

РЕШЕНИЕ  
ДУМЫ АРАМИЛЬСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА ОТ 27 ОКТЯБРЯ 2011 Г. № 74/8**О внесении изменений в Решение Думы Арамильского городского округа от 16 декабря 2010 года № 59/1 «О бюджете Арамильского городского округа на 2011 год»**

На основании Бюджетного кодекса Российской Федерации, Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Положения «О бюджетном процессе в Арамильском городском округе», утвержденном Решением Думы Арамильского городского округа от 30 апреля 2009 года № 21/3, рассмотрев обращение Главы Арамильского городского округа «О внесении изменений в Решение Думы Арамильского городского округа от 16 декабря 2010 года № 59/1 «О бюджете Арамильского городского округа на 2010 год», руководствуясь статьями 23, 56 Устава Арамильского городского округа, Дума Арамильского городского округа

**РЕШИЛА:**

1. Увеличить доходы бюджета Арамильского городского округа на 2011 год на 1 520,1 тысяч рублей, в том числе собственные доходы увеличить на 1 510 тысяч рублей, объем субвенций, субсидий, дотаций и иных межбюджетных трансфертов из областного бюджета на 10,1 тысяч рублей.

2. Увеличить расходы бюджета Арамильского городского округа на 2011 год на 1 520,1 тысяч рублей, в том числе объем расходов, осуществляемых за счет собственных средств увеличить на 1 510 тысяч рублей, за счет субвенций, субсидий и иных межбюджетных трансфертов из областного бюджета увеличить на 10,1 тысяч рублей.

3. Внести в Решение Думы Арамильского городского округа

от 16 декабря 2010 года № 59/1 «О бюджете Арамильского городского округа на 2011 год» следующие изменения:

1) в пункте 1:

- подпункт 1 изложить в новой редакции:

«1) общий объем доходов бюджета Арамильского городского округа (далее - бюджет городского округа) 463 817,4 тысяч рублей, в том числе объем субвенций, субсидий, дотаций и иных межбюджетных трансфертов из областного бюджета – 217 001,4 тысяч рублей, дотация на выравнивание бюджетной обеспеченности, заменяемая дополнительными нормативами отчислений в бюджет городского округа от налога на доходы физических лиц в размере 55 процента или 75 508 тысяч рублей»;

- подпункт 2 изложить в новой редакции:

«2) общий объем расходов бюджета городского округа 509 580,4 тысяч рублей, в том числе осуществляемых за счет субвенций, субсидий и иных межбюджетных трансфертов из областного бюджета 211 873,4 тысяч рублей»;

2) Приложения 1, 3, 4, 5 Решения Думы Арамильского городского округа от 16.12.2010 года № 59/1 «О бюджете Арамильского городского округа на 2011 год» изложить в новой редакции Приложения 1, 3, 4, 5).

4. Настоящее Решение опубликовать в газете «Арамильские вести».

Глава Арамильского городского округа  
А.И.Прохоренко

**Об утверждении Положения «О Финансово-экономическом отделе Администрации Арамильского городского округа» в новой редакции**

В соответствии с Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», руководствуясь Уставом Арамильского городского округа, Дума Арамильского городского округа

**РЕШИЛА:**

1. Положение «О Финансово-экономическом отделе Администрации Арамильского городского округа» утвердить в новой редакции (Приложение).

2. Положение «О Финансово-экономическом отделе Администрации Арамильского городского округа», утвержденное Решением Думы Арамильского городского округа от 19 октября 2010 года № 54/2, считать утратившим силу.

3. Настоящее Решение опубликовать в газете «Арамильские вести».

Глава Арамильского городского округа  
А.И.Прохоренко

**Приложение**

к Решению Думы

Арамильского городского округа от 27 октября 2011 г. № 74/5

**ПОЛОЖЕНИЕ О ФИНАНСОВО-ЭКОНОМИЧЕСКОМ ОТДЕЛЕ АДМИНИСТРАЦИИ АРАМИЛЬСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА****Глава 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

1. Финансово-экономический отдел Администрации Арамильского городского округа (далее - Отдел) является функциональным органом Администрации Арамильского городского округа, осуществляющим составление и организацию исполнения местного бюджета.

2. Отдел обладает правами юридического лица, имеет обособленное имущество, закрепленное в установленном порядке на праве оперативного управления, отвечает по своим обязательствам находящимися в его распоряжении денежными средствами, может от своего имени приобретать и осуществлять имущественные и неимущественные права, несет обязанности, является истцом и ответчиком в суде, имеет счет в кредитных организациях, а также гербовую печать с изображением герба Арамильского городского округа (далее - городской округ) и своего полного наименования, штампы и бланки по установленным образцам Администрации городского округа.

3. Отдел в своей деятельности подчиняется Главе городского округа.

4. Отдел осуществляет свою деятельность в соответствии с Конституцией Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и Свердловской области, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, указами Губернатора Свердловской области, Уставом городского округа, решениями Думы городского округа, постановлениями и распоряжениями Главы городского округа, настоящим Положением.

5. Обеспечение деятельности Отдела осуществляется за счет средств местного бюджета на основании сметы в пределах средств, установленных на обеспечение деятельности Администрации Решением Думы городского округа о местном бюджете на очередной финансовый год.

6. Полное наименование Отдела - Финансово-экономический отдел Администрации Арамильского городского округа, сокращенное название - ФЭО Администрации АГО. Полное и сокращенное наименования в употреблении равнозначны.

Место нахождения Отдела: 624000, Свердловская область, город Арамиль, ул. 1-е Мая, д. 12.

**Глава 2. ОСНОВНЫЕ ЗАДАЧИ ОТДЕЛА**

1. Составление проекта местного бюджета и среднесрочного финансового плана.

2. Организация исполнения местного бюджета.

3. Составление бюджетной отчетности по исполнению местного бюджета.

4. Осуществление муниципального финансового контроля в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации и муниципальными правовыми актами.

5. Принятие и организация выполнения планов и программ комплексного социально-экономического развития Арамильского городского округа.

6. Организация сбора статистических показателей, характеризующих состояние экономики и социальной сферы Арамильского городского округа.

7. Предоставление данных о социально-экономическом состоянии Арамильского городского округа органам государственной власти в порядке, установленном Правительством Российской Федерации, для разработки и реализации социально-экономической политики, обеспечивающей устойчивое социально-экономическое развитие Арамильского городского округа.

8. Взаимодействие с органами и организациями, расположенными на территории городского округа, при организации работы по составлению и исполнению местного бюджета и экономической политики.

**Глава 3. ПОЛНОМОЧИЯ ОТДЕЛА**

В соответствии с возложенными на него задачами Отдел осуществляет следующие полномочия:

1. Проводит единую политику в области финансов, бюджета и налогов на территории городского округа.

2. Осуществляет управление средствами на едином счете местного бюджета в соответствии с муниципальными правовыми актами.

3. Открывает в органах Федерального казначейства и кредитных организациях счета по учету средств бюджета городского округа, по предпринимательской и иной приносящей доход деятельности, а также средств, поступающих во временное распоряжение в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации.

4. Осуществляет контроль за операциями с бюджетными средствами, средствами от предпринимательской и иной приносящей доход деятельности, а также средств, поступающих во временное распоряжение главных распорядителей (распорядителей) и получателей средств бюджета городского округа.

5. Проводит проверки целевого использования муниципальных гаран-

тий, субсидий, предоставляемых из бюджета городского округа.

6. Осуществляет исполнение судебных актов, предусматривающих обращение взыскания на средства бюджета городского округа по денежным обязательствам муниципальных казенных учреждений.

7. Осуществляет систематический, полный и стандартизированный учет операций по движению средств на счетах бюджета городского округа, открытых Отделом.

8. Устанавливает порядок и методику планирования бюджетных ассигнований.

9. Осуществляет ведение реестра расходных обязательств городского округа.

10. Осуществляет организацию исполнения местного бюджета и исполняет местный бюджет на основе сводной бюджетной росписи и кассового плана.

11. Устанавливает порядок составления и ведения сводной бюджетной росписи местного бюджета, бюджетных росписей главных распорядителей (распорядителей) бюджетных средств местного бюджета и кассового плана исполнения местного бюджета.

12. Осуществляет составление и ведение сводной бюджетной росписи местного бюджета и доводит утвержденные показатели сводной бюджетной росписи по расходам до главных распорядителей средств местного бюджета.

13. Осуществляет составление и ведение кассового плана исполнения местного бюджета.

14. Утверждает перечень кодов подвидов по видам доходов, главными администраторами которых являются органы местного самоуправления и (или) находящиеся в их ведении казенные учреждения.

15. Устанавливает порядок исполнения бюджета по расходам с соблюдением требований Бюджетного кодекса Российской Федерации.

16. Устанавливает порядок санкционирования расходов муниципальных бюджетных учреждений, источником финансового обеспечения которых являются субсидии, полученные из местного бюджета.

17. Устанавливает порядок проведения кассовых выплат за счет средств автономных и бюджетных учреждений.

18. Устанавливает порядок доведения бюджетных ассигнований и (или) лимитов бюджетных обязательств

до главных распорядителей бюджетных средств в случае предоставления средств из местного бюджета при выполнении условий.

19. Устанавливает порядок исполнения местного бюджета по источникам финансирования дефицита бюджета в соответствии со сводной бюджетной росписью и положениями Бюджетного кодекса Российской Федерации и порядок санкционирования оплаты денежных обязательств, подлежащих исполнению за счет бюджетных ассигнований по источникам финансирования дефицита бюджета.

20. Устанавливает порядок открытия и ведения лицевых счетов, открываемых в Отделе.

21. Осуществляет открытие и ведение лицевых счетов для учета операций главных распорядителей, распорядителей и получателей средств бюджета городского округа.

22. Устанавливает порядок открытия и ведения лицевых счетов для учета операций муниципальных бюджетных и автономных учреждений.

23. Осуществляет оформление генеральных разрешений главным распорядителям бюджетных средств на открытие лицевых счетов по учету средств, полученных от предпринимательской и иной приносящей доходы деятельности в соответствии с утвержденным администрацией городского округа Порядком.

24. Устанавливает порядок утверждения и доведения до главных распорядителей, распорядителей и получателей бюджетных средств предельного объема оплаты денежных обязательств в соответствующем периоде текущего финансового года (предельные объемы финансирования).

25. Устанавливает порядок учета бюджетных обязательств бюджетным учреждением и порядок приостановления санкционирования оплаты денежных обязательств казенного учреждения.

26. Устанавливает порядок завершения операций по исполнению местного бюджета в текущем финансовом году.

27. Устанавливает порядок обеспечения получателей бюджетных средств при завершении текущего финансового года наличными деньгами, необходимыми для осуществления их деятельности в нерабочие праздничные дни в Российской Федерации в январе очередного финансового года.

28. Устанавливает порядок взыскания в местный бюджет неиспользованных в текущем финансовом году остатков субсидий, предоставленных бюджет-

ным учреждениям.

29. Устанавливает порядок перечисления в местный бюджет остатков средств с соответствующих счетов, на которых отражаются операции со средствами бюджетных учреждений, а также их возврата на указанные счета.

30. Составляет на основании сводной бюджетной отчетности главных администраторов средств местного бюджета и главных распорядителей средств местного бюджета ежегодную бюджетную отчетность муниципального образования и ежеквартальный отчет об исполнении бюджета и представляет их в Министерство финансов Свердловской области.

31. Готовит проекты правовых актов органов местного самоуправления городского округа по вопросам, относящимся к компетенции Отдела.

32. Проводит в установленном порядке торги (запросы котировок) на размещение заказов на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг для нужд Отдела в пределах своих полномочий.

33. Осуществляет работу по созданию и совершенствованию системы технической защиты информации.

34. Осуществляет функции главного администратора доходов местного бюджета, главного администратора источников финансирования дефицита бюджета города в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации.

35. Осуществляет функции главного распорядителя средств местного бюджета.

36. Ведет бюджетный учет исполнения бюджетной сметы Отдела, составляет отчетность.

37. Взаимодействует с территориальными органами Федерального казначейства в порядке, установленном бюджетным законодательством Российской Федерации, при организации исполнения бюджета городского округа.

38. Осуществляет в пределах компетенции Отдела иные полномочия, установленные бюджетным законодательством и нормативными правовыми актами, регулирующими бюджетные правоотношения.

39. Осуществляет непосредственное составление проекта отчета по исполнению местного бюджета для последующего направления его в Думу городского округа.

40. Разрабатывает проекты нормативных актов органов местного самоуправления в области местных налогов и льготного налогообложения.