

11. Не использованные по состоянию на 1 января текущего финансового года субсидии подлежат возврату в областной бюджет в течение первых пятнадцати рабочих дней текущего финансового года в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации и законодательства Свердловской области.

12. Контроль за целевым использованием бюджетных средств осуществляется Администрацией Арамилевского городского округа и Финансовым отделом Администрации Арамилевского городского округа, в пределах своей компетенции.

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
СВЕРДЛОВСКАЯ ОБЛАСТЬ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ
АДМИНИСТРАЦИИ АРАМИЛЬСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА

от 26.02.2020 № 101

Об утверждении Порядка определения условий предоставления в 2020 году субсидий из бюджета Арамилевского городского округа социально ориентированным некоммерческим организациям, не являющимися государственными (муниципальными) учреждениями, действующими на территории Арамилевского городского округа

В целях организации деятельности по оказанию поддержки социально ориентированным некоммерческим организациям, действующим на территории Арамилевского городского округа, в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 12 января 1996 года № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 7 мая 2017 года № 541 «Об общих требованиях к нормативно правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий некоммерческим организациям, не являющимся государственными (муниципальными) учреждениями», руководствуясь статьей 111 Областного закона № 4-ОЗ «О правовых актах в Свердловской области», статьей 31 Устава Арамилевского городского округа, в целях реализации Решения Думы Арамилевского городского округа от 16.01.2020 № 67/2 «О внесении изменений и дополнений в Решение Думы Арамилевского городского округа от 19.12.2019 года № 65/2 «О бюджете Арамилевского городского округа на 2020 год и плановый период 2021 и 2022 годов»

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Постановление Администрации Арамилевского городского округа от 19.04.2018 № 161 «Об утверждении Порядка определения условий предоставления в 2018 году субсидий из бюджета Арамилевского городского округа социально - ориентированным некоммерческим организациям, не являющимся государственными (муниципальными) учреждениями, действующими на территории Арамилевского городского округа» признать утратившим силу.

2. Утвердить Порядок определения условий предоставления в 2020 году субсидий из бюджета Арамилевского городского округа социально ориентированным некоммерческим организациям, не являющимся государственными (муниципальными) учреждениями, действующим на территории Арамилевского городского округа (Прилагается).

3. Настоящее постановление опубликовать в газете «Арамилские вести» и разместить на официальном сайте Арамилевского городского округа.

4. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на заместителя главы Администрации Арамилевского городского округа О.В. Комарову.

Глава Арамилевского городского округа В.Ю. Никитенко

Приложение к Постановлению
Администрации Арамилевского городского округа
от 26.02.2020 № 101

Порядок определения условий предоставления в 2020 году субсидий из бюджета Арамилевского городского округа социально ориентированным некоммерческим организациям, не являющимися государственными (муниципальными) учреждениями, действующими на территории Арамилевского городского округа

РАЗДЕЛ I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящий Порядок определяет условия и порядок предоставления в 2020 году субсидий (далее – субсидия, субсидий) из бюджета Арамилевского городского округа (далее – бюджет городского округа) социально ориентированным некоммерческим организациям, не являющимися государственными (муниципальными) учреждениями, действующими на территории Арамилевского городского округа (далее – общественные организации), а также порядок возврата субсидий в случае нарушения условий, предусмотренных при их предоставлении из бюджета городского округа.

1.2. Порядок разработан в соответствии со статьей 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 7 мая 2017 года № 541 «Об общих требованиях к нормативно правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий некоммерческим организациям, не являющимся государственными (муниципальными) учреждениями», Решением Думы Арамилевского городского округа от 16.01.2020 № 67/2 «О внесении изменений и дополнений в Решение Думы Арамилевского городского округа от 19.12.2019 года № 65/2 «О бюджете Арамилевского городского округа на 2020 год и плановый период 2021 и 2022 годов».

1.3. Субсидии предоставляются в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных сводной бюджетной росписью Арамилевского городского округа на 2020 год и лимитов бюджетных обязательств, доведенных в установленном порядке Главному распорядителю средств бюджета городского округа, по разделу 1000 «Социальная политика», подразделу 1003 «Социальное обеспечение населения», целевой статье 0920101903 «Поддержка деятельности общественных объединений (организаций)», виду расходов 634 «Иные субсидии некоммерческим организациям (за исключением государственных (муниципальных) учреждений)», классификации операций сектора государственного управления 242 «Безвозмездные перечисления организациям, за исключением государственных и муниципальных организаций».

1.4. Главным распорядителем средств бюджета городского округа, выделенных для предоставления субсидий, является Администрация Арамилевского городского округа (далее – Администрация).

1.5. Предоставление субсидий общественным организациям осуществляется в рамках муниципальной программы «Социальная поддержка населения Арамилевского городского округа до 2024 года» подпрограммы 2 «Поддержка деятельности общественных объединений, действующих на территории Арамилевского городского округа, и отдельных категорий граждан».

1.6. Получателем субсидии могут быть общественные организации, которые совместно с Администрацией участвуют в подготовке и проведении общегородских мероприятий:

1.6.1. Арамилевская городская общественная организация инвалидов, сирот и членов семей погибших и пропавших без вести во время Великой Отечественной войны «Надежда»;

1.6.2. Арамилевское отделение Свердловской областной организации ветеранов войны, труда, боевых действий, государственной службы пенсионеров Арамилевского городского округа;

1.6.3. Местная мусульманская религиозная организация «Изге Ил» (Благословенный край) Арамилевского городского округа Свердловской области Регионального духовного управления мусульман Свердловской области (Екатеринбургский Муфтият) в составе Центрального духовного Управления мусульман России;

1.6.4. Некоммерческая организация «Хуторское казачье общество «Арамилевская слобода»;

1.6.5. Свердловская Региональная общественная организация социальной поддержки населения «Патриоты Урала».

РАЗДЕЛ II. УСЛОВИЯ И ПОРЯДОК ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ СУБСИДИИ

2.1. Для получения субсидии общественные организации (далее – Получатели субсидии) представляют в Администрацию Заявку на получение субсидии, подписанную руководителем, заверенную печатью общественной организации по утвержденной форме (Приложение № 1 к Порядку) с приложением следующих документов:

- 1) смета, содержащая перечень видов и затрат, с расчетами и обоснованием сумм расходов, с приложением описания мероприятий;
- 2) копия свидетельства о внесении записи в Единый государственный реестр юридических лиц;
- 3) копия свидетельства о постановке на налоговый учет;
- 4) заверенная копия учредительных документов;
- 5) документы, подтверждающие полномочия руководителя общественной организации.

2.2. В течение 3 (трех) рабочих дней со дня представления Заявки и документов, указанных в п. 2.1. настоящего Порядка Администрация обеспечивает заключение Соглашений с Получателями субсидии о предоставлении субсидий из бюджета городского округа по утвержденной форме (Приложение № 2 к Порядку).

2.3. При предоставлении субсидий общественным организациям в Соглашении в качестве обязательных условий должны быть предусмотрены:

- 1) сведения об объеме субсидий;
- 2) цели, на которые предоставляются субсидии, ожидаемый результат;

3) условия предоставления субсидий;

4) перечень расходов (затрат), финансовое обеспечение которых предполагается осуществить за счет субсидий;

5) перечень документов, представляемых Получателем субсидии в Администрацию для получения субсидии;

6) сроки перечисления субсидии, в том числе возможность (невозможность) осуществления расходов, источником финансового обеспечения которых являются остатки субсидии, не использованные в течение текущего финансового года;

7) согласие Получателя субсидии на осуществление главным распорядителем средств бюджета городского округа, предоставившим субсидии, и органами муниципального финансового контроля проверок соблюдения получателями субсидий условий, порядка их предоставления;

8) запрет приобретения за счет полученных средств иностранной валюты;

9) порядок и сроки возврата сумм, использованных Получателем субсидии, в случае установления по итогам проверок факта нарушения целей и условий предоставления субсидии, определенных настоящим Порядком и (или) заключенным Соглашением, а также обязанность Получателя субсидии возратить указанные средства в бюджет городского округа;

10) обязательство Получателя субсидии о предоставлении отчетности об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых является субсидия. Отчет предоставляется по установленной форме (Приложение № 3 к настоящему Порядку).

11) ответственность сторон за нарушение условий Соглашения.

Объем субсидий для перечисления Получателям субсидии определяется из затрат (согласно плану мероприятий утвержденной муниципальной программы), подтвержденных прошедшими проверкой документами, указанными в пункте 2.1. настоящего Порядка.

2.4. Финансовый отдел Администрации Арамилевского городского округа на основании Соглашений в соответствии с представленными платежными поручениями перечисляет бюджетные средства с лицевого счета Администрации Арамилевского городского округа на расчетные счета Получателей субсидий, открытые в кредитных организациях, в соответствии со сводной бюджетной росписью бюджета городского округа в пределах утвержденных лимитов бюджетных обязательств, либо производит выдачу денежных средств в кассе Муниципального казенного учреждения «Центр бухгалтерского сопровождения органов местного самоуправления и муниципальных учреждений Арамилевского городского округа» с дальнейшим предоставлением авансового отчета в течение трех рабочих дней с момента получения денежных средств.

2.5. В случае принятия решения об отказе в заключении Соглашения, в адрес заявителя направляется мотивированный ответ.

2.6. Основания для отказа заключения Соглашения о предоставлении субсидии из бюджета городского округа:

- 1) предоставление неполного пакета документов, указанного в 2.1. настоящего Порядка;
- 2) предоставление Заявки не по установленной Приложением № 1 к настоящему Порядку форме;
- 3) несоответствие цели и направления расходования средств субсидии, указанного в смете, прилагаемой к Заявке, цели и направлению расходов, указанных в Разделе III настоящего Порядка;
- 4) несоответствие документов установленным требованиям;
- 5) недостоверность представленной получателем субсидии информации и документов.

РАЗДЕЛ III. ЦЕЛИ И ОБЪЕМ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ СУБСИДИЙ

3.1. Субсидии предоставляются Получателям субсидии в объемах, определенных Решением Думы Арамилевского городского округа от 16.01.2020 № 67/2 «О внесении изменений и дополнений в Решение Думы Арамилевского городского округа от 19.12.2019 года № 65/2 «О бюджете Арамилевского городского округа на 2020 год и плановый период 2021 и 2022 годов», на цели:

- оказание финансовой поддержки при проведении совместных мероприятий (Месячник защитников Отечества, День Победы, День пожилого человека, День матери, Декада инвалидов, День слепых, фестиваль национальных культур «Национальная мозаика», Международные фестивали казачьей культуры «Казачи Урала», юбилейная дата создания общественной организации, спартакиада, Декада милосердия и т.д.);

- возмещение затрат, связанных с услугами по обслуживанию банковских счетов, открытых общественным объединениям, в целях получения субсидии;

- приобретение венков, цветов и свечей к Дням воинской славы России;

- подписка на периодическое издание «Арамилевские вести»;

- приобретение канцелярских товаров, заправка картриджа для копировальной техники;

- приобретение подарочной и сувенирной продукции для награждения членов общественной организации, а также расходных материалов для изготовления подарков ручной работы.

РАЗДЕЛ IV. ТРЕБОВАНИЯ К ОТЧЕТНОСТИ

4.1. Получатели субсидии на цели, указанные в Разделе III настоящего Порядка, представляют в Администрацию Арамилевского городского округа отчет об использовании субсидии по итогам I полугодия, в срок до 15 июля, за весь прошедший год в срок до 25 января года, следующим за отчетным периодом по утвержденной форме (Приложение № 3 к настоящему Порядку) с приложением копий документов, заверенных в установленном порядке, подтверждающих расход средств.

РАЗДЕЛ V. ТРЕБОВАНИЯ ОБ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ КОНТРОЛЯ ЗА СОБЛЮЖДЕНИЕМ УСЛОВИЙ, ЦЕЛЕЙ И ПОРЯДКА ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ СУБСИДИЙ И ОТВЕТСТВЕННОСТИ ЗА ИХ НАРУШЕНИЕ

5.1. Средства, полученные из бюджета городского округа в форме субсидий, носят целевой характер и не могут быть использованы на иные цели.

5.2. Получатели субсидий несут ответственность за предоставление достоверных сведений об организации, соблюдение порядка условий предоставления субсидий. Нечеловеческое использование бюджетных средств, влечет применение мер ответственности, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

5.3. Администрацией Арамилевского городского округа и органами муниципального финансового контроля проводится обязательная проверка соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидий Получателями субсидий.

5.4. При выявлении Администрацией Арамилевского городского округа или органами, осуществляющими муниципальный финансовый контроль, нарушения условий, установленных при предоставлении субсидий, фактов предоставления недостоверных сведений и документов для получения субсидий, нецелевого использования бюджетных средств Получателем субсидии направляется требование о возврате субсидии в бюджет городского округа.

Субсидии подлежат возврату в течение 30 календарных дней с момента получения соответствующего требования.

При невозврате субсидий в установленный срок Администрация Арамилевского городского округа принимает меры по взысканию подлежащих возврату субсидий в бюджет городского округа в судебном порядке.

Приложение № 1 к Порядку определения условий предоставления в 2020 году субсидий социально ориентированным некоммерческим организациям, не являющимися государственными (муниципальными) учреждениями, действующим на территории Арамилевского городского округа

ФОРМА
ЗАЯВКИ НЕКОММЕРЧЕСКИХ ОРГАНИЗАЦИЙ,
НЕ ЯВЛЯЮЩИХСЯ ГОСУДАРСТВЕННЫМИ (МУНИЦИПАЛЬНЫМИ) УЧРЕЖДЕНИЯМИ НА
ПРАВО ПОЛУЧЕНИЯ СУБСИДИЙ ИЗ БЮДЖЕТА
АРАМИЛЬСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА
(ОФОРМЛЯЕТСЯ НА БЛАНКЕ ОРГАНИЗАЦИИ, ПОДПИСЫВАЕТСЯ РУКОВОДИТЕЛЕМ И
ЗАВЕРЯЕТСЯ ПЕЧАТЬЮ ОРГАНИЗАЦИИ)

В Администрацию
Арамилевского городского округа

ЗАЯВКА
на право получения субсидий из бюджета
Арамилевского городского округа

Прошу рассмотреть заявку _____

(полное название организации, краткое название)

являющейся некоммерческой организацией, не являющейся государственным (муниципальным) учреждением, осуществляющей деятельность на территории Арамилевского городского округа, на право получения субсидии в 2020 году из бюджета Арамилевского городского округа на следующие цели: _____

Гарантирую, что на дату подачи Заявки организация не находится в процессе ликвидации или реорга-