

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ  
СВЕРДЛОВСКАЯ ОБЛАСТЬ  
ПРОЕКТ ПОСТАНОВЛЕНИЯ ГЛАВЫ  
АРАМИЛЬСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА

от 06.10.2014 № 874

**О внесении изменений в постановление Главы Арамилского городского округа от 13 декабря 2013 года № 1331 «Об утверждении порядка определения объема и условий предоставления субсидий из бюджета Арамилского городского округа муниципальным бюджетным и автономным учреждениям Арамилского городского округа на возмещение нормативных затрат, связанных с оказанием ими в соответствии с муниципальным заданием муниципальных услуг (выполнением работ), и примерной формы соглашения о порядке и условиях предоставления субсидий на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания»**

В соответствии со статьей 78.1. Бюджетного кодекса Российской Федерации, статьей 9.2 Федерального закона от 12 января 1996 года № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», статьей 4 Федерального закона от 3 ноября 2006 года № 174-ФЗ «Об автономных учреждениях», на основании статьи 28 Устава Арамилского городского округа

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Внести в постановление Главы Арамилского городского округа от 13 декабря 2013 года № 1331 «Об утверждении порядка определения объема и условий предоставления субсидий из бюджета Арамилского городского округа муниципальным бюджетным и автономным учреждениям Арамилского городского округа на возмещение нормативных затрат, связанных с оказанием ими в соответствии с муниципальным заданием муниципальных услуг (выполнением работ), и примерной формы соглашения о порядке и условиях предоставления субсидий на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания» следующие изменения:

1.1. Приложение № 1 «Порядок определения объема и условий предоставления субсидий из бюджета Арамилского городского округа муниципальным бюджетным и автономным учреждениям Арамилского городского округа на возмещение нормативных затрат, связанных с оказанием ими в соответствии с муниципальным заданием муниципальных услуг (выполнением работ)» изложить в новой редакции (Приложение № 1).

1.2. Приложение № 2 «Примерная форма соглашения о порядке и условиях предоставления субсидий на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания» изложить в новой редакции (Приложение № 2).

3. Настоящее постановление опубликовать в газете «Арамилские вести» и разместить на Официальном сайте Арамилского городского округа.

4. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на заместителя главы Администрации Арамилского городского округа Е.В. Редькину.

Глава Арамилского городского округа

В.Л. Герасименко

Приложение № 1  
к постановлению Главы  
Арамилского городского округа  
от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_

**Порядок определения объема и условий предоставления субсидий из бюджета Арамилского городского округа муниципальным бюджетным и автономным учреждениям Арамилского городского округа на возмещение нормативных затрат, связанных с оказанием ими в соответствии с муниципальным заданием муниципальных услуг (выполнением работ)**

1. Настоящий Порядок устанавливает правила предоставления из бюджета Арамилского городского округа муниципальным бюджетным и автономным учреждениям Арамилского городского округа (далее - бюджетные и автономные учреждения) субсидий на финансовое обеспечение выполнения ими муниципального задания (далее - субсидии).

2. Финансовое обеспечение выполнения муниципального задания бюджетными и автономными учреждениями осуществляется в виде субсидий из бюджета Арамилского городского округа.

В общий объем субсидий включаются нормативные затраты, связанные с оказанием бюджетными и автономными учреждениями муниципальных услуг, стоимостью выполнения работ в соответствии с муниципальным заданием, затраты на общехозяйственные нужды и нормативные затраты на содержание недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленного за бюджетным и автономным учреждением или приобретенного бюджетным и автономным учреждением за счет средств местного бюджета, выделенных ему учреждением на приобретение такого имущества, включая затраты на уплату налогов, в качестве объекта налогообложения по которым признается указанное имущество, в том числе земельные участки. В общий объем субсидий не включается часть субсидии на выполнение муниципального задания, оказываемая на платной основе. Эта часть отражается на счете муниципальных бюджетных и автономных учреждений по приносящей доход деятельности и распределяется на затраты, связанные с оказанием муниципального задания.

Порядок определения нормативных затрат устанавливается соответствующими органами местного самоуправления Арамилского городского округа, осуществляющими функции и полномочия учредителя муниципальных учреждений (далее - органы местного самоуправления, осуществляющие полномочия учредителя), по согласованию с Финансовым отделом Администрации Арамилского городского округа и Комитетом по экономике и стратегическому развитию Администрации Арамилского городского округа, с учетом требований Методических рекомендаций по расчету нормативных затрат на оказание муниципальных услуг (выполнением работ) и нормативных затрат на содержание имущества муниципальных учреждений Арамилского городского округа.

В случае сдачи в аренду с согласия учредителя недвижимого имущества или особо ценного движимого имущества, закрепленного за бюджетным и автономным учреждением за счет средств, выделенных ему учреждением на приобретение такого имущества, затраты на содержание такого имущества в общий объем субсидий не включаются.

При оказании в случаях, установленных федеральным законом, бюджетными и автономными учреждениями муниципальных услуг физическим и юридическим лицам за плату в пределах установленного муниципального задания размер субсидии рассчитывается за вычетом средств, планируемых к поступлению от потребителей указанных услуг.

3. Планируемый объем субсидии бюджетному и автономному учреждению в соответствующем финансовом году определяется по следующей формуле:

$$V_j = \sum_{i=1}^n (N_i \times k_i) + \sum_{i=1}^n Z_i + N_{им}, \text{ где}$$

$V_j$  - планируемый объем субсидии на выполнение муниципального задания j-му бюджетному и автономному учреждению в соответствующем финансовом году;

$N_i$  - нормативные затраты на оказание i-той муниципальной услуги в соответствующем финансовом году, в том числе затраты на общехозяйственные нужды (за исключением части субсидии на выполнение муниципальной услуги на платной основе);

$k_i$  - планируемый объем (количество единиц) оказания i-той муниципальной услуги в соответствующем финансовом году;

$Z_i$  - нормативные затраты на выполнение i-того вида работ в соответствующем финансовом году, в том числе затраты на общехозяйственные нужды (за исключением части субсидии на выполнение работы на платной основе);

$N_{им}$  - нормативные затраты на содержание имущества в соответствующем финансовом году. Объем финансового обеспечения выполнения муниципального задания бюджетными и автономными учреждениями, определяемый на основе нормативных затрат, стоимости выполнения работ, не может превышать объем бюджетных ассигнований, предусмотренных в бюджете Арамилского городского округа на соответствующие цели, и утвержденных лимитов бюджетных обязательств на соответствующий финансовый год и плановый период. Предоставление субсидий осуществляется органом местного самоуправления, осуществляющим полномочия учредителя, в пределах лимитов бюджетных обязательств, доведенных до органа местного самоуправления, осуществляющего полномочия учредителя.

5. Субсидии бюджетным и автономным учреждениям предоставляются при условии заключения между бюджетным и автономным учреждением и органом местного самоуправления, осуществляющим полномочия учредителя, соглашения о порядке предоставления субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания (далее - соглашение), устанавливающего права, обязанности и ответственность сторон, в том числе и периодичность перечисления субсидии в течение финансового года.

Соглашение заключается на основании примерной формы, утвержденной постановлением Главы Арамилского городского округа.

Органы местного самоуправления, осуществляющие полномочия учредителя, при необходимости уточняют и дополняют примерную форму соглашения с учетом отраслевых особенностей.

5.1. Перечисление бюджетному и автономному учреждению субсидии в части оплаты фактически оказанных услуг (выполненных работ) осуществляется на основании заключения о предоставлении субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания по результатам исполнения за истекший квартал (далее - Заключение) органом местного самоуправления, осуществляющим полномочия учредителя, в сроки, определенные соглашением о порядке предоставления субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания.

Заключение формируется по форме, согласно Приложению № 1 к настоящему Порядку и представ-

ляется органом местного самоуправления, осуществляющим полномочия учредителя, в Финансовый отдел Администрации Арамилского городского округа не позднее 15 рабочих дней месяца, следующего за отчетным кварталом.

5.2. В целях аналитического учета для детализации расходов бюджетных и автономных учреждений, источником финансового обеспечения которых являются субсидии, Финансовый отдел Администрации Арамилского городского округа вправе ввести коды дополнительной классификации расходов бюджетных и автономных учреждений.

6. Орган местного самоуправления, осуществляющий полномочия учредителя, обеспечивает частичный или полный возврат субсидий, предоставленных бюджетным и автономным учреждениям, за рамками срока исполнения муниципального задания при фактическом исполнении муниципального задания в меньшем объеме, чем это предусмотрено, или с качеством, не соответствующим требованиям к оказанию муниципальных услуг, определенным в муниципальном задании.

В случае исполнения бюджетными и автономными учреждениями муниципального задания в меньшем объеме, чем это предусмотрено, или с качеством, не соответствующим требованиям к оказанию муниципальных услуг, определенным в муниципальном задании, орган местного самоуправления, осуществляющий полномочия учредителя, по результатам рассмотрения отчетов об исполнении муниципального задания бюджетных и автономных учреждений, не позднее 30 календарных дней, на основании Заключения, направляет письменное требование бюджетному и автономному учреждению о частичном или полном возврате субсидий.

7. Объем субсидии муниципальному учреждению, подлежащей возврату, определяется по следующей формуле:

$$V_{jв} = \sum_{i=1}^n (N_i \times k_i) - \sum_{i=1}^n (N_i \times k_{иф}), \text{ где}$$

$V_{jв}$  - объем субсидии на выполнение муниципального задания j-му бюджетному и автономному учреждению, подлежащей возврату;

$N_i$  - нормативные затраты на оказание i-той муниципальной услуги в соответствующем финансовом году (за исключением части на выполнение муниципальной услуги на платной основе);

$k_i$  - планируемый объем (количество единиц) оказания i-той муниципальной услуги в соответствующем финансовом году;

$k_{иф}$  - фактический объем (количество единиц) оказания i-той муниципальной услуги в соответствующем финансовом году (с учетом допустимых отклонений, установленных соглашением, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным).

8. Коэффициент соответствия муниципальной услуги установленным требованиям к качеству определяется по результатам проведения контрольных мероприятий по установлению соответствия качества фактически оказанных муниципальных услуг требованиям к качеству их оказания, план и порядок проведения которых утверждаются органами местного самоуправления, осуществляющими полномочия учредителя.

Значение коэффициента соответствия муниципальной услуги установленным требованиям к качеству ( $R_{qi}$ ) определяется органом местного самоуправления, осуществляющим полномочия учредителя, с учетом особенностей оказания муниципальной услуги и принимает одно из следующих значений:

1,00 - муниципальная услуга соответствует требованиям к качеству (в ходе контрольных мероприятий нарушения установленных требований к качеству отсутствуют или выявлены их единичные нарушения, но не более 10 процентов от установленных значений);

0,75 - муниципальная услуга в целом соответствует требованиям к качеству (в ходе контрольных мероприятий выявлены устранимые нарушения установленных требований к качеству, но не более 40 процентов от установленных значений);

0,50 - муниципальная услуга оказывается с устранимыми нарушениями требований к качеству (в ходе контрольных мероприятий выявлены многочисленные нарушения установленных требований к качеству, но не более 70 процентов от установленных значений);

0,00 - муниципальная услуга не соответствует требованиям к качеству (в ходе контрольных мероприятий выявлены многочисленные грубые нарушения установленных требований к качеству (более 71 процента от установленных значений)) и (или) ранее выявленные нарушения не устранены.

9. Ежеквартально и ежегодно бюджетное и автономное учреждение представляет органу местного самоуправления, осуществляющему полномочия учредителя, отчет об исполнении муниципального задания.

10. Бюджетное и автономное учреждение в течение 10 календарных дней с момента поступления письменного требования органа местного самоуправления, осуществляющего полномочия учредителя, обязано осуществить частичный или полный возврат предоставленной субсидии.

Примерная форма

Приложение № 1

к Порядку предоставления субсидий из бюджета Арамилского городского округа муниципальным бюджетным и автономным учреждениям Арамилского городского округа на финансовое обеспечение выполнения ими муниципального задания

**ЗАКЛЮЧЕНИЕ  
О ПРЕДОСТАВЛЕНИИ СУБСИДИИ НА ФИНАНСОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ  
МУНИЦИПАЛЬНОГО ЗАДАНИЯ ПО РЕЗУЛЬТАТАМ ИСПОЛНЕНИЯ  
ЗА \_\_\_\_\_ КВАРТАЛ \_\_\_\_\_**

(дата составления)

Орган местного самоуправления,  
осуществляющий

полномочия учредителя \_\_\_\_\_

(наименование)

Учреждение (бюджетное, автономное) \_\_\_\_\_

(наименование)

Соглашение \_\_\_\_\_

(№ и дата)

Часть субсидии, подлежащая перечислению	Объем субсидии, перечисленной за _____ квартал, рублей	Объем субсидии, использованной за _____ квартал, рублей
Финансовое обеспечение фактически оказанных услуг в соответствии с муниципальным заданием		
Финансовое обеспечение фактически выполненных работ в соответствии с муниципальным заданием		
Затраты на содержание недвижимого и особо ценного движимого имущества в текущем квартале		
Затраты на общехозяйственные нужды		
<b>Итого</b>		

Примечания: \_\_\_\_\_

Руководитель \_\_\_\_\_

(уполномоченное лицо \_\_\_\_\_)

Органа местного самоуправления, \_\_\_\_\_

осуществляющего \_\_\_\_\_

полномочия учредителя \_\_\_\_\_

Примерная форма

Приложение № 2

к постановлению Главы

Арамилского городского округа

от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_

**СОГЛАШЕНИЕ № \_\_\_\_\_  
О ПОРЯДКЕ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ СУБСИДИИ НА ФИНАНСОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ  
ВЫПОЛНЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ЗАДАНИЯ**

г. \_\_\_\_\_

20 \_\_\_\_\_

(наименование органа местного самоуправления Арамилского городского округа, осуществляющего функции и полномочия учредителя бюджетного и автономного учреждения) (далее - Учредитель) в лице руководителя \_\_\_\_\_

(Ф.И.О.) \_\_\_\_\_

действующего на основании \_\_\_\_\_

(наименование, дата, номер нормативного правового акта или доверенности) с одной стороны, и муниципальное бюджетное (автономное) учреждение \_\_\_\_\_