

ного, могут поступать от исполнительных органов государственной власти Российской Федерации, субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, юридических лиц и граждан на основании заявлений (обращений).

2. На основании поступившего заявления (обращения) по поводу выявленного объекта недвижимого имущества, имеющего признаки бесхозяйного, Комитет осуществляет:

- проверку поступивших сведений о выявленном объекте недвижимости, имеющем признаки бесхозяйного;
 - сбор необходимой документации и подачу ее в управление Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Свердловской области (его территориальные органы) в целях постановки на учет выявленного объекта недвижимого имущества как бесхозяйного;
 - подготовку документов для принятия бесхозяйного объекта недвижимого имущества в собственность Арамильского городского округа в соответствии с действующим законодательством.
3. В целях проведения проверки возможного наличия собственника выявленного объекта недвижимого имущества, имеющего признаки бесхозяйного, Комитет запрашивает сведения о зарегистрированных правах на объект недвижимого имущества:
- в управлении Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии Свердловской области;
 - в филиале Федерального государственного унитарного предприятия «Ростехинвентаризация - Федеральное БТИ (его территориальных органах);
 - в территориальном управлении Росимущества в Свердловской области;
 - в Министерстве по управлению государственным имуществом Свердловской области.

- размещает информацию об установлении владельца бесхозяйного объекта недвижимого имущества в официальном печатном средстве массовой информации, на официальном сайте Арамильского городского округа в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

В случае необходимости Комитет подготавливает и направляет запросы в органы Федеральной налоговой службы России о наличии в Едином государственном реестре юридических лиц сведений о юридическом лице, а также запрос юридическому лицу, являющемуся возможным балансодержателем имущества.

4. В случае выявления информации о наличии собственника объекта недвижимого имущества, Комитет прекращает работу по сбору документов для постановки объекта на учет в качестве бесхозяйного.

При этом Комитет направляет собственнику объекту недвижимости обращение с просьбой принять меры к его надлежащему содержанию.

5. Если в результате проверки собственник объекта недвижимого имущества не будет установлен, Комитет:

5.1. Обеспечивает в установленном порядке работу по проведению технической инвентаризации объекта недвижимого имущества, имеющего признаки бесхозяйного, и изготовлению технического и кадастрового паспортов на объект.

5.2. Готовит пакет документов, необходимый для постановки на учет в качестве бесхозных объектов недвижимости в соответствии с Положением «О принятии на учет бесхозных недвижимых вещей», утвержденным Постановлением Правительства Российской Федерации от 17.09.2003 № 580, Приказом Минэкономразвития России от 22.11.2013 № 701 «Об установлении порядка принятия на учет бесхозных недвижимых вещей» и направляет его в управление Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Свердловской области (его территориальные органы).

Расходы на подготовку документов (инвентаризация объектов недвижимости, межевание земельных участков, получение информации о наличии либо отсутствии сведений о собственниках объектов недвижимости) производятся за счет средств местного бюджета.

6. В случае отказа собственника – юридического лица от права собственности на имущество и в случае, если право собственности не зарегистрировано в управлении Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Свердловской области, Комитет запрашивает дополнительно следующие документы:

- у собственника – копии правоустанавливающих документов, подтверждающих наличие права собственности, удостоверенные нотариально;
- в инспекции Федеральной налоговой службы – выписку из единого государственного реестра юридических лиц.

В случае отказа собственника – физического лица от права собственности на имущество и в случае, если право собственности не зарегистрировано в управлении Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Свердловской области, Комитет запрашивает дополнительно следующие документы у собственника:

- копии правоустанавливающих документов, подтверждающих наличие собственности, удостоверенные нотариально;
- копию паспорта гражданина (подлинник на обозрение).

3. Порядок постановки на учет бесхозяйных объектов недвижимого имущества.

1. Для принятия на учет объекта недвижимого имущества как бесхозяйного Комитет обращается с заявлением в управление Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Свердловской области (его территориальные отделы).

2. Бесхозяйный объект недвижимого имущества учитывается в управлении Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Свердловской области до момента возникновения права муниципальной собственности на такой объект.

4. Учет бесхозяйных объектов недвижимого имущества в Реестре выявленного бесхозяйного недвижимого имущества и обеспечение его сохранности.

1. Бесхозяйный объект недвижимого имущества учитывается в Реестре выявленного бесхозяйного недвижимого имущества управления Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Свердловской области (его территориальных органах) (далее – Реестр) с даты постановки объекта недвижимого имущества в качестве бесхозяйного в управлении Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Свердловской области (его территориальных органах) до момента возникновения права муниципальной собственности на такой объект.

2. Основанием для включения бесхозяйного объекта недвижимого имущества в Реестр является соответствующее заявление Комитета.

3. В целях предотвращения угрозы разрушения бесхозяйного объекта недвижимого имущества, его утраты, возникновения чрезвычайных ситуаций (в части содержания в надлежащем состоянии объектов жизнеобеспечения, инженерной инфраструктуры и объектов благоустройства) такой объект, до признания права

собственности Арамильского городского округа на него может быть передан постановлением Главы Арамильского городского округа муниципальным организациям, либо передан в аренду на срок не более 11 (одиннадцати) месяцев.

4. Администрация Арамильского городского округа вправе осуществлять ремонт и содержание бесхозяйного имущества за счет средств бюджета Арамильского городского округа.

5. Переход бесхозяйного недвижимого имущества в муниципальную собственность.

1. По истечении года со дня постановки бесхозяйного объекта недвижимого имущества на учет, Комитет обращается в суд с заявлением о признании права собственности Арамильского городского округа на этот объект в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

2. Право муниципальной собственности на бесхозяйный объект недвижимого имущества, установленное решением суда, подлежит государственной регистрации в управлении Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Свердловской области.

3. После вступления в силу решения суда о признании права собственности Арамильского городского округа на бесхозяйный объект недвижимого имущества, Комитет направляет документы в управление Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Свердловской области (его территориальные отделы) для регистрации права собственности Арамильского городского округа на объект недвижимого имущества.

4. В течение 14 дней с момента получения свидетельства о государственной регистрации права собственности Арамильского городского округа на бесхозяйное недвижимое имущество Комитет:

- готовит проект постановления о принятии объекта недвижимого имущества в муниципальную собственность и включении данного недвижимого имущества в состав муниципальной казны Арамильского городского округа;
- вносит объект недвижимого имущества в реестр муниципальной собственности Арамильского городского округа.

Российская Федерация Решение Думы Арамильского городского округа

от 25 декабря 2014 г. № 45/6

О внесении изменений в Решение Думы Арамильского городского округа от 25.06.2009 года № 24/4

«Об утверждении Положения «О порядке передачи в аренду объектов муниципальной имущества Арамильского городского округа»

В соответствии с главой 34 Гражданского кодекса Российской Федерации, на основании Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Устава Арамильского городского округа и учитывая увеличение индекса потребительских цен с момента утверждения действующей в настоящее время базовой ставки арендной платы, Дума Арамильского городского округа

РЕШИЛА:

1. Внести изменения в приложение 1 «Методика расчета арендной платы за пользование зданиями, сооружениями, помещениями Арамильского городского округа», к Положению «О порядке передачи в аренду объектов муниципального имущества Арамильского городского округа» утвержденному Решением Думы Арамильского городского округа от 25.06.2009 года № 24/4 «Об утверждении Положения «О порядке передачи в аренду объектов муниципального имущества Арамильского городского округа» в новой редакции:

- абзац 5 (пятый) пункта 2 читать в следующей редакции:

«- базовую ставку арендной платы за нежилые помещения в 2015 году установить в размере 916 рублей за квадратный метр в год.»

2. Комитету по управлению муниципальным имуществом Арамильского городского округа внести изменения в действующие договоры аренды зданий, сооружений, помещений Арамильского городского округа в соответствии с настоящим Решением.

3. Настоящее Решение вступает в силу с 01.01.2015 года.

4. Настоящее Решение опубликовать в еженедельной городской газете «Арамильские Вести».

Председатель Думы
Арамильского городского округа

В.В. Ярмышев

Глава Арамильского городского округа

В.Л. Герасименко

Российская Федерация Решения Думы Арамильского городского округа

от 25 декабря 2014 г. № 45/1

Об утверждении Программы «Приватизация и продажа права аренды муниципального имущества Арамильского городского округа на 2015 год»

В соответствии с Земельным кодексом Российской Федерации от 25.10.2001 № 136-ФЗ, статьей 10 Федерального закона от 21.12.2001 года № 178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества», Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Постановлением Правительства Российской Федерации от 11.11.2002 № 808 «Об организации и проведении торгов по продаже находящегося государственной или муниципальной собственности земельных участков или права на заключение договоров аренды таких земельных участков», Уставом Арамильского городского округа, Дума Арамильского городского округа

РЕШИЛА:

1. Программу «Приватизация и продажа права аренды муниципального имущества Арамильского городского округа на 2015 год» утвердить (Приложение).

Продолжение на стр. 6