

оборудование для вывода информации (принтер); оборудование для копирования документов (коэрс); факсимильный телефонный аппарат; сотовый телефон с поддержкой MMS-сообщений; GPRS-навигатор; аппарата для фото и видео съемки (фотоаппарат, видеокамера); система удаленного видеонаблюдения для передачи видеозображения с места ЧС (при необходимости).

7.1.2 средства разведки, средства индивидуальной и медицинской защиты: приборы радиационной, химической разведки (типа ДП-5В); средства индивидуальной защиты (общевоинской защитный костюм Л-1), респираторы, противогазы (фильтрующие, изолирующие), фильтрующие коробки (А, В, Г, КД); медицинское имущество (пакет перевозочный индивидуальный, упаковка общего назначения (общего профиля УМ-02), медицинские шинсы, противогазовая упаковка).

7.1.3 другое необходимое оборудование (инженерное и вспомогательное имущество): модуль (места работы ОШ ликвидации ЧС КЧС и ОПБ, место прёмы/приготовления пищи, места отдельного состава); фонари электрические; каски; обогреватель; фильтр для воды; комплект осветительных приборов; сухой пакет (на трое суток); запас питьевой воды; бензоэлектрический агрегат; комплект ограждения (лента барьерная, заградительная); комплект шлангового инструмента; фляжки сигнальные; выносное светящееся табло; таблички с обозначением мест работы; канцелярские принадлежности; комплект складной мебели (столы и стулья); резиновые сапоги (6 пар); спальный мешок; умывальник; биотуалет.

8. Перечень документов ППУ председателя КЧС

Арамильского городского округа

Перечень документов включает в себя: распорядительный документ и положение о ППУ председателя КЧС; должностные инструкции и обязанности личного состава ППУ председателя КЧС; алгоритм работы личного состава ППУ председателя КЧС; рабочие тетради, журналы; планы и схемы объектов (потенциально опасных объектов, химически опасных объектов, мест с массовым гибелью людей и т.д.); рабочие карты (руководителя ППУ председателя КЧС, председателя КЧС); журнал учета данных обстановки; журнал учета принятых и отданных распоряжений; рабочая тетрадь лекционного по ППУ председателя КЧС; атлас автомобильных дорог Арамильского городского округа; телефонные справочники Главного управления МЧС России по Свердловской области, Администрации, организаций и учреждений, находящихся на территории Арамильского городского округа, взаимодействующих органов управления; состав КЧС и ОПБ; таблица новых называемых должностных лиц, данных радиосетей; схема вызова; схема организации связи; схема размещения ППУ председателя КЧС; ведомость контроля за ходом ликвидации последствий ЧС на территории Арамильского городского округа; табель срочных донесений; регламент представления донесений, докладов при реагировании на чрезвычайную ситуацию (происшествие) и несении оперативного дежурства в повседневной деятельности; образцы форм докладов и донесений, представляемых в Главное управление Министерства Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий по Свердловской области.

Российская Федерация Решения

Думы Арамильского городского округа

от 12 сентября 2019 года № 61/11

Об утверждении Регламента Думы Арамильского городского округа в новой редакции

Руководствуясь Федеральным законом от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом Арамильского городского округа, учитывая требования Протеста Сысерской межрайонной прокуратуры от 29 марта 2019 года № 02-03-2019, в целях приведения Регламента Думы Арамильского городского округа в соответствие с требованиями законодательства Российской Федерации и Свердловской области, Дума Арамильского городского округа

РЕПЛИКА:

1. Утвердить Регламент Думы Арамильского городского округа в новой редакции (прилагается).
2. Решение Думы Арамильского городского округа от 16 февраля 2017 года № 12/1 «Об утверждении Регламента Думы Арамильского городского округа в новой редакции» считать утратившим силу.
3. Начальнику Организационного отдела аппарата Думы Арамильского городского округа провести мониторинг нормативных правовых актов на их соответствие внесенным изменениям в Регламент Думы Арамильского городского округа.
4. Комиссии по местному самоуправлению, правовым вопросам и фактам рейдерства внести изменения в нормативные правовые акты Думы Арамильского городского округа с учетом внесенных изменений в Регламент Думы Арамильского городского округа.
5. Настоящее Решение опубликовать в газете «Арамильские вести» и разместить на официальном сайте Арамильского городского округа.
6. Контроль исполнения настоящего Решения возложить на председателя Думы Арамильского городского округа (Мезенова С.П.).

Председатель Думы
Арамильского городского округа С.П. Мезенова

Глава Арамильского городского округа В.Ю. Никитенко

Утвержден Решением
Думы Арамильского городского округа
от 12 сентября 2019 года № 61/11

РЕГЛАМЕНТ РАБОТЫ ДУМЫ АРАМИЛЬСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА

Раздел I. ОСНОВЫ ОРГАНИЗАЦИИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ
ДУМЫ АРАМИЛЬСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА

Глава I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Статья 1. Дума Арамильского городского округа

1. Дума Арамильского городского округа (далее - Дума) является представительным органом местного самоуправления в границах Арамильского городского округа.
2. Правовая основа организации и деятельности Думы.
Правовой основой организации и деятельности Думы являются законодательство Российской Федерации, законодательство Свердловской области, Устав Арамильского городского округа и настоящий Регламент.

Статья 2. Основные принципы деятельности Думы

Деятельность Думы основывается на принципах:
- законности;
- преемственности;
- выборности Думы, ее органов и должностных лиц;
- равенства депутатов;
- плановости;
- гласности и учета общественного мнения;
- самостоятельного осуществления Думой принадлежащих ей полномочий;
- подотчетности Думы населению городского округа;
- политического многообразия и многогранности.

Статья 3. Регламент Думы

Настоящий Регламент является правовым актом, определяющим в соответствии с законодательством Российской Федерации, Свердловской области и Уставом Арамильского городского округа:
1) численность и структуру Думы;
2) порядок избрания Главы Арамильского городского округа из числа кандидатов, представленных конкурсной комиссией по результатам конкурса;
3) статус депутатов и условия осуществления полномочий депутатов;
4) порядок формирования органов Думы и замещаемых выборных должностностей в Думе;
5) общий порядок работы Думы;
6) общий порядок внесения проектов решений и принятия их к рассмотрению Думой;
7) порядок рассмотрения проектов решений;
8) порядок рассмотрения иных вопросов, относящихся к компетенции Думы.
2. Вопросы, порядок рассмотрения которых не предусмотрен нормативными правовыми актами, рассматриваются в порядке, определенном на заседании Думы.

3. Вопросы, связанные с процедурой проведения заседаний Думы, не предусмотренные настоящим Регламентом, рассматриваются на заседании Думы. Решение оформляется протокольной записью.

Статья 4. Состав, органы Думы и выборные должности в Думе

1. Дума Арамильского городского округа состоит из 15 депутатов, избираемых на муниципальных выборах на основе всеобщего равного и прямого избирательного права при тайном голосовании сроком на 5 (пять) лет.
2. Статус депутатов Думы определяется законодательством Российской Федерации, Уставом и другими нормативными правовыми актами.

3. Дума создает постоянные и временные комиссии, рабочие группы, постоянный секретариат.

4. Депутаты Думы могут образовывать депутатские объединения и фракции в порядке, установленном настоящим Регламентом.

5. Выборные должностности в Думе являются должности председателя Думы, его заместителя, председателей постоянных и временных комиссий.

Глава 2. ИЗБРАНИЕ ГЛАВЫ АРАМИЛЬСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА

Статья 5. Порядок избрания Главы Арамильского городского округа из числа кандидатов, представленных конкурсной комиссией по результатам конкурса

Глава Арамильского городского округа избирается на срок полномочий, установленный Уставом Арамильского городского округа. Избрание Главы Арамильского городского округа из числа кандидатов, представленных конкурсной комиссией по отбору кандидату на должность Главы Арамильского городского округа по результатам конкурса, осуществляется на заседании Думы Арамильского городского округа в соответствии с Уставом Арамильского городского округа, настоящим Регламентом и Положением «О порядке проведения конкурса на отбору на должность Главы Арамильского городского округа».

После внесения в установленные сроки в Думу решения конкурсной комиссии о представлении кандидатов, принятого по результатам конкурса (далее – решение комиссии о представлении кандидатов), и материалов конкурсных испытаний;

2) рассмотрение решения комиссии о представлении кандидатов и материалов конкурсных испытаний, на заседаниях постоянных комиссий – в течение 2 (двух) недель с даты внесения решения комиссии о представлении кандидатов в Думу;

3) обсуждение кандидатов, представленных комиссиями на заседаниях постоянных комиссий с участием кандидатов – в течение 3 (трех) недель с даты внесения решения комиссии о представлении кандидатов в Думу;

4) представление на заседании Думы городского округа кандидатов, представленных конкурсной комиссией – в течение месяца с даты внесения решения комиссии о представлении кандидатов в Думу;

5) избрание счетной комиссией по избранию Главы Арамильского городского округа для проведения открытого поименного голосования;

6) утверждение бюллетеня для голосования избранию Главы Арамильского городского округа;

7) голосование по кандидатам на должность Главы Арамильского городского округа;

8) определение итогов голосования по избранию Главы Арамильского городского округа;

9) объявление результатов голосования по избранию Главы Арамильского городского округа;

10) в случае необходимости проводится второй тур голосования в порядке, предусмотренном подпунктами 6 – 8 настоящего пункта.

Статья 6. Процедура избрания Главы Арамильского городского округа

1. Представление председателем конкурсной комиссии кандидатов для избрания должность Главы Арамильского городского округа.

2. Выступление кандидатов на должность Главы Арамильского городского округа, представленных конкурсной комиссией.

3. Обсуждение кандидату на должность Главы Арамильского городского округа по результатам конкурса. В ходе обсуждения кандидаты выступают и отвечают на вопросы депутатов. Время выступления и ответа на вопросы для каждого кандидата не более 30 минут.

4. Каждый депутат Думы вправе задавать вопросы кандидатам, высказывать свое мнение о кандидатах, агитировать «за» и «против» кандидатов.

5. Обсуждение кандидату прекращается по решению Думы, приведому большинством голосов от числа депутатов, присутствующих на заседании. В обсуждении каждый депутат имеет право одного выступления не более 5 минут.

Статья 7. Бюллетень для открытого поименного голосования по избранию Главы Арамильского городского округа

1. В бюллетене для открытого поименного голосования вносятся все кандидаты, представленные конкурсной комиссией по результатам конкурса.

2. Бюллетень содержит фамилии, имена и отчества кандидатов. Фамилии кандидатов располагаются в алфавитном порядке. Справа, напротив данных о кандидатах, помечается пустой квадрат.

3. В бюллетене указываются фамилия, имя и отчество депутата Думы Арамильского городского округа.

Бюллетень изготавливается под наблюдением представителей счетной комиссии (15 именных бюллетеней и 5 резервных – без указания фамилии депутата).

Бюллетень подписывается не менее чем двумя членами счетной комиссии по избранию Главы Арамильского городского округа.

4. Текст размещается только на одной стороне бюллетеня.

5. Форма бюллетеня утверждается Решением Думы большинством голосов от числа депутатов, присутствующих на заседании.

Статья 8. Заполнение бюллетеня для открытого поименного голосования по избранию Главы Арамильского городского округа

1. Каждому депутату Думы выдается бюллетень для открытого поименного голосования. Бюллетени выдаются депутатам членами счетной комиссии в соответствии со списком депутатов.

2. Депутаты заполняют бюллетени собственноручно в специальную отведенную месту.

3. В бюллетене депутат ставит любой знак в пустом квадрате напротив фамилии кандидата, за которого он голосует.

В бюллетене ставится дата и подпись депутата.

4. Если депутат считает, что допустил ошибку при заполнении бюллетеня, он вправе обратиться к председателю счетной комиссии с просьбой выдать ему резервный бюллетень вместо испорченного. В этом случае председатель комиссии обязан выдать депутату именной бюллетень, сделав отметку в протоколе счетной комиссии. Испорченный бюллетень погашается членами счетной комиссии в присутствии депутата, обратившегося за заменой бюллетеня.

Статья 9. Порядок открытого поименного голосования по избранию Главы Арамильского городского округа

1. Каждый депутат Думы может голосовать только за одного кандидата на должность Главы Арамильского городского округа.

2. В случае если на должность Главы Арамильского городского округа представлено более 2-х кандидатов и двое из них набрали равное число голосов, большее по сравнению с другими кандидатами, Дума принимает Решение о проведении повторного (второго тура) голосования по двум кандидатам, получившим наибольшее равное число голосов.

3. Время, место и порядок проведения голосования устанавливаются счетной комиссией на основе настоящего Регламента и объясняются председателем счетной комиссии.

В случае если более двух кандидатов получили равное наибольшее число голосов по сравнению с другими кандидатами, также проводится повторное голосование после предварительного обсуждения этих кандидатов.

Статья 10. Признание бюллетеней для открытого поименного голосования по избранию Главы Арамильского городского округа недействительными

1. Недействительными считаются бюллетени для открытого поименного голосования по избранию Главы Арамильского городского округа, по которым невозможно установить волеизъявление голосующего.

2. В случае возникновения сомнений о недействительности бюллетеня счетная комиссия решает вопрос голосованием, указывая причины признания его недействительным на оборотной стороне бюллетеня и подтверждая запись подписями членов комиссии.

Статья 11. Протокол счетной комиссии об итогах открытого поименного голосования

1. Протоколы счетной комиссии об итогах открытого поименного голосования по избранию Главы Арамильского городского округа должны содержать:
1) заявление: «Протокол счетной комиссии об итогах открытого поименного голосования в первом (втором) туре по избранию Главы Арамильского городского округа из числа кандидатов, представленных конкурсной комиссией по результатам конкурса»;

2) фамилии, имена и отчества членов счетной комиссии, присутствующих при составлении протокола;

3) строки протокола:
строка 1: число изготовленных бюллетеней;
строка 2: число выданных бюллетеней;

строка 3: число бюллетеней, выданных взамен испорченных;

строка 4: число оставшихся и погашенных бюллетеней;

строка 5: число бюллетеней, обнаруженных в ящиках для голосования;

строка 6: число действительных бюл