17. Заявитель, подавший заявку на участие в конкурсе, вправе отозвать ее в любое время до момента вскрытия конвертов, направив об этом письменное сообщение организатору конкурса.

Раздел 3. Разъяснение порядка проведения конкурса

18. Заявитель вправе обратиться за разъяснением положений конкурсной документации устно либо с письменным запросом по адресу: 624000, Свердловская область, город Арамиль, улица 1 Мая, 12, кабинет № 12, с 09.00 до 12.00 часов и с 13.30 до 17.00 часов - с понедельника по четверг, с 13.30 до 16.00 часов - в пятницу, суббота и воскресенье - выходной, по телефону: (343) 385-32-81 (доб. 1040) – Воеводова Анастасия Валерьевна.
19. В случае устного обращения разъяснение дается незамедлительно в устном порядке.
20. В случае если заявитель обратился с письменным запросом, организатор конкурса в течение трех рабочих дней с даты поступления запроса направляет ему в письменной форме разъяснения положений конкурсной документации, если указанный запрос поступил не позднее, чем за пять дней до даты окончания срока подачи заявок на участие в конкурсе.

Раздел 4. Условия допуска к участию в конкурсе

21. Заявитель не допускается конкурсной комиссией к участию в конкурсе в случаях:
1) непредставления документов, определенных в пункте 11 настоящего извещения, либо наличия в таких документах недостоверных сведений;
2) несоответствия заявки на участие в конкурсе требованиям, указанным в настоящем извещении;
3) наличия решения о ликвидации заявителя - юридического лица или наличие решения арбитражного суда о признании заявителя - юридического лица, индивидуального предпринимателя банкротом и об открытии конкурсного производства;
4) наличия вступившего в законную силу решения о приостановлении деятельности заявителя в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, на день рассмотрения заявки на участие в конкурсе.
22. В случае установления факта недостоверности сведений, содержащихся в документах, представленных заявителем или участником конкурса в соответствии с пунктом 11 настоящего извещения, конкурсная комиссия обязана отстранить такого заявителя или участника конкурса от участия в конкурсе на любом этапе его проведения.

Раздел 5. Порядок вскрытия заявок на участие в конкурсе

23. Вскрытие конвертов осуществляется комиссией 24 декабря 2019 года в 14.00 часов по адресу: 624000, Свердловская область, город Арамиль, улица 1 Мая, 12, кабинет № 12.
24. При вскрытии конвертов могут присутствовать руководитель юридического лица, индивидуальный предприниматель и (или) лица, уполномоченные ими.
25. Руководитель юридического лица, индивидуальный предприниматель и (или) лица, уполномоченные ими, должны иметь при себе документ, удостоверяющий личность, и документ, подтверждающий полномочия на участие в конкурсе.
26. Конверты с заявками, поданные после окончания срока на подачу заявок, не вскрываются и возвращаются заявителю.
27. При вскрытии конвертов комиссия проверяет заявки на наличие условий, указанных в разделе 4 настоящего извещения, и принимает решение о допуске (либо не допуске) заявителя к участию в конкурсе.
28. Конкурс считается правомочным, если на нем присутствует 50% от общего числа членов комиссии. Решение принимается простым большинством голосов членов комиссии, принявших участие в заседании конкурсной комиссии.

Раздел 6. Порядок рассмотрения, оценки и сопоставления заявок на участие в конкурсе

29. Юридические лица (индивидуальные предприниматели), которые соответствуют требованиям к участнику конкурса, установленные настоящим извещением, и заявки, которых соответствуют требованиям, указанным в настоящем извещении, допускаются к участию в конкурсе.
30. Комиссия отклоняет заявку на участие в конкурсе, если участник конкурса, подавший ее, не соответствует требованиям, указанным в настоящем извещении, или такая заявка признана не соответствующей требованиям, указанным в настоящем извещении.
31. Процедура вскрытия конвертов и решение о признании заявителя участником конкурса фиксируются в протоколе вскрытия конвертов, который подписывается всеми присутствующими на заседании членами Комиссии.
32. Оценка заявок осуществляется в день вскрытия конвертов по адресу: 624000, Свердловская область, город Арамиль, улица 1 Мая, 12, кабинет № 12.
33. Комиссия оценивает заявки по критериям, указанным в приложении № 4 к настоящему извещению в отсутствие участников конкурса.
34. По каждому критерию оценки каждым членом Комиссии выставляется количество баллов в пределах, предусмотренных по данному критерию, исходя из представленных участниками конкурса документов.
35. Итоговое количество баллов определяется путем суммирования баллов, выставленных каждым участвующим в заседании членом Комиссии.
36. Участникам конкурса присваиваются номера в зависимости от набранного ими итогового количества баллов. Участнику конкурса, набравшему наибольшее итоговое количество баллов, присваивается номер «1». Остальным участникам конкурса присваиваются последующие номера в зависимости от итогового количества набранных баллов.
37. Участник конкурса, которому присвоен номер «1», признается победителем конкурса и приобретает право заключить договор на организацию и проведение ярмарок (в соответствии с лотом) (далее - договор).
38. В случае получения участниками конкурса одинакового итогового количества баллов победителем считается участник конкурса, который раньше представил заявку.
39. В случае если на участие в конкурсе не подана ни одна заявка, конкурс признается не состоявшимся и объявляется вновь.
40. В случае если на участие в конкурсе подана одна заявка, конкурс признается несостоявшимся, договор заключается с единственным участником, при условии, что участник конкурса и его заявка соответствуют требованиям, установленным настоящим извещением.
41. По результатам оценки заявок участников конкурса Комиссия составляет протокол рассмотрения и оценки заявок.
42. В протоколе рассмотрения и оценки заявок указывается итоговое количество баллов, набранных каждым участником конкурса, и номера, присвоенные участникам конкурса в зависимости от итогового количества набранных баллов.
43. Протокол рассмотрения и оценки заявок подписывается всеми присутствующими на заседании членами Комиссии в день оценки заявок. К протоколу может быть приложено особое мотивированное мнение членов Комиссии (при наличии).

Раздел 7. Заключение договора по результатам проведения конкурса

44. В течение пяти рабочих дней после подведения итогов конкурса комиссия направляет (вручает) победителю конкурса копию протокола рассмотрения и оценки заявок и проект договора на организацию и проведение ярмарки по форме согласно приложению № 5 к настоящему извещению.
45. В случае отказа победителя конкурса от подписания проекта договора в десятидневный срок с момента вручения, предложение заключить договор направляется участнику конкурса с последующим номером.

Приложение № 1
к Извещению о проведении конкурса на право организации и проведения ярмарок на территории Арамильского городского округа в 2020 году

Предмет конкурса на право организации и проведения ярмарок
на территории Арамильского городского округа в 2020 году

Номер строки	Наименование ярмарки	Тип ярмарки	Вид ярмарки	Предельные сроки (период) проведения ярмарки, режим работы ярмарки	Место размещения ярмарки	Организатор ярмарки, контактная информация	Количество мест на ярмарке
1	2	3	4	5	6	7	8
1	Ярмарка выходного дня	Регулярная	Универсальная	25 января, 09:00 – 18:00	г. Арамиль, ул. 1 Мая, 7	Администрация Арамильского городского округа	50 мест
2	Ярмарка выходного дня	Регулярная	Универсальная	08 февраля, 09:00 – 18:00	г. Арамиль, ул. 1 Мая, 7	Администрация Арамильского городского округа	50 мест
3	Ярмарка выходного дня	Регулярная	Универсальная	22 февраля, 09:00 – 18:00	г. Арамиль, ул. 1 Мая, 7	Администрация Арамильского городского округа	50 мест
4	Ярмарка выходного дня	Регулярная	Универсальная	07 марта, 09:00 – 18:00	г. Арамиль, ул. 1 Мая, 7	Администрация Арамильского городского округа	50 мест
5	Ярмарка выходного дня	Регулярная	Универсальная	21 марта, 09:00 – 18:00	г. Арамиль, ул. 1 Мая, 7	Администрация Арамильского городского округа	50 мест
6	Ярмарка выходного дня	Регулярная	Универсальная	04 апреля, 09:00 – 18:00	г. Арамиль, ул. 1 Мая, 7	Администрация Арамильского городского округа	50 мест
7	Ярмарка выходного дня	Регулярная	Универсальная	18 апреля, 09:00 – 18:00	г. Арамиль, ул. 1 Мая, 7	Администрация Арамильского городского округа	50 мест
8	Ярмарка выходного дня	Регулярная	Универсальная	23 мая, 09:00 – 18:00	г. Арамиль, ул. 1 Мая, 7	Администрация Арамильского городского округа	50 мест
9	Ярмарка выходного дня	Регулярная	Универсальная	06 июня, 09:00 – 18:00	г. Арамиль, ул. 1 Мая, 7	Администрация Арамильского городского округа	50 мест
10	Ярмарка выходного дня	Регулярная	Универсальная	20 июня, 09:00 – 18:00	г. Арамиль, ул. 1 Мая, 7	Администрация Арамильского городского округа	50 мест
11	Ярмарка выходного дня	Регулярная	Универсальная	04 июля, 09:00 – 18:00	г. Арамиль, ул. 1 Мая, 7	Администрация Арамильского городского округа	50 мест
12	Ярмарка выходного дня	Регулярная	Универсальная	18 июля, 09:00 – 18:00	г. Арамиль, ул. 1 Мая, 7	Администрация Арамильского городского округа	50 мест
13	Ярмарка выходного дня	Регулярная	Универсальная	08 августа, 09:00 – 18:00	г. Арамиль, ул. 1 Мая, 7	Администрация Арамильского городского округа	50 мест
14	Ярмарка выходного дня	Регулярная	Универсальная	22 августа, 09:00 – 18:00	г. Арамиль, ул. 1 Мая, 7	Администрация Арамильского городского округа	50 мест
15	Ярмарка выходного дня	Регулярная	Универсальная	05 сентября, 09:00 – 18:00	г. Арамиль, ул. 1 Мая, 7	Администрация Арамильского городского округа	50 мест
16	Ярмарка выходного дня	Регулярная	Универсальная	19 сентября, 09:00 – 18:00	г. Арамиль, ул. 1 Мая, 7	Администрация Арамильского городского округа	50 мест
17	Ярмарка выходного дня	Регулярная	Универсальная	03 октября, 09:00 – 18:00	г. Арамиль, ул. 1 Мая, 7	Администрация Арамильского городского округа	50 мест
18	Ярмарка выходного дня	Регулярная	Универсальная	17 октября, 09:00 – 18:00	г. Арамиль, ул. 1 Мая, 7	Администрация Арамильского городского округа	50 мест
19	Ярмарка выходного дня	Регулярная	Универсальная	07 ноября, 09:00 – 18:00	г. Арамиль, ул. 1 Мая, 7	Администрация Арамильского городского округа	50 мест
20	Ярмарка выходного дня	Регулярная	Универсальная	21 ноября, 09:00 – 18:00	г. Арамиль, ул. 1 Мая, 7	Администрация Арамильского городского округа	50 мест
21	Ярмарка выходного дня	Регулярная	Универсальная	05 декабря, 09:00 – 18:00	г. Арамиль, ул. 1 Мая, 7	Администрация Арамильского городского округа	50 мест
22	Ярмарка выходного дня	Регулярная	Универсальная	19 декабря, 09:00 – 18:00	г. Арамиль, ул. 1 Мая, 7	Администрация Арамильского городского округа	50 мест

Приложение № 2 к Извещению о проведении конкурса на право организации и проведения ярмарок на территории Арамильского городского округа в 2020 году

Форма

Заявление

«___» _____ 20____ г.

_____
(наименование юридического лица или фамилия, имя, отчество индивидуального предпринимателя)

Изучив конкурсную документацию, предлагаем организовать и провести ярмарку на условиях, указанных в конкурсной документации и проекте договора на организацию и проведение ярмарки, по лоту № _____.

Тематика ярмарки	Предельные сроки (период) проведения ярмарки	Место размещения ярмарки	Наименование ярмарки	Количество мест для продажи товаров (выполнения работ, оказания услуг) на ярмарке	Режим работы

Настоящим заявлением подтверждаем, что против _____
(наименование юридического лица или фамилия, имя, отчество индивидуального предпринимателя)
не проводится процедура ликвидации, банкротства, деятельность не приостановлена.
Настоящим подтверждаем отсутствие нашей аффилированности с Организатором конкурса, а также гарантируем достоверность представленной нами в заявке информации.
В случае, если наше предложение будет признано лучшим, мы берем на себя обязательство подписать с организатором конкурса Договор на право организации и проведение ярмарки (в соответствии с лотом) согласно требованиям конкурсной документации и условиям нашего предложения, в течение 5 рабочих дней с момента подписания итогового протокола.
В случае, если наше предложение будет лучшим после предложения победителя конкурса, а победитель конкурса будет признан уклонившимся от заключения Договора, мы обязуемся подписать Договор в соответствии с требованиями конкурсной документации и условиями нашего предложения.
Приложения (перечислить прилагаемые документы):

№ п. п.	Наименование документа	Кол-во страниц
	Итого страниц:	

Необходимо перечислить все документы, входящие в конкурсную заявку. Каталоги, входящие в состав конкурсной заявки вложить в файлы или папки, каждую папку или файл в нижеприведенной таблице указать как одну страницу.

_____ _____ _____
(должность) (подпись) (ФИО полностью)

м.п.

Приложение № 3
к Извещению о проведении конкурса на право организации и проведения ярмарок на территории Арамильского городского округа в 2020 году

Прейскурант цен за предоставление оборудованных торговых мест
на ярмарке, а также за оказание услуг, связанных с обеспечением торговли

№ п. п.	Наименование услуги	Единица измерения	Стоимость одного рабочего дня
1.	Торговое место для фермерских и личных подсобных хозяйств 3м*3м	1 торговое место	
2.	Торговое место юридическим лицам и индивидуальным предпринимателям 3м*3м	1 торговое место	
3.	Размещение специализированных автомобилей (в том числе автолавок, автоприцепов, цистерн)	1 торговое место	
4.	Предоставление торговой палатки 3м*3м	1 единица	
5.	Электроподключение, 220V	1 торговое место	