

энергоресурсов и воды;

2) обеспечить организацию и проведение мероприятий по установке общедомовых приборов учета потребления энергоресурсов и воды;

3) денежные средства, полученные в соответствии с условиями настоящего Соглашения, направлять на возмещение затрат, направленных на проведение мероприятий по оснащению многоквартирных домов приборами учета потребления энергетических ресурсов подрядным организациям на основании актов приемки работ;

4) обеспечить целевое использование средств субсидий. Юридическое лицо не вправе пользоваться и распоряжаться средствами субсидий за исключением оплаты работ по оснащению многоквартирных домов приборами учета потребления энергетических ресурсов на основании согласованных и подписанных в установленном порядке актов приемки работ;

5) заключать договоры в соответствии с законодательством Российской Федерации Договора с исполнителем работ по оснащению многоквартирных домов приборами учета потребления энергетических ресурсов;

6) при проведении Администрацией проверок целевого использования субсидии представлять все необходимые документы и информацию;

7) направлять в Администрацию заверенные в установленном порядке копии платежных документов, подтверждающих возмещение затрат собственниками на проведение мероприятий по оснащению многоквартирных домов приборами учета потребления энергетических ресурсов исполнителям работ;

8) обеспечивать представление в Администрацию отчетности, в соответствии с прилагаемой формой, о целевом использовании субсидии.

4. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

4.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему Соглашению Стороны несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации.

4.2. При выявлении Администрацией нарушения условий, установленных для предоставления субсидии, фактов предоставления недостоверных сведений и документов для получения субсидии, нецелевого использования бюджетных средств субсидия подлежит возврату в бюджет городского округа в течение 10 календарных дней с момента получения соответствующего требования.

При не возврате субсидии в установленный срок Администрация принимает меры по взысканию средств, подлежащих возврату в бюджет Арамильского городского округа, в судебном порядке.

5. СРОК ДЕЙСТВИЯ СОГЛАШЕНИЯ

Настоящее Соглашение вступает в силу со дня его подписания Сторонами и действует до завершения мероприятий по оснащению многоквартирных домов и зданий (строений, сооружений) приборами учета потребления энергетических ресурсов в 2012 году.

Настоящее Соглашение составлено в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу – по одному для каждой из Сторон.

6. ИЗМЕНЕНИЕ, РАСТОРЖЕНИЕ И ПРИОСТАНОВЛЕНИЕ ИСПОЛНЕНИЯ СОГЛАШЕНИЯ

6.1. Любые изменения и дополнения к настоящему Соглашению оформляются в виде дополнительного Соглашения, подписываемого Сторонами.

6.2. Настоящее Соглашение может быть расторгнуто при согласии подписавших его Сторон.

7. РАЗРЕШЕНИЕ СПОРОВ

Неурегулированные Сторонами споры и разногласия, возникшие при исполнении настоящего Соглашения или в связи с ним, рассматриваются в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

8. РЕКВИЗИТЫ И ПОДПИСИ СТОРОН

<p>Администрация:</p> <p>624000 Свердловская область, г.Арамиль, ул.1 Мая,12 Телефон/факс (8-34374) 3-17-30/3-02-40</p> <p>ИНН 6652004270; КПП 665201001 Банк: ГРКЦ ГУ Банка России по Свердловской области, г.Екатеринбург</p> <p>Расчетный счет: 40204810800000226252 БИК 046577001</p> <p>Глава Арамильского городского округа _____ А.И. Прохоренко (подпись, печать, ФИО)</p> <p>М.П.</p>	<p>Юридическое лицо:</p> <p>_____</p> <p>_____</p> <p>телефон _____</p> <p>ИНН _____; КПП _____</p> <p>Банк: _____</p> <p>_____</p> <p>Расчетный счет _____</p> <p>Кор.счет _____</p> <p>БИК _____</p> <p>Юридическое лицо</p> <p>_____</p> <p>_____</p> <p>(подпись, печать, ФИО)</p> <p>М.П.</p>
---	--



РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
СВЕРДЛОВСКАЯ ОБЛАСТЬ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ
АРАМИЛЬСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА

Об утверждении Административного регламента предоставления муниципальной услуги «Признание многодетных семей нуждающимися в жилых помещениях в целях предоставления социальных выплат для строительства жилых помещений»

от 29.11.2012 № 525

В целях повышения качества предоставления и доступности муниципальной услуги, в соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», на основании статьи 31 Устава Арамильского городского округа, Постановления Главы Арамильского городского округа от 23 мая 2011 года № 654 «Об утверждении Порядка разработки и проведения экспертизы проектов административных регламентов предоставления муниципальных услуг органами местного самоуправления Арамильского городского округа и утверждения соответствующих административных регламентов»

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить Административный регламент предоставления муниципальной услуги «Признание многодетных семей нуждающимися в жилых помещениях в целях предоставления социальных выплат для строительства жилых помещений» (Приложение).
2. Настоящее Постановление опубликовать в газете «Арамильские вести» и разместить на официальном сайте Арамильского городского округа в сети Интернет (<http://www.aramil.midural.ru>).
3. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на заместителя главы Администрации Арамильского городского округа _____ (по социальным вопросам) Л.В. Гузенко.

Глава Арамильского городского округа
В.Л. Герасименко

Приложение к Постановлению
 Администрации Арамильского
 городского округа
 от 29.11.2012 г. № 525

АДМИНИСТРАТИВНЫЙ РЕГЛАМЕНТ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНОЙ УСЛУГИ «ПРИЗНАНИЕ МНОГОДЕТНЫХ СЕМЕЙ НУЖДАЮЩИМИСЯ В ЖИЛЫХ ПОМЕЩЕНИЯХ В ЦЕЛЯХ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ СОЦИАЛЬНЫХ ВЫПЛАТ ДЛЯ СТРОИТЕЛЬСТВА ЖИЛЫХ ПОМЕЩЕНИЙ»

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Административный регламент предоставления муниципальной услуги «Признание многодетных семей нуждающимися в жилых помещениях в целях предоставления социальных выплат для строительства жилых помещений» (далее – Административный регламент) разработан в целях повышения качества предоставления и доступности муниципальной услуги, повышения эффективности деятельности Администрации Арамильского городского округа, создания комфортных условий для участников отношений, возникающих в процессе предоставления муниципальной услуги, и определяет сроки и последовательность выполнения действий (административных процедур).

1.2. Получателями муниципальной услуги являются многодетные семьи, имеющие трех и более детей в возрасте до 18 лет, в том числе детей, принятых на воспитание, соответствующие следующим критериям:

многодетная семья постоянно проживает на территории Арамильского городского округа;

члены многодетной семьи являются гражданами Российской Федерации или иностранными гражданами, если последнее предусмотрено международными договорами Российской Федерации;

В соответствии с федеральным законодательством нуждающейся в жилых помещениях в целях предоставления социальных выплат для строительства жилых помещений признается многодетная семья, члены которой:

не являются нанимателями жилых помещений по договорам социального найма или членами семьи нанимателя жилого помещения по договору социального найма либо собственниками жилых помещений или членами семьи собственника жилого помещения;

являются нанимателями жилых помещений по договорам социального найма или членами семьи нанимателя жилого помещения по договору социального найма либо собственниками жилых помещений или членами семьи собственника жилого помещения и обеспеченные общей площадью жилого помещения на одного члена семьи менее учетной нормы;

проживают в помещении, не отвечающем установленным для жилых помещений требованиям к жилым помещениям, установленным Постановлением Правительства Российской Федерации от 28.01.2006 года № 47 «Об утверждении Положения «О признании помещения жилым помещением, жилого помещения непригодным для проживания и многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу или реконструкции»

являются нанимателями жилых помещений по договорам социального найма, членами семьи нанимателя жилого помещения по договору социального найма или собственниками жилых помещений, членами семьи собственника жилого помещения, проживающими в квартире, занятой несколькими семьями, если в составе семьи имеется больной, страдающий тяжелой формой хронического заболевания, при которой совместное проживание с ним в одной квартире невозможно (перечень заболеваний представлен в Приложении № 1 к Административному регламенту), и не имеющими иного жилого помещения, занимаемого по договору социального найма, принадлежащего на праве собственности.

В силу требований статей 31, 51 и 69 Жилищного кодекса Российской Федерации при определении обеспеченности заявителей общей площадью жилого помещения учитываются все жилые помещения, занимаемые по договорам социального найма и (или) принадлежащие на праве собственности членам многодетной семьи, и лицам, совместно проживающим с ними в качестве членов семьи.

На основании статьи 34 Семейного кодекса Российской Федерации для решения вопроса о признании заявителей нуждающимися в жилых помещениях принимаются во внимание все жилые помещения, принадлежащие на праве собственности супругам лиц, совместно проживающим с заявителями в качестве членов семьи, приобретенные ими в период брака.

В соответствии со статьей 53 Жилищного кодекса Российской Федерации, если заявители совершили действия с намерением приобретения права быть признанными нуждающимися в жилых помещениях, то они признаются нуждающимися в жилых помещениях не ранее чем через пять лет со дня совершения указанных намеренных действий.

1.3. От имени заявителя с заявлением о предоставлении муниципальной услуги вправе обратиться его представитель. Полномочия представителя при этом должны быть подтверждены в соответствии со статьей 185 Гражданского кодекса Российской Федерации:

нотариально удостоверенной доверенностью;

доверенностью, приравненной к нотариально удостоверенной.

Полномочия опекуна подтверждаются решением об установлении опеки.

1.4. Способы информирования заявителей о предоставлении услуги.

Информацию по вопросам предоставления муниципальной услуги, а также о ходе предоставления муниципальной услуги можно получить непосредственно на консультации в Отделе по учету и распределению жилья Администрации Арамильского городского округа (далее по тексту – Отдел по учету и распределению жилья) и на официальном сайте Администрации или устно по телефону.

Место нахождения Отдела по учету и распределению жилья Администрации Арамильского городского округа - город Арамиль, улица 1 Мая, дом, 12, кабинет № 23.

Почтовый адрес: 624000, город Арамиль, улица 1 Мая, дом 12.

Телефон 8(34374) 3-03-96.

Прием граждан осуществляется: четверг – с 9.00 до 16.00, перерыв с 12 до 13 часов.

Официальный сайт Администрации: www.aramil.midural.ru.

Адрес электронной почты: aramilgo@rambler.ru;

1.5. В предоставлении муниципальной услуги участвует Управление Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Свердловской области;

1.6. Информирование заявителей о предоставлении муниципальной услуги осуществляют специалисты Отдела по учету и распределению жилья. Информацию о порядке предоставления муниципальной услуги, сведения о ходе предоставления услуги можно получить:

непосредственно в Отделе по учету и распределению жилья;

на официальном сайте Администрации Арамильского городского округа: www.aramil.midural.ru

на информационных стендах, расположенных в Администрации Арамильского городского округа;

1.7. Заявитель может обратиться с целью получения информации о порядке предоставления муниципальной услуги в Отдел по учету и распределению жилья лично либо направить обращение в письменном виде или в форме электронного документа.

Информирование и консультирование заявителей по вопросам предоставления муниципальной услуги осуществляется в устной или письменной форме.

Ответ на обращение, поступившее в форме электронного документа, направляется в электронном виде по адресу электронной почты, указанному в обращении, или в письменной форме по почтовому адресу, указанному в обращении.

Срок рассмотрения письменного или электронного обращения заявителя и направление ответа на него не должен превышать 30 календарных дней с момента регистрации обращения.

ПРОДОЛЖЕНИЕ на следующей странице ►