

Срок проведения общественного обсуждения составляет 30 дней со дня размещения проекта муниципальной программы на официальном сайте Арамилского городского округа и в иных средствах массовой информации.

Ознакомиться с проектом документа можно здесь: www.aramilgo.ru Общественное обсуждение проводится с 03 апреля 2017 г. до 07 мая 2017 г.

С целью изучения общественного мнения относительно данного документа просим внести замечания и предложения. Замечания и предложения принимаются Администрацией Арамилского городского округа в рабочие дни с 8 час. 00 мин. до 17 час. 00 мин. (перерыв с 12 час. 00 мин. до 13 час. 00 мин.) по адресу: ул. 1 Мая, д.12, каб.15, г. Арамил, Свердловская область либо по электронной почте: gkh@aramilgo.ru.

Дополнительную информацию, комментарии, сообщения можно сообщить по тел. 385-32-81 (доб.1050).

Приложение № 2
к Порядку проведения общественного обсуждения
проекта Муниципальной программы «Формирование современной
городской среды Арамилского городского округа» на 2017 год»

В Администрацию Арамилского
городского округа

от _____
(ФИО, наименование организации,
общественного объединения,
политической партии и движения,
органа местного самоуправления)

адрес: _____
(почтовый, регистрации,
фактического места нахождения)

контактная информация: _____
(телефон (обязательно), e-mail, иное)

ПРЕДЛОЖЕНИЯ о включении дворовой территории, муниципальной территории общего пользования в Муниципальную программу «Формирование современной городской среды Арамилского городского округа» на 2017 год»

№ п/п	Раздел, подраздел, пункт проекта программы	Содержание предложения (замечания)	Обоснование
1.	2.	3.	4.
2.			
3.			

_____ (дата) _____ (подпись) _____ (ФИО)

Даю согласие на обработку моих персональных данных в целях рассмотрения предложений о включении дворовой территории, муниципальной территории общего пользования в Муниципальную программу «Формирование современной городской среды Арамилского городского округа» на 2017 год» в соответствии с действующим законодательством.

Персональные данные, в отношении которых дается настоящее согласие, включают данные, указанные в настоящих предложениях. Действия с персональными данными включают в себя: обработку (сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение, обновление, изменение), использование, распространение, обеспечение, блокирование, уничтожение. Обработка персональных данных: автоматизация с использованием средств вычислительной техники, без использования средств автоматизации. Согласие действует с момента подачи данных предложений о дворовой территории, муниципальной территории общего пользования в Муниципальную программу «Формирование современной городской среды Арамилского городского округа» на 2017 год» до моего письменного отзыва данного согласия.

_____ (дата)
_____ (подпись) _____ (ФИО полностью)

Приложение № 3
к Порядку проведения общественного обсуждения
проекта Муниципальной программы «Формирование современной
городской среды Арамилского городского округа» на 2017 год»

ПРОТОКОЛ № _____ по итогам общественного обсуждения проекта Муниципальной программы «Формирование современной городской среды Арамилского городского округа» на 2017 год»

г. Арамил, Свердловская область «_» _____ 2017 г.

В соответствии с постановлением Администрации Арамилского городского округа от _____ 2017 года № _____ «Об утверждении Порядка проведения общественного обсуждения проекта Муниципальной программы «Формирование современной городской среды Арамилского городского округа» на 2017 год» Администрацией Арамилского городского округа было организовано и проведено общественное обсуждение проекта Муниципальной программы «Формирование современной городской среды Арамилского городского округа» на 2017 год».

В период с _____ по _____ зарегистрировано _____ предложений и замечаний по проекту Муниципальной программы «Формирование современной городской среды Арамилского городского округа» на 2017 год».

№	Дата и время поступления	ФИО, наименование организации, общественного объединения, политической партии и движения, органа местного самоуправления	Наименование территории, адрес	Предложения по благоустройству	Обоснование	Примечания
1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.
2.						
3.						

Результаты рассмотрения замечаний и предложений:

№	ФИО, наименование организации, общественного объединения, политической партии и движения, органа местного самоуправления	Наименование территории, адрес	Предложения по благоустройству	Обоснование	Решение
1.	2.	3.	4.	5.	6.
2.					
3.					

В течение срока проведения общественного обсуждения Муниципальной программы «Формирование современной городской среды Арамилского городского округа» на 2017 год» замечаний и предложений в Администрацию Арамилского городского округа не поступало.

Подписи членов комиссии:

№	ФИО членов комиссии	Должность	Подпись
1.	2.	3.	4.
		Председатель комиссии	
		Заместитель председателя комиссии	
		Секретарь комиссии	
		Член комиссии	
		Член комиссии	
		Член комиссии	
		Член комиссии	
		Член комиссии	
		Член комиссии	

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
СВЕРДЛОВСКАЯ ОБЛАСТЬ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ
ГЛАВЫ АРАМИЛЬСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА

от 05.04.2017 № 119

Об утверждении Порядка увольнения муниципальных служащих Арамилского городского округа в связи с утратой доверия

В соответствии с Федеральным законом от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», руководствуясь Уставом Арамилского городского округа

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить Порядок увольнения муниципальных служащих Арамилского городского округа в связи с утратой доверия (Приложение № 1).
2. Настоящее постановление разместить на сайте Арамилского городского округа www.aramilgo.ru и опубликовать в газете «Арамилские вести».
3. Контроль исполнения настоящего постановления оставляю за собой.

Глава Арамилского городского округа _____ В.Л. Герасименко

Приложение № 1
к постановлению Главы Арамилского городского округа от 05.04.2017 № 119

ПОРЯДОК УВОЛЬНЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНЫХ СЛУЖАЩИХ

АРАМИЛЬСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА В СВЯЗИ С УТРАТОЙ ДОВЕРИЯ

1. Настоящий Порядок разработан по исполнению положений статьи 27.1 Федерального закона от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации» и устанавливает процедуру применения взыскания за несоблюдение муниципальных служащими Арамилского городского округа ограничений и запретов, требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов и неисполнение обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции, Федеральным законом от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» и другими федеральными законами.

2. Муниципальный служащий Арамилского городского округа (далее – муниципальный служащий) подлежит увольнению в связи с утратой доверия в случаях:

- 1) непредоставления сведений о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей в случае, если представление таких сведений обязательно, либо представления заведомо недостоверных или неполных сведений;
- 2) неприятия муниципальным служащим, являющимся стороной конфликта интересов, мер по предотвращению или урегулированию конфликта интересов;
- 3) неприятия руководителем подразделения, являющимся представителем работодателя, которому стало известно о возникновении у подчиненного ему муниципального служащего личной заинтересованности, которая приводит или может привести к конфликту интересов, мер по предотвращению или урегулированию конфликта интересов.

3. Увольнение муниципального служащего в связи с утратой доверия применяется на основании:

- 1) доклада о результатах проверки, проведенной уполномоченным подразделением органа местного самоуправления;
- 2) рекомендации комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов органа местного самоуправления (далее – комиссия) в случае, если доклад о результатах проверки направлен в комиссию;
- 3) объяснений муниципального служащего;
- 4) иных материалов.

4. При увольнении в связи с утратой доверия учитывается характер совершенного муниципальным служащим коррупционного правонарушения, его тяжесть, обстоятельство, при которых оно совершено, соблюдение муниципальным служащим других ограничений и запретов, требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов и исполнение им обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции, а также предшествующие результаты исполнения муниципальным служащим своих должностных обязанностей.

5. Увольнение в связи с утратой доверия применяется не позднее одного месяца со дня поступления информации о совершении муниципальным служащим коррупционного правонарушения, не считая периода временной нетрудоспособности муниципального служащего, пребывания его в отпуске, других случаев его отсутствия на службе по уважительным причинам, а также времени проведения проверки и рассмотрения ее материалов комиссией. Кратчайший срок увольнения в связи с утратой доверия может быть применен не позднее шести месяцев со дня поступления информации о совершении коррупционного правонарушения.

6. До увольнения в связи с утратой доверия муниципальным служащим работодателем (руководителем) должно быть взято письменное объяснение (обязательная записка).

Если по истечении двух рабочих дней с момента, когда муниципальным служащему предложено представить письменное объяснение, указанное объяснение муниципальным служащим не представлено, то составляется соответствующий акт.

Непредставление муниципальным служащим объяснения не является препятствием для его увольнения в связи с утратой доверия.

7. В муниципальном правовом акте об увольнении в связи с утратой доверия муниципального служащего в качестве основания применения взыскания указывается часть 2 статьи 27.1 Федерального закона от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации».

8. Копия муниципального правового акта о применении к муниципальному служащему взыскания с указанием коррупционного правонарушения и нормативных правовых актов, положения которых им нарушены, или об отказе в применении к муниципальному служащему такого взыскания с указанием мотивов вручается под расписку в течение пяти дней со дня издания соответствующего правового акта.

9. Муниципальный служащий вправе обжаловать увольнение в установленном законом порядке.

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
СВЕРДЛОВСКАЯ ОБЛАСТЬ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

ГЛАВЫ АРАМИЛЬСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА

от 29.03.2017 № 115

О проведении аукциона по продаже земельного участка, расположенного по адресу: Свердловская область, Сысертский район, с/пос. Арамил, улица 1 Мая, 48, и по продаже права на заключение договора аренды земельного участка, расположенного по адресу: Свердловская область, Сысертский район, с/пос. Арамил, улица Текстильщикова, 2

В соответствии со статьей 39.11 Земельного кодекса Российской Федерации, Решением Думы Арамилского городского округа от 12 января 2017 года № 9/4 «Об утверждении Программы «Приватизация и продажа права аренды муниципального имущества Арамилского городского округа на 2017 год», статьей 28 Устава Арамилского городского округа, отчетами об определении рыночной стоимости

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Комитету по управлению муниципальным имуществом Арамилского городского округа (З.Л. Воробьева) обеспечить организацию и проведение 02 мая 2017 года в 10 часов 00 минут в здании Администрации Арамилского городского округа, расположенном по адресу: Свердловская область, город Арамил, улица 1 Мая, д. 12, каб. 20, аукциона, открытого по форме, по продаже:
 - 1.1. Земельного участка, площадью 423 кв.м., категория земель: земли населенных пунктов, разрешенное использование: общественное использование объектов капитального строительства, кадастровый номер: 66:33:0101007:441, по адресу: Свердловская область, Сысертский район, город Арамил, улица 1 Мая, 48.
 - 1.2. Права на заключение договора аренды земельного участка, площадью 1820 кв.м. с кадастровым № 66:33:0101009:165 (категория земель – земли населенных пунктов) с разрешенным использованием: под многоквартирную застройку, расположенного по адресу: Свердловская область, Сысертский район, город Арамил, улица Текстильщикова, 2;

2. Создать комиссию по проведению аукциона по продаже земельных участков, указанных в пункте №1 настоящего постановления, в составе:

- Воробьева З.Л. - председатель комиссии, Председатель Комитета по управлению муниципальным имуществом Арамилского городского округа;
- Семеновская О.Г. - заместитель председателя комиссии, заместитель Председателя Комитета по управлению муниципальным имуществом Арамилского городского округа.

Члены комиссии:
- Чунарева Н.В. – начальник Финансового отдела Администрации Арамилского городского округа;
- Коваленко Ю.В. – начальник Юридического отдела Администрации Арамилского городского округа;
- Шерстобитова Д.И. – директор МКУ «Центр земельных отношений и муниципального имущества АГО»
- Прилукова Н.Ю. – заместитель директора МКУ «Центр земельных отношений и муниципального имущества Арамилского городского округа».

3. Опубликовать извещение о проведении аукциона в газете «Арамилские вести» и разместить на официальном сайте www.torgi.gov.ru в сети Интернет, официальном сайте Арамилского городского округа www.aramilgo.ru.

Глава Арамилского городского округа _____ В.Л. Герасименко

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
СВЕРДЛОВСКАЯ ОБЛАСТЬ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ АРАМИЛЬСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА

от 31.03.2017 № 110

О проведении празднования 1 Мая – Дня Весны и Труда в Арамилском городском округе

На основании статьи 31 Устава Арамилского городского округа, в целях организации подготовки и проведения мероприятий, посвященных празднованию 1 Мая – Дня Весны и Труда в Арамилском городском округе

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить Состав организационного комитета по подготовке и проведению праздничных мероприятий, посвященных празднованию 1 Мая – Дня Весны и Труда в Арамилском городском округе (Приложение № 1).
2. Провести 01 мая 2017 года демонстрацию по ул. Ленина (от остановочного комплекса, расположенного в районе дома по ул. Ленина 2-г, до памятника «Шинели» (ул. Ленина (38,40) «Плотина») и праздничного митинга на площади у памятника «Шинели» ул. Ленина (38,40) «Плотина» с 11:00 до 13:00.
3. Главному специалисту Администрации Арамилского городского округа О.В. Васильевой:
 - обеспечить выполнение требований постановления Правительства Свердловской области от 30.05.2003 года № 333-ПП «О мерах по обеспечению общественного порядка и безопасности при проведении на территории Свердловской области мероприятий с массовым пребыванием людей»;
 - предоставить в срок до 30 апреля 2017 года Главе Арамилского городского округа протоколы и акты о готовности и места проведения мероприятия;
 - организовать оповещение пожарных подразделений о времени проведения демонстрации и праздничного митинга на площади у памятника «Шинели» по ул. Ленина (38,40), «Плотина» 01 мая 2017 года с 10:00 до 13:00;
 - в случае возникновения в ходе подготовки или проведения мероприятий предпосылок к совершению террористических актов, экстремистских проявлений, беспорядков и (или) иных опасных противоправных действий, незамедлительно сообщать об этом в единую дежурно-диспетчерскую службу Арамилского городского округа (тел. 8(34374)3-07-39), дежурную часть Отделения полиции № 21 МО МВД РФ «Сысертский» (тел. 02; 8(34374)3-19-90).

4. Рекомендовать руководителям предприятий, организаций и учреждений Арамилского городского округа совместно с профсоюзными комитетами провести праздничные мероприятия, посвященные Дню Весны и Труда, в коллективах, принять участие в демонстрации и митинге, празднично оформить делегации, представить в Комитет по культуре, спорту и молодежной политике Администрации Арамилского городского округа (Т.В. Бажина) уведомления об участии.

5. Начальнику Отдела архитектуры и градостроительства Администрации Арамилского городского округа В.В. Янковичу разработать и обеспечить праздничное оформление города.

6. Директору Муниципального бюджетного учреждения «Дворец культуры города Арамил» В.В. Исакову обеспечить звуковое сопровождение демонстрации и митинга.

7. Контроль выполнения мероприятий по обеспечению безопасности людей при проведении демонстрации и митинга возложить на заместителя главы Администрации Арамилского городского округа А.Г. Мельникова.

8. Тертяеву до 30 апреля 2017 года организовать проведение уборки и благоустройства территории города.

8.1. Контроль выполнения мероприятий по организации и проведению уборки и благоустройства территории города возложить на заместителя главы Администрации Арамилского городского округа А.Г. Мельникова.

9. Рекомендовать:

9.1. Начальнику Отделения полиции № 21 МО МВД РФ «Сысертский», Е.В. Жирову обеспечить охрану общественного порядка и безопасность дорожного движения во время проведения массовых мероприятий 01 мая 2017 года на месте проведения демонстрации по ул. Ленина (от остановочного комплекса расположенного в районе дома по ул. Ленина 2-г до памятника «Шинели» ул. Ленина (38,40) «Плотина») и праздничного митинга на площади у памятника «Шинели» ул. Ленина (38,40) «Плотина» с 10:00 до 13:00.

9.2. Исполняющему обязанности главного врача Государственного бюджетного учреждения здравоохранения Свердловской области «Арамилская городская больница» Е.В. Шабуниной обеспечить готовность бригад скорой помощи для оказания экстренной медицинской помощи при проведении мероприятий, посвященных празднованию Дня Весны и Труда.

10. Заместителю директора по дорожному хозяйству и благоустройству Муниципального бюджетного учреждения «Арамилская служба заказчика» А.А. Максимовских подготовить распоряжение по согласованию с Межмуниципальным отделом Министерства внутренних дел Российской Федерации «Сысертский» (Е.В. Узянов) изменения движения автотранспорта 01 мая 2017 года на период проведения демонстрации и митинга, подготовить информацию в СМИ.

11. Главному редактору Муниципального бюджетного учреждения «Редакция газеты «Арамилские вести» М.О. Гусеву обеспечить освещение хода подготовки и проведения праздничных мероприятий.

12. Настоящее постановление разместить на официальном сайте Арамилского городского округа www.aramilgo.ru.

13. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на заместителя главы Администрации Арамилского городского округа _____ Е.В. Редькину.

Глава Арамилского городского округа _____ В.Л. Герасименко

Приложение № 1
к постановлению Администрации Арамилского городского округа от 31.03.2017 № 110

Состав организационного комитета по подготовке и проведению праздничных мероприятий посвященных празднованию