



(наименование организации) \_\_\_\_\_, именуемый в дальнейшем «Получатель средств», в лице \_\_\_\_\_ действующего на основании \_\_\_\_\_ (Устав организации, доверенность) \_\_\_\_\_, с другой стороны, далее именуемый «Стороны», в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, постановлением Администрации Арамилского городского округа от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_ «Об утверждении Порядка предоставления субсидий на возмещение затрат, осуществленных в целях проведения профилактической дезинфекционной обработки мест общего пользования в многоквартирных домах, расположенных на территории Арамилского городского округа», заключили настоящее Соглашение о нижеследующем:

**1. Предмет Соглашения**  
1.1. Предметом настоящего Соглашения является предоставление Получателю средств, в целях возмещения затрат, осуществленных в целях проведения профилактической дезинфекционной обработки мест общего пользования в многоквартирных домах, расположенных на территории Арамилского городского округа.  
1.2. Средства предоставляются в соответствии с лимитами бюджетных обязательств, доведенными Главному распорядителю по кодам классификации расходов бюджетов Российской Федерации: код Главного распорядителя \_\_\_\_\_, раздел \_\_\_\_\_, подраздел \_\_\_\_\_, целевая статья \_\_\_\_\_, вид расходов \_\_\_\_\_ в рамках \_\_\_\_\_ (наименование подпрограммы муниципальной программы)

**2. Размер средств**  
2.1. Размер средств, предоставляемых в соответствии с настоящим Соглашением, составляет: - в 2020 году \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_) рублей.  
(сумма прописью)

**3. Условия предоставления средств**  
3.1. Соответствие Получателя средств требованиям, установленным Порядком, утвержденным приложением 1 к постановлению Администрации Арамилского городского округа от «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 2020 № \_\_\_\_\_ (далее – Порядок).  
3.2. Предоставление Получателем средств документов, необходимых для получения и перечисления средств, в соответствии с перечнем, установленным в Порядке.  
3.3. Определение направления расходов в соответствии с разделом 1 настоящего Соглашения.

**4. Права и обязанности Сторон**  
4.1. Главный распорядитель средств обязуется:  
4.1.1. Рассмотреть представленные документы и обеспечить перечисление средств на счет Получателя средств в порядке и в сроки, установленные Порядком.  
4.1.2. Осуществлять контроль за соблюдением Получателем условий, целей и порядка предоставления средств.  
4.1.3. В случае установления Главным распорядителем средств или получения от органа муниципального финансового контроля информации о фактах нарушения Получателем средств порядка, целей и условий предоставления средств, предусмотренных Порядком, в том числе указания в документах, представленных Получателем средств, недостоверных сведений, направлять Получателю средств требование об устранении нарушений и приостанавливать предоставление средств до устранения указанных нарушений с обязательным уведомлением Получателя средств.  
4.1.4. В случае выявления нарушений условий предоставления субсидии, факта излишне полученных средств Получатель субсидии возвращает в бюджет Арамилского городского округа денежные средства в объеме допущенных нарушений.  
4.1.5. При отказе Получателя субсидии от добровольного возврата указанных средств Администрация Арамилского городского округа обеспечивает их принудительное взыскание и перечисление в доход бюджета Арамилского городского округа в судебном порядке в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.  
4.1.6. Выполнять иные обязательства, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации, Порядком предоставления субсидий и настоящим Соглашением.  
4.2. Главный распорядитель средств вправе:  
4.2.1. Запрашивать у Получателя средств документы и материалы, необходимые для осуществления контроля за соблюдением условий предоставления средств.  
4.2.2. Осуществлять иные права, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации, Порядком предоставления субсидий и настоящим Соглашением.  
4.3. Получатель средств обязуется:  
4.3.1. Обеспечить выполнение условий предоставления субсидий, установленных настоящим Соглашением.  
4.3.2. Устранять факты нарушения порядка, целей и условий предоставления средств в сроки, определенные в требовании Главного распорядителя средств.  
4.3.3. Возвращать в бюджет Арамилского городского округа средства в размере и в сроки, определенные в требовании Главного распорядителя средств.  
4.4. Получатель средств вправе:  
4.4.1. Обращаться к Главному распорядителю средств за разъяснениями в связи с исполнением настоящего Соглашения.

**5. Ответственность Сторон**  
5.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения своих обязательств по настоящему соглашению Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.  
5.2. Споры, возникающие между Сторонами в связи с исполнением настоящего Соглашения, решаются ими, по возможности, путем проведения переговоров с оформлением соответствующих протоколов или иных документов. При недостижении согласия споры между Сторонами решаются в судебном порядке.

**6. Заключительные положения**  
6.1. Соглашение вступает в силу после его подписания Сторонами и действует до «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 2020 года до полного исполнения Сторонами своих обязательств.  
6.2. Изменение настоящего Соглашения осуществляется по инициативе Сторон в письменной форме в виде дополнительного соглашения, которое является неотъемлемой частью Соглашения и вступает в действие после его подписания Сторонами.  
6.3. Изменение настоящего Соглашения в случае уменьшения Главным распорядителем средств ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидий.  
6.4. Расторжение настоящего Соглашения возможно в следующих случаях:  
6.4.1. Реорганизация или прекращение деятельности Получателя средств.  
6.4.2. Нарушения Получателем средств порядка, целей и условий предоставления средств, установленных Порядком и настоящим Соглашением.  
6.4.3. Расторжение Соглашения Получателем средств в одностороннем порядке не допускается.  
6.4.4. Принятие решения об отказе в перечислении средств является для Главного распорядителя средств основанием для одностороннего отказа от исполнения Соглашения. В случае одностороннего отказа Главного распорядителя средств от исполнения Соглашения оно считается расторгнутым.  
6.5. Настоящее Соглашение заключено Сторонами в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.  
7. Юридические адреса и платежные реквизиты:

Администрация Арамилского городского округа Свердловская область, г. Арамиль ул. 1 Мая, д. 12 ИНН, КПП: 6652004270/668501001 р/с: 4020481080000226252 Л/счет 01901562000 Банк получателя: Уральское ГУ Банка России г. Екатеринбург УФК по Свердловской области БИК: 046577001 ОКТМО 65729000 ОКАТО 65241503000 ОГРН 1026602178239	Получатель субсидии Место нахождения: (юридический адрес), Платежные реквизиты:
---	---

(И.О. Фамилия) / (подпись) \_\_\_\_\_ (И.О. Фамилия) / (подпись) \_\_\_\_\_  
 М.П. \_\_\_\_\_ М.П. \_\_\_\_\_  
**РАСПОРЯЖЕНИЕ**  
**Главы Арамилского городского округа**

от 15.05.2020 № 47  
 г. Арамиль

**О внесении изменений в распоряжение Главы Арамилского городского округа от 27.03.2020 № 22 «О принятии мер по нераспространению коронавирусной инфекции (COVID-19)»**

В целях реализации Указа Президента Российской Федерации от 02 апреля 2020 года № 239 «О мерах по обеспечению санитарно-эпидемиологического благополучия населения на территории Российской Федерации в связи с распространением новой коронавирусной инфекции (COVID-19)», во исполнение требований Указа Губернатора Свердловской области от 13.05.2020 № 234-УТ «О внесении изменений в Указ Губернатора Свердловской области от 18.03.2020 № 100-УТ «О введении на территории Свердловской области режима повышенной готовности и принятии дополнительных мер по защите населения от новой коронавирусной инфекции (2019-nCoV)», на основании статьи 101 Областного закона от 10 марта 1999 года № 4-ОЗ «О правовых актах Свердловской области», в соответствии со статьей 28 Устава Арамилского городского округа:

- Внести в распоряжение Главы Арамилского городского округа от 27.03.2020 № 22 «О принятии мер по нераспространению коронавирусной инфекции (COVID-19)» следующие изменения: часть первую пункта 7 изложить в следующей редакции:  
 «7. Жителям Арамилского городского округа не покидать места проживания (пребывания), за исключением следующих случаев:  
 1) обращение за экстренной (неотложной) медицинской помощью и наличие иной прямой угрозы жизни и здоровью;  
 2) следование к месту (от места) осуществления деятельности (в том числе работы), которая не приостановлена в соответствии с настоящим указом, осуществление деятельности, связанной с передвижением по территории Арамилского городского округа, а также Свердловской области, в случае если такое передвижение непосредственно связано с осуществлением деятельности, которая не приостановлена в соответствии с настоящим распоряжением (в том числе оказание транспортных услуг и услуг доставки);  
 3) следование к ближайшему месту приобретения товаров, работ, услуг, реализации которых не ограничена в соответствии с настоящим указом, выгул домашних животных на расстоянии, не превышающем 100 метров от места проживания (пребывания), вынос отходов до ближайшего места накопления отходов;  
 4) занятия физкультурой и спортом на открытом воздухе при условии совместных занятий не более двух человек и соблюдения расстояния между занимающимися не менее пяти метров;  
 5) прогулки на улице не более двух человек вместе при условии соблюдения социального дистанцирования и исключения посещения мест массового пребывания людей, в том числе детских площадок».
- Опубликовать настоящее распоряжение в газете «Арамилские вести» и разместить на официальном сайте Арамилского городского округа.
- Настоящее распоряжение вступает в силу с 14 мая 2020 года.
- Контроль исполнения настоящего распоряжения оставляю за собой.

Глава Арамилского городского округа В.Ю. Никитенко  
 РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ  
 СВЕРДЛОВСКАЯ ОБЛАСТЬ  
**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**  
 АДМИНИСТРАЦИИ АРАМИЛЬСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА

от 06.05.2020 № 211

**«Об утверждении Плана мероприятий по восстановлению штатного режима работы учреждений культуры, осуществляющих деятельность на территории Арамилского городского округа, после снятия ограничительных мероприятий по предупреждению распространения новой коронавирусной инфекции на территории Свердловской области»**

В соответствии с приказом Министерства культуры Свердловской области от 29.04.2020 года № 228 «Об утверждении Плана мероприятий по восстановлению штатного режима работы государственных учреждений Свердловской области, в отношении которых Министерство культуры Свердловской области осуществляет функции и полномочия учредителя, муниципальных учреждений культуры и отдельных некоммерческих организаций сферы культуры и искусства, осуществляющих деятельность на территории Свердловской области, после снятия ограничительных мероприятий по предупреждению распространения новой коронавирусной инфекции на территории Свердловской области», на основании статьи 31 Устава Арамилского городского округа

- ПОСТАНОВЛЯЮ:**
- Утвердить План мероприятий по восстановлению штатного режима работы учреждений культуры, осуществляющих деятельность на территории Арамилского городского округа, после снятия ограничительных мероприятий по предупреждению распространения новой коронавирусной инфекции на территории Свердловской области (прилагается).
  - Опубликовать настоящее постановление в газете «Арамилские вести» и разместить на официальном сайте Арамилского городского округа.
  - Контроль исполнения настоящего постановления возложить на заместителя Главы Администрации Арамилского городского округа О.В. Комарову.

Глава Арамилского городского округа В.Ю. Никитенко  
 Приложение  
 к постановлению Администрации  
 Арамилского городского округа  
 от 06.05.2020 № 211

**ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ\***  
 по восстановлению штатного режима работы учреждений культуры, осуществляющих деятельность на территории Арамилского городского округа, после снятия ограничительных мероприятий по предупреждению распространения новой коронавирусной инфекции на территории Свердловской области»

Номер строки	Наименование мероприятия	Ответственные за исполнение мероприятия	Сроки исполнения мероприятия
--------------	--------------------------	---	------------------------------

Музей Арамилского городского округа			
Обеспечение работы музея в формате онлайн - трансляций	Н.Н. Иртуганова, директор Муниципального бюджетного учреждения культуры «Музей города Арамиль» (далее – МБУК «Музей г. Арамиль»)	постоянно, до момента снятия ограничительных мер	
Обеспечение выхода на работу технических работников и специалистов музея с целью проведения санитарной обработки и уборки помещений	Н.Н. Иртуганова, директор МБУК «Музей г. Арамиль»	постоянно, до момента снятия ограничительных мер	
Перевод работников музея с дистанционного режима работы на обычный трудовой режим	Н.Н. Иртуганова, директор МБУК «Музей г. Арамиль»	по истечении 3 недель с момента отмены ограничительных мер	
Открытие экспозиционно-выставочных помещений музея для одиночных посетителей с учетом ограниченного доступа	Н.Н. Иртуганова, директор МБУК «Музей г. Арамиль»	по истечении 5 недель с момента отмены ограничительных мер	
Корректировка режима посещения и стоимости входного билета в музей с учетом сохраняющейся опасности распространения коронавирусной инфекции	Н.Н. Иртуганова, директор МБУК «Музей г. Арамиль»	по истечении 7 недель с момента отмены ограничительных мер	
Открытие экспозиционно-выставочных помещений музея, в том числе для группового посещения	Н.Н. Иртуганова, директор МБУК «Музей г. Арамиль»	по истечении 7 недель с момента отмены ограничительных мер	
Корректировка Планов выставочной работы музеев на II полугодие 2020 года с учетом переноса мероприятий, запланированных к реализации в I полугодии 2020 года	Н.Н. Иртуганова, директор МБУК «Музей г. Арамиль»	до 1 июня 2020 года	
Библиотеки Арамилского городского округа			
Обеспечение работы библиотек в онлайн формате	И.В. Пряникова, директор Муниципального бюджетного учреждения культуры «Арамилская центральная городская библиотека» (далее – МБУК «АЦГБ»)	постоянно, до момента снятия ограничительных мер	
Проведение профилактических и технических процедур по обеспечению безопасного функционирования библиотек	И.В. Пряникова, директор МБУК «АЦГБ»	в течение 3 рабочих дней с момента отмены ограничительных мер	
Уведомление читателей о возвращении библиотек к рабочим процессам в полном объеме и переход в штатный режим работы (сайт, средства массовой информации и т.д.)	И.В. Пряникова, директор МБУК «АЦГБ»	в течение 3 рабочих дней с момента отмены ограничительных мер	
Организация и проведение в библиотеках: - дней открытых дверей; - совместных проектов с издателями по презентации значимых книг, изданных в период ограничительных мер	И.В. Пряникова, директор МБУК «АЦГБ»	в течение 5 рабочих дней с момента отмены временной приостановки работы с посетителями	
Корректировка режима посещения культурно-просветительских мероприятий в библиотеках с учетом сохраняющейся опасности распространения коронавирусной инфекции	И.В. Пряникова, директор МБУК «АЦГБ»	по истечении 3 недель с момента отмены ограничительных мер	
Проведение мероприятий для посетителей с учетом соблюдения установленных в Свердловской области ограничений по предельному количеству участников мероприятий (при наличии)	И.В. Пряникова, директор МБУК «АЦГБ»	с момента отмены временной приостановки работы с посетителями	
Корректировка Планов работы библиотек на II полугодие 2020 года с учетом переноса мероприятий, запланированных к реализации в I полугодии 2020 года	И.В. Пряникова, директор МБУК «АЦГБ»	до 1 июня 2020 года	
Кинематография			
Возобновление функционирования кинотеатров для посетителей с включением в афишу на первоначальном этапе преимущественно премьерных показов фильмов, не вышедших в апреле 2020 года на большой экран	Т.В. Бажина, специалист по организации показа и видео-фильмов	с момента отмены временной приостановки работы с посетителями	
Культурно-досуговые учреждения Арамилского городского округа			
Обеспечение работы культурно-досуговых учреждений в онлайн формате	М.В. Пастухова, директор «Муниципального бюджетного учреждения «Дворец культуры города Арамиль» (далее – МБУ «ДК г. Арамиль»); Ф.С. Адыева, директор Муниципального бюджетного учреждения «Культурно-досуговый комплекс «Виктория» (далее – МБУ «КДК «Виктория»)	постоянно, в течение действия ограничительных мер	
Обеспечение учебно-методического процесса в режиме удаленной работы	М.В. Пастухова, директор МБУ «ДК г. Арамиль»; Ф.С. Адыева, директор МБУ «КДК «Виктория».	в течение действия ограничительных мер	
Проведение профилактических и технических процедур по обеспечению безопасного функционирования культурно-досуговых учреждений	М.В. Пастухова, директор МБУ «ДК г. Арамиль»; Ф.С. Адыева, директор МБУ «КДК «Виктория».	в течение 3 рабочих дней с момента отмены ограничительных мер	
Корректировка режима работы клубных формирований культурно-досуговых учреждений с учетом сохраняющейся опасности распространения коронавирусной инфекции	М.В. Пастухова, директор МБУ «ДК г. Арамиль»; Ф.С. Адыева, директор МБУ «КДК «Виктория».	по истечении 10 рабочих дней с момента отмены ограничительных мер	
Проведение занятий в клубных формированиях культурно-досуговых учреждений с учетом сохраняющейся опасности распространения коронавирусной инфекции	М.В. Пастухова, директор МБУ «ДК г. Арамиль»; Ф.С. Адыева, директор МБУ «КДК «Виктория».	по истечении 14 рабочих дней с момента отмены ограничительных мер	
Уведомление посетителей о режиме работы культурно-досуговых учреждений (сайт, средства массовой информации и т.д.)	М.В. Пастухова, директор МБУ «ДК г. Арамиль»; Ф.С. Адыева, директор МБУ «КДК «Виктория».	по истечении 10 рабочих дней с момента отмены ограничительных мер	
Корректировка режима посещения и стоимости входного билета на платные мероприятия культурно-досуговых учреждений с учетом сохраняющейся опасности распространения коронавирусной инфекции	М.В. Пастухова, директор МБУ «ДК г. Арамиль»; Ф.С. Адыева, директор МБУ «КДК «Виктория».	по истечении 2 недель с момента отмены ограничительных мер	
Корректировка режима посещения культурно-массовых мероприятий в культурно-досуговых учреждениях с учетом сохраняющейся опасности распространения коронавирусной инфекции	М.В. Пастухова, директор МБУ «ДК г. Арамиль»; Ф.С. Адыева, директор МБУ «КДК «Виктория».	по истечении 3 недель с момента отмены ограничительных мер	
Проведение мероприятий для посетителей с учетом соблюдения установленных в Свердловской области ограничений по предельному количеству участников мероприятий (при наличии)	М.В. Пастухова, директор МБУ «ДК г. Арамиль»; Ф.С. Адыева, директор МБУ «КДК «Виктория».	с момента отмены временной приостановки работы с посетителями	
Корректировка Планов работы культурно-досуговых учреждений на II полугодие 2020 года с учетом переноса мероприятий, запланированных к реализации в I полугодии 2020 года	М.В. Пастухова, директор МБУ «ДК г. Арамиль»; Ф.С. Адыева, директор МБУ «КДК «Виктория».	до 1 июня 2020 года	
Детская школа искусств Арамилского городского округа			
Обеспечение учебного процесса с использованием технологий дистанционного и электронного обучения	В.В. Ашихмина, директор Муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Детская школа искусств» (далее – МБУ ДО «ДШИ»)	постоянно, до момента снятия ограничительных мер	
Контроль за состоянием систем обеспечения деятельности учреждений	В.В. Ашихмина, директор МБУ ДО «ДШИ»	постоянно, до момента снятия ограничительных мер	
Проведение санитарной обработки и уборки помещений перед началом посещения учреждений обучающимися и их родителями	В.В. Ашихмина, директор МБУ ДО «ДШИ»	в течение 3 рабочих дней с момента снятия ограничительных мер	
Информирование участников образовательного процесса о начале деятельности образовательной организации в штатном режиме	В.В. Ашихмина, директор МБУ ДО «ДШИ»	в течение 2 рабочих дней с момента снятия ограничительных мер	
Обеспечение проведения индивидуальных и групповых занятий с обучающимися в целях выполнения учебных планов (при необходимости)	В.В. Ашихмина, директор МБУ ДО «ДШИ»	с момента снятия ограничительных мер	
Определение актуальных сроков и форм проведения промежуточной и итоговой аттестации обучающихся, приемной кампании	В.В. Ашихмина, директор МБУ ДО «ДШИ»	в течение 1 недели с момента снятия ограничительных мер	
Информирование участников образовательного процесса об изменениях в сроках и формах проведения промежуточной и итоговой аттестации обучающихся, приемной кампании	В.В. Ашихмина, директор МБУ ДО «ДШИ»	в течение 1 недели с момента снятия ограничительных мер	
Внесение изменений в график ежегодных оплачиваемых отпусков педагогических работников (при необходимости)	В.В. Ашихмина, директор МБУ ДО «ДШИ»	в течение 14 календарных дней с момента снятия ограничительных мер	
Корректирование образовательных программ на последующий период обучения (при необходимости)	В.В. Ашихмина, директор МБУ ДО «ДШИ»	в период летних каникул	
Корректирование планов творческих мероприятий на следующий учебный год	В.В. Ашихмина, директор МБУ ДО «ДШИ»	в период летних каникул	

\* План включает мероприятия по постепенному переходу организаций сферы культуры в штатный режим работы в соответствии с предложенным Министерством культуры Российской Федерации примерным планом мероприятий, обеспечивающим единообразие реализации государственной политики в сфере культуры в период действия ограничительных мер по предупреждению распространения новой коронавирусной инфекции и после их отмены. Мероприятия Плана должны выполняться с учетом действующих мер на момент их реализации положений нормативных правовых актов высших органов власти Свердловской области, предусматривающих постепенное ослабление ограничительных мер, а также с учетом имеющихся предложений органов Роструда для отдельных территорий Свердловской области или организаций. В случае противоречия мероприятий Плана положениям нормативных правовых актов высших органов власти Свердловской области или предписаниям Роструда, выполнение отдельных мероприятий Плана (включая сроки их выполнения), может быть скорректировано организациями культуры с учетом действующих требований или остаться без реализации ввиду невозможности их выполнения.