

ПОСТАНОВЛЕНИЕ ГЛАВЫ
АРАМИЛЬСКОГО ГОРОДСКОГО
ОКРУГА от 19.12.2011 № 1448

**Об утверждении
состава и положения
о Межведомственной
комиссии по
предотвращению
незаконной заготовки
и оборота древесины
на территории
Арамильского
городского округа**

Во исполнение Распоряжения Правительства Свердловской области от 03.12.2009г. № 1272-РП «О создании комиссии по предотвращению незаконной заготовки и оборота древесины в Свердловской области» в целях предотвращения и профилактики правонарушений в сфере лесных отношений, в соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 6 октября 2003 года

№ 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления Российской Федерации» на основании статьи 28 Устава Арамильского городского округа

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить положение о Межведомственной комиссии по предотвращению незаконной заготовки и оборота древесины на территории Арамильского город-

ского округа (Приложение № 1);

2. Утвердить состав Межведомственной комиссии по предотвращению незаконной заготовки и оборота древесины на территории Арамильского городского округа (Приложение № 2);

3. Настоящее Постановление опубликовать в газете «Арамильские вести» и разместить на официальном сайте Арамильского

городского округа.

4. Контроль исполнения настоящего Постановления возложить на заместителя главы Администрации по городскому и жилищно-коммунальному хозяйству Арамильского городского округа Гарифуллина Р.В.

Глава Арамильского городского округа А.И.Прохоренко

Приложение 1 к Постановлению
Главы Арамильского городского округа от 19.12.2011 № 1448

Положение о Межведомственной комиссии по предотвращению незаконной заготовки и оборота древесины на территории Арамильского городского округа

Раздел 1. Общие положения

1. Настоящее Положение о Межведомственной комиссии по предотвращению незаконной заготовки и оборота древесины на территории Арамильского городского округа (далее - Комиссия) определяет цели, задачи, полномочия, порядок ее формирования и деятельности.

2. Комиссия является постоянно действующим коллегиальным координационным органом, обеспечивающим взаимодействие органов местного самоуправления, государственных органов исполнительной власти и правоохранительных органов по предотвращению незаконной заготовки и оборота древесины на территории Арамильского городского округа.

3. В своей деятельности Комиссия руководствуется Конституцией Российской Федерации, Лесным кодексом, федеральными законами, нормативными правовыми актами Российской Федерации, Свердловской области и Арамильского городского округа, обеспечивающими соблюдение законности в сфере лесопользования, а также настоящим Положением.

Раздел 2. Состав и порядок формирования комиссии

4. Комиссия состоит из председателя, его заместителя, секретаря Комиссии и членов Комиссии.

5. Председателем Комиссии является заместитель главы Администрации Арамильского городского округа (по городскому и жилищно-коммунальному хозяйству).

6. Состав Комиссии, внесение изменений в состав Комиссии утверждается постановлением главы Арамильского городского округа.

Раздел 3. Задачи Комиссии

7. Основными задачами Комиссии являются:

- организация взаимодействия органов местного самоуправления, государственных органов исполнительной власти и правоохранительных органов по предотвращению незаконной заготовки и оборота древесины на территории Арамильского городского округа;

- разработка предложений по подготовке в установленном порядке нормативных правовых актов по вопросам борьбы и профилактики правонарушений в сфере лесных отношений;

- разработка мероприятий по противодействию незаконной заготовки и обороту древесины на территории Арамильского городского округа.

Раздел 4. Полномочия Комиссии

8. Для реализации возложенных на неё задач Комиссия осуществляет следующие функции:

- проводит комплексный анализ деятельности и обобщает практику соответствующих структур по вопросам борьбы с незаконной заготовкой и оборотом древесины;

- разрабатывает предложения по совершенствованию правового регулирования в сфере лесопользования;

- запрашивает в пределах своей компетенции у органов государственной власти, организаций и физических лиц на территории Арамильского городского округа и Свердловской области необходимую информацию, документы и материалы по вопросам, относящимся к работе Комиссии;

- организует изучение и использование положительного опыта работы комиссий по контролю в сфере лесопользования, созданных в других муниципальных образованиях Свердловской области;

- осуществляет взаимодействие со средствами массовой информации по вопросам освещения проблем в сфере лесопользования;

- создает рабочие группы для решения отдельных вопросов по направлениям работы Комиссии и определяет порядок их работы;

- организует исполнение принятых решений.

Раздел 5. Организация работы Комиссии

9. Члены Комиссии имеют право:

- участвовать в составлении плана работы Комиссии;

- вносить предложения по рассмотрению очередных и внеочередных вопросов на заседаниях Комиссии;

- участвовать в обсуждении и принятии решений по рассматриваемым на заседаниях Комиссии вопросам.

10. Члены Комиссии обязаны:

- регулярно участвовать в заседаниях Комиссии;

- представлять в установленный срок письменное заключение по материалам, направляемым им председателем Комиссии.

11. Комиссия осуществляет свою деятельность в соответствии с планом работы, принимаемым на заседании Комиссии и утвержденным ее председателем.

12. Работу Комиссии организует председатель Комиссии.

13. Председатель Комиссии:

- созывает заседания Комиссии;

- определяет круг вопросов, подлежащих рассмотрению на заседании Комиссии, утверждает повестку очередного заседания Комиссии, осуществляет руководство за подготовкой вопросов;

- ведет заседания Комиссии;

- подписывает протоколы заседаний Комиссии и другие документы, подготавливаемые Комиссией;

- распределяет обязанности между членами Комиссии;

- руководит деятельностью рабочих групп Комиссии;

- принимает меры к обеспечению гласности и учету общественного мнения в работе Комиссии.

14. Заместитель председателя Комиссии выполняет поручения председателя Комиссии, а в случае отсутствия председателя Комиссии осуществляет его полномочия.

15. Секретарь Комиссии:

- принимает участие в подготовке материалов по внесенным на рассмотрение Комиссии вопросам;

- готовит проекты планов работы Комиссии;

- ведет рабочую документацию Комиссии, своевременно оповещает членов Комиссии о сроках и месте проведения заседания и знакомит их с материалами, подготовленными для рассмотрения на заседании Комиссии;

- выполняет поручения председателя Комиссии, связанные с работой Комиссии;

- подписывает протоколы заседаний Комиссии.

16. Основной формой работы Комиссии являются заседания. Заседания Комиссии проводятся не

реже одного раза в квартал в соответствии с планом работы, принимаемым на заседании Комиссии и утверждаемым ее председателем. В случае необходимости по инициативе председателя созываются внеочередные заседания Комиссии.

17. В заседаниях Комиссии принимают участие ее члены. При необходимости на заседания Комиссии могут быть приглашены лица, не являющиеся ее членами – специалисты отраслей и ведомств.

18. Результаты работы Комиссии оформляются протоколами.

19. Комиссия правомочна принимать решения, если на заседании присутствует не менее половины её членов.

20. Комиссия принимает решения на своих заседаниях путем открытого голосования. Решение считается принятым, если за него проголосовало более половины присутствующих членов Комиссии. При равенстве голосов членов Комиссии голос председательствующего является решающим.

21. Решения, принимаемые Комиссией в соответствии с ее компетенцией, носят рекомендательный характер. На основании рекомендаций, принятых Комиссией, руководители органов исполнительной власти, правоохранительных органов, представленных в Комиссии, в соответствии с их компетенцией вправе принимать обязательные для исполнения в возглавляемых ими органах решения.

Приложение 2 к Постановлению
Главы Арамильского городского округа от 19.12.2011 № 1448

Состав Межведомственной комиссии по предотвращению незаконной заготовки и оборота древесины на территории Арамильского городского округа

Председатель комиссии: Гарифуллин Руслан Валерьевич -	Заместитель главы Администрации (по городскому и ЖКХ) Арамильского городского округа.
Заместитель председателя комиссии: Генятов Ильсур Генятович	Лесничий МУ «Арамильская служба заказчика»
Секретарь комиссии: Лысенко Алла Владимировна -	Инженер по охране окружающей среды отдела ЖКХ МУ «Арамильская служба заказчика»
Члены комиссии:	
Макаров Сергей Юрьевич -	Старший инспектор УНД Сысертского ГО, Арамильского ГО, капитан внутренней службы (по согласованию)
Кадочникова Елена Николаевна -	Помощник Сысертского межрайонного прокурора, юрист 1 класса (по согласованию)
Шестаков Максим Валерьевич -	Начальник УУП и ПДН отдела полиции № 21 Межмуниципального отдела МВД РФ «Сысертский» (по согласованию)
Кузнецова Ольга Владимировна -	Заместитель начальника ИФНС по Сысертскому району Свердловской области (по согласованию)
Рябинина Вера Ильинична -	Заместитель начальника ФЭО Администрации Арамильского городского округа