



ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. В постановление Администрации Арамильского городского округа от 21 декабря 2012 года № 573 «Об утверждении Административного регламента предоставления муниципальной услуги «Оформление дубликата договора социального найма (ордера) жилого помещения муниципального жилищного фонда, договора найма (ордера) жилого помещения муниципального специализированного жилищного фонда» следующие изменения:

1.1. наименование постановления изложить с новой редакции:

«Об утверждении Административного регламента предоставления муниципальной услуги «Оформление дубликата договора социального найма жилого помещения муниципального жилищного фонда, договора найма жилого помещения муниципального специализированного жилищного фонда, ордера на жилое помещение»;

1.2. в Приложение к постановлению внести следующие изменения:

- наименование Приложения изложить в новой редакции:

«Административный регламент предоставления муниципальной услуги «Оформление дубликата договора социального найма жилого помещения муниципального жилищного фонда, договора найма жилого помещения муниципального специализированного жилищного фонда, ордера на жилое помещение»;

- пункт 1 изложить в новой редакции:

«1. Административный регламент предоставления муниципальной услуги «Оформление дубликата договора социального найма жилого помещения муниципального жилищного фонда, договора найма жилого помещения муниципального специализированного жилищного фонда, ордера на жилое помещение» (далее - Административный регламент) разработан в целях повышения качества предоставления и доступности муниципальной услуги, повышения эффективности деятельности органов местного самоуправления, создания комфортных условий для участников отношений, возникающих в процессе предоставления муниципальной услуги, и определяет сроки и последовательность действий (административных процедур) при предоставлении муниципальной услуги на основании:

- Жилищного Кодекса Российской Федерации;

- Федерального закона от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»;

- Постановления главы Арамильского городского округа от 23 мая 2011 года № 654 «Об утверждении порядка разработки и проведения экспертизы проектов административных регламентов предоставления муниципальных услуг органами местного самоуправления Арамильского городского округа и утверждения соответствующих регламентов»;

- пункт 4 изложить в новой редакции:

«4. Муниципальную услугу предоставляет - Отдел по учету и распределению жилья Администрации Арамильского городского округа (далее – Отдел), в том числе через ГБУ СО «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг» (далее – МФЦ).

Место нахождение Отдела: 624000, Свердловская область, Сысертский район, город Арамиль, улица 1 Мая, дом, 12, кабинет № 23;

Телефон: 8(34374) 3-03-96;

Прием граждан осуществляется: четверг – с 9.00 до 16.00, перерыв с 12 до 13 часов.

Официальный сайт Арамильского городского округа.

Адрес электронной почты: adm@aramilgo.ru»;

- пункт 6 изложить в новой редакции:

«6. Информирование заявителей о предоставлении муниципальной услуги осуществляют специалисты Отдела в соответствии с графиком информирования и консультирования, указанным в пункте 4.

Информацию о порядке предоставления муниципальной услуги, сведения о ходе ее предоставления можно получить:

непосредственно в Администрации Арамильского городского округа, (далее – Администрация);

на официальном сайте Арамильского городского округа;

на информационных стендах, расположенных в Администрации;

с использованием федеральной государственной информационной системы

«Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций): <http://gosuslugi.ru>, <http://66.gosuslugi.ru>;

в филиале МФЦ»;

- пункт 7 изложить в новой редакции:

«7. Заявитель может обратиться с целью получения информации о порядке оказания услуги в уполномоченные органы и учреждения лично либо направить обращение в письменном виде или в форме электронного документа.

Информирование и консультирование заявителей по вопросам предоставления муниципальной услуги осуществляется в устной и письменной форме.

Ответ на обращение, поступившее в форме электронного документа, направляется в электронном виде по адресу электронной почты, указанному в обращении, или в письменной форме по почтовому адресу, указанному в обращении.

Срок рассмотрения письменного или электронного обращения заявителя и направление письменного ответа не превышает 30 календарных дней с момента регистрации обращения.

Максимальное время консультирования заявителей на личном приеме составляет не более 30 минут.

Максимальное время ожидания в очереди не может превышать 15 минут.

Заявитель имеет право на получение сведений о рассмотрении его заявления и документов по телефону»;

- пункт 10 изложить в новой редакции:

«10. Наименование муниципальной услуги – «Оформление дубликата договора социального найма жилого помещения муниципального жилищного фонда, договора найма жилого помещения муниципального специализированного жилищного фонда, ордера на жилое помещение»;

- пункт 11 изложить в новой редакции:

«11. Муниципальную услугу предоставляет Отдел по учету и распределению жилья Администрации Арамильского городского округа, в том числе через МФЦ. При этом МФЦ становится участником межведомственного взаимодействия между органами местного самоуправления и органами государственной власти (при необходимости). В соответствии с требованиями пункта 3 части 1 статьи 7 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» органы, предоставляющие государственные и муниципальные услуги, не вправе требовать от заявителя действий, в том числе согласований, необходимых для получения муниципальной услуги и связанных с обращением в иные государственные органы, органы местного самоуправления и организации»;

- пункт 53 изложить в новой редакции:

«53. Основанием для начала процедуры досудебного (внесудебного) обжалования являются письменные или устные обращения заявителей в органы власти Российской Федерации, Свердловской области, предоставляющие государственные услуги, либо в организации, обращение в которые необходимо для предоставления муниципальной услуги, в том числе и в МФЦ».

2. Настоящее постановление опубликовать в газете «Арамильские вести» и разместить на официальном сайте Арамильского городского округа в сети Интернет.

3. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на заместителя главы Администрации Арамильского городского округа

Глава Арамильского городского округа

В.Л. Герасименко

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
СВЕРДЛОВСКАЯ ОБЛАСТЬ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

АДМИНИСТРАЦИИ АРАМИЛЬСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА

от _18.04.2014_№__184

О внесении изменений в постановление Администрации Арамильского городского округа от 17 декабря 2012 года № 557 «Об утверждении Административного регламента предоставления муниципальной услуги «Предоставление жилого помещения муниципального жилищного фонда по договору социального найма»

В целях повышения качества предоставления и доступности муниципальной услуги, в соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», на основании статьи 31 Устава Арамильского городского округа, постановления Главы Арамильского городского округа от 23 мая 2011 года № 654 «Об утверждении Порядка разработки и проведения экспертизы проектов административных регламентов предоставления муниципальных услуг органами местного самоуправления Арамильского городского округа и утверждения соответствующих административных регламентов»

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести изменения в постановление Администрации Арамильского городского округа от 17 декабря 2012 года № 557 «Об утверждении Административного регламента предоставления муниципальной услуги «Предоставление жилого помещения муниципального жилищного фонда по договору социального найма» следующие изменения:

1.1. в приложение к постановлению внести следующие изменения:

- пункт 1.4. изложить в новой редакции:

«1.4. Сведения о месте нахождения, контактных телефонах и графике работы уполномоченного органа, участвующего в предоставлении муниципальной услуги:

Отдел по учету и распределения жилья Администрации Арамильского городского округа, в том числе через ГБУ СО «Многофункциональный центр предоставления муниципальных услуг» (далее – МФЦ) .

Место нахождение Отдела по учету и распределению жилья Администрации Арамильского городского округа - город Арамиль, улица 1 Мая, дом, 12, кабинет № 23.

Почтовый адрес: 624000, город Арамиль, улица 1 Мая, дом 12.

Телефон 8(34374) 3-03-96.

Прием граждан осуществляется: четверг – с 9.00 до 16.00, перерыв с 12 до 13 часов.

Официальный сайт Арамильского городского округа:.

Адрес электронной почты: adm@aramilgo.ru»;

- пункт 1.5. изложить в новой редакции:

«1.5. Информацию о порядке предоставления муниципальной услуги, сведения о ходе предоставления услуги можно получить:

непосредственно в Отделе по учету и распределению жилья Администрации Арамильского городского округа (далее – Отдел по учету и распределению жилья);

на официальном сайте Арамильского городского округа (далее – Администрация);

на информационных стендах Администрации Арамильского городского округа;

с использованием федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)»: <http://gosuslugi.ru>, <http://66.gosuslugi.ru>;

в филиале МФЦ»;

- пункт 2.2. изложить в новой редакции:

«2.2. Муниципальная услуга предоставляется Администрацией Арамильского городского округа в лице Отдела по учету и распределению жилья, в том числе через МФЦ. При этом МФЦ становится участником межведомственного взаимодействия с органами местного самоуправления и органами государственной власти»;

- пункт 2.10. изложить в новой редакции:

«2.10. Максимальный срок ожидания в очереди при подаче заявления о предоставлении муниципальной услуги и при получении результата предоставления муниципальной услуги составляет 15 минут»;

- пункт 5.5. изложить в новой редакции:

«5.5. Основанием для начала процедуры досудебного (внесудебного) обжалования являются письменные или устные обращения заявителей в органы власти Российской Федерации, Свердловской области, предоставляющие государственные услуги, либо в организации, обращение в которые необходимо для предоставления муниципальной услуги , в том числе и в МФЦ».

2. Настоящее постановление опубликовать в газете «Арамильские вести» и разместить на официальном сайте Арамильского городского округа в сети Интернет.

3. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на заместителя главы Администрации Арамильского городского округа

Е.В. Редькину.

Глава Арамильского городского округа

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
СВЕРДЛОВСКАЯ ОБЛАСТЬ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

АДМИНИСТРАЦИИ АРАМИЛЬСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА

от _18.04.2014№__185

О внесении изменений в постановление Администрации Арамильского городского округа от 15.10.2013 № 423 «Об утверждении Административного регламента предоставления муниципальной услуги «Предоставление жилого помещения муниципального жилищного фонда по договору найма в специализированном жилищном фонде»