

Официально

Номер строки	Источники исполнения муниципальных гарантит Арамильского городского округа	Объем бюджетных ассигнований на исполнение гарантит по возможным гарантитным случаям, в тыс.руб.
1	2	3
1.	Всего расходов бюджета Арамильского городского округа	30000,0
1.1.	Погашение задолженности перед АО «Уралсевергаз» за поставленный газ	30000,0

Российская Федерация
Решение
Думы Арамильского городского округа

от 15 августа 2019 года № 59/2

О внесении изменений в Решение Думы Арамильского городского округа от 12 октября 2017 года № 24/6 «Об утверждении квалификационных требований для замещения должностной муниципальной службы в органах местного самоуправления Арамильского городского округа»

Руководствуясь Федеральным законом от 02 марта 2007 года № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», Законом Свердловской области от 29 октября 2007 года № 136-ОЗ «Об особенностях муниципальной службы на территории Свердловской области», в соответствии с экспериментальным заключением от 21 ноября 2018 года № 724-ЭЗ по результатам правовой экспертизы Государственно-правового департамента Губернатора Свердловской области и Правительства Свердловской области, статьей 23 Устава Арамильского городского округа, Дума Арамильского городского округа

РЕШИЛА:

1. Внести в Решение Думы Арамильского городского округа от 12 октября 2017 года № 24/6 «Об утверждении квалификационных требований для замещения должностной муниципальной службы в органах местного самоуправления Арамильского городского округа» следующие изменения:

1.1. Исключить наименование раздела «1. Требования к уровню профессионального образования и стажу муниципальной службы или стажу работы по специальности, направлению подготовки»;

1.2. Пункт 1 заменить абзацем следующего содержания: «Квалификационные требования к уровню профессионального образования и стажу муниципальной службы или стажу работы по специальности, направлению подготовки для замещения муниципальными служащими соответствующих должностей муниципальной службы в органах местного самоуправления Арамильского городского округа устанавливаются в соответствии с классификацией должностей муниципальной службы»;

1.3. Исключить раздел «2. Переходные положения».

2. Опубликовать настоящее Решение в газете «Арамильские вести» и разместить на официальном сайте Арамильского городского округа.

Председатель Думы
Арамильского городского округа С.П. Мезенова

Глава Арамильского городского округа В.Ю. Никитенко

Российская Федерация
Решение
Думы Арамильского городского округа

от 15 августа 2019 года № 59/3

О утверждении Положения «О порядке и условиях передачи муниципального имущества Арамильского городского округа в хозяйственное ведение и оперативное управление, использования и содержания, осуществления контроля за его целевым использованием»

Руководствуясь Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 14 ноября 2002 года № 161-ФЗ «О государственных и муниципальных унитарных предприятиях», Федеральным законом от 12 января 1996 года № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», Федеральным законом от 03 ноября 2006 года № 174-ФЗ «Об автономных учреждениях», Решением Думы Арамильского городского округа от 29 ноября 2012 года № 13/2 «Об утверждении Положения об управлении муниципальным имуществом, составляющим муниципальную казну Арамильского городского округа», в соответствии с Представлением Контрольно-счетной палаты Арамильского городского округа от 11 мая 2019 года № 52, статьей 23 Устава Арамильского городского округа, Дума Арамильского городского округа

РЕШИЛА:

1. Утвердить Положение «О порядке и условиях передачи муниципального имущества Арамильского городского округа в хозяйственное ведение и оперативное управление, использования и содержания, осуществления контроля за его целевым использованием» (прилагается).

2. Опубликовать настоящее Решение в газете «Арамильские вести» и разместить на официальном сайте Арамильского городского округа.

Председатель Думы
Арамильского городского округа С.П. Мезенова

Глава Арамильского городского округа В.Ю. Никитенко

Утверждендо
Решением Думы
Арамильского городского округа
от 15 августа 2019 года № 59/3

**ПОЛОЖЕНИЕ
О ПОРЯДКЕ И УСЛОВИЯХ ПЕРЕДАЧИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ИМУЩЕСТВА АРАМИЛЬСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА В ХОЗЯЙСТВЕННОЕ ВЕДЕНИЕ И ОПЕРАТИВНОЕ УПРАВЛЕНИЕ, ИСПОЛЬЗОВАНИИ И СОДЕРЖАНИИ,
ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ КОНТРОЛЯ ЗА ЕГО ЦЕЛЕВЫМ ИСПОЛЬЗОВАНИЕМ**

Глава 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 14 ноября 2002 года № 161-ФЗ «О государственных и муниципальных унитарных предприятиях», Федеральным законом от 12 января 1996 года № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», Федеральным законом от 03 ноября 2006 года № 174-ФЗ «Об автономных учреждениях». Решением Думы Арамильского городского округа от 29 ноября 2012 года № 13/2 «Об утверждении Положения об управлении муниципальным имуществом, составляющим муниципальную казну Арамильского городского округа» и устанавливает порядок и условия передачи муниципального имущества Арамильского городского округа в хозяйственное ведение и оперативное управление, использования и содержания, осуществления контроля за его целевым использованием.

1.2. Собственником муниципального имущества является Арамильский городской округ. От имени Арамильского городского округа права собственника имущества, закрепленного за муниципальными унитарными предприятиями и муниципальными учреждениями, осуществляет Комитет по управлению муниципальным имуществом Арамильского городского округа (далее - Комитет).

1.3. К правомочиям собственника муниципального имущества в соответствии с настоящим Положением относятся:

1) передача имущества в хозяйственное ведение и оперативное управление муниципальным унитарным предприятием и муниципальными учреждениями при их создании и в процессе осуществления ими своей уставной деятельности;

2) контроль за соблюдением порядка пользования и распоряжения имуществом, находящимся в хозяйственном ведении и оперативном управлении, в том числе при совершении муниципальными унитарными предприятиями и муниципальными учреждениями сделок в отношении данного имущества;

3) контроль за использованием по назначению и сохранностью имущества, закрепленного за муниципальными унитарными предприятиями на праве хозяйственного ведения и за муниципальными учреждениями на праве оперативного управления;

4) распоряжение муниципальным имуществом, закрепленным на праве хозяйственного ведения и оперативного управления;

5) истребование имущества, переданного в хозяйственное ведение или оперативное управление, из чужого незаконного владения;

6) получение части прибыли, установленной уставами муниципальных унитарных предприятий, от использования муниципального имущества, находящегося в хозяйственном ведении.

Глава 2. ПОРЯДОК И УСЛОВИЯ ПЕРЕДАЧИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ИМУЩЕСТВА АРАМИЛЬСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА В ХОЗЯЙСТВЕННОЕ ВЕДЕНИЕ, ЕГО ИСПОЛЬЗОВАНИЯ И СОДЕРЖАНИЯ

2.1. Имущество муниципального унитарного предприятия, находящееся в муниципальной собственности Арамильского городского округа и принадлежащее предприятию на праве хозяйственного ведения, является неделимым и не может быть распределено по вкладам (долям, паям), в том числе между работниками этого предприятия.

2.2. Муниципальное унитарное предприятие, которому имущество принадлежит на праве хозяйственного ведения, владеет, пользуется и распоряжается этим имуществом в пределах, определяемых в соответствии с Гражданским кодексом РФ.

2.3. Муниципальное имущество может быть закреплено за муниципальным предприятием при его создании (учреждении), а также при осуществлении им хозяйственной деятельности.

2.4. С целью передачи муниципального имущества в хозяйственное ведение руководитель муниципального унитарного предприятия обращается с заявлением на имя Председателя Комитета с просьбой закрепить за предприятием муниципальное имущество на праве хозяйственного ведения. В заявлении указывается наименование имущества, количество (для объектов недвижимого имущества адрес или место расположения, площадь, протяженность). Так же Комитет вправе закрепить имущество за предприятием без заявления руководителя муниципального унитарного предприятия, а руководитель обязан принять данное имущество соответствующим образом.

На основании представленного заявления Комитет готовит проект постановления о закреплении за предприятием

муниципального имущества на праве хозяйственного ведения. Передача муниципального имущества муниципально-муниципальному предприятию на праве хозяйственного ведения осуществляется на основании постановления Комитета.

2.5. Право хозяйственного ведения муниципальным имуществом, в отношении которого принято постановление Комитета о его закреплении за муниципальным унитарным предприятием, возникает у этого предприятия с даты передачи имущества, если иное не установлено законом и иными правовыми актами или соответствующим постановлением Главы Арамильского городского округа и (или) постановлением Комитета.

Государственная регистрация права хозяйственного ведения на недвижимое муниципальное имущество обеспечивается муниципальным унитарным предприятием.

2.6. Муниципальное унитарное предприятие не вправе продавать принадлежащее ему на праве хозяйственного ведения недвижимое муниципальное имущество, сдавать его в аренду, отдавать в залог, вносить в качестве вклада в уставный (складочный) капитал хозяйственного общества и товарищества или иным способом распоряжаться этим имуществом без согласия собственника имущества. Согласие на совершение муниципальным унитарным предприятием указанных выше сделок оформляется в виде Постановления Комитета.

Движимым имуществом, закрепленным за муниципальным унитарным предприятием на праве хозяйственного ведения, предприятие вправе распоряжаться самостоятельно, за исключением случаев, установленных законом или иными правовыми актами.

Распоряжение закрепленным за муниципальным унитарным предприятием муниципальным имуществом (как движимым, так и недвижимым) осуществляется исключительно в пределах, не лишающих его возможности осуществлять деятельность, цели, предмет и виды которой определены уставом такого муниципального унитарного предприятия. Сделки, совершенные муниципальным унитарным предприятием с нарушением этого требования, являются ничтожными.

2.7. В отношении муниципального имущества, принадлежащего муниципальному унитарному предприятию на праве хозяйственного ведения, муниципальное унитарное предприятие обязано:

1) принять данное имущество;

2) отражать муниципальное имущество на своем балансе;

3) обеспечивать сохранность муниципального имущества и его эксплуатацию в соответствии с техническими требованиями;

4) проводить текущий и капитальный ремонт;

5) проводить инвентаризацию муниципального имущества, результаты которой не реже одного раза в год представлять отчет Комитету;

6) производить начисление амортизации, восстановление изнашиваемой части муниципального имущества.

2.8. Плоды, продукция и доходы от использования муниципального имущества, находящегося в хозяйственном ведении муниципального унитарного предприятия, а также имущество, приобретенное муниципальным унитарным предприятием по договору или иным основаниям, поступают в хозяйственное ведение предприятия в порядке, установленном Гражданским кодексом РФ, другими законами и иными правовыми актами для приобретения права собственности.

Данное имущество включается Комитетом в реестр муниципального имущества Арамильского городского округа. Муниципальное унитарное предприятие представляет в Комитет сведения о приобретенном муниципальном унитарным предприятием имуществе.

2.9. Предприятие обязано своевременно перечислять в бюджет Арамильского городского округа часть прибыли от использования муниципальным унитарным предприятием муниципального имущества, закрепленного за ним на праве хозяйственного ведения, остающейся в распоряжении предприятия после уплаты налогов и иных обязательных платежей. Размер прибыли, остающейся после уплаты налогов и иных обязательных платежей, подлежащей перечислению в бюджет Арамильского городского округа, устанавливается решением Думы Арамильского городского округа.

3. Право хозяйственного ведения имуществом, если иное не предусмотрено Гражданским кодексом РФ, прекращается по основаниям и в порядке, предусмотренным Гражданским кодексом, другими законами и иными правовыми актами для прекращения права собственности, а также в случаях изъятия имущества у предприятия по решению Комитета.

Глава 3. ПОРЯДОК И УСЛОВИЯ ПЕРЕДАЧИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ИМУЩЕСТВА АРАМИЛЬСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА В ОПЕРАТИВНОЕ УПРАВЛЕНИЕ, ЕГО ИСПОЛЬЗОВАНИЯ И СОДЕРЖАНИЯ

3.1. Муниципальные учреждения, за которыми муниципальное имущество закреплено на праве оперативного управления, владеют, пользуются этим имуществом в пределах, установленных законом, в соответствии с целями своей деятельности, назначением этого имущества и, если иное не установлено законом, распоряжаются этим имуществом с согласия Комитета.

3.2. С целью передачи муниципального имущества в оперативное управление руководитель муниципального учреждения обращается с заявлением на имя Председателя Комитета с просьбой закрепить за учреждением имущество на праве оперативного управления. В заявлении указывается наименование имущества, количество (для объектов недвижимого имущества адрес или место расположения, площадь, протяженность). Также Комитет вправе закрепить имущество за учреждением без заявления руководителя муниципального учреждения, а руководитель обязан принять данное имущество соответствующим образом.

На основании представленного заявления Комитет готовит проект постановления о закреплении за учреждением муниципального имущества на праве оперативного управления. Передача муниципального имущества муниципальному учреждению на праве оперативного управления осуществляется на основании постановления Комитета.

3.3. Право оперативного управления муниципальным имуществом, в отношении которого принято постановление Комитета о его закреплении за муниципальным учреждением, возникает у этого учреждения с даты передачи имущества, если иное не установлено законом и иными правовыми актами или соответствующим постановлением Главы Арамильского городского округа и (или) постановлением Комитета.

Государственная регистрация права оперативного управления на недвижимое муниципальное имущество обеспечивается Комитетом.

3.4. Муниципальное автономное учреждение без согласия Комитета не вправе распоряжаться недвижимым имуществом и особо ценным движимым имуществом, закрепленными за ним постановлением Комитета или приобретенными муниципальным автономным учреждением за счет бюджетных средств, выделенных ему на приобретение такого имущества. Остальным имуществом, находящимся у него на праве оперативного управления, муниципальное автономное учреждение вправе распоряжаться самостоятельно, если иное не установлено законом.

Муниципальное автономное учреждение вправе осуществлять приносящую доходы деятельность лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых оно создано, и соответствующую этим целям, при условии, что такая деятельность указана в его учредительных документах. Доходы, полученные от такой деятельности, и приобретенное за счет этих доходов имущество поступают в самостоятельный распоряжение муниципального автономного учреждения.

3.5. Муниципальное бюджетное учреждение без согласия Комитета не вправе распоряжаться особым ценным движимым имуществом, закрепленным за ним постановлением Комитета или приобретенным муниципальным бюджетным учреждением за счет средств, выделенных ему на приобретение такого имущества, а также недвижимым имуществом. Остальным имуществом, находящимся у него на праве оперативного управления, муниципальное бюджетное учреждение вправе распоряжаться самостоятельно, если иное не установлено законом.

Муниципальное бюджетное учреждение вправе осуществлять приносящую доходы деятельность лишь