

Приложение
к Решению Думы
Арамильского городского округа
от 11 сентября 2020 года № 74/11

**Положение
о представлении гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной
службы Арамильского городского округа, и муниципальными служащими Арамильского городского
округа сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера**

Раздел I. Общие положения

1. Настоящее Положение разработано на основании статьи 15 Федерального закона от 2 марта 2007 года № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», статьи 8 Федерального закона от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», пункта 3 Указа Президента Российской Федерации от 18 мая 2009 года № 559 «О представлении гражданами, претендующими на замещение должностей федеральной государственной службы, и федеральными государственными служащими сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера», статьи 15 Закона Свердловской области от 20 февраля 2009 года № 2-ОЗ «О противодействии коррупции в Свердловской области» и определяет порядок представления гражданином Российской Федерации, претендующим на замещение должности муниципальной службы Арамильского городского округа (далее - гражданин), и муниципальным служащим Арамильского городского округа, замещающим должность муниципальной службы в Арамильском городском округе, сведений о полученных ими доходах и принадлежащем им на праве собственности имуществе, об обязательствах имущественного характера (далее - сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера), сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера супруги (супруга) и несовершеннолетних детей.

2. Обязанность представлять сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера в соответствии с федеральными законами возлагается на гражданина и на муниципального служащего.

Муниципальный служащий, замещающий должность муниципальной службы в Арамильском городском округе, предусмотренную перечнями должностей муниципальной службы Арамильского городского округа (далее – перечень должностей), замещение которых связано с коррупционными рисками (далее - перечень должностей), обязан представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей.

Перечень должностей утверждается Решением Думы Арамильского городского округа.

3. Сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемые в соответствии с настоящим Положением гражданами или муниципальными служащими, относятся к информации ограниченного доступа, если федеральным законом они не отнесены к сведениям, составляющим государственную тайну.

4. Не допускается использование представленных муниципальным служащим, замещающим должность муниципальной службы в Арамильском городском округе, сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера для установления или определения платежеспособности муниципального служащего или платежеспособности его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, для сбора в прямой или косвенной форме пожертвований (взносов) в фонды общественных или религиозных объединений, иных организаций, а также в пользу физических лиц.

5. Лица, виновные в разглашении сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера гражданина или муниципального служащего, супруги (супруга) и несовершеннолетних детей или в использовании этих сведений в целях, не предусмотренных федеральными законами, несут ответственность в соответствии с Федеральным законом от 2 марта 2007 года № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации» и другими федеральными законами.

Раздел II. Порядок представления гражданином, претендующим на замещение должности муниципальной службы в Арамильском городском округе и муниципальным служащим, замещающим должность в Арамильском городском округе, сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера

6. Гражданин при поступлении на должность муниципальной службы в Арамильском городском округе, обязан представить в соответствующий уполномоченный орган, указанный в пункте 10 настоящего Положения, сведения о своих доходах, полученных от всех источников (включая доходы по прежнему месту работы или месту замещения выборной должности, пенсии, пособия, иные выплаты) за календарный год, предшествующий году подачи документов для замещения должности муниципальной службы в Арамильском городском округе, а также сведения об имуществе, принадлежащем ему на праве собственности, и о своих обязательствах имущественного характера по состоянию на первое число месяца, предшествующего месяцу подачи документов для замещения должности муниципальной службы в Арамильском городском округе.

7. Гражданин, претендующий на замещение должности муниципальной службы в Арамильском городском округе, наряду со сведениями, указанными в пункте 6 настоящего Положения, представляет сведения о доходах супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, полученных от всех источников (включая заработную плату, пенсии, пособия, иные выплаты) за календарный год, предшествующий году подачи гражданином документов для замещения должности муниципальной службы в Арамильском городском округе, а также сведения об имуществе, принадлежащем им на праве собственности, и об их обязательствах имущественного характера по состоянию на первое число месяца, предшествующего месяцу подачи гражданином документов для замещения должности муниципальной службы в Арамильском городском округе.

8. Муниципальный служащий, замещающий должность в Арамильском городском округе, ежегодно не позднее 30 апреля года, следующего за отчетным, представляет сведения о своих доходах, полученных за отчетный период (с 1 января по 31 декабря) от всех источников (включая денежное содержание, пенсии, пособия, иные выплаты), а также сведения об имуществе, принадлежащем ему на праве собственности, и о своих обязательствах имущественного характера по состоянию на конец отчетного периода.

9. Муниципальный служащий, замещающий должность муниципальной службы в Арамильском городском округе, предусмотренную перечнями должностей, помимо сведений, указанных в пункте 8 настоящего Положения, представляет сведения о доходах супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, полученных за отчетный период (с 1 января по 31 декабря) от всех источников (включая заработную плату, пенсии, пособия, иные выплаты), а также сведения об имуществе, принадлежащем им на праве собственности, и об их обязательствах имущественного характера по состоянию на конец отчетного периода.

10. Гражданин или муниципальный служащий, замещающий должность муниципальной службы в Арамильском городском округе, представляют сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера в соответствующую кадровую службу органа местного самоуправления Арамильского городского округа, уполномоченную по вопросам кадрового обеспечения и муниципальной службы.

Сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера представляются гражданами и муниципальными служащими, указанными в пунктах 6 - 9 настоящего Положения, на бумажном носителе.

Справка заполняется лицом, ее представляющим, с использованием специального программного обеспечения «Справки БК».

Справка представляется по форме, утвержденной Указом Президента Российской Федерации от 23 июня 2014 года № 460 «Об утверждении формы справки о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и внесении изменений в некоторые акты Президента Российской Федерации».

11. В случае если гражданин, претендующий на замещение должности муниципальной службы в Арамильском городском округе или муниципальный служащий, замещающий должность муниципальной службы в Арамильском городском округе, обнаружили, что в представленных ими сведениях о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера не отражены или не полностью отражены какие-либо сведения либо имеются ошибки, они вправе согласно федеральному законодательству представить уточненные сведения в порядке, установленном настоящим Положением.

12. Муниципальный служащий, замещающий должность в Арамильском городском округе, может представить уточненные сведения в течение одного месяца после окончания срока, указанного в части первой пункта 8 настоящего Положения.

Гражданин, назначаемый на должность муниципальной службы в Арамильском городском округе, может представить уточненные сведения в течение одного месяца со дня представления сведений в соответствии с частью первой пункта 6 настоящего Положения.

13. В случае непредставления по объективным причинам муниципальным служащим, замещающий должность в Арамильском городском округе, сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера супруги (супруга) и несовершеннолетних детей данный факт подлежит рассмотрению соответствующей комиссией по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих Арамильского городского округа и урегулированию конфликтов интересов.

14. Сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемые муниципальным служащим, замещающим должность муниципальной службы в Арамильском городском округе, или гражданином, претендующим на замещение должности муниципальной службы в Арамильском городском округе, в случае если указанный гражданин или муниципальный служащий не был назначен на должность муниципальной службы в Арамильском городском округе (непоступления указанного гражданина на муниципальную службу), в дальнейшем не могут быть использованы и подлежат уничтожению.

15. Непредставление гражданином при поступлении на должность муниципальной службы Арамильского городского округа представителю нанимателя (работодателю) сведений о своих доходах, об иму-

ществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей либо представление заведомо недостоверных или неполных сведений является основанием для отказа в приеме указанного гражданина на соответствующую должность муниципальной службы.

Невыполнение муниципальным служащим, занимающим должность в Арамильском городском округе обязанности по представлению представителю нанимателя (работодателю) сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, является правонарушением, влекущим увольнение его с муниципальной службы.

16. Сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленные в соответствии с настоящим Положением гражданином или муниципальным служащим, замещающим должность муниципальной службы в Арамильском городском округе, и документы проверки достоверности и полноты этих сведений, в том числе информация о результатах проверки, приобщаются к личному делу муниципального служащего. Помимо хранения указанных сведений в бумажном виде допускается их хранение в электронном виде.

17. Проверка достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленных гражданином или муниципальным служащим, проводится в порядке, определенном Указом Губернатора Свердловской области от 12 декабря 2019 года № 666-УГ «О мерах по реализации положений Федерального закона от 3 декабря 2012 года № 230-ФЗ «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам».

Российская Федерация Решение Думы Арамильского городского округа

от 11 сентября 2020 года № 74/12

Об утверждении Положения о порядке организации и проведения публичных слушаний на территории Арамильского городского округа в новой редакции

Руководствуясь Федеральным законом от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», в соответствии со статьей 23 Устава Арамильского городского округа, на основании Экспертного заключения Государственно-правового Департамента Губернатора Свердловской области и Правительства Свердловской области от 21 мая 2020 года № 356-ЭЗ, с целью совершенствования процедуры проведения публичных слушаний в Арамильском городском округе и реализации прав граждан Арамильского городского округа на осуществление местного самоуправления, Дума Арамильского городского округа

РЕШИЛА:

1. Утвердить «Положение о порядке организации и проведения публичных слушаний на территории Арамильского городского округа» в новой редакции (прилагается).
2. Признать утратившим силу Решение Думы Арамильского городского округа от 19 декабря 2019 года № 65/6 «Об утверждении Положения о порядке организации и проведения публичных слушаний на территории Арамильского городского округа».
3. Настоящее Решение опубликовать в газете «Арамильские вести» и на официальном сайте Арамильского городского округа.
4. Контроль исполнения настоящего Решения возложить на постоянную Комиссию Думы Арамильского городского округа по местному самоуправлению (Т.А. Первухина).

Председателя Думы Арамильского городского округа С.П. Мезенова

Глава Арамильского городского округа В.Ю. Никитенко

УТВЕРЖДЕНО
Решением Думы
Арамильского городского округа
от 11 сентября 2020 года № 74/12

ПОЛОЖЕНИЕ О ПОРЯДКЕ ОРГАНИЗАЦИИ И ПРОВЕДЕНИЯ ПУБЛИЧНЫХ СЛУШАНИЙ НА ТЕРРИТОРИИ АРАМИЛЬСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА

Статья 1. Общие положения

1. Положение о порядке организации и проведения публичных слушаний на территории Арамильского городского округа (далее - Положение) принято с целью обеспечения участия жителей Арамильского городского округа (далее - городской округ) в решении вопросов местного значения и определяет порядок организации и проведения публичных слушаний на территории городского округа.

2. Публичные слушания — это форма участия населения в осуществлении процесса местного самоуправления и реализации права на публичное обсуждение проектов муниципальных правовых актов по вопросам местного значения.

3. Публичные слушания проводятся в помещении, пригодном для размещения в нем представителей различных групп населения, права и законные интересы которых затрагивают вопросы, вынесенные на публичные слушания. Организатор слушаний не вправе ограничить доступ в помещение заинтересованных лиц или их представителей.

4. Публичные слушания проводятся в целях:

- 1) обеспечения гласности и соблюдения интересов населения муниципального образования;
- 2) информирования населения о предполагаемых решениях органов местного самоуправления;
- 3) выявления общественного мнения по проектам муниципальных правовых актов, выносимым на публичные слушания;
- 4) осуществления взаимодействия органов местного самоуправления района с населением;
- 5) подготовки предложений и рекомендаций для принятия решений органами местного самоуправления по проектам муниципальных правовых актов.

5. Публичные слушания проводятся по инициативе населения городского округа, Думы Арамильского городского округа (далее – Думы городского округа) или по инициативе Главы Арамильского городского округа (далее – Главы городского округа).

6. Публичные слушания, проводимые по инициативе населения или Думы городского округа, назначаются Думой городского округа, а по инициативе Главы городского округа - назначаются Главой городского округа.

7. На публичные слушания в обязательном порядке выносятся:

- 1) проект устава муниципального образования, а также проект муниципального нормативного правового акта о внесении изменений и дополнений в данный устав, кроме случаев, когда в устав муниципального образования вносятся изменения в форме точного воспроизведения положений Конституции Российской Федерации, федеральных законов, конституции (устава) или законов субъекта Российской Федерации в целях приведения данного устава в соответствие с этими нормативными правовыми актами;
- 2) проект бюджета городского округа и отчет о его исполнении;
- 3) проект стратегии социально-экономического развития городского округа;
- 4) вопросы о преобразовании городского округа, за исключением случаев, если в соответствии с Федеральным законом от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» требуется получение согласия населения городского округа, выраженного путем голосования либо на сходах граждан.

8. Сроки назначения публичных слушаний, порядок организации и проведения определяются требованиями федеральных законов, законов Свердловской области, Устава городского округа и настоящего Положения.

Статья 2. Порядок организации, проведения, подведения итогов публичных слушаний

1. Порядок выдвижения инициативы гражданами.

Жители городского округа для инициирования публичных слушаний по вопросам местного значения формируют инициативную группу численностью не менее 25 человек.

Для принятия решения о назначении публичных слушаний по инициативе населения инициативная группа обращается в Думу городского округа с ходатайством о назначении публичных слушаний, которое должно содержать:

- 1) вопрос (вопросы), предлагаемый инициативной группой для вынесения на публичные слушания;
- 2) обоснование необходимости обсуждения указанного вопроса на публичных слушаниях;
- 3) фамилия, имя, отчество (при наличии), дата и место рождения, серия, номер и дата выдачи паспорта или документа, заменяющего паспорт гражданина, с указанием наименования или кода выдавшего его органа, а также адрес места жительства каждого члена инициативной группы и лиц, уполномоченных действовать от ее имени;
- 4) список представителей инициативной группы, предлагаемых к включению в состав комиссии по