



- 2) отменяет решение контрольного органа полностью или частично;  
3) отменяет решение контрольного органа полностью и принимает новое решение;  
4) признает действия (бездействие) должностных лиц контрольного органа, Председателя Комитета незаконными и выносит решение, по существу, в том числе об осуществлении при необходимости определенных действий.

177. Решение по жалобе вручается заявителю лично (с пометкой заявителя о дате получения на втором экземпляре) либо направляется почтовой связью. Решение по жалобе может быть направлено на адрес электронной почты, указанный заявителем при подаче жалобы.

178. Досудебный порядок обжалования до 31 декабря 2023 года может осуществляться посредством бумажного документооборота.

## РАЗДЕЛ 8 ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТИВНОСТИ И ЭФФЕКТИВНОСТИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ КОНТРОЛЬНОГО ОРГАНА

179. Оценка результативности и эффективности деятельности контрольного органа осуществляется на основе системы показателей результативности и эффективности муниципального контроля на автомобильном транспорте, городском наземном транспорте и в дорожном хозяйстве.

В систему показателей результативности и эффективности деятельности, входят:  
2) ключевые показатели муниципального контроля;  
индикативные показатели муниципального контроля.

180. Ключевые показатели муниципального контроля на автомобильном транспорте, городском наземном транспорте и в дорожном хозяйстве и их целевые значения, индикативные показатели муниципального контроля на автомобильном транспорте, городском наземном транспорте и в дорожном хозяйстве указаны в приложении №2 к настоящему Положению.

181. Контрольный орган ежегодно осуществляет подготовку доклада о муниципальном контроле на автомобильном транспорте, городском наземном транспорте и в дорожном хозяйстве с учетом требований, установленных Законом от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации».

Организация подготовки доклада возлагается на Комитет.

## РАЗДЕЛ 9 ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ И ПЕРЕХОДНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

182. Настоящее Положение вступает в силу с 01.01.2022.

183. Раздел 7 и Глава 2 настоящего Положения вступают в силу с 01.03.2022.

184. До 31.12.2023 информирование контролируемого лица о совершаемых уполномоченными лицами действиях и принимаемых решениях, направление документов и сведений контролируемому лицу контрольным органом в соответствии с пунктами 88 - 94 настоящего Положения могут осуществляться в том числе на бумажном носителе с использованием почтовой связи в случае невозможности информирования контролируемого лица в электронной форме либо по запросу контролируемого лица. Контрольный орган в срок, не превышающий десяти рабочих дней со дня поступления такого запроса, направляет контролируемому лицу указанные документы и (или) сведения.

185. До 31.12.2023 указанные в пункте 184 документы и сведения могут составляться и подписываться на бумажном носителе (в том числе акты контрольных мероприятий, предписания).

186. Приложение № 1

к Положению о муниципальном контроле на автомобильном транспорте, городском наземном электрическом транспорте и в дорожном хозяйстве на территории муниципального образования Арамильский городской округ

## ПЕРЕЧЕНЬ ИНДИКАТОРОВ РИСКА нарушения обязательных требований в сфере муниципального контроля на автомобильном транспорте, городском наземном электрическом транспорте и в дорожном хозяйстве на территории Арамильского городского округа

1. Наличие информации об установленном факте загрязнения и (или) повреждения автомобильных дорог и дорожных сооружений на них, в том числе элементов обустройства автомобильных дорог, полос отвода автомобильных дорог, придорожных полос автомобильных дорог местного значения;

2. Наличие информации об установленном факте нарушения обязательных требований к осуществлению дорожной деятельности;

3. Наличие информации об установленном факте нарушений обязательных требований к эксплуатации объектов дорожного сервиса, размещенных в полосах отвода и (или) придорожных полосах автомобильных дорог местного значения;

4. Наличие информации об установленном факте нарушений обязательных требований, установленных в отношении перевозок муниципальным маршрутам регулярных перевозок, не относящихся к предмету федерального государственного контроля (надзора) на автомобильном транспорте, городском наземном электрическом транспорте и в дорожном хозяйстве в области организации регулярных перевозок;

5. Наличие информации об установленном факте истечения сроков действия технических требований и условий, подлежащих обязательному исполнению, при проектировании, строительстве, реконструкции, капитальном ремонте, ремонте и содержании автомобильных дорог и (или) дорожных сооружений, строительстве и реконструкции в границах придорожных полос автомобильных дорог объектов капитального строительства, объектов, предназначенных для осуществления дорожной деятельности, и объектов дорожного сервиса, а также при размещении элементов обустройства автомобильных дорог местного значения;

6. Наличие информации об установленном факте несоответствия автомобильной дороги и (или) дорожного сооружения после проведения их строительства, реконструкции, капитального ремонта, ремонта и содержания, обязательным требованиям;

7. Наличие информации об установленном факте нарушении обязательных требований при производстве дорожных работ.

Приложение № 2  
к Положению о муниципальном контроле на автомобильном транспорте, городском наземном электрическом транспорте и в дорожном хозяйстве на территории муниципального образования Арамильский городской округ

## КЛЮЧЕВЫЕ ПОКАЗАТЕЛИ и их целевые значения муниципального контроля на автомобильном транспорте, городском наземном транспорте и в дорожном хозяйстве на территории Арамильского городского округа

1. Доля устраненных нарушений от числа выявленных нарушений обязательных требований, в результате чего была снята угроза причинения вреда охраняемым законом ценностям – 90-100%.

2. Доля субъектов, допустивших нарушения, в результате которых причинен вред (ущерб) или была создана угроза его причинения, выявленные в результате проведения контрольных мероприятий, от общего числа проверенных субъектов - 50%.

3. Доля обоснованных жалоб на действия (бездействие) контрольного органа и (или) его должностных лиц при проведении контрольных мероприятий - 0%.

4. Доля контрольных мероприятий, по результатам которых были выявлены нарушения, но не приняты соответствующие меры административного воздействия - 5%.

5. Доля отмененных в судебном порядке постановлений по делам об административных правонарушениях от общего количества вынесенных контрольным органом постановлений, за исключением постановлений, отмененных на основании статей 2.7 и 2.9 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях - 0%.

## ИНДИКАТИВНЫЕ ПОКАЗАТЕЛИ в сфере муниципального контроля на автомобильном транспорте, городском наземном транспорте и в дорожном хозяйстве на территории Арамильского городского округа

1) количество обращений граждан и организаций о нарушении обязательных требований, поступивших в орган муниципального контроля;

2) количество проведенных органом муниципального контроля внеплановых контрольных мероприятий;

3) количество принятых органами прокуратуры решений о согласовании проведения органом муниципального контроля внепланового контрольного мероприятия;

4) количество выявленных органом муниципального контроля нарушений обязательных требований;

5) количество устраненных нарушений обязательных требований;

6) количество поступивших возражений в отношении акта контрольного мероприятия;

7) количество выданных органом муниципального контроля предписаний об устранении нарушений обязательных требований.

## РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ СВЕРДЛОВСКАЯ ОБЛАСТЬ ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ АРАМИЛЬСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА

от 14.09.2021 № 479

*О внесении изменений в постановление Администрации Арамильского городского округа от 30.07.2020 № 335 «Об утверждении Административных регламентов предоставления муниципальных услуг в сфере имущественных отношений на территории Арамильского городского округа»*

В соответствии со статьей 101 Областного закона от 10 марта 1999 года № 4-ОЗ «О правовых актах Свердловской области», статьей 31 Устава Арамильского городского округа, в связи с допущенной технической ошибкой и приведением в соответствие с действующим законодательством

### ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Приложение № 10 к постановлению Администрации Арамильского городского округа от 30.07.2020 № 335 «Об утверждении Административных регламентов предоставления муниципальных услуг в сфере имущественных отношений на территории Арамильского городского округа» изложить в новой редакции (прилагается).

2. Настоящее постановление опубликовать в газете «Арамильские вести» и разместить на официальном сайте Арамильского городского округа.

3. Контроль исполнения настоящего постановления оставляю за собой.

Глава Арамильского городского округа

В.Ю. Никитенко

Приложение к постановлению Администрации Арамильского городского округа  
от 14.09.2021 № 479

Приложение № 10  
к постановлению Администрации  
Арамильского городского округа  
от 30.07.2020 № 335

Административный регламент  
предоставления муниципальной услуги «Выдача разрешений на установку и эксплуатацию рекламных конструкций на территории Арамильского городского округа»

### Раздел 1. Общие положения

#### Подраздел 1.1. Предмет регулирования

1. Административный регламент предоставления Комитетом по управлению муниципальным имуществом Арамильского городского округа (далее - Комитет) муниципальной услуги «Выдача разрешений на установку и эксплуатацию рекламных конструкций на территории Арамильского городского округа» (далее - Регламент) устанавливает порядок и стандарт предоставления муниципальной услуги, которая осуществляется по запросам Заявителей в пределах полномочий органа, предоставляющего муниципальные услуги, по решению вопросов местного значения, связанных с особенностями размещения и распространения наружной рекламы на территории Арамильского городского округа (далее муниципальная услуга).

2. Административный регламент устанавливает сроки и последовательность административных процедур Комитета, осуществляемых в ходе предоставления муниципальной услуги, порядок взаимодействия между должностными лицами, взаимодействия с Заявителями, иными органами местного самоуправления, органами государственной власти, учреждениями и организациями при предоставлении муниципальной услуги.

#### Подраздел 1.2. Круг заявителей

3. Заявителем на получение муниципальной услуги является физическое или юридическое лицо, являющееся:

собственником земельного участка, здания или иного недвижимого имущества, к которому присоединяется рекламная конструкция, либо лицо, уполномоченное собственником такого имущества, в том числе являющееся арендатором;

лицом, уполномоченным общим собранием собственников помещений в многоквартирном доме, к которому присоединяется рекламная конструкция;

лицом, обладающим правом хозяйственного ведения, правом оперативного управления или иным вещным правом на недвижимое имущество, к которому присоединяется рекламная конструкция;

доверительным управляющим недвижимого имущества, к которому присоединяется рекламная конструкция;

владельцем рекламной конструкции (далее - Заявитель).

От имени Заявителей заявление и иные документы (информацию, сведения, данные), предусмотренные настоящим регламентом, могут подавать (представлять) лица, уполномоченные в соответствии с законодательством Российской Федерации выступать от имени Заявителей при взаимодействии с муниципальными органами (далее – представители).

#### Подраздел 1.3. Требования к порядку информирования о предоставлении муниципальной услуги

4. Информирование Заявителей о порядке предоставления муниципальной услуги осуществляется непосредственно в Муниципальном казенном учреждении «Центр земельных отношений и муниципальной собственности Арамильского городского округа» при личном приеме и по телефону, а также через Государственное бюджетное учреждение Свердловской области «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг» (далее - МФЦ) и его филиалы.

5. Информация о месте нахождения, графиках (режиме) работы, номерах контактных телефонов, адресах электронной почты размещена на официальном сайте Арамильского городского округа по адресу: <http://www.aramilgo.ru>, информация о порядке предоставления муниципальной услуги и услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления муниципальной услуги, размещена в федеральной государственной информационной системе «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» (далее - Единый портал) по адресу: <http://www.gosuslugi.ru>, на официальном сайте МФЦ по адресу: <http://www.mfc66.ru>, а также предоставляется непосредственно специалистом Муниципального казенного учреждения «Центр земельных отношений и муниципальной собственности Арамильского городского округа» (далее – специалист Центра) при личном приеме, а также по телефону: (343) 385-32-86 (добавочный 1402).

6. Основными требованиями к информированию граждан о порядке предоставления муниципальной услуги и услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления муниципальной услуги, являются достоверность предоставляемой информации, четкость в изложении информации, полнота информирования.

7. При общении с гражданами (по телефону или лично) специалисты Центра должны корректно и внимательно относиться к гражданам, не унижая их чести и достоинства. Устное информирование о порядке предоставления муниципальной услуги должно проводиться с использованием официально-делового стиля речи.

8. Информирование граждан о порядке предоставления муниципальной услуги может осуществляться с использованием средств автоинформирования.

### Раздел 2. Стандарт предоставления муниципальной услуги

#### Подраздел 2.1. Наименование муниципальной услуги

9. Наименование муниципальной услуги «Выдача разрешений на установку и эксплуатацию рекламных конструкций на территории Арамильского городского округа».

#### Подраздел 2.2. Наименование органов и организаций, обращение в которые необходимо для предоставления

10. Муниципальная услуга предоставляется Комитетом.

11. При предоставлении муниципальной услуги в качестве источников получения документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, могут принимать участие в рамках межведомственного информационного взаимодействия следующие органы и организации:

1) Управление Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Свердловской области (далее – Управление Росреестра);

2) Управление Федеральной налоговой службы России по Свердловской области;

3) Администрация Арамильского городского округа (далее – Администрация АГО);

4) Муниципальное казенное учреждение «Центр земельных отношений и муниципальной собственности