

- 2) оповещение и персональный вызов должностных лиц КЧС и ОПБ, ЕДДС, ДДС и подчиненных сил постоянной готовности;
- 3) получение и обобщение данных наблюдения и контроля за обстановкой в округе, на потенциально опасных объектах, а также за состоянием окружающей среды;
- 4) прогнозирование возможной обстановки, подготовку предложений по действиям привлекаемых сил и средств и доклад их по подчиненности;
- 5) корректировку планов реагирования ЕДДС на вероятную ЧС и планов взаимодействия с соответствующими ДДС;
- 6) координацию действий ДДС при принятии ими экстренных мер по предотвращению ЧС или смягчению ее последствий.

3.3.2. В режиме повышенной готовности ДДС действуют в соответствии с положением о местной подсистеме РСЧС, положениями об ОСОДУ и ЕДДС Арамильского городского округа и ведомственными инструкциями.

3.4. В режиме чрезвычайной ситуации ЕДДС и привлекаемые ДДС переводятся при возникновении ЧС по команде старшего оперативного дежурного.

3.4.1. В этом режиме ЕДДС осуществляет решение задач в полном объеме.

3.5. В режимах повышенной готовности и чрезвычайной ситуации информационное взаимодействие между ДДС, входящими в ОСОДУ, осуществляется через ЕДДС городского округа. Для этого в ЕДДС от взаимодействующих ДДС в первоочередном обязательном порядке и на безвозмездной основе передаются сведения об угрозе или факте ЧС, сложившейся обстановке, принятых мерах, задействованных и требуемых дополнительно силах и средствах. Поступающая информация распространяется ЕДДС до всех заинтересованных ДДС.

3.6. Вся информация, поступающая в ЕДДС, обрабатывается и обобщается. В зависимости от поступившего документа (сообщения), масштаба ЧС, характера принятых мер и высказанных предложений (просьб) по каждому принятому документу (сообщению) готовятся и принимаются необходимые решения. Поступившая из различных источников и обобщенная в ЕДДС информация, подготовленные рекомендации по совместным действиям ДДС доводятся до вышестоящих и взаимодействующих органов управления, а также до всех ДДС, привлеченных к ликвидации ЧС.

3.7. При ЧС муниципального уровня и крупных аварийных ситуациях немедленно оповещается КЧС и ОПБ, которая берет на себя управление дальнейшими действиями по ликвидации ЧС, АС, при этом дополнительно разворачивается оперативный штаб ликвидации нештатных ситуаций, который осуществляет сбор и обработку информации, а затем направляет ее в КЧС и ОПБ. Под руководством КЧС и ОПБ готовятся варианты возможных решений и оперативное управление действиями органов управления, сил и средств городских, районных и объектовых служб.

4. Обеспечение работы ОСОДУ

4.1. Конкретный состав информационных показателей, формы, критерии и порядок их представления определяются двусторонними соглашениями об обмене информацией между ЕДДС и взаимодействующей ДДС, подписываемыми соответственно председателем КЧС и ОПБ Арамильского городского округа и начальником (руководителем) вышестоящего для ДДС органа управления (по подчиненности).

4.2. Для информационного и программно-технического обеспечения функционирования ОСОДУ создается автоматизированная система (далее - АС ОСОДУ). АС ОСОДУ включает в свой состав аппаратно-программный комплекс взаимодействия с ДДС, входящими в ОСОДУ (Система «112»).

АС ОСОДУ обеспечивает автоматизированный доступ ДДС к имеющимся базам (банкам) данных (с учетом разграничения доступа к информации), необходимых для предупреждения и ликвидации ЧС, АС и иных нештатных ситуаций.

5. Организация несения дежурства ОСОДУ

5.1. В ЕДДС и ДДС организаций осуществляется круглосуточное дежурство силами дежурных смен.

5.2. Дежурная смена ЕДДС обязана знать обстановку в городе, иметь данные о составе ДДС, силах и средствах постоянной готовности, сроках их приведения в готовность и способах вызова.

5.3. Дежурные смены в ОСОДУ работают по графику, утвержденному руководителем.

6. Порядок комплектования и подготовки кадров

6.1. Комплектование ЕДДС и ДДС организаций личным составом осуществляется под руководством соответствующего руководителя, чья служба входит в структуру ОСОДУ, и формируется из специалистов, способных грамотно и оперативно принимать решения в кризисных ситуациях.

6.2. Оперативные дежурные и иные должностные лица дежурных смен обязаны твердо знать требования руководящих документов, регламентирующих их деятельность, уметь применять их в практической работе, знать инфраструктуру города, особенности несения службы на подведомственных им участках.

6.3. Основными формами обучения должностных лиц ОСОДУ являются тренировки дежурных смен и участие ДДС в учебных мероприятиях (учениях), проводимых по плану председателя КЧС и ОПБ городского округа, а также занятия в системе профессиональной подготовки, в чьей структуре состоит ДДС.

6.4. Совместные учебные мероприятия, проводимые с личным составом ОСОДУ, осуществляются в соответствии с планом, утвержденным Главой Арамильского городского округа, согласованным с ЦУКС Главного управления МЧС России по Свердловской области, оперативным управлением Правительства Свердловской области.

6.5. Профессиональная подготовка должностных лиц ЕДДС проводится на базе Главного управления МЧС России по Свердловской области.

7. Нормативно-правовое и техническое обеспечение деятельности ОСОДУ

7.1. Создание и функционирование ОСОДУ Арамильского городского округа обеспечивается настоящим Положением, а также другими нормативно-правовыми документами.

7.2. Порядок представления информации об угрозе или возникновении происшествий и чрезвычайных ситуаций определяется двусторонними соглашениями об обмене информацией между ЕДДС и взаимодействующими ДДС организаций, подписываемыми председателем КЧС и ОПБ и руководителем организации, в чью структуру входит ДДС.

7.3. Для устойчивой работы ЕДДС во всех режимах функционирования городского звена РСЧС должны использоваться:

- телефонная, телеграфная, радио и мобильная связь;
- комплекс цифровой записи каналов связи;
- аппаратура оповещения;
- аппаратура для приема-передачи электронных почтовых сообщений и работы с городской базой данных, сопрягающаяся с подчиненными и вышестоящими дежурно-диспетчерскими службами (окончное устройство программного комплекса системы «112»).

7.4. Для оперативного реагирования на угрозу и возникновение чрезвычайных ситуаций должны функционировать прямые линии связи (окончное устройство программного комплекса системы 112) между ЕДДС городского округа и ДДС, входящими в структуру ОСОДУ.

Приложение № 2
к постановлению
Главы Арамильского
городского округа
от 14.04.2014 № 337

ПЕРЕЧЕНЬ организаций, взаимодействующих с муниципальным казенным учреждением «Единая дежурно-диспетчерская служба Арамильского городского округа»

1. Центр управления кризисными ситуациями Главного управления МЧС России по Свердловской области.
2. Муниципальное унитарное предприятие «Арамиль-Тепло».
3. Муниципальное унитарное предприятие «АрамильЭнерго».
4. ОАО «Уральские газовые сети». Западный округ КЭС г. Арамиль.
5. Пункт связи 113 пожарной части ФГКУ «24 отряд федеральной противопожарной службы по Свердловской области» дислокация город Арамиль.
6. Управление материально-технического снабжения и комплектации- ОOO «ГАЗ-ПРОМ-ТРАНСГАЗ-ЕКАТЕРИНБУРГ»
7. Отдел полиции № 21 ММО МВД РФ «Сысергский» дислокация город Арамиль.
8. Отделение скорой медицинской помощи Государственного бюджетного учреждения здравоохранения Свердловской области «Арамильская городская больница».
9. ОАО «Арамильский авиационный ремонтный завод».
10. Управляющие компании, обслуживающие жилой фонд на территории Арамильского городского округа (по согласованию).
11. ООО «ТПГ «Солид».
12. МУП «АППТБО».
13. МБУ «Арамильская служба заказчика».
14. ОАО «Предприятие водопроводно-канализационного хозяйства Свердловской области» (ОАО «Водоканал» Свердловской области).
15. ОАО «Уралпластик-Н».

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
СВЕРДЛОВСКАЯ ОБЛАСТЬ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

ГЛАВЫ АРАМИЛЬСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА

от 14.04.2014 № 338

*Об утверждении Порядка и условий
предоставления субсидий из бюджета Арамильского городского округа общественным
объединениям в 2014 году*

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации от 31.07.1998 г. № 145-ФЗ, Федеральным законом от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», руководствуясь Уставом Арамильского городского округа, в целях реализации Решения Думы Арамильского городского округа от 19 декабря 2013 года № 30/3 «О бюджете Арамильского городского округа на 2014 год и плановый период 2015 и 2016 годов», а также в целях обеспечения реализации Плана мероприятий по выполнению Муниципальной программы «Поддержка деятельности общественных объединений, действующих на территории Арамильского городского округа на 2014-2020 годы», утвержденной постановлением Администрации Арамильского городского округа от 25 марта 2014 года № 97

ПОСТАНОВЛЕНИЮ:

1. Утвердить Порядок и условия предоставления субсидий из бюджета Арамильского городского округа общественным объединениям в 2014 году (Приложение № 1).
2. Настоящее постановление опубликовать в газете «Арамильские вести» и на официальном интернет-сайте Арамильского городского округа.
3. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на заместителя главы Администрации Арамильского городского округа Е.В. Редькину.

Глава Арамильского городского округа

В.Л. Герасименко