

(наименование и реквизиты документа, подтверждающего полномочия представителя)

и внесен в Реестр муниципального имущества под № ____.

Должностное лицо

(подпись) _____ (Ф.И.О.)
М.П.
Сообщение подготовил специалист

(Ф.И.О.)
* Оформляется на бланке письма Комитета по управлению муниципальным имуществом Арамиль-ского городского округа

Приложение № 3 к
Административному регламенту
предоставления муниципальной услуги
«Выдача выписки из Реестра
муниципального имущества
Арамильского городского округа»

СООБЩЕНИЕ
об отсутствии в Реестре муниципального имущества
Арамильского городского округа сведений об объекте (объектах) *

В ответ на Ваш запрос _____, поступивший (дата, номер запроса) на рассмотрение _____, сообщаем, что в Реестре муниципального имущества Арамиль-ского городского округа (дата) отсутствуют сведения об объекте (объектах) недвижимого (движимого) имущества:

(наименование и адрес объектов)

В связи с тем, что на территории Свердловской области действует орган, осуществляющий государственную регистрацию прав на недвижимое имущество и сделок с ним, предоставленная информация не является исчерпывающей.

Должностное лицо

(подпись) _____ (Ф.И.О.)
М.П.
Сообщение подготовил специалист

(Ф.И.О.)
* Оформляется на бланке письма Комитета по управлению муниципальным имуществом Арамиль-ского городского округа

Предложения, замечания, рекомендации по Регламенту могут направляться на электронную почту Комитета по управлению муниципальным имуществом Арамильского городского округа» kumi-aramil@mail.ru
УТВЕРЖДЕН
постановлением Администрации
Арамильского городского округа
от 30.07.2020 № 335
Приложение № 13
к постановлению Администрации Арамильского городского округа
от 30.07.2020 № 335

Административный регламент предоставления муниципальной услуги
«Принятие граждан на учет в качестве лиц, имеющих право на предоставление в собственность
однократно бесплатно земельных участков для индивидуального жилищного строительства»

1. Общие положения

Подраздел 1.1. Предмет регулирования

1. Административный регламент предоставления Комитетом по управлению муниципальным имуще-ством Арамильского городского округа (далее-Комитет) муниципальной услуги «Принятие граждан на учет граждан в качестве лиц, имеющих право на предоставление в собственность бесплатно земельных участков для индивидуального жилищного строительства» (далее – Регламент) устанавливает порядок и стандарт предоставления муниципальной услуги «Принятие граждан на учет граждан в качестве лиц, имеющих право на предоставление в собственность бесплатно земельных участков для индивидуаль-ного жилищного строительства» (далее – Муниципальная услуга).

2. Регламент устанавливает сроки и последовательность административных процедур Комитета, осу-ществляемых в ходе предоставления Муниципальной услуги, порядок взаимодействия между должност-ными лицами, взаимодействия с заявителями.

Действие регламента распространяется на расположенные на территории Свердловской области зе-мельные участки, находящихся в муниципальной собственности Арамильского городского округа, либо земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена, расположенных в гра-ницах Арамильского городского округа, расположенного на территории Свердловской области (далее – земельные участки).

Подраздел 1.2. Круг заявителей

3. Заявителями могут быть постоянно проживающие на территории Арамильского городского округа граждане, расположенного на территории Свердловской области, а также постоянно проживающие на территории Свердловской области граждане, имеющие на день подачи заявления, указанного в части первой пункта 3 статьи 25 Закона Свердловской области от 07.07.2004 № 18-ОЗ «Об особенностях регу-лирования земельных отношений на территории Свердловской области», трех и более детей, постоянно проживающих совместно с этими гражданами, а именно:

- 1) граждане, состоящие на учете в качестве нуждающихся в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма;
- 2) инвалиды и семьи, имеющие в своем составе инвалидов, в соответствии с частью 16 статьи 17 Федерального закона от 24 ноября 1995 года № 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации»;
- 3) граждане, получившие суммарную (накопленную) эффективную дозу облучения, превышающую 25 сЗв (бэр), в соответствии с пунктом 16 части первой статьи 2 Федерального закона от 10 января 2002 года № 2-ФЗ «О социальных гарантиях гражданам, подвергшимся радиационному воздействию вслед-ствие ядерных испытаний на Семипалатинском полигоне»;
- 4) граждане, получившие или перенесшие лучевую болезнь и другие заболевания, связанные с радиационным воздействием вследствие чернойбыльской катастрофы или с работами по ликвидации последствий катастрофы на Чернобыльской АЭС, в соответствии с Федеральным законом от 15 мая 1991 года № 1244-1 «О социальной защите граждан, подвергшихся воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС»;
- 5) инвалиды вследствие чернойбыльской катастрофы в соответствии с Федеральным законом от 15 мая 1991 года № 1244-1 «О социальной защите граждан, подвергшихся воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС» из числа:

граждан (в том числе временно направленных или командированных), принимавших участие в лик-

видации последствий катастрофы в пределах зоны отчуждения или занятых на эксплуатации или дру-гих работах на Чернобыльской АЭС;

военнослужащих и военнообязанных, призванных на специальные сборы и привлеченных к выпол-нению работ, связанных с ликвидацией последствий чернойбыльской катастрофы, независимо от места дислокации и выполнявшихся работ, а также лиц начальствующего и рядового состава органов вну-тренних дел, Государственной противопожарной службы, проходивших (проходящих) службу в зоне отчуждения;

граждан, эвакуированных из зоны отчуждения и переселенных из зоны отселения либо выехавших в добровольном порядке из указанных зон после принятия решения об эвакуации;

граждан, отдавших костный мозг для спасения жизни людей, пострадавших вследствие чернойбыль-ской катастрофы, независимо от времени, прошедшего с момента трансплантации костного мозга, и времени развития у них в этой связи инвалидности;

6) граждане, эвакуированные (в том числе выехавшие добровольно) в 1986 году из зоны отчуждения или переселенные (переселяемые), в том числе выехавшие добровольно, из зоны отселения в 1986 году и в последующие годы, включая детей, в том числе детей, которые в момент эвакуации находились (находятся) в состоянии внутриутробного развития, в соответствии с пунктом 9 статьи 17 Закона Рос-сийской Федерации от 15 мая 1991 года № 1244-1 «О социальной защите граждан, подвергшихся воз-действию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС»;

7) граждане, подвергшиеся воздействию радиации вследствие аварии в 1957 году на производствен-ном объединении «Маяк» и сбросов радиоактивных отходов в реку Теча, в соответствии с Федераль-ным законом от 26 ноября 1998 года № 175-ФЗ «О социальной защите граждан Российской Федерации, подвергшихся воздействию радиа-ции вследствие аварии в 1957 году на производственном объединении «Маяк» и сбросов радиоактив-ных отходов в реку Теча»;

8) граждане из подразделений особого риска в пределах, установленных постановлением Верховно-го Совета Российской Федерации от 27.12.1991 № 2123-1 «О распространении действия Закона РСФСР «О социальной защите граждан, подвергшихся воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС» на граждан из подразделений особого риска»;

9) Герои Советского Союза, Герои Российской Федерации, полные кавалеры ордена Славы в соответ-ствии с частью 4 статьи 5 Закона Российской Федерации от 15 января 1993 года № 4301-1 «О статусе Героев Советского Союза, Героев Российской Федерации и полных кавалеров орденов Славы»;

10) Герои Социалистического Труда, Герои Труда Российской Федерации и полные кавалеры орденов Трудовой Славы в соответствии с частью 4 статьи 3 Федерального закона от 09 января 1997 года № 5-ФЗ «О предоставлении социальных гарантий Героям Социалистического Труда, Героям Труда Рос-сийской Федерации и полным кавалерам ордена Трудовой Славы»;

11) военнослужащие – граждане, проходящие военную службу по контракту, и граждане, уволенные с военной службы по достижении ими предельного возраста пребывания на военной службе, состо-янию здоровья или в связи с организационно-штатными мероприятиями, общая продолжительность военной службы которых составляет 10 лет и более, а также военнослужащие - граждане, проходящие военную службу за пределами территории Российской Федерации, в районах Крайнего Севера, прирав-ненных к ним местностях и других местностях с неблагоприятными климатическими или экологическими условиями, в соответствии с пунктом 12 статьи 15 Федерального закона от 27 мая 1998 года № 76-ФЗ «О статусе военнослужащих».

Подраздел 1.3. Требования к порядку информирования о предоставлении муниципальной услуги

4. Информирование Заявителей о порядке предоставления Муниципальной услуги осуществляется непосредственно в Муниципальном казенном учреждении «Центр земельных отношений и муниципаль-ного имущества Арамильского городского округа» при личном приеме и по телефону, а также через Государственное бюджетное учреждение Свердловской области «Многофункциональный центр предо-ставления государственных и муниципальных услуг» (далее - МФЦ) и его филиалы.

5. Информация о месте нахождения, графиках (режиме) работы, номерах контактных телефонов, адресах электронной почты размещена на официальном сайте Арамильского городского округа по адре-су: <http://www.aramilgo.ru>, информация о порядке предоставления Муниципальной услуги и услуг, кото-рые являются необходимыми и обязательными для предоставления Муниципальной услуги, размещена в федеральной государственной информационной системе «Единый портал государственных и муници-пальных услуг (функций)» (далее - Единый портал) по адресу: <http://www.gosuslugi.ru>, на официальном сайте МФЦ по адресу: <http://www.mfc66.ru>, а также предоставляется непосредственно специалистом Му-ниципального казенного учреждения «Центр земельных отношений и муниципального имущества Ара-мильского городского округа» (далее – специалист Центра) при личном приеме, а также по телефону: (343) 385-32-81 (добавочный 1411).

6. Основными требованиями к информированию граждан о порядке предоставления муниципальной услуги и услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления Муниципаль-ной услуги, являются достоверность предоставляемой информации, четкость в изложении информации, полнота информирования.

7. При общении с гражданами (по телефону или лично) специалисты Центра должны корректно и внимательно относиться к гражданам, не унижая их чести и достоинства. Устное информирование о порядке предоставления муниципальной услуги должно проводиться с использованием официально-делового стиля речи.

8. Информирование граждан о порядке предоставления муниципальной услуги может осуществлять-ся с использованием средств автоинформирования.

Раздел 2. Стандарт предоставления муниципальной услуги

Подраздел 2.1. Наименование муниципальной услуги

9. Наименование муниципальной услуги: «Принятие граждан на учет граждан в качестве лиц, име-ющих право на предоставление в собственность бесплатно земельных участков для индивидуального жилищного строительства».

Подраздел 2.2. Наименование органа, предоставляющего муниципальную услугу

10. Муниципальная услуга предоставляется Комитетом по управлению муниципальным имуществом Арамильского городского округа.

11. При предоставлении муниципальной услуги в качестве источников получения документов, не-обходимых для предоставления муниципальной услуги, могут принимать участие в рамках межведом-ственного информационного взаимодействия:

- территориальный орган федерального органа исполнительной власти, осуществляющего функции по выработке и реализации государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере миграции;
- орган местного самоуправления, осуществляющий учет граждан, нуждающихся в жилых помещени-ях, предоставляемых по договорам социального найма;

- Администрация Арамильского городского округа (далее Администрация АГО).
- Центр земельных отношений и муниципального имущества Арамильского городского округа.
- 12. Запрещается требовать от Заявителя осуществления действий, в том числе согласований, необ-ходимых для получения Муниципальной услуги и связанных с обращением в иные государственные органы и организации, за исключением получения услуг и получения документов и информации, предо-ставляемых в результате предоставления таких услуг, включенных в перечень услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления муниципальных услуг, утвержденного Решением Думы Арамильского городского округа от 29.03.2012 № 2/8 «Об утверждении перечня услуг, которые я-вляются необходимыми и обязательными для предоставления муниципальных услуг органами местного самоуправления Арамильского городского округа» и Положения «О порядке определения размера платы за оказание услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления муниципаль-ных услуг органами местного самоуправления Арамильского городского округа».

Подраздел 2.3. Описание результата предоставления муниципальной услуги

13. Результатом предоставления муниципальной услуги является:

– решение о принятии граждан на учет граждан в качестве лиц, имеющих право на предоставление в