

13. Министерство в течение 10 дней с даты утверждения списка молодых семей - претендентов на получение социальной выплаты в планируемом году по Свердловской области доводит до органов местного самоуправления муниципальных образований в Свердловской области лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидий из областного бюджета местным бюджетам муниципальных образований в Свердловской области на софинансирование социальных выплат молодым семьям на погашение основной суммы долга и процентов по ипотечным жилищным кредитам (займам) и выписки из утвержденного списка молодых семей - претендентов на получение социальной выплаты в планируемом году по Свердловской области.

14. Администрация доводит до сведения молодых семей - участников Подпрограммы по Арамилскому городскому округу в планируемом году решение Министерства о включении их в список молодых семей - претендентов на получение социальной выплаты в соответствующем году по Свердловской области в течение 5 рабочих дней после получения списка молодых семей - претендентов на получение социальной выплаты в планируемом году по Свердловской области.

15. При составлении списка молодых семей - претендентов на получение социальной выплаты в планируемом году по Свердловской области возраст каждого из супругов либо 1 родителя в неполной семье не должен превышать 35 лет.

16. Администрация представляет документы для внесения изменений в список молодых семей - претендентов на получение социальной выплаты на период 2011 - 2015 годов по Свердловской области после возникновения причин для внесения изменений в течение 5 рабочих дней с момента выявления причин.

17. Основаниями для внесения изменений в список молодых семей - участников Подпрограммы, изъявивших желание получить социальную выплату, по Арамилскому городскому округу, сводный список молодых семей - участников Подпрограммы, изъявивших желание получить социальную выплату, по Свердловской области, список молодых семей - претендентов на получение социальной выплаты в планируемом году по Свердловской области являются:

- 1) личное заявление молодой семьи об отказе от получения социальной выплаты в конкретном году либо заявление об отказе от участия в Подпрограмме. Заявления от молодых семей составляются в произвольной форме, подписываются обоими супругами (либо одним заявителем в случае неполной семьи);
- 2) получение молодой семьей в установленном порядке от органа государственной власти и (или) органа местного самоуправления муниципального образования в Свердловской области бюджетных средств на приобретение или строительство жилого помещения;
- 3) изменение объемов средств областного бюджета, предусмотренных на реализацию Подпрограммы;
- 4) изменение средней рыночной стоимости одного квадратного метра общей площади жилья на территории Арамилского городского округа, используемой для расчета социальной выплаты. Установленный размер средней рыночной стоимости является существенным показателем при расчете размера социальной выплаты, предоставляемой молодой семье;
- 5) изменение численного состава молодой семьи - участницы Подпрограммы в случае рождения, усыновления, развода, смерти. Для внесения изменений в численный состав семьи молодая семья обязательно подает заявление с указанием причины изменений, представляет документ, удостоверяющий факт рождения, усыновления, развода, смерти;
- 6) изменение очередности по списку молодых семей - участников Подпрограммы в случае добавления молодых семей в хронологической последовательности по дате постановки на учет в качестве нуждающихся в улучшении жилищных условий;
- 7) несоответствие молодой семьи условиям участия в Подпрограмме;
- 8) изменение реквизитов документов, удостоверяющих личность членов молодой семьи;
- 9) решение суда, содержащее требования о внесении изменений в списки;
- 10) изменение основной суммы долга и процентов по ипотечным жилищным кредитам или займам.

18. Администрация в соответствии с действующим законодательством несет ответственность за составление списков молодых семей - участников Подпрограммы, изъявивших желание получить социальную выплату, по Арамилскому городскому округу.

19. Министерство в соответствии с действующим законодательством несет ответственность за составление сводного списка молодых семей - участников Подпрограммы, изъявивших желание получить социальную выплату, по Свердловской области и списка молодых семей - претендентов на получение социальной выплаты в планируемом году по Свердловской области.

20. В случае непредставления документов, необходимых для внесения изменений, или представления недостоверных данных Министерство в течение 5 рабочих дней с момента выявления указанных фактов направляет письмо в адрес главы Арамилского городского округа с просьбой устранить выявленные факты.

21. Для внесения изменений в списки в Министерство представляются следующие документы:

- 1) уведомление Администрации Арамилского городского округа о внесении изменений в соответствующий список. В тексте уведомления указываются причины внесения изменений в списки. Уведомление Администрации Арамилского городского округа составляется по форме согласно приложению № 4 к настоящему порядку;
- 2) копию Постановления Администрации Арамилского городского округа об утверждении соответствующего решения о внесении изменений в списки;
- 3) список молодых семей - участников Подпрограммы по Арамилскому городскому округу. Список предоставляется на бумажном и электронном носителях (дискеты, диски, флеш-накопители) в формате текстового редактора Word. Список должен быть прошит, пронумерован и скреплен печатью.

22. Документы, указанные в пункте 21 настоящего порядка, представляются в Министерство не позднее 10 рабочих дней после принятия Администрацией Арамилского городского округа решения о внесении изменений в список молодых семей - участников Подпрограммы, изъявивших желание получить социальную выплату, по Арамилскому городскому округу. Порядок формирования списков молодых семей - участников подпрограммы, изъявивших желание получить социальную выплату на погашение основной суммы долга и процентов по ипотечным жилищным кредитам (займам) по Арамилскому городскому округу. Порядок предоставления социальных выплат молодым семьям на погашение основной суммы долга и процентов по ипотечным жилищным кредитам (займам) устанавливаются Постановлением Правительства Свердловской области от 11.10.2010 года № 1487-ПП.

VIII. ОЦЕНКА ЭФФЕКТИВНОСТИ МУНИЦИПАЛЬНОЙ ЦЕЛЕВОЙ ПРОГРАММЫ «ПРЕДОСТАВЛЕНИЕ ФИНАНСОВОЙ ПОДДЕРЖКИ МОЛОДЫМ СЕМЬЯМ, ПРОЖИВАЮЩИМ В АРАМИЛЬСКОМ ГОРОДСКОМ ОКРУГЕ, НА ПОГАШЕНИЕ ОСНОВНОЙ СУММЫ ДОЛГА И ПРОЦЕНТОВ ПО ИПОТЕЧНЫМ ЖИЛИЩНЫМ КРЕДИТАМ (ЗАЙМАМ)» НА 2011-2014 ГОДЫ

Реализация мероприятий Подпрограммы будет иметь следующие социальные и экономические последствия:

- 1) обеспечение доступности жилья для граждан;
- 2) предоставление к 2014 году социальных выплат на погашение основной суммы долга и процентов по ипотечному жилищному кредиту (займу) на территории Арамилского городского округа 4 молодым семьям.

Приложение № 1

к муниципальной целевой программе «Предоставление финансовой поддержки молодым семьям, проживающим в Арамилском городском округе, на погашение основной суммы долга и процентов по ипотечным жилищным кредитам (займам)» на 2011-2014 годы

ПАСПОРТ МУНИЦИПАЛЬНОЙ ЦЕЛЕВОЙ ПРОГРАММЫ

Наименование программы	Муниципальная целевая программа «Предоставление финансовой поддержки молодым семьям, проживающим в Арамилском городском округе, на погашение основной суммы долга и процентов по ипотечным жилищным кредитам (займам)» (далее - Программа)
Основной разработчик программы	Администрация Арамилского городского округа
Цели и задачи Программы	Цель Программы: предоставление финансовой поддержки молодым семьям на погашение основной суммы долга и процентов по ипотечным жилищным кредитам или займам. Задачи подпрограммы: 1) предоставление молодым семьям финансовой поддержки в форме социальных выплат на погашение основной суммы долга и процентов по ипотечным жилищным кредитам (займам); 2) информирование молодых семей об условиях и порядке получения социальных выплат
Основание для разработки программы	Подпрограмма «Предоставление финансовой поддержки молодым семьям, проживающим в Свердловской области, на погашение основной суммы долга и процентов по ипотечным жилищным кредитам (займам)» областной целевой программы «Развитие жилищного комплекса в Свердловской области» на 2011-2015 годы», утвержденная постановлением Правительства Свердловской области от 11.10.2010 г. № 1487-ПП
Важнейшие целевые показатели подпрограммы	1) количество предоставленных молодым семьям социальных выплат на погашение основной суммы долга и процентов по ипотечным жилищным кредитам (займам); 2) доля молодых семей, получивших социальную выплату на погашение основной суммы долга и процентов по ипотечным жилищным кредитам (займам)
Сроки реализации программы	2011 – 2014 годы
Исполнители основных мероприятий программы	Отдел по учету и распределению жилья Администрации Арамилского городского округа
Объем и источники финансирования	Прогнозируемый объем финансирования составит 3561,76 тыс. рублей, в том числе: 1) за счет средств областного бюджета 2647,22 тыс. рублей, в том числе: в 2011 году – 708,0 тыс. рублей; в 2012 году – 449,9 тыс. рублей; в 2013 году – 638,28 тыс. рублей; в 2014 году –851,04 тыс. рублей. 2) за счет средств местного бюджета муниципального образования в Свердловской области составит 914,54 тыс. рублей, в том числе: в 2011 году – 238,0 тыс. рублей; в 2012 году – 180,1 тыс. рублей; в 2013 году – 212,76 тыс. рублей; в 2014 году – 283,68 тыс. рублей. 3) за счет привлеченных внебюджетных средств составит 5396,84 тыс. рублей, в том числе: в 2011 году – 1473,2 тыс. рублей; в 2012 году – 945,0 тыс. рублей; в 2013 году – 1276,56 тыс. рублей; в 2014 году – 1702,08 тыс. рублей.
Ожидаемые конечные результаты реализации подпрограммы и показатели эффективности	по результатам реализации подпрограммы предполагается достижение следующих результатов: 1) предоставление 4 социальных выплат молодым семьям на погашение основной суммы долга и процентов по ипотечному жилищному кредиту (займу); 2) увеличение доли молодых семей, получивших социальную выплату на погашение основной суммы долга и процентов по ипотечному жилищному кредиту (займу), до 100 процентов.
Контроль за исполнением программы	Контроль за исполнением программы осуществляет Администрация Арамилского городского округа, Дума Арамилского городского округа.

Приложение № 2

к муниципальной целевой программе «Предоставление финансовой поддержки молодым семьям, проживающим в Арамилском городском округе, на погашение основной суммы долга и процентов по ипотечным жилищным кредитам»

ЦЕЛЕВЫЕ ПОКАЗАТЕЛИ И ИНДИКАТОРЫ МУНИЦИПАЛЬНОЙ ЦЕЛЕВОЙ ПРОГРАММЫ

«ПРЕДОСТАВЛЕНИЕ ФИНАНСОВОЙ ПОДДЕРЖКИ МОЛОДЫМ СЕМЬЯМ, ПРОЖИВАЮЩИМ В АРАМИЛЬСКОМ ГОРОДСКОМ ОКРУГЕ, НА ПОГАШЕНИЕ ОСНОВНОЙ СУММЫ ДОЛГА И ПРОЦЕНТОВ ПО ИПОТЕЧНЫМ ЖИЛИЩНЫМ КРЕДИТАМ»

№ п/п	Наименование целевого показателя (индикатора)	Единица измерения (семья)	Значение целевых показателей (индикаторов), нарастающим итогом				Справочно-базовое значение целевого показателя (индикатора) на начало реализации Программы
			По итогам первого года реализации Программы	По итогам второго года реализации Программы	По итогам третьего года реализации Программы	По итогам четвертого года реализации Программы	
1	2	3	4	5	6	7	8
	Количество молодых семей, улучшивших жилищные условия		1	1	1	1	4