

12. Проведение оценки деловых и профессиональных навыков кандидатов осуществляется рабочей группой не ранее чем через 2 (два) рабочих дня после направления решений и информации, предусмотренных пунктом 7 настоящей статьи.

Итоги тестирования и оценки деловых и профессиональных навыков кандидатов оформляются Рабочей группой в форме сводной информации, содержащей результаты тестирования и выписку из протокола о проведенной оценке деловых и профессиональных навыков.

13. Решение рабочей группы о включении вопроса о назначении на должность председателя КСП в повестку заседания Думы Арамильского городского округа с приложением обозрений, принятых решений о допуске кандидатов, а также результатов тестирования и оценки деловых и профессиональных навыков направляются в организационный отдел Думы не позднее 1 (одного) рабочего дня с момента принятия Рабочей группой решения о включении вопроса в повестку заседания Думы.

Статья 32. Порядок принятия решения о назначении на должность председателя КСП Арамильского городского округа

1. При рассмотрении вопроса инициаторы выдвижения осуществляют представление кандидатов.
2. Председатель Комиссии по бюджету информирует депутатов об итогах тестирования и оценки деловых и профессиональных навыков.
3. Председатель Думы:

- a) предоставляет слово кандидатам для личного выступления;
- b) предоставляет депутатам возможность задать вопросы кандидатам;
4. В выступлениях депутаты могут высказывать свое мнение по предложенным кандидатурам, поддерживать или выступать против.
5. Решение о назначении на должность председателя КСП городского округа принимается большинством голосов от установленного числа депутатов Думы Арамильского городского округа.

6. Решение по вопросу о назначении на должность председателя КСП городского округа оформляется Решением Думы Арамильского городского округа.

Статья 33. Порядок принятия решения об освобождении от должности председателя КСП Арамильского городского округа

1. Вопрос об освобождении от должности председателя КСП Арамильского городского округа включается в повестку ближайшего заседания Думы на основании обращения инициаторов выдвижения, предусмотренных пунктом 1 статьи 31 Главы 4 настоящего Регламента, направленного в Думу при наличии оснований для прекращения трудового договора с председателем КСП городского округа, установленных статьей 77 Трудового кодекса Российской Федерации и статьей 1 Федерального закона от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации».

2. При рассмотрении вопроса об освобождении от должности председателя КСП Арамильского городского округа информирует депутатов о наличии оснований для освобождения от занимаемой должности и при необходимости предоставляет слово инициатору выдвижения, направившему обращение об освобождении от должности, а также председателю КСП Арамильского городского округа.

3. Решение об освобождении от должности председателя КСП Арамильского городского округа принимается большинством голосов от установленного числа депутатов Думы.

4. Решение по вопросу об освобождении от должности председателя КСП Арамильского городского округа оформляется Решением Думы.

Глава 5. ПОСТОЯННЫЕ И ВРЕМЕННЫЕ КОМИССИИ, РАБОЧИЕ ГРУППЫ ДУМЫ АРАМИЛЬСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА

Статья 34. Постоянные комиссии Думы Арамильского городского округа

1. Постоянные комиссии Думы Арамильского городского округа являются постоянно действующими органами Думы и действуют на основании законодательства Российской Федерации, Свердловской области, Устава Арамильского городского округа, настоящего Регламента и Положения о соответствующей постоянной комиссии.

2. Постоянные комиссии образуются для подготовки Решений Думы Арамильского городского округа, предварительного рассмотрения вопросов, относящихся к их ведению, а также для содействия реализации Решений Думы и иных нормативных актов государственных органов, контроля за исполнением Решений Думы и ее органов, а также в пределах компетенции Думы - за деятельность Администрации Арамильского городского округа, должностных лиц.

Постоянные комиссии образуются по основным направлениям деятельности Думы Арамильского городского округа.

Статья 35. Положение о постоянной комиссии Думы Арамильского городского округа

1. В Положении о постоянной комиссии Думы Арамильского городского округа определяются:
 - 1) основные направления деятельности комиссии;
 - 2) задачи и функции комиссии;
 - 3) полномочия комиссии;
 - 4) полномочия председателя комиссии и его заместителя;
 - 5) порядок работы комиссии;
 - 6) иные вопросы, связанные с организацией деятельности комиссии.
2. Положение о постоянной комиссии Думы Арамильского городского округа утверждается Решением Думы Арамильского городского округа.

Статья 36. Полномочия постоянной комиссии Думы Арамильского городского округа

1. Постоянная комиссия Думы Арамильского городского округа по вопросам, отнесенным к ее ведению:
 - 1) осуществляет предварительное рассмотрение проектов Решений и иных актов Думы, а также подготовку заключений и рекомендаций по ним;
 - 2) осуществляет подготовку заключений по проектам Решений, поступившим на рассмотрение, и иных актов Думы;
 - 3) разрабатывает проекты Решений, иных актов Думы;
 - 4) готовит предложения и рекомендации по вопросам своего ведения и вносит их на рассмотрение органов местного самоуправления;
 - 5) содействует депутатам Думы и ее органам, органам местного самоуправления в их деятельности;
 - 6) осуществляет контроль за исполнением Решений и других актов Думы по вопросам ведения комиссии, а также в пределах компетенции - за деятельность Администрации городского округа, органов местного самоуправления;
 - 7) организует проведение депутатских слушаний по вопросам ведения комиссии, имеющим важное общественное значение;
 - 8) использует право на правотворческую инициативу, организует разработку проектов правовых актов, поправок к ним, предложений по внесению изменений в действующее законодательство;
 - 9) вносит предложения по проекту повестки заседаний Думы Арамильского городского округа;
 - 10) в соответствии с настоящим Регламентом и Положением о соответствующей постоянной комиссии самостоятельно решает вопросы организации своей деятельности;

11) осуществляет иные полномочия в соответствии с Положением о соответствующей постоянной комиссии и настоящим Регламентом.

2. Постоянная комиссия вправе от своего имени в соответствии с предметами ведения запрашивать документы и материалы, необходимые для его деятельности, у руководителей органов государственной власти Свердловской области, у руководителей органов местного самоуправления городского округа, представителей, учрежденных всех форм собственности, расположенных на территории городского округа.

Постоянная комиссия вправе от своего имени обращаться в органы государственной власти Свердловской области, органы местного самоуправления, организации всех форм собственности, расположенные на территории городского округа.

Статья 37. Председатель постоянной комиссии Думы Арамильского городского округа

1. Председатель постоянной комиссии Думы Арамильского городского округа осуществляет следующие полномочия:
 - 1) организует работу постоянной комиссии;
 - 2) созывает заседания постоянной комиссии и организует подготовку материалов к заседаниям комиссии;
 - 3) ведет заседания постоянной комиссии и председает порядок обсуждения вопросов;
 - 4) направляет депутатам Думы, входящим в состав постоянной комиссии, материалы и документы, связанные с деятельностью комиссии;
 - 5) приглашает для участия в заседаниях постоянной комиссии представителей органов местного самоуправления городского округа, организаций и граждан;
 - 6) представляет постоянную комиссию в отношениях с органами государственной власти и местного самоуправления муниципальных образований, организациями и гражданами;
 - 7) организует работу по исполнению решений постоянной комиссии;
 - 8) подписывает протоколы заседаний постоянной комиссии, а также решения комиссии;
 - 9) информирует Думу о деятельности постоянной комиссии;
 - 10) осуществляет иные полномочия в соответствии с настоящим Регламентом и Положением о соответствующей постоянной комиссии.
2. В пределах своих полномочий председатель постоянной комиссии вправе давать поручения сотрудникам аппарата Думы.

Статья 38. Заместитель председателя постоянной комиссии Думы Арамильского городского округа

1. Заместитель председателя постоянной комиссии Думы осуществляет свои полномочия в соответствии с Положением о соответствующей постоянной комиссии, решениями комиссии и поручениями председателя комиссии.
2. Заместитель председателя постоянной комиссии может осуществлять следующие полномочия:
 - 1) заменять председателя постоянной комиссии в его отсутствие;
 - 2) вести заседания постоянной комиссии по поручению председателя комиссии;
 - 3) по поручению председателя постоянной комиссии решать другие вопросы деятельности комиссии.

Статья 39. Мандатная комиссия Думы Арамильского городского округа

1. Мандатная комиссия Думы Арамильского городского округа создается на период полномочий Думы.
2. Мандатная комиссия Думы Арамильского городского округа избирается на первом заседании Думы нового созыва в количестве 3-х человек. Решение об избрании принимается большинством голосов от присутствующих депутатов.
3. Мандатная комиссия Думы Арамильского городского округа:
 - 1) рассматривает вопросы, связанные с соблюдением на территории городского округа законодательства Российской Федерации о статусе депутата представительного округа местного самоуправления муниципального образования;
 - 2) рассматривает вопросы депутатской этики;
 - 3) предварительно рассматривает вопрос о досрочном прекращении полномочий депутатов Думы;
 - 4) решает иные вопросы в соответствии со своей компетенцией.

Статья 40. Наградная комиссия Думы Арамильского городского округа

1. Наградная комиссия Думы Арамильского городского округа (далее - Наградная комиссия) создается на период полномочий Думы и руководствуется в своей работе Положением о Почетной грамоте и Благодарственном письме Думы Арамильского городского округа, утвержденным Думой Арамильского городского округа.
2. Наградная комиссия избирается на первом заседании Думы нового созыва в количестве не менее 3 (трех) человек. Решение об избрании принимается большинством голосов от присутствующих депутатов.

3. Представление о награждении Почетной грамотой или Благодарственным письмом Думы городского округа и прилагаемые документы вносятся в Думу Арамильского городского округа органами местного самоуправления, коллективами предприятий, учреждений и общественных организаций, объединениями.

4. Документы на награждение Почетной грамотой и поощрение Благодарственным письмом направляются на имя председателя Думы городского округа и рассматриваются на ближайшем заседании Думы, представленные не позднее 15 дней до даты проведения ближайшего заседания Думы.

5. Наградная комиссия рассматривает ходатайства о награждении (поощрении) граждан, организаций, общественных объединений, осуществляющих деятельность на территории Арамильского городского округа за существенный вклад в развитие местного самоуправления, а также заслуги в экономической, социальной, культурной и (или) иных сферах жизни общества, способствующие укреплению и развитию Арамильского городского округа и не позднее 3 (трех) дней до проведения заседания Думы направляет председателю Думы решение о включении вопроса о награждении в повестку предстоящего заседания Думы.

6. В отдельных случаях решение о награждении Почетной грамотой или направлении Благодарственного письма принимается Председа-

телем Думы по согласованию с председателями постоянных комиссий, с последующим информированием на заседании Думы.

Статья 41. Счетная комиссия Думы Арамильского городского округа

1. Счетная комиссия Думы Арамильского городского округа создается для подсчета голосов при тайном, открытом поименном голосовании из числа депутатов Думы открытым голосованием большинством голосов депутатов, присутствующих на заседании, в количестве 3-х человек. Решение об избрании принимается большинством голосов присутствующих депутатов.

2. В счетную комиссию не могут входить депутаты, чьи кандидатуры выдвинуты в состав избираемых органов или на посты должностных лиц, депутаты, внесшие вопрос о голосовании, а также председатель и заместитель председателя Думы.

3. Счетная комиссия избирает из своего состава председателя и секретаря комиссии. Решения счетной комиссии принимаются открытым голосованием большинством голосов от всего состава комиссии. Счетная комиссия объявляет результаты подсчета голосов отдельно «за», «против», «воздержался».

Статья 42. Временные комиссии, рабочие группы Думы Арамильского городского округа

1. Дума Арамильского городского округа при необходимости может создавать временные комиссии по любому вопросу, входящему в ее компетенцию. Деятельность временных комиссий ограничивается определенным сроком и (или) решением заседания, для которой создана соответствующая временная комиссия.

2. В Решении Думы о создании временных комиссий указываются:

- 1) задачи временной комиссии и направление ее деятельности;
- 2) численный и персональный состав комиссии;
- 3) полномочия комиссии;
- 4) полномочия председателя комиссии и его заместителей;
- 5) порядок работы комиссии;
- 6) срок деятельности комиссии;
- 7) иные вопросы, связанные с организацией деятельности комиссии.

2. По результатам своей работы временная комиссия представляет Думе отчет, содержащий выводы и рекомендации. По отчету временной комиссии Дума принимает Решение, которым одновременно прекращает деятельность комиссии или продлевает срок ее полномочий.

3. Рабочие группы создаются для рассмотрения вопросов деятельности органов местного самоуправления, разработки проектов нормативных правовых актов по вопросам местного значения, проведения тестирования кандидатов для замещения должности муниципальной службы в КСП городского округа и аппарате Думы.

Рабочая группа создается и прекращает свою деятельность по распоряжению председателя Думы городского округа.

Статья 43. Состав постоянных и временных комиссий Думы Арамильского городского округа

1. Персональный состав постоянных и временных комиссий Думы Арамильского городского округа утверждается Решением Думы.

2. Изменения в персональном составе постоянных и временных комиссий Думы производятся Решением Думы.

3. Численный состав каждой постоянной и временной комиссии устанавливается Думой. В составе каждой комиссии не может быть менее 3 (трех) депутатов Думы.

4. В случае, если в составе постоянной комиссии осталось менее трех депутатов, деятельность комиссии приостанавливается.

Вопрос о прекращении деятельности данной комиссии включается в повестку ближайшего очередного заседания Думы без обсуждения и голосования. В этом случае полномочия комиссии перераспределяются между другими постоянными комиссиями.

В случае приостановления деятельности постоянной комиссии вопрос о продолжении деятельности этой комиссии включается в повестку ближайшего очередного заседания Думы без обсуждения и голосования.

5. В случае, если в составе мандатной комиссии осталось менее 3 (трех) депутатов, производятся довоибороны мандатной комиссии открытым голосованием, большинством голосов избранных депутатов.

6. Депутат Думы может быть членом не более двух постоянных комиссий.

Статья 44. Выборы председателей постоянных комиссий Думы Арамильского городского округа

1. Председатели постоянных комиссий избираются на срок полномочий Думы.

2. Председатели комиссий избираются на заседаниях комиссий большинством голосов от установленного численного состава соответствующих комиссий открытым голосованием.

3. Решение комиссий об избрании председателей комиссий утверждается Решением Думы.

4. В случае, если председатель комиссии не был избран либо решение комиссии об избрании председателя комиссии не было утверждено Думой, председатель Думы имеет право постановлением назначить одного из депутатов, входящих в состав этой комиссии, исполняющим обязанности председателя постоянной комиссии до избрания председателя комиссии в соответствии с настоящим Регламентом.

Статья 45. Освобождение от должности председателя постоянной комиссии Думы Арамильского городского округа

1. Решение об освобождении председателя постоянной комиссии Думы от должности принимается соответствующей комиссией большинством голосов от установленного численного состава комиссии.

Решение об освобождении от должности председателя постоянной комиссии утверждается Решением Думы.

2. Решение об освобождении председателя постоянной комиссии Думы от должности принимается Думой большинством голосов от установленного числа депутатов Думы.

3. Протокол заседания комиссии, на котором рассматривается вопрос об освобождении председателя комиссии от должности, подписывается членами комиссии, присутствующими на данном заседании комиссии, и передается председателю Думы.

4. Кандидатура председателя постоянной комиссии по представлению соответствующей комиссии выносится на утверждение Думой.

Решение об утверждении кандидатуры председателя постоян