной услуги, подлежащих представлению заявителем, способы их получения заявителем, в том числе в электронной форме, порядок их представления

19. Для получения муниципальной услуги заявитель предоставляет в Отдел архитектуры или многофункциональный центр заявление о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства (далее - заявление) (приложение № 1 к настоящему регламенту) либо направляет в указанные органы посредством почтового отправления с уведомлением о вручении или Единого портала, содержащее следующие сведения:

- 1) фамилия, имя, отчество (при наличии), место жительства заявителя, реквизиты документа, удостоверяющего личность (для физического лица);
- 2) наименование и место нахождения застройщика (для юридического лица), а также государственный регистрационный номер записи о государственной регистрации юридического лица в едином государственном реестре юридических лиц и идентификационный номер налогоплательщика, за исключением случая, если заявителем является иностранное юридическое лицо;
- 3) фамилия, имя и (при наличии) отчество представителя заявителя и реквизиты документа, подтверждающего его полномочия, - в случае, если заявление подается представителем заявителя;
- 4) почтовый адрес, адрес электронной почты, номер телефона для связи с заявителем или представителем заявителя;
- 5) кадастровый номер земельного участка (при его наличии), адрес или описание местоположения земельного участка;
- 6) предполагаемые цели использования земель или земельного участка в соответствии с законодательством Российской Федерации;
- 7) срок использования земель или земельного участка (в пределах сроков, установленных законодательством Российской Федерации и Свердловской области).
- 8) согласие заявителя о том, что он берет на себя обязательство нести расходы, связанные с организацией и проведением общественных обсуждений по вопросу предоставления разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства.

В качестве документа, подтверждающего полномочия представителя, представляется доверенность, оформленная и выданная в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

При представлении заявителем копий документов, они должны быть заверены нотариально, либо органом, выдавшим документ, либо заявителем представляются оригиналы указанных копий для сверки.

К заявлению прилагаются:

- 1) документ, удостоверяющий личность заявителя и представителя заявителя, и документа, подтверждающего полномочия представителя заявителя в случае, если заявление подается представителем заявителя;
- 2) свидетельство о государственной регистрации физического лица в качестве индивидуального предпринимателя (для индивидуальных предпринимателей), свидетельство о государственной регистрации юридического лица (для юридических лиц) или выписки из государственных реестров о юридическом лице или индивидуальном предпринимателе;
- 3) документ, подтверждающий полномочия представителя физического или юридического лица, если с заявлением обращается представитель заявителя;
- 4) правоустанавливающие и (или) правоудостоверяющие документы на земельный участок и (или) объект недвижимости, если в едином государственном реестре прав на недвижимое имущество и сделок с ним (далее - ЕГРП) сведения о государственной регистрации права собственности отсутствуют;
- 5) материалы, обосновывающие намерения заявителя, содержащие информацию, что при выполнении условий, изложенных в заявлении, будут выполнены требования пункта 3 статьи 37 и пункта 3 статьи 39 Градостроительного кодекса Российской Федерации: не будет оказано негативное воздействие на окружающую среду, обеспечено соблюдение требований технических регламентов (данные приложения не требуются в случае предоставления муниципальной услуги в сфере жилищного строительства).

Материалы, подготовленные в соответствии с пунктом 3 статьи 37 и пунктом 3 статьи 39 Градостроительно-

го кодекса Российской Федерации, могут включать:

- 1) проект предложений к градостроительному плану земельного участка с отображением на нем информации, относящейся к запросу;
- указание мест расположения существующих и намечаемых объектов капитального строительства и описание их параметров (общая площадь, этажность, существующие и планируемые места парковки автомобилей и так далее);
- информация о планируемых вместимости, мощности объекта, объемах ресурсов, необходимых для функционирования объекта, количество работающих и посетителей, грузооборот (частота подъезда к объекту грузовых автомобилей), объемы инженерных ресурсов (энергообеспечение, водоснабжение и так далее);
- документы, подтверждающие возможность получения таких ресурсов в необходимом объеме (технические условия, предоставленные уполномоченными организациями);
- 2) информацию о предполагаемом уровне воздействия на окружающую среду (объем и характер выбросов в атмосферу, количество отходов производства и степень их вредности), обоснование того, что реализацией предложений не будет оказано негативное воздействие на окружающую среду в объемах, превышающих допустимые пределы;
- 3) иные материалы, обосновывающие возможность и допустимость реализации предложений.

Заявитель вправе по собственной инициативе представить в орган иные дополнительные документы, подтверждающие право на получение данной муниципальной услуги.

20. Для получения документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, указанных в пункте 19 настоящего регламента, заявитель лично обращается в органы государственной или муниципальной власти, учреждения и организации.

21. Заявление и документы, необходимые для предоставления муниципальной услуги, указанные в пункте 19 Регламента, представляются в многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг посредством личного обращения Заявителя либо представителя Заявителя, и (или) посредством почтовой связи на бумажном носителе или с использованием информационно-телекоммуникационных технологий, включая использование Единого портала, и других средств информационно-телекоммуникационных технологий в случаях и порядке, установленных законодательством Российской Федерации, в форме электронных документов. При этом заявление и электронный образ каждого документа должны быть подписаны простой либо усиленной квалифицированной электронной подписью.

22. Для получения муниципальной услуги в электронном виде заявителям предоставляется возможность направить заявление и документы, указанные выше, через Единый портал и Региональный портал Свердловской области путем заполнения специальной интерактивной формы, которая соответствует требованиям Федерального закона от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» и обеспечивает идентификацию заявителя.

При обращении через многофункциональный центр все документы предоставляются в оригинале на бумажном носителе.

При обращении через Единый портал государственных и муниципальных услуг, Региональный портал государственных и муниципальных услуг заявление формируется с использованием специальной интерактивной формы, все остальные документы предоставляются в виде электронных образов оригиналов.

Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательством Российской Федерации и законодательством Свердловской области для предоставления муниципальной услуги, которые находятся в распоряжении государственных органов, органов местного самоуправления и иных органов, участвующих в предоставлении муниципальных услуг, и которые заявитель вправе представить, а также способы их получения заявителями, в том числе в электронной форме, порядок их представления

23. Документами (сведениями), необходимыми в соответствии с нормативными правовыми актами для предоставления муниципальной услуги, которые находятся в распоряжении государственных органов, органов местного самоуправления и иных органов, участвующих в предоставлении муниципальных услуг, являются:

- кадастровый паспорт земельного участка или кадастровый паспорт объекта недвижимости;
- кадастровый план территории;
- выписка из Правил землепользования и застройки Арамильского городского округа с информацией о регламентах территориальных зон;
- выписка (сведения) из Единого государственного реестра недвижимости (далее - ЕГРН) на здание, строение, сооружение, находящиеся на земельном участке или уведомления об отсутствии сведений в ЕГРН запрашиваемых сведений о зарегистрированных правах на указанные здания, строения, сооружения;
- выписка (сведения) ЕГРН на земельный участок или уведомления об отсутствии в ЕГРН запрашиваемых сведений о зарегистрированных правах на указанный земельный участок.

24. Отдел архитектуры, многофункциональный центр не вправе требовать от заявителя представления документов и информации, указанных в пункте 23 настоящего регламента.

25. Заявитель может представить необходимые документы в полном объеме по собственной инициативе, в том числе в электронной форме.

Указание на запрет требовать от заявителя представления документов и информации или осуществления действий

26. Запрещается требовать от заявителя:

- 1) представления документов и информации или осуществления действий, представление или осуществление которых не предусмотрено нормативными правовыми актами, регулирующими отношения, возникающие в связи с предоставлением муниципальной услуги;
- 2) представления документов и информации, которые в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Правительства Свердловской области и муниципальными нормативными правовыми актами находятся в распоряжении государственных органов, предоставляющих муниципальную услугу, иных государственных органов, органов местного самоуправления и (или) подведомственных государственным органам и органам местного самоуправления организаций, участвующих в предоставлении муниципальных услуг, за исключением документов, указанных в части 6 статьи 7 Федерального закона от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»;
- 3) представления документов и информации на бумажном носителе в случае, когда их направление возможно в электронной форме;
- 4) представления документов и информации, отсутствие и (или) недостоверность которых не указывались при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги, за исключением следующих случаев:
 - а) изменение требований нормативно-правовых актов, касающихся предоставления муниципальной услуги, после первоначальной подачи заявления о предоставлении муниципальной услуги;
 - б) наличие ошибок в заявлении о предоставлении муниципальной услуги и документах, поданных заявителем после первоначального отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги и не включенных в представленный ранее комплект документов;
 - в) истечение срока действия документов или изменение информации после первоначального отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги;
 - г) выявление документально подтвержденного факта (признаков) ошибочного или противоправного действия (бездействия) должностного лица органа, предоставляющего муниципальную услугу, работника многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги. В данном случае в письменном виде за подписью Главы Арамильского городского округа, предоставляющего муниципальную услугу, руководителя многофункционального центра, уведомляется заявитель, а также приносятся извинения за доставленные неудобства.

27. При предоставлении муниципальной услуги запрещается:

- 1) отказывать в приеме запроса и иных документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги в случае, если запрос и документы, необходимые для предоставления муниципальной услуги, поданы в соответствии с информацией о сроках и порядке предоставления муниципальной услуги, опубликованной на Едином портале либо на официальном сайте Арамильского городского округа;
- 2) отказывать в предоставлении муниципальной услуги в случае, если запрос и документы, необходимые для предоставления муниципальной услуги, поданы в соответствии с информацией о сроках и порядке предоставления муниципальной услуги, опубликованной на Едином портале либо на официальном сайте Арамильского городского округа.

Исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги

28. Основанием для отказа в приеме (регистрации) документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги является:

- 1) оформление запрашиваемого разрешающего документа не входит в компетенцию Отдела архитектуры;
- 2) отсутствие в заявлении о предоставлении муниципальной услуги сведений, необходимых для предоставления муниципальной услуги (кадастрового номера земельного участка, реквизитов документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, подписи заявителя и т.д.);
- 3) отсутствие в заявлении сведений и документов, предусмотренных пункте 19 настоящего регламента, необходимых для оказания муниципальной услуги.
29. Дополнительными основаниями для отказа в приеме (регистрации) документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, при направлении обращения через Региональный портал государственных и муниципальных услуг являются:
 - некорректное заполнение обязательных полей в заявлении, формируемом с использованием специальной интерактивной формы на Региональном портале государственных и муниципальных услуг (отсутствие заполнения, недостоверное, неполное либо неправильное, не соответствующее требованиям, установленным настоящим регламентом);
 - представление некачественных электронных копий (электронных образов) документов, не позволяющих в полном объеме прочитать текст документа и/или распознать реквизиты документа.

Исчерпывающий перечень оснований для приостановления или отказа в предоставлении му-

Муниципальной услуги

30. Оснований для приостановления предоставления муниципальной услуги законодательством Российской Федерации не предусмотрено.

31. Основаниями для отказа в предоставлении муниципальной услуги являются:

1) полномочия по подписанию и подаче заявления не подтверждены доверенностью (в случае обращения лица, не являющегося собственником объекта недвижимого имущества или правообладателем земельного участка), кроме случаев, когда земельный участок предстоит образовывать;

2) по поводу предоставления муниципальной услуги обращается лицо, не являющееся собственником (правообладателем) земельного участка или объекта недвижимого имущества, кроме случаев, когда земельный участок предстоит образовывать;

3) отсутствует совместное обращение всех собственников земельного участка или объекта капитального строительства, кроме случаев, когда земельный участок предстоит образовывать;

4) на территорию, на которой расположен земельный участок или объект капитального строительства, градостроительный регламент не установлен;

5) в состав регламента территориальной зоны, в которой расположен земельный участок или объект капитального строительства, не включен условно разрешенный вид использования недвижимости, запрашиваемый заявителем;

6) на земельном участке имеются самовольно возведенные объекты капитального строительства;

7) земельный участок зарезервирован или в отношении него принято решение об изъятии для муниципальных нужд;

8) у заявителя отсутствуют оформленные в установленном порядке правоустанавливающие документы на земельный участок или объект капитального строительства, кроме случаев, когда земельный участок предстоит образовывать;

9) в отношении земельного участка не осуществлен кадастровый учет или в государственном кадастре недвижимости отсутствуют сведения о земельном участке, необходимые для выдачи кадастрового паспорта земельного участка, кроме случаев, когда земельный участок предстоит образовывать;

10) земельный участок или объект капитального строительства расположен в границах территорий общего пользования, на которые действие градостроительных регламентов Правил землепользования и застройки Арамильского городского округа не распространяется;

11) земельный участок имеет ограничения в обороте;

12) отсутствие возможности обеспечить соблюдение требований технических регламентов (нормативов и стандартов) и иных обязательных требований, установленных в целях охраны окружающей природной и культурно-исторической среды, здоровья, безопасности проживания и жизнедеятельности людей, нормативов градостроительного проектирования, соблюдения прав и интересов владельцев смежных земельных участков и объектов недвижимости, иных физических и юридических лиц в результате применения указанного в заявлении вида разрешенного использования.

32. Неполучение (несвоевременное получение) документов, находящихся в распоряжении органов государственной власти либо органов местного самоуправления и запрошенных в рамках межведомственного информационного взаимодействия, не может являться основанием для отказа в получении муниципальной услуги.

В случае получения отказа в предоставлении муниципальной услуги заявитель вправе повторно обратиться в Отдел архитектуры с заявлением о предоставлении муниципальной услуги.

Перечень услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления муниципальной услуги, в том числе сведения о документе (документах), выдаваемом (выдаваемых) организациями, участвующими в предоставлении муниципальной услуги

33. Услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления муниципальной услуги, законодательством Российской Федерации и законодательством Свердловской области не предусмотрено.

Порядок, размер и основания взимания государственной пошлины или иной платы, взимаемой за предоставление муниципальной услуги

34. Услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления муниципальной услуги, законодательством Российской Федерации и законодательством Свердловской области не предусмотрено.

Порядок, размер и основания взимания платы за предоставление услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления муниципальной услуги, включая информацию о методике расчета размера такой платы

35. Услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления муниципальной услуги за плату, законодательством Российской Федерации не предусмотрено.

В соответствии с частью 10 статьи 39 Градостроительного кодекса Российской Федерации расходы, связанные с организацией и проведением общественных обсуждений по вопросу о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства, несет физическое или юридическое лицо, заинтересованное в предоставлении такого разрешения.

Отзыв заявителем обращения на предоставление муниципальной услуги

36. Заявитель вправе отказаться от предоставления муниципальной услуги на основании личного письменного заявления, составленного в свободной форме. Письменный отказ от предоставления муниципальной услуги не препятствует повторному обращению за предоставлением муниципальной услуги.

Отзыв заявления на предоставление муниципальной услуги в электронном виде осуществляется через личный кабинет Регионального портала государственных и муниципальных услуг путем использования соответствующего сервиса личного кабинета.

Максимальный срок ожидания в очереди при подаче запроса о предоставлении муниципальной услуги, услуги, предоставляемой организацией, участвующей в предоставлении муниципальной услуги, и при получении результата предоставления таких услуг

37. Максимальный срок ожидания в очереди при подаче заявления о предоставлении муниципальной услуги и при получении результата муниципальной услуги в Отделе архитектуры, не должен превышать 15 минут.

При обращении заявителя в многофункциональный центр срок ожидания в очереди при подаче запроса о предоставлении муниципальной услуги и при получении результата муниципальной услуги также не должен превышать 15 минут.

Срок и порядок регистрации запроса заявителя о предоставлении муниципальной услуги и услуги, предоставляемой организацией, участвующей в предоставлении муниципальной услуги, в том числе в электронной форме

38. Регистрация запроса и иных документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, указанных в пункте 19 настоящего Регламента, осуществляется в день их поступления в многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг при обращении лично.

39. В случае если запрос и иные документы, необходимые для предоставления муниципальной услуги, поданы в электронной форме, специалист Отдела архитектуры не позднее рабочего дня, следующего за днем подачи заявления, направляет заявителю электронное сообщение о принятии либо об отказе в принятии запроса. Регистрация запроса и иных документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, направленных в форме электронных документов, при отсутствии оснований для отказа в приеме запроса и иных документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, осуществляется в Отделе архитектуры не позднее рабочего дня, следующего за днем подачи запроса и иных документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги.

40. Регистрация запроса и иных документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, осуществляется в порядке, предусмотренном в разделе 3 настоящего регламента.

Требования к помещениям, в которых предоставляется муниципальная услуга, к залу ожидания, местам для заполнения запросов о предоставлении муниципальной услуги, информационным стендам с образцами их заполнения и перечнем документов, необходимых для предоставления каждой муниципальной услуги, размещению и оформлению визуальной, текстовой и мультимедийной информации о порядке предоставления такой услуги, в том числе к обеспечению доступности для инвалидов указанных объектов в соответствии с законодательством Российской Федерации и законодательством Свердловской области о социальной защите инвалидов

41. В помещениях, в которых предоставляется муниципальная услуга, обеспечивается:

1) соответствие санитарно-эпидемиологическим правилам и нормативам, правилам противопожарной безопасности;

2) создание инвалидам следующих условий доступности объектов в соответствии с требованиями, установленными законодательными и иными нормативными правовыми актами:

- возможность беспрепятственного входа в объекты и выхода из них;

- возможность самостоятельного передвижения по территории объекта в целях доступа к месту предоставления муниципальной услуги, в том числе с помощью работников объекта, предоставляющих муниципальные услуги, ассистивных и вспомогательных технологий, а также сменного кресла-коляски;

3) помещения должны иметь места для ожидания, информирования, приема заявителей.

Места ожидания обеспечиваются стульями, кресельными секциями, скамьями (банкетками);

4) помещения должны иметь туалет со свободным доступом к нему в рабочее время;

5) места информирования, предназначенные для ознакомления граждан с информационными материалами, оборудуются:

- информационными стендами или информационными электронными терминалами;

- столами (стойками) с канцелярскими принадлежностями для оформления документов, стульями.

На информационных стендах в помещениях, предназначенных для приема граждан, размещается информация, указанная в пункте 5 настоящего регламента.

Оформление визуальной, текстовой и мультимедийной информации о порядке предоставления муниципальной услуги должно соответствовать оптимальному зрительному и слуховому восприятию этой информации заявителями, в том числе заявителями с ограниченными возможностями.

Показатели доступности и качества муниципальной услуги, в том числе количество взаимодействий заявителя с должностными лицами при предоставлении муниципальной услуги и их

продолжительность, возможность получения информации о ходе предоставления муниципальной услуги, в том числе с использованием информационно-коммуникационных технологий, возмоз-

ность либо невозможность получения муниципальной услуги в многофункциональном центре (в том числе в полном объеме), в любом территориальном подразделении органа, предоставляющего муниципальную услугу, по выбору заявителя (экстерриториальный принцип), посредством запроса о предоставлении нескольких муниципальных услуг в многофункциональном центре

42. Показателями доступности и качества предоставления муниципальной услуги являются:

1) получение информации о ходе предоставления муниципальной услуги, лично или с использованием информационно-коммуникационных технологий;

2) возможность получения муниципальной услуги в многофункциональном центре (в том числе в полном объеме);

3) возможность получения муниципальной услуги в любом территориальном подразделении органа, предоставляющего муниципальную услугу по выбору заявителя, не предусмотрена ввиду отсутствия таких территориальных подразделений;

4) возможность предоставления муниципальной услуги по экстерриториальному принципу в любом филиале многофункционального центра вне зависимости от места регистрации (по месту жительства или пребывания) в порядке, предусмотренном соглашением о взаимодействии (при наличии технической возможности для электронного взаимодействия);

5) создание инвалидам всех необходимых условий доступности муниципальных услуг в соответствии с требованиями, установленными законодательными и иными нормативными правовыми актами;

6) возможность получения муниципальной услуги посредством запроса о предоставлении нескольких государственных и (или) муниципальных услуг в многофункциональном центре.

43. При предоставлении муниципальной услуги взаимодействие заявителя с должностными лицами Отдела архитектуры и градостроительства осуществляется не более двух раз в следующих случаях:

1) при приеме заявления;

2) при получении результата.

В каждом случае время, затраченное заявителем при взаимодействиях с должностными лицами при предоставлении муниципальной услуги, не должно превышать 15 минут.

Иные требования, в том числе учитывающие особенности предоставления муниципальной услуги в многофункциональных центрах, особенности предоставления муниципальной услуги по экстерриториальному принципу и особенности предоставления муниципальной услуги в электронной форме

44. Заявитель имеет право получения муниципальной услуги по экстерриториальному принципу в любом филиале многофункционального центра вне зависимости от места регистрации (по месту жительства или пребывания) в порядке, предусмотренном соглашением о взаимодействии (при наличии технической возможности для электронного взаимодействия).

При этом заявителю необходимо иметь при себе документы, предусмотренные пунктом 19 Административного регламента. Заявитель также вправе представить по собственной инициативе документы, указанные в пункте 23 настоящего регламента.

45. При обращении за получением муниципальной услуги в электронном виде допускаются к использованию усиленная квалифицированная электронная подпись и (или) простая электронная подпись (при условии, что при выдаче ключа простой электронной подписи личность физического лица установлена при личном приеме).

Многофункциональный центр обеспечивает передачу принятых от заявителя заявления и документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, в Отдел архитектуры в порядке и сроки, установленные соглашением о взаимодействии.

При направлении заявления и прилагаемых к нему документов в электронной форме представителем заявителя, действующим на основании доверенности, доверенность должна быть представлена в форме электронного документа, подписанного усиленной электронной подписью уполномоченного лица, выдавшего (подписавшего) доверенность.

В течение 3 рабочих дней с даты направления запроса о предоставлении муниципальной услуги в электронной форме заявитель предоставляет в уполномоченный орган документы, представленные в пункте 19 настоящего регламента. Заявитель также вправе представить по собственной инициативе документы, указанные в пункте 23 настоящего регламента.

Раздел III.

Состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур (действий), требования к порядку их выполнения, в том числе особенности выполнения административных процедур (действий) в электронной форме, а также особенности выполнения административных процедур (действий) в многофункциональных центрах

46. Последовательность административных процедур (действий) по предоставлению муниципальной услуги включает следующие административные процедуры:

- прием, регистрация заявления и документов, подлежащих представлению заявителем;

- проверка заявления и документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги;

- принятие решения о наличии (отсутствии) оснований для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги;

- в случае отсутствия оснований для отказа в приеме документов: регистрация заявления и документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, для рассмотрения по существу;

- в случае наличия оснований для отказа в приеме документов: регистрация заявления и документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, подготовка и выдача отказа в приеме заявления и документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги;

- формирование и направление межведомственного запроса в органы (организации), участвующие в предоставлении муниципальной услуги;

- рассмотрение заявления и документов, полученных в рамках межведомственного взаимодействия;

- принятие решения о наличии оснований для предоставления муниципальной услуги либо отказа в предоставлении муниципальной услуги;

- выдача (направление) результата предоставления муниципальной услуги.

47. Последовательность административных процедур (действий) по предоставлению муниципальной услуги в электронной форме, в том числе с использованием Единого портала, включает следующие административные процедуры:

- получение информации о порядке и сроках предоставления муниципальной услуги;

- запись на прием в орган, предоставляющий муниципальную услугу, для подачи запроса;

- формирование запроса о предоставлении муниципальной услуги;

- прием и регистрация органом, предоставляющим муниципальную услугу, запроса и иных документов, необходимых для предоставления услуги;

- получение заявителем сведений о ходе выполнения запроса о предоставлении муниципальной услуги;

- взаимодействие органа, предоставляющего муниципальную услугу, с иными органами власти, органами местного самоуправления и организациями, участвующими в предоставлении муниципальной услуги, в том числе порядок и условия такого взаимодействия;

- получение заявителем результата предоставления муниципальной услуги, если иное не установлено законодательством Российской Федерации или законодательством Свердловской области;

- осуществление оценки качества предоставления услуги.

48. Последовательность административных процедур (действий) по предоставлению муниципальной услуги, выполняемых многофункциональным центром, в том числе порядок административных процедур (действий), выполняемых многофункциональным центром при предоставлении муниципальной услуги в полном объеме и при предоставлении муниципальной услуги посредством комплексного запроса:

1) информирование заявителей о порядке предоставления муниципальной услуги в многофункциональном центре о ходе выполнения запроса о предоставлении муниципальной услуги, по иным вопросам, связанным с предоставлением муниципальной услуги, а также консультирование заявителей о порядке предоставления муниципальной услуги в многофункциональном центре;

2) прием запросов заявителей о предоставлении муниципальной услуги и иных документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги;

3) формирование и направление многофункциональным центром в порядке, установленном соглашением о взаимодействии, межведомственного запроса в органы, предоставляющие муниципальные услуги, в иные органы государственной власти, органы местного самоуправления и организации, участвующие в предоставлении муниципальных услуг;

4) выдача заявителю результата предоставления муниципальной услуги, в том числе выдача документов на бумажном носителе, подтверждающих содержание электронных документов, направленных в многофункциональный центр по результатам предоставления государственных и муниципальных услуг органами, предоставляющими государственные услуги, и органами, предоставляющими муниципальные услуги, а также выдача документов, включая составление на бумажном носителе и заверение выписок из информационных систем органов, предоставляющих государственные услуги, и органов, предоставляющих муниципальные услуги;

5) предоставление муниципальной услуги в многофункциональном центре посредством комплексного запроса.

Подраздел 3.1.

Последовательность административных процедур (действий) по предоставлению муниципальной услуги

Прием, регистрация заявления и документов, подлежащих представлению заявителем

49. Основанием для начала административной процедуры является обращение заявителя в Отдел архитектуры с заявлением и документами, необходимыми для предоставления муниципальной услуги. Заявление и документы, необходимые для предоставления муниципальной услуги, могут быть поданы через многофункциональный центр, Единый портал.

50. При приеме заявления и документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, специалист Отдела архитектуры или оператор многофункционального центра устанавливает личность

заявителя. При подаче заявления представителем также проверяются его полномочия на совершение данных действий.

51. Документы, перечисленные в пункте 23 настоящего регламента, принимаются как в подлинниках, так и в копиях (ксерокопиях), заверенных заявителем, а также в электронной форме в формате PDF (размер прикладываемого файла не может превышать 5000 Кб) с представлением подлинников документов для осуществления сверки.

52. При приеме заявления через многофункциональный центр оператор многофункционального центра узнает у заявителя, где он будет получать результат предоставления муниципальной услуги, регистрирует заявление путем проставления прямоугольного штампа с регистрационным номером многофункционального центра, датой приема и личной подписью и выдает заявителю один экземпляр заявления с указанием перечня принятых документов, даты приема в многофункциональном центре и места выдачи результата предоставления муниципальной услуги.

Принятое и зарегистрированное в многофункциональном центре заявление с указанием места выдачи результата предоставления муниципальной услуги, и документы, необходимые для предоставления муниципальной услуги, передаются в Отдел архитектуры курьерской доставкой работником многофункционального центра на следующий рабочий день после приема в многофункциональном центре по ведомости приема-передачи, оформленной многофункциональным центром.

53. Датой начала предоставления муниципальной услуги считается дата регистрации заявления в Отделе архитектуры, в том числе, когда заявление и документы, необходимые для предоставления муниципальной услуги, подаются через многофункциональный центр.

54. При получении заявления и документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, специалист Отдела архитектуры, ответственный за прием и регистрацию заявлений о предоставлении муниципальной услуги:

- проверяет полномочия обратившегося лица на подачу заявления о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства, расположенного на территории Арамильского городского округа, сверяет копии документов с представленными подлинниками;

- принимает заявление и документы, необходимые для предоставления муниципальной услуги, регистрирует заявление, передает поступившее заявление и документы, необходимые для предоставления муниципальной услуги в Отдел архитектуры.

Если есть основания для отказа в приеме заявления и документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, специалист в течение трех рабочих дней готовит письменный мотивированный отказ в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги.

55. Общий максимальный срок выполнения административной процедуры по приему и регистрации заявления о предоставлении муниципальной услуги и документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги не может превышать 15 минут на каждого заявителя.

56. Результатом административной процедуры является регистрация заявления и документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, в Отделе архитектуры, что служит основанием для начала рассмотрения заявления по существу, либо регистрация заявления и при наличии оснований, оформление отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги.

Формирование и направление межведомственного запроса в органы (организации), участвующие в предоставлении муниципальной услуги

57. Основанием для начала административной процедуры является непредставление заявителем документов, указанных в пункте 23 настоящего регламента.

Специалист Отдела архитектуры, ответственный за предоставление муниципальной услуги, в течение одного рабочего дня с момента регистрации уведомления направляет межведомственный запрос в следующие органы и организации:

- 1) территориальные органы Федеральной налоговой службы Российской Федерации:
 - выписка из Единого государственного реестра юридических лиц, содержащая сведения о заявителе;
- 2) территориальные органы федерального органа исполнительной власти, уполномоченного на осуществление государственного кадастрового учета и государственной регистрации прав (Управление Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Свердловской области, филиал Федерального государственного бюджетного учреждения «Федеральная кадастровая палата Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии» по Уральскому федеральному округу):

- о предоставлении выписки из ЕГРН о правах на здание, строение, сооружение, находящиеся на земельном участке, или уведомления об отсутствии в ЕГРН запрашиваемых сведений о зарегистрированных правах на указанные здания, строения, сооружения;

- о предоставлении выписки из ЕГРН о правах на земельный участок или уведомления об отсутствии в ЕГРН запрашиваемых сведений о зарегистрированных правах на указанный земельный участок.

58. Межведомственный запрос формируется и направляется в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью, по каналам системы межведомственного электронного взаимодействия (далее - СМЭВ).

При отсутствии технической возможности формирования и направления межведомственного запроса в форме электронного документа по каналам СМЭВ межведомственный запрос направляется на бумажном носителе по почте, по факсу с одновременным его направлением по почте или курьерской доставкой.

Межведомственный запрос формируется в соответствии с требованиями статьи 7.2 Федерального закона от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»

Административная процедура «Формирование и направление межведомственного запроса в орган, участвующий в предоставлении муниципальной услуги», выполняется в течение 3 часов.

Запрашиваемые сведения, указанные в пункте 57 настоящего регламента, представляются в срок, не превышающий пяти рабочих дней со дня поступления межведомственных запросов в органы (организации), участвующие в предоставлении муниципальной услуги.

Результатом данной административной процедуры является получение запрошенных сведений в рамках межведомственного взаимодействия.

Рассмотрение заявления и документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги

59. Основанием для начала административной процедуры является зарегистрированное в Отделе архитектуры заявление и документы, необходимые для предоставления муниципальной услуги, представленные заявителем по собственной инициативе или поступившие в рамках межведомственного информационного взаимодействия.

Рассмотрение заявления о предоставлении муниципальной услуги и документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, производится по следующему параметру:

- проверка наличия полного пакета документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги.

Рассмотрение заявления и документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, осуществляется специалистом Отдела архитектуры, уполномоченным на предоставление муниципальной услуги, в течение двух рабочих дней со дня поступления всех документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги.

Результатом данной административной процедуры является рассмотрение по существу заявления и документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги.

Принятие решения о наличии оснований для предоставления муниципальной услуги либо отказа в предоставлении муниципальной услуги

60. Основанием для начала административной процедуры является рассмотрение по существу заявления и документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги.

Основанием для принятия решения об отказе в предоставлении муниципальной услуги является наличие оснований, предусмотренных пунктом 31 настоящего регламента.

Решение об отказе в предоставлении муниципальной услуги оформляется в виде письма (уведомления) Главы Арамильского городского округа с указанием причин отказа (приложение № 2 к настоящему регламенту).

Результатом административной процедуры является принятие решения о наличии оснований для предоставления муниципальной услуги или отказа в предоставлении муниципальной услуги.

Принятие решения о наличии оснований для предоставления государственной услуги либо отказа в предоставлении муниципальной услуги осуществляется в течение 1 часа с момента рассмотрения по существу заявления и документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги.

Подготовка результата муниципальной услуги

61. Основанием для начала административной процедуры является принятие решения о наличии оснований для предоставления муниципальной услуги.

62. Проект решения Комиссии по землепользованию и застройке на территории Арамильского городского округа, утвержденной постановлением Главы Арамильского городского округа от 22.09.2017 № 572 «О предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства» подлежит рассмотрению на общественных обсуждениях, проводимых в порядке, определенном Уставом Арамильского городского округа и разделом 1 общего положения, порядка применения Правил землепользования и застройки, утвержденных Решением Думы Арамильского городского округа от 31.01.2019 № 50/2.

63. Срок проведения общественных обсуждений со дня оповещения жителей муниципального образования об их проведении до дня опубликования заключения о результатах общественных обсуждений определяется уставом муниципального образования и (или) нормативным правовым актом представительного органа муниципального образования и не может быть более одного месяца.

64. На основании заключения о результатах общественных обсуждений по проекту решения о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства комиссия осуществляет подготовку рекомендаций о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства или об отказе в предоставлении такого разрешения с указанием причин принятого решения и направляет их Главе Арамильского городского округа.

65. На основании указанных в пункте 64 настоящего регламента рекомендаций Главы Арамильского городского округа в течение семи дней принимает решение о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства или об отказе в предоставлении такого разрешения с указанием причин принятого решения.

66. Результатом административной процедуры является подготовленное постановление о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства в виде отдельного документа.

Выдача заявителю результата предоставления муниципальной услуги

67. Специалист Отдела архитектуры по телефону сообщает заявителю или в многофункциональный центр о готовности результата предоставления муниципальной услуги или об отказе в предоставлении муниципальной услуги в течение 2 часов с момента поступления постановления о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства, либо регистрации письменного отказа в предоставлении муниципальной услуги.

Направление в многофункциональный центр результата предоставления муниципальной услуги производится курьерской доставкой по ведомости приема-передачи, подготовленной Отделом архитектуры, на следующий рабочий день после подготовки результата предоставления муниципальной услуги.

Передача подготовленного постановления о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства курьеру многофункционального центра осуществляется под роспись курьера в журнале регистрации. Передача курьеру многофункционального центра письма с мотивированным отказом в предоставлении муниципальной услуги производится под роспись курьера на копии данного письма, остающегося на хранении в Отделе архитектуры.

68. Выдача результата предоставления муниципальной услуги производится специалистом Отдела архитектуры или оператором многофункционального центра лично заявителю или его представителю после установления личности заявителя или его представителя и проверки полномочий представителя заявителя на совершение действий по получению результата предоставления муниципальной услуги.

Невостребованные заявителем документы, подготовленные Отделом архитектуры по результатам предоставления муниципальной услуги, письменные отказы в предоставлении муниципальной услуги, выданные Отделом архитектуры, хранятся в многофункциональном центре в течение трех месяцев со дня их получения многофункциональным центром. По истечении данного срока документы передаются по ведомости в Отдел архитектуры.

Выдача результата предоставления муниципальной услуги в Отделе архитектуры производится под роспись заявителя или его уполномоченного представителя в книге учета выдачи результатов предоставления муниципальной услуги.

Заявителю или его уполномоченному представителю выдается три оригинала подготовленного постановления. Четвертый оригинал остается на хранении в Отделе архитектуры с пакетом поступивших документов, кроме оригиналов документов, подлежащих возврату заявителю или его уполномоченному представителю после окончания предоставления муниципальной услуги.

Оригинал письма с мотивированным отказом в предоставлении муниципальной услуги выдается под роспись заявителя или его уполномоченного представителя на копии данного письма, которая остается на хранении в Отделе архитектуры.

69. Результатом данной административной процедуры является выдача заявителю или его уполномоченному представителю подготовленного постановления о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства в виде отдельного документа либо мотивированного уведомления об отказе в предоставлении муниципальной услуги.

Порядок исправления допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах

70. В случае выявления заявителем опечаток, ошибок в полученном заявителем документе, являющемся результатом предоставления муниципальной услуги, заявитель вправе обратиться в Отдел архитектуры с заявлением об исправлении допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах.

Основанием для начала процедуры по исправлению опечаток и (или) ошибок, допущенных в документах, выданных в результате предоставления муниципальной услуги (далее - процедура), является поступление в Отдел архитектуры об исправлении опечаток и (или) ошибок в документах, выданных в результате предоставления муниципальной услуги (далее - заявление об исправлении опечаток и (или) ошибок).

Заявление об исправлении опечаток и (или) ошибок (приложение № 3 к настоящему регламенту) с указанием способа информирования о результатах его рассмотрения и документы, в которых содержатся опечатки и (или) ошибки, представляются следующими способами:

- лично (заявителем представляются оригиналы документов с опечатками и (или) ошибками), специалистом Отдела архитектуры копии этих документов;
- через организацию почтовой связи (заявителем направляются копии документов с опечатками и (или) ошибками).

Прием и регистрация заявления об исправлении опечаток и (или) ошибок; рассматривается специалистом Отдела архитектуры.

По результатам рассмотрения заявления об исправлении опечаток и (или) ошибок специалист Отдела архитектуры в течение трех дней:

- принимает решение об исправлении опечаток и (или) ошибок, допущенных в документах, выданных в результате предоставления муниципальной услуги, и уведомляет заявителя о принятом решении способом, указанным в заявлении об исправлении опечаток и (или) ошибок (с указанием срока исправления допущенных опечаток и (или) ошибок);

- принимает решение об отсутствии необходимости исправления опечаток и (или) ошибок, допущенных в документах, выданных в результате предоставления муниципальной услуги, и готовит мотивированный отказ в исправлении опечаток и (или) ошибок, допущенных в документах, выданных в результате предоставления муниципальной услуги.

Исправление опечаток и (или) ошибок, допущенных в документах, выданных в результате предоставления муниципальной услуги, осуществляется специалистом Отдела архитектуры в течение пяти дней.

При исправлении опечаток и (или) ошибок, допущенных в документах, выданных в результате предоставления муниципальной услуги, не допускается:

- изменение содержания документов, являющихся результатом предоставления муниципальной услуги;

- внесение новой информации, сведений из вновь полученных документов, которые не были представлены при подаче заявления о предоставлении муниципальной услуги.

Критерием принятия решения об исправлении опечаток и (или) ошибок является наличие опечаток и (или) ошибок, допущенных в документах, являющихся результатом предоставления муниципальной услуги.

Максимальный срок исполнения административной процедуры составляет не более восьми календарных дней со дня поступления в Отдел архитектуры в заявления об исправлении опечаток и (или) ошибок.

Результатом процедуры является:

- исправленные документы, являющиеся результатом предоставления муниципальной услуги;
- мотивированный отказ в исправлении опечаток и (или) ошибок, допущенных в документах, выданных в результате предоставления муниципальной услуги.

Способом фиксации результата процедуры является регистрация исправленного документа или принятого решения в журнале исходящей документации.

Документ, содержащий опечатки и (или) ошибки, после замены подлежит уничтожению, факт которого фиксируется в деле по рассмотрению обращения заявителя.

Подраздел 3.2. Последовательность административных процедур (действий) по предоставлению муниципальной услуги в электронной форме, в том числе с использованием Единого портала
Получение информации о порядке и сроках предоставления муниципальной услуги

71. Информация о предоставлении муниципальной услуги размещается на Едином портале, а также официальном сайте Арамильского городского округа.

На Едином портале, официальном сайте Арамильского городского округа размещается следующая информация:

- 1) исчерпывающий перечень документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, требования к оформлению указанных документов, а также перечень документов, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе;
- 2) круг заявителей;
- 3) срок предоставления муниципальной услуги;
- 4) результаты предоставления муниципальной услуги, порядок представления документа, являющегося результатом предоставления муниципальной услуги;
- 5) размер государственной пошлины, взимаемой за предоставление муниципальной услуги;
- 6) исчерпывающий перечень оснований для приостановления или отказа в предоставлении муниципальной услуги;
- 7) о праве заявителя на досудебное (внесудебное) обжалование действий (бездействия) и решений, принятых (осуществляемых) в ходе предоставления муниципальной услуги;
- 8) формы заявлений (уведомлений, сообщений), используемые при предоставлении муниципальной услуги.

Информация на Едином портале, официальном сайте Арамильского городского округа о порядке и сроках предоставления муниципальной услуги на основании сведений, содержащихся в федеральной государственной информационной системе «Федеральный реестр государственных и муниципальных услуг (функций)», предоставляется заявителю бесплатно.

Доступ к информации о сроках и порядке предоставления муниципальной услуги осуществляется без выполнения заявителем каких-либо требований, в том числе без использования программного обеспечения, установка которого на технические средства заявителя требует заключения лицензионного или иного соглашения с правообладателем программного обеспечения, предусматривающего взимание

платы, регистрацию или авторизацию заявителя, или предоставление им персональных данных.

Запись на прием в орган, предоставляющий муниципальную услугу, для подачи запроса при реализации технической возможности

72. В целях предоставления муниципальной услуги осуществляется прием заявителей по предварительной записи.

Запись на прием проводится посредством Единого портала государственных и муниципальных услуг (функций), официального сайта Арамильского городского округа.

Заявителю предоставляется возможность записи в любые свободные для приема дату и время в пределах установленного в органе (организации) графика приема заявителей.

Орган (организация) не вправе требовать от заявителя совершения иных действий, кроме прохождения идентификации и аутентификации в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, указания цели приема, а также предоставления сведений, необходимых для расчета длительности временного интервала, который необходимо забронировать для приема.

Формирование запроса о предоставлении муниципальной услуги

73. Формирование запроса заявителем осуществляется посредством заполнения электронной формы запроса на Едином портале, официальном сайте Арамильского городского округа без необходимости дополнительной подачи запроса в какой-либо иной форме. На Едином портале, официальном сайте Арамильского городского округа размещаются образцы заполнения электронной формы запроса.

Форматно-логическая проверка сформированного запроса осуществляется автоматически после заполнения заявителем каждого из полей электронной формы запроса. При выявлении некорректно заполненного поля электронной формы запроса заявитель уведомляется о характере выявленной ошибки и порядке ее устранения посредством информационного сообщения непосредственно в электронной форме запроса.

При формировании запроса заявителю обеспечивается:

а) возможность копирования и сохранения запроса и иных документов, указанных в пункте 19 настоящего регламента, необходимых для предоставления муниципальной услуги;

б) возможность заполнения несколькими заявителями одной электронной формы запроса при обращении за муниципальными услугами, предполагающими направление совместного запроса несколькими заявителями;

в) возможность печати на бумажном носителе копии электронной формы запроса;

г) сохранение ранее введенных в электронную форму запроса значений в любой момент по желанию пользователя, в том числе при возникновении ошибок ввода и возврате для повторного ввода значений в электронную форму запроса;

д) заполнение полей электронной формы запроса до начала ввода сведений заявителем с использованием сведений, размещенных в федеральной государственной информационной системе «Единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме» (далее - единая система идентификации и аутентификации), и сведений, опубликованных на Едином портале государственных и муниципальных услуг (функций), официальном сайте Арамильского городского округа, в части, касающейся сведений, отсутствующих в единой системе идентификации и аутентификации;

е) возможность вернуться на любой из этапов заполнения электронной формы запроса без потери ранее введенной информации;

ж) возможность доступа заявителя на Едином портале или официальном сайте Арамильского городского округа к ранее поданным им запросам в течение не менее одного года, а также частично сформированных запросов - в течение не менее 3 месяцев.

Сформированный и подписанный запрос, и иные документы, указанные в пункте 19 настоящего регламента, необходимые для предоставления муниципальной услуги, направляются в орган (организацию) посредством Единого портала, официального сайта Арамильского городского округа.

Прием и регистрация органом, предоставляющим муниципальную услугу, запроса и иных документов, необходимых для предоставления услуги

74. Отдел архитектуры, предоставляющий муниципальную услугу, обеспечивает прием документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, и регистрацию запроса без необходимости повторного представления заявителем таких документов на бумажном носителе.

Срок регистрации запроса - 1 рабочий день.

75. Предоставление муниципальной услуги начинается с момента приема и регистрации органом электронных документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги.

При получении запроса в электронной форме в автоматическом режиме осуществляется форматно-логический контроль запроса, проверяется наличие оснований для отказа в приеме запроса, указанных в пункте 31 настоящего регламента, а также осуществляются следующие действия:

1) при наличии хотя бы одного из указанных оснований должностное лицо, ответственное за предоставление муниципальной услуги, в срок, не превышающий срок предоставления муниципальной услуги, подготавливает письмо о невозможности предоставления муниципальной услуги;

2) при отсутствии указанных оснований заявителю сообщается присвоенный запросу в электронной форме уникальный номер, по которому в соответствующем разделе Единого портала, официального сайта Арамильского городского округа заявителю будет представлена информация о ходе выполнения указанного запроса.

Прием и регистрация запроса осуществляются ответственным должностным лицом структурного подразделения, ответственного за регистрацию запроса.

После регистрации запрос направляется в структурное подразделение, ответственное за предоставление муниципальной услуги.

После принятия запроса заявителем должностным лицом, уполномоченным на предоставление муниципальной услуги, статус запроса заявителя в личном кабинете на Едином портале, официальном сайте Арамильского городского округа обновляется до статуса «принят».

Получение заявителем сведений о ходе выполнения запроса о предоставлении муниципальной услуги

76. Заявитель имеет возможность получения информации о ходе предоставления муниципальной услуги. Информация о ходе предоставления муниципальной услуги направляется заявителю органами (организациями) в срок, не превышающий одного рабочего дня после завершения выполнения соответствующего действия, на адрес электронной почты или с использованием средств Единого портала, официального сайта Арамильского городского округа по выбору заявителя.

При предоставлении муниципальной услуги в электронной форме заявителю направляется:

а) уведомление о записи на прием в орган или многофункциональный центр;

б) уведомление о приеме и регистрации запроса и иных документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги;

в) уведомление о начале процедуры предоставления муниципальной услуги;

г) уведомление об окончании предоставления муниципальной услуги либо мотивированном отказе в приеме запроса и иных документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги;

д) уведомление о факте получения информации, подтверждающей оплату муниципальной услуги;

е) уведомление о результатах рассмотрения документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги;

ж) уведомление о возможности получить результат предоставления муниципальной услуги либо мотивированный отказ в предоставлении муниципальной услуги;

з) уведомление о мотивированном отказе в предоставлении муниципальной услуги.

Взаимодействие органа, предоставляющего муниципальную услугу, с иными органами власти, органами местного самоуправления и организациями, участвующими в предоставлении муниципальной услуги, в том числе порядок и условия такого взаимодействия

77. Порядок и условия взаимодействия Отдела архитектуры, предоставляющего муниципальную услугу, с иными органами власти, органами местного самоуправления и организациями, участвующими в предоставлении муниципальной услуги описан в пунктах 57-58 настоящего регламента.

Получение заявителем результата предоставления муниципальной услуги, если иное не установлено законодательством Российской Федерации или законодательством Свердловской области

78. Результатом данной административной процедуры является выдача заявителю или его уполномоченному представителю подготовленное Постановление о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства в виде отдельного документа либо мотивированного уведомления об отказе в предоставлении муниципальной услуги (приложение № 2 к настоящему регламенту), подписанные уполномоченным должностным лицом с использованием усиленной квалифицированной электронной подписи.

Заявитель вправе получить результаты предоставления государственной услуги в форме электронного документа или документа на бумажном носителе в течение срока действия результата предоставления государственной услуги.

Обеспечение оценки качества предоставления муниципальной услуги при наличии технической возможности

79. Заявителям обеспечивается возможность оценить доступность и качество муниципальной услуги на Едином портале государственных и муниципальных услуг (функций).

Подраздел 3.3.

Последовательность административных процедур (действий) по предоставлению муниципальной услуги, выполняемых многофункциональным центром, в том числе порядок административных процедур (действий), выполняемых Многофункциональным центром при предоставлении муниципальной услуги в полном объеме и при предоставлении муниципальной услуги посредством комплексного запроса

Информирование заявителей о порядке предоставления муниципальной услуги в многофункциональном центре, о ходе выполнения запроса о предоставлении муниципальной услуги, по иным вопросам, связанным с предоставлением муниципальной услуги, а также консультирование заявителей о порядке предоставления муниципальной услуги в многофункциональном

центре

80. Информирование заявителей осуществляется по следующим вопросам:

- перечня документов, необходимых для оказания муниципальной услуги, комплектности (достаточности) представленных документов;
- источника получения документов, необходимых для оказания муниципальной услуги;
- времени приема и выдачи документов;
- сроков оказания муниципальной услуги;
- порядка обжалования действий (бездействия) и решений, осуществляемых и принимаемых в ходе оказания муниципальной услуги.

Информирование осуществляется:

- непосредственно в многофункциональном центре при личном обращении в день обращения заявителя в порядке очереди;
- с использованием средств телефонной связи;
- с использованием официального сайта Арамильского городского округа в сети Интернет или электронной почты.

Прием запросов заявителей о предоставлении муниципальной услуги и иных документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги

81. Основанием для начала исполнения муниципальной услуги является личное обращение заявителя (его представителя) с комплектом документов, указанных в пункте 19 настоящего регламента.

Специалист многофункционального центра, осуществляющий прием документов:

1) устанавливает личность заявителя, в том числе проверяет документ, удостоверяющий личность, проверяет полномочия заявителя, в том числе полномочия представителя действовать от его имени;

2) проверяет наличие всех необходимых документов, исходя из соответствующего перечня документов, необходимых для оказания муниципальной услуги;

3) проверяет соответствие представленных документов установленным требованиям, удостоверившись, что:

- документы в установленных законодательством случаях нотариально удостоверены, скреплены печатями, имеют надлежащие подписи сторон или определенных законодательством должностных лиц;
- тексты документов написаны разборчиво, наименования юридических лиц - без сокращения, с указанием их мест нахождения;
- фамилии, имена и отчества физических лиц, адреса их мест жительства написаны полностью;
- в документах нет подчисток, приписок, зачеркнутых слов и иных не оговоренных в них исправлений;

- документы не исполнены карандашом;

- документы не имеют серьезных повреждений, наличие которых не позволяет однозначно истолковать их содержание;

- сличает представленные экземпляры оригиналов и копий документов (в том числе нотариально удостоверенные) друг с другом. Если представленные копии документов нотариально не заверены, данный специалист, сличив копии документов с их подлинными экземплярами, заверяет своей подписью с указанием фамилии и инициалов и ставит штамп «копия верна»;

4) оформляет расписку в получении документов (в необходимом количестве экземпляров) и первый экземпляр выдает заявителю.

Заявитель, представивший документы для получения муниципальной услуги, в обязательном порядке информируется специалистами многофункционального центра:

- о сроке завершения оформления документов и порядке их получения;

- о возможности приостановления подготовки и выдачи документов;

- о возможности отказа в предоставлении муниципальной услуги.

При установлении фактов отсутствия необходимых документов, несоответствия представленных документов требованиям настоящего регламента, специалист, ответственный за прием документов, уведомляет заявителя под роспись о наличии препятствий для оказания муниципальной услуги, объясняет заявителю содержание выявленных недостатков в представленных документах и предлагает принять меры по их устранению.

В случае поступления заявления и прилагаемых к нему документов (при наличии) в электронной форме должностное лицо многофункционального центра, ответственное за прием и регистрацию документов, осуществляет следующую последовательность действий:

1) просматривает электронные образцы заявления и прилагаемых к нему документов;

2) осуществляет контроль полученных электронных образцов заявления и прилагаемых к нему документов на предмет целостности;

3) фиксирует дату получения заявления и прилагаемых к нему документов;

4) направляет заявителю через личный кабинет уведомление о получении заявления и прилагаемых к нему документов (при наличии) с указанием на необходимость представить для сверки подлинников документов (копии, заверенные в установленном порядке), указанных в пункте 19 настоящего регламента, а также на право заявителя представить по собственной инициативе документы, указанные в пункте 23 настоящего регламента в срок, не превышающий 3 рабочих дней с даты получения ходатайства и прилагаемых к нему документов (при наличии) в электронной форме.

Формирование и направление многофункциональным центром межведомственного запроса в органы, предоставляющие муниципальные услуги, в иные органы государственной власти, органы местного самоуправления и организации, участвующие в предоставлении муниципальных услуг

82. Формирование и направление многофункциональным центром межведомственного запроса в органы, предоставляющие муниципальные услуги, в иные органы государственной власти, органы местного самоуправления и организации, участвующие в предоставлении муниципальных услуг, осуществляется в порядке, предусмотренном соглашением о взаимодействии между многофункциональным центром и Администрацией Арамильского городского округа.

Выдача заявителю результата предоставления муниципальной услуги, в том числе выдача документов на бумажном носителе, подтверждающих содержание электронных документов, направленных в многофункциональный центр по результатам предоставления государственных и муниципальных услуг органами, предоставляющими государственные услуги, и органами, предоставляющими муниципальные услуги, а также выдача документов, включая составление на бумажном носителе и заверение выписок из информационных систем органов, предоставляющих государственные услуги, и органов, предоставляющих муниципальные услуги

83. При выдаче документов специалист многофункционального центра:

- устанавливает личность заявителя, наличие соответствующих полномочий на получение муниципальной услуги;

- знакомит с перечнем и содержанием выдаваемых документов;

- при предоставлении заявителем расписки, выдает запрашиваемые документы или мотивированный отказ в установленных сроки.

Заявитель подтверждает получение документов личной подписью с расшифровкой в соответствующей графе расписки, которая хранится в многофункциональном центре.

Заявитель вправе отозвать свое заявление в любой момент рассмотрения, согласования или подготовки документа уполномоченным органом, обратившись с соответствующим заявлением в многофункциональный центр. В этом случае документы подлежат возврату заявителю в полном объеме, о чем в расписке делается соответствующая отметка.

В случае, если после оповещения заявителя любым доступным способом о результате оказания муниципальной услуги заявитель не обращается за получением документов, то комиссия, созданная приказом руководителя многофункционального центра, ежеквартально до 20 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, проводит инвентаризацию неполученных в срок пакетов документов.

По итогам инвентаризации комиссия составляет акт, который утверждает руководитель многофункционального центра, затем документы подлежат архивированию, а в программном комплексе проставляется статус пакета документов «Передано в архив структурного подразделения».

Если заявитель после архивирования документов обращается за их получением, то на основании личного заявления документы извлекаются из архива и подлежат выдаче заявителю в полном объеме, после чего в программном комплексе проставляется статус пакета документов «Услуга оказана».

Предоставление муниципальной услуги в многофункциональном центре посредством комплексного запроса

84. Многофункциональный центр осуществляет информирование заявителей о порядке предоставления муниципальной услуги посредством комплексного запроса, о ходе выполнения комплексных запросов, а также по иным вопросам, связанным с предоставлением муниципальной услуги.

85. При однократном обращении заявителя в многофункциональный центр с запросом на получение двух и более муниципальных услуг, заявление о предоставлении услуги формируется уполномоченным работником многофункционального центра и скрепляется печатью многофункционального центра. При этом составление и подписание таких заявлений заявителем не требуется. Многофункциональный центр передает в Отдел архитектуры оформленное заявление и документы, предоставленные заявителем, с приложением заверенной многофункциональным центром копии комплексного запроса в срок не позднее одного рабочего дня, следующего за оформлением комплексного запроса.

В случае если для получения муниципальной услуги требуются сведения, документы и (или) информация, которые могут быть получены многофункциональным центром только по результатам предоставления иных указанных в комплексном запросе муниципальных услуг, направление заявления и документов в Отдел архитектуры осуществляется многофункциональным центром не позднее одного рабочего дня, следующего за днем получения многофункциональным центром таких сведений, документов и (или) информации. В указанном случае течение предусмотренных законодательством сроков предоставления муниципальных услуг, указанных в комплексном запросе, начинается не ранее дня получения заявлений и необходимых сведений, документов и (или) информации Администрации Арамильского городского округа.

86. Результаты предоставления муниципальных услуг по результатам рассмотрения комплексного запроса направляются в многофункциональный центр для выдачи заявителю.



Раздел IV.

Формы контроля за исполнением регламента

Порядок осуществления текущего контроля за соблюдением и исполнением ответственными должностными лицами положений регламента и иных нормативных правовых актов, устанавливающих требования к предоставлению муниципальной услуги, а также принятием ими решений

87. Текущий контроль за соблюдением последовательности действий, определенных административными процедурами по предоставлению муниципальной услуги, осуществляется руководителем и должностными лицами Администрации Арамильского городского округа, ответственными за предоставление муниципальной услуги, на постоянной основе, а также путем проведения плановых и внеплановых проверок по соблюдению и исполнению положений настоящего регламента.

88. Текущий контроль соблюдения специалистами многофункционального центра последовательности действий, определенных административными процедурами, осуществляется руководителем соответствующего офиса многофункционального центра.

89. Порядок и периодичность проведения плановых и внеплановых проверок, полноты и качества предоставления муниципальной услуги, перечень должностных лиц, осуществляющих текущий контроль, устанавливается правовым актом Администрации Арамильского городского округа, положениями о структурных подразделениях, должностными регламентами.

90. Текущий контроль осуществляется при визировании, согласовании и подписании документов, оформляемых в процессе предоставления муниципальной услуги.

Порядок и периодичность осуществления плановых и внеплановых проверок полноты и качества предоставления муниципальной услуги, в том числе порядок и формы контроля за полнотой и качеством предоставления муниципальной услуги

91. Контроль за полнотой и качеством предоставления муниципальной услуги включает в себя: проведение проверок, выявление и устранение нарушений прав заявителей, рассмотрение, принятие решений и подготовку ответов на обращения заявителей, содержащие жалобы на действия (бездействие) должностных лиц Отдела архитектуры, многофункционального центра его сотрудников.

92. Периодичность проведения проверок может носить плановый характер (осуществляться на основании полугодовых или годовых планов работы) и внеплановый характер (по конкретному обращению получателя муниципальной услуги на основании правового акта Администрации Арамильского городского округа.

93. Результаты проверок оформляются в виде заключения.

Ответственность должностных лиц органа, предоставляющего муниципальные услуги, за решения и действия (бездействие), принимаемые (осуществляемые) ими в ходе предоставления муниципальной услуги

94. Должностное лицо Отдела архитектуры, ответственное за прием и регистрацию заявления о предоставлении муниципальной услуги и представленных документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, несет персональную ответственность за соблюдение сроков и порядка приема и регистрации указанных документов.

95. Должностное лицо Отдела архитектуры, ответственное за формирование и направление межведомственного запроса о предоставлении документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, в государственные органы и иные органы, участвующие в предоставлении муниципальной услуги, несет персональную ответственность за соблюдение сроков и порядка формирования и направления межведомственного запроса.

96. Должностное лицо Отдела архитектуры, ответственное за рассмотрение представленных документов, несет персональную ответственность за соблюдение сроков и порядка рассмотрения указанных документов.

97. Должностное лицо Отдела архитектуры, ответственное за формирование результата предоставления муниципальной услуги, несет персональную ответственность за соблюдение сроков и порядка формирования результата предоставления муниципальной услуги.

98. Должностное лицо Отдела архитектуры, ответственное за прием и регистрацию заявления о предоставлении муниципальной услуги и представленных документов, несет персональную ответственность за соблюдение сроков и порядка выдачи указанных документов.

99. Персональная ответственность должностных лиц Отдела архитектуры, определяется в соответствии с их должностными регламентами и законодательством Российской Федерации.

Положения, характеризующие требования к порядку и формам контроля за предоставлением муниципальной услуги, в том числе со стороны граждан, их объединений и организаций

100. Контроль за предоставлением муниципальной услуги осуществляется в форме контроля за соблюдением последовательности действий, определенных административными процедурами по предоставлению муниципальной услуги и принятием решений должностными лицами, путем проведения проверок соблюдения и исполнения должностными лицами Отдела архитектуры нормативных правовых актов, а также положений регламента.

101. Проверки также могут проводиться на основании жалобы.

102. Контроль за предоставлением муниципальной услуги со стороны граждан, их объединений и организаций осуществляется посредством открытости деятельности Отдела архитектуры при предоставлении муниципальной услуги, получения полной, актуальной и достоверной информации о порядке предоставления муниципальной услуги и возможности досудебного рассмотрения обращений (жалоб) в процессе получения муниципальной услуги.

Раздел V.

Досудебный (внесудебный) порядок обжалования решений и действий (бездействия) органа, предоставляющего муниципальную услугу, его должностных лиц и муниципальных служащих, а также решений и действий (бездействия) многофункционального центра, работников многофункционального центра

Информация для заинтересованных лиц об их праве на досудебное (внесудебное) обжалование действий (бездействия) и (или) решений, осуществляемых (принятых) в ходе предоставления муниципальной услуги (далее – жалоба)

103. Заявитель вправе обжаловать решения и действия (бездействие), принятые в ходе предоставления муниципальной услуги Отделом архитектуры, предоставляющим муниципальную услугу, его должностных лиц и муниципальных служащих, а также решения и действия (бездействие) многофункционального центра, работников многофункционального центра в досудебном (внесудебном) порядке в случаях, предусмотренных статьей 11.1 Федерального закона от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ.

Органы власти, организации и уполномоченные на рассмотрение жалобы лица, которым может быть направлена жалоба заявителя в досудебном (внесудебном) порядке

104. В случае обжалования решений и действий (бездействия) должностного лица и муниципальных служащих Отдела архитектуры жалоба подается для рассмотрения начальнику Отдела архитектуры в письменной форме на бумажном носителе, в том числе при личном приеме заявителя, в электронной форме, по почте или через многофункциональный центр.

Жалобу на решение Отдела архитектуры также возможно подать для рассмотрения Главе Арамильского городского округа в письменной форме на бумажном носителе, в том числе при личном приеме заявителя, в электронной форме, по почте или через многофункциональный центр.

105. В случае обжалования решений и действий (бездействия) многофункционального центра, работника многофункционального центра жалоба подается для рассмотрения в многофункциональный центр в филиал, где заявитель подавал заявление и документы для предоставления муниципальной услуги, в письменной форме на бумажном носителе, в том числе при личном приеме заявителя, в электронной форме, по почте.

Жалобу на решения и действия (бездействие) многофункционального центра также возможно подать в Департамент информатизации и связи Свердловской области (далее – учредитель многофункционального центра), в письменной форме на бумажном носителе, в том числе при личном приеме заявителя, в электронной форме, по почте или через многофункциональный центр.

Способы информирования заявителей о порядке подачи и рассмотрения жалобы, в том числе с использованием Единого портала

106. Отдел архитектуры, многофункциональный центр, а также учредитель многофункционального центра обеспечивают:

1) информирование заявителей о порядке обжалования решений и действий (бездействия) исполнительного органа власти, предоставляющего муниципальную услугу, его должностных лиц и муниципальных служащих, решений и действий (бездействия) многофункционального центра, его должностных лиц и работников посредством размещения информации:

— на стендах в местах предоставления муниципальных услуг;

— на официальном сайте Арамильского городского округа, многофункционального центра (<http://mfc66.ru/>) и учредителя многофункционального центра (<http://dis.midural.ru/>);

— на Едином портале в разделе «Дополнительная информация» соответствующей муниципальной услуги;

2) консультирование заявителей о порядке обжалования решений и действий (бездействия) органа местного самоуправления, предоставляющего муниципальную услугу, его должностных лиц и муниципальных служащих, решений и действий (бездействия) многофункционального центра, его должностных лиц и работников, в том числе по телефону, электронной почте, при личном приеме.

Перечень нормативных правовых актов, регулирующих порядок досудебного (внесудебного) обжалования решений и действий (бездействия) органа, предоставляющего муниципальную услугу, его должностных лиц и муниципальных служащих, а также решений и действий (бездействия) многофункционального центра, работников многофункционального центра

107. Порядок досудебного (внесудебного) обжалования решений и действий (бездействия) Отдела архитектуры, предоставляющего муниципальную услугу, его должностных лиц и муниципальных служащих, а также решений и действий (бездействия) многофункционального центра, работников многофункционального центра регулируется:

1) статьями 11.1-11.3 Федерального закона от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»;

2) постановлением Правительства Свердловской области от 22.11.2018 № 828-ПП «Об утверждении Положения об особенностях подачи и рассмотрения жалоб на решения и действия (бездействие) исполнительных органов государственной власти Свердловской области, предоставляющих государственные услуги, их должностных лиц, государственных гражданских служащих исполнительных органов государственной власти Свердловской области, предоставляющих государственные услуги, а также на решения и действия (бездействие) многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг и его работников»;

3) Постановление Администрации Арамильского городского округа от 03.12.2012 № 535 «Об утверждении Правил подачи и рассмотрения жалоб на решения и действия (бездействие) органов местного самоуправления и их должностных лиц, муниципальных служащих Арамильского городского округа».

108. Полная информация о порядке подачи и рассмотрения жалобы на решения и действия (бездействие) органа местного самоуправления муниципального образования Свердловской области, предоставляющего муниципальную услугу, его должностных лиц и муниципальных служащих, а также решения и действия (бездействие) многофункционального центра, работников многофункционального центра размещена в разделе «Дополнительная информация» на Едином портале соответствующей муниципальной услуги по адресу: <https://www.gosuslugi.ru/24242/1/info> и на официальном сайте Арамильского городского округа.

Приложение № 1

к Административному регламенту

предоставления муниципальной услуги «Предоставление разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства»

ФОРМА

Заявления о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства

(для физических лиц)

В Администрацию Арамильского городского округа	
Сведения о Заявителе:	
(полные Ф.И.О. физического лица)	
Документ, удостоверяющий личность:	
(вид документа, серия, номер документа, кем и когда выдан)	
Контактная информация:	
Телефон e-mail:	
Адрес места жительства (регистрации) физического лица:	

(для юридических лиц*)

В Администрацию Арамильского городского округа	
Сведения о Заявителе:	
(полные Ф.И.О. физического лица, зарегистрированного в качестве индивидуального предпринимателя) полное наименование организации, организационно-правовой формы юридического лица)	
(Ф.И.О. руководителя и (или) иного уполномоченного лица, представителя физического лица)	
Документ, удостоверяющий личность:	

(вид документа, серия, номер документа, кем и когда выдан (для индивидуального предпринимателя))	
Сведения о государственной регистрации юридического лица (индивидуального предпринимателя):	
ОГРН (ОГРНИП)	
ИНН	
Контактная информация:	
Телефон: e-mail:	
Адрес регистрации юридического лица:	
Почтовый адрес	

Заявление
о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства

являюсь (емя)

(собственником/арендатором/иным правообладателем)

земельного участка с кадастровым номером 66:	
и (или) объекта недвижимости с кадастровым номером 66:	
расположенного по адресу:	
что подтверждается	

В соответствии со статьей 39 Градостроительного кодекса Российской Федерации, прошу предоставить разрешение на условно разрешенный вид использования земельного участка (объекта недвижимости) с кадастровым номером: 66: __: __: ____, расположенного по адресу:

для	
Обоснование размещения на земельном участке	
содержится в прилагаемых материалах.	
(наименование объекта)	

Оплату расходов, связанных с проведением процедуры общественных обсуждений, гарантирую(ем).

Результат предоставления муниципальной слуги прошу выдать: (нужное подчеркнуть) на бумажном носителе, в электронном виде.

Приложения:

№ п/п	Наименование документа	Наличие	Кол-во листов
1	2	3	4
1	Документ, удостоверяющий личность заявителя, являющегося физическим лицом, либо личность представителя физического или юридического лица		
2	Свидетельство о государственной регистрации физического лица в качестве индивидуального предпринимателя (для индивидуальных предпринимателей), свидетельство о государственной регистрации юридического лица (для юридических лиц) или выписки из государственных реестров о юридическом лице или индивидуальном предпринимателе		

2. Признать утратившим силу постановление Администрации Арамильского городского округа от 09.08.2013 № 326 «Об утверждении Административного регламента предоставления муниципальной услуги «Предоставление разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объекта капитального строительства».

3. Опубликовать настоящее постановление в газете «Арамильские вести» и разместить на официальном сайте Арамильского городского округа.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы Администрации Арамильского городского округа Р.В. Гарифуллина.

Глава Арамильского городского округа В.Ю. Никитенко

УТВЕРЖДЕН
постановлением Администрации
Арамильского городского округа
от 09.04.2020 № 186

АДМИНИСТРАТИВНЫЙ РЕГЛАМЕНТ предоставления муниципальной услуги «Предоставление разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объекта капитального строительства»

Раздел I. Общие положения

Предмет регулирования регламента

1. Административный регламент предоставления муниципальной услуги «Предоставление разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства» (далее - регламент) устанавливает порядок и стандарт предоставления муниципальной услуги «Предоставление разрешений на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства».

2. Регламент устанавливает сроки и последовательность административных процедур Отделом архитектуры и градостроительства Администрации Арамильского городского округа, осуществляемых в ходе предоставления муниципальной услуги, порядок взаимодействия между должностными лицами, взаимодействия с заявителями.

Круг заявителей

3. Заявителем муниципальной услуги (далее - Заявитель) выступает правообладатель земельного участка или объекта капитального строительства - физическое, юридическое или уполномоченное ими лицо, действующее на основании доверенности, оформленной в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4. Заявление о предоставлении муниципальной услуги и документы, необходимые для предоставления муниципальной услуги, представляются в Отдел архитектуры и градостроительства Администрации Арамильского городского округа лично заявителем, либо лицом, уполномоченным на совершение этих действий. Заявление от имени юридического лица подается руководителем организации или лицом, имеющим доверенность, выданную руководителем организации или иным лицом, уполномоченным в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Требования к порядку информирования о предоставлении муниципальной услуги

5. Информирование заявителей о порядке и условиях предоставления муниципальной услуги, нормативно-правовых актах, регламентирующих предоставление муниципальной услуги и услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления муниципальной услуги, осуществляется непосредственно специалистами Отдела архитектуры и градостроительства Администрации Арамильского городского округа при личном приеме, по телефону, в письменной форме, а также через Государственное бюджетное учреждение Свердловской области «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг» (далее – многофункциональный центр) и его филиалы.

6. Информация о месте нахождения, графиках (режиме) работы, номерах контактных телефонов, адресах электронной почты и официальных сайтов Арамильского городского округа, информация о порядке предоставления муниципальной услуги и услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления муниципальной услуги, размещена в федеральной государственной информационно-системе «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» (далее – Единый портал), на официальном сайте Арамильского городского округа и информационных стендах Администрации Арамильского городского округа, на официальном сайте многофункционального центра, а также предоставляется непосредственно специалистами Отдела архитектуры и градостроительства Администрации Арамильского городского округа при личном приеме, а также по телефону.

На официальном сайте многофункционального центра (www.mfc6b.ru) указана ссылка на официальный сайт Арамильского городского округа.

7. Информацию о ходе предоставления муниципальной услуги заявитель, назвавший (указавший) фамилию, имя, отчество (последнее – при наличии), регистрационный номер и дату регистрации заявления, может получить с использованием средств телефонной связи, а также в электронной форме с использованием Единого портала. Для получения информации о ходе предоставления услуги на личном приеме заявителю достаточно предъявить документ, удостоверяющий личность.

8. При подаче заявления с использованием Единого портала информация о ходе предоставления муниципальной услуги направляется заявителю в раздел «Личный кабинет» на Едином портале и по адресу электронной почты, указанному при регистрации на Едином портале.

9. Основными требованиями к информированию граждан о порядке предоставления муниципальной услуги и услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления муниципальной услуги, являются достоверность предоставляемой информации, четкость в изложении информации, полнота информирования.

10. При общении с гражданами (по телефону или лично) специалист Отдела архитектуры и градостроительства Администрации Арамильского городского округа должны корректно и внимательно относиться к гражданам, не унижая их чести и достоинства. Устное информирование о порядке предоставления муниципальной услуги.

11. Информирование граждан о порядке предоставления муниципальной услуги может осуществляться с использованием средств автоинформирования.

Раздел II. Стандарт предоставления муниципальной услуги Наименование муниципальной услуги

12. Наименование муниципальной услуги - Предоставление разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объекта капитального строительства.

Наименование органа, предоставляющего муниципальную услугу

13. Муниципальная услуга предоставляется Отделом архитектуры и градостроительства Администрации Арамильского городского округа (далее – Отдел архитектуры).

Наименование органов и организаций, обращение в которые необходимо для предоставления муниципальной услуги

14. При предоставлении муниципальной услуги в качестве источников получения документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, могут принимать участие в рамках межведомственного информационного взаимодействия следующие органы или организации:

- территориальные органы Федеральной налоговой службы Российской Федерации;
- территориальные органы федерального органа исполнительной власти, уполномоченного на осуществление государственного кадастрового учета и государственной регистрации прав (Управление Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Свердловской области, филиал Федерального государственного бюджетного учреждения «Федеральная кадастровая палата Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии» по Уральскому федеральному округу);

- Управление государственной охраны объектов культурного наследия Свердловской области;
- иные органы государственной власти, органы местного самоуправления, учреждения и организации, обращение в которые необходимо для предоставления муниципальной услуги.

15. Запрещается требовать от заявителя осуществления действий, в том числе согласований, необходимых для получения муниципальной услуги и связанных с обращением в иные органы и организации, за исключением получения услуг, включенных в перечень услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления муниципальных услуг, утвержденный Думой городского округа.

Описание результата предоставления муниципальной услуги

16. Результатом предоставления муниципальной услуги является выдача заявителю подготовленного Администрацией Арамильского городского округа:

- постановление о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства;
- уведомление об отказе в предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства в виде отдельного документа.

Сроки предоставления муниципальной услуги, в том числе с учетом необходимости обращения в организации, участвующие в предоставлении муниципальной услуги, срок приостановления предоставления муниципальной услуги в случае, если возможность приостановления предусмотрена законодательством Российской Федерации и законодательством Свердловской области, срок выдачи (направления) документов, являющихся результатом предоставления муниципальной услуги

17. Срок предоставления муниципальной услуги исчисляется со дня регистрации в Отделе архитектуры заявления, в том числе поданного в форме электронного документа или в случае предоставления

муниципальной услуги посредством обращения заявителя через многофункциональный центр и не может превышать 90 (календарных) дней.

Нормативные правовые акты, регулирующие предоставление муниципальной услуги

18. Перечень нормативно-правовых актов, регулирующих предоставление муниципальной услуги, с указанием их реквизитов и источников официального опубликования размещен на официальном сайте Арамильского городского округа и на Едином портале.

Отдел архитектуры, предоставляющий муниципальную услугу, обеспечивает размещение и актуализацию перечня указанных нормативно-правовых актов на официальном сайте Арамильского городского округа.

Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательством Российской Федерации и законодательством Свердловской области для предоставления муниципальной услуги и услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления муниципальной услуги, подлежащих представлению заявителем, способы их представления

лем, в том числе в электронной форме, порядок их представления

19. Для получения муниципальной услуги заявитель предоставляет в Отдел архитектуры или многофункциональный центр заявление о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства (далее - заявление) (приложение № 1 к настоящему регламенту) либо направляет в указанные органы посредством почтового отправления с уведомлением о вручении или Единого портала, содержащее следующие сведения:

1) фамилия, имя, отчество (при наличии), место жительства заявителя, реквизиты документа, удостоверяющего личность (для физического лица);

2) наименование и место нахождения застройщика (для юридического лица), а также государственный регистрационный номер записи о государственной регистрации юридического лица в едином государственном реестре юридических лиц и идентификационный номер налогоплательщика, за исключением случая, если заявителем является иностранное юридическое лицо;

3) предельные параметры разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства, разрешение на отклонение от которых запрашивается заявителем;

4) кадастровый номер земельного участка (при его наличии), адрес или описание местоположения земельного участка;

5) согласие заявителя о том, что он берет на себя обязательство нести расходы, связанные с организацией и проведением общественных обсуждений по вопросу о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства.

20. К заявлению прилагаются:

1) документ, удостоверяющий личность заявителя, являющегося физическим лицом, либо личность представителя физического или юридического лица;

2) свидетельство о государственной регистрации физического лица в качестве индивидуального предпринимателя (для индивидуальных предпринимателей), свидетельство о государственной регистрации юридического лица (для юридических лиц) или выписки из государственных реестров о юридическом лице или индивидуальном предпринимателе;

3) документ, подтверждающий полномочия представителя физического или юридического лица, если с заявлением обращается представитель заявителя;

4) правоустанавливающие и (или) правоудостоверяющие документы на земельный участок и (или) объект недвижимости;

5) кадастровый паспорт земельного участка;

6) кадастровый паспорт объекта недвижимости;

7) ситуационный план-расположение смежных земельных участков с указанием их кадастровых номеров, а также расположенных на них объектов капитального строительства;

8) эскизный проект объекта капитального строительства, строительство или реконструкция которого предполагается в случае предоставления разрешения на отклонение от предельных параметров, включающий предложения с указанием конкретных параметров, являющихся отклонением от предельных параметров строительства или реконструкции;

9) информация о предполагаемом уровне воздействия на окружающую среду (объем и характер выбросов в атмосферу, количество отходов производства и степень их вредности), обоснование того, что реализацией предложений не будет оказано негативное воздействие на окружающую среду в объемах, превышающих допустимые пределы.

Заявитель вправе по собственной инициативе представить в орган иные дополнительные документы, подтверждающие право на получение данной муниципальной услуги.

21. Копии документов должны быть заверены заявителем в соответствии с требованиями действующего законодательства или заверяются при приеме документов в установленном порядке при наличии оригиналов специалистом Отдела архитектуры. Ответственность за достоверность предоставляемых сведений возлагается на заявителя.

22. Для получения муниципальной услуги в электронном виде заявителям предоставляется возможность направить заявление и документы, указанные выше, через Единый портал и Региональный портал Свердловской области путем заполнения специальной интерактивной формы, которая соответствует требованиям Федерального закона от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» и обеспечивает идентификацию заявителя.

При обращении через многофункциональный центр все документы предоставляются в оригинале на бумажном носителе.

При обращении через Единый портал государственных и муниципальных услуг, Региональный портал государственных и муниципальных услуг заявление формируется с использованием специальной интерактивной формы, все остальные документы предоставляются в виде электронных образов оригиналов.

Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательством Российской Федерации и законодательством Свердловской области для предоставления муниципальной услуги, которые находятся в распоряжении государственных органов, органов местного самоуправления и иных органов, участвующих в предоставлении муниципальных услуг, и которые заявитель вправе представить, а также способы их получения заявителями, в том числе в электронной форме, порядок их представления

23. Сведения из проекта планировки и межевания территории с указанием наименования и реквизитов документа об утверждении данного проекта планировки территории и проекта межевания территории в случае, если земельный участок расположен в границах территории, в отношении которой утверждены проект планировки территории и (или) проект межевания территории.

24. Выписка (сведения) из Единого государственного реестра недвижимости (далее - ЕГРН) на здание, строение, сооружение, находящиеся на земельном участке или уведомления об отсутствии сведений в ЕГРН запрашиваемых сведений о зарегистрированных правах на указанные здания, строения, сооружения.

25. Выписка (сведения) ЕГРН на земельный участок или уведомления об отсутствии в ЕГРН запрашиваемых сведений о зарегистрированных правах на указанный земельный участок.

26. Отдел архитектуры, многофункциональный центр не вправе требовать от заявителя предоставления документов и информации, указанных в пунктах 23 - 25 настоящего регламента.

27. Заявитель может представить необходимые документы в полном объеме по собственной инициативе, в том числе в электронной форме.

Указание на запрет требовать от заявителя представления документов и информации или осуществления действий

28. Запрещается требовать от заявителя:

1) предоставления документов и информации или осуществления действий, представление или осуществление которых не предусмотрено нормативными правовыми актами, регулирующими отношения, возникающие в связи с предоставлением муниципальной услуги;

2) предоставления документов и информации, которые в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Правительства Свердловской области и муниципальными нормативными правовыми актами находятся в распоряжении государственных органов, предоставляющих муниципальную услугу, иных государственных органов, органов местного самоуправления и (или) подведомственных государственным органам и органам местного самоуправления организаций, участвующих в предоставлении муниципальных услуг, за исключением документов, указанных в части 6 статьи 7 Федерального закона от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»;

3) предоставления документов и информации на бумажном носителе в случае, когда их направление возможно в электронной форме;

4) предоставления документов и информации, отсутствие и (или) недостоверность которых не указывались при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги, за исключением следующих случаев:

а) изменение требований нормативно-правовых актов, касающихся предоставления муниципальной услуги, после первоначальной подачи заявления о предоставлении муниципальной услуги;

б) наличие ошибок в заявлении о предоставлении муниципальной услуги и документах, поданных заявителем после первоначального отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги и не включенных в представленный ранее комплект документов;

в) истечение срока действия документов или изменение информации после первоначального отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги;

г) выявление документально подтвержденного факта (признаков) ошибочного или противоправного действия (бездействия) должностного лица органа, предоставляющего муниципальную услугу, работника многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги. В данном случае в письменном виде за подписью Главы Арамильского городского округа, предоставляющего муниципальную услугу, руководителя многофункционального

нального центра, уведомляется заявитель, а также приносятся извинения за доставленные неудобства.

29. При предоставлении муниципальной услуги запрещается:

1) отказывать в приеме запроса и иных документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги в случае, если запрос и документы, необходимые для предоставления муниципальной услуги, поданы в соответствии с информацией о сроках и порядке предоставления муниципальной услуги, опубликованной на Едином портале либо на официальном сайте Арамильского городского округа;

2) отказывать в предоставлении муниципальной услуги в случае, если запрос и документы, необходимые для предоставления муниципальной услуги, поданы в соответствии с информацией о сроках и порядке предоставления муниципальной услуги, опубликованной на Едином портале либо на официальном сайте Арамильского городского округа.

Исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги

30. Основанием для отказа в приеме (регистрации) документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги является:

1) оформление запрашиваемого разрешающего документа не входит в компетенцию Отдела архитектуры;

2) отсутствие в заявлении о предоставлении муниципальной услуги сведений, необходимых для предоставления муниципальной услуги (кадастрового номера земельного участка, реквизитов документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, подписи заявителя и т.д.);

3) отсутствие в заявлении сведений и документов, предусмотренных пунктами 19 - 20 настоящего регламента, необходимых для оказания муниципальной услуги;

4) обращение несовершеннолетних граждан, кроме случаев, предусмотренных законодательством.

31. Дополнительными основаниями для отказа в приеме (регистрации) документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, при направлении обращения через Региональный портал государственных и муниципальных услуг являются:

- некорректное заполнение обязательных полей в заявлении, формируемом с использованием специальной интерактивной формы на Региональном портале государственных и муниципальных услуг (отсутствие заполнения, недостоверное, неполное либо неправильное, не соответствующее требованиям, установленным настоящим регламентом);

- представление некачественных электронных копий (электронных образов) документов, не позволяющих в полном объеме прочитать текст документа и/или распознать реквизиты документа.

Исчерпывающий перечень оснований для приостановления или отказа в предоставлении муниципальной услуги

32. Основаниями для отказа в предоставлении муниципальной услуги являются:

1) регламентом территориальной зоны не установлены предельные параметры разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства;

2) обращение за предоставлением муниципальной услуги лица, не являющегося правообладателем земельного участка или объекта недвижимого имущества;

3) отсутствие совместного обращения всех правообладателей земельного участка или объекта недвижимого имущества, расположенного на земельном участке;

4) земельный участок зарезервирован или изъят для муниципальных нужд;

5) в отношении земельного участка не осуществлен кадастровый учет или в государственном кадастре недвижимости отсутствуют сведения о земельном участке, необходимые для выдачи кадастрового паспорта; земельный участок или объект капитального строительства расположен в границах территорий общего пользования, на которые действие градостроительных регламентов Правил землепользования и застройки Арамильского городского округа не распространяется;

6) земельный участок изъят из оборота или имеет ограничения в обороте, за исключением случаев, когда изъятие или ограничение в обороте не препятствуют градостроительной деятельности;

7) нарушение требований технических регламентов или нормативов градостроительного проектирования при размещении объектов капитального строительства или их реконструкции;

8) отсутствие в заявлении сведений и документов, предусмотренных пунктами 19 - 20 настоящего регламента, необходимых для оказания муниципальной услуги, в случае если документы приняты;

9) отсутствие подтверждающих документов о наличии оснований, определенных ч. 1 ст. 40 Градостроительного кодекса Российской Федерации, дающих право на обращение за муниципальной услугой.

33. Оснований для приостановления предоставления муниципальной услуги законодательством Российской Федерации не предусмотрено.

34. Неполучение (несвоевременное получение) документов, находящихся в распоряжении органов государственной власти либо органов местного самоуправления и запрошенных в рамках межведомственного информационного взаимодействия, не может являться основанием для отказа в получении муниципальной услуги.

В случае получения отказа в предоставлении муниципальной услуги заявитель вправе повторно обратиться в Отдел архитектуры с заявлением о предоставлении муниципальной услуги.

Перечень услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления муниципальной услуги, в том числе сведения о документе (документах), выдаваемом (выдаваемых) организациями, участвующими в предоставлении муниципальной услуги

35. Услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления муниципальной услуги, законодательством Российской Федерации и законодательством Свердловской области не предусмотрено.

Порядок, размер и основания взимания государственной пошлины или иной платы, взимаемой за предоставление муниципальной услуги

36. Услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления муниципальной услуги, законодательством Российской Федерации и законодательством Свердловской области не предусмотрено.

Отзыв заявителем обращения на предоставление муниципальной услуги

37. Заявитель вправе отказаться от предоставления муниципальной услуги на основании личного письменного заявления, составленного в свободной форме. Письменный отказ от предоставления муниципальной услуги не препятствует повторному обращению за предоставлением муниципальной услуги.

Отзыв заявления на предоставление муниципальной услуги в электронном виде осуществляется через личный кабинет Регионального портала государственных и муниципальных услуг путем использования соответствующего сервиса личного кабинета.

Максимальный срок ожидания в очереди при подаче запроса о предоставлении муниципальной услуги, услуги, предоставляемой организацией, участвующей в предоставлении муниципальной услуги, и при получении результата предоставления таких услуг

38. Максимальный срок ожидания в очереди при подаче запроса о предоставлении муниципальной услуги и при получении результата муниципальной услуги в Отделе архитектуры, не должен превышать 15 минут.

При обращении заявителя в многофункциональный центр срок ожидания в очереди при подаче запроса о предоставлении муниципальной услуги и при получении результата муниципальной услуги также не должен превышать 15 минут.

Срок и порядок регистрации запроса заявителя о предоставлении муниципальной услуги и услуги, предоставляемой организацией, участвующей в предоставлении муниципальной услуги, в том числе в электронной форме

39. Регистрация запроса и иных документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, указанных в пункте 19 настоящего регламента, осуществляется в день его поступления в Отдел архитектуры при обращении лично, через многофункциональный центр.

40. В случае если запрос и иные документы, необходимые для предоставления муниципальной услуги, поданы в электронной форме, специалист Отдела архитектуры не позднее рабочего дня, следующего за днем подачи заявления, направляет заявителю электронное сообщение о принятии либо об отказе в принятии запроса. Регистрация запроса и иных документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, направленных в форме электронных документов, при отсутствии оснований для отказа в приеме запроса и иных документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, осуществляется в Отделе архитектуры не позднее рабочего дня, следующего за днем подачи запроса и иных документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги.

41. Регистрация запроса и иных документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, осуществляется в порядке, предусмотренном в разделе 3 настоящего регламента.

Требования к помещениям, в которых предоставляется муниципальная услуга, к залу ожидания, местам для заполнения запросов о предоставлении муниципальной услуги, информационным стендам с образцами их заполнения и перечнем документов, необходимых для предоставления каждой муниципальной услуги, размещению и оформлению визуальной, текстовой и мультимедийной информации о порядке предоставления такой услуги, в том числе к обеспечению доступности для инвалидов указанных объектов в соответствии с законодательством Российской Федерации и законодательством Свердловской области о социальной защите инвалидов

42. В помещениях, в которых предоставляется муниципальная услуга, обеспечивается:

1) соответствие санитарно-эпидемиологическим правилам и нормативам, правилам противопожарной безопасности;

2) создание инвалидам следующих условий доступности объектов в соответствии с требованиями, установленными законодательными и иными нормативными правовыми актами:

- возможность беспрепятственного входа в объекты и выхода из них;

- возможность самостоятельного передвижения по территории объекта в целях доступа к месту предоставления муниципальной услуги, в том числе с помощью работников объекта, предоставляющих муниципальные услуги, ассистивных и вспомогательных технологий, а также сменного кресла-коляски;

3) помещения должны иметь места для ожидания, информирования, приема заявителей.

Места ожидания обеспечиваются стульями, кресельными секциями, скамьями (банкетками);

4) помещения должны иметь туалет со свободным доступом к нему в рабочее время;

5) места информирования, предназначенные для ознакомления граждан с информационными материалами, оборудуются:

- информационными стендами или информационными электронными терминалами;

- столами (стойками) с канцелярскими принадлежностями для оформления документов, стульями.

На информационных стендах в помещениях, предназначенных для приема граждан, размещается информация, указанная в пункте 5 настоящего регламента.

Оформление визуальной, текстовой и мультимедийной информации о порядке предоставления муниципальной услуги должно соответствовать оптимальному зрительному и слуховому восприятию этой информации заявителями, в том числе заявителями с ограниченными возможностями.

Показатели доступности и качества муниципальной услуги, в том числе количество взаимодействий заявителя с должностными лицами при предоставлении муниципальной услуги и их продолжительность, возможность получения информации о ходе предоставления муниципальной услуги, в том числе с использованием информационно-коммуникационных технологий, возможность либо невозможность получения муниципальной услуги в многофункциональном центре (в том числе в полном объеме), в любом территориальном подразделении органа, предоставляющего муниципальную услугу, по выбору заявителя (экстерриториальный принцип), посредством запроса о предоставлении нескольких муниципальных услуг в многофункциональном центре

43. Показателями доступности и качества предоставления муниципальной услуги являются:

1) получение информации о ходе предоставления муниципальной услуги, лично или с использованием информационно-коммуникационных технологий;

2) возможность получения муниципальной услуги в многофункциональном центре (в том числе в полном объеме);

3) возможность получения муниципальной услуги в любом территориальном подразделении органа, предоставляющего муниципальную услугу по выбору заявителя, не предусмотрена ввиду отсутствия таких территориальных подразделений;

4) возможность предоставления муниципальной услуги по экстерриториальному принципу в любом филиале многофункционального центра вне зависимости от места регистрации (по месту жительства или пребывания) в порядке, предусмотренном соглашением о взаимодействии (при наличии технической возможности для электронного взаимодействия);

5) создание инвалидам всех необходимых условий доступности муниципальных услуг в соответствии с требованиями, установленными законодательными и иными нормативными правовыми актами;

6) возможность получения муниципальной услуги посредством запроса о предоставлении нескольких государственных и (или) муниципальных услуг в многофункциональном центре.

44. При предоставлении муниципальной услуги взаимодействие заявителя с должностными лицами Отдела архитектуры и градостроительства осуществляется не более двух раз в следующих случаях:

1) при приеме заявления;

2) при получении результата.

В каждом случае время, затраченное заявителем при взаимодействиях с должностными лицами при предоставлении муниципальной услуги, не должно превышать 15 минут.

Иные требования, в том числе учитывающие особенности предоставления муниципальной услуги в многофункциональных центрах, особенности предоставления муниципальной услуги по экстерриториальному принципу и особенности предоставления муниципальной услуги в электронной форме

45. Заявитель имеет право получения муниципальной услуги по экстерриториальному принципу в любом филиале многофункционального центра вне зависимости от места регистрации (по месту жительства или пребывания) в порядке, предусмотренном соглашением о взаимодействии (при наличии технической возможности для электронного взаимодействия).

При этом заявителю необходимо иметь при себе документы, представленные в пунктах 19 - 20 настоящего регламента. Заявитель также вправе представить по собственной инициативе документы, указанные в пунктах 23 - 25 настоящего регламента.

46. При обращении заявителя за предоставлением муниципальной услуги в многофункциональный центр сотрудник многофункционального центра осуществляет действия, предусмотренные настоящим регламентом и соглашением о взаимодействии, заключенным между многофункциональным центром и Администрацией Арамильского городского округа.

Многофункциональный центр обеспечивает передачу принятых от заявителя заявления и документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, в Отдел архитектуры в порядке и сроки, установленные соглашением о взаимодействии.

При направлении заявления и прилагаемых к нему документов в электронной форме представителем заявителя, действующим на основании доверенности, доверенность должна быть представлена в форме электронного документа, подписанного усиленной электронной подписью уполномоченного лица, выдавшего (подписавшего) доверенность.

В течение 3 рабочих дней с даты направления запроса о предоставлении муниципальной услуги в электронной форме заявитель предоставляет в уполномоченный орган документы, представленные в пунктах 19 - 20 настоящего регламента. Заявитель также вправе представить по собственной инициативе документы, указанные в пунктах 23 - 25 настоящего регламента.

Раздел III.

Состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур (действий), требования к порядку их выполнения, в том числе особенности выполнения административных процедур (действий) в электронной форме, а также особенности выполнения административных процедур (действий) в многофункциональных центрах

47. Последовательность административных процедур (действий) по предоставлению муниципальной услуги включает следующие административные процедуры:

- прием, регистрация заявления и документов, подлежащих представлению заявителем;

- проверка заявления и документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги;

- принятие решения о наличии (отсутствии) оснований для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги;

- в случае отсутствия оснований для отказа в приеме документов: регистрация заявления и документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, подготовка и выдача отказа в приеме заявления и документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги;

- формирование и направление межведомственного запроса в органы (организации), участвующие в предоставлении муниципальной услуги;

- рассмотрение заявления и документов, полученных в рамках межведомственного взаимодействия;

- принятие решения о наличии оснований для предоставления муниципальной услуги либо отказа в предоставлении муниципальной услуги;

- выдача (направление) результата предоставления муниципальной услуги.

48. Последовательность административных процедур (действий) по предоставлению муниципальной услуги в электронной форме, в том числе с использованием Единого портала, включает следующие административные процедуры:

- получение информации о порядке и сроках предоставления муниципальной услуги;

- запись на прием в орган, предоставляющий муниципальную услугу, для подачи запроса;

- формирование запроса о предоставлении муниципальной услуги;

- прием и регистрация органом, предоставляющим муниципальную услугу, запроса и иных документов, необходимых для предоставления услуги;

- получение заявителем сведений о ходе выполнения запроса о предоставлении муниципальной услуги;

- взаимодействие органа, предоставляющего муниципальную услугу, с иными органами власти, органами местного самоуправления и организациями, участвующими в предоставлении муниципальной услуги, в том числе порядок и условия такого взаимодействия;

- получение заявителем результата предоставления муниципальной услуги, если иное не установлено законодательством Российской Федерации или законодательством Свердловской области;

- осуществление оценки качества предоставления услуги.

49. Последовательность административных процедур (действий) по предоставлению муниципальной услуги, выполняемых многофункциональным центром, в том числе порядок административных процедур (действий), выполняемых многофункциональным центром при предоставлении муниципальной услуги в полном объеме и при предоставлении муниципальной услуги посредством комплексного запроса:

1) информирование заявителей о порядке предоставления муниципальной услуги в многофункциональном центре о ходе выполнения запроса о предоставлении муниципальной услуги, по иным вопросам, связанным с предоставлением муниципальной услуги, а также консультирование заявителей о порядке предоставления муниципальной услуги в многофункциональном центре;

2) прием запросов заявителей о предоставлении муниципальной услуги и иных документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги;

3) формирование и направление многофункциональным центром в порядке, установленном соглашением о взаимодействии, межведомственного запроса в органы, предоставляющие муниципальные услуги, в иные органы государственной власти, органы местного самоуправления и организации, участвующие в предоставлении муниципальных услуг;

4) выдача заявителю результата предоставления муниципальной услуги, в том числе выдача документов на бумажном носителе, подтверждающих содержание электронных документов, направленных в многофункциональный центр по результатам предоставления государственных и муниципальных услуг органам, предоставляющими государственные услуги, и органами, предоставляющими муниципальные услуги, а также выдача документов, включая составление на бумажном носителе и заверение выписок из информационных систем органов, предоставляющих государственные услуги, и органов, предоставляющих муниципальные услуги;

5) предоставление муниципальной услуги в многофункциональном центре посредством комплексного запроса.

Подраздел 3.1.

Последовательность административных процедур (действий) по предоставлению муниципальной услуги

Прием, регистрация заявления и документов, подлежащих представлению заявителем

50. Основанием для начала административной процедуры является обращение заявителя в Отдел архитектуры с заявлением и документами, необходимыми для предоставления муниципальной услуги. Заявление и документы, необходимые для предоставления муниципальной услуги, могут быть поданы через многофункциональный центр, Единый портал.

51. При приеме заявления и документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, специалист Отдела архитектуры или оператор многофункционального центра устанавливает личность заявителя. При подаче заявления представителем также проверяются его полномочия на совершение данных действий.

52. Документы, перечисленные в пунктах 23 - 25 настоящего регламента, принимаются как в подлинниках, так и в копиях (ксерокопиях), заверенных заявителем, а также в электронной форме в формате PDF (размер прикладываемого файла не может превышать 5000 Кб) с представлением подлинников документов для осуществления сверки.

53. При приеме заявления через многофункциональный центр оператор многофункционального центра узнает у заявителя, где он будет получать результат предоставления муниципальной услуги, регистрирует заявление путем проставления прямоугольного штампа с регистрационным номером многофункционального центра, датой приема и личной подписью и выдает заявителю один экземпляр заявления с указанием перечня принятых документов, даты приема в многофункциональном центре и места выдачи результата предоставления муниципальной услуги.

Принятое и зарегистрированное в многофункциональном центре заявление с указанием места выдачи результата предоставления муниципальной услуги, и документы, необходимые для предоставления муниципальной услуги, передаются в Отдел архитектуры курьерской доставкой работником многофункционального центра на следующий рабочий день после приема в многофункциональном центре по ведомости приема-передачи, оформленной многофункциональным центром.

54. Датой начала предоставления муниципальной услуги считается дата регистрации заявления в Отделе архитектуры, в том числе, когда заявление и документы, необходимые для предоставления муниципальной услуги, подаются через многофункциональный центр.

55. При получении заявления и документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, специалист Отдела архитектуры, ответственный за прием и регистрацию заявлений о предоставлении муниципальной услуги:

- проверяет полномочия обратившегося лица на подачу заявления о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства, расположенного на территории Арамилского городского округа, сверяет копии документов с представленными подлинниками;

- принимает заявление и документы, необходимые для предоставления муниципальной услуги, регистрирует заявление, передает поступившее заявление и документы, необходимые для предоставления муниципальной услуги в Отдел архитектуры.

Если есть основания для отказа в приеме заявления и документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, специалист в течение трех рабочих дней готовит письменный мотивированный отказ в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги.

56. Общий максимальный срок выполнения административной процедуры по приему и регистрации заявления о предоставлении муниципальной услуги и документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги не может превышать 15 минут на каждого заявителя.

57. Результатом административной процедуры является регистрация заявления и документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, в Отделе архитектуры, что служит основанием для начала рассмотрения заявления по существу, либо регистрация заявления и при наличии оснований, оформление отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги.

Формирование и направление межведомственного запроса в органы (организации), участвующие в предоставлении муниципальной услуги

58. Основанием для начала административной процедуры является непредставление заявителем документов, указанных в пунктах 23 - 25 настоящего регламента.

Специалист Отдела архитектуры, ответственный за предоставление муниципальной услуги, в течение одного рабочего дня с момента регистрации уведомления направляет межведомственный запрос в следующие органы и организации:

- 1) территориальные органы Федеральной налоговой службы Российской Федерации;
- выписка из Единого государственного реестра юридических лиц, содержащая сведения о заявителе;
- 2) территориальные органы федерального органа исполнительной власти, уполномоченного на осуществление государственного кадастрового учета и государственной регистрации прав (Управление Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Свердловской области, филиал Федерального государственного бюджетного учреждения «Федеральная кадастровая палата Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии» по Уральскому федеральному округу);

- о предоставлении выписки из ЕГРН о правах на здание, строение, сооружение, находящиеся на земельном участке, или уведомления об отсутствии в ЕГРН запрашиваемых сведений о зарегистрированных правах на указанные здания, строения, сооружения;

- о предоставлении выписки из ЕГРН о правах на земельный участок или уведомления об отсутствии в ЕГРН запрашиваемых сведений о зарегистрированных правах на указанный земельный участок.

59. Межведомственный запрос формируется и направляется в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью, по каналам системы межведомственного электронного взаимодействия (далее - СМЭВ).

При отсутствии технической возможности формирования и направления межведомственного запроса в форме электронного документа по каналам СМЭВ межведомственный запрос направляется на бумажном носителе по почте, по факсу с одновременным его направлением по почте или курьерской доставкой.

Межведомственный запрос формируется в соответствии с требованиями статьи 7.2 Федерального закона от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»

Административная процедура «Формирование и направление межведомственного запроса в орган, участвующий в предоставлении муниципальной услуги», выполняется в течение 3 часов.

Запрашиваемые сведения, указанные в пункте 58 настоящего регламента, представляются в срок, не превышающий пяти рабочих дней со дня поступления межведомственных запросов в органы (организации), участвующие в предоставлении муниципальной услуги.

Результатом данной административной процедуры является получение запрошенных сведений в рамках межведомственного взаимодействия.

Рассмотрение заявления и документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги

60. Основанием для начала административной процедуры является зарегистрированное в Отделе архитектуры заявление и документы, необходимые для предоставления муниципальной услуги, представленные заявителем по собственной инициативе или поступившие в рамках межведомственного информационного взаимодействия.

Рассмотрение заявления о предоставлении муниципальной услуги и документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, производится по следующему параметру:

- проверка наличия полного пакета документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги.

Рассмотрение заявления и документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, осуществляется специалистом Отдела архитектуры, уполномоченным на предоставление муниципальной услуги, в течение двух рабочих дней со дня поступления всех документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги.

Результатом данной административной процедуры является рассмотрение по существу заявления и документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги.

Принятие решения о наличии оснований для предоставления муниципальной услуги либо отказа в предоставлении муниципальной услуги

61. Основанием для начала административной процедуры является рассмотрение по существу заявления и документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги.

Основанием для принятия решения об отказе в предоставлении муниципальной услуги является наличие оснований, предусмотренных пунктом 32 настоящего регламента.

Решение об отказе в предоставлении муниципальной услуги оформляется в виде письма (уведомления) Главы Арамилского городского округа с указанием причин отказа (приложение № 2 к настоящему регламенту).

Результатом административной процедуры является принятие решения о наличии оснований для предоставления муниципальной услуги или отказа в предоставлении муниципальной услуги.

Принятие решения о наличии оснований для предоставления государственной услуги либо отказа в предоставлении муниципальной услуги осуществляется в течение 1 часа с момента рассмотрения по существу заявления и документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги.

Подготовка результата муниципальной услуги

62. Основанием для начала административной процедуры является принятие решения о наличии оснований для предоставления муниципальной услуги.

63. Проект решения Комиссии по землепользованию и застройке на территории Арамилского городского округа, утвержденной постановлением Главы Арамилского городского округа от 22.09.2017 № 572 «О предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства» подлежит рассмотрению на общественных обсуждениях, проводимых в порядке, определенном Уставом Арамилского городского округа и разделом 1 общего положения, порядка применения Правил землепользования и застройки, утвержденных

Решением Думы Арамилского городского округа от 31.01.2019 № 50/2.

64. Срок проведения общественных обсуждений со дня оповещения жителей муниципального образования об их проведении до дня опубликования заключения о результатах общественных обсуждений определяется уставом муниципального образования и (или) нормативным правовым актом представительного органа муниципального образования и не может быть более одного месяца.

65. На основании заключения о результатах общественных обсуждений по проекту решения о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства комиссия осуществляет подготовку рекомендаций о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства или об отказе в предоставлении такого разрешения с указанием причин принятого решения и направляет их Главе Арамилского городского округа.

66. На основании указанных в пункте 65 настоящего регламента рекомендаций Главы Арамилского городского округа в течение семи дней принимает решение о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства или об отказе в предоставлении такого разрешения с указанием причин принятого решения.

67. Результатом административной процедуры является подготовленное постановление о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства в виде отдельного документа.

Выдача заявителю результата предоставления муниципальной услуги

68. Специалист Отдела архитектуры по телефону сообщает заявителю или в многофункциональный центр о готовности результата предоставления муниципальной услуги или об отказе в предоставлении муниципальной услуги в течение 2 часов с момента поступления постановления о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства, либо регистрации письменного отказа в предоставлении муниципальной услуги.

Направление в многофункциональный центр результата предоставления муниципальной услуги производится курьерской доставкой по ведомости приема-передачи, подготовленной Отделом архитектуры, на следующий рабочий день после подготовки результата предоставления муниципальной услуги.

Передача подготовленного постановления о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства курьеру многофункционального центра осуществляется под роспись курьера в журнале регистрации. Передача курьеру многофункционального центра письма с мотивированным отказом в предоставлении муниципальной услуги производится под роспись курьера на копии данного письма, остающегося на хранении в Отделе архитектуры.

69. Выдача результата предоставления муниципальной услуги производится специалистом Отдела архитектуры или оператором многофункционального центра лично заявителю или его представителю после установления личности заявителя или его представителя и проверки полномочий представителя заявителя на совершение действий по получению результата предоставления муниципальной услуги.

Невостребованные заявителем документы, подготовленные Отделом архитектуры по результатам предоставления муниципальной услуги, письменные отказы в предоставлении муниципальной услуги, выданные Отделом архитектуры, хранятся в многофункциональном центре в течение трех месяцев со дня их получения многофункциональным центром. По истечении данного срока документы передаются по ведомости в Отдел архитектуры.

Выдача результата предоставления муниципальной услуги в Отделе архитектуры производится под роспись заявителя или его уполномоченного представителя в книге учета выдачи результатов предоставления муниципальной услуги.

Заявителю или его уполномоченному представителю выдается три оригинала подготовленного постановления. Четвертый оригинал остается на хранении в Отделе архитектуры с пакетом поступивших документов, кроме оригиналов документов, подлежащих возврату заявителю или его уполномоченному представителю после окончания предоставления муниципальной услуги.

Оригинал письма с мотивированным отказом в предоставлении муниципальной услуги выдается под роспись заявителя или его уполномоченного представителя на копии данного письма, которая остается на хранении в Отделе архитектуры.

70. Результатом данной административной процедуры является выдача заявителю или его уполномоченному представителю подготовленного постановления о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства в виде отдельного документа либо мотивированного уведомления об отказе в предоставлении муниципальной услуги (приложение № 2 к настоящему регламенту).

Порядок исправления допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах

71. В случае выявления заявителем опечаток, ошибок в полученном заявителем документе, являющемся результатом предоставления муниципальной услуги, заявитель вправе обратиться в Отдел архитектуры с заявлением об исправлении допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах.

Основанием для начала процедуры по исправлению опечаток и (или) ошибок, допущенных в документах, выданных в результате предоставления муниципальной услуги (далее - процедура), является поступление в Отдел архитектуры об исправлении опечаток и (или) ошибок в документах, выданных в результате предоставления муниципальной услуги (далее - заявление об исправлении опечаток и (или) ошибок).

Заявление (приложение № 3 к настоящему регламенту) об исправлении опечаток и (или) ошибок с указанием способа информирования о результатах его рассмотрения и документы, в которых содержатся опечатки и (или) ошибки, представляются следующими способами:

- лично (заявителем представляются оригиналы документов с опечатками и (или) ошибками), специалистом Отдела архитектуры копии этих документов;
- через организацию почтовой связи (заявителем направляются копии документов с опечатками и (или) ошибками).

Прием и регистрация заявления об исправлении опечаток и (или) ошибок; рассматривается специалистом Отдела архитектуры.

По результатам рассмотрения заявления об исправлении опечаток и (или) ошибок специалист Отдела архитектуры в течение трех дней:

- принимает решение об исправлении опечаток и (или) ошибок, допущенных в документах, выданных в результате предоставления муниципальной услуги, и уведомляет заявителя о принятом решении способом, указанным в заявлении об исправлении опечаток и (или) ошибок (с указанием срока исправления допущенных опечаток и (или) ошибок);

- принимает решение об отсутствии необходимости исправления опечаток и (или) ошибок, допущенных в документах, выданных в результате предоставления муниципальной услуги, и готовит мотивированный отказ в исправлении опечаток и (или) ошибок, допущенных в документах, выданных в результате предоставления муниципальной услуги.

Исправление опечаток и (или) ошибок, допущенных в документах, выданных в результате предоставления муниципальной услуги, осуществляется специалистом Отдела архитектуры в течение пяти дней.

При исправлении опечаток и (или) ошибок, допущенных в документах, выданных в результате предоставления муниципальной услуги, не допускается:

- изменение содержания документов, являющихся результатом предоставления муниципальной услуги;
- внесение новой информации, сведений из вновь полученных документов, которые не были представлены при подаче заявления о предоставлении муниципальной услуги.

Критерием принятия решения об исправлении опечаток и (или) ошибок является наличие опечаток и (или) ошибок, допущенных в документах, являющихся результатом предоставления муниципальной услуги.

Максимальный срок исполнения административной процедуры составляет не более восьми календарных дней со дня поступления в Отдел архитектуры в заявления об исправлении опечаток и (или) ошибок.

Результатом процедуры является:

- исправленные документы, являющиеся результатом предоставления муниципальной услуги;
- мотивированный отказ в исправлении опечаток и (или) ошибок, допущенных в документах, выданных в результате предоставления муниципальной услуги.

Способом фиксации результата процедуры является регистрация исправленного документа или принятого решения в журнале исходящей документации.

Документ, содержащий опечатки и (или) ошибки, после замены подлежит уничтожению, факт которого фиксируется в деле по рассмотрению обращения заявителя.

Подраздел 3.2.

Последовательность административных процедур (действий) по предоставлению муниципальной услуги в электронной форме, в том числе с использованием единого портала

Получение информации о порядке и сроках предоставления муниципальной услуги

72. Информация о предоставлении муниципальной услуги размещается на Едином портале, а также официальном сайте Арамилского городского округа.

На Едином портале, официальном сайте Арамилского городского округа размещается следующая информация:

- 1) исчерпывающий перечень документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, требования к оформлению указанных документов, а также перечень документов, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе;
- 2) круг заявителей;
- 3) срок предоставления муниципальной услуги;
- 4) результаты предоставления муниципальной услуги, порядок предоставления документа, являющегося результатом предоставления муниципальной услуги;
- 5) размер государственной пошлины, взимаемой за предоставление муниципальной услуги;
- 6) исчерпывающий перечень оснований для приостановления или отказа в предоставлении муниципальной услуги;

7) о праве заявителя на досудебное (внесудебное) обжалование действий (бездействия) и решений, принятых (осуществляемых) в ходе предоставления муниципальной услуги;

8) формы заявлений (уведомлений, сообщений), используемые при предоставлении муниципальной услуги.

Информация на Едином портале, официальном сайте Арамильского городского округа о порядке и сроках предоставления муниципальной услуги на основании сведений, содержащихся в федеральной государственной информационной системе «Федеральный реестр государственных и муниципальных услуг (функций)», предоставляется заявителю бесплатно.

Доступ к информации о сроках и порядке предоставления муниципальной услуги осуществляется без выполнения заявителем каких-либо требований, в том числе без использования программного обеспечения, установка которого на технические средства заявителя требует заключения лицензионного или иного соглашения с правообладателем программного обеспечения, предусматривающего взимание платы, регистрацию или авторизацию заявителя, или предоставление им персональных данных.

Запись на прием в орган, предоставляющий муниципальную услугу, для подачи запроса при реализации технической возможности

73. В целях предоставления муниципальной услуги осуществляется прием заявителей по предварительной записи.

Запись на прием проводится посредством Единого портала государственных и муниципальных услуг (функций), официального сайта Арамильского городского округа.

Заявителю предоставляется возможность записи в любые свободные для приема дату и время в пределах установленного в органе (организации) графика приема заявителей.

Орган (организация) не вправе требовать от заявителя совершения иных действий, кроме прохождения идентификации и аутентификации в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, указания цели приема, а также предоставления сведений, необходимых для расчета длительности временного интервала, который необходимо забронировать для приема.

Формирование запроса о предоставлении муниципальной услуги

74. Формирование запроса заявителем осуществляется посредством заполнения электронной формы запроса на Едином портале, официальном сайте Арамильского городского округа без необходимости дополнительной подачи запроса в какой-либо иной форме. На Едином портале, официальном сайте Арамильского городского округа размещаются образцы заполнения электронной формы запроса.

Форматно-логическая проверка сформированного запроса осуществляется автоматически после заполнения заявителем каждого из полей электронной формы запроса. При выявлении некорректно заполненного поля электронной формы запроса заявитель уведомляется о характере выявленной ошибки и порядке ее устранения посредством информационного сообщения непосредственно в электронной форме запроса.

При формировании запроса заявителю обеспечивается:

а) возможность копирования и сохранения запроса и иных документов, указанных в пункте 19 настоящего регламента, необходимых для предоставления муниципальной услуги;

б) возможность заполнения несколькими заявителями одной электронной формы запроса при обращении за муниципальными услугами, предполагающими направление совместного запроса несколькими заявителями;

в) возможность печати на бумажном носителе копии электронной формы запроса;

г) сохранение ранее введенных в электронную форму запроса значений в любой момент по желанию пользователя, в том числе при возникновении ошибок ввода и возврате для повторного ввода значений в электронную форму запроса;

д) заполнение полей электронной формы запроса до начала ввода сведений заявителем с использованием сведений, размещенных в федеральной государственной информационной системе «Единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме» (далее - единая система идентификации и аутентификации), и сведений, опубликованных на Едином портале государственных и муниципальных услуг (функций), официальном сайте Арамильского городского округа, в части, касающей сведений, отсутствующих в единой системе идентификации и аутентификации;

е) возможность вернуться на любой из этапов заполнения электронной формы запроса без потери ранее введенной информации;

ж) возможность доступа заявителя на Едином портале или официальном сайте Арамильского городского округа к ранее поданным им запросам в течение не менее одного года, а также частично сформированных запросов - в течение не менее 3 месяцев.

Сформированный и подписанный запрос, и иные документы, указанные в пункте 19 настоящего регламента, необходимые для предоставления муниципальной услуги, направляются в орган (организацию) посредством Единого портала, официального сайта Арамильского городского округа.

Прием и регистрация органом, предоставляющим муниципальную услугу, запроса и иных документов, необходимых для предоставления услуги

75. Отдел архитектуры, предоставляющий муниципальную услугу, обеспечивает прием документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, и регистрацию запроса без необходимости повторного представления заявителем таких документов на бумажном носителе.

Срок регистрации запроса - 1 рабочий день.

76. Предоставление муниципальной услуги начинается с момента приема и регистрации органом электронных документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, а также получения в установленном порядке информации об оплате муниципальной услуги заявителем.

При получении запроса в электронной форме в автоматическом режиме осуществляется форматно-логический контроль запроса, проверяется наличие оснований для отказа в приеме запроса, указанных в пунктах 30, 31 настоящего регламента, а также осуществляются следующие действия:

1) при наличии хотя бы одного из указанных оснований должностное лицо, ответственное за предоставление муниципальной услуги, в срок, не превышающий срок предоставления муниципальной услуги, подготавливает письмо о невозможности предоставления муниципальной услуги;

2) при отсутствии указанных оснований заявителю сообщается присвоенный запросу в электронной форме уникальный номер, по которому в соответствующем разделе Единого портала, официального сайта Арамильского городского округа заявителю будет представлена информация о ходе выполнения указанного запроса.

Прием и регистрация запроса осуществляются ответственным должностным лицом структурного подразделения, ответственного за регистрацию запроса.

После регистрации запрос направляется в структурное подразделение, ответственное за предоставление муниципальной услуги.

После принятия запроса заявителем должностным лицом, уполномоченным на предоставление муниципальной услуги, статус запроса заявителя в личном кабинете на Едином портале, официальном сайте Арамильского городского округа обновляется до статуса «принято».

Получение заявителем сведений о ходе выполнения запроса о предоставлении муниципальной услуги

77. Заявитель имеет возможность получения информации о ходе предоставления муниципальной услуги. Информация о ходе предоставления муниципальной услуги направляется заявителю органами (организациями) в срок, не превышающий одного рабочего дня после завершения выполнения соответствующего действия, на адрес электронной почты или с использованием средств Единого портала, официального сайта Арамильского городского округа по выбору заявителя.

При предоставлении муниципальной услуги в электронной форме заявителю направляется:

а) уведомление о записи на прием в орган или многофункциональный центр;

б) уведомление о приеме и регистрации запроса и иных документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги;

в) уведомление о начале процедуры предоставления муниципальной услуги;

г) уведомление об окончании предоставления муниципальной услуги либо мотивированном отказе в приеме запроса и иных документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги;

д) уведомление о факте получения информации, подтверждающей оплату муниципальной услуги;

е) уведомление о результатах рассмотрения документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги;

ж) уведомление о возможности получить результат предоставления муниципальной услуги либо мотивированный отказ в предоставлении муниципальной услуги;

з) уведомление о мотивированном отказе в предоставлении муниципальной услуги.

Взаимодействие органа, предоставляющего муниципальную услугу, с иными органами власти, органами местного самоуправления и организациями, участвующими в предоставлении муниципальной услуги, в том числе порядок и условия такого взаимодействия

78. Порядок и условия взаимодействия Отдела архитектуры, предоставляющего муниципальную услугу, с иными органами власти, органами местного самоуправления и организациями, участвующими в предоставлении муниципальной услуги описан в пунктах 58-59 настоящего регламента.

Получение заявителем результата предоставления муниципальной услуги, если иное не установлено законодательством Российской Федерации или законодательством Свердловской области

79. Результатом данной административной процедуры является выдача заявителю или его уполномоченному представителю подготовленное Постановление о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства в виде отдельного документа либо мотивированного уведомления об отказе в предоставлении муниципальной услуги, подписанные уполномоченным должностным лицом с использованием усиленной квалифицированной электронной подписи.

Заявитель вправе получить результаты предоставления государственной услуги в форме электронного документа или документа на бумажном носителе в течение срока действия результата предоставления государственной услуги.

Осуществление оценки качества предоставления муниципальной услуги при наличии техни-

ческой возможности

80. Заявителям обеспечивается возможность оценить доступность и качество муниципальной услуги на Едином портале государственных и муниципальных услуг (функций).

Подраздел 3.3.

Последовательность административных процедур (действий) по предоставлению муниципальной услуги, выполняемых многофункциональным центром, в том числе порядок административных процедур (действий), выполняемых многофункциональным центром при предоставлении муниципальной услуги в полном объеме и при предоставлении муниципальной услуги посредством комплексного запроса

Информирование заявителей о порядке предоставления муниципальной услуги в многофункциональном центре, о ходе выполнения запроса о предоставлении муниципальной услуги, по иным вопросам, связанным с предоставлением муниципальной услуги, а также консультирование заявителей о порядке предоставления муниципальной услуги в многофункциональном центре

81. Информирование заявителей осуществляется по следующим вопросам:

- перечня документов, необходимых для оказания муниципальной услуги, комплектности (достаточности) представленных документов;

- источника получения документов, необходимых для оказания муниципальной услуги;

- времени приема и выдачи документов;

- сроков оказания муниципальной услуги;

- порядка обжалования действий (бездействия) и решений, осуществляемых и принимаемых в ходе оказания муниципальной услуги.

Информирование осуществляется:

- непосредственно в многофункциональном центре при личном обращении в день обращения заявителя в порядке очереди;

- с использованием средств телефонной связи;

- с использованием официального сайта Арамильского городского округа в сети Интернет или электронной почты.

Прием запросов заявителей о предоставлении муниципальной услуги и иных документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги

82. Основанием для начала исполнения муниципальной услуги является личное обращение заявителя (его представителя) с комплектом документов, указанных в пункте 19 настоящего регламента.

Специалист многофункционального центра, осуществляющий прием документов:

1) устанавливает личность заявителя, в том числе проверяет документ, удостоверяющий личность, проверяет полномочия заявителя, в том числе полномочия представителя действовать от его имени;

2) проверяет наличие всех необходимых документов, исходя из соответствующего перечня документов, необходимых для оказания муниципальной услуги;

3) проверяет соответствие представленных документов установленным требованиям, удостоверяясь, что:

- документы в установленных законодательством случаях нотариально удостоверены, скреплены печатями, имеют надлежащие подписи сторон или определенных законодательством должностных лиц;

- тексты документов написаны разборчиво, наименования юридических лиц - без сокращения, с указанием их мест нахождения;

- фамилии, имена и отчества физических лиц, адреса их мест жительства написаны полностью;

- в документах нет подчисток, приписок, зачеркнутых слов и иных не оговоренных в них исправлений;

- документы не исполнены карандашом;

- документы не имеют серьезных повреждений, наличие которых не позволяет однозначно истолковать их содержание;

- сличает представленные экземпляры оригиналов и копий документов (в том числе нотариально удостоверенные) друг с другом. Если представленные копии документов нотариально не заверены, данный специалист, сличив копии документов с их подлинными экземплярами, заверяет своей подписью с указанием фамилии и инициалов и ставит штамп «копия верна»;

4) оформляет расписку в получении документов (в необходимом количестве экземпляров) и первый экземпляр выдает заявителю.

Заявитель, представивший документы для получения муниципальной услуги, в обязательном порядке информируется специалистами многофункционального центра:

- о сроке завершения оформления документов и порядке их получения;

- о возможности приостановления подготовки и выдачи документов;

- о возможности отказа в предоставлении муниципальной услуги.

При установлении фактов отсутствия необходимых документов, несоответствия представленных документов требованиям настоящего регламента, специалист, ответственный за прием документов, уведомляет заявителя под роспись о наличии препятствий для оказания муниципальной услуги, объясняет заявителю содержание выявленных недостатков в представленных документах и предлагает принять меры по их устранению.

В случае поступления заявления и прилагаемых к нему документов (при наличии) в электронной форме должностное лицо многофункционального центра, ответственное за прием и регистрацию документов, осуществляет следующую последовательность действий:

1) просматривает электронные образцы заявления и прилагаемых к нему документов;

2) осуществляет контроль полученных электронных образцов заявления и прилагаемых к нему документов на предмет целостности;

3) фиксирует дату получения заявления и прилагаемых к нему документов;

4) направляет заявителю через личный кабинет уведомление о получении заявления и прилагаемых к нему документов (при наличии) с указанием на необходимость представить для сверки подлинников документов (копии, заверенные в установленном порядке), указанных в пункте 19 настоящего регламента, а также на право заявителя представить по собственной инициативе документы, указанные в пункте 23-25 настоящего регламента в срок, не превышающий 3 рабочих дней с даты получения ходатайства и прилагаемых к нему документов (при наличии) в электронной форме.

Формирование и направление многофункциональным центром межведомственного запроса в органы, предоставляющие муниципальные услуги, в иные органы государственной власти, органы местного самоуправления и организации, участвующие в предоставлении муниципальных услуг

83. Формирование и направление многофункциональным центром межведомственного запроса в органы, предоставляющие муниципальные услуги, в иные органы государственной власти, органы местного самоуправления и организации, участвующие в предоставлении муниципальных услуг, осуществляется в порядке, предусмотренном соглашением о взаимодействии между многофункциональным центром и Администрацией Арамильского городского округа.

Выдача заявителю результата предоставления муниципальной услуги, в том числе выдача документов на бумажном носителе, подтверждающих содержание электронных документов, направленных в многофункциональный центр по результатам предоставления государственных и муниципальных услуг органами, предоставляющими государственные услуги, и органами, предоставляющими муниципальные услуги, а также выдача документов, включая составление на бумажном носителе и заверение выписок из информационных систем органов, предоставляющих государственные услуги, и органов, предоставляющих муниципальные услуги

84. При выдаче документов специалист многофункционального центра:

- устанавливает личность заявителя, наличие соответствующих полномочий на получение муниципальной услуги;

- знакомит с перечнем и содержанием выдаваемых документов;

- при предоставлении заявителем расписки, выдает запрашиваемые документы или мотивированный отказ в установленных сроки.

Заявитель подтверждает получение документов личной подписью с расшифровкой в соответствующей графе расписки, которая хранится в многофункциональном центре.

Заявитель вправе отозвать свое заявление в любой момент рассматривания, согласования или подготовки документа уполномоченным органом, обратившись с соответствующим заявлением в многофункциональный центр. В этом случае документы подлежат возврату заявителю в полном объеме, о чем в расписке делается соответствующая отметка.

В случае, если после оповещения заявителя любым доступным способом о результате оказания муниципальной услуги заявитель не обращается за получением документов, то комиссия, созданная приказом руководителя многофункционального центра, ежеквартально до 20 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, проводит инвентаризацию неполученных в срок пакетов документов.

По итогам инвентаризации комиссия составляет акт, который утверждает руководитель многофункционального центра, затем документы подлежат архивированию, а в программном комплексе проставляется статус пакета документов «Передано в архив структурного подразделения».

Если заявитель после архивирования документов обращается за их получением, то на основании личного заявления документы извлекаются из архива и подлежат выдаче заявителю в полном объеме, после чего в программном комплексе проставляется статус пакета документов «Услуга оказана».

Предоставление муниципальной услуги в многофункциональном центре посредством комплексного запроса

85. Многофункциональный центр осуществляет информирование заявителей о порядке предоставления муниципальной услуги посредством комплексного запроса, о ходе выполнения комплексных запросов, а также по иным вопросам, связанным с предоставлением муниципальной услуги.

86. При однократном обращении заявителя в многофункциональный центр с запросом на получение двух и более муниципальных услуг, заявление о предоставлении услуги формируется уполномоченным работником многофункционального центра и скрепляется печатью многофункционального центра. При этом составление и подписание таких заявлений заявителем не требуется. Многофункциональный центр передает в Отдел архитектуры оформленное заявление и документы, предоставленные заявителем, с приложением заверенной многофункциональным центром копии комплексного запроса в срок не позднее одного рабочего дня, следующего за оформление комплексного запроса.



В случае если для получения муниципальной услуги требуются сведения, документы и (или) информация, которые могут быть получены многофункциональным центром только по результатам предоставления иных указанных в комплексном запросе муниципальных услуг, направление заявления и документов в Отдел архитектуры осуществляется многофункциональным центром не позднее одного рабочего дня, следующего за днем получения многофункциональным центром таких сведений, документов и (или) информации. В указанном случае течение предусмотренных законодательством сроков предоставления муниципальных услуг, указанных в комплексном запросе, начинается не ранее дня получения заявлений и необходимых сведений, документов и (или) информации Администрации Арамильского городского округа.

87. Результаты предоставления муниципальных услуг по результатам рассмотрения комплексного запроса направляются в многофункциональный центр для выдачи заявителю.

Раздел IV.

Формы контроля за исполнением регламента

Порядок осуществления текущего контроля за соблюдением и исполнением ответственными должностными лицами положений регламента и иных нормативных правовых актов, устанавливающих требования к предоставлению муниципальной услуги, а также принятием ими решений

88. Текущий контроль за соблюдением последовательности действий, определенных административными процедурами по предоставлению муниципальной услуги, осуществляется руководителем и должностными лицами Администрации Арамильского городского округа, ответственными за предоставление муниципальной услуги, на постоянной основе, а также путем проведения плановых и внеплановых проверок по соблюдению и исполнению положений настоящего регламента.

89. Текущий контроль соблюдения специалистами многофункционального центра последовательности действий, определенных административными процедурами, осуществляется руководителем соответствующего офиса многофункционального центра.

90. Порядок и периодичность проведения плановых и внеплановых проверок, полноты и качества предоставления муниципальной услуги, перечень должностных лиц, осуществляющих текущий контроль, устанавливается правовым актом Администрации Арамильского городского округа, положениями о структурных подразделениях, должностными регламентами.

91. Текущий контроль осуществляется при визировании, согласовании и подписании документов, оформляемых в процессе предоставления муниципальной услуги.

Порядок и периодичность осуществления плановых и внеплановых проверок полноты и качества предоставления муниципальной услуги, в том числе порядок и формы контроля за полнотой и качеством предоставления муниципальной услуги

92. Контроль за полнотой и качеством предоставления муниципальной услуги включает в себя: проведение проверок, выявление и устранение нарушений прав заявителей, рассмотрение, принятие решений и подготовку ответов на обращения заявителей, содержащие жалобы на действия (бездействие) должностных лиц Отдела архитектуры, многофункционального центра его сотрудников.

93. Периодичность проведения проверок может носить плановый характер (осуществляться на основании полугодовых или годовых планов работы) и внеплановый характер (по конкретному обращению получателя муниципальной услуги на основании правового акта Администрации Арамильского городского округа).

94. Результаты проверок оформляются в виде заключения.

Ответственность должностных лиц органа, предоставляющего муниципальные услуги, за решения и действия (бездействия), принимаемые (осуществляемые) ими в ходе предоставления муниципальной услуги

95. Должностное лицо Отдела архитектуры, ответственное за прием и регистрацию заявления о предоставлении муниципальной услуги и представленных документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, несет персональную ответственность за соблюдение сроков и порядка приема и регистрации указанных документов.

96. Должностное лицо Отдела архитектуры, ответственное за формирование и направление межведомственного запроса о предоставлении документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, в государственные органы и иные органы, участвующие в предоставлении муниципальной услуги, несет персональную ответственность за соблюдение сроков и порядка формирования и направления межведомственного запроса.

97. Должностное лицо Отдела архитектуры, ответственное за рассмотрение представленных документов, несет персональную ответственность за соблюдение сроков и порядка рассмотрения указанных документов.

98. Должностное лицо Отдела архитектуры, ответственное за формирование результата предоставления муниципальной услуги, несет персональную ответственность за соблюдение сроков и порядка формирования результата предоставления муниципальной услуги.

99. Должностное лицо Отдела архитектуры, ответственное за прием и регистрацию заявления о предоставлении муниципальной услуги и представленных документов, несет персональную ответственность за соблюдение сроков и порядка выдачи указанных документов.

100. Персональная ответственность должностных лиц Отдела архитектуры, определяется в соответствии с их должностными регламентами и законодательством Российской Федерации.

Положения, характеризующие требования к порядку и формам контроля за предоставлением муниципальной услуги, в том числе со стороны граждан, их объединений и организаций

101. Контроль за предоставлением муниципальной услуги осуществляется в форме контроля за соблюдением последовательности действий, определенных административными процедурами по предоставлению муниципальной услуги и принятием решений должностными лицами, путем проведения проверок соблюдения и исполнения должностными лицами Отдела архитектуры нормативных правовых актов, а также положений регламента.

102. Проверки также могут проводиться на основании жалобы.

103. Контроль за предоставлением муниципальной услуги со стороны граждан, их объединений и организаций осуществляется посредством открытости деятельности Отдела архитектуры при предоставлении муниципальной услуги, получения полной, актуальной и достоверной информации о порядке предоставления муниципальной услуги и возможности досудебного рассмотрения обращений (жалоб) в процессе получения муниципальной услуги.

Раздел V.

Досудебный (внесудебный) порядок обжалования решений и действий (бездействия) органа, предоставляющего муниципальную услугу, его должностных лиц и муниципальных служащих, а также решений и действий (бездействия) многофункционального центра, работников многофункционального центра

Информация для заинтересованных лиц об их праве на досудебное (внесудебное) обжалование действий (бездействия) и (или) решений, осуществляемых (принятых) в ходе предоставления муниципальной услуги (далее – жалоба)

104. Заявитель вправе обжаловать решения и действия (бездействие), принятые в ходе предоставления муниципальной услуги Отделом архитектуры, предоставляющим муниципальную услугу, его должностных лиц и муниципальных служащих, а также решения и действия (бездействие) многофункционального центра, работников многофункционального центра в досудебном (внесудебном) порядке в случаях, предусмотренных статьей 11.1 Федерального закона от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ.

Органы власти, организации и уполномоченные на рассмотрение жалобы лица, которым может быть направлена жалоба заявителя в досудебном (внесудебном) порядке

105. В случае обжалования решений и действий (бездействия) должностного лица и муниципальных служащих Отдела архитектуры жалоба подается для рассмотрения начальнику Отдела архитектуры в письменной форме на бумажном носителе, в том числе при личном приеме заявителя, в электронной форме, по почте или через многофункциональный центр.

Жалобу на решение Отдела архитектуры также возможно подать для рассмотрения Главе Арамильского городского округа в письменной форме на бумажном носителе, в том числе при личном приеме заявителя, в электронной форме, по почте или через многофункциональный центр.

106. В случае обжалования решений и действий (бездействия) многофункционального центра, работника многофункционального центра жалоба подается для рассмотрения в многофункциональный центр в филиал, где заявитель подавал заявление и документы для предоставления муниципальной услуги, в письменной форме на бумажном носителе, в том числе при личном приеме заявителя, в электронной форме, по почте.

Жалобу на решения и действия (бездействие) многофункционального центра также возможно подать в Департамент информатизации и связи Свердловской области (далее – учредитель многофункционального центра), в письменной форме на бумажном носителе, в том числе при личном приеме заявителя, в электронной форме, по почте или через многофункциональный центр.

Способы информирования заявителей о порядке подачи и рассмотрения жалобы, в том числе с использованием Единого портала

107. Отдел архитектуры, многофункциональный центр, а также учредитель многофункционального центра обеспечивают:

1) информирование заявителей о порядке обжалования решений и действий (бездействия) исполнительного органа власти, предоставляющего муниципальную услугу, его должностных лиц и муниципальных служащих, решений и действий (бездействия) многофункционального центра, его должностных лиц и работников посредством размещения информации: на стендах в местах предоставления муниципальных услуг;

на официальном сайте Арамильского городского округа, многофункционального центра (<http://mfс66.ru/>) и учредителя многофункционального центра (<http://dis.midural.ru/>); на Едином портале в разделе «Дополнительная информация» соответствующей муниципальной услуги;

2) консультирование заявителей о порядке обжалования решений и действий (бездействия) органа местного самоуправления, предоставляющего муниципальную услугу, его должностных лиц и муниципальных служащих, решений и действий (бездействия) многофункционального центра, его

должностных лиц и работников, в том числе по телефону, электронной почте, при личном приеме.

Перечень нормативных правовых актов, регулирующих порядок досудебного (внесудебного) обжалования решений и действий (бездействия) органа, предоставляющего муниципальную услугу, его должностных лиц и муниципальных служащих, а также решений и действий (бездействия) многофункционального центра, работников многофункционального центра

108. Порядок досудебного (внесудебного) обжалования решений и действий (бездействия) Отдела архитектуры, предоставляющего муниципальную услугу, его должностных лиц и муниципальных служащих, а также решений и действий (бездействия) многофункционального центра, работников многофункционального центра регулируется:

1) статьями 11.1-11.3 Федерального закона от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»;

2) постановлением Правительства Свердловской области от 22.11.2018 № 828-ПП «Об утверждении Положения об особенностях подачи и рассмотрения жалоб на решения и действия (бездействие) исполнительных органов государственной власти Свердловской области, предоставляющих государственные услуги, их должностных лиц, государственных гражданских служащих исполнительных органов государственной власти Свердловской области, предоставляющих государственные услуги, а также на решения и действия (бездействие) многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг и его работников»;

3) Постановление Администрации Арамильского городского округа от 03.12.2012 № 535 «Об утверждении Правил подачи и рассмотрения жалоб на решения и действия (бездействие) органов местного самоуправления и их должностных лиц, муниципальных служащих Арамильского городского округа».

109. Полная информация о порядке подачи и рассмотрения жалобы на решения и действия (бездействие) органа местного самоуправления муниципального образования Свердловской области, предоставляющего муниципальную услугу, его должностных лиц и муниципальных служащих, а также решения и действия (бездействие) многофункционального центра, работников многофункционального центра размещена в разделе «Дополнительная информация» на Едином портале соответствующей муниципальной услуги по адресу: <https://www.gosuslugi.ru/24242/1/info> и на официальном сайте Арамильского городского округа.

Приложение № 1 к Административному регламенту предоставления муниципальной услуги «Предоставление разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объекта капитального строительства»

ФОРМА
Заявления о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объекта капитального строительства

(для физических лиц)
В Комиссию по землепользованию и застройке Арамильского городского округа

Сведения о Заявителе:

(полные Ф.И.О. физического лица)
Документ, удостоверяющий личность:

(вид документа, серия, номер документа, кем и когда выдан)

Контактная информация:

Адрес места жительства (регистрации) физического лица:

(для юридических лиц*)
В Комиссию по землепользованию и застройке Арамильского городского округа

Сведения о Заявителе:

(полные Ф.И.О. физического лица, зарегистрированного в качестве индивидуального предпринимателя) полное наименование организации, организационно-правовой формы юридического лица) в лице:

(Ф.И.О. руководителя и (или) иного уполномоченного лица, представителя физического лица) Документ, удостоверяющий личность:

(вид документа, серия, номер документа, кем и когда выдан (для индивидуального предпринимателя)

Сведения о государственной регистрации юридического лица (индивидуального предпринимателя): ОГРН (ОГРНИП)

ИНН Контактная информация:

Телефон: e-mail: Адрес регистрации юридического лица:

Почтовый адрес

Заявление
о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объекта капитального строительства

являюсь (емя) (собственником/арендатором/иным правообладателем)

расположенного по адресу:

что подтверждается На указанном земельном участке расположены следующие объекты капитального строительства:

Размер указанного земельного участка меньше установленных норм градостроительным регламентом Правил землепользования и застройки Арамильского городского округа от «___» г.

№ минимальных размеров земельных участков. Вариант: Конфигурация, инженерно-геологические или иные характеристики указанного земельного участка неблагоприятны для застройки, что подтверждается:

Согласно ч. 1 ст. 40 Градостроительного кодекса Российской Федерации правообладатели земельных участков, размеры которых меньше установленных градостроительным регламентом минимальных размеров земельных участков либо конфигурация, инженерно-геологические или иные характеристики которых неблагоприятны для застройки, вправе обратиться за разрешениями на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства.

Согласно ч. 3 ст. 40 Градостроительного кодекса Российской Федерации заинтересованное в получении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства лицо направляет в комиссию заявление о предоставлении такого разрешения.

На основании изложенного и руководствуясь ч. 1, ч. 3 ст. 40 Градостроительного кодекса Российской Федерации прошу предоставить разрешение на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства (или: реконструкции) объекта капитального строительства на земельном участке, расположенном по адресу:

в части: 1. Предельные (минимальные и (или) максимальные) размеры земельных участков, в том числе их площадь -

(с учетом ч. 2 и ч. 3 ст. 38 Градостроительного кодекса Российской Федерации) 2. Минимальные отступы от границ земельных участков в целях определения мест допустимого размещения зданий (или: строений, сооружений), за пределами которых запрещено строительство зданий (или: строений, сооружений) -

3. Предельное количество этажей (или: предельная высота) зданий (или: строений, сооружений) -	(с учетом ч. 2 и ч. 3 ст. 38 Градостроительного кодекса Российской Федерации)
4. Максимальный процент застройки в границах земельного участка, определяемый как отношение суммарной площади земельного участка, которая может быть застроена, ко всей площади земельного участка -	(с учетом ч. 2 и ч. 3 ст. 38 Градостроительного кодекса Российской Федерации)
5. Другие показатели:	

Приложения:			
№ п/п	Наименование документа	Нали- чие	Кол-во листов
1	2	3	4
1	Документ, удостоверяющий личность заявителя, являющегося физическим лицом, либо личность представителя физического или юридического лица		
2	Свидетельство о государственной регистрации физического лица в качестве индивидуального предпринимателя (для индивидуальных предпринимателей), свидетельство о государственной регистрации юридического лица (для юридических лиц) или выписки из государственных реестров о юридическом лице или индивидуальном предпринимателе		
3	Документ, подтверждающий полномочия представителя физического или юридического лица, если с заявлением обращается представитель заявителя		
4	Правоустанавливающие и (или) правоудостоверяющие документы на земельный участок и (или) объект недвижимости		
5	Кадастровый паспорт земельного участка		
6	Кадастровый паспорт объекта недвижимости		
7	Ситуационный план-расположение смежных земельных участков с указанием их кадастровых номеров, а также расположенных на них объектов капитального строительства		
8	Эскизный проект объекта капитального строительства, строительство или реконструкция которого предполагается в случае предоставления разрешения на отклонение от предельных параметров, включающий предложения с указанием конкретных параметров, являющихся отклонением от предельных параметров строительства или реконструкции		
9	Информация о предполагаемом уровне воздействия на окружающую среду (объем и характер выбросов в атмосферу, количество отходов производства и степень их вредности), обоснование того, что реализацией предложений не будет оказано негативное воздействие на окружающую среду в объемах, превышающих допустимые пределы		
10			
...			

Настоящим во исполнение требований Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных» даю согласие на обработку моих персональных данных Администрации Арамильского городского округа. Я уведомлен(а) и понимаю, что под обработкой персональных данных подразумевается любое действие (операция) или совокупность действий (операций), совершаемых с использованием средств автоматизации или без использования таких средств с персональными данными, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных.

Заявитель:		_____		(личная подпись)		_____		(расшифровка подписи)	
Дата	« _____ » _____	20	_____	год					
Заявитель*:		_____		_____		_____		_____	
		(наименование должности руководителя)		(личная под- пись)		(расшифровка подписи)			
М.П.									
Дата	« _____ » _____	20	_____	год					

Приложение № 2
к Административному регламенту
предоставления муниципальной услуги «Предоставление разрешения
на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объекта капитального строительства»

ФОРМА

Уведомления об отказе в предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объекта капитального строительства

АДМИНИСТРАЦИЯ АРАМИЛЬСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА ул. 1 Мая, д. 12, г. Арамилъ, Свердловская область, 624000 Тел. (факс): (343) 385-32-81 E-mail: adm@aramilgo.ru	Полное наименование организации-застройщика или фамилия, имя, отчество (при наличии) застройщика - физического лица Почтовый адрес или адрес проживания (для физического лица)
--	--

%REG_DATE% № %REG_NUM% на № от

Об отказе в предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объекта капитального строительства

УВЕДОМЛЕНИЕ

Администрация Арамильского городского округа уведомляет об отказе в предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объекта капитального строительства, расположенного по адресу: _____.

Причина отказа: (указывается причина отказа).

Отказ в предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объекта капитального строительства может быть оспорен в судебном порядке.

Отказ в предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объекта капитального строительства не является препятствием для повторной подачи документов для предоставления разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объекта капитального строительства при условии устранения вышеуказанных причин, вызвавших отказ.

Приложение: (перечисляются документы с указанием количества листов и экземпляров).

Наименование должности	Личная подпись	И.О. Фамилия
Уведомление получил:		
_____ (наименование должности представителя)	_____ (подпись)	_____ (расшифровка подписи)
« _____ » _____ 20__ г.		

Приложение № 3
к Административному регламенту
предоставления муниципальной услуги «Предоставление разрешения
на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объекта капитального строительства»

ФОРМА	
Заявления об исправлении технической ошибки	
(для физических лиц)	
В Администрацию Арамилского городского округа	
Сведения о Заявителе:	

(полные Ф.И.О. физического лица)	
Документ, удостоверяющий личность:	

(вид документа, серия, номер документа, кем и когда выдан)	
Контактная информация:	
Телефон	_____
e-mail:	_____
Адрес места жительства (регистрации) физического лица:	

(для юридических лиц*)

В Администрацию
Арамильского городского округа

Сведения о Заявителе:

(полные Ф.И.О. физического лица, зарегистрированного в качестве индивидуального предпринимателя) полное наименование организации, организационно-правовой формы юридического лица)
в лице: _____

(Ф.И.О. руководителя и (или) иного уполномоченного лица, представителя физического лица)
Документ, удостоверяющий личность: _____

(вид документа, серия, номер документа, кем и когда выдан
(для индивидуального предпринимателя)

Сведения о государственной регистрации юридического лица (индивидуального предпринимателя):
ИНН _____ ОГРН (ОГРНИП) _____

Контактная информация:
Телефон: _____
e-mail: _____

Адрес регистрации юридического лица: _____

Почтовый адрес _____

Заявление об исправлении технической ошибки

Сообщаю об ошибке, допущенной при оказании муниципальной услуги «Предоставление разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объекта капитального строительства»

Записано: _____

Правильные сведения: _____

Прошу исправить допущенную техническую ошибку и внести соответствующие изменения в документ, являющийся результатом предоставления муниципальной услуги.

Прилагаю следующие документы:

п/п	Наименование документа	Кол-во листов
1.		
...		

В случае принятия решения об отклонении заявления об исправлении технической ошибки прошу направить такое решение:

☐ посредством отправления электронного документа на e-mail: _____

в виде заверенной копии на бумажном носителе почтой по адресу:

☐ посредством отправления электронного документа в личный кабинет на портале муниципальных услуг.

Настоящим во исполнение требований Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных» даю согласие на обработку моих персональных данных Администрации Арамильского городского округа. Я уведомлен(а) и понимаю, что под обработкой персональных данных подразумевается любое действие (операция) или совокупность действий (операций), совершаемых с использованием средств автоматизации или без использования таких средств с персональными данными, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных.

Заявитель: _____

_____ (личная подпись) _____ (расшифровка подписи)

Дата « ____ » _____ 20 ____ год

Заявитель*: _____

_____ (наименование должности
руководителя) _____ (личная подпись) _____ (расшифровка подписи)

М.П. _____

Дата « ____ » _____ 20 ____ год