

Арамилевского городского округа до 1 декабря 2011 года.

6. Субсидия может быть использована для строительства одного или нескольких жилых помещений, расположенных на территории Свердловской области, в том числе для уплаты первоначального взноса при получении ипотечного жилищного кредита (займа) на строительство жилого помещения.

7. При использовании социальной выплаты для строительства жилого помещения гражданин - получатель субсидии заключает договор участия в долевом строительстве жилого дома.

8. При использовании социальной выплаты для строительства индивидуального жилого дома гражданин - получатель субсидии заключает договор строительноного подряда.

9. Право многодетной семьи – участницы Подпрограммы на получение за счет средств местного бюджета субсидии для строительства жилого помещения удостоверяется Свидетельством (далее - Свидетельство). Форма Свидетельства приведена в приложении N 2 к Программе.

10. Свидетельство является именным документом, не является ценной бумагой и не подлежит передаче другому лицу.

11. Срок действия Свидетельства составляет 6 месяцев с даты выдачи, указанной в Свидетельстве.

12. Датой выдачи Свидетельства является дата его подписания главой Арамилевского городского округа.

13. Субсидии для строительства жилых помещений предоставляются многодетным семьям - участникам Подпрограммы, признанным нуждающимися в жилых помещениях либо получившим бесплатно в собственность земельные участки для индивидуального жилищного строительства в соответствии с Законом Свердловской области от 7 июля 2004 года № 18-ОЗ «Об особенностях регулирования земельных отношений на территории Свердловской области», проживающим на территории Арамилевского городского округа.

14. Под нуждающимися в улучшении жилищных условий понимаются многодетные семьи, вставшие на учет в качестве нуждающихся в жилых помещениях до 1 марта 2005 года, а также многодетные семьи, признанные Администрацией Арамилевского городского округа по месту постоянного жительства этих граждан нуждающимися в жилых помещениях после 1 марта 2005 года по тем же основаниям, которые установлены статьей 51 Жилищного кодекса Российской Федерации.

15. Размер субсидии из бюджета Администрации Арамилевского городского округа рассчитывается по 40 тысяч рублей на каждого ребенка многодетной семьи-участницы Подпрограммы

16. В случае если многодетная семья – участница Подпрограммы, получившая Свидетельство, не смогла по какой-либо причине в установленный срок действия Свидетельства воспользоваться правом на получение социальной выплаты для строительства жилого помещения, она сохраняет право на дальнейшее участие в Подпрограмме на общих основаниях.

17. Жилое помещение, построенное с использованием субсидии для строительства жилого помещения, оформляется в общую собственность всех членов семьи гражданина, указанных в Свидетельстве.

III. Порядок формирования списка многодетных семей – участников подпрограммы, изъявивших желание получить субсидии в Арамилевском городском округе.

1. Список многодетных семей - участников Программы формируется в хронологической последовательности постановки на учет в качестве нуждающихся в жилых помещениях многодетных семей, предоставления многодетным семьям бесплатно в собственность земельных участков для индивидуального жилищного строительства.

2. Граждане, принятые на учет нуждающихся либо получившие бесплатно в собственность земельные участки для индивидуального жилищного строительства в один и тот же день, указываются в списке по алфавиту.

3. Для участия в Программе многодетная семья подает в Администрацию Арамилевского городского округа следующие документы:

а) заявление по форме, приведенной в приложении № 1, в 2 экземплярах (один экземпляр возвращается заявителю с указанием даты принятия заявления и приложенных к нему документов);

б) копия документов, удостоверяющих личность каждого члена семьи;

в) копия свидетельства о браке (на неполную семью не распространяется);

г) документ, подтверждающий признание многодетной семьи нуждающейся в жилых помещениях (в случае строительства жилого помещения по договору участия в долевом строительстве) либо свидетельство о государственной регистрации права собственности на земельный участок (в случае строительства индивидуального жилого дома);

д) удостоверение многодетной семьи;

е) справку с места жительства;

ж) свидетельство о праве на получение социальной выплаты из областного бюджета для строительства жилого помещения, выданного СОГУ «Фонд поддержки индивидуального жилищного строительства»

4. От имени многодетной семьи указанные документы могут быть поданы одним из ее совершеннолетних членов либо иным уполномоченным лицом при наличии надлежащим образом оформленных полномочий.

5. Комитет по управлению муниципальным имуществом Арамилевского городского округа организует работу по проверке сведений, содержащихся в документах, предусмотренных пунктом 3 раздела III настоящей Программы, рассматривает на Жилищной комиссии при Администрации Арамилевского городского округа и принимает Решение о включении многодетной семьи в список участников Программы по Арамилевскому городскому округу либо об отказе. О принятом решении многодетная семья письменно уведомляется Администрацией Арамилевского городского округа в 5-дневный срок.

6. Основаниями для отказа в признании много-

детной семьи участницей Программы являются:

а) несоответствие многодетной семьи требованиям, предусмотренными Программой;

б) непредставление или представление не всех документов, предусмотренных Программой;

в) недостоверность сведений, содержащихся в представленных документах;

г) ранее реализованное право на улучшение жилищных условий с использованием социальной выплаты или иной формы государственной поддержки за счет бюджетных средств.

7. Повторное обращение с заявлением об участии в Программе допускается после устранения оснований для отказа, предусмотренных подпрограммой.

8. В первую очередь в список многодетных семей - участников Программы, изъявивших желание получить субсидию по Арамилевскому городскому округу, включаются многодетные семьи – участники Подпрограммы, поставленные на учет в качестве нуждающихся в улучшении жилищных условий до 1 марта 2005 года.

IV. Порядок получения субсидии.

Многодетная семья, после уведомления Администрацией Арамилевского городского округа о включении в состав участников Программы, предоставляет в Администрацию Арамилевского городского округа:

- договор долевого участия в строительстве жилого помещения (в случае приобретения жилого помещения);

- договор подряда на строительство жилого дома (в случае строительства индивидуального жилого дома);

- свидетельство о праве на получение социальной выплаты из областного бюджета для строительства жилого помещения, выданного СОГУ «Фонд поддержки индивидуального жилищного строительства»;

Субсидия перечисляется Администрацией Арамилевского городского округа:

- на счет застройщика (в случае долевого участия в строительстве жилого помещения), указанного в договоре долевого участия в строительстве жилого дома;

- на счет подрядной организации (в случае строительства индивидуального жилого дома), указанного в договоре подряда на строительство жилого дома.

4. Оценка эффективности реализации Программы

Оценка эффективности реализации программных мероприятий по обеспечению жильем многодетных семей, осуществляется по следующим показателям:

1) количество многодетных семей, улучшивших жилищные условия при предоставлении субсидий за счет бюджетных ассигнований;

2) доля многодетных семей, улучшивших жилищные условия при оказании финансовой поддержки за счет бюджетных ассигнований Администрации Арамилевского городского округа в общем количестве граждан, молодых семей, молодых специалистов, нуждающихся в улучшении жилищных условий.

Главе Арамилевского городского округа
А.И.Прохоренко

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу включить в состав участников программы «Предоставление субсидии многодетным семьям, проживающим в Арамилевском городском округе, участникам Подпрограммы «Обеспечение жильем отдельных категорий граждан» Областной целевой программы «Развитие жилищного комплекса в Свердловской области » на 2011-2015 годы» семью в составе:

супруг _____, (ф.и.о., дата рождения) _____,

паспорт: серия _____ № _____, выданный, _____

_____ проживает по адресу _____

супруга _____, (ф.и.о., дата рождения) _____,

паспорт: серия _____ № _____, выданный _____

_____ проживает по адресу _____

дети: _____, (ф.и.о., дата рождения) _____,

свидетельство о рождении (паспорт для ребенка, достигшего 14 лет) _____ (ненужное вычеркнуть)

серия _____ № _____, выданное(ый) _____

_____ проживает по адресу _____

_____ ; (ф.и.о., дата рождения) _____,

свидетельство о рождении (паспорт для ребенка, достигшего 14 лет) _____ (ненужное вычеркнуть)

серия _____ № _____, выданное(ый) _____

_____ проживает по адресу _____

_____ ; (ф.и.о., дата рождения) _____,

свидетельство о рождении (паспорт для ребенка, достигшего 14 лет) _____ (ненужное вычеркнуть)

серия _____ № _____, выданное(ый) _____

_____ проживает по адресу _____

_____ ; (ф.и.о., дата рождения) _____,

свидетельство о рождении (паспорт для ребенка, достигшего 14 лет) _____ (ненужное вычеркнуть)

серия _____ № _____, выданное(ый) _____

_____ проживает по адресу _____

_____ ; (ф.и.о., дата рождения) _____,

свидетельство о рождении (паспорт для ребенка, достигшего 14 лет) _____ (ненужное вычеркнуть)

серия _____ № _____, выданное(ый) _____

С условиями участия в программы «Предоставление субсидии многодетным семьям, проживающим в Арамилевском городском округе, участникам Подпрограммы «Обеспечение жильем отдельных категорий граждан» Областной целевой программы «Развитие жилищного комплекса в Свердловской области » на 2011-2015 годы» ознакомлен (-ы) и обязуюсь (-ся) их выполнять:

1) _____ (ф.и.о. совершеннолетнего члена семьи) _____ (подпись) _____ (дата) _____;

2) _____ (ф.и.о. совершеннолетнего члена семьи) _____ (подпись) _____ (дата) _____;

К заявлению прилагаются следующие документы:

1) _____ (наименование и номер документа, кем и когда выдан) _____;

2) _____ (наименование и номер документа, кем и когда выдан) _____;

3) _____ (наименование и номер документа, кем и когда выдан) _____;

4) _____ (наименование и номер документа, кем и когда выдан) _____;

СВИДЕТЕЛЬСТВО

N _____

О ПРАВЕ НА ПОЛУЧЕНИЕ СУБСИДИИ
ИЗ БЮДЖЕТА АДМИНИСТРАЦИИ АРАМИЛЬСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА
ДЛЯ СТРОИТЕЛЬСТВА ЖИЛОГО ПОМЕЩЕНИЯ

Настоящим Свидетельством удостоверяется, что _____ (Ф.И.О. получателя социальной выплаты, _____,

_____ (серия, номер паспорта, кем и когда выдан) _____,

и членам его семьи в составе:

супруг (супруга) _____ (Ф.И.О.) _____,

дети _____ (Ф.И.О., дата рождения) _____,

_____ (Ф.И.О., дата рождения) _____,

_____ (Ф.И.О., дата рождения) _____,

_____ (Ф.И.О., дата рождения) _____,

_____ (Ф.И.О., дата рождения) _____,

_____ (Ф.И.О., дата рождения) _____,

_____ (Ф.И.О., дата рождения) _____,

_____ (Ф.И.О., дата рождения) _____,

_____ (Ф.И.О., дата рождения) _____,

_____ (Ф.И.О., дата рождения) _____,

_____ (Ф.И.О., дата рождения) _____,

_____ (Ф.И.О., дата рождения) _____,

_____ (Ф.И.О., дата рождения) _____,

_____ (Ф.И.О., дата рождения) _____,

_____ (Ф.И.О., дата рождения) _____,

_____ (Ф.И.О., дата рождения) _____,

_____ (Ф.И.О., дата рождения) _____,

_____ (Ф.И.О., дата рождения) _____,

_____ (Ф.И.О., дата рождения) _____,

_____ (Ф.И.О., дата рождения) _____,

_____ (Ф.И.О., дата рождения) _____,

_____ (Ф.И.О., дата рождения) _____,

_____ (Ф.И.О., дата рождения) _____,

_____ (Ф.И.О., дата рождения) _____,

_____ (Ф.И.О., дата рождения) _____,

_____ (Ф.И.О., дата рождения) _____,

_____ (Ф.И.О., дата рождения) _____,

_____ (Ф.И.О., дата рождения) _____,

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ ГЛАВЫ АРАМИЛЬСКОГО
ГОРОДСКОГО ОКРУГА
от 29.11.2011 № 1366**

**Об утверждении Заключения о
результатах публичных слушаний
по проекту планировки микрорайона
«Восточный» в городе Арамил
и по вопросу рассмотрения
проекта Постановления главы
Арамилевского городского округа
«Об утверждении документации по
планировке территории микрорайона
«Восточный» в городе Арамил»**

В соответствии со статьей 41, статьей 42 главы 5 Градостроительного кодекса Российской Федерации от 29 декабря 2004 года № 190-ФЗ, в соответствии со статьей 17, статьей 28 Устава Арамилевского городского округа, «Положением о порядке организации проведения публичных слушаний в Арамилевском городском округе», утвержденным Решением Арамилевской муниципальной Думы от 15.09.2005 года № 18/5, протоколом проведения публичных слушаний от 17 ноября 2011 года в городе Арамил по проекту планировки микрорайона «Восточный» в городе Арамил и по вопросу рассмотрения проекта Постановления главы Арамилевского городского округа «Об утверждении документации по планировке территории микрорайона «Восточный» в городе Арамил»

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить Заключение о результатах публичных слушаний по проекту планировки микрорайона «Восточный» в городе Арамил и по вопросу рассмотрения проекта Постановления главы Арамилевского городского округа «Об утверждении документации по планировке территории микрорайона «Восточный» в городе Арамил» (Приложение №1).

2. Настоящее постановление опубликовать в газете «Арамилские вести» и разместить на сайте Администрации Арамилевского городского округа: www.aramilgo.ru.

3. Контроль исполнения настоящего Постановления возложить на заместителя главы Администрации Арамилевского городского округа Гарифуллина Р.В.

Исполняющий обязанности Главы Арамилевского
городского округа Л.В. Гузенко

**Приложение №1
к постановлению главы
Арамилевского городского округа от 29.11.2011 № 1366**

**Заключение о результатах публичных
слушаний по проекту планировки микрорайона
«Восточный» в городе Арамил и по вопросу
рассмотрения проекта Постановления главы
Арамилевского городского округа «Об утверждении
документации по планировке территории
микрорайона «Восточный» в городе Арамил»**

На основании протокола проведения публичных слушаний от 17 ноября 2011 года в городе Арамил по проекту планировки микрорайона «Восточный» в городе Арамил и по вопросу рассмотрения проекта Постановления главы Арамилевского городского округа «Об утверждении документации по планировке территории микрорайона «Восточный» в городе Арамил» проведены публичные слушания.

На публичных слушаниях начальником Отдела архитектуры и градостроительства Администрации Арамилевского городского округа Гартманом К.В. представлена следующая информация:

1. Существующее положение застройки микрорайона «Восточный».

2. Установление границ земельных участков, на которых возведены объекты капитального строительства.

3. Информация по разработанному проекту планировки, принятым проектным решениям, планировочной структуре территории микрорайона «Восточный» в городе Арамил.

Вывод:

На основании представленной информации и полученных разъяснений, участники публичных слушаний считают возможным и целесообразным принятие проекта планировки микрорайона «Восточный» и проекта Постановления главы Арамилевского городского округа «Об утверждении документации по планировке территории микрорайона «Восточный» в городе Арамил».

**Председатель публичных слушаний: заместитель главы Администрации АГО (по городскому хозяйству и ЖКХ) Гарифуллин Р.В.,
Секретарь публичных слушаний: директор МУ «Центр земельных отношений и муниципального имущества» Биянова Я.В.**