

от муниципальному служащему определяется индивидуально:

- 1) Главой Арамльского городского округа на основании предложений в соответствии с п. 4.1 и 4.2 настоящих Положения по премированию муниципальных служащих Администрации Арамльского городского округа, руководителей подведомственных ему органов местного самоуправления, отраслевых (функциональных) органов Администрации Арамльского городского округа (с правами юридического лица) и оформляется распоряжением Администрации или Главы Арамльского городского округа;
- 2) руководителем органа местного самоуправления Арамльского городского округа (Комитет по управлению муниципальным имуществом Арамльского городского округа, Дума Арамльского городского округа, Контрольно-счетная палата Арамльского городского округа, Отдел образования Арамльского городского округа) и оформляется распоряжением руководителя органа местного самоуправления;
- 3) руководителем отраслевого (функционального) органа Администрации Арамльского городского округа и оформляется соответствующим правовым актом.
- 4.9. Организационный отдел Администрации Арамльского городского округа, специалисты иных органов местного самоуправления в течение одного рабочего дня с даты представления предложений о премировании готовят проекты приказов о премировании.
5. Муниципальным служащим, к которым в отчетном периоде применялись дисциплинарные взыскание в виде замечания, премия снижается на 50% от суммы, зафиксированной в трудовом договоре, при двух и более замечаниях, дисциплинарном взыскании в виде выговора – премия снижается на 100%. Лишение или снижение размера премии муниципальному служащему происходит на основании распоряжения Главы Арамльского городского округа, соответствующего правового акта органа местного самоуправления.

№	п/п Наименование должности Размер должностного оклада, в рублях
1.	Старший инспектор 10 073
2.	Заведующий экспедицией 7 977
3.	Инспектор 7 977
4.	Делопроизводитель 7 977