

тренные в п. 2.2.2. с настоящего Соглашения по итогам I полугодия, до 15 июля, за весь 2018 (прошедший) год до 25 января года, следующего за отчетным периодом.

2.2.4. В случае изменения платежных реквизитов незамедлительно уведомлять Администрацию путем направления соответствующего письменного извещения, подписанного уполномоченным лицом.

2.2.5. Письменно уведомлять Администрацию о прекращении потребности в субсидии в течение 3 (трех) рабочих дней с момента возникновения соответствующих обстоятельств.

2.2.6. Не позднее 7 (семи) рабочих дней с момента возникновения обстоятельства, свидетельствующего о прекращении потребности в выделенной (полученной) субсидии (остатка субсидии), перечислять полученную субсидию (остаток субсидии) на лицевой счет Администрации.

2.2.7. Выполнять иные обязательства, установленные законодательством Российской Федерации и (или) настоящим соглашением.

3. Ответственность Сторон

3.1. Стороны несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации, за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств, вытекающих из настоящего Соглашения, и за нецелевое использование бюджетных средств.

3.2. Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение обязательств по настоящему Соглашению, если неисполнение обязательств вызвано обстоятельствами непреодолимой силы (стихийные бедствия и иные обстоятельства), которые подтверждены документами уполномоченных органов.

3.3. В случае установленного факта не исполнения или ненадлежащего исполнения обязательств _____ по

(полное наименование СО НКО) _____
на настоящему Соглашению Администрация вправе требовать возврата предоставленной субсидии.

3.4. Приостановление или прекращение перечисления субсидии (остатка субсидии) осуществляется в случае:

- нецелевого использования субсидии;
- непредставления _____

(полное наименование СО НКО) _____
отчетности в сроки, установленные настоящим Соглашением;

- нарушения _____ иных условий настоящего Соглашения;
(полное наименование СО НКО) _____

- направления _____
(полное наименование СО НКО) _____

письменных уведомлений о прекращении потребности в субсидии.

4. Порядок рассмотрения споров, внесение изменений в Соглашение

4.1. Споры и разногласия, которые могут возникнуть при исполнении настоящего Соглашения, Стороны будут стремиться решить в порядке досудебного разбирательства: путем переговоров, обмена письмами, а при не достижении согласия между Сторонами – споры решаются в установленном законодательством порядке.

4.2. Изменения и дополнения к настоящему Соглашению действительны, если они совершены в письменной форме и подписаны уполномоченными на то представителями Сторон.

5. Заключительные положения

5.1. Остаток не использованных в текущем финансовом году субсидий, подлежит возврату в бюджет Арамилского городского округа.

5.2. Настоящее Соглашение составлено в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

5.3. Расторжение Соглашения возможно при взаимном согласии Сторон или по требованию одной из Сторон при нарушении другой Стороной условий Соглашения и при письменном извещении о расторжении с указанием причины расторжения Соглашения.

5.4. Соглашение вступает в силу со дня его подписания Сторонами и действует до полного исполнения обязательств по настоящему Соглашению.

5. Юридические адреса и банковские реквизиты Сторон

Администрация: Глава Арамилского городского округа _____ В.Ю. Никитенко М.П. «___» _____ 2018 г.	Общественная организация: Председатель _____ (ФИО) М.П. «___» _____ 2018 г.
---	--

Приложение № 3
к Порядку определения условий
предоставления в 2018 году субсидий
социально ориентированным некоммерческим
организациям, не являющимся
государственными (муниципальными)
учреждениями, действующим
на территории Арамилского городского округа

ОТЧЕТ
о расходовании субсидий из бюджета
Арамилского городского округа, предоставленных
общественным организациям

(наименование общественной организации)

Дата отчета 01 _____ 201 _____ г.		
№ п/п	Наименование показателя	Сумма, руб.
1.	Получено из местного бюджета	
2.	Кассовый расход, всего	
	в том числе:	
	- на проведение совместных мероприятий	
	- на возмещение затрат, связанных с услугами по обслуживанию банковского счета, открытого Получателем субсидии, в целях получения субсидии	
	- на возмещение затрат на организацию подписки на газету «Арамилские вести»	
	- на возмещение затрат за приобретение канцелярских товаров (бумага писчая, открытки, конверты)	
3.	Остаток неиспользованных средств	

Руководитель общественной
организации _____
(подпись) (расшифровка подписи)

Ф.И.О. исполнителя: _____

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
СВЕРДЛОВСКАЯ ОБЛАСТЬ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ
АДМИНИСТРАЦИИ АРАМИЛЬСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА

от 27.04.2018 № 177

Об утверждении Порядка и сроков представления, рассмотрения и оценки предложений граждан, организаций о включении в Муниципальную программу «Формирование современной городской среды Арамилского городского округа на 2018-2022 годы» общественных территорий

В соответствии с Федеральным законом от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным Законом от 28 июня 2014 года № 172-ФЗ «О стратегическом планировании в Российской Федерации», Федеральным Законом от 21 июля 2014 года № 212-ФЗ «Об основах общественного контроля в Российской Федерации», Постановлением Правительства Российской Федерации от 10 февраля 2017 года № 169 «Об утверждении Правил предоставления и распределения субсидий из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации на поддержку государственных программ субъектов Российской Федерации и муниципальных программ формирования современной городской среды», Постановлением Правительства Свердловской области от 31.10.2017 № 805-ПП «Об утверждении государственной программы Свердловской области «Формирование современной городской среды на территории Свердлов-

ской области на 2018 - 2022 годы», статьей 31 Устава Арамилского городского округа

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить Порядок и сроки представления, рассмотрения и оценки предложений граждан, организаций о включении в Муниципальную программу «Формирование современной городской среды Арамилского городского округа на 2018-2022 годы» общественных территорий (прилагается).

2. Настоящее постановление вступает в силу с момента подписания.

3. Настоящее постановление опубликовать в газете «Арамилские вести» и разместить на официальном сайте Арамилского городского округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

4. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на заместителя главы Администрации Арамилского городского округа Гарифуллина Р.В.

Глава Арамилского городского округа

В.Ю. Никитенко

Приложение
к постановлению Администрации
Арамилского городского округа
от 27.04.2018 № 177

ПОРЯДОК И СРОКИ

представления, рассмотрения и оценки предложений граждан, организаций о включении в Муниципальную программу «Формирование современной городской среды Арамилского городского округа на 2018-2022 годы» общественных территорий

1. Общие положения

1.1. Порядок представления, рассмотрения и оценки предложений граждан, организаций о включении в Муниципальную программу «Формирование современной городской среды Арамилского городского округа на 2018-2022 годы» общественных территорий (далее – Порядок), определяет условия отбора наиболее посещаемой общественной территории, подлежащей благоустройству.

1.2. В качестве возможных проектов благоустройства общественных территорий могут быть предложены для обсуждения и благоустройства следующие виды проектов и территорий:

- благоустройство парков/ скверов/бульваров;
- устройство освещения улицы/парка/сквера/бульвара;
- благоустройство набережной;
- устройство или реконструкция детской площадки;
- благоустройство территории возле общественного здания;
- благоустройство территории вокруг памятника;
- реконструкция пешеходных зон (тротуаров) с обустройством зон отдыха на конкретной улице;
- обустройство родников;
- обустройство пустырей;
- благоустройство городских площадей.

1.3. Подготовка предложений о признании общественных территорий Арамилского городского округа подлежащими благоустройству осуществляется гражданами, проживающими на территории Арамилского городского округа, либо организациями, зарегистрированными на территории Арамилского городского округа.

2. Формы участия граждан, организаций в обсуждении

2.1. Предложения о включении в Муниципальную программу «Формирование современной городской среды Арамилского городского округа на 2018-2022 годы» общественной территории, подлежащей благоустройству (далее – Предложение), подаются в Администрацию Арамилского городского округа (далее – Администрация) в письменном виде в форме заявления с указанием адреса территории, подлежащей благоустройству, и описания конкретных мероприятий по благоустройству. К заявлению могут быть приложены эскизы, дизайн-проекты, макеты и пр.

2.2. В установленные Администрацией сроки проводится массовый сбор предложений в онлайн-форме на официальном сайте Администрации, интернет-порталах местных СМИ, а также посредством заполнения бланков для сбора предложений в установленных местах.

3. Порядок и сроки внесения гражданами, организациями Предложений

3.1. Администрация в срок не менее чем за три рабочих дня до начала приема Предложений: - размещает на официальном сайте Арамилского городского округа в информационно-телекоммуникационной сети Интернет информацию о приеме Предложений от граждан, организаций с указанием срока начала и окончания приема таких Предложений, а также формы подачи Предложений; - организует размещение в газете «Арамилские вести» информации о начале приема Предложений от граждан, организаций.

3.2. Срок приема Предложений от граждан, организаций определяются Администрацией.

3.3. Предложения принимаются в местах, установленных Администрацией.

4. Порядок рассмотрения Предложений граждан, организаций

4.1. Для рассмотрения и оценки Предложений граждан, организаций создается Общественная комиссия, состав которой утверждается постановлением Администрации.

4.2. Предложения граждан, организаций, поступающие в Администрацию в форме заявления, подлежат регистрации в день поступления таких Предложений и передаче в Общественную комиссию для рассмотрения на очередном заседании Общественной комиссии.

Предложения, поступившие в онлайн-форме, подлежат подсчету по окончании установленного срока для сбора предложений и передаче в Общественную комиссию для рассмотрения на очередном заседании Общественной комиссии.

Предложения, поступившие в форме заполнения бланков для сбора предложений в установленных местах, подлежат подсчету по окончании установленного срока для сбора предложений и передаче в Общественную комиссию для рассмотрения на очередном заседании Общественной комиссии.

4.3. Представленные для рассмотрения и оценки Предложения граждан, организаций, поступившие с нарушением Порядка, срока и формы подачи предложений, подлежат рассмотрению Общественной комиссией, которая принимает соответствующее решение о рекомендации его к принятию либо отклонению.

4.4. По окончании принятия представленных для рассмотрения и оценки Предложений граждан, организаций Общественная комиссия готовит протокол оценки (ранжирования) предложений.

Протокол содержит следующую информацию:

- общее количество поступивших предложений;
- количество отклоненных предложений, по основаниям, указанным в пункте 4.3. настоящего Порядка;
- количество предложений, рекомендуемых для принятия.

4.5. По результатам заседания Общественной комиссии Общественные территории, набравшие наибольшее количество предложений, подлежат вынесению на рейтинговое голосование, с учетом средств, предусмотренных в бюджете Арамилского городского округа, а также дополнительных средств, предусмотренных на софинансирование мероприятий по благоустройству общественных территорий за счет средств федерального бюджета и бюджета Свердловской области.

4.6. Решение Общественной комиссии оформляется протоколом в день его принятия и размещается в порядке, установленном положением об Общественной комиссии, утвержденным постановлением Администрации Арамилского городского округа.

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ

СВЕРДЛОВСКАЯ ОБЛАСТЬ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

АДМИНИСТРАЦИИ АРАМИЛЬСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА

от 05.06.2018 № 248

Об итогах отопительного сезона 2017-2018 годов и подготовке жилищного фонда, объектов социальной сферы, коммунального и электроэнергетического комплекса Арамилского городского округа к работе в осенне-зимний период 2018-2019 годов

В соответствии со статьей 28 Устава Арамилского городского округа, в целях организации электро-, тепло-, газо-, водоснабжения, и своевременной подготовки жилищного фонда, объектов социального и культурного назначения, коммунального и электроэнергетического комплекса Арамилского городского округа к работе в осенне-зимний период 2018-2019 годов

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить План мероприятий по подготовке жилищного фонда, объектов социальной сферы, коммунального и электроэнергетического комплекса в осенне-зимний период 2018-2019 годов (Приложение № 1).

2. Рекомендовать руководителям предприятий, имеющим на своем балансе, в аренде или в управлении тепловые сети, теплоисточники:

2.1. Подвести итоги отопительного сезона 2017-2018 годов и разработать план мероприятий по подготовке к работе в осенне-зимний период 2018-2019 годов, разработать план-график производства ре-