

Начало на стр. 13

7. Формированию муниципальных заданий предшествует формирование и утверждение перечней муниципальных услуг, оказываемых муниципальными учреждениями.

Глава 2. Формирование и утверждение перечней муниципальных услуг (работ)

8. В целях утверждения муниципальных заданий формируются следующие виды перечней муниципальных услуг:

1) базовые (отраслевые) перечни муниципальных услуг (работ), оказываемых (выполняемых) муниципальными учреждениями Арамильского городского округа в установленной сфере деятельности, разрабатываемые органами местного самоуправления, осуществляющими функции и полномочия учредителя, и главными распорядителями бюджетных средств Арамильского городского округа, в ведении которых находятся казенные учреждения, и утверждаемые постановлением Главы Арамильского городского округа (далее – базовый перечень муниципальных услуг (работ));

2) ведомственные перечни муниципальных услуг (работ), оказываемых (выполняемых) муниципальными учреждениями Арамильского городского округа в качестве основных видов деятельности, разрабатываемые и утверждаемые органами местного самоуправления, осуществляющими функции и полномочия учредителя, и главными распорядителями бюджетных средств Арамильского городского округа, в ведении которых находятся казенные учреждения (далее – ведомственный перечень муниципальных услуг (работ)).

9. Непосредственное формирование муниципального задания в части установления видов, оказываемых учреждением муниципальных услуг (работ) осуществляется на основании ведомственного перечня муниципальных услуг (работ).

10. Показатели ведомственных перечней муниципальных услуг (работ) могут быть дополнены (детализированы), но не должны противоречить показателям базовых перечней муниципальных услуг (работ).

Базовые перечни муниципальных услуг (работ) и ведомственные перечни муниципальных услуг (работ) рекомендуется размещать на официальных сайтах в информационно-телекоммуникационной сети Интернет органов местного самоуправления, осуществляющих функции и полномочия учредителя, и главных распорядителей бюджетных средств Арамильского городского округа, в ведении которых находятся казенные учреждения.

11. Базовый перечень муниципальных услуг (работ) и ведомственный перечень муниципальных услуг (работ) составляются по формам, утвержденным постановлением Администрации Арамильского городского округа.

12. Базовый перечень муниципальных услуг (работ) формируется в соответствии с полномочиями Арамильского городского округа, установленными законодательством Российской Федерации, с учетом типов, видов, групп муниципальных учреждений Арамильского городского округа, оказывающих услуги (выполняющих работы) в установленной сфере деятельности.

13. Базовый перечень муниципальных услуг (работ) в обязательном порядке должен содержать следующие сведения:

1) в графе 1 указывается порядковый номер муниципальной услуги (работы);
2) в графе 2 «Наименование муниципальной услуги (работы)» указывается наименование муниципальной услуги (работы);
3) в графе 3 «Категории потребителей муниципальной услуги (работы)» указываются потребители муниципальных услуг (работ) – физические и (или) юридические лица и их характеристика.

Например, для физических лиц – возраст, состояние здоровья, образование, гражданство, для юридических лиц – вид деятельности, отношение к субъектам малого предпринимательства.

В случае, если деятельность муниципального учреждения осуществляется в интересах общества в целом, то данная деятельность определяется как работа, и в указанной графе ставится «в интересах общества»;

4) в графе 4 «Перечень и единицы измерения показателей объема муниципальной услуги (работы)» рекомендуется указывать показатель, которым может быть измерен объем оказания муниципальной услуги (выполнения работы). Например, число посетителей (тыс. человек), число обучающихся (человек), количество дето-дней (дней);

5) в графах 5-7 «Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги» рекомендуется указывать показатели качества муниципальной услуги в соответствии с главой 3 настоящих методических рекомендаций;

6) в графе 8 «Наименование муниципальных учреждений (групп учреждений), оказывающих муниципальную услугу (выполняющих работу)» указываются наименования учреждений (групп учреждений), оказывающих муниципальную услугу (выполняющих работу). Например, образовательные учреждения среднего профессионального образования.

14. В ведомственный перечень муниципальных услуг (работ) включаются все муниципальные услуги (работы), оказываемые (выполняемые) муниципальными учреждениями Арамильского городского округа в качестве основных видов деятельности.

При формировании ведомственного перечня муниципальных услуг (работ) рекомендуется:

1) проанализировать муниципальные услуги (работы), оказываемые (выполняемые) муниципальными учреждениями Арамильского городского округа в качестве основных видов деятельности;

2) определить наличие базовых перечней муниципальных услуг (работ) по оказываемым (выполняемым) муниципальными учреждениями Арамильского городского округа услугам (работам) в целях исключения возможного несоответствия аналогичных показателей в базовом перечне муниципальных услуг (работ);

3) дополнительно детализировать муниципальные услуги (работы), оказываемые (выполняемые) в случаях, установленных федеральными законами, на платной основе, чтобы обеспечить их формирование как отдельной муниципальной услуги.

15. Ведомственный перечень муниципальных услуг (работ) в обязательном порядке должен содержать следующие сведения:

1) в графе 1 указывается порядковый номер муниципальной услуги (работы);
2) в графе 2 «Наименование муниципальной услуги (работы)» указывается

наименование муниципальной услуги (работы) с учетом их полной детализации.

3) в графе 3 «Категории потребителей муниципальной услуги (работы)» указываются потребители муниципальной услуги (работы) – физические и (или) юридические лица и их характеристики. Например, для физических лиц – возраст, состояние здоровья, образование; для юридических лиц – виды деятельности, отношение к субъектам малого предпринимательства.

В случае, если деятельность муниципального учреждения осуществляется в интересах общества в целом, то данная деятельность определяется как работа, и в указанной графе ставится «в интересах общества»;

4) в графе 4 «Перечень и единицы измерения показателей объема муниципальной услуги (работы)» рекомендуется указывать показатель, которым может быть изменен объем оказания муниципальной услуги (выполнения работы). Например, число обучающихся (человек), число проведенных мероприятий (штук);

5) в графах 5-7 «Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги» рекомендуется указывать показатели качества муниципальной услуги в соответствии с главой 3 настоящих методических рекомендаций;

6) в графе 8 «Наименование муниципальных учреждений (групп учреждений), оказывающих муниципальную услугу (выполняющих работу)» указываются наименования учреждений (групп учреждений), оказывающих муниципальную услугу (выполняющих работу).

16. Органы местного самоуправления, осуществляющие функции и полномочия учредителя бюджетных и автономных учреждений, и главные распорядители бюджетных средств местного бюджета, в ведении которых находятся казенные учреждения, вправе вносить изменения в утвержденный базовый перечень муниципальных услуг (работ) путем внесения на рассмотрения проектов постановления Главы Арамильского городского округа.

Органы местного самоуправления, осуществляющие функции и полномочия учредителя бюджетных и автономных учреждений, и главные распорядители бюджетных средств местного бюджета, в ведении которых находятся казенные учреждения, вправе вносить изменения в утвержденный ведомственный перечень муниципальных услуг (работ), в том числе в случае изменения базовых перечней муниципальных услуг (работ).

Глава 3. Определение показателей качества муниципальных услуг

17. В базовых перечнях муниципальных услуг (работ) для каждой муниципальной услуги утверждаются показатели, характеризующие ее качество (далее - показатели качества).

Показатели качества муниципальной услуги ведомственного перечня муниципальных услуг (работ) должны соответствовать утвержденным в базовом перечне показателям качества муниципальной услуги.

В случае детализации муниципальной услуги в ведомственном перечне муниципальных услуг (работ) для каждой такой муниципальной услуги должны быть соответственно утверждены показатели качества.

Для каждой муниципальной услуги в соответствующем перечне муниципальных услуг (работ) рекомендуется устанавливать не менее двух-трех, но не более пяти количественно измеримых показателей качества муниципальной услуги (установленные нормативными правовыми актами Российской Федерации и дополнительные показатели качества).

Каждый показатель качества содержит следующую информацию (графы 5 - 7 соответствующего перечня): наименование показателя, единица измерения, формула расчета.

В случае, если показатель качества является абсолютным и не требует расчета по формуле, в графе 7 следует указать слова «Абсолютный показатель».

18. Показатели качества рекомендуется устанавливать:

- достижимыми в рамках деятельности всех соответствующих муниципальных учреждений Арамильского городского округа, предоставляющих данную муниципальную услугу. При этом их достижение должно в большей степени зависеть от деятельности самого муниципального учреждения и в меньшей степени - от деятельности органов местного самоуправления Арамильского городского округа или потребителей муниципальных услуг;

- исходя из возможности достижения целевого значения показателя качества в условиях установленного финансового обеспечения выполнения муниципального задания.

Не рекомендуется устанавливать показатели качества, создающие стимулы для осуществления муниципальным учреждением Арамильского городского округа экономически неэффективных, социально неответственных действий, являющихся основанием для ухудшения положения потребителей муниципальной услуги, а также создающие у сотрудников муниципального учреждения Арамильского городского округа условия достижения целей и задач «любой ценой».

19. Для муниципальных услуг рекомендуется устанавливать следующие показатели качества:

- показатели качества, характеризующие качество результата предоставления муниципальной услуги. Например, для услуги «предоставление среднего и дополнительного профессионального образования» — успеваемость учащихся; доля выпускников, устроившихся на работу в соответствии с полученной профессией, специальностью; для всех муниципальных услуг — доля потребителей, удовлетворенных качеством оказания муниципальной услуги, определяемая на основе опросов потребителей муниципальной услуги;

- показатели качества, характеризующие процесс оказания муниципальной услуги и условия ее оказания.

Это могут быть требования к квалификации персонала, требования к качеству используемых в процессе оказания муниципальной услуги материальных запасов, требования к качеству оборудования, с использованием которого оказывается муниципальная услуга, требования к качеству зданий и сооружений, в которых осуществляется оказание муниципальной услуги. Например, для услуги «организация досуговых мероприятий» - систематичность проведения мероприятий; сочетание познавательных и развлекательных игр, для муниципальных услуг, оказываемых по заявкам (обращениям) потребителей, - среднее время ожидания оказания услуги с момента поступления заявки (обращения) потребителя, для