

г. Арамиль

«__» _____ 20__ г.

Администрация Арамилского городского округа, в лице главы Арамилского городского округа _____ действующего на основании Устава (далее-Администрация) и _____, в лице _____, действующий на основании _____ (далее – Организация/собственник), именуемые далее Сторонами, заключили настоящее Соглашение о содержании и благоустройстве прилегающей территории (далее Соглашение) с Организацией /собственником о нижеследующем:

1. Предмет соглашения.

1.1. Обеспечение содержания и благоустройства прилегающей территории к земельному участку Организации/собственника, в соответствии с требованиями Правил благоустройства территории Арамилского городского округа, утвержденных решением Думы Арамилского городского округа от 12.10.2017 № 24/4.

2. Обязанности и права сторон.

2.1. Администрация обязуется:
2.1.1. Обозначить схему границ прилегающей территории к земельному участку Организации/собственника для проведения мероприятий по содержанию и благоустройству прилегающей территории.
2.2. Организация/собственник обязуется:
2.2.1. Использовать прилегающую территорию в соответствии с целевым назначением – проведение мероприятий по содержанию и благоустройству прилегающей территории.
2.2.2. Содержать прилегающую территорию в нормативном техническом и санитарном состоянии.
2.2.3. Не производить самовольного (несогласованного) увеличения площади прилегающей территории, перепланировку, переоборудование или дополнение какими-либо конструкциями.
2.2.4. Не осуществлять работ, ведущих к ухудшению экологических характеристик прилегающей территории. Сохранять все зеленые насаждения, элементы благоустройства на прилегающей территории.
2.2.5. Обеспечить противопожарную безопасность и соблюдение противопожарного режима согласно действующим нормам и правилам пожарной безопасности.

3. Ответственность сторон.

3.1. За невыполнение условий настоящего соглашения стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и настоящим договором.

4. Прочие условия соглашения

4.1. Настоящее соглашение вступает в силу с момента подписания и действует _____ и считается автоматически продленным на следующий год, если Стороны не выразили письменное сообщение об изменении его условий или о расторжении в течение 10 дней со дня его окончания срока.
4.2. Настоящее Соглашение заключено в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из сторон.
4.3. Арендная плата за пользование прилегающей территории не предусмотрена.

5. Реквизиты и подписи сторон

Администрация Арамилского городского округа 624000, Свердловская область, г. Арамиль, ул. 1 Мая, 12 ИНН 6652004270 КПП 668501001 тел.: 8(343) 385-32-81	Организация/ собственник адрес ИНН КПП ОГРН тел.: Директор/ ФИО _____
--	---

Глава Арамилского городского округа

Приложение № 2
к постановлению Администрации
Арамилского городского округа
от 14.02.2019 № 81

Состав комиссии по проведению публичных слушаний по проекту внесения изменений в Правила благоустройства Арамилского городского округа, утвержденных решением Думы Арамилского городского округа от 12.10.2017 № 24/4 (далее Комиссия)

Председатель Комиссии	Никитенко Виталий Юрьевич - глава Арамилского городского округа;
Заместитель Председателя Комиссии	Гарифуллин Руслан Валерьевич - заместитель главы Администрации Арамилского городского округа;
Секретарь Комиссии	Лысенко Алла Владимировна - начальник отдела жилищно-коммунального хозяйства Муниципального бюджетного учреждения «Арамилская служба заказчика».

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
СВЕРДЛОВСКАЯ ОБЛАСТЬ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ
АДМИНИСТРАЦИИ АРАМИЛЬСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА

от 13.02.2019 № 72

О порядке проведения экспертизы нормативных правовых актов Администрации Арамилского городского округа

В целях реализации Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», в соответствии с Законом Свердловской области от 14.07.2014 № 74-ОЗ «Об оценке регулирующего воздействия проектов нормативных правовых актов Свердловской области и проектов муниципальных нормативных правовых актов и экспертизе нормативных правовых актов Свердловской области и муниципальных нормативных правовых актов», с Законом Свердловской области от 10.03.1999 № 4-ОЗ «О правовых актах Свердловской области», в соответствии с приказом Министерства экономики и территориального развития от 18.12.2017 № 101 «Об утверждении формы заключения о результатах экспертизы нормативного правового акта Свердловской области и методических рекомендаций по заполнению заключения о результатах экспертизы нормативного правового акта Свердловской области», на основании статьи 31 Устава Арамилского городского округа

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить Порядок проведения экспертизы нормативных правовых актов Администрации Арамилского городского округа, затрагивающих вопросы осуществления предпринимательской и инвестиционной деятельности (Приложение № 1).
2. Признать утратившим силу постановление Администрации Арамилского городского округа от 01.12.2015 № 464 «О порядке проведения экспертизы нормативных правовых актов Администрации Арамилского городского округа».
3. Настоящее постановление разместить на официальном сайте Арамилского городского округа и опубликовать в газете «Арамилские вести».
4. Контроль исполнения настоящего постановления оставляю за собой.

Глава Арамилского городского округа

В.Ю. Никитенко

Приложение № 1
к Постановлению Администрации
Арамилского городского округа
от 13.02.2019 № 72

ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ ЭКСПЕРТИЗЫ
НОРМАТИВНЫХ ПРАВОВЫХ АКТОВ АДМИНИСТРАЦИИ АРАМИЛЬСКОГО ГОРОДСКОГО
ОКРУГА

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Порядок проведения экспертизы нормативных правовых актов Администрации Арамилского городского округа (далее – порядок проведения экспертизы нормативных правовых актов) определяет процедуру проведения экспертизы нормативных правовых актов Администрации Арамилского городского округа (далее - экспертиза нормативных правовых актов), затрагивающих вопросы осуществления предпринимательской и инвестиционной деятельности, в целях выявления положений, необоснованно затрудняющих осуществление предпринимательской и инвестиционной деятельности.

Экспертиза нормативных правовых актов Администрации Арамилского городского округа, в отношении проектов которых проводилась оценка регулирующего воздействия, проводится также в целях оценки фактического воздействия нормативных правовых актов (оценки фактических положительных и отрицательных последствий принятия нормативных правовых актов, выявления в них положений, приводящих к возникновению необоснованных расходов местного бюджета).

1.2. Уполномоченным органом при проведении экспертизы нормативных правовых актов Администрации Арамилского городского округа является Комитет по экономике и стратегическому развитию Администрации Арамилского городского округа (далее - уполномоченный орган).

1.3. Уполномоченный орган осуществляет нормативное и методическое обеспечение проведения экспертизы нормативных правовых актов.

1.4. Экспертиза нормативных правовых актов Администрации Арамилского городского округа осуществляется уполномоченным органом во взаимодействии с органами местного самоуправления Арамилского городского округа, структурными подразделениями Администрации Арамилского городского округа, являющимися разработчиком муниципального нормативного правового акта, подлежащего экспертизе актов и (или) к компетенции и полномочиям которых относится исследуемая сфера общественных отношений (далее - Разработчик).

1.5. Процедура проведения экспертизы нормативного правового акта состоит из следующих этапов:
1) составление и утверждение годового плана проведения экспертизы нормативных правовых актов (далее – годовой план);

2) подготовка проектов заключений о результатах экспертизы нормативных правовых актов;
3) проведение публичных консультаций по нормативным правовым актам;
4) подготовка и размещение на официальных сайтах заключений о результатах экспертизы нормативных правовых актов.

1.6. Экспертиза нормативных правовых актов (далее – экспертиза) проводится в соответствии с годовым планом, утверждаемым Уполномоченным органом в порядке, установленном главой 2 настоящего Порядка.

1.7. Сайтами для целей экспертизы муниципальных нормативных правовых актов Администрации Арамилского городского округа в информационно-телекоммуникационной сети Интернет являются официальный сайт Арамилского городского округа www.aramilgo.ru и Интернет-портал «Оценка регулирующего воздействия в Свердловской области» www.regulation.midural.ru (далее - сайты).

1.8. Проведение экспертизы нормативных правовых актов Администрации Арамилского городского округа является обязательным.

2. СОСТАВЛЕНИЕ ПЛАНА ПРОВЕДЕНИЯ ЭКСПЕРТИЗЫ НОРМАТИВНЫХ ПРАВОВЫХ АКТОВ АДМИНИСТРАЦИИ АРАМИЛЬСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА

2.1. Годовой план формируется Уполномоченным органом на основе:

1) результатов проведенной оценки регулирующего воздействия проектов муниципальных нормативных правовых актов Администрации Арамилского городского округа;
2) результатов мониторинга действующих муниципальных нормативных правовых актов Администрации Арамилского городского округа;
3) предложений Главы Арамилского городского округа, Думы Арамилского городского округа;
4) обоснованных предложений о проведении экспертизы муниципальных нормативных правовых актов, поступивших от Разработчиков, экспертных организаций, организаций, целью деятельности которых является защита и представление интересов субъектов предпринимательской деятельности, организаций, с которыми заключены соглашения о сотрудничестве при проведении оценки регулирующего воздействия, а также иных лиц.

2.2. Муниципальные нормативные правовые акты Администрации Арамилского городского округа включаются в годовой план при наличии сведений, указывающих, что положения муниципального нормативного правового акта Администрации Арамилского городского округа могут создавать условия, необоснованно затрудняющие осуществление предпринимательской и инвестиционной деятельности.

2.3. В плане проведения экспертизы нормативных правовых актов (далее - план) указываются:

1) наименование и реквизиты нормативного правового акта;
2) наименование структурного подразделения, отраслевого, функционального или территориального органа Администрации Арамилского городского округа, осуществлявшего разработку нормативного правового акта (далее - разработчик);
3) срок представления проекта заключения об экспертизе нормативного правового акта;
4) срок проведения экспертизы нормативного правового акта, в том числе публичных консультаций.

2.4. Нормативные правовые акты Администрации Арамилского городского округа включаются в годовые планы проведения экспертизы нормативных правовых актов Администрации Арамилского городского округа не чаще, чем один раз в три года.

2.5. Уполномоченный орган не позднее 01 сентября текущего года размещает на официальном сайте Арамилского городского округа уведомление о сборе предложений в целях формирования годового плана.

2.6. Сбор предложений в годовой план осуществляется в срок до 01 ноября года, предшествующего году, на который он утверждается.

2.7. Годовой план утверждается не позднее 20 декабря года, предшествующего году, на который утверждается этот план, постановлением Администрации Арамилского городского округа.

В течение текущего года в годовой план могут вноситься изменения.
2.8. Годовой план подлежит размещению Уполномоченным органом на официальном сайте Арамилского городского округа в информационно-телекоммуникационной сети Интернет www.aramilgo.ru не позднее 5 рабочих дней со дня утверждения либо со дня внесения изменений в него.

2.9. Поступившие от заявителей предложения о проведении экспертизы нормативных правовых актов включаются в план при наличии сведений, указывающих, что положения нормативного правового акта создают условия, необоснованно затрудняющие ведение предпринимательской деятельности и (или) инвестиционной деятельности.

2.10. По итогам публичных консультаций по сводке предложений в план (Приложение № 2 к Порядку) уполномоченный орган может сформировать таблицу разногласий с указанием сведений об учете или причинах отклонения того или иного предложения.

3. ПОДГОТОВКА ПРОЕКТОВ ЗАКЛЮЧЕНИЙ О РЕЗУЛЬТАТАХ ЭКСПЕРТИЗЫ НОРМАТИВНЫХ ПРАВОВЫХ АКТОВ АДМИНИСТРАЦИИ АРАМИЛЬСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА

3.1. В отношении каждого муниципального нормативного правового акта Администрации Арамилского городского округа, включенного в годовой план, Разработчик подготавливает проект заключения о результатах экспертизы акта (Приложение № 1 к настоящему Порядку).

При заполнении разделов проекта заключения о результатах экспертизы нормативного правового акта Разработчик руководствуется методическими рекомендациями по составлению заключения о результатах экспертизы нормативного правового акта, утвержденными приказом Министерства экономики и территориального развития Свердловской области от 18.12.2017 № 101.

Проект заключения о результатах экспертизы должен содержать все сведения, предусмотренные утвержденной формой заключения о результатах экспертизы, за исключением сведений о полученных в ходе публичных консультаций предложениях. После проведения публичных консультаций указанные сведения вносятся в соответствующий раздел проекта заключения о результатах экспертизы.

3.2. Проект заключения о результатах экспертизы муниципального нормативного правового акта направляется Разработчиком в Уполномоченный орган в течение 20 рабочих дней со дня начала экспертизы акта, определенного в соответствии с годовым планом на соответствующий год.

При этом к проекту заключения о результатах экспертизы акта Разработчик прилагает текст муниципального нормативного правового акта Администрации Арамилского городского округа, в отношении которого проводятся публичные консультации, в действующей редакции.

3.3. Методическое обеспечение деятельности по подготовке проектов заключений о результатах экспертизы нормативных правовых актов и проведению публичных консультаций по нормативным правовым актам осуществляется уполномоченным органом.

3.4. При подготовке проекта заключения о результатах экспертизы муниципального нормативного правового акта Разработчиком используются сведения (расчеты, обоснования), на которых основывается необходимость государственного регулирования соответствующих общественных отношений, в частности:

1) статистическая информация и дополняемая отраслевая статистика федеральных органов государственной власти, органов государственной власти Свердловской области и органов местного самоуправления муниципальных образований, расположенных на территории Свердловской области;
2) информация о результатах мониторинга правоприменения по соответствующим сферам деятельности;
3) информация о принятых мерах по устранению выявленных в ходе мониторинга недостатков в нормотворческой и (или) правоприменительной деятельности;
4) результаты социологических исследований по вопросам правоприменения;
5) результаты анализа и обобщения обращений граждан и рассмотрения актов прокурорского надзора, судебных решений, поступивших в уполномоченный орган, относительно практики применения