

осуществляющие функции и полномочия учредителя, в соответствии с утверждаемыми ими порядками.

Контроль за выполнением казенными учреждениями муниципальный заданий осуществляют главные распорядители средств местного бюджета, в ведении которых находятся казенные учреждения, в соответствии с утверждаемыми ими порядками (далее — порядки осуществления контроля).

41. Контроль за выполнением муниципальных заданий рекомендуется осуществлять в форме последующего контроля в виде камеральных и выездных проверок.

42. Объектом контроля за выполнением муниципальных заданий является степень выполнения муниципальными учреждениями муниципального задания, а именно:

- достижение установленных показателей объема и качества муниципального задания;

- соблюдение порядка оказания муниципальных услуг (работ) и требований к качеству муниципальных услуг (работ), установленных стандартами качества предоставления муниципальных услуг (работ) и иными нормативными правовыми актами, устанавливающими такие порядок и требования;

- иные параметры, указанные в соглашении о порядке предоставления субсидий на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания.

43. В порядках осуществления контроля рекомендуется установить:

- структурное подразделение, уполномоченное осуществлять контроль за выполнением муниципального задания, с указанием его наименования;

- цели и задачи контроля;

- формы контроля;

- периодичность контроля;

- порядок осуществления камеральных проверок;

- порядок формирования и утверждения графиков проведения последующих выездных проверок выполнения муниципальных заданий;

- порядок проведения выездных проверок;

- требования к документам, составляемым по результатам проверок;

- порядок проведения сбора, анализа информации о выполнении муниципального задания (мониторинга выполнения муниципального задания), а также результаты проведения мониторинга выполнения муниципального задания;

- права и обязанности сторон в процессе осуществления контроля;

- перечень и описание мер, которые могут быть приняты по результатам осуществления контроля.

44. При соблюдении муниципальными учреждениями порядка оказания муниципальных услуг (работ) и требований к качеству муниципальных услуг (работ), установленных стандартами качества предоставления муниципальных услуг (работ) и иными нормативными правовыми актами, определяющими такие порядок и требования, могут учитываться:

1) предписания контрольных и надзорных органов местного самоуправления о нарушении требований стандартов качества предоставления муниципальных услуг (работ) и иных нормативных правовых актов, устанавливающих требования к предоставлению муниципальных услуг (работ);

2) результаты обращений граждан с жалобой на нарушение требований стандартов качества предоставления муниципальных услуг (работ) и иных нормативных правовых актов, устанавливающих требования к предоставлению муниципальных услуг (работ);

3) результаты социологических опросов потребителей услуг (работ);

4) результаты проведенных контрольных мероприятий.

В порядках осуществления контроля рекомендуется по результатам проведенного анализа по каждому из вышеуказанных способов сбора информации о качестве предоставления муниципальной услуги (работы) определять итоговое значение коэффициента.

На основании итоговых значений коэффициентов формируется сводный показатель коэффициента соответствия муниципальной услуги установленным требованиям к качеству.

45. По итогам финансового года и по результатам осуществления контроля за выполнением муниципального задания, а также проверки отчетности о его выполнении орган местного самоуправления, осуществляющий функции и полномочия учредителя вправе потребовать частичного или полного возврата предоставленной субсидии либо ее частей за рамками срока исполнения муниципального задания при фактическом исполнении муниципального задания в меньшем объеме, чем это предусмотрено, или с качеством, не соответствующим требованиям к оказанию муниципальных услуг, определенным в муниципальном задании.

Частичный или полный возврат предоставленной субсидии либо ее частей осуществляется по итогам соответствующего календарного года, на основании заключения органа, местного самоуправления, осуществляющий функции и полномочия учредителя, оформленного по результатам рассмотрения отчетов муниципальных учреждений, которое должно содержать сведения о фактическом выполнении (невыполнении) муниципальным учреждением муниципального задания за соответствующий календарный год, о суммах субсидии или ее частей, подлежащих возврату муниципальным учреждением, по итогам соответствующего календарного года.

46. Прекращение выполнения муниципального задания муниципальным учреждением влечет за собой возврат неиспользованных финансовых средств и иных материальных средств, переданных для выполнения муниципального задания. В таком случае, орган местного самоуправления, осуществляющий функции и полномочия учредителя, осуществляющий функции и полномочия учредителя, в течение трех рабочих дней с момента наступления оснований для досрочного прекращения муниципального задания направляет в адрес муниципального учреждения уведомление о прекращении выполнения муниципального задания, в котором указывается объем финансовых средств и иных материальных средств, подлежащих возврату, и сроки осуществления их возврата.

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
СВЕРДЛОВСКАЯ ОБЛАСТЬ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

ГЛАВЫ АРАМИЛЬСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА

от _06.10.2014 №_ 873

Об утверждении Методических рекомендаций по расчету нормативных затрат, связанных с оказанием муниципальными учреждениями Арамильского городского округа муниципальных услуг (выполнением работ), и нормативных затрат на содержание имущества муниципальных учреждений Арамильского городского округа

В соответствии с Постановлением Правительства Свердловской области от 08.02.2011 г. № 76-ПП «О Порядке формирования государственного задания в отношении государственных учреждений Свердловской области и финансового обеспечения государственного задания», постановлением Правительства Свердловской области от 08.02.2011 № 77-ПП «Об утверждении Порядка предоставления субсидий из областного бюджета государственным бюджетным и автономным учреждениям Свердловской области на финансовое обеспечение выполнения ими государственного задания и примерной формы соглашения о порядке предоставления субсидии на финансовое обеспечение выполнения государственного задания», статьи 28 Устава Арамильского городского округа

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить Методические рекомендации по расчету нормативных затрат, связанных с оказанием муниципальными учреждениями Арамильского городского округа муниципальных услуг (выполнением работ), и нормативных затрат на содержание имущества муниципальных учреждений Арамильского городского округа (Приложение № 1).

2. Признать утратившим силу постановление Главы Арамильского городского округа от 11 мая 2011 года № 559 «Об утверждении методических рекомендаций по расчету нормативных затрат, связанных с оказанием муниципальными учреждениями Арамильского городского округа муниципальных услуг (выполнением работ), и нормативных затрат на содержание имущества муниципальных учреждений Арамильского городского округа».

3. Настоящее постановление опубликовать в газете «Арамильские вести» и разместить на официальном сайте Арамильского городского округа.

4. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на заместителя главы Администрации Арамильского городского округа Е.В. Редькину.

Глава Арамильского городского округа

В.Л. Герасименко

Приложение № 1
к постановлению Главы
Арамильского городского округа
от _06.10.2014 №_ 873

МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ

по расчету нормативных затрат, связанных с оказанием муниципальными учреждениями Арамильского городского округа муниципальных услуг (выполнением работ), и нормативных затрат на содержание имущества муниципальных учреждений Арамильского городского округа

Глава 1. Общие положения

1. Настоящие Методические рекомендации разработаны с целью оказания методической помощи органам местного самоуправления Арамильского городского округа, осуществляющим функции и полномочия учредителя в отношении муниципальных бюджетных и автономных учреждений Арамильского городского округа (далее - бюджетные и автономные учреждения), при разработке порядка определения нормативных затрат на оказание муниципальными учреждениями муниципальных услуг (выполнение работ) и нормативных затрат на содержание имущества муниципальных учреждений (далее - порядок определения нормативных затрат).

2. Порядок определения нормативных затрат устанавливается соответствующими органами местного самоуправления Арамильского городского округа, осуществляющими функции и полномочия учредителя муниципальных учреждений (далее - органы местного самоуправления, осуществляющие полномочия учредителя), по согласованию с Финансовым отделом Администрации Арамильского городского округа и Комитетом по экономике и стратегического развития Администрации Арамильского городского округа.

3. Настоящие Методические рекомендации при определении порядка определения нормативных затрат в отношении муниципальных учреждений образования применяются в части, не противоречащей действующему законодательству об образовании.

4. Порядок определения нормативных затрат утверждается для одной либо нескольких однотипных муниципальных услуг (работ), включенных органами местного самоуправления, осуществляющими полномочия учредителя, в ведомственный перечень муниципальных услуг (работ), оказываемых (выполняемых) находящимися в их ведении бюджетными и автономными учреждениями в качестве основных видов деятельности.

Порядок определения нормативных затрат должен содержать:

Продолжение на стр. 18