

Поддержка мероприятий по работе с молодежью по приоритетным направлениям работы с молодежью на территории Арамильского городского округа (ежегодная поддержка не менее 10 мероприятий для молодежи проводимых муниципальными учреждениями)		431	269	162	
1-й год реализации	2011	31	9	22	
2-й год реализации	2012	80	50	30	6; 6.
3-й год реализации	2013	90	60	30	
4-й год реализации	2014	110	70	40	
5-й год реализации	2015	120	80	40	
Поддержка некоммерческих организаций, не являющихся государственными и муниципальными учреждениями, на реализацию проектов по работе с молодежью (предоставление мер муниципальной поддержки не менее чем 3 некоммерческим организациям, реализующим программы по работе с детьми молодежью по приоритетным направлениям)		62	62	0	
1-й год реализации	2011	0	0	0	
2-й год реализации	2012	17	17	0	6; 6.
3-й год реализации	2013	10	10	0	
4-й год реализации	2014	15	15	0	
5-й год реализации	2015	20	20	0	
Организационно-техническое обеспечение деятельности городской школьной Думы и Городской молодежной избирательной комиссии		95	80	15	
1-й год реализации	2011	6	5	1	
2-й год реализации	2012	17	15	2	
3-й год реализации	2013	18	15	3	
4-й год реализации	2014	24	20	4	
5-й год реализации	2015	30	25	5	
Целевое обучение выпускников общеобразовательных учреждений Арамильского городского округа в Уральской Академии государственной службы, Педагогическом университете по специальностям "государственное и муниципальное управление", "специалист по работе с молодежью"(не менее 2 человек за весь период)		225	225	0	
1-й год реализации	2011	0	0	0	
2-й год реализации	2012	45	45	0	
3-й год реализации	2013	50	50	0	
4-й год реализации	2014	60	60	0	
5-й год реализации	2015	70	70	0	
3.7. Формирование механизмов поддержки и реабилитации молодежи, находящейся в трудной жизненной ситуации					
Реализация проектов по работе с молодыми людьми с ограниченными возможностями (реализация не менее 1 проекта, направленного на социализацию молодых людей с ограниченными возможностями, количество участников не менее 30 человек)		115	65	50	
1-й год реализации	2011	10	0	10	
2-й год реализации	2012	20	10	10	7;7
3-й год реализации	2013	25	15	10	
4-й год реализации	2014	30	20	10	
5-й год реализации	2015	30	20	10	
Участие руководителей и специалистов органов и учреждений молодежной политики муниципальных учреждений, общественных объединений, учащейся и работающей молодежи Арамильского городского округа в областных обучающих семинарах,приобретение методических пособий (ежегодно участие в не менее 3 семинарах, приобретение методических пособий)		262,7	162,7	100	
1-й год реализации	2011	22,7	12,7	10	
2-й год реализации	2012	50	35	15	1-7;1-7
3-й год реализации	2013	55	35	20	
4-й год реализации	2014	65	40	25	
5-й год реализации	2015	70	40	30	
Повышение квалификации работников сферы молодежной политики (направление на курсы повышения квалификации сотрудников органов и учреждений сферы молодежной политики не менее 2 человек ежегодно)		54	54	0	
1-й год реализации	2011	0	0	0	
2-й год реализации	2012	12	12	0	1-7;1-7
3-й год реализации	2013	12	12	0	
4-й год реализации	2014	15	15	0	
5-й год реализации	2015	15	15	0	

Приложение 4 к постановлению Главы Арамильского городского округа от 27.12.2011 года № 1466

РАСХОДЫ на реализацию муниципальной целевой программы "Молодежь Арамильского городского округа" на 2011 - 2015 годы

Заказчик: Администрация Арамильского городского округа						
	Всего, тыс. рублей	в том числе				
		1 год реализации	2 год реализации	3 год реализации	4 год реализации	5 год реализации
I. Общие расходы на реализацию Программы						
Всего по Программе	5801,7	510,7	1141	1126	1433	1591
в том числе за счет средств: местного бюджета	3168,7	210,7	680	615	782	881
внебюджетных источников	2633	300	461	511	651	710
II. Капитальные вложения						
Всего по Программе	264	29	30	50	70	85
в том числе за счет средств: местного бюджета	94	9	0	20	30	35
внебюджетных источников	170	20	30	30	40	50
III. Научно-исследовательские и опытно-конструкторские работы						
Всего по Программе	70	0	10	10	10	40
в том числе за счет средств: местного бюджета	55	0	10	10	10	25
внебюджетных источников	15	0	0	0	0	15
IV. Прочие нужды						
Всего по Программе	5467,7	481,7	1101	1066	1353	1466
в том числе за счет средств: местного бюджета	3019,7	201,7	670	585	742	821
внебюджетных источников	2448	280	431	481	311	645

ПОСТАНОВЛЕНИЕ
ГЛАВЫ
АРАМИЛЬСКОГО
ГОРОДСКОГО ОКРУГА

от 19 декабря
2011 г. №1448

Об утверждении
состава и
положения о
Межведомственной
комиссии по
предотвращению
незаконной
заготовки и
оборота древесины
на территории
Арамильского
городского округа

Во исполнение Распоряжения Правительства Свердловской области от 03.12.2009г. № 1272-ПП «О создании комиссии по предотвращению незаконной заготовки и оборота древесины в Свердловской области» в целях предотвращения и профилактики правонарушений в сфере лесных отношений, в соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления Российской Федерации» на основании статьи 28 Устава Арамильского городского округа

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить положение о Межведомственной комиссии по предотвращению незаконной заготовки и оборота древесины на территории Арамильского городского округа (Приложение № 1);
2. Утвердить состав Межведомственной комиссии по предотвращению незаконной заготовки и оборота древесины на территории Арамильского городского округа (Приложение № 2);
3. Настоящее Постановление опубликовать в газете «Арамильские вести» и разместить на официальном сайте Арамильского городского округа.
4. Контроль исполнения настоящего Постановления возложить на заместителя главы Администрации по городскому и жилищно-коммунальному хозяйству Арамильского городского округа Гарифуллина Р.В.

Глава Арамильского городского округа А.И. Прохоренко

Приложение 1 к Постановлению Главы Арамильского городского округа от 19.12.2011№ 1448

ПОЛОЖЕНИЕ о Межведомственной комиссии по
предотвращению незаконной заготовки и оборота древесины
на территории Арамильского городского округа

Раздел 1. Общие положения

1. Настоящее Положение о Межведомственной комиссии по предотвращению незаконной заготовки и оборота древесины на территории Арамильского городского округа (далее - Комиссия) определяет цели, задачи, полномочия, порядок ее формирования и деятельности.
2. Комиссия является постоянно действующим коллегиальным координационным органом, обеспечивающим взаимодействие органов местного самоуправления, государственных органов исполнительной власти и правоохранительных органов по предотвращению незаконной заготовки и оборота древесины на территории Арамильского городского округа.
3. В своей деятельности Комиссия руководствуется Конституцией Российской Федерации, Лесным кодексом, федеральными законами, нормативными правовыми актами Российской Федерации, Свердловской области и Арамильского городского округа, обеспечивающими соблюдение законности в сфере лесопользования, а также настоящим Положением.

Раздел 2. Состав и порядок формирования комиссии

4. Комиссия состоит из председателя, его заместителя, секретаря Комиссии и членов Комиссии.
5. Председателем Комиссии является заместитель главы Администрации Арамильского городского округа (по городскому и жилищно-коммунальному хозяйству).
6. Состав Комиссии, внесение изменений в состав Комиссии утверждается постановлением главы Арамильского городского округа.

Раздел 3. Задачи Комиссии

7. Основными задачами Комиссии являются:
 - организация взаимодействия органов местного самоуправления, государственных органов исполнительной власти и правоохранительных органов по предотвращению незаконной заготовки и оборота древесины на территории Арамильского городского округа;
 - разработка предложений по подготовке в установленном порядке нормативных правовых актов по вопросам борьбы и профилактики правонарушений в сфере лесных отношений;
 - разработка мероприятий по противодействию незаконной заготовки и обороту древесины на территории Арамильского городского округа.

Раздел 4. Полномочия Комиссии

8. Для реализации возложенных на нее задач Комиссия осуществляет следующие функции:

- проводит комплексный анализ деятельности и обобщает практику соответствующих структур по вопросам борьбы с незаконной заготовкой и оборотом древесины;
- разрабатывает предложения по совершенствованию правового регулирования в сфере лесопользования;
- запрашивает в пределах своей компетенции у органов государственной власти, организаций и физических лиц на территории Арамильского городского округа и Свердловской области необходимую информацию, документы и материалы по вопросам, относящимся к работе Комиссии;
- организует изучение и использование положительного опыта работы комиссий по контролю в сфере лесопользования, созданных в других муниципальных образованиях Свердловской области;
- осуществляет взаимодействие со средствами массовой информации по вопросам освещения проблем в сфере лесопользования;
- создает рабочие группы для решения отдельных вопросов по направлениям работы Комиссии и определяет порядок их работы;
- организует исполнение принятых решений.

Раздел 5. Организация работы Комиссии

9. Члены Комиссии имеют право:
 - участвовать в составлении плана работы Комиссии;
 - вносить предложения по рассмотрению очередных и внеочередных вопросов на заседаниях Комиссии;
 - участвовать в обсуждении и принятии решений по рассматриваемым на заседаниях Комиссии вопросам.
10. Члены Комиссии обязаны:
 - регулярно участвовать в заседаниях Комиссии;
 - представлять в установленный срок письменное заключение по материалам, направляемым им председателем Комиссии.
11. Комиссия осуществляет свою деятельность в соответствии с планом работы, принимаемым на заседании Комиссии и утвержденным ее председателем.
12. Работу Комиссии организует председатель Комиссии.
13. Председатель Комиссии:
 - созывает заседания Комиссии;
 - определяет круг вопросов, подлежащих рассмотрению на заседании Комиссии, утверждает повестку очередного заседания Комиссии, осуществляет руководство за подготовкой вопросов;
 - ведет заседания Комиссии;
 - подписывает протоколы заседаний Комиссии и другие документы, представляемые Комиссией;

- распределяет обязанности между членами Комиссии;
 - руководит деятельностью рабочих групп Комиссии;
 - принимает меры к обеспечению гласности и учету общественного мнения в работе Комиссии.
14. Заместитель председателя Комиссии выполняет поручения председателя Комиссии, а в случае отсутствия председателя Комиссии осуществляет его полномочия.
 15. Секретарь Комиссии:
 - принимает участие в подготовке материалов по внесенным на рассмотрение Комиссии вопросам;
 - готовит проекты планов работы Комиссии;
 - ведет рабочую документацию Комиссии, своевременно оповещает членов Комиссии о сроках и месте проведения заседания и знакомит их с материалами, подготовленными для рассмотрения на заседании Комиссии;
 - выполняет поручения председателя Комиссии, связанные с работой Комиссии;
 - подписывает протоколы заседаний Комиссии.
 16. Основной формой работы Комиссии являются заседания. Заседания Комиссии проводятся не реже одного раза в квартал в соответствии с планом работы, принимаемым на заседании Комиссии и утверждаемым ее председателем. В случае необходимости по инициативе председателя созываются внеочередные заседания Комиссии.
 17. В заседаниях Комиссии принимают участие ее члены. При необходимости на заседания Комиссии могут быть приглашены лица, не являющиеся ее членами – специалисты отраслей и ведомств.
 18. Результаты работы Комиссии оформляются протоколами.
 19. Комиссия правомочна принимать решения, если на заседании присутствует не менее половины ее членов.
 20. Комиссия принимает решения на своих заседаниях путем открытого голосования. Решение считается принятым, если за него проголосовало более половины присутствующих членов Комиссии. При равенстве голосов членов Комиссии голос председательствующего является решающим.
 21. Решения, принимаемые Комиссией в соответствии с ее компетенцией, носят рекомендательный характер. На основании рекомендаций, принятых Комиссией, руководители органов исполнительной власти, правоохранительных органов, представленных в Комиссии, в соответствии с их компетенцией вправе принимать обязательные для исполнения в возглавляемых ими органах решения.

Приложение 2 к Постановлению Главы Арамильского городского округа от 19.12.2011№ 1448

СОСТАВ Межведомственной комиссии по предотвращению
незаконной заготовки и оборота древесины на
территории Арамильского городского округа

Председатель комиссии: Гарифуллин Руслан Валерьевич -	Заместитель главы Администрации (по городскому и ЖКХ) Арамильского городского округа.
Заместитель председателя комиссии: Гениятов Ильсур Гениятович -	Лесничий МУ «Арамильская служба заказчика»
Секретарь комиссии: Лысенко Алла Владимировна -	Инженер по охране окружающей среды отдела ЖКХ МУ «Арамильская служба заказчика»
Члены комиссии: Макаров Сергей Юрьевич -	Старший инспектор УНД Сысертского ГО, Арамильского ГО, капитан внутренней службы (по согласованию)
Кадочникова Елена Николаевна -	Помощник Сысертского межрайонного прокурора, юрист 1 класса (по согласованию)
Шестаков Максим Валерьевич -	Начальник УУП и ПДН отдела полиции № 21 Межмуниципального отдела МВД РФ «Сысертский» (по согласованию)
Кузнецова Ольга Владимировна -	Заместитель начальника ИФНС по Сысертскому району Свердловской области (по согласованию)
Рябинина Вера Ильинична -	Заместитель начальника ФЭО Администрации Арамильского городского округа