

Думы другой депутат.

Статья 14. Заместитель председателя Думы

Заместитель председателя Думы выполняет поручения Председателя, а в случае отсутствия Председателя исполняет его полномочия в соответствии с распоряжением Председателя Думы.

Статья 15. Общие положения о выборах председателя Думы, заместителя председателя Думы

1. Избрание председателя Думы и его заместителя происходит в следующих случаях:
 - 1) после избрания состава Думы очередного созыва;
 - 2) после избрания всего состава Думы в случае роспуска Думы в соответствии с законодательством Российской Федерации и Свердловской области (п.4 ст.23 Устава Арамилского городского округа);
 - 3) после образования соответствующих вакансий в период между выборами в Думу Арамилского городского округа.
2. Председатель Думы избирается из состава Думы тайным голосованием на срок полномочий Думы.
3. Заместитель председателя избирается из состава Думы тайным голосованием на срок полномочий Думы.

Статья 16. Порядок проведения заседания Думы по выборам председателя, заместителя председателя Думы Арамилского городского округа

1. Выборы председателя Думы и заместителя председателя Думы проводятся на заседании Думы Арамилского городского округа в соответствии с Уставом Арамилского городского округа и настоящим Регламентом.
2. Вопросы, связанные с избранием председателя Думы, рассматриваются в следующем порядке:
 - 1) определение председательствующего на заседании Думы;
 - 2) выборы секретариата заседания;
 - 3) выдвижение кандидатур на должность председателя и их обсуждение;
 - 4) определение кандидатур на должность председателя, по которым будет происходить голосование;
 - 5) избрание счетной комиссии по выборам председателя Думы;
 - 6) утверждение бюллетеня для голосования по выборам председателя Думы;
 - 7) голосование по кандидатурам на должность председателя Думы;
 - 8) определение итогов голосования по выборам председателя Думы;
 - 9) в случае необходимости проведение второго тура голосования в порядке, определенном Регламентом.
3. Вопросы, связанные с избранием заместителя председателя Думы, рассматриваются в порядке, определенном для избрания председателя Думы.

Статья 17. Председательствующий на заседании Думы по выборам председателя, заместителя председателя Думы Арамилского городского округа

1. На заседании Думы, на котором проводятся выборы председателя вновь сформированного состава Думы, председательствует старейший по возрасту депутат Думы. При его отсутствии на заседании или отказе председательствовать на указанном заседании председательствует следующий по возрасту депутат.
2. На заседании Думы, на котором выборы председателя Думы проводятся в случае досрочного прекращения его полномочий, председательствует заместитель председателя Думы.
3. На заседании Думы, на котором проводятся выборы заместителя председателя Думы, председательствует председатель Думы городского округа.

Статья 18. Процедура избрания председателя Думы, заместителя председателя Думы

1. Кандидатуры на должность председателя Думы, заместителя председателя Думы выдвигаются из числа депутатов Думы Арамилского городского округа на заседании Думы.
2. Кандидатов на должность председателя Думы, заместителя председателя Думы вправе предлагать как отдельные депутаты, так и постоянные комиссии и объединения депутатов. Правом выдвижения кандидатом на должность председателя и заместителя председателя Думы обладает каждый депутат Думы (самовыдвижение). Председатель Думы имеет право выдвинуть на должность заместителя председателя Думы кандидатов, не предложенных депутатами Думы, комиссиями и объединениями. Число выдвинутых кандидатов не может быть ограничено.
3. Обсуждение кандидатур на должность председателя Думы, заместителя председателя Думы проводится по каждому из кандидатов, давших согласие баллотироваться на должность председателя и заместителя председателя Думы, в порядке выдвижения или представления. В ходе обсуждения кандидаты выступают и отвечают на вопросы депутатов. Время выступления и ответов на вопросы для каждого кандидата не более 30 минут.
4. Каждый депутат Думы вправе задавать вопросы кандидатам, высказывать свое мнение о кандидатах, агитировать «за» и «против» кандидатов.
5. Депутат Думы, выдвинутый на должность председателя Думы или его заместителя, в любое время до начала процедуры голосования может взять самоотвод. Самоотвод принимается без голосования.
6. Обсуждение кандидатур прекращается по решению Думы, принятому большинством голосов от числа депутатов, присутствующих на заседании. В обсуждении каждый депутат имеет право одного выступления не более 10 минут.
7. Дума утверждает все кандидатуры, выдвинутые для избрания на должность председателя Думы или заместителя председателя Думы.

Статья 19. Бюллетень для тайного голосования по кандидатурам на должность председателя Думы

1. В бюллетень для тайного голосования вносятся все кандидаты, выдвинутые на должность председателя Думы, за исключением взвешивших самоотвод.
2. Бюллетень изготавливается под наблюдением представителей счетной комиссии, в определенном комиссией количестве.
3. Бюллетень содержит фамилии, имена и отчества кандидатов. Фамилии кандидатов располагаются в алфавитном порядке. Справа, напротив данных о кандидатах, помещается пустой квадрат.
4. Текст размещается только на одной стороне бюллетеня.
5. Форма бюллетеня утверждается решением Думы, большинством голосов от числа депутатов, присутствующих на заседании.

Статья 20. Заполнение бюллетеня для тайного голосования по выборам председателя Думы

1. Каждому депутату Думы выдается один бюллетень для тайного голосования. Бюллетени выдаются депутатам членами счетной комиссии в соответствии со списком депутатов, присутствующих на заседании.
2. Депутаты заполняют бюллетени в кабине или специально отведенном месте, где не допускается присутствие других лиц.
3. В бюллетене депутат ставит любой знак в пустом квадрате напротив фамилии кандидата, за которого он голосует.
4. Если депутат считает, что допустил ошибку при заполнении бюллетеня, он вправе обратиться к председателю счетной комиссии с просьбой выдать ему новый бюллетень вместо испорченного. В этом случае председатель комиссии обязан выдать депутату бюллетень, сделав отметку в протоколе счетной комиссии. Испорченный бюллетень уничтожается членами счетной комиссии в присутствии депутата, обратившегося за заменой бюллетеня.

Статья 21. Порядок тайного голосования по кандидатурам на должность председателя Думы

1. Каждый депутат Думы может голосовать только за одного кандидата на должность председателя Думы.
2. В случае, если на должность председателя Думы баллотировалось более 2-х кандидатов и ни один из них не набрал необходимого для избрания числа голосов, Дума принимает решение о проведении повторного голосования по двум кандидатурам, получившим наибольшее число голосов.
3. В случае, если на должность председателя Думы баллотировалось не более 2-х кандидатов и ни один из них не набрал необходимого для избрания большинства голосов, либо повторное голосование, предусмотренное п.пунктом 2. настоящей статьи, не позволило определить избранного председателя Думы, Дума принимает решение о проведении повторных выборов.
4. При проведении повторных выборов председателя Думы допускается выдвижение на эту должность кандидатов, которые выдвигались ранее.
5. Количество повторных выборов председателя Думы не ограничено.
6. Время, место и порядок проведения голосования устанавливаются счетной комиссией на основе настоящего Регламента и объясняются председателем счетной комиссии.

Статья 22. Порядок голосования по кандидатурам на должность заместителя председателя Думы

1. Выборы заместителя председателя Думы проводятся после выборов председателя Думы.
2. При организации выборов заместителя председателя Думы действуют правила, установленные статьями 19-21 настоящего Регламента для выборов председателя Думы.

Статья 23. Признание бюллетеней для тайного голосования по выборам председателя Думы или его заместителя недействительными

1. Недействительными считаются бюллетени для тайного голосования по выборам председателя Думы или его заместителя, по которым невозможно установить волеизъявление голосующего.
2. В случае возникновения сомнений о действительности бюллетеня счетная комиссия решает вопрос голосованием, указывая причины признания его недействительным на оборотной стороне бюллетеня и подтверждая запись подписями членов комиссии.

Статья 24. Протокол счетной комиссии об итогах тайного голосования

1. Протокол счетной комиссии об итогах тайного голосования по выборам председателя Думы или его заместителя должны содержать:
 - 1) заглавие: «Протокол счетной комиссии об итогах тайного голосования в первом (втором) туре выборов председателя (заместителя председателя) Думы Арамилского городского округа»;
 - 2) фамилии, имена и отчества членов счетной комиссии, присутствующих при составлении протокола;
 - 3) строки протокола:
 - 1) число изготовленных бюллетеней;
 - 2) число выданных бюллетеней;
 - 3) число бюллетеней, выданных взамен испорченных;
 - 4) число оставшихся и погашенных бюллетеней;
 - 5) число бюллетеней, обнаруженных в ящиках для голосования;
 - 6) число действительных бюллетеней;
 - 7) число бюллетеней, признанных недействительными на основании п. 1 ст. 15 настоящего Регламента;
 - 8) фамилии, имена и отчества кандидатов на должность председателя (заместителя председателя) Думы, внесенных в бюллетень;
 - 9) число голосов депутатов Думы, поданных за каждого из кандидатов на должность председателя (заместителя председателя) Думы;
2. Протоколы счетной комиссии утверждаются большинством голосов от числа присутствующих депутатов.

Статья 25. Определение результатов голосования по кандидатурам на должность председателя Думы или его заместителя

1. Депутат Думы Арамилского городского округа считается избранным председателем Думы Арамилского городского округа или его заместителем, если за него проголосовало более половины от числа избранных депутатов Думы.
2. Об избрании председателя Думы или его заместителя принимается Решение Думы. Итоги голосования, в результате которого ни один из кандидатов на должность председателя Думы или заместителя председателя Думы не набрал требуемого для избрания числа голосов, оформляются протокольной записью.

Статья 26. Основания досрочного прекращения полномочий председателя Думы

1. Полномочия председателя Думы в соответствии с федеральными законами и законами Свердловской области законодательством прекращаются досрочно в случае:
 - 1) смерти;
 - 2) отставки по собственному желанию;
 - 3) признания судом недееспособным или ограниченно дееспособным;
 - 4) признания судом безвестно отсутствующим или объявление умершим;
 - 5) вступления в отношении его в законную силу обвинительного приговора суда;
 - 6) выезда за пределы Российской Федерации на постоянное место жительства;
 - 7) прекращения гражданства Российской Федерации, прекращения гражданства иностранного государства – участника международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым иностранный гражданин имеет право быть избранным в органы местного самоуправления, приобретения им гражданства иностранного государства либо получения им вида на жительство или иного документа, подтверждающего право на постоянное проживание гражданина Российской Федерации на территории иностранного государства, не являющегося участником международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым гражданин Российской Федерации, имеющий гражданство иностранного государства, имеет право быть избранным в органы местного самоуправления;
 - 8) отзыва избирателями;
 - 9) досрочного прекращения полномочий Думы Арамилского городского округа;
 - 10) призыва на военную службу или направления на заменяющую ее альтернативную гражданскую службу;
 - 11) в иных случаях, установленных федеральным и областным законодательством.
2. Решение о досрочном прекращении полномочий председателя Думы принимается большинством голосов от установленной численности депутатов Думы городского округа в течение одного месяца со дня выявления обстоятельств, влекущих возможность досрочного прекращения полномочий председателя Думы.

Статья 27. Исполнение обязанностей председателя Думы в случае досрочного прекращения его полномочий

1. В случае досрочного прекращения полномочий председателя Думы его полномочия, до выборов нового председателя Думы, исполняет его заместитель.
2. Заседание Думы, на котором рассматривается вопрос о возложении полномочий председателя Думы, ведет старейший по возрасту депутат.
3. В случае досрочного прекращения полномочий заместителя председателя Думы обязанности заместителя председателя Думы выполняет председатель Думы.

Статья 28. Основания досрочного прекращения полномочий заместителя председателя Думы

1. Основаниями досрочного прекращения полномочий заместителя председателя Думы являются:
 - 1) личное заявление в письменной форме о добровольном сложении полномочий;
 - 2) неоднократное неисполнение поручений председателя Думы;
 - 3) прекращение его полномочий как депутата по основаниям, указанным в ст. 26 настоящего Регламента.
2. Решение о досрочном прекращении полномочий заместителя председателя Думы принимается большинством голосов от установленной численности депутатов Думы городского округа в течение одного месяца со дня выявления обстоятельств, влекущих возможность досрочного прекращения полномочий заместителя председателя Думы.

Статья 29. Добровольное сложение полномочий председателя Думы или его заместителя

1. Заявление председателя Думы о добровольном сложении полномочий подписывается собственноручно председателем и направляется в Думу Арамилского городского округа.
2. Заявление заместителя председателя Думы о добровольном сложении полномочий подписывается собственноручно заместителем председателя Думы и направляется председателю Думы.

Статья 30. Освобождение от должности председателя Думы Арамилского городского округа и его заместителя

1. Председатель Думы может быть освобожден от должности путем тайного голосования. Вопрос об освобождении от должности председателя Думы рассматривается Думой по требованию группы депутатов, составляющих не менее 1/3 (одной третьей) от установленной численности депутатов Думы городского округа.
 1. Вопрос об освобождении заместителя председателя Думы от должности рассматривается Думой по предложению председателя Думы.
 1. Предложения об освобождении от должности председателя Думы или заместителя председателя Думы оформляются в письменном виде, подписываются инициаторами рассмотрения данного вопроса и направляются в Думу. При внесении вопроса об отзыве председателя Думы и заместителя председателя Думы должны быть изложены мотивы освобождения от должности.
 2. При рассмотрении вопроса об освобождении от должности председателя Думы или заместителя председателя Думы учитываются характер юридического правонарушения, его тяжесть, обстоятельства, при которых оно совершено, соблюдение им других ограничений и запретов, требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов и исполнение им обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции, а также достигнутые результаты исполнения им своих должностных обязанностей.
 3. Председатель Думы подлежит освобождению от должности в случаях:
 - 1) неосуществления своих полномочий более 3 (трех) месяцев без уважительных причин, неоднократного и грубого нарушения настоящего Регламента;
 - 2) непредставления сведений о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей либо представления заведомо недостоверных или неполных сведений;
 - 3) непринятия мер по предотвращению и (или) урегулированию конфликта интересов, стороной которого он является;
 - 4) участия на платной основе в деятельности органа управления коммерческой организации, за исключением случаев, установленных федеральным законом;
 - 5) осуществления предпринимательской деятельности;
 - 6) вхождения в состав органов управления, попечительских или наблюдательных советов, иных органов иностранных некоммерческих неправительственных организаций и действующих на территории Российской Федерации их структурных подразделений, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации или законодательством Российской Федерации;
 - 7) несоблюдение им, его супругой (супругом) и (или) несовершеннолетними детьми запрета открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами.
 5. Решение об освобождении от должности председателя Думы и заместителя председателя Думы принимается не менее чем 2/3 (двумя третями) голосов от установленной численности депутатов Думы городского округа, не позднее одного месяца со дня получения результатов проверки, за исключением периода временной нетрудоспособности, пребывания в отпуске, других случаев неисполнения должностных обязанностей по уважительным причинам, а также периода проведения соответствующей проверки в отношении председателя Думы и заместителя председателя Думы.
- Решение о принятии в том же порядке, в котором производилось избрание председателя Думы или заместителя председателя Думы.
6. Вопрос об освобождении председателя Думы не может быть поставлен по предложению группы депутатов в течение полугода после его избрания и в течение полугода до истечения срока полномочий.
7. В случае освобождения председателя Думы выборы нового председателя проводятся не позднее чем через 14 (четырнадцать) рабочих дней после принятия Решения об освобождении председателя от должности.

Глава 4. ПОРЯДОК РАССМОТРЕНИЯ КАНДИДАТУР И НАЗНАЧЕНИЯ НА ДОЛЖНОСТЬ ПРЕДСЕДАТЕЛЯ КОНТРОЛЬНО-СЧЕТНОЙ ПАЛАТЫ АРАМИЛСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА

Статья 31. Порядок рассмотрения вопроса о назначении на должность и освобождении от должности председателя Контрольно-счетной палаты Арамилского городского округа

1. Предложения о кандидатурах председателя Контрольно-счетной палаты Арамилского городского округа (далее – КСП городского округа) вносятся в Думу Арамилского городского округа:
 - 1) председателем Думы Арамилского городского округа в форме обращения;
 - 2) депутатами Думы Арамилского городского округа в форме обращения, направляемого не менее чем 1/3 (одной третьей) от установленного числа депутатов Думы Арамилского городского округа;
 - 3) Главой Арамилского городского округа в форме обращения.
2. Каким инициатором может быть внесено не более 1 (одной) кандидатуры на должность председателя КСП городского округа.
3. Предложения о кандидатурах председателя КСП городского округа вносятся в Думу не ранее чем за 60 (шестьдесят) календарных дней и не позднее чем за 30 (тридцать) календарных дней до истечения срока, на который был назначен председатель КСП городского округа, за исключением случая, предусмотренного абзацем вторым настоящего пункта.
4. В случае досрочного прекращения полномочий председателя КСП городского округа предложения о кандидатурах на должность председателя КСП городского округа вносятся в Думу в срок не позднее 15 (пятнадцати) календарных дней со дня досрочного прекращения полномочий указанных лиц.
5. Предложения о кандидатурах председателя КСП городского округа вносятся инициаторами выдвижения с приложением документов, предусмотренных пунктом 3 статьи 16 Федерального закона от 02.03.2007 №25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», предоставленных кандидатом.
6. Документы представляются в копиях, нотариально заверенных или заверенных кадровыми службами по месту работы (службы).
7. После регистрации в организационном отделе Думы Арамилского городского округа предложений о кандидатурах председателя КСП городского округа председатель Думы в течение 1 (одного) рабочего дня со дня их поступления издает постановление о создании рабочей группы по подготовке вопроса о назначении на должность и (или) освобождении от должности председателя КСП Арамилского городского округа (далее – Рабочая группа), направляет полученные обращения с приложенными документами в данную рабочую группу, а также в постоянные Комиссии Думы.
8. Предложения о кандидатурах на должность председателя КСП городского округа, внесенные с нарушением срока, установленного пунктом 3 настоящей статьи, не принимаются и не подлежат направлению в Рабочую группу.
9. В состав Рабочей группы входят председатель Думы, председатели постоянных Комиссий Думы, а также привлекаются специалисты финансового, юридического, организационного отделов Администрации городского округа. Руководителем Рабочей группы является председатель постоянной Комиссии по бюджету, экономике, финансам и промышленности Думы Арамилского городского округа (далее – Комиссия по бюджету).
10. Рабочая группа в рамках подготовки вопроса о назначении на должность председателя КСП городского округа в срок не более 10 (десяти) рабочих дней с момента получения документов рассматривает их на соответствие кандидата квалификационным требованиям для замещения должности муниципальной службы председателя КСП городского округа и отсутствия оснований, препятствующих их назначению.
11. Рассмотрение кандидатур на должность председателя КСП городского округа может быть назначено при наличии одного предложения о кандидатуре.
12. По итогам рассмотрения представленных документов Рабочая группа принимает решение о допуске каждого из кандидатов, соответствующих квалификационным требованиям и не имеющих оснований, препятствующих назначению на должность председателя КСП городского округа, к участию кандидатур при рассмотрении Думой вопроса о назначении на должность председателя КСП городского округа.
13. В случае установления при рассмотрении представленных документов несоответствия кандидата квалификационным требованиям и наличия оснований, препятствующих назначению на должность председателя КСП городского округа, руководитель Рабочей группы готовит инициатору выдвижения уведомление о мотивированном отказе в принятии к рассмотрению Думой данной кандидатуры в качестве кандидата на должность председателя КСП, которое направляется в адрес инициатора выдвижения председателем Думы.
14. В отношении кандидатов, допущенных Рабочей группой к рассмотрению вопроса о назначении на должность председателя КСП, осуществляется тестирование на знание основ законодательства и оценка деловых и профессиональных навыков, проводимая в форме собеседования.
15. Информация о дате, времени и месте проведения тестирования и оценки деловых и профессиональных навыков в течение 1 (одного) рабочего дня со дня принятия рабочей группой решения, предусмотренного пунктом 7 настоящей статьи, направляется руководителем Рабочей группы в адрес инициаторов выдвижения и постоянных Комиссий Думы.
16. Участие кандидатов в проведении тестирования и оценки деловых и профессиональных навыков обеспечивается инициаторами выдвижения.