

8) решение в письменной форме соответствующего органа управления о согласии на совершение или об одобрении крупной сделки (о заключении концессионного соглашения), если требование о необходимости наличия такого решения для совершения крупной сделки установлено действующим законодательством Российской Федерации, учредительными документами юридического лица.

Для действующих без образования юридического лица по договору простого товарищества (договору о совместной деятельности) двух и более юридические лица, решение по крупной сделке представляет каждое из указанных юридических лиц;

9) удостоверенная подписью заявителя Опись документов и материалов, представленных им для участия в предварительном отборе Конкурса, в двух экземплярах (оригинал и копия), по Форме № 4 к настоящей конкурсной документации;

10) платежное поручение Заявителя со штампом, подтверждающим факт перечисления установленной Концедентом денежной суммы Задатка.

Для действующих без образования юридического лица по договору простого товарищества (договору о совместной деятельности) двух и более юридические лица, задаток может быть оплачен одним из лиц –участников простого товарищества;

11) заявление об отсутствии решения о ликвидации юридического лица – заявителя или о прекращении физическим лицом – заявителем деятельности в качестве индивидуального предпринимателя (в произвольной форме).

Для действующих без образования юридического лица по договору простого товарищества (договору о совместной деятельности) двух и более юридические лица заявление об отсутствии решения о ликвидации юридического лица представляет каждое из указанных юридических лиц;

12) заявление об отсутствии решения о признании заявителя банкротом и об открытии конкурсного производства в отношении него (в произвольной форме).

Для действующих без образования юридического лица по договору простого товарищества (договору о совместной деятельности) двух и более юридические лица заявление об отсутствии решения о признании заявителя банкротом и об открытии конкурсного производства в отношении него представляет каждое из указанных юридических лиц.

5.1.1. Заявка на участие в конкурсе должна содержать сведения о лицах:

1) которые имеют право прямо или косвенно распоряжаться (в том числе на основании договора доверительного управления имуществом, договора простого товарищества, договора поручения или в результате других сделок либо по иным основаниям) более чем пятьюдесятью процентами общего количества голосов, приходящихся на голосующие акции (доли), составляющие уставный капитал хозяйственного общества, либо более чем пятьюдесятью процентами общего количества голосов общего числа членов кооператива или участников хозяйственного товарищества;

2) которые на основании договора или по иным основаниям получили право или полномочие определять решения, принимаемые заявителем, в том числе определять условия осуществления заявителем предпринимательской деятельности;

3) которые имеют право назначать единоличный исполнительный орган и (или) более чем пятьдесят процентов состава коллегиального исполнительного органа заявителя и (или) имеют безусловную возможность избирать более чем пятьдесят процентов состава совета директоров (наблюдательного совета) или иного коллегиального органа управления заявителя;

4) которые осуществляют полномочия управляющей компании заявителя;

5) в интересах, которых прямо или косвенно осуществляется владение более чем двадцатью пятью процентами акций (долей) заявителя их номинальными держателями, а также о лицах, учрежденных в иностранном государстве, которое предоставляет льготный налоговый режим и (или) законодательством которого не предусматриваются раскрытие и предоставление информации о юридическом лице (оффшорные зоны).

5.2. Перечень документов, представляемых участниками Конкурса:

1) конкурсное предложение в двух экземплярах (оригинал и копия) по Форме № 5 к настоящей конкурсной документации.

Для действующих без образования юридического лица по договору простого товарищества (договору о совместной деятельности) двух и более юридические лица, конкурсное предложение подписывается всеми участниками договора простого товарищества;

2) письменное подтверждение Участником конкурса того, что все документы и сведения, включенные в состав представленной ранее Заявки, остались без изменения, и на момент подачи конкурсного предложения соответствуют действительности либо с указанием произошедших изменений, если таковые произошли. При этом такие изменения не должны повлиять на соответствие Участника Конкурса требованиям к Участникам Конкурса, установленным настоящей конкурсной документацией.

Для действующих без образования юридического лица по договору простого товарищества (договору о совместной деятельности) двух и более юридические лица, письменное подтверждение представляет каждое из юридических лиц – участников договора простого товарищества;

3) документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени участника конкурса (заверенная копия решения о назначении на должность единоличного исполнительного органа, протокола (выписки из протокола) об избрании (назначении) на должность, приказа о назначении физического лица на должность, в соответствии с которым такое физическое лицо обладает правом действовать от имени участника конкурса без доверенности, договора о передаче полномочий единственного исполнительного органа). В случае если от имени участника конкурса действует его представитель по доверенности, к конкурсному предложению должна быть приложена доверенность на осуществление действий от имени участника конкурса, оформленная в установленном порядке или ее заверенная копия. В случае если доверенность на осуществление действий от имени участника конкурса подписана лицом, уполномоченным руководителем юридического лица, конкурсное предложение должно содержать также документ, подтверждающий полномочия этого лица;

4) удостоверенная заявителем Опись документов и материалов, представленных им для участия в Конкурсе, в двух экземплярах (оригинал и копия), по Форме № 6 к настоящей конкурсной документации.

6. График проведения Конкурса

Наименование процедур, мероприятий	Срок выполнения	Примечание
Размещение сообщения о проведении Конкурса на официальном сайте Концедента и на официальном сайте Российской Федерации	11.11.2020	https://www.torgi.gov.ru https://www.aramilgo.ru/
Опубликование сообщения о проведении Конкурса в официальном издании	11.11.2020	газета «Арамильские вести»
Ознакомление заинтересованных лиц с Конкурсной документацией	в течение 30 рабочих дней с даты размещения сообщения о проведении Конкурса – до 23.12.2020 (включительно)	ст. 23 Федерального закона от 21.07.2005 г. № 115-ФЗ
Срок представления Заявок (приём Заявок) на участие в Конкурсе	не менее чем 30 рабочих дней со дня опубликования и размещения сообщения о проведении конкурса – до 23.12.2020 (включительно)	ст.27 Федерального закона от 21.07.2005 г. № 115-ФЗ
Вскрытие Конкурсной комиссией представленных конвертов с Заявками на участие в Конкурсе	24.12.2020	11:00 часов по местному времени
Составление и подписание протокола вскрытия конвертов с заявками на участие в открытом конкурсе	24.12.2020	
Проведение Конкурсной комиссией предварительного отбора участников Конкурса	25.12.2020	11:00 часов по местному времени
Составление и подписание протокола предварительного отбора участников Конкурса	Не позднее рабочего дня, следующего за днем проведения предварительного отбора участников конкурса	
Направление уведомлений Заявителям о результатах предварительного отбора, с предложением представить конкурсные предложения или с отказом в допуске к участию в Конкурсе	3 рабочих дня со дня подписания протокола проведения предварительного отбора	ст. 29 Федерального закона от 21.07.2005 г. № 115-ФЗ
Срок представления Заявителями (приём) Конкурсных предложений	60 рабочих дней с даты получения уведомления	ст. 30 Федерального закона от 21.07.2005 г. № 115-ФЗ
Вскрытие Конкурсной комиссией конвертов с Конкурсными предложениями,	07.04.2021	11:00 часов по местному времени
Составление и подписание протокола вскрытия конвертов с конкурсными предложениями	07.04.2021	
Рассмотрение и оценка Конкурсной комиссией Конкурсных предложений, поданных Участниками Конкурса	08.04.2021	11:00 часов по местному времени
Составление и подписание протокола рассмотрения и оценки Конкурсных предложений	08.04.2021	

Наименование процедур, мероприятий	Срок выполнения	Примечание
Заседание Конкурсной комиссии по вопросу результатов проведения Конкурса.	09.04.2021	11:00 часов по местному времени
Подписание протокола о результатах проведения Конкурса	14.04.2021	
Направление уведомления Участникам Конкурса о результатах проведения Конкурса	в течение пятнадцати рабочих дней со дня подписания протокола о результатах проведения конкурса или принятия Концедентом решения об объявлении конкурса несостоявшимся	
Публикация сообщения о результатах проведения Конкурса в официальном издании и размещение на официальном сайте Российской Федерации и официальном сайте Концедента	в течение пятнадцати рабочих дней со дня подписания протокола о результатах проведения конкурса или принятия Концедентом решения об объявлении конкурса несостоявшимся	
Направление Победителю Конкурса экземпляра протокола о результатах проведения Конкурса, а также проекта Концессионного соглашения, включающего в себя условия этого соглашения, определенные решением о заключении Концессионного соглашения, Конкурсной документацией и представленным победителем конкурса Конкурсным предложением.	в течение пяти рабочих дней со дня подписания членами конкурсной комиссии протокола о результатах проведения конкурса	
Подписание Концессионного соглашения	в течение 30 дней со дня получения Победителем Конкурса протокола о результатах проведения Конкурса, а также проекта Концессионного соглашения	
Протоколы Конкурсной комиссии, предусмотренные ч.3.1 ст.21 Федерального закона от 21.07.2005 г. № 115-ФЗ, подлежат опубликованию в течение трёх дней со дня их подписания.		

6.1. Сообщение о проведении конкурса.

Сообщение о проведении Конкурса публикуется Конкурсной комиссией в официальном издании и размещается на официальном сайте www.torgi.gov.ru и официальном сайте Концедента в срок, установленный настоящей конкурсной документацией – не менее чем за тридцать рабочих дней до дня истечения срока представления заявок на участие в Конкурсе.

7. Подтверждение соответствия Заявителя и его заявки установленным требованиям.

Заявитель подтверждает соответствие изложенным в настоящей конкурсной документации требованиям путем представления документов и материалов, указанных в настоящей конкурсной документации.

8. Размер задатка, вносимого в обеспечение исполнения обязательства по заключению концессионного соглашения, порядок и срок его внесения, реквизиты счетов, на которые вносятся задаток

8.1. Внесение задатка.

До даты окончания представления заявок на участие в открытом конкурсе в обеспечение исполнения обязательства по заключению концессионного соглашения каждый заявитель должен внести задаток в размере 2 000 000,00 рублей.

Сообщение о проведении открытого конкурса является публичной офертой для заключения соглашения о задатке в соответствии со статьей 437 Гражданского кодекса Российской Федерации, подача претендентом заявки и перечисление задатка являются акцептом такой оферты, после чего соглашение о задатке считается заключенным в письменной форме.

Задаток, уплачиваемый заявителями, перечисляется на счёт Концедента по следующим реквизитам:

ПОЛУЧАТЕЛЬ: Финансовый отдел Администрации Арамильского городского округа
ИНН: 6652031500
КПП: 668501001
Расчетный счет: 40302 810 016545000008
Наименование банка: Уральский банк ПАО «Сбербанк России»
Кор.счет: 30101 810 5000000000674
БИК: 046577674
л/с № 01901562000

Назначение платежа: Оплата задатка за участие в конкурсе на право заключения концессионного соглашения в отношении объектов теплоснабжения и централизованных систем горячего водоснабжения, находящихся в собственности Арамильского городского округа.

В назначении платежа также обязательно указать: наименование заявителя юридического лица или Ф.И.О. индивидуального предпринимателя.

Документом, подтверждающим поступление задатка на счет организатора Конкурса, является выписка со счета организатора Конкурса.

В случае не поступления в установленный срок суммы задатка на счет организатора Конкурса, обязательства заявителя по внесению задатка считаются неисполненными, заявитель к участию в конкурсе не допускается.

8.2. Условия возврата задатка.

Сумма задатка возвращается Заявителю (Участнику Конкурса) путем перечисления денежных средств, в размере внесенного задатка на расчетный счет Заявителя (Участника Конкурса):

1) в случае отзыва Заявителем Заявки на участие в Конкурсе до истечения срока представления в Конкурсную комиссию Заявок на участие в Конкурсе – в течение пяти рабочих дней с даты получения уведомления об отзыве;

2) в случае отзыва Участником Конкурса Конкурсного предложения до истечения срока представления в Конкурсную комиссию Конкурсных предложений – в течение пяти рабочих дней с даты получения уведомления об отзыве;

3) в случае получения Заявки на участие в Конкурсе после истечения срока представления Заявок на участие в Конкурсе – в течение пяти рабочих дней после подписания протокола проведения предварительного отбора Участников Конкурса или после принятия организатором Конкурса решения о признании Конкурса несостоявшимся;

4) в случае принятия Конкурсной комиссией решения об отказе в допуске Заявителя к участию в Конкурсе – в течение пяти рабочих дней со дня подписания членами Конкурсной комиссии протокола проведения предварительного отбора Участников Конкурса;

5) в случае представления Заявки на участие в Конкурсе только одним Заявителем, объявления Конкурса несостоявшимся при условии, что Концедент не предложил такому Заявителю представить Концеденту предложение о заключении Концессионного соглашения – в течение пятнадцати рабочих дней со дня принятия решения о признании Конкурса несостоявшимся;

6) в случае представления Заявки на участие в Конкурсе только одним Заявителем, объявления Конкурса несостоявшимся, направлении Концедентом предложения такому Заявителю представить Концеденту предложение о заключении Концессионного соглашения и при условии, что Заявитель не представил Концеденту указанное предложение – в течение пяти рабочих дней после дня истечения установленного срока представления Концессионером предложения о заключении Концессионного соглашения;

7) в случае если по результатам рассмотрения Концедентом представленного Заявителем предложения о заключении Концессионного соглашения, Концедентом не было принято решение о заключении Концессионного соглашения с таким Заявителем – в течение пяти рабочих дней после дня истечения установленного срока рассмотрения Концедентом представленного Концессионером предложения о заключении Концессионного соглашения;

8) в случае получения Конкурсного предложения после истечения срока представления Конкурсных предложений – в течение пяти рабочих дней после подписания протокола о результатах проведения Конкурса;

9) в случае объявления Конкурса несостоявшимся по причине представления менее двух Конкурсных предложений Участников Конкурса или признания менее двух Конкурсных предложений Участников Конкурса соответствующими критериям Конкурса при условии, что Концедент не принял решение о заключении с таким Участником Конкурса Концессионного соглашения – в течение пятнадцати дней со дня истечения тридцатидневного срока со дня принятия решения о признании Конкурса несостоявшимся;

10) участнику Конкурса, не ставшему победителем – в течение пяти рабочих дней со дня подписания протокола о результатах проведения Конкурса;

11) участнику Конкурса (победителю), с которым заключено Соглашение – в течение пяти рабочих дней со дня подписания концессионного соглашения.

8.3. Условия удержания Концедентом Задатка.

Победителю Конкурса, не подписавшему в установленный срок Концессионное соглашение, внесенный им задаток не возвращается.