

Документы

кредитную организацию: _____ (наименование кредитной организации)
на счет № _____ (номер счета в кредитной организации)
ООО Урал-Инвест-Сервис, г. Арамиль, ул. Горбачева, д. 17
ФГУП «Почта России»

К заявлению прилагаю следующие документы:

№ п/п	Наименование документов

Правильность сообщаемых сведений подтверждаю. Обязуюсь своевременно извещать уполномоченный орган о наступлении обстоятельств, влекущих изменение или прекращение выплаты компенсации расходов на оплату жилого помещения и коммунальных услуг, в течение 14 дней со дня наступления указанных обстоятельств и представить подтверждающие документы.

«___» _____ г. (дата) _____ (подпись заявителя)

В соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных» я выражаю согласие на обработку моих персональных данных.

Разрешаю мои персональные данные, имеющиеся в органе местного самоуправления, передавать третьим лицам при условии соблюдения конфиденциальности данных с целью реализации моих прав на получение мер социальной поддержки и социального обслуживания, предусмотренных законодательством Российской Федерации и Свердловской области.

«___» _____ г. (дата) _____ (подпись заявителя)

Мне известно, что я могу отозвать свое согласие на обработку персональных данных путем подачи письменного заявления в орган местного самоуправления.

Предупрежден (предупреждена), что в случае допущения мною задолженности по оплате жилого помещения и коммунальных услуг (или их отдельных видов) выплата компенсации расходов приостанавливается.

«___» _____ г. (дата) _____ (подпись заявителя)

Заявление принял:

Регистрационный номер заявления	Дата приема заявления	Фамилия, имя, отчество, подпись специалиста
Расписка-уведомление		

Заявление принял:

Регистрационный номер заявления	Дата приема заявления	Фамилия, имя, отчество, подпись специалиста

Приложение № 3
к Административному регламенту
по предоставлению государственной услуги
«Предоставление отдельным категориям
граждан компенсаций расходов на оплату
жилого помещения и коммунальных услуг»,
утверженного Постановлением Администрации
Арамильского городского округа

ЖУРНАЛ РЕГИСТРАЦИИ ЗАЯВЛЕНИЙ О НАЗНАЧЕНИИ КОМПЕНСАЦИЙ РАСХОДОВ НА ОПЛАТУ ЖИЛОГО ПОМЕЩЕНИЯ И КОММУНАЛЬНЫХ УСЛУГ

Начат

Окончен

N п/п	Дата при- ема заяв- ления	Фами- лия, имя, отчество заяви- теля	Адрес за- явителя	Категория заявителя	Дата рас- сматривания заявления	Результат рассмо- трения заявления (назначена - дата назначения, от- казано)	Примеч- ние
1	2	3	4	5	6	7	8

В журнале пронумеровано и прошнуровано _____ листов

М.П. Заверено: руководитель уполномоченного органа

(подпись) расшифровка подписи

Приложение № 4
к Административному регламенту
по предоставлению государственной услуги
«Предоставление отдельным категориям
граждан компенсаций расходов на оплату
жилого помещения и коммунальных услуг»,
утверженного Постановлением Администрации
Арамильского городского округа

Муниципальное казенное учреждение "Центр бухгалтерского сопровождения органов местного самоуправления и муниципальных учреждений Арамильского городского округа"
ОТДЕЛ ПО НАЧИСЛЕНИЮ СУБСИДИЙ И КОМПЕНСАЦИЙ
624001, Свердловская область, г. Арамиль, ул. 1 Мая, д. 12, каб. № 18. Тел.: 8 (343) 385-32-81 (доб. 1070).

РЕШЕНИЕ О НАЗНАЧЕНИИ КОМПЕНСАЦИИ РАСХОДОВ НА ОПЛАТУ ЖИЛОГО ПОМЕЩЕНИЯ И КОММУНАЛЬНЫХ УСЛУГ

Назначить гражданину(ке) _____

Паспорт гражданина РФ серии _____ № _____ выдан _____
 проживающему(ей) по адресу _____
ежемесячную компенсацию расходов на оплату жилого помещения и коммунальных услуг на период, бессрочно _____
(указать)
в соответствии _____
(указать нормативный правовой акт)

Способ выплаты: _____

Руководитель уполномоченного органа _____

М.П.

Исполнитель _____

Приложение № 5
к Административному регламенту
по предоставлению государственной услуги
«Предоставление отдельным категориям
граждан компенсаций расходов на оплату
жилого помещения и коммунальных услуг»,
утверженного Постановлением Администрации
Арамильского городского округа

Муниципальное казенное учреждение "Центр бухгалтерского сопровождения органов местного самоуправления и муниципальных учреждений Арамильского городского округа"
ОТДЕЛ ПО НАЧИСЛЕНИЮ СУБСИДИЙ И КОМПЕНСАЦИЙ
624001, Свердловская область, г. Арамиль, ул. 1 Мая, д. 12, каб. № 18. Тел.: 8 (343) 385-32-81 (доб. 1070).

РЕШЕНИЕ ОБ ОТКАЗЕ В НАЗНАЧЕНИИ КОМПЕНСАЦИИ РАСХОДОВ ЗА ЖИЛОЕ ПОМЕЩЕНИЕ И КОММУНАЛЬНЫЕ УСЛУГИ

Отказать гр. _____
(Ф.И.О.)
проживающему по адресу: _____

в назначении компенсации расходов на оплату жилого помещения и коммунальных услуг по причине _____

Начальник уполномоченного органа _____

М.П.

Исполнитель _____

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
СВЕРДЛОВСКАЯ ОБЛАСТЬ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ
АДМИНИСТРАЦИИ АРАМИЛЬСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА

от 25.04.2018 № 174

О подготовке и проведении мероприятий, посвященных 100-летию Российского Коммунистического Союза Молодежи – Всероссийского Ленинского Коммунистического Союза Молодежи – Российского Союза Молодежи

Во исполнение распоряжения Губернатора Свердловской области от 30.08.2017 № 2016-РГ о подготовке и проведении на территории Свердловской области мероприятий, приуроченных к празднованию 100-летия Российского Коммунистического Союза Молодежи – Всероссийского Ленинского Коммунистического Союза Молодежи – Российского Союза Молодежи (далее – 100-летия РКСМ-ВЛКСМ-РСМ), на основании статьи 31 Устава Арамильского городского округа и в целях организации подготовки и проведения мероприятий в рамках празднования 100-летия РКСМ-ВЛКСМ-РСМ.

ПОСТАНОВЛЕНИЮ:

1. Организовать проведение мероприятий, посвященных 100-летию РКСМ-ВЛКСМ-РСМ, в 2018 году в Арамильском городском округе.

2. Утвердить:

2.1. Состав организационного Комитета по подготовке и проведению 100-летию РКСМ-ВЛКСМ-РСМ (Приложение № 1).

2.2. Перспективный план основных мероприятий по подготовке и проведению празднования 100-летия РКСМ-ВЛКСМ-РСМ (Приложение № 2).

3. Настоящее постановление опубликовать в газете «Арамильские вести» и разместить на официальном сайте Арамильского городского округа www.aramilgo.ru.

4. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на заместителя главы Администрации Арамильского городского округа Е.В. Редькину.

Глава Арамильского городского округа

В.Ю. Никитенко

Приложение № 1
к постановлению Администрации
Арамильского городского округа

От 25.04.2018 № 174

Состав организационного Комитета по подготовке и проведению мероприятий посвященных 100-летию РКСМ-ВЛКСМ-РСМ

Редькина Елена Валерьевна - заместитель главы Администрации Арамильского городского округа;
Ширяева Алла Валерьевна - начальник Отдела образования Арамильского городского округа;
Бажина Татьяна Валерьевна - начальник Отдела социально-культурного развития Администрации Арамильского городского округа;
Тяговцева Наталья Юрьевна - исполняющий обязанности МБУ «ДК города Арамиль»;
Иртуганова Наталья Николаевна - заведующая Краеведческим музеем города Арамиль;
Пряникова Ирина Владимировна - директор МБУК «Арамильская центральная городская библиотека»;
Райских Светлана Александровна - специалист по социальной работе МАУ Центр физической культуры спорта и молодежной политики «Созвездие»;
Трифонов Алексей Павлович - директор МАУ Центр физической культуры спорта и молодежной политики «Созвездие»;
Сафина Лидия Евгеньевна - руководитель структурного подразделения МАУ Центр физической культуры спорта и молодежной политики «Созвездие».

Приложение №2
к постановлению Администрации
Арамильского городского округа
от 25.04.2018 № 174

Перспективный план основных мероприятий по подготовке и проведению 100-летия РКСМ-ВЛКСМ-РСМ

№ п/п	Наименование мероприятия	Дата про- ведения	Место проведения	Ответствен- ные
----------	--------------------------	----------------------	------------------	--------------------