

Начало на стр. 17

1) методику расчета:

расчетной стоимости оказания единицы муниципальной услуги (работы) в рамках муниципального задания в очередном финансовом году и плановом периоде (далее - нормативные затраты на оказание муниципальной услуги (выполнение работы)), расчет затрат на общехозяйственные нужды;

объема затрат на содержание имущества бюджетных и автономных учреждений в очередном финансовом году и плановом периоде (далее - нормативные затраты на содержание имущества);

2) порядок изменения нормативных затрат, в том числе в случае внесения изменений в нормативные правовые акты, устанавливающие требования к оказанию муниципальных услуг, а также в случае изменения объема бюджетных ассигнований, предусмотренных в решении Думы Арамильского городского округа о бюджете Арамильского городского округа для финансового обеспечения выполнения муниципального задания.

При изменении нормативных затрат не допускается уменьшение объема финансового обеспечения выполнения муниципального задания в течение срока его выполнения без соответствующего изменения муниципального задания.

5. По решению органа местного самоуправления, осуществляющего полномочия учредителя, нормативные затраты на оказание муниципальной услуги (выполнение работы) определяются:

1) отдельно по каждому бюджетному и автономному учреждению;

2) в среднем по группе бюджетных и автономных учреждений;

3) по группе бюджетных и автономных учреждений с использованием корректирующих коэффициентов.

Выбор способа определения нормативных затрат на оказание муниципальной услуги (выполнение работы) осуществляется в зависимости от отраслевых, территориальных и иных особенностей оказания муниципальной услуги (выполнения работы).

В случае перехода от установления нормативных затрат на оказание муниципальной услуги (выполнение работы) отдельно по каждому бюджетному и автономному учреждению к установлению указанных затрат в среднем по группе бюджетных и автономных учреждений или по группе бюджетных и автономных учреждений с использованием корректирующих коэффициентов, орган местного самоуправления, осуществляющий полномочия учредителя, устанавливает график и особенности перехода.

6. При использовании средних значений по группе бюджетных и автономных учреждений нормативные затраты на оказание муниципальной услуги (выполнение работы) на очередной финансовый год и плановый период рассчитываются как отношение суммы нормативных затрат на оказание единицы муниципальной услуги (работы) по всем бюджетным и автономным учреждениям, входящим в группу, на количество бюджетных и автономных учреждений, входящих в группу.

7. При использовании корректирующих коэффициентов определение нормативных затрат на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) бюджетного и автономного учреждения осуществляется путем умножения среднего значения нормативных затрат на оказание единицы муниципальной услуги (выполнение работы) по группе бюджетных и автономных учреждений на корректирующие (понижающие или повышающие) коэффициенты, учитывающие особенности бюджетных и автономных учреждений (например, место нахождения, статус муниципального образования, на территории которого расположено бюджетное и автономное учреждение, обеспеченность инженерной инфраструктурой и другие критерии).

При этом в Порядке определения нормативных затрат указываются виды применяемых корректирующих коэффициентов и приводятся способы их расчета.

8. Объем финансового обеспечения выполнения муниципального задания бюджетными и автономными учреждениями, определяемый на основе нормативных затрат, не должен превышать объем бюджетных ассигнований, предусмотренных в местном бюджете на соответствующие цели, и утвержденных лимитов бюджетных обязательств на соответствующий финансовый год и плановый период.

Глава 2. Методы определения нормативных затрат

9. Для определения нормативных затрат на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) могут использоваться следующие методы:

1) нормативный;

2) структурный;

3) экспертный.

10. При применении нормативного метода нормативные затраты определяются путем умножения стоимости единицы группы затрат (рабочего времени персонала, расходных материалов) на количество единиц группы затрат, необходимых для оказания единицы муниципальной услуги (выполнения единицы работы).

В случае наличия утвержденных натуральных норм потребления товаров и услуг, характеризующих процесс оказания муниципальной услуги (выполнения работы), в том числе нормативов питания, оснащения мягким инвентарем, медикаментами, норм потребления расходных материалов, нормативов затрат рабочего времени, типовых штатных расписаний, объемов снижения потребления энергетических ресурсов в соответствии с требованиями энергетической эффективности или иных натуральных параметров оказания муниципальной услуги (выполнения работы), указанные натуральные нормы используются при определении нормативных затрат на оказание муниципальной услуги (выполнение работ).

В случае отсутствия утвержденных натуральных норм, органы местного самоуправления, осуществляющие полномочия учредителя, в целях определения нормативных затрат могут самостоятельно устанавливать натуральные нормы, не противоречащие пункту 7 настоящих Методических рекомендаций и направленные на оптимизацию оказания муниципальной услуги (выполнения работы).

11. При применении структурного метода, нормативные затраты в отношении

соответствующей группы затрат определяются пропорционально выбранному основанию (например, затратам на оплату труда и начисления на выплаты по оплате труда персонала, занятого непосредственно в оказании муниципальной услуги (выполнении работы)), численности персонала, непосредственно занятого в оказании муниципальной услуги (выполнении работы).

12. Экспертный метод применяется в случае отсутствия возможности использования нормативного или структурного методов.

При применении экспертного метода нормативные затраты в отношении соответствующей группы затрат определяются на основании экспертной оценки (например, оценки доли группы затрат (например, трудозатраты) в общем объеме затрат, необходимых для оказания муниципальной услуги).

13. Выбор метода (методов) определения нормативных затрат для каждой группы затрат осуществляется в зависимости от отраслевых, территориальных и иных особенностей оказания муниципальной услуги (выполнения работы).

Глава 3. Определение нормативных затрат, связанных с оказанием муниципальной услуги (выполнением работы)

14. Нормативные затраты, связанные с оказанием муниципальной услуги (выполнением работы) в соответствующем финансовом году, определяются по следующей формуле:

$$Ni = \sum_{i=1}^n Gj \text{ где}$$

Ni - нормативные затраты, связанные с оказанием i - муниципальной услуги (выполнением i -й работы) в соответствующем финансовом году и плановом периоде;

Gj - нормативные затраты, определенные для j -й группы затрат на единицу муниципальной услуги (работы) на соответствующий финансовый год.

15. Состав групп затрат определяется органом местного самоуправления, осуществляющим полномочия учредителя, с учетом особенностей оказания соответствующей муниципальной услуги (выполнения соответствующей работы).

Примерный перечень кодов классификации операций сектора государственного управления, учитываемых при определении нормативных затрат на оказание бюджетными и автономными учреждениями муниципальных услуг (выполнение работ), представлен в приложении № 1 к настоящим Методическим рекомендациям.

16. В составе затрат, связанных с оказанием муниципальной услуги (выполнением работы), выделяют:

1) нормативные затраты, непосредственно связанные с оказанием муниципальной услуги (выполнением работы);

2) нормативные затраты на общехозяйственные нужды (за исключением затрат, которые учитываются в составе затрат на содержание имущества, в соответствии с главой 4 настоящих Методических рекомендаций).

17. В составе нормативных затрат, непосредственно связанных с оказанием муниципальной услуги (выполнением работы), выделяют следующие группы прямых затрат:

1) «Заработная плата» - расходы на выплату заработной платы основному персоналу, занятому непосредственно в процессе оказания муниципальных услуг (работ);

2) «Прочие выплаты» - расходы по оплате работодателем в пользу работников, относящихся к основному персоналу, занятому непосредственно в процессе оказания муниципальных услуг (работ);

3) «Начисления на выплаты по оплате труда» основному персоналу, занятому непосредственно в процессе оказания муниципальных услуг (работ);

4) «Услуги связи» - расходы на приобретение услуг связи, необходимых непосредственно для оказания муниципальной услуги (выполнения работы);

5) «Транспортные услуги» - расходы на приобретение транспортных услуг, необходимых непосредственно для оказания муниципальной услуги (выполнения работы);

6) «Прочие работы и услуги» - услуги по обучению на курсах повышения квалификации, подготовки и переподготовки специалистов, необходимые непосредственно для оказания муниципальной услуги (выполнения работы);

7) «Увеличение стоимости основных средств» - расходы, непосредственно связанные с процессом оказания услуг (выполнения работ), стоимостью до 50 тысяч рублей;

8) «Увеличение стоимости материальных запасов» - материальные запасы, употребляемые в процессе оказания услуги.

Группы затрат могут быть дополнительно детализованы.

18. К нормативным затратам на общехозяйственные нужды относятся затраты, которые невозможно отнести напрямую к затратам, непосредственно связанным с оказанием муниципальной услуги (выполнением работы), и к нормативным затратам на содержание имущества:

1) «Заработная плата» - расходы на выплату заработной платы персоналу, не занятому непосредственно в процессе оказания муниципальных услуг (работ);

2) «Прочие выплаты» - расходы по оплате работодателем в пользу работников, не занятых непосредственно в процессе оказания муниципальных услуг (работ);

3) «Начисления на выплаты по оплате труда» персоналу, не занятому непосредственно в процессе оказания муниципальных услуг (работ);

4) «Услуги связи» - расходы на приобретение услуг связи, услуги связи, необходимые для осуществления хозяйственной деятельности учреждения;

5) «Транспортные услуги» - расходы на приобретение муниципальных услуг, услуги транспорта, необходимые для осуществления хозяйственной деятельности учреждения;

6) «Арендная плата за пользование имуществом» - расходы по арендной плате в соответствии с заключенными договорами, не относящимися к аренде недвижимого и особо ценного движимого имущества;

7) «Работы, услуги по содержанию имущества»: