

29.09 СР +8 +1 

30.09 ЧТ +8 -1 

01.10 ПТ +6 -1 

02.10 СБ +8 +1 

03.10 ВС +7 -3 

04.10 ПН +8 -3 

05.10 ВТ +11 +4 

погода

29.09 - 05.10



# Арамильские ВЕСТИ

16+

№ 50 (1387)

29 сентября 2021 г.

Адрес редакции: 1 Мая, 15,  
второй этаж, каб. №1

e-mail: vesti-aramil@yandex.ru  
Контакты для рекламодателей:  
8-950-639-43-11

e-mail: vesti-aramil@yandex.ru Главная городская еженедельная газета Цена свободная. Издается с 1996 г.



## О проведении первого заседания Думы Арамильского городского округа 7 созыва

В соответствии со статьей 22 Устава Арамильского городского округа, статьей 54 Регламента Думы Арамильского городского округа, на основании Решения Арамильской городской территориальной избирательной комиссии от 20 сентября 2021 года № 24/128,

ОБЪЯВЛЯЮ о первом заседании Думы Арамильского городского округа 7 созыва, которое состоится 30 сентября в 14 часов по адресу: г. Арамиль, ул. 1 Мая, д. 12, каб. № 17.

В повестке первого заседания Думы:

информация председателя территориальной избирательной комиссии о результатах выборов в Думу Арамильского городского округа 7 созыва;

избрание председателя Думы Арамильского городского округа;

избрание заместителя председателя Думы Арамильского городского округа;

избрание постоянного секретариата Думы Арамильского городского округа.

В соответствии с пунктом 2 статьи 53 Регламента Думы Арамильского городского округа, участниками заседаний Думы могут быть

представители организаций, жители городского округа.

О своем участии необходимо не позднее чем за 1 (один) день до заседания уведомить аппарат Думы Арамильского городского округа по телефону: 8(343) 385-32-84 или по электронной почте: dumaago@mail.ru, указав ФИО, место работы (род занятий).

С.П. Мезенова, председатель Думы Арамильского городского округа 6 созыва



Завод «УРАЛЭЛЕКТРОДЕТАЛЬ»  
Машиностроительная отрасль, пос. Бобровский  
Тел: +7 906 814 94 99  
+7 343 385 75 22  
<https://elektrodetal.ru/>

## МЫ ИЩЕМ СОТРУДНИКОВ:

- Оператор-наладчик станков с ЧПУ
- Оператор станков с ЧПУ
- Оператор термопластавтомата и пресса
- Технолог (нормировщик)
- Токарь-универсал
- Мастер участка станков с ЧПУ
- Слесарь-механик
- Подсобный рабочий
- Контролёр ОТК
- Малляр
- Раскройщик

Трудоустройство в соответствии с ТК РФ + соцпакет.

Заработка плата выше средней по отрасли.

ТочкаРем

РЕМОНТ

ТочкаРем

КОМПЬЮТЕРОВ

ТЕЛЕВИЗОРОВ

НОУТБУКОВ

БЫТОВОЙ ТЕХНИКИ

+7 (965) 5 008 007

г. Арамиль, 1 МАЯ 8б



## Отключат на четыре часа

В конце рабочей недели в Арамили ожидается очередное плановое обесточивание

В эту пятницу, 1 октября, с 12 до 16 часов будет выводится в ремонт ВЛ-10 кВ «Б. Исток» на ПС 110/35/10 «Шпагатная» для безопасного производства работ в охранной зоне ВЛ по установке новой ТП.

Без доступа к электросети в этот момент останутся юридические лица (ПСЧ-113 ФГКУ «60 ОФПС», МОУ ДОД- Детская школа искусств, ООО «Профильное дело», ИП Смаль, ИП Валюткина, Мини садик на улице Степана Разина, 31, Газовая служба п. Б-Исток, Арамильская СТК, ООО Торговый ряд – Арамильский привоз, ООО ТК «Славянка», МПРО приход во имя Святой Троицы, Ветлечебница, Вневедомственная охрана, ИП Довбыш, ООО «ОЗОН», ООО Чистоград, ОАО Птицефабрика Свердловская, АО «СУ №1», ИП Мосин, Сысертское РАЙПО, ИП Чигирева, ИП Волычнев, Кафе Эдан, ИП Клешнин; ИП Мартиросян, ИП Ершов, ИП Курильщиков, ООО «АПК», ИП Абазов, ООО ТехноПром, ИП Сухарев, ООО «Искра» Якименко, ООО Берег, ИП Чермянинов, ООО Премиум-авто, ЧЛ Арутюнян, ЖСК Молодежный, ЧЛ Царев В.А., ИП Горлова «Золота крона») и бытовые потребители (улица Щорса, Пролетарская, Народной Воли, 8 Марта, Рабочая (дома №40-А, 40-Б, 34-А, 36-А, 38-А), Мичурина, Авиационная (1, 2, 3, 4), Дружбы, Колхозная, Луговая, Карла Маркса (5, 44-А, 40-А, 42), Отдыха, Набережная, Тихая, Цветочная, Степана Разина (№ 4 – 35), Садовая, № 12 – 28, 31 – 43, Максима Горького (№ 1 – 10), Демьяна Бедного, Химиков (18), а также жилые дома в переулках Северный, Исетский, Дорожный, Светлый, Молодежный и Прибрежный), а детский сад «Золотой ключик» и СОШ №4 будут переключены на резервную ВЛ-10 кВ Поселок АЗПМ.

## Будьте бдительны: сотрудники Пенсионного фонда России по домам не ходят!

Отделение ПФР по Свердловской области вновь напоминает свердловчанам о необходимости проявлять бдительность по отношению к лицам, представляющимся сотрудниками Пенсионного фонда России.

Обращаем особое внимание, что сотрудники государственного Пенсионного фонда не ходят по домам, не требуют в общественных местах представить персональные данные (номер СНИЛСа и паспортные данные), консультации на дому не проводят, не организуют собраний жильцов многоквартирных домов, не агитируют граждан поменять

способ доставки пенсий, не предлагают товары на продажу и не обменивают деньги.

Кроме того, в управлении ПФР Свердловской области нет касс. Выдачей и приёмом денег Пенсионный фонд не занимается.

Выезд на дом может быть совершен в исключительных случаях только по предварительному заявлению, если у человека нет возможности по состоянию здоровья самостоятельно добраться до Управления ПФР. При этом дата и время визита сотрудников Пенсионного фонда России заранее оговариваются с пенсионером и его родными.

Злоумышленникам гораздо проще расположить к себе

человека, представившись работником государственной структуры. Поэтому если к вам поступали незнакомые граждане, представляющиеся сотрудниками Пенсионного фонда, не пускайте их в свой дом или квартиру ни при каких условиях.

Получить консультацию жители региона всегда могут по многоканальному телефону горячей линии Отделения ПФР 8-800-600-03-89 (в том числе, по персональной информации, предварительно назав кодовое слово), написав запрос в онлайн-приемную, а также по общим вопросам – оставить сообщение в официальных аккаунтах Отделения ПФР в социальных сетях.



Вся достоверная информация, контакты территориальных органов ПФР, номера горячих линий размещены на официальном сайте Пенсионного фонда на странице регионального Отделения в разделе «Контакты отделения и клиентских служб».

## Безопасность была обеспечена

Глава Арамильского городского округа Виталий Юрьевич Никитенко выступил по вопросам участия органов местного самоуправления Арамильского городского округа в мероприятиях по профилактике терроризма, в том числе его идеологии, проводимых на территории муниципального образования, а также освещению результатов работы антитеррористической комиссии.

В текущем квартале округе. Рассмотрено шесть вопросов, в том числе вопрос об антитеррористической защищенности объектов образования Арамильского городского округа.

Изучили доклады директора МКУ «Центр гражданской защиты» М.В. Тягунова, руководителя Росгвардии С.С. Соболя.

В третьем квартале 2021 года в образовательных учреждениях организован показ видеоматериалов антитеррористической и антиэкстремистской направленности, проведение лекций на тему профилактики терроризма, групповые и ин-

дивидуальные беседы, в том числе с привлечением представителей правоохранительных органов.

С учетом ограничений, которые связаны с распространением новой коронавирусной инфекции (2019-nCoV), в муниципальных учреждениях и Мечети города Арамиль проведены мероприятия, приуроченные ко Дню солидарности в борьбе с терроризмом.

Во взаимодействии с Министерством внутренних дел Российской Федерации обеспечена безопасность при проведении выборов с 17 по 19 сентября 2021 года. Разработана схема действия должностных лиц избирательной комиссии при обнаружении угрозы совершения террористического акта, которая доведена до имеющихся 12 избирательных комиссий.

## ФСС сообщает: время еще есть

Продлен срок подачи заявления о финансовом обеспечении предупредительных мер по сокращению производственного травматизма и профессиональных заболеваний работников и санаторно-курортного лечения работников, занятых на работах с вредными и (или) опасными производственными факторами до 1 октября 2021 года.

За счет средств регионального отделения Фонда можно компенсировать расходы работодателя на 13 мероприятий на охрану труда.

Приказом Минтруда РФ на 2021 год предусмотре-

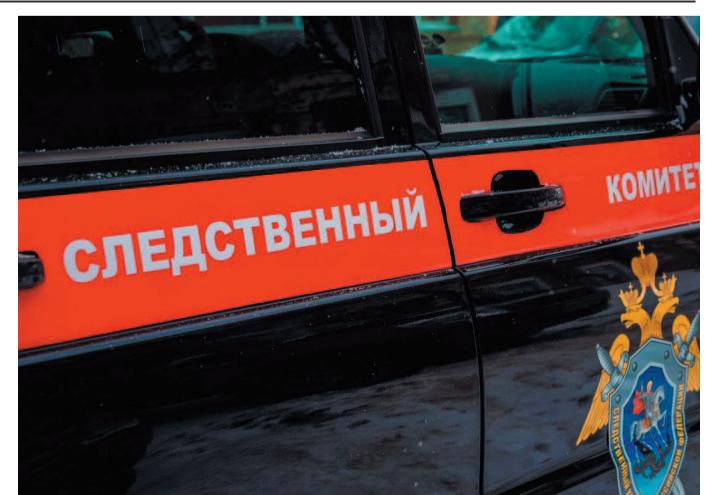
на возможность работодателям возместить за счет сумм страховых взносов комплекс профилактических мероприятий по предупреждению распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19), в том числе, приобретение масок, перчаток, термометров, санитайзеров, проведение лабораторного обследования работников на COVID-19, которые позволяют обеспечить безопасность работников на рабочем месте во время пандемии.

Объем средств, направляемых на финансовое обеспечение предупредительных мер, не может превышать 20 % сумм страховых взносов, объем средств может быть



увеличен до 30% в случае направления дополнительного объема средств на санаторно-курортное лечение работников не ранее чем за пять лет до достижения ими возраста, дающего право на назначение страховой пенсии по старости в соответствии с пенсионным законодательством.

Фонд социального страхования



## «В голове не укладывается»

В Арамили девушка-подросток выпала из окна многоэтажки

Трагедия случилась в минувшее воскресенье вечером на улице 1 Мая. 16-летняя девушка выпала из окна подъезда многоэтажного дома, упав на бетонный козырек.

Предположительная причина совершенного ей суицида – личные переживания. Хотя классный

руководитель и бывшие одноклассники девочки утверждают, что она была радостным, активным подростком, и ни у кого из них «в голове не укладывается, что такое могло случиться».

Девочка училась в школе №1 в Арамили в 5 и 6 классе, а до этого – в школе №4 на Левобережье города. Затем по семейным обстоятельствам переехала на некоторое время

в город Екатеринбург, а потом вновь вернулась в Арамиль – в ту же самую среднюю школу. Училась хорошо, участвовала в школьных мероприятиях, после окончания 9-го класса в этом году поступила в колледж имени Ползунова в столице Урала.

Официальные комментарии по случившемуся не дают ни в Следственном комитете, ни в школе №1: пока это запрещено,

идет разбирательство. Так как речь идет о гибели несовершеннолетней девушки, по понятным причинам, ее данные, снимки и подробности личной жизни не подлежат разглашению.

Прощание с девочкой состоится в этот четверг. Редакция газеты «Арамильские вести» высказывает соболезнования родным, близким и знакомым девушки.



# Особенно опасен для детей и людей с хроническими заболеваниями

## Грипп и другие острые респираторные вирусные инфекции (ОРВИ) находятся на первом месте по числу заболевавших людей

Это связано с тем, что вирус, постоянно меняет свою структуру и новый, измененный вирус, способен поражать человека вновь. Переболевший гриппом человек имеет хороший иммунный барьер, но тем не менее новый измененный вирус, способен легко проникать через этот барьер, так как иммунитета против этого вида вируса пока организм не выработал.

В группе риска при этом находятся: дети, люди старше 60 лет, больные хроническими заболеваниями легких (бронхиальная астма, хроническая обструктивная болезнь легких и другими, сердечно-сосудистой системы (врожденные пороки сердца, ишемическая болезнь сердца, сердечная недостаточность), печени (цирроз), почек, больные с иммунодефицитными состояниями, беременные женщины, медицинский персонал и работники общественного транспорта, предприятий общественного питания и др.

Грипп – очень заразное заболевание. Эта инфекция передается от больного человека здоровому с невидимыми капельками слюны или слизи, которые выделяются во время чихания, кашля и даже во время разговора. Кроме того, вирус гриппа передается через грязные руки.

Симптомы болезни: высокая температура (38–40°C), озноб, общее недомогание, головная боль, боли в мышцах (ногах, пояснице), слабость, упадок сил, ухудшение аппетита (тошнота, рвота). Признаки интоксикации продолжаются около



5 дней. Если температура держится дольше, возможно, возникли осложнения: пневмония (вероятность летального исхода – 40%), энцефалиты, менингиты, а также обострение хронических заболеваний. Грипп у беременной женщины может вызвать осложнения беременности, патологии плода.

Заболевший человек должен оставаться дома и не создавать угрозу заражения окружающих. Лечение заболевания проводится под контролем врача, который только после осмо-

тра пациента назначает схему лечения и дает другие рекомендации. Больной гриппом должен соблюдать постельный режим, включить в рацион фрукты и овощи богатые витаминами, рекомендуется обильное питье.

Принимая антибиотики в первые дни заболевания гриппом человек совершает большую ошибку. Антибиотики не способны справиться с вирусом, а кроме того, они убивают нормальную микрофлору и ослабляют иммунитет. Анти-

биотики назначаются врачом только в случае развития осложнений, вызванных присоединением бактериальной инфекции.

Основные меры профилактики против гриппа: часто и тщательно мойте руки, избегайте контактов с людьми, у которых есть признаки заболевания, придерживайтесь здорового образа жизни (сон, здоровая пища, физическая активность), пейте больше жидкости, в случае появления заболевших в семье обратитесь к врачу, ре-

гулярно проветривайте и увлажняйте воздух в помещении, реже посещайте места скопления людей, используйте маску, посещая места скопления людей, избегайте объятий, поцелуев и рукопожатий при встречах, не трогайте лицо, глаза, нос немытыми руками.

Самым эффективным способом профилактики, по мнению ВОЗ, является вакцинация. Состав вакцины против гриппа меняется ежегодно по рекомендации ВОЗ.

Прежде всего, вакцинироваться рекомендуется тем, кто входит в группу риска. Оптимальное время для вакцинации – сентябрь – ноябрь.

Вакцинация детей против гриппа возможна, начиная с 6-месячного возраста. Для надежной защиты от гриппа вакцинацию необходимо проводить ежегодно. Для детей младше этого возраста необходимо провести вакцинацию всех контактирующих с ребенком лиц до начала эпидемии гриппа. Взрослые должны соблюдать основные меры профилактики. В период эпидемии запрещено посещать с младенцем места массового скопления людей, а также не рекомендуется собирать дома гостей.

Применять вакцину против гриппа у беременных необходимо в связи с тем, что они входят в группу риска по развитию тяжелых форм заболевания. Исследования последних лет доказали безопасность вакцинации против гриппа у беременных женщин.

## Как закалять детский иммунитет в сезон простуд?

Чтобы осенью и зимой ребенок меньше болел, его организм следует приучать к закаливанию, укреплять иммунитет с помощью правильного питания

Наиболее уязвимыми в осенний период становятся дети дошкольного и школьного возрастов, поскольку их иммунитет только-только набирает силу. Чтобы естественный «защитник» организма был крепким, ему необходимо помогать.

Иммунитет – это биологическая защита от инфекций, вызванных вирусами и бактериями. Каждый из нас имеет два элемента защиты. Первичный иммунитет появляется у ребенка еще до рождения и формируется в первый месяц жизни. С возрастом организм сталкивается с новыми возбудителями. В ответ на взаимодействие с ними возникает приобретенный иммунитет. Он развивается и совершенствуется всю жизнь. Оба вида входят в единый иммунный комплекс, работа которого зависит также и

от состояния других систем организма: пищеварительной, нервной, сердечно-сосудистой. Только около 10 % людей имеют крепкий иммунитет от рождения, у остальных его определяют условия, образ жизни и правильное питание.

В первую очередь в формировании и поддержании иммунной системы важную роль играют витамины. Очень хорошо, если ваш ребенок все лето ел свежие овощи, фрукты и ягоды. Однако нужно помнить о том, что витамины в организме не накапливаются, а сразу же усваиваются, поэтому фрукты и овощи обязательно должны присутствовать в рационе круглый год, особенно осенью.

Чтобы повысить сопротивляемость организма ребенка сезонным заболеваниям, стоит включить

в рацион продукты, богатые витамином А (каротином). Детям обязательно нужно есть салат из сырой моркови со сметаной, тыкву со сливочным маслом, печеночные оладьи и яйца, поскольку эти продукты содержат данный витамин в большом количестве.

Витамины группы В нормализуют общий обмен веществ, благотворно сказываются на процессы кроветворения. Ими богаты молочные и мясные продукты, крупы, листовые и стручковые овощи, морепродукты. Но не существует универсального продукта, в котором одинаково высоко содержание всех витаминов этой группы, поэтому Роспотребнадзор рекомендует сочетать в своем рационе разные источники витаминов группы В.

Особенно хорошо укрепляет иммунитет вита-

мин С. Больше всего он содержится в свежих овощах, фруктах, ягодах и зелени. Готовить эти продукты нужно с минимальной тепловой обработкой, поскольку концентрация витамина С снижается с повышением температуры. Порции должны быть небольшими, но присутствовать в рационе регулярно.

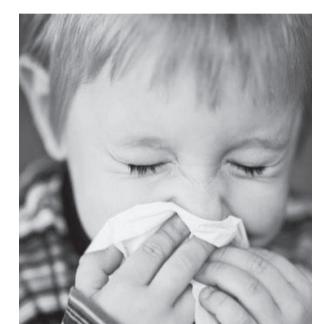
Напитки в укреплении иммунитета также важны. Они нормализуют водный баланс и помогают витаминам усваиваться. Лучше всего для этой цели, конечно, подходит простая очищенная вода. Организм не тратит ресурсов на поглощение дополнительных веществ, и вода сразу начинает «работать». Многие напитки могут становиться источниками витаминов. Например, отвар шиповника богат витамином С. Его пьют курсами по две не-

дели с последующим перерывом на месяц. Однако важно помнить: отвар способствует выведению калия из организма. Поэтому вместе с термосом с этим напитком положите своему ребенку курагу, изюм или банан, так как эти продукты имеют высокое содержание калия.

Еще одним важным фактором в формировании крепкого иммунитета у детей является здоровая микрофлора кишечника. Чаще давайте своему ребенку кисломолочные продукты, богатые полезными бактериями (пробиотиками), например йогурты или кефир. Они предотвратят появление дисбактериоза и нормализуют работу пищеварительной системы.

Большое значение имеет не только то, что едят дети, но и сколько раз в день они это делают. Обязательные приемы пищи – завтрак, обед и ужин – должны быть дополнены вторым завтраком и полдником. Даже если в детском саду или в школе ваш ребенок обеспечен полноценным четырехразовым питанием, это не повод отпускать его из дома без ланчбокса.

Правильное питание – это самая лучшая профилактика заболеваний в любом возрасте. И чем дольше вы его придерживаетесь, тем более здоровыми становитесь. В ваших силах подсказать детям, какие продукты нужно есть, чтобы вырасти здоровыми и сильными.



# Памятка для «потеряшек»

## МКУ «Центр гражданской защиты» напоминает главные правила для заблудившихся в лесу

Ежегодно в службу спасения поступают сотни звонков о заблудившихся в лесу. Люди идут в лес неподготовленными, часто переоценивают свои силы, одеваются не по сезону, без запаса воды, без телефона и фонарика. Отправляясь в лес, люди зачастую забывают о мерах собственной безопасности. Специалисты управления ГОЧС по Свердловской области предупреждают: для того, чтобы не заблудиться, необходимо соблюдать некоторые правила.

Перед выходом в лес внимательно изучите прогноз погоды на предстоящие сутки. Предупредите родных и близких о месте, куда вы направляетеесь, и когда собираетесь вернуться, возьмите с собой всё самое необходимое: компас, мобильный телефон с заряженным аккумулятором, спички укутайте в полиэтилен, нож, что-нибудь пекарский (орехи, сухофрукты, воду), верёвку и средства от насекомых. Обязательно наденьте головной убор (или повяжите косынку, бандану), длинные брюки, рубаху с длинным рукавом заправьте в брюки (защита от клещей), удобную обувь, резиновые сапоги. Одежда должна быть яркой, чтобы в случае поисков вас могли легко заметить в лесу.

### Если вы приехали в лес на автомобиле

Оставьте включённой магнитолу и не уходите туда, где не слышно музыки. Определитесь с местом стоянки. Если вы не одни, обязательно договоритесь, кто и в каком направлении пойдёт, определите время возвращения на стоянку, это поможет незамедлительно начать ваши поиски по указанному направлению. Перед тем, как войти в лес, обратите внимание на основные ориентиры: дороги, ЛЭП, населённые пункты, реки, ручьи. По компасу определите стороны света, чтобы знать, в каком направлении нужно будет возвращаться, посмотрите, с какой стороны находится

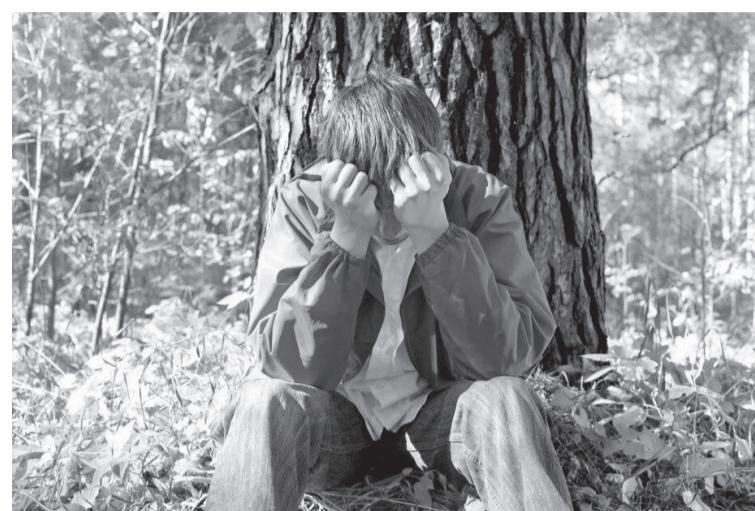
солнце, при возвращении оно должно светить с другой стороны. Во время движения по лесу время от времени примечайте ориентиры: булыжники, деревья необычных форм, вывороченный пень, ручьи, ямы - в общем, всё, что в случае беды окажет вам добрую услугу. В лесу передвигайтесь так: назначайте ориентир, к которому держите путь, а затем выбирайте следующий. Не забывайте про «правило левой ноги»: не следящий за маршрутом человек левой ногой шагает немноги шире, чем правой, поэтому незаметно для себя делает круг.

### Ориентирование в лесу

Самый надёжный способ не заблудиться - иметь карту, компас и уметь ими пользоваться. Если нет ни карты, ни компаса - определить стороны горизонта можно по солнцу и отдельным признакам окружающих предметов. В ясную солнечную погоду определить стороны горизонта можно по солнцу. Около 7 часов утра солнце бывает на востоке, в час дня - на юге, около семи вечера - на западе. В ночное время суток путь подскажет положение Полярной звезды - самая яркая из всех звёзд, она всегда находится на севере. Мхи и лишайники обычно растут с северной стороны ствола одиноко стоящего дерева. Крона такого дерева пышнее и гуще с южной стороны. Просеки прорубают в направлениях север-юг и восток-запад. На пересечении просек ставят квартальный столб. Лесные кварталы нумеруют с запада на восток. На каждой из сторон квартального столба четырёхугольной формы проставлен номер квартала, причем меньший из номеров означает северную сторону. Угол между двумя наименьшими цифрами указывает дорогу на север. Просеки прорубают в направлениях север-юг и восток-запад.

### Если всё же вы заблудились

Успокойтесь! Паника в этой



ситуации - злейший враг. Обязательно сообщите о себе по сотовому телефону в службу ЕДДС по номеру 112. Свяжитесь с родственниками, близкими или друзьями. Поэтапно вспомните, где и как вы ходили, внимательно прислушайтесь к звукам. Если вы услышали звуки, свидетельствующие о близости людей, не торопитесь идти на них, несколько раз проверьте направление. Оставайтесь на месте в течение часа. Это позволит вас найти спутникам. Сделайте несколько попыток движения в разные стороны. Двигайтесь в одном направлении около 15 минут. Не заметили знакомых предметов - возвращайтесь назад в исходную точку. Попробуйте найти поблизости высокое место или взобраться на дерево, возможно, с высоты вы увидите дорогу. Если вы заметили беспилотный летательный аппарат, вертолёт, то у вас есть 3 часа времени для нахождения поляны и приготовления трёх сигнальных костров для обнаружения вашего местонахождения.

### Если вам не удалось выбраться из леса

Необходимо мысленно сблизиться, расчистить площадку на земле, размерами метр на метр и как можно точнее на-

рисовать карту-схему района нахождения. Нанести на «карту» как можно точнее свой путь следования. При этом не забывать основного правила составления карт. Вернуться к месту последней стоянки и там подготовиться к ночлегу или ждать того момента, когда ваши товарищи вернутся за вами. Ваша задача - продержаться до того времени, когда вас найдут, а по возможности и помочь найти вас. Для этого оставляйте следы вашего пребывания: оставляя на ветке фантик от конфеты, ленточку, обрывок ткани, стрелу, выложенную из камней. Помните, что, находясь в лесу, жизненно необходимо сохранять тепло! Ни в коем случае не садитесь на землю или камни, лучше сделайте небольшую возвышенность из веток и мха.

При выходе из леса в одиночку самое главное не терять самообладания, и помнить следующее: не двигаться в темное время суток. Ночь больше подходит для восстановления сил. Не ходить по звериным тропам, так как они могут привести к встрече с животными, контакт с которыми нежелателен. Не выходить на болотистые участки леса, особенно покрытые ряской. При возможных шумах типа гудков автомобилей, локомотивов, других сигналов искусственного происхожде-

ния лучше всего идти на их звук. Стارаясь сохранять прямую линию своего движения, чего можно достичь зарубками, оставляемыми на деревьях. При этом направление своего движения контролировать не менее как через три предмета, часто проверяя себя, оглядываясь назад и сверяя правильность движения по затесам на деревьях, сломанным веткам и так далее.

Подыщите место для ночлега до наступления темноты. Выберите сухой участок, по возможности расположенный возле ручья, реки. Соорудите небольшой шалаш или подстилку из веток. Разожгите костёр, но вдали от сухостоя, деревьев и кустарников, чтобы не дать разгореться лесному пожару. Лучше разжечь костёр на сухой торфяной почве, но вдали от сухостоя, деревьев и кустарников, чтобы не дать разгореться лесному пожару. Помните, что на сухой торфяной почве костёр можно разжигать только поверх слоя земли или песка. Всю ночь поддерживайте огонь в костре, чтобы избежать простуды. К тому же огонь костра заметен издалека, а дым отгонит насекомых.

В первую очередь искать вас будут на просеках и тропах, поэтому не следует сходить с них или далеко уходить в лесной массив. Если в лесу вы вышли на небольшую речку или ручей - идите вниз по течению. При самостоятельном выходе к населенному пункту или к людям незамедлительно сообщите информацию о себе. Особую осторожность нужно соблюдать и при отдыхе на водных объектах, особенно при сплавах на реках.

МКУ «Центр гражданской защиты Арамильского городского округа» призывает арамильцев быть предельно внимательными при организации отдыха на природе. Помните, что никто не позаботится о вас лучше, чем вы сами. Берегите свою жизнь!

# Меры безопасности в осенний отопительный период

## Правила пожарной безопасности при пользовании печным отоплением

Перед началом отопительного сезона печи и дымоходы необходимо прочистить, отремонтировать и побелить, заделать трещины. Ремонт и кладку печей можно доверять только профессионалам.

Печь, дымовая труба в местах соединения с деревянными чердачными или междуэтажными перекрытиями должны иметь утолщение кирпичной кладки - разделку. Не нужно забывать и про

утолщение стенок печи. Любая печь должна иметь самостоятельный фундамент и не прымять всей плоскостью одной из стенок к деревянным конструкциям.

Нужно оставлять между ними воздушный промежуток - отступку.

На деревянном полу перед топкой необходимо прибить металлический (предтопочный) лист размерами не менее 50 на 70 см. Чтобы не допускать

перекала печи рекомендуется топить ее два-три раза в день и не более чем по полтора часа.

Чтобы избежать образования трещин в кладке, нужно периодически пропищать дымоход от скапливающейся в нем сажи.

В местах, где сгораемые и трудно сгораемые конструкции зданий (стены, перегородки, перекрытия, балки) примыкают к печам и дымоходным трубам, необходимо пред-

усмотреть разделку из несгораемых материалов.

При прохождении дымохода через сгораемое перекрытие кирпичная разделка от места прохождения дыма до прилегающих к дымоходу деревянных конструкций должна быть 38 сантиметров, то есть 1,5 кирпича со слоем асбеста 2 сантиметра и в кровле сгораемая обрешётка вокруг дымохода срезана на 13 сантиметров, а от-

верстие защищено металлическим листом. Перед топкой печи на твердом топливе на деревянном или другом полу из горючих материалов должен быть прибит металлический предтопочный лист размером 50x70 сантиметров. Очищать дымоходы и печи от сажи необходимо перед началом, а также в течение всего отопительного сезона не реже одного раза в три месяца.

При эксплуатации печ-

ного отопления запрещается: оставлять без присмотра топящиеся печи, а также поручать надзор за ними малолетним детям; располагать топливо, другие горючие вещества и материалы на предтопочном листе; применять для розжига печей бензин, керосин, дизельное топливо и другие легко воспламеняющиеся и горючие жидкости; топить углем, коксом и газом печи, не предназначенные для этих видов топлива; перекаливать печи; использовать вентиляционные и газовые каналы в качестве дымоходов.

Только при соблюдении вышеперечисленных требований пожарной безопасности вы обезопасите себя, своих близких и свое жилище от пожаров.



# Безопасная рыбалка

Отправляясь на нее, необходимо учитывать прогноз погоды – при неблагоприятных погодных условиях необходимо воздержаться от выхода на воду

Рыбакам не стоит забывать о наличии на борту средств спасения и сигнализации. Во избежание несчастных случаев лучше рыбачить, не отходя далеко от берега. И перед уходом на рыбалку стоит обязательно сообщить о месте промысла родным и близким, а также уточнить время возвращения с рыбалки.

## Главное при ловле с лодки – уметь плавать

Это поможет вам спастись самому и спасти товарища даже в самых сложных, не-предсказуемых ситуациях.

Перед выходом на водоем тщательно проверьте состояние лодки, убедитесь, не протекает ли она, исправны ли весла. Обязательно следует иметь в лодке спасательный круг, пояс или жилет, ведерко или другую емкость для откачивания воды. Безопасно двигаться по воде можно только в правильно оборудованной и исправной лодке.

Не ставьте лодку непосредственно на фарватере, где регулярно ходят речные суда, поскольку вы можете не успеть вовремя сняться с якоря и отплыть на безопасное расстояние, когда появится необходимость в этом. Границы фарватера обычно обозначаются условными знаками и сигналами, за которые категорически запрещается заплыть на гребных судах, тем более устанавливать их на якоря для ужения рыбы.

Порой приходится ловить с лодки стоя. Займите устойчивое положение, став лицом к носу или корме и немного расположив ноги.

Если при ловле с лодки вдвоем появилась необходимость поменяться местами, то следует делать это не спеша, несколько пригнувшись для

поддержания равновесия, без резких движений, чтобы не накренить лодку и не залить ее водой. Если на водоеме гуляет высокая волна или лодка неустойчива, лучше подплыть к берегу и там поменяться местами.

## Меры предосторожности при подъеме и спуске якоря

Для привязки якорей используйте прочную веревку или шнур, но не проволоку или железную цепь. Дело в том, что иногда приходится быстро обрезать якорную веревку ножом, например, когда якорь зацепился за какой-то подводный предмет или внезапно налетел ветер, и появилась высокая волна, а также в некоторых других опасных ситуациях.

При подъеме якоря опасно становиться на сидение или упираться ногой в борт лодки; следует стоять на колени и поднимать якорь постепенно, без рывков. Нужно иметь в виду, что, если якорь сильно засасывается тиной или илом, для извлечения его приходится прилагать большие усилия, в результате чего лодка может дать большой крен, зачерпнуть бортом воду и даже перевернуться. Бывает, что якорь внезапно отцепляется или обрывается, при этом можно потерять равновесие и оказаться за бортом лодки.

Положено устанавливать лодку на якорь так, чтобы ее носовая часть приходилась против ветра и волн, тогда в нее не будет попадать вода. Якорь опускайте с носа или кормы лодки плавно, а не бросайте его с размаху.

Если очевидно приближение грозы или другого сильного ненастия, поторопитесь собрать все снасти, пристань-

те к ближайшему берегу и надежно привяжите лодку. При начинаяемся ненастии, приближаясь к берегу, следует снизить скорость движения лодки, чтобы избежать ее повреждения о подводные предметы и опрокидывания.

Меры безопасности при ловле рыбы с резиновой лодки или байдарки

Сегодня многие рыболовы пользуются разборными байдарками и резиновыми лодками. Необходимо учитывать, что эти плавсредства требуют особого ухода, так как их дно и борта легко прокалываются об острые камни и затопленные коряги.

Не следует ставить резиновые лодки и байдарки на якорь далеко от берега, а при появлении даже средней волны необходимо прекратить ужение и вернуться на берег. Такие плавсредства очень неустойчивы, поэтому вставать в них во весь рост нельзя, даже перегибаться за борт небезопасно. Не рекомендуется пользоваться разборными байдарками и резиновыми лодками начинающим рыболовам.

## Что делать, если лодка опрокинулась далеко от берега?

Если лодка опрокидывается далеко от берега на большой глубине, то она сначала ложится на бок, затем переворачивается килем вверх. Если поблизости не от кого ждать помощи, то, ухватившись за корму или нос лодки и работая ногами, направьте ее на мелкое место или к ближайшему берегу. Не пытайтесь забраться на опрокинутую лодку, так как она может снова перевернуться, ударив или накрыв вас при этом. Если лодка перевернулась на сильном течении или на перекате реки, следует,



держась за лодку, плыть за нее и выбираться на мелкий берег.

## Оказание доврачебной помощи пострадавшему на воде

Пребывание человека под водой свыше 2-3 мин может привести к смертельному исходу в связи с прекращением поступления кислорода в легкие. Оказание помощи следует проводить немедленно после извлечения пострадавшего из воды. Для чего необходимо снять с него одежду, пальцем освободить рот и нос от водорослей, ила и песка, положить пострадавшего на свое колено, головой вниз, надавливая на спину и грудную клетку, освободить его желудок и легкие от воды, затем немедленно приступить к проведению искусственного дыхания и непрямого массажа сердца.

Для проведения непрямого массажа сердца необходимо, положив пострадавшего на жесткое основание (доски, пол, землю, лед), с частотой 60-70 нажатий в минуту

ритмично и резко нажимать двумя руками (ладонями, положенными одна на другую) на нижнюю треть грудины с такой силой, чтобы грудина прогибалась на 5-6 см.

Одновременно с этим проводится искусственное дыхание. Нужно откинуть голову пострадавшего, положив ему под плечи мягкий валик из одежды. Оказывающий помощь делает глубокий вдох и, покрыв рот пострадавшего марлей или платком и зажав его нос пальцами, резко вдувает воздух в рот. Частота вдувания – 15-16 раз в минуту.

Непрямой массаж сердца и искусственное дыхание следует проводить одновременно, и делать это удобнее вдвоем.

Главное управление МЧС России по Свердловской области настоятельно рекомендует выполнять все меры предосторожности при нахождении на водных объектах и не нарушать правила безопасности на воде. Помните, пренебрежение мерами предосторожности может привести к несчастным случаям, заканчивающимся порой трагедией!

С.В. Косарев,  
МКУ «Центр гражданской  
защиты Арамильского  
городского округа»



С 1 мая 2021 года на территории Арамильского городского округа введен особый противопожарный режим.

В период особого противопожарного режима запрещается:

- сжигание мусора и сухой растительности, в том числе на индивидуальных приусадебных участках,
- разведение костров,
- ожиг стерни, в том числе на землях сельскохозяйственного назначения;
- проведение пожароопасных работ на территориях общего пользования.

В период особого противопожарного режима усиливается ответственность за нарушения правил пожарной безопасности, увеличиваются штрафные санкции.



# Способы фальсификации икры

## Как выбрать качественный товар среди разнообразия предлагаемых продуктов?

Рынок икорных товаров растёт, появляются новые виды и разновидности данного продукта, что ставит в затруднительное положение потребителей. Ведь из такого многообразия продукции трудно выбрать качественный продукт. Именно из-за этого у производителей и реализаторов икорных товаров возникает соблазн подделать, фальсифицировать и увеличить объём реализации за счёт подмены одного вида икры другим, введение искусственных подделок, пищевых добавок и прочего.

Качественная икра должна иметь однородный цвет, быть не пересоленной. Икринки не должны быть лопнувшими, слипшимися, засохшими и без оболочки. Должна приятно пахнуть без лишних запахов. В наименовании икорного продукта должны быть обязательно обозначены

порода рыбы и способ обработки сырца.

Существуют следующие способы и виды фальсификации икорных товаров: ассортиментная фальсификация, качественная, количественная и информационная. Ассортиментная фальсификация включает в себя пересортицу и подмену одного вида икры другим. Пересортица икры заключается только в подмене икры лососевой зернистой бочковой 1-го сорта 2-м сортом. Качественная фальсификация включает нарушение рецептурного состава, введение чужеродных добавок, нарушение технологических процессов и режимов хранения. Нарушение рецептурного состава черной икры происходит за счёт введения дополнительно соли или борной кислоты. Нарушение рецептурного состава красной икры осуществляется

за счёт введения уротропина, борной кислоты, растительного масла, глицерина. Также могут разбавлять натуральный продукт введением искусственной икры. При введении искусственной икры до 15–20 % распознать фальсификацию по органолептическим показателям сложно, выявить ее можно только при проведении экспертизы. Икорные товары должны быть изготовлены только из свежего сырья. Свежесть икры можно определить по внешнему виду. Правильные условия хранения: икру осетровых рыб хранят при температуре от -2°C до -4°C, лососевых – от -4°C до -6°C.

К количественной фальсификации относится обвес. Это обман потребителя, связанный с отклонениями параметров массы, которые превышают предельно допустимые нормы от-

клонений. Выявить данный вид фальсификации очень просто, измерив предварительно массу нетто банки икры.

Информационная фальсификация икорных товаров включает обман потребителя с помощью неточной или искаженной информации о товаре, в том числе – и в товарно-сопроводительных документах и маркировке. Довольно часто искаются или указываются неточно следующие данные: наименование товара, фирма-производитель, количество товара, вводимые пищевые добавки. Также к информационной фальсификации относят подделку сертификата качества, таможенных документов, штрихового кода, даты выработки икорных товаров и другие. Красную икру получают в основном из лосося и форели. Её цветовая гамма не ограничивается только



красным цветом: оттенки могут быть от нежно-розового до желто-оранжевого цвета.

В красной икре может появиться горечь при нарушениях технологии изготовления и при прогоркании жира. Она может проявиться при неправильном использовании консервантов. Пищевая добавка Е-239 – уротропин, опасна для здоровья. Если в икре содержатся вкусовые добавки и красители, то, скорее всего, это может говорить о том, что они были добавлены с целью скрытия недостатков. Также к дефектам можно отнести отстой икорной

жидкости и лопнувшие слабые зерна икринок. По качеству зернистую икру подразделяется на икру первого и второго сорта. На дне не должно быть мутного осадка. Таким образом, качественная икра должна быть расфасована в стеклянную герметичную тару. Икра цельная, немятая, однородного цвета, икринки хорошо разделяются. Не должно быть разорванных оболочек, кровяных сгустков, осадков, явных пятен растительного масла. Содержит не больше 2 консервантов; вкус среднесоленый, не горький.

## Правильной формы и должного цвета

### Требования к качеству рыбных консервов

Банки должны быть чистыми, без деформации, этикетка – целой, прочно приклеенной, без загрязнений с четким текстом. На внутренней поверхности банок не должно быть темных пятен.

Куски или тушки рыб (а также изделия из фарша) должны быть целыми, неразварившимися, правильной формы, с целым кожным покровом типичного цвета, консистенция – плотной, но не сухой и жесткой. При осторожном перекладывании рыбы, куски рыбы, а также изделия из фарша должны сохранять форму, не допускать частичное разламывание кусков рыбы или тушек мелких рыб.

Количество заливки, соуса или бульона должно быть в пределах 10 – 40 % для консервов разных видов; масляная заливка должна быть прозрачной; томатный соус не должен расслаиваться, а цвет его должен быть от оранжево-красного до коричневого. Бульон в натуральных консервах светлый, прозрачный, но допускается и помутнение от взвешенных частиц

белка. Вкус и запах должны быть приятными, свойственными копченой, жареной или вареной рыбе данного вида с привкусом и ароматом пряностей и других добавок, без посторонних привкусов и запахов.

Для всех консервов нормируется содержание поваренной соли 1,2 – 2,5 %, солей олова – до 200 мг на 1 кг содержимого банок, а для консервов, приготовленных с кислыми заливками, кроме того, и кислотность до 0,6 %.

В консервах с томатным соусом допускается до 8 мг меди на 1 кг, а в консервах из печени рыб – до 15 мг. Соли свинца не допускаются.

Пресервы должны отвечать всем требованиям, предъявляемым к консервированным продуктам. Кроме того, они должны обладать приятным вкусом созревшей рыбы с ароматом букета пряностей, легким привкусом уксусной кислоты в маринованных продуктах или вкусом заливки.

Содержание рыбы – 75 – 90 %, заливки – 10 – 25 %.



Дефектами считаются лопнувшее брюшко рыбы с выпадением внутренностей, дряблая консистенция, острый вкус, неравномерность длины тушек, неправильная укладка, недозревшее или перезревшее мясо, бомбаж.

Хранят консервы в сухих прохладных помещениях, без резких колебаний температуры. Оптимальный режим хранения консервов при температуре от 0 до 5 °C при относительной влажности воздуха не выше 75 %. Однако консервы в желе и в собственном соусу могут храниться при температуре 0 – 10 °C. Гарантийные сроки хранения консервов составляют до 3 лет в зависимости от вида изделия, рецептуры и условий хранения. Например, рыбу, обжаренную в масле – до года, рыбу в томатном соусе и паштете – от 1,5 до 2 лет, шпроты в масле до 2,5 лет. Рыбные пресервы рекомендуют хранить при температуре от -8 до 0 °C (но не допускать замораживания) и относительной влажности воздуха не более 75 %. Срок хранения пресервов – до 4 месяцев.

## Как выбирать вареную колбасу

В ней не должно быть мяса курицы, растительных белков, клетчатки и крахмала

Вареная колбаса, произведенная по ГОСТ, должна иметь следующий ингредиентный состав: свинина, говядина, вода, яйца куриные или меланж яичный, молоко коровье сухое цельное или обезжиренное, соль поваренная пищевая, сахар-песок, пряности (орех мускатный или кардамон). При покупке вареной колбасы следует обращать внимание на состав и цвет продукта. Вареная колбаса должна иметь цвет от розового до светло-розового и быть упругой и без полостей. Ее консистенция не должна содержать комочеков и явных цветовых пятен.

В вареной колбасе не должно быть мяса курицы, растительных белков, клетчатки и крахмала. Также нежелательны некоторые Е-добавки. К ним относятся, например, Е120 и Е252, которые могут оказывать канцерогенный эффект. Стоит избегать и добавки Е536. Производители, вырабатывающие колбасные изделия не по ГОСТ, могут использовать ее в качестве эмульгатора. При этом ГОСТ допускает использование ряда Е-добавок: разрешен фиксатор окраски (нитрит натрия) Е250, антиокислители Е300, например, чтобы избежать прогоркания – аскорбиновая кислота, Е301, Е304, Е306. Регуляторы кислотности, такие как Е31 (лимонная кислота), Е262, Е325, Е326, Е330 помогают



предотвращать развитие нежелательной микрофлоры в продукте. Кроме того, допускаются стабилизаторы и регуляторы кислотности Е339, Е451, Е450, Е452 – пищевые фосфаты, повышающие вязкость и плотность фарша, усилитель вкуса и аромата Е621.

Из взятых для проверки образцов известных брендов эксперты в ходе тестов установили, что часть представленных образцов содержит мясо или ДНК птицы, пшеничную муку, шкурку птицы, переизбыток жира и каррагинан.

На этикетке должны быть указаны состав, пищевая ценность, срок годности, дата изготовления, условия хранения, а также, в зависимости от условий упаковки, надписи «упаковано под вакуумом» или «упаковано в модифицированной атмосфере».

При выборе и покупке вареной колбасы первым делом необходимо сверить реальные условия хранения с допустимыми. Температура в холодильнике должна быть от нуля до шести градусов Цельсия включительно. Важно помнить, что продукт, упакованный без вакуума, имеет меньший срок годности.



## Понедельник [4 октября]

1 Первый	РОССИЯ 1	НТВ	РОССИЯ К	ТВО	Звезда	МАТЧ!	ОТВ
5.00 «ДОБРОЕ УТРО» 9.00 НОВОСТИ 9.15 «ДОБРОЕ УТРО» 9.50 «ЖИТЬ ЗДОРОВО!» 16+ 10.55 «МОДНЫЙ ПРИГОВОР» 6+ 12.00 НОВОСТИ 12.10 «ВРЕМЯ ПОКАЖЕТ» 16+ 15.00 НОВОСТИ 15.15 «ДАВАЙ ПОЖЕНИМСЯ!» 16+ 16.00 «МУЖСКОЕ/ЖЕНСКОЕ» 16+ 17.00 «ВРЕМЯ ПОКАЖЕТ» 16+ 18.00 ВЕЧЕРНИЕ НОВОСТИ 18.40 «НА САМОМ ДЕЛЕ» 16+ 19.45 «ПУСТЬ ГОВОРЯТ» 16+ 21.00 «ВРЕМЯ» 21.30 Т/С «РУССКИЕ ГОРКИ» 16+ 23.35 «ВЕЧЕРНИЙ УРГАНТ» НА БАЙКОНУРЕ 16+ 00.15 «ПОЗНЕР» 16+ 01.20 «ВРЕМЯ ПОКАЖЕТ» 16+ 03.00 НОВОСТИ 03.05 «ВРЕМЯ ПОКАЖЕТ» 16+	5.00 «УТРО РОССИИ» 9.00 ВЕСТИ. МЕСТНОЕ ВРЕМЯ 9.30 «УТРО РОССИИ» 9.55 «О САМОМ ГЛАВНОМ». ТОК-ШОУ 12+ 11.00 ВЕСТИ 11.30 «СУДЬБА ЧЕЛОВЕКА С БОРISOM KORCHEVNIKOVЫM» 12+ 12.40 «60 МИНУТ» 12+ 14.00 ВЕСТИ. МЕСТНОЕ ВРЕМЯ 14.55 Т/С «ТАЙНЫ СЛЕДСТВИЯ» 16+ 17.00 ВЕСТИ 17.15 «АНДРЕЙ МАЛАХОВ. ПРЯМОЙ ЭФИР» 16+ 18.40 «60 МИНУТ» 12+ 20.00 ВЕСТИ 21.05 ВЕСТИ. МЕСТНОЕ ВРЕМЯ 21.20 Т/С «ШУША» 16+ 23.20 «ВЕЧЕР С ВЛАДИМИРОМ СОЛОВЬЕВЫМ» 12+ 02.20 Т/С «ТАЙНЫ СЛЕДСТВИЯ» 16+	4.40 Т/С «ГЛАЗА В ГЛАЗА» 16+ 6.30 «УТРО. САМОЕ ЛУЧШЕЕ» 16+ 8.00 «СЕГОДНЯ» 8.25 Т/С «МОРСКИЕ ДЬЯВОЛЫ. СМЕРЧ» 16+ 10.00 «СЕГОДНЯ» 10.25 Т/С «МОРСКИЕ ДЬЯВОЛЫ. СМЕРЧ» 16+ 13.00 «СЕГОДНЯ» 13.25 «ЧРЕЗВЫЧАЙНОЕ ПРОИСШЕСТВИЕ» 14.00 «МЕСТО ВСТРЕЧИ» 16+ 16.00 «СЕГОДНЯ» 16.25 «ЗА ГРАНЬЮ» 16+ 17.30 «ДНК» 16+ 18.35 Т/С «БАЛАБОЛ» 16+ 19.00 «СЕГОДНЯ» 19.40 Т/С «БАЛАБОЛ» 16+ 21.20 Т/С «МЕТОД МИХАЙЛОВА» 16+ 23.30 «СЕГОДНЯ» 23.50 Т/С «КОНСУЛЬТАНТ» 16+ 03.30 «АГЕНТСТВО СКРЫТЫХ КАМЕР» 16+	6.30 ДОКУМ. ФИЛЬМЫ 8.40 X/Ф «КЛАД» 10.00 НОВОСТИ КУЛЬТУРЫ 10.15 «НАБЛЮДАТЕЛЬ» 11.10 XX ВЕК 11.55 «ПЕРВЫЕ В МИРЕ» 12.10 Т/С «ШАХЕРЕЗАДА» 12+ 13.25 ЛИНИЯ ЖИЗНИ. СЕРГЕЙ ПОЛННН 14.20 «ТРИНАДЦАТЬ ПЛЮС... ВИТАЛИЙ ГИНЗБУРГ». Д/Ф 15.00 НОВОСТИ КУЛЬТУРЫ 15.20 «АГОРА». ТОК-ШОУ 16.25 ДОКУМ. ФИЛЬМЫ 17.15 «ЗАПЕЧАТЕЛЕННОЕ ВРЕМЯ». Д/С 17.45 ЮБИЛЕЙ ГАСО 18.35 СТУПЕНИ ЦИВИЛИЗАЦИИ 19.30 НОВОСТИ КУЛЬТУРЫ 19.45 ГЛАВНАЯ РОЛЬ 20.05 «ПРАВИЛА ЖИЗНИ» 20.30 «СПОКОЙНОЙ НОЧИ, МАЛЫШИ!» 20.45 Т/С «СИМФОНИЧЕСКИЙ РОМАН» 12+ 21.30 «САТИ. НЕСКУЧНАЯ КЛАССИКА...» 22.15 Т/С «ОПТИМИСТЫ» 23.30 РОМАН В КАМНЕ 00.00 НОВОСТИ КУЛЬТУРЫ 00.20 ДОКУМ. ФИЛЬМЫ	6.00 «НАСТРОЕНИЕ» 8.10 X/Ф «ПРИЕЗДА» 12+ 10.10 ДОКУМ. ФИЛЬМ 12+ 10.55 «ГОРОДСКОЕ СОБРАНИЕ» 12+ 11.30 СОБЫТИЯ 11.55 «ПЕТРОВКА, 38» 16+ 12.10 Т/С «КОЛОМБО» 12+ 13.40 «МОЙ ГЕРОЙ» 12+ 14.30 СОБЫТИЯ 14.55 ГОРОД НОВОСТЕЙ 15.10 Т/С «ВСКРЫТИЕ ПОКАЖЕТ» 16+ 16.55 «ХРОНИКИ МОСКОВСКОГО БЫТА» 12+ 17.50 СОБЫТИЯ 18.15 Т/С «НАСЛЕДНИКИ» 12+ 22.00 СОБЫТИЯ 22.35 «ТРУБА САНКЦИЯ» 16+ 23.05 «ЗНАК КАЧЕСТВА» 16+ 00.00 СОБЫТИЯ 00.35 «ПЕТРОВКА, 38» 16+ 05.55 «ВАДИМ МУЛЕРМАН. ВОЙНА С КОБЗОНОМ». Д/Ф 16+ 01.35 «ДИАГНОЗ ДЛЯ ВОЖДЯ». Д/Ф 16+ 21.15 НОВОСТИ ДНЯ 21.25 «ОТКРЫТЫЙ ЭФИР». ТОК-ШОУ 12+ 23.05 «МЕЖДУ ТЕМ» 12+ 23.40 X/Ф «ПОЕЗД ВНЕ РАСПИСАНИЯ» 12+ 01.20 X/Ф «КОМАНДИР КОРАБЛЯ» 6+ 02.15 «ЖЕЛЕНЫЙ ЗАНАВЕС ОПУЩЕН». Д/Ф 12+ 02.55 «ПЕТРОВКА, 38» 16+ 03.10 Т/С «ВСКРЫТИЕ ПОКАЖЕТ» 16+ 21.20 Т/С «ЗЕНИТ» (СПб) - «АСТАНА» (КАЗАХСТАН)	6.10 «ЛЕГЕНДЫ ГОСБЕЗОПАСНОСТИ» 16+ 7.00 «СЕГОДНЯ УТРОМ» 12+ 9.00 НОВОСТИ ДНЯ 9.20 X/Ф «МАКСИМ ПЕРЕПЕЛИЦА» 11.20 «ОТКРЫТЫЙ ЭФИР» 12+ 13.00 НОВОСТИ ДНЯ 13.20 «ОРУЖИЕ ПОБЕДЫ» 6+ 13.55 Т/С «МАРЫНА РОЩА» 12+ 18.10 «НЕ ФАКТ!» 6+ 18.30 СПЕЦ. РЕПОРТАЖ 12+ 18.50 «ВОЕННЫЕ ТРИБУНАЛЫ». «КРАСНОДАРСКИЙ ПРОЦЕСС. ЦЕНА ИЗМЕНЫ» 12+ 19.40 «СКРЫТЫЕ УГРОЗЫ» 12+ 20.25 «ЗАГАДКИ ВЕКА». «ТАЙНЫ «КРАСНОГО БАРОНА БАРТИНИ» 12+ 21.15 НОВОСТИ ДНЯ 21.25 «ОТКРЫТЫЙ ЭФИР». ТОК-ШОУ 12+ 23.05 «МЕЖДУ ТЕМ» 12+ 23.40 X/Ф «ПОЕЗД ВНЕ РАСПИСАНИЯ» 12+ 01.20 X/Ф «КОМАНДИР КОРАБЛЯ» 6+ 02.15 «ЖЕЛЕНЫЙ ЗАНАВЕС ОПУЩЕН». Д/Ф 12+ 03.00 «ЛЕГЕНДАРНЫЕ САМОЛЕТЫ. СУ-34» 6+ 03.40 «СДЕЛАНО В СССР» 6+	4.30 «ВЕЛИКИЕ МОМЕНТЫ В СПОРТЕ» 12+ 5.00 РЕГБИ. «СЛАВА» (МОСКВА) - «ВВА-ПОДМОСКОВЬЕ» (МОНИНО) 7.00 ПЛАВАНИЕ. КУБОК МИРА 8.05 ВСЕ НА МАТЧ! 11.05 СПЕЦ. РЕПОРТАЖ 12+ 11.25 X/Ф «ГЕРОЙ» 12+ 13.30 БОРЬБА. ЧЕМПИОНАТ МИРА 14.05 ВСЕ НА МАТЧ! 14.45 СПЕЦ. РЕПОРТАЖ 12+ 15.05 X/Ф «КАРАТЕЛЬНЫЙ ОТРЯД» 16+ 17.15 ВСЕ НА МАТЧ! 17.55 Т/С «МОРСКОЙ ПАТРУЛЬ» 16+ 20.10 ФУТБОЛ. ТИНЬКОФФ РОССИЙСКАЯ ПРЕМЬЕР-ЛИГА. ОБЗОР ТУРА 20.55 БАСКЕТБОЛ. «ЗЕНИТ» (СПб) - «АСТАНА» (КАЗАХСТАН) 23.00 ВСЕ НА МАТЧ! 23.30 СМЕШАННЫЕ ЕДИНОБОРСТВА. АСА. АБУБАКАР ВАГАЕВ ПРОТИВ УСТАРМОГАМЕДА ГАДЖИАУДОВА 01.45 ВСЕ НА МАТЧ! 02.25 ТОТАЛЬНЫЙ ФУТБОЛ 12+ 02.55 БОКС. ВАРЕ КНУККЛЕ FC. ДЖОННИ БЕДФОРД ПРОТИВ РЕДКИ БАРНЕТТА 16+ 21.20, 20.20 НОВОСТИ ТАУ 16+ 22.20, 20.01, 02, 03, 03.00 «СОБЫТИЯ» 16+ 23.00, 01.40, 02.40, 03.40 ПАТРУЛЬНЫЙ УЧАСТOK 16+ 23.20 Т/С «КОМИССАРША» 12+	4.55 «ПРОКУРАТУРА. НА СТРАЖЕ ЗАКОНА» 16+ 5.10 ПАТРУЛЬНЫЙ УЧАСТOK. ИТОГИ 16+ 5.35, 7.00 «ПРОКУРАТУРА. НА СТРАЖЕ ЗАКОНА» 16+ 6.00 НОВОСТИ ТАУ. ИТОГИ 16+ 7.20 «НОВОСТИ ТМК» 16+ 7.30 НОВОСТИ ТАУ. ИТОГИ 16+ 8.30 Т/С «ГОСУДАРСТВЕННАЯ ГРАНИЦА» 16+ 10.20 Т/С «ПРИМАДОННА» 12+ 11.20 «ЖЕНА. ИСТОРИЯ ЛЮБви» 12+ 12.40 «НАЦИОНАЛЬНОЕ ИЗМЕРЕНИЕ» 16+ 13.00 НОВОСТИ ТАУ. ИТОГИ 16+ 14.00 «С ФИЛАРМОНИЕЙ ДОМА» 14.40 ПОЕХАЛИ ПО УРАЛУ 12+ 15.00 Т/С «ГОСУДАРСТВЕННАЯ ГРАНИЦА» 16+ 17.00 «О ЛИЧНОМ И НАЛИЧНОМ» 12+ 17.30 «РЕСПЕЦТ» 16+ 18.00 «НАВИГАТОР» 12+ 18.50 ХОККЕЙ. «АВТОМОБИЛИСТ» (ЕКАТЕРИНБУРГ) - «АВАНГАРД» (ОМСК) 21.20, 20.20 НОВОСТИ ТАУ 16+ 22.20, 20.01, 02, 03, 03.00 «СОБЫТИЯ» 16+ 23.00, 01.40, 02.40, 03.40 ПАТРУЛЬНЫЙ УЧАСТOK 16+ 23.20 Т/С «КОМИССАРША» 12+
СТС	Пятница!	РЕН	УРАЛ	ТВЭ	ДОМАШНИЙ	МИР	5
5.40 ЕРАЛАШ 6.15 М/С «ТРИ КОТА» 7.00 М/С «ТОМ И ДЖЕРРИ» 8.45 М/Ф «ОБЛАЧНО, ВОЗМОЖНЫ ОСАДКИ В ВИДЕ ФРИКАДЕЛЕК» 10.35 М/Ф «ОБЛАЧНО... 2. МЕСТЬ ГМО» 6+ 12.15 М/Ф «МОАНА» 6+ 14.20 Х/Ф «ЧЁРНАЯ ПАНТЕРА» 16+ 17.00 Т/С «ГРАНД» 16+ 18.00 Т/С «ГОТОВЫ НА ВСЁ» 16+ 20.00 ФОРТ БОЯРД 16+ 22.05 Х/Ф «ЛЮДИ В ЧЁРНОМ. ИНТЕРНЭШНЛ» 16+ 00.20 «КИНО В ДЕТАЛЯХ» 18+ 01.20 Т/С «БЕЛОВОДЬЕ. ТАЙНА ЗАТЕРЯННОЙ СТРАНЫ» 12+ 03.45 Т/С «ВОСЬМИДЕСЯТЫЕ» 16+	5.00 «ОРЕЛ И РЕШКА. ПО МОРИЯ-3». ВИРГИНСКИЕ ОСТРОВА 16+ 5.50 «ОРЕЛ И РЕШКА. ПО МОРИЯ-3». АЗОРСКИЕ ОСТРОВА 16+ 6.30 Т/С «ЗАСЕКРЕЧЕННЫЕ СПИСКИ» 16+ 11.40 «ОРЕЛ И РЕШКА. РОССИЯ-3» 16+ 13.00 «ОРЕЛ И РЕШКА. ЗЕМЛЯНЕ». АЗЕРБАЙДЖАНЦЫ 16+ 14.00 НЕВЕРЯОТНО ИНТЕРЕСНЫЕ ИСТОРИИ 16+ 15.00 ДОКУМ. ПРОЕКТ 16+ 17.00 «ТАЙНЫ ЧАПМАН» 16+ 18.00 САМЫЕ ШОКИРУЮЩИЕ ГИПОТЕЗЫ 16+ 19.30, 23.00 НОВОСТИ 16+ 20.00 Х/Ф «ДВА СТВОЛА» 16+ 22.05 ВОДИТЬ ПО-РУССКИ 16+ 23.30 «ПЯТНИЦА NEWS» 16+ 01.00 «ПЯТНИЦА NEWS» 16+ 02.20 «ПЯТНИЦА NEWS» 16+ 02.40 БИТВА РЕСТОРАНОВ 16+ 03.30 «ОРЕЛ И РЕШКА. МЕГАПОЛИСЫ». ХАНОЙ 16+	4.25 «ТЕРРИТОРИЯ ЗАБЛУДЖЕНИЙ» 16+ 6.00 ДОКУМ. ПРОЕКТ 16+ 7.00 С БОДРЫМ УТРОМ! 16+ 8.30, 12.30, 16.30 НОВОСТИ 16+ 9.00 «ЗАСЕКРЕЧЕННЫЕ СПИСКИ» 16+ 11.00 Т/С «ОПТИМИСТЫ» 16+ 13.00 «СЕГОДНЯ» 16+ 14.30 ДОКУМ. ФИЛЬМ 16+ 15.00 НОВОСТИ КУЛЬТУРЫ 16+ 15.20 «НЕИЗВЕСТНАЯ». Д/С 16+ 15.45 «САТИ. НЕСКУЧНАЯ КЛАССИКА...» 16+ 16.30 Т/С «ОПТИМИСТЫ» 16+ 17.40 ЮБИЛЕЙ ГАСО 16+ 18.35 ДОКУМ. ФИЛЬМ 16+ 19.30 НОВОСТИ КУЛЬТУРЫ 16+ 19.45 ГЛАВНАЯ РОЛЬ 16+ 20.05 «ПРАВИЛА ЖИЗНИ» 16+ 20.30 «СПОКОЙНОЙ НОЧИ, МАЛЫШИ!» 16+ 20.45 Т/С «СИМФОНИЧЕСКИЙ РОМАН» 12+ 21.30 «БЕЛАЯ СТУДИЯ» 16+ 22.15 Т/С «ОПТИМИСТЫ» 16+ 23.10 10 ЛЕТ НИКОЛАЮ ДУПАКУ. «СУДЬБА ДЛИНОЮ В ВЕК». Д/Ф 16+ 00.00 НОВОСТИ КУЛЬТУРЫ 16+ 00.20 ДОКУМ. ФИЛЬМЫ	4.10 «СОМЕДИ БАТЛ-2016» 16+ 4.55 «ОТКРЫТЫЙ МИКРОФОН» 16+ 6.35 Т/С «ТНТ. BEST» 16+ 7.00 Т/С «TNT. GOLD» 16+ 9.00 «НОВЫЕ ТАНЦЫ» 16+ 10.00 «САШАТАНЯ» 16+ 13.00 «САШАТАНЯ» 16+ 15.00 «ПОДРЫВАЮЩИЕ СИЛЫ» 16+ 17.00 «САШАТАНЯ» 16+ 18.00 Т/С «ПОЛИЦЕЙСКИЙ С РУБЛЕВКИ» 16+ 20.00 Т/С «#ЯХОТЕЦ» 16+ 21.00 «ДЛЯ ЛОГИКА!» 16+ 22.00 «STAND UP» 16+ 00.00 «ТАКОЕ КИНО!» 16+ 00.30 «ИМПРОВИЗАЦИЯ» 16+ 03.10 «СОМЕДИ БАТЛ-2016» 16+	4.15 «ТАЙНЫЕ ЗНАКИ» 16+ 5.45 МУЛЬТИФИЛЬМЫ 9.30 «СЛЕПАЯ» 16+ 11.50 «ДОБРЫЙ ДЕНЬ С ВАЛЕРИЕЙ» 16+ 12.50 СОБЫТИЯ 13.35 «ИГРА В БИСЕР» 14.30 ДОКУМ. ФИЛЬМ 15.00 НОВОСТИ КУЛЬТУРЫ 15.20 «НЕИЗВЕСТНАЯ». Д/С 15.45 «САТИ. НЕСКУЧНАЯ КЛАССИКА...» 16+ 16.30 Т/С «ОПТИМИСТЫ» 16+ 17.40 ЮБИЛЕЙ ГАСО 18.35 ДОКУМ. ФИЛЬМ 19.30 НОВОСТИ КУЛЬТУРЫ 19.45 ГЛАВНАЯ РОЛЬ 20.05 «ПРАВИЛА ЖИЗНИ» 16+ 20.30 «СПОКОЙНОЙ НОЧИ, МАЛЫШИ!» 16+ 20.45 Т/С «СИМФОНИЧЕСКИЙ РОМАН» 12+ 21.30 «БЕЛАЯ СТУДИЯ» 16+ 22.15 Т/С «ОПТИМИСТЫ» 16+ 23.10 10 ЛЕТ НИКОЛАЮ ДУПАКУ. «СУДЬБА ДЛИНОЮ В ВЕК». Д/Ф 16+ 00.00 НОВОСТИ КУЛЬТУРЫ 16+ 00.20 ДОКУМ. ФИЛЬМЫ	5.25 «ВОСТОЧНЫЕ ЖЁНЫ» 16+ 6.15 «6 КАДРОВ» 16+ 6.45 РЕАЛЬНАЯ МИСТИКА 16+ 7.40 «ПО ДЕЛАМ НЕСОВЕРШЕННОЛЕТНИХ» 16+ 8.45 ДАВАЙ РАЗВЕДЁМСЯ! 16+ 9.50 ТЕСТ НА ОТЦОВСТВО 16+ 12.00 ПОНЯТЬ, ПРОСТИТЬ 16+ 13.15 «ПОРЧА» 16+ 13.45 «ЗНАХАРКА» 16+ 14.20 ВЕРНУ ЛЮБИМОГО 16+ 14.55 Т/С «АВАНТОРИЯ» 16+ 19.00 Т/С ХОРОШИЙ ПАРЕНЬ 16+ 16.00, 19.00 НОВОСТИ 16.20		

## Среда [6 октября]

1 Первый	РОССИЯ 1	НТВ	РОССИЯ K	ТВЦ	Звезда	МАТЧ!	ОТВ
5.00 «ДОБРОЕ УТРО» 9.00 НОВОСТИ 9.15 «ДОБРОЕ УТРО» 9.50 «ЖИТЬ ЗДОРОВО!» 16+ 10.55 «МОДНЫЙ ПРИГОВОР» 6+ 12.00 НОВОСТИ 12.10 «ВРЕМЯ ПОКАЖЕТ» 16+ 15.00 НОВОСТИ 15.15 «ДАВАЙ ПОЖЕНИМСЯ!» 16+ 16.00 «МУЖСКОЕ/ ЖЕНСКОЕ» 16+ 17.00 «ВРЕМЯ ПОКАЖЕТ» 16+ 18.00 ВЕЧЕРНИЕ НОВОСТИ 18.40 «НА САМОМ ДЕЛЕ» 16+ 19.45 «ПУСТЬ ГОВОРЯТ» 16+ 21.00 «ВРЕМЯ» 21.30 Т/С «РУССКИЕ ГОРКИ» 16+ 22.35 «ДОК-ТОК» 16+ 23.35 «ВЕЧЕРНИЙ УРГАНТ» 16+ 00.15 К 75-ЛЕТИЮ АКТРИСЫ «ДВЕ ЖИЗНИ ЕКАТЕРИНЫ ГРАДОВОЙ» 12+ 01.20 «ВРЕМЯ ПОКАЖЕТ» 16+ СТС 4.10 Т/С «ВОСЬМИДЕСЯТЫЕ» 16+ 5.25 МУЛЬТИФИЛЬМЫ 5.50 ЕРАЛАШ 6.15 М/С «ТРИ КОТА» 7.00 М/С «ТОМ И ДЖЕРРИ» 8.00 Т/С «ГОТОВЫ НА ВСЁ» 16+ 8.55 УРАЛЬСКИЕ ПЕЛЬМЕНИ. СМЕХВООК 16+ 9.10 Т/С «ВОРОНИНЫ» 16+ 11.10 Т/С «ИВАНОВЫ-ИВАНОВЫ» 12+ 17.00 Т/С «ГРАНД» 16+ 18.05 Т/С «ГОТОВЫ НА ВСЁ» 16+ 20.00 Х/Ф «ЛЮДИ В ЧЁРНОМ» 3 12+ 22.00 Х/Ф «ФОРСАЖ - 8» 12+ 00.40 Т/С «БЕЛОВОДЬЕ. ТАЙНА ЗАТЕРЯННОЙ СТРАНЫ» 12+ 4.05 Т/С «ЛИЧНОЕ ДЕЛО» 16+ 5.00 «УТРО РОССИИ» 9.00 ВЕСТИ. МЕСТНОЕ ВРЕМЯ 9.30 «УТРО РОССИИ» 9.55 «О САМОМ ГЛАВНОМ». ТОК-ШОУ 12+ 11.00 ВЕСТИ 11.30 СУДЬБА ЧЕЛОВЕКА 12+ 12.40 «60 МИНУТ» 12+ 14.00 ВЕСТИ 14.30 ВЕСТИ. МЕСТНОЕ ВРЕМЯ 21.05 ВЕСТИ. МЕСТНОЕ ВРЕМЯ 23.20 «ВЕЧЕР С ВЛАДИМИРОМ СОЛОВЬЁВЫМ» 12+ 02.20 Т/С «ТАЙНЫ СЛЕДСТВИЯ» 16+ ПЯТНИЦА! 4.00 «ОРЕЛ И РЕШКА. МЕГАПОЛИСЫ». БАНГКОК 16+ 5.00 «ОРЕЛ И РЕШКА. ПО МОРИЯ-3». ИЗМИР 16+ 5.40 «ОРЕЛ И РЕШКА. ПО МОРИЯ». ХУРГАДА 16+ 6.30 Т/С «ЗАЧАРОВАННЫЕ» 16+ 11.50 «АДСКАЯ КУХНЯ» 16+ 14.00 «НА НОЖАХ» 16+ 19.00 «АДСКАЯ КУХНЯ» 16+ 21.00 «МИР НАИЗНАНКУ. ПАКИСТАН» 16+ 23.00 «ТЕПЕРЬ Я БОСС». ФИТНЕС-КЛУБЫ. БАТЛ 16+ 00.00 «ДИКАРИ». ВЬЕТНАМ 16+ 18.00, 02.40 САМЫЕ ШОКИРУЮЩИЕ ГИПОТЕЗЫ 16+ 19.30, 23.00 НОВОСТИ 16+ 20.00 Х/Ф «БАГРОВАЯ МЯТА» 16+ 21.55 СМОТРЕТЬ ВСЕМ! 16+ 23.30 «ЗАГАДКИ ЧЕЛОВЕЧЕСТВА» 16+ 00.30 Х/Ф «ГОРОД ВОРОВ» 18+ 03.30 «ТАЙНЫ ЧАПМАН» 16+ 4.00 Т/С «ЛИЧНОЕ ДЕЛО» 16+ 5.00 «УТРО РОССИИ» 9.00 ВЕСТИ. МЕСТНОЕ ВРЕМЯ 9.30 «УТРО РОССИИ» 9.55 «О САМОМ ГЛАВНОМ» 12+ 11.00 ВЕСТИ 11.30 «СУДЬБА ЧЕЛОВЕКА С БОРСОМ КОРЧЕВНИКОВЫМ» 12+ 12.40 «60 МИНУТ» 12+ 14.00 ВЕСТИ 14.30 ВЕСТИ. МЕСТНОЕ ВРЕМЯ 14.55 Т/С «ТАЙНЫ СЛЕДСТВИЯ» 16+ 17.00 ВЕСТИ 17.15 «АНДРЕЙ МАЛАХОВ. ПРЯМОЙ ЭФИР» 16+ 18.40 «60 МИНУТ» 12+ 20.00 ВЕСТИ 21.05 ВЕСТИ. МЕСТНОЕ ВРЕМЯ 21.20 Т/С «ШУША» 16+ 23.20 «ВЕЧЕР С ВЛАДИМИРОМ СОЛОВЬЁВЫМ» 12+ 02.20 Т/С «ТАЙНЫ СЛЕДСТВИЯ» 16+ ПЯТНИЦА! 4.30 «ОРЕЛ И РЕШКА. ПЕРЕЗАГРУЗКА». КЕЙПТАУН. ЮАР 16+ 5.00 «ОРЕЛ И РЕШКА. ПО МОРИЯ». ПАЛАВАН. ФИЛЛИППИНЫ 16+ 5.50 «ОРЕЛ И РЕШКА. ПО МОРИЯ». ФЛОРЕС 16+ 6.30 Т/С «ЗАЧАРОВАННЫЕ» 16+ 12.00 «АДСКАЯ КУХНЯ» 16+ 14.00 «ЧЕТЫРЕ СВАДЬБЫ» 16+ 19.00 «ПАЦАНКИ» 16+ 21.00 «ЧЕТЫРЕ СВАДЬБЫ» 16+ 23.00 «ПЯТНИЦА NEWS» 16+ 00.00 «ДИКАРИ». КАМБОДЖА 16+ 19.30, 23.00 НОВОСТИ 16+ 20.00 Х/Ф «ВЕТРЕННАЯ РЕКА» 16+ 21.00 ОДНАЖДЫ В РОССИИ 16+ 22.00 «СТУДИЯ «СОЮЗ» 16+ 23.00 «STAND UP» 16+ 00.00 «ИМПРОВИЗАЦИЯ» 16+ 02.45 «COMEDY БАТЛ-2016» 16+ 00.30 Х/Ф «ВА-БАНК» 16+ 03.35 «ОТКРЫТЫЙ МИКРОФОН» 16+ 03.05 «ТАЙНЫ ЧАПМАН» 16+ 4.00 Т/С «ЛИЧНОЕ ДЕЛО» 16+ 5.00 «УТРО РОССИИ» 9.00 ВЕСТИ. МЕСТНОЕ ВРЕМЯ 9.30 «УТРО РОССИИ» 9.55 «О САМОМ ГЛАВНОМ» 12+ 11.00 ВЕСТИ 11.30 СУДЬБА ЧЕЛОВЕКА С БОРСОМ КОРЧЕВНИКОВЫМ» 12+ 12.40 «60 МИНУТ» 12+ 14.00 ВЕСТИ 14.30 ВЕСТИ. МЕСТНОЕ ВРЕМЯ 14.55 Т/С «ТАЙНЫ СЛЕДСТВИЯ» 16+ 17.00 ВЕСТИ 17.15 «АНДРЕЙ МАЛАХОВ. ПРЯМОЙ ЭФИР» 16+ 18.40 «60 МИНУТ» 12+ 20.00 ВЕСТИ 21.05 ВЕСТИ. МЕСТНОЕ ВРЕМЯ 21.20 Т/С «ШУША» 16+ 23.20 «ВЕЧЕР С ВЛАДИМИРОМ СОЛОВЬЁВЫМ» 12+ 02.20 Т/С «ТАЙНЫ СЛЕДСТВИЯ» 16+ ПЯТНИЦА! 4.30 «ОРЕЛ И РЕШКА. ПЕРЕЗАГРУЗКА». КЕЙПТАУН. ЮАР 16+ 5.00 «ОРЕЛ И РЕШКА. ПО МОРИЯ». ПАЛАВАН. ФИЛЛИППИНЫ 16+ 5.50 «ОРЕЛ И РЕШКА. ПО МОРИЯ». ФЛОРЕС 16+ 6.30 Т/С «ЗАЧАРОВАННЫЕ» 16+ 12.00 «АДСКАЯ КУХНЯ» 16+ 14.00 «ЧЕТЫРЕ СВАДЬБЫ» 16+ 19.00 «ПАЦАНКИ» 16+ 21.00 «ЧЕТЫРЕ СВАДЬБЫ» 16+ 23.00 «ПЯТНИЦА NEWS» 16+ 00.00 «ДИКАРИ». КАМБОДЖА 16+ 19.30, 23.00 НОВОСТИ 16+ 20.00 Х/Ф «ВЕТРЕННАЯ РЕКА» 16+ 21.00 ОДНАЖДЫ В РОССИИ 16+ 22.00 «СТУДИЯ «СОЮЗ» 16+ 23.00 «STAND UP» 16+ 00.00 «ИМПРОВИЗАЦИЯ» 16+ 02.45 «COMEDY БАТЛ-2016» 16+ 00.30 Х/Ф «ВА-БАНК» 16+ 03.35 «ОТКРЫТЫЙ МИКРОФОН» 16+ 03.05 «ТАЙНЫ ЧАПМАН» 16+ 4.05 Т/С «ЛИЧНОЕ ДЕЛО» 16+ 5.00 «УТРО РОССИИ» 9.00 ВЕСТИ. МЕСТНОЕ ВРЕМЯ 9.30 «УТРО РОССИИ» 9.55 «О САМОМ ГЛАВНОМ». ТОК-ШОУ 12+ 11.00 ВЕСТИ 11.30 СУДЬБА ЧЕЛОВЕКА С БОРСОМ КОРЧЕВНИКОВЫМ» 12+ 12.40 «60 МИНУТ» 12+ 14.00 ВЕСТИ 14.30 ВЕСТИ. МЕСТНОЕ ВРЕМЯ 14.55 Т/С «ТАЙНЫ СЛЕДСТВИЯ» 16+ 17.00 ВЕСТИ 17.15 «АНДРЕЙ МАЛАХОВ. ПРЯМОЙ ЭФИР» 16+ 18.40 «60 МИНУТ» 12+ 20.00 ВЕСТИ 21.05 ВЕСТИ. МЕСТНОЕ ВРЕМЯ 21.20 Т/С «ШУША» 16+ 23.20 «ВЕЧЕР С ВЛАДИМИРОМ СОЛОВЬЁВЫМ» 12+ 02.20 Т/С «ТАЙНЫ СЛЕДСТВИЯ» 16+ ПЯТНИЦА! 4.30 «ОРЕЛ И РЕШКА. ПЕРЕЗАГРУЗКА». КЕЙПТАУН. ЮАР 16+ 5.00 «ОРЕЛ И РЕШКА. ПО МОРИЯ». ПАЛАВАН. ФИЛЛИППИНЫ 16+ 5.50 «ОРЕЛ И РЕШКА. ПО МОРИЯ». ФЛОРЕС 16+ 6.30 Т/С «ЗАЧАРОВАННЫЕ» 16+ 12.00 «АДСКАЯ КУХНЯ» 16+ 14.00 «ЧЕТЫРЕ СВАДЬБЫ» 16+ 19.00 «ПАЦАНКИ» 16+ 21.00 «ЧЕТЫРЕ СВАДЬБЫ» 16+ 23.00 «ПЯТНИЦА NEWS» 16+ 00.00 «ДИКАРИ». КАМБОДЖА 16+ 19.30, 23.00 НОВОСТИ 16+ 20.00 Х/Ф «ВЕТРЕННАЯ РЕКА» 16+ 21.00 ОДНАЖДЫ В РОССИИ 16+ 22.00 «СТУДИЯ «СОЮЗ» 16+ 23.00 «STAND UP» 16+ 00.00 «ИМПРОВИЗАЦИЯ» 16+ 02.45 «COMEDY БАТЛ-2016» 16+ 00.30 Х/Ф «ВА-БАНК» 16+ 03.35 «ОТКРЫТЫЙ МИКРОФОН» 16+ 03.05 «ТАЙНЫ ЧАПМАН» 16+ 4.00 Т/С «ЛИЧНОЕ ДЕЛО» 16+ 5.00 «УТРО РОССИИ» 9.00 ВЕСТИ. МЕСТНОЕ ВРЕМЯ 9.30 «УТРО РОССИИ» 9.55 «О САМОМ ГЛАВНОМ». ТОК-ШОУ 12+ 11.00 ВЕСТИ 11.30 СУДЬБА ЧЕЛОВЕКА С БОРСОМ КОРЧЕВНИКОВЫМ» 12+ 12.40 «60 МИНУТ» 12+ 14.00 ВЕСТИ 14.30 ВЕСТИ. МЕСТНОЕ ВРЕМЯ 14.55 Т/С «ТАЙНЫ СЛЕДСТВИЯ» 16+ 17.00 ВЕСТИ 17.15 «АНДРЕЙ МАЛАХОВ. ПРЯМОЙ ЭФИР» 16+ 18.40 «60 МИНУТ» 12+ 20.00 ВЕСТИ 21.05 ВЕСТИ. МЕСТНОЕ ВРЕМЯ 21.20 Т/С «ШУША» 16+ 23.20 «ВЕЧЕР С ВЛАДИМИРОМ СОЛОВЬЁВЫМ» 12+ 02.20 Т/С «ТАЙНЫ СЛЕДСТВИЯ» 16+ ПЯТНИЦА! 4.30 «ОРЕЛ И РЕШКА. ПЕРЕЗАГРУЗКА». КЕЙПТАУН. ЮАР 16+ 5.00 «ОРЕЛ И РЕШКА. ПО МОРИЯ». ПАЛАВАН. ФИЛЛИППИНЫ 16+ 5.50 «ОРЕЛ И РЕШКА. ПО МОРИЯ». ФЛОРЕС 16+ 6.30 Т/С «ЗАЧАРОВАННЫЕ» 16+ 12.00 «АДСКАЯ КУХНЯ» 16+ 14.00 «ЧЕТЫРЕ СВАДЬБЫ» 16+ 19.00 «ПАЦАНКИ» 16+ 21.00 «ЧЕТЫРЕ СВАДЬБЫ» 16+ 23.00 «ПЯТНИЦА NEWS» 16+ 00.00 «ДИКАРИ». КАМБОДЖА 16+ 19.30, 23.00 НОВОСТИ 16+ 20.00 Х/Ф «ВЕТРЕННАЯ РЕКА» 16+ 21.00 ОДНАЖДЫ В РОССИИ 16+ 22.00 «СТУДИЯ «СОЮЗ» 16+ 23.00 «STAND UP» 16+ 00.00 «ИМПРОВИЗАЦИЯ» 16+ 02.45 «COMEDY БАТЛ-2016» 16+ 00.30 Х/Ф «ВА-БАНК» 16+ 03.35 «ОТКРЫТЫЙ МИКРОФОН» 16+ 03.05 «ТАЙНЫ ЧАПМАН» 16+ 4.00 Т/С «ЛИЧНОЕ ДЕЛО» 16+ 5.00 «УТРО РОССИИ» 9.00 ВЕСТИ. МЕСТНОЕ ВРЕМЯ 9.30 «УТРО РОССИИ» 9.55 «О САМОМ ГЛАВНОМ». ТОК-ШОУ 12+ 11.00 ВЕСТИ 11.30 СУДЬБА ЧЕЛОВЕКА С БОРСОМ КОРЧЕВНИКОВЫМ» 12+ 12.40 «60 МИНУТ» 12+ 14.00 ВЕСТИ 14.30 ВЕСТИ. МЕСТНОЕ ВРЕМЯ 14.55 Т/С «ТАЙНЫ СЛЕДСТВИЯ» 16+ 17.00 ВЕСТИ 17.15 «АНДРЕЙ МАЛАХОВ. ПРЯМОЙ ЭФИР» 16+ 18.40 «60 МИНУТ» 12+ 20.00 ВЕСТИ 21.05 ВЕСТИ. МЕСТНОЕ ВРЕМЯ 21.20 Т/С «ШУША» 16+ 23.20 «ВЕЧЕР С ВЛАДИМИРОМ СОЛОВЬЁВЫМ» 12+ 02.20 Т/С «ТАЙНЫ СЛЕДСТВИЯ» 16+ ПЯТНИЦА! 4.30 «ОРЕЛ И РЕШКА. ПЕРЕЗАГРУЗКА». КЕЙПТАУН. ЮАР 16+ 5.00 «ОРЕЛ И РЕШКА. ПО МОРИЯ». ПАЛАВАН. ФИЛЛИППИНЫ 16+ 5.50 «ОРЕЛ И РЕШКА. ПО МОРИЯ». ФЛОРЕС 16+ 6.30 Т/С «ЗАЧАРОВАННЫЕ» 16+ 12.00 «АДСКАЯ КУХНЯ» 16+ 14.00 «ЧЕТЫРЕ СВАДЬБЫ» 16+ 19.00 «ПАЦАНКИ» 16+ 21.00 «ЧЕТЫРЕ СВАДЬБЫ» 16+ 23.00 «ПЯТНИЦА NEWS» 16+ 00.00 «ДИКАРИ». КАМБОДЖА 16+ 19.30, 23.00 НОВОСТИ 16+ 20.00 Х/Ф «ВЕТРЕННАЯ РЕКА» 16+ 21.00 ОДНАЖДЫ В РОССИИ 16+ 22.00 «СТУДИЯ «СОЮЗ» 16+ 23.00 «STAND UP» 16+ 00.00 «ИМПРОВИЗАЦИЯ» 16+ 02.45 «COMEDY БАТЛ-2016» 16+ 00.30 Х/Ф «ВА-БАНК» 16+ 03.35 «ОТКРЫТЫЙ МИКРОФОН» 16+ 03.05 «ТАЙНЫ ЧАПМАН» 16+ 4.00 Т/С «ЛИЧНОЕ ДЕЛО» 16+ 5.00 «УТРО РОССИИ» 9.00 ВЕСТИ. МЕСТНОЕ ВРЕМЯ 9.30 «УТРО РОССИИ» 9.55 «О САМОМ ГЛАВНОМ». ТОК-ШОУ 12+ 11.00 ВЕСТИ 11.30 СУДЬБА ЧЕЛОВЕКА С БОРСОМ КОРЧЕВНИКОВЫМ» 12+ 12.40 «60 МИНУТ» 12+ 14.00 ВЕСТИ 14.30 ВЕСТИ. МЕСТНОЕ ВРЕМЯ 14.55 Т/С «ТАЙНЫ СЛЕДСТВИЯ» 16+ 17.00 ВЕСТИ 17.15 «АНДРЕЙ МАЛАХОВ. ПРЯМОЙ ЭФИР» 16+ 18.40 «60 МИНУТ» 12+ 20.00 ВЕСТИ 21.05 ВЕСТИ. МЕСТНОЕ ВРЕМЯ 21.20 Т/С «ШУША» 16+ 23.20 «ВЕЧЕР С ВЛАДИМИРОМ СОЛОВЬЁВЫМ» 12+ 02.20 Т/С «ТАЙНЫ СЛЕДСТВИЯ» 16+ ПЯТНИЦА! 4.30 «ОРЕЛ И РЕШКА. ПЕРЕЗАГРУЗКА». КЕЙПТАУН. ЮАР 16+ 5.00 «ОРЕЛ И РЕШКА. ПО МОРИЯ». ПАЛАВАН. ФИЛЛИППИНЫ 16+ 5.50 «ОРЕЛ И РЕШКА. ПО МОРИЯ». ФЛОРЕС 16+ 6.30 Т/С «ЗАЧАРОВАННЫЕ» 16+ 12.00 «АДСКАЯ КУХНЯ» 16+ 14.00 «ЧЕТЫРЕ СВАДЬБЫ» 16+ 19.00 «ПАЦАНКИ» 16+ 21.00 «ЧЕТЫРЕ СВАДЬБЫ» 16+ 23.00 «ПЯТНИЦА NEWS» 16+ 00.00 «ДИКАРИ». КАМБОДЖА 16+ 19.30, 23.00 НОВОСТИ 16+ 20.00 Х/Ф «ВЕТРЕННАЯ РЕКА» 16+ 21.00 ОДНАЖДЫ В РОССИИ 16+ 22.00 «СТУДИЯ «СОЮЗ» 16+ 23.00 «STAND UP» 16+ 00.00 «ИМПРОВИЗАЦИЯ» 16+ 02.45 «COMEDY БАТЛ-20							



# Осенние сезонные овощи

Специалисты Роспотребнадзора советуют употреблять больше овощей и фруктов, поскольку своевременно восполненный недостаток витаминов, микро- и макроэлементов позволяет защитной системе молодого организма успешно противостоять сезонным простудным заболеваниям. Какие из них содержат больше всего витаминов и как их правильно выбрать? Роспотребнадзор дает рекомендации потребителям.

## Картофель – «второй хлеб»

Диетологи считают его базовым продуктом, лежащим в основании пирамиды здорового питания.

В картофеле практически нет жиров, зато есть полезные для пищеварения органические кислоты и клетчатка, ряд незаменимых минеральных веществ, таких как калий, кальций, магний, натрий, фосфор, йод и сера. В нем содержатся витамины А, Е, К и группы В, ниацин, холин, фолиевая кислота. Особенно полезен молодой картофель. В нем витамина С втрое больше, чем в том, что пережил зиму. Калорийность молодого картофеля составляет 61 ккал на 100 г продукта. Самыми питательными и полезными считаются клубни среднего и мелкого размеров. В крупных корнеплодах содержится на 30% меньше витаминов и минеральных веществ.

Чтобы правильно выбрать картофель, к нему нужно хорошо приглядеться. Самый лучший клубень – гладкий, без шероховатостей. Его кожура равномерно окрашена, не имеет темных пятен, а на поверхности очень мало «глазков». Мякоть хорошего картофеля твердая, плотная, не «трещит» и не раскалыва-

ется при разрезании.

## «Любовь – морковь»

Этот яркий оранжевый корень помогает формировать хорошую иммунную реакцию на возбудителей простудных заболеваний – во многом благодаря химическому составу своей мякоти. В моркови содержится большое количество витамина С. Он стимулирует активность белых кровяных клеток, которые являются важными составляющими иммунной системы.

Помимо этого, морковь имеет и много других полезных веществ: витамины В, Е, РР, К, аскорбиновую кислоту, калий, фосфор, железо, медь, йод, цинк, хром, никель и фтор. И конечно, каротин, который, попадая в организм, трансформируется в витамин А. Он в свою очередь улучшает обменные процессы, благоприятно влияет на зрение, состояние кожи, волос и ногтей. К тому же морковь сладкая, и ее очень любят дети!

Выбрать хорошую морковь несложно. Ее качество оценивается по внешнему виду. Если корнеплод ровный, ярко окрашенный, а его поверхность гладкая, без

лишних отростков, такой овощ можно покупать. Обращайте также внимание на область между ботвой и корнеплодом – она должна иметь насыщенный зеленый цвет. Это значит, что морковь свежая и недолго лежит на прилавке.

## Что можно найти в капусте?

Капуста давно вошла в рацион питания русского человека и является одной из важнейших сельскохозяйственных культур. Но что капуста может дать иммунитету? Отвечаем: этот овощ является лидером среди овощей по содержанию витамина С, причем он сохраняется даже при длительном хранении. И если вы закусите капусту, то витамин С никуда не исчезнет. А это значит, что иммунитет человека, регулярно употребляющего в пищу этот овощ, будет успешнее справляться с инфекциями.

Витамин С в совокупности с витамином Р и клетчаткой налаживают процесс пищеварения и укрепляют стенки сосудов. Когда ребенок подрастет, это позволит ему избежать сердечно-сосудистых заболеваний, желчнокаменной болезни, болезней почек и кишечника.

Как же выбрать хорошую капусту в магазине или на рынке? В первую очередь следует потрогать ее. Если кочан мягкий, то он не дозрел. Листья созревшего овоща имеют зеленую окраску



без коричневых точек и пятен. Кочерыжка на срезе белая. Хорошая капуста должна пахнуть свежестью. Любой другой запах свидетельствует о неправильном хранении и начавшихся процессах гниения. Выбирайте экземпляры, у которых внешние листья не удалены, потому что они защищают сердцевину капусты.

## Тыква – всему голова

Тыквы могут иметь самую различную форму, они покрыты ребристой кожурой, цвет которой может варьироваться от темно-зеленого до белого. Мякоть тыквы сладкая, желто-оранжевая, имеет слегка ореховый вкус.

Тыквы очень питательны. Они являются источником витаминов, минералов и клетчатки.

Одна чашка (205 г) готовой тыквы содержит примерно 115 калорий, 30 г углеводов, 2 г белка, 9 г клетчатки, а также витамины А, С, тиамин, пиридоксин, фолат, минеральные вещества: железо, магний, калий и марганец.

Тыква низкокалорийна, и при этом богата витамином С, который способствует здоровью иммунной системы, поддерживая функции иммунных клеток. Также тыква – это отличный источник витаминов группы В, которые участвуют в синтезе и метаболизме эритроцитов. Минеральные вещества – магний и калий – играют важную роль для обеспечения нормальной мышечной функции и регуляции артериального давления. В тыкве много клетчатки, необходимой для здорового пищеварения.

Тыква богата антиоксидантами, которые

защищают клетки организма от повреждения из-за окисления. Известно, что диеты с высоким содержанием антиоксидантов снижают риск возникновения различных хронических заболеваний, таких как болезни сердца и некоторые виды рака.

Фактически тыква универсальна. Ею можно заменить другие крахмалистые овощи, например картофель. Тыкву можно употреблять сырой (делать смузи, салаты и т. п.), жарить, варить, сушить, мариновать, солить и т. п. Тыкву можно вводить в состав хлеба, супов, вторых блюд, десертов, напитков. В нашем разделе «Книга рецептов – готовим вместе» вы найдете много простых и необычных рецептов с тыквой, позволяющих разнообразить и обогатить свой рацион.

# Интересные факты о рябине

**Ярко-красные ветви рябины – признак окончательного прихода осени. Но не все знают, что эти ягоды – настоящий кладезь полезных веществ для иммунитета.**

## Ягоды ли это вообще?

Рябина – растение, относящееся к яблоневым. А значит, можно считать эти ягоды мицелиарными яблочками.

Деревья рябины удивительно неприхотливы: они легко растут в лиственных и хвойных лесах, на болотах и сухих каменистых склонах.

В Шотландии и Ирландии издревле верили, что рябина защищает от злых духов, и сажали деревья перед домом для защиты от колдовства.

В Древней Руси считалось, что обидеть рябиновое дерево – значит навлечь на себя гнев бога-громовержца Перуна. Если приходилось сломать ветвь по необходимости, у дерева обязательно просили прощения.

## Что полезного в рябине?

Сок рябины имеет антибактериальные, мочегонные, кровоочищающие и вяжущие свойства.

В рябине содержится большое количество витаминов А и С – больше, чем в моркови и лимонах. Также плоды богаты калием, цинком и медью.

Рябина является источником сорбозы – вещества, из которого получают сахарозаменитель сорбит. Это натуральный подсластитель, не вызывающий скачков сахара в крови и потому рекомендуемый больным сахарным диабетом.

Вытяжка из рябины используется в официальной медицине – ее вводят внутривенно для снижения внутрглазного давления у больных глаукомой.

## Когда и как употреблять?

Добавьте плоды свежей или замороженной рябины в смесь для компота – в любой пропорции. Важно знать, что наименее вязкими и горькими «яблочками» становятся после первых заморозков. До морозов в них ощущаются горечь и кислота.

Из рябины можно сварить варенье. На 1 кг «яблочек» нужно 800 г сахара и 2–3 стакана воды. Залейте сахар водой, сварите сироп и опустите в него рябину; закипит – снимите с огня, дайте остить и настояться не менее 8 часов. Затем вновь доведите массу до кипения на сильном огне, убавьте и варите 25–30 минут, помешивая и снимая пену. Хранить варенье нужно в стерилизованных, герметично за-



купоренных банках, в темном прохладном месте.

При бронхите или болях в горле смешайте немного рябинового сока с медом и принимайте 3–4 раза в день. Такая смесь облегчит состояние и

будет способствовать выздоровлению.

Спелую рябину можно давать в классическое бисквитное тесто – как отдельно, так и вместе с любыми ягодами и фруктами.

Всероссийская перепись населения пройдет 15 октября — 14 ноября 2021 года. Впервые — в цифровом формате. Данные переписи необходимы для планирования будущего всей страны и каждого жителя России.

Вопросы о переписи можно задать по телефону Горячей линии 8-800-707-20-20 с 9.00 до 21.00 по московскому времени. Во Всероссийской переписи населения участвуют все жители России, в том числе, находящиеся в заграничной командировке, на учебе, отдыхе и лечении. Переписаться могут также иностранцы из ближнего и дальнего зарубежья, живущие в России год и более.

Обо всех нюансах Переписи-2021 в интервью «Комсомольской правде» рассказал замруководителя Росстата Павел Смелов.

### » Сроки

Как и когда можно будет переписаться

С 15 октября по 8 ноября — на портале госуслуг (нужно иметь подтвержденную запись)

С 15 октября по 14 ноября — в МФЦ (там будут организованы специальные места)

С 15 октября по 14 ноября — лично у переписчика, который постучит в дверь

До 20 декабря 2021 года — на отдаленных и труднодоступных территориях (таких в России 2600 населенных пунктов, где живут около 500 тысяч человек).

### Какую информацию соберут

- Сколько по времени будет длиться опрос?

- Примерно 10 — 15 минут на стандартную семью — мама, папа и двое детей. Причем переписать можно и себя, и всех членов своей семьи. Необязательно, чтобы все в этот момент были дома.

- На сколько вопросов нужно будет ответить?

- Жителям России зададут 33 вопроса. Из них 23 касаются социально-демографических характеристик: пол, возраст, гражданство, место рождения, национальность, владение языками, образование, количество детей, источник средств к существованию. Плюс зададут 10 вопросов о жилищных условиях — надо будет назвать тип жилого помещения, год постройки дома, общую площадь квартиры или дома, количество комнат, есть ли таулет и интернет.

- Мигрантов тоже будут опрашивать?



# Перепись населения. Рассказываем все, что нужно знать

- Временно проживающие в России ответят на 7 вопросов: пол, возраст, страна постоянного проживания, цель приезда в Россию и продолжительность пребывания.

- Нужно ли будет как-то подтверждать сведения? Показывать паспорт или документы на квартиру?

- Все данные записываются со слов человека, никаких документов предъявлять не надо. Более того, если человека просят показать документы или интересуются уровнем дохода, это повод звонить в полицию.

- Но в анкете же есть вопрос про заработки...

- Есть, но мы не спрашиваем про размер заработка. И если будут интересоваться размерами доходов человека, то это наверняка не переписчик. В анкете вопрос об источнике. То есть, мы просим указать, работает ли человек, является ли пенсионером, может быть владеет бизнесом или получает проценты от накоплений.

- Можно ли переписаться на лестничной клетке или у калитки дома?

- Да, это ваше право. Мож-

но ответить на вопросы, не впуская переписчиков внутрь квартиры.

- Как определить достоверность этой информации? Наверняка много шутников?

- Мы верим на слово людям. А шутников не так много. По итогам прошлой переписи у нас было около тысячи представителей фэнтезийных национальностей — троллей, гоблинов и т. д. А еще есть девушки, которые занижают свой возраст.

- Можно ли не отвечать на все вопросы?

- Если не нравится, то можно не отвечать. Самый яркий пример — вопрос о национальности.

- Если уже переписался на портале госуслуг и стучит в дверь переписчик. Что делать?

- Он попросит предъявить QR-код. Отсканирует его и попрошает. И это совсем не те QR-коды, которые были связаны с вакцинацией.

### Вопрос ребром

Как отличить переписчи-

ка от мошенника?

- Наверняка преступники уже готовятся к легкому доступу в квартиры россиян под видом переписчиков. Как определить, что это действительно переписчик, а не мошенник, который получает доступ в квартиры (например, пожилых людей)?

- Переписчик должен представиться, рассказать о цели визита. Вы можете попросить его предъявить удостоверение и паспорт. У него будет шарф и портфель с символикой переписи. При этом он никогда не попросит вас предъявлять какие-либо документы, назвать паспортные данные, уровень зарплаты, сбережений или рассказать, кто является владельцем жилища. И наконец, переписчики не проводят опросы по телефону. Если вам кто-то звонит и представляется переписчиком, это точно мошенник.

### «Итоги переписи подведем через год»

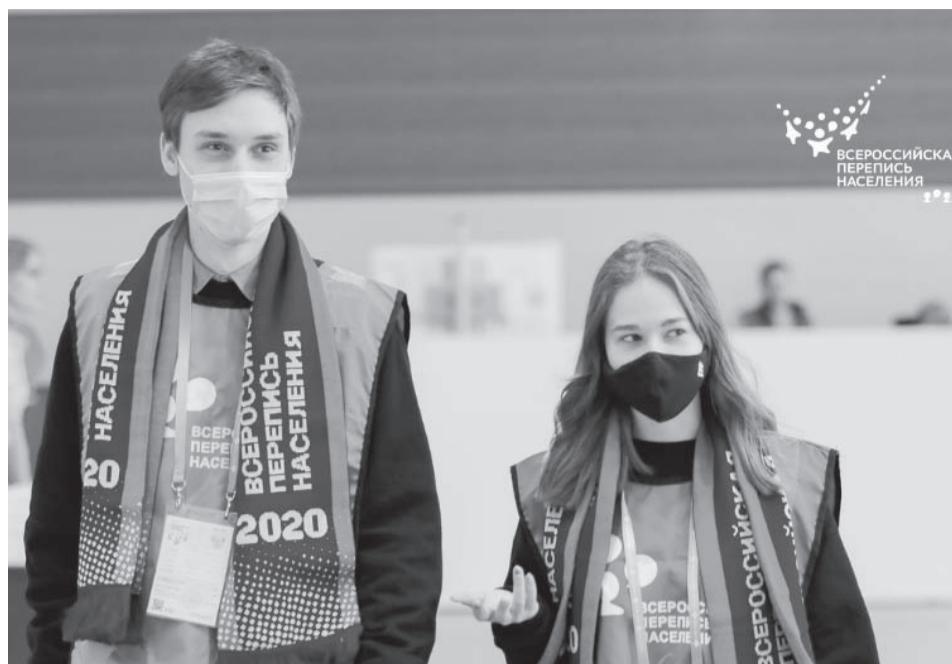
- А что если человек отказывается что-либо говорить?

- Если человек отказывается, мы не можем его застать. В этом случае в анкете будут заполнены только два поля — информация о поле и возрасте. Эти данные мы берем из административных источников. В прошлую перепись в среднем по стране таких людей было около 5%. Это все вместе: и отказники, и те, кого не застали дома. В больших городах с этим тяжелее всего. Поэтому переписчики ходят в разное время, в том числе вечером.

- На этот раз переписчики будут ходить не с бумажными анкетами, а с планшетами. Сколько их закупили и что будете с ними делать потом?

- Большую часть отдадим. Решение о том, кому, будет принимать правительство. За это отвечает Минцифры. Небольшую часть планшетов — порядка 40 тысяч — оставим себе, для проведения различных обследований. Их у нас довольно много и по некоторым из них выборка может достигать 60-80, а то и 100 тысяч домохозяйств.

- Раз информация теперь будет в электронном виде, почему так долго считать будете — аж целый год?



- Предварительные итоги переписи мы подведем в апреле 2022 года, окончательные итоги опубликуют в IV квартале 2022 года. Надо будет свести воедино все данные, полученные из разных источников. А их подают все силовые ведомства, ФСИН и т. д. Будет много выверок и балансировок.

- Если возникает разница между данными переписи и данными, например, ЗАГСа или налоговой, то как эти нестыковки учитываются?

- Обычно перепись показывает увеличение численности по сравнению с официальными данными. Потому что мы показываем фактических проживающих. В том числе нелегальных мигрантов.

- Сколько стоит перепись?

- 32 миллиарда рублей. Из них 14 млрд уйдет на оплату труда работников. И еще 8 млрд потрачено на закупку планшетов и программное обеспечение.

- В налоговой сейчас создают Единый реестр населения. Не получится ли так, что через 10 лет – к следующей переписи, надобность в ней пропадет? Ведь в неко-

торых странах, например в Финляндии, перепись уже и не проводят, а все данные берут из регистра...

- Действительно, следующая перепись, скорее всего, будет комбинированная. Но какие-то вопросы все равно нужно будет дозадавать онлайн или офлайн.

## Вопросы на засыпку

- Зачем в принципе нужна перепись, если есть ЗАГСы, налоговая и куча силовых ведомств, имеющих любую информацию на каждого человека?

- Статистика нужна для принятия государственных решений. Данные переписи позволяют властям точнее планировать строительство жилья, социальных объектов, коммуникаций, и улучшать качество жизни людей. Они помогут понять, сколько в каком районе нужно построить больниц, фельдшерских пунктов, библиотек, музеев, клубов, образовательных учреждений. А еще выясняется много интересной информации. Например, что женатых мужчин меньше, чем замужних женщин.

- Можно ли запи-

## ваться в переписчики?

- Набор будет проводиться до последнего дня. Всегда набираем людей с запасом. Поэтому что, когда в первый день люди выходят в поле, то думают, что все легко и просто. Но ситуации бывают разные. Многим не нравится общаться с людьми, потому что их все посылают. Кому-то сложно физически много ходить, кому-то психологически тяжело. До 10% переписчиков уходят, не доделав. Их оперативно заменяют другими.

- Хорошая тренировка для малообщительных. Почти как работа менеджером по продажам... Сколько переписчик должен переписать?

- В течение месяца – 550 человек. Но это средняя нагрузка на человека по стране. Где-то больше, где-то меньше.

- Сколько получают переписчики?

- Зарплата – 18 тысяч рублей за месяц. Причем вне зависимости от региона, даже в Москве. Плюс обеспечиваем их страховкой. Даем бесплатную золотую банковскую карту.

- У них есть какие-

## Кто участвует в переписи населения?

### Постоянные жители

кто живет в РФ 1 год и более



### Временные жители

кто живет в РФ менее 1 года

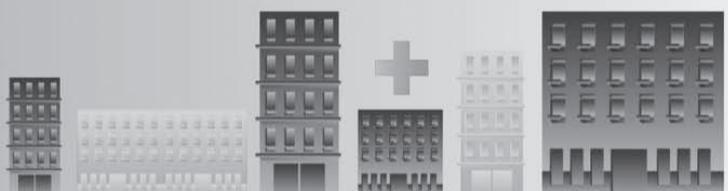


## Граждане РФ за рубежом:

### В служебной командировке



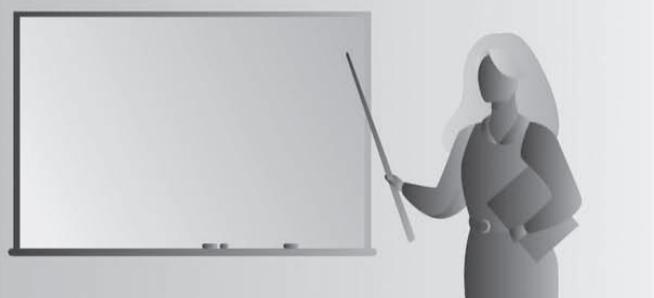
### На лечении, отдыхе, в гостях



### Моряки дальнего плавания



### Те, кто учится за границей менее 1 года



то премии за выполнение или перевыполнение плана?

- Нет. Иначе это исказит статистику. Они сразу начнут находить очень много несуществующих людей.

- Но стимул так делать все равно есть. Переписчик может схалтуриТЬ. Например, заполнить от себя все анкеты и пойти гулять... Как перепроверяете данные?

- Есть контролер, ко-

торый руководит переписчиками. В последние четыре дня он проходит по подшефным адресам. С выборочной проверкой. Особенно по тем адресам, где якобы никто не открыл дверь. И будет ходить туда и спрашивать до последнего.

К примеру, главные информаторы – бабушки, сидящие у подъезда. Они сливают всю нужную информацию и очень помогают переписчикам.

- Вы сами работали переписчиком в 2002 и

2010 годах. Расскажите о каких-нибудь курьезных случаях.

- Было всякое. Получаешь полный срез населения. Люди живут разные. Очень часто предлагали и есть, и пить. Особенно бабушки. Они все хотят накормить. Или подаешь на свадьбу. И там настойчиво предлагают выпить за здоровье молодоженов.

Источник:  
Евгений Беляков // kp.ru





## Новые знания и обмен опытом В Арамили в минувшую субботу состоялся первый урок в «Школе ремесленника»

Мероприятие прошло в рамках работы проекта «Создание ремесленного кластера 50+ в Свердловской области». Он объединяет под своим началом мастеров, которые не просто сами создают уникальные вещи ручной работы, а еще и зарабатывают на своем творчестве. Как правильно это сделать им рассказывают специалисты, которых для данного дела подбирали особенно тщательно, отталкиваясь от их компетенций.

Первым спикером на прошедшей встрече выступила Лидия Кузнецова, руководитель проекта. Она поделилась с присутствующими из трех муниципалитетов (в работе по созданию ремесленного кластера участвуют мастерицы из Первоуральского, Сысерского и Арамильского городских округов) о том, какие существуют на нынешнем рынке работ хенд-мейд тренды, а также заметила, чего делать при продаже своих изделий не стоит, а на чем – выгодно «сыграть».

– Ремесленник должен «дозреть» до этой мысли, что это – нужно продавать. Что первично: творчество или потребность клиента? Цель этой школы – показать рыночные механизмы самим ремесленникам – работу на выставках, психологию продаж и многое другое, – объясняет Лидия Алексеевна.

Вторым лектором на первом занятии «Школы ремесленника» выступила Анна Аверина, жительница Екатеринбурга. У нее – огромный педагогический стаж и опыт, а также неимоверный талант – шить красивую современную обувь из

войлока. В своем выступлении она рассказала об особенностях «Маркетинга ремесел».

– Вот эти насущные вопросы – обучения, продвижения и продаж – чаще всего для мастера остаются без ответа. И эта «Школа ремесленника», которую запустила Лидия – на самом деле великодельно, – считает она.

Третим блоком первого занятия в «Школе ремесленника» стал видео-рассказ о том, как правильно фотографировать свои изделия для виртуальной сети.

Присутствующим на тренинге лекционный материал понравился: мастерицы задавали вопросы, делились своим опытом и приводили примеры из жизни. Получился не столько семинар, сколько обмен мнениями в особой обстановке, предлагающей дружеское и коллегиальное общение.

А полученные знания, безусловно, будут использованы в дальнейшей работе.

Ведь современные ремесленники понимают: если на творчестве хочется заработать, нужно этому учиться, а, главное, «выходить на рынок» с умом и четким сознанием.

– Кто быстрее зарабатывает? Тот, кто умеет продавать: это может быть и молодой человек, и пожилой. Но если это тебе дано, и ты умеешь продавать – все получится, – говорит Галина, мастерица из Сысертчины.

Арамиль стал первым городом, в котором прошло занятие «Школы ремесленника»: далее подобные встречи – в октябре месяце – состоятся в Сысертчины и Первоуральске.

Наши земляки признаются, что готовились особенно: хотелось, чтобы мероприятие прошло, как говорится, без сучка и задоринки. В программу вошли не только лекции, но также экскурсия по знаменитой старинной суконной фабрике, обед в кафе и отдых в термальном источнике.

– Проект ведется практически полгода, и за это время у нас уже есть подход друг другу и можем предугадывать, что хотели бы видеть лидеры территории, – рассказывает Екатерина Мазеина, руководитель рабочей группы проекта в Арамильском городском округе, – мы хотели сделать праздник, который включает в себя не только обучение, но и отдых. Творческие люди иногда не имеют возможности плотного общения друг с другом. А ведь профессиональное общение очень важно. Мы думаем, что наше мероприятие – одно из тех событий, которые объединяют. И это то, что дает импульс к развитию и вдохновению.

Опыт организации арамильцев нашел отклик: первоуральцы и сысертчане высоко оценили проделанную работу. И взяли себе на заметку некоторые моменты, а также вдохновились нашим городом.

– Арамиль нам очень понравилась: патриархальный старый городок, ощущение спокойствия в городе, – признается Светлана Павловна Льзовова, руководитель рабочей группы проекта в Первоуральском городском округе и создатель школы по вязанию крючком. – Помогли, в каком фор-

мате проходит данное мероприятие, сейчас мы готовимся к проведению встречи у нас в Первоуральске – подыскиваем подходящую площадку. Участвуем в проекте, потому что нам очень хочется помочь своим ремесленникам – в первую очередь: показать новые

возможности, которое дает общение.

Помимо личных встреч, участников проекта «Создание ремесленного кластера 50+ в Свердловской области» ждет еще общение со специалистами в онлайн-формате: состоится несколько видеоконференций, где опытные

мастера также поделятся своими советами, а также – когда пройдут все три лекционных дня «Школы ремесленника» – материалы будут доступны для использования на виртуальных платформах проекта.

Марьяна Марина, фото автора



### ПРЕДСТАВИТЕЛИ БИЗНЕСА!

ДЛЯ ВАС с 28 сентября по 20 октября 2021 года проводится социологический опрос в целях оценки уровня «деловой» коррупции!

«Деловая» коррупция – это коррупция, возникающая при взаимодействии органов власти и представителей бизнеса.

Соцопрос об уровне «деловой» коррупции проводится ПО МЕТОДИКЕ, утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 25 мая 2019 года № 662, ВО ВСЕРОССИЙСКОМ МАСШТАБЕ в рамках реализации Национального плана противодействия коррупции на 2021–2024 годы.

ГАРАНТИРУЕТСЯ анонимность и конфиденциальность. Вся полученная информация используется только в обобщенном виде.

В ВАШИХ ИНТЕРЕСАХ пройти соцопрос по следующим причинам:

➤ Участвуя в соцопросе, Вы поможете органам власти объективно оценить уровень «деловой» коррупции в Свердловской области.

➤ Итоги соцопроса позволят выработать решения по минимизации «деловой» коррупции, что несомненно послужит улучшению условий ведения бизнеса в регионе.

➤ Результаты соцопроса будут доведены до руководства страны для принятия решений по вопросам борьбы с коррупцией и повышения эффективности применения антикоррупционных мер.

В СОЦПРОСЕ НЕ УЧАСТВУЮТ представители бизнеса, которые осуществляют экономическую деятельность в религиозных, политических, общественных организациях, экстерриториальных организациях, домашних хозяйствах, частных домашних хозяйствах по производству товаров и оказанию услуг для собственного потребления, федеральные и областные государственные органы, органы обеспечения военной безопасности, а также социального обеспечения.

НАЙДИТЕ в Вашем рабочем графике 15 минут, чтобы заполнить анкету.

Для начала анкетирования ПЕРЕЙДИТЕ по ссылке:

<https://anketolog.ru/s/554064/otvpgQgt>

или ОТСКАНИРУЙТЕ QR-код:



Благодарим за сотрудничество!

Департамент противодействия коррупции  
и контроля Свердловской области

# Турпоходы, мечты и стремления

**Жители Арамили вспоминают, какие педагоги оказали на них самое большое влияние за школьную пору**

Накануне их профессионального праздника – Дня учителя – мы решили расспросить горожан – не только у тех, кто вырос в Арамили, но и переехал жить сюда уже во взрослом возрасте – какие самые яркие впечатления у них остались от школьной поры и с каким именно педагогом они связаны. Получились довольно интересные и вдохновляющие рассказы!



## Развивать не только память и мышление, но и мироощущение

Я училась в школе №4 города Арамиль. Валентина Ивановна Браун была у нас учителем математики – все знали и любили ее предмет, потому что общалась просто, и интересно было. А еще мы были туристами.

Куда-то ходить в поисковые экспедиции, что-то искать – это все Валентина Ивановна нам прививала. Были и двух-, и пятидневные походы. В Кунгурскую пещеру ездили.

Все в округе мы «использовали» еще и с Натальей Александровной Беренс, которая преподавала у нас географию. Делали сами предметы наподобие металлоискателей – только воду искали. Опыты различные проводили. Интерес такой к этому всему вложили в нас.

Татьяна Ивановна Поташкина вела у нас литературу и вместе с мужем тоже водила нас в походы, в которых мы проговаривали некоторые литературные образы. Мы закрепляли литературные произведения, находясь на природе.

Преподаватели той поры работали не только над тем, чтобы развивать у детей память и мышление, но и зрительную, мироощущение. Мы все через себя «пропускали». Я этот опыт затем использовала для обучения своих детей и внуков: если не может выучить, например, стихотворение про осень, то мы выходим на улицу и смотрим, как листики на воду ложатся. И сразу стих запоминается.

Татьяна Валерьевна Ковалек, депутат Думы АГО

## Вдохновила на работу преподавателем

– Я окончила школу №1 в городе Арамиль. Мой любимой учительницей на протяжении всей школьной жизни была Наталья Владимировна Злыгостева: она преподавала у нас ИЗО и МХК и была нашей классной руководительницей. Я, конечно, всегда любила рисовать, но именно она вдохновила меня на работу педагогом по рисованию. Она помогала мне готовиться к экзамену по МХК в 9-м классе. Всегда была доброй, терпеливой и отзывчивой.

Наш класс был для нее первым выпуском и, думаю, мы запомнились ей особенно, ведь случалось с нарушением дисциплины у нас было много!

Ольга Дербышева, преподаватель по рисованию Центра «Юнта» и сельского клуба «Надежда»



## «Она была нам как вторая мама»

– У меня очень хорошие воспоминания о своем первом учителе – начальных классов – Ольге Евгеньевне Машниковой школы №1 города Катайск Курганской области, где я жила и училась.

Почему я ее запомнила? Она была нам как вторая мама. Таких учителей немного, но нам повезло. Она нас опекала. Мы с ней оставались после уроков, много времени проводили и во внеурочное время. Она просто «жила» своей работой.

Ольга Евгеньевна создала такую атмосферу, что потом в дальнейшем мне было очень легко учиться. Благодаря ей в нашем классе сложился хороший коллектив, и мы на протяжении 9 лет были очень дружны.

И, когда у меня появились свои дети, я хотела, чтобы им встретились такие же учителя, что и произошло: в школе №4 в городе Арамиль у старшей дочки в начальной школе учителем была Ирина Юрьевна Ладыгина, а теперь – в среднем звене – стала Татьяна Петровна Погадаева, а у сына-первоклассника – Татьяна Васильевна Савичева. Замечательные учителя! Это на самом деле очень важно – чтобы педагоги задавали благоприятный тон всей школьной жизни, чтобы дети с желанием ходили на уроки.

Наталья Попова, заведующая библиотеки ДК города Арамиль

## «Спасибо – за преподавание и терпение»

– Мое детство прошло в Красноярске. В школе я очень не любила урок английского языка. Данный предмет начался в 5 классе и был для меня настоящим испытанием: язык тяжело мне давался, были трудности с запоминанием, от чего вообще не хотелось что-либо делать.

Учителем по нему была Исаева Татьяна Борисовна: возраста моей мамы, строгая и выдержанная по характеру, у нее не было любимчиков, оценивались реальные знания языка.

Сейчас, когда прошло уже больше 25 лет, я вспоминаю ее с большим уважением и благодарностью.

Мой английский несовершенен, но я читаю тексты и понимаю, о чем они, я делаю со своими детьми уроки и могу им объяснить темы, помочь. Они удивляются моим знаниям и памяти.

Была бы возможность, я бы обязательно при встрече сказала бы Татьяне Борисовне спасибо за прекрасное преподавание английского языка и ее ангельское терпение к ученикам.

Ольга Сартакова, руководитель Свердловской региональной общественной организации «Мир для каждого» в городе Арамиль



## А лучший педагог – родная бабушка

– Я училась в школе в городе Омске, и у меня было много любимых учителей. Но из всех педагогов большое влияние оказала на меня моя бабушка – Александра Александровна Киселева, заслуженная учительница. Она научила меня писать стихи и мечтала, чтобы я стала актрисой.

Татьяна Валерьевна Бажсина, заведующая кинопоказом кинотеатра «Панорама» в Арамиль





## Физическая выносливость и художественный талант

— У меня много было любимых учителей — и в средней школе, и в художественной. Анатолий Бунаков, педагог по живописи маслом, известный художник в Сухом Логу, где он жил, поражал меня в детстве особо.

Он работал в художественной школе каждый день, до которой ему приходилось добираться из пригорода, где он жил: если на автобусе ехать, то на это полчаса примерно нужно. А он это расстояние ездил на велосипеде, даже зимой, по сугробам! С рюкзаком, в шапке-ушанке. Это для меня было очень удивительно. Сейчас его уже нет в живых, но я вспоминаю о нем с теплом, уважением и восхищением.

Ксения Фомина, руководитель частной студии рисования в городе Арамиль

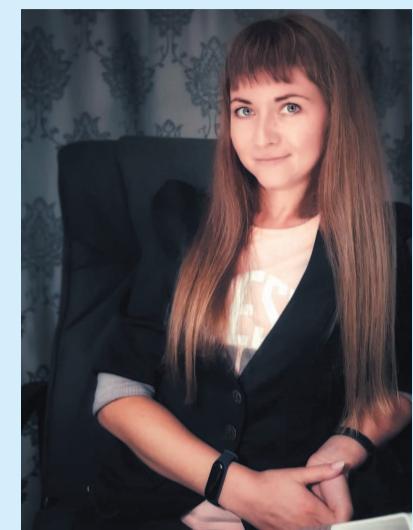
## Привила любовь к литературе

— Во время учебы в школе № 105 — Чкаловского района города Екатеринбург — мне повезло познакомиться с истинным знатоком своего дела, Человеком с большой буквы — учителем русского языка и литературы Надеждой Николаевной Базиной. Благодаря ей я полюбила читать художественную литературу!

Надежда Николаевна заинтересовала нас так, что весь наш класс, в том числе и мальчики, полюбили литературу и каждого персонажа в произведении.

Запомнилось, что после 10 класса все без исключения ученики класса добровольно по собственному желанию углубленно изучали произведение Л.Н. Толстого «Война и Мир». Весь месяц готовились к предстоящим выпускным экзаменам: штудировали каждый эпизод романа, давали характеристику портрета каждого героя, зарисовывали схемы сражений. И всё это во время каникул, в летний период!

Татьяна Тропина, начальник Отдела жилищных отношений Администрации АГО



## Главное — идти вперед!

— Среднее образование я получала в Бобровской средней школе №2. Мой учитель по химии, Валентина Александровна Суворова, помимо ведения своего базового предмета, занималась еще и воспитанием учеников, становлением личности ребенка.

Один из показательных тому примеров: в выпускном классе один из экзаменов, которые были выбраны мною в качестве дополнительных, была, конечно же, химия (по основному образованию я — инженер-химик, высшее образование получила в той же сфере). Вытянув билет и посмотрев на задания, от преподавателя я получила провокационное заманчивое предложение: «Пойдешь отвечать без подготовки — оценка будет на полбала выше». Я сразу встала и пошла, и зачиталась на «5-ку»!

Вывод, какой сделала я — иди вперед, а там уже и разбираться, что и как. Главное — идти. Но при этом я прекрасно понимаю, что мне предложили этот вариант, потому что были уверены в моих знаниях, ведь во время учебного года была проведена большая подготовительная работа. Я не особо верю в удачу — только в кропотливую работу и активные действия.

Екатерина Мазеина, ведущий экономист МКУ «ЦБС ОМС и МУ АГО» Администрации АГО

Записала Марьяна Марина/ Фото предоставлено из личных архивов героев материала

## 5 октября — День учителя Уважаемые учителя, преподаватели, ветераны педагогического труда!

Поздравляю вас с профессиональным праздником!

В этот всеми любимый праздник каждый из нас с благодарностью вспоминает своих учителей и наставников. Тех, кто открыл нам дорогу к знаниям, помог раскрыть таланты и выбрать свой путь в жизни.

Как подчеркнул Президент Российской Федерации В.В. Путин на заседании Президиума Государственного Совета по вопросам образования: «Учитель не только даёт знания, он оказывает и колоссальное влияние на формирование личности учеников, на их мировоззрение, систему ценностей».

Чтобы выполнять столь ответственные задачи, современный педагог должен не только обладать высокими профессиональными компетенциями и широким кругозором, но и чувствовать свою востребованность, уверенность в завтрашнем дне и быть хорошо мотивированным.

В школах Свердловской области трудится свыше 34 тысяч педагогов. Это ответственные, творческие и инициативные люди, которые обеспечивают высокое качество образования в регионе.

Мы уделяем большое внимание созданию достойных условий труда, профессионального роста, укреплению престижа учительского труда. Мы строим новые школы, оснащаем учебные заведения самым современным оборудованием. Реализуем региональный проект «Учитель будущего», в рамках которого созданы центры непрерывного повышения профессионального мастерства педагогов.

На решение кадровой проблемы в сельских школах направлена программа «Земский учитель». Педагогам, приехавшим для работы в села или малые города предоставляются единовременные компенсационные выплаты. Молодые специалисты при устройстве на работу получают единовременное пособие на обзаведение хозяйством. Также для решения жилищных проблем учителям предоставляются служебные квартиры или выплаты на строительство либо приобретение жилья. В минувшем году такие выплаты получили 48 педагогических работников. Эта работа будет продолжена.

Дорогие педагоги Свердловской области!

Благодарю вас за преданность профессии, добросовестный труд, творческий подход, весомый вклад в развитие образования и воспитание юных уральцев!

Желаю вам крепкого здоровья, счастья, благополучия, неиссякаемой энергии, благодарных учеников и дальнейших успехов в нелегкой и ответственной работе!

Губернатор  
Свердловской области Е.В. Куйвашев

## Уважаемые учителя, работники сферы образования и ветераны педагогического труда!

От всего сердца поздравляем вас с Днём учителя!

Примите самые искренние поздравления с Международным профессиональным праздником — Днем учителя! Ваша профессия одна из самых необходимых и востребованных в обществе. Именно вы несёте детям знания, воспитываете в них лучшие качества, учите трудиться и мыслить, быть творческими людьми. Особые слова благодарности ветеранам педагогического труда, которые продолжают трудиться, являясь примером для молодых учителей, образцом глубокой преданности своему призванию.

Работа учителя — бесспорно, ответственный труд, который требует высокого профессионализма, огромных духовных и физических сил, мудрости, терпения, умения жертвовать личным временем и своими личными интересами в интересах детей. Учительская деятельность невозможна и ещё без одного человеческого качества — безграничной любви к детям.

Желаем Вам крепкого здоровья, счастья, благополучия, вдохновения, новых творческих свершений.

Пусть ваша жизнь будет наполнена интересными событиями, ученики как можно чаще радуют вас своим вниманием, успехами и достижениями.

С праздником!

С уважением, Глава Арамильского городского округа

В.Ю. Никитенко

Председатель Думы Арамильского городского округа

С.П. Мезенова



# Когда года – действительно не беда!

## Арамильские пенсионеры встретили осень на Тропе здоровья и в концертном зале



В преддверии окончания Месячника пожилого человека, активисты и руководитель Совета ветеранов города Арамиль рассказали, какие мероприятия у них прошли в последнее время. Они живут активной интересной жизнью: их задору и жизнерадостию можно только позавидовать!

В теплую пору осени – так называемое «бабье лето» – они собрались на прогулку по Тропе здоровья, которая располагается на Рабочем поселке Левобережья города: со скандинавскими палками, рюкзаками и различным спортивным инвентарем – на открытие после летних каникул их «Школы здоровья». Попутно – вдохновляются красотой окружающей природы.

– Мы идем по лесной тропе мягкой и шуршащей от опавших листьев желтые, багряные, зеленые – такое разноцветье... Красота! Деревья еще не все сбросили листья: кое-где стоят зеленые, ярко горят грозовые рябины, делая лес нарядным и сказочно красивым. Но в воздухе уже чувствуется пышное увядание

природы, летают паутинки, а небо – по-летнему высокое и синее, только мохнатые облака низко плывут, словно цепляя макушки сосен, – так описывают они свои впечатления от увиденного.

На поляне в арамильском лесу Валентина Соколова провела для всех присутствующих «Веселые старты»: играли в мяч, «веревочку», в «блиничики», передавали различные предметы – кто быстрее.

– А еще у нас было три юбилия – мы их поздравили, дружно спев «Каравай». Затем накрыли стол, заставили его различными яствами, всем тем, что вырастили и приготовили на зиму, а, главное – пирогами. Был и именинный торт, и целый котелок гречневой каши, а также наши знаменитые бутерброды и сосиски-гриль, которые мастерски приготовил Олег Волков, – поделились пенсионеры.

Поводом для радости в тот день при проведении мероприятия послужил и юбилей: ровно 10 лет назад при Совете ветеранов открылась «Школа пожилого возраста для арамильских пенсионеров», которая успешно работала все эти годы, развиваясь по различ-

ным направлениям: активное долголетие, социальный туризм, паломнические поездки, проведение интересного досуга, прикладное творчество, хоровое пение, профилактика

### 1 октября – День пожилого человека

Дорогие уральцы!

Сегодня в Международный день пожилых людей мы выражаем глубокое уважение, благодарность и признательность нашим старшим родственникам, друзьям и коллегам. Это наши земляки-ветераны, которые всю жизнь трудились на благо региона и России, которые продолжают передавать нам свой ценный жизненный и профессиональный опыт, чья мудрость, терпение и доброта помогают нам преодолевать трудности.

В Свердловской области проживает свыше 1 миллиона 300 тысяч пенсионеров, ветеранов труда и военных действий. Забота о людях, которые своим трудом и талантом создавали славу и могущество региона, является одним из приоритетов в работе региональной и местной власти.

Мы реализуем программу системной поддержки и повышения качества жизни людей старшего поколения, выполняя поручение Президента России В.В. Пу-

тина по созданию условий для активного долголетия пожилых людей, участия в общественной жизни.

Большое внимание уделяем повышению качества медицинского обслуживания и сохранению здоровья старших земляков, защите от коронавирусной угрозы. В ходе массовой вакцинации населения на данный момент привито более 36 процентов уральцев в возрасте старше 60 лет. Эта работа продолжается.

Уважаемые ветераны!

От всей души поздравляю вас с праздником. Благодарю вас за весомый вклад в экономику региона, за ваше неравнодушие и деятельное участие в общественной жизни, духовное и патриотическое воспитание молодежи.

Желаю вам крепкого здоровья на долгие годы, бодрости духа, счастья, благополучия, радости, тепла и заботы близких и родных людей.

Губернатор Свердловской области Е.В. Куйвашев

# Наконец-то дал урожай

## Арамильцы несколько лет пытались вырастить на своем огороде виноград «Изабелла»

Флида Хакимовна Иртугanova виноград у себя на садовом участке посадила давно – еще в 2013 году. Привезла отводку из Башкирии: там живет ее племянник, который до этого привез диковинное растение с юга. Несмотря на не подходящий для разведения винограда климат, «новинка» прижилась и даже разрослась. И Флида Хакимовна решила

тоже попробовать разводить виноград – но уже на Урале.

– Мы его посадили, вот он у нас хирил. Каждый год: взойдет и не растет, не цветет – не подает никаких «признаков жизни». Вьется и все. Думали, уже вырубать его нужно.

В прошлом году заметили, что появились новые листочки, – рассказывает ее сноха Наталья. – В мае это-

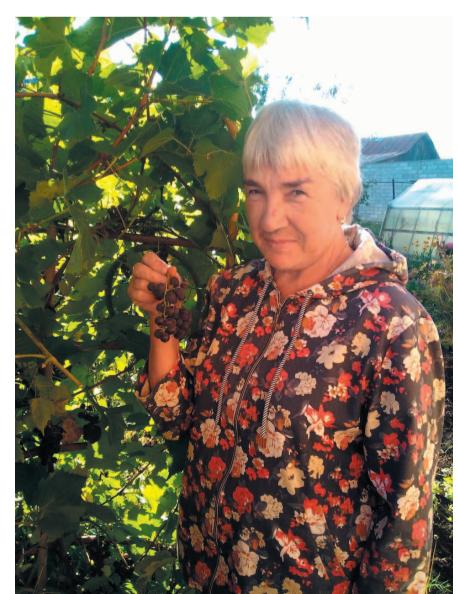
го года настала жара, смотрим – виноград у нас, вроде, ожил. И стал разрастаться. И впервые заплодоносил – на-верное, потому, что лето было очень жаркое.

В итоге на участке Иртугановых теперь его целая «плантация»: несколько десятков лоз. И грозды ягод.

– Это настоящий виноград – аромат «Изабеллы» очень

похож, но на вкус – кисловато. На юге он сладкий очень, а у нас с кислинкой, – рассказывают они.

Теперь Флида Хакимовна всерьез решила заняться разведением винограда: изучает в виртуальной сети информацию, как правильно ухаживать за лозой и надеется, что урожай «Изабеллы» сможет собрать и в дальнейшем.



2. Опубликовать настоящее постановление в газете «Арамильские вести» и разместить на официальном сайте Арамильского городского округа.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава Арамильского городского округа

В.Ю. Никитенко

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ  
СВЕРДЛОВСКАЯ ОБЛАСТЬ  
ПОСТАНОВЛЕНИЕ  
АДМИНИСТРАЦИИ АРАМИЛЬСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА

от 27.09.2021 № 493

**Об установлении коэффициентов, применяемых при расчете восстановительной стоимости за снос зеленых насаждений на территории Арамильского городского округа**

Руководствуясь Федеральным законом от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 10 января 2002 года № 7-ФЗ «Об охране окружающей среды», постановлением Правительства Российской Федерации от 29 декабря 2018 года № 1730 «Об утверждении особенностей возмещения вреда, причиненного лесам и находящимся в них природным объектам вследствие нарушения лесного законодательства», приказом Государственного комитета Российской Федерации по строительству и жилищно-коммунальному комплексу от 15 декабря 1999 года № 153 «Об утверждении Правил создания, охраны и содержания зеленых насаждений в городах Российской Федерации», статьей 7 «Правил создания, содержания и охраны зеленых насаждений на территории Арамильского городского округа, утвержденных Решением Думы Арамильского городского округа от 12.03.2020 № 69/2, в целях определения восстановительной стоимости за снос зеленых насаждений, руководствуясь статьей 31 Устава Арамильского городского округа

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Утвердить коэффициенты, учитывающие вид использования земельного участка, применяемые для определения восстановительной стоимости за снос зеленых насаждений на территории Арамильского городского округа (прилагается).

2. Постановление Администрации Арамильского городского округа от 04.05.2012 № 192 «Об установлении коэффициента, применяемого при расчете восстановительной стоимости за снос зеленых насаждений на территории Арамильского городского округа» признать утратившим силу.

3. Настоящее постановление опубликовать в газете «Арамильские вести» и разместить на официальном сайте Арамильского городского округа.

Глава Арамильского городского округа В.Ю. Никитенко

Приложение к постановлению  
Администрации Арамильского городского округа  
от 27.09.2021 №

**Коэффициенты, учитывающие вид использования земельного участка, применяемые для определения восстановительной стоимости, за снос зеленых насаждений**

№ п/п	Вид использования земельного участка	Коэффици- ент (К)
----------	--------------------------------------	----------------------

1.	Индивидуальная жилая застройка, строительство объектов личного подсобного хозяйства	20
2.	Многогоджная жилая застройка	30
3.	Строительство объектов промышленности	50
4.	Размещение производственно-технологической инфраструктуры	30
5.	Строительство объектов инфраструктуры жилищно-коммунального комплекса (коммунальные сети, дороги)	10
6.	Строительство объектов здравоохранения, социального обслуживания, образования, культуры, спорта, культовых объектов религиозного назначения	5
7.	Строительство объектов оздоровительного и рекреационного назначения	30
8.	Строительство объектов торговли, общественного питания, бытового обслуживания	40
9.	Строительство иных объектов, не указанных в пунктах 1-8	40

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ  
СВЕРДЛОВСКАЯ ОБЛАСТЬ  
ПОСТАНОВЛЕНИЕ  
АДМИНИСТРАЦИИ АРАМИЛЬСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА

от 23.09.2021 № 489

**О внесении изменений в постановление Администрации Арамильского городского округа от 30.10.2017 № 466 «Об утверждении перечня муниципального имущества, предназначенного для оказания имущественной поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства и организаций, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства в Арамильском городском округе»**

В соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Порядком формирования, ведения и обязательного опубликования перечня муниципального имущества, предназначенного для оказания имущественной поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства и организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства в Арамильском городском округе, утвержденным постановлением Администрации Арамильского городского округа от 02.11.2018 № 533, на основании статьи 31 Устава Арамильского городского округа

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Внести в постановление Администрации Арамильского городского округа от 30.10.2017 № 466 «Об утверждении перечня муниципального имущества, предназначенного для оказания имущественной поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства и организаций, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства в Арамильском городском округе» следующие изменения:

1.1. Приложение № 1 к постановлению Администрации Арамильского городского округа от 30.10.2017 № 466 изложить в новой редакции (прилагается).

2. Комитету по управлению муниципальным имуществом Арамильского городского округа (Д.М. Живилов) настяющее постановление опубликовать в официальном издании «Арамильские вести» и разместить на официальном сайте Арамильского городского округа.

3. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на Председателя Комитета по управлению муниципальным имуществом Арамильского городского округа Д.М. Живилова.

Глава Арамильского городского округа В.Ю. Никитенко

Приложение  
к постановлению Администрации  
Арамильского городского округа  
от 23.09.2021 № 489

Приложение № 1  
к постановлению Администрации  
Арамильского городского округа  
от 30.10.2017 № 466

Перечень  
муниципального имущества, предназначенного для оказания имущественной поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства и организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства в Арамильском городском округе

Наименование объекта, наименование здания, адрес	Площадь, кв. м. Этажность (высота этажа), строительный материал, степень износа	Категория земель Вид разрешенного исполь- зования	Межевание	Кадастровый номер	Вид инфраструктуры																Подъездные пути (на- личие/отсутствие), вид покрытия (сооружения)	Возможность расширения (с комментариями)	Дата занесения (обнов- ления) информации по объекту			
					газ				теплоснабжение				электроэнергия				водоснабжение									
					мощность	расстояние до границ площадки	мощность	расстояние до границ площадки	мощность	расстояние до границ площадки	мощность	расстояние до границ площадки	мощность	расстояние до границ площадки	мощность	расстояние до границ площадки	мощность	расстояние до границ площадки	мощность	расстояние до границ площадки						
Нежилые помещения: Номера помещений на поэтажном плане: №№ 5-6 по поэтажному плану 1 этажа, г. Арамиль, ул. Лесная, 15	31,6	муниципаль- ная	—	—	Не про- веден	-	-	-	да	-	-	да	-	-	да	-	-	да	-	-	-	нали- чие	-	21. 09. 2021		
Нежилые помещения № 26-53 по поэтажному плану 1 этажа, г. Арамиль, ул. Щорса, 55 в 5-тиэтажном доме	837,3	муниципаль- ная	—	—	—	-	-	-	да	-	-	да	-	-	да	-	-	да	-	-	-	нали- чие	-	21. 09. 2021		
Земельный участок со зданием котельной, г. Арамиль, ул. Фурманова, 18-Б	2 056	муниципаль- ная	Земли площадь 404,5 кв. м., этаж- ность: 1, назначе- ние: не- жилое	Для раз- мещения объектов социаль- ного и комму- нально- бытового назначе- ния	прова- дено	66:33:0201001:451	66:33:0000000:1193	66:33:0000000:1687	-	да	-	-	да	-	-	да	-	-	да	-	-	нали- чие	-	21. 09. 2021		
Помещение, номера на поэтажном плане: с 1 по 40. Этаж: полуподвал. Назначение: нежилое, адрес: г. Арамиль, ул. Щорса, д. 57	5 85	муниципаль- ная	—	—	—	-	-	-	да	-	-	да	-	-	да	-	-	да	-	-	-	нали- чие	-	21. 09. 2021		
Земельный участок по адресу: г. Арамиль, ул. Трудовая	356	на з- границ- чен	Земли на- селен- ных пун- ктов	Для раз- мещения производ- ственных зданий	прова- дено	66:33:0101010:1489	66:33:01010033:2285	66:33:0101005:1687	-	-	-	-	да	-	-	да	-	-	-	-	нали- чие	-	21. 09. 2021			
Земельный участок по адресу: г. Арамиль, ул. Гарнизон, 17Ж	368	на з- границ- чен	Земли на- селен- ных пун- ктов	Под объ- екты при- дорожно- го сервиса	прова- дено	66:33:01010033:2285	66:33:0101005:1687	66:33:01010033:2285	-	-	-	-	да	-	-	да	-	-	-	-	нали- чие	-	Да	21. 09. 2021		

Земельный участок по адресу: г. Арамиль, ул. Гарнизон, 15	720	Н е р а з - гра ни - чена	Земли на-селен-ных пун-ктов	Для разме-щения и экс-плуатации объектов автомобильно-го транспорта и объектов дорожного хозяйства	п р о в е - дено	66:33:010103:1240	—	—	—	—	—	да	—	—	—	—	—	нали-чие	—	—	21.09.2021
Земельный участок по адресу: г. Арамиль, ул. Трудовая	1890	Н е р а з - гра ни - чена	Земли на-селен-ных пун-ктов	Склады	п р о в е - дено	66:33:010103:1639	—	—	—	—	—	да	—	—	—	—	—	нали-чие	—	—	21.09.2021
Земельный участок по адресу: г. Арамиль, ул. Заветы Ильича	4998	Н е р а з - гра ни - чена	Земли на-селен-ных пун-ктов	Склады	п р о в е - дено	66:33:010103:1636	—	—	—	—	—	да	—	—	—	—	—	нали-чие	—	—	21.09.2021
Земельный участок по адресу: г. Арамиль	1958	Н е р а з - гра ни - чена	Земли на-селен-ных пун-ктов	Склады	п р о в е - дено	66:33:010103:1491	—	—	—	—	—	да	—	—	—	—	—	нали-чие	—	—	21.09.2021

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ  
СВЕРДЛОВСКАЯ ОБЛАСТЬ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

АДМИНИСТРАЦИИ АРАМИЛЬСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА

от 24.09.2021 № 491

**О внесении изменений в постановление Администрации Арамильского городского округа от 30.09.2019 № 611 «Об утверждении муниципальной программы «Повышение эффективности управления муниципальной собственностью и развитие градостроительства Арамильского городского округа на 2020-2024 годы»**

В соответствии с Федеральным законом от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», постановлением Администрации Арамильского городского округа от 26.09.2013 № 387 «Об утверждении Порядка формирования и реализации Муниципальных программ Арамильского городского округа», Решением Думы Арамильского городского округа от 09.09.2021 № 87/3 «О внесении изменений в Решение Думы Арамильского городского округа от 10 декабря 2020 года № 78/4 «О бюджете Арамильского городского округа на 2021 год и плановый период 2022 и 2023 годов», руководствуясь статьей 31 Устава Арамильского городского округа

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ:**

1. Внести в постановление Администрации Арамильского городского округа от 30.09.2019 № 611 «Об утверждении муниципальной программы «Повышение эффективности управления муниципальной собственностью и развитие градостроительства Арамильского городского округа на 2020-2024 годы» следующие изменения:

1.1. Паспорт муниципальной программы «Повышение эффективности управления муниципальной собственностью и развитие градостроительства Арамильского городского округа на 2020-2024 годы» изложить в новой редакции (приложение №1);

1.2. Приложение № 2 к муниципальной программе «План мероприятий по выполнению муниципальной программы Арамильского городского округа «Повышение эффективности управления муниципальной собственностью и развитие градостроительства Арамильского городского округа на 2020-2024 годы» изложить в новой редакции (приложение № 2).

2. Настоящее постановление опубликовать в газете «Арамильские вести» и разместить на официальном сайте Арамильского городского округа.

Глава Арамильского городского округа В.Ю. Никитенко

Приложение № 1  
к постановлению Администрации  
Арамильского городского округа  
от 24.09.2021 № 491

ПАСПОРТ  
МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ  
«ПОВЫШЕНИЕ ЭФФЕКТИВНОСТИ УПРАВЛЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНОЙ  
СОБСТВЕННОСТЬЮ И РАЗВИТИЕ ГРАДОСТРОИТЕЛЬСТВА АРАМИЛЬСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА НА 2020-2024 ГОДЫ»

Ответственный исполнитель	Комитет по управлению муниципальным имуществом Арамильского городского округа (далее - Комитет)
Соисполнитель	Муниципальное казенное учреждение «Центр земельных отношений и муниципального имущества Арамильского городского округа» (далее - МКУ «ЦЗО МИ АГО»); Муниципальное казенное учреждение «Управление зданиями и автомобильным транспортом Администрации Арамильского городского округа»; Отдел архитектуры и градостроительства Администрации Арамильского городского округа.
Сроки реализации муниципальной программы	2020 – 2024 годы
Цели и задачи муниципальной программы	<p>Цель 1. Обеспечение сохранности муниципального имущества, повышение результативности эффективности управления, использования и распоряжения муниципальной собственностью Арамильского городского округа (далее – АГО) и земельными участками, государственная собственность на которые не разграничена и которые расположены в границах городского округа.</p> <p>Задача 1.1. Проведение технической инвентаризации объектов недвижимости, находящихся в собственности Арамильского городского округа, и кадастровых работ в отношении земельных участков;</p> <p>Задача 1.2. Увеличение количества объектов недвижимости муниципальной собственности, прошедших государственную регистрацию прав;</p> <p>Задача 1.3. Проведение оценки рыночной стоимости арендемого и реализуемого имущества в порядке, установленном Федеральным законом «Об оценочной деятельности в Российской Федерации»;</p> <p>Задача 1.4. Осуществление полномочий в сфере распространения наружной рекламы на территории Арамильского городского округа;</p> <p>Задача 1.5. Ведение пообъектного учета имущества казны и его движения;</p> <p>Задача 1.6. Увеличение количества земельных участков и объектов муниципальной собственности, вовлеченных в хозяйственный оборот;</p> <p>Задача 1.7. Обеспечение полноты и своевременности поступлений в местный бюджет доходов по источникам, закрепленным за Комитетом.</p> <p>Цель 2. Создание условий для осуществления органом местного самоуправления полномочий в области градостроительства и землепользования, в том числе в электронной форме, а также социально-экономического развития городского округа, обеспечение инвестиционной привлекательности территории.</p> <p>1) Задача 2.1. Обеспечение территории города актуальными документами территориального планирования и градостроительного зонирования;</p>

Задача 2.2. Обеспечение территории городского округа проектами планировки территории и проектами межевания территории;
Задача 2.3. Развитие муниципальной геоинформационной системы развития градостроительной деятельности;
Задача 2.4. Обеспечение общедоступности и открытости градостроительной деятельности;
Задача 2.5. Организация разработки карт-планов для внесения в государственный кадастровый недвижимости границ населенных пунктов, сведений о территориальных зонах, зонах с особыми условиями.
Цель 3. Создание необходимых условий для реализации муниципальной программы «Повышение эффективности управления муниципальной собственностью и развитие градостроительства Арамильского городского округа на 2020-2024 годы».
Задача 3.1. Обеспечение эффективной деятельности Комитета;
Задача 3.2. Приобретение, содержание, ремонт и обеспечение сохранности муниципального имущества.

Перечень подпрограмм муниципальной программы	1. «Управление муниципальной собственностью Арамильского городского округа»; 2. «Развитие градостроительства Арамильского городского округа»; 3. «Обеспечение реализации муниципальной программы «Повышение эффективности управления муниципальной собственностью и развитие градостроительства Арамильского городского округа на 2020-2024 годы».
--	--

Перечень основных целевых показателей муниципальной программы

- Проведение технической инвентаризации объектов недвижимости;
- Подготовка топографических съемок земельных участков, изготовление межевых планов земельных участков и схем расположения земельных участков к ним;
- Доля объектов недвижимого имущества, находящегося в муниципальной собственности, с государственной регистрацией прав на объекты, в общем числе таких объектов, подлежащих государственной регистрации;
- Оценка объектов муниципальной собственности;
- Количество заключенных договоров на установку и эксплуатацию рекламных конструкций (в соответствии со схемой расположения рекламных конструкций);
- Количество выданных разрешений на размещение рекламных конструкций;
- Ведение реестра муниципальной собственности;
- Количество земельных участков, предоставленных в собственность, аренду, постоянное (бессрочное) пользование, безвозмездное срочное пользование, в т.ч. через торги;
- Доходы местного бюджета от использования и приватизации муниципального имущества и земельных участков;
- Снижение объема задолженности по платежам за аренду земельных участков и объектов недвижимости;
- Наличие Генерального плана городского округа с изменениями;
- Наличие Правил землепользования и застройки городского округа с изменениями;
- Наличие утвержденных проектов планировки территории Арамильского городского округа;
- Подготовка материалов и наполнение 6 раздела информационной системы обеспечения градостроительной деятельности Свердловской области (далее – ИСОГД);
- Разработка и внедрение информации из ИСОГД Свердловской области;
- Постановка на учет границ населенных пунктов;
- Постановка на учет сведений о территориальных зонах;
- Постановка на учет границ зон с особыми условиями;
- Программное сопровождение ведения Реестра муниципальной собственности Арамильского городского округа, процесса управления муниципальной собственностью;
- Уровень выполнения значений целевых показателей муниципальной программы;
- Доля обращений граждан и юридических лиц, рассмотренных в срок, к общему числу обращений, поступивших в Комитет;
- Обеспечение приобретения, содержания и ремонта муниципального имущества.

Объемы финансирования муниципальной программы по годам реализации, тыс. рублей

ВСЕГО:  
ВСЕГО:  
204 705,8 тыс. рублей  
в том числе:  
2020 год - 53 661,5 тыс. рублей,  
2021 год - 40 462,7 тыс. рублей,  
2022 год - 37 918,0 тыс. рублей,  
2023 год - 39 008,9 тыс. рублей,  
2024 год - 33 654,7 тыс. рублей  
из них:  
областной бюджет  
540,0 тыс. рублей  
в том числе:  
2020 год - 0,0 тыс. рублей,  
2021 год - 540,0 тыс. рублей,  
2022 год - 0,0 тыс. рублей,  
2023 год - 0,0 тыс. рублей,  
2024 год - 0,0 тыс. рублей  
местный бюджет  
204 165,8 тыс. рублей  
в том числе:  
2020 год - 53 661,5 тыс. рублей,  
2021 год - 39 922,7 тыс. рублей,  
2022 год - 37 918,0 тыс. рублей,  
2023 год - 39 008,9 тыс. рублей,  
2024 год - 33 654,7 тыс. рублей

Адрес размещения муниципальной программы в сети Интернет

www.aramilgo.ru

Приложение № 2  
к постановлению Администрации  
Арамильского городского округа  
от 24.09.2021 № 491

к муниципальной программе «Повышение эффективности управления муниципальной собственностью и развитие градостроительства Арамильского городского округа на 2020-2024 годы»

ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ  
по выполнению муниципальной программы  
«Повышение эффективности управления муниципальной собственностью и развитие градостроительства Арамильского городского округа на 2020-2024 годы»

№ строки	Наименование мероприятия/Источники расходов на финансирование	Объёмы расходов на выполнение мероприятия за счёт всех источников ресурсного обеспечения, тыс. руб.						Номера целевых показателей, на достижение которых направлены мероприятия
		всего	2020	2021	2022	2023	2024	
1	ВСЕГО ПО МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЕ, В ТОМ ЧИСЛЕ:	204 705,8	53 661,5	40 462,7	37 918,0	39 008,9	33 654,7	
2	областной бюджет	540,0	0,0	540,0	0,0	0,0	0,0	
3	местный бюджет	204 165,8	53 661,5	39 922,7	37 918,0	39 008,9	33 654,7	
4	Прочие нужды	204 705,8	53 661,5	40 462,7	37 918,0	39 008,9	33 654,7	
5	областной бюджет	540,0	0,0	540,0	0,0	0,0	0,0	
6	местный бюджет	204 165,8	53 661,5	39 922,7	37 918,0	39 008,9	33 654,7	
7	ПОДПРОГРАММА 1. УПРАВЛЕНИЕ МУНИЦИПАЛЬНОЙ СОБСТВЕННОСТЬЮ А							

11	Всего по направлению «Прочие нужды», в том числе:	180 196,5	47 320,0	35 739,7	34 542,9	35 540,2	27 053,7	
12	местный бюджет	180 196,5	47 320,0	35 739,7	34 542,9	35 540,2	27 053,7	
13	Мероприятие 1. Проведение кадастровых работ, технической инвентаризации, оценки движимого и недвижимого имущества	5 145,4	638,8	1 052,5	1 000,0	1 000,0	1 454,1	1.1.1.1., 1.1.1.2., 1.1.2.1., 1.1.3.1.
14	местный бюджет	5 145,4	638,8	1 052,5	1 000,0	1 000,0	1 454,1	
15	Мероприятие 2. Компенсация за изъятие земельного участка с объектами недвижимого имущества для муниципальных нужд	12 301,0	12 301,0	0,0	0,0	0,0	0,0	3.3.2.1.
16	местный бюджет	12 301,0	12 301,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
17	Мероприятие 3. Обеспечение деятельности МКУ «Центр земельных отношений и муниципального имущества Арамильского городского округа»	22 176,0	4 565,2	4 710,5	4 878,1	5 071,8	2 950,4	3.3.1.1., 3.3.1.2., 3.3.1.3.
18	местный бюджет	22 176,0	4 565,2	4 710,5	4 878,1	5 071,8	2 950,4	
19	Мероприятие 4. Обеспечение деятельности МКУ «Управление зданиями и автомобильным транспортом Администрации АГО»	130 042,8	26 584,5	28 174,7	26 823,8	27 627,4	20 832,4	3.3.2.1.
20	местный бюджет	130 042,8	26 584,5	28 174,7	26 823,8	27 627,4	20 832,4	
21	Мероприятие 5. Содержание и ремонт муниципального имущества, в том числе оплата коммунальных услуг	5 141,0	801,6	948,5	1 141,0	1 141,0	1 108,8	3.3.2.1.
22	местный бюджет	5 141,0	801,6	948,5	1 141,0	1 141,0	1 108,8	
23	Мероприятие 6. Уплата взносов на капитальный ремонт жилых помещений муниципального жилого фонда	3 688,5	727,1	853,4	700,0	700,0	708,0	3.3.2.1.
24	местный бюджет	3 688,5	727,1	853,4	700,0	700,0	708,0	
25	Мероприятие 7. Проведение работ по сносу расселенных многоквартирных домов	1 701,8	1 701,8	0,0	0,0	0,0	0,0	
26	местный бюджет	1 701,8	1 701,8	0,0	0,0	0,0	0,0	
27	ПОДПРОГРАММА 2. «РАЗВИТИЕ ГРАДОСТРОИТЕЛЬСТВА АРАМИЛЬСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА»							
28	ВСЕГО ПО ПОДПРОГРАММЕ 2, В ТОМ ЧИСЛЕ:	14 606,2	4 456,2	2 700,0	1 400,0	1 400,0	4 650,0	
29	областной бюджет	540,0	0,0	540,0	0,0	0,0	0,0	
30	местный бюджет	14 066,2	4 456,2	2 160,0	1 400,0	1 400,0	4 650,0	
31	«Прочие нужды»							
32	Всего по направлению «Прочие нужды», в том числе:	14 606,2	4 456,2	2 700,0	1 400,0	1 400,0	4 650,0	
33	областной бюджет	540,0	0,0	540,0	0,0	0,0	0,0	
34	местный бюджет	14 066,2	4 456,2	2 160,0	1 400,0	1 400,0	4 650,0	
35	Мероприятие 1. Подготовка проектов планировки и межевания территории АГО	2 660,0	460,0	700,0	500,0	500,0	500,0	2.2.2.1.
36	местный бюджет	2 660,0	460,0	700,0	500,0	500,0	500,0	
37	Мероприятие 2. Заполнение раздела 6 ИСГДО	1 000,0	0,0	0,0	0,0	0,0	1 000,0	2.2.3.1., 2.2.4.1.
38	местный бюджет	1 000,0	0,0	0,0	0,0	0,0	1 000,0	
39	Мероприятие 3. Внесение изменений в правила землепользования и застройки АГО	5 590,0	1 390,0	1 200,0	0,0	0,0	3 000,0	2.2.1.1., 2.2.1.2.
40	областной бюджет	540,0	0,0	540,0	0,0	0,0	0,0	
41	местный бюджет	5 050,0	1 390,0	660,0	0,0	0,0	3 000,0	
42	Мероприятие 4. Установка границ территориальных зон АГО	4 122,0	2 572,0	400,0	500,0	500,0	150,0	2.2.5.1., 2.2.5.2., 2.2.5.3.
43	местный бюджет	4 122,0	2 572,0	400,0	500,0	500,0	150,0	
44	Мероприятие 5. Работы по лесоустройству территорий	1 234,2	34,2	400,0	400,0	400,0	0,0	1.1.1.4.
45	местный бюджет	1 234,2	34,2	400,0	400,0	400,0	0,0	
46	ПОДПРОГРАММА 3. «ОБЕСПЕЧЕНИЕ РЕАЛИЗАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ «ПОВЫШЕНИЕ ЭФФЕКТИВНОСТИ УПРАВЛЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНОЙ СОБСТВЕННОСТЬЮ И РАЗВИТИЕ ГРАДОСТРОИТЕЛЬСТВА АРАМИЛЬСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА»							
47	ВСЕГО ПО ПОДПРОГРАММЕ 3, В ТОМ ЧИСЛЕ:	9 903,2	1 885,4	2 023,0	1 975,1	2 068,7	1 951,0	
48	местный бюджет	9 903,2	1 885,4	2 023,0	1 975,1	2 068,7	1 951,0	
49	«Прочие нужды»							
50	Всего по направлению «Прочие нужды», в том числе:	9 903,2	1 885,4	2 023,0	1 975,1	2 068,7	1 951,0	
51	местный бюджет	9 903,2	1 885,4	2 023,0	1 975,1	2 068,7	1 951,0	
52	Мероприятие 1. Программное сопровождение ведения Реестра муниципальной собственности Арамильского городского округа, процесса управления муниципальной собственностью	75,0	0,0	0,0	0,0	0,0	75,0	3.3.1.1.
53	местный бюджет	75,0	0,0	0,0	0,0	0,0	75,0	
54	Мероприятие 2. Обеспечение деятельности Комитета по управлению муниципальным имуществом Арамильского городского округа	9 744,2	1 885,4	2 023,0	1 975,1	2 068,7	1 792,0	3.3.1.2.
55	местный бюджет	9 744,2	1 885,4	2 023,0	1 975,1	2 068,7	1 792,0	
56	Мероприятие 3. Создание материально-технических условий для обеспечения исполнения муниципальной программы	84,0	0,0	0,0	0,0	0,0	84,0	3.3.2.1.
57	местный бюджет	84,0	0,0	0,0	0,0	0,0	84,0	

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ  
СВЕРДЛОВСКАЯ ОБЛАСТЬ  
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

ГЛАВЫ АРАМИЛЬСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА

от 24.09.2021 № 534

**О проведении конкурса рисунков (плаката) «Мы против коррупции!», посвящённого Международному дню борьбы с коррупцией**

Во исполнение Федерального закона от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», в целях правового просвещения учащихся образовательных учреждений Арамильского городского округа, формирования активной гражданской позиции, привлечения внимания учащихся к проблеме противодействия и борьбы с коррупцией в современном обществе, антикоррупционного мировоззрения и воспитания негативного отношения к коррупции у обучающихся и членов их семей, статьей 28 Устава Арамильского городского округа

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ:**

1. Утвердить Положение о конкурсе рисунков (плаката) «Мы против коррупции!», посвящённого Международному дню борьбы с коррупцией (приложение № 1).

2. Утвердить состав жюри конкурса рисунков (плаката) «Мы против коррупции!», посвящённого Международному дню борьбы с коррупцией (приложение № 2).

3. Опубликовать настояще постановление в газете «Арамильские вести» и разместить на официальном сайте Арамильского городского округа.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на начальника Организационного отдела Администрации Арамильского городского округа В.В. Самарину.

Глава Арамильского городского округа В.Ю. Никитенко

Приложение № 1  
к постановлению Главы  
Арамильского городского округа

от 24.09.2021 № 534

Положение о конкурсе рисунков (плаката) «Мы против коррупции!», посвящённого Международному дню борьбы с коррупцией

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о конкурсе рисунков (плаката) «Мы против коррупции!», посвящённого Международному дню борьбы с коррупцией (далее - Положение) регламентирует порядок организации и проведения конкурса рисунков (плаката) «Мы против коррупции!» (далее - Конкурс), цели и задачи, требования к участникам и работам, сроки проведения Конкурса и дату его завершения всех конкурсных мероприятий.

1.2. Конкурс проводится Администрацией Арамильского городского округа, Отделом образования Арамильского городского округа.

2. Цели и задачи

2.1. Целью Конкурса является правовое просвещение учащихся образовательных учреждений Арамильского городского округа, формирование активной гражданской позиции, привлечение внимания учащихся к проблеме противодействия и борьбы с коррупцией в современном обществе, антикоррупционного мировоззрения и воспитания негативного отношения к коррупции у обучающихся и членов их семей.

2.2. Задачи Конкурса:

- повышение правовой культуры обучающихся, актуализация у молодежи интереса к изучению проблем противодействия коррупции;

- совершенствование форм и методов работы в формировании антикоррупционного правосознания;

- развитие у учащихся правовой грамотности в сфере противодействия коррупции;

- содействие формированию у обучающихся способности самостоятельно давать оценку коррупционным проявлениям как

негативного социального явления жизнедеятельности общества;

- формирование навыков антикоррупционного поведения у обучающихся;

- воспитание у обучающихся негативного отношения к коррупционному поведению;

- развитие творческого потенциала, наблюдательности учащихся.

3. Сроки проведения Конкурса

Конкурс проводится с 01 октября по 30 ноября 2021 года. Работы на Конкурс принимаются с 15 ноября по 19 ноября 2021 года.

Подведение итогов Конкурса с 22 ноября по 30 ноября 2021 года.

4. Участники Конкурса

Участниками Конкурса являются обучающиеся 5-11 классов образовательных учреждений Арамильского городского округа.

Работа может быть как индивидуальной, так и коллективной.

9. Наименование муниципальной услуги «Выдача разрешений на установку и эксплуатацию рекламных конструкций на территории Арамильского городского округа».

Подраздел 2.2. Наименование органов и организаций, обращение в которые необходимо для предоставления

10. Муниципальная услуга предоставляется Комитетом.

11. При предоставлении муниципальной услуги в качестве источников получения документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, могут принимать участие в рамках межведомственного информационного взаимодействия следующие органы и организации:

- 1) Управление Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Свердловской области (далее – Управление Росреестра);
- 2) Управление Федеральной налоговой службы России по Свердловской области;
- 3) Администрация Арамильского городского округа (далее – Администрация АГО);
- 4) Муниципальное казенное учреждение «Центр земельных отношений и муниципального имущества Арамильского городского округа» (далее – Центр).

12. Запрещается требовать от Заявителя осуществления действий, в том числе согласований, необходимых для получения муниципальной услуги и связанных с обращением в иные государственные органы и организации, за исключением получения услуг и получения документов и информации, предоставляемых в результате предоставления таких услуг, включенных в перечень услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления муниципальных услуг, утвержденного Решением Думы Арамильского городского округа от 29.03.2012 № 2/8 «Об утверждении перечня услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления муниципальных услуг органами местного самоуправления Арамильского городского округа» и Положения «О порядке определения размера платы за оказание услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления муниципальных услуг органами местного самоуправления Арамильского городского округа».

Подраздел 2.3. Описание результата предоставления муниципальной услуги

13. Результатом предоставления муниципальной услуги является получение Заявителем разрешения на установку и эксплуатацию рекламной конструкции либо решение об отказе в выдаче разрешения на установку и эксплуатацию рекламной конструкции.

Подраздел 2.4. Срок предоставления муниципальной услуги, в том числе с учетом необходимости обращения в организации, участвующие в предоставлении муниципальной услуги, срок приостановления предоставления муниципальной услуги в случае, если возможность приостановления предусмотрена законодательством Российской Федерации и законодательством Свердловской области, срок выдачи (направления) документов, являющихся результатом предоставления муниципальной услуги

14. Решение о выдаче разрешения или об отказе в его выдаче в письменной форме или в форме электронного документа с использованием Единого портала государственных и муниципальных услуг или региональных порталов государственных и муниципальных услуг должно быть направлено Комитетом Заявителю в течение двух месяцев со дня приема от него заявления и документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги.

15. Срок предоставления муниципальной услуги в случае подачи заявления и документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, посредством МФЦ, исчисляется с момента регистрации заявления и документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, в Комитете.

16. Заявление и прилагаемые документы направляются в Комитет в порядке, предусмотренном соответствующим соглашением о взаимодействии между Комитетом и МФЦ.

17. Приостановление срока предоставления муниципальной услуги не предусмотрено.

18. Срок выдачи (направления) документов, являющихся результатом предоставления муниципальной услуги, составляет 3 (Три) рабочих дня с даты регистрации документов.

Подраздел 2.5. Нормативные правовые акты, регулирующие предоставление муниципальной услуги

19. Перечень нормативных правовых актов, регулирующих предоставление муниципальной услуги, с указанием их реквизитов и источников официального опубликования размещен на официальном сайте Арамильского городского округа по адресу: <http://www.aramilgo.ru> и на Едином портале по адресу: <http://www.gosuslugi.ru>.

Орган, предоставляющий услугу, обеспечивает размещение и актуализацию перечня указанных нормативных правовых актов на своем официальном сайте, а также на Едином портале.

Подраздел 2.6. Ичерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательством Российской Федерации и законодательством Свердловской области для предоставления муниципальной услуги и услуг, являющихся необходимыми и обязательными для предоставления муниципальной услуги и подлежащих представлению

Заявителем, способы их получения Заявителем, в том числе в электронной форме, порядок их представления

20. При обращении за получением разрешения на установку и эксплуатацию рекламной конструкции Заявитель представляет в Комитет или МФЦ:

- 1) заявление о выдаче разрешения на установку и эксплуатацию рекламной конструкции по форме согласно Приложению № 1 к Регламенту;
- 2) копия документа, удостоверяющего личность Заявителя;
- 3) документ, подтверждающий полномочия представителя Заявителя, в случае обращения за предоставлением муниципальной услуги представителем Заявителя (доверенность);

4) подтверждение в письменной форме согласия собственника или иного указанного в частях 5 - 7 статьи 19 Федерального закона от 13 марта 2006 года № 38 - ФЗ «О рекламе» (далее – Закона о Рекламе) законного владельца соответствующего недвижимого имущества на присоединение к этому имуществу рекламной конструкции, если Заявитель не является собственником или иным законным владельцем недвижимого имущества Приложения № 2 к Регламенту.

В случае если для установки и эксплуатации рекламной конструкции необходимо использование общего имущества собственников помещений в многоквартирном доме, Заявитель представляет копию договора на установку и эксплуатацию рекламной конструкции, заключенного между владельцем рекламной конструкции и лицом, уполномоченным на заключение указанного договора общим собранием собственников помещений в многоквартирном доме.

5) копию договора на установку и эксплуатацию рекламной конструкции, заключенного между владельцем рекламной конструкции и собственником земельного участка, здания или иного недвижимого имущества, к которому присоединяется рекламная конструкция, либо лицом, уполномоченным собственником такого имущества, в том числе арендатором.

В случае если для установки и эксплуатации рекламной конструкции предлагается использовать общее имущество собственников помещений в многоквартирном доме, Заявитель представляет копию договора на установку и эксплуатацию рекламной конструкции, заключенного между владельцем рекламной конструкции и лицом, уполномоченным на заключение указанного договора общим собранием собственников помещений в многоквартирном доме.

В случае если земельный участок, здание или иное недвижимое имущество, к которому присоединяется рекламная конструкция, находится в государственной или муниципальной собственности, Заявитель представляет копию договора на установку и эксплуатацию рекламной конструкции, заключенного между владельцем рекламной конструкции и собственником муниципального имущества по результатам торгов (в форме аукциона или конкурса).

В случае если недвижимое имущество, к которому присоединяется рекламная конструкция, закреплено собственником за другим лицом на праве хозяйственного ведения, право оперативного управления или ином вещном праве, Заявитель представляет копию договора на установку и эксплуатацию рекламной конструкции, заключенного между владельцем рекламной конструкции и лицом, обладающим правом хозяйственного ведения, правом оперативного управления или иных вещных правом на такое недвижимое имущество, при наличии согласия такого собственника.

В случае если недвижимое имущество, к которому присоединяется рекламная конструкция, передано собственником в доверительное управление, Заявитель представляет копию договора на установку и эксплуатацию рекламной конструкции, заключенного между владельцем рекламной конструкции и доверительным управляющим, при условии, что договор доверительного управления не ограничивает доверительного управляющего в совершении таких действий с соответствующим имуществом;

6) документы, подтверждающие право собственности, право хозяйственного ведения, оперативного управления или аренды недвижимого имущества, к которому присоединяется рекламная конструкция (не требуется, если указаны документы зарегистрированы в органах Росреестра, а также в случае установки рекламной конструкции на объектах, находящихся в государственном или муниципальной собственности);

7) документы, подтверждающие право пожизненного наследуемого владения или постоянного (бессрочного) пользования земельным участком, находящимся в государственной или муниципальной собственности, к которому присоединяется рекламная конструкция, либо право ограниченного пользования чужим земельным участком (сервитут);

8) документы и сведения, относящиеся к территориальному размещению, внешнему виду и техническим параметрам рекламной конструкции:

типа и вид рекламной конструкции, площади информационных полей и технических характеристик рекламной конструкции, включающих сведения о технологии смены изображения и способах его демонстрации (например, статичный или динамический);

информацию о материалах, используемых при изготовлении рекламной конструкции, способе крепления рекламной конструкции;

для конструкций, размещаемых на земельных участках, координаты центра опоры рекламной конструкции (с использованием системы координат, применяемой при ведении государственного кадастра недвижимости - МСК-66 или с использованием географической системы координат);

фотографии планируемой к размещению рекламной конструкции, применительно к месту ее размещения, дающие четкое представление о том, какие близлежащие рекламные конструкции, дорожные знаки, здания, участки дорог находятся вблизи предполагаемого места установки рекламной конструкции (три панорамных снимка с прилегающей территорией);

в случае установки отдельно стоящей рекламной конструкции: ситуационный план (карту-схему) размещения рекламной конструкции, фотомонтаж рекламной конструкции с привязкой ее к месту установки, выполненный в цвете в формате не менее чем А4, чертежи архитектурных и конструктивных решений, сведения о технических параметрах рекламной конструкции с расчетом ветровой нагрузки и прочностным расчетом;

в случае размещения рекламной конструкции на недвижимом имуществе: ситуационный план (карту-схему) размещения рекламной конструкции на недвижимом имуществе, к которому она присоединяется (ситуационная схема размещения рекламной конструкции на фасаде здания, сооружения выполняется на фрагменте фасада здания, сооружения с привязкой к основным элементам здания, сооружения), фотомонтаж рекламной конструкции с привязкой ее к месту размещения на фасаде, выполненный в цвете не менее чем А4, техническую характеристику рекламной конструкции с указанием на способ установки (крепления) рекламной конструкции;

схему расположения осветительных устройств с указанием параметров источников освещения (свечения) их яркости, схему подводки электропитания, а также схему аварийного отключения от сети электропитания;

9) платежное поручение об оплате государственной пошлины в размерах и порядке, которые установлены законодательством Российской Федерации о налогах и сборах.

21. Требования к оформлению документов, необходимых для получения разрешения:

1) заявление и документы предоставляемые Заявителем на листах формата А4;

2) тексты документов должны быть написаны разборчиво. Документы не должны быть исполнены карандашом. При заполнении заявления не допускается использование сокращений слов и обревиатур;

3) наименование юридических лиц должны быть приведены без скращения, с указанием их мест нахождения, фамилии, имени и отчества физических лиц адреса их мест жительства написаны полностью;

4) в документах не должно содержаться подчерток, приписок, зачеркнутых слов и иных не оговоренных в них исправлений;

5) документы не должны иметь серьезных повреждений, наличие которых не позволяет однозначно истолковать их содержание;

6) документы должны быть прошиты и пронумерованы, скреплены печатью Заявителя (при наличии такой для юридических лиц) и подписаны Заявителем или лицом, уполномоченным таким Заявителем.

22. Для получения документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, указанных в пункте 20 Регламента, Заявитель самостоятельно обращается в соответствующие уполномоченные органы, учреждения и организации.

23. Заявление и документы, необходимые для предоставления муниципальной услуги, указанные в пункте 20 Регламента, представляются в Комитет посредством личного обращения Заявителя либо представителя Заявителя, и (или) посредством почтовой связи на бумажном носителе, и (или) через МФЦ, и (или) с использованием информационно-телекоммуникационных технологий, включая использование Единого портала, и других средств информационно-телекоммуникационных технологий в случаях и порядке, установленных законодательством Российской Федерации, в форме электронных документов (при наличии технической возможности).

При этом заявление и электронный образ каждого документа должны быть подписаны усиленной квалифицированной

электронной подписью.

24. В случае если при обращении в электронной форме за получением муниципальной услуги идентификация и аутентификация Заявителя - физического лица осуществляются с использованием единой системы идентификации и аутентификации, Заявитель вправе использовать простую электронную подпись при обращении в электронной форме за предоставлением муниципальной услуги при условии, что при выдаче ключа простой электронной подписи личность физического лица установлена при личном приеме.

Подраздел 2.7. Ичерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательством Российской Федерации и законодательством Свердловской области для предоставления муниципальной услуги, которые находятся в распоряжении государственных органов, органов местного самоуправления и иных органов, участвующих в предоставлении муниципальных услуг, и которые Заявитель вправе представить, а также способы их получения Заявителями, в том числе в электронной форме, порядок их представления

25. Документами (сведениями), необходимыми в соответствии с нормативными правовыми актами для предоставления муниципальной услуги, которые находятся в распоряжении государственных органов, органов местного самоуправления и иных органов, участвующих в предоставлении муниципальных услуг, получаемых в порядке межведомственного взаимодействия, являются:

1) выписка из Единого государственного реестра юридических лиц - в отношении сведений о государственной регистрации юридического лица, являющегося собственником недвижимого имущества, к которому присоединяется рекламная конструкция, сведений о государственной регистрации юридического лица, являющегося владельцем рекламной конструкции;

2) выписка из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей - в отношении сведений об индивидуальном предпринимателе, являющемся собственником недвижимого имущества, к которому присоединяется рекламная конструкция, сведений об индивидуальном предпринимателе, являющемся владельцем рекламной конструкции;

3) выписка из Единого государственного реестра прав на недвижимое имущество и сделок с ним - в отношении сведений о зарегистрированных правах на объект недвижимости, к которому присоединяется рекламная конструкция;

4) сведения о согласии собственника недвижимого имущества на присоединение к этому имуществу рекламной конструкции, если соответствующее недвижимое имущество находится в государственной или муниципальной собственности;

5) сведения об оплате государственной пошлины.

26. Заявитель вправе представить указанные в пункте 20 Регламента документы в Комитет, МФЦ по собственной инициативе, получив их путем обращения через федеральную государственную информационную систему «Единый портал государственных и муниципальных услуг» на сайте в сети Интернет по адресу: <http://www.gosuslugi.ru> (при наличии возможности предоставления таких услуг через портал) либо путем обращения лично в соответствующие организации.

27. Непредставление Заявителем указанных документов не является основанием для отказа Заявителю в предоставлении муниципальной услуги.

Подраздел 2.8. Указание на запрет требовать от Заявителя представления документов и информации или осуществления действий

28. В процессе предоставления муниципальной услуги:

1) запрещается требовать представление документов и информации или осуществление действий, представление или осуществление которых не предусмотрено нормативными правовыми актами, регулирующими отношения, возникающие в связи с предоставлением муниципальной услуги;

2) представление документов и информации, в том числе подтверждающих внесение Заявителем платы за предоставление муниципальной услуги, которые находятся в распоряжении федеральных органов исполнительной власти, органов государственных внебюджетных фондов, исполнительных органов государственной власти субъекта Российской Федерации, органов местного самоуправления либо подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организаций, участвующих в предоставлении муниципальной услуги, в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Свердловской области, муниципальными правовыми актами, за исключением документов, включенных в определенный частью 6 статьи 7 Федерального закона от 27 июля 2010 года № 210 - ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» перечень документов;

3) представление документов и сведений, не относящихся к территориальному размещению, внешнему виду и техническим параметрам рекламной конструкции;

4) запрещается отказывать в приеме запроса и иных документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, в случае если запрос и документы, необходимые для предоставления муниципальной услуги, поданы в соответствии с информацией о сроках и порядке предоставления муниципальной услуги;

5) запрещается отказывать в приеме запроса и иных документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, в случае если запрос и документы, необходимые для предоставления муниципальной услуги, поданы в соответствии с информацией о сроках и порядке предоставления муниципальной услуги;

6) запрещается отказывать в приеме запроса и иных документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, в случае если запрос и документы, необходимые для предоставления муниципальной услуги, поданы в соответствии с информацией о сроках и порядке предоставления муниципальной услуги;

7) запрещается отказывать в приеме запроса и иных документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, в случае если запрос и документы, необходимые для предоставления муниципальной услуги, поданы в соответствии с информацией о сроках и порядке предоставления муниципальной услуги;

8) запрещается отказывать в приеме запроса и иных документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, в случае если запрос и документы, необходимые для предоставления муниципальной услуги, поданы в соответствии с информацией о сроках и порядке предоставления муниципальной услуги;

**Пятница [8 октября]**

1	Первый	РОССИЯ 1	НТВ	РОССИЯ К	ТВЦ	5	МАТЧ!	ОТВ
5.00 «ДОБРОЕ УТРО» 9.00 НОВОСТИ 9.15 «ДОБРОЕ УТРО» 9.50 «ЖИТЬ ЗДОРОВО!» 16+ 10.55 «МОДНЫЙ ПРИГОВОР» 6+	4.05 Т/С «ЛИЧНОЕ ДЕЛО» 16+ 5.00 «УТРО РОССИИ» 9.00 ВЕСТИ. МЕСТНОЕ ВРЕМЯ 9.30 «УТРО РОССИИ» 9.55 «ОСАМОМ ГЛАВНОМ!» 12+ 11.00 ВЕСТИ 11.30 СУДЬБА ЧЕЛОВЕКА 12+ 12.40 «60 МИНУТ» 12+ 14.00 ВЕСТИ 14.30 ВЕСТИ. МЕСТНОЕ ВРЕМЯ 14.55 Т/С «ТАЙНЫ СЛЕДСТВИЯ» 16+ 17.00 ВЕСТИ 17.15 «АНДРЕЙ МАЛАХОВ. ПРЯМОЙ ЭФИР» 16+ 18.40 «60 МИНУТ» 12+ 20.00 ВЕСТИ 21.05 ВЕСТИ. МЕСТНОЕ ВРЕМЯ 21.20 «ЮМОРИНА. БАРХАТНЫЙ СЕЗОН» 16+ 23.35 ФУТБОЛ. ОТБОРОЧНЫЙ МАТЧ ЧЕМПИОНАТА МИРА - 2022. РОССИЯ - СЛОВАКИЯ 01.45 «ЮМОРИНА. БАРХАТНЫЙ СЕЗОН» 16+ 02.55 Х/Ф «ПОД ПРИЦЕЛОМ ЛЮБВИ» 16+	4.45 Т/С «ГЛАЗА В ГЛАЗА» 16+ 6.30 «УТРО. САМОЕ ЛУЧШЕЕ» 16+ 8.00 «СЕГОДНЯ» 8.25 Т/С «МОРСКИЕ ДЬЯВОЛЫ. СМЕРЧ» 16+ 10.00 «СЕГОДНЯ» 10.25 Т/С «МОРСКИЕ ДЬЯВОЛЫ. СМЕРЧ» 16+ 13.00 «СЕГОДНЯ» 13.25 «ЧРЕЗВЫЧАЙНОЕ ПРОИСШЕСТВИЕ» 14.00 «МЕСТО ВСТРЕЧИ» 16+ 16.00 «СЕГОДНЯ» 16.25 «ДНК» 16+ 17.30 «ЖДИ МЕНЯ» 12+ 18.25 Т/С «БАЛАБОЛ» 16+ 19.00 «СЕГОДНЯ» 19.40 Т/С «БАЛАБОЛ» 16+ 21.20 Т/С «МЕТОД МИХАЙЛОВА» 16+ 23.30 «СВОЯ ПРАВДА» 16+ 01.30 «КВАРТИРНЫЙ ВОПРОС» 02.25 «АГЕНТСТВО СКРЫТЫХ КАМЕР» 16+ 03.25 Т/С «МАЙОР СОКОЛОВ. ИГРА БЕЗ ПРАВИЛ» 16+	6.30 ДОКУМ. ФИЛЬМЫ 9.15 Т/С «СИФОНИЧЕСКИЙ РОМАН» 12+ 10.00 НОВОСТИ КУЛЬТУРЫ 10.15 Х/Ф «ИСТРЕБИТЕЛИ» 11.50 «МАРК БЕРНЕС: Я РАССКАЗУ ВАМ ПЕСНИ...» 16+ 12.35 Т/С «ШАХЕРЕЗАДА» 12+ 13.40 ДОКУМ. ФИЛЬМЫ 15.00 НОВОСТИ КУЛЬТУРЫ 15.05 ПИСЬМА ИЗ ПРОВИНЦИИ. ВОЛОГОДСКАЯ ОБЛАСТЬ 15.35 «ЭНИГМА» 16.20 Т/С «ОПТИМИСТЫ» 17.10 ЮБИЛЕЙ ГАСО 18.15 БОЛЬШЕ, ЧЕМ ЛЮБОВЬ. ИВАН ПОДДУБНЫЙ И МАРИЯ МАШОШИНА 19.00 «СМЕХОНОСТАЛЬГИЯ» 19.30 НОВОСТИ КУЛЬТУРЫ 19.45 ИСКАТЕЛИ 20.35 85 ЛЕТ ЛЕОНИДУ КУРАВЛЕВУ. ОСТРОВА 21.20 Х/Ф «МЫ, НИЖЕПОДПИСАВШИСЯ» 23.40 НОВОСТИ КУЛЬТУРЫ 00.00 Х/Ф «НЕВИДИМАЯ ЖИЗНЬ ЭВРИДИКИ» 16+ 02.30 МУЛЬТИЛЬМЫ ДЛЯ ВЗРОСЛЫХ	4.40 ДОКУМ. ФИЛЬМ 12+ 5.20 «МОЙ ГЕРОЙ» 12+ 6.00 «НАСТРОЕНИЕ» 8.20 «10 САМЫХ...» 16+ 8.55 «СМЕРТЬ НА ВЗЛЕТЕ». ДЕТЕКТИВ 12+ 10.40 ДОКУМ. ФИЛЬМ 12+ 11.30 СОБЫТИЯ 11.55 Т/С «КОЛОМБО» 12+ 13.25 Х/Ф «ДВЕРЬ В ПРОШЛОЕ» 12+ 14.30 СОБЫТИЯ 14.55 ГОРОД НОВОСТЕЙ 15.10 Х/Ф «ДВЕРЬ В ПРОШЛОЕ», ПРОДОЛЖЕНИЕ 12+ 18.05 «ЛЕГЕНДЫ РАЗВЕДКИ». Д/С 16+ 18.40 «ОРУЖИЕ ПОБЕДЫ». Д/С 6+ 19.10 Т/С «СНАЙПЕР. ОРУЖИЕ ВОЗМЕЗДИЯ», 1-4 СЕРИИ 16+ 20.55 ФУТБОЛ. ЧЕ-2023. МОЛДЕЖНЫЕ СБОРНЫЕ. ОТБОРОЧНЫЙ ТУРНИР. РОССИЯ - СЕВЕРНАЯ ИРЛАНДИЯ 21.15 НОВОСТИ ДНЯ 21.25 Т/С «СНАЙПЕР. ОРУЖИЕ ВОЗМЕЗДИЯ», ПРОДОЛЖЕНИЕ 16+ 23.10 «ДЕСЯТЬ ФОТОГРАФИЙ». ЕЛЕНА ВОДОРЕЗОВА 6+ 01.05 АКТЕРСКИЕ ДРАМЫ 12+ 01.50 ДОКУМ. ФИЛЬМ 12+ 02.35 «ПЕТРОВКА, 38» 16+ 02.50 Т/С «КОЛОМБО» 12+	4.00 Т/С «МАРЫНА РОЩА» 12+ 7.10 Х/Ф «ТРИ ПРОЦЕНТА РИСКА» 12+ 9.00 НОВОСТИ ДНЯ 9.20 Х/Ф «ПУТЬ ДОМОЙ» 16+ 11.30 Т/С «МАРЫНА РОЩА-2» 12+ 13.00 НОВОСТИ ДНЯ 13.20 Т/С «МАРЫНА РОЩА-2» 12+ 16.00 ВОЕННЫЕ НОВОСТИ 16.05 Т/С «МАРЫНА РОЩА-2» 12+ 17.15 ВСЕ НА МАТЧ! 17.55 Т/С «МОРСКОЙ ПАТРУЛЬ 2» 16+ 20.10 БОКС. НАОЯ ИНОУЭ ПРОТИВ МАЙКЛА ДАСМАРИНОСА 16+ 20.55 ФУТБОЛ. ЧЕ-2023. МОЛДЕЖНЫЕ СБОРНЫЕ. ОТБОРОЧНЫЙ ТУРНИР. РОССИЯ - СЕВЕРНАЯ ИРЛАНДИЯ 23.00 ВСЕ НА МАТЧ! 23.35 ФУТБОЛ. ЧМ-2022. ОТБОРОЧНЫЙ ТУРНИР. РОССИЯ - СЕВЕРНАЯ ИРЛАНДИЯ 01.45 ВСЕ НА МАТЧ! 02.25 «ТОЧНАЯ СТАВКА» 16+ 02.45 ФУТБОЛ. ЧМ-2022. ОТБОРОЧНЫЙ ТУРНИР. РОССИЯ - СЛОВАКИЯ	4.00, 5.00 «СОБЫТИЯ» 16+ 4.40 ПАТРУЛЬНЫЙ УЧАСТOK 16+ 6.00 НОВОСТИ ТАУ 16+ 7.00 «СОБЫТИЯ» 16+ 7.30 НОВОСТИ ТАУ 16+ 8.30 «ЖЕНА. ИСТОРИЯ ЛЮБВИ» 12+ 12.35 «ВЕСТИ КОННОГО СПОРТА» 12+ 12.40 ПАТРУЛЬНЫЙ УЧАСТOK 16+ 13.00 НОВОСТИ ТАУ 16+ 14.00 Т/С «ПРИМАДОННА» 12+ 15.00 Х/Ф «ХРАНИ МЕНЯ ДОЖДЬ» 16+ 17.00 Т/С «КОМИССАРША» 12+ 18.00 «НАВИГАТОР» 12+ 19.00 НОВОСТИ ТАУ 16+ 20.00 «СОБЫТИЯ» 16+ 20.40 ПАТРУЛЬНЫЙ УЧАСТOK 16+ 21.00 НОВОСТИ ТАУ 16+ 22.00 «СОБЫТИЯ» 16+ 22.30 «НОВОСТИ ТМК» 16+ 22.40 Х/Ф «ОПАСНЫЙ КВАРТАЛ» 16+ 00.15 «ПОЕХАЛИ ПО УРАЛУ. АРТИ» 12+ 00.30 ПАТРУЛЬНЫЙ УЧАСТOK 16+ 01.00 «СОБЫТИЯ» 16+ 01.40, 02.40, 03.40 ПАТРУЛЬНЫЙ УЧАСТOK 16+ 02.00, 03.00 «СОБЫТИЯ» 16+ 4.10 Т/С «ДЕТЕКТИВЫ» 16+ 5.00 «ИЗВЕСТИЯ» 16+ 5.30 Т/С «ГРУППА ZETA» 16+ 8.55 Т/С «ГРУППА ZETA - 2» 16+ 9.00 «ИЗВЕСТИЯ» 16+ 9.25 Т/С «ГРУППА ZETA - 2» 16+ 13.00 «ИЗВЕСТИЯ» 16+ 13.25 Т/С «ГРУППА ZETA - 2» 16+ 17.05 Т/С «СЛЕД» 16+ 23.45 СВЕТСКАЯ ХРОНИКА 16+ 00.45 Т/С «МАЙОР И МАГИЯ» 16+		
11.00 УРАЛЬСКИЕ ПЕЛЬМЕНИ. СМЕХБОК 16+ 13.10 ШОУ «УРАЛЬСКИХ ПЕЛЬМЕНИЙ». 16+ 19.30 ШОУ «УРАЛЬСКИХ ПЕЛЬМЕНИЙ». АЗБУКА УРАЛЬСКИХ ПЕЛЬМЕНИЙ. «Ю» 16+ 21.00 Х/Ф «ЧЕЛОВЕК-МУРАВЕЙ» 16+ 23.15 Х/Ф «МАТРИЦА» 16+ 01.55 Т/С «ВОСЬМИДЕСЯТЫЕ» 16+	4.20 «ОРЕЛ И РЕШКА. ПЕРЕЗАГРУЗКА». ЗАНЯТИЯ 16+ 5.00 «ОРЕЛ И РЕШКА. ПО МОРЯМ» ВЬЕТНАМ 16+ 5.40 «ОРЕЛ И РЕШКА. ПО МОРЯМ». ОМАН 16+ 6.30 Т/С «ЗАЧАРОВАННЫЕ» 16+ 12.00 «ПАЦАНКИ» 16+ 16.00 «ОРЕЛ И РЕШКА. РОССИЯ-3» 16+ 17.00 «МИР НАИЗНАНКУ. ПАКИСТАН» 16+ 20.00 Х/Ф «ВЫЖИВШИЙ» 18+ 23.00 Х/Ф «ТРИ СЕКУНДЫ» 18+ 01.20 «ПЯТНИЦА NEWS» 16+ 01.50 «БЕДНЯКОВ+1». МОСКОВСКАЯ С ЕКАТЕРИНОЙ ВАРНАВОЙ 16+ 02.30 «БЕДНЯКОВ+1». БАКУ С ВЛАДОМ ЛИСОВЦОМ 16+ 03.00 «ПЯТНИЦА NEWS» 16+ 03.40 ОРЕЛ И РЕШКА. МЕГАПОЛЯСЫ. КЕЙПТАУН 16+	4.40 «ВОЕННАЯ ТАЙНА» 16+ 6.00 ДОКУМ. ПРОЕКТ 16+ 7.00 С БОДРЫМ УТРОМ! 16+ 8.30, 12.30 НОВОСТИ 16+ 9.00 ДОКУМ. ПРОЕКТ 16+ 11.00 «КАК УСТРОЕН МИР» 16+ 12.00, 16.00, 19.00 «112» 16+ 13.00 «ЗАГАДКИ ЧЕЛОВЕЧЕСТВА» 16+ 14.00 НЕВОРОЯТНО ИНТЕРЕСНЫЕ ИСТОРИИ 16+ 15.00 «ЗАСЕКРЕЧЕННЫЕ СПИСКИ» 16+ 16.30, 19.30 НОВОСТИ 16+ 17.00 «ТАЙНЫ ЧАПМАН» 16+ 18.00 САМЫЕ ШОКИРУЮЩИЕ ГИПОТЕЗЫ 16+ 20.00 Х/Ф «ЧЕСТНЫЙ ВОР» 16+ 21.55 Х/Ф «ШАЛЬНАЯ КАРТА» 16+ 23.35 Х/Ф «КОД ДОСТУПА «КЕЙПТАУН» 18+ 01.45 Х/Ф «КОЛОНИЯ» 16+ 03.15 НЕВОРОЯТНО ИНТЕРЕСНЫЕ ИСТОРИИ 16+	4.45 «ТАЙНЫЕ ЗНАКИ» 16+ 6.00 МУЛЬТИЛЬМЫ 8.30 «ДОБРЫЙ ДЕНЬ С ВАЛЕРИЕЙ» 16+ 4.25 «ОТКРЫТЫЙ МИКРОФОН» 16+ 6.05 «THT. BEST» 16+ 7.00 «THT. GOLD» 16+ 7.55 «САШАТАНЯ» 16+ 13.00 Т/С «УНИВЕР. НОВАЯ ОБЩАГА» 16+ 15.00 ОДНАЖДЫ В РОССИИ 16+ 19.00 Т/С «ИГРА» 16+ 21.00 «КОМЕДИ КЛАБ» 16+ 22.00 «ОТКРЫТЫЙ МИКРОФОН» 16+ 21.55 Х/Ф «ШАЛЬНАЯ КАРТА» 16+ 23.35 Х/Ф «ИМПРОВИЗАЦИЯ» 16+ 00.00 «ТАКОЕ КИНО!» 16+ 00.30 «ИМПРОВИЗАЦИЯ» 16+ 03.15 «СОМЕДИ БАТЛ-2016» 16+	4.40 ТЕСТ НА ОТЦОВСТВО 16+ 6.20 «6 КАДРОВ» 16+ 6.30 РЕАЛЬНАЯ МИСТИКА 16+ 7.25 «ПО ДЕЛАМ НЕСОВЕРШЕННОЛЕТНИХ» 16+ 8.30 ДАВАЙ РАЗВЕДЕМСЯ! 16+ 9.35 ТЕСТ НА ОТЦОВСТВО 16+ 11.45 ПОНЯТЬ. ПРОСТИТЬ 16+ 13.00 «ПОРЧА» 16+ 13.30 «ЗНАХАРКА» 16+ 14.40 «ВЕРНУВШИСЯ» 16+ 15.45 «ГАДАЛКА» 16+ 16.55 «ЗНАКИ СУДЬБЫ» 16+ 17.25 «СЛЕПАЯ» 16+ 19.30 Х/Ф «КОМА» 16+ 21.45 Х/Ф «КОМНАТА ЖЕЛАЮЩИХ» 16+ 00.00 Х/Ф «Я, ФРАНКЕНШТЕЙН» 16+ 01.30 «ДАЛЕКО И ЕЩЕ ДАЛЬШЕ» 16+ 03.00 «ГОРОДСКИЕ ЛЕГЕНДЫ» 16+ 03.15 РЕАЛЬНАЯ МИСТИКА 16+	4.10 Т/С «ГАИШНИКИ» 16+ 10.00, 13.00 НОВОСТИ 10.20 Т/С «ГАИШНИКИ» 16+ 13.15 «ДЕЛА СУДЕБНЫЕ» 16+ 16.00, 19.00 НОВОСТИ 16.20 «ДЕЛА СУДЕБНЫЕ» 16+ 17.20 Х/Ф «ГДЕ НАХОДИТСЯ НОФЕЛЕТ?» 19.15 «СЛАБОЕ ЗВЕНО» 12+ 20.15 «ИГРА В КИНО» 12+ 21.00 «ВСЕМИРНЫЕ ИГРЫ РАЗУМА» 12+ 21.40 Х/Ф «ЗИТА И ГИТА» 16+ 22.30 «ПРО ЗДОРОВЬЕ» 16+ 00.40 Х/Ф «НА КРЮЧКЕ» 16+ 02.10 МУЛЬТИЛЬМЫ 03.10 Х/Ф «ЗОЛОТАЯ ТЕЛЕНОК» 16+	4.00, 5.00 «СОБЫТИЯ» 16+ 4.40 ПАТРУЛЬНЫЙ УЧАСТOK 16+ 6.00 НОВОСТИ ТАУ 16+ 7.00 «СОБЫТИЯ» 16+ 7.30 НОВОСТИ ТАУ 16+ 8.30 «ЖЕНА. ИСТОРИЯ ЛЮБВИ» 12+ 12.35 «ВЕСТИ КОННОГО СПОРТА» 12+ 12.40 ПАТРУЛЬНЫЙ УЧАСТOK 16+ 13.00 НОВОСТИ ТАУ 16+ 14.00 Т/С «ПРИМАДОННА» 12+ 15.00 Х/Ф «ХРАНИ МЕНЯ ДОЖДЬ» 16+ 17.00 Т/С «КОМИССАРША» 12+ 18.00 «НАВИГАТОР» 12+ 19.00 НОВОСТИ ТАУ 16+ 20.00 «СОБЫТИЯ» 16+ 20.40 ПАТРУЛЬНЫЙ УЧАСТOK 16+ 21.00 НОВОСТИ ТАУ 16+ 22.00 «СОБЫТИЯ» 16+ 22.30 «НОВОСТИ ТМК» 16+ 22.40 Х/Ф «ОПАСНЫЙ КВАРТАЛ» 16+ 00.15 «ПОЕХАЛИ ПО УРАЛУ. АРТИ» 12+ 00.30 ПАТРУЛЬНЫЙ УЧАСТOK 16+ 01.00 «СОБЫТИЯ» 16+ 01.40, 02.40, 03.40 ПАТРУЛЬНЫЙ УЧАСТOK 16+ 02.00, 03.00 «СОБЫТИЯ» 16+ 4.10 Т/С «ДЕТЕКТИВЫ» 16+ 5.00 «ИЗВЕСТИЯ» 16+ 5.30 Т/С «ГРУППА ZETA» 16+ 8.55 Т/С «ГРУППА ZETA - 2» 16+ 9.00 «ИЗВЕСТИЯ» 16+ 9.25 Т/С «ГРУППА ZETA - 2» 16+ 13.00 «ИЗВЕСТИЯ» 16+ 13.25 Т/С «ГРУППА ZETA - 2» 16+ 17.05 Т/С «СЛЕД» 16+ 23.45 СВЕТСКАЯ ХРОНИКА 16+ 00.45 Т/С «МАЙОР И МАГИЯ» 16+		
11.00 УРАЛЬСКИЕ ПЕЛЬМЕНИ. СМЕХБОК 16+ 13.10 ШОУ «УРАЛЬСКИХ ПЕЛЬМЕНИЙ». 16+ 19.30 ШОУ «УРАЛЬСКИХ ПЕЛЬМЕНИЙ». АЗБУКА УРАЛЬСКИХ ПЕЛЬМЕНИЙ. «Ю» 16+ 21.00 Х/Ф «ЧЕЛОВЕК-МУРАВЕЙ» 16+ 23.15 Х/Ф «МАТРИЦА» 16+ 01.55 Т/С «ВОСЬМИДЕСЯТЫЕ» 16+	4.20 «ОРЕЛ И РЕШКА. ПЕРЕЗАГРУЗКА». ЗАНЯТИЯ 16+ 5.00 «ОРЕЛ И РЕШКА. ПО МОРЯМ» ВЬЕТНАМ 16+ 5.40 «ОРЕЛ И РЕШКА. ПО МОРЯМ». ОМАН 16+ 6.30 Т/С «ЗАЧАРОВАННЫЕ» 16+ 12.00 «ПАЦАНКИ» 16+ 16.00 «ОРЕЛ И РЕШКА. РОССИЯ-3» 16+ 17.00 «МИР НАИЗНАНКУ. ПАКИСТАН» 16+ 20.00 Х/Ф «ВЫЖИВШИЙ» 18+ 23.00 Х/Ф «ТРИ СЕКУНДЫ» 18+ 01.20 «ПЯТНИЦА NEWS» 16+ 01.50 «БЕДНЯКОВ+1». МОСКОВСКАЯ С ЕКАТЕРИНОЙ ВАРНАВОЙ 16+ 02.30 «БЕДНЯКОВ+1». БАКУ С ВЛАДОМ ЛИСОВЦОМ 16+ 03.00 «ПЯТНИЦА NEWS» 16+ 03.40 ОРЕЛ И РЕШКА. МЕГАПОЛЯСЫ. КЕЙПТАУН 16+	4.40 «ВОЕННАЯ ТАЙНА» 16+ 6.00 ДОКУМ. ПРОЕКТ 16+ 7.00 С БОДРЫМ УТРОМ! 16+ 8.30, 12.30 НОВОСТИ 16+ 9.00 ДОКУМ. ПРОЕКТ 16+ 11.00 «КАК УСТРОЕН МИР» 16+ 12.00, 16.00, 19.00 «112» 16+ 13.00 «ЗАГАДКИ ЧЕЛОВЕЧЕСТВА» 16+ 14.00 НЕВОРОЯТНО ИНТЕРЕСНЫЕ ИСТОРИИ 16+ 15.00 «ЗАСЕКРЕЧЕННЫЕ СПИСКИ» 16+ 16.30, 19.30 НОВОСТИ 16+ 17.00 «ТАЙНЫ ЧАПМАН» 16+ 18.00 САМЫЕ ШОКИРУЮЩИЕ ГИПОТЕЗЫ 16+ 20.00 Х/Ф «ЧЕСТНЫЙ ВОР» 16+ 21.55 Х/Ф «ШАЛЬНАЯ КАРТА» 16+ 23.35 Х/Ф «КОД ДОСТУПА «КЕЙПТАУН» 18+ 01.45 Х/Ф «КОЛОНИЯ» 16+ 03.15 НЕВОРОЯТНО ИНТЕРЕСНЫЕ ИСТОРИИ 16+	4.45 «ТАЙНЫЕ ЗНАКИ» 16+ 6.00 МУЛЬТИЛЬМЫ 8.30 «ДОБРЫЙ ДЕНЬ С ВАЛЕРИЕЙ» 16+ 4.25 «ОТКРЫТЫЙ МИКРОФОН» 16+ 6.05 «THT. BEST» 16+ 7.00 «THT. GOLD» 16+ 7.55 «САШАТАНЯ» 16+ 13.00 Т/С «УНИВЕР. НОВАЯ ОБЩАГА» 16+ 15.00 ОДНАЖДЫ В РОССИИ 16+ 19.00 Т/С «ИГРА» 16+ 21.00 «КОМЕДИ КЛАБ» 16+ 22.00 «ОТКРЫТЫЙ МИКРОФОН» 16+ 21.55 Х/Ф «ШАЛЬНАЯ КАРТА» 16+ 23.35 Х/Ф «ИМПРОВИЗАЦИЯ» 16+ 00.00 «ТАКОЕ КИНО!» 16+ 00.30 «ИМПРОВИЗАЦИЯ» 16+ 03.15 «СОМЕДИ БАТЛ-2016» 16+	4.40 ТЕСТ НА ОТЦОВСТВО 16+ 6.20 «6 КАДРОВ» 16+ 6.30 РЕАЛЬНАЯ МИСТИКА 16+ 7.25 «ПО ДЕЛАМ НЕСОВЕРШЕННОЛЕТНИХ» 16+ 8.30 ДАВАЙ РАЗВЕДЕМСЯ! 16+ 9.35 ТЕСТ НА ОТЦОВСТВО 16+ 11.45 ПОНЯТЬ. ПРОСТИТЬ 16+ 13.00 «ПОРЧА» 16+ 13.30 «ЗНАХАРКА» 16+ 14.40 «ВЕРНУВШИСЯ» 16+ 15.45 «ГАДАЛКА» 16+ 16.55 «ЗНАКИ СУДЬБЫ» 16+ 17.25 «СЛЕПАЯ» 16+ 19.30 Х/Ф «КОМА» 16+ 21.45 Х/Ф «КОМНАТА ЖЕЛАЮЩИХ» 16+ 00.00 Х/Ф «Я, ФРАНКЕНШТЕЙН» 16+ 01.30 «ДАЛЕКО И ЕЩЕ ДАЛЬШЕ» 16+ 03.00 «ГОРОДСКИЕ ЛЕГЕНДЫ» 16+ 03.15 РЕАЛЬНАЯ МИСТИКА 16+	4.10 Т/С «ГАИШНИКИ» 16+ 10.00, 13.00 НОВОСТИ 10.20 Т/С «ГАИШНИКИ» 16+ 13.15 «ДЕЛА СУДЕБНЫЕ» 16+ 16.00, 19.00 НОВОСТИ 16.20 «ДЕЛА СУДЕБНЫЕ» 16+ 17.20 Х/Ф «ГДЕ НАХОДИТСЯ НОФЕЛЕТ?» 19.15 «СЛАБОЕ ЗВЕНО» 12+ 20.15 «ИГРА В КИНО» 12+ 21.00 «ВСЕМИРНЫЕ ИГРЫ РАЗУМА» 12+ 21.40 Х/Ф «ЗИТА И ГИТА» 16+ 22.30 «ПРО ЗДОРОВЬЕ» 16+ 00.40 Х/Ф «НА КРЮЧКЕ» 16+ 02.10 МУЛЬТИЛЬМЫ 03.10 Х/Ф «ЗОЛОТАЯ ТЕЛЕНОК» 16+	4.00, 5.00 «СОБЫТИЯ» 16+ 4.40 ПАТРУЛЬНЫЙ УЧАСТOK 16+ 6.00 НОВОСТИ ТАУ 16+ 7.00 «СОБЫТИЯ» 16+ 7.30 НОВОСТИ ТАУ 16+ 8.30 «ЖЕНА. ИСТОРИЯ ЛЮБВИ» 12+ 12.35 «ВЕСТИ КОННОГО СПОРТА» 12+ 12.40 ПАТРУЛЬНЫЙ УЧАСТOK 16+ 13.00 НОВОСТИ ТАУ 16+ 14.00 Т/С «ПРИМАДОННА» 12+ 15.00 Х/Ф «ХРАНИ МЕНЯ ДОЖДЬ» 16+ 17.00 Т/С «КОМИССАРША» 12+ 18.00 «НАВИГАТОР» 12+ 19.00 НОВОСТИ ТАУ 16+ 20.00 «СОБЫТИЯ» 16+ 20.40 ПАТРУЛЬНЫЙ УЧАСТOK 16+ 21.00 НОВОСТИ ТАУ 16+ 22.00 «СОБЫТИЯ» 16+ 22.30 «НОВОСТИ ТМК» 16+ 22.40 Х/Ф «ОПАСНЫЙ КВАРТАЛ» 16+ 00.15 «ПОЕХАЛИ ПО УРАЛУ. АРТИ» 12+ 00.30 ПАТРУЛЬНЫЙ УЧАСТOK 16+ 01.00 «СОБЫТИЯ» 16+ 01.40, 02.40, 03.40 ПАТРУЛЬНЫЙ УЧАСТOK 16+ 02.00, 03.00 «СОБЫТИЯ» 16+ 4.10 Т/С «ДЕТЕКТИВЫ» 16+ 5.00 «ИЗВЕСТИЯ» 16+ 5.30 Т/С «ГРУППА ZETA» 16+ 8.55 Т/С «ГРУППА ZETA - 2» 16+ 9.00 «ИЗВЕСТИЯ» 16+ 9.25 Т/С «ГРУППА ZETA - 2» 16+ 13.00 «ИЗВЕСТИЯ» 16+ 13.25 Т/С «ГРУППА ZETA - 2» 16+ 17.05 Т/С «СЛЕД» 16+ 23.45 СВЕТСКАЯ ХРОНИКА 16+ 00.45 Т/С «МАЙОР И МАГИЯ» 16+		

Суббота [9 октября]

<b>Первый</b>	<b>РОССИЯ 1</b>	<b>НТВ</b>	<b>РОССИЯ К</b>	<b>ТВЦ</b>	<b>5</b>	<b>МАТЧ!</b>	<b>ОТВ</b>
4.55 МУЖСКОЕ / ЖЕНСКОЕ 16+ 6.00 ТЕЛЕКАНАЛ «ДОБРОЕ УТРО. СУББОТА» 9.00 УМНИЦЫ И УМНИКИ 12+ 9.45 «СЛОВО ПАСТЫРЯ» 10.00 НОВОСТИ 10.15 «КРЫМ ЮЛИАНА СЕМЕНОВА» 16+ 11.25 «ВИДЕЛИ ВИДЕО?» 6+ 12.00 НОВОСТИ 12.15 «ВИДЕЛИ ВИДЕО?» 6+ 13.30 К 85-ЛЕТИЮ ЛЕОНИДА КУРАВЛЕВА 12+ 14.30 КОНЦЕРТ КО ДНЮ РАБОТНИКА СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА 12+ 16.05 «КТО ХОЧЕТ СТАТЬ МИЛЛИОНЕРОМ?» 12+ 17.40 «ЛЕДНИКОВЫЙ ПЕРИОД» 21.00 «ВРЕМЯ» 21.20 ЗАКРЫТЫЙ ПОКАЗ. «КТО ТЕБЯ ПОБЕДИЛ НИКТО?» 16+ 01.00 «ПОЗНЕР», ГОСТЬ АЛЛА ДЕМИДОВА 16+ 02.00 НАЕДИНЕ СО ВСЕМИ 16+ 02.45 МОДНЫЙ ПРИГОВОР 6+ 03.35 ДАВАЙ ПОЖЕНИМСЯ! 16+	5.00 «УТРО РОССИИ. СУББОТА» 8.00 ВЕСТИ. МЕСТНОЕ ВРЕМЯ 8.20 МЕСТНОЕ ВРЕМЯ. СУББОТА 8.35 «ПО СЕКРЕТУ ВСЕМУ СВЕТУ» 9.00 «ФОРМУЛА ЕДЫ» 12+ 9.25 «ПЯТЕРКА НА ОДНОГО» 10.10 «СТО К ОДНОМУ». ТЕЛЕИГРА 11.00 ВЕСТИ 11.30 «Ю МОР! Ю МОР! ЮМОР!» 16+ 12.35 «ДОКТОР МЯСНИКОВ». МЕДИЦИНСКАЯ ПРОГРАММА 12+ 13.40 Т/С «ЗОЛОТАЯ КЛЕТКА» 16+ 18.00 «ПРИВЕТ, АНДРЕЙ!» 12+ 20.00 ВЕСТИ В СУББОТУ 21.00 X/Ф «ПАРОМ ДЛЯ ДВОИХ» 12+ 01.20 X/Ф «ДОЛГИ СОВЕСТИ» 12+	4.55 ЧП. РАССЛЕДОВАНИЕ 16+ 5.25 X/Ф «СПАСАТЕЛЬ» 16+ 7.20 «СМОТР» 8.00 «СЕГОДНЯ» 8.20 «ГОТОВИМ С АЛЕКСЕЕМ ЗИМИНЫМ» 8.50 «ПОЕДЕМ, ПОЕДИМ!» 9.25 «ЕДИМ ДОМА» 10.00 «СЕГОДНЯ» 10.20 ГЛАВНАЯ ДОРОГА 16+ 11.00 «ЖИВАЯ ЕДА» 12+ 12.00 КВАРТИРНЫЙ ВОПРОС 13.05 «ОДНАЖДЫ...» 16+ 14.00 «СВОЯ ИГРА» 16.00 «СЕГОДНЯ» 16.20 СЛЕДСТВИЕ ВЕЛИ... 16+ 18.00 «ПО СЛЕДУ МОНСТРА» 16+ 19.00 «ЦЕНТРАЛЬНОЕ ТЕЛЕВИДЕНИЕ» 20.20 «ШОУМАСКГООН» 12+ 23.00 «ТЫ НЕ ПОВЕРИШЬ!» 16+ 00.00 «МЕЖДУНАРОДНАЯ ПИПОРАМА» 16+ 00.50 «КВАРТИРНИК НТВ У МАРГУЛИСА» 16+ 02.05 «ДАЧНЫЙ ОТВЕТ» 02.55 «АГЕНТСТВО СКРЫТЫХ КАМЕР» 16+ 03.25 Т/С «МАЙОР СОКОЛОВ. ИГРА БЕЗ ПРАВИЛ» 16+	4.50 Х/Ф «ПСИХОЛОГИЯ ПРЕСТУПЛЕНИЯ. ЭРА СТРЕЛЬЦА» 12+ 7.05 М/Ф «ПРИКЛЮЧЕНИЯ БУРАТИНО» 8.15 X/Ф «ЦВЕТ БЕЛОГО СНЕГА» 9.00 «ОБЫКНОВЕННЫЙ КОНЦЕРТ С ЭДУАРДОМ ЭФИРОВЫМ» 9.30 X/Ф «НИКОГДА» 10.55 ОСТРОВА 11.35 «ТАЙНАЯ ЖИЗНЬ СКАЗОЧНЫХ ЧЕЛОВЕЧКОВ» 12.05 ЧЕРНЫЕ ДЫРЫ. БЕЛЫЕ ПЯТНА 12.45 ЗЕМЛЯ ЛЮДЕЙ 13.15 «ЭЙНШТЕЙНЫ ОТ ПРИРОДЫ» 14.05 ДОКУМ. ФИЛЬМЫ 15.30 БОЛЬШИЕ И МАЛЕНЬКИЕ 17.30 КИНО О КИНО 18.10 ДОКУМ. ФИЛЬМ 19.00 «ВЕЛИКИЕ МИФЫ. ОДИССЕЯ» 19.30 X/Ф «ДЕМИДОВЫ» 22.00 «АГРОРА». ТОК-ШОУ 23.00 МУЗЫКА АЛЬБОМА «ТЁМНАЯ СТОРОНА ЛУНЫ» 00.05 «АРХИВНЫЕ ТАЙНЫ» 00.30 X/Ф «КЛАД» 01.50 «ЭЙНШТЕЙНЫ ОТ ПРИРОДЫ» 02.40 М/Ф ДЛЯ ВЗРОСЛЫХ	5.45 Х/Ф «ПСИХОЛОГИЯ ПРЕСТУПЛЕНИЯ. ЭРА СТРЕЛЬЦА» 12+ 7.35 «ПРАВОСЛАВНАЯ ЭНЦИКЛОПЕДИЯ» 6+ 8.00 X/Ф «УЧЕНИЦА ЧАРОДЕЯ» 12+ 10.00 «САМЫЙ ВКУСНЫЙ ДЕНЬ» 6+ 10.30 ДОКУМ. ФИЛЬМ 12+ 11.30 СОБЫТИЯ 11.45 X/Ф «СОБАЧЬЕ СЕРДЦЕ» 14.30 СОБЫТИЯ 14.45 «ПЕТРОВКА, 38» 16+ 14.55 X/Ф «В ПОСЛЕДНИЙ РАЗ ПРОЩАЮСЬ» 12+ 17.05 X/Ф «ЗЕМНОЕ ПРИЯЖЕНИЕ» 12+ 21.00 «ПОСТСКРИПТУМ» 22.15 «ПРАВО ЗНАТЬ!» 16+ 23.45 СОБЫТИЯ 00.00 «90-Е» 16+ 00.50 «ПРОЩАНИЕ. ЮРИЙ АНДРОПОВ» 16+ 01.30 «ТРУБА САНКЦИЯМ» 16+ 02.00 «ХВАТИТ СЛУХОВ!» 16+ 02.25 «ХРОНИКИ МОСКОВСКОГО БЫТА» 12+ 03.05 «ХРОНИКИ МОСКОВСКОГО БЫТА» 16+ 03.45 «ЛЕОНИД БРОНЕВОЙ. ГЕНИАЛЬНО ЗЛОЙ». Д/Ф 16+	5.05 «МОСКАВА ФРОНТУ» 12+ 5.25 X/Ф «НА ЗЛАТОМ КРЫЛЬЦЕ СИДЕЛИ...» 6.40 X/Ф «АКВАЛАНГИ НА ДНЕ» 6+ 8.00 НОВОСТИ ДНЯ 8.15 X/Ф «АКВАЛАНГИ НА ДНЕ», ПРОДОЛЖЕНИЕ 6+ 8.40 «МОРСКОЙ БОЙ» 6+ 9.45 «КРУИЗ-КОНТРОЛЬ» 6+ 10.15 «ЛЕГЕНДЫ ЦИРКА» 6+ 10.45 «ЗАГАДКА ВЕКА» 12+ 11.35 «УЛИКА ИЗ ПРОШЛОГО» 16+ 16.55 ФОРМУЛА-1 18.00 ГАНДБОЛ. ЧЕ-2022. ЖЕНЩИНЫ. ОТБОРОЧНЫЙ ТУРНИР. ЛИТВА - РОССИЯ 19.30 ВСЕ НА МАТЧ! 20.10 СМЕШАННЫЕ ЕДИНОБОРСТВА 16+ 20.55 ФУТБОЛ. ЧЕМПИОНАТ МИРА-2022. ОТБОРОЧНЫЙ ТУРНИР. ФИНЛЯНДИЯ - УКРАИНА 23.00 ВСЕ НА МАТЧ! 23.35 ФУТБОЛ. ЧМ-2022. ОТБОРОЧНЫЙ ТУРНИР. ШВЕЙЦАРИЯ - СЕВЕРНАЯ ИРЛАНДИЯ 01.45 ВСЕ НА МАТЧ! 02.45 АВТОСПОРТ	4.50 БАСКЕТБОЛ. МУЖЧИНЫ. УНИКС - «МОНАКО» 6.25 БАСКЕТБОЛ. МУЖЧИНЫ. «АНАДОЛУ ЭФЕС» - ЦСКА 8.00 БОКС. АЛЬБЕРТ БАТЫРГАЗИЕВ ПРОТИВ СИБУСИЗИНГАНЕ 16+ 9.05 ВСЕ НА МАТЧ! 10.45 X/Ф «НАЁМНИК: ОТПУЩЕНИЕ ГРЕХОВ» 16+ 12.45 X/Ф «БОЛЬШОЙ БОСС» 16+ 14.55 РЕГБИ. «ДИНАМО» (МОСКВА) - «ЛОКОМОТИВ-ПЕНЗА» 16.55 ФОРМУЛА-1 18.00 ГАНДБОЛ. ЧЕ-2022. ЖЕНЩИНЫ. ОТБОРОЧНЫЙ ТУРНИР. ЛИТВА - РОССИЯ 19.30 ВСЕ НА МАТЧ! 20.10 СМЕШАННЫЕ ЕДИНОБОРСТВА 16+ 20.55 ФУТБОЛ. ЧЕМПИОНАТ МИРА-2022. ОТБОРОЧНЫЙ ТУРНИР. ФИНЛЯНДИЯ - УКРАИНА 23.00 ВСЕ НА МАТЧ! 23.35 ФУТБОЛ. ЧМ-2022. ОТБОРОЧНЫЙ ТУРНИР. ШВЕЙЦАРИЯ - СЕВЕРНАЯ ИРЛАНДИЯ 01.45 ВСЕ НА МАТЧ! 02.45 АВТОСПОРТ	4.00 «СОБЫТИЯ» 16+ 4.40 ПАТРУЛЬНЫЙ УЧАСТОК 16+ 5.00 «СОБЫТИЯ» 16+ 5.40 ПАТРУЛЬНЫЙ УЧАСТОК 16+ 6.00 НОВОСТИ ТАУ. ИТОГИ 16+ 7.00 «СОБЫТИЯ» 16+ 7.40 «НАЦИОНАЛЬНОЕ ИЗМЕРЕНИЕ» 16+ 8.00 НОВОСТИ ТАУ. ИТОГИ 16+ 9.00 X/Ф «ПОДПЕЦ» 16+ 10.40 «О ЛИЧНОМ И НАЛИЧНОМ» 12+ 11.00 X/Ф «НИЧЕЙ» 12+ 12.30 «РЕЦЕПТ» 16+ 13.00 НОВОСТИ ТАУ 16+ 14.00 «ФУТБОЛЬНЫЙ УРАЛ» 12+ 14.15 «ПАТРУЛЬНЫЙ УЧАСТОК. НА ДОРОГАХ» 16+ 14.40 «НЕДЕЛЯ УГМК» 16+ 14.50 «НАЦИОНАЛЬНОЕ ИЗМЕРЕНИЕ» 16+ 15.15 «ПРОКУРАТУРА. НА СТРАЖЕ ЗАКОНА» 16+ 15.30 ПАТРУЛЬНЫЙ УЧАСТОК. ИТОГИ 16+ 16.00 X/Ф «НИЧЕЙ» 12+ 17.20 Т/С «КОМИССАРША» 12+ 21.00 НОВОСТИ ТАУ. ИТОГИ 16+ 22.00 X/Ф «ЦВЕТ ДЕНЕГ» 16+ 00.00 X/Ф «ПРОСТО ВМЕСТЕ» 16+ 01.35 X/Ф «ОПАСНЫЙ КВАТАРДАЛ» 16+ 03.00 X/Ф «ХРАНИ МЕНЯ ДОДЖ» 16+ 13.55 Т/С «ВЕЛИКОЛЕПНАЯ ПЯТЕРКА» 2 - 16+ 20.40 Т/С «СЛЕД» 16+ 00.00 «ИЗВЕСТИЯ. ГЛАВНОЕ» 16+ 00.55 Т/С «ПОСЛЕДНИЙ МЕНТ» 16+ 03.40 Т/С «ПОСЛЕДНИЙ МЕНТ - 2» 16+
5.10 6 КАДРОВ 16+ 5.35 МУЛЬТИФИЛЬМЫ 5.50 ЕРАЛASH 6.05 МУЛЬТИФИЛЬМЫ 6+ 8.25 ШОУ «УРАЛЬСКИХ ПЕЛЬМЕНИЙ» 16+ 9.00 ПРОСТО КУХНЯ 12+ 10.00 САША ЖАРИТ НАШЕ 12+ 10.05 ШОУ «УРАЛЬСКИХ ПЕЛЬМЕНИЙ» 16+ 10.30 X/Ф «ЛЮДИ В ЧЁРНОМ» 12.25 X/Ф «ЛЮДИ В ЧЁРНОМ - 2» 12+ 14.10 X/Ф «ЛЮДИ В ЧЁРНОМ - 3» 12+ 16.20 X/Ф «ЛЮДИ В ЧЁРНОМ. ИНТЕРНЭШНЛ» 16+ 18.35 X/Ф «СТРАЖИ ГАЛАКТИКИ» 12+ 21.00 X/Ф «СТРАЖИ ГАЛАКТИКИ. ЧАСТЬ 2» 16+ 23.45 X/Ф «МАТРИЦА. ПЕРЕЗАГРУЗКА» 16+ 02.20 Т/С «ВОЛЬСЫ МИДЕСЯТЬЕ» 16+	4.20 «ОРЕЛ И РЕШКА. ПЕРЕЗАГРУЗКА-3» 16+ 5.00 «ОРЕЛ И РЕШКА. ПО МОЯМЯ». ПАНАХА 16+ 5.40 «ОРЕЛ И РЕШКА. ПЕРЕЗАГРУЗКА-3». ТАДЖИКИСТАН 16+ 6.30 «ОРЕЛ И РЕШКА. ПЕРЕЗАГРУЗКА-3». БЕЙРУТ 16+ 7.30 «ОРЕЛ И РЕШКА. ЧУДЕСА СВЕТА-3». ЗАМБИЯ 16+ 8.30 «МАМЫ ПЯТНИЦЫ» 16+ 9.00 «ОРЕЛ И РЕШКА. ЗЕМЛЯ-НЕ» 16+ 10.00 БЛОГЕРЫ И ДОРОГИ 16+ 11.00 «МИР НАИЗНАНКУ» 16+ 12.00 «ОРЕЛ И РЕШКА. ЧУДЕСА СВЕТА-5» 16+ 13.00 «ОРЕЛ И РЕШКА. ЗЕМЛЯ-НЕ» 16+ 14.00 «МИР НАИЗНАНКУ» 16+ 23.00 X/Ф «ВЫЖИВШИЙ» 18+ 01.50 «БЕДНЯКОВ+1». МИНСК С БЯНКИЙ 16+ 02.30 «БЕДНЯКОВ+1». БЕЛГОРОД С NOIZE MC 16+ 03.10 ОРЕЛ И РЕШКА. МЕГАПОЛИСЫ. НАМИБИЯ 16+	4.05 «ОТКРЫТЫЙ МИКРОФОН» 16+ 5.00 НЕВЕРОЯТНО ИНТЕРЕСНЫЕ ИСТОРИИ 16+ 6.05 X/Ф «СПАСАТЕЛЬ» 16+ 8.30 «О ВКУСНОЙ И ЗДОРОВОЙ ПИЩЕ» 16+ 9.05 «МИНТРАНС» 16+ 10.05 «САМАЯ ПОЛЕЗНАЯ ПРОГРАММА» 16+ 11.15 «ВОЕННАЯ ТАЙНА» 16+ 13.15 «СОВБЕЗ» 16+ 14.20 ДОКУМ. ПРОЕКТ 16+ 15.20 «ЗАСЕКРЕЧЕННЫЕ СПИСКИ. КУДА ПРЁШЬ? ОСОБЕННОСТИ НАЦИОНАЛЬНОЙ ЕЗДЫ» 16+ 17.25 X/Ф «ВЕЛИКАЯ СТЕНА» 12+ 19.20 X/Ф «ХРОНИКИ ХИЩНЫХ ГОРОДОВ» 16+ 21.50 X/Ф «ВОДНЫЙ МИР» 12+ 00.15 X/Ф «ИСКУССТВЕННЫЙ РАЗУМ» 12+ 02.50 «ТАЙНЫ ЧАПИМАН» 16+ <td>4.05 «ОТКРЫТЫЙ МИКРОФОН» 16+ 5.00 НЕВЕРОЯТНО ИНТЕРЕСНЫЕ ИСТОРИИ 16+ 6.05 X/Ф «СПАСАТЕЛЬ» 16+ 8.30 «О ВКУСНОЙ И ЗДОРОВОЙ ПИЩЕ» 16+ 9.05 «МИНТРАНС» 16+ 10.05 «САШАТАНЯ» 16+ 11.30 «САШАТАНЯ» 16+ 13.00 X/Ф «ГРЕНЛАНДИЯ» 16+ 15.30 X/Ф «КИНГ КОНГ» 16+ 19.30 «БИТВА ЭКСТРАСЕНСОВ» 16+ 21.00 «НОВЫЕ ТАНЦЫ» 16+ 23.00 «СЕКРЕТ» 16+ 00.00 X/Ф «НОТТИНГ ХИЛЛ» 16+ 02.20 «ИМПРОВИЗАЦИЯ» 16+<td>4.05 «ВЕРНЫ ЛЮБИМОГО» 16+ 4.30 «ПОРЧА» 16+ 4.55 «ЗНАХАРКА» 16+ 5.20 ТЕСТ НА ОТЦОВСТВО 16+ 6.10 X/Ф «ОДИНОКИМ ПРЕДСТАВЛЯЮТСЯ ОБЩЕСТИТЕ» 16+ 12.45 X/Ф «ВА-БАНК» 16+ 14.45 X/Ф «МАРИОНЕТКА» 16+ 17.00 X/Ф «КОМНАТА ЖЕЛАНИЙ» 16+ 19.00 X/Ф «МЕНЯЮЩИЕ РЕАЛЬНОСТЬ» 12+ 21.15 X/Ф ПОТРОШИТЕЛИ 16+ 23.30 X/Ф «ЭКСПЕРИМЕНТ «ОФИС» 18+ 01.15 «МИСТИЧЕСКИЕ ИСТОРИИ» 16+ 03.30 «ГОРОДСКИЕ ЛЕГЕНДЫ» 16+ 02.20 «ИМПРОВИЗАЦИЯ» 16+</td><td>4.00 «ВСЁ, КАК У ЛЮДЕЙ» 6+ 6.15 МУЛЬТИФИЛЬМЫ 7.35 «ИГРА В КИНО» 12+ 8.25 «ИСТОРИЧЕСКИЙ ДЕТЕКТИВ» 12+ 9.00 «СЛАБОЕ ЗВЕНО» 12+ 10.00, 16.00, 19.00 НОВОСТИ 16+ 10.10 X/Ф «ЗИТА И ГИТА» 12+ 13.15 X/Ф «ГДЕ НАХОДИСЯ НОФЕЛТ?» 16+ 14.55, 16.15, 19.15 Т/С «ОТДЕЛ С.С.Р.» 16+ 21.50 «СКАЖИ, ПОДРУГА» 16+ 22.05 МЕЛОДРАМА «ВСЁ РАВНО ТЫ БУДЕШЬ МОЙ» 16+ 02.15 Т/С «СЧАСТЛИВЫЙ БИЛЕТ», 1-4 СЕРИИ 16+ 03.20 МУЛЬТИФИЛЬМЫ</td><td>4.00 «СОБЫТИЯ» 16+ 4.40 ПАТРУЛЬНЫЙ УЧАСТОК 16+ 5.00 «СОБЫТИЯ» 16+ 5.40 ПАТРУЛЬНЫЙ УЧАСТОК 16+ 6.00 НОВОСТИ ТАУ. ИТОГИ 16+ 7.00 «СОБЫТИЯ» 16+ 7.40 «НАЦИОНАЛЬНОЕ ИЗМЕРЕНИЕ» 16+ 8.00 НОВОСТИ ТАУ. ИТОГИ 16+ 9.00 X/Ф «ПОДПЕЦ» 16+ 10.40 «О ЛИЧНОМ И НАЛИЧНОМ» 12+ 11.00 X/Ф «НИЧЕЙ» 12+ 12.30 «РЕЦЕПТ» 16+ 13.00 НОВОСТИ ТАУ 16+ 14.00 «ФУТБОЛЬНЫЙ УРАЛ» 12+ 14.15 «ПАТРУЛЬНЫЙ УЧАСТОК. НА ДОРОГАХ» 16+ 14.40 «НЕДЕЛЯ УГМК» 16+ 14.50 «НАЦИОНАЛЬНОЕ ИЗМЕРЕНИЕ» 16+ 15.15 «ПРОКУРАТУРА. НА СТРАЖЕ ЗАКОНА» 16+ 15.30 ПАТРУЛЬНЫЙ УЧАСТОК. ИТОГИ 16+ 16.00 X/Ф «НИЧЕЙ» 12+ 17.20 Т/С «КОМИССАРША» 12+ 21.00 НОВОСТИ ТАУ. ИТОГИ 16+ 22.00 X/Ф «ЦВЕТ ДЕНЕГ» 16+ 00.00 X/Ф «ПРОСТО ВМЕСТЕ» 16+ 01.35 X/Ф «ОПАСНЫЙ КВАТАРДАЛ» 16+ 03.00 X/Ф «ХРАНИ МЕНЯ ДОДЖ» 16+ 13.55 Т/С «ВЕЛИКОЛЕПНАЯ ПЯТЕРКА» 2 - 16+ 20.40 Т/С «СЛЕД» 16+ 00.00 «ИЗВЕСТИЯ. ГЛАВНОЕ» 16+ 00.55 Т/С «ПОСЛЕДНИЙ МЕНТ» 16+ 03.40 Т/С «ПОСЛЕДНИЙ МЕНТ - 2» 16+</td></td>	4.05 «ОТКРЫТЫЙ МИКРОФОН» 16+ 5.00 НЕВЕРОЯТНО ИНТЕРЕСНЫЕ ИСТОРИИ 16+ 6.05 X/Ф «СПАСАТЕЛЬ» 16+ 8.30 «О ВКУСНОЙ И ЗДОРОВОЙ ПИЩЕ» 16+ 9.05 «МИНТРАНС» 16+ 10.05 «САШАТАНЯ» 16+ 11.30 «САШАТАНЯ» 16+ 13.00 X/Ф «ГРЕНЛАНДИЯ» 16+ 15.30 X/Ф «КИНГ КОНГ» 16+ 19.30 «БИТВА ЭКСТРАСЕНСОВ» 16+ 21.00 «НОВЫЕ ТАНЦЫ» 16+ 23.00 «СЕКРЕТ» 16+ 00.00 X/Ф «НОТТИНГ ХИЛЛ» 16+ 02.20 «ИМПРОВИЗАЦИЯ» 16+ <td>4.05 «ВЕРНЫ ЛЮБИМОГО» 16+ 4.30 «ПОРЧА» 16+ 4.55 «ЗНАХАРКА» 16+ 5.20 ТЕСТ НА ОТЦОВСТВО 16+ 6.10 X/Ф «ОДИНОКИМ ПРЕДСТАВЛЯЮТСЯ ОБЩЕСТИТЕ» 16+ 12.45 X/Ф «ВА-БАНК» 16+ 14.45 X/Ф «МАРИОНЕТКА» 16+ 17.00 X/Ф «КОМНАТА ЖЕЛАНИЙ» 16+ 19.00 X/Ф «МЕНЯЮЩИЕ РЕАЛЬНОСТЬ» 12+ 21.15 X/Ф ПОТРОШИТЕЛИ 16+ 23.30 X/Ф «ЭКСПЕРИМЕНТ «ОФИС» 18+ 01.15 «МИСТИЧЕСКИЕ ИСТОРИИ» 16+ 03.30 «ГОРОДСКИЕ ЛЕГЕНДЫ» 16+ 02.20 «ИМПРОВИЗАЦИЯ» 16+</td> <td>4.00 «ВСЁ, КАК У ЛЮДЕЙ» 6+ 6.15 МУЛЬТИФИЛЬМЫ 7.35 «ИГРА В КИНО» 12+ 8.25 «ИСТОРИЧЕСКИЙ ДЕТЕКТИВ» 12+ 9.00 «СЛАБОЕ ЗВЕНО» 12+ 10.00, 16.00, 19.00 НОВОСТИ 16+ 10.10 X/Ф «ЗИТА И ГИТА» 12+ 13.15 X/Ф «ГДЕ НАХОДИСЯ НОФЕЛТ?» 16+ 14.55, 16.15, 19.15 Т/С «ОТДЕЛ С.С.Р.» 16+ 21.50 «СКАЖИ, ПОДРУГА» 16+ 22.05 МЕЛОДРАМА «ВСЁ РАВНО ТЫ БУДЕШЬ МОЙ» 16+ 02.15 Т/С «СЧАСТЛИВЫЙ БИЛЕТ», 1-4 СЕРИИ 16+ 03.20 МУЛЬТИФИЛЬМЫ</td> <td>4.00 «СОБЫТИЯ» 16+ 4.40 ПАТРУЛЬНЫЙ УЧАСТОК 16+ 5.00 «СОБЫТИЯ» 16+ 5.40 ПАТРУЛЬНЫЙ УЧАСТОК 16+ 6.00 НОВОСТИ ТАУ. ИТОГИ 16+ 7.00 «СОБЫТИЯ» 16+ 7.40 «НАЦИОНАЛЬНОЕ ИЗМЕРЕНИЕ» 16+ 8.00 НОВОСТИ ТАУ. ИТОГИ 16+ 9.00 X/Ф «ПОДПЕЦ» 16+ 10.40 «О ЛИЧНОМ И НАЛИЧНОМ» 12+ 11.00 X/Ф «НИЧЕЙ» 12+ 12.30 «РЕЦЕПТ» 16+ 13.00 НОВОСТИ ТАУ 16+ 14.00 «ФУТБОЛЬНЫЙ УРАЛ» 12+ 14.15 «ПАТРУЛЬНЫЙ УЧАСТОК. НА ДОРОГАХ» 16+ 14.40 «НЕДЕЛЯ УГМК» 16+ 14.50 «НАЦИОНАЛЬНОЕ ИЗМЕРЕНИЕ» 16+ 15.15 «ПРОКУРАТУРА. НА СТРАЖЕ ЗАКОНА» 16+ 15.30 ПАТРУЛЬНЫЙ УЧАСТОК. ИТОГИ 16+ 16.00 X/Ф «НИЧЕЙ» 12+ 17.20 Т/С «КОМИССАРША» 12+ 21.00 НОВОСТИ ТАУ. ИТОГИ 16+ 22.00 X/Ф «ЦВЕТ ДЕНЕГ» 16+ 00.00 X/Ф «ПРОСТО ВМЕСТЕ» 16+ 01.35 X/Ф «ОПАСНЫЙ КВАТАРДАЛ» 16+ 03.00 X/Ф «ХРАНИ МЕНЯ ДОДЖ» 16+ 13.55 Т/С «ВЕЛИКОЛЕПНАЯ ПЯТЕРКА» 2 - 16+ 20.40 Т/С «СЛЕД» 16+ 00.00 «ИЗВЕСТИЯ. ГЛАВНОЕ» 16+ 00.55 Т/С «ПОСЛЕДНИЙ МЕНТ» 16+ 03.40 Т/С «ПОСЛЕДНИЙ МЕНТ - 2» 16+</td>	4.05 «ВЕРНЫ ЛЮБИМОГО» 16+ 4.30 «ПОРЧА» 16+ 4.55 «ЗНАХАРКА» 16+ 5.20 ТЕСТ НА ОТЦОВСТВО 16+ 6.10 X/Ф «ОДИНОКИМ ПРЕДСТАВЛЯЮТСЯ ОБЩЕСТИТЕ» 16+ 12.45 X/Ф «ВА-БАНК» 16+ 14.45 X/Ф «МАРИОНЕТКА» 16+ 17.00 X/Ф «КОМНАТА ЖЕЛАНИЙ» 16+ 19.00 X/Ф «МЕНЯЮЩИЕ РЕАЛЬНОСТЬ» 12+ 21.15 X/Ф ПОТРОШИТЕЛИ 16+ 23.30 X/Ф «ЭКСПЕРИМЕНТ «ОФИС» 18+ 01.15 «МИСТИЧЕСКИЕ ИСТОРИИ» 16+ 03.30 «ГОРОДСКИЕ ЛЕГЕНДЫ» 16+ 02.20 «ИМПРОВИЗАЦИЯ» 16+	4.00 «ВСЁ, КАК У ЛЮДЕЙ» 6+ 6.15 МУЛЬТИФИЛЬМЫ 7.35 «ИГРА В КИНО» 12+ 8.25 «ИСТОРИЧЕСКИЙ ДЕТЕКТИВ» 12+ 9.00 «СЛАБОЕ ЗВЕНО» 12+ 10.00, 16.00, 19.00 НОВОСТИ 16+ 10.10 X/Ф «ЗИТА И ГИТА» 12+ 13.15 X/Ф «ГДЕ НАХОДИСЯ НОФЕЛТ?» 16+ 14.55, 16.15, 19.15 Т/С «ОТДЕЛ С.С.Р.» 16+ 21.50 «СКАЖИ, ПОДРУГА» 16+ 22.05 МЕЛОДРАМА «ВСЁ РАВНО ТЫ БУДЕШЬ МОЙ» 16+ 02.15 Т/С «СЧАСТЛИВЫЙ БИЛЕТ», 1-4 СЕРИИ 16+ 03.20 МУЛЬТИФИЛЬМЫ	4.00 «СОБЫТИЯ» 16+ 4.40 ПАТРУЛЬНЫЙ УЧАСТОК 16+ 5.00 «СОБЫТИЯ» 16+ 5.40 ПАТРУЛЬНЫЙ УЧАСТОК 16+ 6.00 НОВОСТИ ТАУ. ИТОГИ 16+ 7.00 «СОБЫТИЯ» 16+ 7.40 «НАЦИОНАЛЬНОЕ ИЗМЕРЕНИЕ» 16+ 8.00 НОВОСТИ ТАУ. ИТОГИ 16+ 9.00 X/Ф «ПОДПЕЦ» 16+ 10.40 «О ЛИЧНОМ И НАЛИЧНОМ» 12+ 11.00 X/Ф «НИЧЕЙ» 12+ 12.30 «РЕЦЕПТ» 16+ 13.00 НОВОСТИ ТАУ 16+ 14.00 «ФУТБОЛЬНЫЙ УРАЛ» 12+ 14.15 «ПАТРУЛЬНЫЙ УЧАСТОК. НА ДОРОГАХ» 16+ 14.40 «НЕДЕЛЯ УГМК» 16+ 14.50 «НАЦИОНАЛЬНОЕ ИЗМЕРЕНИЕ» 16+ 15.15 «ПРОКУРАТУРА. НА СТРАЖЕ ЗАКОНА» 16+ 15.30 ПАТРУЛЬНЫЙ УЧАСТОК. ИТОГИ 16+ 16.00 X/Ф «НИЧЕЙ» 12+ 17.20 Т/С «КОМИССАРША» 12+ 21.00 НОВОСТИ ТАУ. ИТОГИ 16+ 22.00 X/Ф «ЦВЕТ ДЕНЕГ» 16+ 00.00 X/Ф «ПРОСТО ВМЕСТЕ» 16+ 01.35 X/Ф «ОПАСНЫЙ КВАТАРДАЛ» 16+ 03.00 X/Ф «ХРАНИ МЕНЯ ДОДЖ» 16+ 13.55 Т/С «ВЕЛИКОЛЕПНАЯ ПЯТЕРКА» 2 - 16+ 20.40 Т/С «СЛЕД» 16+ 00.00 «ИЗВЕСТИЯ. ГЛАВНОЕ» 16+ 00.55 Т/С «ПОСЛЕДНИЙ МЕНТ» 16+ 03.40 Т/С «ПОСЛЕДНИЙ МЕНТ - 2» 16+	
5.10 6 КАДРОВ 16+ 5.35 МУЛЬТИФИЛЬМЫ 5.50 ЕРАЛASH 6.05 МУЛЬТИФИЛЬМЫ 6+ 8.25 ШОУ «УРАЛЬСКИХ ПЕЛЬМЕНИЙ» 16+ 9.00 ПРОСТО КУХНЯ 12+ 10.00 САША ЖАРИТ НАШЕ 12+ 10.05 ШОУ «УРАЛЬСКИХ ПЕЛЬМЕНИЙ» 16+ 10.30 X/Ф «ЛЮДИ В ЧЁРНОМ» 12.25 X/Ф «ЛЮДИ В ЧЁРНОМ - 2» 12+ 14.10 X/Ф «ЛЮДИ В ЧЁРНОМ - 3» 12+ 16.20 X/Ф «ЛЮДИ В ЧЁРНОМ. ИНТЕРНЭШНЛ» 16+ 18.35 X/Ф «СТРАЖИ ГАЛАКТИКИ» 12+ 21.00 X/Ф «СТРАЖИ ГАЛАКТИКИ. ЧАСТЬ 2» 16+ 23.45 X/Ф «МАТРИЦА. ПЕРЕЗАГРУЗКА» 16+ 02.20 Т/С «ВОЛЬСЫ МИДЕСЯТЬЕ» 16+	4.20 «ОРЕЛ И РЕШКА. ПЕРЕЗАГРУЗКА-3» 16+ 5.00 «ОРЕЛ И РЕШКА. ПО МОЯМЯ». ПАНАХА 16+ 5.40 «ОРЕЛ И РЕШКА. ПЕРЕЗАГРУЗКА-3». ТАДЖИКИСТАН 16+ 6.30 «ОРЕЛ И РЕШКА. ПЕРЕЗАГРУЗКА-3». БЕЙРУТ 16+ 7.30 «ОРЕЛ И РЕШКА. ЧУДЕСА СВЕТА-3». ЗАМБИЯ 16+ 8.30 «МАМЫ ПЯТНИЦЫ» 16+ 9.00 «ОРЕЛ И РЕШКА. ЗЕМЛЯ-НЕ» 16+ 10.00 БЛОГЕРЫ И ДОРОГИ 16+ 11.00 «МИР НАИЗНАНКУ» 16+ 12.00 «ОРЕЛ И РЕШКА. ЧУДЕСА СВЕТА-5» 16+ 13.00 «ОРЕЛ И РЕШКА. ЗЕМЛЯ-НЕ» 16+ 14.00 «МИР НАИЗНАНКУ» 16+ 23.00 X/Ф «ВЫЖИВШИЙ» 18+ 01.50 «БЕДНЯКОВ+1». МИНСК С БЯНКИЙ 16+ 02.30 «БЕДНЯКОВ+1». БЕЛГОРОД С NOIZE MC 16+ 03.10 ОРЕЛ И РЕШКА. МЕГАПОЛИСЫ. НАМИБИЯ 16+	4.05 «ОТКРЫТЫЙ МИКРОФОН» 16+ 5.00 НЕВЕРОЯТНО ИНТЕРЕСНЫЕ ИСТОРИИ 16+ 6.05 X/Ф «СПАСАТЕЛЬ» 16+ 8.30 «О ВКУСНОЙ И ЗДОРОВОЙ ПИЩЕ» 16+ 9.05 «МИНТРАНС» 16+ 10.05 «САШАТАНЯ» 16+ 11.30 «САШАТАНЯ» 16+ 13.00 X/Ф «ГРЕНЛАНДИЯ» 16+ 15.30 X/Ф «КИНГ КОНГ» 16+ 19.30 «БИТВА ЭКСТРАСЕНСОВ» 16+ 21.00 «НОВЫЕ ТАНЦЫ» 16+ 23.00 «СЕКРЕТ» 16+ 00.00 X/Ф «НОТТИНГ ХИЛЛ» 16+ 02.20 «ИМПРОВИЗАЦИЯ» 16+ <td>4.05 «ОТКРЫТЫЙ МИКРОФОН» 16+ 5.00 НЕВЕРОЯТНО ИНТЕРЕСНЫЕ ИСТОРИИ 16+ 6.05 X/Ф «СПАСАТЕЛЬ» 16+ 8.30 «О ВКУСНОЙ И ЗДОРОВОЙ ПИЩЕ» 16+ 9.05 «МИНТРАНС» 16+ 10.05 «САШАТАНЯ» 16+ 11.30 «САШАТАНЯ» 16+ 13.00 X/Ф «ГРЕНЛАНДИЯ» 16+ 15.30 X/Ф «КИНГ КОНГ» 16+ 19.30 «БИТВА ЭКСТРАСЕНСОВ» 16+ 21.00 «НОВЫЕ ТАНЦЫ» 16+ 23.00 «СЕКРЕТ» 16+ 00.00 X/Ф «НОТТИНГ ХИЛЛ» 16+ 02.20 «ИМПРОВИЗАЦИЯ» 16+<td>4.00 «ВСЁ, КАК У ЛЮДЕЙ» 6+ 6.15 МУЛЬТИФИЛЬМЫ 7.35 «ИГРА В КИНО» 12+ 8.25 «ИСТОРИЧЕСКИЙ ДЕТЕКТИВ» 12+ 9.00 «СЛАБОЕ ЗВЕНО» 12+ 10.00, 16.00, 19.00 НОВОСТИ 16+ 10.10 X/Ф «ЗИТА И ГИТА» 12+ 13.15 X/Ф «ГДЕ НАХОДИСЯ НОФЕЛТ?» 16+ 14.55, 16.15, 19.15 Т/С «ОТДЕЛ С.С.Р.» 16+ 21.50 «СКАЖИ, ПОДРУГА» 16+ 22.05 МЕЛОДРАМА «ВСЁ РАВНО ТЫ БУДЕШЬ МОЙ» 16+ 02.15 Т/С «СЧАСТЛИВЫЙ БИЛЕТ», 1-4 СЕРИИ 16+ 03.20 МУЛЬТИФИЛЬМЫ</td></td>	4.05 «ОТКРЫТЫЙ МИКРОФОН» 16+ 5.00 НЕВЕРОЯТНО ИНТЕРЕСНЫЕ ИСТОРИИ 16+ 6.05 X/Ф «СПАСАТЕЛЬ» 16+ 8.30 «О ВКУСНОЙ И ЗДОРОВОЙ ПИЩЕ» 16+ 9.05 «МИНТРАНС» 16+ 10.05 «САШАТАНЯ» 16+ 11.30 «САШАТАНЯ» 16+ 13.00 X/Ф «ГРЕНЛАНДИЯ» 16+ 15.30 X/Ф «КИНГ КОНГ» 16+ 19.30 «БИТВА ЭКСТРАСЕНСОВ» 16+ 21.00 «НОВЫЕ ТАНЦЫ» 16+ 23.00 «СЕКРЕТ» 16+ 00.00 X/Ф «НОТТИНГ ХИЛЛ» 16+ 02.20 «ИМПРОВИЗАЦИЯ» 16+ <td>4.00 «ВСЁ, КАК У ЛЮДЕЙ» 6+ 6.15 МУЛЬТИФИЛЬМЫ 7.35 «ИГРА В КИНО» 12+ 8.25 «ИСТОРИЧЕСКИЙ ДЕТЕКТИВ» 12+ 9.00 «СЛАБОЕ ЗВЕНО» 12+ 10.00, 16.00, 19.00 НОВОСТИ 16+ 10.10 X/Ф «ЗИТА И ГИТА» 12+ 13.15 X/Ф «ГДЕ НАХОДИСЯ НОФЕЛТ?» 16+ 14.55, 16.15, 19.15 Т/С «ОТДЕЛ С.С.Р.» 16+ 21.50 «СКАЖИ, ПОДРУГА» 16+ 22.05 МЕЛОДРАМА «ВСЁ РАВНО ТЫ БУДЕШЬ МОЙ» 16+ 02.15 Т/С «СЧАСТЛИВЫЙ БИЛЕТ», 1-4 СЕРИИ 16+ 03.20 МУЛЬТИФИЛЬМЫ</td>	4.00 «ВСЁ, КАК У ЛЮДЕЙ» 6+ 6.15 МУЛЬТИФИЛЬМЫ 7.35 «ИГРА В КИНО» 12+ 8.25 «ИСТОРИЧЕСКИЙ ДЕТЕКТИВ» 12+ 9.00 «СЛАБОЕ ЗВЕНО» 12+ 10.00, 16.00, 19.00 НОВОСТИ 16+ 10.10 X/Ф «ЗИТА И ГИТА» 12+ 13.15 X/Ф «ГДЕ НАХОДИСЯ НОФЕЛТ?» 16+ 14.55, 16.15, 19.15 Т/С «ОТДЕЛ С.С.Р.» 16+ 21.50 «СКАЖИ, ПОДРУГА» 16+ 22.05 МЕЛОДРАМА «ВСЁ РАВНО ТЫ БУДЕШЬ МОЙ» 16+ 02.15 Т/С «СЧАСТЛИВЫЙ БИЛЕТ», 1-4 СЕРИИ 16+ 03.20 МУЛЬТИФИЛЬМЫ			

Воскресенье [10 октября]

1 Первый	РОССИЯ 1	НТВ	РОССИЯ K	ТВЦ	Звезда	МАТЧ!	ОТВ
4.50 Т/С «ПОЗДНИЙ СРОК» 16+ 6.55 «ИГРА!, ГАРМОНЬ ЛЮБИМАЯ!» 12+ 7.40 «ЧАСОВОЙ» 12+ 8.10 «ЗДОРОВЬЕ» 16+ 9.20 НЕПУТЕВЫЕ ЗАМЕТКИ 12+ 10.00 НОВОСТИ 10.15 «ЖИЗНЬ ДРУГИХ» 12+ 11.15 «ВИДЕЛИ ВИДЕО?» 6+ 12.00 НОВОСТИ 12.15 «ВИДЕЛИ ВИДЕО?» 6+ 14.05 К 95-ЛЕТИЮ ЕВГЕНИЯ ЕВСТИГНЕЕВА 12+ 15.10 X/Ф «ДОБРО ПОЖАЛОВАТЬ, ИЛИ ПОСТОРОННИМ ВХОД ВОСПРЕЩЕН» 16.35 «ПУСТЬ ГОВОРЯТ» 16+ 17.50 КОНЦЕРТ КО ДНЮ УЧИТЕЛЯ 12+ 19.25 «ЛУЧШЕ ВСЕХ!» 21.00 «ВРЕМЯ» 22.00 «ВЫЗОВ. ПЕРВЫЕ В КОСМОСЕ» 12+ 23.00 «ЧТО? ГДЕ? КОДА?» 16+ 00.10 «ГЕРМАНСКАЯ ГОЛОВОЛОМКА» 18+ 02.10 НАЕДИСЕ СО ВСЕМИ 16+ 02.55 МОДНЫЙ ПРИГОВОР 6+ 03.45 ДАВАЙ ПОЖЕНИМСЯ! 16+	5.10 X/Ф «ПРОСТАЯ ДЕВЧОЛКА» 12+ 7.15 «УСТАМЫ МЛАДЕНЦА» 8.00 МЕСТНОЕ ВРЕМЯ. ВОСКРЕСЕНЬЕ 8.35 «КОГДА ВСЕ ДОМА С ТИМУРОМ КИЗЯКОВЫМ» 9.25 «УТРЕННЯЯ ПОСТА С НИКОЛАЕМ БАСКОВЫМ» 10.10 «СТО К ОДНОМУ» 11.00 «БОЛЬШАЯ ПЕРЕДЛКА» 12.00 «ПАРАД ЮМОРА» 16+ 13.40 Т/С «ЗОЛОТАЯ КЛЕТКА» 16+ 18.00 МУЗЫКАЛЬНОЕ ГРАНД-ШОУ «ДУЭТЫ» 12+ 20.00 ВЕСТА НЕДЕЛИ 22.00 МОСКВА. КРЕМЛЬ. ПУТИН 22.40 «ВОСКРЕСНЫЙ ВЕЧЕР С ВЛАДИМИРОМ СОЛОВЬЕВЫМ» 12+ 01.30 X/Ф «ОДНАЖДЫ И НА ВСЕДА» 12+ 03.10 X/Ф «ПРОСТАЯ ДЕВЧОЛКА» 12+ 4.00 ОРЕЛ И РЕШКА. ПЕРЕЗАГРУЗКА-3. ГРЕЦИЯ 16+ 5.00 «ОРЕЛ И РЕШКА. ПОМОРИЯ». МЕКСИКА 16+ 5.40 «ОРЕЛ И РЕШКА. ПЕРЕЗАГРУЗКА-3» 16+ 7.40 «ОРЕЛ И РЕШКА. ЧУДЕСА СВЕТА-3» 16+ 8.30 «МАМЫ ПЯТИЩАЦЫ» 16+ 9.00 «ОРЕЛ И РЕШКА. ЧУДЕСА СВЕТА-5» 16+ 10.00 «ГАСТРОТУР» 16+ 11.00 «ОРЕЛ И РЕШКА. РОССИЯ-3» 16+ 12.00 «НА НОЖАХ» 16+ 23.00 X/Ф «ТРИ СЕКУНДЫ» 18+ 01.20 «БЕДНЯКОВ+1». ТАЛЛИН С.ЕВЛОВИКИ 16+ 02.00 «БЕДНЯКОВ+1». ПЕРМЬ С.Н.НАУМОВЫМ 16+ 02.50 «ПЯТНИЦА NEWS» 16+ 03.10 «ОРЕЛ И РЕШКА. МЕГАПОЛИСЫ». СЕУЛ 16+ 04.00 «ОРЕЛ И РЕШКА. ПЕРЕЗАГРУЗКА-3». СТОКГОЛЬМ 16+	4.55 ДЕТЕКТИВ «СХВАТКА» 16+ 6.35 «ЦЕНТРАЛЬНОЕ ТЕЛЕВИДЕНИЕ» 16+ 8.00 «СЕГОДНЯ» 8.20 «У НАС ВЫИГРЫВАЮТ!». ЛОТЕРЕЙНОЕ ШОУ 12+ 10.00 «СЕГОДНЯ» 10.20 «ПЕРВАЯ ПЕРЕДАЧА» 16+ 11.00 «ЧУДО ТЕХНИКИ» 12+ 11.50 «ДАЧНЫЙ ОТВЕТ» 13.00 «НАШПОТРЕБНАДЗОР» 16+ 18.00 «МУЗЫКАЛЬНОЕ ГРАНД-ШОУ «ДУЭТЫ» 12+ 20.00 ВЕСТА НЕДЕЛИ 22.00 МОСКВА. КРЕМЛЬ. ПУТИН 22.40 «ВОСКРЕСНЫЙ ВЕЧЕР С ВЛАДИМИРОМ СОЛОВЬЕВЫМ» 12+ 01.30 X/Ф «ОДНАЖДЫ И НА ВСЕДА» 12+ 03.10 X/Ф «ПРОСТАЯ ДЕВЧОЛКА» 12+ 4.00 ОРЕЛ И РЕШКА. ПЕРЕЗАГРУЗКА-3. ГРЕЦИЯ 16+ 5.00 «ОРЕЛ И РЕШКА. ПОМОРИЯ». МЕКСИКА 16+ 5.40 «ОРЕЛ И РЕШКА. ПЕРЕЗАГРУЗКА-3» 16+ 7.40 «ОРЕЛ И РЕШКА. ЧУДЕСА СВЕТА-3» 16+ 8.30 «МАМЫ ПЯТИЩАЦЫ» 16+ 9.00 «ОРЕЛ И РЕШКА. ЧУДЕСА СВЕТА-5» 16+ 10.00 «ГАСТРОТУР» 16+ 11.00 «ОРЕЛ И РЕШКА. РОССИЯ-3» 16+ 12.00 «НА НОЖАХ» 16+ 23.00 X/Ф «ТРИ СЕКУНДЫ» 18+ 01.20 «БЕДНЯКОВ+1». ТАЛЛИН С.ЕВЛОВИКИ 16+ 02.00 «БЕДНЯКОВ+1». ПЕРМЬ С.Н.НАУМОВЫМ 16+ 02.50 «ПЯТНИЦА NEWS» 16+ 03.10 «ОРЕЛ И РЕШКА. МЕГАПОЛИСЫ». СЕУЛ 16+ 04.00 «ОРЕЛ И РЕШКА. ПЕРЕЗАГРУЗКА-3». СТОКГОЛЬМ 16+	6.30 «ВЕЛИКИЕ МИФЫ. ОДИССЕЯ». «ПРОКЛЯТИЕ ПОЛИФЕМА» 7.05 МУЛЬТИФИЛЬМЫ 8.00 БОЛЬШИЕ И МАЛЕНЬКИЕ 10.00 «МЫ - ГРАМОТОИ» 10.40 X/Ф «ДЕМИДОВЫ» 13.10 НЕВСКИЙ КОВЧЕГ. ФЕДОР ДОСТОЕВСКИЙ 13.40 ДИАЛОГИ О ЖИВОТНЫХ 14.20 АБСОЛЮТНЫЙ СЛУХ 15.05 «ИГРА В БИСЕР» 15.45 X/Ф «ЦВЕТ БЕЛОГО СНЕГА» 16.30 «КАРТИНА МИРА» 17.10 «ПЕРВЫЕ В МИРЕ» 17.25 «ПЕШКОМ. ДРУГОЕ ДЕЛО». ВЛАДИМИР ГИЛЯРОВСКИЙ 18.00 «НОВЫЕ РУССКИЕ СЕНСАЦИИ» 16+ 19.00 «ИТОГИ НЕДЕЛИ» С ИРАДОЙ ЗЕЙНАЛОВОЙ 20.10 «ТЫ СУПЕР!». НОВЫЙ СЕЗОН 6+ 23.00 «ЗВЕЗДЫ СОШЛИСЬ» 16+ 00.35 «ОСНОВАНО НА РЕАЛЬНЫХ СОБЫТИЯХ» 16+ 03.40 «НТВ 25+». ФИЛЬМ ВЛАДИМИРА ЧЕРНЫШЕВА 18+ 4.25 ДОКУМ. ФИЛЬМ 16+ 5.05 «ПЕТРОВКА, 38» 16+ 5.20 ДОКУМ. ФИЛЬМ 12+ 6.05 X/Ф «ПСИХОЛОГИЯ ПРЕСТУПЛЕНИЯ. СМЕРТЬ ПО СЦЕНАРИЮ» 12+ 7.50 «ФАКТОР ЖИЗНИ» 12+ 8.20 X/Ф «РЕСТАВРАТОР» 12+ 10.15 «СТРАНА ЧУДЕС» 6+ 10.50 «БЕЗ ПАНИКИ» 6+ 11.30 СОБЫТИЯ 11.50 X/Ф «ДЕЛО «ПЕСТРЫХ» 12+ 13.55 «МОСКВА РЕЗИНОВАЯ» 16+ 14.30 МОСКОВСКАЯ НЕДЕЛЯ 15.05 «ПРОЩАНИЕ» 16+ 16.50 «МУЖЧИНЫ ЖАННЫ ФРИСКЕ» 16+ 17.40 X/Ф «ЖЕНЩИНА НАВОДИТ ПОРЯДОК» 12+ 21.35 X/Ф «ВЕРОНИКА НЕ ХОЧЕТ УМИРАТЬ» 12+ 00.20 СОБЫТИЯ 00.40 X/Ф «ВЕРОНИКА НЕ ХОЧЕТ УМИРАТЬ». ПРОДЛЕНИЕ 12+ 01.30 «ПУЛЯ-ДУРА. ИЗУМРУДНОЕ ДЕЛО АГЕНТА». ДЕТЕКТИВ 16+ 04.15 ДОКУМ. ФИЛЬМ 12+ 05.00 «ЗАКОН И ПОРЯДОК» 16+ 4.00 «СОМЕДИ БАТЛ-2016» 16+ 5.00 «ТАЙНЫ ЧАПМАН» 16+ 7.30 АРНОЛЬД ШВАРЦЕНЕГЕР В БОЕВИКЕ «КОММАНДО» 16+ 9.20 X/Ф «КАРАТЕЛЬ» 16+ 11.30 X/Ф «КОРОЛЬ АРТУР» 12+ 14.00 X/Ф «ВЕЛИКАЯ СТЕНА» 12+ 19.00 «ПЕРЕЗАГРУЗКА» 16+ 9.30 «МАМА LIFE» 16+ 10.00 «САШАТАНЯ» 16+ 16.00 X/Ф «Я ХУДЕЮ» 16+ 18.00 X/Ф «РОДНЫЕ» 12+ 20.00 «ЗВЕЗДЫ В АФРИКЕ» 16+ 21.00 T/C «ИГРА» 16+ 23.00 «ДОБРОВ В ЭФИРЕ» 16+ 00.05 «ВОЕННАЯ ТАЙНА» 16+ 00.00 X/Ф «КОШКИ» 12+ 02.00 САМЫЕ ШОКИРУЮЩИЕ ГИПОТЕЗЫ 16+ 04.25 «ТЕРРИТОРИЯ ЗАБЛУДЖЕНИЙ» 16+ 5.35 «ВОСТОЧНЫЕ ЖЕНЫ В РОССИИ» 16+ 6.25 «6 КАДРОВ» 16+ 7.10 МЕЛОДРАМА «ЧУДО ПО РАСПИСАНИЮ» 16+ 11.00 МЕЛОДРАМА «СТЕКЛЯННАЯ КОМНАТА» 16+ 14.50 МЕЛОДРАМА «ОДНА ЛОЖЬ НА ДВОИХ» 16+ 18.45 «ПЯТЬ УЖИНОВ» 16+ 19.00 T/C «ЛЮБОВЬ МЕРЬЕМ» 16+ 22.00 «ПРО ЗДОРОВЬЕ» 16+ 22.15 МЕЛОДРАМА «ЧУЖАЯ СЕМЬЯ» 16+ 02.15 «ГОРОДСКИЕ ЛЕГЕНДЫ» 16+ 03.45 «ТАЙНЫЕ ЗНАКИ» 16+ 4.15 ВОРОДСКИЕ ЛЕГЕНДЫ 16+ 4.55 «ОТКРЫТЫЙ МИКРОФОН» 16+ 7.00 «ТНТ. GOLD» 16+ 7.55 «САШАТАНЯ» 16+ 9.00 «ПЕРЕЗАГРУЗКА» 16+ 9.30 «МАМА LIFE» 16+ 10.00 «САШАТАНЯ» 16+ 16.00 X/Ф «Я ХУДЕЮ» 16+ 18.00 X/Ф «РОДНЫЕ» 12+ 20.15 X/Ф «ОБЛАСТИ ТЬМЫ» 16+ 22.15 X/Ф «ВЫСОТКА» 16+ 00.45 X/Ф «ЭКСПЕРИМЕНТ «ОФИС» 18+ 02.15 «ГОРОДСКИЕ ЛЕГЕНДЫ» 16+ 03.45 «ТАЙНЫЕ ЗНАКИ» 16+ 5.35 «ВОСТОЧНЫЕ ЖЕНЫ В РОССИИ» 16+ 6.25 «6 КАДРОВ» 16+ 7.10 МЕЛОДРАМА «ЧУДО ПО РАСПИСАНИЮ» 16+ 11.00 МЕЛОДРАМА «СТЕКЛЯННАЯ КОМНАТА» 16+ 14.50 МЕЛОДРАМА «ОДНА ЛОЖЬ НА ДВОИХ» 16+ 18.30 X/Ф «Я, ФРАНКЕНШТЕЙН» 12+ 20.15 X/Ф «ОБЛАСТИ ТЬМЫ» 16+ 22.15 X/Ф «ВЫСОТКА» 16+ 00.45 X/Ф «ЭКСПЕРИМЕНТ «ОФИС» 18+ 02.15 «ГОРОДСКИЕ ЛЕГЕНДЫ» 16+ 03.45 «ТАЙНЫЕ ЗНАКИ» 16+ 4.00 «ЛЕДЯНОЕ НЕБО». Д/Ф 12+ 5.20 «СДЕЛАНО В СССР» 6+ 5.30 X/Ф «УВОЛЬНЕНИЕ НА БЕРЕГ» 12+ 7.10 X/Ф «ПРИКАЗАНО ВЗЯТЬ ЖИВЫМ» 6+ 9.00 «НОВОСТИ НЕДЕЛИ» 9.25 «СЛУЖУ РОССИИ» 12+ 9.55 «ВОЕННАЯ ПРИЕМКА» 6+ 10.45 «СКРЫТЫЕ УГРОЗЫ» 12+ 11.30 «СЕКРЕТНЫЕ МАТЕРИАЛЫ». «ВОЙНА ЗА БАЛТИКУ. ТАЙНЫ ГОЛАНДА» 12+ 12.20 «КОД ДОСТУПА». «КОВИД: ТАЙНА РОЖДЕНИЯ» 12+ 16.40 ФОРМУЛА-1 19.00 ФУТБОЛ. ЛИГА НАЦИЙ. «ФИНАЛ 4-Х». МАТЧ ЗА 3-Е МЕСТО 20.00 ВСЕ НА МАТЧ! 20.25 ВОЛЕЙБОЛ. МУЖЧИНЫ. «ДИНАМО» (МОСКВА) - «ЗЕНИТ» (СПБ) 22.35 ВСЕ НА МАТЧ! 23.35 ФУТБОЛ. ЛИГА НАЦИЙ. «ФИНАЛ 4-Х». ФИНАЛ 01.40 ВСЕ НА МАТЧ! 01.55 ФУТБОЛ. ЧМ-2022. ОТБОРОЧНЫЙ ТУРНИР. КОЛУМБИЯ - БРАЗИЛИЯ 5.00 МУЛЬТИФИЛЬМЫ 5.30 X/Ф «ЗОЛОТОЙ ТЕЛЕНОК» 8.50 «НАШЕ КИНО» 12+ 9.25 «ФАЗЕНДАЛАЙФ» 12+ 10.00 НОВОСТИ 10.10, 16.15, 19.30 T/C «ПИЛОТ МЕЖДУНАРОДНЫХ АВИАЛИНН» 16+ 16.00 НОВОСТИ 18.30, 00.00 «ВМЕСТЕ» 01.00 T/C «ПИЛОТ МЕЖДУНАРОДНЫХ АВИАЛИНН» 16+ 03.30 X/Ф «СЕРДЦА ЧЕТЫРЕХ» 12+ 5.00 Т/С «УЛИЦЫ РАЗБИТЫХ ФОНАРЕЙ» 16+ 7.40 Т/С «ПРОВЕРКА НА ПРОЧНОСТЬ» 16+ 11.30 X/Ф «ЛЪВИНАЯ ДОЛЯ» 12+ 13.40 Т/С «КУПЧИНО» 16+ 00.05 T/C «ПЛАТА ПО СЧЕТЧИКУ» 16+ 03.20 X/Ф «ЛЪВИНАЯ ДОЛЯ» 12+	4.40 «ПОЕХАЛИ ПО УРАЛУ. РЕВДА» 12+ 5.10 «ПАТРУЛЬНЫЙ УЧАСТОК. НА ДОРОГАХ» 16+ 5.35 ПАТРУЛЬНЫЙ УЧАСТОК. ИТОГИ 16+ 6.00 НОВОСТИ ТАУ. ИТОГИ 16+ 6.55 ПОГОДА 6+ 7.00 «С ЧЕГО НАЧИНАЕТСЯ РОДИНА» 12+ 7.55 ПОГОДА 6+ 8.00 НОВОСТИ ТАУ. ИТОГИ 16+ 8.55 ПОГОДА 6+ 9.00 Т/С «ГОСУДАРСТВЕННАЯ ГРАНИЦА» 16+ 10.45 ПОГОДА 6+ 10.50 Т/С «ГОСУДАРСТВЕННАЯ ГРАНИЦА» 16+ 16.15 «ПОЕХАЛИ ПО УРАЛУ. ИВДЕЛЬ» 12+ 16.55 ПОГОДА 6+ 17.00 БАСКЕТБОЛ. «УГМК» (ЕКАТЕРИНБУРГ) - «РОСТОВ-ДОН-ЮФУ»). ПРЯМАЯ ТРАНСЛЯЦИЯ. В ПЕРЕРЫВЕ - «ОБЗОРНАЯ ЭКСКУРСИЯ» 6+ 18.30 «О ЛИЧНОМ И НАЛИЧНОМ» 12+ 18.50 X/Ф «ЦВЕТ ДЕНЕГ» 16+ 20.55 ПОГОДА 6+ 21.00 НОВОСТИ ТАУ. ИТОГИ 16+ 22.00 X/Ф «ПРОСТО ВМЕСТЕ» 16+ 23.35 «ФУТБОЛЬНЫЙ УРАЛ» 12+ 23.50 X/Ф «ЦВЕТ ДЕНЕГ» 16+ 01.50 X/Ф «ПОДЛЕЙ» 16+ 03.20 «МУЗ. ЕВРОПА» 12+			



Гороскоп

на неделю с 4 по 10 октября



Неделя будет не самой простой. Вопросы, с которыми вы рассчитывали справиться быстро, оказываются куда сложнее, чем можно было предположить. Но вы многому учитесь, приобретаете ценный опыт, обзаводитесь новыми связями. Можно найти союзников, в том числе – среди людей, от которых вы прежде совсем не ожидали поддержки.



На этой неделе многое может пойти не по плану. Не всегда просто найти общий язык с проверенными союзниками, давними знакомыми. Могут нарушаться договоренности, достигнутые раньше. Но все это не помешает вам добиться успеха. Вы не сдастесь, если что-то не получается сразу, вдохновенно импровизируете.



Неделя проходит плодотворно и относительно спокойно. Вы хорошо справляетесь со многими делами, в том числе очень сложными. В этом помогает не только опыт, но и фантазия, способность взглянуть на привычную задачу по-новому, подойти творчески к тому, что прежде было лишь рутиной.



Довольно быстро становится ясно: на этой неделе нужно будет проявить настойчивость, чтобы добиться успеха. Не исключено, что давние недоброжелатели вдруг вспомнят о вас, захотят помешать осуществлению каких-то ваших планов. Вы найдете способ дать им отпор и защищить свои интересы, но едва ли это будет легко.



Неделя подходит для решения важных вопросов, касающихся работы, бизнеса и финансов. Вам удастся ничего не упустить из виду, учесть все факторы, даже те, что кажутся незначительными. Появляются необычные идеи. Окружающим они кажутся слишком смелыми, а порой и странными, но вы уверены в успехе и не ошибаетесь.





Подраздел 2.15. Срок и порядок регистрации запроса Заявителя о предоставлении муниципальной услуги и услуги, предоставляемой организацией, участвующей в предоставлении муниципальной услуги, в том числе в электронной форме

37. Регистрация запроса иных документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, указанных в пункте 20 Регламента, осуществляется в день их поступления в Комитет или в МФЦ.

38. В случае если запрос иные документы, необходимые для предоставления муниципальной услуги, поданы в электронной форме, Комитет не позднее рабочего дня, следующего за днем подачи заявления, направляет Заявителю электронное сообщение о принятии либо об отказе в принятии запроса. Регистрация запроса иных документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, направленных в форме электронных документов, при отсутствии оснований для отказа в приеме запроса иных документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, осуществляется не позднее рабочего дня, следующего за днем подачи запроса иных документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, в Комитете.

39. Регистрация запроса иных документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, осуществляется в порядке, предусмотренном в разделе 3 Регламента.

Подраздел 2.16. Требования к помещениям, в которых предоставляются муниципальная услуга, услуга, предоставляемая организацией, участвующей в предоставлении муниципальной услуги, к месту ожидания и приема Заявителей, размещению и оформлению визуальной, текстовой и мультимедийной информации о порядке предоставления такой услуги, в том числе к обеспечению доступности для инвалидов указанных объектов в соответствии с законодательством Российской Федерации о социальной защите инвалидов

40. В помещениях, в которых предоставляется муниципальная услуга, обеспечивается:

- 1) соответствие санитарно-эпидемиологическим правилам и нормативам, правилам противопожарной безопасности;
- 2) создание инвалидам следующих условий доступности объектов в соответствии с требованиями, установленными законодательными и иными нормативными правовыми актами:

- возможность беспрепятственного входа в объекты и выхода из них;

- возможность самостоятельного передвижения по территории объекта в целях доступа к месту предоставления муниципальной услуги, в том числе с помощью работников объекта, предоставляющих муниципальные услуги, ассистивных и вспомогательных технологий, а также смениного кресла-коляски;

3) помещения должны иметь места для ожидания, информирования, приема Заявителей.

Места ожидания обеспечиваются стульями, креслами, скамьями;

4) помещения должны иметь туалет со свободным доступом к нему в рабочее время;

5) места информирования, предназначенные для ознакомления граждан с информационными материалами, оборудуются:

- информационными стендами или информационными электронными терминалами;
- столами (стойками) с канцелярскими принадлежностями для оформления документов, стульями.

41. На информационных стендах в помещениях, предназначенных для приема граждан, размещается информация, указанная в пункте 5 Регламента.

42. Оформление визуальной, текстовой и мультимедийной информации о порядке предоставления муниципальной услуги должно соответствовать оптимальному эргономичному и слуховому восприятию этой информации Заявителями, в том числе Заявителями с ограниченными возможностями.

Подраздел 2.17. Показатели доступности и качества муниципальной услуги, в том числе количество взаимодействий Заявителя с должностными лицами при предоставлении муниципальной услуги и их продолжительность, возможность получения информации о ходе предоставления муниципальной услуги, в том числе с использованием информационно-коммуникационных технологий, возможность либо невозможность получения муниципальной услуги в МФЦ (в том числе в полном объеме), в любом территориальном подразделении органа, предоставляющего муниципальную услугу, по выбору Заявителя (экстерриториальный принцип), посредством запроса о предоставлении нескольких государственных (или) муниципальных услуг в МФЦ

43. Показателями доступности и качества предоставления муниципальной услуги являются:

- 1) возможность получения информации о ходе предоставления муниципальной услуги, в том числе с использованием информационно-коммуникационных технологий;
- 2) возможность получения муниципальной услуги в МФЦ;
- 3) возможность получения муниципальной услуги по экстерриториальному принципу в любом филиале МФЦ;
- 4) возможность получения муниципальной услуги посредством запроса о предоставлении нескольких государственных (или) муниципальных услуг в МФЦ.

44. При предоставлении муниципальной услуги взаимодействие Заявителя с должностными лицами осуществляется не более двух раз в следующих случаях: при подаче документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги лично, при получении результата предоставления муниципальной услуги.

В каждом случае время, затраченное Заявителем при взаимодействиях с должностными лицами при предоставлении государственной услуги, не должно превышать 15 (пятнадцати) минут.

Подраздел 2.18. Иные требования, в том числе учитывающие особенности предоставления муниципальной услуги в МФЦ, особенностями предоставления муниципальной услуги по экстерриториальному принципу и особенности предоставления муниципальной услуги в электронной форме

45. Предоставление муниципальной услуги по экстерриториальному принципу не предусмотрено ввиду отсутствия территориальных подразделений Комитета.

При этом Заявитель необходимо иметь при себе документы, предусмотренные пунктом 20 Регламента.

46. При обращении за получением муниципальной услуги в электронном виде (при наличии технической возможности) допускаются к использованию усиленная квалифицированная электронная подпись и (или) простая электронная подпись (при условии, что при выдаче ключа простой электронной подписи личность физического лица установлена при личном приеме).

Раздел 3. Состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур (действий), требований к порядку их выполнения, в том числе особенности выполнения административных процедур (действий) в электронной форме, а также особенности выполнения административных процедур (действий) в МФЦ

47. Исперывающий перечень административных процедур (действий) при предоставлении муниципальной услуги включает в себя:

- 1) прием заявления и документов, необходимых для получения разрешения на установку и эксплуатацию рекламной конструкции;
- 2) регистрация заявления и документов, необходимых для получения разрешения на установку и эксплуатацию рекламной конструкции;
- 3) обработка и предварительное рассмотрение заявления и документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги;
- 4) формирование и направление межведомственных запросов в органы (организации), участвующие в предоставлении муниципальной услуги;
- 5) получение согласований (сведений) от уполномоченных органов, необходимых для принятия решения о выдаче разрешения на установку и эксплуатацию рекламной конструкции;
- 6) принятие решения о выдаче разрешения на установку и эксплуатацию рекламной конструкции либо об отказе в выдаче разрешения на установку и эксплуатацию рекламной конструкции;
- 7) выдача (направление) разрешения на установку и эксплуатацию рекламной конструкции либо решения об отказе в выдаче разрешения на установку и эксплуатацию рекламной конструкции.

Исперывающий перечень административных процедур (действий) по предоставлению муниципальной услуги в электронной форме, в том числе с использованием Единого портала

48. Исперывающий перечень административных процедур (действий) по предоставлению муниципальной услуги в электронной форме, в том числе с использованием Единого портала включает в себя:

- 1) представление в установленном порядке информации Заявителям и обеспечение доступа Заявителей к сведениям о муниципальной услуге;
- 2) запись на прием в орган, предоставляющий муниципальную услугу, для подачи запроса (при реализации технической возможности/не предусмотрено);
- 3) формирование запроса о предоставлении муниципальной услуги (при реализации технической возможности/не предусмотрено);
- 4) прием и регистрация органом, предоставляющим муниципальную услугу, запроса и иных документов, необходимых для предоставления услуги (при реализации технической возможности/не предусмотрено);

5) оплата государственной пошлины за предоставление муниципальной услуги и уплата иных платежей, взимаемых в соответствии с законодательством Российской Федерации (при реализации технической возможности/не предусмотрено);

6) получение Заявителем сведений о ходе выполнения запроса о предоставлении муниципальной услуги (при реализации технической возможности/не предусмотрено);

7) взаимодействие органа, предоставляющего муниципальную услугу, с иными органами власти, органами местного самоуправления и организациями, участвующими в предоставлении муниципальных услуг, в том числе порядок и условия такого взаимодействия;

8) получение Заявителем результата предоставления муниципальной услуги, если иное не установлено законодательством Российской Федерации или законодательством Свердловской области (при реализации технической возможности/не предусмотрено);

9) иные действия, необходимые для предоставления муниципальной услуги, в том числе связанные с проверкой действительности усиленной квалифицированной электронной подписи Заявителя, использованной при обращении за получением муниципальной услуги, а также с установлением перечня классов средств удостоверяющих центров, которые допускаются для использования в целях обеспечения указанной проверки и определяются на основании утвержденной федеральным органом исполнительной власти по согласованию с Федеральной службой безопасности Российской Федерации модели угроз безопасности информации в информационной системе, используемой в целях приема обращений за получением муниципальной услуги

## САЖИНА НИНА ИВАНОВНА, 27.09.1940 – 21.09.2021.

21 сентября 2021 года перестало биться сердце моей мамочки – Нины Ивановны Сажиной!

Всю свою жизнь она отдала медицине. Работала в Арамильской больнице заведующей лабораторией. Награждена медалью «Ветеран труда», за 50 лет супружеской жизни мои родители награждены были почетным знаком «Совет да любовь». Много лет она была внештатным корреспондентом газеты «Арамильские вести».

Всегда с улыбкой встречала всех, привечала добрым словом. Живо интересовалась всем, много читала, никогда не сидела без дела. Знала лечебные травы, вязала, шила, вкусно готовила. И все успевала. А как она пела! На Дне медика в больнице её коллеги всегда просили спеть песню «Листопад». Она очень любила песню «Люди в белых халатах». Жила для своей семьи, радовалась нашим успехам. Трудилась до последнего вздоха. Мамино огромное доброе всепрощающее сердце любило всех. И вот не выдержало! Все, кто знал мою маму, помяните добрым словом.

Дочь, внучка, зять, правнучка.

и (или) предоставления такой услуги.

Исперывающий перечень административных процедур (действий) по предоставлению муниципальной услуги, выполняемых МФЦ, в том числе порядок административных процедур (действий), выполняемых МФЦ при предоставлении муниципальной услуги в полном объеме и при предоставлении муниципальной услуги посредством комплексного запроса

49. Исперывающий перечень административных процедур (действий) по предоставлению муниципальной услуги, выполняемых МФЦ, в том числе порядок административных процедур (действий), выполняемых МФЦ при предоставлении муниципальной услуги в полном объеме и при предоставлении муниципальной услуги посредством комплексного запроса, включает в себя:

- 1) информирование Заявителей о порядке предоставления муниципальной услуги в МФЦ, о ходе выполнения запроса о предоставлении муниципальной услуги, по иным вопросам, связанным с предоставлением муниципальной услуги, а также консультирование Заявителей о порядке предоставления муниципальной услуги в МФЦ;
- 2) прием запросов Заявителей о предоставлении муниципальной услуги и иных документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги;
- 3) формирование и направление МФЦ межведомственного запроса в органы, предоставляющие муниципальные услуги, в иные органы государственной власти, органы местного самоуправления и организации, участвующие в предоставлении муниципальных услуг;
- 4) выдача Заявителю результата предоставления муниципальной услуги, в том числе выдача документов на бумажном носителе, подтверждающих содержание электронных документов, направленных в МФЦ, по результатам предоставления государственных и муниципальных услуг органами, предоставляющими государственные услуги, и органами, предоставляющими муниципальные услуги, а также выдача документов, включая составление на бумажном носителе и заверение выписок из информационных систем органов, предоставляющих государственные услуги, и органов, предоставляющих муниципальные услуги;
- 5) предоставление муниципальной услуги в МФЦ посредством комплексного запроса (даный пункт включается в регламент если услуга не включена в перечень услуг, не предоставляемых посредством комплексного запроса, ниже пример заполнения такого подраздела).

## Подраздел 3.1. Прием и регистрация заявления о предоставлении муниципальной услуги с документами, необходимыми для предоставления муниципальной услуги

50. Основанием для начала исполнения административной процедуры является поступление в Комитет заявления и документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, предоставленных при личном обращении Заявителя, либо поступивших почтовым отправлением на бумажном носителе, либо поступивших через систему «Личный кабинет» Единого портала, либо по электронной почте с использованием электронной подписи.

51. Заявление и документы, необходимые для предоставления муниципальной услуги, поступившие посредством почтового отправления либо на адрес электронной почты Комитета с использованием средств электронной подписи, регистрируются в день их поступления в Комитет специалистом Центра, в должностные обязанности которого входит прием и регистрация входящих документов Комитета.

Максимальное время, затраченное на административное действие, не должно превышать 15 минут в течение одного рабочего дня.

Зарегистрированное заявление направляется на рассмотрение Председателю Комитета, который в свою очередь направляет заявление на рассмотрение специалисту Центра, ответственному за предоставление муниципальной услуги.

52. При личном обращении Заявителя либо представителя Заявителя с заявлением и документами, необходимыми для предоставления муниципальной услуги, специалист Центра, в должностные обязанности которого входит прием и регистрация заявлений о предоставлении муниципальных услуг:

- 1) устанавливает личность Заявителя, представителя Заявителя;
- 2) проверяет полноту и соответствие обратившегося лица на подачу заявления о предоставлении муниципальной услуги;
- 3) сверяет копии документов с предоставленными подлинниками, после чего возвращает предоставленные подлинники Заявителю, в случае если Заявитель настаивает на подаче подлинников документов, предупреждает Заявителя о том, что предоставленные оригиналы не подлежат возврату Заявителю;

4) консультирует Заявителя о порядке и сроках предоставления муниципальной услуги;

Общий максимальный срок выполнения административных действий по приему и регистрации заявления о предоставлении муниципальной услуги с документами, необходимыми для предоставления муниципальной услуги, при личном обращении Заявителя либо представителя Заявителя не может превышать 15 минут на каждого Заявителя;

5) в течение одного рабочего дня с момента поступления заявления о предоставлении муниципальной услуги направляет зарегистрированное заявление и документы, необходимые для предоставления муниципальной услуги, на рассмотрение Председателю Комитета.

53. Председатель Комитета, в течение одного рабочего дня поручает рассмотрение зарегистрированного заявления и предоставленных документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, специалисту Центра, в должностные обязанности которого входит предоставление муниципальной услуги.

54. Максимальное время, затраченное на административную процедуру, не должно превышать трех рабочих дней.

55. Результатом выполнения административной процедуры является принятие и регистрация заявления с документами, необходимыми для предоставления муниципальной услуги, в Комитете и поступление названных документов на рассмотрение специалисту Центра, в должностные обязанности которого входит предоставление муниципальной услуги.

56. Способом фиксации результата выполнения административной процедуры является присвоение входящего регистрационного номера заявлению и документам, необходимым для предоставления муниципальной услуги, с указанием даты их поступления и направление названных документов на рассмотрение специалисту Центра, в должностные обязанности которого входит предоставление муниципальной услуги.

## Подраздел 3.2. Формирование и направление межведомственных запросов в органы (организации), участвующие в предоставлении муниципальной услуги

57. Основанием для начала административной процедуры является поступление специалисту Центра, в должностные обязанности которого входит предоставление муниципальной услуги, заявления при отсутствии документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, которые находятся в распоряжении иных органов.

58. Специалист Центра, в должностные обязанности которого входит предоставление муниципальной услуги, формирует и направляет межведомственный запрос в следующие органы:

- 1) территориальные органы Федеральной налоговой службы Российской Федерации:
- 2) выписки (сведения) из Единого государственного реестра юридических лиц (при обращении юридических лиц);
- 3) государственного реестра индивидуальных предпринимателей (при обращении индивидуальных предпринимателей);

2) территориальные органы федерального органа исполнительной власти, уполномоченного на осуществление государственного кадастрового учета и государственной регистрации прав (Управление Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Свердловской области, филиал Федерального государственного бюджетного учреждения «Федеральная кадастровая палата Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Свердловской области»):

выписка из Единого государственного реестра недвижимости на земельный участок, на котором предполагается установка рекламной конструкции;

выписка из Единого государственного реестра недвижимости на объект недвижимости, на котором предполагается установка рекламной конструкции;

59. Межведомственный запрос формируется и направляется в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью, по каналам системы межведомственного электронного взаимодействия (далее - СМЭВ).

При отсутствии технической возможности формирования и направления межведомственного запроса в форме электронного документа на каналам СМЭВ межведомственный запрос направляется на бумажном носителе по почте, по факсу с одновременным направлением по почте или курьерской доставкой.

Межведомственный запрос формируется в соответствии с требованиями статьи 7.2 Федерального закона от 27 июля 201

65. При отсутствии замечаний к представленным документам специалист Центра, в должностные обязанности которого входит предоставление муниципальной услуги, подготавливает паспорт рекламной конструкции с листом согласования, в котором указывает органы и организации, чье согласование необходимо для принятия решения о выдаче разрешения, который прикладывается к заявлению.

При получении заявления о предоставлении муниципальной услуги с документами, необходимыми для предоставления муниципальной услуги, специалист Центра, ответственный за предоставление муниципальной услуги, в срок не более 60 дней принимает решение о наличии либо отсутствии оснований для отказа в предоставлении муниципальной услуги и осуществляет подготовку решения:

- 1) о выдаче разрешения на установку и эксплуатацию рекламной конструкции;
- 2) об отказе в предоставлении муниципальной услуги по основаниям, указанным в пункте 32 Регламента.

Максимальный срок выполнения данного действия не должен превышать 3 рабочих дней.

66. Результатом выполнения административной процедуры является принятие решения о подготовке паспорта рекламной конструкции либо от отказа в предоставлении муниципальной услуги.

Подраздел 3.4. Согласование возможности установки рекламной конструкции

67. Специалист Центра, в должностные обязанности которого входит предоставление муниципальной услуги, самостоятельно осуществляет согласование с уполномоченными органами и организациями путем оформления паспорта рекламного места (Приложение № 3), необходимого для принятия решения о выдаче разрешения или об отказе в его выдаче, и направляет Заявителю мотивированное решение в письменной форме.

Заявитель вправе сам осуществить данное согласование с уполномоченными органами и организациями и представить в Комитет паспорт рекламного места, который специалист Центра, в должностные обязанности которого входит предоставление муниципальной услуги, подготовил и передал Заявителю для самостоятельного согласования.

Специалист Центра, в должностные обязанности которого входит предоставление муниципальной услуги, направляет документы на согласование:

- Отделу архитектуры и градостроительства Администрации Арамильского городского округа;
- Министерству по управлению государственным имуществом Свердловской области (при установке рекламной конструкции с использованием объектов культурного наследия);
- Ресурсоснабжающим организациям, обслуживающим территорию Арамильского городского округа, где предполагается установка рекламной конструкции (в случае размещения рекламной конструкции вблизи улично-дорожной сети);
- Ресурсоснабжающей организаций, обслуживающей территорию Арамильского городского округа, где предполагается установка рекламной конструкции (в случае размещения рекламной конструкции вблизи уличной сети водоснабжения);
- балансодержателю либо организации, ответственной за техническое состояние объекта, к которому присоединяется рекламная конструкция (при необходимости).

Председатель Комитета также простирает запись в листе согласования.

Запись согласования включает личную подпись, расшифровку подпись, дату записи и заверяется печатью организации и (или) личным штампом уполномоченного лица. Граф согласования состоит из слова «Согласовано» либо «Не согласовано».

68. Согласование документов на выдачу разрешения на установку и эксплуатацию рекламной конструкции оформляется соответствующими записями в листе согласования с обратной стороны паспорта рекламной конструкции, в котором указывается точное место установки рекламной конструкции.

69. Срок согласования документов о возможности установки рекламной конструкции органами и организациями не должен превышать 10 рабочих дней со дня поступления документов в согласующий орган (организацию).

70. Результатом выполнения административной процедуры является принятие решения о выдаче разрешения либо об отказе в предоставлении муниципальной услуги.

Подраздел 3.5. Подготовка и направление Заявителю разрешения на установку и эксплуатацию рекламной конструкции или решения об отказе в выдаче разрешения на установку и эксплуатацию рекламной конструкции

71. Основанием для начала административной процедуры по принятию решения о выдаче разрешения на установку и эксплуатацию рекламной конструкции либо об отказе в выдаче разрешения на установку и эксплуатацию рекламной конструкции является:

- согласованный паспорт рекламного места с уполномоченными органами (организациями) о возможности установки и эксплуатации рекламной конструкции;
- поступления в бюджет в полном объеме государственной пошлины за выдачу разрешения и представления Заявителем в Комитет документа, подтверждающего оплату государственной пошлины.

Разрешение выдается по форме, установленной в Приложении № 3 к настоящему Регламенту.

Критерий принятия решения о выдаче разрешения на установку и эксплуатацию рекламной конструкции либо об отказе в выдаче разрешения на установку и эксплуатацию рекламной конструкции является наличие или отсутствие оснований, указанных в пункте 32 Регламента.

72. Специалист Центра, в должностные обязанности которого входит предоставление муниципальной услуги, при поступлении от нему согласований либо отказов в согласовании, предоставленных уполномоченными органами (организациями) в адрес Комитета, вместе с полным пакетом документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, проверяет указанные документы на наличие оснований для отказа в предоставлении муниципальной услуги, указанных в пункте 32 Регламента. При установлении отсутствия оснований для отказа в предоставлении муниципальной услуги специалист Центра, в должностные обязанности которого входит предоставление муниципальной услуги, подготавливает разрешения на установку и эксплуатацию рекламной конструкции вместе с полным пакетом документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, направляет на подпись Председателю Комитета.

73. В случае наличия оснований для отказа в предоставлении муниципальной услуги, указанных в пункте 32 Регламента, специалист Центра, в должностные обязанности которого входит предоставление муниципальной услуги, подготавливает решение в письменной форме об отказе в выдаче разрешения на установку и эксплуатацию рекламной конструкции, направляет его на подпись Председателю.

Информирование о готовности результата предоставления муниципальной услуги осуществляется по телефону, указанному в заявлении и (или) путем направления соответствующей информации в адрес Заявителя по электронной почте.

74. Максимальный срок выполнения административной процедуры по принятию решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) муниципальной услуги не может превышать 10 (Десяти) календарных дней.

75. Результатом административной процедуры является зарегистрированное разрешение на установку и эксплуатацию рекламной конструкции либо решение об отказе в выдаче разрешения на установку и эксплуатацию рекламной конструкции.

Подраздел 3.6. Порядок осуществления административных процедур (действий) в электронной форме, в том числе с использованием Единого портала

76. Представление в установленном порядке информации Заявителям и обеспечение доступа Заявителей к сведениям о муниципальной услуге.

Информация о предоставлении муниципальной услуги размещается на Едином портале, а также на официальном сайте Арамильского городского округа.

На Едином портале размещается следующая информация:

- 1) исчерпывающий перечень документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, требования к оформлению указанных документов, а также перечень документов, которые Заявитель вправе представить по собственной инициативе;
- 2) круг Заявителей;
- 3) срок предоставления муниципальной услуги;
- 4) результаты предоставления муниципальной услуги, порядок представления документа, являющегося результатом предоставления муниципальной услуги;

5) размер государственной пошлины, взимаемой за предоставление муниципальной услуги;

6) исчерпывающий перечень оснований для приостановления или отказа в предоставлении муниципальной услуги;

7) о праве Заявителя на досудебное (внесудебное) обжалование действий (бездействия) и решений, принятых (осуществляемых) в ходе предоставления муниципальной услуги;

8) формы заявлений (уведомлений, сообщений), используемые при предоставлении муниципальной услуги.

Информация на Едином портале о порядке и сроках предоставления муниципальной услуги на основании сведений, содержащихся в федеральной государственной информационной системе «Федеральный реестр государственных и муниципальных услуг (функций)», предоставляется Заявителю бесплатно.

Доступ к информации о сроках и порядке предоставления услуги осуществляется без выполнения Заявителем каких-либо требований, в том числе без использования программного обеспечения, установка которого на технические средства Заявителя требует заключения лицензионного или иного соглашения с правообладателем программного обеспечения, предусматривающего взимание платы, регистрацию или авторизацию Заявителя, или предоставление им персональных данных.

77. Запись на прием в орган, предоставляющий муниципальную услугу, для подачи запроса.

Запись на прием для подачи запроса с использованием Единого портала и официального сайта Арамильского городского округа не предусмотрена.

78. Формирование запроса о предоставлении муниципальной услуги (при реализации технической возможности).

1) Формирование запроса Заявителем осуществляется посредством заполнения электронной формы запроса на Едином портале без необходимости дополнительной подачи запроса в какой-либо форме.

На Едином портале размещаются образцы заполнения электронной формы запроса;

2) формально-логическая проверка сформированного запроса осуществляется автоматически после заполнения Заявителем каждого из полей электронной формы запроса.

При выявлении некорректного заполнения поля электронной формы запроса Заявитель уведомляется о характере выявленной ошибки и порядке ее устранения посредством информационного сообщения непосредственно в электронной форме запроса;

3) при формировании запроса Заявителю обеспечивается:

- а) возможность копирования и сохранения запроса и иных документов, указанных в пункте 20 Регламента, необходимых для предоставления муниципальной услуги;
- б) возможность заполнения несколькими Заявителями одной электронной формы запроса при обращении за муниципальными услугами, предполагающими направление совместного запроса несколькими Заявителями;
- в) возможность печати на бумажном носителе копии электронной формы запроса;

4) сохранение ранее введенных в электронную форму запроса значений в любой момент по желанию пользователя, в том числе при возникновении ошибок ввода и возврате для повторного ввода значений в электронную форму запроса;

д) заполнение полей электронной формы запроса до начала ввода сведений Заявителем с использованием сведений, размещенных в федеральной государственной информационной системе «Единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме» (далее - единая система идентификации и аутентификации), и сведений, опубликованных на Едином портале, официальном сайте Арамильского городского округа, в части, касающейся сведений, отсутствующих в единой системе идентификации и аутентификации;

е) возможность вернуться на любой из этапов заполнения электронной формы запроса без потери ранее введенной информации;

ж) возможность доступа Заявителя на Едином портале или официальном сайте Арамильского городского округа к ранее поданным им запросам в течение не менее одного года, а также частично сформированных запросов - в течение не менее 3 месяцев;

4) сформированный и подписанный запрос и иные документы, указанные в пункте 20 Регламента, необходимые для предоставления муниципальной услуги, направляются в Администрацию Арамильского городского округа посредством Единого портала.

79. Прием и регистрация органом, предоставляющим муниципальную услугу, запроса и иных документов, необходимых для предоставления услуги (при реализации технической возможности).

1) Орган (организация) обеспечивает прием документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, и регистрацию запроса без необходимости повторного представления Заявителем таких документов на бумажном носителе;

2) срок регистрации запроса - 3 (три) рабочих дня;

3) предоставление муниципальной услуги начинается с момента приема и регистрации органом (организацией) электронных документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, а также получения в установленном порядке информации о оплате муниципальной услуги Заявителем (за исключением случаев, если для начала процедуры предоставления муниципальной услуги в соответствии с законодательством Российской Федерации требуется личная явка).

При получении запроса в электронной форме в автоматическом режиме осуществляется формально-логический контроль запроса, проверяется наличие оснований для отказа в приеме запроса, указанных в пункте 30 Регламента, а также осуществляются следующие действия:

- при наличии хотя бы одного из указанных оснований должностное лицо, ответственное за предоставление муниципаль-

ной услуги, в срок, не превышающий срок предоставления муниципальной услуги, подготавливает письмо о невозможности предоставления муниципальной услуги;

- при отсутствии указанных оснований Заявителю сообщается присвоенный запросу в электронной форме уникальный номер, по которому в соответствующем разделе Единого портала Заявителю будет представлена информация о ходе выполнения указанного запроса;

4) прием регистрации запроса осуществляется должностным лицом структурного подразделения, ответственного за регистрацию заявлений в электронной форме, в том числе с использованием Единого портала;

5) после регистрации запрос направляется в структурное подразделение, ответственное за предоставление муниципальной услуги;

6) после принятия запроса Заявителю должностным лицом, уполномоченным на предоставление муниципальной услуги, статус запроса Заявителя в личном кабинете на Едином портале обновляется до статуса «принято».

80. Оплата государственной пошлины за предоставление муниципальной услуги и уплата иных платежей, взимаемых в соответствии с законодательством Российской Федерации.

81. Получение Заявителем сведений о ходе выполнения запроса о предоставлении муниципальной услуги (при реализации технической возможности):

1) Заявитель имеет возможность получения информации о ходе предоставления муниципальной услуги.

Информация о ходе предоставления муниципальной услуги направляется Заявителю органами (организациями) в срок, не превышающий одного рабочего дня после завершения выполнения соответствующего действия, на адрес электронной почты с использованием Единого портала на выбор Заявителя;

2) при предоставлении муниципальной услуги в электронной форме Заявителю направляется:

а) уведомление о приеме и регистрации запроса и иных документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги;

б) уведомление о начале процедуры предоставления муниципальной услуги;

в) уведомление об окончании предоставления муниципальной услуги либо мотивированном отказе в приеме запроса и иных документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги;

г) уведомление о результатах рассмотрения документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги;

д) уведомление о возможности получить результат предоставления муниципальной услуги либо мотивированный отказ в предоставлении муниципальной услуги;

е) уведомление о мотивированном отказе в предоставлении муниципальной услуги.

82. Взаимодействие органа, предоставляющего муниципальную услугу, с иными органами власти, органами местного самоуправления и организациями, участвующими в предоставлении муниципальных услуг, в том числе порядок и условия такого взаимодействия.

Межведомственный запрос формируется в соответствии с требованиями статьи 7.2 Федерального закона от 27 июля 2010 года № 210 - ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг».

83. Получение Заявителем результата предоставления муниципальной услуги, если иное не установлено законодательством Российской Федерации или законодательством Свердловской области (при реализации технической возможности).

В качестве результата предоставления муниципальной услуги Заявитель по его выбору получает путем предоставления муниципальной услуги в форме электронного документа, подписанного уполномоченным должностным лицом с использованием усиленной квалифицированной электронной почты.

Заявитель вправе получить результат предоставления муниципальной услуги в форме электронного документа или документа на бумажном носителе в течение срока действия результата предоставления муниципальной услуги.

Подраздел 3.7. Порядок выполнения административных процедур (действий) МФЦ

84. Информирование Заявителей о порядке предоставления муниципальной услуги в МФЦ, о ходе выполнения запроса о предоставлении муниципальной услуги, а также по иным вопросам, связанным с предоставлением муниципальной услуги, а также консультирование Заявителей о порядке предоставления муниципальной услуги в МФЦ:

Обеспечение доступа Заявителей к сведениям, размещенным на Едином портале.

Информация о предоставлении муниципальной услуги размещается на Едином портале, а также на официальном сайте Арамильского городского округа.

На Едином портале и на официальном сайте Арамильского городского округа размещается следующая информация:

1) исчерпывающий перечень документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, требования к оформлению указанных документов, а также перечень документов, которые Заявитель



димых сведений, документов и (или) информации соответствующим органом, предоставляющим муниципальную услугу.

Результаты предоставления муниципальных услуг по результатам рассмотрения комплексного запроса направляются в МФЦ.

Подраздел 3.8. Порядок исправления допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документов

90. Исправление допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документов осуществляется на основании заявления при личном обращении Заявителя, либо поступившего посредством почтовой связи на бумажном носителе, либо поступивших на Единый портал, либо по электронной почте с использованием электронной подписи.

Заявление, поступившее посредством почтового отправления либо на адрес электронной почты Комитета с использованием средств электронной подписи, регистрируются в день их поступления в Комитет специалистом Центра, ответственного за регистрацию входящей корреспонденции.

Максимальное время, затраченное на административное действие, не должно превышать 15 минут в течение одного рабочего дня.

Зарегистрированное заявление направляется на рассмотрение Председателю Комитета, который в свою очередь направляет заявление на рассмотрение специалисту Центра, ответственному за предоставление муниципальной услуги.

91. При личном обращении Заявитель либо представителя Заявителя с заявлением и документами, необходимыми для предоставления муниципальной услуги, специалист Центра, в должностные обязанности которого входит прием и регистрация заявлений о предоставлении муниципальных услуг:

- 1) устанавливает личность Заявителя, представителя Заявителя;
- 2) проверяет полномочия обратившегося лица на подачу заявления о предоставлении муниципальной услуги;
- 3) сверяет копии документов с представленными подлинниками, после чего возвращает предоставленные подлинники Заявителю, в случае если Заявитель настаивает на подаче подлинников документов, предупреждает Заявителя о том, что предоставленные оригиналы не подлежат возврату Заявителю;
- 4) консультирует Заявителя о порядке и сроках предоставления муниципальной услуги;

Общий максимальный срок выполнения административных действий по приему и регистрации заявления о предоставлении муниципальной услуги с документами, необходимыми для предоставления муниципальной услуги, при личном обращении Заявителя либо представителя Заявителя не может превышать 15 минут на каждого Заявителя;

5) в течение одного рабочего дня с момента поступления заявления о предоставлении муниципальной услуги направляет зарегистрированное заявление и документы, необходимые для предоставления муниципальной услуги, на рассмотрение в Комитет, к компетенции которого относится предоставление муниципальной услуги.

92. При поступлении заявления и документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги в электронном виде, специалист Центра, в должностные обязанности которого входит регистрация заявлений, поступивших в электронном виде, не позднее рабочего дня следующего за днем поступления в Комитет заявления и прилагаемых к нему документов, через Единый портал:

- устанавливает соответствующий тип события по текущему шагу процесса оказания услуги в разделе «Состояние выполнения услуги» на Едином портале (при представлении документов посредством Единого портала).

Заявление и документы, необходимые для предоставления муниципальной услуги, поступившие в Комитет в электронном виде по окончании рабочего времени или в выходной (праздничный) день, регистрируется специалистом Центра, в должностные обязанности которого входит регистрация заявлений, поступивших в электронном виде, в первый рабочий день после дня их поступления в Комитет.

Последовательность действий по регистрации и направлению на рассмотрение заявления и документов, поступивших в Комитет в электронном виде, осуществляется в порядке, предусмотренным подразделом 3.1 Регламента.

93. Председатель Комитета, в течение одного рабочего дня поручает рассмотрение зарегистрированного заявления и предоставленных документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, специалисту Центра, в должностные обязанности которого входит предоставление муниципальной услуги.

94. Специалист Центра, ответственный за предоставление муниципальной услуги, рассматривает заявление, предоставленное Заявителем, проводит проверку указанных в заявлении сведений в срок, не превышающий пяти рабочих дней с даты регистрации соответствующего заявления.

95. Критерием принятия решения по административной процедуре является наличие или отсутствие таких опечаток и (или) ошибок.

96. Максимальное время, затраченное на административную процедуру, не должно превышать 10 рабочих дней.

97. Результатом выполнения административной процедуры является:

В случае выявления допущенных опечаток и (или) ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах специалист Центра, ответственный за предоставление муниципальной услуги, осуществляет исправление и замену указанных документов в срок, не превышающий 7 рабочих дней с момента регистрации соответствующего заявления.

В случае отсутствия опечаток и (или) ошибок в документах, выданных в результате предоставления муниципальной услуги, специалист Центра, ответственный за предоставление муниципальной услуги, готовит письменный ответ Заявителю об отсутствии таких опечаток и (или) ошибок в срок, не превышающий 5 рабочих дней с момента регистрации соответствующего заявления.

98. Способом фиксации результата выполнения административной процедуры является отметка о получении Заявителем результата рассмотрения заявления либо сведения о почтовом отправлении названных результатов в адрес Заявителя.

Раздел 4. Формы контроля за исполнением регламента

Подраздел 4.1. Порядок осуществления текущего контроля за соблюдением и исполнением ответственными должностными лицами положений регламента и иных нормативных правовых актов, устанавливающих требования к предоставлению муниципальной услуги, а также принятием ими решений

99. Текущий контроль за соблюдением последовательности действий, определенных административными процедурами по предоставлению муниципальной услуги, осуществляется Председателем Комитета, ответственным за предоставление муниципальной услуги, на постоянной основе, а также путем проведения плановых и внеплановых проверок по соблюдению и исполнению положений Регламента.

Подраздел 4.2. Порядок и периодичность осуществления плановых и внеплановых проверок полноты и качества предоставления муниципальной услуги, в том числе порядок и формы контроля за полнотой и качеством предоставления муниципальной услуги

100. Контроль полноты и качества предоставления муниципальной услуги осуществляется Комитетом в форме плановых и внеплановых проверок.

101. Проверки проводятся с целью выявления и устранения нарушений прав и законных интересов Заявителей, рассмотрения, принятия решений и подготовки ответов на обращения Заявителей, содержащие жалобы на решения, действия (бездействие) должностных лиц.

102. Периодичность проведения проверок может носить плановый характер (осуществляться на основании полугодовых или годовых планов работы) и внеплановый характер (по конкретному обращению получателя муниципальной услуги на основании приказа Комитета).

103. По результатам проведенных проверок в случае выявления фактов нарушения прав и законных интересов Заявителей осуществляется привлечение виновных лиц к ответственности в соответствии с законодательством Российской Федерации.

104. Информация о результатах проведенных проверок в связи с обращением Заявителя направляется ему в случае соответствующего письменного указания об уведомлении.

Подраздел 4.3. Ответственность должностных лиц органов местного самоуправления за решения и действия (бездействие), принимаемые (осуществляемые) ими в ходе предоставления муниципальной услуги

105. Специалист Центра, в должностные обязанности которого входит прием и регистрация заявлений о предоставлении муниципальных услуг, несет персональную ответственность за соблюдение сроков и порядка приема и регистрации указанных документов, и порядка выдачи Заявителю результата предоставления муниципальной услуги.

106. Специалист Центра, должностные обязанности которого входит предоставление муниципальной услуги, несет персональную ответственность за соблюдение сроков и порядка рассмотрения указанных документов.

107. Председатель Комитета, несет персональную ответственность за соблюдение сроков и порядка рассмотрения указанных документов.

108. Уполномоченное на подписание результатов предоставления муниципальной услуги, несет персональную ответственность за соблюдение сроков и порядка рассмотрения указанных документов.

109. Персональная ответственность должностных лиц определяется в соответствии с их должностными инструкциями и законодательством Российской Федерации.

Подраздел 4.4. Положения, характеризующие требования к порядку и формам контроля за предоставлением муниципальной услуги, в том числе со стороны граждан, их объединений и организаций

110. Контроль за предоставлением муниципальной услуги осуществляется в форме контроля за соблюдением последовательности действий, определенных административными процедурами по предоставлению муниципальной услуги и принятием решений должностными лицами, путем проведения проверок соблюдения и исполнения должностными лицами нормативных правовых актов, а также положений Регламента.

111. Проверки также могут проводиться по результатам рассмотрения обращений Заявителей, заинтересованных лиц, а также обращений правоохранительных и иных государственных органов.

112. Контроль за предоставлением муниципальной услуги со стороны граждан, их объединений и организаций осуществляется посредством открытия деятельности Комитета при предоставлении муниципальной услуги, получения полной, актуальной и достоверной информации о порядке предоставления муниципальной услуги и возможности досудебного рассмотрения обращений (жалоб) в процессе получения муниципальной услуги.

Раздел 5. Досудебный (внесудебный) порядок обжалования решений и действий (бездействия) органа, предоставляющего муниципальную услугу, его должностных лиц и специалистов, а также решений и действий (бездействия) МФЦ, работников МФЦ информации для заинтересованных лиц об их праве на досудебное (внесудебное) обжалование действий (бездействия) и (или) решений, осуществляемых (принятых) в ходе предоставления муниципальной услуги (далее - жалоба)

113. Заявитель вправе обжаловать решения и действия (бездействие), принятые в ходе предоставления муниципальной услуги Комитета, предоставляющим муниципальную услугу, его должностных лиц и специалистов Центра, а также решения и действия (бездействие) МФЦ, работников МФЦ в досудебном (внесудебном) порядке в случаях, предусмотренных статьей 11.1 Федерального закона от 27 июля 2010 года № 210 - ФЗ «О государственной регистрации недвижимости».

114. Досудебное (внесудебное) обжалование Заявителем решений и действий (бездействия) МФЦ работника МФЦ возможно в случае, если на МФЦ в полном объеме, в порядке, определенном частью 1.3 статьи 16 Федерального закона от 27 июля 2010 года № 210 - ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг».

Органы местного самоуправления, организации и уполномоченные на рассмотрение жалоба лица, которым может быть направлена жалоба Заявителя в досудебном (внесудебном) порядке

115. В случае обжалования решений и действий (бездействия) специалистов Центра жалоба подается для рассмотрения в Комитет, в случае обжалования решений и действий (бездействия) Комитета, его должностных лиц жалоба подается для рассмотрения Главе Арамильского городского округа, в письменной форме на бумажном носителе, в том числе при личном приеме Заявителя, по почте или через МФЦ либо в электронной форме.

Способы информирования Заявителей о порядке подачи и рассмотрения жалобы, в том числе с использованием Единого портала

116. Органы власти, предоставляющие муниципальные услуги, МФЦ, а также учредитель МФЦ обеспечивают:

1) информирование Заявителей о порядке обжалования решений и действий (бездействия) Комитета, предоставляющего муниципальную услугу, его должностных лиц и специалистов Центра, решений и действий (бездействия) МФЦ, его должностных лиц и работников посредством размещения информации:

- а) на стенах в местах предоставления муниципальных услуг;
- б) на официальных сайтах органов, предоставляющих муниципальные услуги, МФЦ (<http://www.mfc66.ru>) и учредителя МФЦ (<http://www.mugiso.midural.ru>);

в) на Едином портале в разделе «Дополнительная информация» соответствующей муниципальной услуги;

2) консультирование Заявителей о порядке обжалования решений и действий (бездействия) Комитета, предоставляющего муниципальную услугу, его должностных лиц и специалистов Центра, решений и действий (бездействия) МФЦ, его должностных лиц и работников, в том числе по телефону, электронной почте, при личном приеме.

Перечень нормативных правовых актов, регулирующих порядок досудебного (внесудебного) обжалования решений и действий (бездействия) органа, предоставляющего муниципальную услугу, его должностных лиц и специалистов, а также решений и действий (бездействия) МФЦ, работников МФЦ

117. Федеральный закон от 27 июля 2010 года № 210 - ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг».

118. Постановление Администрации Арамильского городского округа от 03.12.2012 № 535 «Об утверждении Правил подачи и рассмотрения жалоб на решения и действия (бездействия) органов местного самоуправления и их должностных лиц, муниципальных служащих Арамильского городского округа».

Приложение № 1  
к Административному регламенту  
предоставления муниципальной услуги  
«Выдача разрешений на установку  
и эксплуатацию рекламных конструкций  
на территории Арамильского городского округа»

В Комитет по управлению муниципальным имуществом Арамильского городского округа

ФОРМА  
ЗАЯВЛЕНИЯ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНОЙ УСЛУГИ  
ПО ВЫДАЧЕ РАЗРЕШЕНИЙ НА УСТАНОВКУ И ЭКСПЛУАТАЦИЮ РЕКЛАМНОЙ КОНСТРУКЦИИ

ЗАЯВЛЕНИЕ  
1. ДАННЫЕ О ЗАЯВИТЕЛЕ

Организационно-правовая форма, наименование организации или фамилия, имя, отчество (при наличии последнего) физического лица	
Юридический адрес <1>	
Фактический адрес <1>	
Почтовый адрес	
Номера контактных телефонов	
ИНН	
КПП <1>	

2. ХАРАКТЕРИСТИКА РЕКЛАМНОЙ КОНСТРУКЦИИ

Адрес места установки	
Характеристика места установки (стена, крыша здания, строения, сооружения, ограждение, столб, газон, тротуар)	
Тип рекламной конструкции (щитовая с подсветкой (без), световая, динамическая, светодинамическая)	
Вид рекламной конструкции	
Размеры рекламной плоскости, общая площадь информационного поля, кв. м	
Количество сторон	

Разрешение на установку и эксплуатацию рекламной конструкции прошу выдать на \_\_\_\_\_

(наименование должности <1>) (подпись) (инициалы, фамилия)

(дата)

<1> Указывается при подаче запроса от имени юридического лица.

<2> Указывается, если владелец рекламной конструкции является собственником недвижимого имущества, к которому присоединяется рекламная конструкция. Срок должен соответствовать предельным срокам, которые установлены субъектом Российской Федерации и на которых могут заключаться договоры, а в отношении временной рекламной конструкции срок должен быть указан не более чем на двенадцать месяцев.

В Комитет по управлению муниципальным имуществом Арамильского городского округа

от \_\_\_\_\_  
(указывается  
владелец  
рекламной конструкции<sup>1</sup>)

СОГЛАСИЕ  
на присоединение рекламной конструкции  
от «\_\_\_» г.

(наименование собственника(ов) объекта недвижимости - полное наименование юридического лица/Ф.И.О. физического лица\*)

в лице \_\_\_\_\_, (наименование должности юридического лица)

действующего на основании \_\_\_\_\_ (копия прилагается), (правоустанавливающие документы)

подтверждает согласие на присоединение рекламной конструкции к объекту недвижимости.

Тип рекламной конструкции: \_\_\_\_\_

Вид рекламной конструкции: \_\_\_\_\_

Количество информационных полей: \_\_\_\_\_

Технология смены изображения: \_\_\_\_\_

2.2	Высота, м.	
2.3	Длина, м.	
2.4	Площадь одной поверхности, м <sup>2</sup>	
2.5	Количество рекламных плоскостей	
2.6	Наличие и тип подсветки	
3. Приложения		
3.1	Цветные фотографии места установки рекламной конструкции	
3.2	Компьютерный монтаж размещения рекламной конструкции на местности	
3.3	План-схема территории с указанием на ней места установки рекламной конструкции	
3.4	Геосъемка земельного участка с указанием точного места установки (для наземных конструкций)	
3.5	Эскизный проект рекламной конструкции с указанием типа, размеров, материалов, способа крепления	

Паспорт оформлен /

Комитет по управлению муниципальным имуществом Арамильского городского округа	Отдел архитектуры и градостроительства администрации Арамильского городского округа
(согласовано/не согласовано)	(согласовано/не согласовано)
Председатель _____/Ф.И.О./	_____/Ф.И.О./
«____» _____ 20 ____ г.	«____» _____ 20 ____ г.
М.П.	М.П.
Ресурсоснабжающая организация	Ресурсоснабжающая организация
(согласовано/не согласовано)	(согласовано/не согласовано)
_____/Ф.И.О./	_____/Ф.И.О./
«____» _____ 20 ____ г.	«____» _____ 20 ____ г.
М.П.	М.П.
Ресурсоснабжающая организация	Балансодержатель
(согласовано/не согласовано)	(согласовано/не согласовано)
_____/Ф.И.О./	_____/Ф.И.О./
«____» _____ 20 ____ г.	«____» _____ 20 ____ г.
М.П.	М.П.

Приложение № 4  
к Административному регламенту  
предоставления муниципальной услуги  
«Выдача разрешений на установку  
и эксплуатацию рекламных конструкций  
на территории Арамильского городского округа»

Разрешение на установку и эксплуатацию рекламной конструкции на территории Арамильского городского округа  
№ \_\_\_\_ от «\_\_\_\_» \_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

Комитет по управлению муниципальным имуществом Арамильского городского округа в лице Председателя Комитета по управлению муниципальным имуществом Арамильского городского округа (Ф.И.О.) действующего на основании Положения, в соответствии со ст. 19 Федерального закона от 13.03.2006 года № 38-ФЗ «О рекламе», разрешает (Ф.И.О. рекламирапространителя, паспортные данные, ИНН, ОГРН, адрес регистрации), установку рекламной конструкции на территории Арамильского городского округа, расположенную (место установки), по адресу (адрес установки), с характеристиками, указанными в пункте 1, на срок, установленный в пункте 2 настоящего разрешения.

1. Описание и характеристика рекламной конструкции

Установка рекламной конструкции, на которое выдано настоящее Разрешение, должна соответствовать требованиям, перечисленным ниже, в противном случае настоящее Разрешение утрачивает силу.

1. Площадь информационного поля
2. Тип рекламной конструкции, краткое описание
3. Количество сторон
4. Данные о собственнике (арендаторе) имущества, к которому присоединена рекламная конструкция

2. Срок действия разрешения

Настоящее Разрешение действует с «\_\_\_\_» 20 \_\_\_\_ г. по «\_\_\_\_» 20 \_\_\_\_ г.  
К истечению срока действия настоящего Разрешения владелец рекламной конструкции обязан демонтировать рекламную конструкцию в течение месяца.

3. Прочие условия

1) Лицо, которому выдано Разрешение, обязано в течение 10 дней после завершения установки рекламной конструкции уведомить Комитет по управлению муниципальным имуществом Арамильского городского округа о завершении установки конструкции.

2) В случае установки рекламной конструкции, не соответствующей характеристикам, содержащимся в Разделе 1 настоящего Разрешения, Государственного стандарта РФ ГОСТ Р 52044-2003 конструкция считается самовольно установленной и подлежит демонтажу.

3) Лицо, которому выдано разрешение, обязано поддерживать установленную рекламную конструкцию в надлежащем виде в течение всего срока действия данного разрешения.

4) Лицо, которому выдано разрешение на установку и эксплуатацию рекламной конструкции, обязано уведомлять администрацию городского округа обо всех фактах возникновения у третьих лиц прав в отношении этой рекламной конструкции (сдача рекламной конструкции в аренду, внесение рекламной конструкции в качестве вклада по договору простого товарищества, заключение договора доверительного управления, иные факты) в течение 10 дней с момента возникновения таких прав.

5) Разрешение может быть признано недействительным в судебном порядке по иску уполномоченных органов.

Председатель Комитета по управлению муниципальным имуществом Арамильского городского округа (подпись) (Ф.И.О.)

1 Для физических лиц указываются фамилия, имя, отчество, реквизиты документа, удостоверяющего личность (серия, номер, кем и когда выдан), контактные данные (адрес, телефон, адрес электронной почты).

Для юридических лиц указываются наименование, организационно-правовая форма, адрес места нахождения, номер телефона, фамилия, имя, отчество лица, уполномоченного представлять интересы юридического лица, с указанием реквизитов документа, удостоверяющего эти правомочия.

Для индивидуальных предпринимателей указываются фамилия, имя, отчество, реквизиты документа, удостоверяющего личность (серия, номер, кем и когда выдан), контактные данные (адрес, телефон, адрес электронной почты).

**МБУ «ДК города Арамиль»**  
**РАСПИСАНИЕ КИНОСЕАНСОВ**  
с 30 сентября по 06 октября 2021 года

**30.09.2021 (ЧЕТВЕРГ)**  
04.10.2021 (ПОНЕДЕЛЬНИК)

время	фильм
09:30	МУЛЬТ В КИНО. ВЫПУСК № 130 в 2D (0+)
10:55	ФИКСИКИНО. БОЛЬШАЯ ПЕРЕМЕНА 2D (0+)
12:10	ДЮНА 2D (12+)
15:20	MY LITTLE PONY: НОВОЕ ПОКОЛЕНИЕ 2D (6+)
17:30	ВЕНОМ 2 2D (16+)
19:50	
22:10	ВЕНОМ 2 3D (16+)

**01.10.2021 (ПЯТНИЦА)**  
05.10.2021 (ВТОРНИК)

время	фильм
09:30	МУЛЬТ В КИНО. ВЫПУСК № 130 в 2D (0+)
10:55	ФИКСИКИНО. БОЛЬШАЯ ПЕРЕМЕНА 2D (0+)
12:10	ДЮНА 2D (12+)
15:20	MY LITTLE PONY: НОВОЕ ПОКОЛЕНИЕ 2D (6+)
17:30	ВЕНОМ 2 2D (16+)
19:50	
22:10	ВЕНОМ 2 3D (16+)

**02.10.2021 (СУББОТА)**  
06.10.2021 (СРЕДА)

время	фильм
09:30	МУЛЬТ В КИНО. ВЫПУСК № 130 в 2D (0+)
10:55	ФИКСИКИНО. БОЛЬШАЯ ПЕРЕМЕНА 2D (0+)
12:10	ДЮНА 2D (12+)
15:20	MY LITTLE PONY: НОВОЕ ПОКОЛЕНИЕ 2D (6+)
17:30	ВЕНОМ 2 2D (16+)
22:10	ВЕНОМ 2 3D (16+)

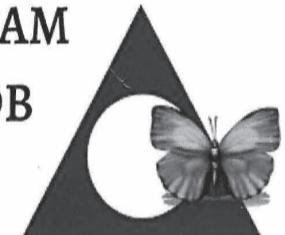
**03.10.2021 (ВОСКРЕСЕНЬЕ)**

время	фильм
09:30	МУЛЬТ В КИНО. ВЫПУСК № 130 в 2D (0+)
10:55	ФИКСИКИНО. БОЛЬШАЯ ПЕРЕМЕНА 2D (0+)
12:10	ДЮНА 2D (12+)
15:20	MY LITTLE PONY: НОВОЕ ПОКОЛЕНИЕ 2D (6+)
17:30	ВЕНОМ 2 2D (16+)
22:10	
19:50	ВЕНОМ 2 3D (16+)

**ЧАС НАСТАЛ**  
ДЮНА  
В КИНО С 16 СЕНТЯБРЯ

**ВНИМАНИЕ!!!**  
В расписание могут вноситься изменения!

ПОМОЩЬ РОДСТВЕНИКАМ  
И ДРУЗЬЯМ АЛКОГОЛИКОВ  
ВЫХОД ЕСТЬ!



[www.al-anon.org.ru](http://www.al-anon.org.ru)

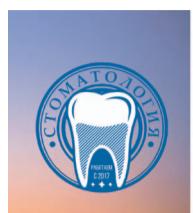
тел.: +7 999 565 43 06

**АЛ - АНОН:**

Это СОДРУЖЕСТВО родственников  
и друзей алкоголиков,  
которые считают,  
ЧТО НА ИХ ЖИЗНЬ ПОВЛИЯЛО ПЬЯНСТВО  
БЛИЗКИХ.

Встречи проходят в храме  
во имя Святой Троицы г. Арамиль  
по средам в 18:00!

**АНОНИМНО. БЕСПЛАТНО.**



**Визадент 32 плюс**  
г. Арамиль, ул. Ленина, 40  
**8-932-125-02-32**  
**8-343-328-12-00**  
vizadent32@mail.ru  
(ост. Фабрика, памятник Шинели)  
Вход справа со двора  
за магазином «Магнит»

**РАССРОЧКА БЕЗ ПЕРВОГО ВЗНОСА**

- Лечение зубов
- Протезирование
- Удаление
- Профессиональная гигиена
- Рентгенодиагностика



**С ЗАБОТОЙ О ВАШЕМ ЗДОРОВЬЕ!  
ГАРАНТИЯ НА ВСЕ ВИДЫ РАБОТ!**

\*Имеются противопоказания, необходима консультация специалиста



**Вакансия  
в с. Косулино и Б.Брусяны**

Срочно требуются

**Грузчики**

**зп 27 100 - 30 100 р.**

- Компенсация ГСМ
- Возможна доставка
- Чай, кофе, теплые бытовки
- Спецодежда
- Зарплата два раза в месяц
- Стабильно и надежно
- Официально по ТК РФ
- Обучение/карьерный рост



**Приходите по адресу:**  
с.Косулино, ул. Ленина,133  
с.Б.Брусяны, ул. Ленина,2л



## ПРИГЛАШАЕМ СОТРУДНИКОВ

В связи с увеличением выпуска продукции требуются специалисты по работе с пиломатериалом и сотрудники для приема и отгрузки продукции, материалов.

- Плотник
- Грузчик

От Вас нужно усердие в работе, серьезное отношение к делу, соблюдение трудовой дисциплины.

\*Предприятие находится в поселке Бобровский.



## МЫ ПРЕДОСТАВЛЯЕМ:

- Спецодежда и обувь
- Официальное трудоустройство
- Своевременную оплату труда 2 раза в месяц
- Интересная работа по специальности

Обращаться по телефону:  
+7 (903) 080-96-03  
Анатолий  
Николаевич

**ЭКВАТОР**  
территория отдыха

## Приглашаем вас на занятия в зале и аквааэробику.

### Стоимость занятий Аквааэробика:

разовое посещение - 400 р.,  
абонемент на 6 занятий в месяц - 1800.

### Расписание:

Понедельник и среда - 19.00,  
вторник и четверг - 11.00,  
пятница - 16.00

### Фитнес-направления:

разовое посещение - 300 р.,  
абонемент на 6 занятий в месяц - 1200 р.

### Расписание тренировок в сухом зале:

Strip-dance - понедельник, среда 20.00  
Хатха-йога - вторник, четверг 19.30  
Йога в гамаках - вторник, пятница 18.30  
Страйчинг - вторник и четверг 10.00

На все занятия фитнеса необходима  
предварительная запись  
по телефону 8-909-02-02-003.



Чтобы был результат, необходима дисциплина  
и регулярные тренировки.

Для этого у нас имеются абонементы на 4 и 8 занятий, для различного уровня подготовки.

Ведь помимо результата, заниматься с  
абонементом становится на много выгодней.

Задать вопрос и получить консультацию  
можно по телефону +7 (953) 048-65-15



Ремонт Стиральных машин,  
водонагревателей, посудомоечных  
машин. Продажа запчастей.

Установка и утилизация.  
**ВЫЗОВ И ДИАГНОСТИКА  
БЕСПЛАТНО.**  
В СЛУЧАЕ ОТКАЗА ОТ  
РЕМОНТА 500р.

Гарантия от 3-х месяцев.  
т. 8-904-166-01-89



## Свердловское Агентство Недвижимости № 1 Приглашает на бесплатные консультации по вопросам недвижимости!

- Купля-продажа жилых, коммерческих объектов недвижимости;
- Аренда жилых и коммерческих объектов недвижимости;
- Купля-продажа земельных участков;
- Оформление права собственности на недвижимость и т.д. и прочие юридические услуги.

**С. КОСУЛИНО, УЛ. ЛЕНИНА 64 (1 ЭТАЖ), УЛ. КУЗНЕЧНАЯ, 8, ТЕЛ. 8-963-271-68-13  
ПГТ. БЕЛОЯРСКИЙ, УЛ. ЛЕНИНА 262, 2 ЭТАЖ « УНИВЕРМАГ »**

## ТРЕБУЮТСЯ:

Мастер, слесари по сборке м/к, электрогазосварщики  
п/а, вальцовщик, оператор станков с ЧПУ,  
уборщица(к), стропальщик, разнорабочий.

**Тел. 8-912-230-06-06**

• Требуется Няня в частный детский сад в Арамили. График 5/2, часы работы с 9:00 до 18:00 Зп 17000Р. Обязанности: поддержание чистоты в группе, помочь воспитателю в бытовом уходе за детьми. Требование: сан книжка, Пожелание: чистоплотность, доброжелательность, ответственность. Тел 89089028808

• Требуется ВОСПИТАТЕЛЬ ДЕТСКОГО САДА В г. АРАМИЛЬ. График 5/2, зп 30000р (оклад+премия). Детей в группе до 15 человек. Часы работы

с 8:00 до 19:00. Подробности по телефону: +79089028808, +79630422762

• Ремонт ЖК телевизоров. По ГОСТу. На дому. Куплю нерабочие ЖК телевизоры. 8-950-658-91-21

• На постоянную работу требуются сотрудники: работник в кафе, Мастер по уборке помещений. График 2/2. Работа в г. Арамиль. т. 8(343) 384-45-54

• Приглашаем на работу в такси

водителей с личным автомобилем. (г. Арамиль). т. 8-909-00-144-69

• Требуется продавец в мини-магазин «Продукты» (г. Арамиль, ул. Космонавтов). График работы: 2/2, с 7:00 до 23:00. Зп от 25 000 руб. Обращаться по тел.: 8-906-811-06-77

• Требуется ВОСПИТАТЕЛЬ в частный детский сад в Арамили. График 5/2, группа 15 детей. Часы работы с 8:00 до 19:00. Зп 30000Р. Обязанности: уход и присмотр за детьми, занятия, развивающие игры, лепка, рисования, досуг. Работа с родителями, помощь в воспитании. Требования: приветствуется - опыт работы в ДОУ, образование, санитарная книжка. Ответственная, коммуникабельная, стрессоустойчивая. Тел 89089028808, Тел 89630422762



## «Они вдохновляют»

В Арамилье открывается экспозиция пленэрных работ.

Каждый год, после годовых просмотров и экзаменационных испытаний в начале лета для учащихся художественного отделения начинается увлекательный период летней практики – пленэр. Это – процесс рисования пейзажей с натуры на открытом воздухе. Посмотреть, что получилось у арамильских ребят можно, посетив выставку пленэрных работ, которая состоится с 1 по 30 октября во Дворце Культуры города Арамиль, по адресу ул. Рабочая, 120-А. В экспозиции представлены произведения, созданные учащимися отделения «Изобразительное искусство» детской школы искусств Арамильского городского округа, работы с Открытого областного конкурса живописных и графических работ для учащихся ДХШ и художественных отделений ДШИ «Пленэр на Заводе» город Сысерть, где Виктория Наумова получила достойное звание Лауреата III степени за работу в смешанной технике.

– Представленные экспозиции не оставят никого равнодушным, они вдохновляют и заставляют поверить, что искусство живет и развивается, – заметили в Детской школе искусств города Арамиль.

Информация и фото:  
ДШИ, город Арамиль

## Отдать и взять

В минувшую субботу во Дворце культуры города Арамиль в 5-й раз прошла ставшая уже традиционной ярмарка «Добрые вещи»

Ее организаторами выступают Надежда и Павел Авакян, руководители общественного движения «Моя большая семья» в Арамилье.

В этот раз благотворительную ярмарку посетили даже жители Екатеринбурга и Большого Истока.

На протяжении 3,5 часов неравнодушные жители города приносили огромное количество пакетов детской одежды, обуви, игрушки. При этом любой житель города мог взять для себя любое количество вещей абсолютно бесплатно.

– Благодарим семью Тихоновых, Сер-

ковых, Гельбарт, а также Марию Бирюкову и Светлану Денисову за помощь в проведении ярмарки «от старта до финиша», – говорят организаторы проекта.

Тех вещей, которые горожане отдавали, оказалось намного больше тех, которые забрали. Вся одежда, обувь и игрушки будут вновь предложены тем, кто в них нуждается: дополнительная раздача вещей состоится в субботу, 9 октября, в поселке Светлый в КДК «Виктория» с 12 до 14.30. В течение этого времени будет производиться именно раздача вещей – «новые» принимать уже не будут.

Информация и фото:  
Надежда Авакян



В эту пятницу в Арамилье прошли соревнования по дартсу – в рамках Спартакиады среди муниципальных учреждений Арамильского городского округа

Мероприятие состоялось в спортивном зале в здании ДЮСШ «Дельфин» на Красноармейской, 118. Участие в нем приняло семь команд: от школы №1, 3 и 4, детского сада «Аленка», Центра «Созвездие», ДЮСШ «Дельфин» и Администрации АГО.

В составе каждой команды от того или иного учреждения могли быть двое мужчин и столько же женщин, хотя до-

пускались на соревнования команды и в составе 1 мужчины + 3 женщины или 4 женщины. Для того, чтобы определить состав команды, педагогический состав средней школы Арамиль подготовился основательно.

– Мы проводили внутренние соревнования между желающими. Кто более меткий – того и взяли. Приехали на спартакиаду чисто на удачу. Самое главное – участие, – считает Анна Бархатова, директор школы №3 поселка Арамиль.

Турнир по дартсу в рамках спартакиады проводился в упражнении «Набор оч-

## Четвертый этап

ков» и «Сектор 20». Каждый участник бросал дротики 60 раз.

– Необходимо попадать в самый лучший сектор – это «20» и утроение «десяти». Максимально одним дротиком можно выбить 60 очков. Кто-то бросает именно в центр, в «яблочко» – там сразу 50 очков, – объясняет Федор Ладыгин, инструктор Центра «Созвездие».

Набранные очки в обоих упражнениях суммировались. Командное место определялось по наибольшей сумме очков, которые набрали участники команды. По итогам соревнований победу одержала команда ДЮСШ «Дельфин». «Серебро» досталось представителям Администрации, а замкнула тройку лидеров сотрудники школы №3.

Определялись также призеры в личном зачете среди мужчин и женщин. Примечательно, что весь призовой пьедестал среди последних заняли работницы Администрации АГО, а среди первых «силь-

ного пола» оказались лучшие «дартсмены» из «Дельфина» и «Созвездия».

Главным судьей соревнований выступил Алексей Павлович Трифонов, директор ДЮСШ «Дельфин», который и сам непосредственно принял участие в качестве игрока. Организаторами мероприятия выступили Центр «Созвездие» и ДЮСШ «Дельфин».

Соревнования по дартсу стали четвертым этапом проведения спартакиады: первым были «Веселые старты», затем участники команд испытывали свои силы в водном поло, а потом – играли в мини-футбол. Далее на очереди – настольный теннис, пулевая стрельба и волейбол. Череда соревнований продлится до конца этого года: именно тогда по итогам всех «раундов» будет выявлены одна команда-победитель среди сотрудников муниципальных учреждений.

Марьяна Марина,  
фото автора

## «Литературная гостиная» вновь открывает двери



В минувший четверг в Арамильской Центральной городской библиотеке открылся новый сезон встреч любителей поэзии

Пролетело жаркое лето – любимое время года Александра Кушнера. Ныне здравствующему классику русской и советской поэзии 14 сентября исполнилось 85 лет.

Его стихи описывают предметный мир, частную

человеческую жизнь, родной Петербург-Ленинград. В творчестве Кушнера нет советской патетики, официальных тем: великие стройки, освоение целины... За это поэт не раз подвергался критике. Стихи Александра Кушнера свойственна скромность и читать их надо неторопливо – в соответствии с тем, как автор раскрывает окружающий мир. На большом творческом пути Александр Кушнер не допустил

фальши и притворства, поэтому его стихи всегда читаются с удовольствием.

Знаменитое стихотворение «Времена не выбирают, в них живут и умирают» стало для многих важной позицией, которая заключается в том, чтобы не терять любовь к жизни ни при каких обстоятельствах. По словам Александра Семеновича, смысл жизни заключен в самой жизни, в возможности жить, не смотря ни на какие трудности.

«Литературная гостиная» приглашает всех любителей поэзии присоединиться к радости знакомства с творчеством отечественных поэтов. Следующая встреча состоится 12 октября и посвящена будет столетнему юбилею поэта-фронтовика Сергея Орлова.

Елена Ломовцева, главный библиотекарь Арамильской Центральной городской библиотеки

## Не хотели отпускать

В Образовательном центре «Точка роста» в школе №3 на станции Арамиль ученики встретились с Александром Резниченко, серебряным призером Олимпиады в Токио

Ребята задавали много вопросов о его тренировочной жизни, о начале карьеры и достижениях, о дальнейших планах. По окончанию беседы они не хотели отпускать Александра, а некоторые после встречи подходили, чтобы лично задать личные вопросы, связанные со спортом.

Александр родом из города Гулистан (Узбекская ССР), а сейчас проживает в АГО в поселке Мельзавод-4. Резниченко – Чемпион Европы, многократный победитель и призер международных соревнований, многократный чемпион России по волейболу сидя спорта лиц с поражением опорно-двигательного аппарата. Начал заниматься спортом в 2008 году в городе Екате-



ринбург в Центре Паралимпийской и Сурдлимпийской подготовки «Родник».

Александр также пробовал свои силы в баскетболе, футболе. Главная заслуга в приобщении к спорту принадлежит его маме и тренерам. Свободное время спортсмен посвящает чтению книг, играет в футбол, увлекается волейболом.

– Мы знали, что Александр участвует в олимпиаде и следили за результатами их команды, а, когда он вернулся, нам не терпелось познакомить с ним ребят и показать пример человека, не издалека города, а практически соседа – некоторого из них. Мы считаем, что подобные встречи для современной молодежи очень нужны, –

заметили в средней школе.

Инициатором встречи с ним с учащимися школы на станции Арамиль выступили Надежда Михайловна Антонюк и классный руководитель 9-б класса Елена Константиновна Нелина. Изначально классный час был задуман для ребят из 9-б класса, но когда в самой школе узнали о таком госте, то желание пообщаться с Александром высказали еще и ребята из 8-б, и 11-х классов. Мастер спорта России международного класса обещал прийти еще и к другим ребятам – из 6-х и 7-х классов – в ближайшее время.

Информация и фото:  
школа №3, поселок Арамиль