

ст.19 «Нарушение порядка организации и деятельности парковок (парковочных мест)»	1) Глава Арамилского городского округа 2) заместитель главы Администрации Арамилского городского округа - в соответствии с полномочиями 3) начальник Отдела архитектуры и градостроительства Администрации Арамилского городского округа
ст.19-1 «Самовольное оставление транспортных средств, строительного или производственного оборудования на газонах, детских и спортивных площадках»	1) Глава Арамилского городского округа 2) заместитель главы Администрации Арамилского городского округа - в соответствии с полномочиями 3) начальник Отдела архитектуры и градостроительства Администрации Арамилского городского округа 4) главный специалист Отдела жилищно-коммунального хозяйства Администрации Арамилского городского округа
ст.21 Безбилетный проезд	1) Глава Арамилского городского округа 2) председатель Комитета по экономике и стратегическому развитию Администрации Арамилского городского округа
ст.22 Нарушение правил провоза ручной клади и багажа	1) Глава Арамилского городского округа 2) председатель Комитета по экономике и стратегическому развитию Администрации Арамилского городского округа
п.4 ст.24-1 «Нарушение правил организации регулярных пассажирских перевозок автомобильным и железнодорожным транспортом»	1) Глава Арамилского городского округа 2) заместитель главы Администрации Арамилского городского округа - в соответствии с полномочиями
ст.30 «Невыполнение законных требований депутата Законодательного Собрания Свердловской области или депутата представительного органа муниципального образования» (в части административных правонарушений, связанных с невыполнением законных требований депутата представительного органа муниципального образования)	1) Председатель Думы Арамилского городского округа 2) Глава Арамилского городского округа
ст.31 «Нарушение срока представления ответа на депутатский запрос» (в части административных правонарушений, связанных с нарушением срока представления ответа на депутатский запрос депутата представительного органа муниципального образования)	1) Председатель Думы Арамилского городского округа 2) Глава Арамилского городского округа
ст.33 «Невыполнение в установленный срок законного предписания органа местного самоуправления или должностного лица местного самоуправления (за исключением законного предписания органа МСУ или должностного лица МСУ, осуществляющего муниципальный контроль, об устранении нарушений законодательства)»	1) Глава Арамилского городского округа 2) Председатель Думы Арамилского городского округа 3) заместитель главы Администрации Арамилского городского округа - в соответствии с полномочиями 4) председатель Комитета по управлению муниципальным имуществом Арамилского городского округа 5) заместитель председателя Комитета по управлению муниципальным имуществом Арамилского городского округа 6) начальник Отдела архитектуры и градостроительства Администрации Арамилского городского округа 7) начальник Отдела жилищно-коммунального хозяйства Администрации Арамилского городского округа
ст.34 «Непредставление сведений (информации) в орган местного самоуправления или должностному лицу местного самоуправления»	1) Глава Арамилского городского округа 2) Председатель Думы Арамилского городского округа 3) заместитель главы Администрации Арамилского городского округа - в соответствии с полномочиями 4) председатель Комитета по управлению муниципальным имуществом Арамилского городского округа 5) заместитель председателя Комитета по управлению муниципальным имуществом Арамилского городского округа 6) начальник Отдела образования Арамилского городского округа 7) начальник Организационного отдела Администрации Арамилского городского округа
ст. 34-1 «Несоблюдение требований муниципальных нормативных правовых актов о муниципальном контроле»	1) Глава Арамилского городского округа
ст.35 «Использование символов Свердловской области или официальных символов муниципального образования в нарушение установленного порядка» (в части административных правонарушений, связанных с нарушением установленного порядка использования символов муниципального образования)	1) Председатель Думы Арамилского городского округа 2) Глава Арамилского городского округа 3) начальник Организационного отдела Администрации Арамилского городского округа
ст.37 «Совершение действий, нарушающих тишину и покой граждан»	1) Глава Арамилского городского округа 2) начальник Организационного отдела Администрации Арамилского городского округа
ст.38 «Нарушение правил содержания домашних животных»	1) Глава Арамилского городского округа 2) заместитель главы Администрации Арамилского городского округа - в соответствии с полномочиями 3) начальник Отдела жилищно-коммунального хозяйства Администрации Арамилского городского округа 4) главный специалист Отдела жилищно-коммунального хозяйства Администрации Арамилского городского округа
ст.40 «Нарушение правил использования водных объектов общего пользования для личных и бытовых нужд»	1) Глава Арамилского городского округа 2) заместитель главы Администрации Арамилского городского округа - в соответствии с полномочиями 3) начальник Отдела архитектуры и градостроительства Администрации Арамилского городского округа

ст.41 «Приставание граждан»	1) Глава Арамилского городского округа 2) заместитель главы Администрации Арамилского городского округа - в соответствии с полномочиями
-----------------------------	--

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
СВЕРДЛОВСКАЯ ОБЛАСТЬ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

ГЛАВЫ АРАМИЛЬСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА

от 22.01.2015 № 37

Об утверждении порядка ведения реестра муниципальных служащих Арамилского городского округа, замещающих должности муниципальной службы и муниципальные должности в органах местного самоуправления Арамилского городского округа, и об отмене постановления Главы Арамилского городского округа от 31 декабря 2009 года № 1229 «Об утверждении порядка ведения реестра муниципальных служащих Администрации Арамилского городского округа»

В целях повышения эффективности кадровой работы в органах местного самоуправления Арамилского городского округа, руководствуясь статьей 31 Федерального закона от 02.03.2007 года № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», статьей 111 Областного закона Свердловской области от 10.03.1999 года № 4-ОЗ «О правовых актах в Свердловской области», пунктом 6 статьи 42 Устава Арамилского городского округа

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить:

1.1. Порядок ведения реестра муниципальных служащих, замещающих должности муниципальной службы и муниципальные должности в органах местного самоуправления Арамилского городского округа (Приложение № 1);

1.2. Форму реестра муниципальных служащих, замещающих должности муниципальной службы и муниципальные должности в органах местного самоуправления Арамилского городского округа (Приложение №2).

2. Органам местного самоуправления Арамилского городского округа в срок до 25 января ежегодно предоставлять информацию о муниципальных служащих соответствующего органа местного самоуправления Организационного отдела Администрации Арамилского городского округа для актуализации данных реестра муниципальных служащих, замещающих должности муниципальной службы и муниципальные должности в органах местного самоуправления Арамилского городского округа.

3. Организационному отделу Администрации Арамилского городского округа в срок до 1 февраля ежегодно представлять реестр муниципальных служащих, замещающих должности муниципальной службы и муниципальные должности в органах местного самоуправления Арамилского городского округа для утверждения.

4. Постановление Главы Арамилского городского округа от 31 декабря 2009 года № 1229 «Об утверждении порядка ведения реестра муниципальных служащих Администрации Арамилского городского округа» признать утратившим силу.

5. Настоящее постановление опубликовать в газете «Арамилские вести» и разместить на официальном сайте Арамилского городского округа.

6. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на начальника Организационного отдела Администрации Арамилского городского округа.

Глава Арамилского городского округа

В.Л. Герасименко

Приложение № 1 к постановлению
Главы Арамилского городского округа
от 22.01.2015 № 37

ПОРЯДОК ВЕДЕНИЯ РЕЕСТРА МУНИЦИПАЛЬНЫХ СЛУЖАЩИХ, ЗАМЕЩАЮЩИХ ДОЛЖНОСТИ МУНИЦИПАЛЬНОЙ СЛУЖБЫ И МУНИЦИПАЛЬНЫЕ ДОЛЖНОСТИ В ОРГАНАХ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ АРАМИЛЬСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА

1. Реестр муниципальных служащих, замещающих должности муниципальной службы и муниципальные должности в органах местного самоуправления Арамилского городского округа (далее – реестр), ведется на основе сведений, внесенных в личные дела муниципальных служащих, замещающих должности муниципальной службы и муниципальные должности в органах местного самоуправления Арамилского городского округа (далее – муниципальные служащие), по установленной форме (Приложение № 1).

2. Ведение реестра осуществляется специалистами Организационного отдела Администрации Арамилского городского округа.

3. Сведения из личного дела муниципального служащего, включенные в реестр, хранятся на бумажных и электронных носителях с обеспечением защиты от несанкционированного доступа и копирования.

4. Сведения о гражданах, поступающих на муниципальные службы, вносятся в реестр не позднее четырнадцати дней со дня их назначения на должность.

5. Сведения об изменении учетных данных муниципальных служащих вносятся в реестр не позднее четырнадцати дней со дня получения специалистами Организационного отдела Администрации Арамилского городского округа информации об изменениях.

6. Основанием для исключения из реестра муниципального служащего является его увольнение, смерть (гибель), а также признание его решением суда, вступившим в законную силу, безвестно отсутствующим или умершим.

7. Исключение из реестра муниципального служащего осуществляется в день увольнения, смерти (гибели) или вступления в законную силу решения суда.

8. Ежегодно, до 1 февраля, Глава Арамилского городского округа утверждает реестр с учетом изменений и дополнений, внесенных в реестр в течение предыдущего календарного года.