

3. Направления деятельности

3.1. Проведение социальных акций и мероприятий по направлениям:

- социальное волонтерство;
- инклюзивное волонтерство;
- серебряное волонтерство;
- экологическое волонтерство;
- волонтерство Победы;
- событийное волонтерство;
- медицинское волонтерство;
- культурное волонтерство;
- волонтерство в чрезвычайных ситуациях;
- киберволонтерство;
- корпоративное волонтерство;
- медеиа-волонтерство;
- спортивное волонтерство.

3.2. Методическое направление деятельности:

- создание опорной методической площадки в муниципальном образовании для распространения опыта работы по волонтерскому движению;
- организация, проведение и участие в обучающих семинарах для руководителей добровольческих (волонтерских) отрядов;
- организация, проведение обучающих мероприятий для добровольцев и применение на практике новых форм и методов работы, освоение и развитие добровольческих технологий и внедрение их в практику развития добровольческого (волонтерского) движения.

4. Права и обязанности

4.1. Совет для выполнения своих целей и задач имеет право:

- свободно распространять информацию о своей деятельности;
- запрашивать и получать в установленном порядке информацию, необходимую для выполнения возложенных на Совет задач;
- разрабатывать рекомендации в области совершенствования волонтерского движения;
- привлекать специалистов и экспертов для помощи в осуществлении деятельности Совета;
- участвовать в работе совещаний, семинаров, конференций и других мероприятий, а также созывать и проводить совещания по вопросам, входящим в компетенцию Совета;
- организовывать работу по выявлению, обобщению и анализу общественного мнения о добровольческой (волонтерской) деятельности на территории Качканарского городского округа, в том числе сформированных общественными организациями, профессиональными сообществами и иными экспертами;
- информировать средства массовой информации и общественность о деятельности Совета;
- создавать и моделировать официальные группы добровольцев и отрядов добровольцев в наиболее популярных социальных сетях.

Совет в своей деятельности может осуществлять и другие права в соответствии с действующим законодательством РФ

4.2. Совет обязан:

- организовывать и осуществлять выполнение возложенных на него задач и полномочий;
- соблюдать законодательство Российской Федерации, Свердловской области и городского округа;
- выполнять План мероприятий по развитию волонтерского движения в Российской Федерации, утвержденным Заместителем Председателя Правительства Российской Федерации В.Л. Мутко от 05.07.2017 № 4723п-П44 и План мероприятий по развитию волонтерского движения в Свердловской области на 2017-2020 годы, утвержденным Заместителем Губернатора Свердловской области П.В. Крековым от 24.08.2017 № 01-01-59/167;
- осуществлять свою работу в плотном взаимодействии с Департаментом молодежной политики Свердловской области и СРОО «Ресурсный центр добровольчества «Сила Урала»;
- обращаться в СРОО «Ресурсный центр добровольчества «Сила Урала» за методическое, информационной, консультационной помощью, а также высылать информацию для размещения в СМИ;
- ежемесячно отправлять в Департамент молодежной политики Свердловской области и СРОО «Ресурсный центр добровольчества «Сила Урала» информацию о проведенных мероприятиях в течении месяца, с обязательным указанием пунктов: название мероприятия, дата, краткое описание, количество волонтеров и количество благополучателей;
- утверждать План мероприятий волонтерского движения муниципального образования на год;
- отправлять протоколы совещаний, план мероприятий на год в СРОО «Ресурсный центр добровольчества «Сила Урала»;
- транслировать федеральную и региональную повестку, а также размещать её на своих информационных ресурсах;
- содействовать развитию и продвижению единого регионального интернет-ресурса сопровождения добровольческой деятельности - силаурала.рф;
- ежегодно подводить итоги и анализировать результаты деятельности, информировать и обеспечивать доступность ознакомления с данными результатами.

5. Состав и структура

5.1. В состав Совета входят руководители и представители:

- добровольческих организаций и объединений, молодежных организаций и некоммерческих организаций;
- органов местного самоуправления;
- средств массовой информации;
- комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав;
- градообразующих предприятий муниципального образования;
- образовательных учреждений муниципального образования;
- специалисты организаций и учреждений, участвующих в добровольческой (волонтерской) деятельности.

5.2. Количество членов Совета не ограничено.

5.3. Постоянно действующим руководящим органом Совета является Председатель, избираемый из членов Совета, открытым голосованием на первом заседании. Кандидатуры на должность председателя письменно согласовываются с СРОО «Ресурсный центр добровольчества «Сила Урала».

5.4. Вопросы приема в Совет и выхода из него рассматриваются на заседании Совета.

5.5. Заседания совета проводятся по мере необходимости и считаются правомочными, если на них присутствует не менее половины от общего числа его членов.

5.6. По итогам каждого заседания формируется протокол заседания.

6. Организация деятельности

Совет обеспечивает:

- разработку ежегодного плана мероприятий в рамках развития добровольческой (волонтерской) деятельности;
- разработку и проведение мероприятий, направленных на развитие добровольческой (волонтерской) деятельности;
- взаимодействие с образовательными учреждениями, органами местного самоуправления, с коммерческими и некоммерческими организациями в рамках популяризации добровольчества (волонтерства) в молодежной среде;
- информационное и методическое обеспечение добровольческой (волонтерской) деятельности;
- информирование СМИ и общественности о ходе и результатах реализации мероприятий, проводимых Советом.

УТВЕРЖДЕНО

постановлением Администрации
Арамилского городского округа

от 24.04.2018 № 173

Состав Совета по развитию добровольчества в Арамилском городском округе городского округа

Редькина Елена Валерьевна	- Заместитель главы Администрации Арамилского городского округа;
Бажина Татьяна Валерьевна	- Начальник Отдела социально-культурного развития Администрации АГО;
Аксенова Алла Анатольевна	- Директор МАОУ «СОШ № 1»;
Иванова Галина Петровна	- Директор МБОУ «СОШ № 3»;
Анкудинова Наталья Владимировна	- Директор МБОУ «СОШ № 4»;
Кайгородцева Ирина Николаевна	- Председатель Территориальной комиссии Сысертского района по делам несовершеннолетних и защите их прав;
Сури́н Дми́трий Влади́мирович	- Председатель правления Свердловской региональной общественной организацией социальной поддержки населения «Патриоты Урала»;
Сафина Лидия Евгеньевна	- Руководитель структурного подразделения Центр молодежной политики «Меридиан» МАУ Центр «Созвездие»;
Райсих Светлана Александровна	- Специалист по социальной работе Центр молодежной политики «Меридиан» МАУ Центр «Созвездие»;
Гатаулин Антон Александрович	- Главный редактор МБУ «Редакция газеты «Арамилские вести».

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ СВЕРДЛОВСКАЯ ОБЛАСТЬ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

ГЛАВЫ АРАМИЛЬСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА

от 05.02.2018 № 68

О внесении изменения в постановление Главы Арамилского городского округа от 07 сентября 2011 года № 1121 «Об утверждении состава и положения об административной комиссии по рассмотрению дел об административных правонарушениях в Арамилском городском округе»

В соответствии с законом Свердловской области от 23 мая 2011 года № 31-ОЗ «О наделении органов местного самоуправления муниципальных образований, расположенных на территории Свердловской области, государственным полномочием Свердловской области по созданию административных комиссий», Постановлением Правительства Свердловской области от 24 августа 2011 года № 1128-ПП «Об административных комиссиях», со статьей 101 Областного закона от 10 марта 1999 года № 4-ОЗ «О правовых актах в Свердловской области», статьей 28 Устава Арамилского городского округа, в связи с кадровыми перестановками

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в постановление Главы Арамилского городского округа от 07 сентября 2011 года № 1121 «Об утверждении состава и положения об административной комиссии по рассмотрению дел об административных правонарушениях в Арамилском городском округе» следующее изменение:

1.1. Приложение № 1 «Состав административной комиссии по рассмотрению дел об административных правонарушениях в Арамилском городском округе» изложить в новой редакции (Приложение № 1).

2. Настоящее постановление вступает в силу с момента подписания.

3. Настоящее постановление опубликовать в газете «Арамилские вести» и разместить на официальном сайте Арамилского городского округа в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

4. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на заместителя главы Администрации Арамилского городского округа Р.В. Гарифуллина.

Глава Арамилского городского округа

В.Ю. Никитенко

Приложение № 1
к постановлению Главы
Арамилского городского округа
от 05.02.2018 № 68

Состав

Административной комиссии по рассмотрению дел об административ-