

52	областной бюджет	-	-	-	-	-
53	местный бюджет	-	-	-	-	-
54	«Прочие нужды»	-	-	-	-	-
55	Всего по направлению «Прочие нужды», в том числе:	-	-	-	-	-
56	областной бюджет	-	-	-	-	-
57	местный бюджет	-	-	-	-	-
58	Мероприятие 1. Сбор информации о вновь созданных (закрытых) объектах торговли и общественного питания	-	-	-	-	3.4.1.1. 3.4.1.2.
59	областной бюджет	-	-	-	-	-
60	местный бюджет	-	-	-	-	-
61	Мероприятие 2. Формирование и ведение Схемы размещения нестационарных торговых объектов на территории Арамильского городского округа с учетом приоритетных направлений развития нестационарной торговли и услуг	-	-	-	-	3.4.2.1.
62	областной бюджет	-	-	-	-	-
63	местный бюджет	-	-	-	-	-
64	Мероприятие 3. Организация и проведение сельскохозяйственных ярмарок выходного дня на территории Арамильского городского округа в соответствии с утвержденным планом	-	-	-	-	3.4.1.3.
65	областной бюджет	-	-	-	-	-
66	местный бюджет	-	-	-	-	-
67	ПОДПРОГРАММА 4. «ЗАЩИТА ПРАВ ПОТРЕБИТЕЛЕЙ»	-	-	-	-	-
68	ВСЕГО ПО ПОДПРОГРАММЕ, В ТОМ ЧИСЛЕ: «ЗАЩИТА ПРАВ ПОТРЕБИТЕЛЕЙ»	40,0	5,0	15,0	10,0	10,0
69	областной бюджет	-	-	-	-	-
70	местный бюджет	40,0	5,0	15,0	10,0	10,0
71	«Прочие нужды»	-	-	-	-	-
72	Всего по направлению «Прочие нужды», в том числе:	40,0	5,0	15,0	10,0	10,0
73	областной бюджет	-	-	-	-	-
74	местный бюджет	40,0	5,0	15,0	10,0	10,0
75	Мероприятие 1. Актуализация информации, посвященной защите прав потребителей, на странице в информационно-телекоммуникационной системе «Интернет» на сайте Арамильского городского округа	-	-	-	-	4.5.1.1.
76	областной бюджет	-	-	-	-	-
77	местный бюджет	-	-	-	-	-
78	Мероприятие 2. Проведение «Круглых столов» с участием хозяйствующих субъектов по соблюдению законодательства о защите прав потребителей	-	-	-	-	4.5.2.1.
79	областной бюджет	-	-	-	-	-
80	местный бюджет	-	-	-	-	-
81	Мероприятие 3. Проведение конкурсов и мероприятий, посвященных Всемирному Дню защиты прав потребителей	40,0	5,0	15,0	10,0	10,0
82	областной бюджет	-	-	-	-	-
83	местный бюджет	40,0	5,0	15,0	10,0	10,0
84	Мероприятие 4. Организация работы консультационного пункта по вопросам защиты прав потребителей	-	-	-	-	4.5.2.1.
85	областной бюджет	-	-	-	-	-
86	местный бюджет	-	-	-	-	-
87	ПОДПРОГРАММА 5. «РАЗВИТИЕ ТРАНСПОРТНОЙ ОБЕСПЕЧЕННОСТИ И ДОСТУПНОСТИ»	-	-	-	-	-
88	ВСЕГО ПО ПОДПРОГРАММЕ, В ТОМ ЧИСЛЕ: «РАЗВИТИЕ ТРАНСПОРТНОЙ ОБЕСПЕЧЕННОСТИ И ДОСТУПНОСТИ»	23,7	23,7	0,0	0,0	0,0
89	областной бюджет	-	-	-	-	-
90	местный бюджет	23,7	23,7	0,0	0,0	0,0
91	«Прочие нужды»	-	-	-	-	-
92	Всего по направлению «Прочие нужды», в том числе:	23,7	23,7	0,0	0,0	0,0
93	областной бюджет	-	-	-	-	-
94	местный бюджет	23,7	23,7	0,0	0,0	0,0
95	Мероприятие 1. Мониторинг соблюдения утвержденного расписания	-	-	-	-	5.1.1.2.
96	областной бюджет	-	-	-	-	-
97	местный бюджет	-	-	-	-	-
98	Мероприятие 2. Организация регулярных перевозок пассажиров и багажа по муниципальным маршрутам на территории Арамильского городского округа	23,7	23,7	0,0	0,0	0,0
99	областной бюджет	-	-	-	-	-
100	местный бюджет	23,7	23,7	0,0	0,0	0,0

Приложение № 4  
к постановлению Администрации  
Арамильского городского округа  
от 19.01.2018 № 13

Приложение № 3 к муниципальной программе «Повышение инвестиционной привлекательности и создание условий для обеспечения жителей качественными и безопасными услугами потребительского рынка в Арамильском городском округе до 2020 года»

#### Порядок

**отбора организаций, образующих инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, для предоставления субсидии из бюджета Арамильского городского округа на реализацию программных мероприятий по развитию малого и среднего предпринимательства и созданию благоприятных условий для осуществления инвестиционной деятельности**

#### Общие положения

1.1. Настоящий Порядок определяет цели, условия, процедуру предоставления и определения объема субсидии некоммерческим организациям, не являющимся государственными и муниципальными учреждениями, образующим инфраструктуру поддержки малого и среднего предпринимательства, осуществляющими деятельность на территории Арамильского городского округа либо на территории близлежащего муниципального образования Свердловской области с отдаленностью от города Арамиль не более 40 километров (далее - Организация).

1.2. Субсидия выделяется для предоставления бесплатных услуг субъектам малого и среднего предпринимательства (далее - СМСП) в рамках выполнения мероприятий подпрограммы 1 «Развитие малого и среднего предпринимательства и создание благоприятных условий для осуществления инвестиционной деятельности» муниципальной программы «Повышение инвестиционной привлекательности Арамильского городского округа и создание условий для обеспечения жителей качественными и безопасными услугами потребительского рынка до 2020» (далее - Подпрограмма).

#### Организация отбора и порядок подачи заявки организациями для участия в отборе

2.1. Информация о начале отбора Организаций размещается Администрацией Арамильского городского округа на официальном сайте Арамильского городского округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее - Интернет) не позднее, чем за 14 календарных дней до начала проведения отбора.

2.2. Заявка на участие в отборе Организаций на право получения субсидии (далее - Заявка) от Организации с приложенными к ней документами согласно пункту 3 настоящего Порядка подается Организацией в Комитет по экономике и стратегическому развитию Администрации Арамильского городского округа по адресу: 624000, Свердловская область, город Арамиль, улица 1 Мая, 12, кабинет 11. Заявки принимаются с понедельника по пятницу с 9:00 – 12:00 часов и 13:00 – 16:00 часов.

Заявка должна быть прошита, пронумерована и заверена печатью Организации.

#### Перечень документов для участия в отборе организаций и порядок отбора

3.1. Для участия в отборе Организация представляет на имя Главы Арамильского городского округа заявление на участие в отборе Организаций на реализацию программных мероприятий по развитию малого и среднего предпринимательства и созданию благоприятных условий для осуществления инвестиционной деятельности по форме согласно приложению № 1 к настоящему Порядку.

3.2. К заявлению прилагаются:

- 1) описание документов, входящих в заявку на участие в отборе, по форме согласно приложению № 2 к настоящему Порядку;
- 2) копия свидетельства о государственной регистрации и осуществлении деятельности на территории Свердловской области;
- 3) копия устава Организации, заверенная подписью руководителя и печатью юридического лица;
- 4) выписка из Единого государственного реестра юридических лиц, выданная не ранее тридцати календарных дней до даты подачи Заявки на предоставление субсидии;
- 5) справка Межрайонной инспекции Федеральной налоговой службы России по Свердловской области об исполнении налогоплательщиком обязанности по уплате налогов, сборов, по уплате страховых сборов, пеней и налоговых санкций, выданная не ранее тридцати календарных дней до даты подачи Заявки на предоставление субсидии;
- 6) аналитический отчет за предшествующий финансовый год о деятельности заявителя с целью поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства;
- 7) документы, подтверждающие наличие положительного опыта реализации механизмов государственной и муниципальной поддержки СМСП (грамоты, благодарственные письма, отзывы получателей поддержки).

3.3. Заявка не рассматривается в случае:

- нарушения срока представления документов, указанных в Порядке;
- предоставления неполного пакета документов, предусмотренных в пункте 3.2 Порядка.

3.4. Организация несет ответственность за полноту и достоверность представленной в Заявке информации и документов, прилагаемых к ней.

3.5. Документы, предоставленные Организацией, не возвращаются.

3.6. По окончании срока приема Заявок Администрация Арамильского городского округа в течение пяти рабочих дней проводит их экспертизу на предмет соответствия требованиям настоящего Порядка и представляет их на рассмотрение комиссии по отбору организаций, образующих инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, для предоставления субсидии из бюджета Арамильского городского округа на реализацию программных мероприятий по развитию малого и среднего предпринимательства и созданию благоприятных условий для осуществления инвестиционной деятельности (далее - Комиссия).

3.7. Комиссия в течение пяти рабочих дней рассматривает документы, проводит заседание, на котором подводит итоги отбора. Решение Комиссии о результатах отбора в течение трех рабочих дней со дня проведения заседания оформляется протоколом.

3.8. Для подведения итогов отбора применяются следующие критерии оценки заявок участников конкурсного отбора:

Группы критериев, критерии	Баллы
<b>По планируемым направлениям работы Организации при реализации мероприятий на территории Арамильского городского округа</b>	
Формирование и ведение базы данных инвестиционных площадок, расположенных на территории Арамильского городского округа	«Да» – 10 баллов; «Нет» – 0 баллов
Разработка бизнес-планов, актуальных для территории Арамильского городского округа	«Да» – 10 баллов; «Нет» – 0 баллов
Проведение мероприятий, направленных на продвижение территории Арамильского городского округа	«Да» – 10 баллов; «Нет» – 0 баллов
Проведение мероприятий, направленных на развитие молодежного предпринимательства – «Школа бизнеса»	«Да» – 10 баллов; «Нет» – 0 баллов
Оказание информационной поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства (создание и ведение 1-го сайта)	«Да» – 10 баллов; «Нет» – 0 баллов
Проведение массовых публичных мероприятий, направленных на обеспечение конкретности субъектов малого и среднего предпринимательства в продвижении содействии субъектам малого и среднего предпринимательства в продвижении ими товаров (работ, услуг) на внешний рынок	«Да» – 10 баллов; «Нет» – 0 баллов
<b>По эффективности деятельности в сфере поддержки малого и среднего предпринимательства в предшествующие периоды</b>	
Количество документов, подтверждающих наличие положительного опыта реализации механизмов государственной и муниципальной поддержки СМСП (грамоты, благодарственные письма, рекомендательные письма, отзывы получателей поддержки)	5 баллов за каждый документ
Объем выполнения плановых показателей по мероприятиям оказания поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства прошлого отчетного периода	100% от плановых показателей – 20 баллов; Менее 100% - 0 баллов

3.6. Подведение итогов конкурсного отбора осуществляется на основе подсчета общего количества баллов, набранных каждым участником отбора, в сумме по всем критериям. Победившей считается Организация с наибольшим количеством баллов. В случае равного количества баллов у двух и более Организаций, победившей считается Организация, чья заявка была получена ранее.

3.7. Итоги отбора в течение 3 рабочих дней публикуются на официальном сайте Арамильского городского округа.

Приложение № 2  
к Порядку

#### Краткое описание опыта организации по информационной, консультационной и другим видам поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства

Достоверность информации (в том числе документов), представленной в составе заявки на участие в конкурсном отборе организаций для предоставления субсидий на выполнение мероприятий муниципальной программы «Повышение инвестиционной привлекательности Арамильского городского округа и создание условий для обеспечения жителей качественными и безопасными услугами потребительского рынка до 2020» года в рамках подпрограммы 1 «Развитие малого и среднего предпринимательства и создание благоприятных условий для осуществления инвестиционной деятельности». С условиями конкурсного отбора и предоставления субсидий ознакомлен и согласен.

(должность руководителя) (подпись) (Ф.И.О. руководителя организации)

«\_\_\_» \_\_\_\_\_ г.

М.П.

Достоверность сведений, указанных на данной странице, подтверждают