

Начало на стр. 7

ставление об Арамильском городском округе с учетом исторических, культурных, экономических особенностей и современных достижений, а также наличие геральдических символов муниципального образования;

2) образная и эстетическая выразительность въездного знака, современность, оригинальность авторского замысла;

3) долговечность и прочность конструкции въездного знака;

4) понятность, информационная насыщенность;

5) гармоничность соотношения композиции въездного знака с окружающим ландшафтом и градостроительной ситуацией;

6) соответствие материала въездного знака образному замыслу и особенностям места его установки;

7) оригинальность решения, учитывающего историко-культурные и социально-экономические особенности Арамильского городского округа;

8) доступность и техническая возможность реализации эскизного проекта Стелы;

9) эксплуатационные качества предлагаемого решения;

10) обеспечение безопасных транспортных и пешеходных связей с прилегающими территориями;

11) использование долговечных строительных материалов и конструкций, отвечающих современным требованиям эстетического восприятия и отражающего исторические традиции Арамильского городского округа;

12) обеспеченность восприятия въездного знака с автомобильной трассы в любое время суток;

13) профессионализм подачи эскизного проекта.

7. КОНКУРСНАЯ КОМИССИЯ

1. В целях рассмотрения Заявок и определения победителя Конкурса создается Конкурсная комиссия. Состав конкурсной комиссии утверждается Главой Арамильского городского округа.

2. Конкурсная комиссия состоит из председателя конкурсной комиссии, заместителя конкурсной комиссии, секретаря конкурсной комиссии и членов конкурсной комиссии.

3. Председатель конкурсной комиссии, заместитель конкурсной комиссии, секретарь конкурсной комиссии и члены конкурсной комиссии не имеют права участвовать в Конкурсе или консультировать участников.

В случае необходимости к работе конкурсной комиссии привлекаются специалисты в узких областях знаний в качестве консультантов и экспертов, которые участвуют в работе комиссии с правом совещательного голоса.

4. Заседания конкурсной комиссии правомочны в случае присутствия на заседании не менее двух третьих утвержденного состава конкурсной комиссии.

8. РАССМОТРЕНИЕ ЗАЯВОК И ОПРЕДЕЛЕНИЕ ПОБЕДИТЕЛЯ КОНКУРСА

1. Каждая конкурсная работа (эскиз) оценивается по пятибалльной системе («1» - минимальная оценка, «5» максимальная оценка) по критериям, установленным настоящим Положением.

5. Каждый член Конкурсной комиссии заполняет индивидуальные бюллетени голосования и передает их для подведения итогов секретарю конкурсной комиссии, который на месте, путем сложения баллов, указанных в индивидуальных бюллетенях голосования, заполняет итоговый бюллетень.

На основании оценок членов конкурсной комиссии формируется сводная рейтинговая таблица, в которой в порядке убывания (по общему значению результата в баллах, выставленного членами конкурсной комиссии по каждой Заявке) указываются участники.

6. Участник, эскиз которого набрал наибольшее количество баллов, признается победителем Конкурса.

7. Участники, эскизы которых в рейтинговой таблице заняли второе и третье место признаются соответственно участниками, занявшими второе и третье место.

8. В случае равенства баллов, Комиссия может применить дополнительные испытания для Участников конкурса.

9. Решение Комиссии оформляется протоколом, подписанным всеми членами конкурсной комиссии.

10. Конкурсная комиссия правомочна представить победителю Конкурса рекомендации по доработке эскизного проекта Стелы.

9. ФИНАНСОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ КОНКУРСА

1. Организатор Конкурса вправе привлекать спонсорские средства и добровольные пожертвования для формирования призового фонда и обеспечения работ по установке Стелы.

2. По итогам проведения Конкурса все участники награждаются грамотами Главы Арамильского городского округа.

3. Победителю Конкурса, с учетом его согласия, будет предоставлена возможность оставить свой автограф на Стеле или, может быть размещена памятная табличка (гравировка) с указанием имени автора.

10. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Информационные запросы направляются по электронной почте: GRAD-ARAMIL@yandex.ru.

Все эскизы, представленные с несоблюдением сроков и формата представления материалов, не допускаются к участию в Конкурсе.

Все споры, касающиеся проведения Конкурса, разрешаются в порядке, предусмотренном действующим законодательством Российской Федерации.

Приложение № 1

К Положению о проведении открытого архитектурного конкурса на лучший эскизный проект въездного знака Арамильского городского округа

Заявление

на участие в открытом архитектурном конкурсе на лучший эскизный проект въездного знака Арамильского городского округа

В соответствии с условиями участия в открытом архитектурном конкурсе на лучший эскизный проект въездного знака Арамильского городского округа, прошу зарегистрировать меня в качестве участника.

Информация об участнике – физическое лицо:

Фамилия, имя, отчество (полностью)	
Название авторского коллектива (при условии участия более одного автора)	
Дата рождения (дд.мм.гггг)	
Номер основного документа, удостоверяющего личность, сведения о дате выдачи указанного документа и выдавшем его органе	
Адрес регистрации участника	
Адрес местонахождения творческого коллектива	
Номер контактного телефона (мобильного)	
Адрес электронной почты	

Информация об участнике – юридическое лицо:

Название предприятия или ИП	
ИНН	
ОГРН	
Юридический адрес:	
Номер контактного телефона (мобильного)	
Адрес электронной почты	

С условиями Конкурса ознакомлен(ы) и согласен(ны).

Как автор(ы), безвозмездно предоставляю(ем) Организатору конкурса, и привлеченным им третьим лицам право на публичный показ конкурсной работы, размещения в сети Интернет, на наружных информационных носителях на территории Российской Федерации, а также публикаций, посвященных Конкурсу, в средствах массовой информации, в том числе, корпоративных, в некоммерческих целях.

В соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных» даю(ем) свое согласие Организатору конкурса хранить, обрабатывать и использовать мои(наши) вышеуказанные персональные данные для составления списков участников Конкурса, опубликования списков на сайте, рассылки конкурсных материалов, использования в печатных презентационных/методических материалах Конкурса, организации участия в выставках и социальных рекламных кампаниях.

Подпись участника(ов) _____

Дата подачи заявки « ____ » 201_ г.

Подпись секретаря конкурсной комиссии

(____)

расшифровка

Дата и время принятия заявки:

(заполняется секретарем Конкурсной комиссии)

Копия принятой заявки передается участнику Конкурса.

Приложение № 2

К Положению о проведении открытого архитектурного конкурса на лучший эскизный проект въездного знака Арамильского городского округа

СОГЛАСИЕ

на передачу Администрации Арамильского городского округа исключительного авторского права на эскизный проект въездного знака Арамильского городского округа, победившего в конкурсе

Я, гражданин(ка) Российской Федерации

согласен(на) безвозмездно передать Администрации Арамильского городского округа исключительное авторское право на представленный мной на конкурс

эскизный проект Стелы, для изготовления и установления ее при въезде в Арамильский городской округ, в соответствии со статьями 1234, 1285 Гражданского кодекса Российской Федерации в случае, если он будет отобран по результатам конкурса.

« ____ » 20 ____ г.

(подпись)

(расшифровка подписи)

Приложение № 2
к постановлению Главы
Арамильского городского округа
от 02.10.2018 № 763

СОСТАВ КОНКУРСНОЙ КОМИССИИ

Никитенко В.Ю. Глава Арамильского городского округа, председатель конкурсной комиссии

Гарифуллин Р.В. заместитель главы Администрации Арамильского городского округа, заместитель председателя конкурсной комиссии

Антонова Э.А. архитектор Муниципального бюджетного учреждения «Арамильская служба заказчика», секретарь комиссии

Члены:
Слободчикова О.А. начальник Отдела архитектуры и градостроительства Администрации Арамильского городского округа

Мезенова С.П. председатель Думы Арамильского городского округа (по согласованию)
Вахрушев М.В. председатель Совета директоров Арамильского городского округа (по согласованию)
Аминова С.В. директор Муниципального бюджетного учреждения «Арамильская служба заказчика»

Ашихмина В.В. директор Муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Детская школа искусств»
Коскова Ю.С. директор Муниципального казенного учреждения «Муниципальный архив Арамильского городского округа»

Иртуганова Н.Н. заведующая городским Краеведческим музеем
Гатаулин А.А. главный редактор Муниципального бюджетного учреждения «Редакция газеты «Арамильские вести»

Булаева Т.Е. Председатель Комитета по экономике и стратегическому развитию Администрации Арамильского городского округа

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ

СВЕРДЛОВСКАЯ ОБЛАСТЬ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ
АДМИНИСТРАЦИИ АРАМИЛЬСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА

от 02.10.2018 № 468

О внесении изменений в постановление Администрации Арамильского городского округа № 342 от 25.07.2018 «Об утверждении Административного регламента предоставления муниципальной услуги «Предоставление решения о согласовании архитектурно-градостроительного облика вновь строящегося или подлежащего реконструкции объекта капитального строительства» на территории Арамильского городского округа»

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», на основании статьи 31 Устава Арамильского городского округа, письма Министерства строительства и развития инфраструктуры Свердловской области № 16-01-81/8966 от 24.09.2018

ПОСТАНОВЛЕНИЮ:

1. Пункт 2.3. раздела II Административного регламента предоставления муниципальной услуги «Предоставление решения о согласовании архитектурно-градостроительного облика вновь строящегося или подлежащего реконструкции объекта капитального строительства» на территории Арамильского городского округа», утвержденного постановлением Администрации Арамильского городского округа 25.07.2018 № 342 изложить в новой редакции:

«2.3. Общий срок предоставления муниципальной услуги не должен превышать 20 календарных дней с даты регистрации заявления и документов, предусмотренных пунктом 2.5. настоящего Административного регламента в Отделе архитектуры».

В случае подачи заявления и документов через Многофункциональный центр, срок предоставления услуги исчисляется со дня регистрации заявления и документов в Отделе архитектуры».

2. Опубликовать настоящее постановление в газете «Арамильские вести» и разместить на официальном сайте Арамильского городского округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы Администрации Арамильского городского округа Р.В. Гарифуллина.

Глава Арамильского городского округа
В.Ю. Никитенко