

- посредством размещения на официальном сайте Арамильского городского округа в сети Интернет и опубликования в газете «Арамильские вести»;

- непосредственно специалистами Отдела ЖКХ;
- на информационном стенде;
- по контактным телефонам Отдела ЖКХ;
- с использованием средств почтовой связи;
- при оказании муниципальной услуги МФЦ участвует в межведомственном взаимодействии с органами местного самоуправления и органами государственной власти (при необходимости);

- пункт 2.2. изложить в новой редакции:

«2.2. Наименование органа, предоставляющего муниципальную услугу: Отдел ЖКХ Администрации Арамильского городского округа, в том числе через МФЦ».

- пункт 2.9. изложить в новой редакции:

«2.9. Предоставление муниципальной услуги осуществляется на бесплатной основе – оплачиваются только государственные пошлины (МФЦ)».

- пункт 2.12. изложить в новой редакции:

«2.12. Требования к местам предоставления муниципальной услуги:

Прием граждан осуществляется в здании Администрации Арамильского городского округа и в здании Дворца культуры (МФЦ).

В здании Администрации Арамильского городского округа находятся места для информирования, ожидания и приема граждан.

Места ожидания оборудованы стульями.

Места информирования, предназначенные для ознакомления заявителей с информационными материалами, оборудованы:

- информационными стендами, на которых размещается визуальная и текстовая информация;
- местами для сиденья.

К информационным стенкам обеспечена возможность свободного доступа граждан.

На информационных стенах, а также на официальных сайтах в сети Интернет размещается следующая информация:

- номера телефонов, факсов, адреса официальных сайтов, электронной почты органов, предоставляющих муниципальную услугу;

- режим работы органов, предоставляющих муниципальную услугу;

- графики приема граждан уполномоченными должностными лицами;

- номера кабинетов, где осуществляются прием письменных обращений граждан и устное информирование граждан; фамилии, имена, отчества и должности лиц, осуществляющих прием письменных обращений граждан и устное информирование граждан;

- настоящий Административный регламент».

- пункт 3.1.1. изложить в новой редакции:

«3.1.1. Прием и регистрация заявлений:

Основанием для начала предоставления муниципальной услуги является поступление в приёмную Администрации Арамильского городского округа, а также в МФЦ (МФЦ обеспечивает передачу заявления в Администрацию Арамильского городского округа) заявления о предоставлении информации о порядке предоставления жилищно-коммунальных услуг населению.

Поступившее заявление подлежит обязательной регистрации в течение 3 (трех) дней с момента его поступления в журнале регистрации входящей корреспонденции Администрации Арамильского городского округа.

Глава Арамильского городского округа рассматривает заявление и назначает ответственного исполнителя путем оформления резолюции.

После визирования, заявление с резолюцией передается должностному лицу, указанному в резолюции (ответственному за предоставление муниципальной услуги), о чем делается отметка в журнале регистрации входящей корреспонденции Администрации Арамильского городского округа».

- пункт 4.1.1. изложить в новой редакции:

«4.1.1. Текущий контроль соблюдения последовательности действий, определенных административными процедурами по предоставлению муниципальной услуги, и принятием решений осуществляется должностными лицами Администрации Арамильского городского округа, руководителем соответствующего структурного подразделения МФЦ, ответственными за организацию работы по предоставлению муниципальной услуги».

2. Настоящее постановление опубликовать в газете «Арамильские вести» и на официальном сайте Арамильского городского округа.

3. Контроль исполнения настоящего Постановления возложить на заместителя главы Администрации Арамильского городского округа А.Г. Мельникова

Глава Арамильского городского округа

В.Л. Герасименко

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ СВЕРДЛОВСКАЯ ОБЛАСТЬ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

АДМИНИСТРАЦИИ АРАМИЛЬСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА

от __04.06.2014 № _255

«Об утверждении административного регламента осуществления на территории Арамильского городского округа муниципального жилищного контроля»

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 26.12.2008 года № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля», Федеральным законом от 25.06.2012 года № 93-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации по вопросам государственного контроля (надзора) и муниципального контроля», Постановлением Правительства Свердловской области от 28.06.2012 года № 703-ПП «Об утверждении Порядка разработки и принятия административных регламентов осуществления муниципального контроля на территории Свердловской области»,

ПОСТАНОВЛЕНИЮ:

1. Утвердить Административный регламент осуществления на территории Арамильского городского округа муниципального жилищного контроля (Приложение №1).

2. Настоящее постановление опубликовать в газете «Арамильские вести» и разместить на официальном сайте Арамильского городского округа www.aramilgo.ru.

3. Настоящее постановление вступает в силу с момента подписания.

4. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на заместителя главы Администрации Арамильского городского округа А.Г. Мельникова.

Глава Арамильского городского округа

В.Л. Герасименко

Приложение № 1
к постановлению Администрации
Арамильского городского округа
от __04.06.2014 № _255

АДМИНИСТРАТИВНЫЙ РЕГЛАМЕНТ осуществления на территории Арамильского городского округа муниципального жилищного контроля

Раздел 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Административный регламент исполнения функции по муниципальному жилищному контролю на территории Арамильского городского округа (далее – Административный регламент) разработан целях повышения качества и эффективности проверок соблюдения юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями и гражданами обязательных требований, установленных в отношении муниципального жилищного фонда федеральными законами и законами субъекта Российской Федерации в области жилищных отношений, а также муниципальными правовыми актами.

2. Административный регламент определяет порядок и сроки выполнения администрации процедур при исполнении функции по муниципальному жилищному контролю на территории Арамильского городского округа.

3. Органом, уполномоченным на организацию и исполнение функции по муниципальному жилищному контролю на территории Арамильского городского округа, является Администрация Арамильского городского округа (далее – Администрация округа).

4. Функции по муниципальному жилищному контролю исполняются Администрацией округа в соответствии со следующими нормативными правовыми актами:

Жилищным кодексом Российской Федерации («Российская газета», 12.01.2005, № 1);

Федеральным законом от 06.10.2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» («Российская газета», 08.10.2003, № 202);

Федеральным законом от 02.05.2006 года № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации» («Российская газета», 05.05.2006, № 95);

Федеральным законом от 26.12.2008 года № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля» («Российская газета», 30.12.2008, № 266);

Федеральным законом от 23.11.2009 года № 261-ФЗ «Об энергосбережении и о повышении энергетической эффективности и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации» («Российская газета», 27.11.2009, № 226);

Постановлением Правительства Российской Федерации от 21.01.2006 года № 25 «Об утверждении Правил пользования жилыми помещениями» («Российская газета», 27.01.2006, № 16);

Постановлением Правительства Российской Федерации от 23.05.2006 года № 307 «О порядке предоставления коммунальных услуг гражданам» («Российская газета», 01.06.2006, № 115);

Постановлением Правительства Российской Федерации от 13.08.2006 года № 491 «Об утверждении Правил содержания общего имущества в многоквартирном доме и правил изменения размера платы за содержание и ремонт жилого помещения в случае оказания услуг и выполнения работ по управлению, содержанию и ремонту общего имущества в многоквартирном доме недолжащего качества и (или) с перерывами, превышающими установленную продолжительность» («Российская газета», 28.08.2006, № 184);

Постановлением Правительства Российской Федерации от 30.06.2010 года № 489 «Об утверждении Правил подготовки органами государственного контроля (надзора) и органами муниципального контроля ежегодных планов проведения плановых проверок юридических лиц и индивидуальных предпринимателей» («Собрание законодательства Российской Федерации», 12.07.2010, № 28);

Постановлением Правительства Российской Федерации от 23.09.2010 года № 731 «Об утверждении стандарта раскрытия информации организациями, осуществляющими деятельность в сфере управления многоквартирными домами» («Российская газета», 01.10.2010, № 222);

Постановлением Правительства Российской Федерации от 06.05.2011 года № 354 «О предоставлении коммунальных услуг собственникам и пользователям помещений в многоквартирных домах и жилых домов» («Российская газета», 01.06.2011, № 116);

Постановлением Правительства Российской Федерации от 16.05.2011 года № 373 «О разработке и утверждении административных регламентов исполнения государственных функций и административных регламентов предоставления государственных услуг» («Собрание законодательства Российской Федерации», 30.05.2011, № 22);

Постановлением Правительства Российской Федерации от 15.05.2013 года № 416 «О порядке осуществления деятельности по управлению многоквартирными домами» («Собрание законодательства Российской Федерации», 27.05.2013, № 21);

Приказом Министерства экономического развития Российской Федерации от 30.04.2009 года № 141 «О реализации положений Федерального закона «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля» («Российская газета», 14.05.2009, № 85);

Приказом Генерального прокурора Российской Федерации от 27.03.2009 года № 93 «О реализации Федерального закона» от 26.12.2008 года № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля» (журнал «Законность», 2009, № 5);

Постановлением Правительства Свердловской области от 28.06.2012 года № 703-ПП «Об утверждении Порядка разработки и принятия административных регламентов осуществления муниципального контроля на территории Свердловской области».

5. Предметом исполнения функции по муниципальному жилищному контролю является организация и проведение проверок соблюдения юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями и гражданами обязательных требований, установленных в отношении муниципального жилищного фонда федеральными законами и законами субъекта Российской Федерации в области жилищных отношений, а также муниципальными правовыми актами, в том числе:

1) требований по использованию и сохранности муниципального жилищного фонда;

2) требований к использованию и содержанию общего имущества собственников помещений в многоквартирном доме;

3) требований к формированию фондов капитального ремонта;