

2. _____
3. _____

« _ » _____ 20__ года

Приложение № 2
к административному регламенту
«Включение мест размещения ярмарок на земельных участках, в зданиях, строениях, сооружениях, находящихся в частной собственности, в план организации и проведения ярмарок на территории муниципального образования в очередном календарном году»

(фамилия, имя, отчество заявителя или наименование юридического лица)
(адрес регистрации)
Телефон, E-mail: _____

УВЕДОМЛЕНИЕ об отказе включения мест размещения ярмарок на земельных участках, в зданиях, строениях, сооружениях, расположенных на территории, принадлежащей организатору ярмарки на праве собственности или ином вещном праве в План организации и проведения ярмарок на территории Арамилского городского округа

Рассмотрев заявление от « _ » _____ 20__ года, регистрационный номер _____, и прилагаемые к нему документы

(фамилия, имя, отчество заявителя или полное наименование юридического лица)

(место жительства заявителя или местонахождение юридического лица)

Администрация Арамилского городского округа приняла решение _____ (причина отказа)

мест размещения ярмарок, по адресу:

(место расположения объекта, где предполагается организовать ярмарку)

должность / подпись / расшифровка подписи

« _ » _____ 20__ г.

Приложение № 3
к административному регламенту
«Включение мест размещения ярмарок на земельных участках, в зданиях, строениях, сооружениях, находящихся в частной собственности, в план организации и проведения ярмарок на территории муниципального образования в очередном календарном году»

(фамилия, имя, отчество заявителя или наименование юридического лица)
(адрес регистрации)

Телефон, E-mail: _____

УВЕДОМЛЕНИЕ о принятом решении, о включении мест размещения ярмарок на земельных участках в зданиях, строениях, сооружениях, расположенных на территории, принадлежащей организатору ярмарки на праве собственности или ином вещном праве в План организации и проведения ярмарок на территории Арамилского городского округа

Рассмотрев заявление от « _ » _____ 20__ года, регистрационный номер _____, и прилагаемые к нему документы

(фамилия, имя, отчество заявителя или полное наименование юридического лица)

(место жительства заявителя или местонахождение юридического лица)
Администрация Арамилского городского округа приняла решение _____

(о включении) мест размещения ярмарок, по адресу:

(место расположения объекта, где предполагается организовать ярмарку)

должность / подпись / расшифровка подписи

« _ » _____ 20__ г.

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ СВЕРДЛОВСКАЯ ОБЛАСТЬ ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ АРАМИЛЬСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА

от 03.09.2019 № 545

О начале отопительного сезона 2019/2020 года на территории Арамилского городского округа

В целях обеспечения запуска тепла, обеспечения рабочих параметров теплоносителя в централизованной системе теплоснабжения на территории Арамилского городского округа в соответствии с гидравлическим и тепловым режимами, организации проведения работ по пуску тепла на объекты социального, культурного и бытового назначения, в жилищный фонд, а также устранения выявленных недостатков до наступления отрицательных температур наружного воздуха, в соответствии с Правилами и нормами технической эксплуатации жилищного фонда, утвержденными постановлением Госстроя России от 27.09.2003 № 170, на основании статей 6 и 31 Устава Арамилского городского округа

ПОСТАНОВЛЯЮ:

- Установить срок окончания работ по подготовке оборудования, зданий, сооружений, а также жилищного фонда к отопительному периоду – 09.09.2019.
- Директору Муниципального унитарного предприятия «Арамил-Тепло» (И.И. Машинин) с 16.09.2019:
 - Приступить к заполнению систем теплоснабжения;
 - Произвести запуск и обеспечить контроль за пуском тепла муниципальных котельных:
 - № 1 (п. Светлый, 5б);
 - № 2 (п. Светлый, 12б);
 - № 5 (ул. Красноармейская, 118);
 - № 6 (ул. Лесная, 13а);
 - № 7 (ул. Мира, ба/2);
 - № 8 (ул. 1 Мая, 79б/1);
 - № 10 (ДК «Надежда»);
 - № 11 (ул. Ломоносова).
 - Предоставить до 09.09.2019 в Отдел жилищно-коммунального хозяйства Муниципального бюджетного учреждения «Арамилская служба заказчика» графики подключения объектов социального, культурного, объектов здравоохранения, бытового назначения и жилищного фонда к централизованному теплоснабжению;
 - Начать на условиях заключенных договоров, при наличии актов готовности и письменной заявки, в соответствии с графиком подключения, подачу теплоносителя на объекты социального, культурного, объекты здравоохранения, бытового назначения и в жилищный фонд Арамилского городского округа для обеспечения горячим водоснабжением и отоплением. Подачу отопления начать при установлении среднесуточной температуры наружного воздуха ниже +8°C в течение 5 суток подряд.
 - Рекомендовать руководителям ресурсоснабжающих организаций:
 - Акционерное общество «Арамилский авиационный ремонтный завод» (Л.И. Волощук);
 - Акционерное общество «Монди Арамил» (Ю.К. Худзий);
 - Общество с ограниченной ответственностью «Управляющая компания «Мастер ЖКХ» (Г.А. Тюльпа)
 обеспечить подачу горячего водоснабжения и отопления на объекты социального, культурного, бытового назначения

и в жилищный фонд Арамилского городского округа, при установлении среднесуточной температуры наружного воздуха ниже +8°C в течение 5 суток подряд.

4. Рекомендовать главному врачу Государственного бюджетного учреждения Свердловской области «Арамилская городская больница» (А.И. Рожин) обеспечить прием тепла с 16.09.2019 на объекты здравоохранения в соответствии с договорными отношениями с теплоснабжающей организацией.

5. Руководителям объектов здравоохранения, образования и культуры расположенным на территории Арамилского городского округа:

5.1. Направить информацию в теплоснабжающую организацию о готовности подведомственных объектов принимать теплоноситель, с приложением актов готовности объектов, до 16.09.2019 (Приложение № 1);

5.2. Обеспечить ежедневное представление информации по пуску тепла на объекты социального, культурного назначения и объекты здравоохранения на 2019/2020 год в Отдел жилищно-коммунального хозяйства Муниципального бюджетного учреждения «Арамилская Служба Заказчика» и в Единую дежурную диспетчерскую службу Арамилского городского округа (Приложение № 2);

5.3. Предоставить приказы и графики дежурств с указанием контактных телефонов и ответственных лиц за передачу информации о пуске тепла на объекты социального, культурного назначения и объекты здравоохранения в Отдел жилищно-коммунального хозяйства Муниципального бюджетного учреждения «Арамилская Служба Заказчика» в срок до 09.09.2019.

6. Руководителям теплоснабжающих организаций, управляющих компаний, товариществ собственников жилья, товариществ собственников недвижимости:

6.1. Предоставить приказы и графики дежурств, с указанием контактных телефонов и ответственных лиц за передачу информации о пуске тепла в жилищный фонд, в Отдел жилищно-коммунального хозяйства Муниципального бюджетного учреждения «Арамилская Служба Заказчика» в срок до 09.09.2019;

6.2. Обеспечить ежедневное представление информации о пуске тепла в жилищный фонд в Отдел жилищно-коммунального хозяйства Муниципального бюджетного учреждения «Арамилская служба заказчика» и в Единую дежурную диспетчерскую службу Арамилского городского округа (Приложение № 3).

7. Муниципальному унитарному предприятию «Арамил-Тепло» (И.И. Машинин) своевременно информировать Акционерное общество «Расчетный Центр Урала» о пуске тепла в жилищный фонд.

8. Акционерному обществу «Расчетный Центр Урала» произвести начисление оплаты за теплоснабжение населению с момента фактической подачи теплоносителя в жилые помещения.

9. Данное постановление опубликовать в газете «Арамилские вести».

10. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на заместителя главы Администрации Арамилского городского округа Р.В. Гарифуллина

Глава Арамилского городского округа

В.Ю. Никитенко

Приложение № 1
к постановлению Администрации
Арамилского городского округа
от 03.09.2019 № 545

Информация о готовности подведомственных объектов здравоохранения, образования, культуры принимать теплоноситель*
(*Форма представляется один раз, до 16.09.2019 года)

| № п/п | Перечень объектов | Всего зданий | Акт готовности объекта (№, дата выдачи) | Теплоснабжающая организация, осуществляющая подачу тепла на объект (кому подается заявка) |
|--|---|--------------|---|---|
| Общеобразовательные школы | | | | |
| 1.1 | МАОУ «СОШ №1» | 2 | | МУП «Арамил-Тепло» |
| 1.2 | МБОУ «СОШ №3» | 2 | | МУП «Арамил-Тепло» |
| 1.3 | МБОУ «СОШ №4» | 1 | | МУП «Арамил-Тепло» |
| Детские дошкольные учреждения | | | | |
| 2.1 | МБДОУ «Детский сад №1 «Аленка» | 1 | | МУП «Арамил-Тепло» |
| 2.3 | МАДОУ «Детский сад №2 «Радуга» | 1 | | МУП «Арамил-Тепло» |
| 2.4 | МАДОУ «Детский сад №3 «Родничок» | | | МУП «Арамил-Тепло» |
| 2.5 | МАДОУ «Детский сад комбинированного вида №4 «Солнышко» | 1 | | МУП «Арамил-Тепло» |
| 2.6 | МБДОУ «Детский сад комбинированного вида №5 «Светлячок» | 1 | | МУП «Арамил-Тепло» |
| 2.7 | МБДОУ «Детский сад №6 «Колобок» | 1 | | МУП «Арамил-Тепло» |
| 2.8 | МАДОУ «Детский сад №7 «Золотой ключик» | 1 | | МУП «Арамил-Тепло» |
| 2.9 | МАДОУ «Детский сад №8 «Сказка» | 1 | | МУП «Арамил-Тепло» |
| Учреждения дополнительного образования | | | | |
| 3.1 | МБОУ ДОД «ДШИ» | 1 | | - |
| 3.2 | МБУ ДО Центр «Юнта» | 2 | | МУП «Арамил-Тепло» |
| Учреждения здравоохранения | | | | |
| 4.1 | ГБУЗ СО «АГБ» | 4 | | АО «Монди Арамил», МУП «Арамил-Тепло» |
| Учреждения культуры и спорта | | | | |
| 5.1 | МБУ «ДК г. Арамил» | 3 | | МУП «Арамил-Тепло» |
| 5.2 | МКУК «АЦГБ» | 1 | | МУП «Арамил-Тепло» |
| 5.3 | МАУ Центр «Созвездие» | 5 | | МУП «Арамил-Тепло» |
| 5.4 | МАО «ДЮСШ «Дельфин» | 3 | | МУП «Арамил-Тепло» |
| Учреждения среднего профессионального образования | | | | |
| 6.1 | ГБПОУ СО «ЕТОТС» | 1 | | МУП «Арамил-Тепло» |

Приложение № 2
к постановлению Администрации
Арамилского городского округа
от 03.09.2019 № 545

Информация по пуску тепла на объекты социального, культурного назначения и объекты здравоохранения на 2019 год*
(*ежедневная, до 11:00 часов)

| Дата | Перечень объектов | Всего | Запущено | Причина отсутствия тепла |
|---|---|-------|----------|--------------------------|
| Общеобразовательные школы | | | | |
| 1.1 | МАОУ «СОШ №1», здание основной школы | 1 | | |
| 1.2 | МБОУ «СОШ №1» - здание начальной школы | 1 | | |
| 1.3 | МБОУ «СОШ №3», здание основной школы | 1 | | |
| 1.4 | МБОУ «СОШ №3» - здание начальной школы | 1 | | |
| 1.5 | МБОУ «СОШ №4» | 1 | | |
| Детские дошкольные учреждения | | | | |
| 2.1 | МБДОУ «Детский сад №1 «Аленка» | 1 | | |
| 2.2 | МАДОУ «Детский сад №2 «Радуга» | 1 | | |
| 2.3 | МАДОУ «Детский сад №3 «Родничок» | | | |
| 2.4 | МАДОУ «Детский сад комбинированного вида №4 «Солнышко» | 1 | | |
| 2.5 | МБДОУ «Детский сад комбинированного вида №5 «Светлячок» | 1 | | |
| 2.6 | МБДОУ «Детский сад №6 «Колобок» | 1 | | |
| 2.7 | МАДОУ «Детский сад №7 «Золотой ключик» | 1 | | |
| 2.8 | МАДОУ «Детский сад №8 «Сказка» | 1 | | |
| Учреждения дополнительного образования | | | | |
| 3.1 | МБОУ ДО «ДШИ» | 1 | | |
| 3.2 | МБОУ ДО «Юнта», ул. Космонавтов, 11 | 1 | | |
| 3.3 | МБОУ ДО «Юнта», ул. 1 Мая, д. 58А | 1 | | |
| Учреждения здравоохранения | | | | |
| 4.1 | ГБУЗ СО «АГБ» - здание больницы и стационара | 1 | | |
| 4.2 | Детская консультация | 1 | | |