

1.2. Финансовая помощь (субсидия) предоставляется получателю субсидии на реализацию мероприятий, связанных с основной деятельностью возмещение части затрат по участию в выставочно-ярмарочных мероприятиях: в сумме _____ (_____) рублей _____ копеек.

2. Обязанности и права сторон

2.1. Администрация обязуется:

1) перечислить субсидию в сумме, установленной пунктом 1.2 настоящего Соглашения, в течение 30 (тридцати) календарных дней с момента подписания настоящего Соглашения на расчетный счет получателя субсидии, открытый в кредитной организации;

2) оказывать консультационную помощь по возникающим вопросам, связанным с реализацией настоящего Соглашения.

2.2. Администрация имеет право:

1) запрашивать при необходимости у получателя субсидии информацию и документы, связанные с реализацией настоящего Соглашения;

2) осуществлять в рабочем порядке контроль за использованием выделенной субсидии, на реализацию мероприятий, связанных с основной деятельностью получателя субсидии;

3) в случае выявления нарушений условий настоящего Соглашения в соответствии с Федеральным законом от 24 июля 2007 года № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации» зафиксировать информацию о нарушении порядка и условий предоставления поддержки, в том числе о нецелевом использовании поддержки в Реестре субъектов малого и среднего предпринимательства - получателей поддержки в Арамилском городском округе.

2.3. получатель субсидии обязуется:

1) осуществлять расходование средств, выделяемых по настоящему Соглашению, на цели, обусловленные предметом настоящего Соглашения;

2) предоставлять в сроки, установленные запросом информацию по показателям эффективности расходования субсидии по форме согласно приложению к настоящему Соглашению, а также другую необходимую информацию или документацию для проверки целевого использования субсидии и контроля за исполнением получателем субсидии обязательств по настоящему Соглашению;

3) допускать уполномоченных представителей Администрации, органов, осуществляющих финансовый контроль, к проверке целевого расходования средств субсидии;

4) в течение 30 (тридцати) дней в случае обнаружения факта нарушения условий и получения решения конкурсной комиссии о возврате субсидии по факту неправомерного получения, по факту нецелевого использования, а также по факту несоблюдения обязательств, установленных настоящим Соглашением, возвратить денежные средства, предоставленные в форме субсидии, в доход бюджета Арамилского городского округа.

2.4. получатель субсидии имеет право:

1) требовать от Администрации своевременного выполнения обязательств, предусмотренных пунктом 2.1 настоящего Соглашения.

3. Ответственность сторон

3.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение условий настоящего Соглашения Стороны несут ответственность, предусмотренную действующим законодательством Российской Федерации.

3.2. Невыполнение получателем субсидии условий настоящего Соглашения является основанием для возврата субсидии в местный бюджет в установленном порядке.

4. Порядок возврата субсидии

4.1. В случае установления нарушения условий предоставления субсидии денежные средства, подлежат возврату в доход бюджета Арамилского городского округа в течение 30 (тридцати) дней с момента получения получателем субсидии соответствующего требования.

4.2. В случае выявления факта предоставления получателем субсидии недостоверных сведений для получения субсидии подлежит возврату в доход бюджета Арамилского городского округа в течение 30 (тридцати) дней с момента получения получателем субсидии соответствующего требования.

4.3. В случае выявления факта несоблюдения обязательств, установленных пунктом 2.3 настоящего Соглашения, субсидия подлежит возврату в доход бюджета Арамилского городского округа в течение 30 (тридцати) дней с момента получения получателем субсидии соответствующего требования.

4.4. В случае неперечисления денежных средств в доход бюджета Арамилского городского округа в сроки, предусмотренные пунктами 4.1 - 4.3 настоящего Соглашения, субсидия подлежит взысканию в судебном порядке.

5. Сроки и условия действия соглашения

5.1. Настоящее Соглашение вступает в силу со дня его подписания Сторонами и действует до выполнения Сторонами всех взятых на себя обязательств, но не более 3 (трех) лет.

6. Расторжение соглашения

6.1. Настоящее Соглашение может быть расторгнуто:

1) по соглашению Сторон;
2) по иным основаниям, предусмотренным действующим законодательством Российской Федерации.

7. Прочие условия

7.1. Настоящее Соглашение составлено в двух экземплярах по одному для каждой из Сторон.

7.2. При осуществлении действий в соответствии с настоящим Соглашением, а также в вопросах, им не урегулированных, Стороны руководствуются действующим законодательством Российской Федерации.

7.3. Стороны обязаны оповещать друг друга в письменной форме обо всех происходящих изменениях их статуса и реквизитов в течение 5 (пяти) календарных дней со дня соответствующего изменения.

7.4. Споры (разногласия), возникающие между Сторонами в связи с исполнением настоящего Соглашения, разрешаются ими, по возможности, путем проведения переговоров.

7.5. В случае невозможности урегулирования споров (разногласий), спорные вопросы подлежат рассмотрению в Арбитражном суде Свердловской области в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

ЮРИДИЧЕСКИЕ АДРЕСА, РЕКВИЗИТЫ И ПОДПИСИ СТОРОН

Администрация Арамилского городского округа
Адрес:

Получатель субсидии
Адрес:

ИНН
КПП
ОКТМО
Расчетный счет
БИК
КБК

ИНН
КПП
ОКТМО
л/с
Расчетный счет
БИК
КБК

Глава Арамилского городского округа

В.Л. Герасименко

М.П.

М.П.

Приложение к Соглашению
по предоставлению субсидии

ИНФОРМАЦИЯ ПО ПОКАЗАТЕЛЯМ ЭФФЕКТИВНОСТИ

(полное и сокращенное наименование, в том числе фирменное наименование юридического лица или фамилия, имя и отчество индивидуального предпринимателя)

Направляю информацию по показателям эффективности:

| № | Наименование показателя | Единица измерения | по состоянию на (по состоянию на первое число января (за предыдущий год) |
|------|--|-------------------|--|
| 1 | Выручка от реализации товаров (работ, услуг) без учета НДС | тыс. руб. | |
| 2 | Отгружено товаров собственного производства (выполнено работ и услуг собственными силами) | тыс. руб. | |
| 3 | География поставок (кол-во субъектов РФ, в которые осуществляются поставки товаров, работ, услуг) | ед. | |
| 4 | Номенклатура производимой продукции (работ, услуг) | ед. | |
| 5 | Среднесписочная численность работников (без внешних совместителей) за предыдущий календарный год | чел. | |
| 6 | Среднемесячная начисленная заработная плата всех работников | тыс. руб. | |
| 7 | Объем налогов, сборов, страховых взносов, уплаченных в бюджетную систему Российской Федерации (без учета налогов на добавленную стоимость и акцизов) | тыс. руб. | |
| 8 | Инвестиции в основной капитал, всего: | тыс. руб. | |
| 9 | Привлеченные заемные (кредитные) средства | тыс. руб. | |
| 9.1. | из них: привлечено в рамках программ государственной поддержки | тыс. руб. | |

(Должность руководителя юридического лица или индивидуального предпринимателя)

(Ф.И.О. руководителя юридического лица или индивидуального предпринимателя, подпись)

Главный бухгалтер

(Ф.И.О. главного бухгалтера, подпись)
М.П. (при наличии)

Дата