

АДМИНИСТРАТИВНЫЙ РЕГЛАМЕНТ предоставления муниципальной услуги «Прием заявлений, документов, а также постановка граждан на учет в качестве нуждающихся в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма» Администрацией Арамильского городского округа

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ
1.1. Административный регламент (далее по тексту - регламент) разработан на основании:

- Федерального закона от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»;
- Постановления главы Арамильского городского округа от 13 февраля 2012 года № 71 «Об утверждении Сводного реестра муниципальных услуг, предоставляемых физическим и (или) юридическим лицам в Арамильском городском округе»;
- Постановления главы Арамильского городского округа от 23 мая 2011 года № 654 «Об утверждении порядка разработки и проведения экспертизы проектов административных регламентов предоставления муниципальных услуг органами местного самоуправления Арамильского городского округа и утверждения соответствующих регламентов».

Регламент определяет порядок, сроки и последовательность действий Администрации Арамильского городского округа (далее по тексту - Администрация) при предоставлении муниципальной услуги по принятию на учет граждан, по месту жительства на территории Арамильского городского округа, в качестве нуждающихся в предоставлении жилых помещений по договорам социального найма.

1.2. Предоставление муниципальной услуги включает в себя:

- прием заявлений граждан;
- рассмотрение прилагаемых документов;
- подготовку решения о принятии (об отказе в принятии) на учет в качестве нуждающихся в жилых помещениях;
- уведомление граждан о принятом решении.

1.3. Заявителями предоставления муниципальной услуги являются физические лица, заинтересованные в предоставлении данной услуги, проживающие по месту жительства на территории Арамильского городского округа или их законные представители, действующие на основании доверенности, оформленной в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации (далее - заявителями).

1.4. Способы информирования заявителей о предоставлении услуги.

Информацию по вопросам предоставления муниципальной услуги, а также о ходе предоставления муниципальной услуги можно получить непосредственно на консультации в отделе по учету и распределению жилья Администрации Арамильского городского округа (далее по тексту - отдел по учету и распределению жилья) и на официальном сайте Администрации или устно по телефону.

Место нахождения отдела по учету и распределению жилья Администрации Арамильского городского округа - город Арамиль, улица 1 Мая, дом 12, кабинет № 23, телефон: 8(34374) 3-03-96.

Почтовый адрес: 624000, город Арамиль, улица 1 Мая, дом 12.
Телефон 8(34374) 3-03-96.

Прием граждан осуществляется: четверг - с 9.00 до 16.00, перерыв с 12 до 13 часов. Официальный сайт Администрации: www.aramil.midural.ru.

Адрес электронной почты: aramilgo@rambler.ru.
1.5 Действия (бездействие) специалиста, а также решения органа местного самоуправления могут быть обжалованы гражданами в судебном порядке в соответствии с действующим законодательством.

2. СТАНДАРТ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНОЙ УСЛУГИ

2.1. Наименование муниципальной услуги: «Прием заявлений, документов, а также постановка граждан на учет в качестве нуждающихся в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма».

2.2. Муниципальную услугу предоставляет Администрация Арамильского городского округа.

Процедура предоставления муниципальной услуги осуществляется отделом по учету и распределению жилья.

2.3. Результатом предоставления муниципальной услуги является:

- принятие гражданина на учет в качестве нуждающегося в жилом помещении;
- отказ в принятии гражданина на учет в качестве нуждающегося в жилом помещении.

2.4. Максимальный срок предоставления муниципальной услуги - 30 рабочих дней с момента подачи заявления и необходимых документов.

2.5. Правовые основания для предоставления услуги:

Жилищный кодекс Российской Федерации от 29 декабря 2004 года № 188-ФЗ;
Федеральный закон «О дополнительных гарантиях по социальной поддержке детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей» от 21 декабря 1996 года № 159-ФЗ;

Федеральный закон «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации» от 02 мая 2006 года № 59-ФЗ;
Федеральный закон «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ;

Федеральный закон «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ;
Указ Президента РФ от 07 мая 2008 года № 714 «Об обеспечении жильем ветеранов Великой Отечественной войны 1941-1945 годов»;

Постановление Правительства РФ от 16 июня 2006 года № 378 «Об утверждении Перечня тяжелых форм хронических заболеваний, при которых невозможно совместное проживание граждан в одной квартире»;

Постановление Правительства Российской Федерации от 21 декабря 2004 года № 817 «Об утверждении перечня заболеваний, дающих инвалидам, страдающим ими, право на дополнительную жилую площадь»;

Постановление Правительства РФ от 28 января 2006 года № 47 «Об утверждении Положения о признании помещения жилым помещением, жилого помещения непригодным для проживания и многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу или реконструкции»;

Закон Свердловской области от 22 июля 2005 года № 97-ОЗ «Об учете малоимущих граждан в качестве нуждающихся в предоставляемых по договорам социального найма жилых помещениях муниципального жилищного фонда на территории Свердловской области»;

Закон Свердловской области от 22 июля 2005 года № 96-ОЗ «О признании граждан малоимущими в целях предоставления им по договорам социального найма жилых помещений муниципального жилищного фонда на территории Свердловской области»;

Постановление Правительства Свердловской области от 31 октября 2005 года № 947-ПП «Об утверждении формы и порядка заполнения книги учета малоимущих граждан в качестве нуждающихся в предоставляемых по договорам социального найма жилых помещениях муниципального жилищного фонда на территории Свердловской области»;

Постановление Правительства Свердловской области от 31 октября 2005 года № 948-ПП «Об утверждении формы и порядка заполнения журнала регистрации заявлений малоимущих граждан о принятии на учет в качестве нуждающихся в предоставляемых по договорам социального найма жилых помещений муниципального жилищного фонда на территории Свердловской области»;

Постановление Правительства Свердловской области от 11 октября 2010 года № 1487-ПП «Об утверждении областной целевой программы «Развитие жилищного комплекса в Свердловской области» на 2011 - 2015 годы»;

Решение Арамильской муниципальной Думы от 24 ноября 2005 года № 22/14 «Об установлении учетной нормы площади жилого помещения в целях принятия на учет малоимущих граждан и норм предоставления площади жилого помещения по договору социального найма»;

Устав Арамильского городского округа;

Постановление главы Арамильского городского округа от 14 марта 2006 года № 207 «Об утверждении Положения о Комиссии по жилищным вопросам при Администрации Арамильского городского округа»;

Постановление Администрации Арамильского городского округа от 20 января 2012 года № 09 «Об утверждении Порядка определения средней рыночной стоимости одного квадратного метра жилого помещения на территории Арамильского городского округа»;

Постановление Главы Арамильского городского округа от 23 марта 2006 года № 234 «Об утверждении Инструкции «О порядке признания граждан малоимущими в целях предоставления им по договорам социального найма жилых помещений муниципального жилищного фонда Арамильского городского округа»;

Постановление Главы Арамильского городского округа от 23 мая 2011 года № 654 «Об утверждении порядка разработки и проведения экспертизы проектов административных регламентов предоставления муниципальных услуг органами местного самоуправления Арамильского городского округа и утверждения соответствующих административных регламентов».

2.6. Перечень документов предоставляемых заявителем.

Общий перечень документов:

1) Заявление на имя Главы Арамильского городского округа (приложение № 1 к Регламенту).

2) Копии паспортов и иных документов, удостоверяющих личность заявителя и членов его семьи (свидетельство о рождении, документ удостоверяющий личность уполномоченного представителя и документ, подтверждающий полномочия представителя заинтересованного лица).

3) Копии документов, подтверждающих наличие родственных или иных отношений заявителя с совместно проживающими с ним членами семьи (свидетельство о рождении ребенка, свидетельство о заключении брака, судебные решения о признании членов семьи и т.п.).

4) Справка, заверенная подписью должностного лица, ответственного за регистрацию граждан по месту жительства, подтверждающая место жительства гражданина,

3.6. Расходы, связанные с организацией, проведением конкурса осуществляются за счет средств местного бюджета.

4. Сроки и организационные вопросы проведения конкурса

4.1. Конкурс проводится с 15 июня по 30 августа 2012 года. Прием конкурсных работ с 20 июня по 25 августа 2012 года (адрес: г. Арамиль, ул.1 Мая,12, Администрация Арамильского городского округа, каб.7, телефон: 3-07-21).

Конкурсные материалы, представленные после завершения последнего срока приема, не принимаются и не рассматриваются.

4.2. Награждение победителей производится не позднее одного месяца после публикации итогов конкурса в средствах массовой информации в газете «Арамильские вести» и на сайте администрации Арамильского городского округа - <http://aramil.midural.ru/>.

4.3. Проекты названий, не отмеченные премией, могут быть получены авторами в течение трех месяцев после публикации итогов конкурса.

4.4. Конкурсная комиссия вправе не признать ни один из представленных проектов названия отвечающим требованиям настоящего Положения.

ПОСТАНОВЛЕНИЕ АРАМИЛЬСКОЙ АДМИНИСТРАЦИИ Арамильского городского округа от 20 июня 2012 г. № 294

Об утверждении Административного регламента предоставления муниципальной услуги «Прием заявлений, документов, а также постановка граждан на учет в качестве нуждающихся в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма» Администрацией Арамильского городского округа

В соответствии с Жилищным кодексом Российской Федерации от 29 декабря 2004 года № 188-ФЗ, Федеральным законом от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 02 мая 2006 года № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации», Федеральным законом от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», Федеральным законом от 21 декабря 1996 года № 159-ФЗ «О дополнительных гарантиях по социальной поддержке детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей», Указом Президента Российской Федерации от 07 мая 2008 года № 714 «Об обеспечении жильем ветеранов Великой Отечественной войны 1941-1945 годов», Постановлением Правительства Российской Федерации от 16 июня 2006 года № 378 «Об утверждении Перечня тяжелых форм хронических заболеваний, при которых невозможно совместное проживание граждан в одной квартире», Постановлением Правительства Российской Федерации от 21 декабря 2004 года № 817 «Об утверждении перечня заболеваний, дающих инвалидам, страдающим ими, право на дополнительную жилую площадь», Постановлением Правительства Российской Федерации от 28 января 2006 года № 47 «Об утверждении Положения о признании помещения жилым помещением, жилого помещения непригодным для проживания и многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу или реконструкции», Законом Свердловской области от 22 июля 2005 года № 96-ОЗ «О признании граждан малоимущими в целях предоставления им по договорам социального найма жилых помещений муниципального жилищного фонда на территории Свердловской области», Законом Свердловской области от 22 июля 2005 года № 97-ОЗ «Об учете малоимущих граждан в качестве нуждающихся в предоставляемых по договорам социального найма жилых помещениях муниципального жилищного фонда на территории Свердловской области», Постановлением Правительства Свердловской области от 31 октября 2005 г. № 947-ПП «Об утверждении формы и порядка заполнения книги учета малоимущих граждан в качестве нуждающихся в предоставляемых по договорам социального найма жилых помещениях муниципального жилищного фонда на территории Свердловской области», Постановлением Правительства Свердловской области от 31 октября 2005 года № 948-ПП «Об утверждении формы и порядка заполнения журнала регистрации заявлений малоимущих граждан о принятии на учет в качестве нуждающихся в предоставляемых по договорам социального найма жилых помещениях муниципального жилищного фонда на территории Свердловской области», Постановлением Правительства Свердловской области от 11 октября 2010 года № 1487-ПП «Об утверждении областной целевой программы «Развитие жилищного комплекса в Свердловской области» на 2011 - 2015 годы», на основании Решения Арамильской муниципальной Думы от 24 ноября 2005 года № 22/14 «Об установлении учетной нормы площади жилого помещения в целях принятия на учет малоимущих граждан и норм предоставления площади жилого помещения по договору социального найма», статьи 31 Устава Арамильского городского округа, Постановления главы Арамильского городского округа от 14 марта 2006 года № 207 «Об утверждении Положения о Комиссии по жилищным вопросам при администрации Арамильского городского округа», Постановления главы Арамильского городского округа от 23 марта 2006 года № 234 «Об утверждении Инструкции «О порядке признания граждан малоимущими в целях предоставления им по договорам социального найма жилых помещений муниципального жилищного фонда Арамильского городского округа», Постановления Администрации Арамильского городского округа от 20 января 2012 года № 09 «Об утверждении Порядка определения средней рыночной стоимости одного квадратного метра жилого помещения на территории Арамильского городского округа»; Постановления главы Арамильского городского округа от 23 мая 2011 года № 654 «Об утверждении порядка разработки и проведения экспертизы проектов административных регламентов предоставления муниципальных услуг органами местного самоуправления Арамильского городского округа и утверждения соответствующих административных регламентов»

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить Административный регламент предоставления муниципальной услуги «Прием заявлений, документов, а также постановка граждан на учет в качестве нуждающихся в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма» Администрацией Арамильского городского округа (Приложение № 1).

2. Опубликовать настоящее Постановление в газете «Арамильские вести» и разместить на официальном сайте Арамильского городского округа в сети Интернет (<http://aramil.midural.ru/>).

3. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на заместителя главы Администрации Арамильского округа (по социальным вопросам) Л.В. Гузенко.

Глава Арамильского городского округа А.И. Прохоренко

► ОКОНЧАНИЕ. НАЧАЛО НА ПРЕДЫДУЩЕЙ СТРАНИЦЕ

3.2. Тема фотоконкурса: «Арамиль – лучший город Земли!».

4. Условия участия и требования к оформлению работ

4.1. К участию в фотоконкурсе приглашаются жители Арамильского городского округа.

4.2. На конкурс принимаются фотографии цветного и черно-белого изображения на фотобумаге с максимальным качеством, форматом А4.

4.3. От одного автора принимается не более шести фотографий.

4.4. В текстовой заявке на участие в фотоконкурсе указать: Ф.И.О. автора, контактный телефон, электронный адрес, название работы и дату съемки.

4.5. Фотографии и текстовые заявки отправлять по электронной почте: aramil.komitet@mail.ru или приносить на электронных носителях по адресу: город Арамиль, ул. 1 Мая,12, Администрация Арамильского городского округа, кабинет 7, телефон 8(34374) 3-07-21.

4.6. Работы, направленные на фотоконкурс, обратно не возвращаются и остаются в распоряжении Администрации Арамильского городского округа для создания фото фонда и могут быть использованы только в некоммерческих целях (с обязательным указанием автора работы) для репродукции в прессе, каталогах, брошюрах, фотовыставках, методических выпусках и т.д.

4.7. Тематика фоторабот должна соответствовать заявленной теме фотоконкурса.

5. Финансирование конкурса

5.1. Расходы по печати фотографий несет каждый участник индивидуально.

5.2. Расходы по оформлению Фотовыставки и награждению победителей несут организаторы.

5.3. Жюри оставляет за собой право учреждения специальных призов.

6. Награждение участников

6.1. Жюри Конкурса формируется Организаторами самостоятельно. Присланные фотографии рассматриваются жюри до 27 июня 2012 года. Награждение победителей и открытие фотовыставки пройдет в рамках празднования 337-летия города Арамиль - 30 июня 2012 года.

6.2. Участники, занявшие первые три места, награждаются грамотами и ценными призами.

6.3. Лучшие работы будут представлены на выставке, которая пройдет в День города Арамили 30 июня 2012 года.

Приложение № 4 к постановлению Администрации
Арамильского городского округа от 15.06.12 № 287

ПОЛОЖЕНИЕ О ПРОВЕДЕНИИ КОНКУРСА на лучшее название Плавательного бассейна в городе Арамиль

1. Общие положения

1.1. Конкурс на лучшее название Плавательного бассейна в городе Арамиль организован и проводится Администрацией Арамильского городского округа.

1.2. Цель конкурса – отобрать лучшее название Плавательного бассейна, наиболее полно отвечающее требованиям, установленным настоящим Положением.

2. Требования к проекту названия

2.1. Название должно быть представлено на конкурс на русском языке, в кодировке Windows.

2.2. Название должно отображать особенности развития спорта на территории Арамильского городского округа.

2.3. Должно быть благозвучным, кратким (не более 2-ух слов).

2.4. Не допускается включение в название Плавательного бассейна ненормативной лексики, аббревиатур, символики гербов Российской Федерации, Свердловской области, Арамильского городского округа, официальной символики Олимпийских игр.

3. Условия конкурса

3.1. В конкурсе могут участвовать физические лица (авторы), группа лиц (соавторы), а также организации Арамильского городского округа.

3.2. В состав проекта названия Плавательного бассейна, представленного на конкурсе, входят следующие документы:

- название Плавательного бассейна в произвольной форме (не более трех вариантов) на бумажном носителе формата А 4;

- пояснительная записка.

3.3. Поступающие на конкурс материалы заносятся в реестр с указанием даты (времени) поступления.

3.4. Проект названия предоставляется в запечатанном конверте с информационным листом, содержащим справку об участниках конкурса со следующей информацией:

- фамилия, имя, отчество (наименование организации);
- год рождения (дата свидетельства о государственной регистрации организации);
- почтовый адрес с индексом (юридический адрес организации);
- номер телефона.

Информационный лист подписывается всеми участниками конкурса и/или руководителем организации.

Все конкурсные материалы представляются под девизом (высота шрифта 1 см), размещенным в верхнем правом углу бумажного носителя, на конверте и пояснительной записке.

На конверте пишется надпись «Конкурс на лучшее название Плавательного бассейна».

3.5. Проекты названия, занявшие первое, второе и третье места, будут отмечены Грамотами и ценными призами.

3.6. Расходы, связанные с организацией, проведением конкурса осуществляются за счет средств местного бюджета.

4. Сроки и организационные вопросы проведения конкурса

4.1. Конкурс проводится с 15 июня по 30 августа 2012 года. Прием конкурсных работ с 20 июня по 25 августа 2012 года (адрес: город Арамиль, ул.1 Мая,12, Администрация Арамильского городского округа, каб.7, телефон: 3-07-21).

Конкурсные материалы, представленные после завершения последнего срока приема, не принимаются и не рассматриваются.

4.2. Награждение победителей производится не позднее одного месяца после публикации итогов конкурса в средствах массовой информации в газете «Арамильские вести» и на сайте администрации Арамильского городского округа - <http://aramil.midural.ru/>.

4.3. Проекты названий, не отмеченные премией, могут быть получены авторами в течение трех месяцев после публикации итогов конкурса.

4.4. Конкурсная комиссия вправе не признать ни один из представленных проектов названия отвечающим требованиям настоящего Положения.

Приложение № 5 к постановлению Администрации
Арамильского городского округа от 15.06.12 № 287

ПОЛОЖЕНИЕ О ПРОВЕДЕНИИ КОНКУРСА на лучшее название новых детских садов в городе Арамиль

1. Общие положения

1.1. Конкурс на лучшее название новых детских садов в городе Арамиль организован и проводится Администрацией Арамильского городского округа.

1.3. Цель конкурса – отобрать лучшее название вновь строящимся детским садам в городе Арамиль по улицам: Свердловская, Рабочая и Космонавтов, наиболее полно отвечающее требованиям, установленным настоящим Положением.

2. Требования к проекту названия

2.1. Название должно быть представлено на конкурс на русском языке, в кодировке Windows.

2.2. Название должно отображать особенности развития дошкольного образования на территории Арамильского городского округа.

2.3. Должно быть благозвучным, кратким (не более 1-го слова).

2.4. Не допускается включение в название ненормативной лексики, аббревиатур, символики гербов Российской Федерации, Свердловской области и Арамильского городского округа.

3. Условия конкурса

3.1. В конкурсе могут участвовать физические лица (авторы), группа лиц (соавторы), а также организации Арамильского городского округа.

3.2. В состав проекта названия новых детских садов, представленного на конкурсе, входят следующие документы:

- название новых детских садов в произвольной форме (не более трех вариантов для каждого) на бумажном носителе формата А 4;

- пояснительная записка.

3.3. Поступающие на конкурс материалы заносятся в реестр с указанием даты (времени) поступления.

3.4. Проект названия предоставляется в запечатанном конверте с информационным листом, содержащим справку об участниках конкурса со следующей информацией:

- фамилия, имя, отчество (наименование организации);
- год рождения (дата свидетельства о государственной регистрации организации);
- почтовый адрес с индексом (юридический адрес организации);
- номер телефона.

Информационный лист подписывается всеми участниками конкурса и/или руководителем организации.

Все конкурсные материалы представляются под девизом (высота шрифта 1 см), размещенным в верхнем правом углу бумажного носителя, на конверте и пояснительной записке.

На конверте пишется надпись «Конкурс на лучшее название новых детских садов в городе Арамиль».

3.5. Проекты названия, занявшие первое, второе и третье места, будут отмечены Грамотами и ценными призами.