

монтажных работ на городских котельных, график ремонта и замены ветхих сетей систем теплоснабжения.

2.2. В соответствии с действующими нормативными документами и правилами выполнить весь необходимый комплекс мероприятий по подготовке сетей и сооружений теплоснабжения к предстоящему отопительному сезону, в том числе проведение осенних гидравлических испытаний.

2.3. Осуществить проверку готовности теплоисточников, сетей и сооружений теплоснабжения к работе в осенне-зимний период 2018-2019 годов в установленном порядке.

2.4. Обеспечить создание необходимых запасов резервного топлива, создать необходимый запас материально-технических ресурсов для ликвидации аварийных ситуаций на объектах и сетях коммунальной инфраструктуры, обеспечить его восполнение в течение всего отопительного сезона.

2.5. Обеспечить погашение задолженности перед поставщиками топливно-энергетических ресурсов, в том числе путем подписания с энергоснабжающими организациями соглашений о ее реструктуризации и взыскании задолженности по оплате коммунальных услуг с потребителей.

2.6. Обеспечить предоставление в Администрацию Арамилского городского округа сведений о подготовке объектов и сетей коммунальной инфраструктуры к работе в осенне-зимний период 2018-2019 годов, сведений о паспортах готовности объектов теплосетей инфраструктуры.

3. До 01 июня 2018 года ресурсоснабжающим организациям предоставить планы по подготовке жилищного фонда, объектов социальной сферы, коммунального и электроэнергетического комплекса Арамилского городского округа к работе в осенне-зимний период 2018-2019 годов в Администрацию Арамилского городского округа.

4. Рекомендовать руководителям предприятий и организаций, имеющим в собственности, в управлении, хозяйственном ведении жилищный фонд и объекты социального и культурного назначения, а также объекты и сети коммунальной инфраструктуры:

4.1. До пуска тепла завершить все намеченные работы по профилактическому и капитальному ремонту внутренних систем теплоснабжения объектов жилищного фонда, социального и культурного назначения. Готовность к пуску тепла в жилые дома, объекты социального и культурного назначения обеспечить к 15 сентября 2018 года.

4.2. Работы по профилактическому ремонту строительной части зданий, систем вентиляции, сетей газоснабжения, электроснабжения, теплоснабжения, горячего и холодного водоснабжения завершить до 01 сентября 2018 года.

4.3. В срок до 15 сентября 2018 года создать необходимый запас материально-технических ресурсов для ликвидации аварийных ситуаций на объектах и сетях коммунальной инфраструктуры, обеспечить его восполнение в течение всего года.

4.4. Обеспечить до 15 сентября 2018 года погашение задолженности перед поставщиками коммунальных ресурсов.

5. Рекомендовать руководителям электросетевых организаций, осуществляющих производственную деятельность на территории Арамилского городского округа, организовать проведение необходимых мероприятий по подготовке энергетического комплекса Арамилского городского округа к работе в осенне-зимний период 2018-2019 годов и обеспечить готовность объектов в установленные сроки.

6. Рекомендовать руководителям предприятий, имеющим на своем балансе, в аренде, в управлении или в концессии объекты водоснабжения и водоотведения, организовать проведение необходимых мероприятий по подготовке систем водоснабжения и водоотведения Арамилского городского округа к работе в осенне-зимний период 2018-2019 годов и обеспечить готовность объектов в установленные сроки.

7. Управляющим компаниям, товариществам собственников жилья, товариществам собственников недвижимости, АО «РЦ Урала», АО «Энергосбыт Плюс» усилить работу по взысканию просроченной задолженности с потребителей коммунальных услуг.

8. Контроль исполнения настоящего постановления оставляю за собой.

9. Настоящее постановление опубликовать в газете «Арамилские вести» и на официальном сайте Администрации Арамилского городского округа.

Глава Арамилского городского округа

В.Ю. Никитенко

Приложение № 1
к постановлению Главы
Арамилского городского округа
от 05.06.2018 № 248

ПЛАН

мероприятий по подготовке жилищного фонда, объектов социального и культурного назначения, коммунального и электроэнергетического комплекса Арамилского городского округа к работе в осенне-зимний период 2018-2019 годов

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Ответственный исполнитель
1.	Подготовка плана мероприятий по подготовке к работе в осенне-зимний период 2018-2019 годов с учетом имевших место недостатков в предыдущем отопительном сезоне и обязательным проведением гидравлических и тепловых испытаний тепловых сетей	До 1 июня 2018 года	Заместитель главы Арамилского городского округа, руководители предприятий, организаций (по согласованию)
2.	Сформировать необходимый запас материально-технических ресурсов для ликвидации аварийных ситуаций в жилищном фонде, на объектах и сетях коммунальной инфраструктуры	До 15 сентября 2018 года	Заместитель главы Арамилского городского округа, руководители предприятий, организаций (по согласованию)
3.	Обеспечить сбор и предоставление информации: 1) о выполнении работ по подготовке к эксплуатации в зимних условиях жилищного фонда, теплоисточников, инженерных сетей	До 1 июля 2018 года	Руководители предприятий, организаций (по согласованию)
	2) о подготовке Арамилского городского округа к отопительному сезону 2018-2019 годов по форме 1-ЖКХ (зима)	До 2 и 17 числа каждого месяца (по состоянию на 1 и 15 число), с июля по ноябрь 2018 года	Отдел ЖКХ Муниципального бюджетного учреждения «Арамилская служба заказчика»
3)	о графиках отключения в жилищном фонде коммунальных услуг в период подготовки жилищного фонда и коммунальных сетей к зиме	В течение года	Руководители предприятий, организаций (по согласованию)
	4) о выполнении работ по подготовке жилищного фонда, котельных, инженерных сетей и их замене	Еженедельно, с августа по ноябрь 2018 года	Отдел ЖКХ Муниципального бюджетного учреждения «Арамилская служба заказчика»
	5) о создании запаса материально-технических ресурсов для ликвидации аварийных ситуаций в жилищном фонде, на объектах и сетях коммунальной инфраструктуры	Ежемесячно в течение года к 3 числу месяца, следующего за отчетным	Руководители предприятий, организаций (по согласованию)
	6) о технической готовности жилищного фонда и котельных к началу отопительного сезона	К 1 сентября 2018 года	Руководители предприятий, организаций (по согласованию)
	7) о выдаче паспортов готовности к отопительному сезону на жилищный фонд и на котельные, обеспечивающие теплоснабжение жилищного фонда	Еженедельно, с августа по ноябрь 2018 года	Руководители предприятий, организаций (по согласованию)
4.	Обеспечить подготовку специальной техники и механизмов муниципальных предприятий жилищно-коммунального хозяйства к работе в осенне-зимний период, создать необходимый запас горюче-смазочных материалов и материально-технических ресурсов	До 1 сентября 2018 года	Руководители предприятий, организаций (по согласованию)
5.	Организовать работу и обеспечить контроль за подготовкой к осенне-зимнему периоду 2018-2019 годов, учреждений здравоохранения, образования, культуры и спорта, объектов инженерной инфраструктуры муниципальных предприятий, жилищного фонда	До 15 сентября 2018 года	Руководители предприятий, учреждений (по согласованию)

6.	Обеспечить: 1) погашение к началу отопительного сезона 2018-2019 годов муниципальным предприятием задолженности за ранее поставленные топливно-энергетические ресурсы	До 15 сентября 2018 года	Глава Арамилского городского округа, руководители предприятий, организаций (по согласованию)
	2) своевременность текущих расчетов за потребленные топливно-энергетические ресурсы и коммунальные услуги	В течение года	Руководители предприятий, организаций (по согласованию)
7.	Организовать ежедневный сбор информации о включении отопления	Ежедневно с 15 сентября 2018 года до полного включения отопления	Отдел ЖКХ Муниципального бюджетного учреждения «Арамилская служба заказчика»
8.	Получить паспорт готовности муниципального образования к отопительному периоду 2018-2019 годов	До 15 ноября 2018 года	Отдел ЖКХ Муниципального бюджетного учреждения «Арамилская служба заказчика»

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ

СВЕРДЛОВСКАЯ ОБЛАСТЬ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

АДМИНИСТРАЦИИ АРАМИЛЬСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА

от 03.07.2018 № 278

Об утверждении Порядка согласования содержания видеоматериалов, направленных на противодействие идеологии терроризма и состава рабочей группы по согласованию содержания видеоматериалов, направленных на противодействие идеологии терроризма

В соответствии с Федеральным законом от 06.03.2006 № 35-ФЗ «О противодействии терроризму», Уставом Арамилского городского округа, Положением об участии органов местного самоуправления Арамилского городского округа в профилактике терроризма и экстремизма, а также в минимизации и (или) ликвидации последствий проявлений терроризма и экстремизма в границах Арамилского городского округа, утвержденным постановлением Администрации Арамилского городского округа от 18.02.2016 № 63, и во исполнение пункта 3 раздела IV Протокола совместного заседания антитеррористической комиссии в Свердловской области и оперативного штаба в Свердловской области от 02 марта 2018 года № 1

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить Порядок согласования содержания видеоматериалов, направленных на противодействие идеологии терроризма (Приложение № 1).

2. Утвердить состав рабочей группы по согласованию содержания видеоматериалов, направленных на противодействие идеологии терроризма (Приложение № 2).

3. Опубликовать настоящее постановление в газете «Арамилские вести» и разместить на официальном сайте Администрации Арамилского городского округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

4. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на заместителя главы Администрации Арамилского городского округа Редькину Е.В.

Глава Арамилского городского округа

В.Ю. Никитенко

Приложение № 1
к постановлению Администрации
Арамилского городского округа
от 03.07.2018 № 278

Порядок согласования содержания видеоматериалов, направленных на противодействие идеологии терроризма

1. Настоящий Порядок разработан в соответствии с Федеральным законом от 06.03.2006 № 35-ФЗ «О противодействии терроризму», Уставом Арамилского городского округа, Положением об участии органов местного самоуправления Арамилского городского округа в профилактике терроризма и экстремизма, а также в минимизации и (или) ликвидации последствий проявлений терроризма и экстремизма в границах Арамилского городского округа, утвержденным постановлением Администрации Арамилского городского округа от 18.02.2016 № 63.

2. Настоящий Порядок регламентирует процедуры согласования органами местного самоуправления Арамилского городского округа, муниципальными учреждениями Арамилского городского округа (далее - органы местного самоуправления, муниципальные учреждения) содержания видеоматериалов, подготовленных указанными органами местного самоуправления, муниципальными учреждениями самостоятельно или за их счет для проведения информационно-пропагандистских мероприятий, направленных на раскрытие сущности и разъяснение общественной опасности терроризма, оказание позитивного воздействия на жителей муниципального образования с целью формирования у них неприятия идеологии терроризма (далее также - видеоматериалы, направленные на противодействие идеологии терроризма, видеоматериалы).

3. Содержание видеоматериалов, направленных на противодействие идеологии терроризма, до использования в целях проведения информационно-пропагандистских мероприятий, указанных в пункте 1 настоящего Порядка, подлежит обязательному согласованию с соблюдением следующих условий:

1) Видеоматериал не позднее чем через три рабочих дня со дня завершения его подготовки направляется подготовившим его (обеспечившим его подготовку) органом местного самоуправления, муниципальным учреждением для рассмотрения на заседании рабочей группы по согласованию содержания видеоматериалов, направленных на противодействие идеологии терроризма (далее - рабочая группа);

2) Рабочая группа в течение пяти рабочих дней со дня получения видеоматериала обеспечивает предварительное изучение его содержания;

3) При наличии замечаний к содержанию подготовленного видеоматериала не позднее следующего рабочего дня после завершения его изучения рабочая группа возвращает видеоматериал органу местного самоуправления, муниципальному учреждению с приложением письменных мотивированных замечаний для организации их устранения;

4) После завершения устранения замечаний к содержанию видеоматериала орган местного самоуправления, муниципальное учреждение в течение трех рабочих дней направляет видеоматериал на рассмотрение рабочей группы для повторного изучения;

5) При отсутствии замечаний к содержанию подготовленного видеоматериала не позднее следующего рабочего дня после завершения его изучения, секретарь рабочей группы направляет видеоматериал в Департамент информационной политики Свердловской области для проведения дальнейшего согласования;

6) Не позднее следующего рабочего дня после получения от Департамента информационной политики Свердловской области согласования содержания видеоматериала секретарь рабочей группы сообщает органу местного самоуправления, муниципальному учреждению о возможности использования соответствующего видеоматериала (в том числе путем размещения на телевидении, в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», иным способом) для проведения информационно-пропагандистских мероприятий, направленных на раскрытие сущности и разъяснение общественной опасности терроризма, оказание позитивного воздействия на жителей муниципального образования с целью формирования у них неприятия идеологии терроризма.

4. Использование органами местного самоуправления, муниципальными учреждениями видеоматериалов, направленных на противодействие идеологии терроризма, содержание которых не согласовано с Департаментом информационной политики Свердловской области, не допускается.

Приложение № 2
к постановлению Администрации
Арамилского городского округа
от 03.07.2018 № 278

Об утверждении Порядка согласования содержания видеоматериалов, направленных на противодействие идеологии терроризма и состава рабочей группы по согласованию содержания видеоматериалов, направленных на противодействие идеологии терроризма

1. Редькина Е.В. - заместитель главы Администрации Арамилского городского округа – руководитель рабочей группы;

2. Васильева О.В. - главный специалист Администрации Арамилского городского округа (по гражданской обороне и пожарной безопасности) – секретарь рабочей группы.