



**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
СВЕРДЛОВСКАЯ ОБЛАСТЬ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ
ГЛАВЫ АРАМИЛЬСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА**

от 23.07.2018 № 588

О внесении изменений в Постановление Главы Арамильского городского округа от 23.01.2018 № 36 «Об утверждении Перечня должностных лиц органов местного самоуправления Арамильского городского округа, уполномоченных составлять протоколы об административных правонарушениях»

В соответствии с пунктом 6 статьи 28.3 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, статьей 44 Закона Свердловской области от 14 июня 2005 года № 52-ОЗ «Об административных правонарушениях на территории Свердловской области», пунктом 8 статьи 4 и статьей 28 Устава Арамильского городского округа, на основании протеста Сысерской межрайонной прокуратуры от 11.07.2018 года № 02-04-2018, в целях приведения локальных нормативных актов в соответствие с законодательством Российской Федерации

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести изменения в Постановление Главы Арамильского городского округа от 23 января 2018 года № 36 «Об утверждении Перечня должностных лиц органов местного самоуправления Арамильского городского округа, уполномоченных составлять протоколы об административных правонарушениях»:

1.1. В «Перечень должностных лиц органов местного самоуправления Арамильского городского округа, уполномоченных составлять протоколы об административных правонарушениях» изложить в новой редакции следующие строки:

Статья 30. Невыполнение законных требований депутата Законодательного Собрания Свердловской области или депутата представительного органа муниципального образования	1) Глава Арамильского городского округа.
Статья 31. Нарушение срока представления ответа на депутатский запрос (в части административных правонарушений, связанных с нарушением срока представления на депутатский запрос депутата представительного органа муниципального образования)	1) Глава Арамильского городского округа.

2. Настоящее постановление вступает в силу с момента подписания.

3. Опубликовать настоящее постановление в газете «Арамильские вести» и разместить на официальном сайте Арамильского городского округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

4. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на заместителя главы Администрации Арамильского городского округа Р.В. Гарифуллина.

Глава Арамильского городского округа
В.Ю. Никитенко

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
СВЕРДЛОВСКАЯ ОБЛАСТЬ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ
АДМИНИСТРАЦИИ АРАМИЛЬСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА**

от 23.07.2018 № 332

Об утверждении Порядка перечисления субсидий на оплату жилого помещения и коммунальных услуг получателям субсидий на территории Арамильского городского округа

На основании статьи 159 Жилищного кодекса Российской Федерации от 29 декабря 2004 года № 188-ФЗ, Федерального закона от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», Постановления Правительства Российской Федерации от 14 декабря 2005 года № 761 «О предоставлении субсидий на оплату жилого помещения и коммунальных услуг», статьи 111 Областного закона от 10 марта 1999 года № 4-ОЗ «О правовых актах в Свердловской области», Закона Свердловской области от 29 октября 2007 года № 135-ОЗ «О наделении органов местного самоуправления муниципальных образований, расположенных на территории Свердловской области, государственным полномочием Свердловской области по предоставлению гражданам субсидий на оплату жилого помещения и коммунальных услуг», постановления Главы Арамильского городского округа от 15 мая 2013 года № 546 «Об утверждении Сводного реестра муниципальной услуги, предоставляемых физическим лицам и (или) юридическим лицам в Арамильском городском округе и об отмене Постановления Главы Арамильского городского округа от 13 февраля 2012 года № 71 «Об утверждении Сводного реестра муниципальных услуг, предоставляемых физическим лицам и (или) юридическим лицам в Арамильском городском округе», статьи 31 Устава Арамильского городского округа

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить Порядок перечисления (выплаты, вручения) субсидий на оплату жилого помещения и коммунальных услуг получателям субсидий на территории Арамильского городского округа (прилагается).

2. Признать утратившим силу постановление главы Администрации Арамильского городского округа от 10 июня 2010 года № 628 «Об утверждении Порядка предоставления субсидий на оплату жилого помещения и коммунальных услуг на персонифицированные социальные счета граждан на территории Арамильского городского округа».

3. Настоящее постановление вступает в силу с момента его подписания.

4. Настоящее постановление опубликовать в газете «Арамильские вести» и разместить на официальном сайте Администрации Арамильского городского округа.

5. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на заместителя главы Администрации Арамильского городского округа Е.В. Редькину

Глава Арамильского городского округа

В.Ю. Никитенко

УТВЕРЖДЕН
постановлением Администрации
Арамильского городского округа
от 23.07.2018 г. № 332

**ПОРЯДОК ПЕРЕЧИСЛЕНИЯ СУБСИДИЙ НА ОПЛАТУ
ЖИЛОГО ПЕМЕЩЕНИЯ И КОММУНАЛЬНЫХ УСЛУГ
ПОЛУЧАТЕЛЯМ СУБСИДИЙ НА ТЕРРИТОРИИ АРАМИЛЬСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА**

1. Настоящий Порядок определяет условия и механизм перечисления субсидий на оплату жилого помещения и коммунальных услуг (далее - субсидии) получателям субсидий.

2. Субсидии предоставляются путем перечисления денежных средств на имеющиеся или открываемые в выбранных получателями субсидий банковские счета или вклады до востребования.

3. Перечисление бюджетных средств на банковские счета граждан производится уполномоченным органом ежемесячно в объеме начисленных субсидий до окончания установленного в соответствии с частью 1 статьи 155 Жилищного кодекса Российской Федерации срока внесения платы за жилое помещение коммунальные услуги.

Часть субсидии, приходящаяся на приобретение твердых видов топлива (при наличии печного отопления), может перечисляться (выплачиваться) за весь срок предоставления субсидии единовременно в первом месяце периода предоставления субсидии.

4. Информацию об оплате за жилое помещение и коммунальные услуги, сумме и сроках задолженности, возникшей в период получения субсидий, фактически начисленных платежах представляют организации, предоставляющие жилищно-коммунальные услуги в соответствии с договорами, заключенными с уполномоченным органом.

5. Гражданин, которому предоставляется право получения субсидии, самостоятельно заключает с банком договор об открытии счета и сообщает в уполномоченный орган номер своего банковского счета для перечисления на него субсидии.

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
СВЕРДЛОВСКАЯ ОБЛАСТЬ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ
АДМИНИСТРАЦИИ АРАМИЛЬСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА**

от 23.07.2018 № 332

Об утверждении состава Комиссии по взысканию задолженности за жилищно-коммунальные услуги работников бюджетных учреждений и муниципального жилого фонда Арамильского городского округа и Положения о работе Комиссии по взысканию задолженности за жилищно-коммунальные услуги работников бюджетных учреждений и муниципального жилого фонда Арамильского городского округа

В целях организации работы по снижению задолженности за жилищно-коммунальные услуги работников бюджетных учреждений Арамильского городского округа на основании пункта 3.1 Протокола оперативного совещания Свердловской области №18-ОП от 07.12.2017, руководствуясь статьей 31 Устава Арамильского городского округа.

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить:

1.1. Состав Комиссии по взысканию задолженности за жилищно-коммунальные услуги работников бюджетных учреждений и муниципального жилого фонда Арамильского городского округа (Приложение № 1).

1.2. Положение о работе Комиссии по взысканию задолженности за жилищно-коммунальные услуги работников бюджетных учреждений и муниципального жилого фонда Арамильского городского округа (Приложение № 2).

3. Настоящее постановление вступает в силу с момента подписания.

4. Опубликовать в газете Арамильские вести и разместить на сайте Арамильского городского округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

5. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на заместителя Главы Администрации Арамильского городского округа Р.В. Гарифуллина.

Глава Арамильского городского округа
В.Ю. Никитенко

Приложение №1
к постановлению Администрации
Арамильского городского округа
от 23.07.2018 № 332

Состав Комиссии по взысканию задолженности за жилищно-коммунальные услуги работников бюджетных учреждений и муниципального жилого фонда Арамильского городского округа

№	Должность в составе Комиссии	Должность	ФИО
1.	Председатель Комиссии	Глава Арамильского городского округа	В.Ю. Никитенко
2.	Заместитель Председателя Комиссии	Заместитель главы Администрации Арамильского городского округа	Р.В. Гарифуллин
3.	Секретарь Комиссии	Старший инженер Отдела жилищно-коммунального хозяйства Муниципального бюджетного учреждения «Арамильская Служба Заказчика»	И.А. Дёмина
4.	Член Комиссии	Начальник Отдела жилищно-коммунального хозяйства Муниципального бюджетного учреждения «Арамильская Служба Заказчика»	А.В. Лысенко
5.	Член Комиссии	Начальник отдела жилищных отношений Администрации Арамильского городского округа	С.С. Русских
6.	Член Комиссии	Ведущий специалист Отдела по начислению субсидий и компенсаций	
7.	Член Комиссии	Специалист 1 категории Арамильского офиса продаж и обслуживания клиентов Западного отделения Свердловского филиала Открытого акционерного общества «ЭнергосбыТ Плюс»	П.В. Борисенко/Л.И. Истомина
8.	Член Комиссии	Депутат Думы Арамильского городского округа	

9.	Член Комиссии	Юрист консультант Структурного подразделения Арамильское «Открытое акционерное общество «Водоканал Свердловской области»	Т.В. Плехих
10.	Член Комиссии	Заместитель директора по ФЭР Муниципального унитарного предприятия «Арамиль-Тепло»	И.М. Шаршунова
11.	Член Комиссии	Начальник юридического отдела Муниципального унитарного предприятия «Арамиль-Тепло»	В.А. Потёмкин
12.	Член Комиссии	Руководитель Арамильского отделения Акционерного общества «Расчетный центр Урала»	С.А. Подгорная
13.	Член Комиссии	Представитель управляющей организации жилищно-коммунальных услуг	(по согласованию)

Приложение № 2
к постановлению Администрации
Арамильского городского округа
от 23.07.2018 № 332

ПОЛОЖЕНИЕ

о работе Комиссии по взысканию задолженности за жилищно-коммунальные услуги работников бюджетных учреждений и муниципального жилого фонда Арамильского городского округа

1. Комиссия по взысканию задолженности за жилищно-коммунальные услуги работников бюджетных учреждений и муниципального жилого фонда Арамильского городского округа (далее – Комиссия) создается в целях снижения уровня задолженности за жилищно-коммунальные услуги.

2. Комиссия в своей деятельности руководствуется федеральным законодательством, нормативными правовыми актами Свердловской области, муниципальными нормативными правовыми актами и осуществляет свою деятельность в соответствии с настоящим Положением.

3. Основные задачи Комиссии:

3.1. Разработка системы мер воздействия на должников по оплате задолженности за жилищно-коммунальные услуги (далее – должники);

3.2. Организация разъяснительной работы с должниками, выдача рекомендаций должникам о совершении необходимых действий, направленных на погашение задолженности по оплате жилищно-коммунальных услуг;

4. Комиссия формируется в составе 11 человек, не считая секретаря Комиссии.

5. Руководство Комиссией осуществляется председатель Комиссии, а в его отсутствие заместитель председателя Комиссии. Каждый член Комиссии имеет один голос.

6. Комиссия имеет право:

6.1. Проводить индивидуальную разъяснительную работу с должниками по платежам за жилищно-коммунальные услуги;

6.2. Консультировать должников по вопросам получения различных видов социальной помощи, по предоставлению адресных субсидий, содействовать их получению и дальнейшей оплате за жилое помещение и коммунальные услуги;

6.3. Рекомендовать управляющим компаниям, товариществам собственников жилья, ресурсо-снабжающим организациям (далее – поставщики услуг, УК, ТСЖ, РСО соответственно) заключать договоры реструктуризации задолженности за жилищно-коммунальные услуги с конкретным должником с указанием сроков реструктуризации долга на счет получателя платежа;

6.4. Вносить предложения работодателю должнику о необходимости заключения трехстороннего договора с должником и УК, ТСЖ, РСО по удерживанию из заработной платы должника и безналичному перечислению ежемесячных платежей с учетом реструктуризации долга на счет получателя платежа;

6.5. Заслушивать на заседании информацию о состоянии собираемости платежей за жилищно-коммунальные услуги и о проведении мероприятий по снижению задолжен