а) заявление по форме, приведенной в приложении № 1, в 2 экземплярах (один экземпляр возвращается заявителю с указанием даты принятия заявления и приложенных к нему документов);

б) копия документов, удостоверяющих личность каждого члена семьи;

в) копия свидетельства о браке (на неполную семью не распространяется);

г) документ, подтверждающий признание многодетной семьи нуждающейся в жилых помещениях (в случае строительства жилого помещения по договору участия в долевом строительстве) либо свидетельство о государственной регистрации права собственности на земельный участок (в случае строительства индивидуального жилого дома);

д) удостоверение многодетной семьи;

е) справку с места жительства:

ж) свидетельство о праве на получение социальной выплаты из Областного бюджета для строительства жилого помещения, выданного СОГУ «Фонд поддержки индивидуального жилищного строительства»

4. От имени многодетной семьи указанные документы могут быть поданы одним из ее совершеннолетних членов либо иным уполномоченным лицом при наличии надлежащим образом оформленных полномочий.

5. Отдел по учету и распределению жилья Администрации Арамильского городского округа организует работу по проверке сведений, содержащихся в документах, предусмотренных пунктом 3 раздела III настоящей Программы, рассматривает на Жилищной комиссии при Администрации Арамильского городского округа и принимает Решение о включении многодетной семьи в список участников Программы по Арамильскому городскому округу либо об отказе. О принятом решении многодетная семья письменно уведомляется Администрацией Арамильского городского округа в 5-дневный срок.

6. Основаниями для отказа в признании многодетной семьи участницей Программы являются:

а) несоответствие многодетной семьи требованиям, предусмотренными Программой;

б) непредставление или представление не всех документов, предусмотренных Программой;

в) недостоверность сведений, содержащихся в представленных документах;

г) ранее реализованное право на улучшение жилищных условий с использованием социальной выплаты или иной формы государственной поддержки за счет бюджетных средств.

7. Повторное обращение с заявлением об участии в Программе допускается после устранения оснований для отказа, предусмотренных подпрограммой.

8. В первую очередь в список многодетных семей - участников Программы, изъявивших желание получить субсидию по Арамильскому городскому округу, включаются многодетные семьи – участники Подпрограммы, поставленные на учет в качестве нуждающихся в улучшении жилищных условий до 1 марта 2005 года.

4. Порядок получения субсидии

Многодетная семья, после уведомления Администрацией Арамильского городского округа о включении в состав участников Программы, предоставляет в Администрацию Арамильского городского округа:

- договор долевого участия в строительстве жилого помещения (в случае приобретения жилого помещения);
- договор подряда на строительство жилого дома (в случае строительства индивидуального жилого дома);
- свидетельство о праве на получение социальной выплаты из Областного бюджета для строительства жилого помещения, выданного СОГУ «Фонд поддержки индивидуального жилищного строительства»;

Субсидия перечисляется Администрацией Арамильского городского округа:

- на счет застройщика (в случае долевого участия в строительстве жилого помещения), указанного в договоре долевого участия в строительстве жилого дома;
- на счет подрядной организации (в случае строительства индивидуального жилого дома), указанного в договоре подряда на строительство жилого дома.

5. Оценка эффективности реализации Программы

Оценка эффективности реализации программных мероприятий по обеспечению жильем многодетных семей, осуществляется по следующим показателям:

1) количество многодетных семей, улучшивших жилищные условия при предоставлении субсидий за счет бюджетных ассигнований;

2) доля многодетных семей, улучшивших жилищные условия при оказании финансовой поддержки за счет бюджетных ассигнований Администрации Арамильского городского округа в общем количестве граждан, молодых семей, молодых специалистов, нуждающихся в улучшении жилищных условий.

Приложение № 1

Главе Арамильского городского округа В.Л. Герасименко

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу включить в состав участников программы «Предоставление субсидии многодетным семьям, проживающим в Арамильском городском округе, участникам Подпрограммы «Обеспечение жильем отдельных категорий граждан» Областной целевой программы «Развитие жилищного комплекса в Свердловской области » на 2011-2015 годы» семью в составе:

супруг _____,
(ф.и.о., дата рождения)
паспорт: серия _____ № _____, выданный, _____
_____
_____ проживает
по адресу _____ _____
_____
супруга _____,
(ф.и.о., дата рождения)
паспорт: серия _____ № _____, выданный _____
_____
_____,
проживает по адресу _____
_____;
дети: _____,
(ф.и.о., дата рождения)
свидетельство о рождении (паспорт для ребенка, достигшего 14 лет)
(ненужное вычеркнуть)
серия _____ № _____, выданное(ый)
_____
_____,
проживает по адресу _____
_____
_____;
(ф.и.о., дата рождения)
свидетельство о рождении (паспорт для ребенка, достигшего 14 лет)
(ненужное вычеркнуть)
серия _____ № _____, выданное(ый)
_____
_____,
проживает по адресу _____
_____
_____;
(ф.и.о., дата рождения)
свидетельство о рождении (паспорт для ребенка, достигшего 14 лет)
(ненужное вычеркнуть)
серия _____ № _____, выданное(ый)
_____
_____,
проживает по адресу _____
_____
_____;
(ф.и.о., дата рождения)
свидетельство о рождении (паспорт для ребенка, достигшего 14 лет)
(ненужное вычеркнуть)
серия _____ № _____, выданное(ый)
_____
_____,
проживает по адресу _____
_____

С условиями участия в программы «Предоставление субсидии многодетным семьям, проживающим в Арамильском городском округе, участникам Подпрограммы «Обеспечение жильем отдельных категорий граждан» Областной целевой программы «Развитие жилищного комплекса в Свердловской области » на 2011-2015 годы» ознакомлен (-ы) и обязуюсь (-ся) их выполнять:

1) _____ _____ _____;
(ф.и.о. совершеннолетнего члена семьи) (подпись) (дата)
2) _____ _____ _____;
(ф.и.о. совершеннолетнего члена семьи) (подпись) (дата)

К заявлению прилагаются следующие документы:

1) _____;
(наименование и номер документа, кем и когда выдан)
2) _____;
(наименование и номер документа, кем и когда выдан)
3) _____;
(наименование и номер документа, кем и когда выдан)
4) _____;
(наименование и номер документа, кем и когда выдан)
5) _____;
(наименование и номер документа, кем и когда выдан)
6) _____;
(наименование и номер документа, кем и когда выдан)
7) _____;
(наименование и номер документа, кем и когда выдан)
8) _____;
(наименование и номер документа, кем и когда выдан)

Заявление и прилагаемые к нему согласно перечню документы приняты "__" _____ 20__ г.

_____ _____ _____
(должность лица, принявшего заявление) (подпись, дата) (расшифровка подписи)

Приложение № 2

СВИДЕТЕЛЬСТВО № _____

О ПРАВЕ НА ПОЛУЧЕНИЕ СУБСИДИИ ИЗ БЮДЖЕТА АДМИНИСТРАЦИИ АРАМИЛЬСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА ДЛЯ СТРОИТЕЛЬСТВА ЖИЛОГО ПОМЕЩЕНИЯ

Настоящим Свидетельством удостоверяется,
что _____
_____
(Ф.И.О. получателя социальной выплаты,
_____
_____,
(серия, номер паспорта, кем и когда выдан)
и членам его семьи в составе:
супруг (супруга) _____
____,
(Ф.И.О.)
дети _____
_____,
(Ф.И.О., дата рождения)
_____