



## Официально

### КОНКУРСНАЯ ДОКУМЕНТАЦИЯ

по проведению открытого конкурса на право заключения концессионного соглашения по строительству объекта «Очистные сооружения хозяйственно-бытовых сточных вод в г. Арамиль, Свердловской области»

2020 год

#### Раздел 1. Введение

1.1. Постановлением Администрации Арамильского городского округа от 24.07.2020 № 329 принято решение о заключении концессионного соглашения по строительству очистных сооружений хозяйственно-бытовых сточных вод в г. Арамиль, Свердловской области, которые будут находится на земельных участках в муниципальной собственности муниципального образования Арамильский городской округ (далее – Решение о заключении концессионного соглашения) и предусмотрено проведение открытого конкурса на право заключения концессионного соглашения по строительству очистных сооружений хозяйственно-бытовых сточных вод в г. Арамиль, Свердловской области, которые будут находится на земельных участках в муниципальной собственности муниципального образования Арамильского городского округа (далее – концессионное соглашение) в соответствии с Федеральным законом от 21 июля 2005 года № 115-ФЗ «О концессионных соглашениях».

1.2. Решением о заключении концессионного соглашения установлено, что полномочия концедента от имени Арамильского городского округа при заключении, исполнении и изменении концессионного соглашения осуществляются Администрацией Арамильского городского округа.

Самостоятельной стороной концессионного соглашения выступает также Свердловская область.

1.3. Все приложения к настоящей конкурсной документации являются ее неотъемлемой частью.

1.4. Если иное не следует из контекста, все ссылки на пункты в настоящей конкурсной документации относятся к пунктам конкурсной документации.

#### Раздел 2. Общие положения

2.1. Настоящая конкурсная документация разработана в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 17 августа 1995 года № 147-ФЗ «О естественных монополиях», Федеральным законом от 21 июля 2005 года № 115-ФЗ «О концессионных соглашениях», Федеральным законом от 26 июля 2006 года № 135-ФЗ «О защите конкуренции», Федеральным законом от 07 декабря 2011 года № 416-ФЗ «О водоснабжении и водоотведении» и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации.

2.2. Определения и сокращения, используемые в настоящей конкурсной документации:

задаток – обеспечение исполнения обязательств по заключению концессионного соглашения, внесенное заявителем в соответствии с настоящей конкурсной документацией;

заявитель – индивидуальный предприниматель, юридическое лицо, либо действующие без образования юридического лица по договору простого товарищества (договору о совместной деятельности) два и более указанных юридических лица (объединение лиц), представившие заявку на участие в открытом конкурсе в конкурсную комиссию;

заявка на участие в открытом конкурсе (заявка) – комплект документов, представленный заявителем для участия в предварительном отборе участников открытого конкурса в соответствии с требованиями настоящей конкурсной документации;

иное имущество – находящееся в муниципальной собственности муниципального образования Арамильский городской округ имущество, образующее единое целое с объектом концессионного соглашения и (или) предназначенное для использования в целях создания условий осуществления концессионером деятельности, предусмотренной концессионным соглашением;

конкурсная документация – документация, содержащая требования к предмету открытого конкурса, порядку проведения открытого конкурса, участникам открытого конкурса, а также другие положения и условия в соответствии с Федеральным законом от 21 июля 2005 года № 115-ФЗ «О концессионных соглашениях» (далее – Закон о концессионных соглашениях);

конкурсная комиссия – конкурсная комиссия по проведению открытого конкурса, созданная постановлением Администрации Арамильского городского округа от 24.07.2020 года № 329 «О заключении концессионного соглашения по строительству объекта «Очистные сооружения хозяйственно-бытовых сточных вод в г. Арамиль, Свердловской области»;

концедент – муниципальное образование Арамильский городской округ, от имени которого при заключении концессионного соглашения выступает Администрация Арамильского городского округа, расположенная по адресу: ул. 1 Мая, д. 12, г. Арамиль, 624000, Свердловская область.

концессионер – индивидуальный предприниматель, юридическое лицо, либо действующие без образования юридического лица по договору простого товарищества (договору о совместной деятельности) два и более указанных юридических лица (объединение лиц), заключивший с концедентом по результатам открытого конкурса концессионное соглашение. Концессионером не могут являться иностранное юридическое лицо (в том числе посредством заключения договора доверительного управления имуществом в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации), организация и другое корпоративное образование, обладающие гражданской правоспособностью, созданные в соответствии с законодательством иностранного государства, не имеющие аккредитованных филиалов, представительств на территории Российской Федерации, либо два и более юридических лица, которые действуют по договору простого товарищества (договору о совместной деятельности) и в числе которых имеются указанные иностранные юридические лица;

конкурсное предложение – комплект документов, представленный на рассмотрение конкурсной комиссии участником открытого конкурса, прошедшим предварительный отбор, в соответствии с требованиями настоящей конкурсной документации;

концессионное соглашение, Соглашение – соглашение, по которому одна сторона, концессионер, обязуется за свой счет и (или) за счет привлеченных средств создать и (или) реконструировать объект концессионного соглашения, право собственности на который принадлежит (применительно к имуществу, подлежащему реконструкции) или будет принадлежать (применительно к имуществу, подлежащему созданию) другой стороне – концеденту, осуществлять по регулируемым в соответствии с законодательством РФ ценам (тарифам) с использованием (эксплуатацией) объекта концессионного соглашения и иного имущества деятельность, предусмотренную концессионным соглашением, а концедент обязуется предоставить концессионеру на срок, установленный этим соглашением, права владения и пользования объектом концессионного соглашения и иным имуществом для осуществления указанной деятельности;

критерии открытого конкурса – условия, установленные настоящей конкурсной документацией, для определения победителя конкурса;

победитель открытого конкурса – участник открытого конкурса, определенный решением конкурсной комиссии как представивший в своем конкурсном предложении наилучшие условия исполнения концессионного соглашения по критериям открытого конкурса;

объект концессионного соглашения, Объект Соглашения – отдельные объекты централизованных систем холодного водоснабжения и водоотведения (недвижимое и технологически связанное с ним движимое имущество) предназначенные для осуществления деятельности, предусмотренной концессионным соглашением;

официальное печатное издание – газета «Арамильские вести».

официальные сайты – официальный сайт Российской Федерации для размещения информации о проведении торгов в информационно-телекоммуникационной сети Интернет [www.torgi.gov.ru](http://www.torgi.gov.ru), а также официальный сайт Арамильского городского округа [www.aramilgo.ru](http://www.aramilgo.ru);

участник открытого конкурса – заявитель, в отношении которого конкурсной комиссией по результатам проведения предварительного отбора было принято решение о допуске его к дальнейшему участию в открытом конкурсе и который вправе направить в конкурсную комиссию свое конкурсное предложение в сроки, установленные настоящей конкурсной документацией.

#### Раздел 3. Условия проведения открытого конкурса

3.1. Предметом открытого конкурса является право заключить концессионное соглашение.

3.2. Конкурс проводится на условиях, приведенных в конкурсной документации. Условия концессионного соглашения указаны в проекте концессионного соглашения (Приложение № 1 к конкурсной документации).

3.3. Цели проведения открытого конкурса:

1) выбор организации, способной заключить концессионное соглашение на условиях, предусмотренных настоящей конкурсной документацией;

2) привлечение внебюджетных средств для создания и (или) реконструкции отдельных объектов централизованных систем водоотведения и более эффективного использования имущества, находящегося в муниципальной собственности Арамильского городского округа;

3) повышение общего уровня качества и надежности функционирования централизованных систем водоотведения в Арамильском городском округе.

#### Раздел 4. Состав и описание, в том числе технико-экономические показатели объекта концессионного соглашения и иного имущества

4.1. Состав и описание, в том числе технико-экономические показатели, объекта концессионного соглашения указаны в Приложении № 1 к проекту концессионного соглашения (Приложение № 1 к конкурсной документации).

4.2. Копия отчета о техническом обследовании централизованных систем водоотведения Арамильского городского округа представлена в Приложении № 7 к конкурсной документации.

Раздел 5. Порядок предоставления концедентом информации об объекте концессионного соглашения и ином имуществе, а также доступа на объект концессионного соглашения и к иному имуществу

5.1. Участник конкурса, прошедший предварительный отбор, имеет право запросить у концедента исчерпывающий перечень сведений и документов об объекте концессионного соглашения или ином имуществе, которые могут быть предоставлены в соответствии с действующим законодательством, на основании соответствующего запроса.

5.2. Запрос составляется в произвольной письменной форме и направляется концеденту непосредственно или почтовым отправлением, либо в электронной форме в виде электронного документа, направленного на адрес электронной почты: [adm@aramilgo.ru](mailto:adm@aramilgo.ru).

В запросе должен быть четко сформулирован перечень запрашиваемых данных, указаны наименование участника конкурса, его юридический адрес, контактные телефоны, адрес электронной почты, имя, фамилия, отчество контактного лица, способ предоставления ответа на запрос.

5.3. Запрос подлжит регистрации в день его поступления. Концедент должен предоставить письменный ответ на запрос в течение 10 (десяти) рабочих дней с момента его регистрации. Ответ направляется способом, указанным в запросе, по адресу Участника Конкурса, указанному в запросе. В случае если в запросе не указан способ

получения ответа, ответ направляется простым почтовым отправлением.

5.4. В случае если запрашиваемые данные отсутствуют или неизвестны и не должны быть известны в силу отсутствия требований, установленных законодательством, Концедент указывает данный факт в ответе на запрос. Концедент имеет право не предоставлять данные, которые не касаются объекта концессионного соглашения и иного имущества, не относятся к осуществлению деятельности с использованием объекта концессионного соглашения и иного имущества.

5.5. Доступ на объект концессионного соглашения и к иному имуществу предоставляется на основании соответствующего запроса в течение 5 (пяти) рабочих дней с даты его поступления, если запрос участника конкурса поступил не позднее, чем за 10 (десять) рабочих дней до дня истечения срока представления конкурсных предложений.

5.6. Запрос составляется в произвольной письменной форме с указанием:

- наименование участника конкурса, юридического адреса, контактного телефона, адреса электронной почты, имени, фамилии и отчества контактного лица;

- предлагаемой участником конкурса даты и времени предоставления доступа к объекту концессионного соглашения и иному имуществу;

- конкретных объектов имущества в составе объекта концессионного соглашения и иного имущества, в отношении которых участник конкурса запрашивает доступ, их местонахождение;

- списка лиц с указанием паспортных данных, которым испрашивается доступ.

5.7. Концедент предоставляет ответ на запрос о доступе в течение 3 (трех) рабочих дней. В ответе указываются дата, время и условия предоставления доступа.

5.8. Доступ на объект концессионного соглашения и к иному имуществу обеспечивает муниципальное образование Арамильский городской округ. Доступ оформляется соответствующим актом осмотра с внесением в акт данных о лице, осуществляющем осмотр.

Раздел 6. Требования, предъявляемые к участникам открытого конкурса, в соответствии с которыми проводится предварительный отбор участников конкурса

6.1. В качестве заявителя на участие в открытом конкурсе могут выступать индивидуальный предприниматель, юридическое лицо либо действующие без образования юридического лица по договору простого товарищества (договору о совместной деятельности) два и более указанных юридических лица, соответствующих следующим требованиям:

1) отсутствие решения о ликвидации юридического лица – заявителя или о прекращении физическим лицом – заявителем деятельности в качестве индивидуального предпринимателя;

2) отсутствие решения о признании заявителя банкротом и об открытии конкурсного производства в отношении него.

6.2. Заявителем не может являться иностранное юридическое лицо (в том числе посредством заключения договора доверительного управления имуществом в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации), организация и другое корпоративное образование, обладающие гражданской правоспособностью, созданные в соответствии с законодательством иностранного государства, не имеющие аккредитованных филиалов, представительств на территории Российской Федерации, либо два и более юридических лица, которые действуют по договору простого товарищества (договору о совместной деятельности) и в числе которых имеются указанные иностранные юридические лица.

Раздел 7. Критерии открытого конкурса и установленные параметры критериев открытого конкурса

7.1. Критерии открытого конкурса и их предельные (минимальные и (или) максимальные) значения, указаны в Приложении № 2 к конкурсной документации.

Раздел 8. Исчерпывающий перечень документов и материалов и формы их представления, предоставляемых заявителями и участниками открытого конкурса

8.1. Заявка на участие в открытом конкурсе подается согласно рекомендуемой форме № 2 Раздела 29 конкурсной документации и должна содержать (либо к ней должны прилагаться):

1) сведения и документы о заявителе, подавшем заявку: фирменное наименование (наименование), сведения об организационно-правовой форме, о месте нахождения, почтовый адрес (для юридического лица), фамилия, имя, отчество, паспортные данные, сведения о месте жительства (для физического лица), номер контактного телефона;

2) документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени заявителя - юридического лица (нотариально заверенную копию решения о назначении или об избрании либо приказа о назначении физического лица на должность, в соответствии с которым такое физическое лицо обладает правом действовать от имени заявителя без доверенности (далее – руководитель). В случае если от имени заявителя действует иное лицо, заявка на участие в конкурсе должна содержать также доверенность на осуществление действий от имени заявителя, заверенную печатью заявителя (при наличии печати) и подписанную руководителем заявителя (для юридических лиц) или уполномоченным этим руководителем лицом, либо нотариально заверенную копию такой доверенности. В случае если указанная доверенность подписана лицом, уполномоченным руководителем заявителя, заявка на участие в конкурсе должна содержать также документ, подтверждающий полномочия такого лица;

3) сведения о лицах:

которые имеют право прямо или косвенно распоряжаться (в том числе на основании договора доверительного управления имуществом, договора простого товарищества, договора поручения или в результате других сделок либо по иным основаниям) более чем пятьюдесятью процентами общего количества голосов, приходящихся на голосующие акции (доли), составляющие уставный капитал хозяйственного общества, либо более чем пятьюдесятью процентами общего количества голосов общего числа членов кооператива или участников хозяйственного товарищества;

которые на основании договора или по иным основаниям получили право или полномочие определять решения, принимаемые заявителем, в том числе определять условия осуществления заявителем предпринимательской деятельности;

которые имеют право назначать единоличный исполнительный орган и (или) более чем пятьдесят процентов состава коллегиального исполнительного органа заявителя и (или) имеют безусловную возможность избирать более чем пятьдесят процентов состава совета директоров (наблюдательного совета) или иного коллегиального органа управления заявителя;

которые осуществляют полномочия управляющей компании заявителя;

в интересах которых прямо или косвенно осуществляется владение более чем двадцатью пятью процентами акций (долей) заявителя их номинальными держателями, а также о лицах, учрежденных в иностранном государстве, которое предоставляет льготный налоговый режим и (или) законодательством которого не предусматриваются раскрытие и предоставление информации о юридическом лице (офшорные зоны).

Сведения, предусмотренные настоящим пунктом, предоставляются по форме, утвержденной Министерством строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации, а в случае, если на момент подачи заявки такая форма не будет утверждена, - в произвольной форме, удостоверенной заявителем;

4) нотариально заверенные копии учредительных документов (для юридического лица), свидетельств о государственной регистрации и о постановке на налоговый учет;

5) выписку из единого государственного реестра юридических лиц или нотариально заверенная копия такой выписки (для юридического лица), выписку из единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей или нотариально заверенная копия такой выписки (для индивидуального предпринимателя), которые получены не ранее чем за шесть месяцев до дня публикации сообщения о проведении конкурса;

6) документ, удостоверенный заявителем открытого конкурса, подтверждающий его соответствие требованиям, предъявляемым к концессионеру на основании пункта 2 части 1 статьи 5, части 1 статьи 40 Закона о концессионных соглашениях и конкурсной документацией, по форме № 5 Раздела 29 конкурсной документации;

7) решение об одобрении или о совершении крупной сделки либо нотариально заверенную копию такого решения в случае, если требование о необходимости наличия такого решения для совершения крупной сделки установлено законодательством Российской Федерации, учредительными документами юридического лица и, если для заявителя заключение концессионного соглашения или обеспечение исполнения обязательств по концессионному соглашению являются крупной сделкой;

8) копию платежного поручения заявителя с оригинальной печатью банка, подтверждающего факт перечисления установленной концедентом денежной суммы задатка;

9) удостоверенная заявителем опись документов и материалов, представленных им для участия в открытом конкурсе, в двух экземплярах (оригинал и копия) по форме № 1 Раздела 29 конкурсной документации.

8.2. Конкурсное предложение подается согласно рекомендуемой форме № 7 Раздела 29 конкурсной документации и должно содержать (либо к ней должны прилагаться) мероприятия по созданию и (или) реконструкции объекта концессионного соглашения, обеспечивающих достижение предусмотренных заданием целей и минимально допустимых плановых значений показателей деятельности концессионера, с описанием основных характеристик этих мероприятий (рекомендуемая форма № 8 Раздела 29 конкурсной документации).

8.3. Все документы, входящие в оригинал заявки и конкурсного предложения, должны быть надлежащим образом оформлены и иметь необходимые для их идентификации реквизиты (бланк отправителя, исходящий номер, дата выдачи, должность и подпись подписавшего лица с расшифровкой, печать – в случае ее наличия).

8.4. Документы, для которых приложениями к настоящей конкурсной документации установлены рекомендуемые формы, могут быть составлены в соответствии с этими формами. Участник конкурса может использовать иные формы представления требуемой информации, но их содержание должно соответствовать содержательной части рекомендуемых форм заполнения конкурсной документации.

#### Раздел 9. Срок опубликования, размещения сообщения о проведении открытого конкурса

9.1. В соответствии с решением о заключении концессионного соглашения, сообщение о проведении открытого конкурса публикуется конкурсной комиссией на официальном сайте Российской Федерации для размещения информации о проведении торгов в информационно-телекоммуникационной сети Интернет [www.torgi.gov.ru](http://www.torgi.gov.ru), на официальном сайте концедента [www.aramilgo.ru](http://www.aramilgo.ru) и в официальном печатном издании в срок не менее чем за тридцать рабочих дней до дня истечения срока представления заявок на участие в открытом конкурсе.

#### Раздел 10. Порядок предоставления заявок на участие в открытом конкурсе и требования, предъявляемые к ним

10.1. Заявка на участие в конкурсе должна отвечать требованиям, установленным конкурсной документацией и содержать документы и материалы, предусмотренные конкурсной документацией и подтверждающие соответствие заявителей требованиям, предъявляемым к участникам открытого конкурса.

10.2. Срок представления заявок на участие в конкурсе должен составлять не менее чем тридцать рабочих дней со дня опубликования и размещения сообщения о проведении конкурса.