

Арамилского городского округа
от «___» _____ № _____

**Положение о проведении
Четвертого Открытого Фестиваля фольклорного и народного самодельного творчества
«Троицын день» в Арамилском городском округе**

1. Цели и задачи

1.1. Фестиваль фольклорного и народного самодельного творчества «Троицын день» (далее – Фестиваль), проводится с целью пропаганды традиционной народной культуры и фольклора Урала среди населения Арамилского городского округа. На фестивале представлены не только аутентичный фольклор, но и его современное видение – современные обработки известных фольклорных произведений и проекты с участием исполнителей других музыкальных направлений.

1.2. Задачами Фестиваля являются:

- пропаганда традиционной народной культуры и фольклора Урала среди населения;
- сохранение и восстановление самобытных народных и православных традиций;
- обмен опытом и налаживание взаимодействия среди творческих коллективов;
- развитие событийного туризма в Арамилском городском округе.

2. Сроки и место проведения

Фестиваль проводится 8 июня 2014 года в городе Арамил, улица 8 Марта (горка «Крестики»).

Время проведения с 13:00 до 17:00 часов.

3. Организаторы

Учредителями Фестиваля «Троицын день» являются Храм во имя Святой Троицы и Администрация Арамилского городского округа.

Организатором Фестиваля является Комитет по культуре, спорту и молодежной политике Администрации Арамилского городского округа.

4. Условия участия

4.1. Участниками Фестиваля могут быть фольклорные и народные коллективы, отдельные исполнители, а также коллективы, исполняющие известные фольклорные и народные произведения в современной обработке, академические хоры и ансамбли, исполняющие церковные произведения. Возраст участников не ограничен. Продолжительность выступления от каждого участника Фестиваля составляет не более 20 минут.

4.2. Заявки на участие в Фестивале принимаются по установленной форме (Приложение № 1 к настоящему Положению) не позднее 1 июня 2014 года по E-mail: bt-20@mail.ru или по факсу: 8(34374) 3-02-40 (с пометкой «в Комитет по культуре»).

Дополнительную информацию можно получить по телефонам:

8(34374) 3-07-21, 8-906-803-83-12 (Бажина Татьяна Валерьевна).

4.3. За участие в Фестивале предусмотрены дипломы лауреатов, дипломантов и участников Фестиваля.

5. Требования к фонограммам и техническое обеспечение

5.1. Произведения могут исполняться как под «живое» сопровождение, так и фонограмму (-) голос.

5.2. Фонограммы должны быть представлены только в формате Audio CD, или флэш-карте в формате mp3. Фонограммы должны быть записаны в порядке очередности выступлений коллектива (участника).

5.3. Все носители должны быть с вложенной памяткой: название коллектива, название номера (хронометраж), номер трека.

6. Финансовые расходы

6.1. Расходы, связанные с доставкой участников, питанием, обеспечением реквизитом несет командировавшая организация.

6.2. Расходы, связанные с награждением участников Фестиваля принимает на себя Администрация Арамилского городского округа и Храм во имя Святой Троицы города Арамил.

6.3. Организаторы Фестиваля вправе привлекать благотворительные пожертвования и взносы для проведения Фестиваля и награждения участников.

7. Дополнительные условия

Оргкомитет не несет ответственности за уровень подготовки участников (сценарный реквизит, костюмы, фонограммы).

Приложение № 1
к Положению о проведении Фестиваля фольклорного и
народного самодельного творчества
«Троицын день» в Арамилском городском округе

**ЗАЯВКА
на участие в Фестивале
народного самодельного творчества «Троицын день»
в Арамилском городском округе**

Участник (наименование коллектива; ФИО участника):	
Кол-во участников (для ансамблей)	
Возраст участников	
Город, учреждение культуры (студия)	
Ф.И.О. руководителя:	
Контактные данные (телефон, факс, адрес электронной почты)	
Название произведения, длительность звучания	
Количество сопровождающих	
Количество необходимых микрофонов	
Дополнительные условия	

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
СВЕРДЛОВСКАЯ ОБЛАСТЬ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

АДМИНИСТРАЦИИ АРАМИЛЬСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА

от __28.05.2014№__249

О внесении изменений в постановление Администрации Арамилского городского округа от 04 апреля 2012 года № 143 «Об утверждении Административного регламента предоставления муниципальной услуги по приему документов, а также выдаче решений о переводе или об отказе в переводе жилого помещения в нежилое или нежилого помещения в жилое на территории Арамилского городского округа»

Руководствуясь статьями 12 - 14 Федерального закона от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», статьей 14, статьями 22-24 Жилищного кодекса Российской Федерации от 29 декабря 2004 года № 188-ФЗ, постановлением Правительства Российской Федерации от 10 августа 2005 года № 502 «Об утверждении формы уведомления о переводе (отказе в переводе) жилого (нежилого) помещения в нежилое (жилое) помещение», постановлением главы Арамилского городского округа от 23.05.2011 года № 654 «Об утверждении Порядка разработки и проведения экспертизы проектов Административных регламентов предоставления муниципальных услуг органами местного самоуправления Арамилского городского округа и утверждения соответствующих административных регламентов», на основании статьи 31 Устава Арамилского городского округа

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. В постановление Администрации Арамилского городского округа от 04 апреля 2012 года № 143 «Об утверждении Административного регламента предоставления муниципальной услуги по приему документов, а также выдаче решений о переводе или об отказе в переводе жилого помещения в нежилое или нежилого помещения в жилое на территории Арамилского городского округа» внести следующие изменения:

1.1. наименование постановления изложить в новой редакции:

«Об утверждении Административного регламента предоставления муниципальной услуги «Принятие документов, а также выдача разрешений о переводе или об отказе в переводе жилого помещения в нежилое или нежилого помещения в жилое помещение»;

1.2. в «Административный регламент предоставления муниципальной услуги по приему документов, а также выдаче решений о переводе или об отказе в переводе жилого помещения в нежилое или нежилого помещения в жилое на территории Арамилского городского округа» внести следующие изменения:

- наименование Административного регламента изложить в новой редакции:

«Административный регламент предоставления муниципальной услуги «Принятие документов, а также выдача разрешений о переводе или об отказе в переводе жилого помещения в нежилое или нежилого помещения в жилое помещение»;

- пункт 1.1. изложить в новой редакции:

«1.1. Административный регламент предоставления муниципальной услуги «Принятие документов, а также выдача разрешений о переводе или об отказе в переводе жилого помещения в нежилое или нежилого помещения в жилое помещение» (далее - Административный регламент), разработан в целях повышения качества предоставления и доступности результатов предоставления муниципальной услуги по выдаче документа, дающего право собственнику жилого (нежилого) помещения на осуществление перевода данного помещения в нежилое (жилое), предоставления информации по вопросам, связанным с предоставлением муниципальной услуги, создания комфортных условий для участников отношений, возникающих при предоставлении муниципальной услуги, и определяет сроки и последовательность административных процедур при переводе жилого помещения в нежилое и нежилого помещения в жилое»;

- пункт 1.2. изложить в новой редакции:

«1.2. Предоставление муниципальной услуги «Принятие документов, а также выдача разрешений о переводе или об отказе в переводе жилого помещения в нежилое или нежилого помещения в жилое помещение» (далее – муниципальная услуга), предусмотренной настоящим Административным регламентом, осуществляется на основании следующих законов и иных нормативных правовых актов:

Гражданский кодекс Российской Федерации;

Жилищный кодекс Российской Федерации от 29 декабря 2004 года № 188-ФЗ;

Градостроительный кодекс Российской Федерации от 29 декабря 2004 года № 190-ФЗ;

Федеральный закон от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;

Федеральный закон от 21 июля 1997 года № 122-ФЗ «О государственной регистрации прав на недвижимое имущество и сделок с ним»;

Федеральный закон от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»;

Федеральный закон от 2 мая 2006 года № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации»;

Постановление Правительства РФ от 28.01.2006 № 47 «Об утверждении Положения о признании помещения жилым помещением, жилого помещения непригодным для проживания и многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу или реконструкции»;

Постановление Правительства Российской Федерации от 10 августа 2005 года № 502 «Об утверждении формы уведомления о переводе (отказе в переводе) жилого (нежилого) помещения в нежилое (жилое) помещение»;

Устав Арамилского городского округа;

постановление Главы Арамилского городского округа от 23.05.2011 года № 654 «Об утверждении Порядка разработки и проведения экспертизы проектов административных регламентов предоставления муниципальных услуг органами местного самоуправления Арамилского городского округа и утверждения соответствующих регламентов»;

- пункт 2.1.1. изложить в новой редакции:

«2.1.1. Наименование муниципальной услуги, предусмотренной настоящим Административным регламентом: Принятие документов, а также выдача разрешений о переводе или об отказе в переводе жилого помещения в нежилое или нежилого помещения в жилое помещение»;

2. Настоящее постановление опубликовать в газете «Арамилские вести» и разместить на официальном сайте Арамилского городского округа.

3. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на заместителя главы Администрации Арамилского городского округа

А.Г. Мельникова.

Глава Арамилского городского округа

В.Л. Герасименко

Глава Арамилского городского округа

В.Л. Герасименко