

Соисполнитель	Муниципальное казенное учреждение «Центр земельных отношений и муниципального имущества Арамилского городского округа» (далее – МКУ «ЦЗО МИ АГО»); Муниципальное казенное учреждение «Управление зданиями и автомобилным транспортом Администрации Арамилского городского округа»; Отдел архитектуры и градостроительства Администрации Арамилского городского округа.
Сроки реализации муниципальной программы	2020 – 2024 годы
Цели и задачи муниципальной программы	Цель 1. Обеспечение сохранности муниципального имущества, повышение результативности и эффективности управления, использования и распоряжения муниципальной собственностью Арамилского городского округа (далее – АГО) и земельными участками, государственная собственность на которые не разграничена и которые расположены в границах городского округа. Задача 1.1. Проведение технической инвентаризации объектов недвижимости, находящихся в собственности Арамилского городского округа, и кадастровых работ в отношении земельных участков; Задача 1.2. Увеличение количества объектов недвижимости муниципальной собственности, прошедших государственную регистрацию прав; Задача 1.3. Проведение оценки рыночной стоимости арендуемого и реализуемого имущества в порядке, установленном Федеральным законом «Об оценочной деятельности в Российской Федерации»; Задача 1.4. Осуществление полномочий в сфере распространения наружной рекламы на территории Арамилского городского округа; Задача 1.5. Ведение пообъектного учета имущества казны и его движения; Задача 1.6. Увеличение количества земельных участков и объектов муниципальной собственности, вовлеченных в хозяйственный оборот; Задача 1.7. Обеспечение полноты и своевременности поступлений в местный бюджет доходов по источникам, закрепленным за Комитетом. Цель 2. Создание условий для осуществления органом местного самоуправления полномочий в области градостроительства и землепользования, в том числе в электронной форме, а также социально-экономического развития городского округа, обеспечение инвестиционной привлекательности территории. Задача 2.1. Обеспечение территории города актуальными документами территориального планирования и градостроительного зонирования; Задача 2.2. Обеспечение территории городского округа проектами планировки территории и проектами межевания территории; Задача 2.3. Развитие муниципальной геоинформационной системы развития градостроительной деятельности; Задача 2.4. Обеспечение общедоступности и открытости градостроительной деятельности; Задача 2.5. Организация разработки карт-планов для внесения в государственный кадастр недвижимости границ населенных пунктов, сведений о территориальных зонах, зонах с особыми условиями. Цель 3. Создание необходимых условий для реализации муниципальной программы «Повышение эффективности управления муниципальной собственностью и развитие градостроительства Арамилского городского округа на 2020-2024 годы». Задача 3.1. Обеспечение эффективной деятельности Комитета; Задача 3.2. Приобретение, содержание, ремонт и обеспечение сохранности муниципального имущества.
Перечень подпрограмм муниципальной программы	1. «Управление муниципальной собственностью Арамилского городского округа»; 2. «Развитие градостроительства Арамилского городского округа»; 3. «Обеспечение реализации муниципальной программы «Повышение эффективности управления муниципальной собственностью и развитие градостроительства Арамилского городского округа на 2020-2024 годы».
Перечень основных целевых показателей муниципальной программы	Проведение технической инвентаризации объектов недвижимости; Подготовка топографических съемок земельных участков, изготовление межевых планов земельных участков и схем расположения земельных участков к ним; Доля объектов недвижимого имущества, находящегося в муниципальной собственности, с государственной регистрацией прав на объекты, в общем числе таких объектов, подлежащих государственной регистрации; Оценка объектов муниципальной собственности; Количество заключенных договоров на установку и эксплуатацию рекламных конструкций (в соответствии со схемой расположения рекламных конструкций); Количество выданных разрешений на размещение рекламных конструкций; Ведение реестра муниципальной собственности; Количество земельных участков, предоставленных в собственность, аренду, постоянное (бессрочное) пользование, безвозмездное срочное пользование, в т.ч. через торги; Доходы местного бюджета от использования и приватизации муниципального имущества и земельных участков; Снижение объема задолженности по платежам за аренду земельных участков и объектов недвижимости; Наличие Генерального плана городского округа с изменениями; Наличие Правил землепользования и застройки городского округа с изменениями; Наличие утвержденных проектов планировки территории Арамилского городского округа; Подготовка материалов и наполнение 6 раздела информационной системы обеспечения градостроительной деятельности Свердловской области (далее – ИСОГД); Разработка и внедрение информации из ИСОГД Свердловской области; Постановка на учет границ населенных пунктов; Постановка на учет сведений о территориальных зонах; Постановка на учет границ зон с особыми условиями; Программное сопровождение ведения Реестра муниципальной собственности АГО, процесса управления муниципальной собственностью; Уровень выполнения значений целевых показателей муниципальной программы; Доля обращений граждан и юридических лиц, рассмотренных в срок, к общему числу обращений, поступивших в Комитет; Обеспечение приобретения, содержания и ремонта муниципального имущества.
Объемы финансирования муниципальной программы по годам реализации, тыс. рублей	ВСЕГО: 321 808,6 тыс. рублей, в том числе: 2020 год – 93 893,6 тыс. рублей; 2021 год – 96 732,5 тыс. рублей; 2022 год – 57 734,3 тыс. рублей; 2023 год – 37 007,6 тыс. рублей; 2024 год – 36 440,7 тыс. рублей из них: местный бюджет 321 808,6 тыс. рублей, в том числе: 2020 год – 93 893,6 тыс. рублей; 2021 год – 96 732,5 тыс. рублей; 2022 год – 57 734,3 тыс. рублей; 2023 год – 37 007,6 тыс. рублей; 2024 год – 36 440,7 тыс. рублей
Адрес размещения муниципальной программы в сети Интернет	www.aramilgo.ru

Раздел 1 «Характеристика и анализ текущего состояния сферы реализации муниципальной программы Арамилского городского округа «Повышение эффективности управления муниципальной собственностью Арамилского городского округа и развитие градостроительства Арамилского городского округа на 2020-2024 годы

Муниципальная программа «Повышение эффективности управления муниципальной собственностью и развитие градостроительства Арамилского городского округа на 2020-2024 годы» (далее - Программа) разработана в целях повышения эффективности управления муниципальной собственностью, содействия развитию градостроительства на территории Арамилского городского округа и определяет систему необходимых мероприятий с указанием сроков реализации, ресурсного обеспечения, планируемых показателей и ожидаемых результатов реализации муниципальной программы.

Комитетом ведется работа по администрированию неналоговых доходов бюджета городского округа от использования муниципальной собственности.

Динамика поступлений неналоговых платежей в бюджет выглядит следующим образом:

1) Деятельность в сфере имущественных отношений в 2016 – 2018 годы

Вид деятельности	2016 год	2017 год	2018 год
Принято в муниципальную собственность и включено в реестр (объектов)	1 176 ед. на сумму 54,3 млн. рублей, в т. ч.: нежилое помещение - 1 ед.; земельные участки - 7 ед.; движимое имущество - 1 167 ед.; транспорт – 1 ед.	165 ед. на сумму 124,3 млн. рублей, в т. ч.: квартиры – 43 ед.; нежилое помещение – 1 ед.; памятник-скульптура – 1 ед.; движимое имущество – 119 ед.; транспорт – 1 ед.	124 ед. на сумму 88,3 млн. рублей, в т. ч.: квартиры – 33 ед.*; нежилое помещение -1 ед.; доля в праве общей долевой собственности на здание бассейна; движимое имущество – 86 ед.; транспорт – 3 ед.
Приватизация жилых помещений	19 договоров передачи жилых помещений в собственность граждан	39 договоров передачи жилых помещений в собственность граждан	23 договора передачи жилых помещений в собственность граждан
Наём жилых помещений	17 договоров социального найма	16 договоров социального найма	23 договора социального найма
Доход от продажи зеленых насаждений	7 договоров на сумму 116,0 тыс. рублей	2 договора на сумму 23,4 тыс. рублей	7 договоров на сумму 416,1 тыс. рублей
Доходы от размещения рекламных конструкций	1,023 млн. рублей, в т. ч.: выдано 29 разрешений на установку рекламных конструкций на сумму 145 тыс. рублей; проведен 1 конкурс на право заключения договора на установку рекламных конструкций на сумму 523 тыс. рублей и заключено 4 договора на установку и эксплуатацию рекламных конструкций на сумму 355 тыс. рублей	1,071 млн. рублей, в т. ч.: выдано 17 разрешений на установку рекламных конструкций на сумму 85 тыс. рублей; проведено 2 конкурса на право заключения договора на установку рекламных конструкций с использованием муниципального имущества на сумму 393,7 тыс. рублей; заключено 5 договоров на установку рекламных конструкций с использованием муниципального имущества на сумму 449,6 тыс. рублей, 142,7 тыс. рублей – доход от действующих договоров	1,014 млн. рублей, в т. ч.: выдано 35 разрешений на установку рекламных конструкций на сумму 175 тыс. рублей; проведено два конкурса на установку и эксплуатацию рекламных конструкций, по результатам которых заключено пять договоров на общую сумму 430,6 тыс. рублей, 409 тыс. рублей – доход от действующих договоров
Доход от размещения нестационарных торговых объектов (далее – НТО)	-	-	проведено два аукциона. Заключено 6 договоров на установку НТО на общую сумму 791,1 тыс. рублей
Доходы от сдачи в аренду объектов нежилого фонда	2,8 млн. рублей	1,5 млн. рублей	891,3 тыс. рублей
Доходы от реализации объектов нежилого фонда	2,4 млн. рублей	2,0 млн. рублей	4,3 млн. рублей

* из 33 квартир, включенных в реестр, приобретено для переселения граждан из аварийного фонда -12 квартир, заключено 2 соглашения по изъятию 2-х аварийных квартир, включены в реестр муниципального имущества 11 квартир, приобретенных в 2017 году, и 8 квартир в результате инвентаризации. Поэтапно осуществляется инвентаризация нефинансовых активов для установления достоверности показателя стоимости имущества муниципальной казны. В состав муниципального имущества Арамилского городского округа входит:

- имущество, закрепленное на праве оперативного управления за муниципальными учреждениями;
 - имущество, закрепленное на праве хозяйственного ведения за муниципальными унитарными предприятиями;
 - имущество, включенное в реестр муниципального имущества;
 - земельные участки.
- Цели управления имуществом казны заключаются в:
- оптимизации его состава;
 - получении неналоговых доходов в местный бюджет от аренды и приватизации;
 - использовании имущества по целевому назначению по договорам безвозмездного пользования.

Реализация указанных целей достигается:

- ежегодной инвентаризацией имущества казны и анализом его соответствия поставленным целям;
- открытостью, прозрачностью, конкурсностью предоставления имущества в пользование;
- определением рыночных ставок арендной платы;
- приватизацией имущества в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации;

- контролем целевого использования безвозмездно переданного имущества;
- ежегодным формированием перечня имущества, необходимого для развития малого и среднего предпринимательства;
- приобретением имущества в собственность Арамилского городского округа, необходимого для исполнения полномочий органами местного самоуправления.

Совершенствование механизмов управления и распоряжения муниципальным имуществом происходит за счет эффективного использования имущества, закрепленного на праве оперативного управления, а также переданного в аренду, безвозмездное пользование, концессию, на ответственное хранение.

Выполнение работ по технической инвентаризации объектов недвижимого имущества, осуществление государственной регистрации права собственности, а также передача недвижимого имущества по договорам аренды, безвозмездного пользования и иным договорам, предусматривающим переход прав владения и (или) пользования, способствуют более полному учету и надлежащему использованию объектов недвижимости, принадлежащих Арамилскому городскому округу. Наличие правоустанавливающих документов является одним из важнейших условий для ведения единого, полного учета объектов муниципальной собственности.

Основными проблемами управления муниципальной собственностью в Арамилском городском округе на текущий момент являются:

- 1) в сфере управления доходами от использования муниципального имущества:
 - неэффективное использование имущества, переданного на праве хозяйственного ведения и оперативного управления муниципальным унитарным предприятиям и учреждениям;
 - несоответствие рыночным условиям ставок, на переданное в аренду недвижимое имущество;
 - несвоевременная реализация мероприятий по взысканию задолженности по арендным платежам;
 - наличие безхозйного имущества.
- 2) в сфере информационного и методического обеспечения управления муниципальным имуществом:
 - наличие недвижимого имущества, права на которое не зарегистрированы;
- 3) в сфере управления муниципальными предприятиями и учреждениями:
 - наличие объектов недвижимости, право оперативного управления или хозяйственного ведения, на которые не зарегистрировано;
 - недостаточный контроль за использованием муниципального имущества, находящегося в хозяйственном ведении и оперативном управлении.

3) Деятельность в сфере земельных отношений в 2016 – 2018 годы

Отмечается повышение спроса на земельные участки в Арамилском городском округе, однако предложение их ежегодно сокращается в связи с фактическим отсутствием свободных земель.

Мероприятия	2016 год	2017 год	2018 год
Принято заявлений о предоставлении земельных участков, ед.	1 904	1 255	862
Подготовлено постановлений об утверждении схем расположения земельных участков, ед.	351	149	163
Предоставлено в аренду земельных участков, ед.	35	48	87