

18.	Дети-инвалиды и дети, один из родителей (законных представителей) которых является инвалидом	Указ Президента Российской Федерации от 02.10.1992 N 1157 "О дополнительных мерах государственной поддержки инвалидов"	Справка, выдаваемая федеральными государственными учреждениями медико-социальной экспертизы, выписка из акта освидетельствования гражданина, признанного инвалидом
19.	Дети из многодетных семей	Указ Президента Российской Федерации от 05.05.1992 N 431 "О мерах по социальной поддержке многодетных семей"	Удостоверение, свидетельства о рождении детей
20.	Дети сотрудников, имеющих специальные звания и проходивших службу в учреждениях и органах уголовно-исполнительной системы, федеральной противопожарной службе Государственной противопожарной службы, органах по контролю за оборотом наркотических средств и психотропных веществ и таможенных органах Российской Федерации	Федеральный закон от 30.12.2012 N 283-ФЗ "О социальных гарантиях сотрудникам некоторых федеральных органов исполнительной власти и внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации"	Справка с места работы (службы)
21.	Дети сотрудника, имевшего специальное звание и проходившего службу в учреждениях и органах уголовно-исполнительной системы, федеральной противопожарной службе Государственной противопожарной службы, органах по контролю за оборотом наркотических средств и психотропных веществ и таможенных органах Российской Федерации, погибшего (умершего) вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей	Федеральный закон от 30.12.2012 N 283-ФЗ "О социальных гарантиях сотрудникам некоторых федеральных органов исполнительной власти и внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации"	Копия трудовой книжки, медицинское свидетельство о смерти
22.	Дети сотрудника, имевшего специальное звание и проходившего службу в учреждениях и органах уголовно-исполнительной системы, федеральной противопожарной службе Государственной противопожарной службы, органах по контролю за оборотом наркотических средств и психотропных веществ и таможенных органах Российской Федерации, умершего вследствие заболевания, полученного в период прохождения службы в учреждениях и органах	Федеральный закон от 30.12.2012 N 283-ФЗ "О социальных гарантиях сотрудникам некоторых федеральных органов исполнительной власти и внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации"	Копия трудовой книжки, медицинское свидетельство о смерти
23.	Дети гражданина Российской Федерации, имевшего специальное звание и проходившего службу в учреждениях и органах уголовно-исполнительной системы, федеральной противопожарной службе Государственной противопожарной службы, органах по контролю за оборотом наркотических средств и психотропных веществ и таможенных органах Российской Федерации, уволенного со службы в учреждениях и органах вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей и исключивших возможность дальнейшего прохождения службы в учреждениях и органах	Федеральный закон от 30.12.2012 N 283-ФЗ "О социальных гарантиях сотрудникам некоторых федеральных органов исполнительной власти и внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации"	Копия трудовой книжки
24.	Дети гражданина Российской Федерации, имевшего специальное звание и проходившего службу в учреждениях и органах уголовно-исполнительной системы, федеральной противопожарной службе Государственной противопожарной службы, органах по контролю за оборотом наркотических средств и психотропных веществ и таможенных органах Российской Федерации, умершего в течение одного года после увольнения со службы в учреждениях и органах вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей и исключивших возможность дальнейшего прохождения службы в учреждениях и органах	Федеральный закон от 30.12.2012 N 283-ФЗ "О социальных гарантиях сотрудникам некоторых федеральных органов исполнительной власти и внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации"	Копия трудовой книжки, медицинское свидетельство о смерти
25.	Дети, находящиеся (находившиеся) на иждивении сотрудника, гражданина Российской Федерации, указанных в пунктах 21 - 25	Федеральный закон от 30.12.2012 N 283-ФЗ "О социальных гарантиях сотрудникам некоторых федеральных органов исполнительной власти и внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации"	Копия трудовой книжки, копия свидетельства о рождении, копия свидетельства о браке

Приложение № 6 к Административному регламенту предоставления муниципальной услуги «Прием заявлений, постановка на учет и зачисление детей в образовательные учреждения, реализующие основную общеобразовательную программу дошкольного образования (детские сады)»

Требования к учётным данным Реестра принятых заявлений о постановке детей на учёт для предоставления места на зачисление в ДОУ

№ п/п	Номер обращения	Дата регистрации	Статус	ФИО заявителя	Тип обращения
1.					
2.					

Приложение № 7 к Административному регламенту предоставления муниципальной услуги «Прием заявлений, постановка на учет и зачисление детей в образовательные учреждения, реализующие основную общеобразовательную программу дошкольного образования (детские сады)»

Информация о возможной заполняемости ДОУ № _____ на _____

Возрастная группа	Места в группах, вакантных/ всего				
	1 гр.	2 гр.	3 гр.	4 гр.	Всего

Раннего возраста (1,5-2 года)						
Младшая (2-3 года)						
Младшая (3-4 года)						
Средняя (4-5 лет)						
Старшая (5-6 лет)						
Подготовительная (6-7 лет)						
Речевая (5-7 лет)						
Комбинированная (5-7 лет)						
ИТОГО:						

Примечания:
Заведующая ДОУ _____ (расшифровка подписи)
«__» _____ 20__ г.

Приложение № 8 к Административному регламенту предоставления муниципальной услуги «Прием заявлений, постановка на учет и зачисление детей в образовательные учреждения, реализующие основную общеобразовательную программу дошкольного образования (детские сады)»

Реестр возможной заполняемости ДОУ

Краткое наименование ДОО	Места в группах, вакантных/ всего						Итого
	2г. 0м. - 3г. 0м.	3г. 0м. - 4г. 0м.	4г. 0м. - 5г. 0м.	5г. 0м. - 6г. 0м.	5г. 0м. - 7г. 0м.	6г. 0м. - 7г. 0м.	
Итого							

Приложение № 9 к Административному регламенту предоставления муниципальной услуги «Прием заявлений, постановка на учет и зачисление детей в образовательные учреждения, реализующие основную общеобразовательную программу дошкольного образования (детские сады)»

Утверждаю:
Начальник Отдела образования
_____ / _____ /

Список детей предоставленным места на зачисление в Муниципальные дошкольные образовательные учреждения от _____ г.

№ п/п	ФИО	Дата рождения	Направлен в ДОУ	Направлен в группу	Тип заявления

Приложение № 10 к Административному регламенту предоставления муниципальной услуги «Прием заявлений, постановка на учет и зачисление детей в образовательные учреждения, реализующие основную общеобразовательную программу дошкольного образования (детские сады)»

ПУТЕВКА № _____ на ЗАЧИСЛЕНИЕ в МДОУ № «_____»

Ф.И.О. ребенка _____
Дата рождения _____
Адрес места жительства ребенка _____
Путевка оформлена _____
Начальник Отдела образования _____ / _____
Линия отрыва _____
Уважаемые родители! Путевка должна быть представлена в ДОУ в течение _____ календарных дней со дня оформления. В противном случае в предоставлении места в ДОУ может быть отказано.
Линия отрыва _____
Выдана путевка № _____ от _____
Ф.И.О. ребенка _____
Дата рождения _____
Адрес места жительства ребенка _____

С условиями предоставления путевки в ДОУ ознакомлен.
Путевку получил: _____
«__» _____ 20__ г. _____ / _____

Приложение № 11 к Административному регламенту предоставления муниципальной услуги «Прием заявлений, постановка на учет и зачисление детей в образовательные учреждения, реализующие основную общеобразовательную программу дошкольного образования (детские сады)»

Акт о списания путевок в муниципальные дошкольные образовательные учреждения Арамилского городского округа

№ п/п	ФИО ребенка	ФИО заявителя	Дата проведения комплектования / дата информирования родителей / дата присвоения статуса «Отказ до повторного обращения»	Причина не востребованности /
1.				

Заведующая ДОУ _____ «__» _____ 20__ г.
(расшифровка подписи)

Приложение № 12 к Административному регламенту предоставления муниципальной услуги «Прием заявлений, постановка на учет и зачисление детей в образовательные учреждения, реализующие основную общеобразовательную программу дошкольного образования (детские сады)»

Информация о местонахождении, режиме работы ДОУ, адреса сайтов, телефоны ДОУ, ответственных за информирование о предоставлении муниципальной услуги

№ п/п	Наименование ДОУ	Телефоны	Место нахождения	Адрес электронной почты	Сайт	Режим работы	Приемные дни
1	Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 1 «Алёнка»	(343)385-39-51	г. Арамил, ул. Текстильщиков, д. 4 «А»	dou1@aramilgo.ru	http://dou1.edu-ago.ru/	07 ³⁰ -17 ⁵⁰	Среда с 8 ³⁰ до 15 ³⁰
2	Муниципальное автономное образовательное учреждение «Детский сад №2 «Радуга»	(343) 385-32-62	г. Арамил, ул. Свердлова, д. 22 «А»	detsad-2-raduga@mail.ru	http://dou2.edu-ago.ru/	07 ³⁰ -18 ⁰⁰	Среда с 8 ¹⁵ до 17 ¹⁵
3	Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 3 «Родничок»	(343)385-30-69	г. Арамил, ул. Рабочая, д. 118	detsad-3-ago@yandex.ru	http://aramil-rodnichok3.caduk.ru/	07 ¹⁵ -17 ⁴⁵	Среда с 08 ⁰⁰ до 16 ⁰⁰
4	Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад комбинированного вида № 4 «Солнышко»	(343) 385-30-62	г. Арамил, ул. Горбачева, д. 10	mdou4sol@yandex.ru	http://dou4.edu-ago.ru/	07 ⁰⁰ -17 ³⁰	Вторник, четверг с 09 ⁰⁰ до 12 ³⁰ и с 12 ³⁰ до 16 ⁰⁰