

**ПОДРАЗДЕЛЕНИЕ ПО ОСУЩЕСТВЛЕНИЮ НАЧИСЛЕНИЙ
 СУБСИДИЙ И КОМПЕНСАЦИЙ**

624001, Свердловская область, г. Арамил, ул. 1 Мая, 12, кабинет № 18 телефон (факс) 3-04-66

РАСПИСКА-УВЕДОМЛЕНИЕ

Заявление принял:

| Регистрационный номер заявления | Дата приема заявления | Фамилия, имя, отчество, подпись специалиста |
|---------------------------------|-----------------------|--|
| | | |

**ПРИЛОЖЕНИЕ 2
 к Административному регламенту оказания муниципальной услуги
 по предоставлению компенсаций гражданам на оплату жилого
 помещения и коммунальных услуг на территории
 Арамилского городского округа,
 утвержденному постановлением Администрации
 Арамилского городского округа**

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
 АДМИНИСТРАЦИЯ
 АРАМИЛЬСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА
 Подразделение по осуществлению начислений
 субсидий и компенсаций**

624001, Свердловская область, г. Арамил, ул. 1 Мая, 12, каб. № 18 Телефон 3-04-66 факс 3-02-40

**РЕШЕНИЕ № _____ от _____ г.
 о предоставлении ежемесячной денежной компенсации расхо-
 дов на оплату жилого помещения и коммунальных услуг**

Дело № _____

Заявитель _____

проживающий по адресу: _____

Регистрационный номер заявления _____ от _____ г.

Предоставить ежемесячную денежную компенсацию расходов на оплату
 жилого помещения и коммунальных услуг до окончания основания предоставления компенсации с момента по-
 дачи заявления в соответствии с _____

Дата начала льготы с _____ г.

Специалист Подразделения _____ / _____ /

**ПРИЛОЖЕНИЕ 3
 к Административному регламенту оказания муниципальной услуги
 по предоставлению компенсаций гражданам на оплату жилого
 помещения и коммунальных услуг на территории
 Арамилского городского округа,
 утвержденному постановлением Администрации
 Арамилского городского округа**

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
 АДМИНИСТРАЦИЯ
 АРАМИЛЬСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА
 Подразделение по осуществлению начислений
 субсидий и компенсаций**

624001, Свердловская область, г. Арамил, ул. 1 Мая, 12, каб. № 18 Телефон 3-04-66 факс 3-02-40

УВЕДОМЛЕНИЕ № _____ от « _____ » _____ г.

ОБ ОТКАЗЕ В ПРЕДОСТАВЛЕНИИ КОМПЕНСАЦИИ

ФИО заявителя: _____

Проживающий по адресу: г. Арамил, ул. _____

На основании решения Подразделения по осуществлению начислений субсидий и компенсаций расходов по
 оплате жилого помещения и коммунальных услуг при Администрации Арамилского городского округа Вам от-
 казано в предоставлении компенсации расходов на оплату жилого помещения и коммунальных услуг по заявлению №
 _____ от « _____ » _____ г. в связи с (нужное отметить):

- Отсутствие у лица, обратившегося за назначением компенсации, права на меры социальной поддержки по оплате жилого помещения и коммунальных услуг;
- Получение лицом, обратившимся за назначением компенсации, мер социальной поддержки по оплате жилого помещения и коммунальных услуг по иным основаниям;
- Наличие у лица, обратившегося за назначением компенсации, задолженности по оплате жилого помеще-
 ния и коммунальных услуг при отсутствии и (или) невыполнении гражданами соглашений по ее погашению;
- Получение лицом, обратившимся за назначением компенсации, компенсации расходов по месту житель-
 ства (в случае, если заявление о назначении компенсации расходов подано по месту пребывания);
- _____

Специалист Подразделения _____ / _____ /

**ПРИЛОЖЕНИЕ 4
 к Административному регламенту оказания муниципальной услуги
 по предоставлению компенсаций гражданам на оплату жилого
 помещения и коммунальных услуг на территории
 Арамилского городского округа,
 утвержденному постановлением Администрации
 Арамилского городского округа**

ДЕЛО № _____

В Подразделение по осуществлению начислений субсидий и компенсаций расходов по оплате жилого помещения и коммунальных услуг при Администрации Арамилского городского округа от _____

Адрес регистрации: _____

Телефон: _____

ЗАЯВЛЕНИЕ № _____

Прошу произвести перерасчет льгот за _____

Категория льгот _____ Прописано _____ человек

Форма собственности (нужное подчеркнуть) приватизированное/муниципальное

Основание: копии квитанций _____

« _____ » _____ 20 ____ г. _____ / _____ /
 (подпись заявителя) (Ф.И.О.)

Заявление принял:

« _____ » _____ 20 ____ г. _____ / _____ /
 (подпись специалиста) (Ф.И.О.)



**ПОСТАНОВЛЕНИЕ
 АДМИНИСТРАЦИИ АРАМИЛЬСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА
 от 23.08.12 №387**

Об утверждении Административного регламента предоставления муниципальной услуги «Признание молодых семей участниками подпрограммы «Обеспечение жильем молодых семей» федеральной целевой программы «Жилище» на 2011- 2015 годы и подпрограммы «Предоставление финансовой поддержки молодым семьям, проживающим в Свердловской области, на погашение основной суммы долга и процентов по ипотечным жилищным кредитам (займам)» областной целевой программы «Развитие жилищного комплекса в Свердловской области» на 2011 - 2015 годы»

В целях повышения качества предоставления и доступности муниципальной услуги, в соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», на основании статьи 31 Устава Арамилского городского округа, Постановления Главы Арамилского городского округа от 23 мая 2011 года № 654 «Об утверждении Порядка разработки и проведения экспертизы проектов административных регламентов предоставления муниципальных услуг органами местного самоуправления Арамилского городского округа и утверждения соответствующих административных регламентов»

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить Административный регламент предоставления муниципальной услуги «Признание молодых семей участниками подпрограммы «Обеспечение жильем молодых семей» федеральной целевой программы «Жилище» на 2011- 2015 годы и подпрограммы «Предоставление финансовой поддержки молодым семьям, проживающим в Свердловской области, на погашение основной суммы долга и процентов по ипотечным жилищным кредитам (займам)» областной целевой программы «Развитие жилищного комплекса в Свердловской области» на 2011 – 2015 годы» (Приложение).
2. Настоящее Постановление опубликовать в газете «Арамилские вести» и разместить на официальном сайте Администрации Арамилского городского округа в сети Интернет (<http://www.aramil.midural.ru>).
3. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на заместителя главы Администрации Арамилского городского округа (по социальным вопросам) Л.В. Гузенко.

Глава Арамилского городского округа А.И. Прохоренко

**ПРИЛОЖЕНИЕ
 к Постановлению Администрации
 Арамилского городского округа
 от 23.08.12 №387**

Административный регламент предоставления муниципальной услуги «Признание молодых семей участниками подпрограммы «Обеспечение жильем молодых семей» федеральной целевой программы «Жилище» на 2011- 2015 годы и подпрограммы «Предоставление финансовой поддержки молодым семьям, проживающим в Свердловской области, на погашение основной суммы долга и процентов по ипотечным жилищным кредитам (займам)» областной целевой программы «Развитие жилищного комплекса в Свердловской области» на 2011 – 2015 годы»

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

- 1.1. Административный регламент предоставления муниципальной услуги «Признание молодых семей участниками подпрограммы «Обеспечение жильем молодых семей» федеральной целевой программы «Жилище» на 2011- 2015 годы и подпрограммы «Предоставление финансовой поддержки молодым семьям, проживающим в Свердловской области, на погашение основной суммы долга и процентов по ипотечным жилищным кредитам (займам)» областной целевой программы «Развитие жилищного комплекса в Свердловской области» на 2011 – 2015 годы» (далее – регламент) разработан в целях повышения качества предоставления и доступности муниципальной услуги, повышения эффективности деятельности Администрации Арамилского городского округа (далее по тексту - Администрация), создания комфортных условий для участников отношений, возникающих при предоставлении услуги, и определяет сроки и последовательность действий (административных процедур) при предоставлении муниципальной услуги на основании:
 - Жилищного Кодекса Российской Федерации;
 - Федерального закона от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»;
 - Постановления главы Арамилского городского округа от 13 февраля 2012 года № 71 «Об утверждении Сводного реестра муниципальных услуг, предоставляемых физическим и (или) юридическим лицам в Арамилском городском округе»;
 - Постановления главы Арамилского городского округа от 23 мая 2011 года № 654 «Об утверждении порядка разработки и проведения экспертизы проектов административных регламентов предоставления муниципальных услуг органами местного самоуправления Арамилского городского округа и утверждения соответствующих регламентов».
- 1.2. Получатели муниципальной услуги – молодые семьи, в том числе неполные, состоящие из одного молодого родителя, и одного и более детей, соответствующие следующим условиям:
 - молодая семья постоянно проживает на территории Арамилского городского округа;

► ПРОДОЛЖЕНИЕ на 38-ой странице